

|                     |                                                   |                                                                                                         |
|---------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 1 de 7       | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS | <br>POLICÍA NACIONAL |
| Código: 2BS-FR-0019 |                                                   |                                                                                                         |
| Fecha: 12-03-2021   | INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS               |                                                                                                         |
| Versión: 5          |                                                   |                                                                                                         |

No. 01 UNIDAD PRESTADORA DE SALUD BOGOTA

Nro. GS-2025- -MEBOG

Bogotá D.C., 21 OCT 2025

Señor mayor  
MARIO ALEXANDER BRAVO POPAYAN  
Jefe Unidad Prestadora en Salud Bogotá (E)  
Carrera 68 B Bis No 44 - 58  
Bogotá.D.C

ASUNTO: Informe de supervisión Contrato No. 97-7-20708-25

## TIPO DE INFORME

PERIÓDICO ☒ O FINAL ☐

## Período del informe de supervisión

|       |            |       |            |
|-------|------------|-------|------------|
| Desde | 04/09/2025 | Hasta | 03/10/2025 |
|-------|------------|-------|------------|

En cumplimiento a los artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 "Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública", así como de la Resolución No.03049 del 30 de julio del 2014 "Por la cual se adopta el Manual de Contratación de la Policía Nacional", Resolución No. 00090 del 15/01/2018, "Por la cual se actualiza, modifica y complementa el Manual de Contratación de la Policía Nacional adoptado mediante Resolución No. 03049 de 2014", y la "Guía para el ejercicio de las funciones de Supervisión e Interventoría de los contratos del Estado" expedida por Colombia Compra Eficiente, o las normas que las modifiquen, adicionen o sustituyan, sin perjuicio de las funciones establecidas contractualmente y aquellas inherentes a la naturaleza del ejercicio de la supervisión, me permito presentar el correspondiente informe del contrato u orden de compra del asunto a través del cual se detalla, el seguimiento y el grado de cumplimiento de las obligaciones establecidas en el respectivo contrato u orden, así:

## INFORMACIÓN GENERAL:

Mediante comunicación oficial No. GS-2025-631532-MEBOG de fecha 04 de septiembre de 2025 el señor mayor ALEJANDRO HUEJE ANDRADE Jefe (E) Unidad Prestadora de Salud Bogotá, notifica como supervisor del contrato a la señora subteniente ERIKA ANDREA GARCIA CASTILLO Responsable (E) del Grupo Servicios Médicos.

Mediante acta No AC-2025-118980-MEBOG de fecha 30 de septiembre de 2025 la señora subteniente ERIKA ANDREA GARCIA CASTILLO, notifica como supervisor del contrato a la señora subteniente MARIA ELENA MANJARREZ MORA como Responsable (E) Grupo Servicios Asistenciales

Periodicidad establecida para la entrega del informe de supervisión: MENSUAL

No. de informes de supervisión presentados y publicados en SECOP II: 0

## INFORMACIÓN DEL CONTRATO

|                              |                                                                                                       |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contrato No.                 | 97-7-20708-25                                                                                         |
| Objeto del Contrato          | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO MEDICO GENERAL, PARA LA UNIDAD PRESTADORA DE SALUD BOGOTA. |
| Contratista                  | JUAN SEBASTIAN MARULANDA MORENO                                                                       |
| Valor inicial del contrato   | \$ 34.100.352.00                                                                                      |
| Valor adiciones del contrato | N/A                                                                                                   |
| Valor total del contrato     | \$ 34.100.352.00                                                                                      |



|                                                                 |                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 2 de 7                                                   | <b>ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS</b><br><br><b>INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS</b>                                                                                                     | <br><b>POLICÍA NACIONAL</b> |
| Código: 2BS-FR-0019                                             |                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                |
| Fecha: 12-03-2021                                               |                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                |
| Versión: 5                                                      |                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                |
| <b>Plazo de ejecución inicial</b>                               | El plazo para la prestación de servicio objeto del presente contrato será de CINCO (5) MESES Y DOCE (12) DIAS contados a partir de la aprobación de la garantía única y a la expedición de la carta de inicio. |                                                                                                                |
| <b>Fecha de inicio del plazo de ejecución del contrato</b>      | 04 DE SEPTIEMBRE DE 2025                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                |
| <b>Fecha de terminación del plazo de ejecución del contrato</b> | 15 DE FEBRERO DE 2026                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                |
| <b>Fecha de inicio del plazo de ejecución de la adición</b>     | N/A                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                |
| <b>Fecha de terminación del plazo de ejecución de adición</b>   | N/A                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                |
| <b>Adiciones</b>                                                | N/A                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                |
| <b>Modificatorios</b>                                           | N/A                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                |
| <b>Prorrogas</b>                                                | N/A                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                |
| <b>Otros</b>                                                    |                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                |

## 1. DESARROLLO DE LA SUPERVISIÓN AL CONTRATO

### 1.1 Acciones adelantadas:

No aplica

| ITEM | OBLIGACIONES CONTRACTUALES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | CUMPLIO | OBSERVACIONES                                      |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------------------|
| 1    | Cumplir con el objeto contractual                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | SI      | NINGUNA                                            |
| 2    | Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y trabas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | SI      | NINGUNA                                            |
| 3    | Responder en los plazos que la POLICÍA NACIONAL establezca en cada caso, los requerimientos de aclaración o de información que le formule                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | SI      | NINGUNA                                            |
| 4    | Cumplir con sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social integral en los términos del artículo 50 de la Ley 789 de 2002 en concordancia con el Decreto 1703 de 2002, Decreto 510 de 2003, Ley 797 de 2003, Ley 828 de 2003 y Ley 1122 de 2007, lo cual se constituirá en requisito previo para cada uno de los pagos pactados; siempre y cuando el plazo del contrato sea superior a tres (3) meses. De acuerdo con el artículo 1° de la Ley 828 de 2003, el incumplimiento de esta obligación será causal para la imposición de multas sucesivas hasta tanto se dé el cumplimiento, previa verificación de la mora mediante liquidación efectuada por la entidad administradora. Cuando durante la ejecución del contrato se observe la persistencia de este incumplimiento, por cuatro (4) meses la entidad estatal dará aplicación a la cláusula excepcional de caducidad administrativa | SI      | ANEXO CERTIFICADO DE AFILIACION EPS, ARL Y PENSIÓN |
| 5    | No acceder a peticiones o amenazas, de quienes actuando por fuera de la ley pretendan obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho, el CONTRATISTA deberá informar de tal evento a la UNIDAD PRESTADORA DE SALUD BOGOTÁ de la Policía Nacional y a las autoridades competentes para que se adopte las medidas necesarias                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | SI      | NINGUNA                                            |
| 6    | Mantener activa la cuenta corriente o de ahorros reportada para los pagos con el fin de evitar traumatismos en el proceso de ejecución del contrato, por lo tanto, en caso de ser modificada deberá reportarlo ante el supervisor del contrato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | SI      | NINGUNA                                            |
| 7    | Restituir a LA POLICÍA NACIONAL los elementos que haya colocado a su disposición para el desarrollo del objeto contractual, cuando se lo requiera o al finalizar el contrato, en caso de que se hayan suministrado                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |         | NINGUNA                                            |
| 8    | CATALOGACIÓN: EL CONTRATISTA deberá proporcionar la información necesaria para denominar, clasificar, identificar y numerar los artículos de abastecimiento relacionados y/o incluidos en el objeto del contrato, dentro del plazo y en las condiciones señaladas por el Supervisor, quien acreditará el cumplimiento de la presente cláusula, mediante un certificado en que conste la entrega total de la información requerida. La presente certificación será necesaria para la liquidación del contrato. Entendiéndose no finalizada la                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | SI      | NINGUNA                                            |



|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                   |  |                                                                                                         |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 3 de 7       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS |  | <br>POLICÍA NACIONAL |
| Código: 2BS-FR-0019 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                   |  |                                                                                                         |
| Fecha: 12-03-2021   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                   |  |                                                                                                         |
| Versión: 5          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS               |  |                                                                                                         |
|                     | entrega de los bienes objeto del contrato, en tanto no se cumplan las obligaciones de la cláusula de catalogación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                   |  |                                                                                                         |
| 9                   | El contratista deberá contribuir con el cumplimiento de la política ambiental, objetivos y programas ambientales establecidos por la Dirección General de la Policía Nacional y la Dirección de Sanidad, dando cumplimiento a la Resolución 00090 del 15 de enero del 2018, numeral 3, criterios ambientales en los contratos de prestación de servicios                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                   |  | SI<br>NINGUNA                                                                                           |
| 10                  | En cumplimiento al artículo 2.2.4.2.2.16 del Decreto 1072 del 2015, las siguientes: 1.) Procurar el cuidado integral de su salud. 2.) Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo. 3.) Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales 4.) Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales. 5.) Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. 6.) Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada del contrato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                   |  | SI<br>NINGUNA                                                                                           |
| 11                  | Contribuir con el desarrollo del establecimiento de Sanidad Policial donde preste el servicio, revisando y mejorando el proceso de atención, a fin de ofrecer un servicio eficiente y de calidad a nuestros Usuarios                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                   |  | SI<br>NINGUNA                                                                                           |
| 12                  | Colaborar y propender por el cuidado de los recursos de la entidad (Físicos, Técnicos y Económicos) incluida la propiedad intelectual y derechos de autor, y elementos entregados por la DIRECCION DE SANIDAD - UNIDAD PRESTADORA DE SALUD BOGOTÁ para la debida ejecución de las actividades convenidas y a no utilizarlos para fines y en lugares diferentes a los contratados, devolverlos a la Institución a la terminación del presente contrato. Así mismo, se responsabiliza de los daños o pérdida que sufran estos, a excepción del deterioro natural por el uso, de acuerdo con lo estipulado en los artículos 2202, 2203, 2204 del Código Civil, pero no será responsable en los eventos de Caso Fortuito y Fuerza Mayor. Los bienes que entregue la Entidad al CONTRATISTA para el desarrollo de las tareas objeto del presente contrato, se realizará mediante inventario, el cual tendrá fecha de suscripción la misma en que se inicie el contrato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                   |  | SI<br>NINGUNA                                                                                           |
| 13                  | Aplicar el conocimiento profesional en las actividades a desarrollar, emitir conceptos que se requieran, así como ejercer su profesión con moral y ética                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                   |  | SI<br>NINGUNA                                                                                           |
| 14                  | Hacer parte de los Comités académicos, administrativos, de casos especiales, estructuradores y de evaluación de las contrataciones administrativas que lleve a cabo la DIRECCION DE SANIDAD - UNIDAD PRESTADORA DE SALUD BOGOTÁ, para los cuales sea designado; asumiendo las obligaciones establecidas en el acto de designación sin perjuicio del cumplimiento de sus obligaciones contractuales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                   |  | SI<br>NINGUNA                                                                                           |
| 15                  | Rendir los informes que la DIRECCION DE SANIDAD - UNIDAD PRESTADORA DE SALUD BOGOTÁ requiera en los plazos determinados                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                   |  | SI<br>NINGUNA                                                                                           |
| 16                  | Cláusula de Confidencialidad: Las partes acuerdan que cualquier información intercambiada, facilitada o creada entre ellas para el cumplimiento del objeto contractual, será mantenida en estricta confidencialidad. La parte receptora correspondiente sólo podrá revelar información confidencial a quienes la necesiten y estén autorizados previamente por la parte de cuya información confidencial se trata, se considera también información confidencial: a) aquella que como conjunto o por la configuración o estructuración exacta de sus componentes, no sea generalmente conocida entre los expertos en los campos correspondientes. b) la que no sea de fácil acceso, y c) aquella información que no esté sujeta a medidas de protección razonables, de acuerdo con las circunstancias del caso, a fin de mantener su carácter confidencial, duración. El acuerdo regirá durante el tiempo que dure el contrato, derechos de propiedad, toda información intercambiada es de propiedad exclusiva de la parte de donde proceda. En consecuencia, ninguna de las partes utilizará información de la otra para su propio uso, modificación o terminación. El acuerdo sólo podrá ser modificado o darse por terminado con el consentimiento expreso por escrito de ambas partes |                                                   |  | SI<br>NINGUNA                                                                                           |
| 17                  | Confidencialidad e integridad de la información institucional: Dada la naturaleza de las actividades a realizar en desarrollo del objeto contractual, el contratista debe garantizar la preservación de la integridad y confidencialidad de la información institucional a la cual llegare a tener acceso directamente o por                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                   |  | SI<br>NINGUNA                                                                                           |



|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                   |  |                                                                                    |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 4 de 7       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS |  |  |
| Código: 2BS-FR-0019 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                   |  |                                                                                    |
| Fecha: 12-03-2021   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS               |  |                                                                                    |
| Versión: 5          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                   |  |                                                                                    |
|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                   |  | POLICÍA NACIONAL                                                                   |
|                     | intermedio de terceros; en tal virtud, adoptará todas las medidas que sean necesarias para impedir su duplicación, sustracción, divulgación, alteración, ocultamiento o utilización indebida y suscribirá con la entidad los formatos de confidencialidad o reserva a que haya lugar                                                                                                                                                                                                                           |                                                   |  |                                                                                    |
| 18                  | Tratar con respeto, imparcialidad y rectitud a los funcionarios de la DIRECCION DE SANIDAD -UNIDAD PRESTADORA DE SALUD BOGOTÁ POLICÍA NACIONAL, pacientes y demás personas con que tenga relación con ocasión de la prestación del servicio, observando la moral y las buenas costumbres                                                                                                                                                                                                                       | SI                                                |  | NINGUNA                                                                            |
| 19                  | Presentar dentro de los cinco (5) días hábiles antes de la fecha de terminación del contrato al supervisor del mismo, un informe consolidado sobre todas las actividades desarrolladas durante el término de su ejecución, así mismo hará entrega de los bienes inventariados para el desarrollo de las tareas del objeto contractual                                                                                                                                                                          | SI                                                |  | NINGUNA                                                                            |
| 20                  | El contratista deberá realizar las actividades propias para las que fue contratado dando cumplimiento a la normatividad y leyes vigentes de carácter general e interno que guarden relación con el Sistema de Gestión Integral (MECI, CALIDAD Y SISTEDA).                                                                                                                                                                                                                                                      | SI                                                |  | NINGUNA                                                                            |
| 21                  | El contratista en cumplimiento de las obligaciones pactadas, deberá tener estricta observancia a las guías de manejo diseñadas por la Dirección de Sanidad para el desarrollo de la prestación de los servicios de salud, objeto de la presente contratación                                                                                                                                                                                                                                                   | SI                                                |  | NINGUNA                                                                            |
| 22                  | El contratista deberá velar por la correcta segregación de los residuos hospitalarios, peligrosos y similares generados por la prestación de los servicios en los diferentes Establecimiento de Sanidad Policial pertenecientes a la Unidad Prestadora de Salud Bogotá                                                                                                                                                                                                                                         | SI                                                |  | NINGUNA                                                                            |
| 23                  | El contratista deberá garantizar dentro del desarrollo de sus obligaciones y actividades, el prevenir los impactos ambientales como desarrollo de las mismas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | SI                                                |  | NINGUNA                                                                            |
| 24                  | Conocer y aplicar la política de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Policía Nacional.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | SI                                                |  | NINGUNA                                                                            |
| 25                  | El contratista deberá presentar al supervisor del contrato, las incapacidades médicas que se generen de manera inmediata; de igual manera deberá informar cualquier circunstancia de fuerza mayor que impida el cumplimiento a la ejecución del contrato                                                                                                                                                                                                                                                       | SI                                                |  | NINGUNA                                                                            |
| 26                  | El contratista se obliga a cumplir con la normatividad relacionada con el correcto diligenciamiento de consentimiento informado, así como de la historia clínica electrónica y normatividad interna de la Dirección de Sanidad contenida en Directivas, instructivos, Guías y demás documentos, conforme las herramientas tecnológicas dispuestas por la DISAN, so pena de incurrir en responsabilidad disciplinaria, administrativa y civil según sea el caso y conforme las investigaciones que se adelanten | SI                                                |  | NINGUNA                                                                            |
| 27                  | El contratista deberá llevar el archivo y gestión documental, correspondiente a los documentos físicos y digitales que se produzcan durante el desarrollo de sus actividades, lo anterior teniendo en cuenta el Sistema Nacional de Archivos, la Red Nacional de Archivos, conforme a lo dispuesto por el AGN Archivo General de la Nación                                                                                                                                                                     | SI                                                |  | NINGUNA                                                                            |
| 28                  | El contratista se obliga a asistir a las reuniones, capacitaciones de los temas referentes al Área Gestión Prestación de Servicios de Salud, instructivos, Escuelas de eficiencia Corporativa que se requieran para el debido cumplimiento de sus obligaciones profesionales                                                                                                                                                                                                                                   | SI                                                |  | NINGUNA                                                                            |
| 29                  | Cumplir con las demás obligaciones que le sean impartidas por el supervisor del contrato y que se deriven de la naturaleza del mismo conforme al desarrollo del objeto contractual                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | SI                                                |  | NINGUNA                                                                            |

## 1.2. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

### CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES LEGALES DEL CONTRATISTA.

| ITEM | OBLIGACIONES ESPECIFICAS                                                                                                                                   | CUMPLIÓ | OBSERVACIONES |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------|
| 1    | Conocer y aplicar el Decálogo Genérico Para Atención Al Usuario implementado por la Dirección de Sanidad de la Policía Nacional.                           | SI      | NINGUNA       |
| 2    | Atención Integral de servicios en salud que garanticen la atención de usuarios del Subistema de Salud de la Policía Nacional, de acuerdo a las necesidades | SI      | NINGUNA       |



|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                   |  |                                                                                                         |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 5 de 7       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS |  | <br>POLICÍA NACIONAL |
| Código: 2BS-FR-0019 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                   |  |                                                                                                         |
| Fecha: 12-03-2021   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                   |  |                                                                                                         |
| Versión: 5          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS               |  |                                                                                                         |
|                     | existentes, de acuerdo a los estándares mínimos establecidos por la Dirección de Sanidad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                   |  |                                                                                                         |
| 3                   | Practicar exámenes de medicina general, formular, diagnosticar y prescribir el tratamiento que debe seguirse para la atención integral del paciente, así como Prescribir y/o realizar procedimientos especiales para ayuda en el diagnóstico y/o en el manejo de pacientes según el caso.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | SI                                                |  | NINGUNA                                                                                                 |
| 4                   | Acogerse a la Resolución N° 438 del 28 de noviembre de 2017, el Acuerdo 052 de 01/04/2013 del Consejo Superior de Salud de las Fuerzas Militares y de Policía Nacional y a las guías de manejo establecidas y que se establezcan en la Dirección de Sanidad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | SI                                                |  | NINGUNA                                                                                                 |
| 5                   | Realizar la remisión de pacientes a médicos especialistas cuando lo requieran, de acuerdo con las normas del sistema de referencia y contrarreferencia de pacientes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | SI                                                |  | NINGUNA                                                                                                 |
| 6                   | Cumplir con las normas de bioseguridad incluidas en el manual de bioseguridad según el área de la prestación del servicio.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | SI                                                |  | NINGUNA                                                                                                 |
| 7                   | Apoyar los servicios de: PRIORITARIA, URGENCIAS, CONSULTA EXTERNA Y INTERNACION cuando sea requerido por ESPCO La Clínica de la Policía Nacional sede sur.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | SI                                                |  | NINGUNA                                                                                                 |
| 8                   | Llevar los registros de atención diaria de procedimientos, actividades e intervenciones, así como mantener actualizados los informes estadísticos definidos por la normatividad vigente y todos aquellos registros necesarios para el cumplimiento de los procesos de costos y facturación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | SI                                                |  | NINGUNA                                                                                                 |
| 9                   | De acuerdo al manejo de la formulación manual únicamente se realizará ante la eventualidad de la caída del sistema, se deberá registrar la fórmula en el libro destinado para ello, y se hará responsable de entregar la copilla a la enfermera encargada del manejo y custodia de las fórmulas, de lo contrario se hará responsable al profesional de la pérdida de este documento legal que están siendo objeto de constantes auditorías.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | SI                                                |  | NINGUNA                                                                                                 |
| 10                  | Realizar el correcto diligenciamiento de las historias en cumplimiento con las exigencias legales y éticas artículos ARTICULO 3: CARACTERIZACIÓN DE LA HISTORIA CLINICA. Define: Racionalidad científica: para efectos de la presente resolución, es la aplicación de criterios científicos en el diligenciamiento y registro de las acciones en salud brindadas a un usuario, de modo que evidencie en forma lógica, clara y completa, el procedimiento que se realice ante las investigaciones de condiciones de la salud del paciente, diagnóstico y plan de manejo". ARTICULO 5: GENERALIDADES "la historia clínica debe diligenciarse en forma clara, legible". C Realizar la medición de acuerdo al código de diagnóstico y/o congruencia según los datos registrados en la historia clínica. | SI                                                |  | NINGUNA                                                                                                 |
| 11                  | Atender pacientes del servicio de urgencias u hospitalización según necesidades del ESPCO Clínica Policía Nacional sede sur, en donde debe formular diagnosticar, prescribir, realizar procedimientos menores (suturas, curaciones, inmovilización de extremidades entre otros) que ayuden en el manejo de los pacientes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | SI                                                |  | NINGUNA                                                                                                 |
| 12                  | Realizar certificados de defunción en el caso de fallecimiento del paciente en el área donde se encuentra prestando su servicio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | SI                                                |  | NINGUNA                                                                                                 |
| 13                  | El contratista deberá diligenciar y entregar los documentos exigidos por central de cuentas de la UPRES Bogotá para la realización de (RAS) constancia de recibido de bienes o servicios prestados los diez primeros (10) días del siguiente mes Entregable: Realizar y entregar la Cuenta de cobro con sus respectivos adjuntos al supervisor en las fechas establecidas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | SI                                                |  | NINGUNA                                                                                                 |
| 14                  | Cuando en ejercicio de su profesión deba prescribir actividades y procedimientos médicos y medicamentos deberá acogerse al Acuerdo 052 del 01 de abril 2013 del Consejo Superior de Salud de las Fuerzas Militares y de Policía Nacional y a las Guías de Manejo establecidas y que se establezcan en la Dirección de Sanidad de la Policía Nacional cuando a ello haya lugar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | SI                                                |  | NINGUNA                                                                                                 |
| 15                  | Contribuir con el desarrollo del EPSCO revisando y mejorando los procesos de atención a fin de ofrecer un servicio eficiente y de calidad a los usuarios.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | SI                                                |  | NINGUNA                                                                                                 |
| 16                  | Adecuada utilización de los recursos e insumos y medicamentos administrados por el ESPCO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | SI                                                |  | NINGUNA                                                                                                 |
| 17                  | Adherirse a las guías y protocolos de las prácticas institucionales y clínicas de la ESPCO, así como activar las rutas y notificar en caso de abuso sexual, violencia de género y/o violencia intrafamiliar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | SI                                                |  | NINGUNA                                                                                                 |



|                     |                                                   |                                                                                                        |
|---------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 6 de 7       | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS | <br>POLICÍA NACIONAL |
| Código: 2BS-FR-0019 |                                                   |                                                                                                        |
| Fecha: 12-03-2021   | INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS               |                                                                                                        |
| Versión: 5          |                                                   |                                                                                                        |

**1. NOVEDADES, SITUACIONES ANORMALES O DE RELEVANCIA**

No aplica

**2. AVANCE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO**

A la fecha de corte del presente informe de supervisión han transcurrido (30) días calendario desde que inició el plazo de ejecución del contrato, restando (132) días calendario para que finalice el plazo de ejecución.

**3. TRÁMITES Y VERIFICACIÓN DE PAGOS:**

LA UNIDAD PRESTADORA DE SALUD BOGOTÁ se obliga a pagar el valor del presente contrato al contratista, en contados que se pagarán por mensualidades vencidas a razón de SEIS MILLONES TRESCIENTOS CATORCE MIL OCHOCIENTOS OCHENTA PESOS (\$ 6.314.880,00) MONEDA LEGAL COLOMBIANA o su equivalente por fracciones de mes según el caso. **PARÁGRAFO PRIMERO.** Los anteriores honorarios corresponden a servicios prestados a la hora mensuales, LA UNIDAD PRESTADORA DE SALUD BOGOTÁ pagara el valor del contrato que resulte del presente proceso a favor del contratista dentro de los primeros quince días de cada mes, una vez presentado el recibo de pago y la planilla de pago de aportes de salud, pensión y ARL, certificación de cumplimiento expedida por el supervisor, informe de actividades junto con los documentos requeridos, de acuerdo al derecho a turno y la programación del Plan Anual de caja (PAC). Si los documentos en referencia no son entregados dentro del plazo establecido o son devueltos por la UNIDAD PRESTADORA DE SALUD BOGOTÁ por inconsistencias como falta de información o mal diligenciamiento de los mismos, LA UNIDAD PRESTADORA DE SALUD BOGOTÁ se obliga a cancelar la cuenta el mes siguiente a la fecha programada en el PAC aprobado por Ministerio de Hacienda. En consecuencia, no obstante, la programación de PAC cuya autorización es competencia del Ministerio de Hacienda y Crédito Público a través de la Dirección del Tesoro Nacional, no será impedimento para la ejecución del objeto contractual, los pagos se harán a siguiente cuenta.

**NOMBRE BENEFICIARIO:** JUAN SEBASTIAN MARULANDA MORENO  
**BANCO:** BANCO DAVIVIENDA  
**TIPO DE CUENTA:** CUENTA AHORRO  
**NUMERO DE CUENTA:** 456800083622

**4.1 Ejecución Financiera y Pagos:**

| a. Balance general de pagos y entregas |                  |                          |
|----------------------------------------|------------------|--------------------------|
|                                        | Valor en pesos   | % del valor del contrato |
| Valor total del contrato               | \$ 34.100.352.00 | 100%                     |
| Valor total de las entregas            | \$ 5.683.392.00  | 16,7%                    |
| Valor total facturado                  | \$ 0             | 0,0%                     |
| Valor facturado pendiente de pagado    | \$ 5.683.392.00  | 16,7%                    |
| Valor pagado                           | \$ 0             | 0,0%                     |
| Valor pendiente de entrega             | \$ 28.416.960.00 | 83,3%                    |

| b. Detalle de las entregas, valores facturados y pagos efectuados en el periodo informado |                 |                              |                 |             |              |                   |                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------|-----------------|-------------|--------------|-------------------|-------------------|
| constancia de recibido                                                                    | Valor recibido  | Fecha de recibido            | Valor facturado | No. factura | Valor pagado | Valor deducciones | No. orden de pago |
| No 01 del 01/10/2025                                                                      | \$ 5.683.392.00 | Del 04/09/2025 al 30/09/2025 | \$ 5.683.392.00 | 01          | Pendiente    | Pendiente         | Pendiente         |

**Nota:** se aclara que los datos suministrados del ítem 4 son de acuerdo al RAS o cobro que presenta el funcionario por los servicios prestados a corte de los días laborados en el mes de septiembre

|                     |                                                   |                                                                                                         |
|---------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 7 de 7       | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS | <br>POLICÍA NACIONAL |
| Código: 2BS-FR-0019 |                                                   |                                                                                                         |
| Fecha: 12-03-2021   |                                                   |                                                                                                         |
| Versión: 5          | INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS               |                                                                                                         |

**4. RECOMENDACIONES**

*No hay recomendaciones*

**5. CONCLUSIONES**

|                                                                          |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| El contratista cumplió con lo establecido en las cláusulas contractuales | SI <input checked="" type="checkbox"/> | Certifico con la firma del presente informe, que el contratista cumplió con las cláusulas y especificaciones técnicas del contrato en la fecha o fechas establecidas, para lo cual relaciono y anexo los documentos soportes (técnicos obligatorios establecidos en las especificaciones técnicas, incluyendo las ambientales, de seguridad y salud en el trabajo y otros). |
|                                                                          | NO <input type="checkbox"/>            | En caso de incumplimiento parcial o total del contrato, se informó mediante comunicación oficial No. _____ del _____, dirigida al ordenador del gasto, las obligaciones incumplidas.                                                                                                                                                                                        |

Atentamente,

*Maria Elena Manjarrez*

Subteniente MARIA ELENA MANJARREZ MORA  
Supervisor Contrato No 97-7-20708-25  
Correo electrónico: maria.manjarrez@correo.policia.gov.co  
Celular: 311 8866191



|                                                        |                                     |                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 1 de 2                                          | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS | <br>POLICIA NACIONAL |
| Código: 2BS-FR-0045                                    |                                     |                                                                                                         |
| Fecha: 12-03-2021                                      |                                     |                                                                                                         |
| Versión: 3                                             |                                     |                                                                                                         |
| CONSTANCIA RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS |                                     |                                                                                                         |

|                                                                                                       |                                                                          |              |                            |                                             |                |                 |                                 |                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------|---------------------------------------------|----------------|-----------------|---------------------------------|----------------|
| Ciudad y fecha:                                                                                       | Bogotá, D.C. octubre 01 de 2025                                          |              |                            |                                             |                |                 |                                 |                |
| Unidad:                                                                                               | UNIDAD PRESTADORA DE SALUD BOGOTÁ                                        |              |                            |                                             |                |                 |                                 |                |
| Tipo de contrato                                                                                      | Tipo de contrato                                                         |              | Marque el tipo de contrato |                                             |                |                 |                                 |                |
|                                                                                                       | Orden de compra                                                          |              |                            |                                             |                |                 |                                 |                |
|                                                                                                       | Contrato de obra                                                         |              |                            |                                             |                |                 |                                 |                |
|                                                                                                       | Contrato de consultoría                                                  |              |                            |                                             |                |                 |                                 |                |
|                                                                                                       | Contrato de prestación de servicios                                      |              | X                          |                                             |                |                 |                                 |                |
|                                                                                                       | Contrato de compraventa                                                  |              |                            |                                             |                |                 |                                 |                |
|                                                                                                       | Contrato de suministro                                                   |              |                            |                                             |                |                 |                                 |                |
| Contrato interadministrativo                                                                          |                                                                          |              |                            |                                             |                |                 |                                 |                |
| Contrato /aceptación de oferta u orden de compra No.                                                  | 97-7-20708-25                                                            |              |                            |                                             |                |                 |                                 |                |
| Constancia de recibido No.                                                                            | 01                                                                       |              |                            |                                             |                |                 |                                 |                |
| Contratista:                                                                                          | JUAN SEBASTIAN MARULANDA MORENO                                          |              |                            |                                             |                |                 |                                 |                |
| NIT del contratista:                                                                                  | 1.022.377.698 DE BOGOTÁ                                                  |              |                            |                                             |                |                 |                                 |                |
| Objeto del contrato o aceptación de oferta:                                                           | PRESTACION SERVICIOS PROFESIONALES COMO: MEDICO GENERAL                  |              |                            |                                             |                |                 |                                 |                |
| Instrumento de agregación y número del Acuerdo Marco de Precios (aplica sólo para órdenes de compra): | NO APLICA                                                                |              |                            |                                             |                |                 |                                 |                |
| Valor del contrato / aceptación de oferta u orden de compra:                                          | \$ 34.100.352.00 Total                                                   |              |                            |                                             |                |                 |                                 |                |
| Plazo de ejecución:                                                                                   | 04/09/2025 AL 15/02/2026                                                 |              |                            |                                             |                |                 |                                 |                |
| Fecha de vencimiento (aplica solo para órdenes de compra)                                             | NO APLICA                                                                |              |                            |                                             |                |                 |                                 |                |
| Lugar de ejecución y/o entrega                                                                        | Calle 51 No 90-07 sur Bosa Porvenir en la Clínica de la Policía Sede Sur |              |                            |                                             |                |                 |                                 |                |
| Incumplimiento del plazo de ejecución SI NO X                                                         | NO                                                                       |              |                            |                                             |                |                 |                                 |                |
| Nombre del supervisor/coordinador del contrato y cargo que desempeña:                                 | ST. ERIKA ANDREA GARCIA CASTILLO<br>Supervisor contrato No 97-7-20708-25 |              |                            |                                             |                |                 |                                 |                |
| Fecha de entrega certificada:                                                                         | Del 04 al 30 de septiembre de 2025                                       |              |                            |                                             |                |                 |                                 |                |
| Valor que se está certificando con la presente constancia de recibido de la vigencia (2025)           | Vigencia                                                                 | Unidad       | Recurso                    | Descripción de bienes o servicios recibidos | Valor Recibido | Valor Facturado | Valor a amortizar y/o descontar | Valor a pagar  |
|                                                                                                       | 2025                                                                     | UPRES BOGOTÁ | 16                         | PRESTACION DE SERVICIO MEDICO GENERAL       | \$5.683.392.00 | \$5.683.392.00  | \$0                             | \$5.683.392.00 |
| Acta de recepción de bienes                                                                           | NO APLICA                                                                |              |                            |                                             |                |                 |                                 |                |

| No. factura                                | Fecha factura         | Valor factura  | Nota crédito o débito | Valor neto     |
|--------------------------------------------|-----------------------|----------------|-----------------------|----------------|
| 01                                         | 01 de octubre de 2025 | \$5.683.392.00 |                       | \$5.683.392.00 |
| Valor total bienes y/o servicios recibidos |                       |                |                       | \$5.683.392.00 |

CONCEPTO DE CUMPLIMIENTO: Informe de actividades mensual las actividades se prestaron dentro del plazo de ejecución, Cumpliendo con las especificaciones técnicas y condiciones estipuladas en el contrato, pago de los aportes al sistema general de seguridad social, avala el pago de la cuenta de cobro No 01 de fecha octubre 01 de 2025

Por medio de la presente constancia de recibo a satisfacción y en mi condición de supervisor acredito el cumplimiento de las obligaciones del contratista y certifico que los bienes y servicios relacionados cumplen con las especificaciones técnicas contratadas.

| No. | Obligación Contractual o especificación técnica                                                                                  | CUMPLIO | Observaciones y Evidencias |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------|
| 1   | Conocer y aplicar el Decálogo Genérico Para Atención Al Usuario implementado por la Dirección de Sanidad de la Policía Nacional. | SI      | NINGUNA                    |



Código: 2BS-FR-0045

Fecha: 12-03-2021

Versión: 3

## PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS

## CONSTANCIA RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS



POLICIA NACIONAL

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |         |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------|
| 2  | Atención Integral de servicios en salud que garanticen la atención de usuarios del Subsistema de Salud de la Policía Nacional, de acuerdo a las necesidades existentes, de acuerdo a los estándares mínimos establecidos por la Dirección de Sanidad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | SI | NINGUNA |
| 3  | Practicar exámenes de medicina general, formular, diagnosticar y prescribir el tratamiento que debe seguirse para la atención integral del paciente, así como Prescribir y/o realizar procedimientos especiales para ayuda en el diagnóstico y/o en el manejo de pacientes según el caso.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | SI | NINGUNA |
| 4  | Acogerse a la Resolución N° 438 del 28 de noviembre de 2017, el Acuerdo 052 de 01/04/2013 del Consejo Superior de Salud de las Fuerzas Militares y de Policía Nacional y a las guías de manejo establecidas y que se establezcan en la Dirección de Sanidad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | SI | NINGUNA |
| 5  | Realizar la remisión de pacientes a médicos especialistas cuando lo requieran, de acuerdo con las normas del sistema de referencia y contrarreferencia de pacientes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | SI | NINGUNA |
| 6  | Cumplir con las normas de bioseguridad incluidas en el manual de bioseguridad según el área de la prestación del servicio.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | SI | NINGUNA |
| 7  | Apoyar los servicios de: PRIORITARIA, URGENCIAS, CONSULTA EXTERNA Y INTERNACION cuando sea requerido por ESPCO La Clínica de la Policía Nacional sede sur.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | SI | NINGUNA |
| 8  | Llevar los registros de atención diaria de procedimientos, actividades e intervenciones, así como mantener actualizados los informes estadísticos definidos por la normatividad vigente y todos aquellos registros necesarios para el cumplimiento de los procesos de costos y facturación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | SI | NINGUNA |
| 9  | De acuerdo al manejo de la formulación manual únicamente se realizará ante la eventualidad de la caída del sistema, se deberá registrar la fórmula en el libro destinado para ello, y se hará responsable de entregar la colilla a la enfermera encargada del manejo y custodia de las fórmulas, de lo contrario se hará responsable al profesional de la pérdida de este documento legal que están siendo objeto de constantes auditorías.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | SI | NINGUNA |
| 10 | Realizar el correcto diligenciamiento de las historias en cumplimiento con las exigencias legales y éticas artículos ARTÍCULO 3: CARACTERIZACIÓN DE LA HISTORIA CLÍNICA. Define: Racionalidad científica: para efectos de la presente resolución, es la aplicación de criterios científicos en el diligenciamiento y registro de las acciones en salud brindadas a un usuario, de modo que evidencie en forma lógica, clara y completa, el procedimiento que se realice ante las investigaciones de condiciones de la salud del paciente, diagnóstico y plan de manejo". ARTÍCULO 5: GENERALIDADES. "la historia clínica debe diligenciarse en forma clara, legible". C Realizar la medición de acuerdo al código de diagnóstico y/o congruencia según los datos registrados en la historia clínica. | SI | NINGUNA |
| 11 | Atender pacientes del servicio de urgencias u hospitalización según necesidades del ESPCO Clínica Policía Nacional sede sur, en donde debe formular diagnóstico, prescribir, realizar procedimientos menores (suturas, curaciones, inmovilización de extremidades entre otros) que ayuden en el manejo de los pacientes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | SI | NINGUNA |
| 12 | Realizar certificados de defunción en el caso de fallecimiento del paciente en el área donde se encuentra prestando su servicio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | SI | NINGUNA |
| 13 | El contratista deberá diligenciar y entregar los documentos exigidos por central de cuentas de la UPRES Bogotá para la realización de (RAS) constancia de recibido de bienes o servicios prestados los diez primeros (10) días del siguiente mes Entregable: Realizar y entregas la Cuenta de cobro con sus respectivos adjuntos al supervisor en las fechas establecidas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | SI | NINGUNA |
| 14 | Cuando en ejercicio de su profesión deba prescribir actividades y procedimientos, médicos y medicamentos deberá acogerse al Acuerdo 052 del 01 de abril 2013 del Consejo Superior de Salud de las Fuerzas Militares y de Policía Nacional y a las Guías de Manejo establecidas y que se establezcan en la Dirección de Sanidad de la Policía Nacional cuando a ello haya lugar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | SI | NINGUNA |
| 15 | Contribuir con el desarrollo del EPSCO revisando y mejorando los procesos de atención a fin de ofrecer un servicio eficiente y de calidad a los usuarios.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | SI | NINGUNA |
| 16 | Adecuada utilización de los recursos e insumos y medicamentos administrados por el ESPCO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | SI | NINGUNA |
| 17 | Adherirse a las guías y protocolos de las prácticas institucionales y clínicas de la ESPCO, así como activar las rutas y notificar en caso de abuso sexual, violencia de género y/o violencia intrafamiliar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | SI | NINGUNA |

NOTA: para la radicación de la constancia de recibo a satisfacción, el supervisor deberá acompañarla, con el informe de supervisión correspondiente al periodo o la entrega certificada, junto con la publicación de la factura por parte del contratista en el SECOP II – Plan de pagos.

Observación:

FIRMA DE SUPERVISOR

**Erika García**  
ST. ERIKA ANDREA GARCIA CASTILLO  
Supervisor contrato No 97-7-20708-25



CUENTA DE COBRO N° 01

Bogotá D.C., octubre 01 de 2025.

UNIDAD PRESTADORA DE SALUD BOGOTÁ

NIT. 901.361.596-4

DEBE A:

JUAN SEBASTIAN MARULANDA MORENO identificado con Cédula de Ciudadanía No. 1.022.377.698 DE BOGOTÁ, la suma de \$ 5.683.392.00 por concepto de las actividades desempeñadas del 04 al 30 de septiembre del presente año, de acuerdo al objeto y obligaciones pactadas en el contrato de prestaciones de servicios No. 97-7-20708-25 suscrito con la Unidad Prestadora de Salud Bogotá para prestar mis servicios como Médico General

Favor consignar en la cuenta Ahorros N° 456800083622 del Banco Davivienda de acuerdo con el contrato estipulado.

Atentamente,



JUAN SEBASTIAN MARULANDA MORENO  
C.C 1.022.377.698 DE BOGOTÁ  
Teléfono 3023379139



**CERTIFICADO DE AFILIACIÓN AL POS DE EPS SANITAS**

La EPS SANITAS en desarrollo de su programa especial para la garantía y prestación del Plan Obligatorio de Salud denominado EPS SANITAS,

**CERTIFICA**

Que Juan Sebastian Marulanda Moreno, identificado(a) con CC número 1022377698 (está registrado(a) en el POS DE EPS SANITAS con la siguiente información:

**TIPO Y NUMERO DE IDENTIFICACIÓN**

NOMBRES Y APELLIDOS

TIPO DE AFILIADO

PARENTESCO

FECHA DE NACIMIENTO

CAUSA ESTADO DE AFILIACIÓN

FECHA DE INGRESO A EPS SANITAS

FECHA DE RETIRO LABORAL EPS SANITAS

SEMANAS COTIZADAS EN EPS SANITAS

SEMANAS COTIZADAS EN OTRA EPS

SEMANAS COTIZADAS EN ÚLTIMO AÑO

RÉGIMEN

FECHA DE AFILIACIÓN AL RÉGIMEN

NIVEL SISBEN

EMPLEADOR(ES):

CC 1022377698

Juan Sebastian Marulanda Moreno

Titular

Titular

29/08/1992

0 Tiene Derecho A Cobertura Integral

10 - Cobertura Integral

01/04/2015

Adiutor

248 semanas

Sin semanas reportadas en EPS SANITAS

51 semanas

Contributivo

01/04/2015

No aplica

CEDULA DE CIUDADANIA 1022377698 Trabajador Independiente

Desde 01/06/2025 - Vigente CEDULA DE CIUDADANIA

1022377698 JUAN SEBASTIAN MARULANDA MORENO Desde

22/01/2021 Hasta 30/04/2025 CEDULA DE CIUDADANIA

1022377698 Trabajador Independiente Desde 10/02/2021 Hasta

30/04/2025

Generado por interfaces

21/08/2025

ESTE DOCUMENTO "NO ES VÁLIDO" PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO, NI PARA TRASLADOS.





Medellín, 09 de septiembre de 2025

**CERTIFICADO DE AFILIACIÓN – ARL SURA**

La Administradora de Riesgos Laborales, SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A. NIT. 890.903.790 - 5, certifica:

Que **JUAN SEBASTIAN MARULANDA MORENO** identificado(a) con C1022377698 se encuentra afiliado(a) a Riesgos Laborales y está en estado activo.

Si desea validar que este certificado haya sido realmente emitido por ARL Sura y la información aquí contenida sea real, visite [www.arlsura.com.co](http://www.arlsura.com.co) / validar certificados e ingrese el siguiente código único de generación válido por un mes: C10223776982525231212

Atentamente,

  
Dirección de Afiliaciones y Recaudos

Dirección IP 10.205.28.13

REPÚBLICA DE COLOMBIA  
SUPERINTENDENCIA FINANCIERA  
DE COLOMBIA  
VIGILADO



## Protección

Fondo de Pensiones Obligatorias Protección

NIT 800.229.739

Hace constar que:

El(la) Señor(a) **MARULANDA MORENO JUAN SEBASTIAN** identificado(a) con CC número **1.022.377.698** se encuentra afiliado(a) en Pensiones Obligatorias a PROTECCIÓN, desde el día 27 de octubre de 2012 y sus recursos se encuentran distribuidos como se enuncia a continuación, de conformidad con lo consagrado en el Decreto 2373 de 2010 así:

I. EL 100% al FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PROTECCIÓN MAYOR RIESGO

Esta constancia se expide a petición del(la) interesado(a) el día 09 de septiembre de 2025.

Cordialmente,

  
**Cesar Mauricio Aubad Echeverry**  
Equipo Soporte para Clientes

**Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

\*Si desea verificar la veracidad de esta información comuníquese con nosotros:

Asesor Virtual Pronto en nuestro Portal Web [www.proteccion.com](http://www.proteccion.com) y App o comunicarse con la Línea de Servicio en:

Bogotá (601) 482 33 64 – Medellín (604) 510 90 99 – Cali (602) 386 00 80 -

Barranquilla (605) 319 79 99 – Cartagena (605) 642 49 99 – WhatsApp +57 310 220 5575

o llámanos desde tu computador desde cualquier lugar del mundo ingresando a <https://customers.wollivox.com/clicktocall/proteccion/>



| DIAN                                                                                                                                                                                              |  | Formulario del Registro Único Tributario |  | 001                          |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------|--|------------------------------|--|
| 2. Concepto: 02 Actualización                                                                                                                                                                     |  | 4. Número de formulario: 14803467543     |  |                              |  |
|                                                                                                                                                                                                   |  |                                          |  |                              |  |
| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT)                                                                                                                                                      |  | 6. DV-12 Dirección seccional             |  | 14. Dígito del servicio      |  |
| 1 0 2 2 3 7 7 6 9 8                                                                                                                                                                               |  | Bogotá de Bogotá                         |  | 3 2                          |  |
| IDENTIFICACIÓN                                                                                                                                                                                    |  |                                          |  |                              |  |
| 24. Tipo de contribuyente                                                                                                                                                                         |  | 25. Tipo de documento                    |  | 26. Número de identificación |  |
| Persona natural o sucesión legítima                                                                                                                                                               |  | Cédula de ciudadanía                     |  | 1 3                          |  |
| Lugar de expedición                                                                                                                                                                               |  | 27. Departamento                         |  | 28. Ciudad/Municipio         |  |
| COLOMBIA                                                                                                                                                                                          |  | BOGOTÁ D.C.                              |  | BOGOTÁ D.C.                  |  |
| 29. Primer apellido                                                                                                                                                                               |  | 30. Segundo apellido                     |  | 31. Primer nombre            |  |
| MARULANDA                                                                                                                                                                                         |  | MORENO                                   |  | JUAN                         |  |
| 32. Razón social                                                                                                                                                                                  |  | 33. Otros nombres                        |  | 34. Otros nombres            |  |
|                                                                                                                                                                                                   |  | SEBASTIAN                                |  |                              |  |
| UBICACIÓN                                                                                                                                                                                         |  |                                          |  |                              |  |
| 35. País                                                                                                                                                                                          |  | 36. Departamento                         |  | 37. Ciudad/Municipio         |  |
| COLOMBIA                                                                                                                                                                                          |  | BOGOTÁ D.C.                              |  | BOGOTÁ D.C.                  |  |
| 38. Dirección principal                                                                                                                                                                           |  | 39. Dirección secundaria                 |  | 40. Teléfono 1               |  |
| CR 43 A 5 / 83 R 2                                                                                                                                                                                |  |                                          |  | 2 45                         |  |
| 41. Correo electrónico                                                                                                                                                                            |  | 42. Correo postal                        |  | 43. Teléfono 2               |  |
| sebasmar9229@gmail.com                                                                                                                                                                            |  |                                          |  | 3 0 0 7 4 0 1 6 3            |  |
| CLASIFICACIÓN                                                                                                                                                                                     |  |                                          |  |                              |  |
| Actividad económica                                                                                                                                                                               |  | Otras actividades                        |  | Ocupación                    |  |
| 44. Código                                                                                                                                                                                        |  | 45. Código                               |  | 46. Código                   |  |
| 8 6 2 0 1 5 0 1 0 1                                                                                                                                                                               |  | 7 4 9 0 3 0 1 5 0 1 2 0                  |  | 1 2                          |  |
| Responsabilidades, Calidades y Atributos                                                                                                                                                          |  |                                          |  |                              |  |
| 53. Código                                                                                                                                                                                        |  |                                          |  |                              |  |
| 5 4 9                                                                                                                                                                                             |  |                                          |  |                              |  |
| 54. Impor. neta y compra régimen ordinario                                                                                                                                                        |  |                                          |  |                              |  |
| 49 - No responsable de IVA                                                                                                                                                                        |  |                                          |  |                              |  |
| Usuarios aduaneros                                                                                                                                                                                |  |                                          |  |                              |  |
| Exportadores                                                                                                                                                                                      |  |                                          |  |                              |  |
| 55. Forma                                                                                                                                                                                         |  |                                          |  |                              |  |
| 56. Tipo                                                                                                                                                                                          |  |                                          |  |                              |  |
| 57. Servicio                                                                                                                                                                                      |  |                                          |  |                              |  |
| 58. CPC                                                                                                                                                                                           |  |                                          |  |                              |  |
| 59. Anexos                                                                                                                                                                                        |  |                                          |  |                              |  |
| 60. Tpo. de folios                                                                                                                                                                                |  |                                          |  |                              |  |
| IMPORTANTE: Por perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario (RUT) tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación. |  |                                          |  |                              |  |
| Para uso exclusivo de la DIAN                                                                                                                                                                     |  |                                          |  |                              |  |
| Firma autorizada:                                                                                                                                                                                 |  |                                          |  |                              |  |
| Firma tributaria:                                                                                                                                                                                 |  |                                          |  |                              |  |
| 604. Nombre                                                                                                                                                                                       |  |                                          |  |                              |  |
| 605. Cargo                                                                                                                                                                                        |  |                                          |  |                              |  |
| MARILINDA MORENO JUAN SEBASTIAN                                                                                                                                                                   |  |                                          |  |                              |  |
| CONTRIBUYENTE                                                                                                                                                                                     |  |                                          |  |                              |  |