Zetaquira, 16 de septiembre de 2025

Señor
Carlos Andrés Amaya Rodríguez
Gobernador del Departamento de Boyacá
Dirección: Palacio de la Torre, Calle 20 No. 9 – 90, Sede Principal
Tunja – Boyacá, Código Postal: 150001

Asunto: Presentación de proyecto de inversión

Referencia: **ADECUACIÓN Y MEJORAMIENTO DE ALGUNAS SEDES DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE ZETAQUIRA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ**

Cordial saludo.

Comedidamente me permito presentar el proyecto de la referencia, el cual ha sido formulado en concordancia con la normatividad vigente que rige a los proyectos de Inversión del Departamento de Boyacá, Resolución 061 de 21 de mayo de 2014, y teniendo en cuenta lo siguiente:

1. El valor total del proyecto es por TRESCIENTOS SESENTA Y SEIS MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL CIENTO NOVENTA Y NUEVE PESOS CON NOVENTA Y OCHO CENTAVOS M/CTE. ($ 366.739.199.98) MCTE, donde el departamento aportara ($ 330.065.279.99) TRESCIENTOS TREINTA MILLONES SESENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS SETENTA Y NUEVE PESOS CON NOVENTA Y NUEVE CENTAVOS M/CTE. y el Municipio como contrapartida Aportara ($36.673.919,99) TREINTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS DIECINUEVE PESOS CON NOVENTA Y NUEVE CENTAVOS M/CTE.
2. El cierre financiero del proyecto, de acuerdo con sus fuentes de financiación y vigencias presupuestales es como a continuación se explica:
3. El ejecutor del proyecto será el Municipio de Zetaquira, Boyacá.
4. El tiempo de ejecución será de Dos (02) meses.
5. El proyecto “NO” se ejecutará por etapas.
6. El proyecto corresponde al sector de inversión EDUCACIÓN.

	Proyectó	***Revisó***	***Aprobó***
Nombre :	*ANDREA ESTEFANI GALINDO SOLER*	*ANDERSON YECID PARRALES*	*JORGE ALFONSO RAMIREZ GALINDO*
Cargo :	*APOYO PROFESIONAL DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y O.P.*	*SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y O.P*	*ALCALDE MUNICIPAL*

Para dar cumplimiento a los requisitos de formulación de proyectos señalados en el manual de Procedimientos del Banco de Proyectos del departamento de Boyacá y normatividad vigente, se adjuntan a la carta de presentación, los siguientes documentos:

DOCUMENTOS GENERALES

- Resumen Ejecutivo del proyecto

DOCUMENTOS METODOLÓGICOS

- Diagnóstico General
- Esquema de localización del proyecto
- Árbol del problema
- Árbol de objetivos
- Proyecto Formulado en Metodología MGA

DOCUMENTOS FINANCIEROS

- Presupuesto General Ajustado
- Análisis de Precios Unitarios
- Discriminación de AIU
- Composición de Factor multiplicador
- Cronograma de ejecución de actividades
- Copia matrícula profesional de quien firma el presupuesto

DOCUMENTOS TÉCNICOS BÁSICOS

- Fotografías o evidencias
- Medio magnético con los documentos del proyecto

DOCUMENTOS MUNICIPALES

- Carta de presentación firmada por el alcalde
- Certificación del Plan de Desarrollo Municipal
- Certificación de registro en el Banco de Proyectos Municipal
- Certificación de que las actividades a financiar no están siendo ejecutadas o no han sido financiadas con otras fuentes.
- Certificación de sostenibilidad
- Certificación de Interventoría
- Certificación de consulta a etnias (o certificación que en el municipio no hay etnias) Acta de concertación con la comunidad

DOCUMENTOS TÉCNICOS ESPECÍFICOS

- Diseño Estructural
- Proceso Constructivo – Especificaciones Técnicas
- Informe de Reconocimiento Estructural

Así mismo, la dependencia ha revisado el proyecto y emitido la correspondiente VIABILIDAD TÉCNICA en sus aspectos metodológicos, técnicos, legales, financieros, ambientales y socioeconómicos, la cual ha sido emitida por el profesional ANDERSON YECID PARRALES HERNANDEZ, con cargo SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS., en la fecha 15 días del mes de enero de 2025

Finalmente, para todos los efectos, con mi firma hago constar lo siguiente:

- Que los documentos y la información allí consignada en ellos, es verídica y corresponde a las zonas que se tuvieron en cuenta para la formulación del proyecto.
- Que el proyecto es prioritario para la comunidad y da respuesta a la existencia de una necesidad.
- Que las actividades a financiar con el proyecto se encuentran dentro de las competencias del departamento.
- Que el proyecto ha sido revisado responsable y técnicamente por profesionales de la dependencia, siguiendo los parámetros vigentes definidos en el Manual de Proyectos de la Gobernación de Boyacá, aplicables a los proyectos de inversión.

Atentamente,

JORGE ALFONSO RAMIREZ GALINDO
Alcalde Municipal de Zetaquira

	Proyectó	***Revisó***	***Aprobó***
Nombre :	*ANDREA ESTEFANI GALINDO SOLER*	*ANDERSON YECID PARRALES*	*JORGE ALFONSO RAMIREZ GALINDO*
Cargo :	*APOYO PROFESIONAL DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y O.P.*	*SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y O.P*	*ALCALDE MUNICIPAL*