Alcaldía de Caldas	**Informe de Actividades**

NÚMERO DE CONTRATO:	0485/2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	CESAR AUGUSTO LONDOÑO MONCADA
FECHA DE INICIO:	SÁBADO, 26 DE JULIO, 2025
PLAZO TOTAL:	CUATRO (4) MESES Y VEINTICUATRO (24) DÍAS, CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO
OBJETO:	APOYAR LAS ACTIVIDADES DE CONSERJERÍA PARA AMPLIAR LA CAPACIDAD OPERATIVA DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN EN LOS ESPACIOS EDUCATIVOS DEL MUNICIPIO DE CALDAS-ANTIOQUIA
VALOR TOTAL:	DIEZ MILLONES SETECIENTOS CUATRO MIL PESOS ($10.704.000)

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO	**DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO**	**EVIDENCIAS**
1. Apoyar las actividades de limpieza y conservación de las instituciones educativas o instalaciones donde la administración del Municipio de Caldas ofrezca sus servicios.	1. Instalación de chapa y pasador de piso en puerta de salón de inclusión en el CAES. 2. Instalación de malla para protección de redes eléctricas y de datos contra palomas y roedores. 3. Restauración de mallas que fueron violentadas en el parque tres aguas. 4. Ventanal reparado en la escuela Goretti, reforzamiento con chazos y tornillos. 7. Cambio de candados malos por unos nuevos. Se mejora el acceso a la sede antigua del PLAC Tres aguas. 8. Elaboración de estantería para archivo en la biblioteca municipal de 4.20 x 2.40 10. Arreglos en restaurante de la escuela Claudina, baldosas flojas y fuga de agua arreglada. 12. Instalación de ángulos de aluminio en restaurante de la escuela Joaquín Aristizábal, 30 metros lineales. 13. Instalación de acrílicos en la escuela primavera, recortar y pegar con silicona antihongo. 14. Cambio de placas de drywall por súper board en muro del restaurante Joaquín Aristizábal y refuerzo de anclajes.	Evidencia fotográfica
2. Brindar apoyo logístico en las actividades realizadas por la Secretaría de Educación en las instituciones educativas o instalaciones donde la administración del Municipio de Caldas ofrezca sus servicios.	N/A	N/A

3. Apoyar el control del ingreso y salida de usuarios y la debida destinación de las instituciones educativas y/o espacios a cargo de la Secretaría de Educación.	11. Apoyando entrada y salida de estudiantes del PLAC.	Evidencia fotográfica
4. Apoyar el cuidado de los servicios públicos con el fin de tener un uso racional.	5. Mantenimiento de 4 baterías malas y tres para adecuación, grifería y abastos. 6. Reemplazo de sifón y canilla en el lavaplatos del restaurante de la escuela La Maní. 9. Unidades sanitarias de la escuela Andalucía con 3 lavamanos, sin orinales, 4 sanitarios con fuga y 1 reventado.	Evidencia fotográfica
7. Apoyar el registro en el libro de minutas de la correspondencia, documentos, notas de novedades y eventos del espacio asignado.	N/A	N/A
8. Apoyar las demás actividades que le sean designadas por la Secretaría de Educación en virtud de la ejecución del presente objeto contractual.	N/A	N/A

OBSERVACIONES (En caso de tenerlas)

Se indican las observaciones que se tengan en el respectivo periodo reportado, en cumplimiento del objeto y de las actividades.

PERÍODO EJECUTADO: DEL 1 AL 30 DE SEPTIEMBRE, 2025

VALOR DEL PERÍODO A COBRAR: DOS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA MIL PESOS ($ 2’230,000)

PARA CONSTANCIA SE FIRMA EN CALDAS, ANTIOQUIA EL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025.

Cesar A. Londoño

CESAR AUGUSTO LONDOÑO MONCADA
Contratista

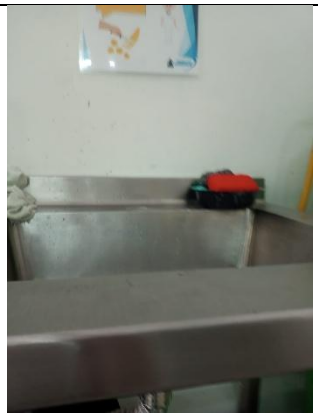
EVIDENCIA FOTOGRÁFICA 1		
		

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA 2		
		
		

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA 3		
		
		
		

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA 4		
		

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA 5		
		
		

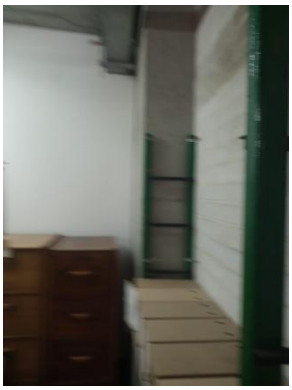
EVIDENCIA FOTOGRÁFICA 6		
		
		

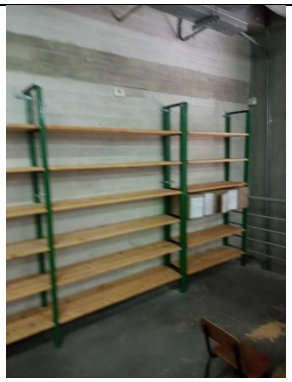
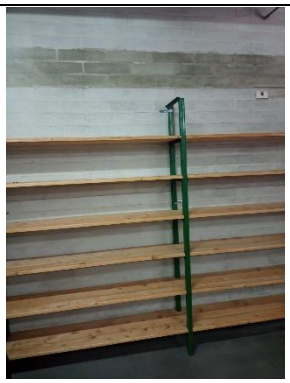
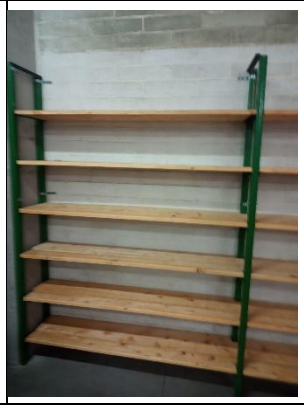
EVIDENCIA FOTOGRÁFICA 7		
		

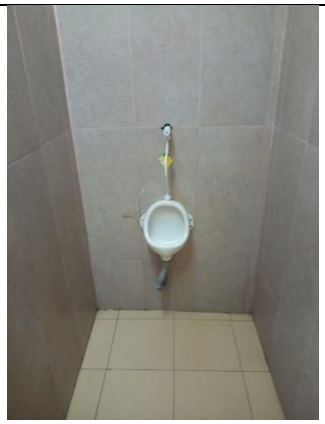
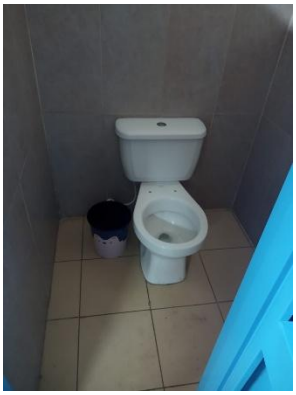
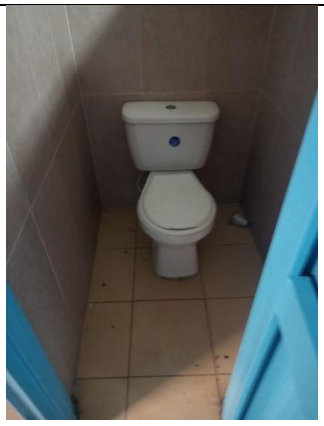
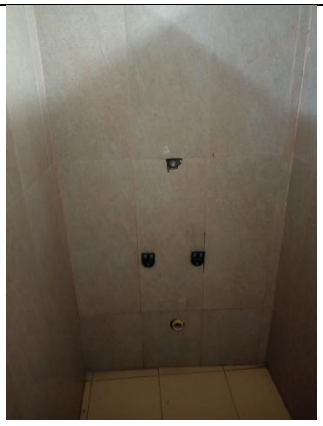
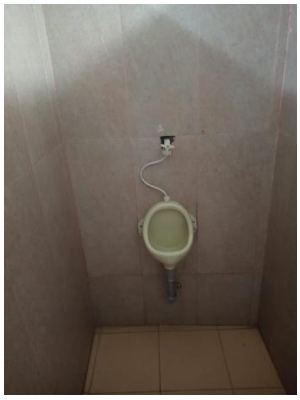


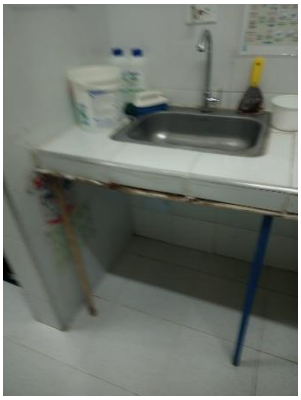
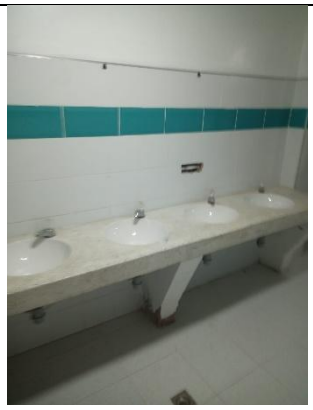
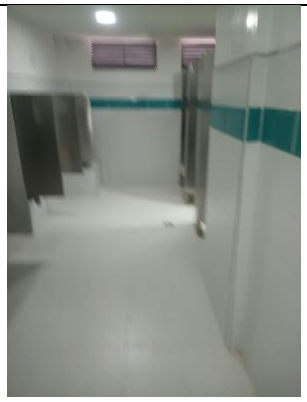


EVIDENCIA FOTOGRÁFICA 8

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA 9		
		
		
		

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA 10		
		
		

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA 11		
		
		

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA 12		
		





EVIDENCIA FOTOGRÁFICA 13






EVIDENCIA FOTOGRÁFICA 14