CHEQUEO INFORME INTERVENTORÍA
COMPONENTE DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
INFORME MENSUAL - ETAPA DE ESTUDIOS Y DISEÑOS

Contrato N.	4310 de 2024	***Parque:***	***PLAZA DE EVENTOS SIMON BOLIVAR***		
Objeto contractual:	REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, CONTABLE, FINANCIERA, SOCIAL, AMBIENTAL, SST Y JURÍDICA A LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS TÉCNICOS DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA DE LA ADECUACIÓN DE LA PLAZA DE EVENTOS DEL PARQUE METROPOLITANO SIMÓN BOLÍVAR EN LA LOCALIDAD DE TEUSAQUILLO.				
Supervisión:	Ing. Monica Mendez - Ing. Olga Leal	**N° Radicado:**	**20252100138742**	**N° Informe:**	**1** **Versión:** **3** **N° Revisión 04**
Apoyo a Supervisión:	Ing. Bibiana Paola Sosa Linares	**Revisa:**	Bibiana Paola Sosa Linares		
Periodo del Informe:	Entre: 15-ene.-25 al 31-ene.-25	**Fecha Revisión:**	viernes, 2 de mayo de 2025		
Concepto de revisión:					

PRE APROBADO		**APROBADO**	**X**	**NO APROBADO**	

DOCUMENTO	**%Cumplimiento**				**OBSERVACIONES**
	N/A	**0%**	**50%**	**100%**	
ESTADO CONTRACTUAL Y DE GESTIÓN					
Descripción del estado de los contratos (Consultoría e interventoría) Se solicita incluir datos contractuales vigentes: * **Suspensiones**, consecutivo y plazo de suspensión * **Adiciones**, consecutivo y valor de la adición * **Prorrogas**, consecutivo y Plazo de adición * Gestión de incumplimientos (si aplica)				**X**	**PLAZO DE EJECUCIÓN PROYECTO** ***Fecha de inicio:*** **miércoles, 15 de enero de 2025** ***Fecha Final:*** **viernes, 15 de agosto de 2025** ***Plazo Actual:*** 7 meses ***Consultoría:*** MC ARQUITECTOS S.A ***Interventoría:*** SOLIUN SAS El numeral 1.3 indica la descripción general del contrato de consultoría y el numeral 1.4 la descripción general del contrato de interventoría
Actividades ejecutadas en el periodo (Operativa y de gestión) *Este Ítem debe describir las actividades realizadas conforme el plan de trabajo asociado a las actividades de Consultoría *Certificar el cumplimiento del plan de gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo del Consultor y la aprobación del informe mensual del periodo. Dicha certificación debe estar firmada por Representante legal y Profesional SST aprobado con el IDRD.				**X**	Durante el periodo se solicito la entrega del informe SST No. 1 al consultor y se realizo la respectiva revisión por parte de la interventoría, el informe fue entregado fuera de los tiempos contractuales, por lo que la aprobación se genera fuera del perido, se adjunta tabla 1 con la trazabilidad de las revisiones del informe y los compromisos de entrega por parte del consultor, se adjuntan soportes que dan cuenta de estas actividades en el Anexo 10. Si bien el soporte del comunicado de aprobación del informe N°1 se dio en el día 19 de febrero de 2025, mediante el consecutivo IDRD-4310-2024-090, se adjunta al presente informe para fines de trazabilidad y seguimiento a los atrasos presentados por el consultor sobre la entrega del informe.
SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DEL PERIODO INFORMADO					
Listado de personal del contrato y verificación de aportes de Seguridad Social Se debe presentar el listado del personal del Consultor del proyecto aprobado por la interventoría Se deben adjuntar soportes de pago de seguridad social correspondiente. Para el personal nuevo se deben adjuntar los soportes de afiliación a eps, AFP y ARL. Para ambos casos se deben adjuntar los soportes de pagos de salarios u honorarios (según aplique) firmados por el trabajador para el periodo en revisión. Se debe relacionar el personal retirado adjuntando paz y salvo de pagos de sueldos, honorarios y liquidaciones firmadas por el trabajador. Se debe adjuntar los mismos soportes para el personal de la interventoría				**X**	***Cumplimiento del Consultor*** El numeral 4.4 se presenta tabla 5 con la relación del personal aprobado par el periodo (director de estudios y diseños), la tabla 6 relaciona la trazabilidad de revisión de las hojas de vida del personal de consultoría. se adjunta Anexo 1.1 con soportes de la gestión en relación a revisiones de hojas de vida. En el anexo 2.1 se adjunta planilla de pago de SS del profesional aprobado, Andres Cabrera. ***Cumplimiento de INTERVENTORÍA*** En el numeral 4.3 se presenta ilustración 1 con los perfiles profesionales del personal minimo y la tabla 3. con la relación de los profesionales propuestos por la interventoría, que se encuentran en proceso de validación y aprobación por parte de la entidad. En el anexo 1 se adjunta soporte de radicación de hojas de vida de profesionales ante la entidad. Se aclara que en el proceso de licitación fueron aprobadas las hojas de vida de la Directora de interventoria Edna Cepeda y el diseñador Urbano Carlos Vasquez, en el Anexo 2 se adjuntan planillas de pago de SS de los 2 profesionales

Exámenes médicos ocupacionales Presentar seguimiento a la realización de exámenes médicos ocupacionales (de ingreso o retiro) e incluir soportes correspondientes. En caso de presentar recomendaciones médicas evidenciar el seguimiento a las mismas. Presentar el cumplimiento del presente ítem del personal de Interventoría				X	***Cumplimiento del Consultor*** En el numeral 4.6 define que el consultor manifiesta parece que se encuentra en proceso de ejecución de examenes médicos de Andres cabrera, el documento será presentado en el informe de febrero. ***Cumplimiento de INTERVENTORÍA*** En el numeral 4.5 se indica que en el periodo del presente informe, se presentan los examenes ocupacionales del personal aprobado de interventoría, se adjuntan soportes en el Anexo 3
Matriz de identificación y valoración de riesgos Describir seguimiento al cumplimiento de los controles definidos en la Matriz de identificación de peligros y valoración de riesgos. Así mismo reportar si se realizaron cambios o actualizaciones y adjuntar la ultima versión.				X	***Cumplimiento del Consultor*** Teniendo en cuenta que el plan de gestión SST del consultor no se encuentra aprobado por la interventoría, no se adjunta el soporte de matriz de riesgos, esta se adjuntará en el siguiente informe mensual una vez el plan SST este aprobado ***Cumplimiento de INTERVENTORÍA*** La matriz de riesgos se adjunta en el Anexo 4, actualizada con fecha 26 de marzo 2025.
Programa de capacitaciones SISO **(Incluye los registros)** Cumplimiento al cronograma de capacitaciones con soportes (Listado de asistencia, presentación y evaluación de la capacitación). Presentar soportes de realización de inducción del personal nuevo con soportes (Formato de inducción y evaluación)				X	***Cumplimiento del Consultor*** En el numeral 4.12 Programa de capacitaciones, se presenta ilustración 5 con el plan de capacitación del consultor, en el Anexo 6 Se adjuntan soportes de inducción del personal aprobado en el periodo Andres Cabrera. ***Cumplimiento de INTERVENTORÍA*** El numeral 4.12 programa de capacitaciones se presenta cuadro con el cronograma de capacitación de la interventoría, se aclara reprogramación de capacitación sobre plan de emergecias y contingencias para el mes de marzo y se indica que las inducciones se realizaran durante el mes de febrero
Actas de comité de COPASST y Convivencia Laboral Presentar actas de reunión de copasst (mensual) y comité de convivencia (trimestral) según conformación presentada en el plan SGSST.				X	***Cumplimiento del Consultor*** En el numeral 4.13.1 se indica que el 30 de enero de 2025 el consultor realizo su reunión de COPASST, se adjunta acta en el anexo 7.1. así como el acta de conformación del COPASST de la consultoría, con fecha 2 de Julio de 2023. El numeral 4.13.2 Comite de convivencia laboral refiere, el consultor no presenta reunión del CCL para el periodo, se solicita justificar información relacionada, no se adjunta acta de conformación de CCL ***Cumplimiento de INTERVENTORÍA*** COPASST: Se realizo reunión mensual el 24/01/2025, se adjunta acta en anexo 7. (Conformación del Copasst el 26/03/2024 vigente) CCL: No aplica para el periodo, se adjunta última acta de reunión del mes de Noviembre (Conformación del Copasst el 24/03/2024 vigente)
Indicadores del SG-SST Presentar seguimiento a los indicadores mínimos requeridos. En caso de accidente de trabajo se debe presentar FURAT, investigación del evento y planes de acción.				X	***Cumplimiento del Consultor*** En el numeral 4.10 se presenta cuadro con el reporte de los indicadores del consultor para el periodo. No se presentan accidentes de trabajo en el periodo ***Cumplimiento de INTERVENTORÍA*** En el numeral 4.10 se relaciona Anexo 5 con los indicadores del SG SST de acuerdo a la resolución 0312 de 2019. No se presentan accidentes de trabajo en el periodo

Registro de entrega y reemplazo de EPP y dotación Adjuntarse registros de entrega o cambio de epp y dotación del periodo de acuerdo a lo definido en la Matriz correspondiente para cada cargo.				X	***Cumplimiento del Consultor*** En el numeral 4.14 el consultor cita, "para el periodo y según resultado de analisis de matriz de riesgo, no se requiere uso de EPP para el personal contractual". Teniendo en cuenta lo anterior el consultor debe de cumplir con la entrega de chaquetas institucionales para el desarrollo de reuniones con comunidad propias del contrato. Se solicita especificar en el informe 2 la fecha de entrega de la dotación por parte de la consultoría. ***Cumplimiento de INTERVENTORÍA*** Para el periodo del informe no se realizó entrega de EPP, para el próximo informe se presentaran los soportes de entrega de los mismos
Registro permisos de trabajo Describir los permisos de trabajo generados de acuerdo con las actividades ejecutadas y aprobadas por la interventoría	X				***Cumplimiento del Consultor*** De acuerdo a lo consignado en plan SST del consultor, no realiza actividades de alto riesgo por lo que no aplican permisos de trabajo ***Cumplimiento de INTERVENTORÍA*** De acuerdo a lo consignado en plan SST, no realiza actividades de alto riesgo por lo que no aplican permisos de trabajo

ANEXOS (Copias y Originales)	
	Documentos incluidos en documento objeto de la presente revisión:
	Informe SST No. 1 versión 2
	Anexo 1. Radicadas hojas de vida interventoría Anexo 1.1. Radicadas hojas de vida consultoria Anexo 2. Relación personal interventoría Anexo 2.1. Relación personal consultoría Anexo 3. Exámenes personal interventoría Anexo 4. Matriz de riesgos interventoría Anexo 5. Indicadores accidentalidad interventoría Anexo 6. Inducciones consultor Anexo 7. Actas Copasst y CCL interventoría Anexo 7.1. Actas Copasst consultoría Anexo 8. Inspecciones interventoría Anexo 9. Revisión SG-SST Consultor Anexo 10. Soportes revisión informe mensual consultor

OBSERVACIONES GENERALES
Biboo. SSST **VoBo. Profesional SST IDRD**