PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Riohacha, octubre de 2025

Señor.
EUFEMIA MARGARITA PACHECO MAYA
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7458504 DE 2025**
COORDINADOR ACADÉMICO
Centro Industrial y de Energías Alternativas
Riohacha

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Octubre del año 2025

Referencia: No. **CO1.PCCNTR.7458504 DE 2025**

JOSE MARIA COTES MENGUAL, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.098.673.183 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Industrial y de Energías Alternativas, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS VEINTI OCHO MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y UN PESOS M/CTE ($ 47.528.281,00) esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a al mes de febrero por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS SEIS MIL TRESCIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE ($ 2.606.390,00) b) Nueve pagos mensuales iguales correspondiente a los meses de marzo a noviembre por valor CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE ($4.599.511,00) cada uno. C) Un último pago correspondiente a los días del mes de diciembre por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS VEINTI SEIS MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS M/CTE. ($ 3.526.292,00)

Plazo: Será hasta el 23 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal de Artesanos Técnicos Tecnólogos y/o Profesionales que se desempeñen como instructores en los programas de Formación en las diferentes modalidades de la Programación Regular ejecutando horas directas a formación y otras actividades relacionadas con la Ejecución de la Formación Profesional Integral del Centro Industrial y de Energías Alternativas de la Regional Guajira.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar Formación Profesional Integral en programas titulados y/o complementarios (160 horas mensuales o según programación si es contrato por horas), atendiendo la formación de aprendices en el área y/o programa, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada opción se determine de acuerdo con lo establecido en la Guía de Desarrollo Curricular o normatividad vigente.	Apliqué el procedimiento ejecución de la Formación Profesional Integral, en las fichas asignadas durante el mes objeto de cobro, Desarrollando la competencia DETERMINAR LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DE ACUERDO CON EL ESTUDIO DE VIABILIDAD en las Fichas: 3176592,3176603,3176607 y la competencia MONTAR COMPONENTES ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO en la ficha 3277513.	Portafolio de evidencias del instructor y el aprendiz en LMS.
2	Gestionar la aprobación y desarrollar los Proyectos formativos programados por el Centro Industrial y de Energías Alternativas en el Plan Operativo 2025.	Se realizó la gestión de la aprobación de los proyectos formativos de las fichas asignadas durante el mes objeto de cobro	Correo institucional SENA

3	Crear y asociar aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo dispuesto por la entidad, en tiempo y oportunidad de acuerdo con la programación e intensidad horaria asignada por el supervisor de contrato.	Se revisaron las fichas asignadas para corroborar si estaban asociados a la ruta de aprendizaje en el aplicativo dispuesto por la entidad	Aplicativo SOFIA PLUS
4	Planear y ejecutar las actividades formativas relacionadas en la guía de aprendizaje.	Se realizó la planeación de las actividades formativas relacionadas en la guía de aprendizaje.	Portafolio de evidencias del instructor y el aprendiz en LMS.
5	Entregar soportes e información de calidad requeridos en el proceso de ingreso de aprendices matriculados tales como: Ficha de matrícula; Fotocopia del documento de identidad legible, y demás requisitos definidos por la entidad cuando se ejecute programas de Formación Complementaria.	Se entregaron los documentos: Ficha de matrícula, Fotocopia del documento de identidad legible y listado de matriculados en coordinación académica para el proceso de ingreso de los aprendices al programa Implementación de sistemas solares fotovoltaicos autónomos.	Documentos en coordinación académica
6	Alimentar permanentemente el portafolio, con guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo (con soporte de concertación de los aprendices), reporte de juicios evaluativos de RAPS, guías de aprendizaje, actas de entrega de materiales de formación firmada por los aprendices (si aplica) actas de cierre final. Para formación titulada adicionalmente se requiere: acta de inducción con el respectivo soporte de su evaluación guías de aprendizaje de competencias transversales, actas de planes	Se alimentó el portafolio con la información requerida según el procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral en los formatos establecidos por el SIGA.	Portafolio de evidencias del instructor

	de mejoramiento (si aplica), reporte de novedades de ambiente, actas de cierre parcial (si aplica) y los demás formatos y solicitudes por parte de coordinación académica, aplicando el modelo pedagógico establecido por el SENA y el procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral en los formatos establecidos por el SIGA.		
7	Socializar el reglamento al aprendiz vigente durante la etapa lectiva en dos momentos para el nivel técnico, operario y auxiliar y en 3 momentos para los programas de nivel tecnológicos, enfatizando en la selección de alternativas de etapa productiva para que una vez termine la etapa lectiva ya tengan definida la opción de etapa productiva. Enviar a coordinación académica el cronograma con las socializaciones a desarrollar, indicando los grupos hora y lugar, así como las novedades que se presenten.	Se realizó la planeación de la socialización del reglamento al aprendiz vigente durante la etapa lectiva en dos momentos para el programa técnico Mantenimiento e Instalación de sistemas solares fotovoltaicas	Cronograma en Portafolio de evidencias del instructor
8	Asistir a todas las reuniones que sean programadas para fijar y monitorear los lineamientos, cobertura y productos indicados y socializaciones, relacionadas con la ejecución de la formación, participar y asistir a las sesiones programados en los grupos de trabajo, cuando el equipo de desarrollo curricular del área del programa asignado o la	Durante el mes objeto de cobro se asistió a la reunión convocada por coordinación académica con el fin de socializar las estrategias con herramientas virtuales para llevar a cabo la formación	Portafolio de evidencias

	entidad así lo requiera entre otras citadas por el supervisor del contrato.		
9	Mantenerse al tanto de los procesos de actualización de la ejecución de la formación y demás lineamientos para el cumplimiento de su objeto contractual.	Revisar constantemente la plataforma compromiso y el correo institucional con el fin de estar al tanto de los procesos de actualización de la ejecución de la formación y demás lineamientos para el cumplimiento de su objeto contractual	N/A
10	Para los instructores de formación virtual, usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.	Durante el mes objeto de cobro no se ejecutaron programas de Formación Virtual	N/A
11	Los instructores de formación virtual en todos los niveles deberán cumplir con lo establecido en la Guía orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje – GFPI-G-014 publicada en la plataforma compromiso.	Durante el mes objeto de cobro no se ejecutaron programas de Formación Virtual	N/A
12	Generar y ejecutar una estrategia que contribuya a la meta de retención de los aprendices durante el tiempo total del programa de formación, reportando oportunamente novedades de los aprendices (retiros voluntarios, deserciones).	Recolectar insumos utilizando la herramienta de encuesta para generar una estrategia que contribuya a la meta de retención de los aprendices.	Encuestas en Portafolio de evidencias del instructor
13	Planear oportunamente la ejecución de la formación consultando todo el material de diseño y desarrollo	Se realizó la planeación de la ejecución de la formación consultando todo el material de diseño y	Portafolio de evidencias del instructor

	curricular en especial el proyecto formativo con la coordinación académica y con el equipo de ejecución para el programa de formación asignado ciñéndose a los procedimientos de ejecución de la formación, guías y demás documentos pertinentes y aplicando estrictamente al modelo pedagógico del SENA.	desarrollo curricular en especial el proyecto formativo con la coordinación académica y con el equipo de ejecución para el programa de formación.	
14	Para los instructores asignados a seguimiento de etapa productiva, deberán realizar al mes seguimiento a mínimo 80 aprendices, llevará a cabo visitas de seguimiento evidenciada en actas desarrollara charlas de sensibilización destinada a los aprendices que inician etapa productiva, el instructor debe establecer horarios de atención presencial y virtual de acuerdo con los formatos asignados por coordinación académica. El seguimiento realizado por el instructor debe ser entregado mensualmente a coordinación académica como evidencia del resultado de su asignación y del portafolio de evidencia de cada aprendiz.	Durante el mes objeto de cobro no fui asignado a seguimiento de etapa productiva.	N/A
15	Participar en las actividades indicadas por el Centro Industrial y de Energías Alternativas para el mejoramiento de procesos y Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	Durante el mes objeto de cobro no hubo actividades del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	N/A
16	Cumplir con la programación de formación asignada por el líder de la especialidad y/o Coordinador Académico.	Se cumplió con la programación de formación asignada por el líder de la	Información en coordinación académica.

		especialidad y/o Coordinador Académico.	
17	Entregar al coordinador académico y/o líder de la especialidad, la información de las actividades a realizar antes de iniciar cada curso y en general los informes que la formación profesional requiera dar asesorías e inducciones a los aprendices del Centro Industrial y de Energías Alternativas y evaluarlos en oportunidad de acuerdo con la calificación obtenida en el proceso de formación.	Socializar la información de las actividades a realizar antes de iniciar cada curso con el coordinador académico.	Información en coordinación académica.
18	Entregar al Coordinador Académico y/o líder de la especialidad el informe de calificaciones de los aprendices en un plazo máximo de tres (3) días después de terminación del proceso de formación – Registrar toda la información relacionada con la formación profesional en el aplicativo de gestión de la información - Sofia Plus - Portafolio de Evidencias que corresponda según procedimiento en SIGA y teniendo en cuenta las disposiciones tecnológicas o Físicas definidas por la entidad.	Durante el mes objeto de cobro no se terminó el proceso de formación vigente	N/A
19	Presentar el reporte estadístico y demás documentos requeridos a más tardar el día veinticinco (25) de cada mes al Supervisor del contrato.	Presentar el reporte estadístico al coordinador académico.	Información en coordinación académica.
20	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinarios y extraordinarios que se programen para los aprendices y registrar el	Durante el mes objeto de cobro no se programó comité de evaluación y seguimiento ordinarios y extraordinarios	N/A

	seguimiento realizado al proceso de formación.		
21	Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento del aprendiz del SENA y reportar de manera oportuna las novedades presentadas en la ficha asignada.	Se ejercieron las actividades con estricta observancia del Reglamento del aprendiz del SENA	Portafolio del Instructor
22	Aplicar estrategias de aprendizaje que faciliten el desarrollo del espíritu investigativo, innovador y transformador del aprendiz para su mejoramiento continuo.	Se motiva permanentemente a los aprendices para que desarrollen su espíritu investigativo, innovador y transformador	Portafolio del instructor
23	Registrar la información académica y administrativa acorde con la normatividad institucional vigente.	Se registra la información académica y administrativa acorde con la normatividad institucional vigente	Portafolio del instructor
24	Dar un manejo confidencial a la información registrada en los sistemas de información de acuerdo con la normatividad institucional vigente.	Se da un manejo confidencial a la información registrada en los sistemas de información de acuerdo con la normatividad institucional vigente.	Portafolio del instructor
25	Entregar en las fechas establecidas los requerimientos que haga el supervisor del contrato concernientes con el trámite administrativos de pagos, presentando los informes mensuales relacionados con la ejecución del contrato, soporte de pago de seguridad social y demás documentos establecidos de acuerdo con la normatividad vigente.	Se entrega en las fechas establecidas los requerimientos que haga el supervisor del contrato concernientes con el trámite administrativos de pagos.	Información en coordinación académica.

26	Participar cuando el centro de formación lo requiera en actividades relacionadas con: a) Jornadas de diseño y desarrollo curricular b) Proyectos de investigación técnica y/o pedagógica, c) Proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices d) Proceso de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato e) La promoción del portafolio de servicios e) Procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo f) Seguimiento en la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados.	Asistencia a la REUNIÓN – SOCIALIZACIÓN DE GUÍA PARA GESTIÓN DE MATERIALES DE FORMACIÓN Y EPP	Evidencia fotográfica
27	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado.	Durante el mes objeto de cobro no se puso a mi disposición elementos para el cumplimiento del objeto contratado.	N/A
28	El contratista dará cumplimiento a las normas y protocolos de bioseguridad del SENA para su ingreso a las diferentes sedes y para la ejecución de las actividades del contrato.	Se da cumplimiento a las normas y protocolos de bioseguridad del SENA para el ingreso a las diferentes sedes y para la ejecución de las actividades del contrato.	N/A
29	Trabajar de forma articulada y coordinada con el Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación SENNOVA, SBDC y las demás dependencias del Centro de Formación, para apoyar los procesos formativos, a través	Estar atento a las indicaciones por parte del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación SENNOVA, SBDC y las demás dependencias del Centro de Formación, para apoyar los procesos	N/A

	de la formulación de un (1) proyecto de investigación y una (1) idea de negocio radicado ante la coordinación SENNOVA y el Fondo Emprender respectivamente, que permita fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas en la Ejecución de la Formación Profesional Integral.	formativos, a través de la formulación de un (1) proyecto de investigación y una (1) idea de negocio	
30	Participar en el desarrollo de los equipos ejecutores en concertación con el Instructor líder, con el fin de entregar un informe de la ejecución del programa de formación a la coordinación académica.	Estar en permanente contacto con los Instructores líderes para participar en el desarrollo de los equipos ejecutores.	Información proporcionada por coordinación académica
31	Las demás actividades inherentes al objeto contractual que sean asignadas por el supervisor del contrato	Estar atento a las actividades asignadas por coordinación académica.	Información proporcionada por coordinación académica

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	66425	Mayapo(Manaure)	26/08/2025	27/08/2025
2.				

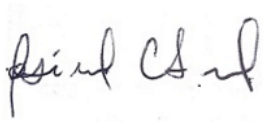
Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9492677064 de planilla, del operador Aportes en Línea, periodo septiembre de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en:

(9) Folios

Cordialmente,



Firma

JOSE MARÍA COTES MENGUAL

Contratista

C.C. No. 1.098.673.183 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

Firma

EUFEMIA MARGARITA PACHECO MAYA

Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.7458504 DE 2025

Coordinador Académico.

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME DE EVIDENCIAS					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Octubre de 2025

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

INTRODUCCIÓN

El Servicio Nacional de Aprendizaje, SENA, ofrece y ejecuta la formación profesional integral, para la incorporación y el desarrollo de las personas en actividades productivas que contribuyan al desarrollo social, económico y tecnológico del país (Ley 119 de 1994).

En el presente informe se relacionan las actividades de las actividades ejecutadas durante el mes de octubre del 2025, en lo que corresponde a las obligaciones específicas, que se establecen en el contrato de prestación de servicios CO1.PCCNTR.7458504, de la vigencia 2025, en el marco del objeto contractual que es el de "*Prestar los servicios personales de carácter temporal de Artesanos Técnicos Tecnólogos y/o Profesionales que se desempeñen como instructores en los programas de Formación en las diferentes modalidades de la Programación Regular ejecutando horas directas a formación y otras actividades relacionadas con la Ejecución de la Formación Profesional Integral del Centro Industrial y de Energías Alternativas de la Regional Guajira.*"

Tabla 1. Ejecución de la formación profesional integral

NO. DE FICHA	COMPETENCIA	TOTAL, DE HORAS EN FICHA
3176592	DETERMINAR LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DE ACUERDO CON EL ESTUDIO DE VIABILIDAD	56
3176603	DETERMINAR LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DE ACUERDO CON EL ESTUDIO DE VIABILIDAD	51
3277513	MONTAR COMPONENTES ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO	66
TOTAL		173 H

Fuente: Elaboración propia (2025).

<table>
<tr><td>Programa: INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES

Ficha: 3277513</td><td>Municipio: Manaure</td></tr>
<tr><td>
</td><td rowspan="3">Obligación 1: Ejecutar Formación Profesional Integral en programas titulados y/o complementarios (160 horas mensuales o según programación si es contrato por horas), atendiendo la formación de aprendices en el área y/o programa, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada opción se determine de acuerdo con lo establecido en la Guía de Desarrollo Curricular o normatividad vigente</td></tr>
<tr><td>Descripción: Cálculo de tensiones y corrientes en un circuito</td></tr>
<tr><td>Competencia: Montar componentes eléctricos de acuerdo con procedimiento técnico</td><td>Fecha: 14 de octubre de 2025</td></tr>
</table>

Fuente: Elaboración propia (2025).

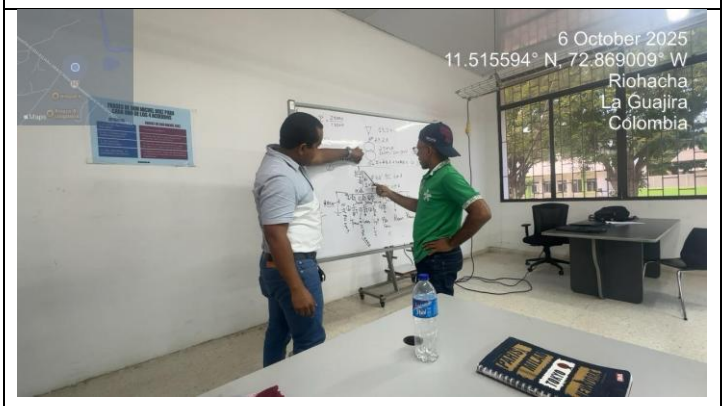
<table>
<tr><td>Programa: INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES

Ficha: 3277513</td><td>Municipio: Manaure</td></tr>
<tr><td>
</td><td rowspan="2">Obligación 1: Ejecutar Formación Profesional Integral en programas titulados y/o complementarios (160 horas mensuales o según programación si es contrato por horas), atendiendo la formación de aprendices en el área y/o programa, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada opción se determine de acuerdo con lo establecido en la Guía de Desarrollo Curricular o normatividad vigente</td></tr>
<tr><td>Descripción: Taller de parámetros eléctricos</td></tr>
<tr><td>Competencia: Montar componentes eléctricos de acuerdo con procedimiento técnico</td><td>Fecha: 15 de octubre de 2025</td></tr>
</table>

Fuente: Elaboración propia (2025).

<table>
<tr><td>Programa: Mantenimiento e Instalación de Sistemas Solares Fotovoltaicas

Ficha: 3176592</td><td rowspan="2">Municipio: Riohacha

Obligación 1: Ejecutar Formación Profesional Integral en programas titulados y/o complementarios (160 horas mensuales o según programación si es contrato por horas), atendiendo la formación de aprendices en el área y/o programa, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada opción se determine de acuerdo con lo establecido en la Guía de Desarrollo Curricular o normatividad vigente</td></tr>
<tr><td>

Descripción: Cálculo de parámetros en string fotovoltaico</td></tr>
<tr><td>Competencia: DETERMINAR LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DE ACUERDO CON EL ESTUDIO DE VIABILIDAD.</td><td>Fecha: 06 de octubre de 2025</td></tr>
</table>

Fuente: Elaboración propia (2025).

<table>
<tr><td>Programa: Mantenimiento e Instalación de Sistemas Solares Fotovoltaicas

Ficha: 3176603</td><td rowspan="2">Municipio: Riohacha

Obligación 1: Ejecutar Formación Profesional Integral en programas titulados y/o complementarios (160 horas mensuales o según programación si es contrato por horas), atendiendo la formación de aprendices en el área y/o programa, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada opción se determine de acuerdo con lo establecido en la Guía de Desarrollo Curricular o normatividad vigente</td></tr>
<tr><td>

Descripción: taller de leyes de circuitos fotovoltaicos</td></tr>
<tr><td>Competencia: DETERMINAR LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DE ACUERDO CON EL ESTUDIO DE VIABILIDAD.</td><td>Fecha: 10de octubre de 2025</td></tr>
</table>

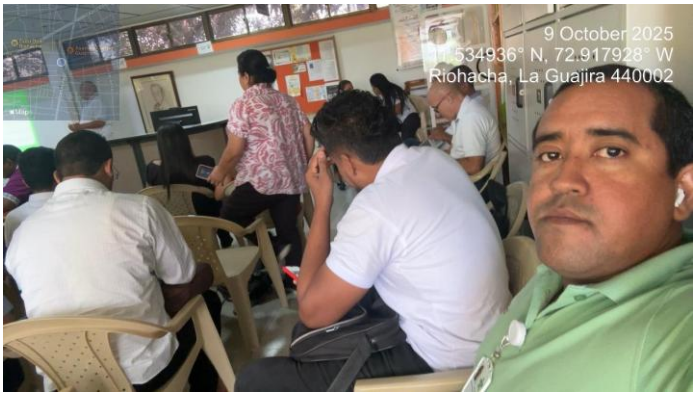
Fuente: Elaboración propia (2025).

<table>
<tr><td>Programa: Mantenimiento e Instalación de Sistemas Solares Fotovoltaicas

Ficha: 3176603</td><td rowspan="2">Municipio: Riohacha</td></tr>
<tr><td>

Descripción: Taller de sistema ONGRID</td><td>Obligación 1: Ejecutar Formación Profesional Integral en programas titulados y/o complementarios (160 horas mensuales o según programación si es contrato por horas), atendiendo la formación de aprendices en el área y/o programa, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada opción se determine de acuerdo con lo establecido en la Guía de Desarrollo Curricular o normatividad vigente</td></tr>
<tr><td>Competencia: DETERMINAR LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DE ACUERDO CON EL ESTUDIO DE VIABILIDAD.</td><td>Fecha: 17 de octubre de 2025</td></tr>
</table>

Fuente: Elaboración propia (2025).

REUNIÓN – SOCIALIZACIÓN DE GUÍA PARA GESTIÓN DE MATERIALES DE FORMACIÓN Y EPP	**Municipio: Riohacha**
  **Descripción:** Socialización De Guía Para Gestión De Materiales De Formación Y Epp	**Obligación 26**: Participar cuando el centro de formación lo requiera en actividades relacionadas con: a) Jornadas de diseño y desarrollo curricular b) Proyectos de investigación técnica y/o pedagógica, c) Proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices d) Proceso de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato e) La promoción del portafolio de servicios e) Procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo f) Seguimiento en la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados.
	Fecha: 09 de octubre de 2025

Fuente: Elaboración propia (2025).

JOSE MARIA COTES MENGUAL
INTRUCTOR CONTRATISTA
C.C. 1.098.673.183

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Riohacha, 29 de agosto de 2025

PRESENTADO A: CARLOS EDUARDO ROBLES PALOMINO, Subdirector De Centro

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
66425	26-08-2025	27-08-2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Institución Etnoeducativa Rural Laachon Mayapo	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)** Mayapo (Corregimiento de Manaure)

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Ejecutar Formación Profesional Integral de acuerdo con procedimientos técnicos y normativos en el Programa Técnico en Instalación de Sistemas Eléctricos Residenciales y Comerciales ficha No. 3277513 en la Institución Etnoeducativa Rural Laachon Mayapo, dirigido a comunidades indígenas priorizadas en el marco del cumplimiento de la Sentencia T-302 de 2017

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Se impartió la Formación Profesional Integral de acuerdo con procedimientos técnicos y normativos en el Programa Técnico en Instalación de Sistemas Eléctricos Residenciales y Comerciales ficha No. 3277513, en la competencia IMPLEMENTAR REQUISITOS NORMATIVOS DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS.

RESULTADOS:

1. Se logró la ejecución de la formación en la Competencia IMPLEMENTAR REQUISITOS NORMATIVOS DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICO, abordando las temáticas relacionadas en el Programa de formación del técnico en Instalación de Sistemas Eléctricos Residenciales y Comerciales

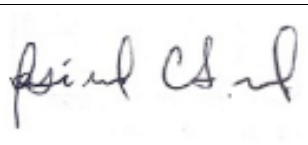
EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Registro fotográfico de la sesión de formación

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Repasar las temáticas abordadas y desarrollar la guía de aprendizaje de la competencia	Aprendices de la ficha No. 3277513	05-09-2025

CONCLUSIÓNES:
1. Se evidenció un alto grado de compromiso que tienen los aprendices con su formación en etapa lectiva.
2. Las actividades desempeñadas en la sesión de clases, permitieron que los aprendices apropiaran el conocimiento necesario, para lograr los resultados de aprendizaje de la competencia

DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
JOSE MARIA COTES MENGUAL		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR Coordinador Académico	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR** ALEJANDRO JESUS OSORIO AMAYA	**FIRMA**

ANEXO

1. Registro Fotográfico



Figura 1. Sesión de formación del 26 de agosto de 2025



Figura 2. Sesión de formación del 26 de agosto de 2025



Figura 3. Sesión de formación del 27 de agosto de 2025

	Versión: 05
	Código: GTH-F-090

PROCESO

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

NOMBRE DEL FORMATO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	X	**Pública Clasificada**		**Pública Reservada**	

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**19/08/2025**			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
JOSE MARIA COTES MENGUAL					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**1098673183**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR .7458504**	**AÑO**	2025	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	23	12	25
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar los servicios personales de carácter temporal de Artesanos Técnicos Tecnólogos y/o Profesionales que se desempeñen como instructores en los programas de Formación en las diferentes modalidades de la Programación Regular ejecutando horas directas a formación y otras actividades relacionadas con la Ejecución de la Formación Profesional Integral del Centro Industrial y de Energías Alternativas de la Regional Guajira.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Guajira				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Industrial y de Energías Alternativas**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	CARLOS EDUARDO ROBLES PALOMINO				**CARGO**	Subdirector Centro Industrial y de Energías Alternativas		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	ALEJANDRO JESUS OSORIO AMAYA				**CARGO**	Coordinador Centro Industrial y de Energías Alternativas sede Industrial		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	**RIOHACHA - CORREGIMIENTO DE MAYAPO (MANAURE) - RIOHACHA**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL					**DEPENDENCIA/ CENTRO**			
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Guajira			**ENTIDAD O EMPRESA:**	Institución Etnoeducativa Rural Laachon Mayapo		**CONTACTO**	Carlina Mengual
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	**26**	**8**	**2025**	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		**27**	**8**	**2025**
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Ejecutar Formación Profesional Integral de acuerdo con procedimientos técnicos y normativos en el Programa Técnico en Instalación de Sistemas Eléctricos Residenciales y Comerciales ficha No. 3277513 en la Institución Etnoeducativa Rural Laachon Mayapo, dirigido a comunidades indígenas priorizadas en el marco del cumplimiento de la Sentencia T-302 de 2017							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1	Ejecutar Formación Profesional Integral en programas titulados y/o complementarios (160 horas mensuales o según programación si es contrato por horas), atendiendo la formación de aprendices en el área y/o programa, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada opción se determine de acuerdo con lo establecido en la Guía de Desarrollo Curricular o normatividad vigente.
2	Cumplir con la programación de formación asignada por el líder de la especialidad y/o Coordinador Académico.
3	

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día Inicio	**26**	**8**	**2025**	
Desplazamiento ruta de ida:				**RIOHACHA - CORREGIMIENTO DE MAYAPO (MANAURE)**
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				**terrestre**
	Actividades a ejecutar:			
26	**HORA: 1:00 PM a 2:00 PM**	Inicio de desplazamiento hacia el corregimiento de Mayapo (Manaure) desde Riohacha		
	HORA: 2:00 PM a 7:00 PM	Impartir Formación Profesional Integral de acuerdo con procedimientos técnicos y normativos en el Programa Técnico en Instalación de Sistemas Eléctricos Residenciales y Comerciales ficha No. 3277513, en la competencia IMPLEMENTAR REQUISITOS NORMATIVOS DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS.		
	HORA: 7:00 PM a 8:00 PM	Inicio de desplazamiento hacia Riohacha desde el corregimiento de Mayapo (Manaure)		
	HORA: AM/PM	**N/A**		
	HORA: AM/PM	**N/A**		
Día 2	**27**	**0**	**2025**	
	Actividades a ejecutar:			
27	**HORA: 1:00 PM a 2:00 PM**	Inicio de desplazamiento hacia el corregimiento de Mayapo (Manaure) desde Riohacha		
	HORA: 2:00 PM a 7:00 PM	Impartir Formación Profesional Integral de acuerdo con procedimientos técnicos y normativos en el Programa Técnico en Instalación de Sistemas Eléctricos Residenciales y Comerciales ficha No. 3277513, en la competencia IMPLEMENTAR REQUISITOS NORMATIVOS DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS.		
	HORA: 7:00 PM a 8:00 PM	Inicio de desplazamiento de regreso hasta Riohacha desde el corregimiento de Mayapo (Manaure)		
	HORA: AM/PM	**N/A**		
	HORA: AM/PM	**N/A**		
Día 3				
	Actividades a ejecutar:			
	HORA: AM/PM	**N/A**		
	HORA: AM/PM	**N/A**		
	HORA: AM/PM	**N/A**		
	HORA: AM/PM	**N/A**		
	HORA: AM/PM	**N/A**		
Día Fin	**27**	**8**	**2025**	
	Actividades a ejecutar:			
27	**HORA: 1:00 PM a 2:00 PM**	Inicio de desplazamiento hacia el corregimiento de Mayapo (Manaure) desde Riohacha		
	HORA: 2:00 PM a 7:00 PM	Impartir Formación Profesional Integral de acuerdo con procedimientos técnicos y normativos en el Programa Técnico en Instalación de Sistemas Eléctricos Residenciales y Comerciales ficha No. 3277513, en la competencia IMPLEMENTAR REQUISITOS NORMATIVOS DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS.		
	HORA: 7:00 PM a 8:00 PM	Inicio de desplazamiento de regreso hasta Riohacha desde el corregimiento de Mayapo (Manaure)		
	HORA: AM/PM	**N/A**		
	HORA: AM/PM	**N/A**		
Desplazamiento ruta de regreso:				**CORREGIMIENTO DE MAYAPO (MANAURE) - RIOHACHA**
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				**terrestre**

Observaciones:

Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de	**$XXXXXX**
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de	**$XXXXX**
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de	**$80.000**

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DE CONTRATO**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Nombres y Apellidos: CARLOS EDUARDO ROBLES PALOMINO	**Nombres y Apellidos: ALEJANDRO JESUS OSORIO AMAYA**	
Cargo: Subdirector Centro Industrial y de Energías Alternativas	**Cargo: Coordinador Centro Industrial y de Energías Alternativas sede Industrial**	**Nombres y Apellidos: JOSE MARIA COTES MENGUAL**

Cooperativa de Transportadores de la Península

COOPTRAPEN LTDA.

Personería Jurídica No. 1898 de Sept. 22 de 1987

NIT: 800154087 - 3

Tel. 7274407 - Riohacha - La Guajira

No. 0745

Certifica que el Señor(a): Jose Maria Cotes

Identificado con C.C: 1.098.673.183

Utilizo Nuestros Servicios de: Transporte Riohacha - Mayapo

El día 26 **del Mes** Agosto **Año 202** 5

Con destino a: Mayapo **Por Valor de $** 20.000

Firma Representante

Impresos de la Península Cra. 6 No. 9 - 39 R/cha.

Cooperativa de Transportadores de la Península

COOPTRAPEN LTDA.

Personería Jurídica No. 1898 de Sept. 22 de 1987

NIT: 800154087 - 3

Tel. 7274407 - Riohacha - La Guajira

No. 0755

Certifica que el Señor(a): Jose Maria Cotes

Identificado con C.C: 1.098.673.183

Utilizo Nuestros Servicios de: Transporte Mayapo - Riohacha

El día 26 **del Mes** Agosto **Año 202** 5

Con destino a: Riohacha **Por Valor de $** 20000

Firma Representante

Impresos de la Península Cra. 6 No. 9 - 39 R/cha.

Cooperativa de Transportadores de la Península

COOPTRAPEN LTDA.

Personería Jurídica No. 1898 de Sept. 22 de 1987

NIT: 800154087 - 3

Tel. 7274407 - Riohacha - La Guajira

No. 0762

Certifica que el Señor(a): Jose Maria Cotes

Identificado con C.C: 1.098.673.183.

Utilizo Nuestros Servicios de: Transporte Riohacha-Mayapo

El día 27 del Mes Agosto Año 202 5

Con destino a: Mayapo Por Valor de $ 20.000

Firma Representante

Impresos de la Península Cra. 6 No. 9 - 39 R/cha.

Cooperativa de Transportadores de la Península

COOPTRAPEN LTDA.

Personería Jurídica No. 1898 de Sept. 22 de 1987

NIT: 800154087 - 3

Tel. 7274407 - Riohacha - La Guajira

No. 0767

Certifica que el Señor(a): José Maria Cotes

Identificado con C.C: 1098673.183

Utilizo Nuestros Servicios de: Transporte Mayapo-Riohacha

El día 27 del Mes Agosto Año 202 5

Con destino a: Riohacha Por Valor de $ 20.000

Firma Representante

Impresos de la Península Cra. 6 No. 9 - 39 R/cha.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHcrobles — CARLOS EDUARDO ROBLES PALOMINO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-044-922210 — CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS-GUAJIRA

Fecha y Hora Generación Reporte: jueves, 21 de agosto de 2025

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	66425	**Fecha Solicitud**	2025-08-19	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-044-922210 CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS-GUAJIRA**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-08-21	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	GRUPO INDUSTRIAL DE RIOHACHA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	6525	**Dependencia Solicitante**	922245 CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS-GUAJIRA - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION.
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
JOSE MARIA COTES MENGUAL	CC: 1098673183	CONTRATISTTA	Autorizada	2025-08-26	2025-08-26	GUAJIRA / RIOHACHA	GUAJIRA / MANAURE	0,5	No	50	1	4.599.511,00	235.178,00	235.178,00	80.000,00	315.178,00	Ejecutar Formación Profesional Integral de acuerdo con procedimientos técnicos y normativos en el Programa Técnico en Instalación de Sistemas Eléctricos Residenciales y Comerciales ficha No. 3277513 en la Institución Etnoeducativa Rural Laachon Mayap
				2025-08-27	2025-08-27	GUAJIRA / RIOHACHA	GUAJIRA / MANAURE	0,5	No	50							
											Totales Solicitud de Comisión			**235.178,00**	**80.000,00**	**315.178,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

Ejecutar Formación Profesional Integral de acuerdo con procedimientos técnicos y normativos en el Programa Técnico en Instalación de Sistemas Eléctricos Residenciales y Comerciales ficha No. 3277513 en la Institución Etnoeducativa Rural Laachon Mayap

ORDENADOR DEL GASTO

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcrobles	CARLOS EDUARDO ROBLES PALOMINO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-044-922210	CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS-GUAJIRA
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 21 de agosto de 2025	

Identificacion:	84083056	Nombre:	CARLOS EDUARDO ROBLES PALOMINO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS - GUAJIRA

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

Firma Responsable

Verificado Por:	NAIDELIN TALIA BRUGES ARIZA	Fecha Verificación:	21/08/2025 16:21:14

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Certificado de Disponibilidad Presupuestal – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHedeluque	ELIANA MARIA DE LUQUE PINTO
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-044-922210	CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS-GUAJIRA
Fecha y Hora Sistema:	30/01/2025 12:00:00 a. m.	

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

El suscrito Jefe de Presupuesto CERTIFICA que existe apropiación presupuestal disponible y libre de afectación en los siguientes "Ítems de afectación de gastos"

Numero:	6525	**Fecha Registro:**	2025-01-30	**Unidad / Subunidad ejecutora:**	36-02-00-044-922210 CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS-GUAJIRA						
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado		**Tipo:**	Gasto		**Uso Caja Menor**	Ninguno		
Valor Inicial:	25.451.300,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00		**Valor Actual.:**	25.451.300,00	**Saldo x Comprometer:**	25.451.300,00	**Vr. Bloqueado**	0,00	

SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL				AUTORIZACION DE ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS					
Número:	6525	**Fecha Registro:**	2025-01-30	**Número:**		**Modalidad de contratación:**		**Tipo de contrato:**	

ITEM PARA AFECTACION DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSOR ECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X COMPROMETER	VALOR BLOQUEADO
922245 CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS-GUAJIRA - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION.	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF						
					Total:	25.451.300,00	0,00	25.451.300,00	25.451.300,00	0,00

Objeto:	VIÁTICOS FORMACIÓN: Gastos de desplazamiento para financiar viáticos y/o gastos de viaje de los actores para atender las acciones de formación de acuerdo con el comportamiento presupuestal del centro de formación de la programación regular, según Resolución de apertura No 1-00001 de 2025. Radicado No. 44-9-2025-000909 del 30/01/2025

JANYA PÉREZ SUÁREZ

COORDINADORA GRUPO MIXTO DE APOYO ADMINISTRATIVO

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHnbruges	NAIDELIN TALIA BRUGES ARIZA
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-044-922210	CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS-GUAJIRA
Fecha y Hora Sistema:	22/08/2025 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 6525 de fecha 2025-01-30. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	297525	**Fecha Registro:**	2025-08-22	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-044-922210 CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS-GUAJIRA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	315.178,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	315.178,00	**Saldo x Obligar:**	315.178,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	1098673183	**Razón Social:**	JOSE MARIA COTES MENGUAL	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	046570096068	**Banco:**	BANCO DAVIVIENDA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	84083056	**Nombre:**	CARLOS EDUARDO ROBLES PALOMINO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS - GUAJIRA

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**66425**	**Número:**	66425	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-08-22

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
922245 CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS-GUAJIRA - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION.	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		315.178,00	0,00		
					Total:	315.178,00	0,00	315.178,00	315.178,00

Objeto:	VIÁTICOS FORMACIÓN: COM 66425 LOS DIAS 26 Y 27 DE AGOSTO DEL 2025 RUTA R/CHA MANAURE (MAYAPO) R/CHA - Ejecutar Formación Profesional Integral de acuerdo con procedimientos técnicos y normativos en el Programa Técnico en Instalación de Sistemas Eléctricos Residenciales y Comerciales ficha No. 3277513 en la Institución Etnoeducativa Rural Laachon Mayapo, dirigido a comunidades indígenas priorizadas en el marco del cumplimiento de la Sentencia T-302 de 2017. RADICADO NO. 44-9-2025-010652 DEL 21/08/2025

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-044-922210	CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS-GUAJIRA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-08-22	315.178,00	315.178,00	NINGUNO

JANYA PEREZ SUAREZ

COORDINADORA GRUPO MIXTO DE APOYO ADMINISTRATIVO