Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	Versión	3	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Fecha de aprobación	2/15/2018	
	Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	GLORIA GONZALEZ SANTAMARIA						
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	39546002	
CORREO ELECTRONICO:	GLOGOSA666@YAHOO.ES				CELULAR:	3202069648	
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED		
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	PIC VIGILANCIA DE LA SALUD AMBIENTAL				SEDE:	SUBRED	
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%					
	FO09K31	100					
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCO CAJA SOCIAL S.A.				TIPO DE CUENTA:	AHORRO	
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	24076997633				PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	9253			VIGENCIA		2024	
NÚMERO DE CDP	1884	FECHA	2025-09-17 12:06:14.000	NÚMERO DE CRP	39132	FECHA	2025-09-25 00:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:	DIGITADOR						
PERIODO CERTIFICADO:		DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL		
			2025-09-01		2025-09-30		
VALOR HONORARIOS MENSUALES:			$1,904,804				
TIPO DE SERVICIOS	PIC	RESERVA DE GLOSA 0%		N/A			

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$23,690,189
VALOR EJECUTADO	$23,690,189
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$1,904,804
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	100%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
1074620362	$908,526	$113,566	$145,364	3	$22,132	$281,062

Dado en Bogotá a los treinta(30) días del mes de Septiembre de 2025. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

MONICA VIVIANA BELLO FLOREZ
52744682
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
1 Cumplir a cabalidad con las actividades afines al perfil de gestor, bachiller, conforme a lo establecido por los lineamientos distritales del Modelo de salud MAS Bienestar en el marco de las acciones del plan de intervenciones colectivas PSPIC	1se realiza las actividades de acuerdo a las actividades que son descritas por la entidad	se realiza el ingreso al aplicativo de la información de actas ivc, medidas,vehículos,terminados
2 Participar activamente en las jornadas programadas tanto por la SDS como por la Subred o las contempladas en el convenio asignado	2 se realiza conforme la necesidad y de acuerdo a la directriz de los lideres	se realiza La participación a las diferentes actividades programadas
3 Desarrollar acciones de control social, demanda inducida, información, sensibilización, educación, canalización, atención, seguimiento, notificación de eventos de interés en salud pública y notificación de alertas a la población identificada	3 si se realiza sensibilización, educación, canalización, atención, seguimiento, notificación de eventos de interés en salud pública y notificación de alertas a la población identificada	se realiza y se Desarrollar acciones de control social, demanda inducida
4 Prestar los servicios contratados desde los ejes de humanización y seguridad del paciente, de acuerdo con las guías y protocolos institucionales vigentes	4 si desde los ejes de humanización y seguridad del paciente, de acuerdo con las guías y protocolos institucionales vigente	4 si desde los ejes de humanización y seguridad del paciente, de acuerdo con las guías y protocolos institucionales vigentes
5 Participar en reuniones de asistencia técnica ordinarias o extraordinarias, fortalecimiento de capacidades, inducción o reinducción, programadas por la secretaria Distrital de Salud o por la Subred.	5 si se Participar en reuniones de asistencia técnica ordinarias o extraordinarias	realizando , fortalecimiento de capacidades, inducción o reinducción, programadas por la secretaria Distrital de Salud o por la Subred
6. Fortalecer los grupos, organizaciones y redes comunitarias para impulsar los ejercicios participativos y la movilización social por el derecho a la salud	6 si se realiza en algunas ocasiones desde nuestro perfi	se realizan organizaciones y redes comunitarias para impulsar los ejercicios participativos y la movilización social por el derecho a la salud
7. Realizar entrega de productos, informes requeridos, bases de datos, aplicativos de la Subred o de la SDS, entre otros, o realizar ajustes de manera oportuna cuando sean requeridos acorde a las observaciones de calidad dada por el supervisor del contrato	7 si se realiza Realizar entrega de productos, informes requeridos, bases de datos, aplicativos de la Subred o de la SDS	se realizan o realizar ajustes de manera oportuna cuando sean requeridos acorde a las observaciones de calidad dada por el supervisor del contrato
. 8. Alistar los soportes y presentar auditorías programadas tanto de la Subred, la SDS o por entes de control.	8 si se realiza alistamiento de soportes y presentar auditorías programadas tanto de la Subred, la SDS o por entes de control	se realiza y se Desarrollar acciones de control social, demanda inducida
9. Elaborar y presentar cronograma mensual de actividades e informes de gestión y/o desarrollo del proceso según programación y velar por el cumplimiento de estos	9 si se realiza un cronograma de actividades se ve reflejado mediante un drive donde queda todas las actividades realizadas cada	se ve reflejado mediante un drive donde queda todas las actividades realizadas cada mes
10. Atender las diferentes solicitudes asignadas y dar respuesta de manera oportuna a las mismas.	11 se realiza Informar oportunamente sobre cualquier eventualidad que interfiera en el cumplimiento de los objetivos establecid	se realiza portando las prendas institucionale
11. Informar oportunamente sobre cualquier eventualidad que interfiera en el cumplimiento de los objetivos establecidos, respondiendo a la disponibilidad según programación y necesidad del servicio.	12 si se realiza con responsabilidad portando los elementos de identificación institucional de manera adecuada y permanente en la ejecución de las acciones	si se realiza como el uso eficiente de los insumos para el desarrollo de la actividad
12. Mantener la imagen institucional a través de las actuaciones individuales	13 si se realiza cuidando y dando buen uso los equipos y/o elementos asignados	Dar o informes requeridos durante la ejecución del convenio
13. Portar los elementos de identificación institucional de manera adecuada y permanente en la ejecución de las acciones, así como el uso eficiente de los insumos para el desarrollo de la actividad	14 se cumple con la normativa de gestión documental para la entrega de soportes	Dar o informes requeridos durante la ejecución del convenio
14. Cuidar y dar buen uso los equipos y/o elementos asignados en el contrato para dar cumplimiento a las obligaciones del convenio	15 se cumple participando activamente en procesos y metodologías de atención	Ante un evento prioritario de Salud Pública o alertas epidemiológicas que se presente de manera crítica en la Subred, según se requiera
15. Cumplir con la normativa de gestión documental para la entrega de soportes y/o informes requeridos durante la ejecución del convenio	16 ARREGLAR INCONSISTENCIAS EN FECHAS ESTIPULADAS	DAR PRIORIDAD AL ARREGLO DE INCONSISTENCIAS
16. Participar activamente en procesos y metodologías de atención ante un evento prioritario de Salud Pública o alertas epidemiológicas que se presente de manera crítica en la Subred, según se requiera	si se realiza cuidando y dando buen uso los equipos y/o elementos asignado	Dar o informes requeridos durante la ejecución del convenio
Guardar completa confidencialidad de forma indefinida sobre la información y documentos a los cuales tenga acceso y conozca en virtud del desarrollo del objeto contractual y del cumplimiento de sus obligaciones, así mismo, dará cumplimiento a la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente	se da cumplimiento a la protección de datos personales suministrada por la subred sur occidente	No se otorga información de datos personales suministrados en las actas entregadas por los profesionales de la subred

Copia Certificada Subred Suroccidente

MONICA VIVIANA BELLO FLOREZ
52744682
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada
Subred Suroccidente

LA SUBRED INTEGRADA DESERVICIOS DE SALUD SUROCCIDENTE

NIT: 900.959.048-4

DEBE A: GLORIA GONZALEZ SANTAMARIA

C.C 39546002DE BOGOTA

La suma de (UN MILLON NOVECIENTOS CUATRO MIL OCHOCIENTOS CUATRO PESOS) ($1.904.804), por concepto de servicios como (DIGITADOR) en el proceso transversal Vigilancia Salud Ambiental, durante el periodo del 1 de SEPTIEMBRE AL 30 de SEPTIEMBRE de 2025, de conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios No 9253- 2024

Gloria Gonzalez S.

GLORIA GONZALEZ SANTAMARIA
C.C 39546002 DE BOGOTA

CUENTA DE AHORROS BANCO CAJA SOCIAL

NUMERO 24076997633

Nota: En constancia del anterior documento equivalente correspondiente al me SEPTIEMBRE y una vez verificado el cumplimiento de los productos, se da visto bueno como apoyo a la supervisión

DANIELCASTILLO CAICEDO
Apoyo a la supervisión
Proceso transversal Vigilancia en Salud Ambiental

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-09-03, 10:12:56 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1074620362

Periodo Cotización: agosto de 2025 **Periodo Servicio:** agosto de 2025 **Referencia pago (PIN):** 8822865902

PAGADO 03/09/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	GLORIA GONZALEZ SANTAMARIA		
Documento	CC39546002	**Dirección**	TV 52C #1 - 19 PONDEROSA
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3046174305
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																			Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET TP	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 39546002	GLORIA GONZALEZ SANTAMARIA	59	00																	0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	$ 1.423.500	$ 227.800	(EPS017) FAMISANAR EPS	$ 1.423.500	$ 178.000	2,436	$ 1.423.500	$ 34.700	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 440.500

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.423.500	$ 1.423.500	$ 1.423.500	$ 0	$ 227.800	$ 178.000	$ 34.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 440.500	$ 500	$ 441.000

Lineas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar < Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados					

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
	DICIEMBRE 2024.pdf (Archivado)	DICIEMBRE 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	ENERO 2025 GLO.pdf (Archivado)	ENERO 2025 GLO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	ENERO 2025 GLOGO.pdf (Archivado)	ENERO 2025 GLOGO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	ENERO 2025 GLOGOSA.pdf (Archivado)	ENERO 2025 GLOGOSA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	FEBRERO GLO 2025.pdf (Archivado)	FEBRERO GLO 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	MARZO-2025 G.G.pdf (Archivado)	MARZO-2025 G.G.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	ABRIL-2025 -GLO.pdf (Archivado)	ABRIL-2025 -GLO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	DICIEMBRE - 2024.pdf (Archivado)	DICIEMBRE - 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	ENERO 2025.pdf (Archivado)	ENERO 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	ADICIONALES ENERO 2025.pdf	ADICIONALES ENERO 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	ENERO ADICION 1 2025.pdf	ENERO ADICION 1 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO ENERO 2025 DEFINI.pdf	CUENTA DE COBRO ENERO 2025 DEFINI.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO DICIEMBRE 2025 DEFINI.pdf	CUENTA DE COBRO DICIEMBRE 2025 DEFINI.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO FEBRERO DEFINI.pdf	CUENTA DE COBRO FEBRERO DEFINI.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA COBRO MARZO DEFINI.pdf	CUENTA COBRO MARZO DEFINI.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA COBRO MARZO 2 DEFINI.pdf	CUENTA COBRO MARZO 2 DEFINI.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO ABRIL DEFINI.pdf	CUENTA DE COBRO ABRIL DEFINI.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO MAYO DEFINI.pdf	CUENTA DE COBRO MAYO DEFINI.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO ADICIONALES MAYO.pdf	CUENTA DE COBRO ADICIONALES MAYO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO MAYO INDEXACION.pdf	CUENTA DE COBRO MAYO INDEXACION.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	CONTRATO DE CUMPLIMIENTO JUNIO.pdf (Archivado)	CONTRATO DE CUMPLIMIENTO JUNIO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO JUNIO.pdf	CUENTA DE COBRO JUNIO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	cunta cobro gloria julio.pdf (Archivado)	cunta cobro gloria julio.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

☐	CUENTA COBRO JULIO 2025.pdf	CUENTA COBRO JULIO 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO AGOSTO DEFINI.pdf	CUENTA DE COBRO AGOSTO DEFINI.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE 2025.pdf	CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	ADICIONALES AGOSTO 2025.pdf	ADICIONALES AGOSTO 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	ADICIONALES SEPTIEMBRE 2025.pdf	ADICIONALES SEPTIEMBRE 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda Español (Colombia) **018000-52-0808** www.colombiacompra.gov.co/soporte Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.