CLASE DE CONVENIO O CONTRATO	
Convenio de asociación	
Convenio de cooperación	
Convênio o contrato interadministrativo	
Convenio de ciencia y tecnología	
Contrato de prestación de servicios con persona jurídica	X

1. DATOS DEL CONVENIO O CONTRATO SUPERVISADO

Numero de convenio o contrato	Contrato No. 1057-2025
Fecha de suscripción del convenio o contrato	01/10/2025
Nombre del Asociado - ejecutor o contratista	UNIÓN TEMPORAL UT BOGOTÁ EMPRENDE SEGURA
Cédula de ciudadanía o Nit	901990138-2
Proyecto	Inversión: (X) Funcionamiento: ( )
Valor inicial	**Valor total del proyecto:** DOS MIL DOSCIENTOS VEINTIÚN MILLONES MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS ($2.221.001.887), distribuidos así: MIL NOVECIENTOS TREINTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y DOS MIL SETECIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($1.931.972.795) incluido IVA (PAGO POR FORTALECIMIENTO), MÁS EL VALOR MÁXIMO A PAGAR POR PAGO POR RESULTADOS por la suma de DOSCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MILLONES VEINTINUEVE MIL NOVENTA Y DOS PESOS ($289.029.092). El valor por fortalecimiento se distribuye así: OCHOCIENTOS SETENTA Y SEIS MILLONES, SETECIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS ($876.758.738) EN LA VIGENCIA 2025 MIL CINCUENTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS CATORCE MIL

	CINCUENTA Y SIETE PESOS. ($1.055.214.057) EN LA VIGENCIA 2026 Para un total de MIL NOVECIENTOS TREINTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y DOS MIL SETECIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($1.931.972.795) incluido IVA .
Plazo inicial	Hasta el 31 de diciembre de 2026
Fecha acta de inicio del convenio o contrato	01/10/2025
Fecha terminación inicial	31/12/2026
Adición	N/A
Prorroga	N/A
Suspensión	N/A
Valor final	DOS MIL DOSCIENTOS VEINTIÚN MILLONES MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS ($2.221.001.887) INCLUYE EL VALOR MÁXIMO DE PAGO POR RESULTADOS
Fecha terminación final	31/12/2026
Otra: (Indique el tipo de modificación)	N/A
Objeto: Contratar la prestación de los servicios para fortalecer empresas de alto impacto de Bogotá, en temáticas relacionadas con ciencia, tecnología e innovación y los lineamientos establecidos por la SDDE - Lote 2 Economía Circular.	

2. DATOS DEL SUPERVISOR

Nombre del supervisor	Diego Fernando Pardo López
Dependencia	Subdirección de Innovación y Productividad
Cargo	Subdirector de Innovación y Productividad

Período a que corresponde este informe	01/10/2025 - 22/10/2025	
Fecha del informe	22 de octubre del 2025	
¿Se reporta algún desempeño deficiente o a mejorar respecto al informe anterior? (Marque con una X)	**SI**	**NO** X
Porcentaje de ejecución (incluido el periodo actual)	**FÍSICA**	**PRESUPUESTAL**
	4.2%	**20%**

3. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO:

3.1. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES PARA EL PERIODO EVALUADO: marcar con una X la opción que corresponda y sustentarlo en el aparte de las observaciones.

Número de la Obligación (Únicamente citar)	Deficiente	Amejorar	Satisfactorio	Sobresaliente	No aplica	% De cumplimiento	Observaciones
1.Suscribir oportunamente el acta de inicio del contrato.			X			100%	Se suscribió el Acta de Inicio del Contrato 1057 de 2025 el 1 de octubre de 2025, en presencia de la Unión Temporal Bogotá Emprende Segura, la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico (SDDE) y el supervisor designado.
2. Realizar la validación documental y verificar el cumplimiento de los requisitos para cada empresa de alto impacto seleccionada por la SDDE					X	0%	No aplica para el período reportado
3. Crear un expediente digital por cada empresa de alto impacto seleccionada por la SDDE, en el cual se consolide la documentación validada.					X	0%	No aplica para el período reportado
4. En caso tal de requerirse, apoyar a la SDDE en el desarrollo del ciclo preliminar en lo relacionado con la			X			4.2%	La SDDE envía al operador listado de empresas preseleccionadas para contacto e inicio del programa.

convocatoria, segmentación y selección de empresas beneficiarias del programa, de acuerdo con las indicaciones del supervisor del contrato.							
5. Desarrollar de manera integral cada uno de los ciclos y fases de la línea temática correspondiente, conforme lo establecido en el pliego de condiciones, en la propuesta y en los anexos técnicos, documentos que hacen parte integral del contrato y contemplando los plazos establecidos por la SDDE para cada pago.			X			4.2%	Se desarrolló la Fase 1, entregando productos: Producto 1 Producto 2 Producto 4 Producto 5 Producto 6
6. Realizar la primera y la segunda medición del Índice de Productividad (IP1 e IP2) de acuerdo con los lineamientos de la SDDE.					X	0%	No aplica para el período reportado
7. Hacer entrega del formato diligenciado, propuesto por el contratista, con la información requerida del			X			4.2%	Formato con hojas de vida del equipo mínimo para revisión y observaciones de la SDDE.

equipo de trabajo consolidado para la ejecución del contrato, con sus respectivos soportes de acuerdo con los lineamientos de la SDDE							
8. Realizar el levantamiento de información SUIM (Sistema Único de Información Misional de la SDDE) de acuerdo con los lineamientos y formatos entregados por la SDDE					X	0%	No aplica para el período reportado
9. Entregar a la SDDE oportunamente las evidencias que respalden la ejecución de cada una de las actividades del programa y de sus productos			X			4.2%	Se desarrolló la Fase 1, entregando productos: Producto 1 Producto 2 Producto 4 Producto 5 Producto 6
10. Remitir mensualmente diligenciado y firmado, a más tardar el día diez (10) de cada mes, el formato de ejecución GCR-P1-F7 o la versión actualizada de la SDDE de la ejecución del contrato. En caso de ser un día no hábil,					X	0%	No aplica para el periodo, será entregado a partir del mes de noviembre de manera mensual.

se deberá allegar a más tardar el día hábil siguiente.							
11. Realizar un informe final técnico y administrativo en el formato que la SDDE disponga para tal fin.					X	0%	No aplica para el período reportado
12. Atender todos los requerimientos de la SDDE en la etapa contractual y durante la etapa de liquidación			X			4.2%	Se atendieron todos los requerimientos de la SDDE.
13. En caso tal de ser programadas y convocados, el contratista debe participar en la(s) capacitación(es) y sensibilización(es) que adelante la SDDE en temas de integridad, cultura de la legalidad y/o anticorrupción brindada por la SDDE, participando así, en la estrategia en la prevención de prácticas de corrupción de la Entidad.			X			4.2%	A la fecha no se han convocado capacitaciones relacionadas. Se diligenció el "Formato de declaración Sarlaft", posterior envío a la SDDE mediante correo electrónico el día 8 de octubre de 2025.
14. Realizar las demás actividades que se requieran para el cumplimiento del objeto pactado y de los fines del contrato.			X			4.2%	Con el avance y presentación de los productos presentados en este periodo, se llevaron a cabo todas las actividades necesarias para asegurar el cumplimiento de los objetivos y fines del contrato conforme al avance de ejecución.

3.2. RUBROS PRESUPUESTALES DEL CONVENIO O CONTRATO:

Rubro presupuestal	Ejecución mensual	Soportes
Proyecto 8157: Mejoramiento de las capacidades de innovación, productividad e internacionalización del tejido empresarial de Bogotá Región para acceder a mercados locales, regionales e internacionales. Bogotá D.C **BPIN:2024110010270** **Rubro: O230117350220240270** **Número de línea 2025: 8157065** **Número de línea 2026: 8157004**	Para el periodo se alcanzó una ejecución física del 4.2% del total del plazo de ejecución del contrato y presupuestal del 20%. Correspondiente al fortalecimiento del 2025.	Los reportados en este informe

3.3. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL ASOCIADO /EJECUTOR:
N/A

3.4. DECLARACIONES Y PROPUESTAS DEL CONTRATISTA ANTE UN EVENTUAL DESEMPEÑO DEFICIENTE O A MEJORAR DE LAS OBLIGACIONES: (Solo si hay soportes)
N/A

4. COMITÉS CELEBRADOS EN EL PERIODO, ACTIVIDADES, CRONOGRAMA O PLAN DE ACCIÓN.
Comité Técnico # 1, del 15 de octubre de 2025 en proceso de revisión y firma, por parte de la SDDE

5. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

ITEM	Periodo de pago *Año – mes*	Fecha de pago *Año – mes – día*	VALOR
Pensión	Conforme a los términos establecidos en la Ley 789 de 2002, se adjunta certificación proferida los miembros que conforman la Unión Temporal Bogotá Emprende Segura, así: por el Revisor Fiscal de 9Alliance SAS BIC, de fecha 22 de octubre de 2025 y por el Representante Legal de International Law Consultants SAS BIC, de fecha 22 de octubre de 2022, correspondientes a los últimos seis meses.		No especifica
Salud			
Riesgos profesionales			
Parafiscales			
Total			

6. SEÑALE LAS CONDICIONES REQUERIDAS EN LA MINUTA DEL CONVENIO O CONTRATO PARA EFECTUAR LOS DESEMBOLSOS:

Número de desembolso	Condiciones (descripción)	Cumple SI	No
No. 1	Un primer pago - estimado a septiembre de 2025: correspondiente al 20% del valor de la prestación del servicio, previa presentación y recibo a satisfacción de los productos 1, 2, 4, 5 y 6.	Si	
No. 2	Un segundo pago - estimado a octubre de 2025: correspondiente al 30% del valor de la prestación del servicio, previa presentación y recibo a satisfacción del producto 3.	N/A	N/A
No. 3	Un tercer pago - estimado a noviembre de 2025: correspondiente al 30% del valor de la prestación del servicio, previa presentación y recibo a satisfacción de los productos 7 y 8.	N/A	N/A
No. 4	Un cuarto y último pago 4 - estimado a diciembre de 2025: correspondiente al 20% del valor del contrato y con previa presentación y recibo a satisfacción de los productos 9, 10, 11 y 12.	N/A	N/A

En consecuencia, señala, SI__X____ NO _____ procede el desembolso

6.1. ¿EXISTE PLAN DE MEJORAMIENTO? SI___ NO__X_ (En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento)

7. RESULTADO ESPERADO AL MOMENTO DE FINALIZAR EL CONVENIO O CONTRATO:

Producto a entregar	Productos entregados	% ejecución
1. Documento que contenga el plan de trabajo.	Producto 1: Plan de Trabajo	100%

2. Cronograma - Diagrama de Gantt.	Producto 2: Cronograma	100%
3. Una base de información con el resultado de la aplicación del instrumento de medición del IP1 entregado por la SDDE y aplicado por el contratista a cada una de las empresas beneficiarias.	No se entregaron productos para el periodo reportado	No aplica para el presente informe
4. Metodología 1.	Producto 4: Metodología 1	100%
5. Metodología 2.	Producto 5: Metodología 2	100%
6. Instrumento de recolección de información.	Producto 6: Instrumento de recolección de información	100%
7. Documentos de diagnóstico y análisis de cadena de valor por cada una de las empresas beneficiarias.	Para el presente informe no se ha desarrollado el producto relacionado	No aplica para el presente informe
8. Un documento final que compile los datos de los diagnósticos y análisis de la cadena de valor.	Para el presente informe no se ha desarrollado el producto relacionado	No aplica para el presente informe
9. Un documento que evidencie la transferencia de conocimiento.	Para el presente informe no se ha desarrollado el producto relacionado	No aplica para el presente informe
10. Un PGAP para cada una de las empresas beneficiarias	Para el presente informe no se ha desarrollado el producto relacionado	No aplica para el presente informe
11. Base de información con el resultado de la aplicación del instrumento de medición del IP2.	Para el presente informe no se ha desarrollado el producto relacionado	No aplica para el presente informe
12. Matriz de consolidación de información.	Para el presente informe no se ha desarrollado el producto relacionado	No aplica para el presente informe

7.1 ENTREGA INFORME DE EJECUCIÓN FINANCIERA-FÍSICA SI_____NO __APLICA___

7.2. RELACIONE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS COMO SOPORTE DEL INFORME DE EJECUCIÓN:

Anexo 1. Certificado de parafiscales

8. PROCEDE PAGO EN ESTE PERIODO

SI X	**NO**
En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago	

9. OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR:

Teniendo en cuenta la naturaleza de los productos y las particularidades de la ejecución los productos presentados podrán ser sujetos de ajustes si el supervisor de la SDDE así lo considera. Así también la SDDE podrá solicitar las evidencias que considere necesarias o la ampliación del detalle de los productos durante la ejecución.

Adicionalmente, es importante precisar que los porcentajes de ejecución física y financiera del contrato, presentados en el numeral 2 (Porcentaje de Ejecución) del presente informe, corresponden al plazo total del contrato, vigente hasta el 31 de diciembre de 2026. Dichos porcentajes se evidencian en el certificado de pago y son calculados a través de la plataforma financiera SISCO, conforme a los registros del proceso contractual. Asimismo, los pagos se realizan según los porcentajes establecidos en la cláusula sexta del contrato.

Diego Pardo L.

DIEGO FERNANDO PARDO LÓPEZ
SUBDIRECTOR DE INNOVACIÓN Y PRODUCTIVIDAD
SUPERVISOR CONTRATO 1057 DE 2025

NOMBRE-CARGO-CONTRATO		FIRMA
Elaboró:	INGRID KATHERINE RUSSI– CPS 1243-2024	KR
Revisó:	OLGA VILLEGAS - PROFESIONAL UNIVERSITARIO	OV

DATOS DEL INFORME
Fecha de presentación (22/10/2025) Período del informe: Desde (1/10/2025) Hasta (22/10/2025)
Nombre del Contratista/Asociado: UNIÓN TEMPORAL UT BOGOTÁ EMPRENDE SEGURA
Nombre Supervisor: Juan David Orjuela Garavito
DATOS DEL CONTRATO /CONVENIO
Contrato No. 1057-2025
Objeto: Contratar la prestación de los servicios para fortalecer empresas de alto impacto de Bogotá, en temáticas relacionadas con ciencia, tecnología e innovación y los lineamientos establecidos por la SDDE - Lote 2 Economía Circular.
Plazo: Diez y siete (17) meses.
Valor Contrato: DOS MIL DOSCIENTOS VEINTIÚN MILLONES MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS ($2.221.001.887), distribuidos así: MIL NOVECIENTOS TREINTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y DOS MIL SETECIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($1.931.972.795) incluido IVA (PAGO POR FORTALECIMIENTO), MÁS EL VALOR MÁXIMO A PAGAR POR PAGO POR RESULTADOS por la suma de DOSCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MILLONES VEINTINUEVE MIL NOVENTA Y DOS PESOS ($289.029.092).
Fecha Suscripción (01/10/2025).
Fecha Acta de inicio (01/10/2025)
Fecha de Terminación (31/12/2026)
Porcentaje de ejecución financiera: 20%. Correspondiente al presupuesto asignado para la vigencia 2025, por valor de Ochocientos setenta y seis millones setecientos cincuenta y ocho mil setecientos treinta y ocho pesos M/CTE ($876.758.738) Porcentaje de ejecución en tiempo: 4.2% del plazo total del contrato.
MODIFICACIONES AL CONTRATO/CONVENIO
Modificación / Acta No 1 $_____ Fecha de Suscripción: _____ Adición al valor: _____ (si aplica) Prórroga al Plazo: _____ (si aplica) Plazo suspendido: _____(si aplica) Modificación / Acta No 2 $_____ Fecha de Suscripción: _____ Adición al valor: _____ (si aplica) Prórroga al Plazo: _____ (si aplica) Plazo suspendido: _____(si aplica)

[1] Incluyendo el pago de este período

(En caso de tener anticipo, diligencie la siguiente información):
Anticipo $ _____ Ejecución de Anticipo $ _____
Saldo por amortizar $ _____ Rendimientos financieros generados: $_____

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
1. Suscribir oportunamente el acta de inicio del contrato.	Se suscribió el Acta de Inicio del Contrato 1057 de 2025 el 1 de octubre de 2025, en presencia de la Unión Temporal Bogotá Emprende Segura, la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico (SDDE) y el supervisor designado.	*Acta de Inicio del Contrato firmada y legalizada, publicada en SECOP II.
2. Realizar la validación documental y verificar el cumplimiento de los requisitos para cada empresa de alto impacto seleccionada por la SDDE.	No se adelantaron actividades para el periodo reportado	No aplica
3. Crear un expediente digital por cada empresa de alto impacto seleccionada por la SDDE, en el cual se consolide la documentación validada.	No se adelantaron actividades para el periodo reportado	No aplica
4. En caso tal de requerirse, apoyar a la SDDE en el desarrollo del ciclo preliminar en lo relacionado con la convocatoria, segmentación y selección de empresas beneficiarias del programa, de acuerdo con las indicaciones del supervisor del contrato.	La SDDE envía al operador listado de empresas preseleccionadas para contacto e inicio del programa.	Base de datos

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
5. Desarrollar de manera integral cada uno de los ciclos y fases de la línea temática correspondiente, conforme lo establecido en el pliego de condiciones, en la propuesta y en los anexos técnicos, documentos que hacen parte integral del contrato y contemplando los plazos establecidos por la SDDE para cada pago.	Se desarrolló la Fase 1, entregando productos: Producto 1 Producto 2 Producto 4 Producto 5 Producto 6	Producto 1 Producto 2 Producto 4 Producto 5 Producto 6
6. Realizar la primera y la segunda medición del Índice de Productividad (IP1 e IP2) de acuerdo con los lineamientos de la SDDE.	No se adelantaron actividades para el periodo reportado	No aplica
7. Hacer entrega del formato diligenciado, propuesto por el contratista, con la información requerida del equipo de trabajo consolidado para la ejecución del contrato, con sus respectivos soportes de acuerdo con los lineamientos de la SDDE.	Se entrega formato con hojas de vida del equipo mínimo para revisión.	Formato y hojas de vida equipo mínimo.
8. Realizar el levantamiento de información SUIM (Sistema Único de Información Misional de la SDDE) de acuerdo con los lineamientos y formatos entregados por la SDDE	No se adelantaron actividades para el periodo reportado	No aplica
9. Entregar a la SDDE oportunamente las evidencias que respalden la ejecución de	Se desarrolló la Fase 1, entregando productos: Producto 1 Producto 2	Producto 1 Producto 2 Producto 4 Producto 5

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
cada una de las actividades del programa y de sus productos.	Producto 4 Producto 5 Producto 6	Producto 6
10. Remitir mensualmente diligenciado y firmado, a más tardar el día diez (10) de cada mes, el formato de ejecución GCR-P1-F7 o la versión actualizada de la SDDE de la ejecución del contrato. En caso de ser un día no hábil, se deberá allegar a más tardar el día hábil siguiente.	No aplica para el periodo, será entregado a partir del mes de noviembre de manera mensual, según lo estipulado en el Anexo Técnico # 1.	No aplica
11. Realizar un informe final técnico y administrativo en el formato que la SDDE disponga para tal fin.	No aplica, se diligenciara en la fase post contractual.	No aplica
12. Atender todos los requerimientos de la SDDE en la etapa contractual y durante la etapa de liquidación.	Se atendieron todos los requerimientos de la SDDE.	Correos y mesas de trabajo del periodo
13. En caso tal de ser programadas y convocados, el contratista debe participar en la(s) capacitación(es) y sensibilización(es) que adelante la SDDE en temas de integridad, cultura de la legalidad y/o anticorrupción brindada por la SDDE, participando así, en la estrategia en la prevención de prácticas de corrupción de la Entidad.	A la fecha no se han convocado capacitaciones relacionadas. Se diligenció el "Formato de declaración Sarlaft", posterior envío a la SDDE mediante correo electrónico el día 8 de octubre de 2025.	Formato Sarlaft
14. Realizar las demás actividades que se requieran para el	Se llevaron a cabo todas las actividades necesarias para asegurar	No aplica

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
cumplimiento del objeto pactado y de los fines del contrato.	el cumplimiento de los objetivos y fines del contrato conforme al avance de ejecución.	
Obligaciones específicas adicionales asociadas al pago por resultados		
1. Desarrollar de manera integral el Ciclo de Pago por Resultados.	No se adelantaron actividades para el periodo reportado	No aplica
2. Acompañar y hacer seguimiento a cada empresa en la implementación de las actividades propuestas en el PGAP, aplicando los aprendizajes del proceso de fortalecimiento.	No se adelantaron actividades para el periodo reportado	No aplica
3. Realizar la tercera medición del Índice de Productividad (IP3).	No se adelantaron actividades para el periodo reportado	No aplica

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
1. Documento que contenga el plan de trabajo.	Producto 1: Plan de Trabajo	100%
2. Cronograma - Diagrama de Gantt.	Producto 2: Cronograma	100%
3. Una base de información con el resultado de la aplicación del instrumento de medición del IP1 entregado por la SDDE y aplicado por el contratista a cada una de las empresas beneficiarias.	No se entregaron productos para el periodo reportado	0%
4. Metodología 1.	Producto 4: Metodología 1	100%
5. Metodología 2.	Producto 5: Metodología 2	100%
6. Instrumento de recolección de información.	Producto 6: Instrumento de recolección de información	100%
7. Documentos de diagnóstico y análisis de cadena de valor por cada una de las empresas beneficiarias.	No se entregaron productos para el periodo reportado	0%

[1] Incluyendo el pago de este período

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
8. Un documento final que compile los datos de los diagnósticos y análisis de la cadena de valor.	No se entregaron productos para el periodo reportado	0%
9. Un documento que evidencie la transferencia de conocimiento.	No se entregaron productos para el periodo reportado	0%
10. Un PGAP para cada una de las empresas beneficiarias	No se entregaron productos para el periodo reportado	0%
11. Base de información con el resultado de la aplicación del instrumento de medición del IP2.	No se entregaron productos para el periodo reportado	0%
12. Matriz de consolidación de información.	No se entregaron productos para el periodo reportado	0%
Evidencias adicionales del lote de la temática Economía Circular (pago por resultados):		
1. Lista de chequeo y soportes del acompañamiento por parte del contratista y de las actividades del PGAP implementadas por la empresa beneficiaria.	No se entregaron productos para el periodo reportado	0%
2. Ficha técnica de la implementación firmada por el empresario y el contratista, que da cuenta del nivel de cumplimiento del PGAP. Y las demás evidencias que el contratista considere pertinentes.	No se entregaron productos para el periodo reportado	0%
3. Instrumento IP aplicado con los resultados obtenidos por cada empresa.	No se entregaron productos para el periodo reportado	0%

[1] Incluyendo el pago de este período

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Actividades realizadas referentes a cada producto	Documentos Soporte
1.Documento que contenga el plan de trabajo.	Producto 1: Plan de Trabajo	Documento PDF con plan de trabajo
2.Cronograma - Diagrama de Gantt.	Producto 2: Cronograma	Excel con cronograma.
4.Metodología 1.	Producto 4: Metodología 1	Documento PDF con la Metodología 1.
5.Metodología 2.	Producto 4: Metodología 2	Documento PDF con la Metodología 2.
6. Instrumento de recolección de información.	Producto 6: Instrumento de recolección de información	Documento PDF y links del Excel con formularios de recolección de información.

RELACIÓN DE BENEFICIARIOS (CONVENIOS)				
Indique el tipo de beneficiarios definidos en el estudio previo. (Anexo técnico)	Indique el número de beneficiarios definidos en el estudio previo. (anexo técnico)	Indique el número de beneficiarios favorecidos en la ejecución del convenio	Porcentaje de cumplimiento (N. de beneficiarios favorecidos/ N. de beneficiarios definidos)	Documentos Soporte
Empresas de Alto Impacto, entendiéndose éstas, como aquellas empresas que se encuentren desarrollando nuevas ideas de negocio, procesos de transformación digital, prototipado, lanzamiento de	**Vigencia 2025**: 226 empresas en la línea de Economía Circular **Vigencia 2026**: 272 empresas en la línea de Economía Circular	0	0%	N/A

[1] Incluyendo el pago de este período

nuevos productos o servicios, mejora de procesos, escalamiento, actividades de investigación y desarrollo, entre otros productos o servicios de base tecnológica, que aporten al desarrollo sostenible de la ciudad y que pertenezcan a las micro, pequeñas y medianas empresas con registro mercantil y domicilio en la ciudad de Bogotá.				

RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL			
ITEM	**PERÍODO AL QUE CORRESPONDE EL PAGO** Año – Mes	**FECHA DE PAGO** Año – Mes – Día	**VALOR APORTADO** (Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMLV
PENSION	Conforme a los términos establecidos en la Ley 789 de 2002, se adjunta certificación proferida los miembros que conforman la Unión Temporal Bogotá Emprende Segura, así: por el Revisor Fiscal de 9Alliance SAS BIC, de fecha 22 de octubre de 2025 y por el Representante Legal de International Law Consultants SAS BIC, de fecha 22 de octubre de 2022, correspondientes a los últimos seis meses.		N/A
SALUD			
RIESGOS PROFESIONALES			
APORTES PARAFISCALES (Solo para personas naturales obligadas a ello y Personas Jurídicas)			

[1] Incluyendo el pago de este período

Juan David Orjuela Garavito- Representante Legal - Unión Temporal Bogotá Emprende Segura
NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA/ASOCIADO

OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES FRENTE AL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA Y/O ASOCIADO CORRESPONDIENTE AL PERIODO (desde 01-10-2025 hasta 22-10-2025)
Teniendo en cuenta la naturaleza de los productos y las particularidades de la ejecución los productos presentados podrán ser sujetos de ajustes si el supervisor de la SDDE así lo considera. Así también la SDDE podrá solicitar las evidencias que considere necesarias o la ampliación del detalle de los productos durante la ejecución.

El supervisor manifiesta que los bienes y/o servicios derivados del presente contrato/convenio en el período del presente informe:

Cumplen: ■ No Cumplen: ☐

A cabalidad las especificaciones técnicas y los requisitos pactados para suplir la necesidad que se pretendió al emprender su contratación.

DIEGO FERNANDO PARDO LÓPEZ
Vo. Bo. Subdirector Innovación y Productividad - Supervisor Contrato 1057-2024

Olga Patricia Villegas
Vo. Bo. Contratista – Profesional Universitario Grado -Apoyo a la Supervisión

Katherine Russi G.

Katherine Russi Garcìa
Vo. Bo. Contratista Apoyo a la Supervisión

Original: Expediente del Contrato
Copias: Supervisor del Contrato y Contratista.

[1] Incluyendo el pago de este período