Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

1. DATOS GENERALES

No. De Contrato CD-05-2025-4028

Plazo de Ejecución Desde: 05-05-2025 Hasta: 05-11-2025

Nombre y Apellido del Contratista: CINDY LORENA MENDOZA VELAZCO

No. Documento de Identificación: 1.065.825.058 de Barranquilla

Periodo: Correspondiente a 05 de mayo al 4 de junio de 2025

No. de Pago: 01

2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligación Contractual	Producto
1.Proyectar conceptos técnicos que soliciten las instituciones educativas del Distrito de Barranquilla en los procesos de planeación e infraestructura educativa.	Durante éste primer periodo, en los días 2, 6, 9 y 13 de mayo, participé en las capacitaciones ofrecidas por el área de Gestión Organizacional, de la oficina de Gestión estratégica y Fortalecimiento Institucional para la socialización acerca de los procesos transversales a la Secretaría de Educación Distrital y su funcionamiento en general para la correcta prestación del servicio educativo. Además, me asignaron las actividades que derivan de mis obligaciones contractuales para la ejecución de mi contrato 2025, en todas las áreas transversales a la oficina de Gestión Estratégica y Fortalecimiento Institucional.
2.Brindar asesoría profesional en la supervisión de los proyectos de ampliación que adelante el distrito a través de los diferentes convenios y/o contratos vigentes	Luego de la visita técnica a la IED Para el Desarrollo del Talento Humano, en la sede 2, se verificó el estado actual de la dotación de la cocina y entregué inventario como insumo para el informe de los elementos que deben reemplazarse, y las adquisiciones nuevas acorde a las necesidades y requerimientos del plan de alimentación escolar.
3.Brindar asesoría en la proyección de documentos técnicos de acuerdo con las competencias profesionales previo análisis y estudio de los documentos que se relacionan con la situación fáctica particular.	No aplica este periodo.
4.Proyectar conceptos y respuestas a solicitudes en los asuntos relacionados con los procesos de planeación e infraestructura educativa.	Entregué los insumos acordes a las proyecciones de obras de mejoramientos, mantenimientos preventivo y correctivos indicados para cada Institución educativa, de tal manera que el área de Fondos de Servicios Educativos tengan previo conocimiento técnico del tipo y cuantía de contrataciones que las Instituciones deben hacer en orden de prioridades de su infraestructura para un correcto manejo de los fondos o dinero de gratuidad. Así mismo, para que puedan proyectar comunicado a los rectores y contadores de las Instituciones Educativas Distritales para que alistaran la documentación a revisar en las visitas de asesoramiento para el buen manejo de los fondos de servicios educativos asignados desde el ministerio de educación.
5.Desempeñar las demás funciones que le sean asignadas en virtud del proyecto de prestación de servicios	. No aplica este periodo.

Anexos

1. **Formato de Interventoría para firmado por el Supervisor.**
2. **Fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL del periodo, según las obligaciones del contrato.**

Contratista



CINDY LORENA MENDOZA VELAZCO
C.C. 1065825058