**INFORME DE EVALUACIÓN DEFINITIVO DE LAS OFERTAS**
**SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA**
**SAMC-020-2025**

**OBJETO: "CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DE ACCIONES DE CAPACITACION Y BIENESTAR SOCIAL DIRIGIDAS A LAS SERVIDORAS Y LOS SERVIDORES PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE LA VEGA CUNDINAMARCA".**

**PRESUPUESTO OFICIAL: DOSCIENTOS CINCO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS ($205.400.000) M/CTE, INCLUIDO IVA**.

En La Vega, Cundinamarca, a los veintidós (22) días del mes de octubre de dos mil veinticinco (2025), una vez finalizado el término para la presentación de observaciones y/o subsanaciones al informe de evaluación preliminar en el módulo de la plataforma SECOP II dispuesto para tal fin, el comité evaluador procede a realizar la evaluación definitiva de las propuestas presentadas con ocasión al Proceso Selección Abreviada de Menor Cuantía SAMC-020-2025, conforme al cronograma establecido en el proceso de selección.

Acto seguido se procedió a verificar la planilla de recepción de propuestas, en SECOP II, encontrando que al presente proceso se radicó una (1) propuesta y dos subsanaciones que contienen la oferta técnica, requisitos habilitantes y la oferta económica como se relaciona a continuación:

## I. RELACIÓN DE LA PROPUESTA

| ORDEN DE RECEPCIÓN DE PROPUESTAS | PROPONENTE | NIT/CEDULA | FECHA DE ENTREGA | VALOR DE LA PROPUESTA |
|---|---|---|---|---|
| 1 | HOTELES Y DESTINOS SAS | 901.065.681-3 | 15/10/2025 | $205.400.000 |

## II. EVALUACIÓN

De acuerdo con lo estipulado en el proceso de selección, se procede a verificar las propuestas presentadas, por lo que la Entidad procede a validar que cumple con las condiciones de la invitación pública, en los términos del numeral 5 del artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015, modificado por el artículo 2 del Decreto 1860 de 2021, de la siguiente manera:

1. **HOTELES Y DESTINOS SAS**
   **NIT. 901.065.681-3**

| VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS MÍNIMOS HABILITANTES | | |
|---|---|---|
| **CONDICIONES REQUERIDAS EN LA INVITACIÓN PÚBLICA** | **FOLIOS** | **CUMPLE/NO CUMPLE/ NO APLICA** |
| Carta de presentación de la oferta:<br><br>La carta de presentación de las propuestas debe estar firmada por el proponente o por el Representante Legal de la persona jurídica y deberá contener la información solicitada en el formato diseñado para tales efectos. Asimismo, declarará el oferente que no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidades e incompatibilidades establecidas en el artículo 8° de la Ley 80 de 1993 y que, por tanto, no se encuentra impedido para contratar con el Estado.<br>Si es persona jurídica, debe ser firmada, por el representante legal o quien se encuentre facultado conforme a la ley y los estatutos sociales. En el caso de consorcio o unión temporal, por quien haya sido | 1 | **CUMPLE** |

| | | |
|---|---|---|
| designado representante en el documento de constitución.<br><br>Cuando sea persona natural, por ella misma.<br>Quien constituya apoderado debe tener la legitimación para hacerlo, caso en el cual debe anexar el poder correspondiente con la manifestación expresa de las facultades otorgadas y sus limitaciones. | | |
| CERTIFICADO DE REGISTRO MERCANTIL Y/O DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL.<br><br>Los Proponentes, personas jurídicas deberán presentar el certificado de existencia y representación legal renovada y con fecha de expedición no mayor de treinta (30) días calendario, anteriores al cierre de la presente convocatoria, documento que deberá acreditar que la duración es mayor a la de la vigencia del contrato.<br><br>En caso de personas naturales se debe presentar certificado de registro mercantil de la cámara correspondiente y que se encuentre renovado.<br><br>El objeto social deberá incluir las actividades principales objeto del presente proceso de contratación | 1 | **CUMPLE** |
| GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA<br>El proponente deberá constituir a su costa y presentar con su propuesta una garantía de seriedad de la oferta expedida por un Banco o por una Compañía de Seguros legalmente establecidos en Colombia y preferiblemente, sin ser obligatorio, con representación legal en Cundinamarca, con el fin de asegurar la firma y perfeccionamiento del contrato por parte del proponente favorecido.<br><br>En caso de prórroga del cierre del proceso de selección abreviada de menor cuantía, esta garantía deberá ampliarse a partir de la nueva fecha de cierre.<br><br>En el evento que la propuesta se presente en Consorcio o Unión Temporal, en la Garantía de Seriedad de la Propuesta deberá estipularse que el tomador es: “El Consorcio o Unión Temporal (según sea el caso), conformado por (nombre o razón social de los integrantes)” | 1 | **CUMPLE** |
| CERTIFICACIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES EN RELACIÓN CON EL RÉGIMEN DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.<br><br>De conformidad con lo establecido en el Art.50 de la ley 789 de 2002, a la fecha de presentación de los sobres con la oferta documental, el oferente persona natural o jurídica deberá certificar el cumplimiento de sus obligaciones con los sistemas de salud y pensión.<br><br>El proponente debe acreditar que se encuentra al día en el pago de las obligaciones con el Sistema de Seguridad Social Integral (salud, riesgos profesionales y pensiones) y aportes parafiscales a la presentación de | 1 | **CUMPLE** |

| | | |
|---|---|---|
| la PROPUESTA, de conformidad con lo señalado en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.<br><br>Si es persona jurídica, tal acreditación deberá hacerse mediante una certificación expedida por el Representante Legal en los casos en que no esté obligada a nombrar Revisor Fiscal, y en caso contrario por el Revisor Fiscal, y junto a la declaración suscrita por contador público, deberá adjuntarse copia de la tarjeta profesional, certificado de antecedentes disciplinarios vigente expedido por la Junta Central de Contadores. Si es persona natural, deberá adjuntar el último recibo de pago o planilla de autoliquidación.<br><br>En caso de que el proponente se presente a título de consorcio, unión temporal o sociedad con objeto único, cada uno de sus integrantes debe cumplir con este requisito.<br>En todo caso el Municipio se reserva el derecho de solicitar las planillas y pagos al Sistema de Seguridad Social Integral y aportes parafiscales. | | |
| CERTIFICADO DE NO ENCONTRARSE REGISTRADO EN EL BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES.<br><br>Certificación de la Contraloría General de la República que no se encuentra registrado en el boletín de responsables fiscales. Deberá ser presentado por el participante, persona natural o persona jurídica y su representante legal. | 1 | **CUMPLE** |
| REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO<br>Deberá ser presentado por el participante, persona natural o de la persona jurídica debidamente actualizado de acuerdo las siguientes actividades económicas: | 1 | **CUMPLE** |
| Certificado de antecedentes disciplinarios<br><br>Deberá ser presentado por el participante, persona natural o de la persona jurídica y su Representante Legal. | 1 | **CUMPLE** |
| Certificado de antecedentes judiciales<br><br>Deberá ser presentado por el participante, persona natural o de la persona jurídica y su Representante Legal. | 1 | **CUMPLE** |
| Certificado de Medidas correctivas<br><br>Deberá ser presentado por el participante, persona natural o de la persona jurídica y su Representante Legal. | 1 | **CUMPLE** |
| COPIA DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA.<br><br>Del participante persona natural o del representante legal de la persona jurídica, | 1 | **CUMPLE** |
| FORMATOS<br><br>Formato Compromiso anticorrupción, declaración de inhabilidades e incompatibilidades. | 1 | **CUMPLE** |

| | | |
|---|---|---|
| CERTIFICACIÓN DE NO INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS | 1 | **CUMPLE** |
| SITUACION MILITAR | | **CUMPLE (Subsana)** |
| CERTIFICACIÓN PARA ACREDITAR LA CONDICIÓN DE MIPYME (solo se verificará en caso de acreditar su experiencia habitante mediante el criterio diferencial establecido) | NA | |
| RUP<br>Los proponentes deberán certificar por escrito que han realizado o actualizado la Inscripción, Clasificación y Calificación en el Registro Único de Proponentes de la Cámara de Comercio dentro del plazo y en las condiciones establecidas en las normas sobre la materia.<br><br>La inscripción, clasificación y calificación en las actividades, especialidades y grupos exigidos para la CONVOCATORIA PÚBLICA, no se podrá acreditar después de la fecha de cierre.<br><br>Para el caso de Consorcios o Uniones Temporales, cada uno de los integrantes deberá presentar la respectiva Certificación de inscripción, Clasificación y Calificación en el RUP. | | **CUMPLE** |
| REQUISITOS DE EXPERIENCIA MÍNIMA A ACREDITAR<br><br>Se adjuntará máximo Un (01) contrato y/o certificación y/o copia de contrato con entidades públicas y/o privadas que acrediten experiencia específica en objetos relacionados con actividades de Bienestar Social y/o como las de la presente Convocatoria y que su valor sea igual o superior a 3 veces el presupuesto oficial expresado en SMLMV, de la presente convocatoria, con los siguientes códigos:<br><br>78111500 Transporte de pasajeros aérea<br>78111800 Transporte de pasajeros por carretera<br>90111500 Hoteles, moteles y pensiones<br>90111600 Facilidades para encuentros<br>78141800 Servicios al terminal<br>90121500 Agentes de Viajes<br>90151800 Carnavales y ferias<br><br>Las certificaciones deben reunir las siguientes condiciones:<br>a) Objeto de la Contratación.<br>b) Fecha de iniciación y terminación de los contratos.<br>c) Valor del contrato.<br>La información y documentación acá solicitada es requisito que habilita para la calificación de las propuestas y deberá estar inscrita en el Registro único de Proponentes. | 1 | **CUMPLE** |
| INDICADORES FINANCIEROS<br><br>Índice de Liquidez Mayor o igual 4<br>Índice de Endeudamiento Menor o igual a 0.40<br>Razón de cobertura de intereses Mayor o igual a 5<br><br>INDICADORES ORGANIZACIONALES<br><br>Índice de rentabilidad del patrimonio Mayor o igual 0.25 | 1 | **CUMPLE** |

| | | |
|---|---|---|
| Índice de rentabilidad del activo Mayor o igual 0.15 | | |
| CERTIFICACION BANCARIA<br><br>El participante persona natural o jurídica, en el cual el Municipio realizara las transferencias de los recursos en caso de resultar Adjudicatario del proceso. | 1 | **CUMPLE** |
| | | |

| **VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS MÍNIMOS HABILITANTES** | | | |
|---|---|---|---|
| **CAPACIDAD TECNICA** | | **FOLIOS** | **CUMPLE/NO CUMPLE/ NO APLICA** |
| **CONDICIONES TECNICAS** | **CONDICIONES TECNICAS** | | **CUMPLE –** Aporta documentos |
| **SOSTENIBILIDAD DE PRECIOS**<br>El oferente deberá manifestar por escrito y de manera expresa que sostendrá los precios durante toda la vigencia del contrato, con excepción de que se presenten casos de fuerza mayor, que impliquen desequilibrio económico, en tal caso la Entidad procederá a realizar los estudios correspondientes y hará las modificaciones que considere pertinentes | **SOSTENIBILIDAD DE PRECIOS** | 1 | **CUMPLE** |
| **CONDICIONES TECNICAS ADICIONALES DEL SERVICIO**<br>En lo relacionado al servicio a prestar al municipio, al resultar incierto y de difícil previsión, en el evento que se presente durante la ejecución del contrato y se requiera por parte de la Entidad, el mismo será desarrollado bajo los lineamientos que más adelante se indican por el contratista.<br>El contratista deberá aportar REGISTRO NACIONAL DE TURISMO, del Registro Único Empresarial y Social como Agencia de Viajes Mayoristas y adicionalmente REGISTRO NACIONAL DE TURISMO, del Registro Único Empresarial y Social como Agencia de Viajes Operadoras, para garantizar la calidad de los servicios que va a prestar a la entidad. | **CONDICIONES TECNICAS ADICIONALES DEL SERVICIO** | 1 | **CUMPLE (Aporta REGISTRO NACIONAL DE TURISMO, del Registro Único Empresarial y Social como Agencia de Viajes Operadora)** |

| PROPUESTA ECONOMICA | FOLIOS | CUMPLE/NO CUMPLE/ NO APLICA |
|---|---|---|
| El proponente deberá relacionar en el FORMATO del Formulario de propuesta económica, el precio unitario propuesto para cada una de las cantidades allí consignadas. El valor total de la propuesta, debe incluir los costos directos e impuestos que se causen y deberá ajustarse al peso (sin decimales). Además, el proponente deberá tener en cuenta todos los costos y los impuestos vigentes.<br><br>En caso de encontrarse diferencias en alguno de los ítems del Formato y sus respectivos anexos, con la información oficialmente entregada en los pliegos de condiciones, el Municipio determinará el rechazo de la oferta.<br><br>La omisión del formulario del Formato, con sus respectivos anexos, determinará el rechazo de la propuesta. | 1 | **CUMPLE** |

**CONCLUSIONES**

El comité evaluador, una vez analizada y verificada la propuesta presentada por **HOTELES Y DESTINOS SAS con NIT. 901.065.681-3,** encuentra que la misma **CUMPLE** con los requisitos habilitantes, criterios económicos, técnicos y de experiencia previstos en los documentos del proceso, por lo cual se considera **HABILITADA.**

| FACTORES DE EVALUACION | | | |
|---|---|---|---|
| **TECNICA** | **X** | | **0 PUNTOS** |
| **ECONOMICA** | **X** | | **35 PUNTOS** |
| **INDUSTRIA NACIONAL** | **X** | | **10 PUNTOS** |
| **ACREDITACIÓN DEL EMPRENDIMIENTO MUJERES** | **X** | | **0 PUNTOS** |
| **TOTAL** | | | **45 PUNTOS** |

Que en consideración y de acuerdo a la presente evaluación se recomienda adjudicar el contrato a **HOTELES Y DESTINOS SAS con NIT. 901.065.681-3,** por el valor de su propuesta económica que corresponde a la suma de **DOSCIENTOS CINCO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS (205.400.000) M/CTE**, incluido IVA.

En constancia firman,

*(Original Firmado)*
**GINET VANESA ALARCON MELO**
Profesional Secretaría de Gobierno y Asuntos Administrativos.

*(Original Firmado)*
**SAMUEL ENRIQUE LOPEZ OVALLE**
Secretario de Hacienda.

*(Original Firmado)*
**LIA MARIORY MORA MARIN**
Jefe Oficina de Contratación.