



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, octubre de 2025

Señor

FIDEL ROMERO SANCHEZ

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7770441**

Profesional G02

Centro de gestión agroempresarial del oriente

Vélez, Santander

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de octubre del año 2025

Referencia: No **CO1.PCCNTR.7770441**

Nazly Gineth Hernandez Vargas, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1005275515 de La Belleza Santander, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de gestión agroempresarial del oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma de CATORCE MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL CUARENTA Y UN Y UN PESOS M/CTE. (\$ 14.479. 041.00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un (1) primer pago correspondiente al mes de mayo por valor de UN MILLÓN SEISCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE (\$1.649.511) siete (7) pagos iguales por los meses de junio a diciembre de 2025, por valor de UN MILLON OCHOCIENTOS TREINTA Y DOS MIL SETECIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE. (\$1.832.790) cada uno.*

Plazo: Será hasta el 30 de diciembre de 2025.

OBJETO:



Prestación de servicios personales de carácter temporal, para la ejecución de labores de campo en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar labores de desmateo y mantenimiento de cercas de acuerdo con programación prevista por el administrador de la granja.	Se realizó el debido mantenimiento de las cercas, asegurando que estuvieran en óptimas condiciones.	Registro Fotográfico
2	Ejecutar labores de limpieza y mantenimiento de instalaciones de agua, zanjias y demás instalaciones, de acuerdo con programación prevista por el administrador de la granja.	Se realizó mantenimiento a las áreas correspondientes de las zanjias de la granja.	Registro Fotográfico
3	Desarrollar labores de mantenimiento y manejo de cultivos de acuerdo con programación prevista por el administrador de la granja.	Se realizaron las labores en los cultivos conforme a las indicaciones del administrador, incluyendo cosecha, fertilización, tutorado, podas y manejo de plagas y enfermedades.	Registro Fotográfico
4	Realizar labores de manejo de proyectos pecuarios, de acuerdo con programación prevista por el administrador de la granja.	Se realizaron actividades de manejo en la alimentación y aseo de los animales de granja, garantizando su bienestar y salud.	Registro Fotográfico
5	Realizar labores de mantenimiento y adecuación de instalaciones de acuerdo con programación prevista por el administrador de la granja.	No Aplica	N/A
6	Informar las novedades que se presenten en la realización de las actividades y presentar propuestas de solución, justo a tiempo.	Se informó que se debían realizar labores en los cultivos debido a la presencia de plagas y enfermedades y así controlar y prevenir daños que afecten la producción.	Registro Fotográfico
7	Utilizar la maquinaria, equipos y herramientas dispuestas por la entidad para el correcto	No Aplica	N/A



	desarrollo de las actividades que se le encomienden.		
8	Velar por el adecuado manejo de la maquinaria, equipos y herramientas y la óptima utilización de los mismos.	No Aplica	N/A
9	Las demás que requieran para el cumplimiento del objeto del contrato	Se realizo actividades ordenadas por parte del administrador de la granja	Registro Fotográfico

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENT O INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENT O FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 8638325266 Planilla formato de afiliación al mes de septiembre del 2025 (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (41) folios

Cordialmente,

Firma

NAZLY GINETH HERNANDEZ VARGAS

Contratista CO1.PCCNTR.7770441

C.C. No. 1005275515

Firma

FIDEL ROMERO SANCHEZ

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.7770441 de

2025

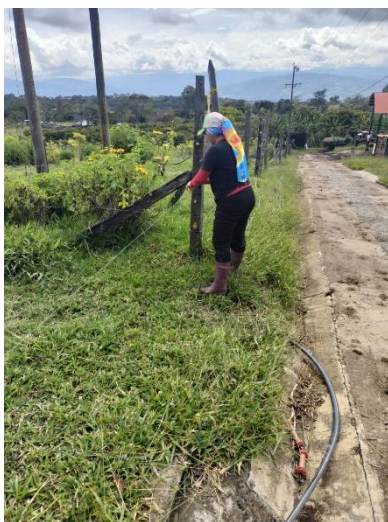
Profesional G02

Centro de gestión agroempresarial del Oriente



Obligación 1. Realizar labores de desmateo y mantenimiento de cercas de acuerdo con programación prevista por el administrador de la granja.

Registro fotográfico





Obligación 2. Ejecutar labores de limpieza y mantenimiento de instalaciones de agua, zanjias y demás instalaciones, de acuerdo con programación prevista por el administrador de la granja.

Registro fotográfico





Obligación 3. Desarrollar labores de mantenimiento y manejo de cultivos de acuerdo con programación prevista por el administrador de la granja.

Registros Fotográficos







Obligación 4. Realizar labores de manejo de proyectos pecuarios, de acuerdo con programación prevista por el administrador de la granja.

Registro fotográfico





Obligación 6. Informar las novedades que se presenten en la realización de las actividades y presentar propuestas de solución, justo a tiempo.

Registro Fotográfico





Obligación 9. Las demás que requieran para el cumplimiento del objeto del contrato.

Registro fotográfico

