Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

CONTRATO DE INTERVENTORIA N° PA-099-2025

REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, SOCIAL, AMBIENTAL Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES "IMPLEMENTAR INTERVENCIONES EN INFRAESTRUCTURA VIAL PARA MEJORAR LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD VIAL Y MITIGAR RIESGOS EN PUNTOS CRÍTICOS PRIORIZADOS POR LA AGENCIA NACIONAL DE SEGURIDAD VIAL – ANSV, ZONA NO. 2"

INFORME DE GESTION SST Y AMBIENTAL No. 3

VERSIÓN 3

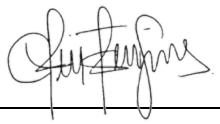
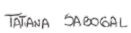
29 DE JUNIO AL 28 DE JULIO DE 2025

SEPTIEMBRE DE 2025

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

CONTROL DE REVISION

VERSION	FECHA	OBSERVACIONES
01	25/08/2025	La entidad emite observaciones al informe mediante correo electrónico
02	01/09/2025	La supervisión emite observaciones mediante correo electrónico
03	19/09/2025	Mediante oficio 001OPV-INT-ZO2-IFM-GEA-011-Radicacioninformemensual3V3-V003 se emite la subsanación de las observaciones

	ESTADO	NOMBRE	CARGO	FIRMA	FECHA
INTERVENTORIA	ELABORÓ	Yulieth Carolina Galvis Reyes	Tecnico SST		04/07/2025
		Lizette Tatiana Sabogal Rico	Profesional Ambiental		04/07/2025
	REVISÓ	Ing. Roberto Pablo Silva	Director		04/07/2025
	APROBO	Ing. Roberto Pablo Silva	Director		04/07/2025

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

CONTENIDO

Contenido

INTRODUCCIÓN 6

CAPITULO I. INFORMACION BASICA 7

CAPITULO 2 DESCRIPCION DEL PROYECTO 9

CAPITULO 3. ACTIVIDADES GENERALES 13

CAPITULO 4 ACTIVIDADES E INTERVENCIONES DEL CONTRATISTA DE OBRA 14

4.2 AMBIENTAL – CONTRATISTA DE OBRA 12

CAPITULO 5. ACTIVIDADES E INTERVENCIONES INTERVENTORIA 25

5.1 SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO – INTERVENTORIA 25

CAPITULO 6. SEGUIMIENTO SST Y AMBIENTAL DE INTERVENTORIAL AL CONTRATISTA DE OBRA 39

CAPITULO 7. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES 48

ANEXOS 49

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

LISTA DE TABLAS

Tabla 1.Datos generales del contrato de Interventoría 7
Tabla 2.Profesionales ambiental y SST contratista e interventoría. 8
Tabla 3.Diseños integrales de seguridad vial asignados a la zona 2 para intervención en el marco del programa OPV 10
Tabla 4. Personal de Obra 14
Tabla 5. Relación ingreso de personal en el periodo 0
Tabla 6. Reporte ingresos en el periodo 0
Tabla 7. Reporte de inducciones 1
Tabla 8. Reporte retiros en el periodo 2
Tabla 9. relación entrega de EPP y dotación. 3
Tabla 10. Plan de trabajo SST 4
Tabla 11. Cronograma de Capacitaciones 4
Tabla 12. Cronograma de capacitaciones 5
Tabla 13. Cronograma de capacitaciones 5
Tabla 14. Integrantes del Comité de convivencia laboral 6
Tabla 15. Registro de pago de aportes a la seguridad social 6
Tabla 16. Reporte de personal en el periodo 6
Tabla 17. Reporte de accidentes laborales 7
Tabla 18. Reporte HHT 7
Tabla 19. Reporte manejo de RCD´S 14
Tabla 20. Reporte residuos reciclables 14
Tabla 21. Reporte de residuos peligrosos 14
Tabla 22. Reporte residuos ordinarios 15
Tabla 23. relación de vehículos operativos 15
Tabla 24. Inventario de sumideros 16
Tabla 25. Inventario de especies forestales 21
Tabla 26. relación unidades sanitarias fijas 22
Tabla 27. Reporte visitas de seguimiento 22
Tabla 28. Reporte de actividades ambientales 23
Tabla 29. descripción de cronograma de capacitaciones. 24
Tabla 30. Cronograma de actividades ambientales 24
Tabla 31. Reporte de personal mínimo requerido 25
Tabla 32. Personal que ingresó en el periodo. 26
Tabla 33. Reporte de ingresos en el periodo 26
Tabla 34. Reporte de inducciones 27
Tabla 35. Reporte de retiros/traslado en el periodo. 28
Tabla 36. relación entrega de elementos de protección personal. 29
Tabla 37. Plan de trabajo SST. 30
Tabla 38. descripción de actividades planeadas, ejecutadas y pospuestas. 32
Tabla 39. Cronograma de capacitaciones 33
Tabla 40. descripción de capacitaciones 33
Tabla 41. Reporte de pagos a la seguridad social. 34
Tabla 42. Reporte de AT. 35
Tabla 43. HHT 35
Tabla 44. Estado de productos e informes contratista. 40
Tabla 45 Estado de productos e informes interventoría 41
Tabla 46. Relación personal ICOVIAS aprobado por la interventoría 42
Tabla 47. relación documentos de vinculación personal de obra. 44
Tabla 48. Correspondencia enviada. 45
Tabla 49. Correspondencia recibida. 46
Tabla 50. Mesas de trabajo 46
Tabla 51. Relación requerimientos, solicitudes. 47
Tabla 52. relación incumplimientos y procesos de sanción 47

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

LISTA DE FIGURAS

Figura 1 Localización de los municipios que hacen parte de la Zona 2 - OPV 9

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

ABREVIATURAS

ANSV	Agencia Nacional de Seguridad Vial
APU	Análisis de precios unitarios
EDT	Estructura de desglose del trabajo
ET	Entidad Territorial
OPV	Obras por la vida
PMT	Plan de manejo de tráfico
SIG	Sistema de información geográfica
SST	Seguridad y salud en el trabajo

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

INTRODUCCIÓN

La Agencia Nacional de Seguridad Vial – ANSV considera necesario atender prioritariamente los puntos o tramos críticos con mayor siniestralidad del país, en la red vial departamental, municipal y nacional no concesionada en el territorio nacional, realizando medidas de seguridad vial para mitigar los riesgos identificados.

En este sentido, la ANSV ha suscrito convenios interadministrativos, en el marco del programa "*Obras por la Vida*", con los entes territoriales u organismos responsables de la administración vial de los tramos críticos priorizados, con el objeto de: "*Aunar esfuerzos entre la ANSV y el organismo o entidad responsable, con el fin de implementar programas tendientes a mejorar las condiciones de seguridad vial en los puntos, tramos y sectores críticos de siniestralidad priorizados en la red vial no concesionada a cargo del ente territorial o entidad responsable, y favorecer la mitigación de riesgos para proteger a los actores viales más vulnerables*".

Como parte del desarrollo de este programa, se llevó a cabo una invitación abierta privada N° 004 DE 2024 cuyo objeto es "***REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, SOCIAL, AMBIENTAL Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES IMPLEMENTAR INTERVENCIONESEN INFRAESTRUCTURA VIAL PARA MEJORAR LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD VIAL YMITIGAR RIESGOS EN PUNTOS CRÍTICOS PRIORIZADOS POR LA AGENCIA NACIONAL DE SEGURIDAD VIAL – ANSV.***

En el marco del contrato de interventoría N° PA-099-2025, se adjudica a CONSORCIO INTERSEG la zona 2 de intervención, correspondiente a los departamentos de Cesar, La Guajira, Magdalena y Atlántico.

El contrato tiene una duración de 10,5 meses, a ejecutar en cuatro fases así:

- Fase I: Plan de gestión y cronograma de actividades.
- Fase II: Implementación de diseños integrales de seguridad vial.
- Fase III: Toma, procesamiento y análisis de información para la evaluación de impacto.
- Fase IV: Resultados e informa final de obra.
- Como parte integral, este documento presenta el INFORME MENSUAL No. 3 comprendido entre el 29 de junio y el 28 de julio de 2025 y servirá para el desarrollo de los compromisos contractuales adquiridos, el cual contiene el alcance del contrato.

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

CAPITULO I. INFORMACION BASICA

Datos del CONTRATANTE y documento de identificación:	PATRIMONIO AUTÓNOMO - FONDO DE SEGURIDAD VIAL FIDUAGRARIA, el cual es administrado por la SOCIEDAD FIDUCIARIA DE DESARROLLO AGROPECUARIO S.A. – FIDUAGRARIA S.A. NIT. 830.053.630-9.
Nombre del CONTRATISTA y documento de identificación:	CONSORCIO INTERSEG NIT: 901907415-5 Representante Legal Principal SUSANA MARGARITA GUERRA BECERRA C.C. N° 1.062.398.686 de San Diego, Cesar. Representante Legal Suplente: ADRIANA LUCIA ORTIZ TORRES C.C. N° 52.093.613 de Bogotá D.C.
Objeto del contrato:	REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, SOCIAL, AMBIENTAL Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES "IMPLEMENTAR INTERVENCIONES EN INFRAESTRUCTURA VIAL PARA MEJORAR LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD VIAL Y MITIGAR RIESGOS EN PUNTOS CRÍTICOS PRIORIZADOS POR LA AGENCIA NACIONAL DE SEGURIDAD VIAL – ANSV, ZONA No. 2"
Valor del contrato:	**MIL DOSCIENTOS SETENTA Y CINCO MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($1.275.343.944),** incluido IVA, costos, gastos, impuestos, tasas, garantías y demás contribuciones a que hubiere lugar por la celebración, ejecución y liquidación del contrato, de acuerdo con lo señalado en los Términos de Referencia definitivos.
Número del Consecutivo de Verificación y fecha del formato de verificación del objeto del contrato respecto al plan de acción y a los proyectos de inversión	569 del 16 de junio de 2024.
Plazo del contrato:	Diez meses y medio (10,5), contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato
Identificación garantía	Responsabilidad Civil Extracontractual NB-100097143 Seguros mundial Póliza de cumplimiento NB-100375248 de Seguros mundial
Fecha de aprobación de garantía	Póliza de cumplimiento, aprobada en fecha veinte (20) de marzo de 2025 póliza RCE, aprobada en fecha treinta y uno (31) de marzo de 2025
Fecha de inicio	Veintinueve (29) de abril de 2025
Fecha de terminación:	Quince (15) de marzo de 2026

Tabla 1.Datos generales del contrato de Interventoría

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

Profesionales componente SST y ambiental

NOMBRE	CEDULA	CARGO	ENTIDAD
YULIETH CAROLINA GALVIS REYES	37550635	TECNICO SST	CONSORCIO INTERSEG
LIZETTE TATIANA SABOGAL RICO	1010199370	PROFESIONAL AMBIENTAL	CONSORCIO INTERSEG
YULID LILIANA GELVES	46387367	TECNICO SST	ICOVIAS
RINA ROCÍO GUTIÉRREZ DURÁN	51775787	PROFESIONAL AMBIENTAL	ICOVIAS

Tabla 2.Profesionales ambiental y SST contratista e interventoría.

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

CAPITULO 2 DESCRIPCION DEL PROYECTO

Datos generales del contrato

El contrato de **interventoría** hace parte del programa "Obras por la Vida" (OPV), el cual contempla la intervención en lugares que la ANSV ha identificado con alta incidencia de siniestros viales graves o con un riesgo potencial. A cargo de Agencia Nacional de Seguridad Vial - ANSV se adjudica la zona 2 de intervención, correspondiente a los departamentos de Cesar, La Guajira, Magdalena y Atlántico. Para esta zona la ANSV ha asignado un total de 8 municipios, cuya localización general se muestra en la siguiente figura.

Figura 1 Localización de los municipios que hacen parte de la Zona 2 – OPV



Fuente: Elaboración propia.

En total se han asignado a la zona 2 un total de 32 diseños integrales de seguridad vial, para intervención en el marco del programa OPV.

En la siguiente tabla se indican los puntos y/o tramos específicos a intervenir.

NO.	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CÓDIGO DIVIPOLA DEL DISEÑO	COORDENADAS O PR INICIAL Y PR FINAL	DIRECCIÓN O CÓDIGO VÍA
1	Cesar	Aguachica	20011-003	8.30499, -73.62106	Calle 9 con Carrera 12
2			20011-001	8.30668, -73.62646	Calle 7 con Carrera 8
3			20011-002	8.30975, -73.60339	Calle 5 con Carrera 33
4			20011-008	8.3144, -73.6069	Carrera 29 con calle 1ra
5			20011-017	8.3056, -73.5999	Carrera 37 Calle 10N
6		Valledupar	20001-012	10.4824, -73.25661	I.E. SAN JOAQUÍN Calle 9A 13-44

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

NO.	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CÓDIGO DIVIPOLA DEL DISEÑO	COORDENADAS O PR INICIAL Y PR FINAL	DIRECCIÓN O CÓDIGO VÍA
7			20001-015	10.46356, -73.23564	I.E. MANUEL GERMAN CUELLO Calle 24 No. 4D-015
8			20001-017	10.45007, -73.25102	I.E. ALFONSO ARAUJO COTES Carrera 22 No.35-42
9			20001-014	10.46953, -73.2471	I.E. PRUDENCIA DAZA Calle 19B 12-80
10			20001-016	10.45896, -73.25948	I.E. TÉCNICO UPAR Diagonal 19 No.23-014
1	Magdalena	Ciénaga	47189-001	11.0119, -74.2549	Calle 7 con Carrera 7
2			47189-002	11.0122, -74.2537	Calle 7 con Carrera 9
3			47189-012	11.0072, -74.2488	Calle 18 entre Carrera 14 y 17
4			47189-016	11.0120, -74.2543	Calle 7 con Carrera 8
5			47189-022	11.0131, -74.2493	Calle 7 con Carrera 15
6		Santa Marta	47001-002	11.2423, -74.2041	Carrera 12 Avenida de los Estudiantes desde la Calle 14 o Avenida del Libertador hasta la Calle 30.
7			47001-014	11.2422, -74.1940	Carrera 19 con Calle 12 Esquina Intersección
8			47001-015	11.2411, -74.1902	Avenida del Libertador con Carrera 21
9			47001-017	11.2254, -74.1980	Prolongación Carrera 19 en intersección con la Carrera 23 (Ciudadela 29de Julio) y la Calle 23
10			47001-001	11.2398, -74.2091	Calle 22 con Carrera 7
1	Atlántico	Suan	08770-001	10.3385, -74.8791	INSTITUCION EDUCATIVA ADOLFO LEON BOLIVAR – CLL 5 No. 22 - 30
2		Ponedera	08560-001	10.510030, -74.812448	I.E. RAFAEL NUÑEZ- CARRERA 19 No. 3-50
1	Guajira	Fonseca	44279-007	10.8857, -72.8497	Carrera 17 con Calle 17
2			44279-008	10.8949, -72.8292	Instituto Cristo Rey ubicado en la Salida Fonseca, Barrancas.
3			44279-010	10.8896, -72.8622	Institución Educativa Técnica - Agropecuaria De Fonseca
4			44279-005	10.8851, -72.8553	Carrera 21 entre 16 y 17
5		Riohacha	44001-003	11.541317, -72.911391	Carrera 15 con Calle 11
6			44001-018	11.539635, -72.912236	Calle 16 Carrera 12
7			44001-019	11.5366, -72.9180	Calle 18 Carrera 16 – Institución educativa
8			44001-012	11.5460, -72.9153	Carrera 15 entre Calle 12 y 13, Colegio Liceo Nacional Almirante Padilla
9			44001-014	11.5434, -72.9201	Calle 13 entre Carrera 17 y 18, colegio nuestra señora de los remedios
10			44001-023	11.545118, -72.908302	Calle 14 entre Carrera 8 y 10

Tabla 3.Diseños integrales de seguridad vial asignados a la zona 2 para intervención en el marco del programa OPV

Fuente: ANSV

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

Descripción del avance y estado actual del contrato de obra

Se inicia con la asignación de los diseños, a los cuales se realizará la verificación y definición de viabilidad de implementación, en donde por medio de información secundaria disponible se pueda establecer en primera instancia la viabilidad para la intervención de cada punto o tramo asignado, cuyo análisis determinará si se continúa o no con el proceso de apropiación de los diseños.

El proceso de apropiación de los diseños parte de la visita conjunta entre el delegado de la autoridad de tránsito de la entidad territorial, la interventoría y de ICOVÍAS SAS. En esta visita se revisará la pertinencia del diseño, identificando posibles generadores de riesgos de seguridad vial y verificando las condiciones operativas, de movilidad, de infraestructura, geométricas y ambientales actuales, en contraste con las existentes en el momento de elaboración del diseño. Como resultado de estas visitas, se entregarán informes ejecutivos de visita en donde se indiquen los resultados de la inspección con sus respectivos soportes.

A partir de esta visita, y considerando que mediante Resolución 20243040045005 del 17 de septiembre de 2024 el Ministerio de Transporte, en colaboración con la Agencia Nacional de Seguridad Vial, adoptó la actualización del "Manual de Señalización Vial de Colombia, dispositivos uniformes en la infraestructura vial para la regulación del tránsito y la seguridad vial", se evidencia la necesidad de realizar la actualización a los diseños de señalización suministrados, con el objeto de alinearlos a los nuevos criterios y parámetros establecidos, a la vez, para incorporar los ajustes, modificaciones o actualizaciones de diseño necesarios.

En este sentido, esta actualización de los diseños se realizará posterior a culminadas las visitas de reconocimiento, incorporando tanto las nuevas especificaciones del manual, como los posibles requerimientos adicionales de seguridad vial evidenciados en campo.

La actualización de los diseños deberá tener la aprobación del delegado de la Autoridad de Tránsito del municipio donde se realizará la implementación, dado que este delegado es la persona idónea legalmente para autorizar su implementación. Es decir, que las recomendaciones de los delegados de la ANSV o del especialista de la Interventoría o de ICOVÍAS SAS no son de obligatoria aceptación por parte de la Autoridad de Tránsito del Municipio, y esta autoridad es autónoma legalmente en cuanto a la intervención en su territorio y es la que finalmente define qué se realiza y en qué forma. Lo anterior, se considera importante para tener en cuenta, dado que influirá en el buen desarrollo de la ejecución del contrato, puesto que se trata de un contrato de obra.

Paralela a esta actividad se adelantará la toma de información para la evaluación de impactos de cada medida, antes de la de la implementación del diseño apropiado y aprobado, únicamente en los puntos que determine la ANSV para el desarrollo de la evaluación de impactos. Para esto se seguirá lo establecido en el Apéndice F.

A partir del diseño ajustado (si es del caso), se realizará la valoración de los costos de implementación, así como la programación de actividades antes, durante y después de cada implementación por municipio. Paralelamente se realizará el registro fotográfico y de video antes de las obras y se iniciarán las actividades sociales haciendo una reunión con la comunidad e informando el inicio de las actividades. Adicionalmente, se aprovechará la reunión con la comunidad para socializar los reductores de velocidad (en caso de que se requieran) y obtener la no objeción de esta para la instalación de los elementos contemplados en el diseño, tendientes a la reducción de la velocidad. Así mismo, se

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

levantarán las actas de vecindad de inicio, aceptación y entorno (si aplica). Esta parte social, se realizará conforme lo establecido en el Apéndice E – Gestión social y comunicaciones estratégicas.

Posterior a la programación de actividades, se definirán las garantías, el tipo de material a utilizar y con esta información se realizará una valoración del costo de implementación. Es de recordar que las garantías dependen de la valoración de cuatro factores a saber: estado del pavimento, nivel de tráfico de las vías objeto de intervención, grado de contaminación de la superficie de pavimento y exposición de la marca especifica. Como referencia se tomará lo indicado en el Apéndice H.

Adicionalmente, se procederá a la tramitación del plan de manejo de tránsito y permisos ambientales cuando se requieran. Paralelamente se alistarán los materiales y equipos necesarios para la implementación.

Una vez aprobados los permisos correspondientes, se iniciará la implementación de los diseños aprobados, partiendo por la limpieza de la capa de rodadura para posteriormente implementar la señalización vertical, horizontal y demás dispositivos asociados a cada diseño. Durante el proceso de implementación, se realizará el registro fotográfico y de video durante la ejecución de las obras, así mismo se adelantará la elaboración de planos récord y georreferenciación de la implementación. En los casos en que se requiera el retiro o reemplazo de señales o dispositivos, se realizará la entrega de estos a la ET correspondiente.

Una vez terminada la implementación se procederá a la evaluación en campo de las medidas de seguridad vial implementadas, así como la socialización de fin de obra con la comunidad y el registro fotográfico y de video posterior a la implementación.

Para el cierre de obra se realizará la verificación de los planos récord de la implementación, para posteriormente hacer la entrega y recibo físico a satisfacción a la Interventoría y Entes Territoriales de las obras implementadas, diligenciando el acta de entrega y recibo.

Paralelamente se realizará la entrega de los archivos magnéticos de la georreferenciación de las implementaciones, acorde con las especificaciones de la ANSV.

Finalmente se hace entrega de la documentación de cierre de obra y del manual de o guía de mantenimiento de la señalización vertical, horizontal y demás dispositivos.

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

CAPITULO 3. ACTIVIDADES GENERALES

En el marco de nuestro compromiso con la seguridad y salud en el trabajo, durante el período reportado, se llevaron a cabo diversas actividades de gestión documental destinadas a promover un entorno de trabajo seguro y saludable para todos los empleados durante la ejecución de las actividades de obra. A continuación, se presentan algunas de las actividades más relevantes:

- Revisión de documentación: Durante el periodo se realizó la verificación de la documentación del personal nuevo tanto de obra como de interventoría con el fin de dar cumplimiento sobre los compromisos pactados con la supervisión.

- Visita de inspección y seguimiento: Durante el periodo, el personal del CONSORCIO INTERSEG, realizó recorrido a todos los frentes de trabajo con el fin de realizar el seguimiento y verificación correspondiente con la aplicación adecuada de las medidas tanto ambientales como de seguridad y salud en el trabajo.

✓ *ACTIVIDADES EJECUTADAS EN OBRA*

A continuación, se reporta el estado de los productos entregados por el contratista y gestionados por la interventoría, con los entes territoriales y la entidad (ANSV) durante el periodo del informe en el frente de Santa Marta; precisando que sólo se realizó intervención en el frente anteriormente mencionado.

CRONOGRAMA DE OBRA PARA IMPLEMENTACIÓN DISEÑOS EN LA CIUDAD DE SANTA MARTA	FECHA DE EJECUCION
ID: 47001 001	lun 7/07/25
Socialización de Inicio de Obra	mar 8/07/25
Aprobación Plan de Manejo de Transito	lun 7/07/25
Inicio de Obra	lun 21/07/25
Implementación Demarcación para m2	lun 21/07/25
Implementación Demarcación para ML	lun 28/07/25
Instalación de Señales Verticales	lun 28/07/25

Tabla 4 Actividades técnicas realizadas en el periodo.

Señalización implementada

Municipio	Santa . Marta		
punto ID:	**ID 47001-001**		
Tipo	**Cantidad**	**Detalle**	**fecha Instalacion**
SP-47/SR-30	2	Paso peatonal/Velocidad 30 km	24/07/2025
SR-01	1	PARE	24/07/2025
SR-08	1	Prohibido girar a la Derecha	25/07/2025
SR-06	1	Prohibido girar a la Izquierda	25/07/2025

Tabla 5 Señalización instalada

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

CAPITULO 4 ACTIVIDADES E INTERVENCIONES DEL CONTRATISTA DE OBRA

4.1 Seguridad y Salud en el Trabajo - Contratista de Obra.

En el marco de nuestras responsabilidades como interventoría, hemos realizado seguimiento sobre las actividades de seguridad y salud en el trabajo del contratista ICOVIAS implementadas en el primer frente de intervención que es Santa Marta, tramos 1 y 14 con el objetivo de presentar los resultados del seguimiento y evaluación para así proporcionar recomendaciones para mejorar la seguridad y salud en el trabajo.

GESTION DE TALENTO HUMANO

- ✓ **PERSONAL REPORTADO EN EL PERIODO**

Durante el periodo, el contratista contó con el siguiente personal aprobado por la interventoría

- ***Personal contractual***

N°.	NOMBRE	CARGO
1	Luis Fernando Rubiano Barrero	Director
2	Diana Paola Parada Sierra	Especialista de Tránsito y Seguridad Vial
3	Alba Zuleidy Avendaño Cipagauta	Especialista de Tránsito y Seguridad Vial
4	Margarita Rosa Pardo	Especialista en Pavimentos
5	Diego Ignacio Gualteros Chávez	Ingeniero Residente de Obra
6	Víctor Andrés Moreno Cristancho	Ingeniero Residente de Obra
7	Anderson Yesid Niño Castillo	Ingeniero Auxiliar de Apoyo
8	Antonio de Jesús Rivas	Ingeniero Auxiliar de Apoyo
9	Giovani Alexander Brito Núñez	Tecnólogo en SIG
10	Luis Alfredo Carrillo Morales	Tecnólogo en Dibujo
11	Michel Virginia López España	Tecnólogo en Dibujo
12	Irina Rocío Gutiérrez Durán	Ingeniero Ambiental
13	Yulid Liliana Gelves	Tecnólogo en STT
14	Wilmer Sierra Baraceta	Conductor
15	Jenifer Yudith Rodríguez	Profesional Social y de Comunicaciones
16	Elizabeth Suárez Garcés	Profesional Social y de Comunicaciones
17	Vanessa Fernanda Cabrales Yépez	Profesional Social y de Comunicaciones

Tabla 6. Personal de Obra

Las hojas de vida iniciales se recibieron por parte de la interventoría el día 29 de marzo de 2025. Se envío aprobación por parte de la interventoría el día 15 de abril de 2025.

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

- ***Personal no contractual que ingresó en el periodo.***

N°.	NOMBRE	CARGO	EMPRESA	FRENTE DE TRABAJO	OFICIO RADICACION CONTRATISTA	FECHA DE INGRESO	APROBACION INTERVENTORIA	OFICIO DE APROBACION INTERVENTORIA
1	CRISTIAN ANDRÉS CASTELLAR	Oficial	Proyectos nueva granada S.A.S	Santa Martha: Puntos 1 y 14	ICV-341-C122 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-060-V001 INGRESO DE PERSONAL 2	23/07/2025	14/08/2025	762-162 001OPV-INT-ZO2-COE-SST-008-Ingresode personal2Of.060-V001
2	LUIS FERNANDO BERRÍO ESTRADA	Oficial	Proyectos nueva granada S.A.S	Santa Martha: Puntos 1 y 14	ICV-341-C122 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-060-V001 INGRESO DE PERSONAL 2	23/07/2025	14/08/2025	762-162 001OPV-INT-ZO2-COE-SST-008-Ingresode personal2Of.060-V001
3	NICOMEDES NORIEGA MÁRQUEZ	Ayudante	Proyectos nueva granada S.A.S	Santa Martha: Puntos 1 y 14	ICV-341-C122 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-060-V001 INGRESO DE PERSONAL 2	23/07/2025	14/08/2025	762-162 001OPV-INT-ZO2-COE-SST-008-Ingresode personal2Of.060-V001
4	JONATAN STEVEN DELGADO LAVERDE	Oficial	Proyectos nueva granada S.A.S	Santa Martha: Puntos 1 y 14	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-033-V001 INGRESO DE PERSONAL 1	12/07/2025	14/08/2025	762-161 001OPV-INT-ZO2-COE-SST-007-Imgreso de personal-V001
5	DILMER PATIÑO BUSTAMANTE	Oficial	Proyectos nueva granada S.A.S	Santa Martha: Puntos 1 y 14	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-033-V001 INGRESO DE PERSONAL 1	12/07/2025	14/08/2025	762-161 001OPV-INT-ZO2-COE-SST-007-Imgreso de personal-V001
6	ROBERTO CARLOS ESPINOSA MÓRALES	Maestro	Proyectos nueva granada S.A.S	Santa Martha: Puntos 1 y 14	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-033-V001 INGRESO DE PERSONAL 1	12/07/2025	14/08/2025	762-161 001OPV-INT-ZO2-COE-SST-007-Imgreso de personal-V001
7	JONATHAN DELGADO	Oficial	Proyectos nueva granada S.A.S	Santa Martha: Puntos 1 y 14	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-033-V001 INGRESO DE PERSONAL 1	12/07/2025	14/08/2025	762-161 001OPV-INT-ZO2-COE-SST-007-Imgreso de personal-V001

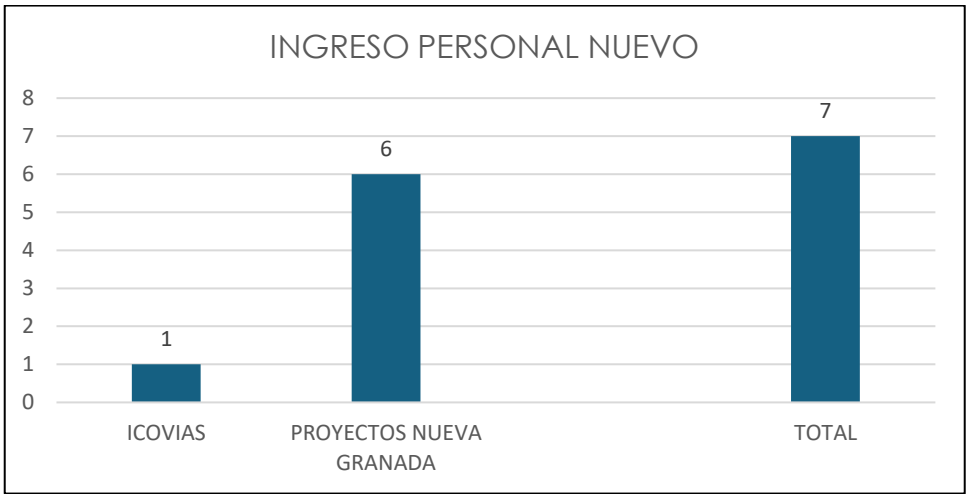
Tabla 7. Relación ingreso de personal en el periodo

Todo el personal operativo que se relacionó en el cuadro anterior ingresó para el frente de trabajo de Santa Marta, para intervención de los puntos 1 y 14.

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

✓ INDUCCIONES SST

Durante el periodo se registró el ingreso de 07 trabajadores; de los cuales 06 son trabajadores operativos subcontratados de la empresa Proyectos nueva granada S.A.S y 01 trabajador de ICOVIAS quienes harán parte del proceso constructivo, en la cual, se verificó la documentación referente a: afiliaciones a la seguridad social (ARL, riesgo V, EPS, fondo de pensión y caja de compensación familiar) en el caso que aplicara se solicitó la planilla de aportes a la seguridad social; así mismo, examen médico ocupacional con el énfasis requerido, hoja de vida, cédula y se verificaron antecedentes disciplinarios.



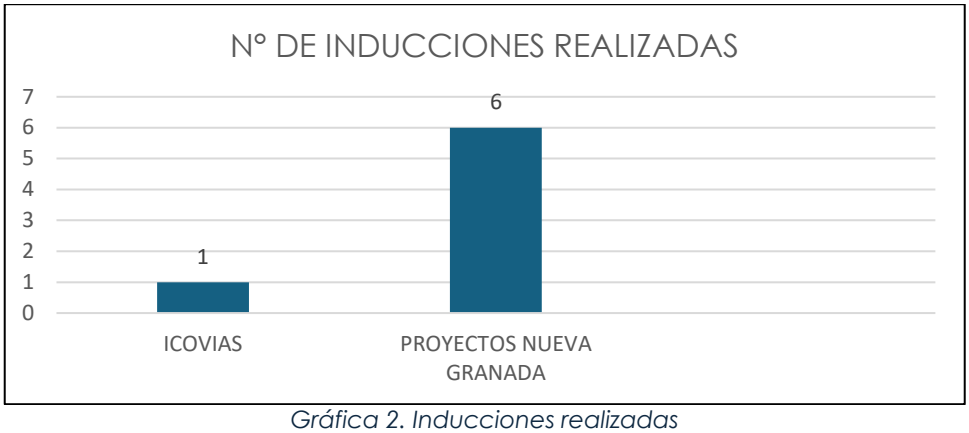
Gráfica 1. Ingreso personal nuevo

INGRESOS	
CONTRATISTA	**N° TRABAJADORES**
ICOVIAS	1
PROYECTOS NUEVA GRANADA S.A.S	6
TOTAL	7

Tabla 8. Reporte ingresos en el periodo

- Durante el periodo se realizaron evaluaciones médicas ocupacionales de acuerdo con Resolución 1843 de 2025 y los peligros a los cuales se encontrarán expuestos los trabajadores. Asimismo, no se aceptaron exámenes médicos mayores a un año dado el tipo, magnitud, frecuencia de exposición a cada peligro, el estado de salud del trabajador y las recomendaciones de los sistemas de vigilancia epidemiológica. Dichos resultados fueron comunicados por escrito al trabajador para posterior seguimiento.

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co



Gráfica 2. Inducciones realizadas

N° DE INDUCCIONES	
CONTRATISTA	**N° TRABAJADORES**
ICOVIAS	1
PROYECTOS NUEVA GRANADA S.A.S	6
TOTAL	7

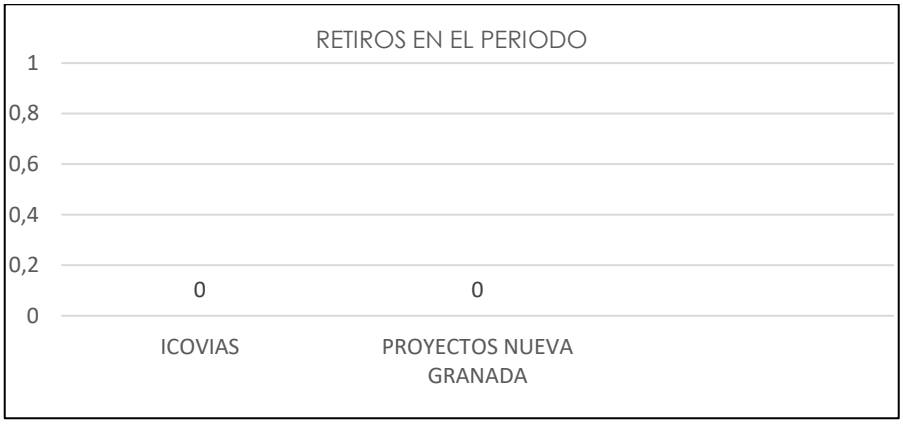
Tabla 9. Reporte de inducciones

- Una vez se confirma la documentación y afiliaciones, el personal recibe una inducción enfocado al componente de seguridad y salud en el trabajo y manejo ambiental, con el fin de darles a conocer los diferentes riesgos a los cuales van a encontrarse expuestos y las medidas de control que deberán implementar y aplicar diariamente; así mismo, se describen las diferentes políticas de gestión, deberes, derechos y obligaciones; posteriormente, se realizó la entrega de la dotación y elementos de protección personal requeridos para la labor.

Retiros de personal

- De acuerdo con lo registrado para el periodo del 29 de junio al 28 de julio de 2025, no se presentaron retiros de personal por parte del contratista; razón por la cual no aplica la emisión de los paz y salvos.

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co



Gráfica 3. Retiros de personal

RETIROS	
CONTRATISTA	**N° TRABAJADORES**
ICOVIAS	0
PROYECTOS NUEVA GRANADA S.A.S	0
TOTAL	0

Tabla 10. Reporte retiros en el periodo

✓ ENTREGA Y REPOSICION DE EPP

Durante el periodo del 29 de junio al 28 de julio de 2025 el personal de ICOVIAS reportó la entrega de elementos de protección personal a los trabajadores que ingresaron tanto del subcontratista Proyectos Nueva Granada S.A.S como de ICOVIAS en la cual, se confirma que se encuentran en buen estado, adicional con lo anterior, no se generaron perdidas o deterioro de estos, razón por la cual no se registraron reposiciones.

Entrega de elementos de protección personal y dotación

N°.	NOMBRE	CARGO	EMPRESA	ELEMENTO ENTREGADO
1	CRISTIAN ANDRÉS CASTELLAR	Auxiliar de señalización	Proyectos nueva granada	Dotación (pantalón y camisa) botas de seguridad, guantes de vaqueta, gafas de seguridad y casco
2	LUIS FERNANDO BERRÍO ESTRADA	Auxiliar de señalización	Proyectos nueva granada	Dotación (pantalón y camisa) botas de seguridad, guantes de vaqueta, gafas de seguridad y casco
3	NICOMEDES NORIEGA MÁRQUEZ	Auxiliar de señalización	Proyectos nueva granada	Dotación (pantalón y camisa) botas de seguridad, guantes de vaqueta, gafas de seguridad y casco
4	JONATAN STEVEN DELGADO LAVERDE	Auxiliar de señalización	Proyectos nueva granada	Dotación (pantalón y camisa) botas de seguridad, guantes de vaqueta, gafas de seguridad y casco
5	DILMER PATIÑO BUSTAMANTE	Auxiliar de señalización	Proyectos nueva granada	Dotación (pantalón y camisa) botas de seguridad, guantes de vaqueta, gafas de seguridad y casco

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

N°.	NOMBRE	CARGO	EMPRESA	ELEMENTO ENTREGADO
6	ROBERTO CARLOS ESPINOSA MÓRALE	Auxiliar de señalización	Proyectos nueva granada	Dotación (pantalón y camisa) botas de seguridad, guantes de vaqueta, gafas de seguridad y casco
7	JONATHAN DELGADO	Auxiliar de señalización	Proyectos nueva granada	Dotación (pantalón y camisa) botas de seguridad, guantes de vaqueta, gafas de seguridad y casco

Tabla 11. relación entrega de EPP y dotación.

✓ PLAN DE TRABAJO SST

El contratista ICOVIAS tiene establecido el plan de trabajo SST a partir de enero de 2025 dado que es el documento general aplicado para la compañía, sin embargo, es de aclarar que, a partir de la fecha de inicio del contrato, el cual fue el 29 de abril de 2025 el plan de trabajo se actualizó y se ajustó con las actividades a desarrollar en el proyecto.

Por otra parte, de acuerdo con las actividades programadas vs las actividades ejecutados para el periodo del 29 de junio al 28 de julio de 2025, el contratista genera un cumplimiento del 100% y se describe a continuación:

CRITERIO	ACTIVIDAD	ESTADO
2.9.1 Identificación, evaluación para adquisición de productos y servicios en Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	Establecer el procedimiento para la adquisición de productos y servicios del SG-SST	Ejecutado
3.1.7 Estilos de vida y entornos saludables (controles tabaquismo, alcoholismo, farmacodependencia y otros	Ajuste programa estilos de vida saludable	Ejecutado
3.1.7 Estilos de vida y entornos saludables (controles tabaquismo, alcoholismo, farmacodependencia y otros	Semana de la salud	Ejecutado
3.1.8 Agua potable, servicios sanitarios y disposición de basuras	Inspección Baterías sanitarias, puntos de desinfección, Vestier	Ejecutado
3.2.1 Reporte de los accidentes de trabajo y enfermedad laboral a la ARL, EPS y Dirección Territorial del Ministerio de Trabajo Reporte FURAT, Notificación EPS	Reporte FURAT, Notificación EPS	Se contempla la actividad, sin embargo, durante el periodo no se reportaron eventos laborales, lo cual N/A
3.2.2 Investigación de Incidentes, Accidentes y Enfermedades Laborales	Análisis Eventos reportados planes de acción	Se contempla la actividad, sin embargo, durante el periodo no se reportaron eventos laborales, lo cual N/A
3.2.3 Registro y análisis estadístico de Accidentes y Enfermedades Laborales	Seguimiento indicadores AT. EL	Ejecutado
3.3.1 Medición de la frecuencia de la accidentalidad	Seguimiento Indicadores	Ejecutado

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

3.3.2 Medición de la severidad de la accidentalidad	Seguimiento Indicadores	Ejecutado
3.3.3 Medición de la mortalidad por Accidente de Trabajo	Seguimiento Indicadores	Ejecutado
3.3.4 Medición de la prevalencia de Enfermedad Laboral	Seguimiento Indicadores	Ejecutado
3.3.5 Medición de la incidencia de Enfermedad Labora	Seguimiento Indicadores	Ejecutado
3.3.6 Medición del ausentismo por causa médica	Seguimiento Indicadores	Ejecutado
4.2.6 Entrega de Elementos de Protección Personal - EPP, se verifica con contratistas y subcontratistas	Seguimiento entrega EPP	Ejecutado

Tabla 12. Plan de trabajo SST

CICLO PHVA	CRITERIO	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	META	2025													
					ENE		FEB		MAR		ABR		MAY		JUN		JUL	
					PROYECTADO	EJECUTADO	PROYECTADO	EJECUTADO	PROYECTADO	EJECUTADO	PROYECTADO	EJECUTADO	PROYECTADO	EJECUTADO	PROYECTADO	EJECUTADO	PROYECTADO	EJECUTADO
PLANEAR	1.1.1 Responsable del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo	contrato	GERENCIA	80%	P	E												
		Licencia S.O Profesional Asignado	SST		P	E												
		Carta notificación responsabilidad	SST		P	E												
		Curso 50 horas	SST		P	E												
		Presentación carta Modelo	SST															
PLANEAR	1.1.2 Responsabilidades en el sistema de gestión seguridad y salud en el trabajo	Notificación responsabilidades por cargo- PROCESO DE INDUCCIÓN	SST	80%									P	E				
PLANEAR	1.1.3 asignación de los recursos SST	Acta recursos 2025	GERENCIA	80%			P	E										
PLANEAR	1.1.4 Afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales	Validar el pago seguridad Vs Nivel de riesgos	GERENCIA	80%	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E		
PLANEAR	1.1.5 Identificación de trabajadores de alto riesgo y cotización de pensión especial	validar procesos norma	SST	80%														
PLANEAR	1.1.6 Conformación COPASST	Validar actas de conformación	SST	80%	P	E												
		Validar registros evidencias Actas	SST		P	E												
		Ajuste de Actas	SST		P	E												
PLANEAR	1.1.7 Capacitación COPASST	Capacitación Funciones Responsabilidad	SST	80%														
		Inspecciones ejecutadas	SST		P													
		CURSO VIRTUAL	SST			E												
PLANEAR	1.1.8 Conformación Comité de Convivencia	Validar actas de conformación	SST	80%	P	E												
		Validar registros evidencias Actas	SST		P	E												
		Ajuste de Actas	SST		P	E												
PLANEAR	1.2.1 Programa Capacitación promoción y prevención – PyP	Verificar documento tecnico	SST	80%	P	E												
		Definir cronograma de capacitación	SST		P	E												
PLANEAR	1.2.2 Inducción y Reinducción en Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, actividades de Promoción y Prevención PyP	Estructura material de apoyo	SST	80%	P	E												
		Estructura formatos documentos asociados inducción	SST		P	E												
		Desarrollo de la actividad	SST										P	E				
PLANEAR	1.2.3 Responsables del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST con curso virtual de 50 horas	Certificado curso virtual 50 horas	SST	80%							P	E						
PLANEAR	2.1.1 Política del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST firmada, fechada y comunicada al COPASST	Actualizar , Firmar, publicar, registro Acta copaste	SST	80%	P	E												
HACER	3.1.7 Estilos de vida y entornos saludables (controles tabaquismo, alcoholismo, farmacodependencia y otros)	Ajuste programa estilos de vida saludable	SST	80%													P	E
		Semana de la salud	SST														P	E
HACER	3.1.8 Agua potable, servicios sanitarios y disposición de basuras	Inspección Baterías sanitarias, puntos de desinfección, Vestier	SST	80%													P	E
		Seguimiento riesgo de acción	SST															
HACER	3.1.9 Eliminación adecuada de residuos sólidos, líquidos o gaseosos	plan de manejo ambiental	SST	80%														
HACER	3.2.1 Reporte de los accidentes de trabajo y enfermedad laboral a la ARL, EPS y Dirección Territorial del Ministerio de Trabajo	Reporte FURAT, Notificación EPS	SST	80%	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E
HACER	3.2.2 Investigación de Incidentes, Accidentes y Enfermedades Laborales	Análisis Eventos reportados planes de acción	SST	80%	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E
HACER	3.2.3 Registro y análisis estadístico de Accidentes y Enfermedades Laborales	seguimiento indicadores AT, EL	SST	80%	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E
HACER	3.3.1 Medición de la frecuencia de la accidentalidad	Seguimiento Indicadores	SST	80%	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E
HACER	3.3.2 Medición de la severidad de la accidentalidad	Seguimiento Indicadores	SST	80%	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E
HACER	3.3.3 Medición de la mortalidad por Accidente de Trabajo	Seguimiento Indicadores	SST	80%	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E
HACER	3.3.4 Medición de la prevalencia de Enfermedad Laboral	Seguimiento Indicadores	SST	80%	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E
HACER	3.3.5 Medición de la incidencia de Enfermedad Labora	Seguimiento Indicadores	SST	80%	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E
HACER	3.3.6 Medición del ausentismo por causa médica	Seguimiento Indicadores	SST	80%	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E
HACER	4.1.1 Metodología para la identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos	Ajustar actualizar metodología Identificación de peligros evaluación y valoración de riesgos	SST	80%														
HACER	4.1.2 Identificación de peligros con participación de todos los niveles de la empresa	registro participación personal Actualización matriz peligros	SST	80%											P	E		
HACER	4.1.4 Realización mediciones ambientales químicos, físicos y biológicos	Mediciones material particulado	SST	80%														
HACER	4.2.1 Implementación de medidas de prevención y control frente a peligros/riesgos identificados	diagnóstico de riesgo Mecanico	SST	80%														E
		diagnóstico riesgo eléctrico	SST															E
		diagnóstico riesgo Biomecánico	SST															E
		diagnóstico Riesgo vial	SST															E
HACER	4.2.2 Verificación de aplicación de medidas de prevención y control por parte de los trabajadores	Cumplimiento en el diligenciamiento de ATS, Reporte de actos y condiciones inseguras, Alturas	SST	80%														

Tabla 13. Cronograma de Capacitaciones

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

✓ CRONOGRAMA DE CAPACITACIONES

El contratista ICOVIAS tiene establecido el Cronograma de capacitaciones a partir de enero de 2025 dado que es el documento general aplicado para la compañía, sin embargo, es de aclarar que, a partir de la fecha de inicio del contrato, el cual fue el 29 de abril de 2025 el cronograma se actualizó y se ajustó con las actividades a desarrollar en el proyecto.

Por otra parte, de acuerdo con las actividades programadas vs las actividades ejecutados para el periodo del 29 de junio al 28 de julio de 2025, en cuanto al cronograma de capacitaciones, el contratista genera un cumplimiento del 100%.

N°	ACTIVIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Inducción Especifica SST	Ejecutado	Durante el periodo del informe
2	Gestion de emergencias	Ejecutado	Actividad realizada el 24/07/2025
3	Capacitación de primeros auxilios	Ejecutado	Actividad realizada el 24/07/2025
4	Buenas prácticas ambientales en obras viales	Ejecutado	Actividad realizada el 28/07/2025

Tabla 14. Cronograma de capacitaciones

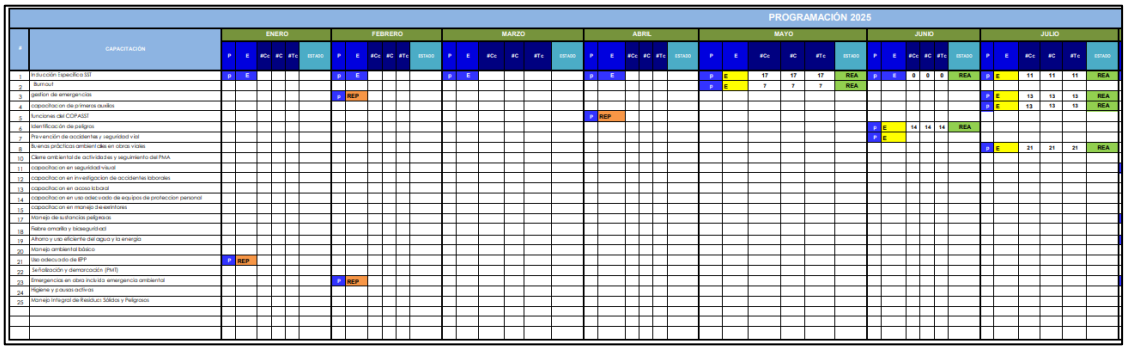


Tabla 15. Cronograma de capacitaciones

✓ VIGIA EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Para ICOVIAS no aplica la implementación del COPASST, razón por la cual el representante legal designó como vigía en SST a Rocío Gutierrez, quien el 01 de julio de 2025 elaboró el informe de gestión respectivo para dar cumplimiento a la Resolución 2013 de 1986, resaltando que no se presentaron novedades, se dio cumplimiento con los indicadores de gestión basado en la Resolución 0312 de 2019 y se da cumplimiento con las actividades desarrolladas en el plan de trabajo SST 2025. Próximo informe de vigía: 17 de agosto de 2025.

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

✓ COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL

El COCOLAB de ICOVIAS durante el periodo se generó convocatoria a comité, en la cual, los integrantes no reportaron novedades referentes a situaciones de acoso laboral; el comité solicita continuar con las actividades propuestas en el plan de trabajo SST 2025 enfocado al riesgo psicosocial. Próxima reunión: 01 de octubre de 2025; a continuación, se relacionan los integrantes que participaron en el comité:

NOMBRE	CARGO	ESTADO
Irina Rocío Gutiérrez Durán	Presidente	Personal que participó en el comité
Yulid Liliana Gelves	Secretario	Personal que participó en el comité
Anderson Yesid Niño Castillo	Integrante	Personal que participó en el comité
Antonio de Jesús Rivas	Integrante	Personal que participó en el comité

Tabla 16. Integrantes del Comité de convivencia laboral

✓ SEGUIMIENTO DE PAGOS U HONORARIOS Y APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL

Durante el periodo se verificó que el pago de los aportes a la seguridad social del personal antiguo, si no de personal que ingresó en el periodo con afiliaciones superiores a 30 días, verificando que no solamente se haya realizado el pago dentro del tiempo establecido, si no también que los aportes hayan sido abonados a las entidades donde los trabajadores fueron afiliados. El contratista remite las siguientes planillas de seguridad social:

N°	CONTRATISTA	N° DE TRABAJADORES	PAGO APORTES	No PLANILLA	FECHA PAGO	FECHA LIMITE PAGO
1	ICOVÍAS NOMINA	14	PAGO APORTES	9488892358	11/07/2025	10/07/2025
2	ICOVÍAS INDEPENDIENTES	3	PAGO ARL	9488893643	11/07/2025	10/07/2025
3	PROYECTOS NUEVA GRANADA	4	PAGO APORTES	1637899816	18/07/2025	31/07/2025
4	YULID LILIANA GELVES HERRERA	1	SOLO PAGO EPS Y PENSION	9545874731	10/07/2025	10/07/2025
5	ELIZABETH SUAREZ GARCES	1	SOLO PAGO EPS Y PENSION	9487957152	01/07/2025	07/07/2025
6	MARGARITA ROSA PARDO RESTREPO	1	SOLO PAGO EPS Y PENSION	88479686	28/07/2025	28/07/2025

Tabla 17. Registro de pago de aportes a la seguridad social

Total personal en el periodo

NOVEDAD	ICOVIAS	PROYECTOS NUEVA GRANADA S.A.S	TOTAL
Pago de planillas	17	4	21
Ingreso con afiliaciones	1	6	7
TOTAL	**18**	**10**	**28**

Tabla 18. Reporte de personal en el periodo

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

✓ ACCIDENTES E INCIDENTES

Durante el periodo 29 de junio al 28 de julio de 2025, ICOVIAS no realizó reporte a la Administradora de Riesgos Laborales (ARL) dado que no se registraron eventos de origen laboral:

N°	NOMBRE	CEDULA	CARGO	EMPRESA	FECHA DEL AT	DIAS DE INCAPACIDAD	DESCRIPCION
1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Tabla 19. Reporte de accidentes laborales

✓ INDICADORES SST

Basado en la Resolución 0312 de 2019 ICOVIAS durante el periodo se da cumplimiento con los indicadores de los estándares mínimos descritos de la siguiente manera; se resalta que todos los indicadores se toman basado tanto del personal activo, nuevo como retirado:

Periodo	Horas hombre trabajadas	Trabajadores	Horas Trabajadas	Días Trabajados	Horas Extras	Días de Ausentismo por AT	Días de Ausentismo por enfermedad común	Número de AT que se presentaron	Número de AT mortales que se presentaron	Número de casos de Enfermedad Laboral EL
29 de junio al 28 de julio de 2025	5152	28	42	23	0	0	0,00	0	0	0

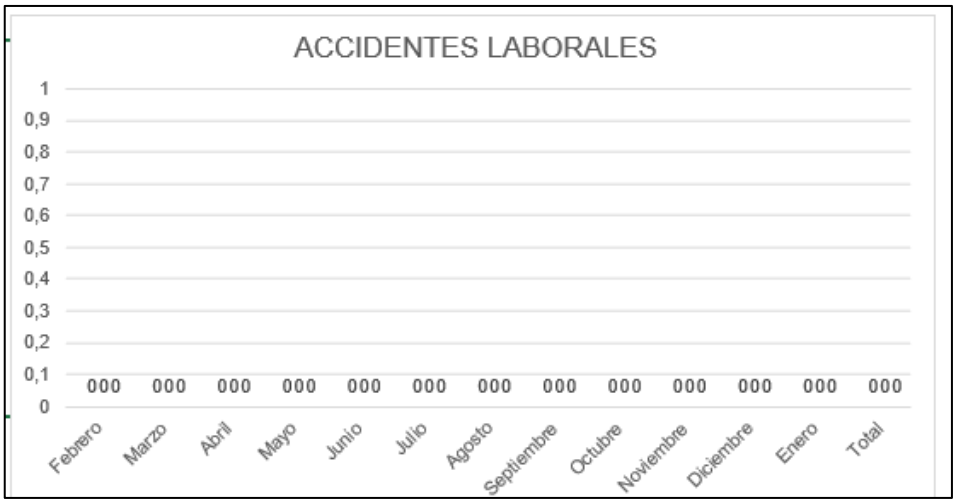
Tabla 20. Reporte HHT

✓ REPORTE DE ACCIDENTES LABORALES

$$x = \frac{\text{N° de días de ausencia por incapacidad laboral o común en el mes}}{\text{N°de días de trabajo programados en el mes}} * 100$$

$$x = \frac{0}{28} * 100 = 0.0$$

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co



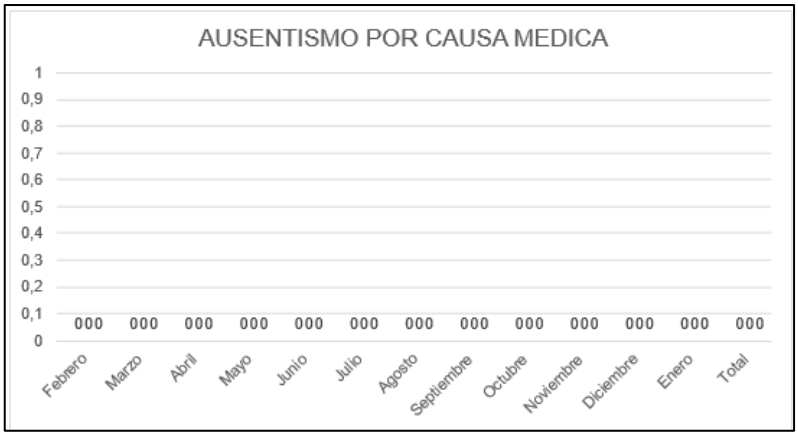
Gráfica 4. Indicador de AT

Por cada 100 trabajadores que laboran durante el periodo se presentaron 0 Accidentes de Trabajo.

✓ REPORTE DE AUSENTISMO POR CAUSA MEDICA

$$x = \frac{\text{N° de días de ausencia por incapacidad laboral o común en el mes}}{\text{N°de días de trabajo programados en el mes}} * 100$$

$$x = \frac{0}{28} * 100 = 0.0$$



Gráfica 5. Ausentismo Causa Médica

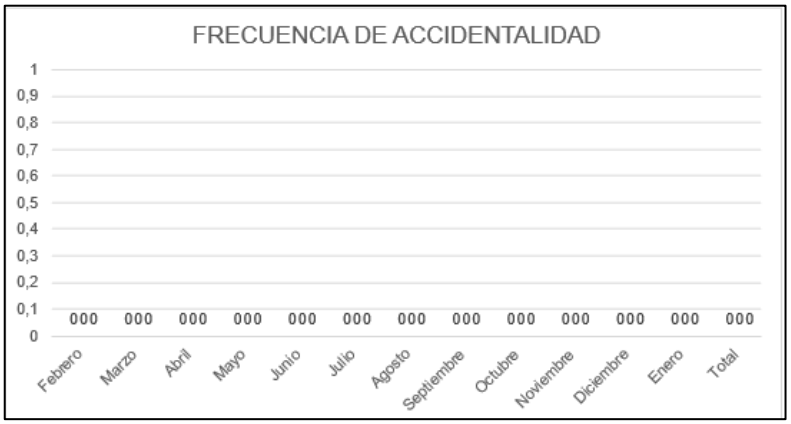
Durante el periodo se perdió 0,0% de días programados de trabajo por incapacidad medica

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

✓ FRECUENCIA DE ACCIDENTALIDAD

$$x = \frac{\text{N° de AT}}{\text{N° de trabajadores en el mes}} * 100$$

$$x = \frac{0}{28} * 100 = 0$$



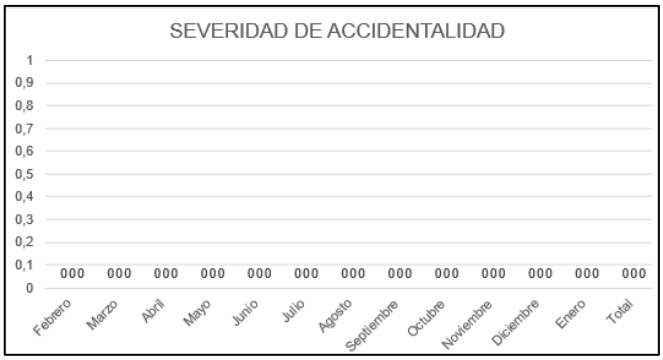
Gráfica 6. Frecuencia de AT

Por cada cien (100) trabajadores que laboraron durante el periodo, se presentaron 0 accidentes de trabajo

✓ INDICE DE SEVERIDAD

$$x = \frac{\text{N° de días de incapacidad por AT} + \text{N° de días cargados en el mes}}{\text{N° de trabajadores en el mes}} * 100$$

$$x = \frac{0 + 0}{28} * 100 = 0$$



Gráfica 7. Severidad de AT

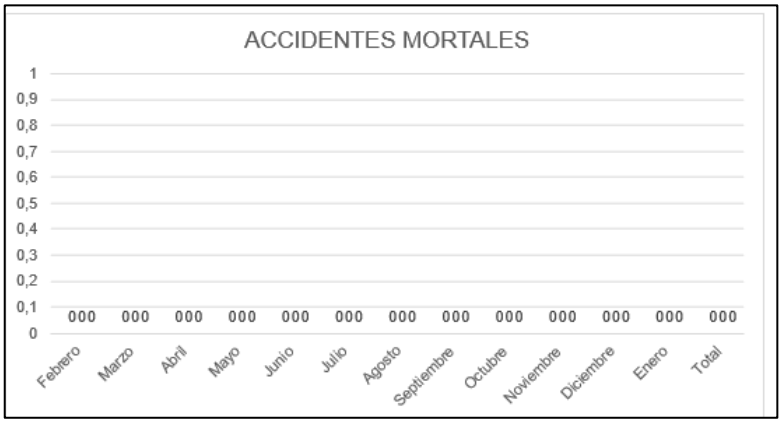
Por cada 100 trabajadores que laboran durante el periodo se perdieron 0 días por Accidente de Trabajo

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

✓ INDICADOR DE ACCIDENTES MORTALES

$$x = \frac{\text{N° de Accidentes de trabajo mortales que se presentaron en el año}}{\text{N° total de accidentes de trabajo que se presentaron en el año}} * 100$$

$$x = \frac{0}{0} * 100 = 0$$



Gráfica 8. AT Mortales

Durante el periodo, el 0,0% de accidentes de trabajo fueron mortales

✓ PREVALENCIA DE ENFERMEDAD LABORAL

$$x = \frac{\text{N° de casos nuevos y antiguos de EL en el periodo}}{\text{N° de trabajadores en el periodo}} * 100000$$

$$x = \frac{0 + 0}{28} * 100000 = 0.0$$

Durante el periodo por cada 100.000 trabajadores se presentaron 0 casos de enfermedad laboral.

✓ INCIDENCIA DE ENFERMEDAD LABORAL

$$x = \frac{\text{N° de casos nuevos de EL en el periodo}}{\text{N° de trabajadores en el periodo}} * 100000$$

$$x = \frac{0}{28} * 100000 = 0.0$$

Durante el periodo, por cada 100.000 trabajadores se presentaron 0 casos nuevos de enfermedad laboral.

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

- ✓ **MANEJO E IMPLEMENTACION DEL PMT**

Para el periodo del informe en los frentes de trabajo donde se reportó la intervención de actividades, se da cumplimiento sobre la instalación del PMT en el frente de Santa Marta.

DEMARCACIÓN SEÑALIZACIÓN DIURNA	
	
DEMARCACIÓN SEÑALIZACIÓN NOCTURNA	
	

Tabla 21. Instalación de PMT

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

4.2 AMBIENTAL – CONTRATISTA DE OBRA

Durante el periodo comprendido del presente informe, se desarrollaron diversas acciones orientadas a la implementación, planeación y verificación inicial del Plan de Manejo Ambiental (PMA) en el marco del contrato. Las actividades se enmarcan en las obligaciones contractuales y en el cumplimiento de los requisitos establecidos por la normativa ambiental vigente. A continuación, se describen las actividades desarrolladas desde el componente Ambiental en el frente de trabajo de Santa Marta, para los puntos de intervención 1 y 14.

✓ PERMISOS, TRÁMITES Y LICENCIAS

Durante el periodo comprendido en este informe, se gestionaron y se solicitaron los permisos, licencias y/o autorizaciones ambientales de los gestores que apoyaran el manejo de los residuos generados; por lo anterior se cuenta con los siguientes documentos habilitantes para el desarrollo de las actividades actualmente desarrolladas en Santa Marta en los puntos 1 y 14:

- **GESTOR: SOLUCIONES AMBIENTALES DEL CARIBE S.A. E.S.P**

Resolución No. 1050 del 13 de diciembre de 2004, expedida por la Corporación Autónoma Regional del Cesar – CORPOCESAR, mediante la cual se otorga Licencia Ambiental a SOLUCIONES AMBIENTALES DEL CARIBE S.A. E.S.P. (S.A.C.S.A. E.S.P.), identificada con NIT 0824006522-1.

Objeto: Autorización para la construcción y operación de una planta incineradora de residuos hospitalarios o similares e industriales.

Ubicación: Área rural del municipio de San Diego – Cesar, finca El Socorro, con coordenadas geográficas 10° 19' Latitud Norte y 73° 11' Longitud Oeste.

Alcance: Comprende todas las fases del proceso de gestión de residuos peligrosos desde la recepción, almacenamiento temporal, tratamiento térmico mediante incineración y disposición final, conforme a la normatividad ambiental vigente y a las obligaciones establecidas en la resolución.

Observaciones

Hasta la fecha, esta es la única licencia ambiental obtenida relacionada con la gestión y disposición de residuos peligrosos en el marco del proyecto. Los demás permisos y trámites se gestionarán de acuerdo con el avance de las actividades y conforme a las exigencias legales aplicables.

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

✓ MANEJO AMBIENTAL DE CAMPAMENTOS Y CENTROS DE ACOPIO

Durante el periodo evaluado, se llevaron a cabo actividades de adecuación de las áreas administrativas y logísticas del proyecto, específicamente en lo referente a oficinas y zonas de acopio de materiales, garantizando el cumplimiento de las normas ambientales y de seguridad establecidas para este tipo de instalaciones.

Las áreas fueron dotadas con los elementos necesarios para la atención de emergencias, incluyendo:

- Camilla
- Botiquín de primeros auxilios
- Extintor
- Kit para control de derrames

Adicionalmente, se implementó un sistema de señalización preventiva, informativa y de emergencia, abarcando:

- Rutas de evacuación
- Identificación de áreas de acopio
- Ubicación de baños
- Advertencias por sustancias químicas peligrosas

Estas acciones forman parte del cumplimiento del Plan de Manejo Ambiental y buscan asegurar condiciones adecuadas de seguridad, orden y prevención dentro del entorno de trabajo



Ilustración 1. Oficinas administrativas y campamento ICOVIAS.

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

- ✓ **MANEJO DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, GENERACIÓN, MANEJO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RCD – ORDINARIOS – RECICLABLES Y PELIGROSOS**

Durante el periodo correspondiente al presente informe, no se generaron residuos de construcción y demolición (RCD), dado que las actividades desarrolladas en el marco del proyecto se enfocaron exclusivamente en labores de señalización y demarcación vial, las cuales no implican procesos constructivos, movimientos de tierra ni manejo de materiales pétreos que deriven en la generación de este tipo de residuos.

Por lo tanto, no se contempló la disposición ni el almacenamiento de RCD durante el periodo evaluado, en concordancia con la naturaleza de las actividades ejecutadas.

La siguiente tabla presenta el registro de residuos RCD retirados del proyecto durante el periodo del informe.

Manejo de RCD´S

N°	CANTIDAD	SITIO DE DISPOSICION	FECHA DE RETIRO	CERTIFICADO
1	0	N/A	N/A	N/A
2	0	N/A	N/A	N/A

Tabla 22. Reporte manejo de RCD´S

Residuos reciclables

Durante el periodo no se realiza gestión con el gestor de residuos reciclables dado que la cantidad de reciclaje generado es inferior a los 2 kg razón por la cual el material se almacenará en el sitio temporal para su posterior retiro. Por lo anterior, para el informe de gestión N°4, se describirá la gestión realizada con los certificados respectivos.

N°	CANTIDAD	TIPO DE RESIDUO	FECHA DE RETIRO	CERTIFICADO
1	0	N/A	N/A	N/A
2	0	N/A	N/A	N/A

Tabla 23. Reporte residuos reciclables

Residuos peligrosos

Durante el periodo no se realiza gestión con el gestor de residuos peligrosos dado que la cantidad de material para disposición generado es inferior a los 2 kg razón por la cual el material se almacenará en el sitio temporal para su posterior retiro. Por lo anterior, para el informe de gestión N°4, se describirá la gestión realizada con los certificados respectivos.

N°	CANTIDAD	TIPO DE RESIDUO	GESTOR	FECHA DE RETIRO	CERTIFICADO
1	0	N/A	N/A	N/A	N/A
2	0	N/A	N/A	N/A	N/A

Tabla 24. Reporte de residuos peligrosos

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

Residuos ordinarios

La empresa de Servicios Públicos del Distrito de Santa Marta es el prestador de servicios encargado de la recolección dos veces a la semana de los residuos ordinarios, para la fecha de reporte, el contratista no generó el registro del retiro por lo que se emitirá un oficio indicando la solicitud de entrega de los reportes sobre el manejo de los residuos ordinarios.

N°	CANTIDAD	TIPO DE RESIDUO	GESTOR	FECHA DE RETIRO	CERTIFICADO
1	0	N/A	N/A	N/A	N/A
2	0	N/A	N/A	N/A	N/A

Tabla 25. Reporte residuos ordinarios

- ✓ **CONTROL DE EMISIONES ATMOSFÉRICAS**

Durante el periodo evaluado, no se llevaron a cabo actividades operativas que generaran emisiones significativas al ambiente, dado que los vehículos utilizados dentro del proyecto no aplican aún la emisión de registro de la tecnicomecanica.

VEHICULO	PLACA	MODELO	ACTIVIDAD
FURGON	PRY - 850	2026	Demarcación vial

Tabla 26. relación de vehículos operativos

- ✓ **MANEJO INTEGRAL DE CUERPOS DE AGUA E INFRAESTRUCTURA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO**

Durante el periodo evaluado no se realizaron actividades que implicaron intervención sobre cuerpos de agua o infraestructuras hidráulicas, ya que las labores contempladas en el proyecto corresponden a actividades secas, las cuales no requieren el uso de agua como insumo operativo.

Así mismo, se resalta a la fecha el contratista cuenta con dos unidades sanitarias en la oficina administrativa para el uso tanto de hombres como mujeres (ver ítem relación de unidades sanitarias).

- ✓ **INVENTARIO DE SUMIDEROS**

Durante el periodo el contratista realizó la actividad de inventario de sumideros, para el frente de trabajo de Santa Martha, en las zonas de intervención 1 y 14; con un radio de acción de 100 metros, identificando los sumideros que se relacionan a continuación resaltando que, dentro de las actividades de instalación de señalización vertical y pintura, Ningún sumidero se ve afectado por la intervención anteriormente descrita.

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

SUMIDERO No.	UBICACIÓN				ESTADO ACTUAL							REGISTRO FOTOGRÁFICO
	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	ID DEL PUNTO	DIRECCIÓN	SECO	INUNDADO	BUEN ESTADO	MAL ESTADO	COLMATADO TAPADO	ROTO/ FISURADO	MATERIAL VEGETAL	
1	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	CL 29 ENTRE KR 12 Y KR 7D		X		X	X			
2	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR 12 ENTRE CL29 Y CL29E	X				X		X	
3	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR 12 ENTRE CL29 Y CL29E	X		X					
4	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR 12 ENTRE CL29 Y CL29E	X		X					
5	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR 12 ENTRE CL29E Y CL29E2	X		X					
6	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR 12 ENTRE CL29E Y CL30	X		X					

Tabla 27. Inventario de sumideros

✓ MANEJO DE VEGETACIÓN Y PAISAJISMO

Durante el periodo comprendido en este informe no aplicó dado que las actividades desarrolladas en el periodo únicamente fueron de instalación de señalización vertical y demarcación vial sin afectación e intervención de zonas verdes.

✓ ESTADO DE ESPECIES FORESTALES - INVENTARIO

Durante el periodo el contratista realizó la actividad del estado de especies forestales, del frente de trabajo de Santa Martha, zona que durante el periodo se intervino en los frentes 1 y 14, verificados de la siguiente manera:

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

Inventario de especies forestales – Frente Santa Marta

No,	UBICACIÓN				TAMAÑO			FOTO
	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	ID DEL PUNTO	DIRECCIÓN	GRANDE	MEDIANO	PEQUEÑO	
1	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 21 Y CL 22		X		
2	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 21 Y CL 22	X			
3	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 21 Y CL 22			X	
4	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 21 Y CL 22			X	
5	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 22 Y CL 23	X			
6	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 22 Y CL 23	X			
7	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 22 Y CL 23	X			
8	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 22 Y CL 23	X			
9	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 22 Y CL 23			X	
10	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 22 Y CL 23			X	
11	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 22 Y CL 23			X	
12	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 22 Y CL 23			X	
13	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 22 Y CL 23			X	
14	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 22 Y CL 23			X	
15	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 22 Y CL 23			X	
16	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 22 Y CL 23			X	
17	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 22 Y CL 23	X			
18	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 22 Y CL 23		X		
19	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 22 Y CL 23			X	
20	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 22 Y CL 23			X	

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

21	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 22 Y CL 23			X	
22	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 22 Y CL 23			X	
23	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 22 Y CL 23	X			
24	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 22 Y CL 23			X	
25	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 22 Y CL 23		X		
26	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 22 Y CL 23		X		
27	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 23 Y CL 29	X			
28	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 23 Y CL 29		X		
29	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 23 Y CL 29			X	
30	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 23 Y CL 29		X		
31	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 23 Y CL 29			X	
32	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 23 Y CL 29			X	
33	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 23 Y CL 29		X		
34	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 23 Y CL 29	X			
35	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 23 Y CL 29	X			
36	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 23 Y CL 29	X			
37	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 23 Y CL 29	X			
38	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 23 Y CL 29		X		
39	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 23 Y CL 29	X			
40	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 23 Y CL 29		X		
41	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 23 Y CL 29	X			
42	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 23 Y CL 29		X		
43	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 23 Y CL 29	X			
44	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 23 Y CL 29			X	

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

45	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 23 Y CL 29			X	
46	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 23 Y CL 29			X	
47	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 23 Y CL 29	X			
48	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 23 Y CL 29		X		
49	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 23 Y CL 29			X	
50	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 23 Y CL 29	X			
51	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 23 Y CL 29			X	
52	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 23 Y CL 29		X		
53	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 23 Y CL 29			X	
54	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 23 Y CL 29	X			
55	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 23 Y CL 29	X			
56	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 23 Y CL 29			X	
57	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 23 Y CL 29			X	
58	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 23 Y CL 29			X	
59	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 23 Y CL 29	X			
60	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 23 Y CL 29	X			
61	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 23 Y CL 29	X			
62	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 23 Y CL 29	X			
63	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 29 Y CL 28E	X			
64	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 29 Y CL 28E	X			
65	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 29 Y CL 28E	X			
66	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 29 Y CL 28E		X		
67	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 28E Y CL 28 (AV DEL RIO)		X		
68	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 28E Y CL 28 (AV DEL RIO)	X			

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

69	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 28E Y CL 28 (AV DEL RIO)	X			
70	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 28E Y CL 28 (AV DEL RIO)		X		
71	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 28E Y CL 28 (AV DEL RIO)		X		
72	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 28E Y CL 28 (AV DEL RIO)			X	
73	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 28E Y CL 28 (AV DEL RIO)			X	
74	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 28E Y CL 28 (AV DEL RIO)		X		
75	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 28E Y CL 28 (AV DEL RIO)	X			
76	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 28E Y CL 28 (AV DEL RIO)	X			
77	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 28E Y CL 28 (AV DEL RIO)	X			
78	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 28E Y CL 28 (AV DEL RIO)	X			
79	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 28E Y CL 28 (AV DEL RIO)	X			
80	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 28E Y CL 28 (AV DEL RIO)			X	
81	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 28E Y CL 28 (AV DEL RIO)		X		
82	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 28E Y CL 28 (AV DEL RIO)			X	
83	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 28E Y CL 28 (AV DEL RIO)	X			
84	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 28E Y CL 28 (AV DEL RIO)			X	
85	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 28E Y CL 28 (AV DEL RIO)		X		
86	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 28E Y CL 28 (AV DEL RIO)			X	
87	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 28E Y CL 28 (AV DEL RIO)			X	
88	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 28E Y CL 28 (AV DEL RIO)	X			
89	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 28E Y CL 28 (AV DEL RIO)		X		
90	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 28E Y CL 28 (AV DEL RIO)	X			
91	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 28E Y CL 28 (AV DEL RIO)			X	
92	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR12 ENTRE CL 28E Y CL 28 (AV DEL RIO)	X			

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

93	**MAGDALENA**	**SANTA MARTA**	**47001-002**	**KR12 ENTRE CL 28E Y CL 28 (AV DEL RIO)**	**X**			
94	**MAGDALENA**	**SANTA MARTA**	**47001-002**	**KR12 ENTRE CL 28E Y CL 28 (AV DEL RIO)**	**X**			
95	**MAGDALENA**	**SANTA MARTA**	**47001-002**	**KR12 ENTRE CL 28E Y CL 28 (AV DEL RIO)**	**X**			
96	**MAGDALENA**	**SANTA MARTA**	**47001-002**	**KR12 ENTRE CL 28E Y CL 28 (AV DEL RIO)**		**X**		

Tabla 28. Inventario de especies forestales

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

✓ CERTIFICADO DE BAÑOS PORTÁTILES

Durante el periodo, el contratista ICOVIAS hizo uso de las unidades sanitarias que se encuentran en el campamento de Santa Marta, realizando los aseos correspondientes y verificando la dotación y suministro de papel higiénico, toallas para manos y servicio de agua.

Relación unidades sanitarias.

UBICACION	CIUDAD	CANTIDAD
Oficina y campamento	Santa Martha	2

Tabla 29. relación unidades sanitarias fijas

Por otra parte, se resalta que el contratista no contará con el uso de unidades sanitarias portátiles, si no que hará entrega de un bono a cada trabajador para el pago del servicio del baño en los locales comerciales que se encuentren aledaños al sector de intervención, se resalta que a la fecha el contratista no ha hecho entrega de las evidencias sobre la toma de servicios sanitarios en los establecimientos comerciales por lo cual, la presente interventoría emitió el oficio 762-172 001OPV-INT-ZO2-COE-SST-015-DesviacionescomponnteSST-V001 solicitando el registro de los acuerdos o contratos generados con los locales comerciales para verificar su uso;




Ilustración 2. Seguimiento estado de baños.

✓ VISITAS DE SEGUIMIENTO E INSPECCION

Durante el periodo no se realizaron visitas de seguimiento especificas entre contratista e interventoría en Ciénaga, Riohacha y Ponedera, dado que el inicio de actividades constructivas se ejecutó en el frente de Santa Marta en los puntos 1 y 14, en la cual la verificación y seguimiento de actividades fue permanente.

N°	ACTIVIDAD	FECHA	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Recorrido	Diario	Ejecutado	Visita de inspección y verificación en Santa Marta

Tabla 30. Reporte visitas de seguimiento

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

✓ CUMPLIMIENTO DE CRONOGRAMA Y ACTIVIDADES

Durante el periodo comprendido del presente informe se programaron las siguientes actividades ambientales (Ver anexo 1.6, ítem 6).

N°	ACTIVIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Elaboración Informes mensuales	Ejecutado	Se da cumplimiento con la actividad
2	Trámite permiso de trabajo en horario restringido	Ejecutado	Se da cumplimiento con la actividad
3	Comités semanales de área etapa de preliminares	Ejecutado	Se da cumplimiento con la actividad
4	Recorridos de obra en la etapa preliminar	Ejecutado	Se da cumplimiento con la actividad
5	Seguimiento y control al plan ambiental	Ejecutado	Se da cumplimiento con la actividad
6	Diligenciamiento de formatos ambientales aplicables	Ejecutado	Se da cumplimiento con la actividad
7	Verificación y seguimiento a los permisos y licencias de carácter ambiental que apliquen para el proyecto	Ejecutado	Se da cumplimiento con la actividad
8	Seguimiento a los procedimientos presentados en el plan ambiental	Ejecutado	Se da cumplimiento con la actividad
9	Instalación y mantenimiento de demarcación y señalización del campamento de obra	Ejecutado	Se da cumplimiento con la actividad
10	Instalación y seguimiento a la clasificación de residuos en los contenedores destinados para tal fin, de acuerdo con el código de colores establecido en el plan ambiental	Ejecutado	Se da cumplimiento con la actividad
11	Seguimiento al manejo de los RCD y material reciclable generado en el proyecto	Ejecutado	Actividad verificada, sin embargo, para el periodo del reporte no aplica emisión de certificado.
12	Implementación de labores de Orden, Aseo y Limpieza en Frentes de Obra	Ejecutado	Se da cumplimiento con la actividad
13	Socialización de centros de acopio autorizado, manejo de RCD´s.	Ejecutado	Se da cumplimiento con la actividad
14	Verificación de zonas verdes encontradas dentro del área de influencia directa del proyecto.	Ejecutado	Se da cumplimiento con la actividad
15	Verificación de la implementación de las medidas de manejo ambiental establecidas para el acopio de materiales de construcción en frentes de obra.	Ejecutado	Se da cumplimiento con la actividad
16	capacitación acopio temporal de almacenamiento materiales de construcción	Ejecutado	Se realiza una socialización general a nivel ambiental en manejo de residuos dado que a la fecha no aplica el manejo de RCD´S
17	Limpieza de vías de intervención	Ejecutado	Se da cumplimiento con la actividad
18	Verificación de las condiciones de Orden, Aseo y Limpieza en Frentes de Obra.	Ejecutado	Se da cumplimiento con la actividad
19	verificación de la vigencia de los sitios de disposición final, aprovechamiento y tratamiento de Residuos de construcción y Demolición -RCD utilizados durante el desarrollo del proyecto.	Ejecutado	Se verifican las entidades prestadoras del servicio, a la fecha la gestión se encuentra en proceso
20	verificación de cumplimiento al plan de gestión de RCD	Ejecutado	Se da cumplimiento con la actividad
21	Verificación de las tapas y rejillas de sumideros presentes en el área de influencia directa del proyecto.	Ejecutado	Se da cumplimiento con la actividad
22	instalación de señalización temporal y cerramientos	Ejecutado	Se da cumplimiento con la actividad
23	Señalización y demarcación interna de frentes de obra	Ejecutado	Se da cumplimiento con la actividad
24	Mantenimiento de señalización y demarcación interna	Ejecutado	Se da cumplimiento con la actividad

Tabla 31. Reporte de actividades ambientales

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

✓ FORMACIONES AMBIENTALES

Para el periodo del informe, el contratista ICOVIAS realizó formaciones ambientales descritas de la siguiente manera:

N°	ACTIVIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Socialización de centros de acopio autorizado, manejo de RCD´s.	Ejecutado	Actividad realizada el 28/07/2025
2	capacitación acopio temporal de almacenamiento materiales de construcción	Ejecutado	Actividad realizada el 28/07/2025
3	Buenas Prácticas Ambientales en Obras Viales	Ejecutado	Actividad contemplada en el plan de trabajo SST (ver tabla 10) sin embargo se realizó el 28/07/2025

Tabla 32. descripción de cronograma de capacitaciones.

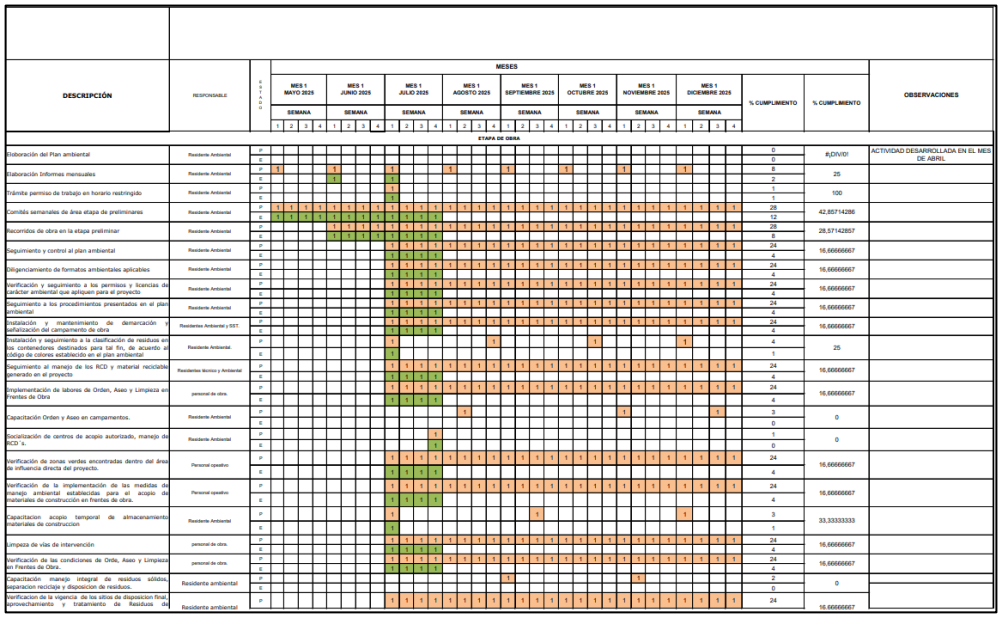


Tabla 33. Cronograma de actividades ambientales

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

CAPITULO 5. ACTIVIDADES E INTERVENCIONES INTERVENTORIA

5.1 SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO – INTERVENTORIA

Durante el presente periodo, comprendido del 29 de junio al 28 de julio de 2025, se desarrollaron actividades clave orientadas a la consolidación, implementación y articulación de los componentes de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) y Gestión Ambiental en el marco del contrato en ejecución. El informe correspondiente a estos componentes, se ciñen a lo establecido en el apéndice 06 Apéndice D – Componente ambiental y SST, así como a las directrices dadas por la ANSV, al respecto del contenido de este informe. A continuación, se describe de manera general lo ejecutado en ambos frentes.

- **PERSONAL REPORTADO EN EL PERIODO**

Se cuenta con el siguiente personal mínimo requerido aprobado por la ANSV. (Ver anexo PYE SSTA-11 REPORTE PERSONAL.pdf).

NO.	PROFESIONAL	CARGO	OFICIO APROBACION HV	DOCUMENTOS DE VINCULACION
1.	ROBERTO PABLO SILVA	Director de Interventoría	Aprobado 20253000036621	Documentos aprobados mediante correo electrónico el día 28 de julio de 2025.
2.	JOSE MARIO ALBA RUIZ	Especialista En Transito Y Seguridad Vial	Aprobado 20253000047441	Documentos aprobados mediante correo electrónico el día 28 de julio de 2025.
3.	NESTOR CUASPUD	Especialista De Pavimentos	Aprobado . 20253000036621	Documentos aprobados mediante correo electrónico el día 28 de julio de 2025.
4.	TATIANA SABOGAL	Ingeniero Ambiental	Aprobado: 20253000034871	Documentos aprobados mediante correo electrónico el día 28 de julio de 2025.
5.	ISABEL AFANADOR ROSAS	Ingeniero Residente	Aprobado: 20253000034871	Documentos aprobados mediante correo electrónico el día 28 de julio de 2025.
6.	JHONATHAN DUQUE	Ingeniero Auxiliar Y De Apoyo	Aprobado: 20253000034871	Documentos aprobados mediante correo electrónico el día 28 de julio de 2025.
7.	YULIETH GALVIS	Tec. SST	Aprobado: 20253000034871	Documentos aprobados mediante correo electrónico el día 28 de julio de 2025.

Tabla 34. Reporte de personal mínimo requerido

En el periodo reportado se realizó el cambio de los siguientes profesionales:

- Profesional social; Maria Bertilda Niño en reemplazo de la Profesional Social; Julieth Africano, según aprobación por parte de la Entidad bajo radicado 20253000068771 del 17 de julio 2025.
- Profesional Residente de obra; Maria Inez Reyes en reemplazo del Profesional; Camilo Cruz Orozco, según aprobación por parte de la Entidad bajo radicado 20253000073531 del 25 de julio 2025.

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

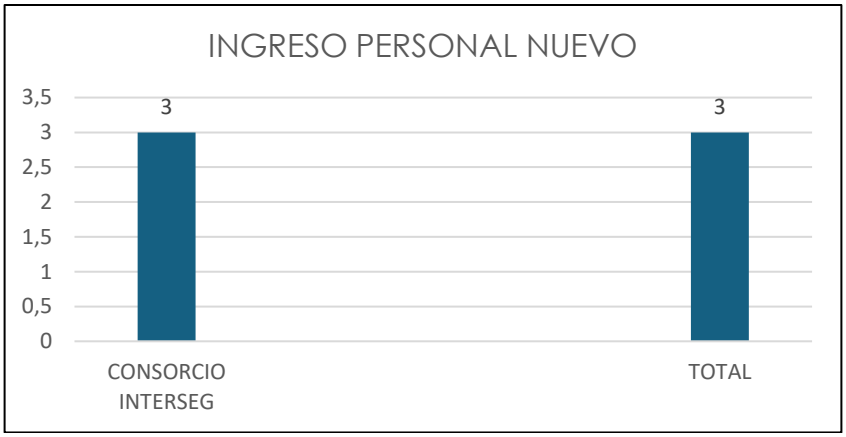
- ✓ ***Personal contractual ingreso en el periodo***

NO.	PROFESIONAL	CARGO	OFICIO APROBACION HV	DOCUMENTOS DE VINCULACION
1.	MARIA INEZ REYES	Residente de Interventoría	Aprobado 20253000073531	Los documentos no se han radicado a la entidad dado que no se ha hecho entrega del OTRO SI del contrato
2.	MARIA BERTILDA NIÑO	Profesional Social	Aprobado 20253000068771	Los documentos no se han radicado a la entidad dado que no se ha hecho entrega del OTRO SI del contrato
3.	HUMBERTO CRUZ	Profesional SIG	Aprobado: 20253000034871	Los documentos no se han radicado a la entidad dado que no se ha hecho entrega del OTRO SI del contrato

Tabla 35. Personal que ingresó en el periodo.

INDUCCIONES SST

Durante el periodo se registró el ingreso de 03 profesionales quienes harán parte del proceso constructivo en el ámbito de la interventoría, en la cual, se verificó la documentación referente a: afiliaciones a la seguridad social (ARL, riesgo V, EPS, fondo de pensión y caja de compensación familiar) en el caso que aplicara se solicitó la planilla de aportes a la seguridad social; así mismo, examen médico ocupacional con el énfasis requerido, hoja de vida, cédula y antecedentes disciplinarios.



Gráfica 9. Reporte de ingreso de personal

INGRESOS	
CONTRATISTA	**N° TRABAJADORES**
CONSORCIO INTERSEG	3
TOTAL	3

Tabla 36. Reporte de ingresos en el periodo

Una vez se confirma la documentación y afiliaciones, el personal recibe una inducción enfocado al componente de seguridad y salud en el trabajo y manejo ambiental, con el fin de darles a conocer los diferentes riesgos a los cuales van a encontrarse expuestos y las medidas de control que deberán implementar y aplicar

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

diariamente; así mismo, se describen las diferentes políticas de gestión, deberes, derechos y obligaciones; posteriormente, se realizó la entrega de la dotación y elementos de protección personal requeridos para la labor. (Ver anexo PYE

HUMBERTO CRUZ:

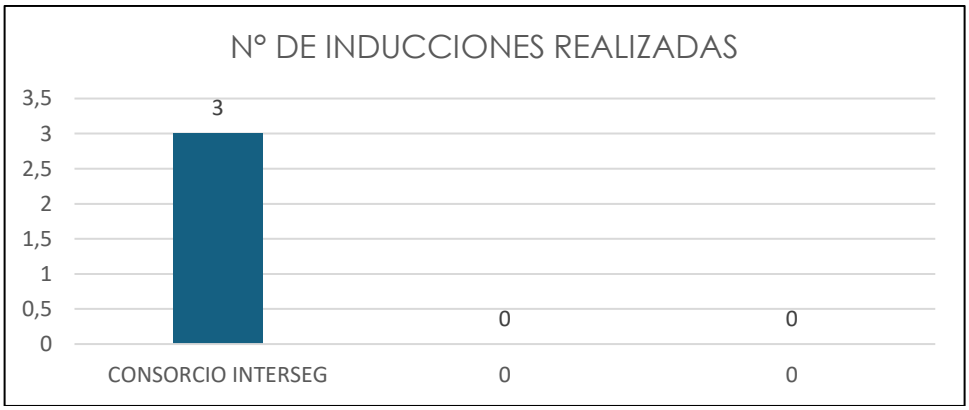
https://ansv.sharepoint.com/:f:/r/sites/DiseoyConstruccin/Documentos%20compartidos/Dise%C3%B1o%20y%20construcci%C3%B3n/001OPV/3P/INT/ZO2/DGP/PYE/M03/HUMBERTO%20CRUZ1?csf=1&web=1&e=47NMRu

MARIA BERTILDA NIÑO

https://ansv.sharepoint.com/:f:/r/sites/DiseoyConstruccin/Documentos%20compartidos/Dise%C3%B1o%20y%20construcci%C3%B3n/001OPV/3P/INT/ZO2/DGP/PYE/M03/MARIA%20BERTILDA%20NI%C3%91O2?csf=1&web=1&e=9hboDp

MARIA INES REYES

https://ansv.sharepoint.com/:f:/r/sites/DiseoyConstruccin/Documentos%20compartidos/Dise%C3%B1o%20y%20construcci%C3%B3n/001OPV/3P/INT/ZO2/DGP/PYE/M03/MARIA%20INES%20REYES3?csf=1&web=1&e=SZiWLt



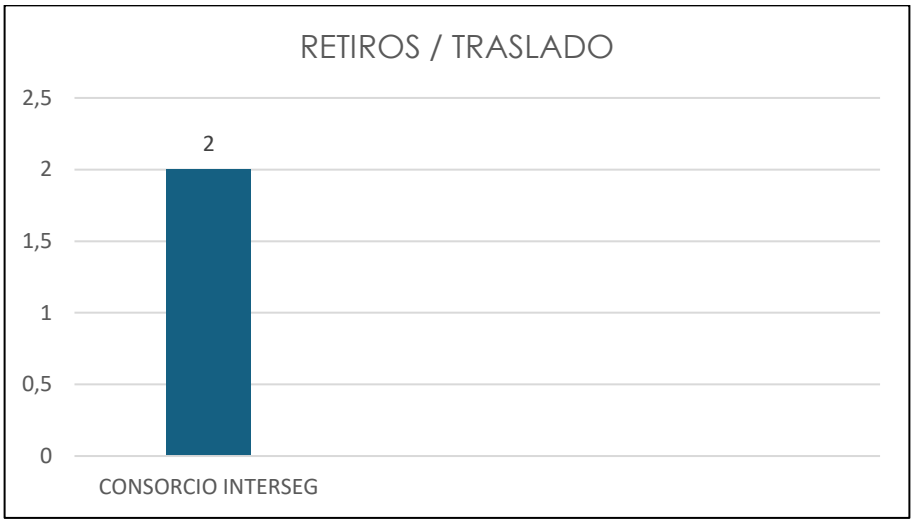
Gráfica 10. Inducciones realizadas.

N° DE INDUCCIONES	
CONTRATISTA	**N° TRABAJADORES**
CONSORCIO INTERSEG	3
TOTAL	3

Tabla 37. Reporte de inducciones

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

De acuerdo con lo registrado para el periodo del 29 de junio al 28 de julio de 2025, presentaron dos novedades de personal de interventoría; sin embargo, se precisa que los profesionales, Juan Camilo Cruz, residente de interventoría y Julieth Africano Profesional social, fueron trasladados hacia otro proyecto, razón por la cual no se presentará paz y salvo de retiro, si no que se anexa el documento: "certificado de continuidad laboral" (ver anexo 1.4 FORMATO SSTA-13 Paz y salvo del personal). (ver anexo PYE CERTIFICACIÓN_CARTA_DE_CONTINUIDAD_LABORAL_DEISY AFRICANO.pdf y CERTIFICACIÓN_CARTA_DE_CONTINUIDAD_LABORAL_JUAN CRUZ.pdf)



Gráfica 11. Retiro / traslados en el periodo.

RETIROS/TRASLADO	
CONTRATISTA	**N° TRABAJADORES**
CONSORCIO INTERSEG	2
TOTAL	2

Tabla 38. Reporte de retiros/traslado en el periodo.

- **ENTREGA Y REPOSICION DE EPP**

Durante el periodo del 29 de junio al 28 de julio de 2025 al personal del CONSORCIO INTERSEG se le hizo entrega de Elementos de Protección Personal. Así mismo, mediante el formato EIS-FO05. INSPECCIÓN DE EPP (ver anexo 1.6, carpeta 2), se verifica que el estado de los elementos de protección personal de los profesionales de interventoría se encuentra óptimos, no registra ni desgaste, ni deterioro.

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

https://ansv.sharepoint.com/:f:/r/sites/DiseoyConstruccin/Documentos%20compartidos/Dise%C3%B1o%20y%20construcci%C3%B3n/001OPV/3P/INT/ZO2/DGP/PYE/M03/Plan%20de%20trabajo?csf=1&web=1&e=NlzEwd)

N°	NOMBRE	CARGO	CEDULA	ELEMENTOS ENTREGADOS	OBSERVACIONES
1	SABEL AFANADOR ROSAS INGENIERO	RESIDENTE DE INTERVENTORIA	60.292.990	Guantes de nitrilo y tapabocas	Entrega realizada el 28 de julio de 2025
2	JONATHAN DAVID DUQUE BAUTISTA	INGENIERO AUXILIAR DE APOYO	1.018.446.475	Guantes de nitrilo y tapabocas	Entrega realizada el 28 de julio de 2025
3	JOSE MARIO ALBA RUIZ	ESPECIALISTA TRÁNSITO Y TRANSPORTE	1,140.822.001	Guantes de nitrilo y tapabocas	Entrega realizada el 28 de julio de 2025
4	NÉSTOR ARTURO CUASPUD GUAYTARILLA	ESPECIALISTA DE PAVIMENTOS	98.395.508	Guantes de nitrilo y tapabocas	Entrega realizada el 28 de julio de 2025
5	MARIA INEZ REYES	RESIDENTE DE INTERVENTORIA	51871292	Casco, guantes de nitrilo, tapa oídos de inserción, tapabocas quirúrgico, botas con puntera de seguridad y gafas antiempañantes oscuras	Entrega realizada el 28 de julio de 2025
6	MARIA BERTILDA NIÑO	PROFESIONAL SOCIAL	45439848	Casco, guantes de nitrilo, tapa oídos de inserción, tapabocas quirúrgico, botas con puntera de seguridad y gafas antiempañantes oscuras	Entrega realizada el 28 de julio de 2025

Tabla 39. relación entrega de elementos de protección personal.

- **PLAN DE TRABAJO SST**

De acuerdo con las actividades programadas vs las actividades ejecutados para el periodo del 29 de junio al 28 de julio de 2025, el consorcio INTERSEG genera un cumplimiento del 92% dado que la aplicación de las baterías de riesgo psicosocial de reprogramarán para el 15 de agosto de 2025 por solicitud del proveedor de servicios; ; (Ver enlace: https://ansv.sharepoint.com/:f:/r/sites/DiseoyConstruccin/Documentos%20compartidos/Dise%C3%B1o%20y%20construcci%C3%B3n/001OPV/3P/INT/ZO2/DGP/PYE/M03/Plan%20de%20trabajo?csf=1&web=1&e=NlzEwd Y 1.10 FORMATO REGISTRO FOTOGRAFICO

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

ITEM	CICLO PHVA	OBJETIVOS DEL SIG	ACTIVIDAD	RECURSOS			META	RESPONSABLE	CUMPLIMIENTO	MAY		JUN		JUL		AGO		SI
				Fisico/Tecnologico	Económico	Humano				P	E	P	E	P	E	P	E	P
1	P		Realizar inducción y reinducción a todo el personal	X		X	Hacer inducción a todo el personal nuevo que ingrese a laborar y reinducción anual a todos los trabajadores	Coordinador HSEQ	100%									P
2	P		Incluir en la revisión realizada por la alta dirección, la revisión del plan anual, resultados obtenidos vs recursos asignados y la efectividad del SG SST y requisitos establecidos en el articulo 2.2.4.6.31 del Decreto 1072 de 2015	X		X	Realizar anualmente la revision de la alta dirección para hacer seguimiento al avance y desempeño del SGI	Coordinador HSEQ	100%										
3	P		Elaborar plan anual	X		X	Cumplir con todos los compromisos del SGI	Coordinador HSEQ	100%										
4	H		Presentar el plan de trabajo a la alta dirección	X		X	Revisar y aprobar el plan	Alta gerencia Coordinador HSEQ	100%										
5	H		Realizar autoevaluación de estándares mínimos	X		X	Cumplir con la autoevaluación certificada con la ARL con un cumplimiento por encima del 80% del criterio evaluado	Coordinador HSEQ	80%	P	E	P	E						
6	P		Diseñar el presupuesto anual del SG SST	X		X	Estipular los recusos necesarios para el cumplimiento de las actividades establecidas en el presente plan	Alta gerencia Coordinador HSEQ	100%	P	E								
7	P		Revisar la política integral con la participacion del COPASST y levantar el acta	X		X	Revisar y aprobar política	Coordinador HSEQ COPASST	100%	P	E	P	E	P	E				
8	P		Publicar la política integral en todos los centros de trabajo	X	X	X	Dar a conocer en un 100% la política a todos los trabajadores	Coordinador HSEQ	100%			P	E	P	E				
9	P		Socializar las funciones y responsabilidades por cargos, dejando evidencia del aceptado por parte de los trabajadores	X		X	Todos los trabajadores deben conocer sus funciones y responsabilidades	Analista de Gestión Humana Coordinador HSEQ	100%										P
10	P		Actualizar documentación	X		X	Documentación controlada y actualizada	Coordinador HSEQ	100%	P	E								
11	H		Revisar el contexto de la organización (misión, visión, mapa de procesos, organigrama, número de trabajadores)	X		X	Contexto de la organización controlado y actualizado	Coordinador HSEQ	100%										
12	H	Comprometidos en proveer soluciones que satisfagan las necesidades de nuestros clientes, cumpliendo con los requisitos aplicables al servicio, con altos estándares de calidad y la implementación y mejora continua de nuestro sistema de Calidad, Seguridad, Salud en el trabajo y Ambiente	Hacer seguimiento al plan de objetivos del SGI	X		X	Cumplir como mínimo en un 85% los objetivos propuestos	Alta gerencia Coordinador HSEQ	85%										
13	H		Revisar y actualizar la matriz de requisitos legales y otros aplicables	X		X	Cumplir al 100% los requisitos legales aplicables a la empresa	Coordinador HSEQ	100%										
14	P		Realizar un cronograma de capacitación para todos los niveles con sus respectivos indicadores de cumplimiento	X		X	Participacion del 100% de los trabajadores, proveedores y contratistas en las capacitaciones programadas	Coordinador HSEQ	100%					P	E				
15	P		Revisar el cronograma de capacitación con el COPASST	X		X	Acordar conjuntamente las actividades de formacion a impartir según las necesidades de la empresa	Coordinador HSEQ COPASST	100%					P	E				
16	P		Revisar el cronograma de capacitación con el Comité de convivencia laboral	X		X	Acordar conjuntamente las actividades de formacion a impartir según las necesidades de la empresa	Coordinador HSEQ Comité de convivencia laboral	100%					P	E				
17	H		Comunicar funciones y responsabilidades en SST a todo el personal	X		X	Todos los trabajadores deben conocer sus funciones y responsabilidades en SST	Analista de Gestión Humana Coordinador HSEQ	100%										P
18	H		Revisar y actualizar en caso de ser necesario las responsabilidades al responsable del sistema	X		X	Revisar y aprobar responsabilidades	Alta gerencia Coordinador HSEQ	100%										
19	H		Revisar la lista de verificacion de la afiliación a seguridad social para directos y contratatistas	X		X	Vigilar que el 100% de los trabajadores este afiliado al sistema general de riesgos laborales	Analista de Gestión Humana Coordinador HSEQ	100%	P	E								
20	H		Realizar capacitación y entrenamiento en alturas para jefes, coordinadores y trabajadores autorizados	X	X	X	Todos los trabajadores con riesgo en altura deben cumplir con las formaciones en TSA	Coordinador HSEQ	100%										P
21	P		Revisar si los proveedores y contratistas cumplen con lo estipulado en el procedimiento de selección y evaluación de proveedores y contratistas	X		X	Contar con proveedores y contratistas acordes a las necesidades del SGI	Coordinador HSEQ Tesorero	100%										
22	P		Realizar seguimiento a los indicadores de estructura, proceso y resultado	X		X	Cumplir con los procentajes propuestos en cada uno de los indicadores del SGI	Coordinador HSEQ	100%										
23	V		Realizar auditoria interna	X	X	X	Cumplir con el 100% de las actividades planificadas en la auditoria	Coordinador HSEQ	100%	P	P								

Tabla 40. Plan de trabajo SST.

CRITERIO	ACTIVIDAD	ESTADO
Revisar la política integral con la participación del COPASST y levantar el acta	Revisar y aprobar política	En el acta N°2 del informe del vigía se detalla que, en reunión con el COPASST del grupo empresarial, se revisa y aprueban las políticas del SGSST del CONSORCIO INTERSEG (Ver anexo 1.6)
Publicar la política integral en todos los centros de trabajo	Dar a conocer en un 100% la política a todos los trabajadores	Actividad desarrollada el día 09 de julio de 2025 (ver anexo 1.6, sub ítem 7)
Realizar un cronograma de capacitación para todos los niveles con sus respectivos indicadores de cumplimiento	Participación del 100% de los trabajadores, proveedores y contratistas en las capacitaciones programadas	Ejecutado, a la fecha se realiza seguimiento sobre el cumplimiento del cronograma de capacitaciones (ver anexo 1.6, sub ítem 4)
Revisar el cronograma de capacitación con el COPASST	Acordar conjuntamente las actividades de formación a impartir según las necesidades de la empresa	Ejecutado, a la fecha se realiza seguimiento sobre el cumplimiento del cronograma de capacitaciones (ver anexo 1.6, sub ítem 4)
Revisar el cronograma de capacitación con el Comité de convivencia laboral	Acordar conjuntamente las actividades de formación a impartir según las necesidades de la empresa	Ejecutado, a la fecha se realiza seguimiento sobre el cumplimiento del cronograma de capacitaciones (ver anexo 1.6, sub ítem 4)

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

Revisar el diagnóstico de salud	Solicitar el diagnóstico de condiciones de salud del 100 % de los trabajadores a los proveedores de servicios médicos	Se adjunta informe enviado por la IPS en la cual se precisa que es respecto al año 2024 dado que es año vencido (ver anexo 1.6, sub ítem 8)
Hacer seguimiento a los exámenes médicos ocupacionales de ingreso y periódico para todo el personal	Cumplir con los exámenes médicos ocupacionales en todo el personal	A la fecha, todo el personal se encuentra con exámenes médicos vigentes (ver SSTA-11 REPORTE PERSONAL)
Hacer seguimiento a casos médicos	Cumplir con el seguimiento de los casos médicos reportados	A la fecha no se registra personal con seguimiento médico
Aplicar encuesta de perfil sociodemográfico a todo el personal temporal y directo	Aplicar encuesta de perfil sociodemográfico al 100% del personal	Se realiza actividad con los profesionales (ver anexo 1.6, sub ítem 9)
Implementar las acciones de corrección y prevención de los análisis de puesto de trabajo (APT)	Llevar a cabo las medidas relacionadas con los hallazgos encontrados en los APT realizados	Ejecutado, a la fecha nos encontramos implementando las medidas solicitadas en el informe, por lo cual, se consolidará la información en el informe N°4 en cuanto a evidencias de reposapiés y cambios de luminarias
Cumplir con el pago de pensiones a los trabajadores de alto riesgo	Realizar pago mensual de la seguridad social a trabajadores de alto riesgo	No aplica dado que a la fecha no se evidencian actividades de alto riesgo.
Solicitar profesiograma	Tener profesiograma actualizado	Ejecutado, Ver anexo 1.6, sub ítem 10)
Realizar seguimiento a las restricciones médicas de los trabajadores	Cumplir con el seguimiento periódico a las recomendaciones y restricciones de los trabajadores	A la fecha no se registra personal con restricciones médicas
Implementar batería de riesgo psicosocial (Ministerio)	Cumplir con las actividades propuestas en el programa osteomuscular	La actividad se reprograma para el mes de agosto de 2025
Ejecutar actividades de promoción y prevención de la salud	Cumplir con las actividades propuestas de promoción y prevención de la salud	Ejecutado, durante el periodo se realizan actividades de pausas activas, ver registro fotográfico SSTA-09 REG FOTOGRAFICO
Realizar las inspecciones del botiquín	Verificar que los elementos no se encuentren vencidos, sucios, contaminados, dañados y solicitar la reposición de los que se consuman	Ejecutado, Ver anexo 1.6, sub ítem 2)
Hacer seguimiento de los indicadores de enfermedad laboral y común	Llevar mensualmente los indicadores de enfermedad laboral y común y realizar las acciones respectivas	Ejecutado, Ver anexo 1.7
Realizar el análisis estadístico del ausentismo por incapacidad laboral y común	Llevar mensualmente el análisis estadístico de enfermedad laboral y común	Ejecutado
Ejecutar las inspecciones de seguridad	Cumplir con las inspecciones propuestas	Ejecutado, Ver anexo 1.6, sub ítem 2)
Elaborar el procedimiento de compras y adquisiciones	Implementar el procedimiento de compras y adquisiciones	Ejecutado
Elaborar el procedimiento de evaluación y selección de proveedores y contratistas	Implementar el procedimiento de evaluación y selección de proveedores y contratistas	Ejecutado
Hacer seguimiento de los indicadores de incidentes y accidentes de trabajo	Llevar mensualmente los indicadores de incidentes y accidentes de trabajo y realizar las acciones respectivas	Ejecutado, Ver anexo 1.7
Programar, convocar y ejecutar reunión mensual	Programar y realizar las reuniones mensuales	Ejecutado

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

inspección de seguridad a equipos de emergencia y EPPS.	Llevar inspecciones mensuales a los equipos de emergencia	Ejecutado, Ver anexo 1.6, sub ítem 2)
Capacitación del riesgo psicosocial	Capacitar al 100% del personal que compone el comité	Ejecutado
Realizar inspección a extintores	Realizar inspección a extintores	Ejecutado, Ver anexo 1.6, sub ítem 2)
Realizar inspección a EPP	Realizar inspección a EPP	Ejecutado, Ver anexo 1.6, sub ítem 2)
Realizar inspección a kit antiderrames	Realizar inspección a kit antiderrames	Ejecutado, Ver anexo 1.6, sub ítem 2)
Realizar inspecciones de orden y aseo	Realizar inspecciones de orden y aseo	Ejecutado, Ver anexo 1.6, sub ítem 2)
Seguimiento al cumplimiento de planes de acción establecidos en cada inspección	Seguimiento al cumplimiento de planes de acción establecidos en cada inspección	Ejecutado, sin embargo, no aplica dado que no se presentaron novedades
Seguimiento al cumplimiento de planes de acción establecidos en cada mantenimiento	Seguimiento al cumplimiento de planes de acción establecidos en cada mantenimiento	Ejecutado, sin embargo, no aplica dado que no se presentaron novedades
Llevar a cabo el programa de pausas activas y realizar la elección de líderes	Cumplir con las actividades propuestas en el programa de pausas activas y realizar acta de líderes	Actividad que se reprogramó para el mes de julio; se ejecuta el 28 de julio (ver anexo 1.10 FORMATO REGISTRO FOTOGRAFICO)
Implementar el plan de emergencia	Cumplir con las actividades propuestas en el plan de emergencia	Actividad que se reprogramó para el mes de julio; se ejecuta el 28 de julio de 2025(ver anexo 1.6 PLAN DE TRABAJO SST Y CRON CAPA – sub ítem 12).
Constitución de los brigadistas	Divulgar las funciones del 100% del personal que compone la Brigada	Actividad que se reprogramó para el mes de julio; se ejecuta el 28 de julio de 2025 (ver anexo 1.6 PLAN DE TRABAJO SST Y CRON CAPA – sub ítem 12).1.6 PLAN DE TRABAJO SST Y CRON CAPA – sub ítem 12.

Tabla 41. descripción de actividades planeadas, ejecutadas y pospuestas.

- **CRONOGRAMA DE CAPACITACIONES**

De acuerdo con las actividades programadas vs las actividades ejecutados para el periodo del 29 de abril al 28 de mayo de 2025, en cuanto al cronograma de capacitaciones, el CONSORCIO INTERSEG genera un cumplimiento del 100%. (Ver enlace plan de trabajo: https://ansv.sharepoint.com/:f:/r/sites/DiseoyConstruccin/Documentos%20compartidos/Dise%C3%B1o%20y%20construcci%C3%B3n/001OPV/3P/INT/ZO2/DGP/PYE/M03/Plan%20de%20trabajo?csf=1&web=1&e=NlzEwd

Divulgaciones1: https://ansv.sharepoint.com/:f:/r/sites/DiseoyConstruccin/Documentos%20compartid

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

os/Dise%C3%B1o%20y%20construcci%C3%B3n/001OPV/3P/INT/ZO2/DGP/PYE/M03/Plan%20de%20trabajo/7.%20DIVULGACIONES%201?csf=1&web=1&e=AHu3sF

TEMAS	MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE	
	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E
PLANIFICACIÓN DEL SGSST														
Induccion/ Reinduccion de Seguridad y Salud en el Trabajo	P	E												
Divulgacion de politicas y objetivos del SG-SST	P	E												
Ley 1010 acoso laboral									P					
Roles y responsabilidades comites COPASST y COCOLAB			P	E							P			
ESTILOS DE VIDA SALUDABLE														
Pausas activas			P	E	P	E	P		P		P		P	
Capacitacion en estilos de vida saludables											P			
PROGRAMAS DE GESTIÓN														
Uso adecuado de elementos de protección personal											P			
Identificacion de peligros y valoracion de riesgos (medidas de control)							P							
Riesgo Público									P					
Capacitacion en prevencion de riesgo osteomuscular													P	
Riesgo locativo									P					
Divulgacion de protocolo de fiebre amarilla					P	E								
Identificación de riesgo mecánicos - movimiento de maquinaria, puntos ciegos					P	E								
PLAN ESTRATEGICO DE SEGURIDAD VIAL														
Capacitacion en manejo defensivo											P			
Capacitacion en seguridad vial											P			
PLAN DE EMERGENCIAS														
Divulgacion plan de emergencias													P	
Formacion brigadistas en primeros auxilios														
Formacion brigadistas contra incendios														
Simulacro de evacuacion									P					

Página 1

Tabla 42. Cronograma de capacitaciones

CRITERIO	ACTIVIDAD	ESTADO
Pausas activas	Realizar actividades enfocadas al riesgo osteomuscular por medio de pausas activas	Ejecutado
divulgación de protocolo de fiebre amarilla	Divulgar el protocolo de fiebre amarilla	Ejecutado
Identificación de riesgo mecánicos - movimiento de maquinaria, puntos ciegos	Socializar a los profesionales el riesgo mecánico	Ejecutado

Tabla 43. descripción de capacitaciones

- **VIGIA EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

Para el CONSORCIO INTERSEG no aplica la implementación del COPASST, razón por la cual el día 15 de mayo de 2025, el representante legal la Dra Susana Guerra, designa como vigía en SST a Yulieth Carolina Galvis Reyes, quien, a partir del 01 de junio de 2025, elaborara los informes de gestión respectivos de acuerdo con lo anterior, se precisa que el informe SST N° 2 por parte del vigía en SST se llevó a cabo el día 23 de julio de 2025; reportando cumplimiento de indicadores bajo la resolución 0312 de 2019, no reporte de eventos de origen laboral y cumplimiento al plan de trabajo SST. Próximo informe de vigía: 21 de agosto de 2025.
(Ver enlace: https://ansv.sharepoint.com/:f:/r/sites/DiseoyConstruccin/Documentos%20compartidos/Dise%C3%B1o%20y%20construcci%C3%B3n/001OPV/3P/INT/ZO2/DGP/PYE/M03/Plan%20de%20trabajo?csf=1&web=1&e=NlzEwd

- **COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL**

El COCOLAB del CONSORCIO INTERSEG quedará bajo la responsabilidad de la empresa aliada JORGE ALVARO SANCHEZ B y CIA, el ultimo comité se llevó a cabo

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

bajo el acta N° 5, celebrado del 23 de mayo de 2025 sin que se presentaran casos de acoso laboral. Durante el periodo no se presentó comité extraordinario por parte del COCOLAB, resaltando que la próxima reunión es en el mes de agosto de 2025.

- **SEGUIMIENTO DE PAGOS U HONORARIOS Y APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL**

Previo al ingreso de cada trabajador se realiza la verificación de los documentos requeridos su aprobación como lo son: ARL, EPS, AFP, examen médico ocupacional, carta de recomendaciones médicas, entrega de elementos de protección personal e inducción; posterior a ellos, así mismo, se verifica que el pago de los aportes a la seguridad social no solamente se realice dentro del tiempo establecido, si no también que los aportes sean abonados a las entidades donde los trabajadores fueron afiliados. El contratista remite la siguiente planilla de seguridad social (ver anexo PYE SSTA-12 PAGOS SEG SOCIAL.pdf y CONSORCIO INTERSEG)

N°	CONTRATISTA	TIPO DE APORTE	N° DE TRABAJADORES	No PLANILLA	FECHA PAGO	FECHA LIMITE PAGO
1	JASB PROYECTOS SAS – PRESTACION DE SERVICIOS	PAGO ARL	3	88782444	06/08/2025	06/08/2025
2	JORGE ALVARO SANCHEZ B Y CIA S.A.S - PRESTACION DE SERVICIOS	PAGO ARL	6	88780727	06/08/2025	06/08/2025
3	JASB PROYECTOS SAS – NOMINA	PAGO APORTES NOMINA	3	88704567	04/08/2025	04/08/2025
4	HUMBERTO CRUZ	INDEPENDIENTE EPS Y PENSION	1	1074176168	15/07/2025	15/07/2025
5	ISABEL AFANADOR	INDEPENDIENTE EPS, PENSION N/A	1	88897919	19/08/2025	19/08/2025
6	JONATHAN DAVID DUQUE BAUTISTA	INDEPENDIENTE EPS Y PENSION	1	88759404	08/08/2025	08/08/2025
7	JOSE MARIO ALBA RUIZ	INDEPENDIENTE EPS Y PENSION	1	8823310385	04/08/2025	04/08/2025
8	DEISY JULIETH AFRICANO RODRIGUEZ	INDEPENDIENTE EPS Y PENSION	1	88733891	11/08/2025	11/08/2025
9	MARIA INES REYES SUAREZ	INDEPENDIENTE EPS, PENSION N/A	1	10743244484	21/07/2025	21/07/2025
10	MARIA BERTILDA NIÑO FLOREZ	INDEPENDIENTE EPS Y PENSION	1	33944484	11/08/2025	13/08/2025
11	NESTOR ARTURO CUASPUD GUAYTARILLA	INDEPENDIENTE EPS Y PENSION	1	88914224	11/08/2025	11/08/2025
12	LIZETTE TATIANA SABOGAL RICO	INDEPENDIENTE EPS Y PENSION	1	1074613373	20/08/2025	20/08/2025

Tabla 44. Reporte de pagos a la seguridad social.

NOTA: Se resalta que para el periodo de reporte el profesional JUAN CAMILO CRUZ inicia su proceso de vinculación con la empresa en contratación directa en modalidad laboral, razón por la cual, se presentan los aportes a la seguridad social a nombre de: JASB Proyectos S.A.S; sin embargo, se precisa que el colaborador fue trasladado hacia otro proyecto por lo cual se adiciona la planilla de aportes y la carta de continuidad laboral. Ver anexo 1.2 PLANILLAS DE SEGURIDAD SOCIAL PERSONAL INTERVENTORIA y anexo 1.4 FORMATO SSTA-13 Paz y salvo del personal.

- **ACCIDENTES E INCIDENTES**

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

Durante el periodo 29 de junio al 28 de julio de 2025, EL CONSORCIO INTERSEG no realizó reporte a la Administradora de Riesgos Laborales (ARL) dado que no se registraron eventos de origen laboral (ver anexo PYE 1.8 REPORTE DE ACCIDENTALIDAD)

N°	NOMBRE	CEDULA	CARGO	EMPRESA	FECHA DEL AT	DIAS DE INCAPACIDAD	DESCRIPCION
1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Tabla 45. Reporte de AT.

- **INDICADORES SST**

Basado en la Resolución 0312 de 2019 el CONSORCIO INTERSEG durante el periodo se da cumplimiento con los indicadores de los estándares mínimos descritos de la siguiente manera:

Periodo	Horas hombre trabajadas	Trabajadores	Horas Trabajadas	Días Trabajados	Horas Extras	Días de Ausentismo por AT	Días de Ausentismo por enfermedad común	Número de AT que se presentaron	Número de AT mortales que se presentaron	Número de casos de Enfermedad Laboral EL
29 de junio al 28 de julio de 2025	2208	12	8	23	0	0	0,00	0	0	0

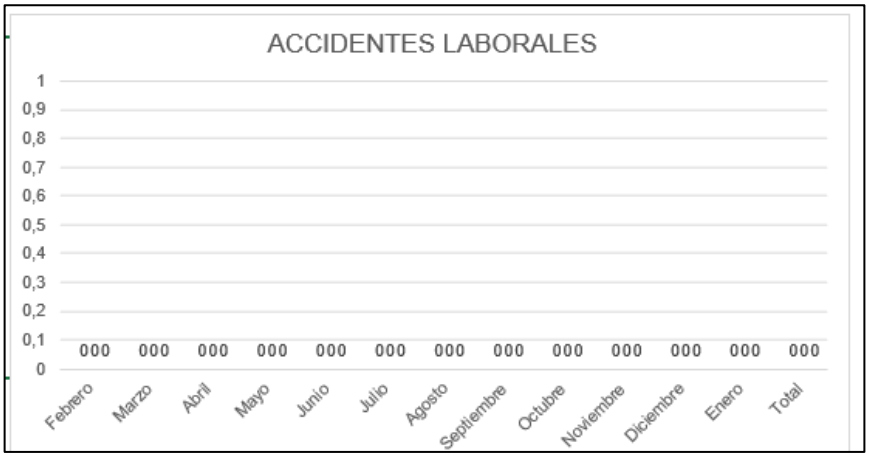
Tabla 46. HHT

- **ACCIDENTES LABORALES**

$$x = \frac{\text{N° de días de ausencia por incapacidad laboral o común en el mes}}{\text{N°de días de trabajo programados en el mes}} * 100$$

$$x = \frac{0}{12} * 100 = 0.0$$

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co



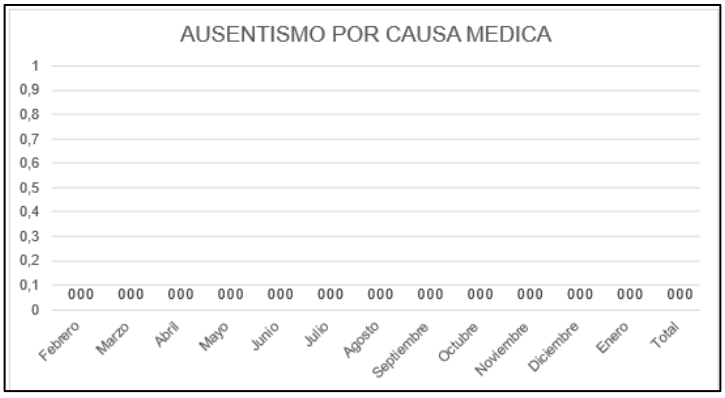
Gráfica 12. Indicador de AT

Por cada 100 trabajadores que laboran durante el periodo se presentaron 0 Accidentes de Trabajo.

- **AUSENTISMO POR CAUSA MEDICA**

$$x = \frac{\text{N° de días de ausencia por incapacidad laboral o común en el mes}}{\text{N°de días de trabajo programados en el mes}} * 100$$

$$x = \frac{0}{12} * 100 = 0.0$$



Gráfica 13. Ausentismo por causa médica.

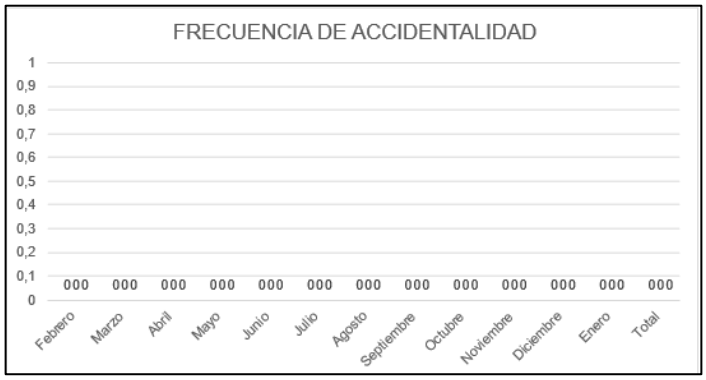
Durante el periodo se perdió 0,0% de días programados de trabajo por incapacidad medica

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

- **FRECUENCIA DE ACCIDENTALIDAD**

$$x = \frac{\text{N° de AT}}{\text{N° de trabajadores en el mes}} * 100$$

$$x = \frac{0}{12} * 100 = 0$$



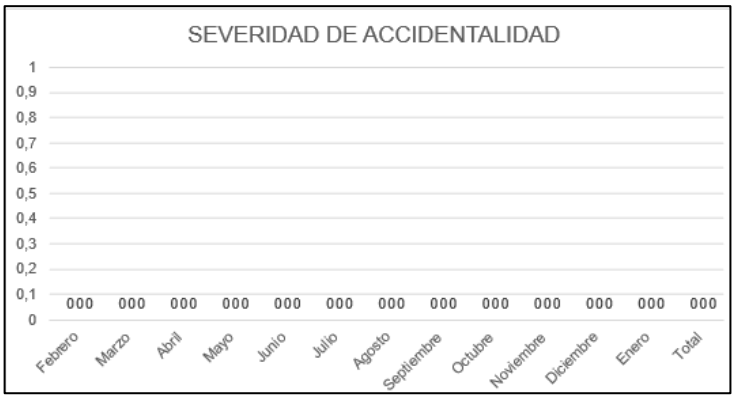
Gráfica 14. Frecuencia de AT.

Por cada cien (100) trabajadores que laboraron durante el periodo, se presentaron 0 accidentes de trabajo

- **INDICE DE SEVERIDAD**

$$x = \frac{\text{N° de días de incapacidad por AT} + \text{N° de días cargados en el mes}}{\text{N° de trabajadores en el mes}} * 100$$

$$x = \frac{0 + 0}{12} * 100 = 0$$



Gráfica 15. Severidad de AT.

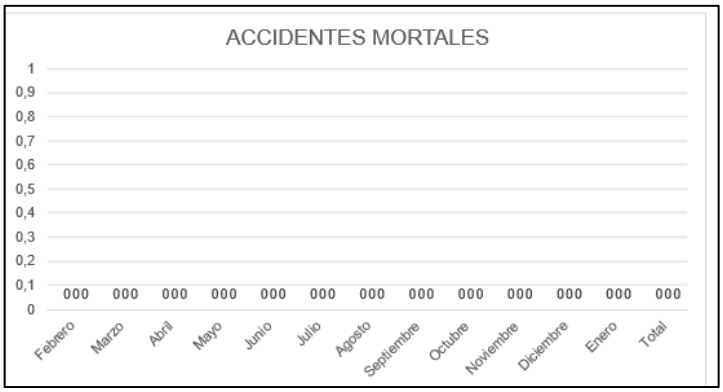
Por cada 100 trabajadores que laboran durante el periodo se perdieron 0 días por Accidente De Trabajo

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

✓ INDICADOR DE ACCIDENTES MORTALES

$$x = \frac{\text{N° de Accidentes de trabajo mortales que se presentaron en el año}}{\text{N° total de accidentes de trabajo que se presentaron en el año}} * 100$$

$$x = \frac{0}{0} * 100 = 0$$



Gráfica 16. AT Mortales

Durante el periodo, el 0,0% de accidentes de trabajo fueron mortales

- **PREVALENCIA DE ENFERMEDAD LABORAL**

$$x = \frac{\text{N° de casos nuevos y antiguos de EL en el periodo}}{\text{N° de trabajadores en el periodo}} * 100000$$

$$x = \frac{0 + 0}{12} * 100000 = 0.0$$

Durante el periodo por cada 100.000 trabajadores se presentaron 0 casos de enfermedad laboral.

- **INCIDENCIA DE ENFERMEDAD LABORAL**

$$x = \frac{\text{N° de casos nuevos de EL en el periodo}}{\text{N° de trabajadores en el periodo}} * 100000$$

$$x = \frac{0}{12} * 100000 = 0.0$$

Durante el periodo, por cada 100.000 trabajadores se presentaron 0 casos nuevos de enfermedad laboral.

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

CAPITULO 6. SEGUIMIENTO SST Y AMBIENTAL DE INTERVENTORIAL AL CONTRATISTA DE OBRA

6.1 Estado de productos, informes semanales, informes mensuales contratista

PRODUCTO	No Y FECHA DE RADICADO CONTRATISTA DE OBRA	FECHA	ESTADO	No Y FECHA DE RESPUESTA INTERVENTORIA	FECHA	CONCEPTO DE LA ANSV
Informe mensual ambiental y SST No1 – V1	001OPV-ASV-ZO2-ACT-COO-001-IMensual1-	04/06/2025	Aprobado	762-062 001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-002-AprobacioninformeMensual-V001 – copia	07/06/2025	Recibido
Informe mensual ambiental y SST No2 – V1	001OPV-CTA-ZO2-ACT-COO-001-IMensual2-V001	04/07/2025	Aprobado	01OPV-INT-ZO2-COE-GEA-058-AprobacióninformeMensual2-V001	18/07/2025	Recibido
Informe mensual ambiental y SST No3 – V2	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-088-V001	04/08/2025	Observado	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-014-ObservacionesinformeMensual3-V002	20/08/2025	Pendiente
Plan Ambiental V4	001OPV-ASV-ZO2-COEGEA-034-V001	06/06/2025	Aprobado	001OPV-INT-ZO2-POP-GAM-001-RemisionPlanAmbientalV4-V001	10/06/2025	Recibido
Plan SST V2	001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-017-EntregaPSST-V002	16/05/2025	Aprobado	01OPV-INT-ZO2-IGN-SST-002-AprobaciónPlanSST-V002	20/05/2025	Recibido
Informe semanal 1	001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-010-V001 ICV-341-C015	7/05/2025	Aprobado	001OPV-ASV-ZO2-ACT-GEA-001-InformeSemanal1.V001	10/05/2025	Recibido
Informe semanal 2	001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-012V001	12/05/2025	Aprobado	001OPV-ASV-ZO2-ACT-GEA-002-InformeSemanal1.V001	14/05/2025	Recibido
Informe semanal 3	001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-012V001	19/05/2025	Aprobado	001OPV-ASV-ZO2-ACT-GEA-003-InformeSemanal1.V001	22/05/2025	Recibido
Informe semanal 4	001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-025-V001	26/05/2025	Aprobado	001OPV-ASV-ZO2-ACT-GEA-004-InformeSemanal1.V001	28/05/2025	Recibido

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

Informe semanal 5	001OPV-ASV-ZO2-COEGEA-030-V001	02/06/2025	Aprobado	001OPV-ASV-ZO2-ACT-GEA-005-InformeSemanal5-V001	06/06/2025	Recibido
Informe semanal 6	001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-035-RemisiónInfSem6-V001	09/06/2025	Aprobado	001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-009-Aprobacioninformesemanal6-V001	11/06/2025	Recibido
Informe semanal 7	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-001-V001	16/06/2025	Aprobado	001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-053-Aprobacíoninformesemanal7-V001	18/06/2025	Recibido
Informe semanal 8	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-001-V001	23/06/3035	Aprobado	001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-054-Aprobacíoninformesemanal8-V001	23/06/2025	Recibido
Informe semanal 9	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-016-RemisiónInfSem9-V001	01/07/2025	Aprobado	001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-055-Aprobacíoninformesemanal9-V001	07/07/2025	Recibido
Informe semanal 10	001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-063-Aprobacioninformesemanal10-V001	14/07/2025	Aprobado	001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-063-Aprobacioninformesemanal10-V001	21/07/2025	Recibido
Informe semanal 11	001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-073-Aprobación informesemanal11-V001	21/07/2025	Aprobado	001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-073-Aprobación informesemanal11-V001	21/07/2025	Recibido
Informe semanal 12	001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-074-Aprobacióninformesemanal12-V001	28/07/2025	Aprobado	001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-074-Aprobacióninformesemanal12-V001	29/07/2025	Recibido

Tabla 47. Estado de productos e informes contratista.

6.2 Estado de productos e informes interventoría

Producto	Oficio	Fecha	No de radicado INTERVENTORIA	No radicado observado / aprobado	Fecha	Estado
Informe mensual N°1 V3	762-097	26/07/2025	001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-048-RemisioninformeMensualNo1V2-V002	20253000077861	06/08/2025	Aprobado
Informe mensual N°2 V2	-	30/07/2025	001OPV-INT-ZO2-IFM-SST-002-InformeMensual2V2SST-MA-V002.docx	20253000082501	20/08/2025	Aprobado
Informe mensual N°3 V3	-	19/09/2025	001OPV-INT-ZO2-IFM-GEA-011-Radicacioninformemensual3V3-V003	En revisión	N/A	Pendiente

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

Producto	Oficio	Fecha	No de radicado INTERVENTORIA	No radicado observado / aprobado	Fecha	Estado
SGSST Consorcio INTERSEG V3	-	15/07/2025	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-004-SistemadegestionSSTV2-V001	20253000075921	01/08/2025	Aprobado
Remisión Informe semanal 1	-	8/05/2025	001OPV-INT-NA-FOR-GEA-009-InformeSemanal-V001	Correo electrónico de la ANSV	26/06/2025	Aprobado
Remisión Informe semanal 2	-	12/05/2025	001OPV-INT-ZO2-ACT-GEA-001INFORMESEMANAL2	Correo electrónico de la ANSV	26/06/2025	Aprobado
Remisión Informe semanal 3	-	19/05/2025	001OPV-INT-ZO2-ACT-GEA-004-Informesemanal3Int-V001. (1	Correo electrónico de la ANSV	26/06/2025	Aprobado
Remisión Informe semanal 4	-	26/05/2025	001OPV-INT-ZO2-ACT-GEA-008-InformesSemanal4Int-V001.	Correo electrónico de la ANSV	26/06/2025	Aprobado
Remisión Informe semanal 5	-	2/06/2025	001OPV-INT-ZO2-ACT-GEA-010-InformeSemanal5 -V001	Correo electrónico de la ANSV	26/06/2025	Aprobado
Remisión Informe semanal 6	-	16/07/2025	0010OPV-INT-ZO2-ISM-GEA-001-Informesemanal6-V001	Correo electrónico de la ANSV	18/07/2025	Aprobado
Remisión Informe semanal 7	-	16/07/2025	0010OPV-INT-ZO2-ACT-GEA-020-Informesemanal6-V001	Correo electrónico de la ANSV	18/07/2025	Aprobado
Remisión Informe semanal 8	-	16/07/2025	0010OPV-INT-ZO2-ACT-GEA-022-Informesemanal6-V001	Correo electrónico de la ANSV	18/07/2025	Aprobado
Remisión Informe semanal 9	-	16/07/2025	0010OPV-INT-ZO2-ACT-GEA-027-Informesemanal6-V001	Correo electrónico de la ANSV	18/07/2025	Aprobado
Remisión Informe semanal 10	-	21/07/2025	001OPV-INT-ZO2-ACT-GEA-029-Informesemanal10-V001	Correo electrónico de la ANSV	24/07/2025	Aprobado
Remisión Informe semanal 11	-	21/07/2025	001OPV-INT-ZO2-ACT-GEA-030-Informesemanal11-V001	Correo electrónico de la ANSV	24/07/2025	Aprobado
Remisión Informe semanal 12	-	21/07/2025	001OPV-CTA-ZO2-ISM-COO-006-InformeSemanal12-V001	Correo electrónico de la ANSV	25/07/2025	Aprobado

Tabla 48 Estado de productos e informes interventoría

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

6.3 Estado de aprobación de hojas de vida del personal de contratista de obra (personal contractual)

N°.	NOMBRE	CARGO	OFICIO ENVIADO	ENTIDAD	APROBADO POR INTERVENTORIA	FECHA
1	Luis Fernando Rubiano Barrero	Director	ICV-341-C021 001OPV-ASV-ZO2- COE-GEA-013-V001	ICOVIAS	oficio 762-004 Aprobación hojas de vida contrato de obra no pa-024-2025	14/04/2025
2	Diana Paola Parada Sierra	Especialista de Tránsito y Seguridad Vial	ICV-341-C021 001OPV-ASV-ZO2- COE-GEA-013-V001	ICOVIAS	oficio 762-004 Aprobación hojas de vida contrato de obra no pa-024-2025	14/04/2025
3	Alba Zuleidy Avendaño Cipagauta	Especialista de Tránsito y Seguridad Vial	ICV-341-C021 001OPV-ASV-ZO2- COE-GEA-013-V001	ICOVIAS	oficio 762-004 Aprobación hojas de vida contrato de obra no pa-024-2025	14/04/2025
4	Margarita Rosa Pardo	Especialista en Pavimentos	001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-014-V001	ICOVIAS	Oficio 762-028 001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-006 Aprobhojasdevida-V002	20/05/2025
5	Diego Ignacio Gualteros Chávez	Ingeniero Residente de Obra	ICV-341-C021 001OPV-ASV-ZO2- COE-GEA-013-V001	ICOVIAS	oficio 762-004 Aprobación hojas de vida contrato de obra no pa-024-2025	14/04/2025
6	Víctor Andrés Moreno Cristancho	Ingeniero Residente de Obra	ICV-341-C021 001OPV-ASV-ZO2- COE-GEA-013-V001	ICOVIAS	oficio 762-004 Aprobación hojas de vida contrato de obra no pa-024-2025	14/04/2025
7	Anderson Yecid Niño Castillo	Ingeniero Auxiliar de Apoyo	ICV-341-C021 001OPV-ASV-ZO2- COE-GEA-013-V001	ICOVIAS	oficio 762-004 Aprobación hojas de vida contrato de obra no pa-024-2025	14/04/2025
8	Antonio de Jesús Rivas	Ingeniero Auxiliar de Apoyo	001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-014-V001	ICOVIAS	Oficio 762-028 001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-006 Aprobhojasdevida-V002	20/05/2025
9	Giovani Alexander Brito Núñez	Tecnólogo en SIG	ICV-341-C021 001OPV-ASV-ZO2- COE-GEA-013-V001	ICOVIAS	oficio 762-004 Aprobación hojas de vida contrato de obra no pa-024-2025	14/04/2025
10	Luis Alfredo Carrillo Morales	Tecnólogo en Dibujo	001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-014-V001	ICOVIAS	Oficio 762-028 001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-006 Aprobhojasdevida-V002	20/05/2025
11	Michel Virginia López España	Tecnólogo en Dibujo	ICV-341-C021 001OPV-ASV-ZO2- COE-GEA-013-V001	ICOVIAS	oficio 762-004 Aprobación hojas de vida contrato de obra no PA-024-2025	14/04/2025
12	Irina Rocío Gutiérrez Durán	Ingeniero Ambiental	ICV-341-C021 001OPV-ASV-ZO2- COE-GEA-013-V001	ICOVIAS	oficio 762-004 Aprobación hojas de vida contrato de obra no PA-024-2025	14/04/2025
13	Yulid Liliana Gelves	Tecnólogo en STT	ICV-341-C021 001OPV-ASV-ZO2- COE-GEA-013-V001	ICOVIAS	oficio 762-004 Aprobación hojas de vida contrato de obra no PA-024-2025	14/04/2025
14	Jesús Guillermo Hernández Cervantes	Tecnólogo en STT	ICV-341-C021 001OPV-ASV-ZO2- COE-GEA-013-V001	ICOVIAS	oficio 762-004 Aprobación hojas de vida contrato de obra no PA-024-2025	14/04/2025
15	Jenifer Yudith Rodríguez	Profesional Social y de Comunicaciones	ICV-341-C021 001OPV-ASV-ZO2- COE-GEA-013-V001	ICOVIAS	oficio 762-004 Aprobación hojas de vida contrato de obra no PA-024-2025	14/04/2025
16	Elizabeth Suárez Garcés	Profesional Social y de Comunicaciones	ICV-341-C021 001OPV-ASV-ZO2- COE-GEA-013-V001	ICOVIAS	oficio 762-004 Aprobación hojas de vida contrato de obra no PA-024-2025	14/04/2025
17	Vanessa Fernanda Cabrales Yépez	Profesional Social y de Comunicaciones	001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-014-V001	ICOVIAS	Oficio 762-028 001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-006 Aprobhojasdevida-V002	20/05/2025

Tabla 49. Relación personal ICOVIAS aprobado por la interventoría

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

6.4 Estado de aprobación de documentos de vinculación del personal de contratista de obra.

N°.	NOMBRE	CARGO	OFICIO ENVIADO	ENTIDAD	APROBADO POR INTERVENTORIA	FECHA
1	Luis Fernando Rubiano Barrero	Director	ICV-341-C045 - 001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-026-V001	ICOVIAS	001OPV-INT-ZO2-PYE-GEA-004-Documentosdevinculacioncontr-V001	11/06/2025
2	Diana Paola Parada Sierra	Especialista de Tránsito y Seguridad Vial	ICV-341-C045 - 001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-026-V001	ICOVIAS	001OPV-INT-ZO2-PYE-GEA-004-Documentosdevinculacioncontr-V001	11/06/2025
3	Alba Zuleidy Avendaño Cipagauta	Especialista de Tránsito y Seguridad Vial	ICV-341-C045 - 001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-026-V001	ICOVIAS	001OPV-INT-ZO2-PYE-GEA-004-Documentosdevinculacioncontr-V001	11/06/2025
4	Margarita Rosa Pardo	Especialista en Pavimentos	ICV-341-C045 - 001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-026-V001	ICOVIAS	001OPV-INT-ZO2-PYE-GEA-004-Documentosdevinculacioncontr-V001	11/06/2025
5	Diego Ignacio Gualteros Chávez	Ingeniero Residente de Obra	ICV-341-C045 - 001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-026-V001	ICOVIAS	001OPV-INT-ZO2-PYE-GEA-004-Documentosdevinculacioncontr-V001	11/06/2025
6	Víctor Andrés Moreno Cristancho	Ingeniero Residente de Obra	ICV-341-C045 - 001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-026-V001	ICOVIAS	001OPV-INT-ZO2-PYE-GEA-004-Documentosdevinculacioncontr-V001	11/06/2025
7	Anderson Yecid Niño Castillo	Ingeniero Auxiliar de Apoyo	ICV-341-C045 - 001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-026-V001	ICOVIAS	001OPV-INT-ZO2-PYE-GEA-004-Documentosdevinculacioncontr-V001	11/06/2025
8	Antonio de Jesús Rivas	Ingeniero Auxiliar de Apoyo	ICV-341-C045 - 001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-026-V001	ICOVIAS	001OPV-INT-ZO2-PYE-GEA-004-Documentosdevinculacioncontr-V001	11/06/2025
9	Giovani Alexander Brito Núñez	Tecnólogo en SIG	ICV-341-C045 - 001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-026-V001	ICOVIAS	001OPV-INT-ZO2-PYE-GEA-004-Documentosdevinculacioncontr-V001	11/06/2025
10	Luis Alfredo Carrillo Morales	Tecnólogo en Dibujo	ICV-341-C045 - 001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-026-V001	ICOVIAS	001OPV-INT-ZO2-PYE-GEA-004-Documentosdevinculacioncontr-V001	11/06/2025
11	Michel Virginia López España	Tecnólogo en Dibujo	ICV-341-C045 - 001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-026-V001	ICOVIAS	001OPV-INT-ZO2-PYE-GEA-004-Documentosdevinculacioncontr-V001	11/06/2025
12	Irina Rocío Gutiérrez Durán	Ingeniero Ambiental	ICV-341-C045 - 001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-026-V001	ICOVIAS	001OPV-INT-ZO2-PYE-GEA-004-Documentosdevinculacioncontr-V001	11/06/2025
13	Yulid Liliana Gelves	Tecnólogo en STT	ICV-341-C045 - 001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-026-V001	ICOVIAS	001OPV-INT-ZO2-PYE-GEA-004-Documentosdevinculacioncontr-V001	11/06/2025
14	Jesús Guillermo Hernández Cervantes	Tecnólogo en STT	ICV-341-C045 - 001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-026-V001	ICOVIAS	001OPV-INT-ZO2-PYE-GEA-004-Documentosdevinculacioncontr-V001	11/06/2025
15	Jenifer Yudith Rodríguez	Profesional Social y de Comunicaciones	ICV-341-C045 - 001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-026-V001	ICOVIAS	001OPV-INT-ZO2-PYE-GEA-004-Documentosdevinculacioncontr-V001	11/06/2025
16	Elizabeth Suárez Garcés	Profesional Social y de Comunicaciones	ICV-341-C045 - 001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-026-V001	ICOVIAS	001OPV-INT-ZO2-PYE-GEA-004-Documentosdevinculacioncontr-V001	11/06/2025
17	Vanessa Fernanda Cabrales Yépez	Profesional Social y de Comunicaciones	ICV-341-C045 - 001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-026-V001	ICOVIAS	001OPV-INT-ZO2-PYE-GEA-004-Documentosdevinculacioncontr-V001	11/06/2025
18	Cristian Andrés castellar	Oficial	ICV-341-C122 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-060-V001 INGRESO DE PERSONAL 2	ICOVIAS /NC*	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-008-Ingresode personal2Of.060-V001	14/08/2025
19	Luis Fernando Berrio estrada	Oficial	ICV-341-C122 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-060-V001 INGRESO DE PERSONAL 2	ICOVIAS /NC*	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-008-Ingresode personal2Of.060-V001	14/08/2025
20	Nicomedes noriega Márquez	Ayudante	ICV-341-C122 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-060-V001 INGRESO DE PERSONAL 2	ICOVIAS /NC*	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-008-Ingresode personal2Of.060-V001	14/08/2025
21	Jonathan steven delgado Laverde	Oficial	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-033-V001 INGRESO DE PERSONAL 1	ICOVIAS /NC*	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-007-Imgreso de personal-V001	14/08/2025

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

N°.	NOMBRE	CARGO	OFICIO ENVIADO	ENTIDAD	APROBADO POR INTERVENTORIA	FECHA
22	Dilmer Patiño Bustamante	Oficial	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-033-V001 INGRESO DE PERSONAL 1	ICOVIAS /NC*	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-007-Imgreso de personal-V001	14/08/2025
23	Roberto Carlos espinosa mórales	Maestro	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-033-V001 INGRESO DE PERSONAL 1	ICOVIAS /NC*	762-161 001OPV-INT-ZO2-COE-SST-007-Imgreso de personal-V001	14/08/2025
24	Jonathan delgado	Oficial	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-033-V001 INGRESO DE PERSONAL 1	ICOVIAS /NC*	762-161 001OPV-INT-ZO2-COE-SST-007-Imgreso de personal-V001	14/08/2025
25	Giovanni Arrieta Cordoba	Ayudante	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-081 INGRESO DE PERSONAL 3	ICOVIAS /NC*	762-164 01OPV-INT-ZO2-COE-SST-010-Ingresodepersonal3of081-V001	14/08/2025
26	Javier Arrieta parra	Ayudante	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-081 INGRESO DE PERSONAL 3	ICOVIAS /NC*	762-164 01OPV-INT-ZO2-COE-SST-010-Ingresodepersonal3of081-V001	14/08/2025
27	Rolando David redondo	Ayudante	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-081 INGRESO DE PERSONAL 3	ICOVIAS /NC*	762-164 01OPV-INT-ZO2-COE-SST-010-Ingresodepersonal3of081-V001	14/08/2025
28	Jesús Guillermo Hernandez.	Ayudante	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-081 INGRESO DE PERSONAL 3	ICOVIAS /NC*	762-164 01OPV-INT-ZO2-COE-SST-010-Ingresodepersonal3of081-V001	14/08/2025

Tabla 50. relación documentos de vinculación personal de obra.

**NC: Corresponde a personal que no se encuentra en la plantilla mínima.*

6.5 CORRESPONDENCIA

6.5.1 Correspondencia enviada

Fecha	Radicado Interventoría	Radicado Destinatario	Destinatario	Asunto	Radicado Rta	Fecha
7/07/2025	001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-009-Aprobacioninformesemanal6-V001	N/A	ICOVIAS	Aprobación informe semanal No. 6	-	7/07/2025
7/07/2025	762-094001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-053-Aprobacíoninformesemanal7	N/A	ICOVIAS	Aprobación Informe Semanal No. 7	-	7/07/2025
7/07/2025	001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-058-AprobacióninformeMensual2-V001	N/A	ICOVIAS	Aprobación informe mensual No. 2	-	7/07/2025
14/07/2025	001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-063-Aprobacioninformesemanal10-V001	**correo**	ICOVIAS	Aprobación informe Semanal N0. 10	-	14/07/2025
14/07/2025	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-003-DocumentosvinpersonInt-V001 (2)	N/A	ICOVIAS	Documentos de vinculación personal	437.500	14/07/2025
14/07/2025	001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-064-Alcancehvprofesionalsocial-V002	N/A	ICOVIAS	Alcance hoja de vida profesional social	-	14/07/2025
17/07/2025	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-004-SistemadegestionSSTV2-V001	N/A	ICOVIAS	Sistema de Gestion SST V2	435.966	17/07/2025

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

18/07/2026	001CET-INT-ZO2-COE-GEA-001-CambiodeIngResidenteInt-V001	N/A	ICOVIAS	Cambio de Ing. Residente	437.336	18/07/2025
18/07/2026	001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-058-AprobacióninformeMensual2-V001	N/A	ICOVIAS	aprobación Informe Mensual No. 2	436.232	18/07/2025
21/07/2025	001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-073-Aprobación informesemanal11-V001	N/A	ICOVIAS	Aprobación Informe Semanal 11	-	21/07/2025
21/07/2025	001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-074-Aprobacióninformesemanal12-V001	N/A	ICOVIAS	Aprobación Informe Semanal 12	-	21/07/2025
29/07/2025	001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-089-AprobacionInformeSemana13V3-V003	N/A	ICOVIAS	aprobación Informe Semanal 13	-	-

Tabla 51. Correspondencia enviada.

6.5.2 Correspondencia recibida

Fecha	Radicado Destinatario	Radicado Interventoría	Remitente	Asunto	Radicado Rta	Fecha
1/07/2025	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-016-RemisiónInfSem9-V001	433.505	ICOVIAS	Entrega de Informe Semanal 9 por parte del contratista	001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-055-Aprobacíoninformesemanal9-V001	7/07/2025
4/07/2025	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-020-V001informe Mensual2	434.409	ICOVIAS	Informe mensual No. 2	01OPV-INT-ZO2-COE-GEA-058-AprobacióninformeMensual2-V001	8/07/2025
7/07/2025	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-024-RemisiónInfSem10-V001	43.728	ICOVIAS	remisión informe Mensual No. 10	001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-063-Aprobacioninformesemanal10-V001	11/07/2025
7/07/2025	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-020-EntregaIFM2-V001	434.427	ICOVIAS	Entrega informe Mensual No. 2	001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-058-AprobacióninformeMensual2-V001	9/07/2025
14/07/2025	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-033	435.304	ICOVIAS	Entrega Informe Semanal No. 11	001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-073-Aprobación informesemanal11-V001 -Correo	21/07/2025
15/07/2025	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-034-EnvioDocIngPersOperativo1-V001	435.418	ICOVIAS	Documentos de personal Operativo		15/07/2025
17/07/2025	001OPV-CTA-ZO2-ACT-COO-001-IMensual2-V001	Correo	ICOVIAS	Informe Mensual No. 2 para firma	Se devuelve Informe Mensual No. 2 Firmado	17/07/2025

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

Fecha	Radicado Destinatario	Radicado Interventoría	Remitente	Asunto	Radicado Rta	Fecha
21/07/2025	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-050-RemisiónInfSem12-V001	436.576	ICOVIAS	remisión Informe Semanal 12	001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-074-Aprobacióninformesemanal12-V001	22/07/2025
22/07/2025	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-055-EnvioEquipoICV-V001	436.925	ICOVIAS	Envío documentación equipos de obra	762-161 RESPUESTA ICV-341-C095 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-033-V001 INGRESO DE PERSONAL 1	14/08/2025
23/07/2025	001OPV-ASV-ZO2-PQE-GEA-001-R0052722	-	ANSV	Observaciones Informe Mensual 2	-	22/07/2025
24/07/2025	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-060-V001	437.512	ICOVIAS	Envío Doc Personal Operativo 2	762-162 RESPUESTA ICV-341-C122 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-060-V001 INGRESO DE PERSONAL 2	14/08/2025
28/07/2025	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-069-RemisiónInfSem13-V001	437.934	ICOVIAS	remisión Informe Semanal No.13 V1	-	28/07/2025
28/07/2025	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-070-RemisiónInfSem13 V2-V001	438.716	ICOVIAS	remisión Informe Semanal No. 13 V2	-	28/07/2025

Tabla 52. Correspondencia recibida.

6.6 Relación de mesas de trabajo realizadas en el periodo.

Durante el periodo se realizaron las siguientes actividades:

N°	ACTIVIDAD REALIZADA	FECHA	PARTICIPANTES	OBSERVACIONES
1	Mesa de trabajo revisión de observaciones Plan SST Interventoría, documentos de vinculación de personal e informe mensual N°1 y 2	01/07/2025	supervisión e interventoría	Se lleva a cabo mesa de trabajo con el fin de verificar el estado de productos e informes, parcialmente se lleva a cabo la verificación, sin embargo, se establecen las directrices por parte de la supervisión para los ajustes correspondientes
2	Mesa de trabajo revisión de observaciones Plan SST Interventoría, documentos de vinculación de personal e informe mensual N°1 y 2	04/07/2025	supervisión e interventoría	Se lleva a cabo mesa de trabajo con el fin de verificar el estado de productos e informes, se da viabilidad con el plan SST, se realiza por parte de la supervisión recomendaciones cortas sobre los documentos de vinculación y se modifica de una vez y parcialmente se verifica estado de informes, sin embargo, se adelantan las correcciones pertinentes.

Tabla 53. Mesas de trabajo

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

6.7 Atención de requerimientos, solicitudes y observaciones realizadas.

Durante el periodo se reportó lo siguiente:

N°	RADICADO	ASUNTO	ENTIDAD	FECHA	RADICADO	RESPUESTA	FECHA
1	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-088-V001	Entrega Informe mensual N°3	ICOVIAS	04/08/2025	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-014-ObservacionesinformeMensual3-V002	Observaciones al informe mensual N°3	20/08/2025
2	-	-	-	-	-	-	-

Tabla 54. Relación requerimientos, solicitudes.

6.8 Descripción sobre incumplimientos, requerimiento o procesos sancionatorios.

Durante el periodo de reporte del informe no se generaron incumplimientos o requerimientos disciplinarios o procesos sancionatorios ni hacia el contratista ni hacia la interventoría.

N°	DESCRIPCION	FECHA	NOVEDAD
-	-	-	-
-	-	-	-

Tabla 55. relación incumplimientos y procesos de sanción

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

CAPITULO 7. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- ✓ Durante el periodo del informe se da cumplimiento con los indicadores basado en la Resolución 0312 de 2025.
- ✓ De acuerdo con el seguimiento realizado, tanto contratista como interventoría dan cumplimiento sobre las actividades desarrolladas en el plan de trabajo SST.
- ✓ Se resalta la gestión del contratista en cuanto a suministro de dotación y elementos de protección personal entregado a los trabajadores en el periodo.
- ✓ Se solicita al contratista, como recomendación llevar registro de los residuos ordinarios con el fin de conocer si es viable el refuerzo sobre la clasificación en la fuente para extracción de residuos reciclables
- ✓ Se destaca buen uso de las unidades sanitarias, dado que se evidenciaron con suministro de toallas de papel para manos, jabón y papel higiénico, junto a la periodicidad de los aseos.
- ✓ Se resalta la gestión documental del contratista, en la cual, se solicita mantener la documentación en la organización registrada en los frentes de trabajo.
- ✓ Durante el periodo, se da cumplimiento por parte del contratista sobre las actividades desarrolladas a nivel SST y AMBIENTAL.
- ✓ A la fecha, el contratista viene adelantando la entrega del inventario de sumideros y registro fotográfico de especies forestales; para el periodo de reporte, ya está listo el frente de Santa Marta.

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

ANEXOS

ANEXO 1.1 - FORMATO SSTA -12 -CERTIFICACIÓN DE PAGO DE SALARIOS SSTA-12 PAGOS SEG SOCIAL.pdf

ANEXO 1.2 - PLANILLAS DE SEGURIDAD SOCIAL DE TRABADORES CONSORCIO INTERSEG

ANEXO 1.3 - FORMATO SSTA -11 FORMATO DE REPORTE DE PERSONAL SSTA-11 REPORTE PERSONAL.pdf

ANEXO 1.4 - FORMATO SSTA – 12 PAZ Y SALVO DEL PERSONAL

CERTIFICACIÓN CARTA DE CONTINUIDAD LABORAL DEISY AFRICANO.pdf
CERTIFICACIÓN CARTA DE CONTINUIDAD LABORAL JUAN CRUZ.pdf

ANEXO 1.5 - SOPORTE DE CONTRATO PERSONAL NUEVO

HUMBERTO CRUZ:

https://ansv.sharepoint.com/:f:/r/sites/DiseoyConstruccin/Documentos%20compartidos/Dise%C3%B1o%20y%20construcci%C3%B3n/001OPV/3P/INT/ZO2/DGP/PYE/M03/HUMBERTO%20CRUZ1?csf=1&web=1&e=47NMRu

MARIA BERTILDA NIÑO

https://ansv.sharepoint.com/:f:/r/sites/DiseoyConstruccin/Documentos%20compartidos/Dise%C3%B1o%20y%20construcci%C3%B3n/001OPV/3P/INT/ZO2/DGP/PYE/M03/MARIA%20BERTILDA%20NI%C3%91O2?csf=1&web=1&e=9hboDp

MARIA INES REYES

https://ansv.sharepoint.com/:f:/r/sites/DiseoyConstruccin/Documentos%20compartidos/Dise%C3%B1o%20y%20construcci%C3%B3n/001OPV/3P/INT/ZO2/DGP/PYE/M03/MARIA%20INES%20REYES3?csf=1&web=1&e=SZiWLt

ANEXO 1.6 - PLAN DE TRABAJO SST Y CRONOGRAMA DE CAPACITACIONES

https://ansv.sharepoint.com/:f:/r/sites/DiseoyConstruccin/Documentos%20compartidos/Dise%C3%B1o%20y%20construcci%C3%B3n/001OPV/3P/INT/ZO2/DGP/PYE/M03/Plan%20de%20trabajo?csf=1&web=1&e=NlzEwd

Divulgaciones 1: https://ansv.sharepoint.com/:f:/r/sites/DiseoyConstruccin/Documentos%20compartidos/Dise%C3%B1o%20y%20construcci%C3%B3n/001OPV/3P/INT/ZO2/DGP/PYE/M03/Plan%20de%20trabajo/7.%20DIVULGACIONES%201?csf=1&web=1&e=AHu3sF

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

1.7 INDICADORES DE GESTION SST

1.8 REPORTE DE ACCIDENTALIDAD

1.9 FORMATO SSTA-07 LISTADO DE VEHICULOS

1.10 FORMATO REGISTRO FOTOGRAFICO

1.11 INVENTARIO DE SUMIDEROS

1.12 REGISTRO FOTOGRAFICOS ESPECIES FORESTALES