ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N°	
Hora: Junio 19 de 2025	**Fecha:** 11:00 am
Lugar:	Centro Zonal Yariguies
Dependencia que Convoca:	Centro Zonal Yariguies
Proceso:	Promoción y Prevención – Primera Infancia
Objetivo:	Brindar asistencia técnica mediante la revisión del Informe Técnico Administrativo de la Modalidad Familiar y Comunitaria operada por la Asociación de Trabajadores Campesinos del Carare ATCC, servicio Centro de Desarrollo Infantil Rayito de Sol, correspondiente al mes de Mayo de 2025. Contrato de aporte No. 68002532025

Agenda:

1. Saludo
2. Datos generales de la asistencia técnica realizada

Desarrollo:

1. Saludo

La Servidora Pública del CZ Yariguies del ICBF Claudia Patricia Camargo Caceres, se reúne con la Dra. Sandra Sabogal, delegada de la EAS Asociación de Trabajadores Campesinos del Carare; a quien se le informa que el objetivo de la reunión es realizar la revisión del Informe Técnico Administrativo correspondiente al mes de mayo de 2025, frente al cumplimiento de los componentes de atención familia comunidad y redes, proceso pedagógico, talento humano y administrativo y de gestión.

Cobertura Atendida

ASPECTO A EVALUAR	MAYO
Total de cupos contratados	262
Total de niñas y niños atendidos en el periodo	268
Usuarios nuevos en el periodo	8
Usuarios reportados con calidad en el sistema de información del ICBF en el periodo	254
Usuarios con discapacidad atendidos (incluye madres gestantes y mujeres en periodo de lactancia)	0

Se presentaron 8 cupos rotativos. Baja cobertura: 2 cupos. Inasistencias: 177. En cuéntame se registran 254 participantes.

PÚBLICA

Talento Humano Contratado

CARGO	No. DE PERSONAS VINCULADAS MAYO
Coordinadores	1
Agentes educativos o maestros	13
Profesionales de Atención Psicosocial	1
Profesionales de Nutrición	1
Auxiliares Pedagógicos	5
Manipuladores de Alimentos	5
Auxiliares de Servicios Generales	3
Auxiliar Administrativo	1

Teniendo en cuenta la tabla anterior se presenta la distribución del Talento Humano que apoya la operación del Servicio de Centro de Desarrollo Infantil; así:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	PERFIL	OBSERVACIONES
Sandra Liliana Sabogal Chaverra	Coordinadora	1	
Ana Soraya de Sales Serrano	Auxiliar Administrativa	1	Solo asistió un día; cuatro horas a la unidad de servicio durante todo el mes.
Maria José Carvajal Tamayo	Profesional Psicosocial (Psicólogo)	1	
Elisandro Nieves López	Profesional Salud y Nutrición (Auxiliar de Enfermería)	Optativo 2	Se valida vía correo electrónico el día 2 de mayo de 2025.
Argelia Villegas	Agente Educativo	2	Madre en Tránsito.
Francidia Mosquera Sarmiento		2	Madre en Tránsito.
Hilda Méndez Caro		2	Madre en Tránsito.
María Eugenia Tirado		2	Madre en Tránsito.
Yancy Yormaira Maturana Rentería		1	
Mary Luz Renteria Rodriguez		2	
Esther Yolanda Marin		2	Madre en Tránsito.
Marleny Valbuena		2	Madre en Tránsito.
Maria Gladys Tovar Peña		2	
Maria Deifan Loaiza Ruiz		1	
Yuliana Cardozo Gonzalez		2	
Yudy Londoño Rincón		2	
Leidy Andrea Martinez Murillo		2	
Daniela Mosquera Ariza	Auxiliar Pedagógico	1	
María Ismenia Saavedra		1	Madre en Tránsito.
Marlene Castellanos		1	Madre en Tránsito.
Himelda Vanegas		1	Madre en Tránsito.
Ligia Carmen Abaunza		1	Madre en Tránsito.

PÚBLICA

Rubiela Forero Guiza	Auxiliar de Servicios Generales	1	
Ingrid Yisenia Giraldo Cañas		1	
Luz Eneida Peña Cubides		1	
Geraldin Aranda Aranda	Manipulador de Alimentos	1	
Nelly Melany Aguilar Jaramillo		1	
Nayibe Hernandez Remolina		1	
Maribel Zapata Quiroga		1	
Alba Nelly Ovalle Ariza		1	

Se realiza revisión del informe Técnico Administrativo en los componentes de Familia Comunidad y Redes, Talento Humano, Proceso Pedagógico y Administrativo y de Gestión; así:

COMPONENTE FAMILIA COMUNIDAD Y REDES SOCIALES	
LINEA	**OBSERVACIONES**
Acompañamiento y Fortalecimiento Familiar	Para el mes de mayo se realizaron las siguientes acciones en el proceso de formación a padres y/o cuidadores; así: Formación a padres: • Desarrollo psicológico y evolutivo en la primera infancia, prevención y detección de alteraciones. • Encuesta de satisfacción del servicio • Buzón de sugerencias • Guías alimentarias basadas en alimentos GABAS a mayores de dos años Formación a beneficiarios: • Mis valores • Grupo de alimentos leche y de productos Lácteos.
Movilización de las Comunidades Alrededor de la Protección Integral	Durante el mes de mayo se presentó una activación de ruta a comisaria de familia municipal por una vulneración de derechos. No se cuenta con participantes en condición de discapacidad. Se solicitó a las entidades territoriales para el apoyo en las diferentes actividades en el CDI; así: • Participación en mesa de infancia y adolescencia. • Articulación con secretaria de obras públicas como apoyo a infraestructura • Activación de ruta por comisaria de familia

COMPONENTE PEDAGOGICO	
LINEA	**OBSERVACIONES**
Proyecto y Planeación Pedagógica	Durante el mes de mayo, se desarrolló el proyecto pedagógico “Mi familia y yo”, con el objetivo de fomentar el reconocimiento de cada miembro de la familia y comprender su rol. En la unidad de servicio, CDI Rayito de sol se ejecutó el planeador “Mi familia y yo”. Las profesionales psicosociales y salud y nutrición trabajaron con niños las temáticas de los valores y grupo de alimentos leche y de productos lácteos.
Acciones de Cuidado	Dentro del proyecto pedagógico del mes de mayo se desarrollaron las actividades de procesos interacciones sensibles, amor y unión familiar, temas de refuerzo tales como: Reconociendo y diferenciando las emociones, reforzando las habilidades motrices y la expresión corporal, Palabras mágicas, fortalecimiento de valores, alimentación saludable, Fortalecimiento de

PÚBLICA

	vínculos familiares y autoestima, Higiene personal, Lenguaje y comunicación, Desarrollo físico y Salud, Actividades de dactilopintura con mi familia, Construcción de normas y limites, Juego en familia, Movimientos libres, Participación en la paraliturgia en el aula y desde la casa, la recreación, la exploración y la literatura con niñas y niños; además de las diferentes actividades trasversales, "Día de la madre", Día de la familia", Día del maestro, paraliturgia, y fiesta de la lectura. En el componente pedagógico se realizan juegos que permiten desarrollar habilidades de destreza y coordinación en los beneficiarios, tales como, circuitos y aprendizajes cognitivos mediante el juego y la literatura.
Seguimiento al Desarrollo Infantil	Durante el mes de mayo se realiza la bitácora de seguimiento al desarrollo de los beneficiarios del CDI Rayito de sol y se realiza la primera toma de la escala de valoración cualitativa; la socialización se realizará en el mes siguiente de julio.
Jornadas de Reflexión Pedagógica y Colectivos Pedagógicos para la Educación Inicial	Para esta reflexión pedagógica se trabajó el tema: “educación inicial” con el objetivo de potenciar el desarrollo integral a través de experiencias pedagógicas y de cuidado en ambientes requeridos. El número de asistentes es 29.

COMPONENTE TALENTO HUMANO	
LINEA	**OBSERVACIONES**
Roles y Perfiles	Durante el mes de mayo se cuenta con el talento humano contratado y validado para el inicio de la atención. Para el mes de mayo se validó la hoja de vida de Elisandro Nieves López, para el cargo de profesional de salud y nutrición, perfil optativo 2. Se cuenta con 10 madres comunitarias en tránsito. No se presentaron incapacidades.
Formación y Cualificación	Para el mes de mayo se realizó proceso de cualificación al talento humano, por parte de la Coordinadora y Profesional Psicosocial, donde se trabajaron las siguientes temáticas: • Celebración día de la madre • Reflexión pedagógica: “Educación inicial” • Pausas activas • Celebración día del maestro • Revisión de carpetas A cargo de la psicosocial y coordinadora del CDI, con un total de 29 asistentes.

COMPONENTE AMBIENTES EDUCATIVOS Y PROTECTORES	
LINEA	**OBSERVACIONES**
Gestión de Riesgos de Accidentes y Desastres	El plan de gestión de riesgos, accidentes y desastres se encuentra en construcción, el cual se entregará posterior al tercer mes de atención y finalizado el proceso de caracterización. Durante el mes de mayo se realiza la activación de póliza de los usuarios nuevos relacionados en la cobertura.
Condiciones de Infraestructura	En el mes de mayo se realizaron actividades de mejoras locativas tales como: aseo y desinfección del CDI, recarga y adecuación de extintores. Las 3 Sedes cuentan con ingreso y espacios adecuados para personas con discapacidad. Sede Principal: carrera 3, 2 Barrio Cañaveral Sede Pinos: calle 25 #3E- 21 Barrio Pinos Sede Villa: Carrera 10 con calle 10 Barrio el Diamante

PÚBLICA

Dotación	No se realizó entrega de dotación por parte de ICBF.

COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y DE GESTIÓN	
LINEA	**OBSERVACIONES**
Acciones de Participación Ciudadana	Durante el mes de mayo se realizó apertura del buzón de sugerencias, donde participaron los padres de familia, se socializo al talento humano y se citaron a los participantes que manifestaron quejas sobre la prestación del servicio para permitir dar solución a las inconformidades presentadas. Así mismo el CDI recibió visita de supervisión, de la regional para verificación del punto primario. En el mes de mayo se realizó la visita del comité de control social, donde los participantes revisaron las mejoras y adecuaciones realizadas a la UDS principal. Durante el mes de mayo, se socializo la primera encuesta de satisfacción del servicio realizada a los padres de familia a través de una encuesta en Google Forms.

SIGE	
EJES	**OBSERVACIONES**
CALIDAD	En el mes de mayo se recibió visita de la regional y el centro zonal en la sede principal y en la sede pinos.
AMBIENTAL	Se realizaron actividades en material reciclable con los niños y niñas.
SEGURIDAD DE LA INFORMACION	En el mes de mayo se realizó la revisión de carpetas de usuarios beneficiarios del CDI.
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	En el mes de mayo se realizaron pausas activas.

Decisiones: Las Descritas

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
Sandra Liliana Sabogal Chaverra	Coordinadora	CDI Rayito de Sol ATCC	
Claudia Patricia Camargo Cáceres	Profesional Especializado	ICBF CZ Yariguies	
Próxima reunión	**Fecha**	**Hora**	**Lugar**
	Por Definir	Por Definir	Por Definir
Colaborador que elabora el acta:	Claudia Patricia Camargo Cáceres		

PUBLICA