CHEQUEO INFORME INTERVENTORÍA
COMPONENTE SOCIAL
INFORME MENSUAL - ETAPA DE ESTUDIOS Y DISEÑOS

Contrato N. 4310-2024 ***Parque:*** ***Plaza de eventos Parque Simón Bolívar***

Objeto contractual: " REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, CONTABLE, FINANCIERA, SOCIAL, AMBIENTAL, SST Y JURÍDICA A LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS TÉCNICOS DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA DE LA ADECUACIÓN DE LA PLAZA DE EVENTOS DEL PARQUE METROPOLITANO SIMÓN BOLÍVAR"

Supervisión: Oscar Ricardo Tamayo Tamayo **N° Radicado:** 20252100172092 09-05-2025 **N° Informe:** 04 **N° Revisión** 02

Apoyo a Supervisión: Carmen Lucía Vélez Cárdenas **Revisa:** Carmen Lucía Vélez Cárdenas

Periodo del Informe: 1-abr.-25 al 30-abr.-25 **Fecha Revisión:** lunes, 12 de mayo de 2025

DOCUMENTO	%Cumplimiento				OBSERVACIONES
	N/A	0%	50%	100%	
INFORME EJECUTIVO MENSUAL DE INTERVENTORÍA					
Descripción del estado de los contratos (obra e interventoría) Se solicita incluir datos contractuales vigentes y el estado de las pólizas * **Suspensiones**, consecutivo y plazo de suspensión * **Adiciones**, consecutivo y valor de la adición * **Prorrogas**, consecutivo y Plazo de adición * Gestión de incumplimientos (si aplica)					**PLAZO DE EJECUCIÓN PROYECTO** ***Fecha de inicio:*** miércoles, 15 de enero de 2025 ***Fecha Final:*** viernes, 15 de agosto de 2025 ***Plazo Actual:*** 7 meses ***Ejecutor:*** MC ARQUITECTOS S.A. ***Interventoría:*** SOLIUN S.A.S
Descripción de actividades ejecutadas en el periodo (Consultoria e interventoria) actividades, aspectos o condiciones a resaltar en el mes del informe				x	
Gestión Social Descripción de actividades ejecutadas en el periodo (Consultoria e interventoria) y de acompañamiento y seguimiento por parte de la interventoría en cumplimiento del Plan de Gestión Social				X	
ANEXO IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN SOCIAL					
Programa de Caracterización Soportes de verificación (Acta de reuniones Grupos Focales, listado de asistencia, registros fotográficos, etc).				x	
Programa de Informacion Soportes de verificación reuniones de socialización Inicio, Avance, Finalización, Extraordinaria (Acta de reunión, listado de asistencia, registros fotográficos, presentación, formato de evaluación de evento).	x				
Programa de Divulgación Soporte de verificación entrega de volantes informativos, convocatorias, plegables, radicación de oficios institucionales, correos electrónicos (planillas de divulgación, registros fotográficos).				x	

Programa de Atención al Ciudadano Registros de atención de preguntas, quejas, reclamos y solicitudes (formatos de atencion PQRS debidamente firmados por los peticionarios, consolidado de atenciones ciudadanas).				x	
Programa de Sostenibilidad Social, Ecónomica y Ambiental					
Soportes de verificación Talleres prevención de violencia de género (Acta de reunión, listado de asistencia, registros fotográficos, presentación, formato de evaluación de evento).				x	
Soportes de verificación reporte de vinculación laboral población diferencial (Certificaciones de vinculación, planillas pago de aportes seguridad social**,** Certificados de residencia, copia recibo de servicios públicos).	x				Los soportes de verificación reposan en el informe SST
Programa de Evaluación y Seguimiento					
Comité de seguimiento semanal (Acta de reunión, listado de asistencia, registros fotográficos).				X	
Informes mensuales (Trazabilidad de revision de productos y entregables consultoría- interventoría y supervisión: Listas de chequeo, correspondencia, correos electrónicos).				X	
OBSERVACIONES GENERALES					
El informe presentado, ***CUMPLE*** con los parámetros descritos en los documentos del pliego de condiciones y calidad. ***SE APRUEBA*** **EL INFORME MENSUAL COMPONENTE SOCIAL No.4** **VoBo. Profesional Social IDRD**					