



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Garzón Huila, octubre de 2025

Señor (a)

Emilcen Gutierrez Nuñez

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 7490863

Coordinadora de Formación

Centro Agroempresarial y desarrollo Pecuario del Huila

Garzón- Huila

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual octubre año 2025

Referencia: No 7490863 del año 2025

Manuel Felipe Echavarria Orozco, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.098.308.140 de Circasia Quindío, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Agroempresarial y desarrollo Pecuario del Huila, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato por once (11) meses la suma de CINCUENTA MILLONES NOVENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS M/CTE. (\$ **50.094.982**). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS MCTE (\$ **2.686.482**), correspondiente a los días ejecutados en el mes de febrero; b) DIEZ (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS CUARENTA MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE. (\$ **4,740,850.00**) cada uno y/o proporcional al mes de ejecución. Con el anexo no. 3 que hace parte integral de los estudios previos, los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma



definido por el centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario del Huila, en la cuenta de ahorros No. **75600023624 BANCO Bancolombia**; cuyo titular es **Manuel Felipe Echavarria Orozco**.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestación de servicios profesionales de carácter temporal y como apoyo a la gestión, como Desarrollador Full-Stack, para realizar el diseño, maquetación, producción, desarrollo e implementación de los recursos educativos digitales de programas en modalidad virtual y a distancia, de acuerdo con el modelo pedagógico del SENA, así como en la estructura de los programas establecidos, las orientaciones y lineamientos institucionales y la normatividad vigente.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Responder de manera diaria y oportuna a las comunicaciones de los integrantes de la línea de producción, del responsable de la línea y/o del responsable de Ecosistema de recursos educativos, y en general por la Dirección de Formación Profesional.	Se responde de manera oportuna las comunicaciones.	
2	Brindar respaldo desde la función asignada a las acciones orientadas a la planificación, ejecución y fortalecimiento de la formación virtual y distancia del SENA.		
3	Realizar el proceso de maquetación en HTML5 responsivo para el desarrollo de un recurso educativo digital a partir de la propuesta gráfica entregada y según los tiempos asignados en el	Se realizan los procesos de maquetación en los siguientes componentes formativos asignados: - CF3 Patronaje de billetera - Info programa Evaluación de Buenas Prácticas	Documento “evidencias” que contiene las capturas de pantalla de los desarrollos. Evidencia 2.



	plan de trabajo establecido por el responsable del equipo o responsable del Ecosistema, atendiendo métricas, estándares y lineamientos institucionales definidos.	Ganaderas en la producción de leche - CF2 TE Derechos campesinos Módulo 1 ACCESO A LA TIERRA	
4	Realizar el diseño e implementación de las actividades didácticas asignadas según plan de trabajo establecido por el responsable del equipo y/o el responsable del Ecosistema atendiendo métricas, estándares y lineamientos institucionales.	Se implementa la actividad didáctica de los siguientes componentes formativos: - CF3 Patronaje de billetera - Info programa Evaluación de Buenas Prácticas Ganaderas en la producción de leche - CF2 TE Derechos campesinos Módulo 1 ACCESO A LA TIERRA	Documento “evidencias” que contiene las capturas de pantalla desde el navegador web. Evidencia 4.
5	Realizar los ajustes y pruebas técnicas y de funcionalidad a los recursos educativos digitales desarrollados, garantizando el cumplimiento de los requerimientos recibidos y las métricas y cronograma de trabajo.	Se aplican los ajustes recomendados por los validadores de contenido y accesibilidad, en los siguientes componentes formativos: - CF3 Patronaje de billetera - Info programa Evaluación de Buenas Prácticas Ganaderas en la producción de leche - CF2 TE Derechos campesinos Módulo 1 ACCESO A LA TIERRA	Documento “evidencias” que contiene las capturas de pantalla de Microsoft Visual Studio Code. Evidencia 2.
6	Empaquetar archivos fuentes y ejecutables de los recursos educativos digitales, recuadros, información del programa y demás elementos producidos de un programa de formación virtual, cargándolos en el espacio suministrado por el equipo de repositorio teniendo en cuenta la actualización y disposición de las versiones finales de los mismos.	Se cargan los siguientes componentes formativos en el espacio de GitHub: - CF3 Patronaje de billetera - Info programa Evaluación de Buenas Prácticas Ganaderas en la producción de leche - CF2 TE Derechos campesinos Módulo 1 ACCESO A LA TIERRA	



7	Realizar el diseño y desarrollo de componentes interactivos propuestos por el equipo de diseño que permitan la implementación de mejoras para la construcción de los recursos educativos digitales SENA, atendiendo a las buenas prácticas de programación.	Se realizan los procesos de diseño y desarrollo en los siguientes componentes formativos asignados: - CF3 Patronaje de billetera - Info programa Evaluación de Buenas Prácticas Ganaderas en la producción de leche - CF2 TE Derechos campesinos Módulo 1 ACCESO A LA TIERRA	Documento “evidencias” que contiene las capturas de pantalla de Microsoft Visual Studio Code. Evidencia 2.
8	Brindar el soporte necesario para realizar cambios y/o actualizaciones para la construcción de recursos educativos digitales SENA por solicitudes de mejora o ajustes correctivos y de funcionalidad.	Se brinda el soporte para la aplicación de ajustes y cambios en los siguientes componentes formativos asignados: - CF3 Patronaje de billetera - Info programa Evaluación de Buenas Prácticas Ganaderas en la producción de leche - CF2 TE Derechos campesinos Módulo 1 ACCESO A LA TIERRA	Documento “evidencias” que contiene las capturas de pantalla de Microsoft Visual Studio Code. Evidencia 2.
9	Participar en procesos de revisión, retroalimentación y actualización -en articulación con los roles necesarios de la línea de producción- tanto de los insumos recibidos como de los productos elaborados, atendiendo los requerimientos respectivos.	Se participa en los procesos de revisión, retroalimentación y actualización de los siguientes componentes formativos asignados: - CF3 Patronaje de billetera - Info programa Evaluación de Buenas Prácticas Ganaderas en la producción de leche - CF2 TE Derechos campesinos Módulo 1 ACCESO A LA TIERRA	Documento “evidencias” que contiene las capturas de pantalla de la página web de Trello. Evidencia 3.
10	Realizar los ajustes reportados según aplicación de lista de chequeo realizada por el rol	Se aplican los ajustes reportados en la lista de cheque en los siguientes componentes formativos	Documento “evidencias” que contiene las capturas de pantalla de la página



	asignado y resolverlos dentro de los tiempos establecidos en el plan de trabajo entregado por el responsable del equipo o responsable del Ecosistema.	asignados: - CF3 Patronaje de billetera - Info programa Evaluación de Buenas Prácticas Ganaderas en la producción de leche - CF2 TE Derechos campesinos Módulo 1 ACCESO A LA TIERRA	web de Trello. Evidencia 3.
11	Disponer de las herramientas necesarias para la realización de sus actividades entre ellas: conexión a internet, computador de escritorio o portátil equipado para el desarrollo de los productos.	Se dispone de las herramientas necesarias para cumplir con las obligaciones.	
12	Asistir y participar en las reuniones de seguimiento agendadas por la línea de producción y demás reuniones requeridas en general por el responsable del equipo y/o de la Dirección de Formación Profesional.		
13	Realizar informes de actividades y demás requeridos por el supervisor y/o la Dirección de Formación Profesional, asociados a los avances de las responsabilidades asignadas con el cronograma de trabajo.	Se realiza el presente informe correspondiente al mes objeto de cobro.	Informe GC – Manuel Felipe Echavarria Orozco
14	Dar cumplimiento con la entrega de productos asignados en los tiempos definidos de acuerdo con el plan de trabajo y/o cronograma establecido por el responsable del equipo o responsable del Ecosistema de recursos educativos.	Se entregan las asignaciones según cronograma asignado: - CF3 Patronaje de billetera - Info programa Evaluación de Buenas Prácticas Ganaderas en la producción de leche	Documento “evidencias” que contiene capturas de pantalla del cronograma de actividades correspondiente al mes objeto de cobro. Evidencia 6.



		- CF2 TE Derechos campesinos Módulo 1 ACCESO A LA TIERRA	
--	--	--	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 80472722 de la planilla, Aportes en Línea, correspondiente al mes de septiembre. Decreto 1273 de 2018. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)



Evidencias en (7) folios

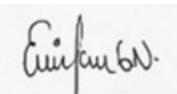
Cordialmente,


Manuel Felipe Echavarría Orozco

Contratista

C.C. No. 1.098.308.140

Recibí a satisfacción:

Firma 

EMILCEN GUTIERREZ NUÑEZ

Supervisora Contrato 7430783 de 2025

Coordinadora de Formación



EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: OCTUBRE

Obligación contractual 3, 5, 7 y 8 - Evidencia 2

Capturas de pantalla de los componentes formativos:

- CF3 Patronaje de billetera

```
1 export default {
2   global: {
3     Name: 'Desarrollo de patrones digitales para billetera',
4     Description:
5       'Este componente formativo orienta al aprendiz en la elaboración de patrones digitales de billeteras, aplicando principios técnicos del patronaje en marroquinería. Incluye la construcción de moldes para tarjeteros, billeteras de hombre y dama, con actividades que abarcan trazado, despiece, referenciado, impresión y organización técnica. También incorpora el diseño de patrones con vistas y la creación de una maqueta, la cual permite validar proporciones, funcionalidad y compartimentos. De esta manera, el aprendiz desarrolla competencias para transformar diseños en moldes técnicos precisos, viables y de calidad.',
6     imagenBannerPrincipal: require('@/assets/curso/portada/banner-principal.svg'),
7     fondoBannerPrincipal: require('@/assets/curso/portada/fondo-banner-principal.png'),
8     imagenesDecorativasBanner: [
9       {
10         clases: ['banner-principal-decorativo-1', 'd-none', 'd-lg-block'],
11         imagen: require('@/assets/curso/portada/banner-principal-decorativo-1.svg'),
12       },
13       {
14         clases: ['banner-principal-decorativo-2'],
15         imagen: require('@/assets/curso/portada/banner-principal-decorativo-2.svg'),
16       },
17     ],
18   },
19   menuPrincipal: {
20     menu: [
21       {
22         nombreRutina: 'Inicio',
23         icono: 'fas fa-home',
24         titulo: 'Volver al inicio',
25       },
26     ],
27   },
28 }
```



Iniciar >

Enlace de acceso: https://ecored-sena.github.io/CF3_PATRONAJE_DE_BILLETERA/#/

- CF2 TE Derechos campesinos Módulo 1 ACCESO A LA TIERRA



```
File Edit Selection View Go Run Terminal Help
CF2_ACCESO_A_LA_TIERRA_Y_EL_TERRITORIO
EXPLORER
src > config > globaljs > default > global > imagenesDecorativasBanner
1 export default {
2   global: {
3     Name: 'Escuchemos a las comunidades campesinas',
4     Description:
5       'El componente formativo Escuchemos a las comunidades campesinas, promueve la investigación participativa para comprender la realidad rural. Se abordan métodos cualitativos',
6     imagenBannerPrincipal: require('@/assets/cursos/portada/banner-principal.png'),
7     fondoBannerPrincipal: require('@/assets/cursos/portada/fondo-banner-principal.png'),
8     imagenesDecorativasBanner: [
9       {
10         clases: ['banner-principal-decorativo-1', 'd-none', 'd-lg-block'],
11         imagen: require('@/assets/cursos/portada/banner-principal-decorativo-1.png'),
12       },
13       {
14         clases: ['banner-principal-decorativo-2'],
15         imagen: require('@/assets/cursos/portada/banner-principal-decorativo-2.png'),
16       },
17       {
18         clases: ['banner-principal-decorativo-3'],
19         imagen: require('@/assets/cursos/portada/banner-principal-decorativo-3.png'),
20       },
21       {
22         clases: ['banner-principal-decorativo-4'],
23         imagen: require('@/assets/cursos/portada/banner-principal-decorativo-4.png'),
24       },
25     ],
26   },
27 }
```



Enlace git: [https://ecored-sena.github.io/CF2 TE DERECHOS CAMPESINOS MODULO 1 ACCESO TIERRA/#/](https://ecored-sena.github.io/CF2_TE_DERECHOS_CAMPESINOS_MODULO_1_ACCESO_TIERRA/#/)

- Información programa Evaluación de Buenas Prácticas Ganaderas en la producción de leche



```
File Edit Selection View Go Run Terminal Help
INFO_PROGRAMA_EVALUACION_BUENAS_PRACTICAS_GANADERAS
EXPLORER index.html X
INFO_PROGRAMA_EVALU... index.html > html > body > div.app > section.contenido > div.container
1 <!DOCTYPE html>
2 <html lang="en">
3
4 <head>
5 <meta charset="UTF-8" />
6 <title>Información del programa</title>
7 <meta http-equiv="X-UA-Compatible" content="IE=edge">
8 <meta name="viewport" content="width=device-width,initial-scale=1.0">
9 <link rel="icon" href="/assets/favicon.ico">
10
11 <!-- CSS only -->
12 <link href="https://cdn.jsdelivr.net/npm/bootstrap@5.1.3/dist/css/bootstrap.min.css" rel="stylesheet"
13 integrity="sha384-18m4kWB0781VhF1dvkuhfTAU6auJ8T94MhFtjDbrCEXSU1oBoqyl2QvZ6jIW3" crossorigin="anonymous">
14 <link rel="preconnect" href="https://fonts.googleapis.com">
15 <link rel="preconnect" href="https://fonts.gstatic.com" crossorigin>
16 <link
17 href="https://fonts.googleapis.com/css2?family=Roboto:ital,wght@0,400;0,700;0,900;1,400;1,700;1,900&display=swap"
18 rel="stylesheet">
19
20 </head>
21
22 <body>
23 <div class="app">
24 <section class="contenido">
25 <div class="container">
26 <div class="contenido_container position-relative">
27 <div class="contenido_fondo">
28 <div class="row m-0">
29 <div class="col-auto p-0 d-none d-xl-block">
30 <div class="puntos puntos-top"></div>
31 </div>
```





Información del programa

Complementaria

Evaluación de buenas prácticas ganaderas bovinas en la producción de leche

Reproducir video 

**Código**
72312185

**Horas**
48

**Modalidad**
Virtual

**Descargar**
Información PDF



Obligación contractual 9 y 10 - Evidencia 3

Capturas de pantalla de Planner:

- **CF3 Patronaje de billetera**



...

...

Línea de producción Huila2025

☐ CF3_Patronaje de billetera



...

X

Línea de producción Huila2025

☐ Info_programa_ Evaluación de Buenas Prácticas Ganaderas en la producción ...

Agregar etiqueta

Depósito	Progreso	Prioridad
Información de programa ▾	En curso ▾	Media ▾
Fecha de inicio	Fecha de vencimiento	Repetir
15/08/2025	19/08/2025	No se repite ▾

Notas ☐ Mostrar en la tarjeta

[3. FuentesProducción](#)

[Info Programa](#)

Lista de comprobación 0 / 11 ☐ Mostrar en la tarjeta

- ☐ Diseño curricular
- ☐ Entrega contenido temático
- ☐ Diseño gráfico
- ☐ Validación
- ☐ Maquetación
- ☐ Validación RED



CF2 TE Derechos campesinos Módulo 1 ACCESO A LA TIERRA

...

×

Línea de producción Huila2025

○ CF2_TE_Derechos_campesinos_Módulo 1_ACCESO A LA TIERRA

Agregar etiqueta

Depósito	Progreso	Prioridad
Diseño y Evaluación Instru... ▾	En curso ▾	Media ▾
Fecha de inicio	Fecha de vencimiento	Repetir
20/08/2025	31/08/2025	No se repite ▾

Notas ☐ Mostrar en la tarjeta

Contenido base [Módulo_acceso a la tierra](#)

Diseño instruccional [Módulo_1_Acceso_tierra](#)

[CF2](#)

Material complementario:[Material de apoyo](#)

Fuentes produccion: [Modulo_1_Acceso_a_la_tierra](#)

[CF002](#)

[Repositorio 4_Repositorio](#)



Obligación contractual 4 - Evidencia 4

Capturas de pantalla de la actividad didáctica:

MENÚ  Derecho al acceso a la tierra y al uso de los recursos naturales de manera sustentable

 **Objetivo:** identificar los conceptos clave sobre la reforma agraria, los derechos del campesinado, el acceso a la tierra y la sostenibilidad territorial en el contexto rural colombiano.

¿Audio? ☒

1. El artículo 65 de la Constitución se refiere al derecho a la alimentación y a la protección de la producción campesina.



☐ Falso

☐ Verdadero

Pregunta 1 de 10 Continuar →

MENÚ  Derecho al acceso a la tierra y al uso de los recursos naturales de manera sustentable

 rural colombiano.

¿Audio? ☒

2. ¿Cuál es uno de los efectos negativos de la urbanización en las zonas rurales?



☐ Fortalecimiento de la cultura campesina.

☐ Aumento de la biodiversidad.

☒ Pérdida de tierras de cultivo y desplazamiento.

☐ Disminución de los precios de los productos agrícolas.

¡Correcto! ¡Muy bien! Ha acertado la respuesta.

Pregunta 2 de 10 Continuar →



Activos Intangibles

Actividad didáctica



Cuestionario

Objetivo: Evaluar la comprensión y el uso adecuado de las herramientas básicas en la ventana *Board* del software EAGLE.

¿Audio?

1. Los activos intangibles deben tener apariencia física para ser reconocidos.

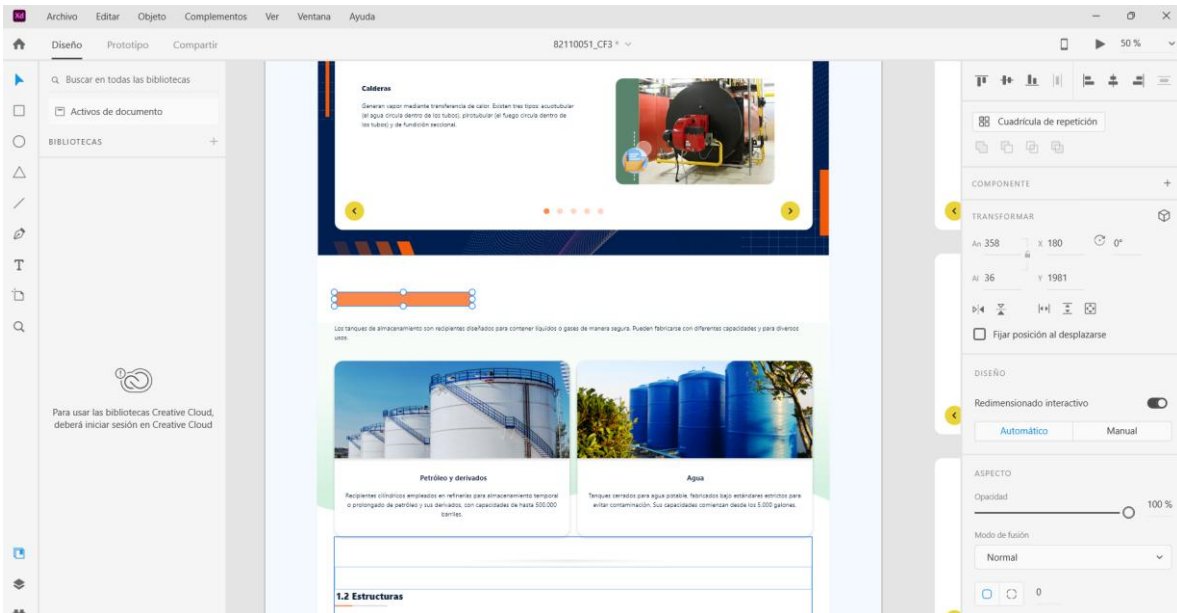


☐ Falso

☐ Verdadero.



- **Adobe XD**





Obligación contractual 14 - Evidencia 6

Captura de pantalla del cronograma correspondiente al mes objeto de cobro.

CRONOGRAMA PLANEACIÓN ACTIVIDADES LÍNEA DE PRODUCCIÓN HUILA																				
Nombre del contratista	ROL	Obligaciones	Actividades	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M
				3	4	5	6	7	10	11	12	13	14	17	18	19	2			
Manuel Felipe Echavarría Orozco	Desarrollador Fullstack	Realizar el diseño e implementación de las actividades didácticas asignadas según plan de trabajo establecido por el responsable del equipo y/o el responsable del Ecosistema atendiendo métricas, estándares y lineamientos institucionales.	Se implementa la actividad didáctica de los siguientes componentes formativos: - CF3 Patrónaje de billetera - Info programa Evaluación de Buenas Prácticas Ganaderas en la producción de leche - CF2 TE Derechos campesinos Módulo 1 ACCESO A LA TIERRA																	
		Realizar los ajustes y pruebas técnicas y de funcionalidad a los recursos educativos digitales desarrollados, garantizando el cumplimiento de los requerimientos recibidos y las métricas y tiempos establecidos en el cronograma de trabajo.	Se aplican los ajustes recomendados por los validadores de contenido y accesibilidad, en los siguientes componentes formativos: - CF3 Patrónaje de billetera - Info programa Evaluación de Buenas Prácticas Ganaderas en la producción de leche - CF2 TE Derechos campesinos Módulo 1 ACCESO A LA TIERRA																	
		Empaquetar archivos fuentes y ejecutables de los recursos educativos digitales, recuadros, información del programa y demás elementos producidos de un programa de formación virtual, cargándolos en el espacio suministrado por el equipo de repositorio teniendo en cuenta la actualización y disposición de las versiones finales de los mismos.	Se cargan los siguientes componentes formativos en el espacio de GitHub: - CF3 Patrónaje de billetera - Info programa Evaluación de Buenas Prácticas Ganaderas en la producción de leche - CF2 TE Derechos campesinos Módulo 1 ACCESO A LA TIERRA																	
		Realizar el diseño y desarrollo de componentes interactivos propuestos por el equipo de diseño que permitan la implementación de mejoras para la construcción de los recursos educativos digitales SENA, atendiendo a las buenas prácticas de programación.	Se realizan los procesos de diseño y desarrollo en los siguientes componentes formativos asignados: - CF3 Patrónaje de billetera - Info programa Evaluación de Buenas Prácticas Ganaderas en la producción de leche - CF2 TE Derechos campesinos Módulo 1 ACCESO A LA TIERRA																	
		Brindar el soporte necesario para realizar cambios y/o actualizaciones para la construcción de recursos educativos digitales SENA por solicitudes de mejora o ajustes correctivos y de funcionalidad.	Se brinda el soporte para la aplicación de ajustes y cambios en los siguientes componentes formativos asignados: - CF3 Patrónaje de billetera - Info programa Evaluación de Buenas Prácticas Ganaderas en la producción de leche - CF2 TE Derechos campesinos Módulo 1 ACCESO A LA TIERRA																	
		Participar en procesos de revisión, retroalimentación y actualización, en articulación con los roles necesarios de la línea de producción- tanto de los insumos recibidos como de los productos elaborados, atendiendo los requerimientos respectivos.	Se participa en los procesos de revisión, retroalimentación y actualización de los siguientes componentes formativos asignados: - CF3 Patrónaje de billetera - Info programa Evaluación de Buenas Prácticas Ganaderas en la producción de leche - CF2 TE Derechos campesinos Módulo 1 ACCESO A LA TIERRA																	
		Realizar los ajustes reportados según aplicación de lista de chequeo realizada por el rol asistente y resolver dentro de los tiempos establecidos	Se aplican los ajustes reportados en la lista de chequeo en los siguientes componentes formativos asignados: - CF3 Patrónaje de billetera																	