

PAGADO 09/09/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ERIKA VIVIANA FIGUEROA DIAZ		
Documento	CC1012367047	Dirección	CLLE 74N 80N 44 SUR
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3142347448
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	Departamento	BOGOTA D.C.
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades												Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total										
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TAE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	SVT	SGE	LMC	VAC	VAC	VCT	IND	Días AFP	Días EPS	Días AFP	Días EPS	Días AFP	Días EPS	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1012367047	ERIKA VIVIANA FIGUEROA DIAZ	59	00																	0	30	30	30	0		(231001) COLFONDOS	\$ 1.423.500	\$ 227.800	(EPS017) FAMISANAR EPS	\$ 1.423.500	\$ 178.000	2,436	\$ 1.423.500	\$ 34.700	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 440.500

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.423.500	\$ 1.423.500	\$ 1.423.500	\$ 0	\$ 227.800	\$ 178.000	\$ 34.700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 440.500	\$ 0	\$ 440.500

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Página 1 de 1

¡El Poder de lo SIMPLE!

DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE NIT:900.959.048-4

**DEBE A:
ERIKA VIVIANA FIGUEROA DIAZ
C.C 1012367047 de BOGOTA**

La suma de (Tres millones novecientos cuarenta y siete mil seiscientos cincuenta y cuatro pesos m/cte) (\$3,947,654), por concepto de servicios como profesional en fisioterapia, en el marco del convenio Equipos Básicos Extramurales Hogar, durante el periodo de 1 al 30 de septiembre de 2025, de conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios No 10409-2024



**ERIKA VIVIANA FIGUEROA DIAZ
C.C 1012367047 DE BOGOTA
CUENTA DE AHORROS BANCO DAVIVIENDA NUMERO 462300126754**

Nota: En constancia del anterior documento equivalente correspondiente al periodo del 1 al 30 de septiembre 2025 y una vez verificado el cumplimiento de los productos, se da visto bueno como profesional de apoyo



**SANDRA MILENA REALES CARVAJAL
Profesional de apoyo**

Nota: En constancia del anterior documento se da visto bueno como apoyo a la supervisión



**YENNY CAROLINA ESPINOSA PINILLA
Apoyo a la supervisión
Equipos Básicos Extramurales**

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

☐ Porcentaje ☐ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Id de pago Número de factura Fecha de emisión Fecha de recepción Valor total de la factura Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Datos guardados

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐ CTO 10409-2024.pdf	CTO 10409-2024.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐ ENERO_10409_2024.pdf	ENERO_10409_2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ FEBRERO_10409_2024.pdf	FEBRERO_10409_2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ 1012367047_ERIKA VIVIANA FIGUEROA DIAZ.pdf	1012367047_ERIKA VIVIANA FIGUEROA DIAZ.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ MARZO_10409_2025.pdf	MARZO_10409_2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ ABRIL_10409_2025.pdf	ABRIL_10409_2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ MAYO_10409_2025.pdf	MAYO_10409_2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ JUNIO_10409_2025.pdf	JUNIO_10409_2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ JULIO_10409_2025.pdf	JULIO_10409_2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ AGOSTO_10409_2025.pdf	AGOSTO_10409_2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar

Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

					Versión 3			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA					Fecha de aprobación 2/15/2018			
					Código: 04-02-FO-0002			
INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA								
NOMBRE DEL CONTRATISTA:			ERIKA VIVIANA FIGUEROA DIAZ					
TIPO DE DOCUMENTO:			C.C	X	C.E	No.		1012367047
CORREO ELECTRONICO:			ev.figueroad.25@gmail.com			CELULAR:		3142347448
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED			
UBICACIÓN DEL SERVICIO:			EQUIPO ATENCION EN CASA ASUNCION BOCHICA			SEDE:		SUBRED
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%						
	SU46K33-5	100						
ENTIDAD FINANCIERA:		BANCO DAVIVIENDA S.A			TIPO DE CUENTA:		AHORRO	
NUMERO DE CUENTA BANCARIA			462300126754				PENSIONADO	NO
INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS								
NÚMERO DE CONTRATO		10409			VIGENCIA		2024	
NÚMERO DE CDP	1767	FECHA	2025-08-27 13:17:12.000		NÚMERO DE CRP	38568	FECHA	2025-08-31 00:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:		PROFESIONAL EN FISIOTERAPIA						
PERIODO CERTIFICADO:			DESDE		FECHA INICIAL		HASTA	FECHA FINAL
					2025-09-01			2025-09-30
VALOR HONORARIOS MENSUALES:					\$3,947,654			
TIPO DE SERVICIOS		Asistencial		RESERVA DE GLOSA 0%			N/A	
OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.								
CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO								
CONCEPTO						VALORES		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:						\$37,238,399		
VALOR EJECUTADO						\$34,928,154		
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA						\$3,947,654		
VALOR A LIBERAR						\$0		
SALDO POR EJECUTAR						\$2,310,245		
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN						94%		
El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:								
Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a \$2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.								
Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC		APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES	
1074816221	\$1,256,072	\$157,009		\$200,971	3	\$30,598	\$388,578	
Dado en Bogotá a los treinta(30) días del mes de Septiembre de 2025. Lo anterior para que surta el pago pertinente.								
MONICA VIVIANA BELLO FLOREZ 52744682 Supervisor								
Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.								
Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.. Copyright © 2021								

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
1. Cumplir a cabalidad con las actividades afines al perfil profesional conforme a lo establecido por los lineamientos distritales del Modelo de salud MAS Bienestar en el marco de los equipos extramurales, estándares institucionales y portafolio de servicios, con criterios de veracidad, calidad, oportunidad y pertinencia según parámetros descritos en los documentos anexos del convenio, procesos, guías institucionales y nacionales vigentes.	Se realizan 76 visitas a familias que se derivan a RBC en equipos basicos extramurales hogar en la localidad de Bosa y Kennedy , realizando caracterizacion -actualizacion y seguimiento a las mismas; se da a conocer los eventos de interés de salud pública a los usuarios vinculados en comunidad durante este mes y se realizan 24 horas administrativas relacionadas con comites de RBC	Actas, listados de asistencia, planilla de asistencia a plan de cuidado familiar, diligenciamiento aplicativo GITAPPS.SITE
2. Participar activamente en las jornadas programadas tanto por la SDS como por la Sub Red Sur Occidente o las contempladas en el convenio asignado.	Se realiza asistencia y participacion activa a las reuniones programadas por la subred para este mes.	actas, listados de asistencia.
3. Desarrollar acciones de control social, demanda inducida, información, sensibilización, educación, canalización, atención, seguimiento, notificación de eventos de interés en salud pública y notificación de alertas a la población identificada.	Se realiza 76 visitas a familias que se derivan a RBC entre caracterizaciones y seguimientos presenciales con familias derivadas en la localidad de Bosa y Kennedy, realizando sensibilizacion y activando rutas de atencion de acuerdo a necesidades propias.	formato de canalizaciones, planilla de asistencia a plan de cuidado familiar, diligenciamiento aplicativo GITAPPS.SITE, matriz de reporte poblacional y formatos asignados a eventos de interes en salud publica.
4. Prestar servicios desde los ejes de humanización y seguridad del paciente, de acuerdo a las guías y protocolos institucionales vigentes.	Se realiza 76 visitas a familias que se derivan a RBC entre caracterizaciones actualizaciones y seguimientos presenciales con familias derivadas en la localidad de Bosa y Kennedy, realizando sensibilizacion y activando rutas de atencion de acuerdo a necesidades propias.	formato de canalizaciones, planilla de asistencia a plan de cuidado familiar, diligenciamiento aplicativo GITAPPS.SITE, matriz de reporte poblacional y formatos asignados a eventos de interes en salud publica.
5. Participar en reuniones de asistencia técnica ordinarias o extraordinarias, fortalecimiento de capacidades, inducción o reinducción, programadas por la secretaria Distrital de Salud, por Dirección de Gestión del Riesgo, supervisora de contrato o subred.	Se realiza asistencia y participacion activa a las reuniones programadas por la subred y Secretaria Distrital de Salud para este mes.	actas, listados de asistencia.
6. Fortalecer grupos de veeduría ciudadana, organizaciones y redes comunitarias para impulsar los ejercicios participativos y la movilización social por el derecho a la salud.	Se hace seguimiento a casos especiales de eventos de intres en salud publica	Base de reporte de asesoria y seguimiento
7. Realizar entrega de productos, informes requeridos, bases de datos, aplicativos de la Subred o de la SDS entre otros o realizar ajustes de manera oportuna cuando sean requeridos acorde a las observaciones de calidad dada por el supervisor del contrato, apoyo a la supervisión y/o líder del proceso, cumpliendo los principios de veracidad, oportunidad, calidad según dinámica y/o programación de cada una de las líneas de intervención.	Se hace entrega del Drive con los soportes de las actividades realizadas para el mes, correspondientes a la localidad de Bosa y Kennedy y se realiza la custodia pertinente de las mismas.	Actas, listados de asistencia, planilla de asistencia a plan de cuidado familiar, diligenciamiento aplicativo GITAPPS.SITE, ARCHIVOS DRIVE, matriz poblacional.
8. Alistar soportes y presentar auditorías programadas tanto de la ESE, SDS o por entes de control.	Se realiza entrega de soportes en drive y en fisico para dar cumplimiento a las actividades asignadas, se realizan reuniones con profesional de apoyo para certificacion de horas y revision de soportes con calidad para auditoria.	actas, listado de asistencia y entrega de soportes para auditoria
9. Elaborar y presentar cronograma mensual de actividades e informes de gestión y/o desarrollo del proceso según programación y hacer cumplimiento de estos.	se realiza cronograma con a familias visitadas de acuerdo a matriz de ruteo y algunas derivaciones.	Actas, listados de asistencia, planilla de asistencia a plan de cuidado familiar, diligenciamiento aplicativo GITAPPS.SITE, ARCHIVOS DRIVE, matriz poblacional.
10. Informar oportunamente sobre cualquier eventualidad que interfiera en el cumplimiento de los objetivos establecidos, según programación y necesidad del servicio.	Se realiza 76 visitas a familias que se derivan a RBC caracterizaciones y seguimientos presenciales con familias derivadas en la localidad de Bosa y Kennedy, realizando sensibilizacion y activando rutas de atencion de acuerdo a necesidades propias.	formato de canalizaciones, planilla de asistencia a plan de cuidado familiar, diligenciamiento aplicativo GITAPPS.SITE, matriz de reporte poblacional y formatos asignados a eventos de interes en salud publica.
11. Velar por el mantenimiento de la imagen institucional a través de las actuaciones individuales.	Se realiza 76 visitas a familias que se derivan a RBC entre caracterizaciones y seguimientos presenciales con familias derivadas en la localidad de Bosa y Kennedy, realizando sensibilizacion y activando rutas de atencion de acuerdo a necesidades propias. Se realizan visitas con la identificacion y uso de carne y chaqueta institucional. garantizando practicas seguras.	formato de canalizaciones, planilla de asistencia a plan de cuidado familiar, diligenciamiento aplicativo GITAPPS.SITE, matriz de reporte poblacional y formatos asignados a eventos de interes en salud publica.

12. Portar elementos de identificación de manera adecuada y constante en la ejecución de las acciones.	Se realiza 76 visitas a familias que se derivan a RBC entre caracterizaciones y seguimientos presenciales con familias derivadas en la localidad de Bosa y Kennedy, realizando sensibilización y activando rutas de atención de acuerdo a necesidades propias. Se realizan visitas con la identificación y uso de carne y chaqueta institucional. garantizando prácticas seguras.	formato de canalizaciones, planilla de asistencia a plan de cuidado familiar, diligenciamiento aplicativo GITAPPS.SITE, matriz de reporte poblacional y formatos asignados a eventos de interés en salud pública.
13. Resguardar y dar un óptimo uso a los equipos y/o elementos asignados para dar cumplimiento a las obligaciones del convenio.	Se realiza 76 visitas a familias que se derivan a RBC entre caracterizaciones y seguimientos presenciales con familias derivadas en la localidad de Bosa y Kennedy, realizando sensibilización y activando rutas de atención de acuerdo a necesidades propias. Se realizan llamadas a familias por medio de celular institucional asignado.	formato de canalizaciones, planilla de asistencia a plan de cuidado familiar, diligenciamiento aplicativo GITAPPS.SITE, matriz de reporte poblacional y formatos asignados a eventos de interés en salud pública.
14. Dar cumplimiento a la normativa de gestión documental para la entrega de soportes y/o informes requeridos durante la ejecución del convenio.	Se realiza 76 visitas a familias que se derivan a RBC entre caracterizaciones y seguimientos presenciales con familias derivadas en la localidad de Bosa y Kennedy, realizando sensibilización y activando rutas de atención de acuerdo a necesidades propias.	formato de canalizaciones, planilla de asistencia a plan de cuidado familiar, diligenciamiento aplicativo GITAPPS.SITE, matriz de reporte poblacional y formatos asignados a eventos de interés en salud pública.
MONICA VIVIANA BELLO FLOREZ 52744682 Supervisor		
Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E. Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.. Copyright © 2021		