PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó Octubre de 2025

Señor (a)
YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO
SUPERVISOR(A) CO1.PCCNTR.7571683
Cargo del supervisor
Coordinador Académica
Dependencia CampeSENA
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Octubre del año 2025

Referencia: No (**7571683**) del año (2025)

LESTI DEL CARMEN BURITICA MACIAS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 54.256.516 de Quibdò, en mi calidad de Contratista del SENA, en programa campeSENA complementario, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL QUINIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS MCTE ($50.493.534).M/CTE. Estos serán pagados por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a Veintinueve (21) días del mes de marzo de 2025, por valor de TRES MILLONES SETECIETOS TREINTA Y TRES MIL SEISCIENTOS SETENTA Y SIETE PESOS ($3.733.677) M/CTE, b) ocho (8) pagos iguales correspondientes a los meses de abril a noviembre de 2025, por un valor de CINCO MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS VEINTICUATRO PESOS ($5.333.824) M/CTE, cada uno. c) un último pago correspondiente a 23 días del es de diciembre por un valor de CUATRO MILLONES OCHENTA Y NUEVE MIL DOSCIETOS SESENTA Y CINCO PESOS ($4.089.265) M/CTE

Plazo: Será hasta el 23 de diciembre de 2025

OBJETO:
Prestar servicios profesionales y/o de apoyo de Treinta y seis (36) instructores CAMPESENA complementario, para la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía popular, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – Campe SENA del SENA Regional Choco-Centro de Recursos Naturales Industria y Biodiversidad.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación “SIGA” del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos	En el periodo comprendido del mes de octubre se desarrollaron se las siguientes actividades: Se dio inicio a la formación **Emprendimiento en Producción de Cultivos Transitorios** en el Municipio de Bojaya, corregimiento Alfonso López, en el cual fueron inscritos 20 aprendices con número de ficha: 3345573. Se dio inicio a la competencia: - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.	Registros fotográficos

		En esta competencia se desarrolló el resultado de aprendizaje: ➢ Apropiar el proceso de toma de decisiones personales en su cotidianidad, según el comportamiento emprendedor. Se compartieron conocimientos ancestrales y técnicos a través de experiencias positivas y negativas, con el objetivo de poder mejorar de manera técnica los sistemas de producción. Se compartieron conocimientos ancestrales y técnicos a través de experiencias positivas y negativas, con el objetivo de poder mejorar de manera técnica los sistemas de producción. Se recibió orientación de la transferencia Fortalecimiento de saberes campesinos para la gestión agroecológica territorial impartida por el instructor de Agrosena Lorenzo Martínez Palacios No presento certicado de permanencia de la formación que estoy impartiendo porque solo he ido una semana y no no amerita el corto tiempo	

		para el diligenciamiento de dicho documento. Se recibió orientación de la transferencia Fortalecimiento de saberes campesinos para la gestión agroecológica territorial impartida por el instructor de Agrosena Lorenzo Martínez Palacios	
2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.	• se desarrollaron diálogos de saberes agroecológicos	Registros fotográficos
3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definida por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA	Se realizó diagnósticos agroecológico del sistema productivo campesino a la granjas las palmas en la vereda Winandó rio munguidó.	Registros fotográficos
4	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de	Se desarró el curso de Fortalecimiento de saberes campesino para la gestión agroecológica territorial impartido por el instructor Agrosena Lorenzo Martínez Palacios	Registros fotográficos y listados de asistencias

	actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.		
5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Acciones en proceso	Acciones en proceso
6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente	Se emitieron los juicios evaluativos	Pantallazos de juicios evaluativos
7	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas.	Creación de la estructura de seguimiento integrada y cuadernillo de emprendimiento para creación de la unidad productiva .	Ver OneDrive
8	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.	Participé en el proceso de inducción de la estrategia campeSENA 2025	registro fotográficos
9	9. Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas	Acciones en proceso	Acciones en proceso

10	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Acciones en proceso	Acciones en proceso
11	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	Participé en la formación de fortalecimiento de saberes campesinos para la gestión agroecológica territorial, impartida da por el instructor de agroSENA Lorenzo Martínez. ● Realizando las siguientes actividades: ● Manejo de roles en la metodología campesino a campesino (campesinos, promotor, facilitador) ● Aplicación de los 10 principios agroecológicos en la metodología campesino a campesino ● Aplicación de encuesta y leyes relacionadas con la metodología campesino a campesino ● Realización de mapas mentales sobre los	Listados de asistencia Registros fotográficos

		principios agroecológicos en la metodología campesino a campesino ● Realización de prácticas relacionadas con actividades concernientes a la aplicación de la metodología campesino a campesino en el rio Munguidó	
12	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados	● Presentación de informe mensual de actividades realizadas durante el mes de octubre de 2025, con sus respetivas evidencias	Informe del mes de octubre con sus respectivas evidencias
13	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los	Acciones en proceso	Acciones en proceso

	bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.		
14	Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado.	Acciones en proceso	Acciones en proceso
15	Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique	Acciones en proceso	Acciones en proceso
16	. Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía	Todas las de las formaciones impartidas tienen en evidencias onedrive	Ver onedrive

	para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje		
17	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.	Acciones en proceso	Acciones en proceso

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	48025	Bojaya (bellavista)	01/10/2025	05/10/2025

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y **el No. (4624526046)** de la planilla, operador SOI periodo septiembre de 2025. **(Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites*")**

Declaración bajo la gravedad de juramento.
Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales

conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios
Cordialmente,

Firma

LESTI DEL CARMEN BURITICA MACIAS
C.C. No. 54.256.516 de Quibdò

Recibí a satisfacción:

Firma

YLSE ALEIDA RUIZ CARRILLO
Supervisor(a) Contrato **CO1.PCCNTR. 7571683 de 2025**
Cargo. Coordinadora Académica

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LESTI DEL CARMEN BURITICA MACIAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

FECHA INICIAL: 01/10/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3345573 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CULTIVOS TRANSITORIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO

EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270401053-01 ALISTAR EQUIPOS, HERRAMIENTAS Y AGROINSUMOS PARA LAS LABORES CULTURALES EN LOS CULTIVOS TRANSITORIOS SEGÚN MANUALES DE OPERACIÓN Y CRITERIOS TÉCNICOS.

270401053-02 REALIZAR LABORES CULTURALES EN LOS CULTIVOS TRANSITORIOS DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y ESTADOS VEGETATIVOS DEL CULTIVO.

270401053-03 VERIFICAR LAS LABORES CULTURALES EN LOS CULTIVOS TRANSITORIOS TENIENDO EN CUENTA RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y SISTEMA PRODUCTIVO.

270401053-04 REGISTRAR INFORMACIÓN DE LAS LABORES CULTURALES DE LOS CULTIVOS TRANSITORIOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO Y NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR DE ACUERDO CON REFERENTES CONCEPTUALES Y RETOS PERSONALES Y PRODUCTIVOS.

DETERMINAR RETO DE INNOVACIÓN DE ACUERDO CON MOTIVACIONES Y POTENCIALIDADES DEL ENTORNO.

DISEÑAR PROTOTIPO DE IDEA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE VALIDACIÓN.

FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270401112-01 PROGRAMAR LA SIEMBRA DE LOS CULTIVOS TRANSITORIOS SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y SISTEMA

270401112-02 ADECUAR EL MATERIAL DE SIEMBRA DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS TÉCNICOS DE CALIDAD.

270401112-03 SEMBRAR EL MATERIAL VEGETAL SELECCIONADO DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS DE CALIDAD Y SISTEMA PRODUCTIVO.

270401112-04 VERIFICAR LAS CONDICIONES DE LA SIEMBRA TENIENDO EN CUENTA LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 215,50

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 215,50

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: LESTI DEL CARMEN BURITICA MACIAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

ACTA No.		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: concertación de horario y días en los que se impartirá la formación "**Emprendimiento en producción de Cultivos Transitorios**", municipio de Bojaya corregimiento Alfonso Lopez- Choco.		
CIUDAD Y FECHA: **1/10/2025**	**HORA INICIO:** 3.00 P.M.	**HORA FIN:** 6:00 P.M
LUGAR Y/O ENLACE: Alfonso Lopez /Bojaya	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** **CENTRO DE RECURSOS NATURALES INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Saludo de Bienvenida, por el representante legal del concejo comunitario y la instructora.
2. Presentación de la instructora técnica y aprendices programa CampeSena
3. Inducción del programa CampeSena y todo lo relacionado con la formación a impartir.
4. Asuntos Varios

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Concertar y Socializar los horarios y días en los que se impartirá la formación, con el propósito de establecer acciones que conlleven al desarrollo de las actividades en el área agrícola del programa CampeSena para la población rural del corregimiento de Alfonso López, municipio Bojaya- Choco.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El día 01 de octubre, siendo aproximadamente las 3:00 p.m.se establece comunicación directa a través de reunión con el señora **Martha Mena Córdoba** representante legal del Consejo Comunitario y los aprendices que hacen parte de la formación en el municipio de Bojaya corregimiento Alfonso López, con el propósito de concertar el horario y días de clase, asi como temática a impartir de dicha formación "**Emprendimiento en Producción de Cultivos Transitorios"**en la cual concluimos realizar la formación de forma teórico-prácticas, trabajando los días , martes, miércoles, jueves y viernes en horario de 2:00 p.m. a 6.00 p.m. La formación se desarrollara en la casa comunitaria y campos abierto (Predios donde se tengan establecidos diferentes tipos de cultivos).

CONCLUSIONES

Se logró establecer compromisos por ambas partes con el propósito de poder impartir la formación **Emprendimiento en Producción de Cultivos Transitorios** en la comunidad de Alfonso López corregimiento del municipio de Bojaya (Bellavista)- Choco.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS Y/O DECISIONES			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA**
Clases teóricas en ambiente		LESTI BURITICA M. /Aprendices	LESTI BURITICA M.
Salida a campo		LESTI BURITICA M. /Aprendices	LESTI BURITICA M.
Clases teórico practico		LESTI BURITICA M. /Aprendices	LESTI BURITICA M.
ASISTENTES *LESTI BURITICA M. /APRENDICES*			

Socialización del Programa CampeSena



Concertación de horario y dia de clases







SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 1 DEL MES DE 10 DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Capacitar aprendices en Emprendimiento en Produccion de Cultivos Transitorios en el corregimiento Alfonso Lopez Municipio Bojaya.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	ARELIS salas	1079291754						3104134219		ARELIS
	Josefina Diaz	54258582						3104183358		Josefina D.
	Anyi Paola P.C	1079292813						3214952063		Anyi Paola
	Rupertina V	35560211						313 [illegible]		Rupertina
	Martha Mena	35560209						3225859[illegible]		Martha Mena
	Miquelina Mena	35560207						3126229629		Miquelina Mena
	Anca Lucia Rivas	35604560						3126229629		Anca Lucia
	Saturnina C. H	22532068						3727910249		Saturnina
	FRANCIA E.M.B	26.761.726						3115689266		FRANCIA E.M.B
	rubilia	35560208						3225851207		rubilia
	MARTHA MENACHALA	35560207						3225851207		MARTHA
	Miquelina M.C.	35560207								miquelina
	Maria M.C	35560273						3207790770		M M Corales C
	alba Cecilia	35589960								alba Cecilia
	Albarina	36555242								Albarina

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 1 DEL MES DE 10 DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Capacitar aprendices en Emprendimiento en Cultivos Transitorios en la comunidad de Alfonso Lopez Municipio de Bojaya.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Eloisa Murillo	1193239783								Eloisa M
	Marleni	29685671								marleni G.
	martha cecilia V	1148148886								Martha Cecilia

Powered by CamScanner

EVIDENCIAS

Nombre del Curso**: Emprendedor en Producción de Cultivos Transitorios.**

Ficha: 3345573

Municipio: Bojaya

Corregimiento: Alfonso López

TEMA: identificar los procesos de toma de decisiones de acuerdo con problemas de la cotidianidad





TEMA: Apropiación del concepto de creatividad e innovación según solución de desafíos









TEMA: Reconocer los intereses propios y del otro de acuerdo con la aplicación de las dimensiones de la responsabilidad emprendedora.




TEMA: trazados y tipos de trazados según tipo de cultivo a implementar, practicas que se deben aplicar a los diferentes cultivos.














ANEXOS- EVIDENCIAS

Tema: Manejo de roles en la metodología campesino a campesino (campesinos, promotor, facilitador).

Fecha: octubre de 2025

Lugar: Sena Regional Choco

Logros: Adquisición de conocimientos relacionados con el manejo de roles en la metodología campesino a Campesino







Tema: Aplicación de los 10 principios agroecológicos en la metodología campesino a campesino

Fecha: octubre de 2025

Lugar: Biblioteca centro comercial Quibdó

Logros: Adquisición de conocimiento relacionado con los 10 principios agroecológicos aplicados en la metodología campesino a campesino.





Tema: Aplicación de encuesta y leyes relacionadas con la metodología campesino a campesino
Fecha: Octubre - abril de 2025
Lugar: Sena Regional Choco
Logros: Apropiación de conocimientos relacionados con la encuesta aplicada en la metodología campesino
a campesino



Tema: Realización de mapas mentales sobre los principios agroecológicos en la metodología campesino a
campesino
Fecha: Octubre de 2025
Lugar: Biblioteca centro comercial Quibdó
Logros: Apropiación de conocimientos relacionados con los mapas mentales de los principios agroecológico aplicados en la metodólogia campesino a campesino



Tema: Realización de prácticas relacionadas con actividades concernientes a la aplicación de la metodología campesino a campesino en el rio Munguido granja las palmas.

Fecha: octubre de 2025

Lugar: Granja las palmas

Logros: Apropiación de conocimientos relacionados con las actividades concernientes a la metodología campesino a campesino









Tema: Diagnostico Agroecológico del sistema productivo de la granja las palmas en el rio munguido.

Fecha: octubre de 2025

Lugar: Granja las palmas

Logros: Apropiación de conocimientos relacionados con actividades concernientes al sistema productivo de la finca












SENA
Regional Chocó


SENA
Regional Chocó

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 06 DEL MES DE octubre DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S) Fortalecimiento de saberes campesinos para la gestion Agroecologica territorial

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Deiron Moreno	11808214			X	Campe SENA	damogo76@gmail.com	313741 5422		Deiron M.
2	Leyton Mosquera	11936406		X		campe sena	leytonmosquera406@hotmail.com	320717 4751		Leyton M.
3	Harlen Wilson Moreno	82362539		X		CAMPE SENA	huestume@gmail.com	320625 2571		Harlen M.
4	Francisco palacios	11807111		x		" "	Papalacios@sena.edu.co	3008475681		
5	Lesti Bonilla	54.256.516		X		Campe Sena	lbmecias12@gmail.com	3117314900		Lesti Bonilla
6	Hamer Roa	12.020.720		X		CAMPE SENA	hamesroa07953@gmail.com	3217948 845		
7	Juan Rivera	11.796.822		X		CAMPE SENA	Jorrmena09 mail.com	3147 5248 74		
8	Yeferson Mosquera	11.806.357		X		CAMPE SENA	Yemocoy@hotmail.com	321308 7741		
9	MIGUEL ANGEL	11794696		X		CAMPESENA	mabarrillo@sena.edu.co			
10	Yilmar Romaña	11797999				FPI	Yilmadiaz@e	3233637860		
11	LORENZO MARTINEZ	11711484				F.P.I	lamartinez@	3206777718		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 7 DEL MES DE 10 DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S) Tranferencia metodología Campesino Campesino

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO / ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Dairon Moreno	11808214		X		Campe Sena	damogo16@gmail.com	3137414 22,		Dairon M.
2	Hames Roa C.	12.020774		X		CAMPE SENA	hamesroa0785@gmail.com	3247940 845		Hames Roa C.
3	Francisco Palacios	11807111		X		11 11	fcopalacios@senaedu.co	320547 3271		
4	Harlon H. Moreno	82362539		X		11 11	hwestom@gmail.com	320625 2571		
5	Leyton Mosquera	11936406		X		11 11	leytonmosquera406@hotmail.com	3207174751		Leyton M.
6	Erika Palacios	35895854		X		SENA	cmpalacios@sena.edu.co	3147037024		
7	JUAN R. RIVAS	11.796.822		X		SENA	jrrimena@sena.edu.co	3147248		
8	Yeferson Mosquera	11806357		X		CAMPE SENA	Yemoco640@hotmail.com.	3213087741		
9	Lesli Buntica	54256516		X		CAMPE SENA	lbmaciasr2@gmail.com	3117316900		Lesli Buntica
10	MIGUEL ANDILLO	11790690		X		11	mahadillo@sena.edu.co	3123911779		
11	LORENZO MARTINEZ P	11791484	X			SENA	lomartinezp@	3206999918		

GOR-F-085 V02

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 08 DEL MES DE 10 DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S) Fortalecimiento de saberes campesinos para la gestión agroecologica territorial

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Yefarson Mosquera C	11.806.357		X		COMPE SENA	Yamplo440 hotmail.com	3213087341		
2	Harlen Moreno	82362539		X		11 11	hwestum RGmail.com	320 625 2571		
3	Hanes. Rosa C.	12020774		X		compe SENA	hanesroca 07753@gmail.com	3217940 845		
4	Leyton Mosquera	11936406		X		11 11	leytonmosq ra406@hot	3207174757		Leyton M.
5	Juan Rios	11801715		X		11	Juriosm @hunitrom	31379 50269		
6	JEN HENRY GUAGUA	11.802.985		X		11	jeguar@gmail.com	3143094097		
7	Francisco A Palacios	11807111		X		11 11	fapalacios@ Sena.edu.co	320547 3271		
8	Erika Ma Palacios	35895854		X		11 11	E.M.Palacios @Smunicipio	3147037024		
9	Lesli Bonilla	57256516		X		Campesina	lbmaciasrze @gmail.com	3117316900		
10	Dairon Moreno B.	11808214		X		11 11	damog0160 @gmail.com	3137741 5422		Dairon M.
11	LORENZO MARTINEZ P	11711484	X			SENA	lomartinezp@	3206999918		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Quibdó, 05 de octubre 2025

PRESENTADO A: CARMEN STRELLA ARBOLEDA VELÁSQUEZ, director regional (e)

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	01/10/2025	**5/10/2025**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO: Bojaya (Alfonso Lopez)	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	CENTRO DE RECURSOS NATURALES INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD	Bojaya

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Acompañar bajo la ficha No 345573 a grupos y organizaciones campesinas asignadas en el municipio de Rio Quito, comunidad de Alfonso Lopez.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

La comisión Nro. 34325 **se** desarrolló de la siguiente manera:

1. **El día 01 de octubre,** Me desplace de la ciudad de Quibdó a el Municipio de Bojaya, con el objetivo de concertar el Horario de clase y las metodologías a utilizar durante el desarrollo de la formación.

2. **El día 02 de octubre:** se dio inicio a la formación**,** me reuní con los aprendices, después de un saludo y presentación de todos los asistentes, incluyendo el líder de la comunidad que nos acompañó, se concertó el horario de clase y los días para recibir la formación, los cuales escogieron de martes, miércoles y jueves, posterior a esto se les socializo que era el programa Campe SENA y sus objetivos, igualmente les hable sobre las metodologías a utilizar para el desarrollo del curso.

3. **El día 03 de octubre:** se dio inicio a la formación, donde se abordando temas relacionados como proceso toma de decisiones: concepto, etapas del proceso. Generalidades.

4. **El día 04 de octubre:** se continuo con la formación, donde se abordaron temas sobre la. creatividad: concepto innovación: concepto, tipos. búsqueda de oportunidades: técnicas.

5. **El día 05 de octubre**: me desplace del corregimiento de Alfonso Lopez al municipio

De Quibdò.

RESULTADOS:

1. Acompañamiento a grupos y organizaciones rurales
2. Construcción de galpones para para cría de pollos y gallinas.
3. Aplicar los conocimientos adquirido y dar recomendaciones en problemáticas que se puedan presentar para mejorar la producción avícola de la comunidad y región.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Registros fotográficos
2. Registros de asistencia

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Generalidades donde identifica el proceso de toma de decisiones de acuerdo con problemas de la cotidianidad	**LESTI DE C BURITICA MACIAS**	1/10/2025
2. Se continuo con la programación y y actividades en la cual aplica la capacidad creativa e innovadora según reto de innovación. .	**LESTI DEL C BURITICA**	**2/10/2025**
3. se realizaron actividades donde el aprendiz supiera reconocer los intereses propios y del otro, de acuerdo con la aplicación de las dimensiones de la responsabilidad emprendedora. .	**LESTI DEL C. BURITICA MACIAS**	**3/10/2025**

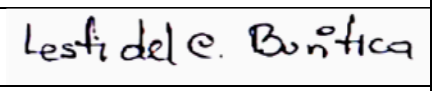
4..se realizo actividad donde el aprendiz aprendio a clasificar e identificar los procesos de toma de decisiones de acuerdo con problemas de la cotidianidad.	**LESTI DEL C BURITICA MACIAS**	**4/10/2025**

5. Se socializo la temática donde identificaron y valoraron sus características emprendedoras personales acorde con herramienta de diagnóstico personal.	**LESTI DEL C BURITICA MACIAS**	**5/10/2025**

CONCLUSIÓNES:

1. Socialice de manera teórico- práctica de las diferentes temáticas de acuerdo a los resultados y las guías de aprendizaje.

2. Se aprendió a aplicar la capacidad creativa e innovadora según reto de innovación.

DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
LESTY DEL CARMEN BURITICA MACIAS		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR ACADÉMICO	**YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO**	

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO – CONTRATISTA

Nombre de la formación: "Emprendimiento Producción de Cultivos Transitorios

FICHA 3345573

LUGAR: Alfonso López(Bojaya)

FECHA. 1/10/2025 al 05/10/25

Tema: identificar procesos de toma de decisiones de acuerdo con problemas de la cotidianidad.





Tema: reconocer los intereses propios y del otro de acuerdo con la aplicación de las dimensiones de la responsabilidad emprendedora







SENA

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

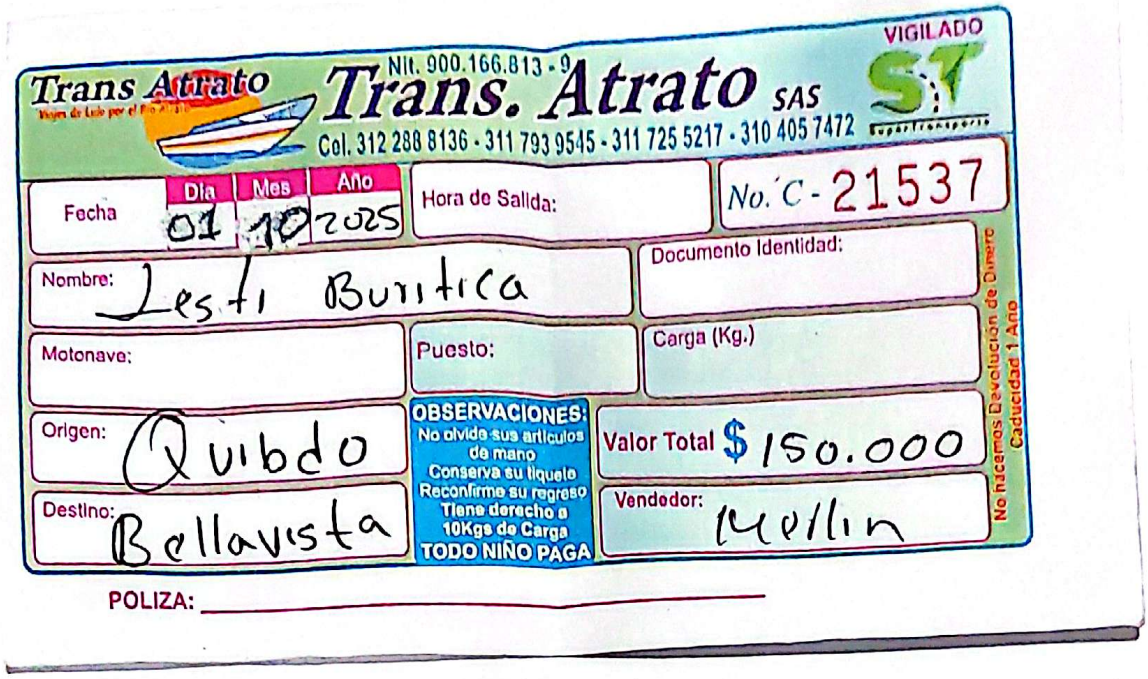
PROGRAMA:	EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CULTIVOS TRANSITORIOS	FECHA DE INICIO DEL CURSO:	28-09-25	HORARIO:	1PM-6PM
N° DE FICHA:	INSTRUCTOR: LESTI DEL CARMEN BURITICA MACIAS	FECHA FIN DEL CURSO:	05-10-25	LUGAR:	Alfonso Lopez Bojayá

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 1/10/2025 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 2/10/2025 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 3/10/2025 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 4-10-2025 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 6-10-2025 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 7/10-2025 Firma aprendiz
1	CC 35899140	ALBA CECILIA LONGA MORENO	alba C.	alba C.	alba C.	alba C.	alba C.	alba C
2	CC 1148944225	ALBANIS LONGA MORENO						
3	CC 35855243	ALBARINA LONGA MORENO	Albarina	Albarina	Albarina	Albarina	Albarina	Albarina
4	CC 35604530	ANA LUCIA RIVAS URRUTIA	ana lucia	analuci	analucia	ANA lucia	AnA lucia	ANA lucia
5	CC 1079292843	ANYI PAOLA PALOMEQUE CUESTA	Anyi Paola	palomeque	cuesta	AnyiPao	palomeque	cuesta
6	C.C 1072291754	ARELIS SALAS CUESTA	ARELIS	ARELIS	ARELIS			
7	CC 35694089	CARMEN CECILIA MORENO MORENO	Carmen C.	Carmen C	Carmen C	Carmen C.	Carmen C	Carmen C.
8	CC 26265253	DIGNA LUZ RIVAS CHAVERRA						
9	CC 1193238783	ELOISA MURILLO MOSQUERA	Elosa	Eloisa	Eloisa	Eloisa	Eloisa	Eloisa
10	CC - 26263646	ELVIA MARIA LOPEZ ARBOLEDA						
11	CC - 29261726	FRANCIA ELENA URRUTIA BLANDON	FRANCIA E	FRANCIA E	FRANCIA E.U	FRANCIA	FRANCIA	FRANCIA.
12	CC - 35880315	MARIA MANUELA CORRALES CUESTA	Maria M	María M	Maria M	Maria M	Maria M	Maria M.
13	CC - 29685871	MARLENY ESPINOSA MORENO	marleni	marleni	marleni	marleni	marleni	marleni
14	CC - 1148142836	MARTHA CECILIA VANEGAS GONZALEZ	martha	martha	martha	martha	martha	martha
15	CC - 35860256	MARTHA MENA CORDOBA	MARTHA	MENA	CORDOBA			
16	CC - 35860207	MIGUELINA MENA CHALA	Miguelina	Mena	chala	migelina	migelina	migelina
17	CC - 35860208	RUBILIA URRUTIA BLANDON	RuBilia	RuBilia	RuBilia	Rubilia	Rubilia	Rubilia
18	CC - 35060211	RUPERTA VALENCIA ARROYO	RupertaVA	lencia	ARROYO	Ruperta	Ruperta	Ruperta
19	CC - 27553066	SATURNINA CORRALES HURTADO	Saturnina	Saturnina	Saturnina	Saturnina	Saturnina	Saturnina
20	CC 1040732274	YERLISA CUESTA LOPEZ						
		Firma	Lesti B.	Lesti B.	Lesti B.	Lesti B.	Lesti B.	Lesti B.
		Nombre Instructor	Lesti B	Lesti B	Lesti B.	Lesti B	Lesti B.	Lesti B.

No.	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz
1	ALBA CECILIA LONGA MORENO						
2	ALBANIS LONGA MORENO						
3	ALBARINA LONGA MORENO						
4	ANA LUCIA RIVAS URRUTIA						Ana Lucia
5	ANYI PAOLA PALOMEQUE CUESTA						Anyi Paola
6	ARELIS SALAS CUESTA						Anyi Paola
7	CARMEN CECILIA MORENO MORENO						
8	DIGNA LUZ RIVAS CHAVERRA						
9	ELOISA MURILLO MOSQUERA						
10	ELVIA MARIA LOPEZ ARBOLEDA						
11	FRANCIA ELENA URRUTIA BLANDON						FRANCIA Eu.
12	MARIA MANUELA CORRALES CUESTA						Maria M
13	MARLENY ESPINOSA MORENO						
14	MARTHA CECILIA VANEGAS GONZALEZ						
15	MARTHA MENA CORDOBA						MARTHA
16	MIGUELINA MENA CHALA						Miguelina
17	RUBILIA URRUTIA BLANDON						Rubila
18	RUPERTA VALENCIA ARROYO						
19	SATURNINA CORRALES HURTADO						Saturnina
20	YERLISA CUESTA LOPEZ						
	Firma	Lesti B.	Lesti B.	Lesti B.	Lesti B.	Lesti B.	Lesti B.
	Nombre Instructor	Lesti B.	Lesti B.	Lesti B.	Lesti B.	Lesti B	Lesti B.

SIN EXCUSA	SE	RETARDO	R
CON EXCUSA	CE	ASISTENCIA	✓

Powered by CamScanner



Trans Atrato
Viajes de Lujo por el Río Atrato

Nit. 900.166.813 - 9
Trans. Atrato SAS
Cel. 312 288 8136 - 311 793 9545 - 311 725 5217 - 310 405 7472

VIGILADO ST Supertransporte

Fecha: Día 01 | Mes 10 | Año 2025

Hora de Salida:

No. C - 21537

Nombre: Lesli Buritica

Documento Identidad:

Motonave:

Puesto:

Carga (Kg.)

Origen: Quibdo

Destino: Bellavista

OBSERVACIONES:
No olvide sus artículos de mano
Conserva su tiquete
Reconfirme su regreso
Tiene derecho a 10Kgs de Carga
TODO NIÑO PAGA

Valor Total $ 150.000

Vendedor: Merlin

No hacemos Devolución de Dinero
Caducidad 1 Año

POLIZA: _____



Trans Atrato
Viajes de Lujo por el Río Atrato

Nit. 900.166.813 - 9
Trans. Atrato SAS
Cel. 312 288 8136 - 311 793 9545 - 311 725 5217 - 310 405 7472

VIGILADO ST Supertransporte

Fecha: Día 05 | Mes 10 | Año 2025

Hora de Salida:

No. C - 21599

Nombre: Zesty Buritica

Documento Identidad:

Motonave:

Puesto:

Carga (Kg.)

Origen: Bellavista

Destino: Quibdo

OBSERVACIONES:
No olvide sus artículos de mano
Conserva su tiquete
Reconfirme su regreso
Tiene derecho a 10Kgs de Carga
TODO NIÑO PAGA

Valor Total $150.000

Vendedor: Merlin

No hacemos Devolución de Dinero
Caducidad 1 Año

POLIZA: _____

Powered by CamScanner

DECLARACIÓN JURAMENTADA

En la ciudad de Quibdó, a los veintiun **(21)** días del mes de octubre de 2025, estando en el despacho de la Notaría Primera del Circulo de Quibdó, el Doctor **JUAN FERNADNO GAVIRIA AYA,** Notario Primero del Círculo de Quibdó, comaprecio la señora, **LESTI DEL CARMEN BURITICA MACIAS**, Identificada con la C.C. No.**54.256.516** expedida en **Quibdó** con el fin de rendir declaración que solicita**,** de conformidad con el Decreto 1557 de 1989 en armonía con el artículo 188 del Código General del Proceso, prometió decir la verdad y nada más que la verdad de todo cuanto le consta y tenga conocimiento.- Exhortado sobre sus condiciones civiles **EXPRESO**.- Mi nombre es como ya está dicho, mayor de edad, natural de **Quibdó-Choco**, de estado **civil** Soltera, sin unión marital de hecho vigente , de ocupación; Instructora SENA y residenciada en esta ciudad en el barrio Las Americas, Teléfono: 3117316900. **EXPRESÓ BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE,** la orden de de comisión numero 48025, realizada desde el el corregimiento Alfonso Lopez del Municipio de Bojaya hasta hasta la unidad Productiva de la Señora **ANA LUCIA RIVAS URRUTIA**, fue necesario utilizar transporte informal fluvial, para hacer el desplazamiento desde corregimiento Alfonso Lopez , hasta hasta la unidad ida y regreso, por un consto de de doscientos mil (200.000) pesos , pagados a la señora **ANA LUCIA RIVAS URRUTIA,** identificado con la cedula de ciudadania numero **35.604.500,** quien aporto copia de su documento de identidad.

Constancia Notarial

El suscrito Notario informa al declarante que en todos los trámites ante Autoridad Administrativa o de cualquier índole se suprimieron como requisito las Declaraciones Extra-judiciales ante Notario. Bastaría la afirmación bajo la gravedad del Juramento que haga el particular ante la Autoridad (Articulo 7 decreto 029 de 2012), corregido por el decreto 053 de enero de 2012.

*******IMPORTANTE********

LEA BIEN SU DECLARACIÓN UNA VEZ RETIRADA DE LA NOTARIA NO SE ACEPTA RECLAMOS NI CORRECCIONES SOBRE EL TEXTO

No siendo otro el motivo de la presente diligencia se da por terminada y se firma como aparece.

Declarante,

Lesti del C. Buritica M.

LESTI DEL CARMEN BURITICA MACIAS
C.C. No. **54.256.516**

El notario,

JUAN FERNANDO GAVIRIA AYA
Notario Primero del Circulo de Quibdó (E)
Mediante Resolución Nro 2025-019761-6 del 14/10/2025 de
Derechos notariales: declaración Juramentada $ 18.900— IVA $3.591 ---22.491

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Notaria 1 de Quibdó-Chocó
Notario Jorge Iván Ríos Valencia
Dirección: Carrera 7° No. 24-34
Teléfonos: (604)6715024
Email: primeraquibdo@supernotariado.gov.co

Powered by CamScanner



REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 35.604.500
RIVAS URRUTIA
APELLIDOS
ANA LUCIA
NOMBRES

ANALUCIA RIVAS
FIRMA



30-NOV-1967
VIGIA DEL FUERTE
(ANTIOQUIA)
1.55
A-
F
16-JUN-1986 CIRVOLO