PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Riohacha 24 de agosto de 2020

Señor (a)
DELIA MARIA RAMOS BELLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.1382069 del 2020**
Coordinadora
Centro Agroempresarial y Acuícola
Fonseca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes agosto del año 2020.

Referencia: No. CO1.PCCNTR.1382069 del año 2020

ALEXI JOSE MAESTRE MAGDANIEL, identificado con la cédula de ciudadanía No. 84.035.388 de Riohacha, en mi calidad de Contratista del SENA, en (**Centro Agroempresarial y Acuícola**), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.
.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de **TREINTA Y SIETE MILLONES DIEZ Y SIETE MIL CIENTO TREINTA Y DOS PESOS ($37.017.132) M/Cte.** Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: **a. Un primer pago correspondiente a once (11) días del mes de febrero por valor de UN MILLON TRESCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS VEINTI DOS PESOS ($1.389.722.00) M/Cte. b. Nueve (09) pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre de 2020, cada uno por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS ($3.790.150.00) M/Cte. c. Un último pago correspondiente a Doce (12) días del mes de Diciembre de 2020 por valor de UN MILLON QUINIENTOS DIEZ Y SEIS MIL SESENTA PESOS ($1.516.060.00) M/Cte.** Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 0477017438 de BBVA COLOMBIA, cuyo titular es el (la) Contratista.

Plazo: Será hasta el 12 de Diciembre de 2020.

OBJETO:
Contratar los servicios personales de carácter temporal de Técnicos, Tecnólogos y/o Profesionales que se desempeñen como instructores en los programas de Formación Titulada y Complementaria en el programa de Integración con la Media", ejecutando horas directas a formación y otras actividades relacionadas con la Formación Profesional en el Centro Agroempresarial y Acuícola de la Regional Guajira.

CLÁUSULA SEGUNDA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar Actividades de Formación y tutorías para la ejecución y consolidación de los proyectos productivos.	Ejecución de FPI	Informe de actividades en casa
2	Elaborar y aplicar el proyecto de formación, guías de aprendizaje, de instrumentos de evaluación con técnicas didácticas activas para garantizar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje, según formatos establecidos.	a. Elaboración del Proyecto Formativo. b. Elaboración de la Planeación Pedagógica. c. Elaboración de las guías de aprendizaje, para cada grupo en formación.	a. Publicado en el Aplicativo Sofíaplus. b. Publicado en el Aplicativo Sofíaplus. c. Desarrolladas y aplicadas en el portafolio del Instructor y envió de forma virtual a los aprendices.
3	Entregar los reportes mensuales estadísticos y registros inherentes al proceso formativo y productivo de los proyectos en ejecución.	a. Informe de actividades académicas.	a. Reporte en medio físico y digital enviado al líder y Coordinadora de la Estrategía de Articulación con la medía de articulación.
4	Entregar el plan de ejecución mensual y avances de los proyectos.	Ejecución de FPI	Informe/Acta
5	Acompañar la formalización de la forma asociativa que adopten para la explotación de la unidad productiva.	Ejecución de FPI	Informe
6	Presentar un plan de estrategias de fortalecimiento que permitan la sostenibilidad de los proyectos productivos ejecutados.	Plan de estrategias	Informe
7	Mantener los registros en forma oportuna en el aplicativo Sofía Plus.	Ejecución de FPI	Informe

8	Compromiso de aplicar, durante el período de duración del contrato, al proceso de Certificación de competencias según normas de competencias que aplican a la función del instructor, así como a los procesos que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas.	Asistir y participar de las capacitaciones de certificación por competencias que sean programadas. **Certificado NCL: 240201056** *Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa.* **Certificado NCL: 240201048** *Integrar tic en los procesos de enseñanza aprendizaje de acuerdo con las competencias a desarrollar en el estudiante*	En espera de programación. Referirse a registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co Expediente del instructor http://certificados.sena.edu.co Expediente del instructor
9	Compromiso de capacitarse, durante el período de duración del contrato, en el idioma Inglés y aplicar a la certificación como mínimo del nivel A2.	**Certificado:** **Nivel de Inglés** **A 2** **Ingles Intermedio-** **Nivel 1**	• Referirse a registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co • Expediente del instructor
10	Responsabilidad, seguimiento y control de los materiales solicitados para el desarrollo de la formación de acuerdo a las necesidades del programa.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	
11	Brindar apoyo en la Elaboración de fichas técnicas para la compra de materiales de formación.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	
12	Compromiso de aplicar al proceso de certificación de las normas de competencias “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO	**Certificado NCL: 240201056** *Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa.*	• Referirse a registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co • Expediente del instructor

	TECNICO Y NORMATIVO" y aportar el respectivo certificado aprobado, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo correspondiente a junio 30 de 2020.		
13	Las demás que se hagan necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Entrega de informes Se continua dando cumplimiento a las medidas adoptadas hasta la fecha por el Gobierno Nacional en virtud de la declaratoria del "Estado de Emergencia Económica, Social y Ecológica" mediante el Decreto 417 de 2020, y "el aislamiento preventivo obligatorio" de todas las personas en Colombia ordenada en el Decreto 457 de 2020, para contener la pandemia generada por el COVID – 19 (Coronavirus), el Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA adopta medidas que tienen carácter temporal y extraordinario. Desarrollo según cronograma de actividades programadas (guias de aprendizaje y **etapa productiva**)	Informe Estadístico. Gestión de tiempo de actividades del aplicativo Sofía Plus.. Plan semanal de seguimiento envió al líder de la estrategia de Articulación con la Media, el reporte de las actividades desarrolladas. Evidencias de Actividades Adicionales Encuentros presenciales con los aprendices evidencias incluidas en el plan semana

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el recibo de pago de aportes a salud, pensión y ARL, (44763795) expedido por Miplanilla correspondiente al mes de julio del año 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

ALEXI JOSE MAESTRE MAGDANIEL
Contratista
C.C. No. 84.035.338

Recibí a satisfacción:

DELIA MARIA RAMOS BELLO
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.1382069 del 2020

PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA EDUCACION MED*IA*

ACTIVIDADES SEMANAL MES: AGOSTO 3 AL 6 DE 2020

TRABAJO REMOTO

DATOS BASICOS DE LA FICHA			
INSTITUCION EDUCATIVA:	*Juan Jacobo Aragón - Fonseca*		
CODIGO DE FICHA:	*1849645*	***GRADO:***	*11°*
PROGRAMA DE FORMACION:	*TECNICO EN SISTEMAS*		
COMPETENCIA:	*Realizar mantenimiento preventivo y predictivo que prolongue el funcionamiento de los equipos de cómputo.*		
RESULTADO APRENDIZAJE:	**1.** *Ensamblar y desensamblar los componentes hardware de los diferentes tipos de equipos, de acuerdo con la complejidad de la arquitectura, las herramientas requeridas, la normatividad, manuales técnicos, y los procedimientos.*		
	2.		
FASE DEL PROYECTO:	*Ejecución*	**No. DE LA GUIA:**	Guía de Aprendizaje N°9

DATOS DE LA ESTARTEGIA				
1. La suma de retirados + formación + sin cobertura = Matriculados.	***APRENDICES MATRICULADOS:***	***25***	***CANTIDAD DE APRENDICES EN ESTRATEGIA***	
	APRENDICES RETIRADOS:	***8***	***CLASSROOM***	
2. La suma de Classroom+ WhatsApp + Correo Electrónico + fotocopia + otro = Aprendices en formación			***WHATSAPP***	***13***
	APRENDICES EN FORMACION:	***15***	***CORREO ELECTRONICO***	***2***
			FOTOCOPIA	
	APRENDICES SIN COBERTURA:	***2***	***OTRO***	
OTRO CUAL				

ACTIVIDADES
1. Motivación y seguimiento a las actividades
2. Enlace a carpeta compartida con las actividades
3. Recepción de las actividades pendientes

DIFICULTAD (SI LA HUBO)
• La dificultad presentada y manifestada por parte de los aprendices es el problema de conexión junto a la cantidad de actividades que les colocan en la institución educativa.

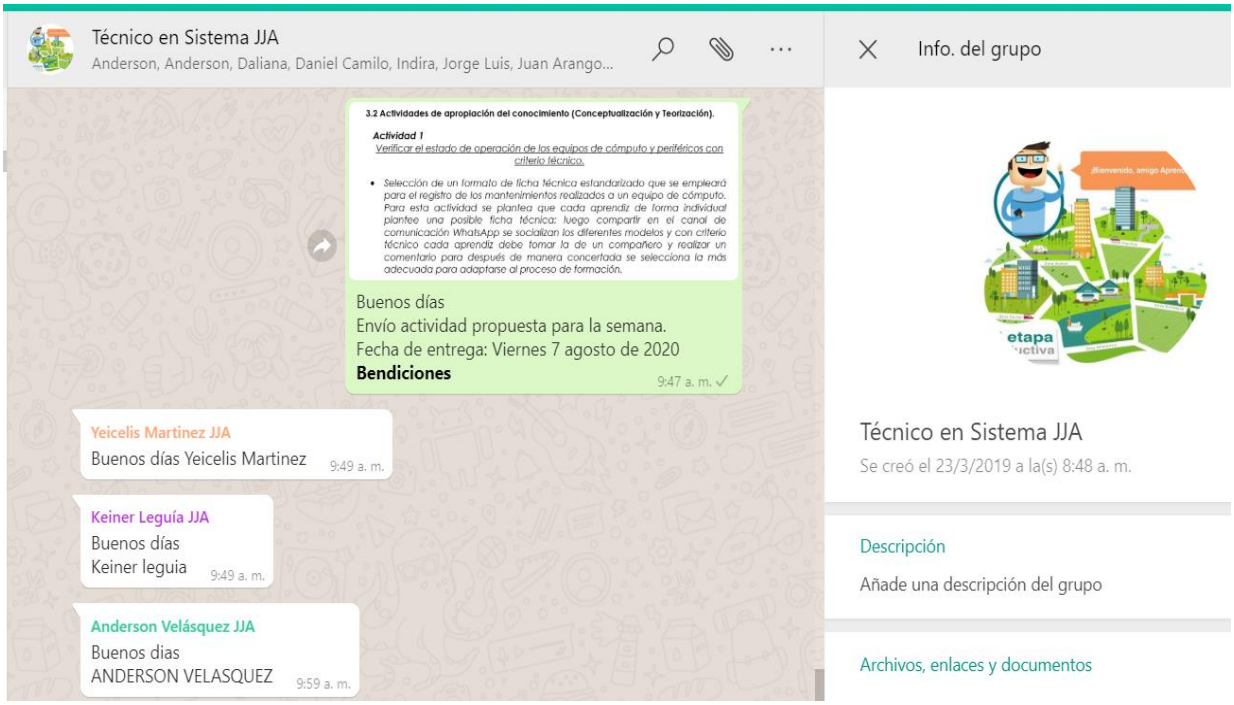
SOLUCION PLANTEADA POR EL INSTRUCTOR
• Además de manifestar el compromiso adquirido con el programa de formación, ampliar los tiempos en las entregas.

EVIDENCIAS DE CADA ACTIVIDAD

1. Actividad



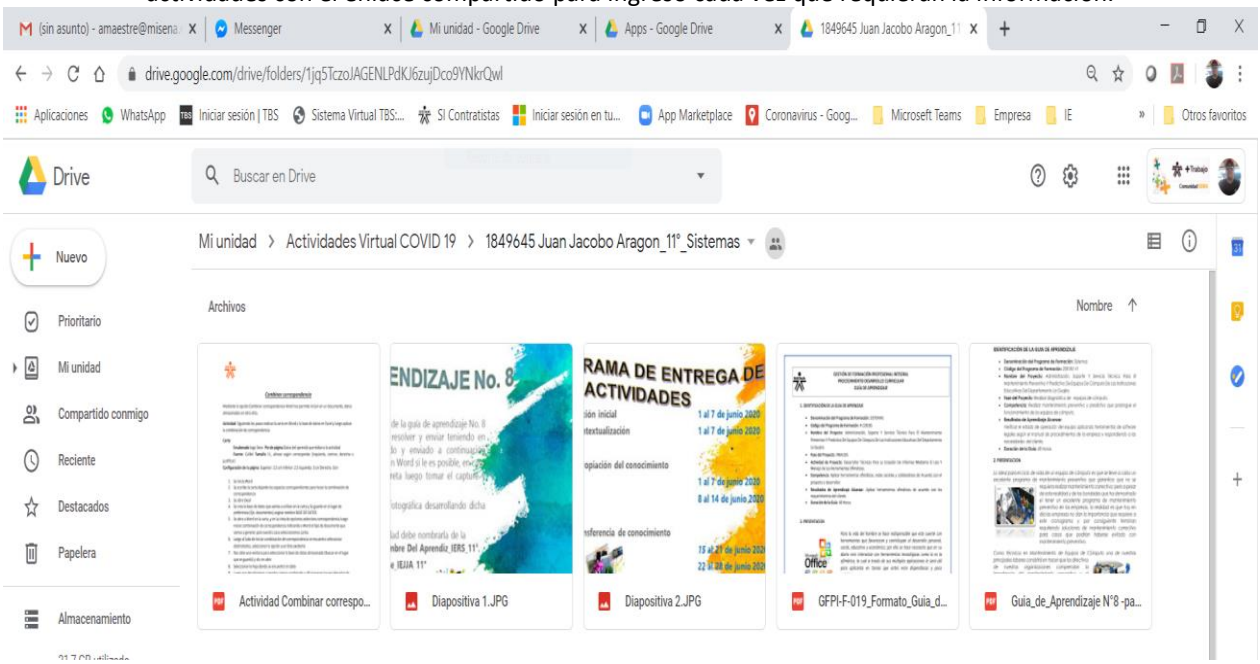
Pantallazo donde se interactúa con el grupo de aprendices por el canal de comunicación WhatsApp dando los buenos días y *deseando una excelente semana, y* notificando la finalización *del plan de nivelación programado durante el mes de julio, así como solicitando a los que están pendiente con actividades realizar el envío de las mismas.*



Pantallazo donde se evidencia saludos y comunicando a los aprendices por el grupo de WhatsApp el envío de las actividades propuestas para la semana, y se observa el cambio del icono del grupo donde indica que entramos en el desarrollo de la etapa productiva.

2. Actividad

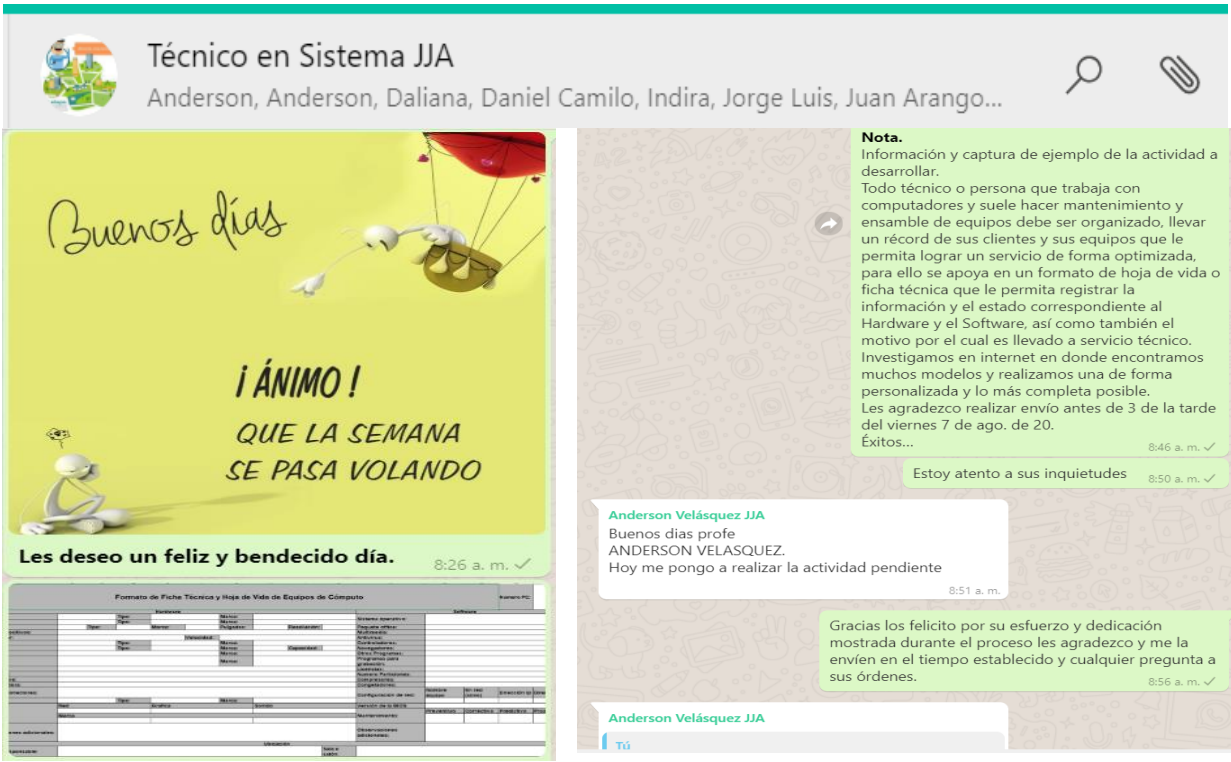
Pantallazo por la aplicación Google drive mostrando la carpeta compartida donde se encuentran las guías y actividades con el enlace compartido para ingreso cada vez que requieran la información.



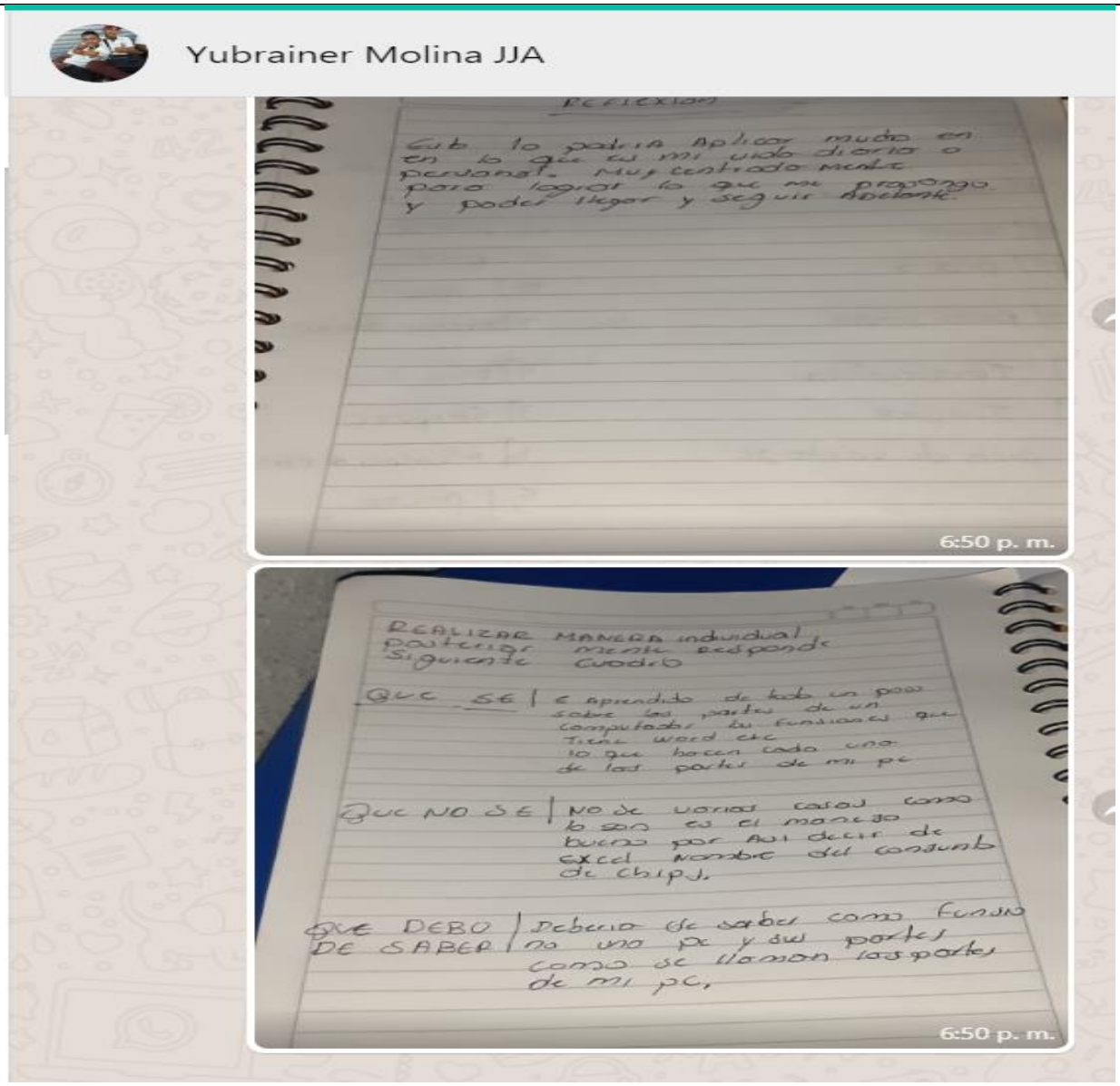
Enlace a la carpeta con las guías y actividades

https://drive.google.com/open?id=1jq5TczoJAGENLPdKJ6zujDco9YNkrQwl

3. Actividad



Pantallazo de WhatsApp donde se comparte a los aprendices modelo para el desarrollo de la actividad propuesta en la guía de aprendizaje despejando las dudas presentadas.

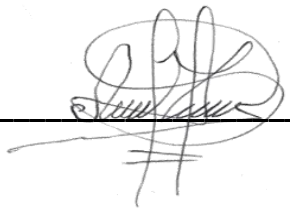


Pantallazo donde se evidencia la actividad del aprendiz Yubrainer Andrés Molina Pinto por el canal de comunicación WhatsApp desarrollando actividades para cumplir con el plan de nivelación.

OBSERVACIONES	
ADMINISTRATIVAS:	**1.**
	2.
	3.
ACADEMICAS:	**1.**
	2.
	3.

OMBRE DEL INSTRUCTOR: ALEXI JOSE MAESTRE MAGDANIEL

FIRMA DEL INSTRUCTOR: _____



COMPLETAR: Nombre del rector (X), coordinador (X) o docente (X) de la institución educativa que interactúa con usted para el desarrollo de la formación: *ALEXANDER IBARRA MERIÑO, LUZ MARÍA PITRE, DOCENTES INGRITH TONCEL*

Nota 1: Para la cantidad de aprendices en la estrategia deberás seleccionar una opción por cada aprendiz, por la que más respuesta tengas del aprendiz.

Nota 2: Las imágenes colgadas en el informe deberán tener su propia descripción.

Nota 3: Las notificaciones a la institución educativa deberán ser vía correo electrónico para ir generando las evidencias del caso.

PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA

ACTIVIDADES SEMANAL MES: AGOSTO 3 AL 6 DE 2020

TRABAJO REMOTO

DATOS BASICOS DE LA FICHA			
INSTITUCION EDUCATIVA:	*Remedios Solano - Barrancas*		
CODIGO DE FICHA:	*1858885*	***GRADO:***	*11°*
PROGRAMA DE FORMACION:	*TECNICO EN SISTEMAS*		
COMPETENCIA:	*Realizar mantenimiento preventivo y predictivo que prolongue el funcionamiento de los equipos de cómputo.*		
RESULTADO APRENDIZAJE:	**1.** *Ensamblar y desensamblar los componentes hardware de los diferentes tipos de equipos, de acuerdo con la complejidad de la arquitectura, las herramientas requeridas, la normatividad, manuales técnicos, y los procedimientos.*		
	2.		
FASE DEL PROYECTO:	*Ejecución*	**No. DE LA GUIA:**	Guía de Aprendizaje N° 9

DATOS DE LA ESTARTEGIA				
1. La suma de retirados + formación + sin cobertura = Matriculados.	***APRENDICES MATRICULADOS:***	***30***	***CANTIDAD DE APRENDICES EN ESTRATEGIA***	
	APRENDICES RETIRADOS:	***4***	***CLASSROOM***	
2. La suma de Classroom + WhatsApp + Correo Electrónico + fotocopia + otro = Aprendices en formación			***WHATSAPP***	***16***
	APRENDICES EN FORMACION:	***18***	***CORREO ELECTRONICO***	***2***
			FOTOCOPIA	
	APRENDICES SIN COBERTURA:	***8***	***OTRO***	
OTRO CUAL				

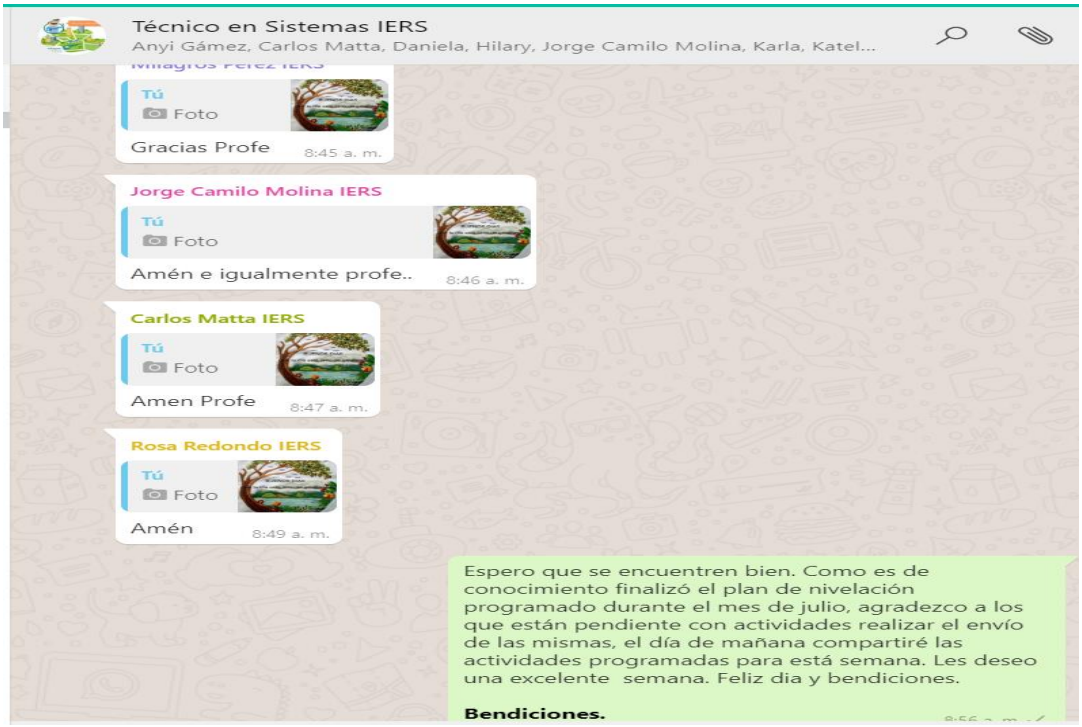
ACTIVIDADES
1. Motivación y seguimiento a las actividades
2. Enlace a carpeta compartida con las actividades
3. Recepción de las actividades pendientes

DIFICULTAD (SI LA HUBO)
• La dificultad presentada y manifestada por parte de los aprendices es el problema de conexión junto a la cantidad de actividades que les colocan en la institución educativa.

SOLUCION PLANTEADA POR EL INSTRUCTOR
• Además de manifestar el compromiso adquirido con el programa de formación, ampliar los tiempos en las entregas.

EVIDENCIAS DE CADA ACTIVIDAD

1. Actividad



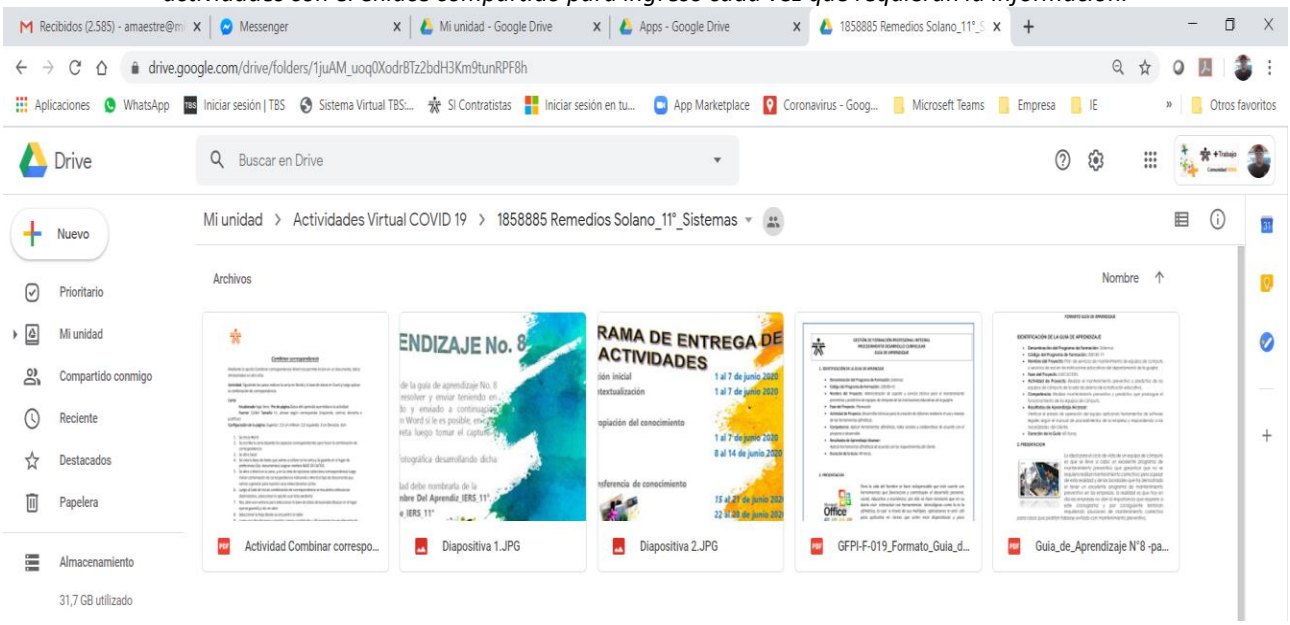
Pantallazo donde se interactúa con el grupo de aprendices por el canal de comunicación WhatsApp dando los buenos días y *deseando una excelente semana, y* notificando la finalización *del plan de nivelación programado durante el mes de julio, así como solicitando a los que están pendiente con actividades realizar el envío de las mismas.*



Pantallazo donde se evidencia saludos y comunicando a los aprendices por el grupo de WhatsApp el envío de las actividades propuestas para la semana, y se observa el cambio del icono del grupo donde indica que entramos en el desarrollo de la etapa productiva.

2. Actividad

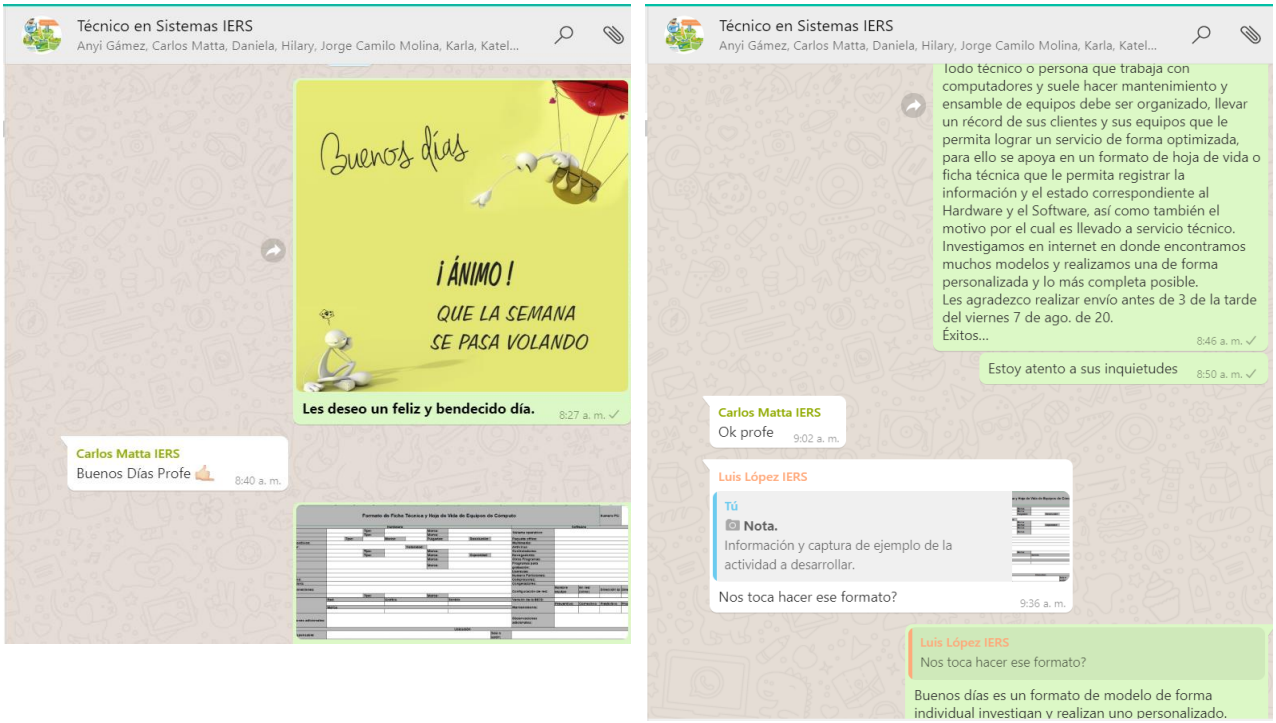
Pantallazo por la aplicación Google drive mostrando la carpeta compartida donde se encuentran las guías y actividades con el enlace compartido para ingreso cada vez que requieran la información.



Enlace a la carpeta con las guías y actividades

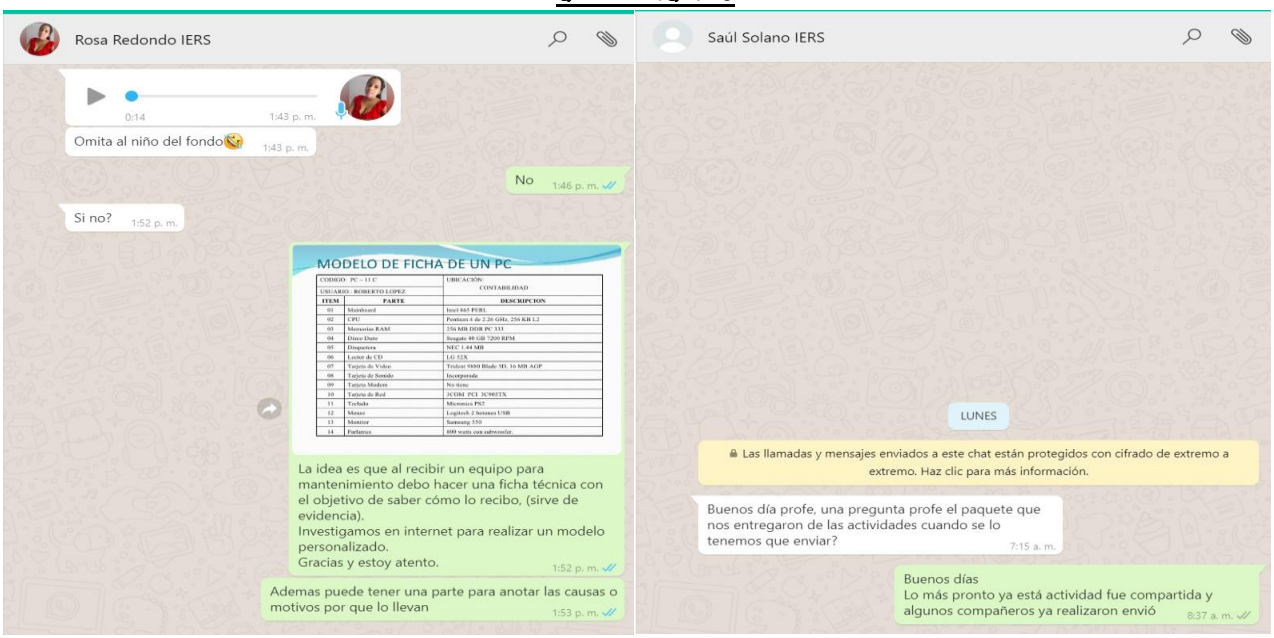
https://drive.google.com/drive/folders/1juAM_uoq0XodrBTz2bdH3Km9tunRPF8h?usp=sharing

3. Actividad



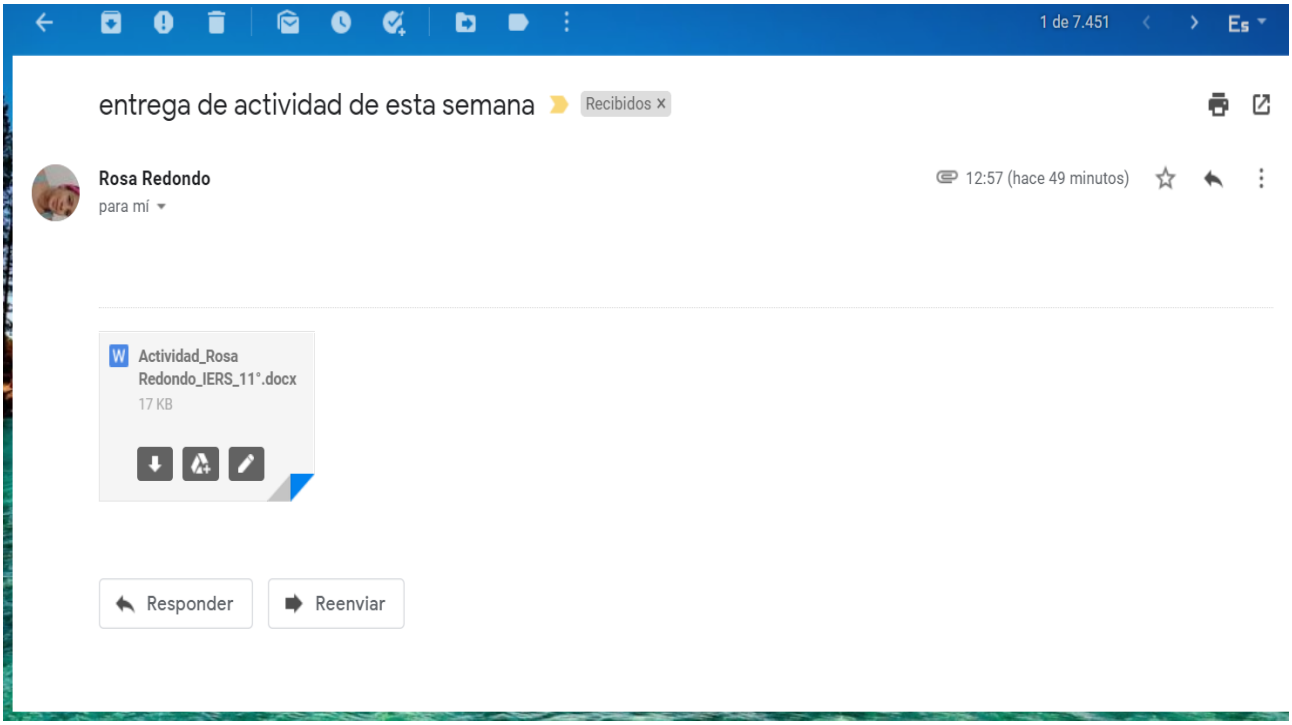
Pantallazo de WhatsApp donde se comparte a los aprendices modelo para el desarrollo de la actividad propuesta en la guía de aprendizaje despejando las dudas presentadas.

Capturas interactuando con los aprendices acerca del desarrollo y entrega de las actividades

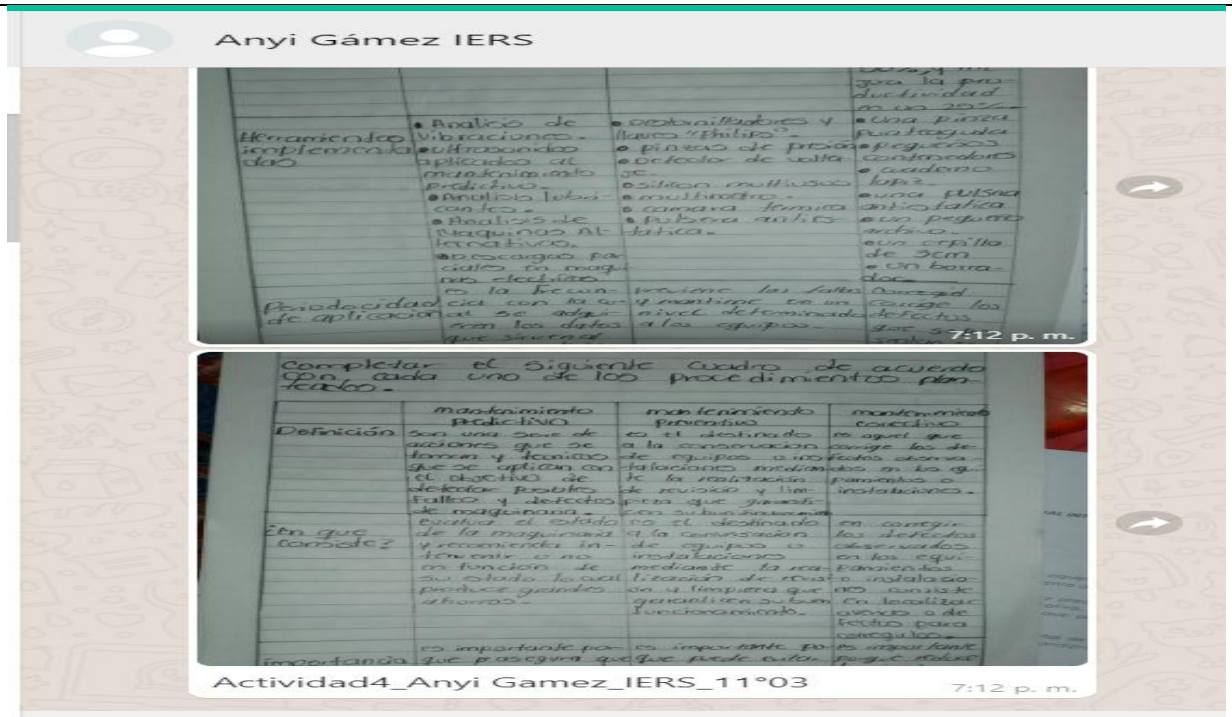


Pantallazo de WhatsApp donde se comparte interactuando con los aprendices el enlace para el desarrollo de actividad EVALUACION en línea propuesta para la finalización de la guía de aprendizaje.

ACTIVIDADES RECIBIDAS



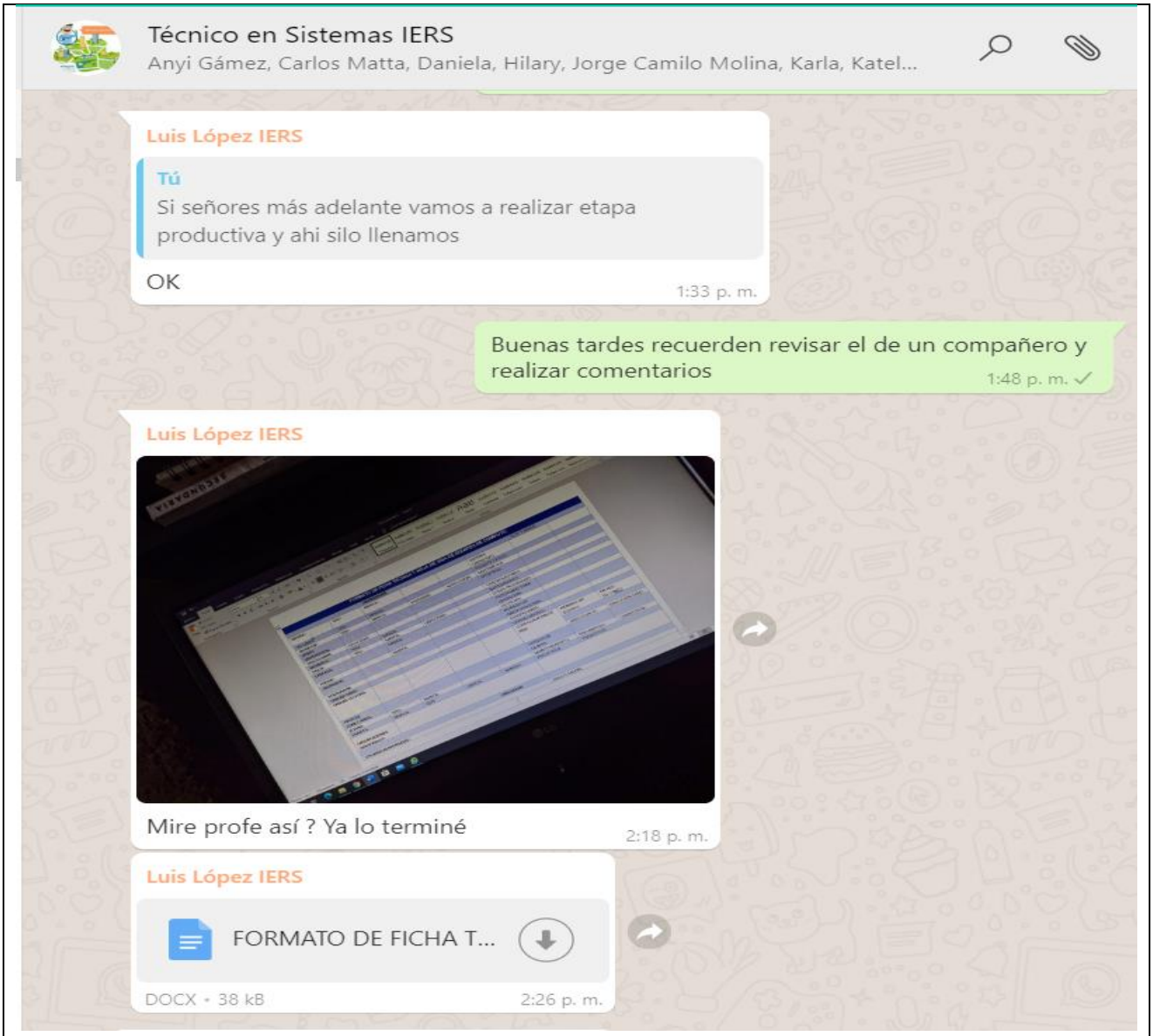
Pantallazo de correo electrónico recibido de la aprendiz Rosa Roció Redondo Romero con la actividad propuesta en la guía de aprendizaje.



Pantallazo de la aprendiz Anyi Vanessa Gámez Chávez evidenciando el desarrollo de las actividades propuestas en el plan de nivelación.



Pantallazo por el canal de comunicación WhatsApp del aprendiz Jorge Camilo Andrés Molina Solano evidenciando el desarrollo de las actividades propuestas en la guía de aprendizaje.



Pantallazo por el canal de comunicación WhatsApp del grupo del aprendiz Luis Alejandro López Suarez evidenciando el desarrollo de las actividades propuestas en la guía de aprendizaje.

OBSERVACIONES	
ADMINISTRATIVAS:	**1.**
	2.
	3.
ACADEMICAS:	**1.**
	2.
	3.

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: ALEXI JOSE MAESTRE MAGDANIEL

FIRMA DEL INSTRUCTOR: _____

COMPLETAR: Nombre del rector (), coordinador (x) o docente (x) de la institución educativa que interactúa con usted para el desarrollo de la formación: *MILENA MOLINA RODRÍGUEZ Y MAIDA DAZA ACOSTA*

Nota 1: Para la cantidad de aprendices en la estrategia deberás seleccionar una opción por cada aprendiz, por la que más respuesta tengas del aprendiz.

Nota 2: Las imágenes colgadas en el informe deberán tener su propia descripción.

Nota 3: Las notificaciones a la institución educativa deberán ser vía correo electrónico para ir generando las evidencias del caso

PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA

ACTIVIDADES SEMANAL MES: AGOSTO 3 AL 6 DE 2020

TRABAJO REMOTO

DATOS BASICOS DE LA FICHA			
INSTITUCION EDUCATIVA:	*Remedios Solano - Barrancas*		
CODIGO DE FICHA:	*2090059*	***GRADO:***	*10°*
PROGRAMA DE FORMACION:	*TECNICO EN DISEÑO E INTEGRACION DE MULTIMEDIA*		
COMPETENCIA:	*Diseñar la solución multimedial de acuerdo con el informe de análisis de la información recolectada.*		
RESULTADO APRENDIZAJE:	**1.** *Reconocer la tipología de la multimedia de acuerdo con el análisis de la información recolectada.*		
	2.		
FASE DEL PROYECTO:	*Análisis*	**No. DE LA GUIA:**	Guía de Aprendizaje N°4

DATOS DE LA ESTARTEGIA				
1. La suma de retirados + formación + sin cobertura = Matriculados. ***2. La suma de Classroom + WhatsApp + Correo Electrónico + fotocopia + otro = Aprendices en formación***	***APRENDICES MATRICULADOS:***	***29***	***CANTIDAD DE APRENDICES EN ESTRATEGIA***	
	APRENDICES RETIRADOS:	***0***	***CLASSROOM***	
			WHATSAPP	***20***
	APRENDICES EN FORMACION:	***24***	***CORREO ELECTRONICO***	***4***
			FOTOCOPIA	
	APRENDICES SIN COBERTURA:	***5***	***OTRO***	
OTRO CUAL				

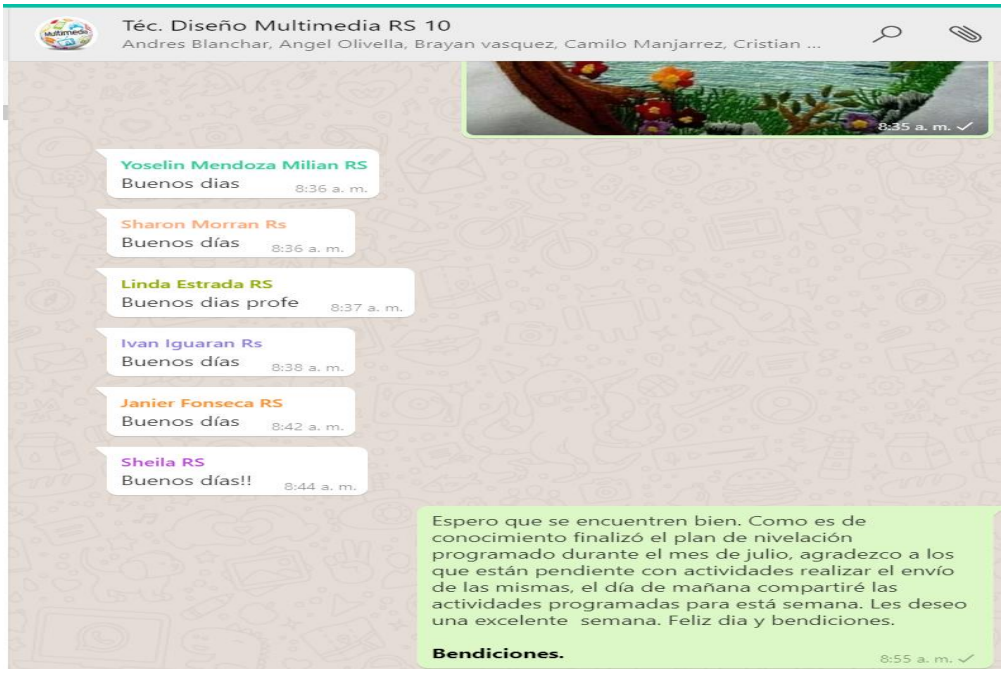
ACTIVIDADES
1. Motivación y seguimiento a las actividades
2. Enlace a carpeta compartida con las actividades
3. Recepción de las actividades pendientes

DIFICULTAD (SI LA HUBO)
• La dificultad presentada y manifestada por parte de los aprendices es el problema de conexión junto a la cantidad de actividades que les colocan en la institución educativa.

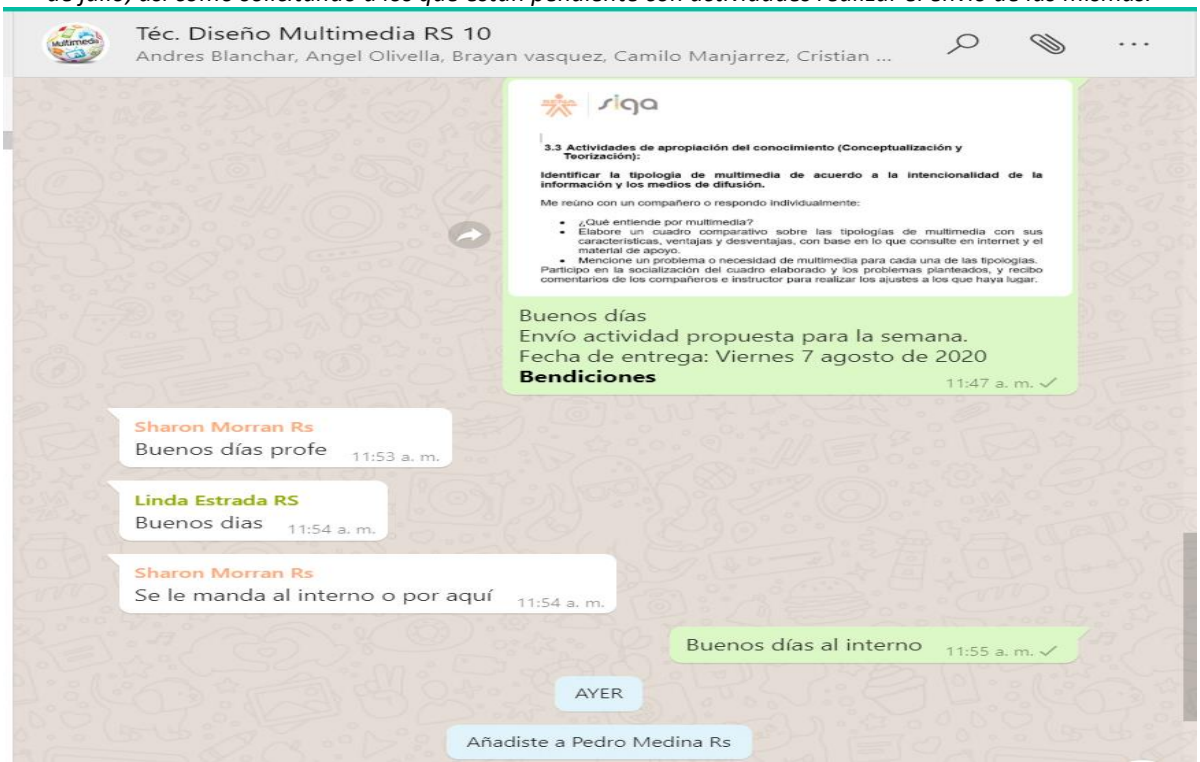
SOLUCION PLANTEADA POR EL INSTRUCTOR
• Solicitar más compromiso adquirido con el programa de formación y ampliaron los tiempos en las entregas de acuerdo como van desarrollando las actividades.

EVIDENCIAS DE CADA ACTIVIDAD

1. Actividad



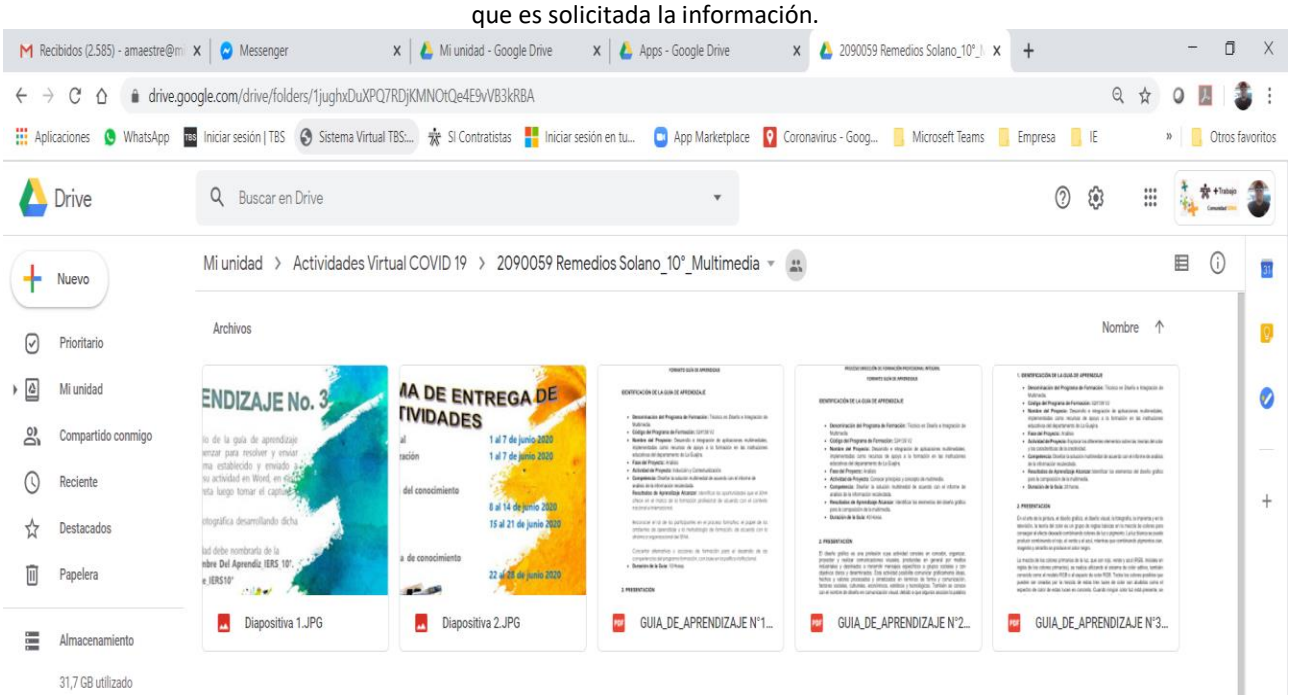
Pantallazo donde se interactúa con el grupo de aprendices por el canal de comunicación WhatsApp dando los buenos días y *deseando una excelente semana, y* notificando la finalización *del plan de nivelación programado durante el mes de julio, así como solicitando a los que están pendiente con actividades realizar el envío de las mismas.*



Pantallazo donde se evidencia saludos y comunicando a los aprendices por el grupo de WhatsApp el envío de las actividades propuestas para la semana.

2. Actividad

Imagen de Google drive compartiendo carpeta donde se encuentran las guías y actividades compartir enlace cada vez que es solicitada la información.

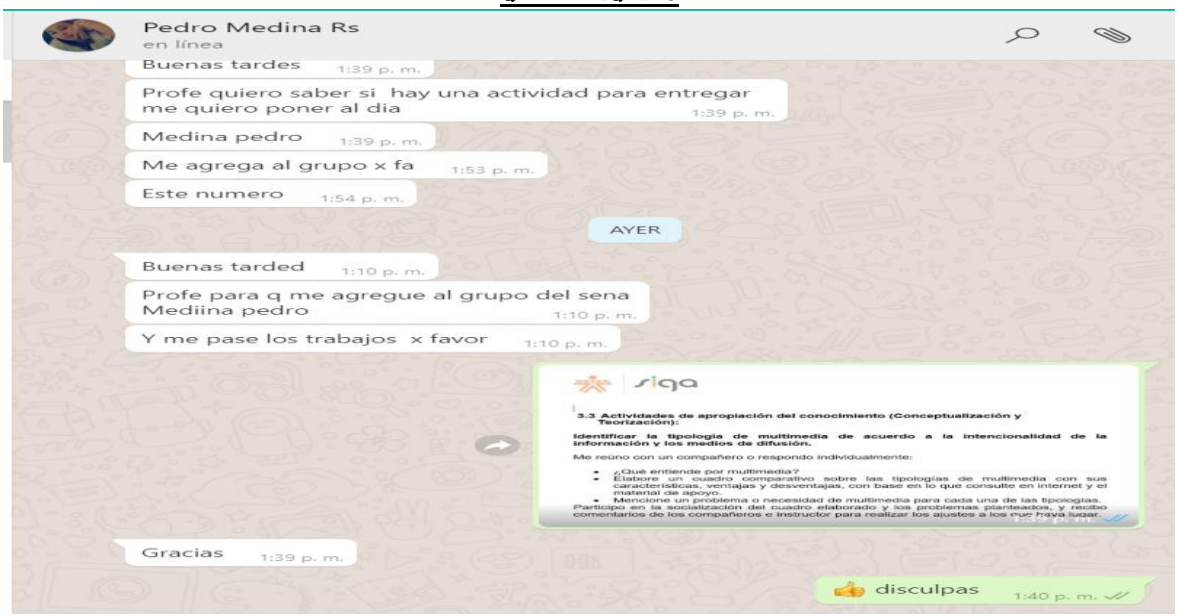


Enlace a la carpeta con las guías y actividades

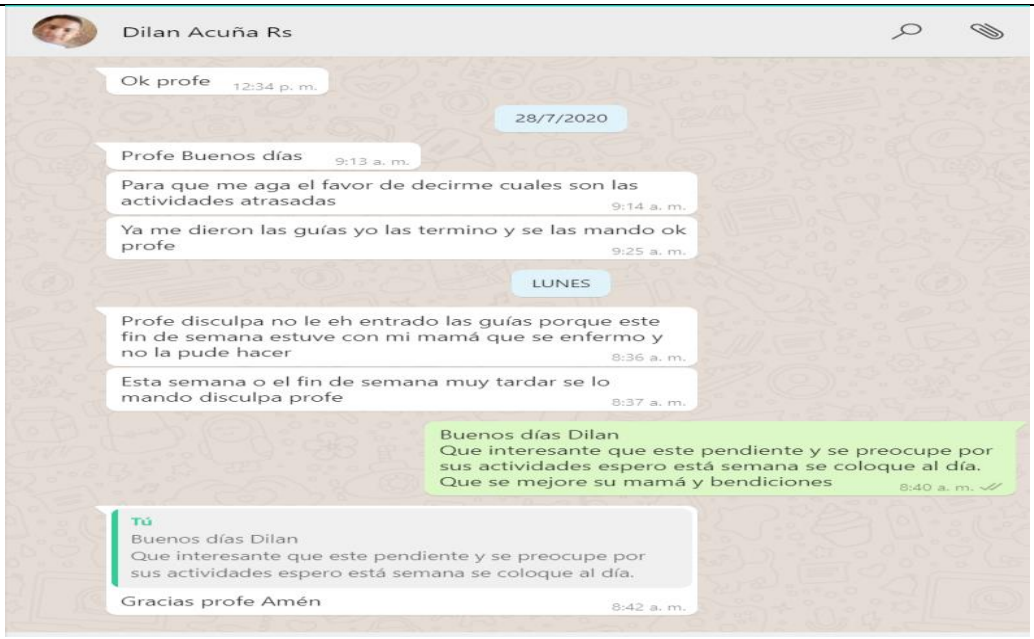
https://drive.google.com/drive/folders/1jughxDuXPQ7RDjKMNOtQe4E9vVB3kRBA?usp=sharing

3. Actividad

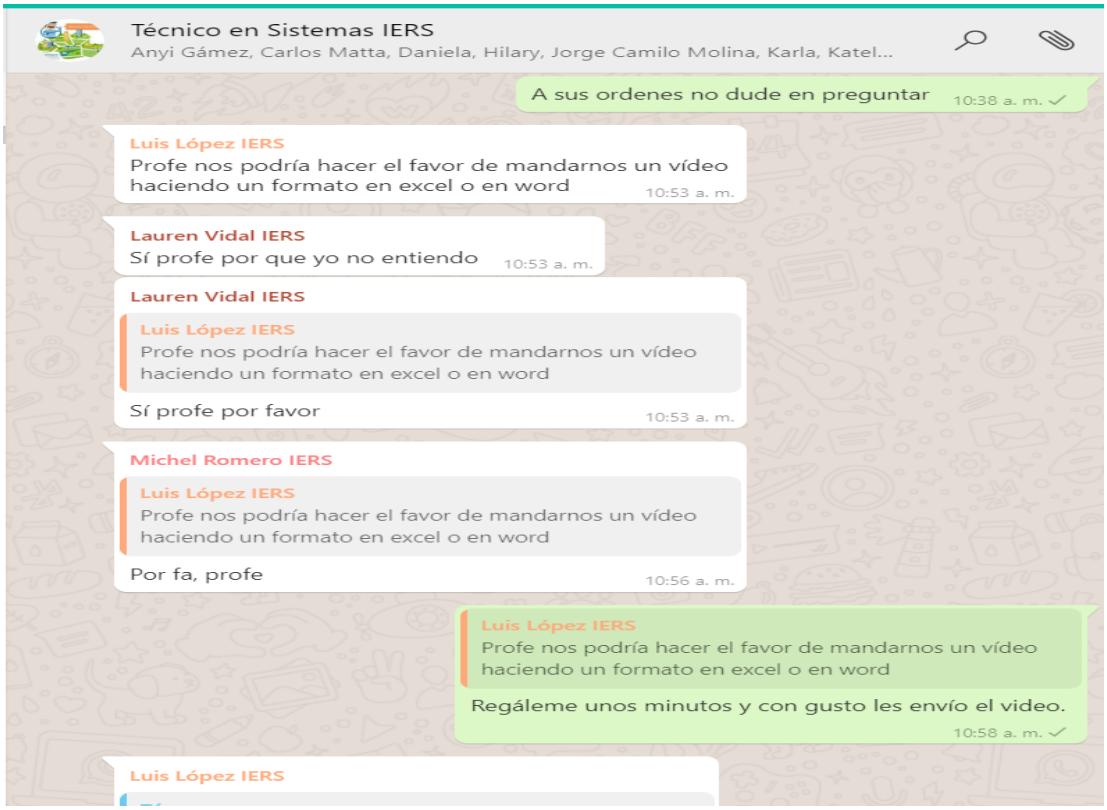
Capturas interactuando con los aprendices acerca del desarrollo y entrega de las actividades



Pantallazo de WhatsApp enviando actividad propuesta en la guía de aprendizaje solicitada por el aprendiz Pedro Medina Remolina



Pantallazo de WhatsApp interactuando con el aprendiz Dilan Jose Acuña Munévar donde expresa inconvenientes presentados para realizar el envió de las actividades propuesta en la guía de aprendizaje.

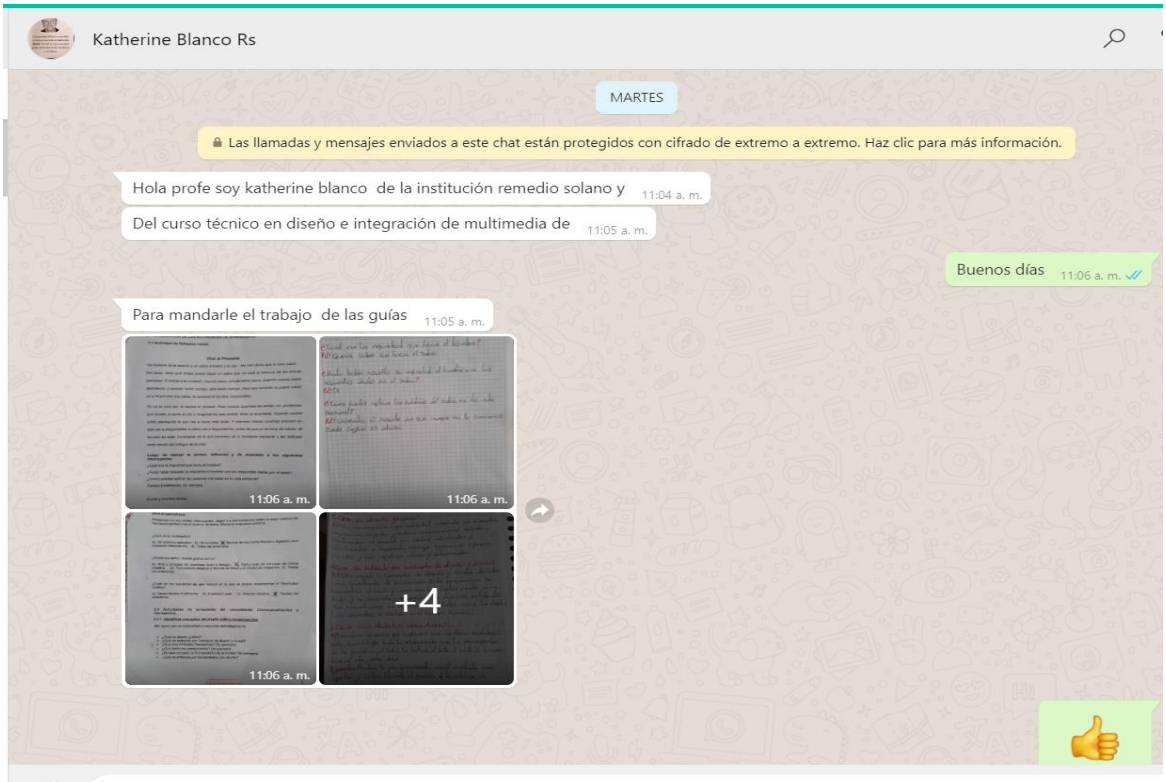


Pantallazo de WhatsApp interactuando con el grupo donde solicitan envió de video explicando cómo desarrollar formatos en las aplicaciones de Microsoft Word y Excel que les permita el desarrollo de la actividad propuesta en la guía de aprendizaje.

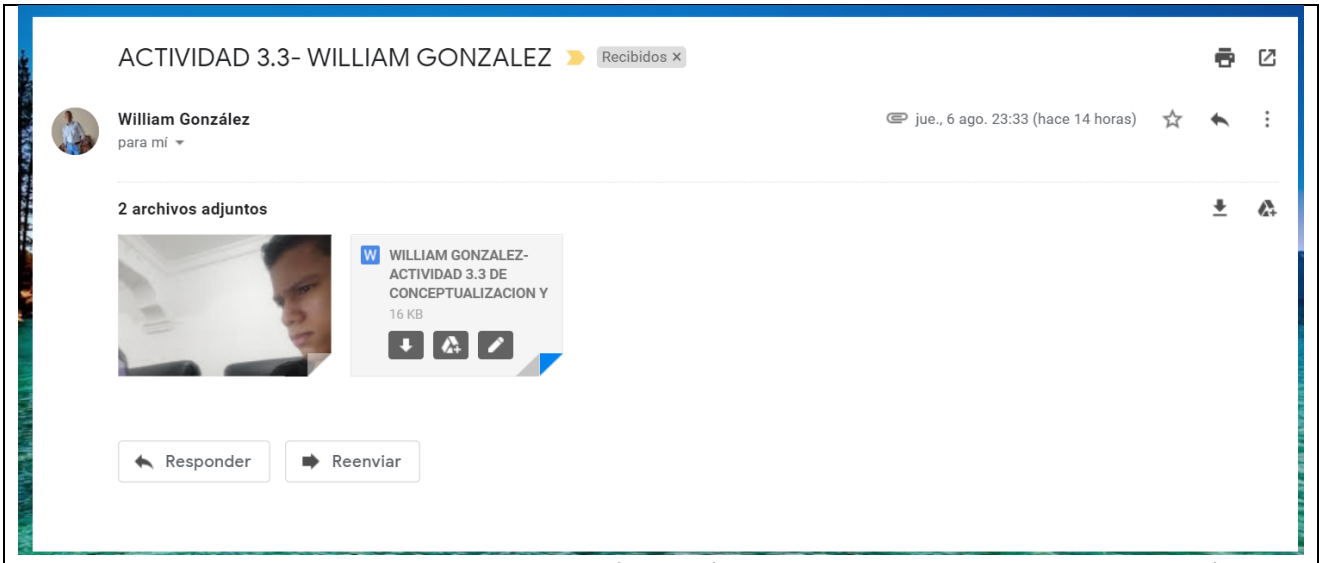


Pantallazo de WhatsApp interactuando con el grupo donde se programa desarrollo y entrega del video.

ACTIVIDADES RECIBIDAS



Pantallazo de WhatsApp recibido a la aprendiz Katherine Blanco Pérez con la actividad propuesta en la guía de aprendizaje



Pantallazo de e-mail recibido al aprendiz William Elías González Solano con la actividad propuesta en la guía de aprendizaje.

OBSERVACIONES	
ADMINISTRATIVAS:	1.
	2.
	3.
ACADEMICAS:	**1.**
	2.
	3.

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: ALEXI JOSE MAESTRE MAGDANIEL

FIRMA DEL INSTRUCTOR: _____

COMPLETAR: Nombre del rector (), coordinador (x) o docente (x) de la institución educativa que interactúa con usted para el desarrollo de la formación: *MILENA MOLINA RODRÍGUEZ Y MAIDA DAZA ACOSTA*

Nota 1: Para la cantidad de aprendices en la estrategia deberás seleccionar una opción por cada aprendiz, por la que más respuesta tengas del aprendiz.

Nota 2: Las imágenes colgadas en el informe deberán tener su propia descripción.

Nota 3: Las notificaciones a la institución educativa deberán ser vía correo electrónico para ir generando las evidencias del caso.

PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA

ACTIVIDADES SEMANAL MES: AGOSTO 3 AL 6 DE 2020

TRABAJO REMOTO

DATOS BASICOS DE LA FICHA			
INSTITUCION EDUCATIVA:	*Ernesto Parodi Medina - Fonseca*		
CODIGO DE FICHA:	*1847017*	***GRADO:***	*11°*
PROGRAMA DE FORMACION:	*TECNICO EN SISTEMAS*		
COMPETENCIA:	*Realizar mantenimiento preventivo y predictivo que prolongue el funcionamiento de los equipos de cómputo.*		
RESULTADO APRENDIZAJE:	**1.** *Ensamblar y desensamblar los componentes hardware de los diferentes tipos de equipos, de acuerdo con la complejidad de la arquitectura, las herramientas requeridas, la normatividad, manuales técnicos, y los procedimientos.*		
	2.		
FASE DEL PROYECTO:	*Ejecución*	**No. DE LA GUIA:**	Guía de Aprendizaje N°9

DATOS DE LA ESTARTEGIA				
1. La suma de retirados + formación + sin cobertura = Matriculados. ***2. La suma de Classroom + WhatsApp + Correo Electrónico + fotocopia + otro = Aprendices en formación***	***APRENDICES MATRICULADOS:***	***28***	***CANTIDAD DE APRENDICES EN ESTRATEGIA***	
	APRENDICES RETIRADOS:	***4***	***CLASSROOM***	
			WHATSAPP	***15***
	APRENDICES EN FORMACION:	***15***	***CORREO ELECTRONICO***	
			FOTOCOPIA	
	APRENDICES SIN COBERTURA:	***9***	***OTRO***	
OTRO CUAL				

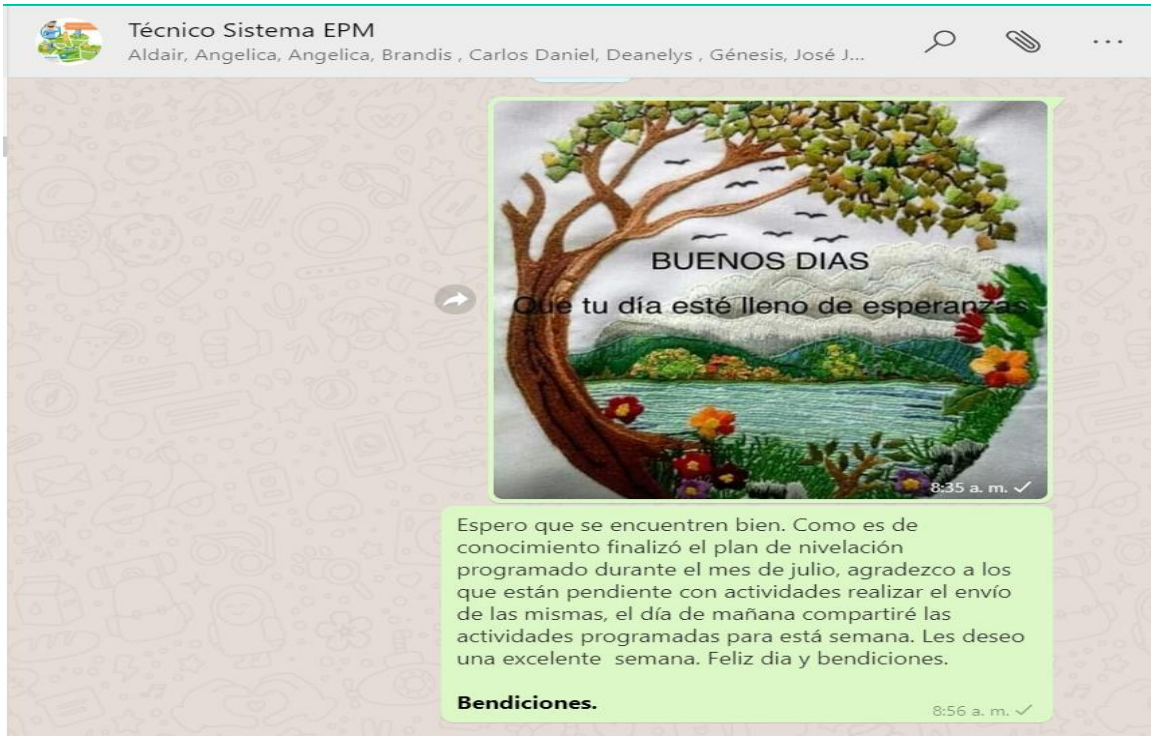
ACTIVIDADES
1. Motivación y seguimiento a las actividades
2. Enlace a carpeta compartida con las actividades
3. Recepción de las actividades pendientes

DIFICULTAD (SI LA HUBO)
• La dificultad presentada y manifestada por parte de los aprendices es el problema de conexión junto a la cantidad de actividades que les colocan en la institución educativa.

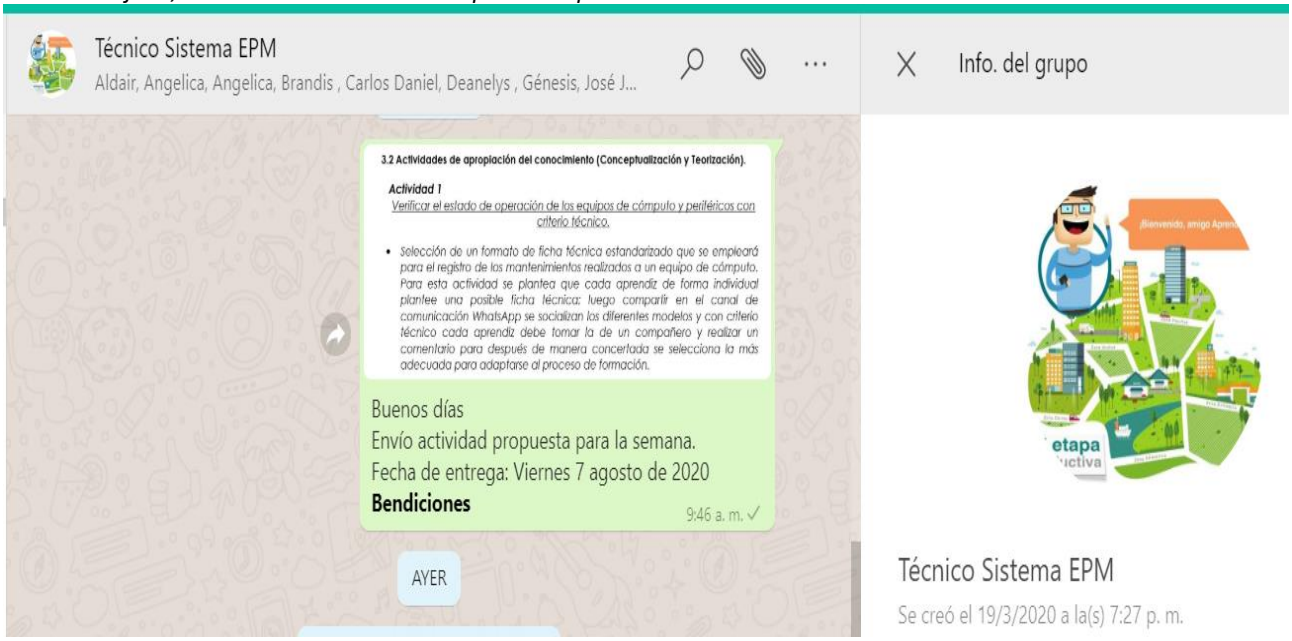
SOLUCION PLANTEADA POR EL INSTRUCTOR
• Además de manifestar el compromiso adquirido con el programa de formación, ampliar los tiempos en las entregas.

EVIDENCIAS DE CADA ACTIVIDAD

1. Actividad



Pantallazo donde se interactúa con el grupo de aprendices por el canal de comunicación WhatsApp dando los buenos días y *deseando una excelente semana, y* notificando la finalización *del plan de nivelación programado durante el mes de julio, así como solicitando a los que están pendiente con actividades realizar el envío de las mismas.*



Pantallazo donde se evidencia saludos y comunicando a los aprendices por el grupo de WhatsApp el envío de las actividades propuestas para la semana, y se observa el cambio del icono del grupo donde indica que entramos en el desarrollo de la etapa productiva.

2. Actividad

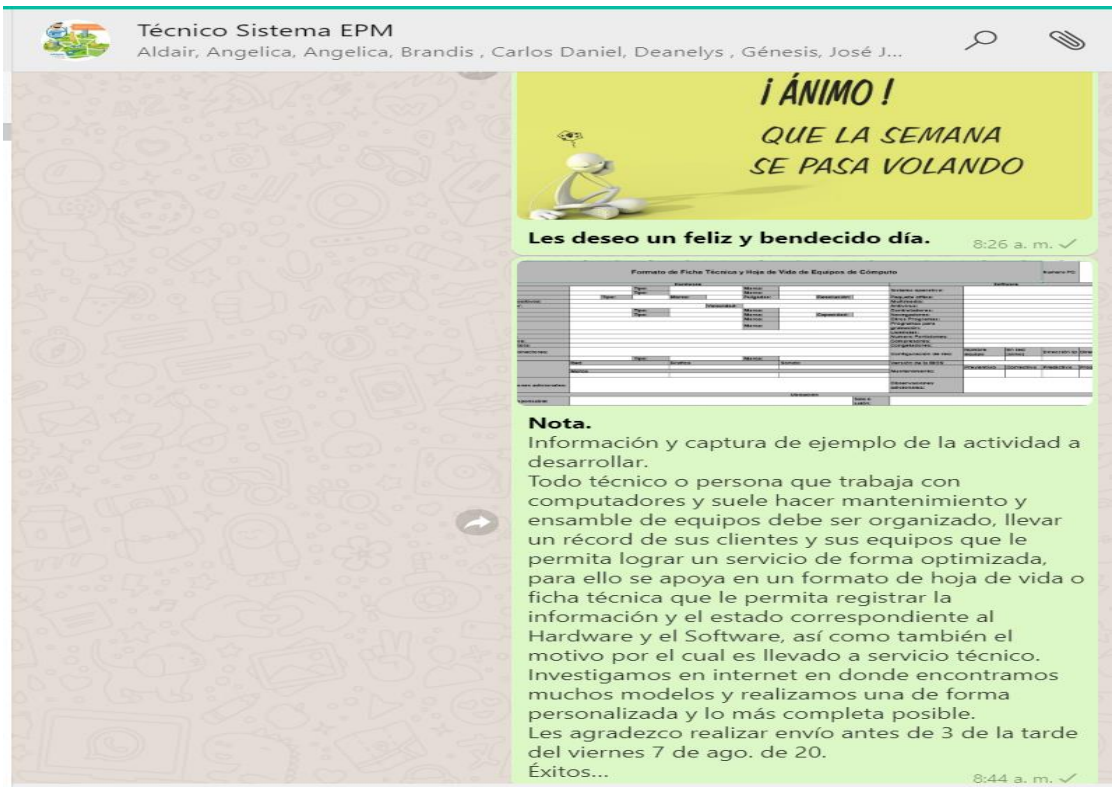
Imagen Google drive compartiendo carpeta donde se encuentran las guías y actividades compartir enlace cada vez que es solicitada la información por aprendices que se activan nuevamente.



Enlace a la carpeta con las guías y actividades

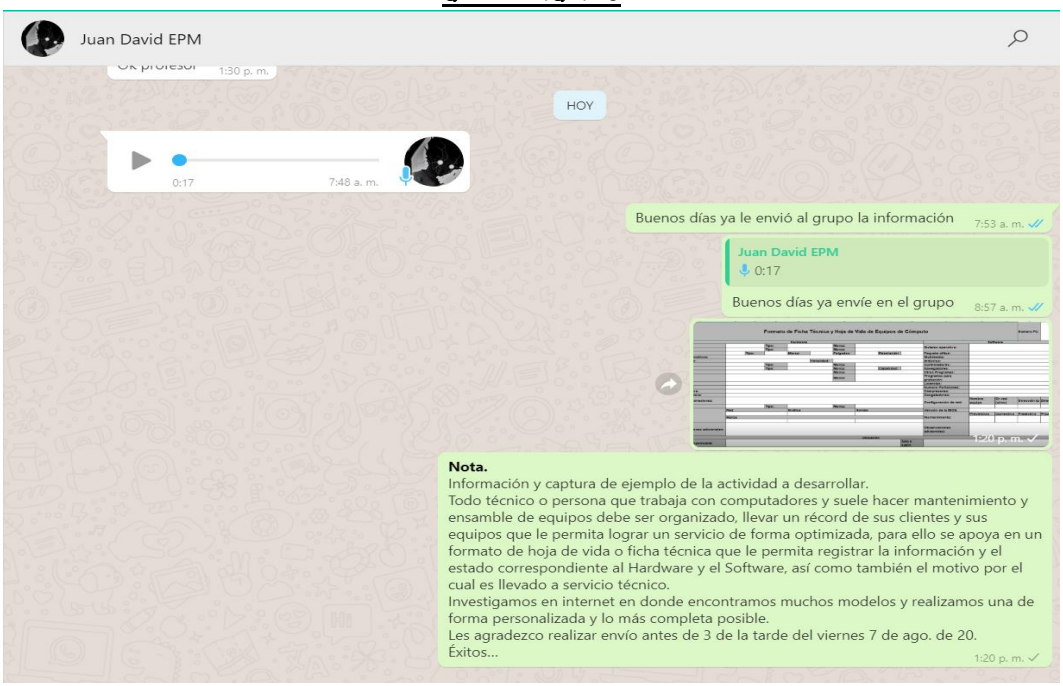
https://drive.google.com/drive/folders/1jpGb3jJBdZm6-pYXQ8dGlEFNfiDoJnBp?usp=sharing

3. Actividad



Pantallazo de WhatsApp donde se comparte a los aprendices modelo para el desarrollo de la actividad propuesta en la guía de aprendizaje despejando las dudas presentadas.

Capturas interactuando con los aprendices acerca del desarrollo y entrega de las actividades



OBSERVACIONES	
ADMINISTRATIVAS:	**1.**
	2.
	3.
ACADEMICAS:	**1.**
	2.
	3.

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: ALEXI JOSE MAESTRE MAGDANIEL

FIRMA DEL INSTRUCTOR: _____

COMPLETAR: Nombre del rector (), coordinador () o docente (x) de la institución educativa que interactúa con usted para el desarrollo de la formación: *FROYLAN SOLANO MARTÍNEZ*

Nota 1: Para la cantidad de aprendices en la estrategia deberás seleccionar una opción por cada aprendiz, por la que más respuesta tengas del aprendiz.

Nota 2: Las imágenes colgadas en el informe deberán tener su propia descripción.

Nota 3: Las notificaciones a la institución educativa deberán ser vía correo electrónico para ir generando las evidencias del caso.

PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA

ACTIVIDADES SEMANAL MES: AGOSTO 3 AL 6 DE 2020

TRABAJO REMOTO

DATOS BASICOS DE LA FICHA			
INSTITUCION EDUCATIVA:	*Nuestra Señora del Carmen - Hatonuevo*		
CODIGO DE FICHA:	*1849232*	***GRADO:***	*11°*
PROGRAMA DE FORMACION:	*TECNICO EN SISTEMAS*		
COMPETENCIA:	*Realizar mantenimiento preventivo y predictivo que prolongue el funcionamiento de los equipos de cómputo.*		
RESULTADO APRENDIZAJE:	**1.** *Ensamblar y desensamblar los componentes hardware de los diferentes tipos de equipos, de acuerdo con la complejidad de la arquitectura, las herramientas requeridas, la normatividad, manuales técnicos, y los procedimientos.*		
	2.		
FASE DEL PROYECTO:	*Ejecución*	**No. DE LA GUIA:**	Guía de Aprendizaje N°9

DATOS DE LA ESTARTEGIA				
1. La suma de retirados + formación + sin cobertura = Matriculados. ***2. La suma de Classroom + WhatsApp + Correo Electrónico + fotocopia + otro = Aprendices en formación***	***APRENDICES MATRICULADOS:***	***30***	***CANTIDAD DE APRENDICES EN ESTRATEGIA***	
	APRENDICES RETIRADOS:	***5***	***CLASSROOM***	
			WHATSAPP	***10***
	APRENDICES EN FORMACION:	***15***	***CORREO ELECTRONICO***	
			FOTOCOPIA	
	APRENDICES SIN COBERTURA:	***10***	***OTRO***	***5***
OTRO CUAL	*Facebook*			

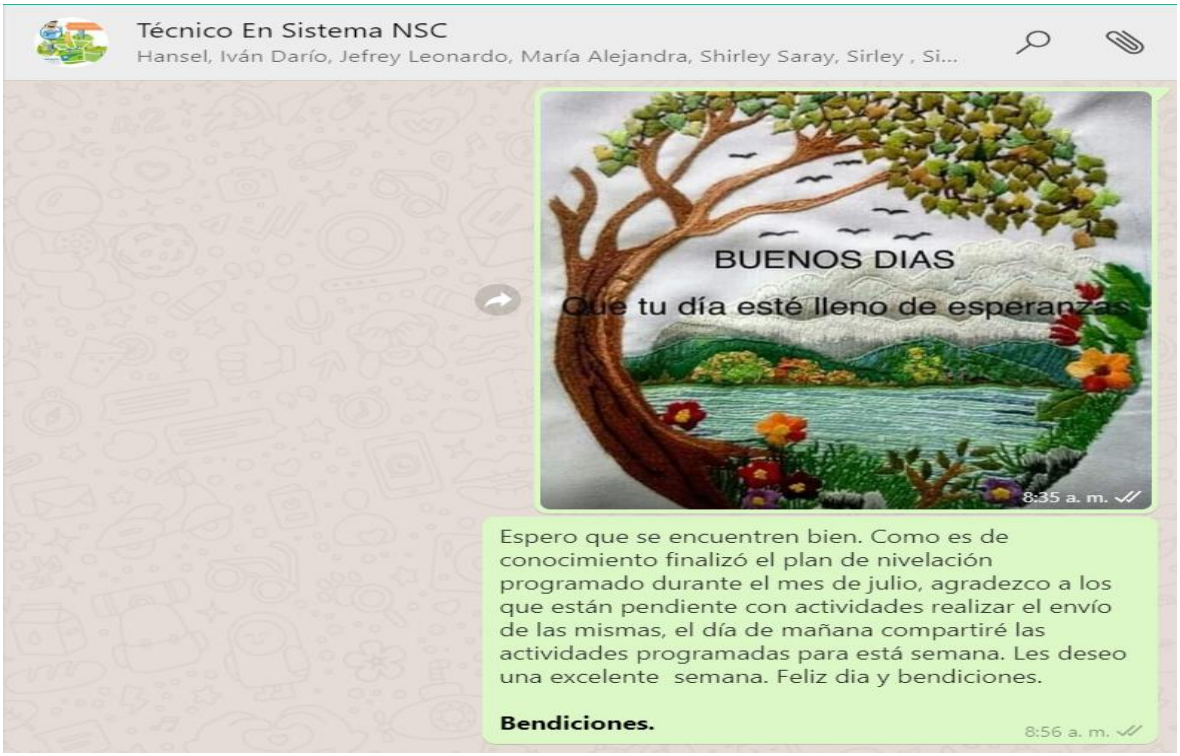
ACTIVIDADES
1. Motivación y seguimiento a las actividades
2. Enlace a carpeta compartida con las actividades
3. Recepción de las actividades pendientes

DIFICULTAD (SI LA HUBO)
• La dificultad presentada y manifestada por parte de los aprendices es el problema de conexión junto a la cantidad de actividades que les colocan en la institución educativa.

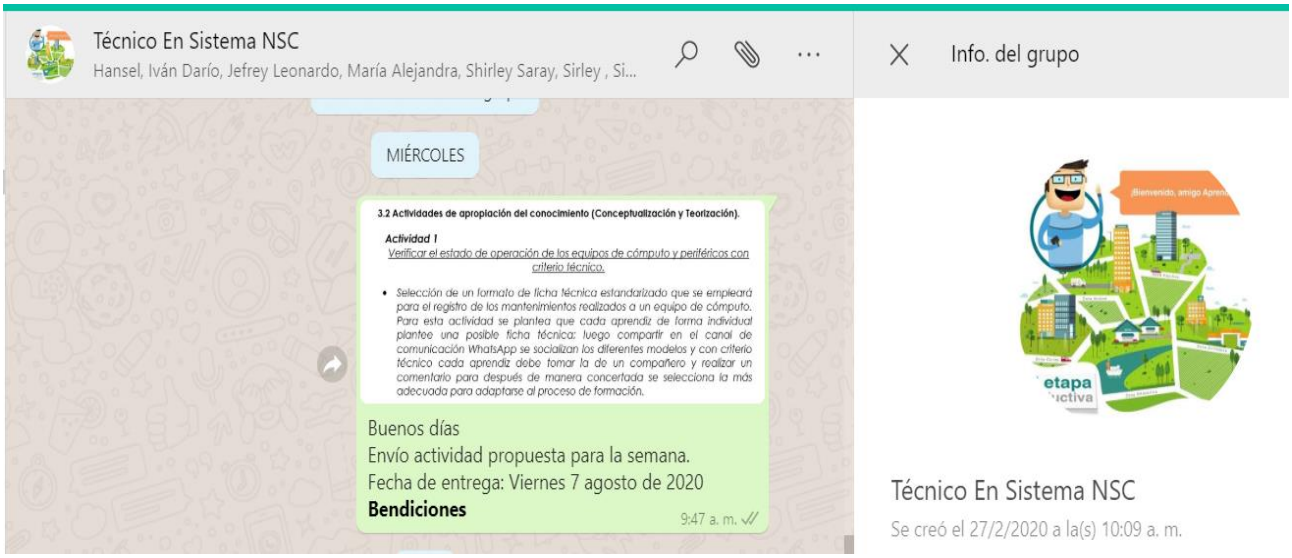
SOLUCION PLANTEADA POR EL INSTRUCTOR
• Además de manifestar el compromiso adquirido con el programa de formación, ampliar los tiempos en las entregas

EVIDENCIAS DE CADA ACTIVIDAD

1. **Actividad:**



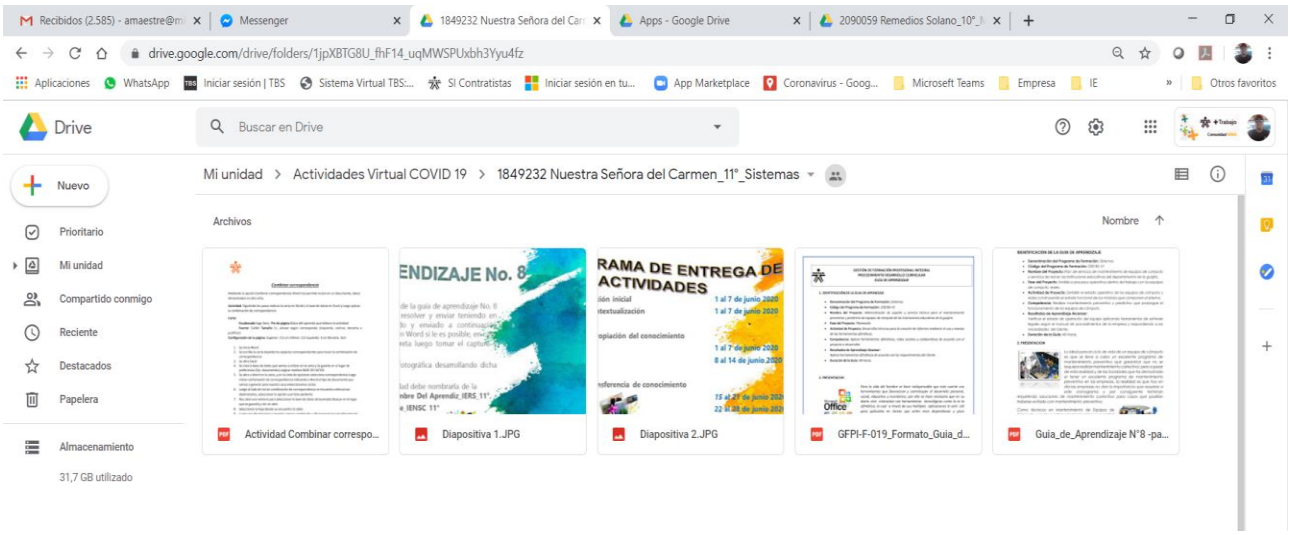
Pantallazo donde se interactúa con el grupo de aprendices por el canal de comunicación WhatsApp dando los buenos días y *deseando una excelente semana, y* notificando la finalización *del plan de nivelación programado durante el mes de julio, así como solicitando a los que están pendiente con actividades realizar el envío de las mismas.*



Pantallazo donde se evidencia saludos y comunicando a los aprendices por el grupo de WhatsApp el envío de las actividades propuestas para la semana, y se observa el cambio del icono del grupo donde indica que entramos en el desarrollo de la etapa productiva.

2. Actividad

Actividad Google drive compartiendo carpeta donde se encuentran las guías y actividades compartir enlace cada vez que es solicitada la información por aprendices que se activan nuevamente.



Enlace a la carpeta con las guías y actividades

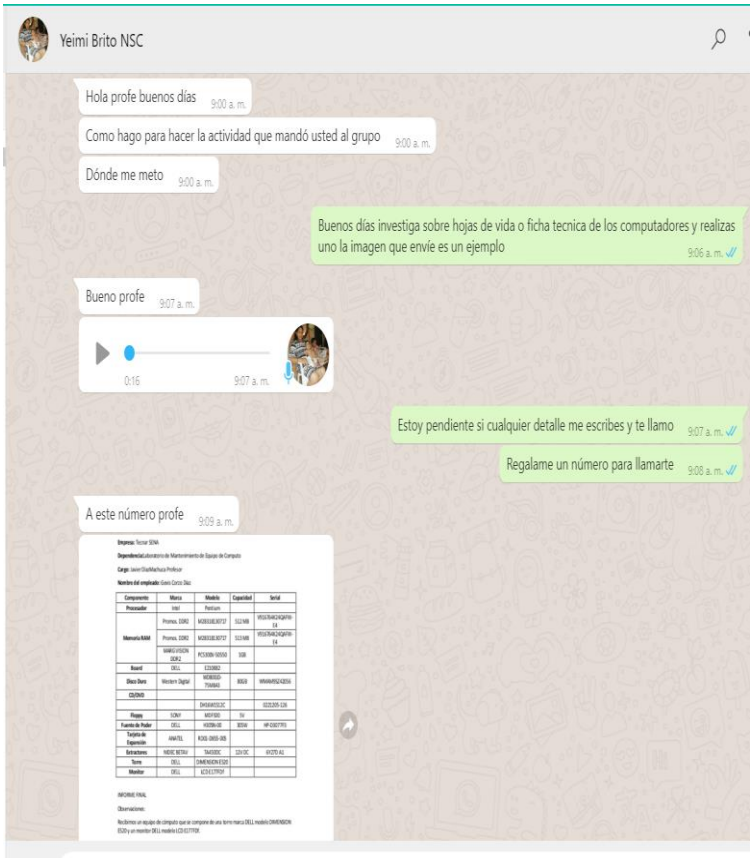
https://drive.google.com/drive/folders/1jpXBTG8U_fhF14_uqMWSPUxbh3Yyu4fz?usp=sharing

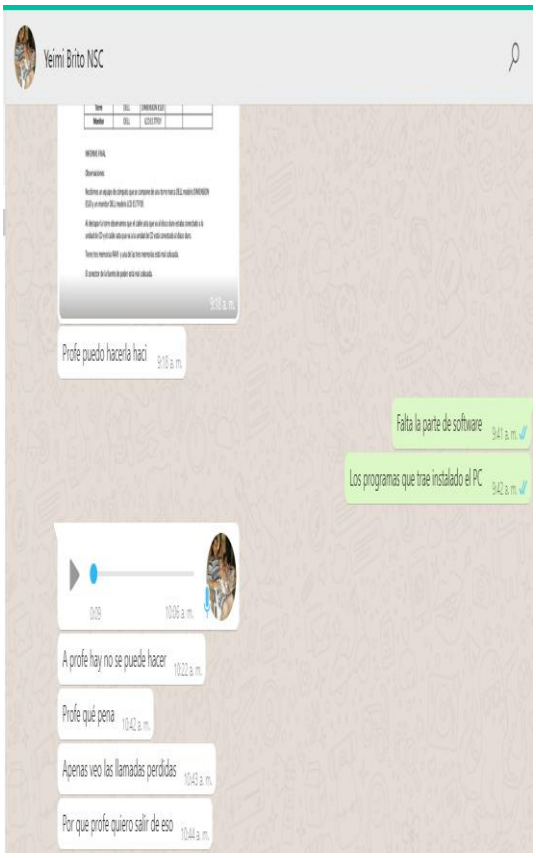
3. Actividad

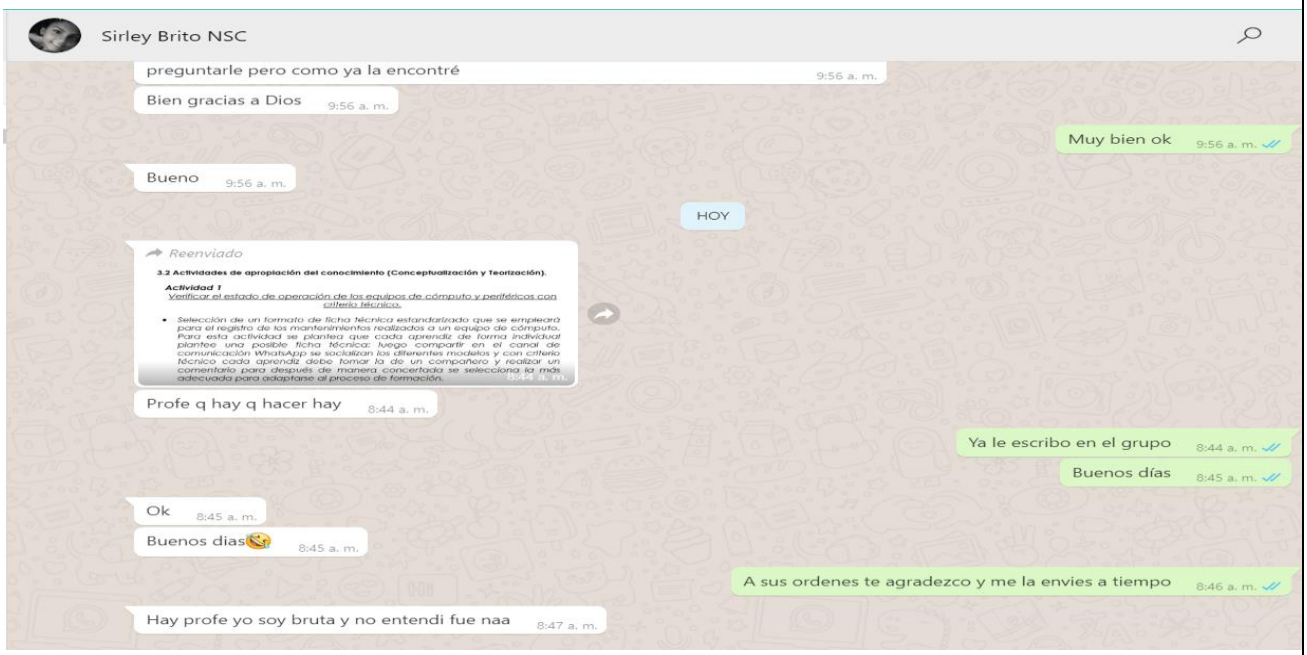


Pantallazo de WhatsApp donde se comparte a los aprendices modelo para el desarrollo de la actividad propuesta en la guía de aprendizaje despejando las dudas presentadas.

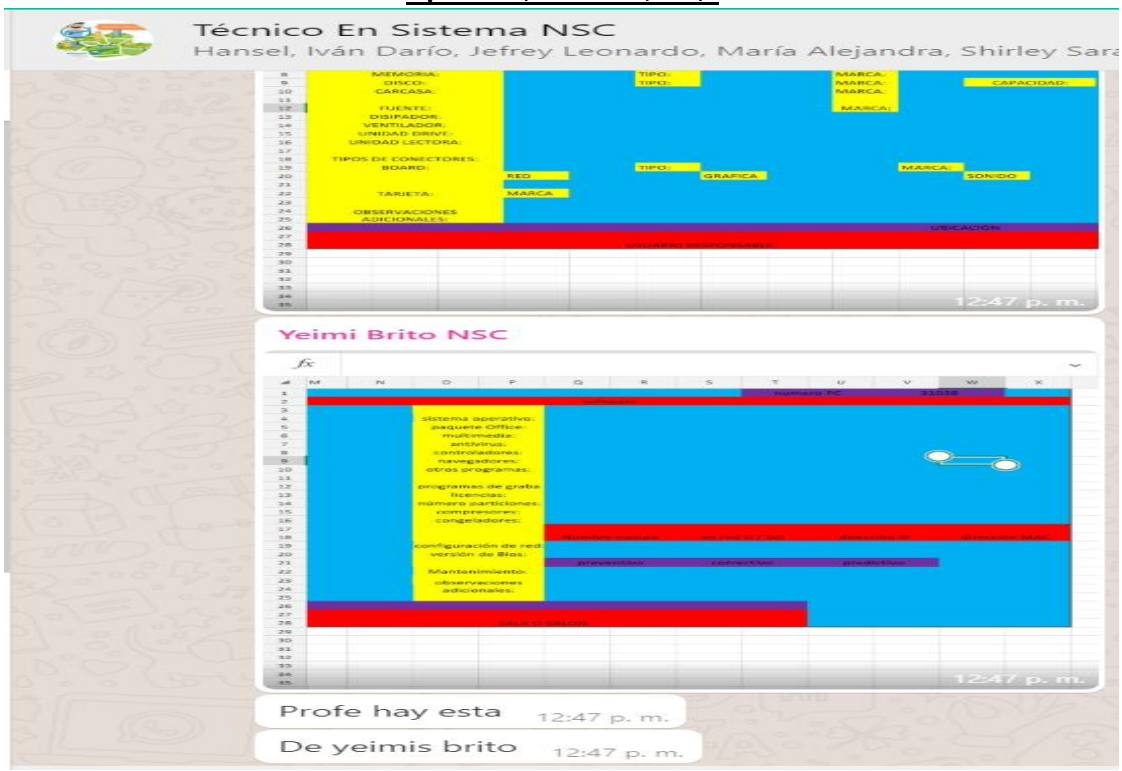
Adjunto Capturas interactuando con los aprendices acerca del desarrollo y entrega de las actividades







Actividades recibidas



Pantallazo por el canal de comunicación WhatsApp del grupo del aprendiz Yeimis Paola Brito Solano evidenciando el desarrollo de las actividades propuestas en la guía de aprendizaje.

OBSERVACIONES	
ADMINISTRATIVAS:	**1.**
	2.
	3.
ACADEMICAS:	**1.**
	2.
	3.

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: ALEXI JOSE MAESTRE MAGDANIEL

FIRMA DEL INSTRUCTOR: _____

COMPLETAR: Nombre del rector (x), coordinador () o docente (x) de la institución educativa que interactúa con usted para el desarrollo de la formación: *JOSÉ CANTILLO NAVARRO Y CARLOS RAMÍREZ BERMÚDEZ*

Nota 1: Para la cantidad de aprendices en la estrategia deberás seleccionar una opción por cada aprendiz, por la que más respuesta tengas del aprendiz.

Nota 2: Las imágenes colgadas en el informe deberán tener su propia descripción.

Nota 3: Las notificaciones a la institución educativa deberán ser vía correo electrónico para ir generando las evidencias del caso.

PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA

ACTIVIDADES SEMANAL MES: AGOSTO 10 AL 14 DE 2020

TRABAJO REMOTO

DATOS BASICOS DE LA FICHA			
INSTITUCION EDUCATIVA:	*Juan Jacobo Aragón - Fonseca*		
CODIGO DE FICHA:	*1849645*	***GRADO:***	*11°*
PROGRAMA DE FORMACION:	*TECNICO EN SISTEMAS*		
COMPETENCIA:	*Realizar mantenimiento preventivo y predictivo que prolongue el funcionamiento de los equipos de cómputo.*		
RESULTADO APRENDIZAJE:	**1.** *Ensamblar y desensamblar los componentes hardware de los diferentes tipos de equipos, de acuerdo con la complejidad de la arquitectura, las herramientas requeridas, la normatividad, manuales técnicos, y los procedimientos.*		
	2.		
FASE DEL PROYECTO:	*Ejecución*	**No. DE LA GUIA:**	Guía de Aprendizaje N°9

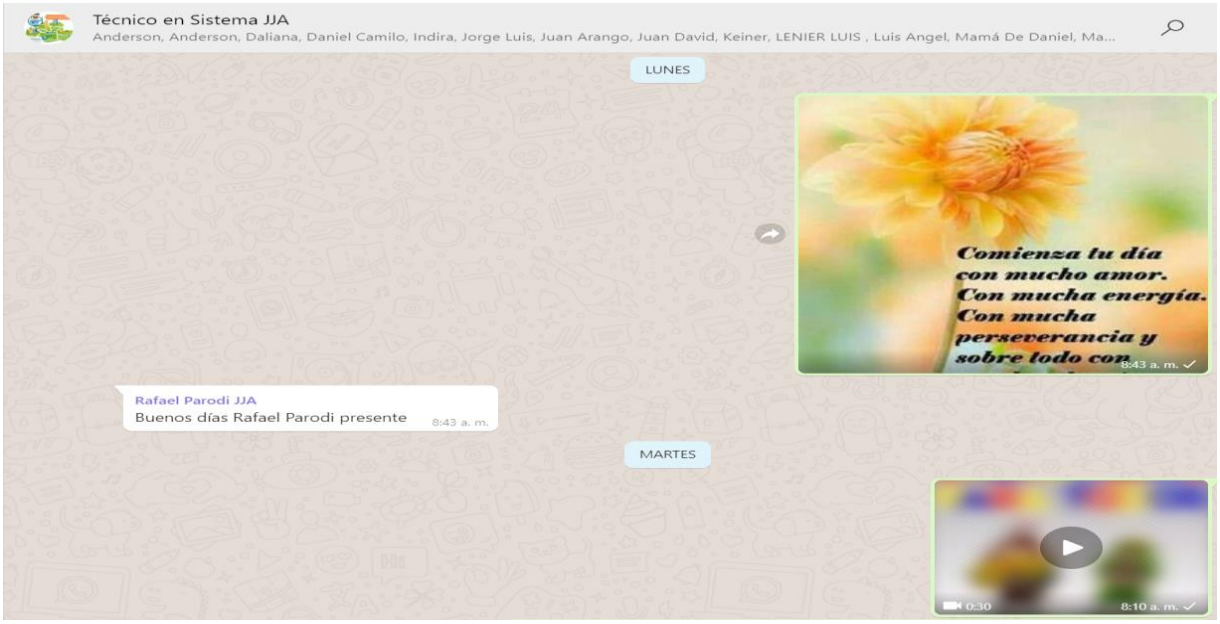
DATOS DE LA ESTARTEGIA				
1. La suma de retirados + formación + sin cobertura = Matriculados.	***APRENDICES MATRICULADOS:***	***25***	***CANTIDAD DE APRENDICES EN ESTRATEGIA***	
	APRENDICES RETIRADOS:	***8***	***CLASSROOM***	
2. La suma de Classroom+ WhatsApp + Correo Electrónico + fotocopia + otro = Aprendices en formación			***WHATSAPP***	***13***
	APRENDICES EN FORMACION:	***15***	***CORREO ELECTRONICO***	***2***
			FOTOCOPIA	
	APRENDICES SIN COBERTURA:	***2***	***OTRO***	
OTRO CUAL				

ACTIVIDADES
1. Motivación y seguimiento a las actividades
2. Enlace a carpeta compartida con las actividades
3. Informe etapa productiva
4. Recepción de las actividades pendientes

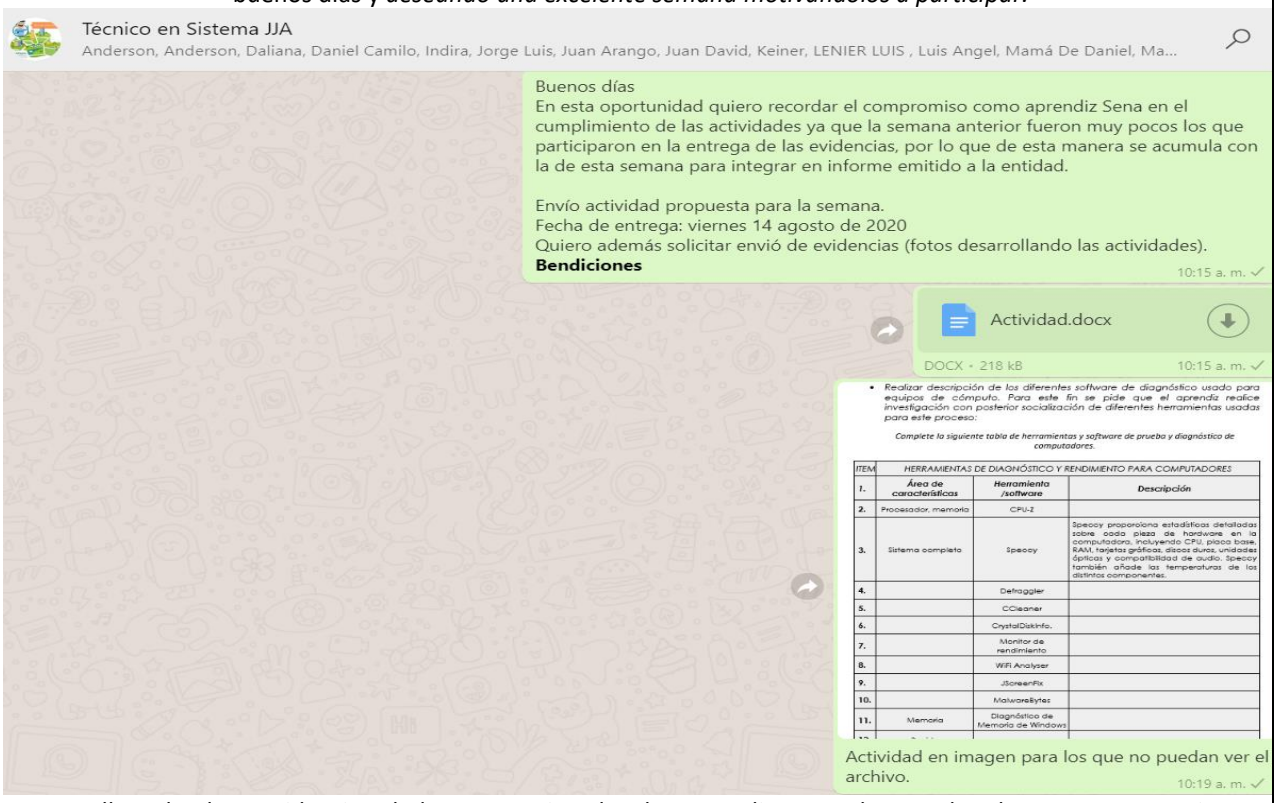
DIFICULTAD (SI LA HUBO)
• La dificultad presentada y manifestada por parte de los aprendices es el problema de conexión junto a la cantidad de actividades que les colocan en la institución educativa.
SOLUCION PLANTEADA POR EL INSTRUCTOR
• Además de manifestar el compromiso adquirido con el programa de formación, ampliar los tiempos en las entregas.

EVIDENCIAS DE CADA ACTIVIDAD

1. Actividad



Pantallazo donde se interactúa con el grupo de aprendices por el canal de comunicación WhatsApp dando los buenos días y *deseando una excelente semana motivándolos a participar.*



Pantallazo donde se evidencia saludos y comunicando a los aprendices por el grupo de WhatsApp compromiso adquirido como aprendiz SENA solicitando el envío de las actividades pendientes y envio de las actividades propuestas para la semana.

2. Actividad

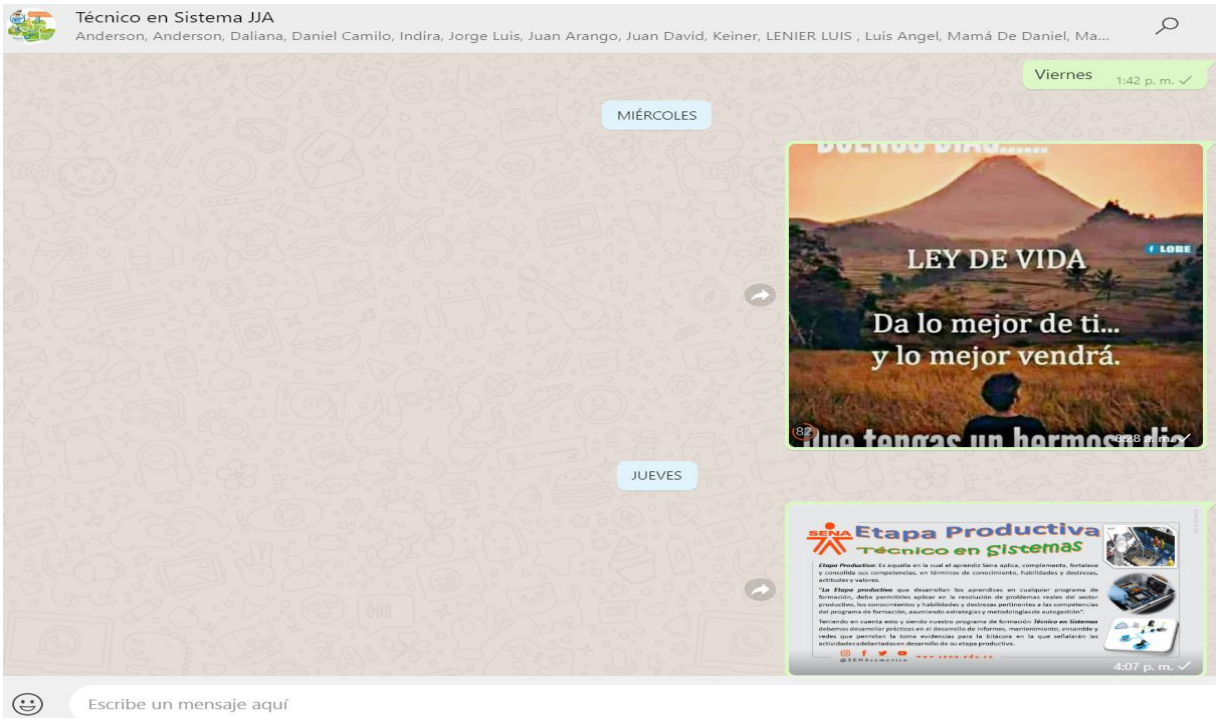
Pantallazo por la aplicación Google drive mostrando la carpeta compartida donde se encuentran las guías y actividades con el enlace compartido para ingreso cada vez que requieran la información.



Enlace a la carpeta con las guías y actividades

https://drive.google.com/open?id=1jq5TczoJAGENLPdKJ6zujDco9YNkrQwl

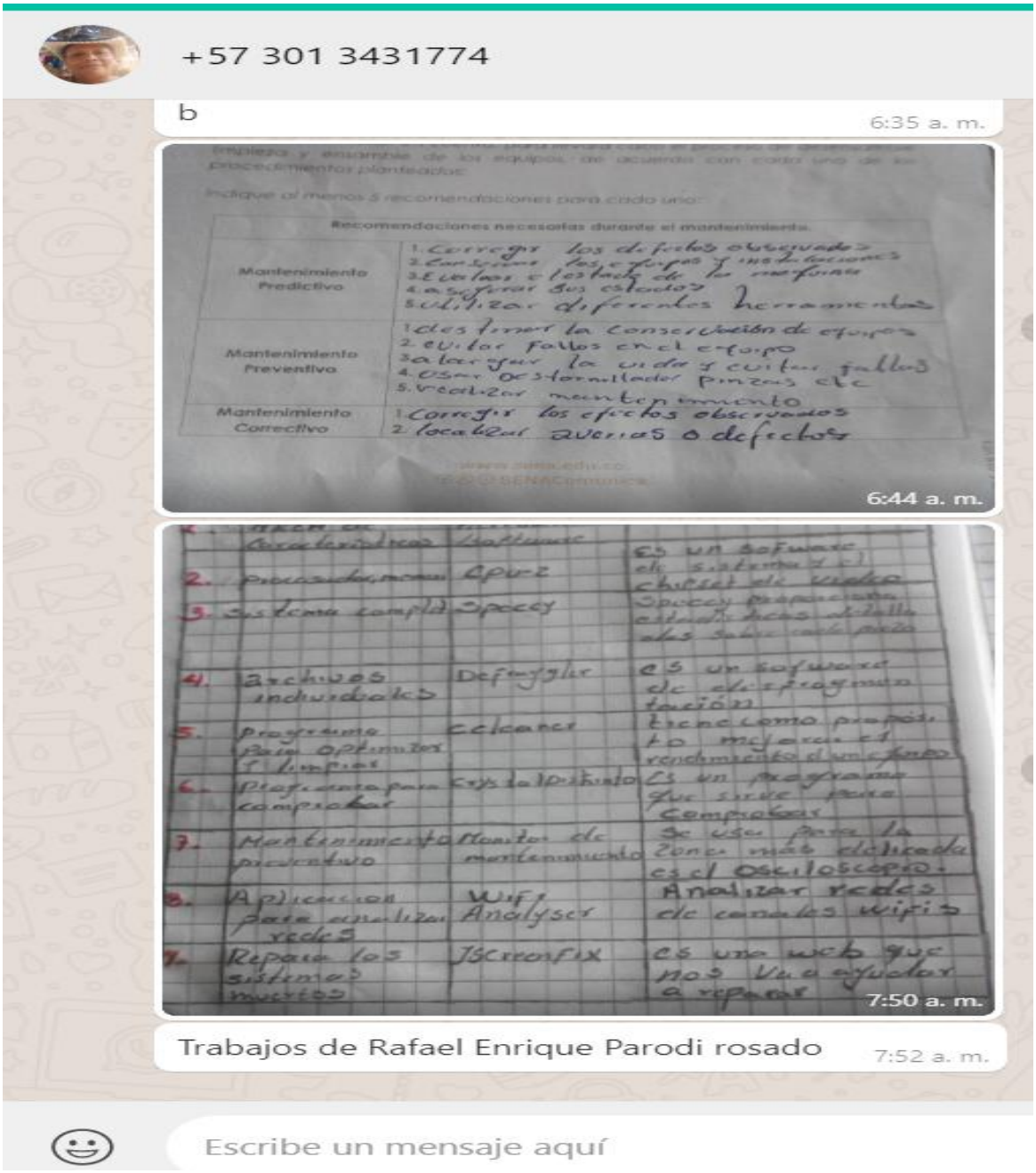
3. Actividad



Pantallazo evidenciando motivación a los aprendices e informando las practicas y evidencias necesarias en el desarrollo de la etapa productiva requeridas para realizar el proceso de certificación.

4. Actividad

Los aprendices activos se motivaron al informar del proceso de certificación por parte de la entidad por lo que se comprometieron a colocarse al día con las actividades y cumplir con el proceso practico para la toma de evidencias y obtener el certificado como Técnico en Sistemas.

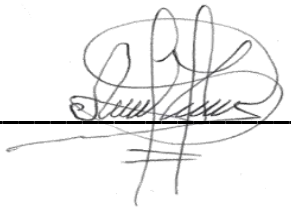


Pantallazo donde se evidencia la actividad del aprendiz Rafael Enrique Parodi Rosado por el canal de comunicación WhatsApp desarrollando actividades propuesta.

OBSERVACIONES	
ADMINISTRATIVAS:	**1.**
	2.
	3.
ACADEMICAS:	**1.**
	2.
	3.

OMBRE DEL INSTRUCTOR: ALEXI JOSE MAESTRE MAGDANIEL

FIRMA DEL INSTRUCTOR: _____



COMPLETAR: Nombre del rector (X), coordinador (X) o docente (X) de la institución educativa que interactúa con usted para el desarrollo de la formación: *ALEXANDER IBARRA MERIÑO, LUZ MARÍA PITRE, DOCENTES INGRITH TONCEL*

Nota 1: Para la cantidad de aprendices en la estrategia deberás seleccionar una opción por cada aprendiz, por la que más respuesta tengas del aprendiz.

Nota 2: Las imágenes colgadas en el informe deberán tener su propia descripción.

Nota 3: Las notificaciones a la institución educativa deberán ser vía correo electrónico para ir generando las evidencias del caso.

PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA

ACTIVIDADES SEMANAL MES: AGOSTO 10 AL 14 DE 2020

TRABAJO REMOTO

DATOS BASICOS DE LA FICHA			
INSTITUCION EDUCATIVA:	*Remedios Solano - Barrancas*		
CODIGO DE FICHA:	*1858885*	***GRADO:***	*11°*
PROGRAMA DE FORMACION:	*TECNICO EN SISTEMAS*		
COMPETENCIA:	*Realizar mantenimiento preventivo y predictivo que prolongue el funcionamiento de los equipos de cómputo.*		
RESULTADO APRENDIZAJE:	**1.** *Ensamblar y desensamblar los componentes hardware de los diferentes tipos de equipos, de acuerdo con la complejidad de la arquitectura, las herramientas requeridas, la normatividad, manuales técnicos, y los procedimientos.*		
	2.		
FASE DEL PROYECTO:	*Ejecución*	**No. DE LA GUIA:**	Guía de Aprendizaje N° 9

DATOS DE LA ESTARTEGIA				
1. La suma de retirados + formación + sin cobertura = Matriculados.	***APRENDICES MATRICULADOS:***	***30***	***CANTIDAD DE APRENDICES EN ESTRATEGIA***	
	APRENDICES RETIRADOS:	***4***	***CLASSROOM***	
2. La suma de Classroom + WhatsApp + Correo Electrónico + fotocopia + otro = Aprendices en formación			***WHATSAPP***	***16***
	APRENDICES EN FORMACION:	***18***	***CORREO ELECTRONICO***	***2***
			FOTOCOPIA	
	APRENDICES SIN COBERTURA:	***8***	***OTRO***	
OTRO CUAL				

ACTIVIDADES
1. Motivación y seguimiento a las actividades
2. Enlace a carpeta compartida con las actividades
3. Informe etapa productiva
4. Recepción de las actividades pendientes

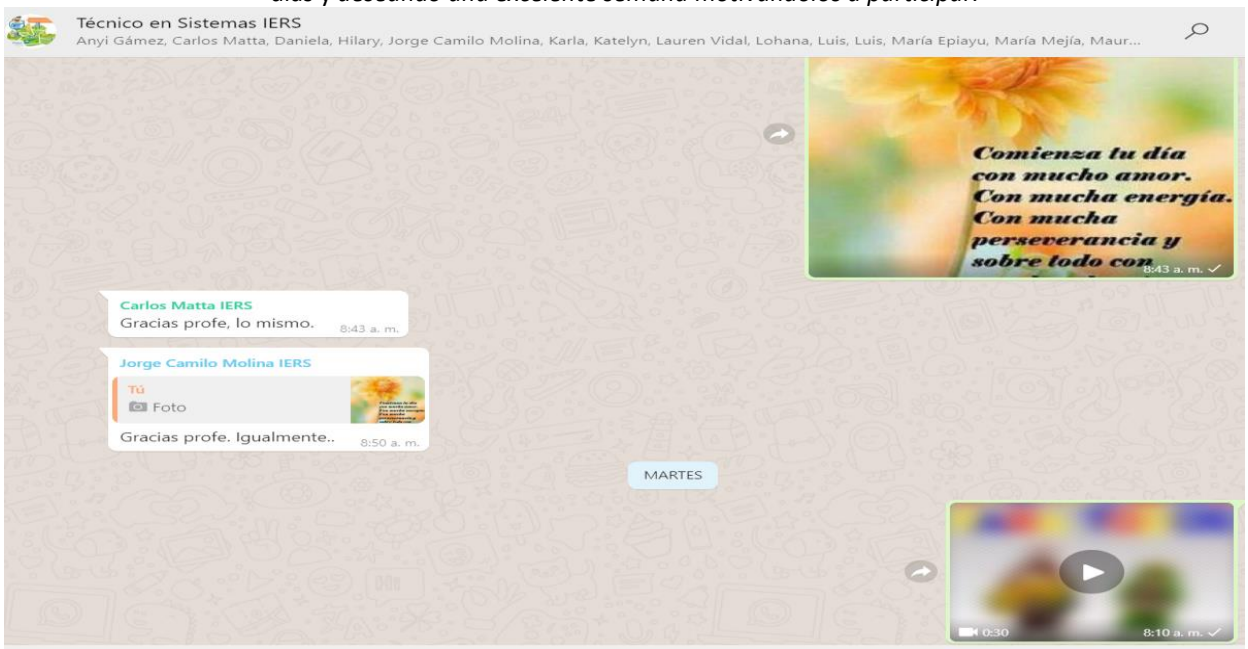
DIFICULTAD (SI LA HUBO)
• La dificultad presentada y manifestada por parte de los aprendices es el problema de conexión junto a la cantidad de actividades que les colocan en la institución educativa.
SOLUCION PLANTEADA POR EL INSTRUCTOR
• Además de manifestar el compromiso adquirido con el programa de formación, ampliar los tiempos en las entregas.

EVIDENCIAS DE CADA ACTIVIDAD

1. Actividad



Pantallazo donde se interactúa con el grupo de aprendices por el canal de comunicación WhatsApp dando los buenos días y *deseando una excelente semana motivándolos a participar.*



Pantallazo donde se evidencia saludos y comunicando a los aprendices por el grupo de WhatsApp compromiso adquirido como aprendiz SENA solicitando el envío de las actividades pendientes y envió de las actividades propuestas para la semana.

2. *Actividad*

Pantallazo por la aplicación Google drive mostrando la carpeta compartida donde se encuentran las guías y actividades con el enlace compartido para ingreso cada vez que requieran la información.



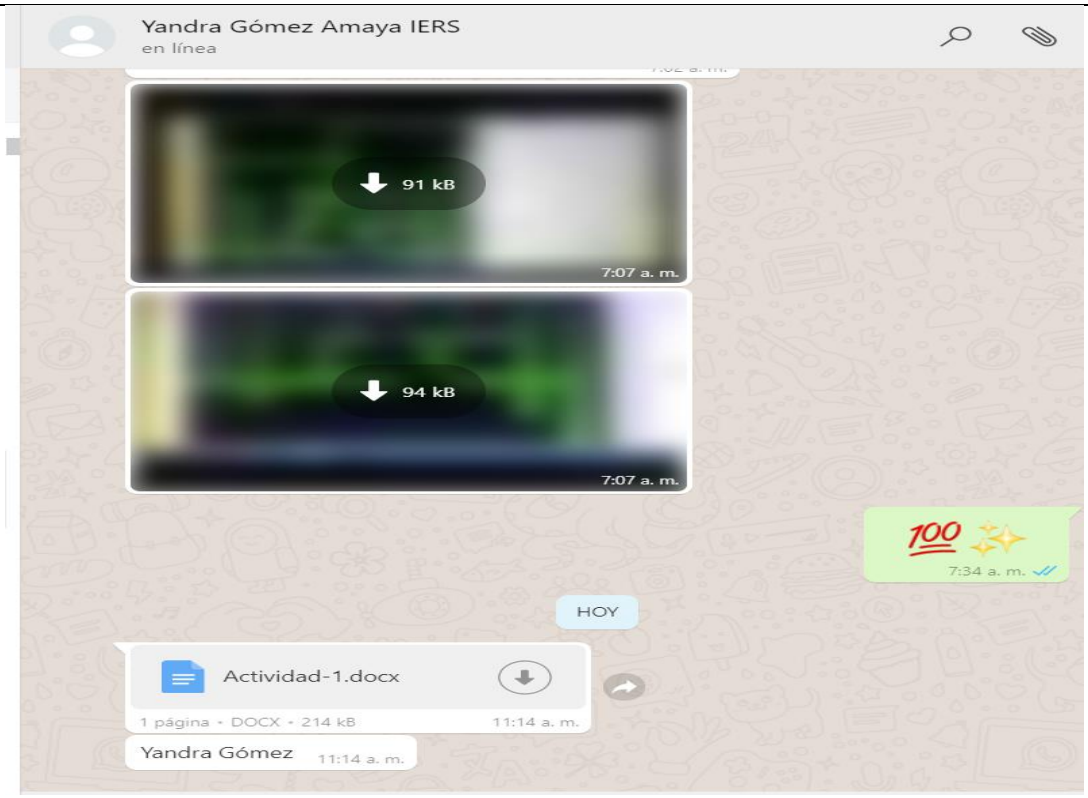
Enlace a la carpeta con las guías y actividades

https://drive.google.com/drive/folders/1juAM_uoq0XodrBTz2bdH3Km9tunRPF8h?usp=sharing

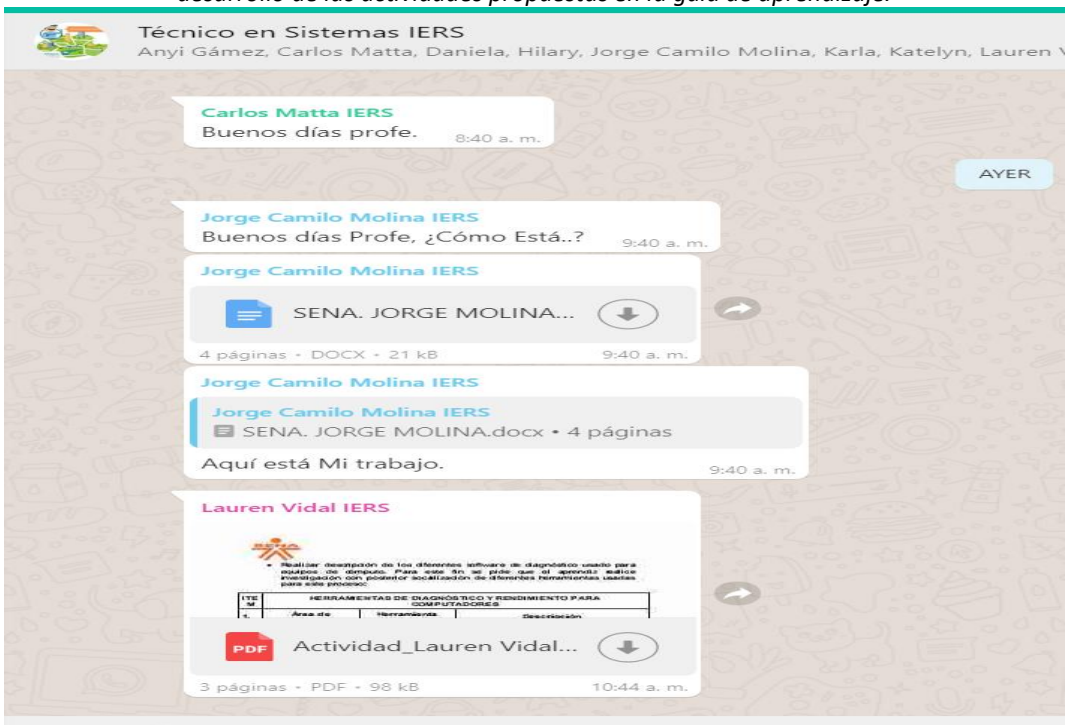
3. *Actividad*



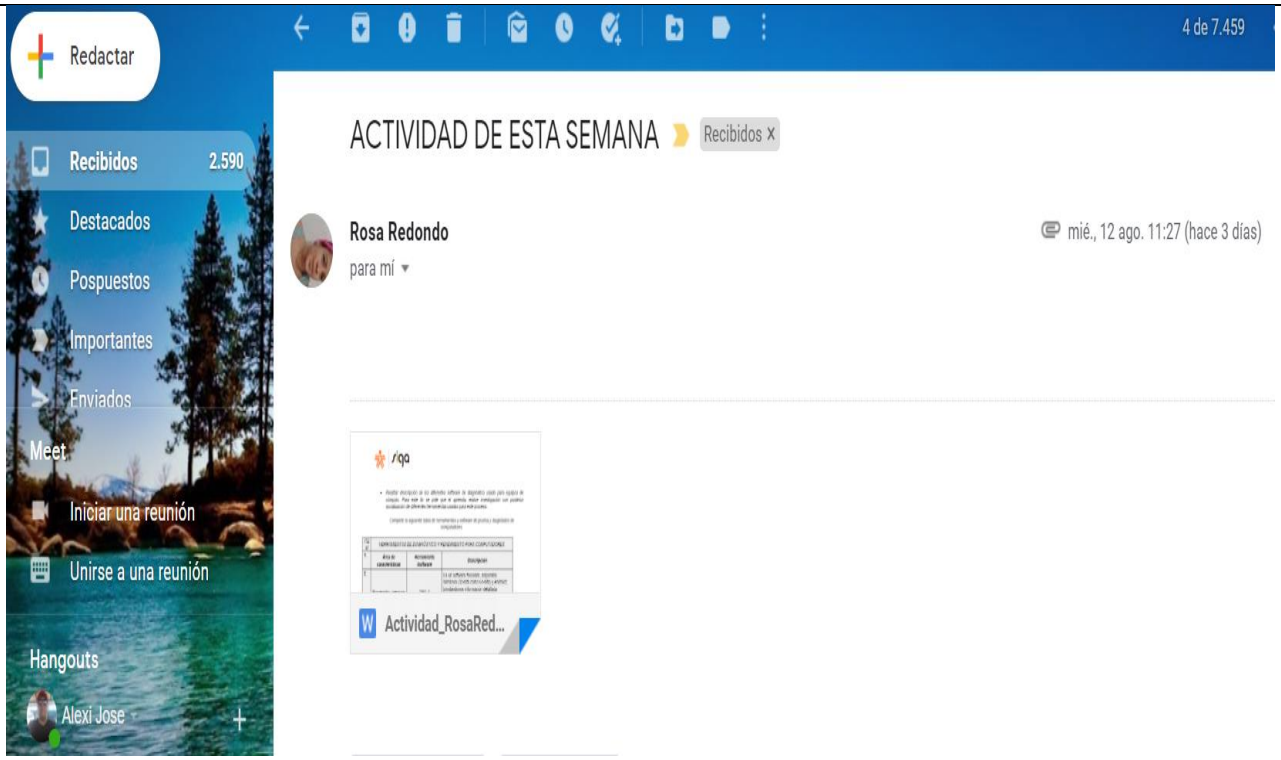
Pantallazo evidenciando motivación a los aprendices e informando las prácticas y evidencias necesarias en el desarrollo de la etapa productiva requeridas para realizar el proceso de certificación.



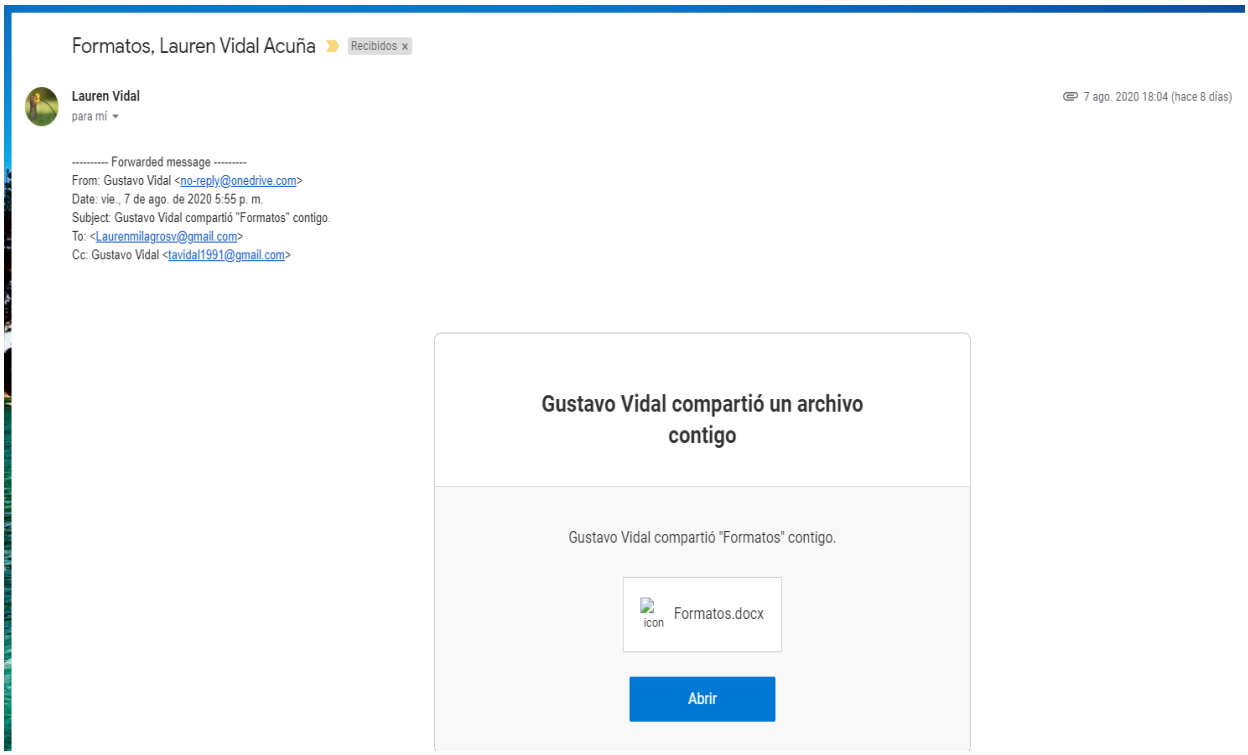
Pantallazo por el canal de comunicación WhatsApp de la aprendiz Yandra Cecilia Gómez Amaya evidenciando el desarrollo de las actividades propuestas en la guía de aprendizaje.



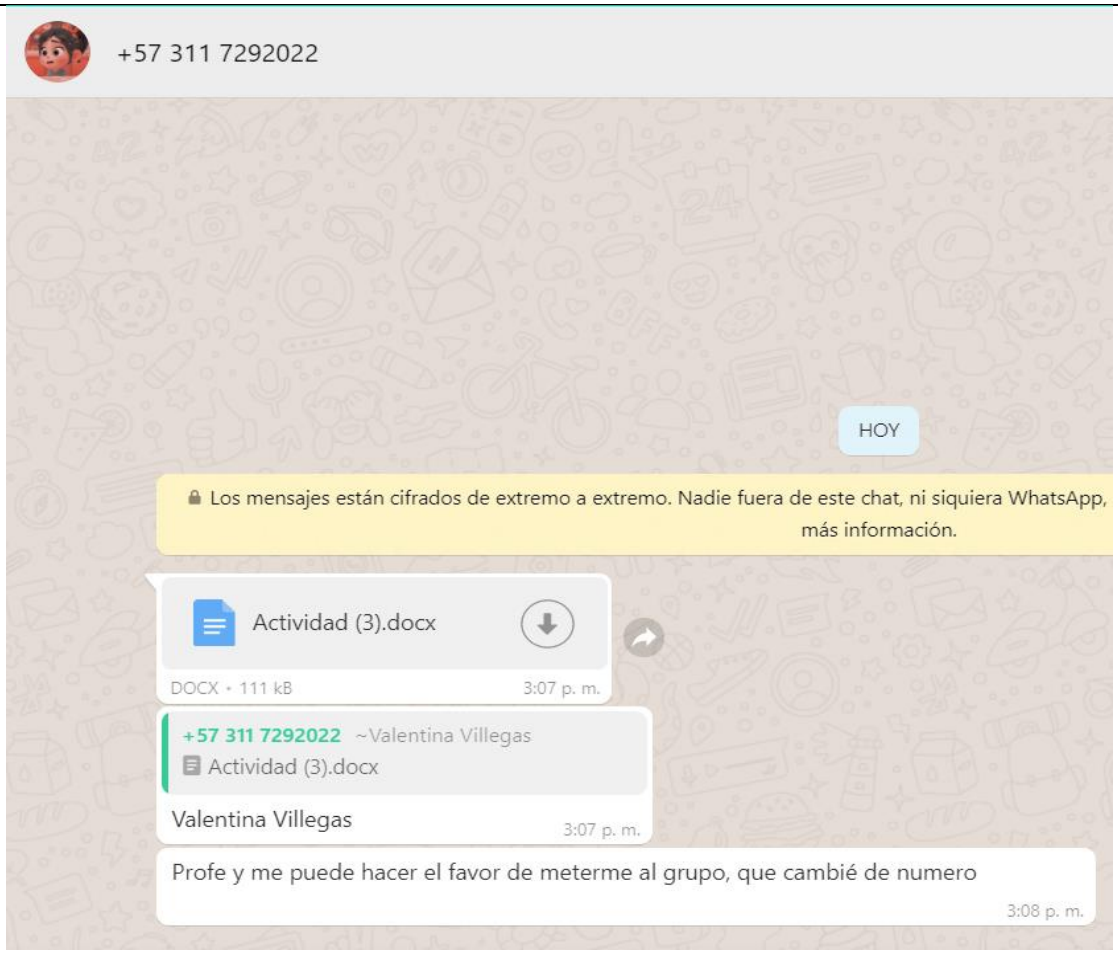
Pantallazo por el canal de comunicación WhatsApp de los aprendices Jorge Camilo Andrés Molina Solano y Lauren Milagro Vidal Acuña evidenciando el desarrollo de las actividades propuestas en la guía de aprendizaje y solicitada por este medio.



Pantallazo de correo electrónico recibido de la aprendiz Rosa Roció Redondo Romero con la actividad propuesta en la guía de aprendizaje.



Pantallazo de correo electrónico recibido de la aprendiz Lauren Milagro Vidal Acuña con la actividad propuesta para la semana en la guía de aprendizaje.

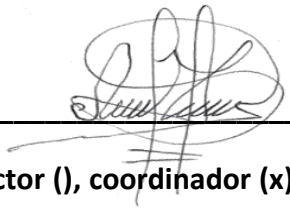


Pantallazo por el canal de comunicación WhatsApp de la aprendiz Valentina Villegas Marín evidenciando el desarrollo de las actividades propuestas en la guía de aprendizaje. Y solicitando ser agregada al grupo por cambio de número telefónico.

OBSERVACIONES	
ADMINISTRATIVAS:	**1.**
	2.
	3.
ACADEMICAS:	**1.**
	2.
	3.

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: ALEXI JOSE MAESTRE MAGDANIEL

FIRMA DEL INSTRUCTOR: _____



COMPLETAR: Nombre del rector (), coordinador (x) o docente (x) de la institución educativa que interactúa con usted para el desarrollo de la formación: *MILENA MOLINA RODRÍGUEZ Y MAIDA DAZA ACOSTA*

Nota 1: Para la cantidad de aprendices en la estrategia deberás seleccionar una opción por cada aprendiz, por la que más respuesta tengas del aprendiz.

Nota 2: Las imágenes colgadas en el informe deberán tener su propia descripción.

Nota 3: Las notificaciones a la institución educativa deberán ser vía correo electrónico para ir generando las evidencias del caso

PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA

ACTIVIDADES SEMANAL MES: AGOSTO 10 AL 14 DE 2020

TRABAJO REMOTO

DATOS BASICOS DE LA FICHA			
INSTITUCION EDUCATIVA:	*Remedios Solano - Barrancas*		
CODIGO DE FICHA:	*2090059*	***GRADO:***	*10°*
PROGRAMA DE FORMACION:	*TECNICO EN DISEÑO E INTEGRACION DE MULTIMEDIA*		
COMPETENCIA:	*Diseñar la solución multimedial de acuerdo con el informe de análisis de la información recolectada.*		
RESULTADO APRENDIZAJE:	**1.** *Reconocer la tipología de la multimedia de acuerdo con el análisis de la información recolectada.*		
	2.		
FASE DEL PROYECTO:	*Análisis*	**No. DE LA GUIA:**	Guía de Aprendizaje N°4

DATOS DE LA ESTARTEGIA				
1. La suma de retirados + formación + sin cobertura = Matriculados. ***2. La suma de Classroom + WhatsApp + Correo Electrónico + fotocopia + otro = Aprendices en formación***	***APRENDICES MATRICULADOS:***	***29***	***CANTIDAD DE APRENDICES EN ESTRATEGIA***	
	APRENDICES RETIRADOS:	***0***	***CLASSROOM***	
			WHATSAPP	***20***
	APRENDICES EN FORMACION:	***24***	***CORREO ELECTRONICO***	***4***
			FOTOCOPIA	
	APRENDICES SIN COBERTURA:	***5***	***OTRO***	
OTRO CUAL				

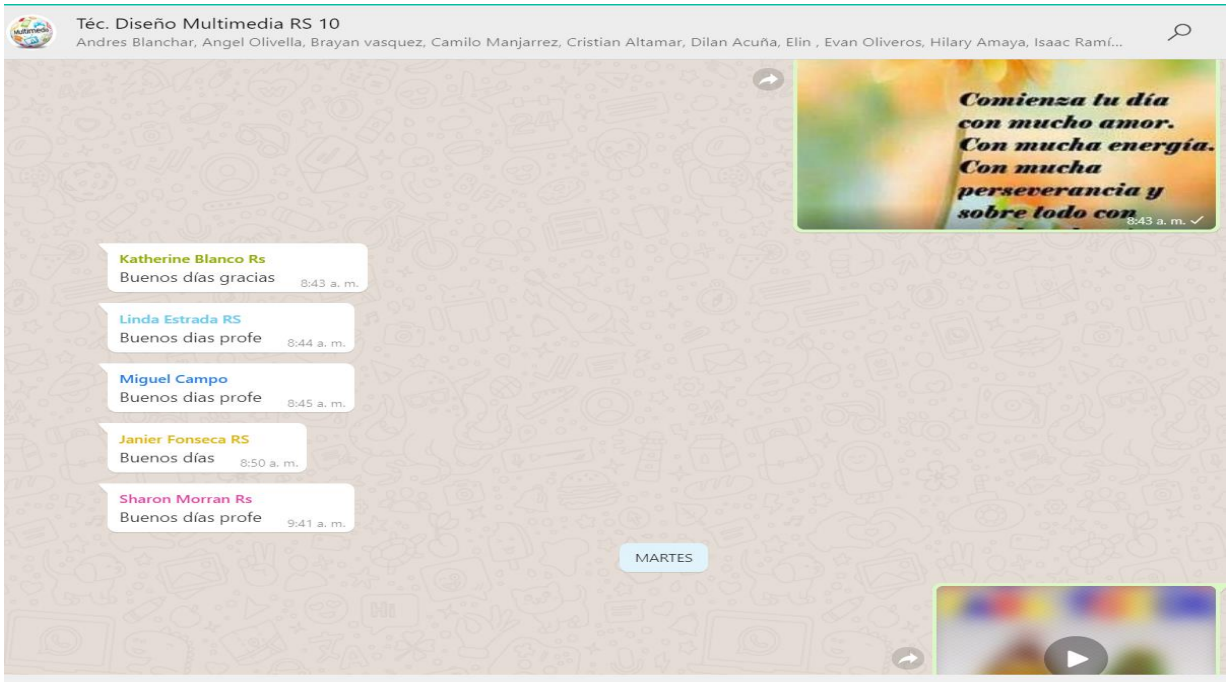
ACTIVIDADES
1. Motivación y seguimiento a las actividades
2. Enlace a carpeta compartida con las actividades
3. Recepción de las actividades pendientes

DIFICULTAD (SI LA HUBO)
• La dificultad presentada y manifestada por parte de los aprendices es el problema de conexión junto a la cantidad de actividades que les colocan en la institución educativa.

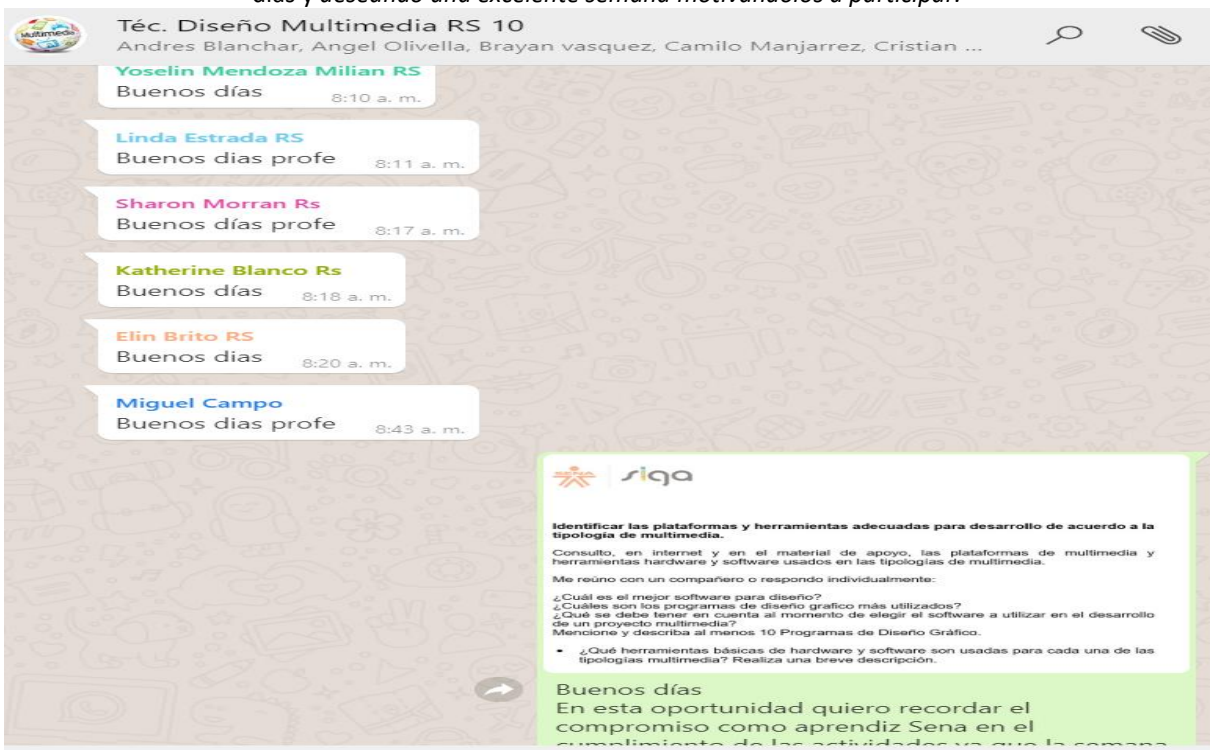
SOLUCION PLANTEADA POR EL INSTRUCTOR
• Solicitar más compromiso adquirido con el programa de formación y ampliaron los tiempos en las entregas de acuerdo como van desarrollando las actividades.

EVIDENCIAS DE CADA ACTIVIDAD

1. Actividad



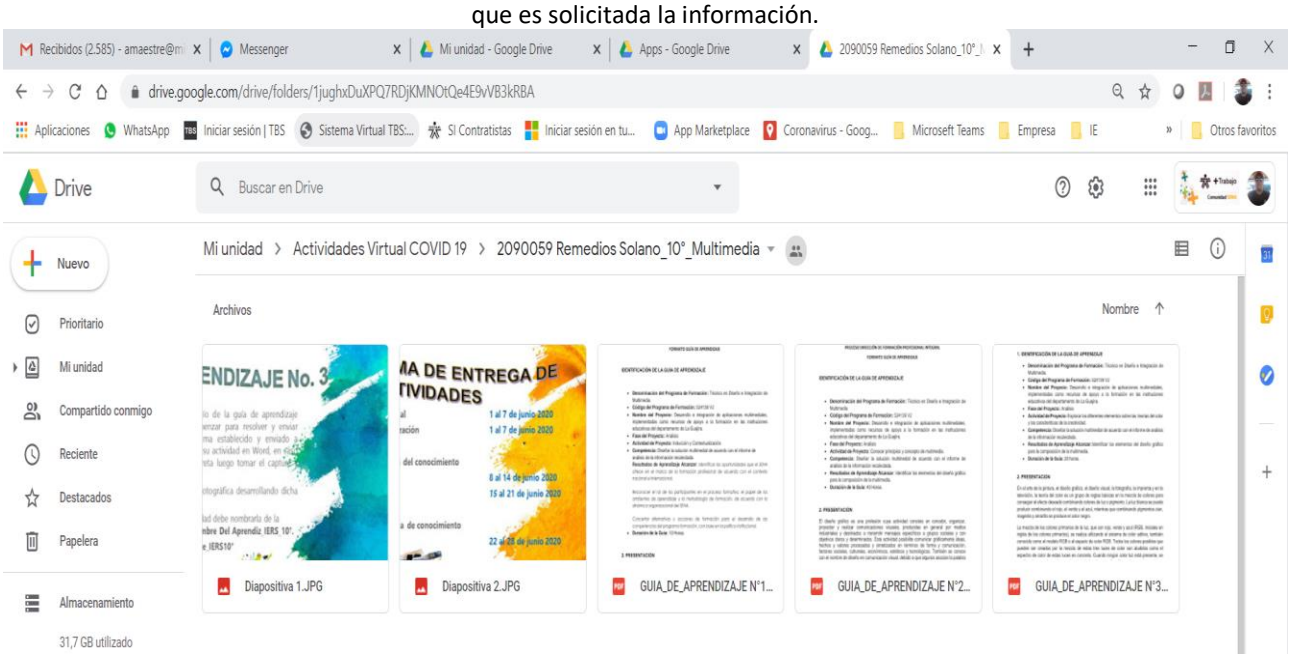
Pantallazo donde se interactúa con el grupo de aprendices por el canal de comunicación WhatsApp dando los buenos días y *deseando una excelente semana motivándolos a participar.*



Pantallazo donde se evidencia saludos y comunicando a los aprendices por el grupo de WhatsApp compromiso adquirido como aprendiz SENA solicitando el envío de las actividades pendientes y envío de las actividades propuestas para la semana.

2. Actividad

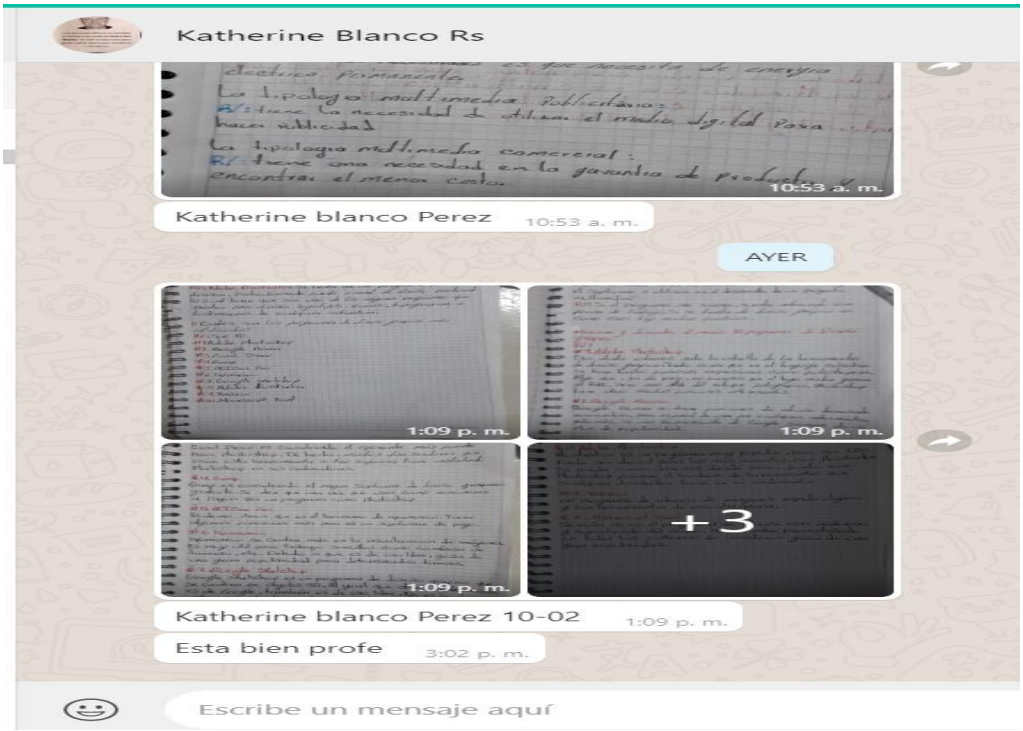
Imagen de Google drive compartiendo carpeta donde se encuentran las guías y actividades compartir enlace cada vez que es solicitada la información.



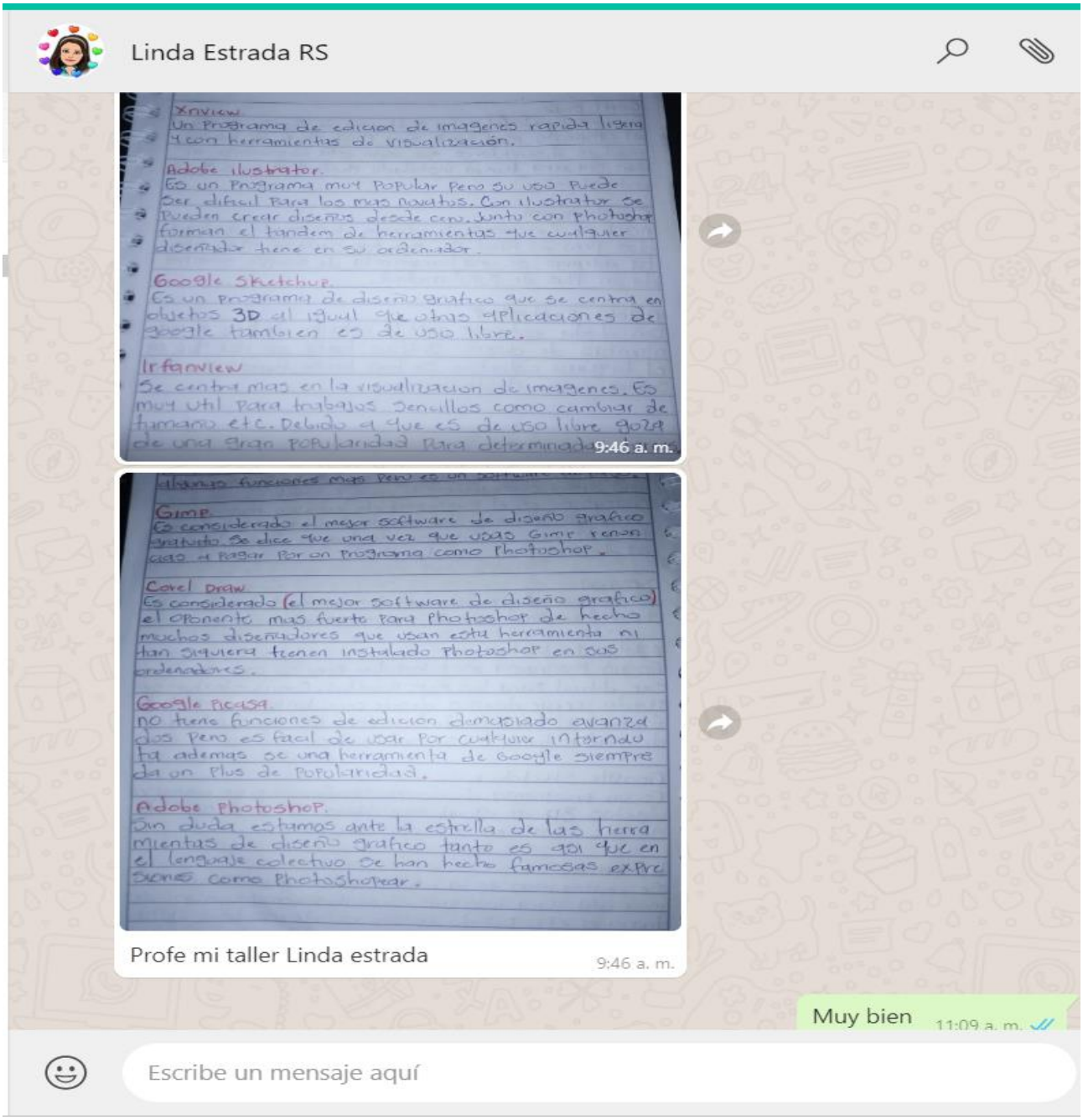
Enlace a la carpeta con las guías y actividades

https://drive.google.com/drive/folders/1jughxDuXPQ7RDjKMNOtQe4E9vVB3kRBA?usp=sharing

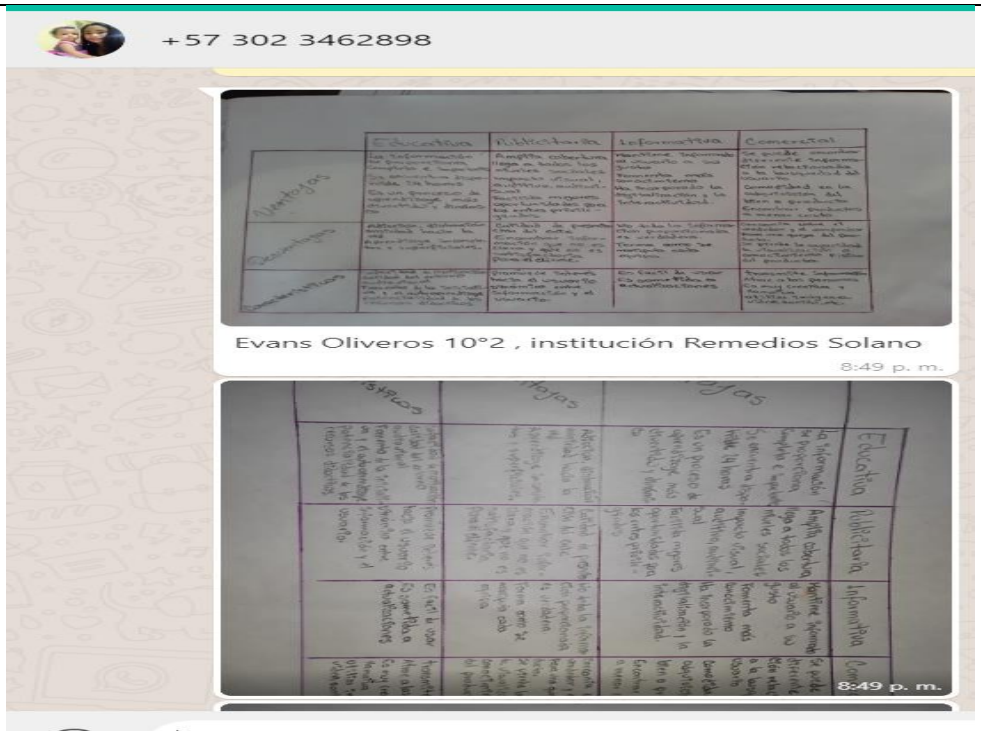
3. Actividad



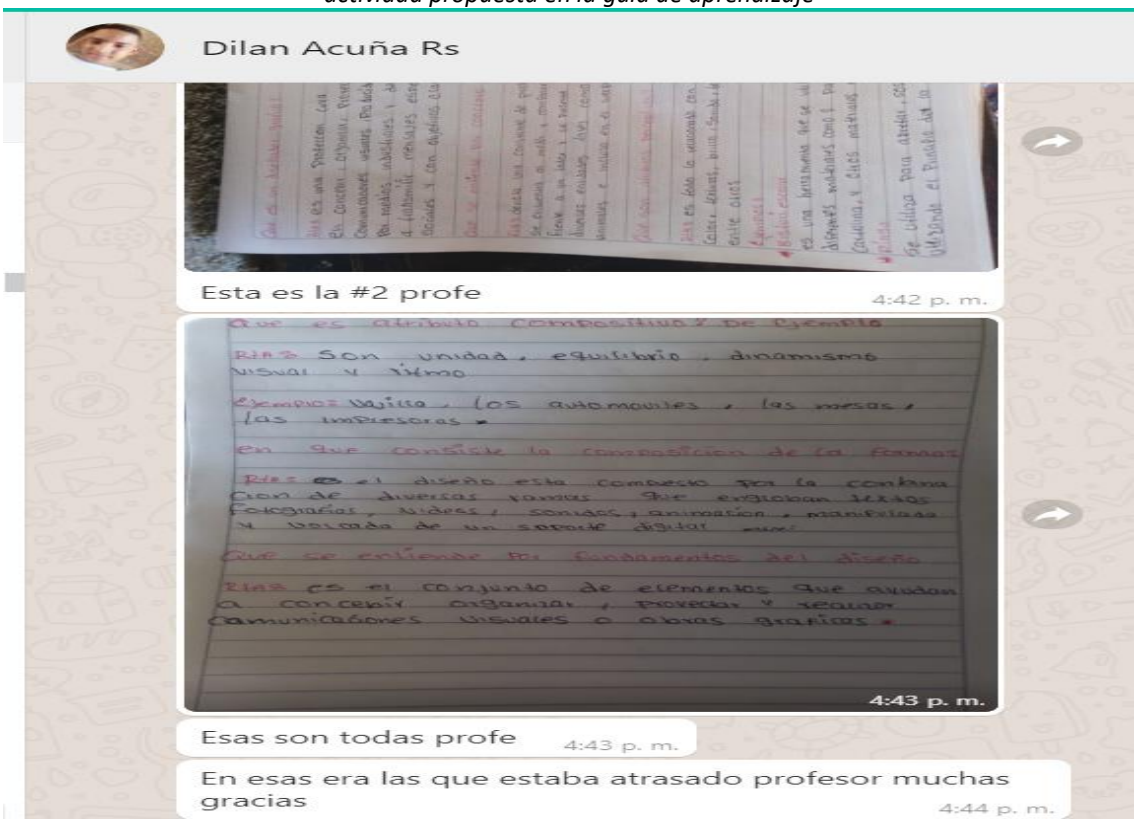
Pantallazo por el canal de comunicación de WhatsApp recibido a la aprendiz Katherine Blanco Pérez con la actividad propuesta en la guía de aprendizaje



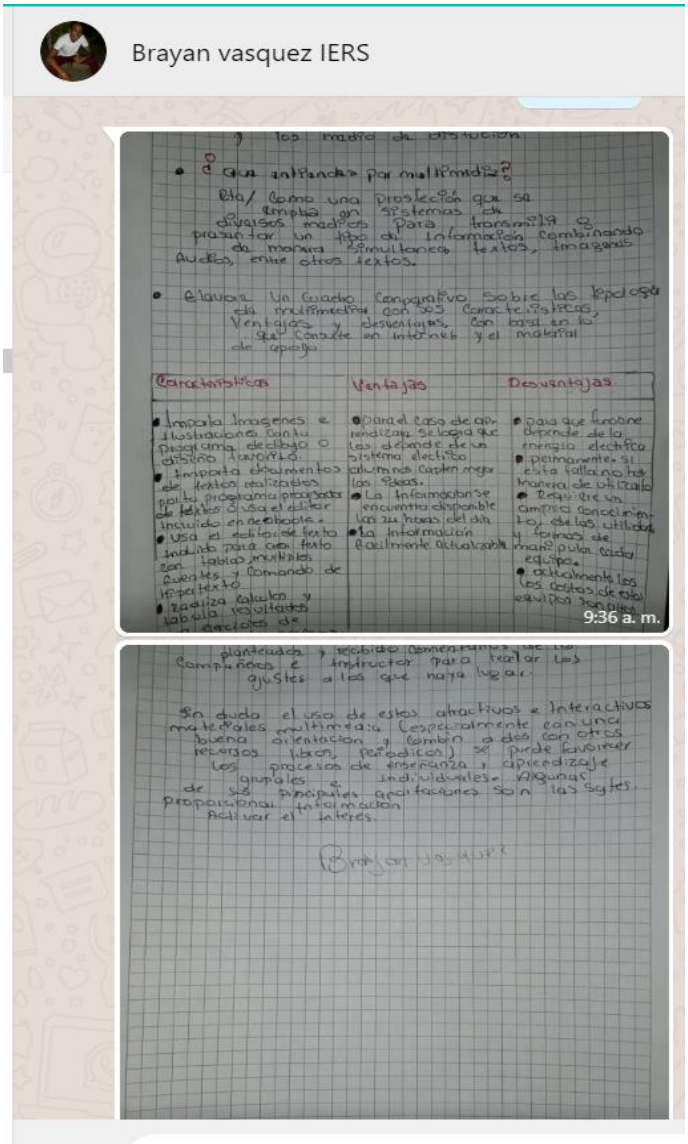
Pantallazo por el canal de comunicación de WhatsApp recibido a la aprendiz Linda Juliana Estrada Mercado con la actividad propuesta en la guía de aprendizaje



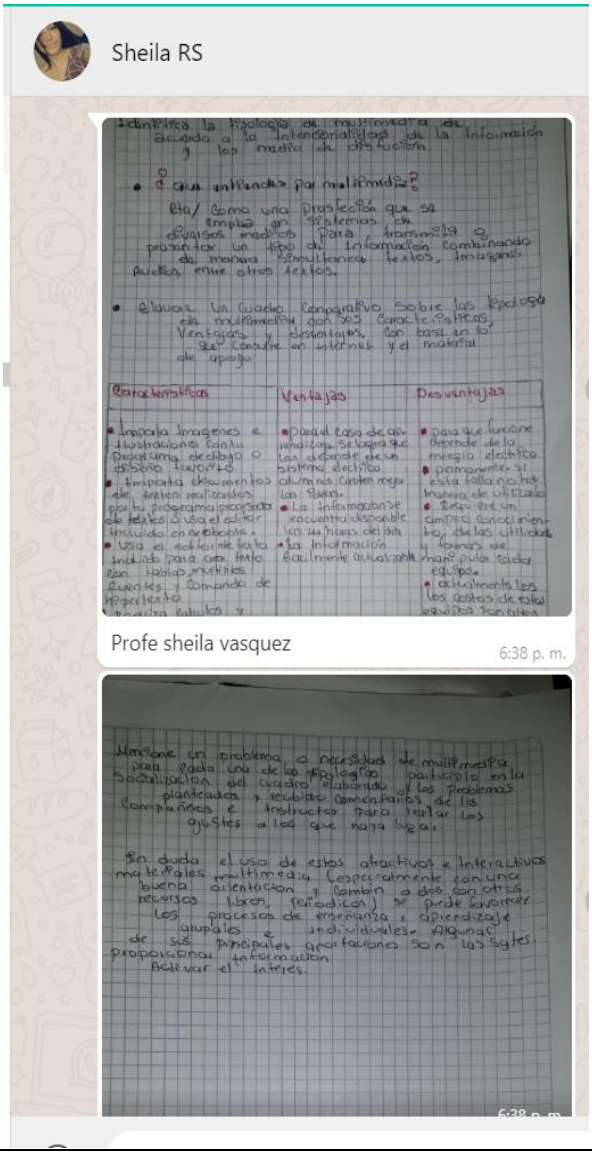
Pantallazo por el canal de comunicación de WhatsApp recibido a la aprendiz Evan Sauri Oliveros Alvear con la actividad propuesta en la guía de aprendizaje

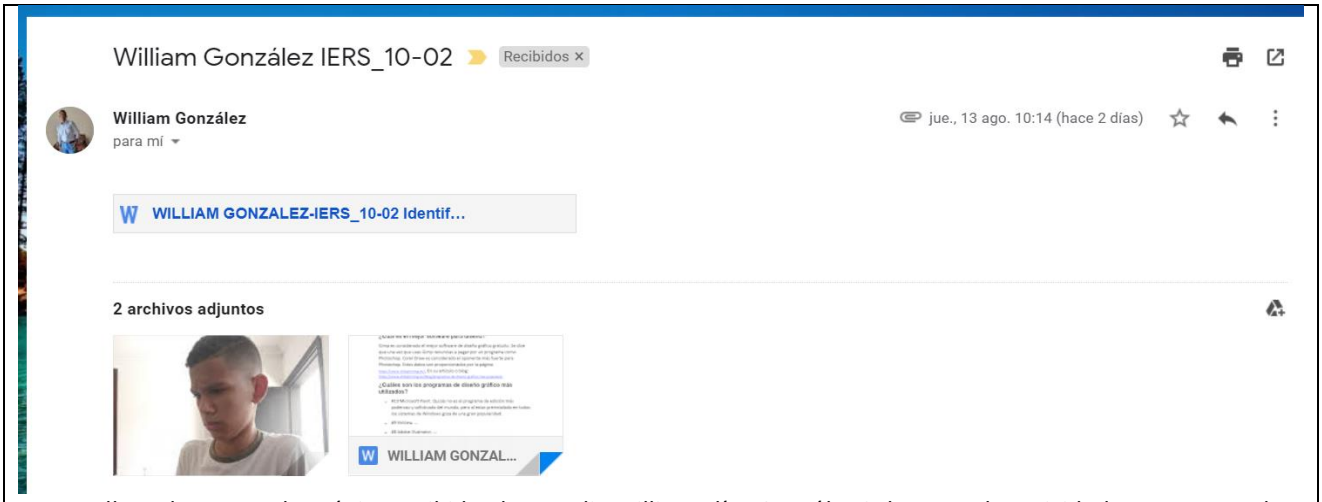


Pantallazo por el canal de comunicación de WhatsApp recibido a la aprendiz Dilan Jose Acuña Munévar con la actividad propuesta en la guía de aprendizaje

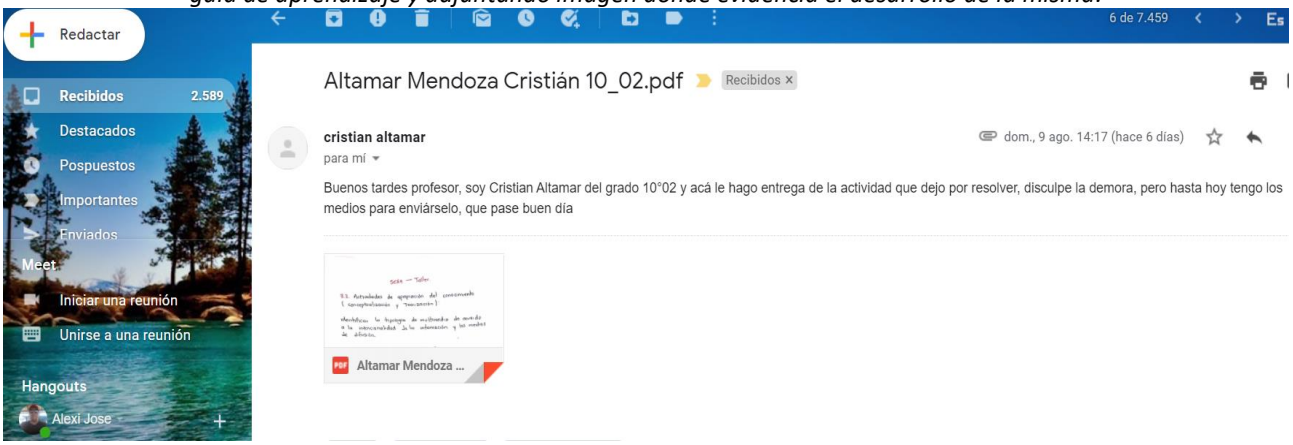


Pantallazo por el canal de comunicación de WhatsApp recibido a la aprendiz Brayan Stick Vásquez Vergara con la actividad propuesta en la guía de aprendizaje	*Pantallazo por el canal de comunicación de WhatsApp recibido a la aprendiz Sheila Michelle Vásquez Vergara con la actividad propuesta en la guía de aprendizaje*

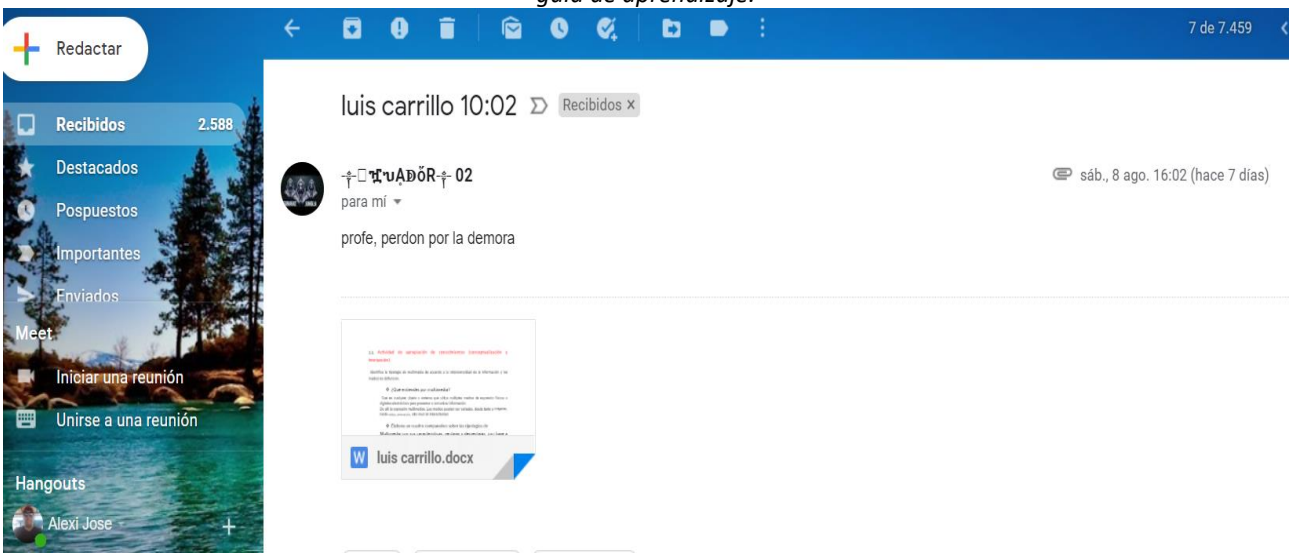




Pantallazo de correo electrónico recibido al aprendiz William Elías González Solano con la actividad propuesta en la guía de aprendizaje y adjuntando imagen donde evidencia el desarrollo de la misma.



Pantallazo de correo electrónico recibido al aprendiz Cristian David Altamar Mendoza con la actividad propuesta en la guía de aprendizaje.



Pantallazo de correo electrónico recibido al aprendiz Luis Eduardo Carrillo Romero con la actividad propuesta en la guía de aprendizaje.

OBSERVACIONES	
ADMINISTRATIVAS:	1.
	2.
	3.
ACADEMICAS:	**1.**
	2.
	3.

NOM BRE DEL INSTRUCTOR: ALEXI JOSE MAESTRE MAGDANIEL

FIRMA DEL INSTRUCTOR: _____

COMPLETAR: Nombre del rector (), coordinador (x) o docente (x) de la institución educativa que interactúa con usted para el desarrollo de la formación: *MILENA MOLINA RODRÍGUEZ Y MAIDA DAZA ACOSTA*

Nota 1: Para la cantidad de aprendices en la estrategia deberás seleccionar una opción por cada aprendiz, por la que más respuesta tengas del aprendiz.

Nota 2: Las imágenes colgadas en el informe deberán tener su propia descripción.

Nota 3: Las notificaciones a la institución educativa deberán ser vía correo electrónico para ir generando las evidencias del caso.

PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA

ACTIVIDADES SEMANAL MES: AGOSTO 10 AL 14 DE 2020

TRABAJO REMOTO

DATOS BASICOS DE LA FICHA			
INSTITUCION EDUCATIVA:	*Ernesto Parodi Medina - Fonseca*		
CODIGO DE FICHA:	*1847017*	***GRADO:***	*11°*
PROGRAMA DE FORMACION:	*TECNICO EN SISTEMAS*		
COMPETENCIA:	*Realizar mantenimiento preventivo y predictivo que prolongue el funcionamiento de los equipos de cómputo.*		
RESULTADO APRENDIZAJE:	**1.** *Ensamblar y desensamblar los componentes hardware de los diferentes tipos de equipos, de acuerdo con la complejidad de la arquitectura, las herramientas requeridas, la normatividad, manuales técnicos, y los procedimientos.*		
	2.		
FASE DEL PROYECTO:	*Ejecución*	**No. DE LA GUIA:**	Guía de Aprendizaje N°9

DATOS DE LA ESTARTEGIA				
1. La suma de retirados + formación + sin cobertura = Matriculados. ***2. La suma de Classroom + WhatsApp + Correo Electrónico + fotocopia + otro = Aprendices en formación***	***APRENDICES MATRICULADOS:***	***28***	***CANTIDAD DE APRENDICES EN ESTRATEGIA***	
	APRENDICES RETIRADOS:	***4***	***CLASSROOM***	
			WHATSAPP	***15***
	APRENDICES EN FORMACION:	***15***	***CORREO ELECTRONICO***	
			FOTOCOPIA	
	APRENDICES SIN COBERTURA:	***9***	***OTRO***	
OTRO CUAL				

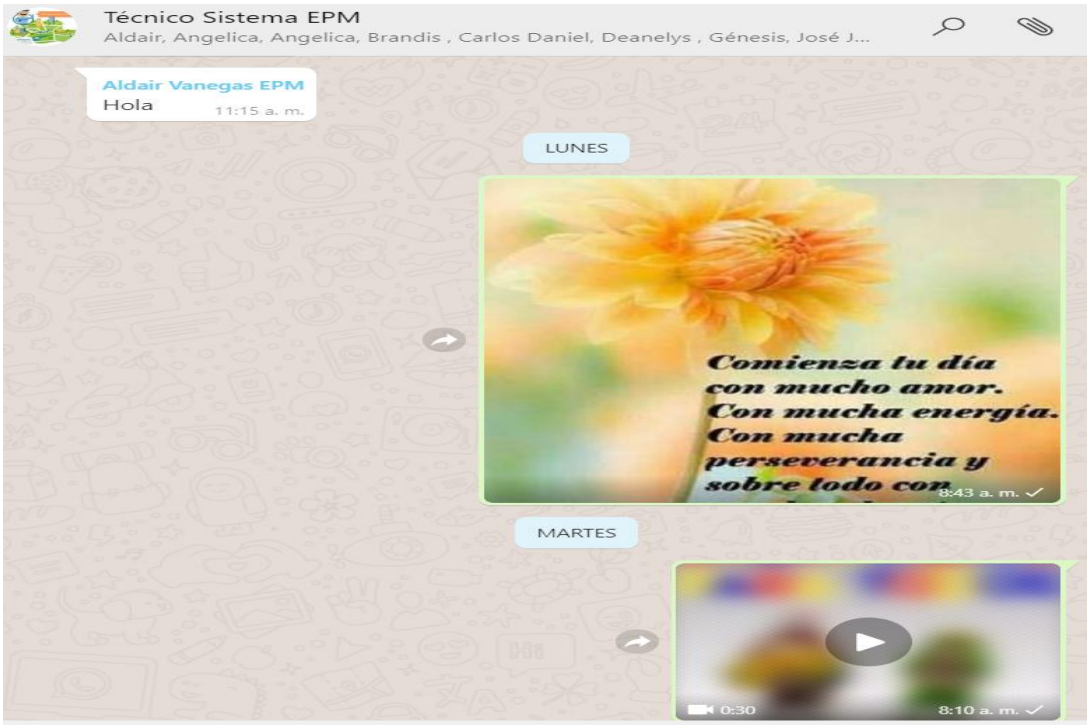
ACTIVIDADES
1. Motivación y seguimiento a las actividades
2. Enlace a carpeta compartida con las actividades
3. Recepción de equipos para iniciar etapa productiva
4. Recepción de las actividades pendientes

DIFICULTAD (SI LA HUBO)
• La dificultad presentada y manifestada por parte de los aprendices es el problema de conexión junto a la cantidad de actividades que les colocan en la institución educativa.

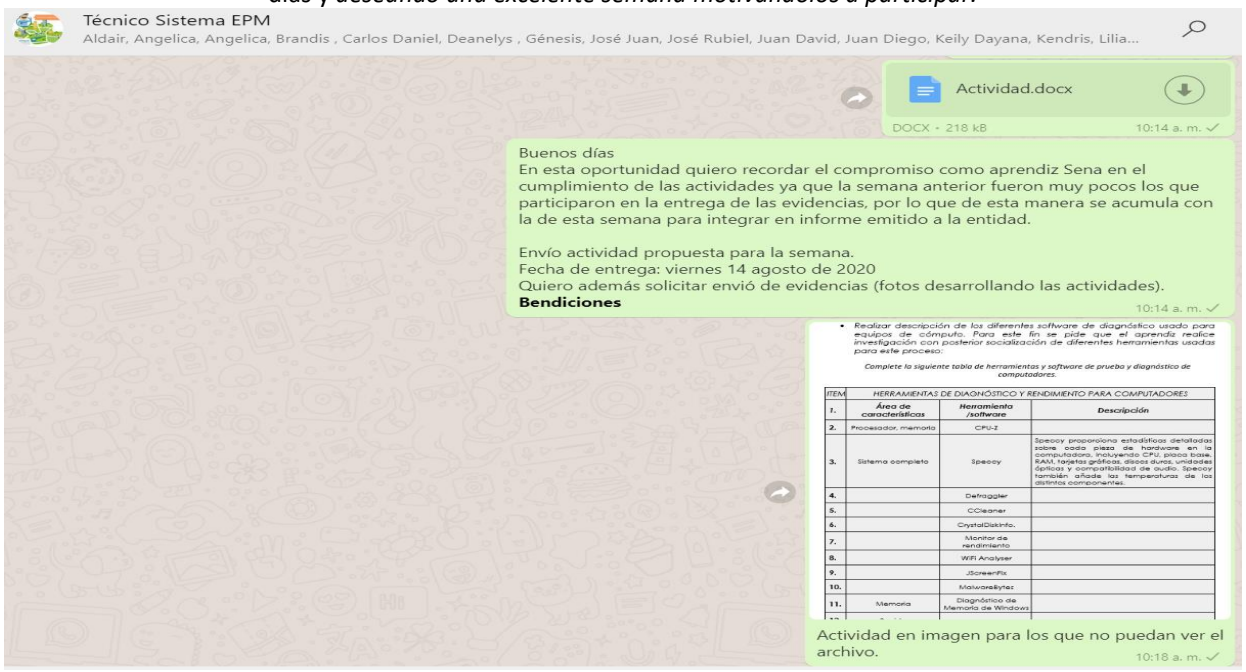
SOLUCION PLANTEADA POR EL INSTRUCTOR
• Además de manifestar el compromiso adquirido con el programa de formación, ampliar los tiempos en las entregas.

EVIDENCIAS DE CADA ACTIVIDAD

1. Actividad



Pantallazo donde se interactúa con el grupo de aprendices por el canal de comunicación WhatsApp dando los buenos días y *deseando una excelente semana motivándolos a participar.*



Pantallazo donde se evidencia saludos y comunicando a los aprendices por el grupo de WhatsApp compromiso adquirido como aprendiz SENA solicitando el envío de las actividades pendientes y envío de las actividades propuestas para la semana.

2. Actividad

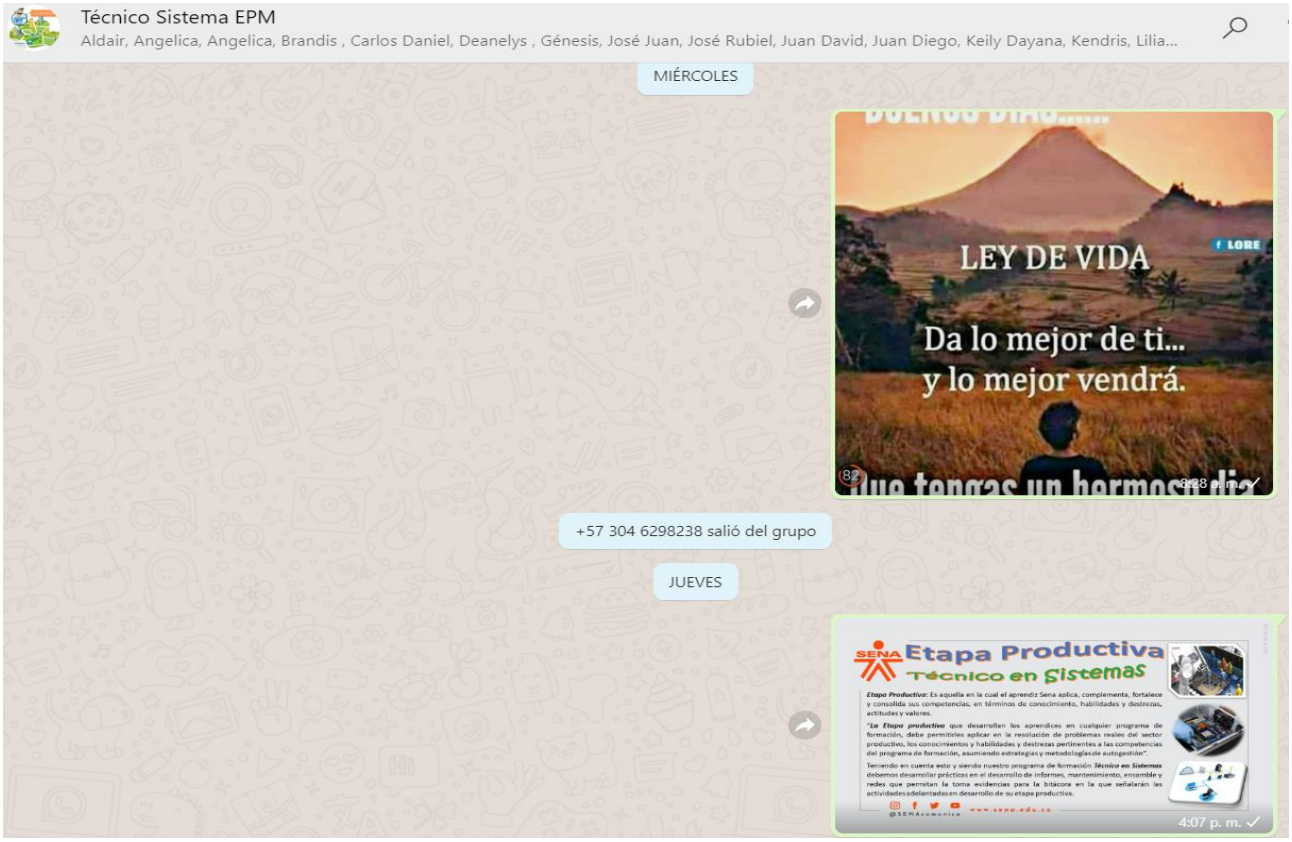
Imagen Google drive compartiendo carpeta donde se encuentran las guías y actividades compartir enlace cada vez que es solicitada la información por aprendices que se activan nuevamente.



Enlace a la carpeta con las guías y actividades

https://drive.google.com/drive/folders/1jpGb3jJBdZm6-pYXQ8dGlEFNfiDoJnBp?usp=sharing

3. Actividad

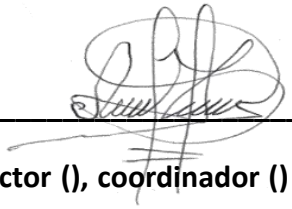


Pantallazo evidenciando motivación a los aprendices e informando las prácticas y evidencias necesarias en el desarrollo de la etapa productiva requeridas para realizar el proceso de certificación.

4. Actividad *Los aprendices activos se motivaron al informar del proceso de certificación por parte de la entidad por lo que se comprometieron a colocarse al día con las actividades y cumplir con el proceso practico para la toma de evidencias y obtener el certificado como Técnico en Sistemas.*	
OBSERVACIONES	
ADMINISTRATIVAS:	**1.**
	2.
	3.
ACADEMICAS:	**1.**
	2.
	3.

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: ALEXI JOSE MAESTRE MAGDANIEL

FIRMA DEL INSTRUCTOR: _____



COMPLETAR: Nombre del rector (), coordinador () o docente (x) de la institución educativa que interactúa con usted para el desarrollo de la formación: *FROYLAN SOLANO MARTÍNEZ*

Nota 1: Para la cantidad de aprendices en la estrategia deberás seleccionar una opción por cada aprendiz, por la que más respuesta tengas del aprendiz.

Nota 2: Las imágenes colgadas en el informe deberán tener su propia descripción.

Nota 3: Las notificaciones a la institución educativa deberán ser vía correo electrónico para ir generando las evidencias del caso.

PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA

ACTIVIDADES SEMANAL MES: AGOSTO 10 AL 14 DE 2020

TRABAJO REMOTO

DATOS BASICOS DE LA FICHA			
INSTITUCION EDUCATIVA:	*Nuestra Señora del Carmen - Hatonuevo*		
CODIGO DE FICHA:	*1849232*	***GRADO:***	*11°*
PROGRAMA DE FORMACION:	*TECNICO EN SISTEMAS*		
COMPETENCIA:	*Realizar mantenimiento preventivo y predictivo que prolongue el funcionamiento de los equipos de cómputo.*		
RESULTADO APRENDIZAJE:	**1.** *Ensamblar y desensamblar los componentes hardware de los diferentes tipos de equipos, de acuerdo con la complejidad de la arquitectura, las herramientas requeridas, la normatividad, manuales técnicos, y los procedimientos.*		
	2.		
FASE DEL PROYECTO:	*Ejecución*	**No. DE LA GUIA:**	Guía de Aprendizaje N°9

DATOS DE LA ESTARTEGIA				
1. La suma de retirados + formación + sin cobertura = Matriculados. ***2. La suma de Classroom + WhatsApp + Correo Electrónico + fotocopia + otro = Aprendices en formación***	***APRENDICES MATRICULADOS:***	***30***	***CANTIDAD DE APRENDICES EN ESTRATEGIA***	
	APRENDICES RETIRADOS:	***5***	***CLASSROOM***	
			WHATSAPP	***10***
	APRENDICES EN FORMACION:	***15***	***CORREO ELECTRONICO***	
			FOTOCOPIA	
	APRENDICES SIN COBERTURA:	***10***	***OTRO***	***5***
OTRO CUAL	*Facebook*			

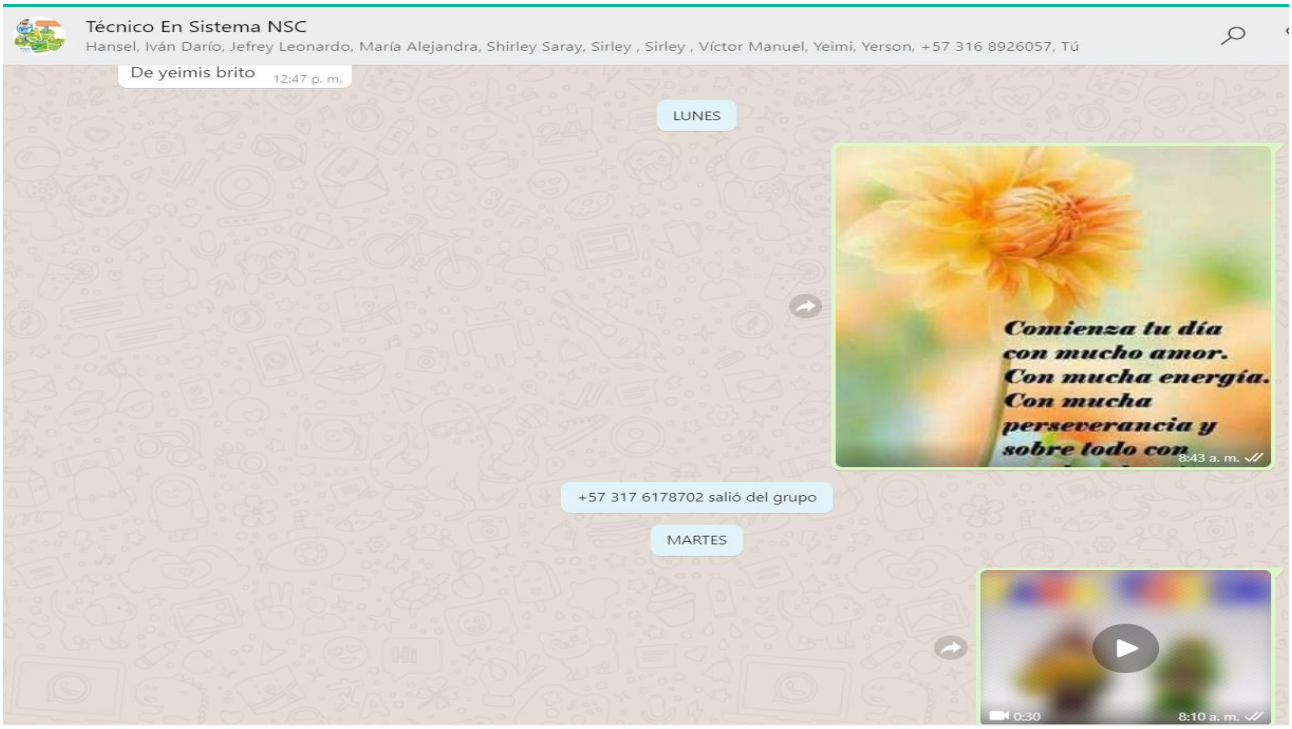
ACTIVIDADES
1. Motivación y seguimiento a las actividades
2. Enlace a carpeta compartida con las actividades
3. Recepción de las actividades pendientes

DIFICULTAD (SI LA HUBO)
• La dificultad presentada y manifestada por parte de los aprendices es el problema de conexión junto a la cantidad de actividades que les colocan en la institución educativa.

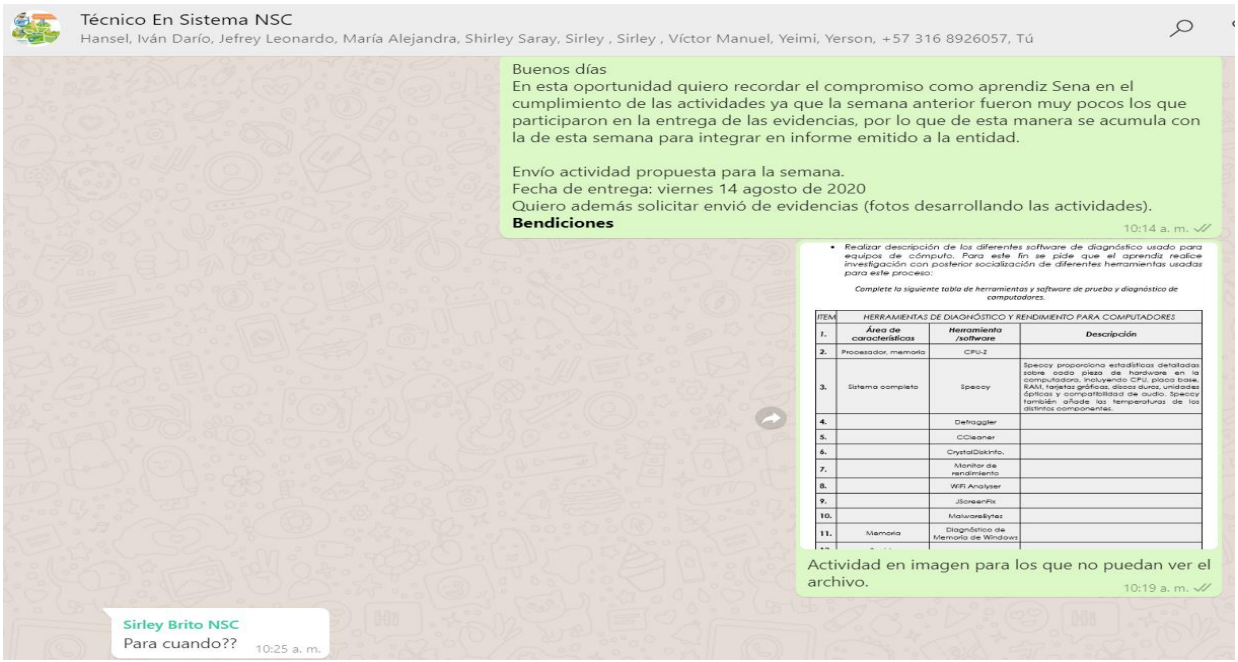
SOLUCION PLANTEADA POR EL INSTRUCTOR
• Además de manifestar el compromiso adquirido con el programa de formación, ampliar los tiempos en las entregas

EVIDENCIAS DE CADA ACTIVIDAD

1. Actividad:



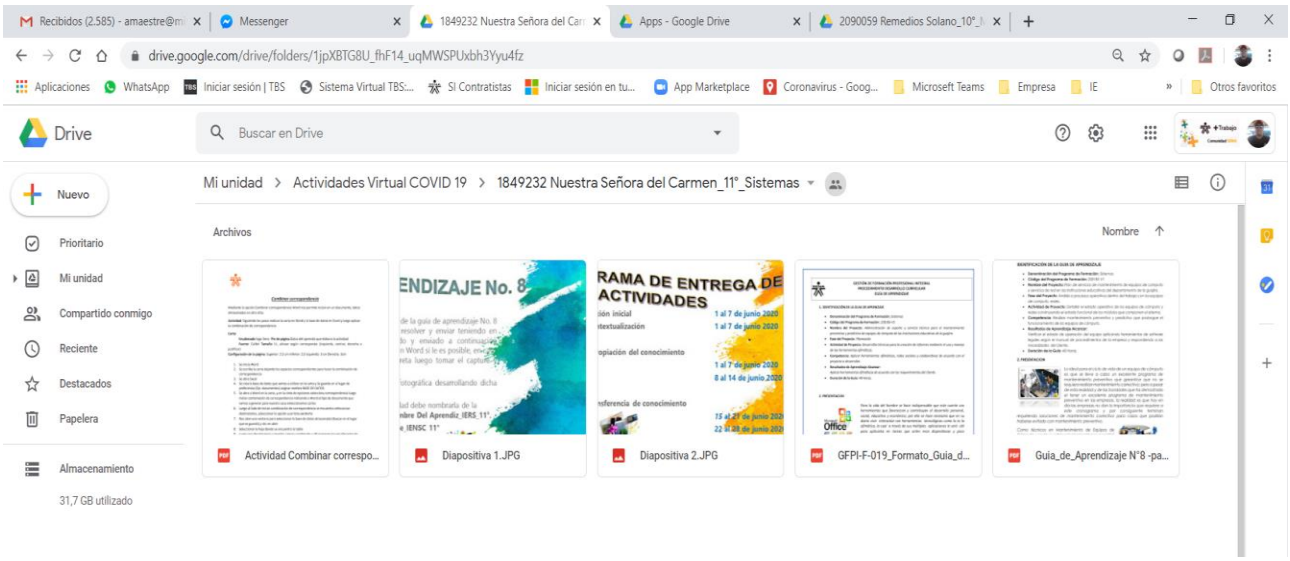
Pantallazo donde se interactúa con el grupo de aprendices por el canal de comunicación WhatsApp dando los buenos días y *deseando una excelente semana motivándolos a participar.*



Pantallazo donde se evidencia saludos y comunicando a los aprendices por el grupo de WhatsApp compromiso adquirido como aprendiz SENA solicitando el envío de las actividades pendientes y envío de las actividades propuestas para la semana.

2. Actividad

Actividad Google drive compartiendo carpeta donde se encuentran las guías y actividades compartir enlace cada vez que es solicitada la información por aprendices que se activan nuevamente.



Enlace a la carpeta con las guías y actividades

https://drive.google.com/drive/folders/1jpXBTG8U_fhF14_uqMWSPUxbh3Yyu4fz?usp=sharing

3. Actividad

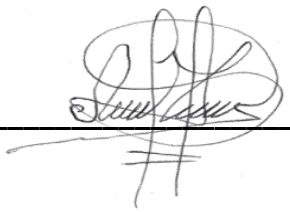


Pantallazo evidenciando motivación a los aprendices e informando las prácticas y evidencias necesarias en el desarrollo de la etapa productiva requeridas para realizar el proceso de certificación.

4. Actividad
Los aprendices activos se motivaron al informar del proceso de certificación por parte de la entidad por lo que se comprometieron a colocarse al día con las actividades y cumplir con el proceso practico para la toma de evidencias y obtener el certificado como Técnico en Sistemas.

OBSERVACIONES	
ADMINISTRATIVAS:	**1.**
	2.
	3.
ACADEMICAS:	**1.**
	2.
	3.

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: ALEXI JOSE MAESTRE MAGDANIEL

FIRMA DEL INSTRUCTOR: 

COMPLETAR: Nombre del rector (x), coordinador () o docente (x) de la institución educativa que interactúa con usted para el desarrollo de la formación: *JOSÉ CANTILLO NAVARRO Y CARLOS RAMÍREZ BERMÚDEZ*

Nota 1: Para la cantidad de aprendices en la estrategia deberás seleccionar una opción por cada aprendiz, por la que más respuesta tengas del aprendiz.

Nota 2: Las imágenes colgadas en el informe deberán tener su propia descripción.

Nota 3: Las notificaciones a la institución educativa deberán ser vía correo electrónico para ir generando las evidencias del caso.

PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA

ACTIVIDADES SEMANAL MES: AGOSTO 18 AL 21 DE 2020

TRABAJO REMOTO

DATOS BASICOS DE LA FICHA			
INSTITUCION EDUCATIVA:	*Juan Jacobo Aragón - Fonseca*		
CODIGO DE FICHA:	*1849645*	***GRADO:***	*11°*
PROGRAMA DE FORMACION:	*TECNICO EN SISTEMAS*		
COMPETENCIA:	*Realizar mantenimiento preventivo y predictivo que prolongue el funcionamiento de los equipos de cómputo.*		
RESULTADO APRENDIZAJE:	**1.** *Ensamblar y desensamblar los componentes hardware de los diferentes tipos de equipos, de acuerdo con la complejidad de la arquitectura, las herramientas requeridas, la normatividad, manuales técnicos, y los procedimientos.*		
	2.		
FASE DEL PROYECTO:	*Ejecución*	**No. DE LA GUIA:**	Guía de Aprendizaje N°9

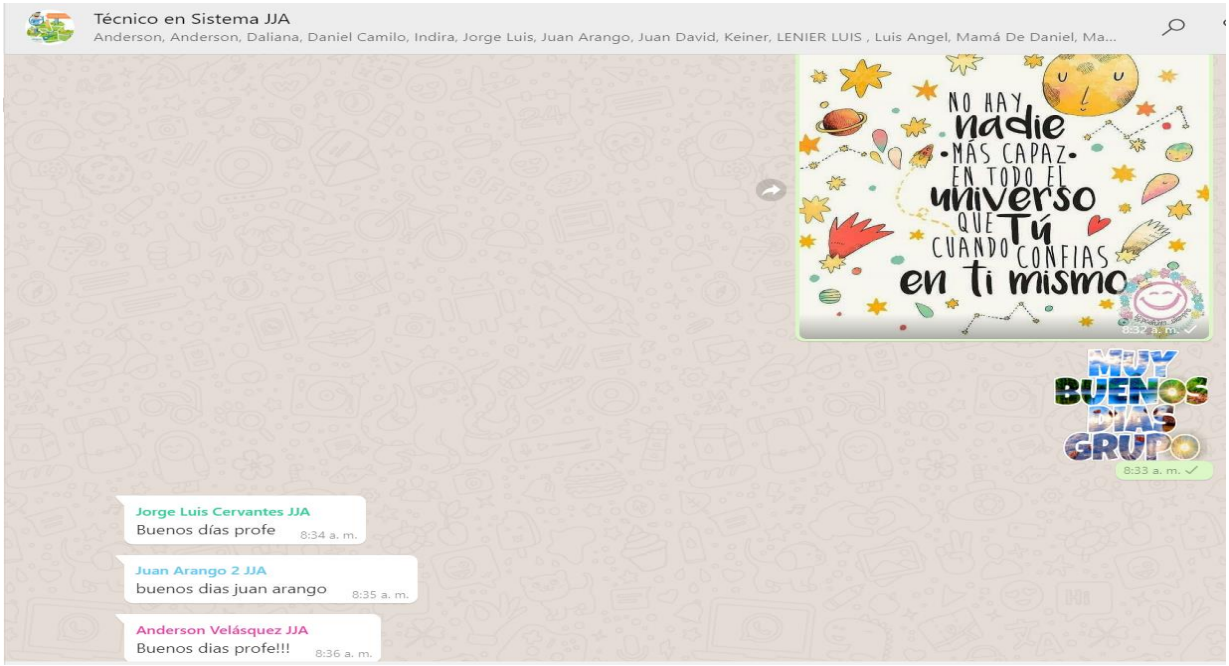
DATOS DE LA ESTARTEGIA				
1. La suma de retirados + formación + sin cobertura = Matriculados.	***APRENDICES MATRICULADOS:***	***25***	***CANTIDAD DE APRENDICES EN ESTRATEGIA***	
	APRENDICES RETIRADOS:	***8***	***CLASSROOM***	
2. La suma de Classroom+ WhatsApp + Correo Electrónico + fotocopia + otro = Aprendices en formación			***WHATSAPP***	***13***
	APRENDICES EN FORMACION:	***15***	***CORREO ELECTRONICO***	***2***
			FOTOCOPIA	
	APRENDICES SIN COBERTURA:	***2***	***OTRO***	
OTRO CUAL				

ACTIVIDADES
1. Motivación y seguimiento a las actividades
2. Enlace a carpeta compartida con las actividades
3. Informe etapa productiva
4. Recepción de las actividades pendientes

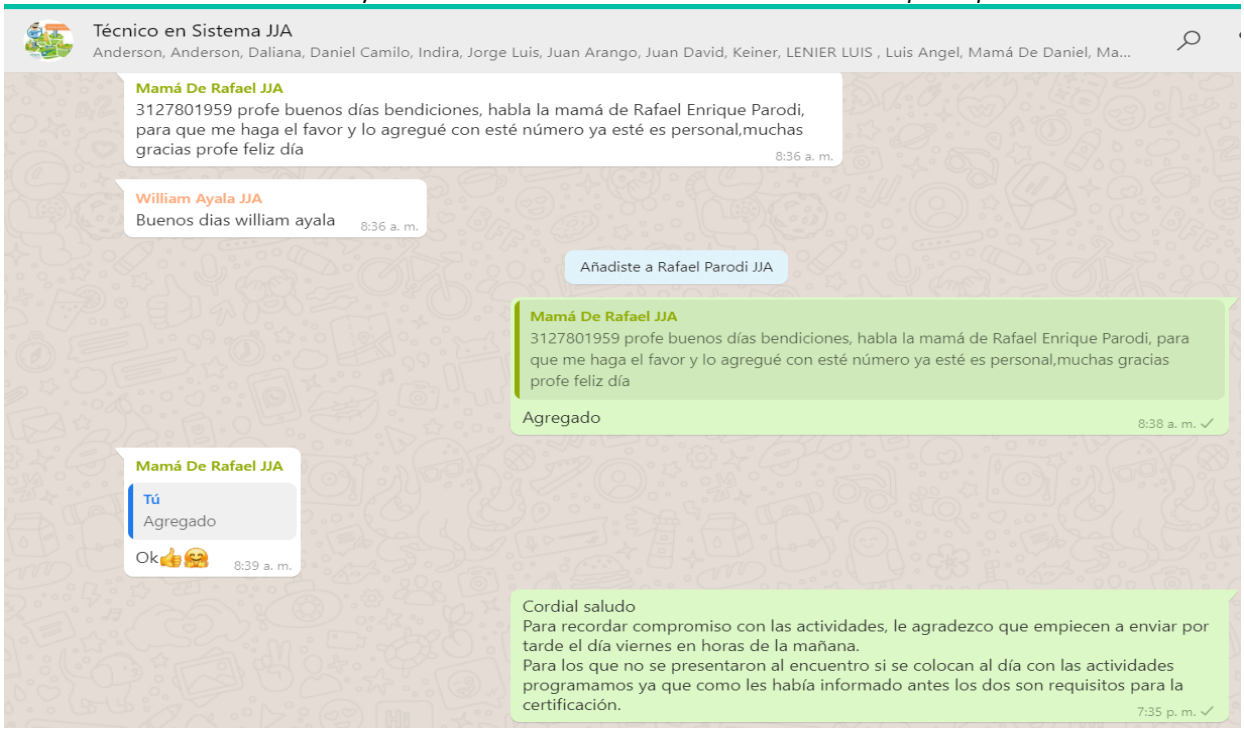
DIFICULTAD (SI LA HUBO)
• La dificultad presentada y manifestada por parte de los aprendices es el problema de conexión junto a la cantidad de actividades que les colocan en la institución educativa.
SOLUCION PLANTEADA POR EL INSTRUCTOR
• Además de manifestar el compromiso adquirido con el programa de formación, ampliar los tiempos en las entregas.

EVIDENCIAS DE CADA ACTIVIDAD

1. Actividad



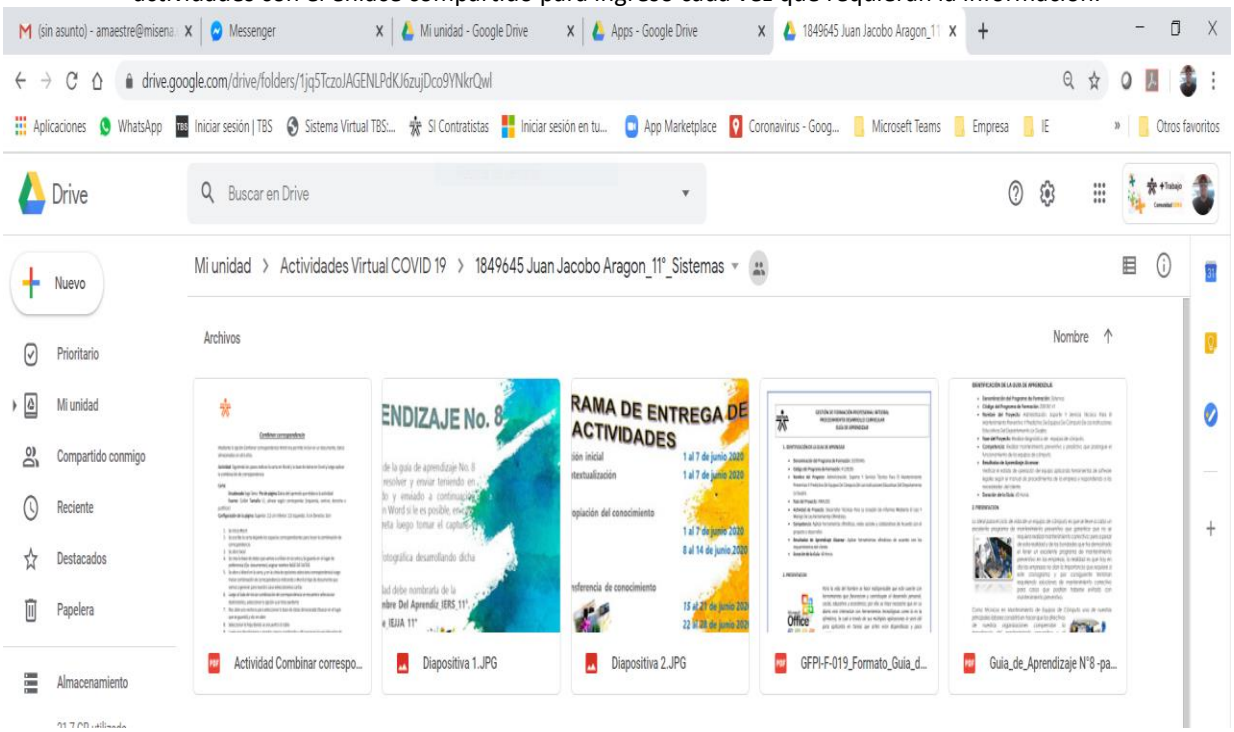
Pantallazo donde se interactúa con el grupo de aprendices por el canal de comunicación WhatsApp dando los buenos días y *deseando una excelente semana motivándolos a participar.*



Pantallazo donde se evidencia saludos y comunicando a los aprendices por el grupo de WhatsApp compromiso adquirido como aprendiz SENA solicitando el envío de las actividades pendientes y envió de las actividades propuestas para la semana.

2. Actividad

Pantallazo por la aplicación Google drive mostrando la carpeta compartida donde se encuentran las guías y actividades con el enlace compartido para ingreso cada vez que requieran la información.



Enlace a la carpeta con las guías y actividades

https://drive.google.com/open?id=1jq5TczoJAGENLPdKJ6zujDco9YNkrQwl

3. Actividad



Pantallazo de notificación a los aprendices e informando las prácticas y evidencias necesarias en el desarrollo de la etapa productiva requeridas para realizar el proceso de certificación.





Fotografías del encuentro con el grupo para la realización de las prácticas y toma de evidencias necesarias en el desarrollo de la etapa productiva en la competencia Realizar mantenimiento preventivo y predictivo que prolongue el funcionamiento de los equipos de cómputo. En la que participaron 13 aprendices de los 15 que están en formación siguiendo el protocolo con las medidas de bioseguridad con el uso del tapa bocas y el distanciamiento social.




Indira Ester Rodríguez Benavides




William Alejandro Pérez Mejía



Keiner Jose Leguía Orozco



Yubrainer Andrés Molina Pinto



Rafael Enrique Parodi Rosado



Jorge Luis Cervantes Saurith



Daniel Camilo Rodríguez Brito



Daliana Andrea Gómez Fragozo



Willian Vicente Ayala Vega



Lenier Luis Pinto Sierra



Yeicelis Yiceth Martinez Ochoa



Anderson Velazquez Gomez



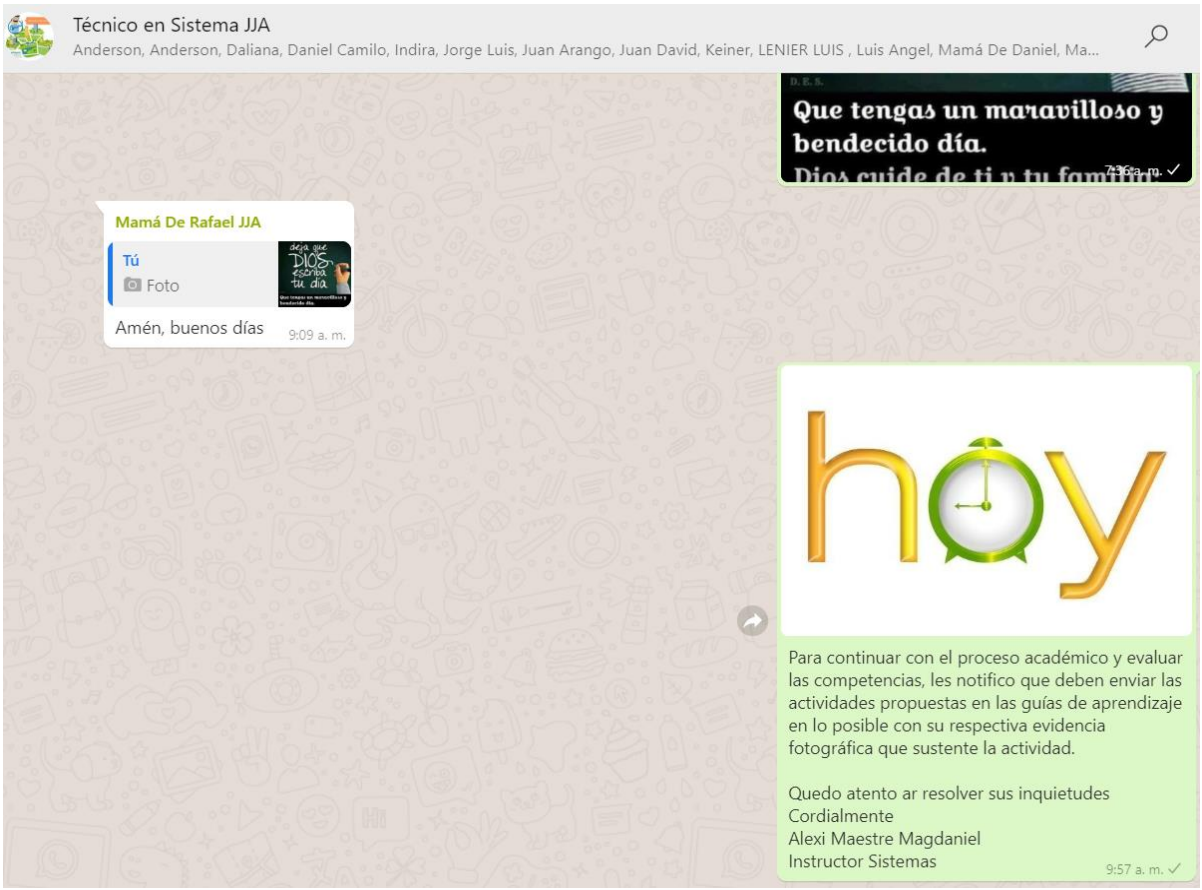
Omaris Yiceth Solano Ramirez



Daliana Gómez Fragozo, Lenier Pinto Sierra y Daniel Rodríguez Brito

Nota: Fotografías donde se evidencian a los aprendices realizando prácticas de ensamble y mantenimiento con actividades como instalación y conexiones de dispositivos (fuente de poder, Motherboard, procesador, disipador, disco duro, unidad de DVD, aplicación de pasta térmica y limpieza de los mismos con la ayuda del blower.

4. Actividad

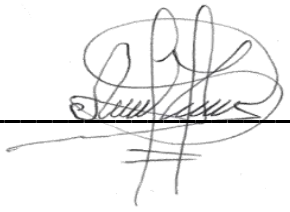


Pantallazo donde se evidencia saludos y comunicando a los aprendices por el grupo de WhatsApp compromiso adquirido como aprendiz SENA solicitando para el día de hoy el envío de las actividades pendientes y envío de las actividades propuestas para la semana.

OBSERVACIONES	
ADMINISTRATIVAS:	**1.**
	2.
	3.
ACADEMICAS:	**1.**
	2.
	3.

OMBRE DEL INSTRUCTOR: ALEXI JOSE MAESTRE MAGDANIEL

FIRMA DEL INSTRUCTOR: _____



COMPLETAR: Nombre del rector (X), coordinador (X) o docente (X) de la institución educativa que interactúa con usted para el desarrollo de la formación: *ALEXANDER IBARRA MERIÑO, LUZ MARÍA PITRE, DOCENTES INGRITH TONCEL*

Nota 1: Para la cantidad de aprendices en la estrategia deberás seleccionar una opción por cada aprendiz, por la que más respuesta tengas del aprendiz.

Nota 2: Las imágenes colgadas en el informe deberán tener su propia descripción.

Nota 3: Las notificaciones a la institución educativa deberán ser vía correo electrónico para ir generando las evidencias del caso.

PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA

ACTIVIDADES SEMANAL MES: AGOSTO 18 AL 21 DE 2020

TRABAJO REMOTO

DATOS BASICOS DE LA FICHA			
INSTITUCION EDUCATIVA:	*Remedios Solano - Barrancas*		
CODIGO DE FICHA:	*1858885*	***GRADO:***	*11°*
PROGRAMA DE FORMACION:	*TECNICO EN SISTEMAS*		
COMPETENCIA:	*Realizar mantenimiento preventivo y predictivo que prolongue el funcionamiento de los equipos de cómputo.*		
RESULTADO APRENDIZAJE:	**1.** *Ensamblar y desensamblar los componentes hardware de los diferentes tipos de equipos, de acuerdo con la complejidad de la arquitectura, las herramientas requeridas, la normatividad, manuales técnicos, y los procedimientos.*		
	2.		
FASE DEL PROYECTO:	*Ejecución*	**No. DE LA GUIA:**	Guía de Aprendizaje N° 9

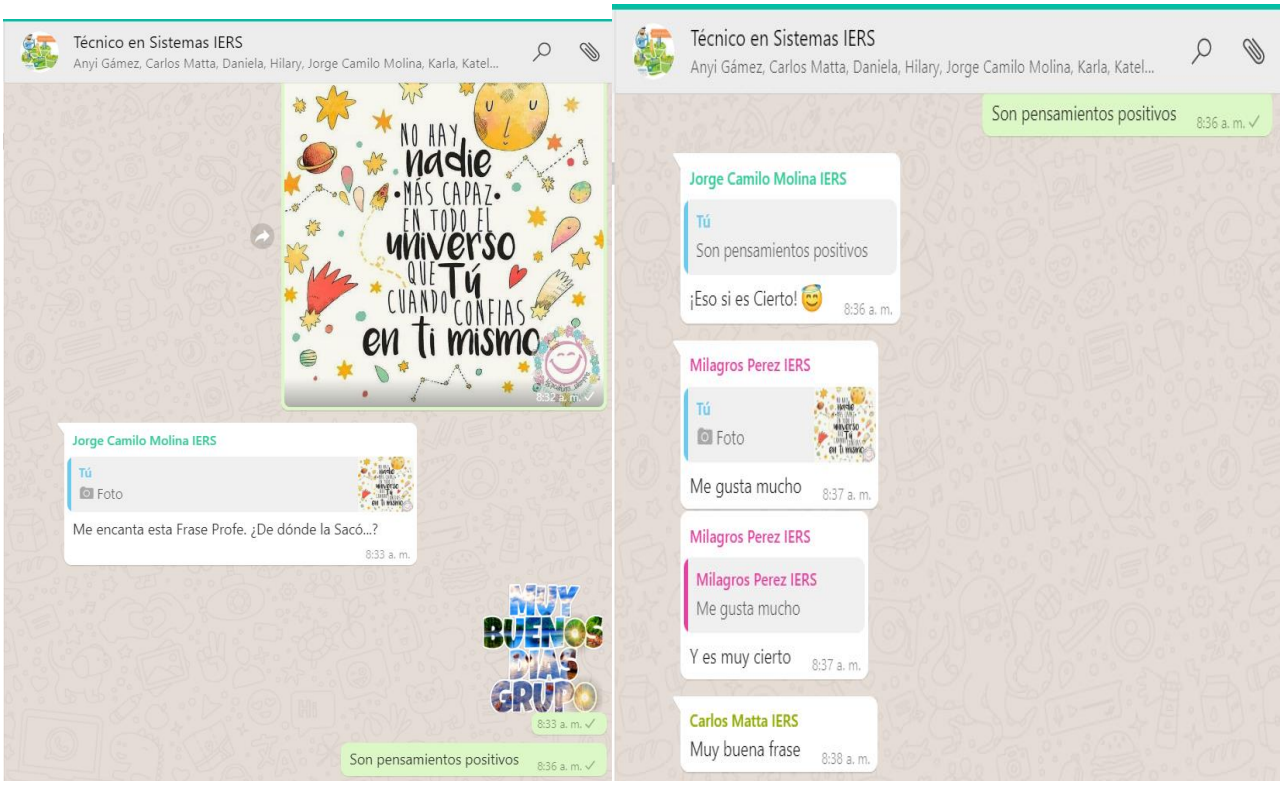
DATOS DE LA ESTARTEGIA				
1. La suma de retirados + formación + sin cobertura = Matriculados.	***APRENDICES MATRICULADOS:***	***30***	***CANTIDAD DE APRENDICES EN ESTRATEGIA***	
	APRENDICES RETIRADOS:	***4***	***CLASSROOM***	
2. La suma de Classroom + WhatsApp + Correo Electrónico + fotocopia + otro = Aprendices en formación			***WHATSAPP***	***16***
	APRENDICES EN FORMACION:	***18***	***CORREO ELECTRONICO***	***2***
			FOTOCOPIA	
	APRENDICES SIN COBERTURA:	***8***	***OTRO***	
OTRO CUAL				

ACTIVIDADES
1. Motivación y seguimiento a las actividades
2. Enlace a carpeta compartida con las actividades
3. Informe etapa productiva
4. Recepción de las actividades pendientes

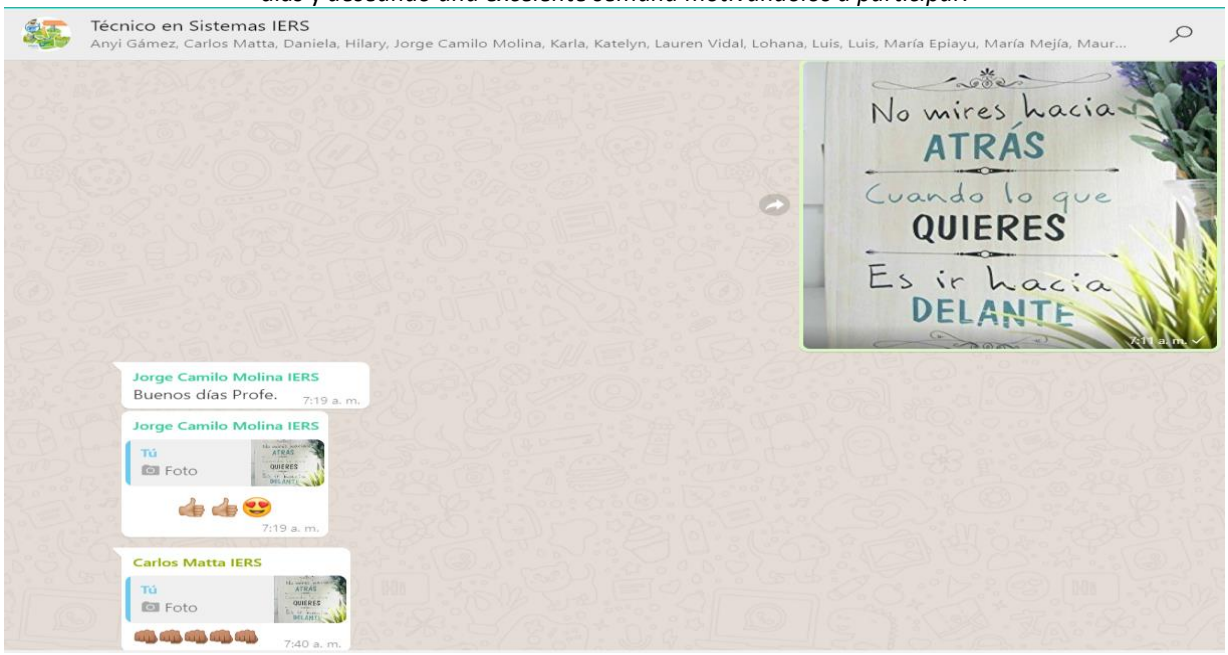
DIFICULTAD (SI LA HUBO)
• La dificultad presentada y manifestada por parte de los aprendices es el problema de conexión junto a la cantidad de actividades que les colocan en la institución educativa.
SOLUCION PLANTEADA POR EL INSTRUCTOR
• Además de manifestar el compromiso adquirido con el programa de formación, ampliar los tiempos en las entregas.

EVIDENCIAS DE CADA ACTIVIDAD

1. Actividad



Pantallazo donde se interactúa con el grupo de aprendices por el canal de comunicación WhatsApp dando los buenos días y *deseando una excelente semana motivándolos a participar.*



Pantallazo donde se evidencia saludos y comunicando a los aprendices por el grupo de WhatsApp compromiso adquirido como aprendiz SENA solicitando el envío de las actividades pendientes y envió de las actividades propuestas para la semana.

2. *Actividad*

Pantallazo por la aplicación Google drive mostrando la carpeta compartida donde se encuentran las guías y actividades con el enlace compartido para ingreso cada vez que requieran la información.



Enlace a la carpeta con las guías y actividades

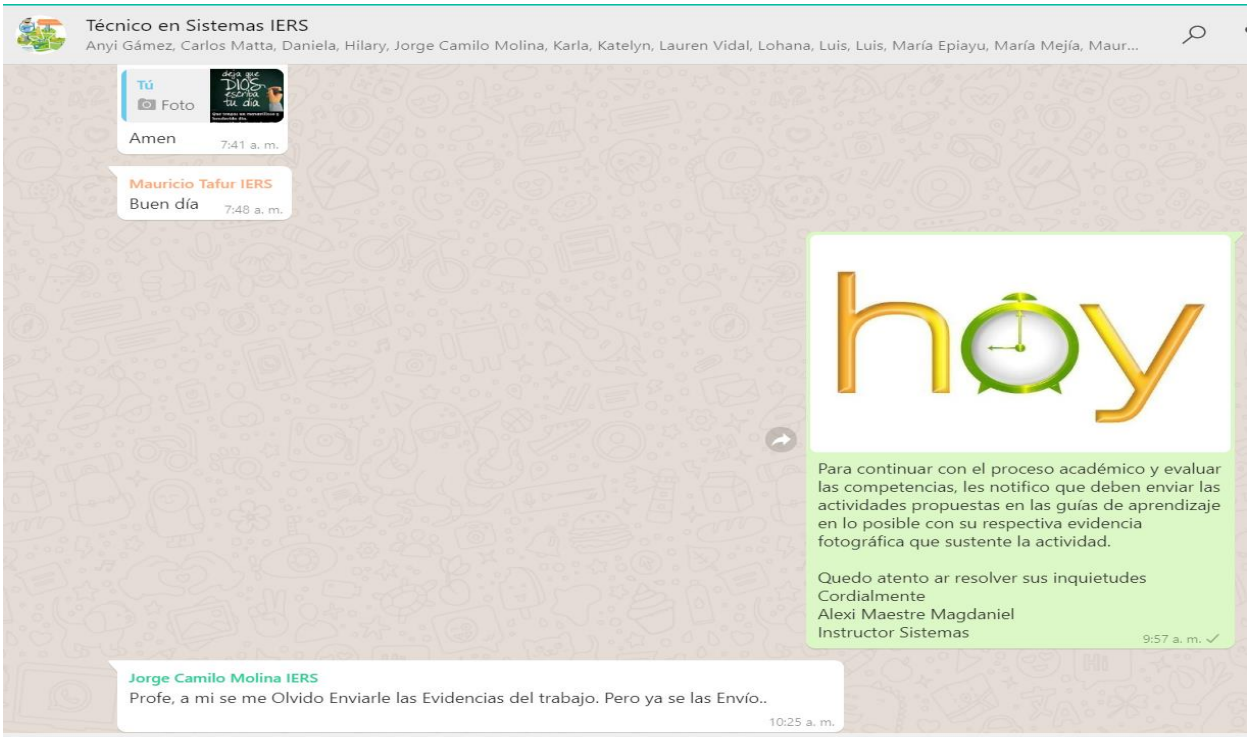
https://drive.google.com/drive/folders/1juAM_uoq0XodrBTz2bdH3Km9tunRPF8h?usp=sharing

3. *Actividad*

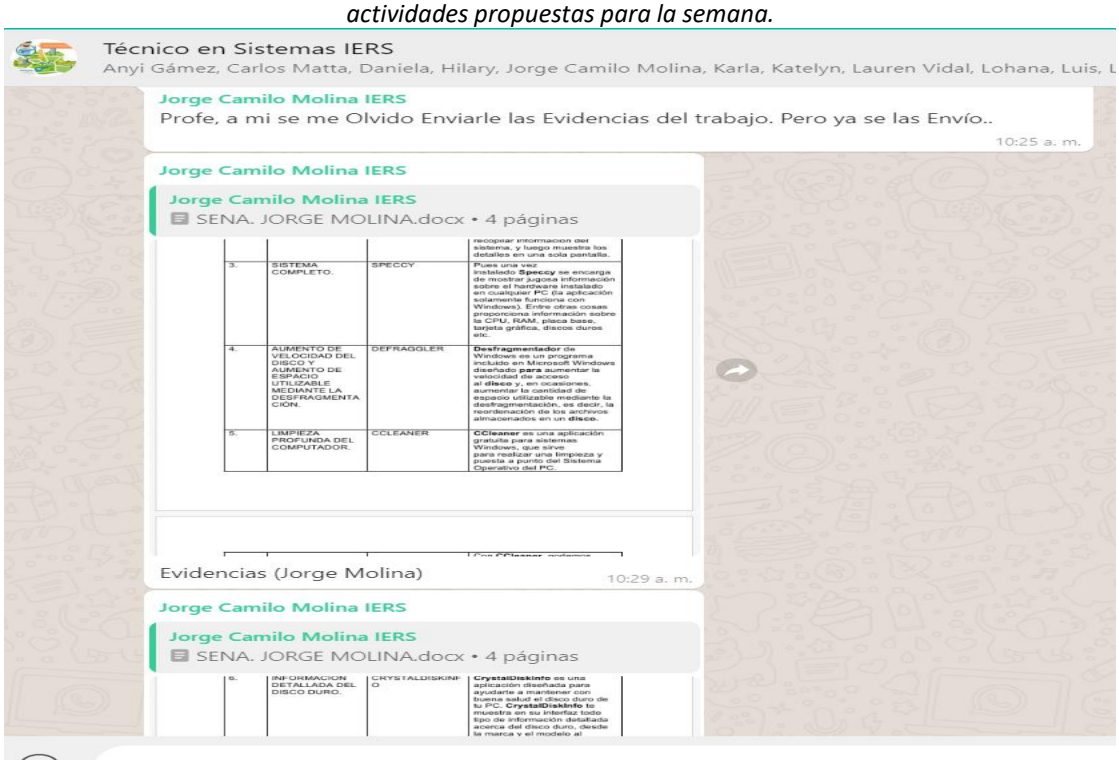


Pantallazo evidenciando motivación a los aprendices e informando las prácticas y evidencias necesarias en el desarrollo de la etapa productiva requeridas para realizar el proceso de certificación para lo que se realizó conversación con Milena Molina Rodríguez coordinadora académica de la institución educativa para programar fecha.

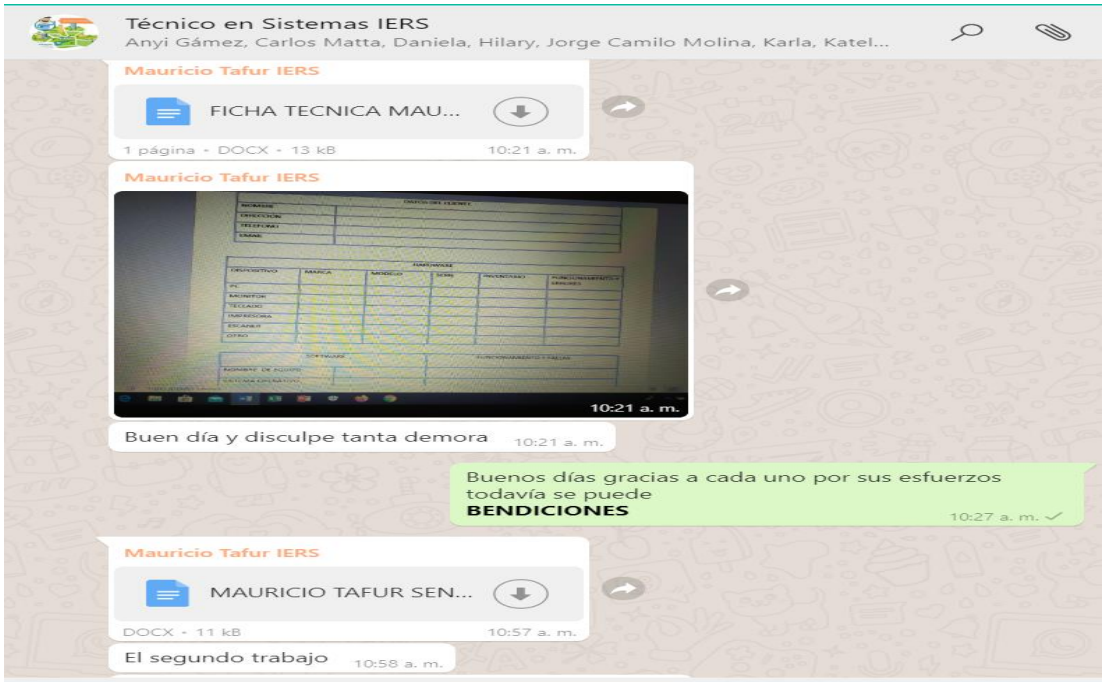
4. Actividad



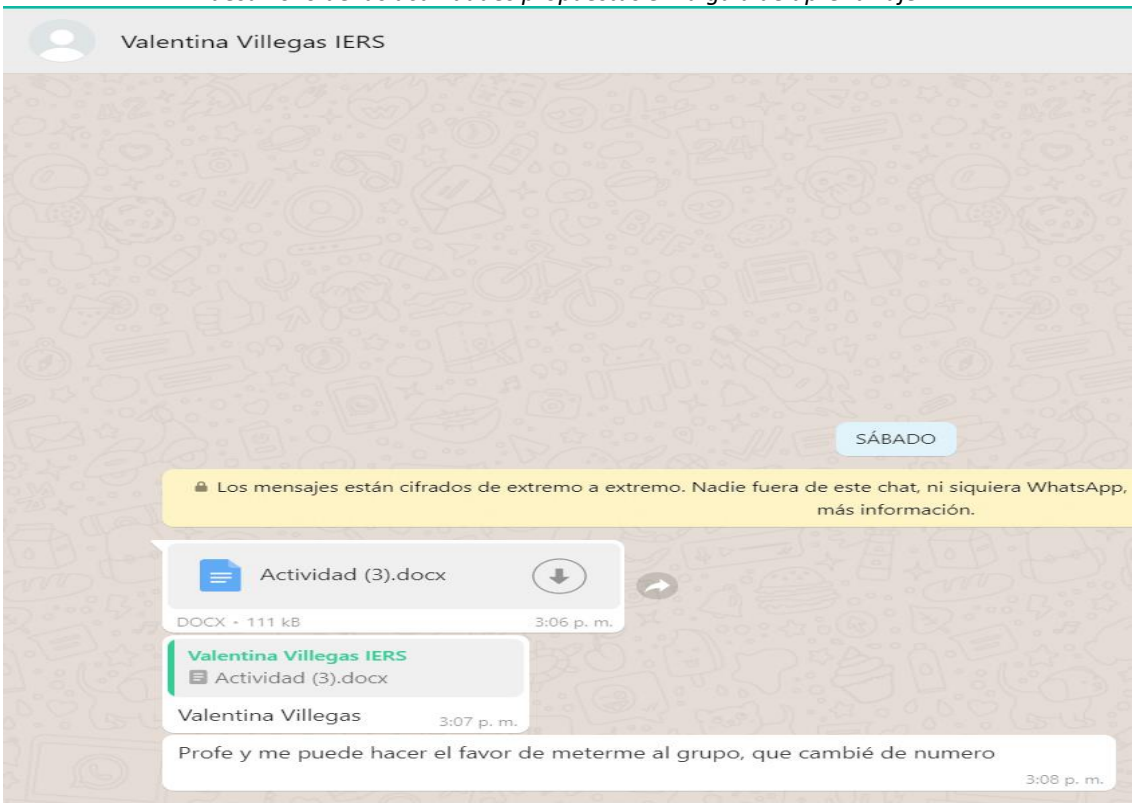
Pantallazo donde se evidencia saludos y comunicando a los aprendices por el grupo de WhatsApp compromiso adquirido como aprendiz SENA solicitando para el día de hoy el envío de las actividades pendientes y envío de las actividades propuestas para la semana.



Pantallazo por el canal de comunicación WhatsApp del aprendiz Jorge Camilo Andrés Molina Solano evidenciando el desarrollo de las actividades propuestas en la guía de aprendizaje.



Pantallazo por el canal de comunicación WhatsApp del aprendiz Mauricio Alexander Tafur Suarez evidenciando el desarrollo de las actividades propuestas en la guía de aprendizaje.



Pantallazo por el canal de comunicación WhatsApp de la aprendiz Valentina Villegas Marín evidenciando el desarrollo de las actividades propuestas en la guía de aprendizaje pendientes por entregar.

OBSERVACIONES	
ADMINISTRATIVAS:	**1.**
	2.
	3.
ACADEMICAS:	**1.**
	2.
	3.

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: ALEXI JOSE MAESTRE MAGDANIEL

FIRMA DEL INSTRUCTOR: _____

COMPLETAR: Nombre del rector (), coordinador (x) o docente (x) de la institución educativa que interactúa con usted para el desarrollo de la formación: *MILENA MOLINA RODRÍGUEZ Y MAIDA DAZA ACOSTA*

Nota 1: Para la cantidad de aprendices en la estrategia deberás seleccionar una opción por cada aprendiz, por la que más respuesta tengas del aprendiz.

Nota 2: Las imágenes colgadas en el informe deberán tener su propia descripción.

Nota 3: Las notificaciones a la institución educativa deberán ser vía correo electrónico para ir generando las evidencias del caso

PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA

ACTIVIDADES SEMANAL MES: AGOSTO 18 AL 21 DE 2020

TRABAJO REMOTO

DATOS BASICOS DE LA FICHA			
INSTITUCION EDUCATIVA:	*Remedios Solano - Barrancas*		
CODIGO DE FICHA:	*2090059*	***GRADO:***	*10°*
PROGRAMA DE FORMACION:	*TECNICO EN DISEÑO E INTEGRACION DE MULTIMEDIA*		
COMPETENCIA:	*Diseñar la solución multimedial de acuerdo con el informe de análisis de la información recolectada.*		
RESULTADO APRENDIZAJE:	**1.** *Reconocer la tipología de la multimedia de acuerdo con el análisis de la información recolectada.*		
	2.		
FASE DEL PROYECTO:	*Análisis*	**No. DE LA GUIA:**	Guía de Aprendizaje N°4

DATOS DE LA ESTARTEGIA				
1. La suma de retirados + formación + sin cobertura = Matriculados. ***2. La suma de Classroom + WhatsApp + Correo Electrónico + fotocopia + otro = Aprendices en formación***	***APRENDICES MATRICULADOS:***	***29***	***CANTIDAD DE APRENDICES EN ESTRATEGIA***	
	APRENDICES RETIRADOS:	***0***	***CLASSROOM***	
			WHATSAPP	***20***
	APRENDICES EN FORMACION:	***24***	***CORREO ELECTRONICO***	***4***
			FOTOCOPIA	
	APRENDICES SIN COBERTURA:	***5***	***OTRO***	
OTRO CUAL				

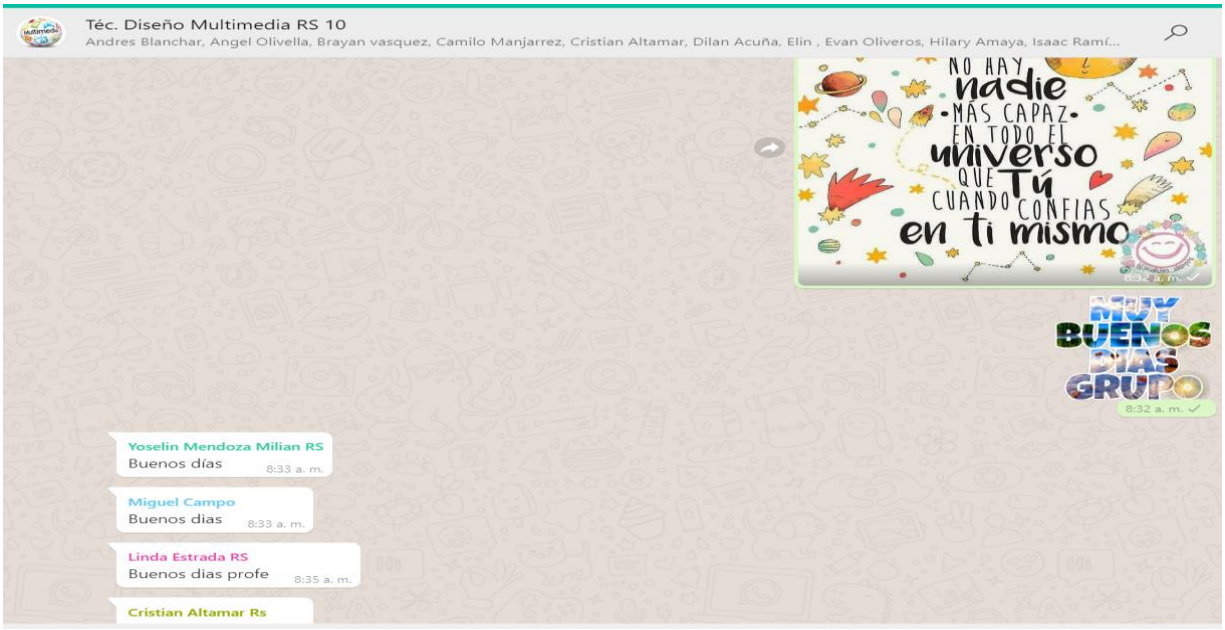
ACTIVIDADES
1. Motivación y seguimiento a las actividades
2. Enlace a carpeta compartida con las actividades
3. Recepción de las actividades pendientes

DIFICULTAD (SI LA HUBO)
• La dificultad presentada y manifestada por parte de los aprendices es el problema de conexión junto a la cantidad de actividades que les colocan en la institución educativa.

SOLUCION PLANTEADA POR EL INSTRUCTOR
• Solicitar más compromiso adquirido con el programa de formación y ampliaron los tiempos en las entregas de acuerdo como van desarrollando las actividades.

EVIDENCIAS DE CADA ACTIVIDAD

1. Actividad



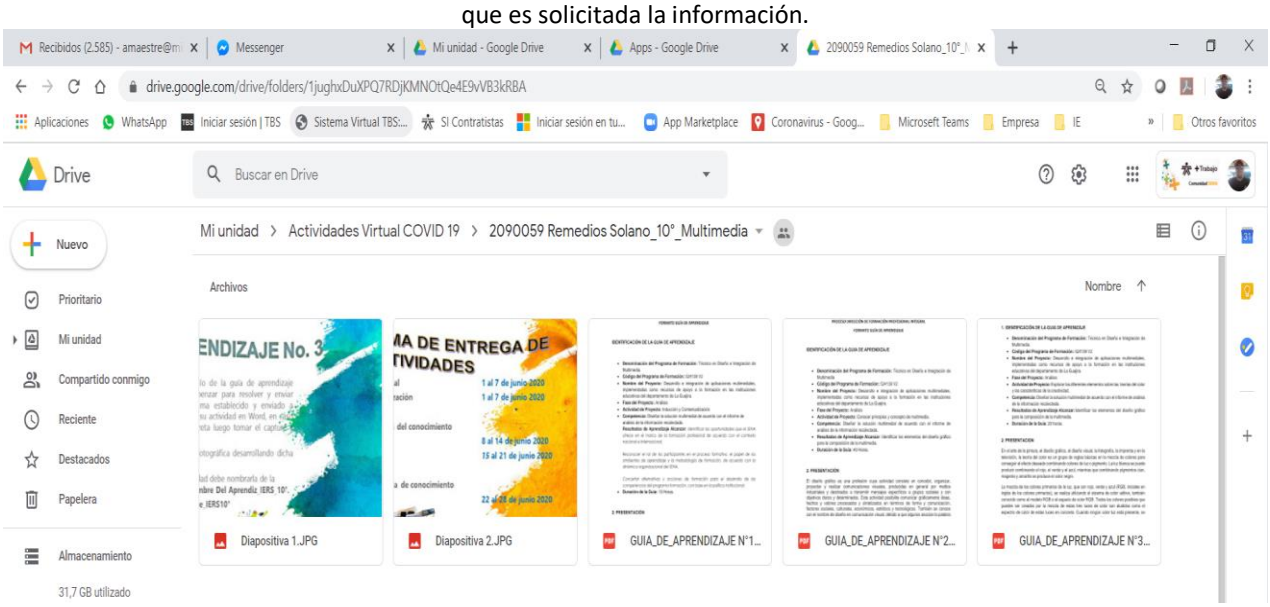
Pantallazo donde se interactúa con el grupo de aprendices por el canal de comunicación WhatsApp dando los buenos días y *deseando una excelente semana motivándolos a participar.*



Pantallazo donde se evidencia saludos y comunicando a los aprendices por el grupo de WhatsApp compromiso adquirido como aprendiz SENA solicitando el envío de las actividades pendientes y envío de las actividades propuestas para la semana.

2. Actividad

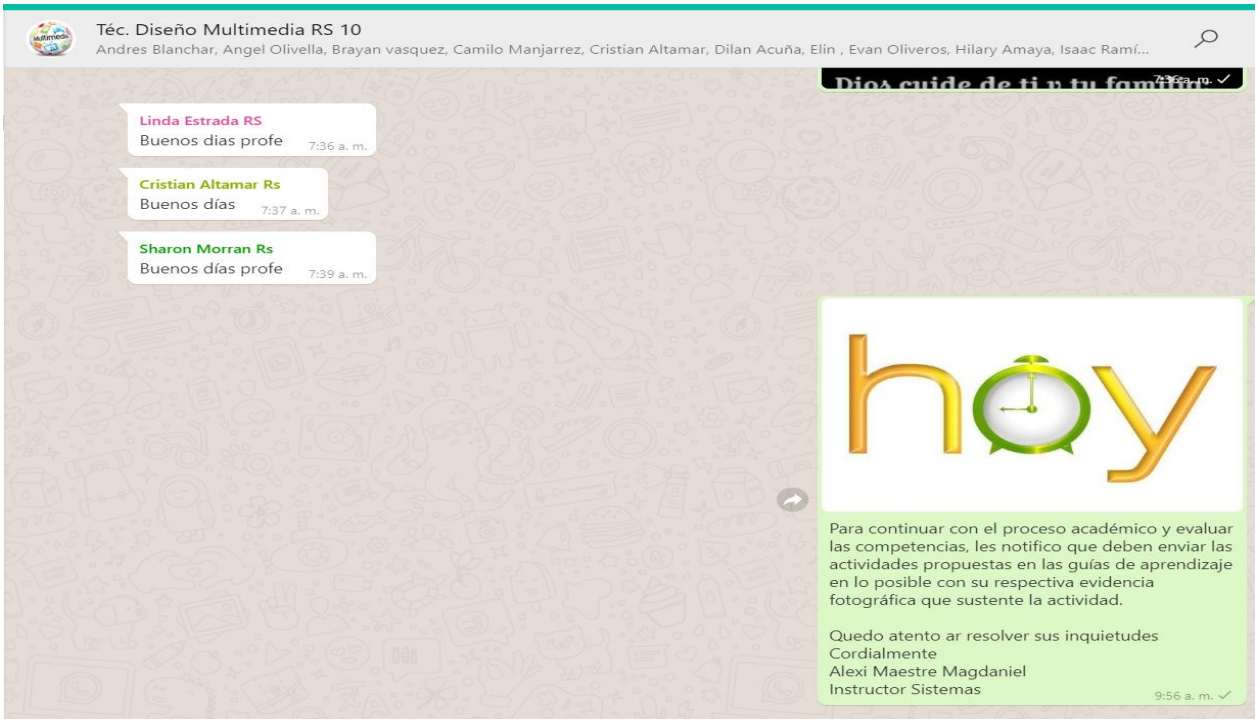
Imagen de Google drive compartiendo carpeta donde se encuentran las guías y actividades compartir enlace cada vez que es solicitada la información.



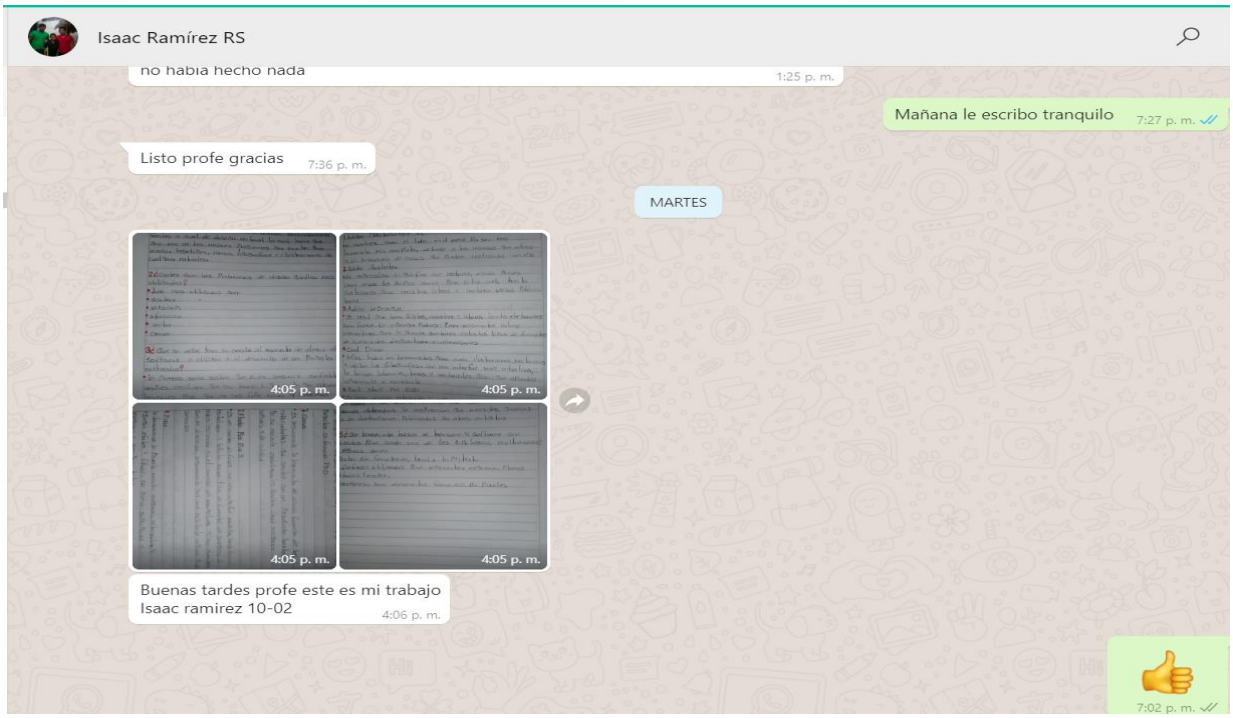
Enlace a la carpeta con las guías y actividades

https://drive.google.com/drive/folders/1jughxDuXPQ7RDjKMNOtQe4E9vVB3kRBA?usp=sharing

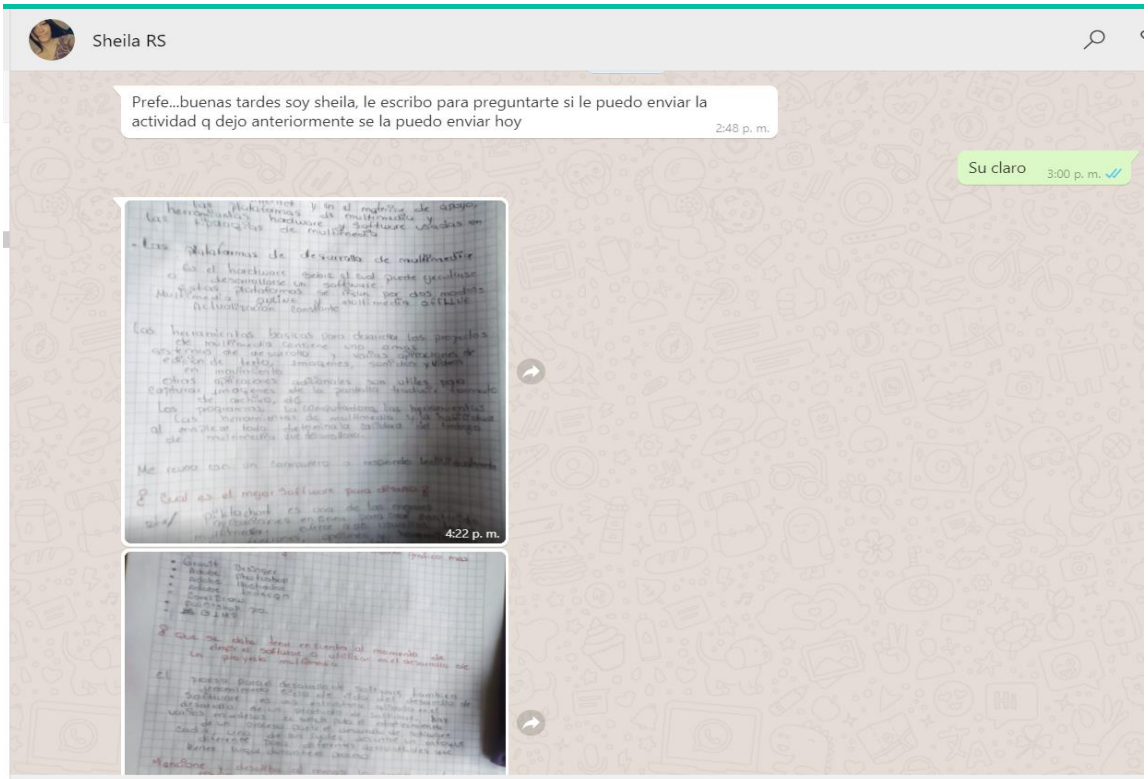
3. Actividad



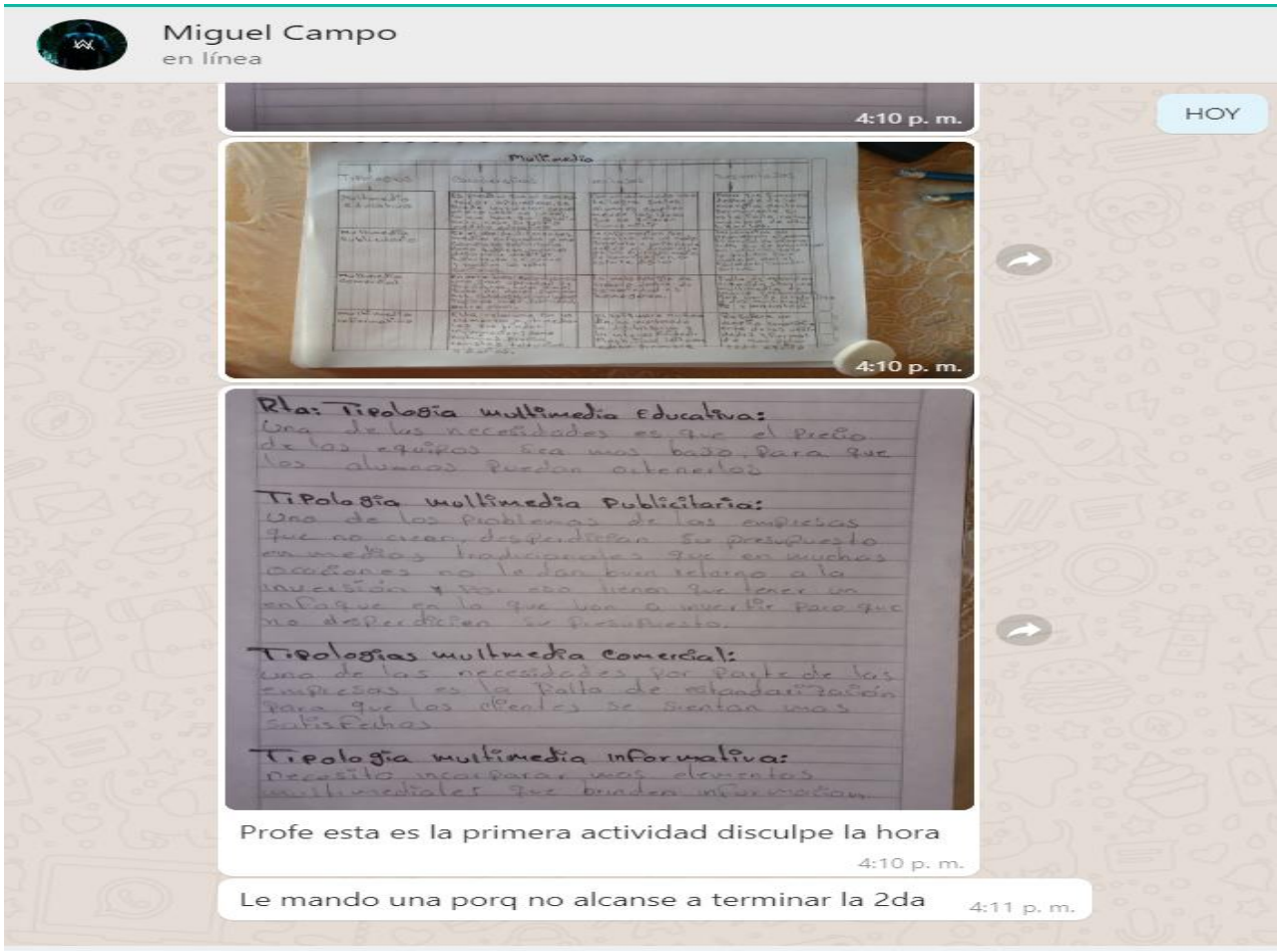
Pantallazo donde se evidencia saludos y comunicando a los aprendices por el grupo de WhatsApp compromiso adquirido como aprendiz SENA solicitando para el día de hoy el envío de las actividades pendientes y envío de las actividades propuestas para la semana.



Pantallazo por el canal de comunicación de WhatsApp recibido al aprendiz Isaac Enrique Ramírez Alvear con la actividad propuesta en la guía de aprendizaje



Pantallazo por el canal de comunicación de WhatsApp recibido a la aprendiz Sheila Michelle Vásquez Vergara con la actividad propuesta en la guía de aprendizaje.



Pantallazo por el canal de comunicación de WhatsApp recibido a la aprendiz Miguel David Campo Mejía con la actividad propuesta en la guía de aprendizaje.

OBSERVACIONES	
ADMINISTRATIVAS:	**1.**
	2.
	3.
ACADEMICAS:	**1.**
	2.
	3.

NOM BRE DEL INSTRUCTOR: ALEXI JOSE MAESTRE MAGDANIEL

FIRMA DEL INSTRUCTOR: _____

COMPLETAR: Nombre del rector (), coordinador (x) o docente (x) de la institución educativa que interactúa con usted para el desarrollo de la formación: *MILENA MOLINA RODRÍGUEZ Y MAIDA DAZA ACOSTA*

Nota 1: Para la cantidad de aprendices en la estrategia deberás seleccionar una opción por cada aprendiz, por la que más respuesta tengas del aprendiz.

Nota 2: Las imágenes colgadas en el informe deberán tener su propia descripción.

Nota 3: Las notificaciones a la institución educativa deberán ser vía correo electrónico para ir generando las evidencias del caso.

PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA

ACTIVIDADES SEMANAL MES: AGOSTO 18 AL 21 DE 2020

TRABAJO REMOTO

DATOS BASICOS DE LA FICHA			
INSTITUCION EDUCATIVA:	*Ernesto Parodi Medina - Fonseca*		
CODIGO DE FICHA:	*1847017*	***GRADO:***	*11°*
PROGRAMA DE FORMACION:	*TECNICO EN SISTEMAS*		
COMPETENCIA:	*Realizar mantenimiento preventivo y predictivo que prolongue el funcionamiento de los equipos de cómputo.*		
RESULTADO APRENDIZAJE:	**1.** *Ensamblar y desensamblar los componentes hardware de los diferentes tipos de equipos, de acuerdo con la complejidad de la arquitectura, las herramientas requeridas, la normatividad, manuales técnicos, y los procedimientos.*		
	2.		
FASE DEL PROYECTO:	*Ejecución*	**No. DE LA GUIA:**	Guía de Aprendizaje N°9

DATOS DE LA ESTARTEGIA				
1. La suma de retirados + formación + sin cobertura = Matriculados. ***2. La suma de Classroom + WhatsApp + Correo Electrónico + fotocopia + otro = Aprendices en formación***	***APRENDICES MATRICULADOS:***	***28***	***CANTIDAD DE APRENDICES EN ESTRATEGIA***	
	APRENDICES RETIRADOS:	***4***	***CLASSROOM***	
			WHATSAPP	***15***
	APRENDICES EN FORMACION:	***15***	***CORREO ELECTRONICO***	
			FOTOCOPIA	
	APRENDICES SIN COBERTURA:	***9***	***OTRO***	
OTRO CUAL				

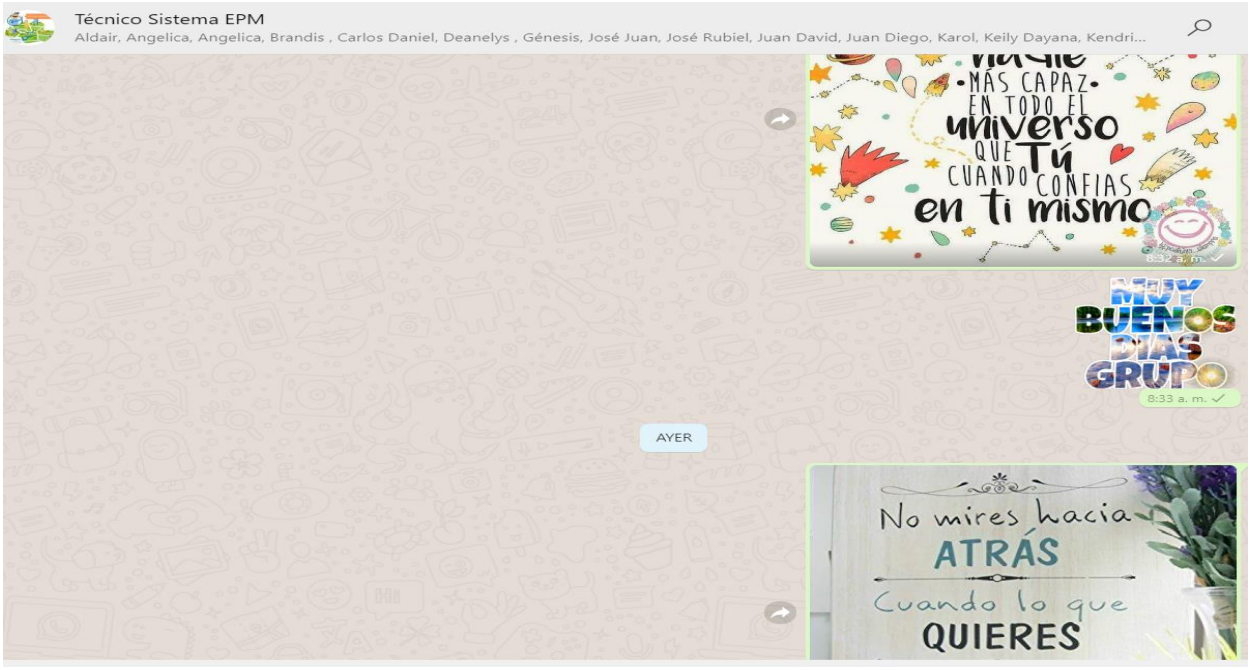
ACTIVIDADES
1. Motivación y seguimiento a las actividades
2. Enlace a carpeta compartida con las actividades
3. Recepción de equipos para iniciar etapa productiva
4. Recepción de las actividades pendientes

DIFICULTAD (SI LA HUBO)
• La dificultad presentada y manifestada por parte de los aprendices es el problema de conexión junto a la cantidad de actividades que les colocan en la institución educativa.

SOLUCION PLANTEADA POR EL INSTRUCTOR
• Además de manifestar el compromiso adquirido con el programa de formación, ampliar los tiempos en las entregas.

EVIDENCIAS DE CADA ACTIVIDAD

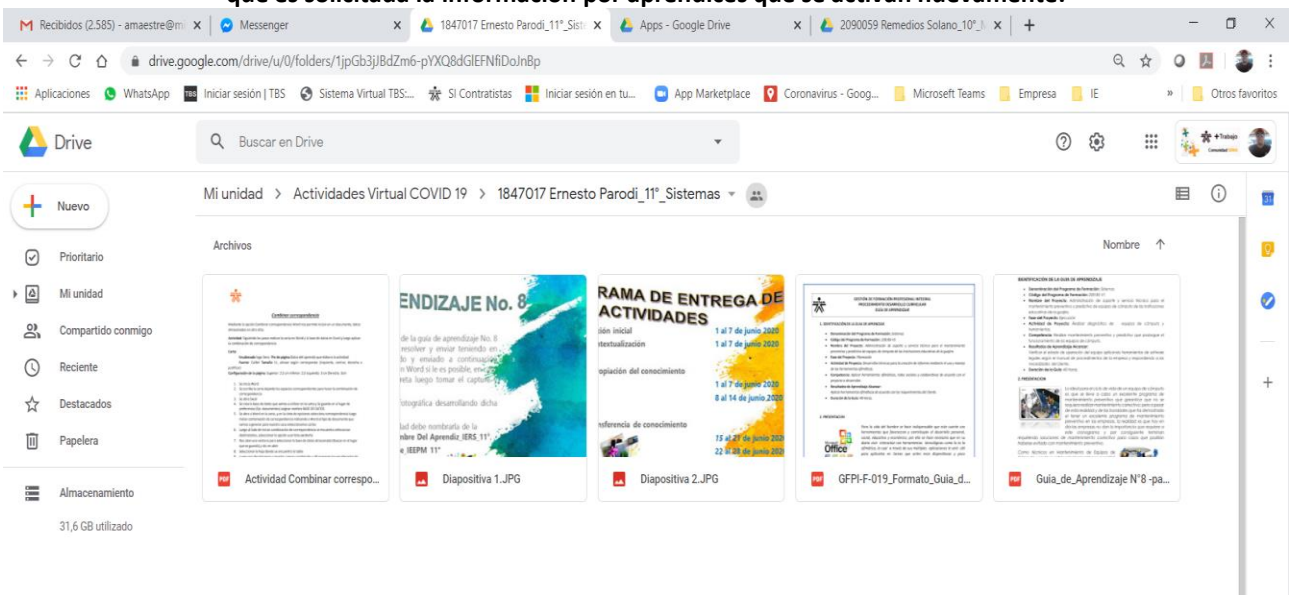
1. Actividad



Pantallazo donde se interactúa con el grupo de aprendices por el canal de comunicación WhatsApp dando los buenos días y *deseando una excelente semana motivándolos a participar.*

2. Actividad

Imagen Google drive compartiendo carpeta donde se encuentran las guías y actividades compartir enlace cada vez que es solicitada la información por aprendices que se activan nuevamente.



Enlace a la carpeta con las guías y actividades

https://drive.google.com/drive/folders/1jpGb3jJBdZm6-pYXQ8dGlEFNfiDoJnBp?usp=sharing

3. Actividad



Pantallazo evidenciando motivación a los aprendices e informando las prácticas y evidencias necesarias en el desarrollo de la etapa productiva requeridas para realizar el proceso de certificación.



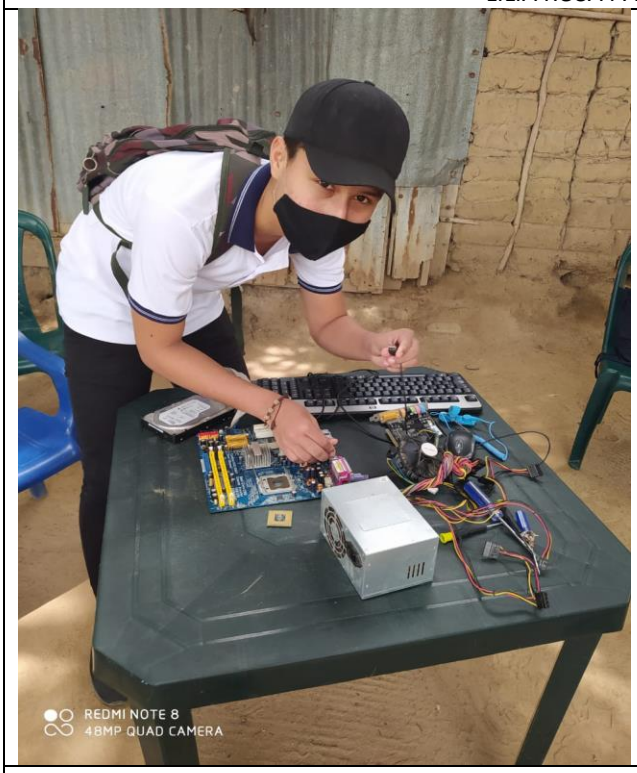


Fotografías del encuentro con el grupo para la realización de las prácticas y toma de evidencias necesarias en el desarrollo de la etapa productiva en la competencia Realizar mantenimiento preventivo y predictivo que prolongue el funcionamiento de los equipos de cómputo. En la que participaron 8 aprendices de los 15 que están en formación aplicando el protocolo con las medidas de bioseguridad con el uso de tapa bocas y el distanciamiento social.





LILIA ROSA PARADA ATENCIO



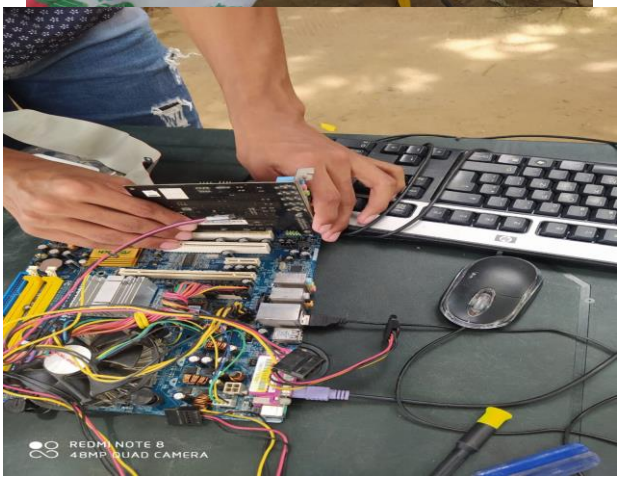


ALDAIR JOSE VANEGAS VERGARA

BRANDIS CAROLINA COBO PACHECO







OSWALDO ANDRES LLAMAS MORENO





JOSE RUBIEL GARCIA REALES

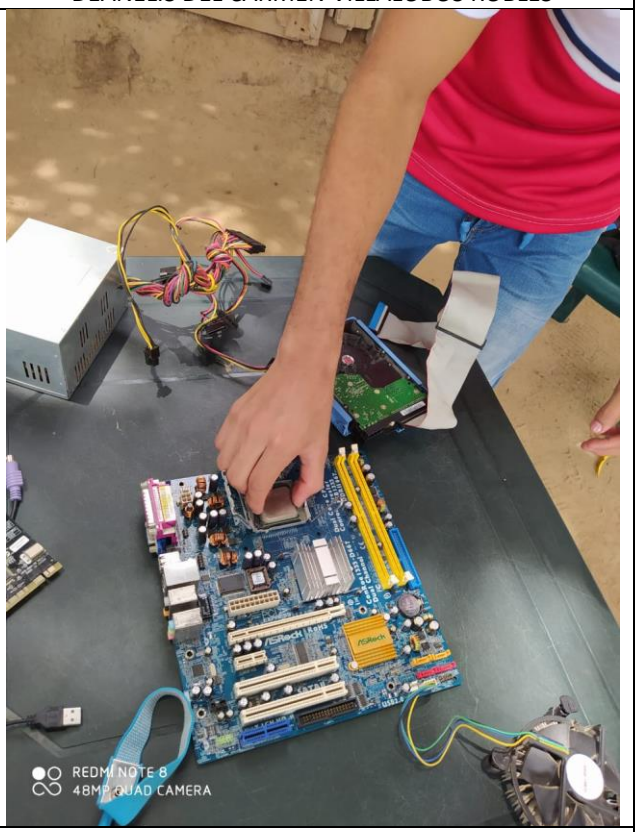


JUAN DAVID GOMEZ SANTOYA



DEANELIS DEL CARMEN VILLALOBOS ROBLES

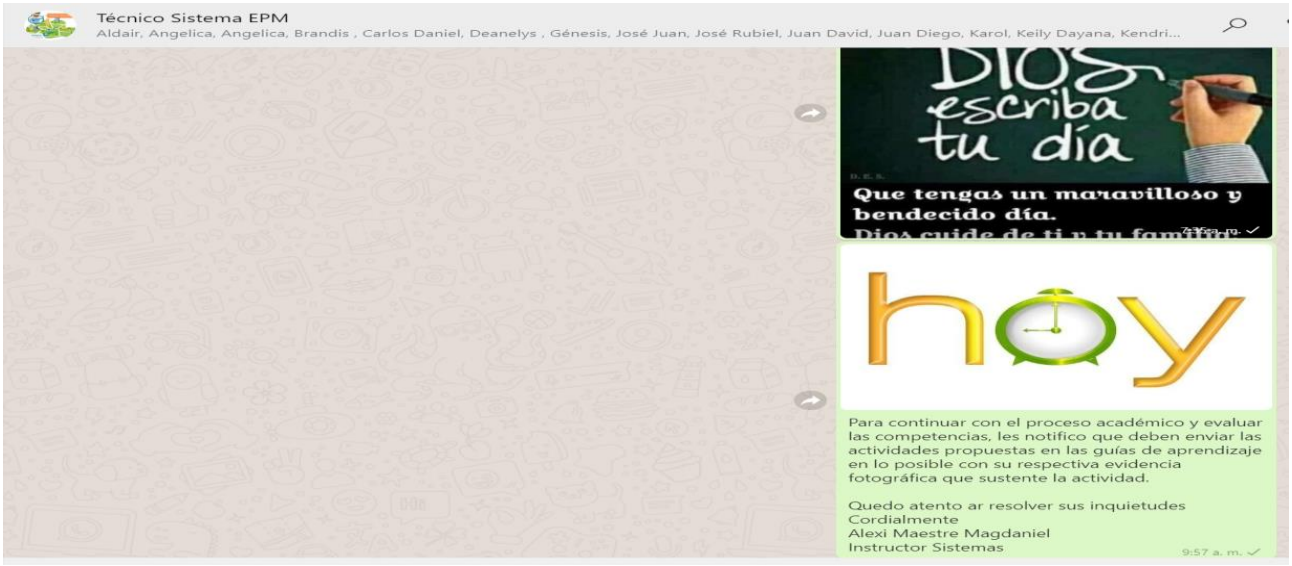




CARLOS DANIELQUINTANA FERNANDEZ

Nota: Fotografías donde se evidencian a los aprendices realizando prácticas de ensamble y mantenimiento con actividades como instalación y conexiones de dispositivos (fuente de poder, Motherboard, procesador, disipador, disco duro, unidad de DVD, aplicación de pasta térmica y limpieza de los mismos con la ayuda del blower.

4. Actividad



Pantallazo donde se evidencia saludos y comunicando a los aprendices por el grupo de WhatsApp compromiso adquirido como aprendiz SENA solicitando para el día de hoy el envío de las actividades pendientes y envío de las actividades propuestas para la semana.

OBSERVACIONES	
ADMINISTRATIVAS:	**1.**
	2.
	3.
ACADEMICAS:	**1.**
	2.
	3.

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: ALEXI JOSE MAESTRE MAGDANIEL

FIRMA DEL INSTRUCTOR: _____

COMPLETAR: Nombre del rector (), coordinador () o docente (x) de la institución educativa que interactúa con usted para el desarrollo de la formación: *FROYLAN SOLANO MARTÍNEZ*

Nota 1: Para la cantidad de aprendices en la estrategia deberás seleccionar una opción por cada aprendiz, por la que más respuesta tengas del aprendiz.

Nota 2: Las imágenes colgadas en el informe deberán tener su propia descripción.

Nota 3: Las notificaciones a la institución educativa deberán ser vía correo electrónico para ir generando las evidencias del caso.

PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA

ACTIVIDADES SEMANAL MES: AGOSTO 18 AL 21 DE 2020

TRABAJO REMOTO

DATOS BASICOS DE LA FICHA			
INSTITUCION EDUCATIVA:	*Nuestra Señora del Carmen - Hatonuevo*		
CODIGO DE FICHA:	*1849232*	***GRADO:***	*11°*
PROGRAMA DE FORMACION:	*TECNICO EN SISTEMAS*		
COMPETENCIA:	*Realizar mantenimiento preventivo y predictivo que prolongue el funcionamiento de los equipos de cómputo.*		
RESULTADO APRENDIZAJE:	**1.** *Ensamblar y desensamblar los componentes hardware de los diferentes tipos de equipos, de acuerdo con la complejidad de la arquitectura, las herramientas requeridas, la normatividad, manuales técnicos, y los procedimientos.*		
	2.		
FASE DEL PROYECTO:	*Ejecución*	**No. DE LA GUIA:**	Guía de Aprendizaje N°9

DATOS DE LA ESTARTEGIA				
1. La suma de retirados + formación + sin cobertura = Matriculados. ***2. La suma de Classroom + WhatsApp + Correo Electrónico + fotocopia + otro = Aprendices en formación***	***APRENDICES MATRICULADOS:***	***30***	***CANTIDAD DE APRENDICES EN ESTRATEGIA***	
	APRENDICES RETIRADOS:	***5***	***CLASSROOM***	
			WHATSAPP	***15***
	APRENDICES EN FORMACION:	***15***	***CORREO ELECTRONICO***	
			FOTOCOPIA	
	APRENDICES SIN COBERTURA:	***10***	***OTRO***	
OTRO CUAL				

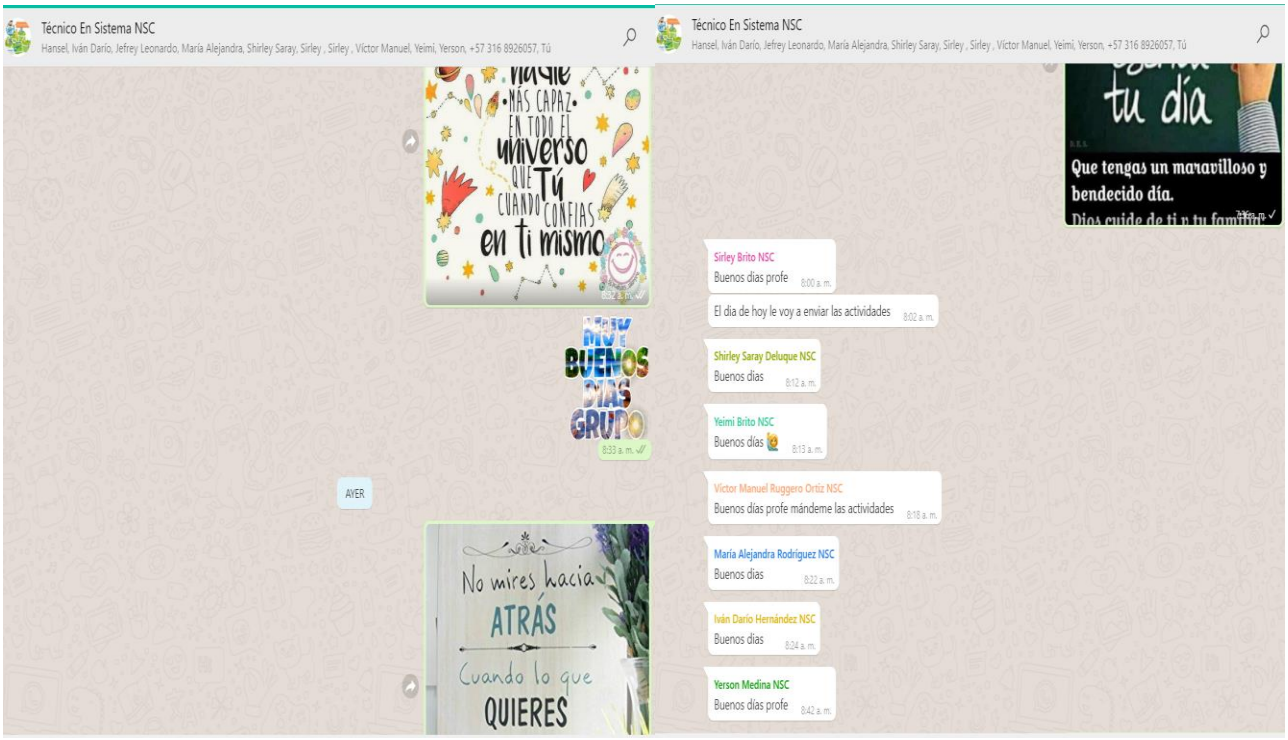
ACTIVIDADES
1. Motivación y seguimiento a las actividades
2. Enlace a carpeta compartida con las actividades
3. Recepción de las actividades pendientes

DIFICULTAD (SI LA HUBO)
• La dificultad presentada y manifestada por parte de los aprendices es el problema de conexión junto a la cantidad de actividades que les colocan en la institución educativa.

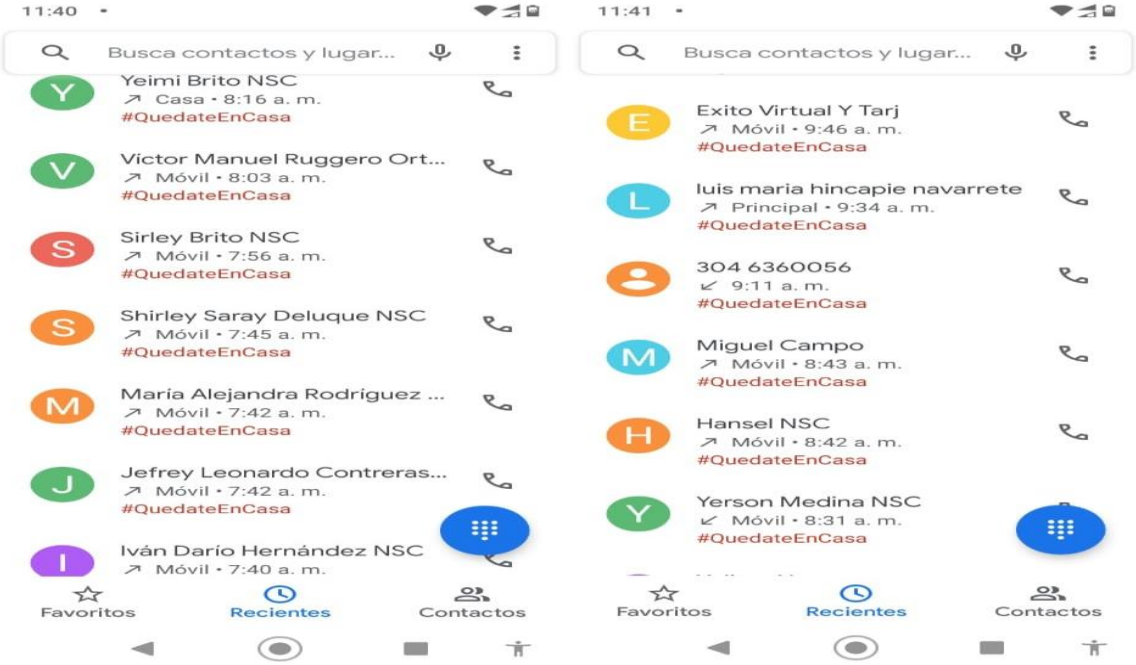
SOLUCION PLANTEADA POR EL INSTRUCTOR
• Además de manifestar el compromiso adquirido con el programa de formación, ampliar los tiempos en las entregas

EVIDENCIAS DE CADA ACTIVIDAD

1. Actividad:



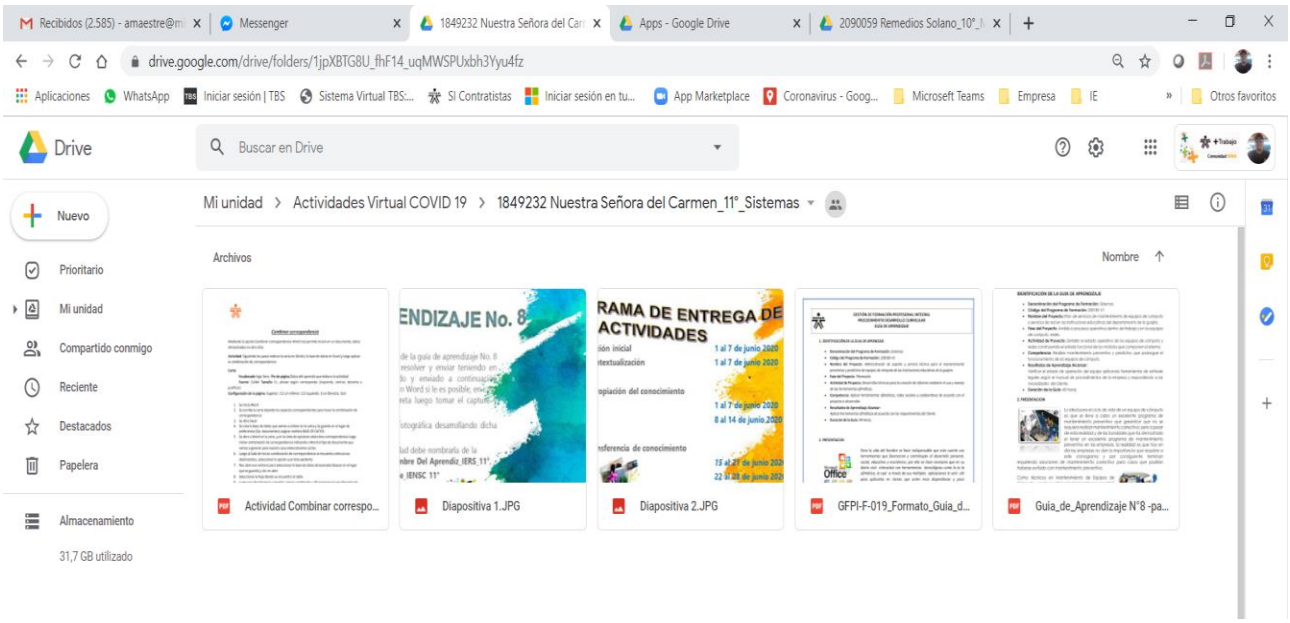
Pantallazo donde se interactúa con el grupo de aprendices por el canal de comunicación WhatsApp dando los buenos días y *deseando una excelente semana motivándolos a participar.*



Pantallazo donde se evidencia mediante llamada telefónicas comunicando a los aprendices compromiso adquirido como aprendiz SENA solicitando el envío de las actividades pendientes y envío de las actividades propuestas para la semana.

2. Actividad

Actividad Google drive compartiendo carpeta donde se encuentran las guías y actividades compartir enlace cada vez que es solicitada la información por aprendices que se activan nuevamente.



Enlace a la carpeta con las guías y actividades

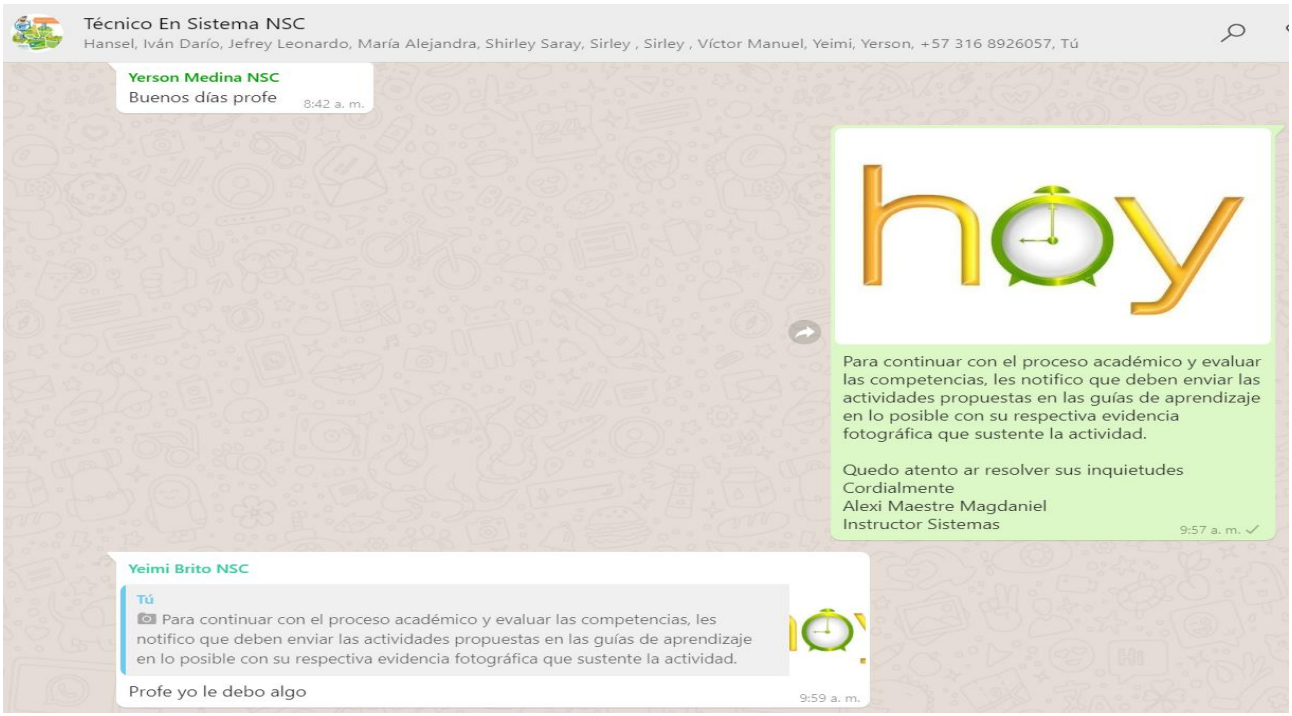
https://drive.google.com/drive/folders/1jpXBTG8U_fhF14_uqMWSPUxbh3Yyu4fz?usp=sharing

3. Actividad

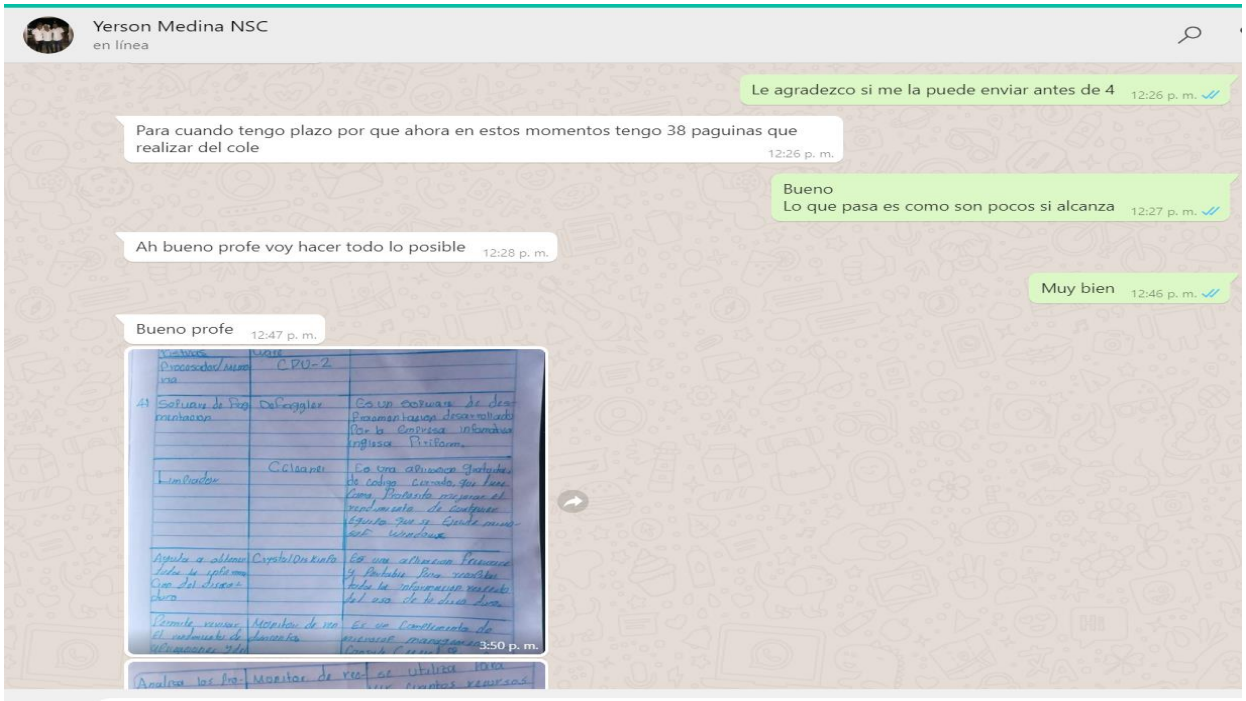


Pantallazo evidenciando motivación a los aprendices e informando las prácticas y evidencias necesarias en el desarrollo de la etapa productiva requeridas para realizar el proceso de certificación.

4. Actividad



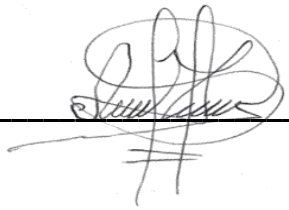
Pantallazo donde se evidencia saludos y comunicando a los aprendices por el grupo de WhatsApp compromiso adquirido como aprendiz SENA solicitando para el día de hoy el envío de las actividades pendientes y envío de las actividades propuestas para la semana.



Pantallazo por el canal de comunicación WhatsApp del aprendiz Jerson Jose Medina González evidenciando el desarrollo de las actividades propuestas en la guía de aprendizaje.

OBSERVACIONES	
ADMINISTRATIVAS:	**1.**
	2.
	3.
ACADEMICAS:	**1.**
	2.
	3.

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: ALEXI JOSE MAESTRE MAGDANIEL

FIRMA DEL INSTRUCTOR: 

COMPLETAR: Nombre del rector (x), coordinador () o docente (x) de la institución educativa que interactúa con usted para el desarrollo de la formación: *JOSÉ CANTILLO NAVARRO Y CARLOS RAMÍREZ BERMÚDEZ*

Nota 1: Para la cantidad de aprendices en la estrategia deberás seleccionar una opción por cada aprendiz, por la que más respuesta tengas del aprendiz.

Nota 2: Las imágenes colgadas en el informe deberán tener su propia descripción.

Nota 3: Las notificaciones a la institución educativa deberán ser vía correo electrónico para ir generando las evidencias del caso.

PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA

ACTIVIDADES SEMANAL MES: AGOSTO 18 AL 21 DE 2020

TRABAJO REMOTO

DATOS BASICOS DE LA FICHA			
INSTITUCION EDUCATIVA:	*Juan Jacobo Aragón - Fonseca*		
CODIGO DE FICHA:	*1849645*	***GRADO:***	*11°*
PROGRAMA DE FORMACION:	*TECNICO EN SISTEMAS*		
COMPETENCIA:	*Realizar mantenimiento preventivo y predictivo que prolongue el funcionamiento de los equipos de cómputo.*		
RESULTADO APRENDIZAJE:	**1.** *Ensamblar y desensamblar los componentes hardware de los diferentes tipos de equipos, de acuerdo con la complejidad de la arquitectura, las herramientas requeridas, la normatividad, manuales técnicos, y los procedimientos.*		
	2.		
FASE DEL PROYECTO:	*Ejecución*	**No. DE LA GUIA:**	Guía de Aprendizaje N°9

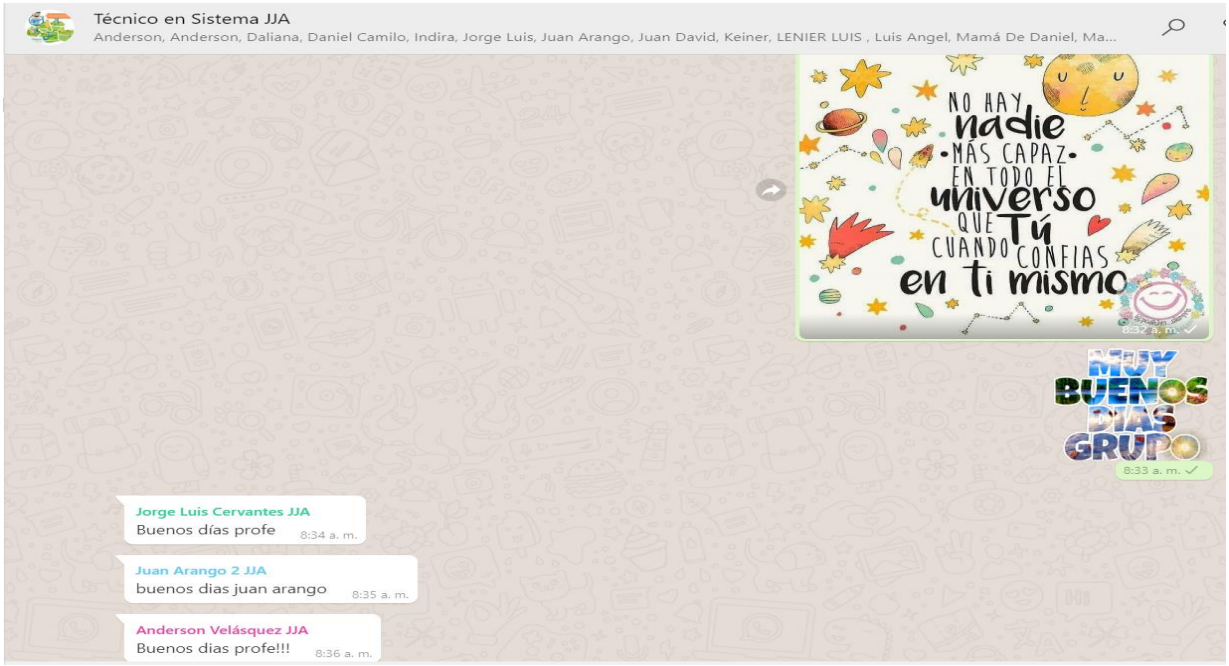
DATOS DE LA ESTARTEGIA				
1. La suma de retirados + formación + sin cobertura = Matriculados.	***APRENDICES MATRICULADOS:***	***25***	***CANTIDAD DE APRENDICES EN ESTRATEGIA***	
	APRENDICES RETIRADOS:	***8***	***CLASSROOM***	
2. La suma de Classroom+ WhatsApp + Correo Electrónico + fotocopia + otro = Aprendices en formación			***WHATSAPP***	***13***
	APRENDICES EN FORMACION:	***15***	***CORREO ELECTRONICO***	***2***
			FOTOCOPIA	
	APRENDICES SIN COBERTURA:	***2***	***OTRO***	
OTRO CUAL				

ACTIVIDADES
1. Motivación y seguimiento a las actividades
2. Enlace a carpeta compartida con las actividades
3. Informe etapa productiva
4. Recepción de las actividades pendientes

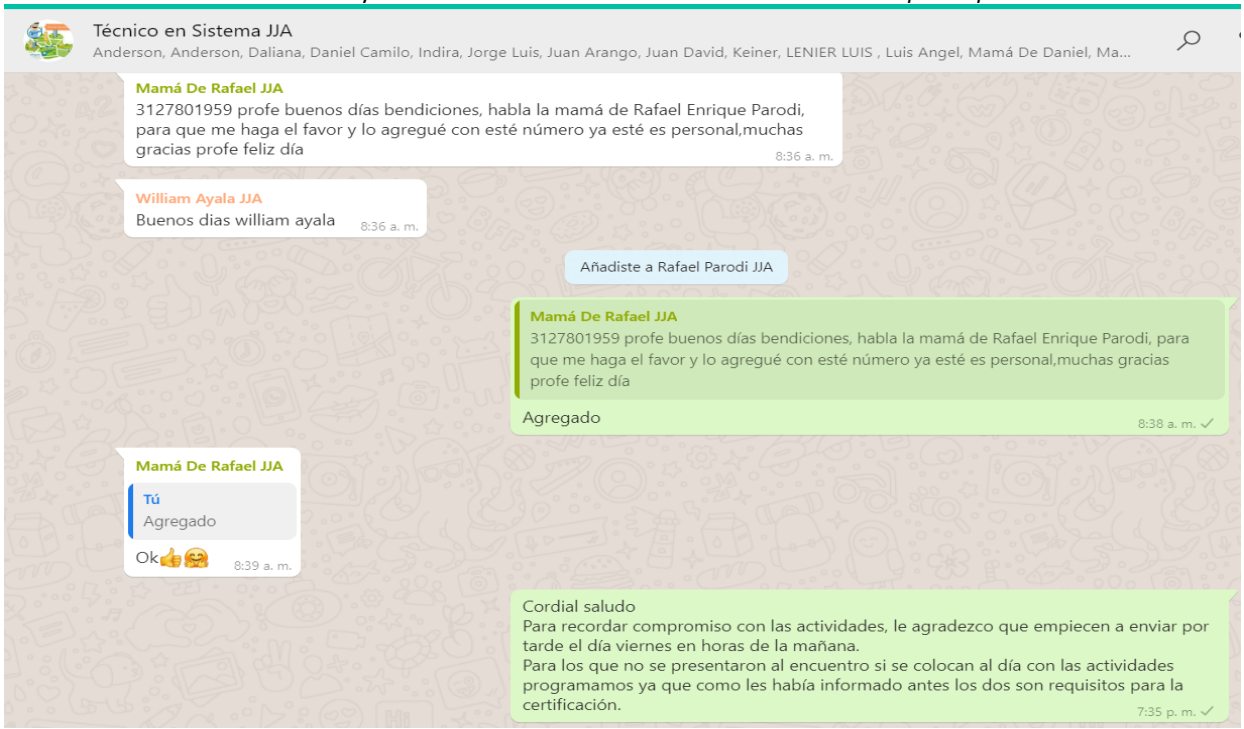
DIFICULTAD (SI LA HUBO)
• La dificultad presentada y manifestada por parte de los aprendices es el problema de conexión junto a la cantidad de actividades que les colocan en la institución educativa.
SOLUCION PLANTEADA POR EL INSTRUCTOR
• Además de manifestar el compromiso adquirido con el programa de formación, ampliar los tiempos en las entregas.

EVIDENCIAS DE CADA ACTIVIDAD

1. Actividad



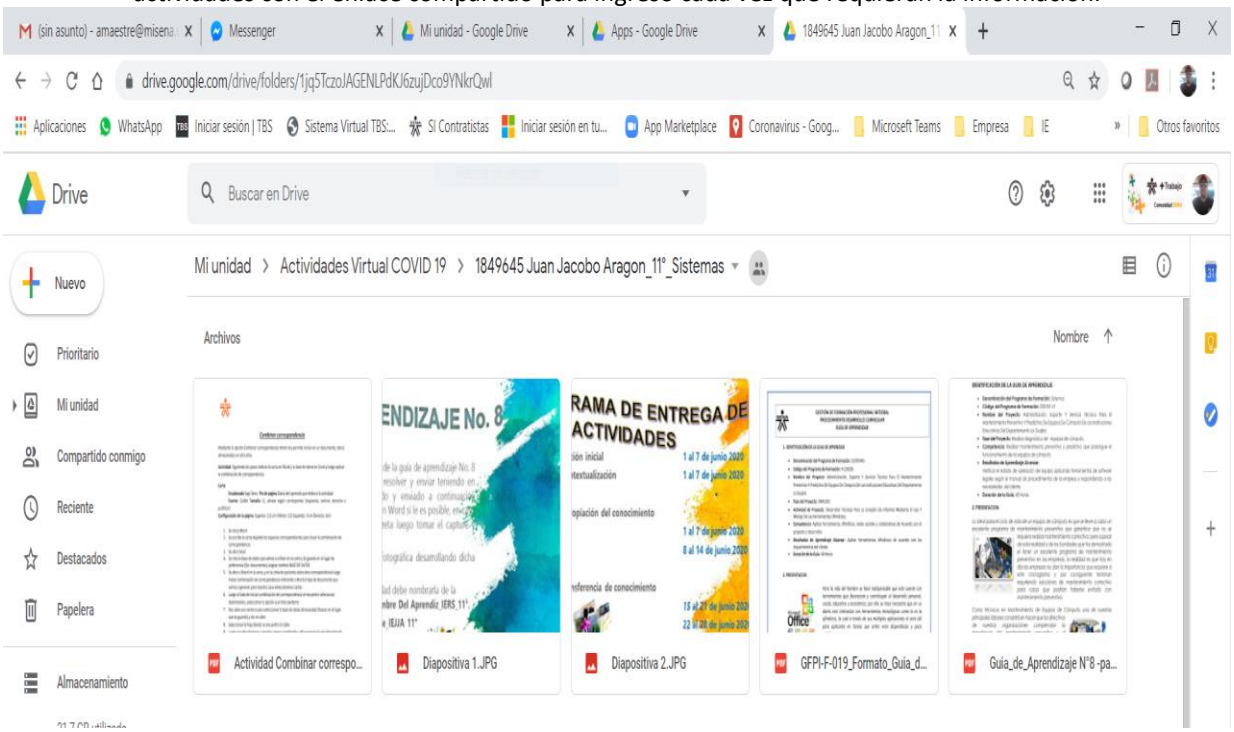
Pantallazo donde se interactúa con el grupo de aprendices por el canal de comunicación WhatsApp dando los buenos días y *deseando una excelente semana motivándolos a participar.*



Pantallazo donde se evidencia saludos y comunicando a los aprendices por el grupo de WhatsApp compromiso adquirido como aprendiz SENA solicitando el envío de las actividades pendientes y envió de las actividades propuestas para la semana.

2. Actividad

Pantallazo por la aplicación Google drive mostrando la carpeta compartida donde se encuentran las guías y actividades con el enlace compartido para ingreso cada vez que requieran la información.



Enlace a la carpeta con las guías y actividades

https://drive.google.com/open?id=1jq5TczoJAGENLPdKJ6zujDco9YNkrQwl

3. Actividad



Pantallazo de notificación a los aprendices e informando las prácticas y evidencias necesarias en el desarrollo de la etapa productiva requeridas para realizar el proceso de certificación.





Fotografías del encuentro con el grupo para la realización de las prácticas y toma de evidencias necesarias en el desarrollo de la etapa productiva en la competencia Realizar mantenimiento preventivo y predictivo que prolongue el funcionamiento de los equipos de cómputo. En la que participaron 13 aprendices de los 15 que están en formación siguiendo el protocolo con las medidas de bioseguridad con el uso del tapa bocas y el distanciamiento social.




Indira Ester Rodríguez Benavides




William Alejandro Pérez Mejía



Keiner Jose Leguía Orozco



Yubrainer Andrés Molina Pinto



Rafael Enrique Parodi Rosado



Jorge Luis Cervantes Saurith



Daniel Camilo Rodríguez Brito



Daliana Andrea Gómez Fragozo



Willian Vicente Ayala Vega



Lenier Luis Pinto Sierra



Yeicelis Yiceth Martinez Ochoa



Anderson Velazquez Gomez



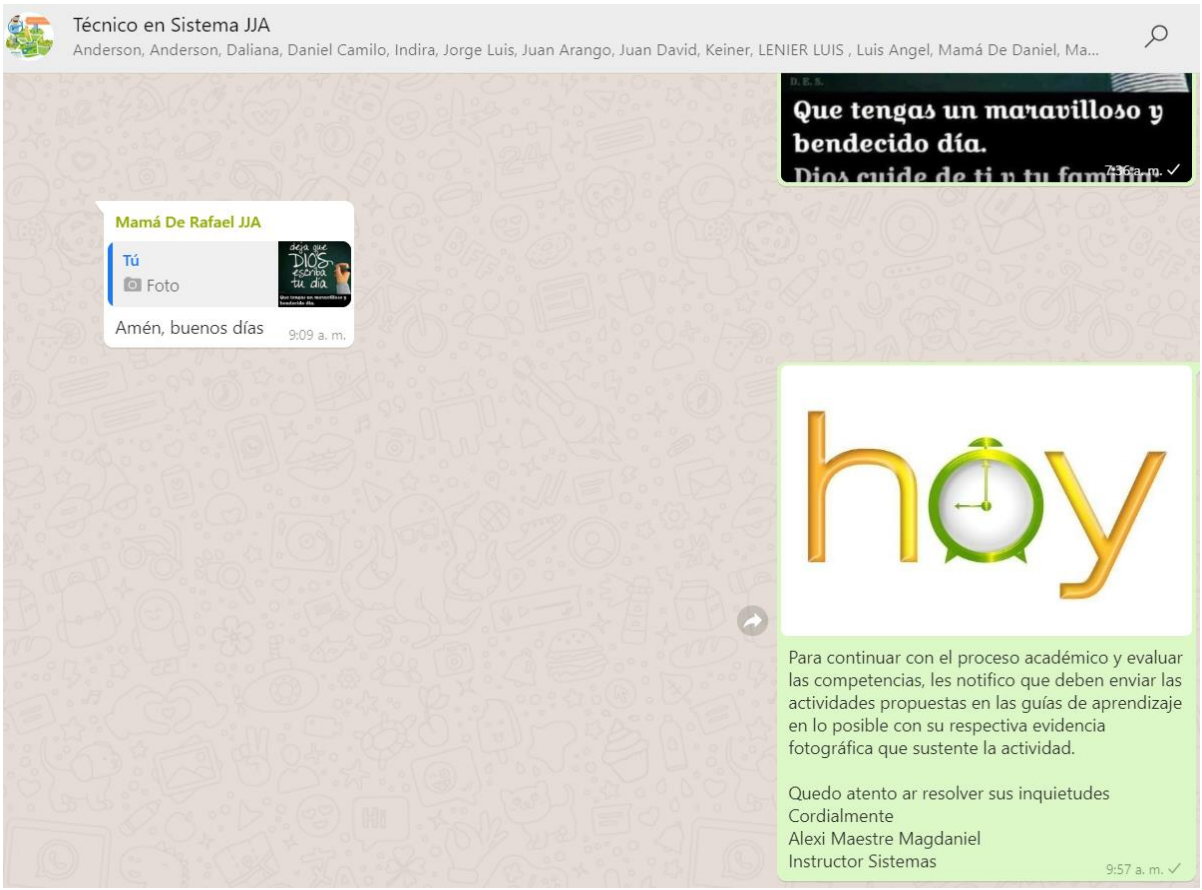
Omaris Yiceth Solano Ramirez



Daliana Gómez Fragozo, Lenier Pinto Sierra y Daniel Rodríguez Brito

Nota: Fotografías donde se evidencian a los aprendices realizando prácticas de ensamble y mantenimiento con actividades como instalación y conexiones de dispositivos (fuente de poder, Motherboard, procesador, disipador, disco duro, unidad de DVD, aplicación de pasta térmica y limpieza de los mismos con la ayuda del blower.

4. Actividad

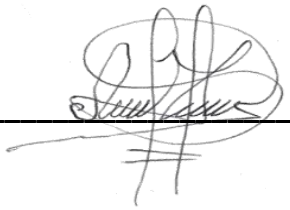


Pantallazo donde se evidencia saludos y comunicando a los aprendices por el grupo de WhatsApp compromiso adquirido como aprendiz SENA solicitando para el día de hoy el envío de las actividades pendientes y envío de las actividades propuestas para la semana.

OBSERVACIONES	
ADMINISTRATIVAS:	**1.**
	2.
	3.
ACADEMICAS:	**1.**
	2.
	3.

OMBRE DEL INSTRUCTOR: ALEXI JOSE MAESTRE MAGDANIEL

FIRMA DEL INSTRUCTOR: _____



COMPLETAR: Nombre del rector (X), coordinador (X) o docente (X) de la institución educativa que interactúa con usted para el desarrollo de la formación: *ALEXANDER IBARRA MERIÑO, LUZ MARÍA PITRE, DOCENTES INGRITH TONCEL*

Nota 1: Para la cantidad de aprendices en la estrategia deberás seleccionar una opción por cada aprendiz, por la que más respuesta tengas del aprendiz.

Nota 2: Las imágenes colgadas en el informe deberán tener su propia descripción.

Nota 3: Las notificaciones a la institución educativa deberán ser vía correo electrónico para ir generando las evidencias del caso.

PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA

ACTIVIDADES SEMANAL MES: AGOSTO 18 AL 21 DE 2020

TRABAJO REMOTO

DATOS BASICOS DE LA FICHA			
INSTITUCION EDUCATIVA:	*Remedios Solano - Barrancas*		
CODIGO DE FICHA:	*1858885*	***GRADO:***	*11°*
PROGRAMA DE FORMACION:	*TECNICO EN SISTEMAS*		
COMPETENCIA:	*Realizar mantenimiento preventivo y predictivo que prolongue el funcionamiento de los equipos de cómputo.*		
RESULTADO APRENDIZAJE:	**1.** *Ensamblar y desensamblar los componentes hardware de los diferentes tipos de equipos, de acuerdo con la complejidad de la arquitectura, las herramientas requeridas, la normatividad, manuales técnicos, y los procedimientos.*		
	2.		
FASE DEL PROYECTO:	*Ejecución*	**No. DE LA GUIA:**	Guía de Aprendizaje N° 9

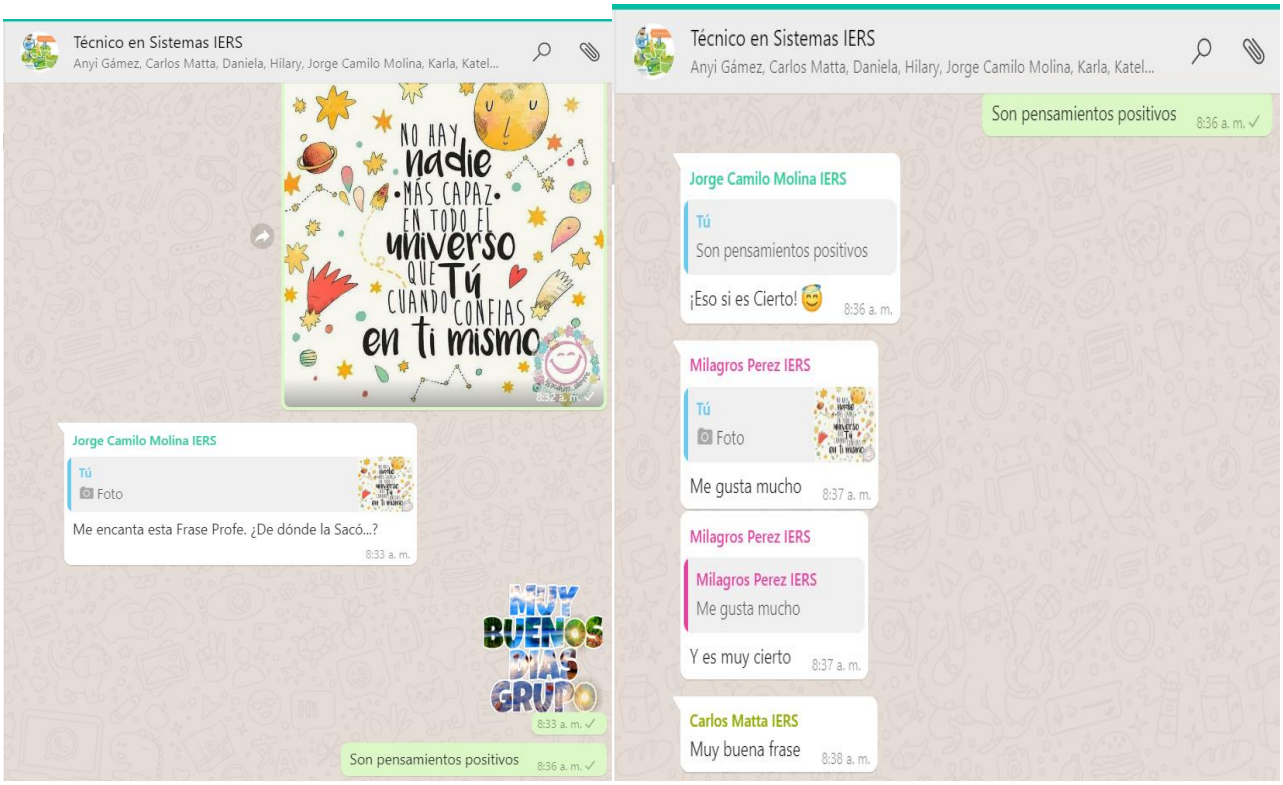
DATOS DE LA ESTARTEGIA				
1. La suma de retirados + formación + sin cobertura = Matriculados.	***APRENDICES MATRICULADOS:***	***30***	***CANTIDAD DE APRENDICES EN ESTRATEGIA***	
	APRENDICES RETIRADOS:	***4***	***CLASSROOM***	
2. La suma de Classroom + WhatsApp + Correo Electrónico + fotocopia + otro = Aprendices en formación			***WHATSAPP***	***16***
	APRENDICES EN FORMACION:	***18***	***CORREO ELECTRONICO***	***2***
			FOTOCOPIA	
	APRENDICES SIN COBERTURA:	***8***	***OTRO***	
OTRO CUAL				

ACTIVIDADES
1. Motivación y seguimiento a las actividades
2. Enlace a carpeta compartida con las actividades
3. Informe etapa productiva
4. Recepción de las actividades pendientes

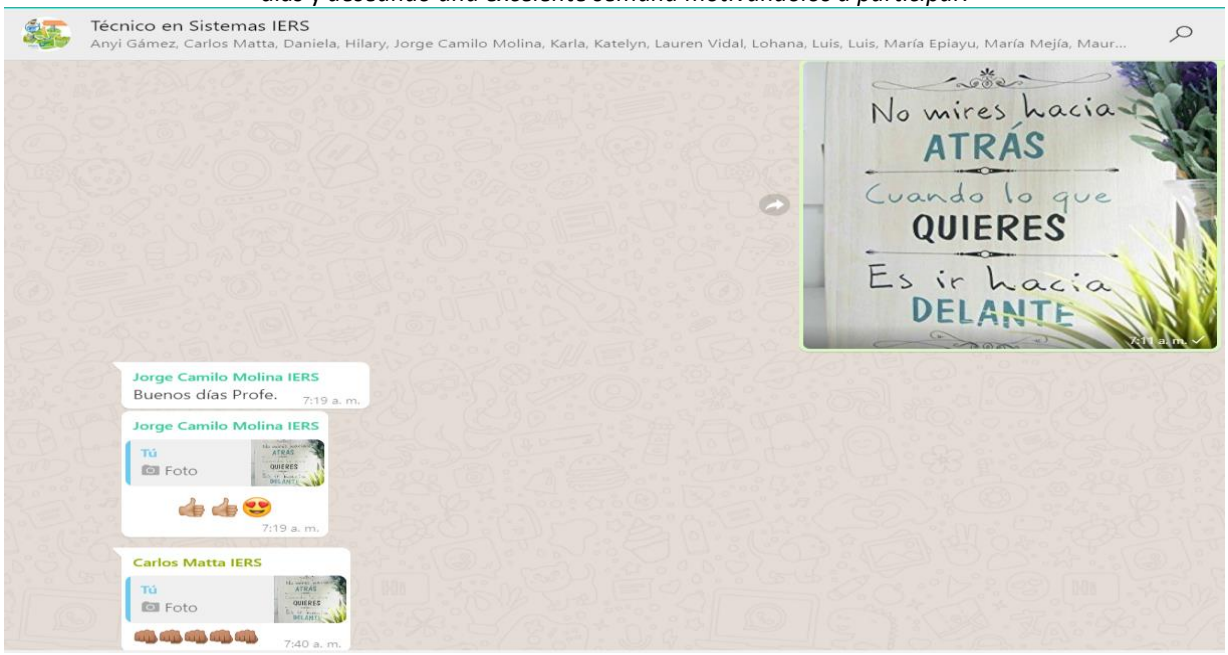
DIFICULTAD (SI LA HUBO)
• La dificultad presentada y manifestada por parte de los aprendices es el problema de conexión junto a la cantidad de actividades que les colocan en la institución educativa.
SOLUCION PLANTEADA POR EL INSTRUCTOR
• Además de manifestar el compromiso adquirido con el programa de formación, ampliar los tiempos en las entregas.

EVIDENCIAS DE CADA ACTIVIDAD

1. Actividad



Pantallazo donde se interactúa con el grupo de aprendices por el canal de comunicación WhatsApp dando los buenos días y *deseando una excelente semana motivándolos a participar.*



Pantallazo donde se evidencia saludos y comunicando a los aprendices por el grupo de WhatsApp compromiso adquirido como aprendiz SENA solicitando el envío de las actividades pendientes y envió de las actividades propuestas para la semana.

2. *Actividad*

Pantallazo por la aplicación Google drive mostrando la carpeta compartida donde se encuentran las guías y actividades con el enlace compartido para ingreso cada vez que requieran la información.



Enlace a la carpeta con las guías y actividades

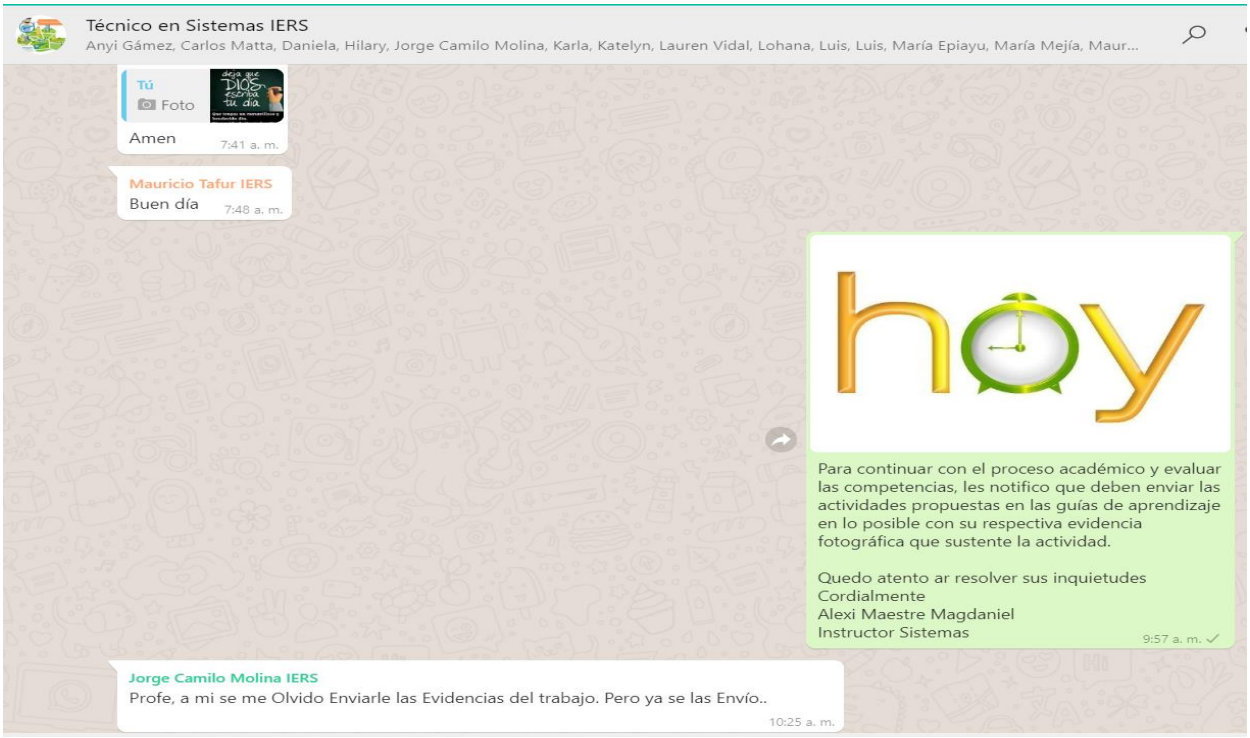
https://drive.google.com/drive/folders/1juAM_uoq0XodrBTz2bdH3Km9tunRPF8h?usp=sharing

3. *Actividad*

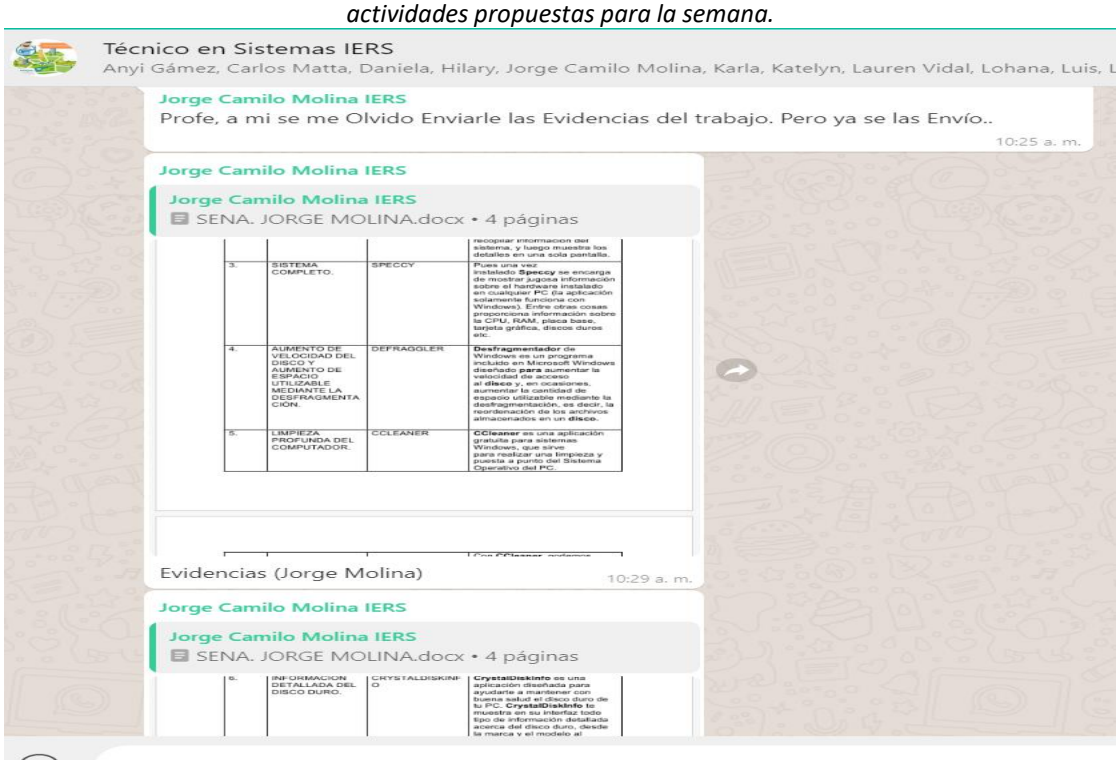


Pantallazo evidenciando motivación a los aprendices e informando las prácticas y evidencias necesarias en el desarrollo de la etapa productiva requeridas para realizar el proceso de certificación para lo que se realizó conversación con Milena Molina Rodríguez coordinadora académica de la institución educativa para programar fecha.

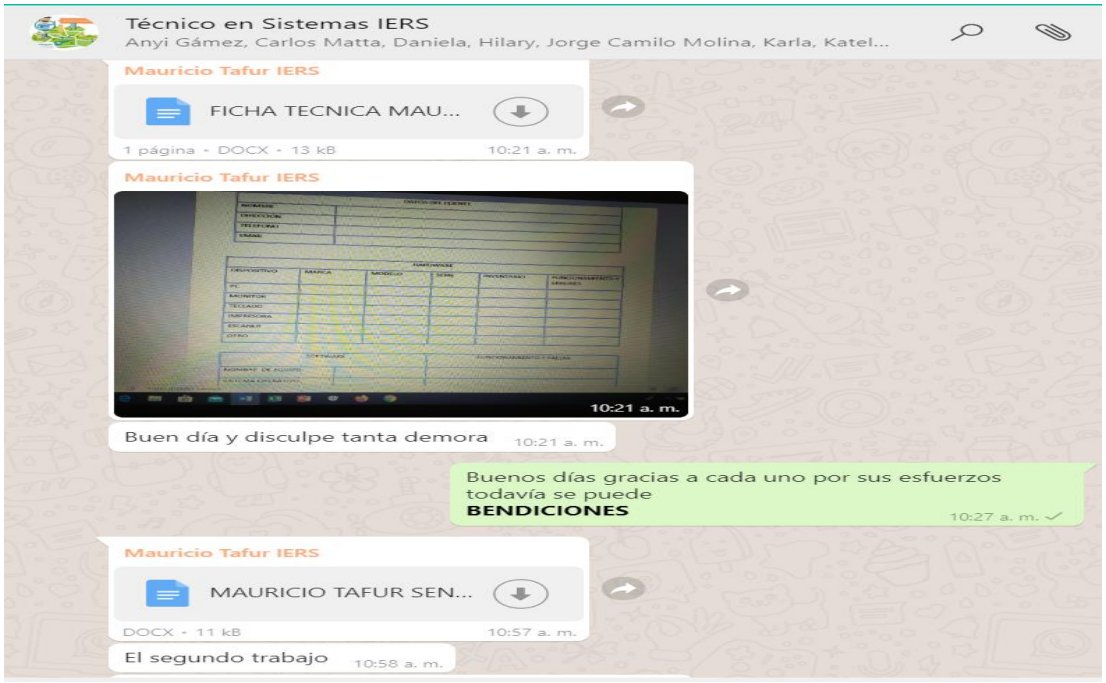
4. Actividad



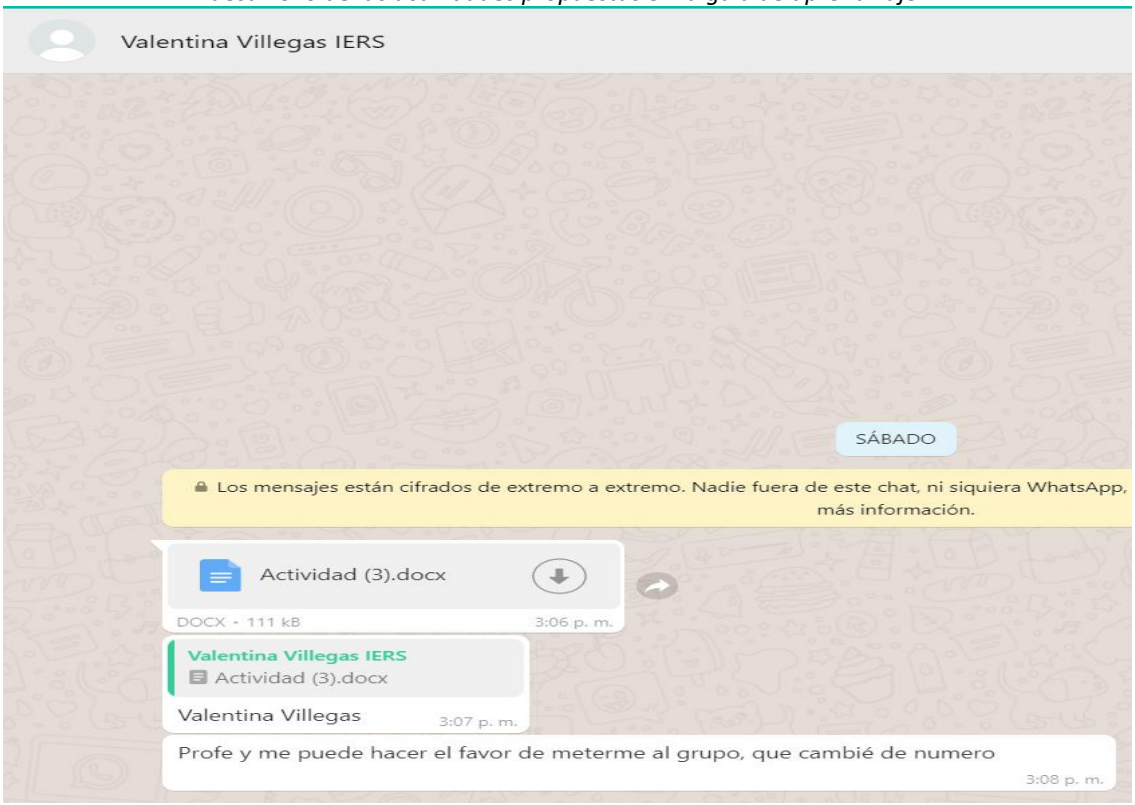
Pantallazo donde se evidencia saludos y comunicando a los aprendices por el grupo de WhatsApp compromiso adquirido como aprendiz SENA solicitando para el día de hoy el envío de las actividades pendientes y envío de las actividades propuestas para la semana.



Pantallazo por el canal de comunicación WhatsApp del aprendiz Jorge Camilo Andrés Molina Solano evidenciando el desarrollo de las actividades propuestas en la guía de aprendizaje.



Pantallazo por el canal de comunicación WhatsApp del aprendiz Mauricio Alexander Tafur Suarez evidenciando el desarrollo de las actividades propuestas en la guía de aprendizaje.



Pantallazo por el canal de comunicación WhatsApp de la aprendiz Valentina Villegas Marín evidenciando el desarrollo de las actividades propuestas en la guía de aprendizaje pendientes por entregar.

OBSERVACIONES	
ADMINISTRATIVAS:	**1.**
	2.
	3.
ACADEMICAS:	**1.**
	2.
	3.

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: ALEXI JOSE MAESTRE MAGDANIEL

FIRMA DEL INSTRUCTOR: _____

COMPLETAR: Nombre del rector (), coordinador (x) o docente (x) de la institución educativa que interactúa con usted para el desarrollo de la formación: *MILENA MOLINA RODRÍGUEZ Y MAIDA DAZA ACOSTA*

Nota 1: Para la cantidad de aprendices en la estrategia deberás seleccionar una opción por cada aprendiz, por la que más respuesta tengas del aprendiz.

Nota 2: Las imágenes colgadas en el informe deberán tener su propia descripción.

Nota 3: Las notificaciones a la institución educativa deberán ser vía correo electrónico para ir generando las evidencias del caso

PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA

ACTIVIDADES SEMANAL MES: AGOSTO 18 AL 21 DE 2020

TRABAJO REMOTO

DATOS BASICOS DE LA FICHA			
INSTITUCION EDUCATIVA:	*Remedios Solano - Barrancas*		
CODIGO DE FICHA:	*2090059*	***GRADO:***	*10°*
PROGRAMA DE FORMACION:	*TECNICO EN DISEÑO E INTEGRACION DE MULTIMEDIA*		
COMPETENCIA:	*Diseñar la solución multimedial de acuerdo con el informe de análisis de la información recolectada.*		
RESULTADO APRENDIZAJE:	**1.** *Reconocer la tipología de la multimedia de acuerdo con el análisis de la información recolectada.*		
	2.		
FASE DEL PROYECTO:	*Análisis*	**No. DE LA GUIA:**	Guía de Aprendizaje N°4

DATOS DE LA ESTARTEGIA				
1. La suma de retirados + formación + sin cobertura = Matriculados. ***2. La suma de Classroom + WhatsApp + Correo Electrónico + fotocopia + otro = Aprendices en formación***	***APRENDICES MATRICULADOS:***	***29***	***CANTIDAD DE APRENDICES EN ESTRATEGIA***	
	APRENDICES RETIRADOS:	***0***	***CLASSROOM***	
			WHATSAPP	***20***
	APRENDICES EN FORMACION:	***24***	***CORREO ELECTRONICO***	***4***
			FOTOCOPIA	
	APRENDICES SIN COBERTURA:	***5***	***OTRO***	
OTRO CUAL				

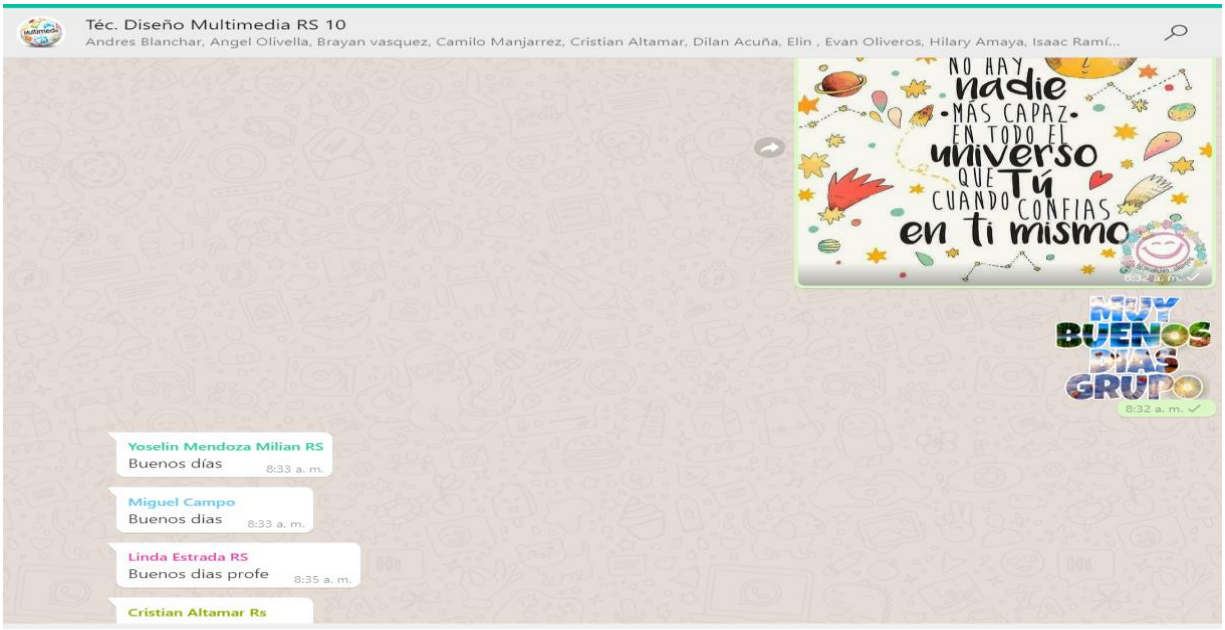
ACTIVIDADES
1. Motivación y seguimiento a las actividades
2. Enlace a carpeta compartida con las actividades
3. Recepción de las actividades pendientes

DIFICULTAD (SI LA HUBO)
• La dificultad presentada y manifestada por parte de los aprendices es el problema de conexión junto a la cantidad de actividades que les colocan en la institución educativa.

SOLUCION PLANTEADA POR EL INSTRUCTOR
• Solicitar más compromiso adquirido con el programa de formación y ampliaron los tiempos en las entregas de acuerdo como van desarrollando las actividades.

EVIDENCIAS DE CADA ACTIVIDAD

1. Actividad



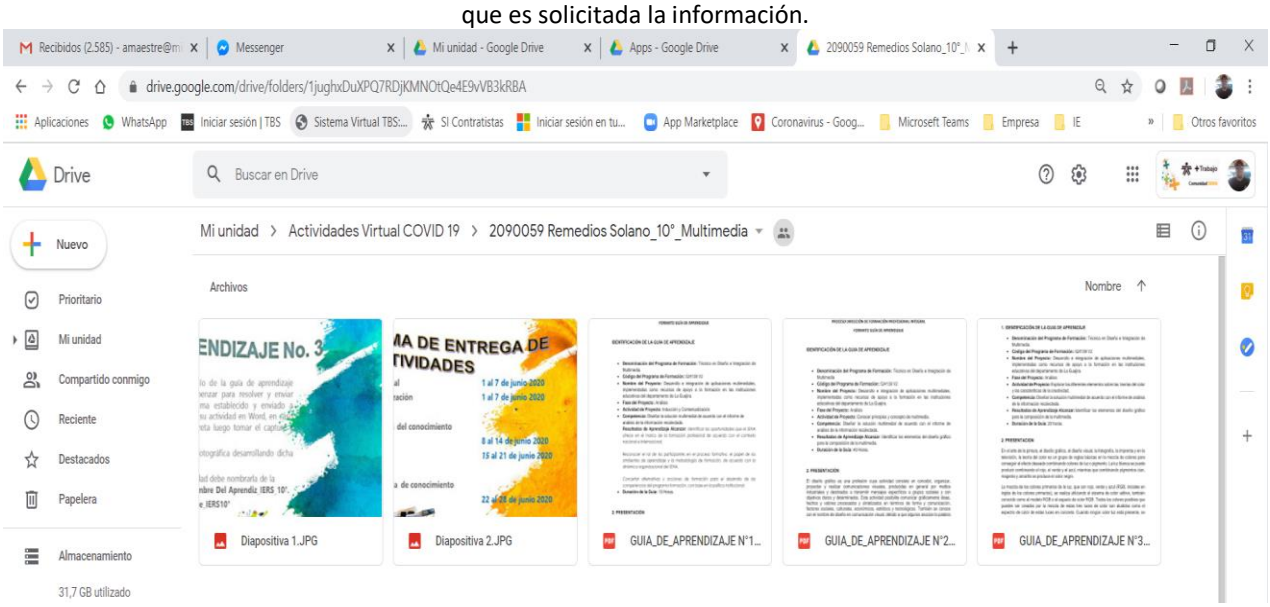
Pantallazo donde se interactúa con el grupo de aprendices por el canal de comunicación WhatsApp dando los buenos días y *deseando una excelente semana motivándolos a participar.*



Pantallazo donde se evidencia saludos y comunicando a los aprendices por el grupo de WhatsApp compromiso adquirido como aprendiz SENA solicitando el envío de las actividades pendientes y envío de las actividades propuestas para la semana.

2. Actividad

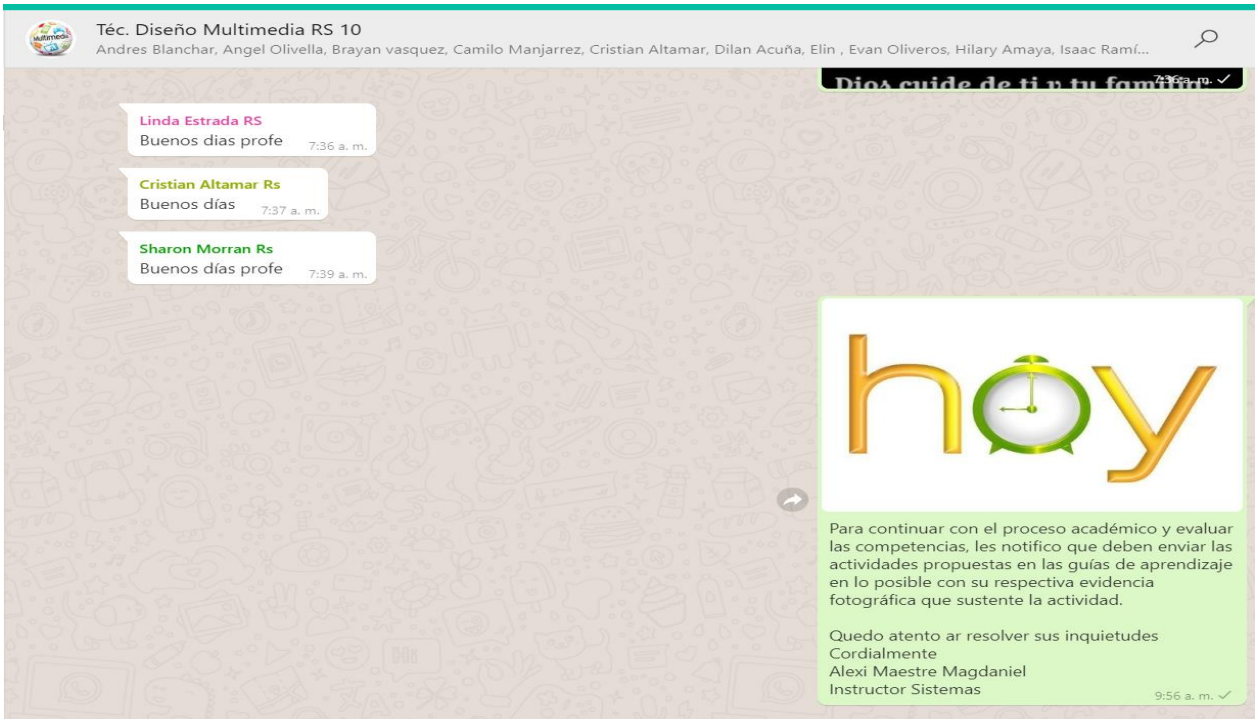
Imagen de Google drive compartiendo carpeta donde se encuentran las guías y actividades compartir enlace cada vez que es solicitada la información.



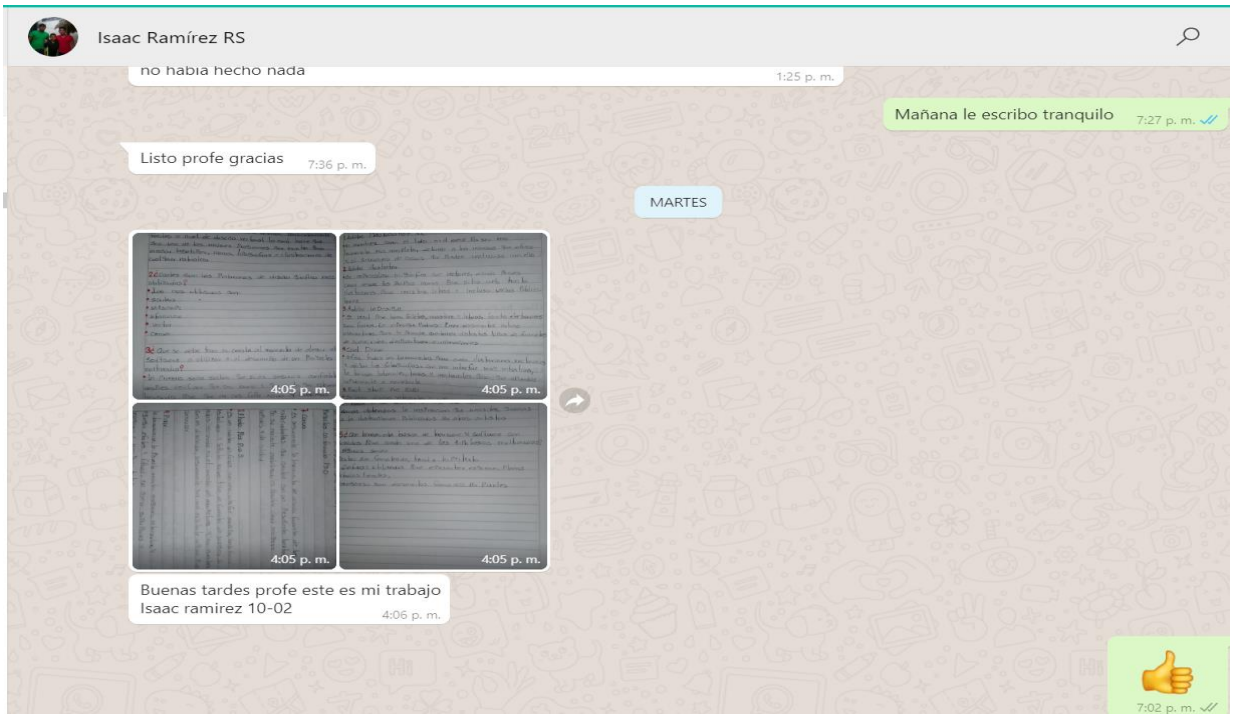
Enlace a la carpeta con las guías y actividades

https://drive.google.com/drive/folders/1jughxDuXPQ7RDjKMNOtQe4E9vVB3kRBA?usp=sharing

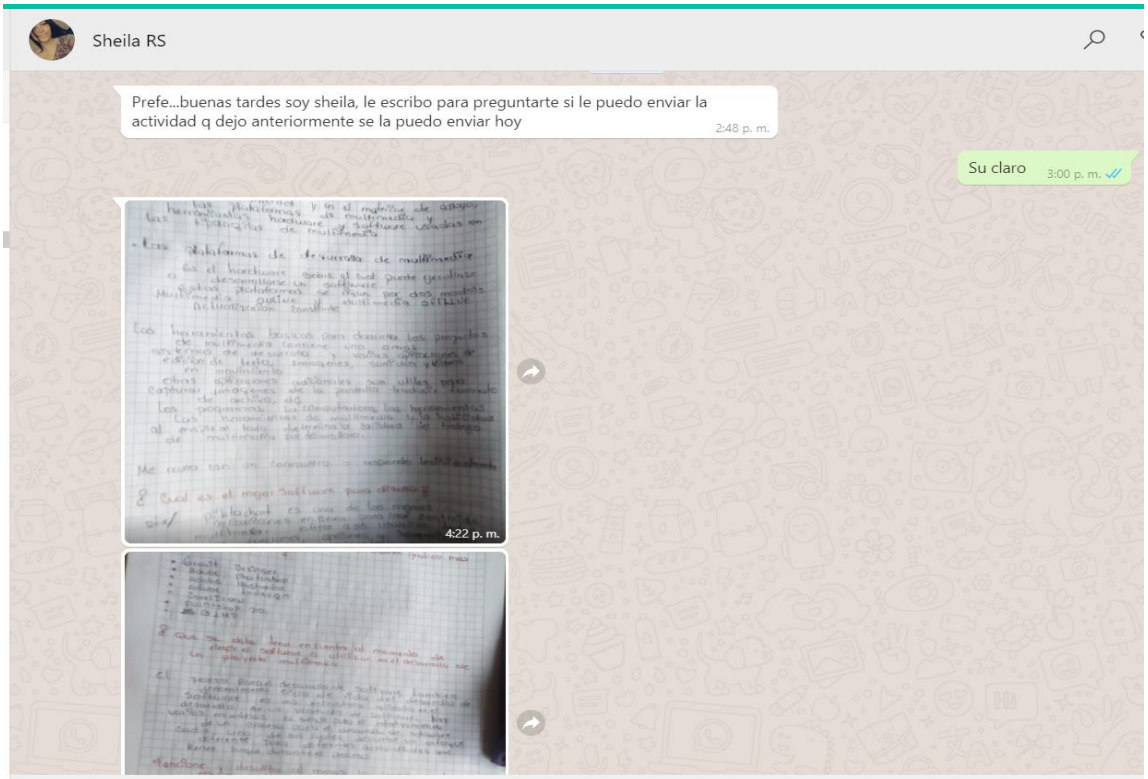
3. Actividad



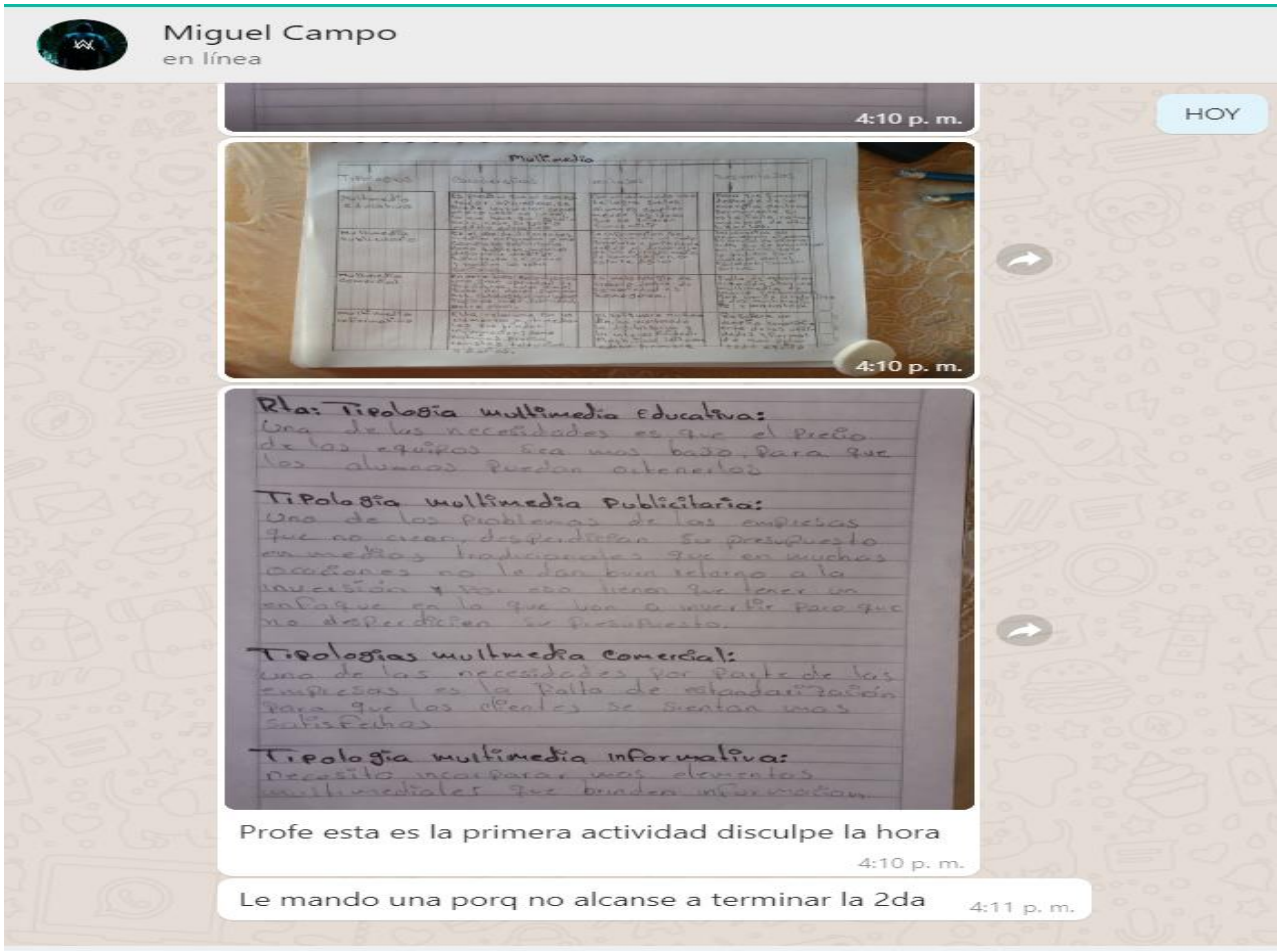
Pantallazo donde se evidencia saludos y comunicando a los aprendices por el grupo de WhatsApp compromiso adquirido como aprendiz SENA solicitando para el día de hoy el envío de las actividades pendientes y envío de las actividades propuestas para la semana.



Pantallazo por el canal de comunicación de WhatsApp recibido al aprendiz Isaac Enrique Ramírez Alvear con la actividad propuesta en la guía de aprendizaje



Pantallazo por el canal de comunicación de WhatsApp recibido a la aprendiz Sheila Michelle Vásquez Vergara con la actividad propuesta en la guía de aprendizaje.



Pantallazo por el canal de comunicación de WhatsApp recibido a la aprendiz Miguel David Campo Mejía con la actividad propuesta en la guía de aprendizaje.

OBSERVACIONES	
ADMINISTRATIVAS:	**1.**
	2.
	3.
ACADEMICAS:	**1.**
	2.
	3.

NOM BRE DEL INSTRUCTOR: ALEXI JOSE MAESTRE MAGDANIEL

FIRMA DEL INSTRUCTOR: _____

COMPLETAR: Nombre del rector (), coordinador (x) o docente (x) de la institución educativa que interactúa con usted para el desarrollo de la formación: *MILENA MOLINA RODRÍGUEZ Y MAIDA DAZA ACOSTA*

Nota 1: Para la cantidad de aprendices en la estrategia deberás seleccionar una opción por cada aprendiz, por la que más respuesta tengas del aprendiz.

Nota 2: Las imágenes colgadas en el informe deberán tener su propia descripción.

Nota 3: Las notificaciones a la institución educativa deberán ser vía correo electrónico para ir generando las evidencias del caso.

PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA

ACTIVIDADES SEMANAL MES: AGOSTO 18 AL 21 DE 2020

TRABAJO REMOTO

DATOS BASICOS DE LA FICHA			
INSTITUCION EDUCATIVA:	*Ernesto Parodi Medina - Fonseca*		
CODIGO DE FICHA:	*1847017*	***GRADO:***	*11°*
PROGRAMA DE FORMACION:	*TECNICO EN SISTEMAS*		
COMPETENCIA:	*Realizar mantenimiento preventivo y predictivo que prolongue el funcionamiento de los equipos de cómputo.*		
RESULTADO APRENDIZAJE:	**1.** *Ensamblar y desensamblar los componentes hardware de los diferentes tipos de equipos, de acuerdo con la complejidad de la arquitectura, las herramientas requeridas, la normatividad, manuales técnicos, y los procedimientos.*		
	2.		
FASE DEL PROYECTO:	*Ejecución*	**No. DE LA GUIA:**	Guía de Aprendizaje N°9

DATOS DE LA ESTARTEGIA				
1. La suma de retirados + formación + sin cobertura = Matriculados. ***2. La suma de Classroom + WhatsApp + Correo Electrónico + fotocopia + otro = Aprendices en formación***	***APRENDICES MATRICULADOS:***	***28***	***CANTIDAD DE APRENDICES EN ESTRATEGIA***	
	APRENDICES RETIRADOS:	***4***	***CLASSROOM***	
			WHATSAPP	***15***
	APRENDICES EN FORMACION:	***15***	***CORREO ELECTRONICO***	
			FOTOCOPIA	
	APRENDICES SIN COBERTURA:	***9***	***OTRO***	
OTRO CUAL				

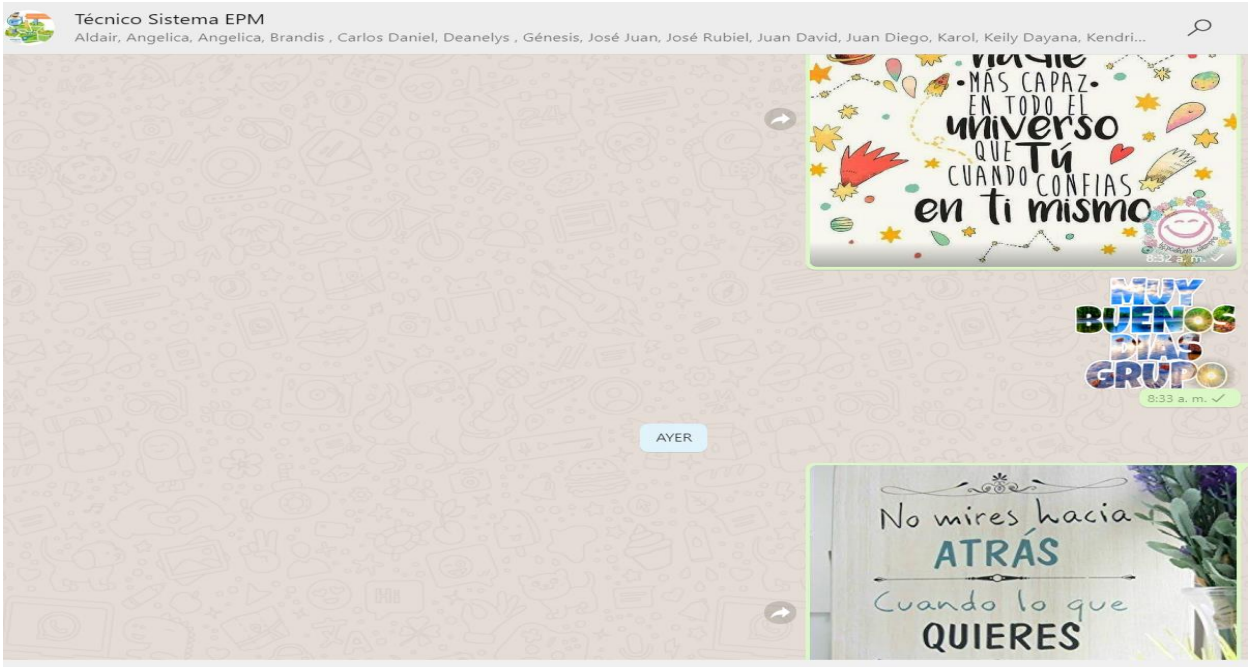
ACTIVIDADES
1. Motivación y seguimiento a las actividades
2. Enlace a carpeta compartida con las actividades
3. Recepción de equipos para iniciar etapa productiva
4. Recepción de las actividades pendientes

DIFICULTAD (SI LA HUBO)
• La dificultad presentada y manifestada por parte de los aprendices es el problema de conexión junto a la cantidad de actividades que les colocan en la institución educativa.

SOLUCION PLANTEADA POR EL INSTRUCTOR
• Además de manifestar el compromiso adquirido con el programa de formación, ampliar los tiempos en las entregas.

EVIDENCIAS DE CADA ACTIVIDAD

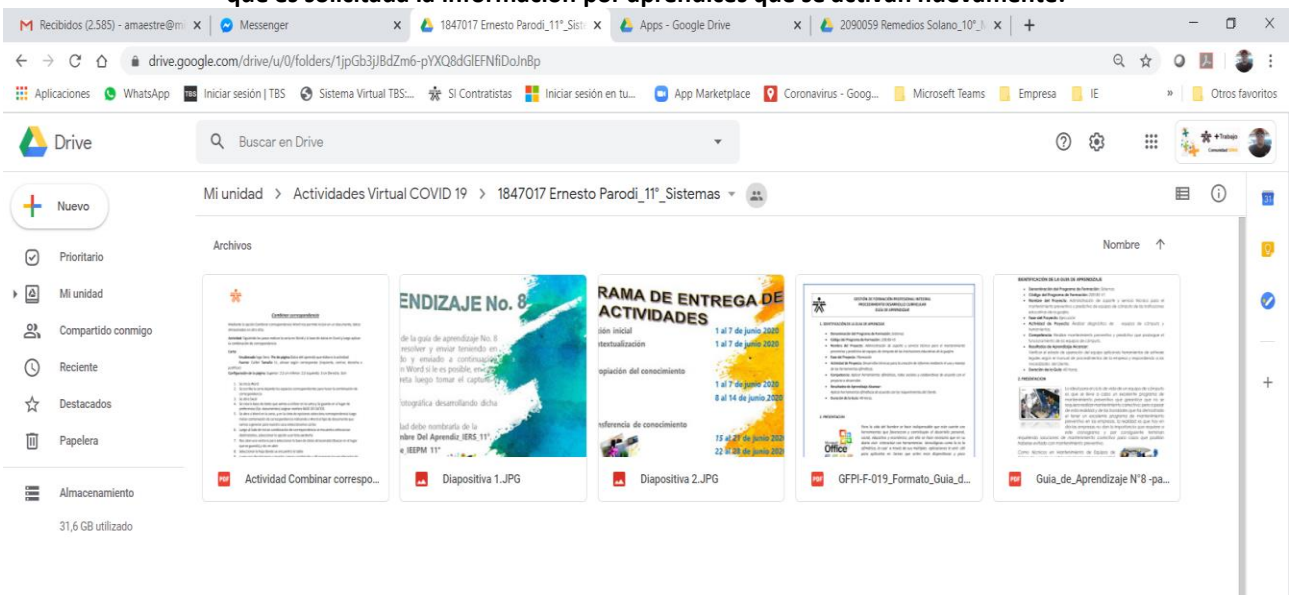
1. Actividad



Pantallazo donde se interactúa con el grupo de aprendices por el canal de comunicación WhatsApp dando los buenos días y *deseando una excelente semana motivándolos a participar.*

2. Actividad

Imagen Google drive compartiendo carpeta donde se encuentran las guías y actividades compartir enlace cada vez que es solicitada la información por aprendices que se activan nuevamente.



Enlace a la carpeta con las guías y actividades

https://drive.google.com/drive/folders/1jpGb3jJBdZm6-pYXQ8dGlEFNfiDoJnBp?usp=sharing

3. Actividad



Pantallazo evidenciando motivación a los aprendices e informando las prácticas y evidencias necesarias en el desarrollo de la etapa productiva requeridas para realizar el proceso de certificación.



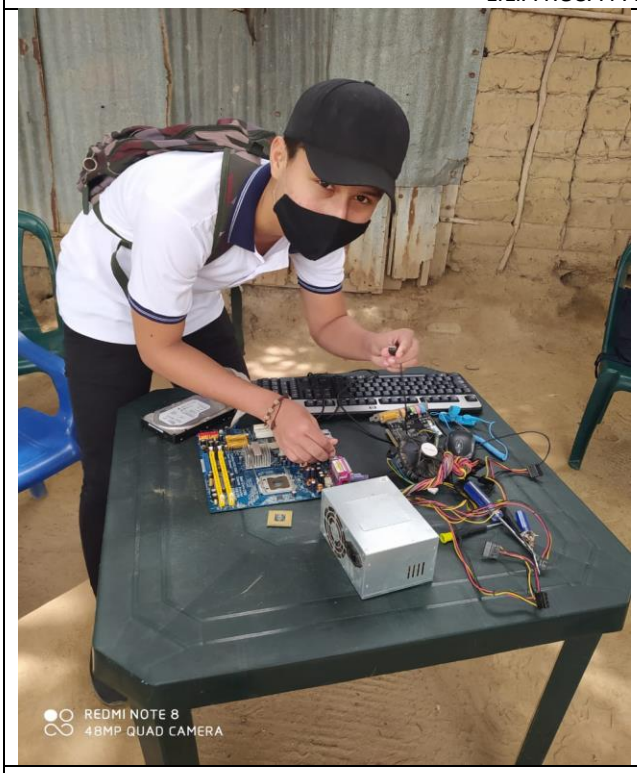


Fotografías del encuentro con el grupo para la realización de las prácticas y toma de evidencias necesarias en el desarrollo de la etapa productiva en la competencia Realizar mantenimiento preventivo y predictivo que prolongue el funcionamiento de los equipos de cómputo. En la que participaron 8 aprendices de los 15 que están en formación aplicando el protocolo con las medidas de bioseguridad con el uso de tapa bocas y el distanciamiento social.





LILIA ROSA PARADA ATENCIO



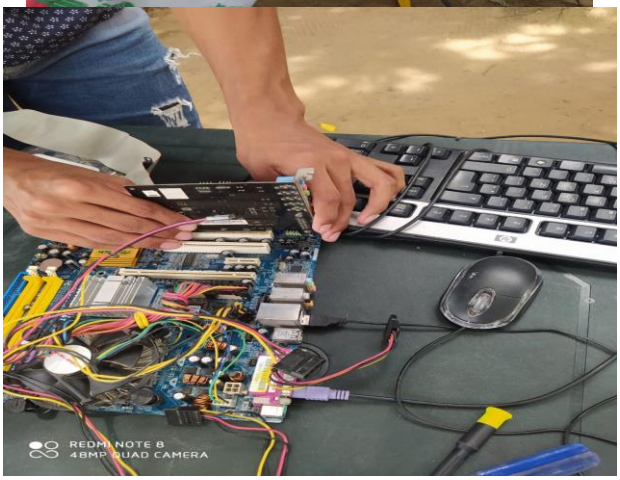


ALDAIR JOSE VANEGAS VERGARA

BRANDIS CAROLINA COBO PACHECO







OSWALDO ANDRES LLAMAS MORENO





JOSE RUBIEL GARCIA REALES

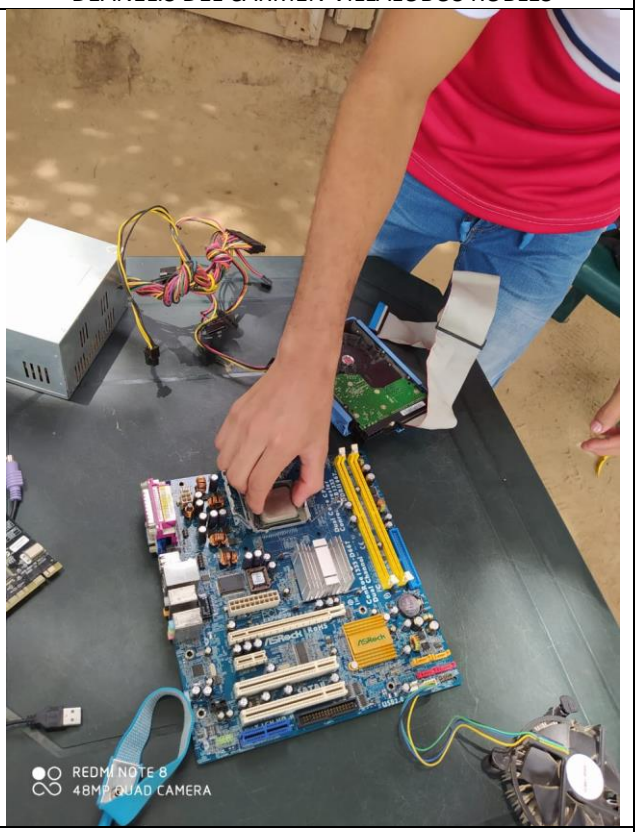


JUAN DAVID GOMEZ SANTOYA



DEANELIS DEL CARMEN VILLALOBOS ROBLES

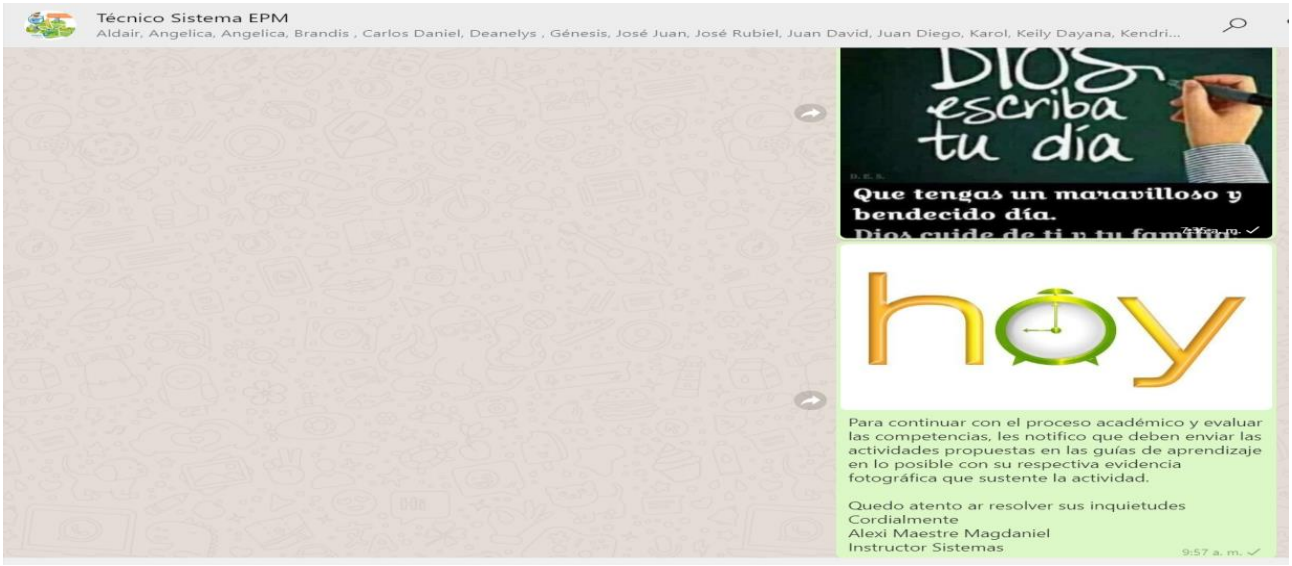




CARLOS DANIELQUINTANA FERNANDEZ

Nota: Fotografías donde se evidencian a los aprendices realizando prácticas de ensamble y mantenimiento con actividades como instalación y conexiones de dispositivos (fuente de poder, Motherboard, procesador, disipador, disco duro, unidad de DVD, aplicación de pasta térmica y limpieza de los mismos con la ayuda del blower.

4. Actividad



Pantallazo donde se evidencia saludos y comunicando a los aprendices por el grupo de WhatsApp compromiso adquirido como aprendiz SENA solicitando para el día de hoy el envío de las actividades pendientes y envío de las actividades propuestas para la semana.

OBSERVACIONES	
ADMINISTRATIVAS:	**1.**
	2.
	3.
ACADEMICAS:	**1.**
	2.
	3.

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: ALEXI JOSE MAESTRE MAGDANIEL

FIRMA DEL INSTRUCTOR: _____

COMPLETAR: Nombre del rector (), coordinador () o docente (x) de la institución educativa que interactúa con usted para el desarrollo de la formación: *FROYLAN SOLANO MARTÍNEZ*

Nota 1: Para la cantidad de aprendices en la estrategia deberás seleccionar una opción por cada aprendiz, por la que más respuesta tengas del aprendiz.

Nota 2: Las imágenes colgadas en el informe deberán tener su propia descripción.

Nota 3: Las notificaciones a la institución educativa deberán ser vía correo electrónico para ir generando las evidencias del caso.

PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA

ACTIVIDADES SEMANAL MES: AGOSTO 18 AL 21 DE 2020

TRABAJO REMOTO

DATOS BASICOS DE LA FICHA			
INSTITUCION EDUCATIVA:	*Nuestra Señora del Carmen - Hatonuevo*		
CODIGO DE FICHA:	*1849232*	***GRADO:***	*11°*
PROGRAMA DE FORMACION:	*TECNICO EN SISTEMAS*		
COMPETENCIA:	*Realizar mantenimiento preventivo y predictivo que prolongue el funcionamiento de los equipos de cómputo.*		
RESULTADO APRENDIZAJE:	**1.** *Ensamblar y desensamblar los componentes hardware de los diferentes tipos de equipos, de acuerdo con la complejidad de la arquitectura, las herramientas requeridas, la normatividad, manuales técnicos, y los procedimientos.*		
	2.		
FASE DEL PROYECTO:	*Ejecución*	**No. DE LA GUIA:**	Guía de Aprendizaje N°9

DATOS DE LA ESTARTEGIA				
1. La suma de retirados + formación + sin cobertura = Matriculados. ***2. La suma de Classroom + WhatsApp + Correo Electrónico + fotocopia + otro = Aprendices en formación***	***APRENDICES MATRICULADOS:***	***30***	***CANTIDAD DE APRENDICES EN ESTRATEGIA***	
	APRENDICES RETIRADOS:	***5***	***CLASSROOM***	
			WHATSAPP	***15***
	APRENDICES EN FORMACION:	***15***	***CORREO ELECTRONICO***	
			FOTOCOPIA	
	APRENDICES SIN COBERTURA:	***10***	***OTRO***	
OTRO CUAL				

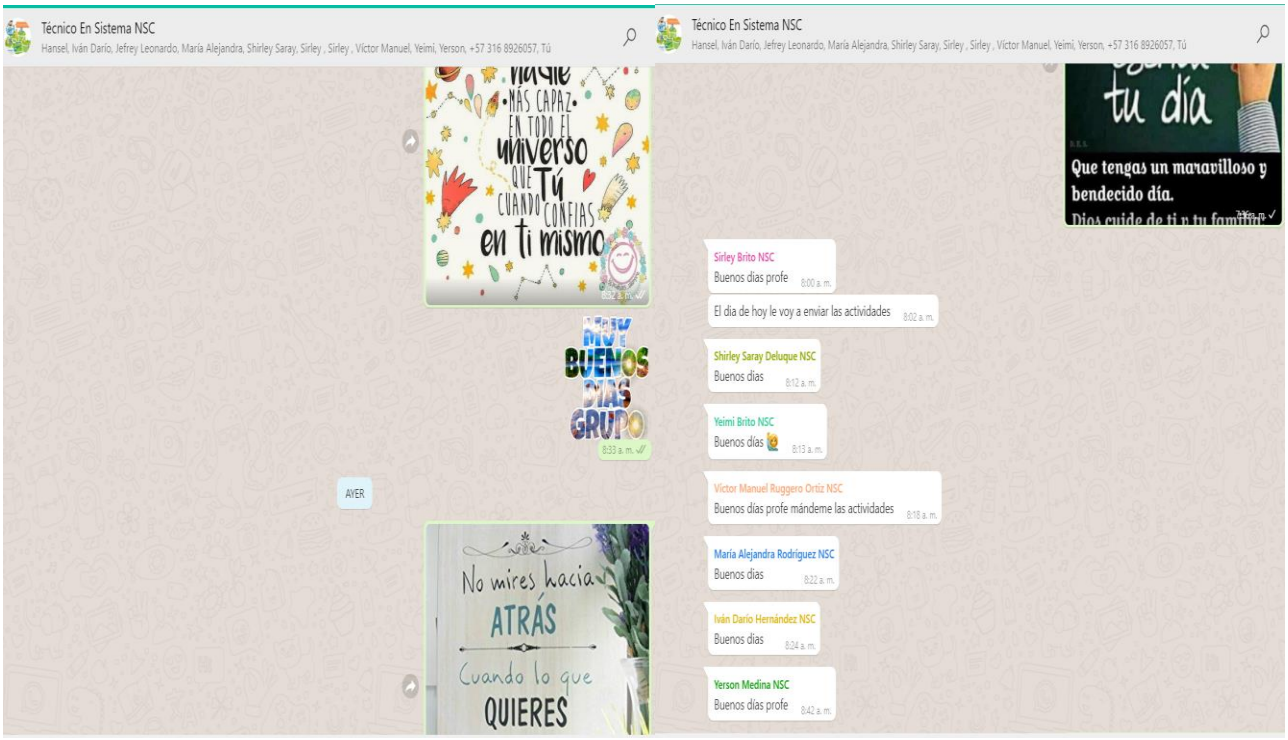
ACTIVIDADES
1. Motivación y seguimiento a las actividades
2. Enlace a carpeta compartida con las actividades
3. Recepción de las actividades pendientes

DIFICULTAD (SI LA HUBO)
• La dificultad presentada y manifestada por parte de los aprendices es el problema de conexión junto a la cantidad de actividades que les colocan en la institución educativa.

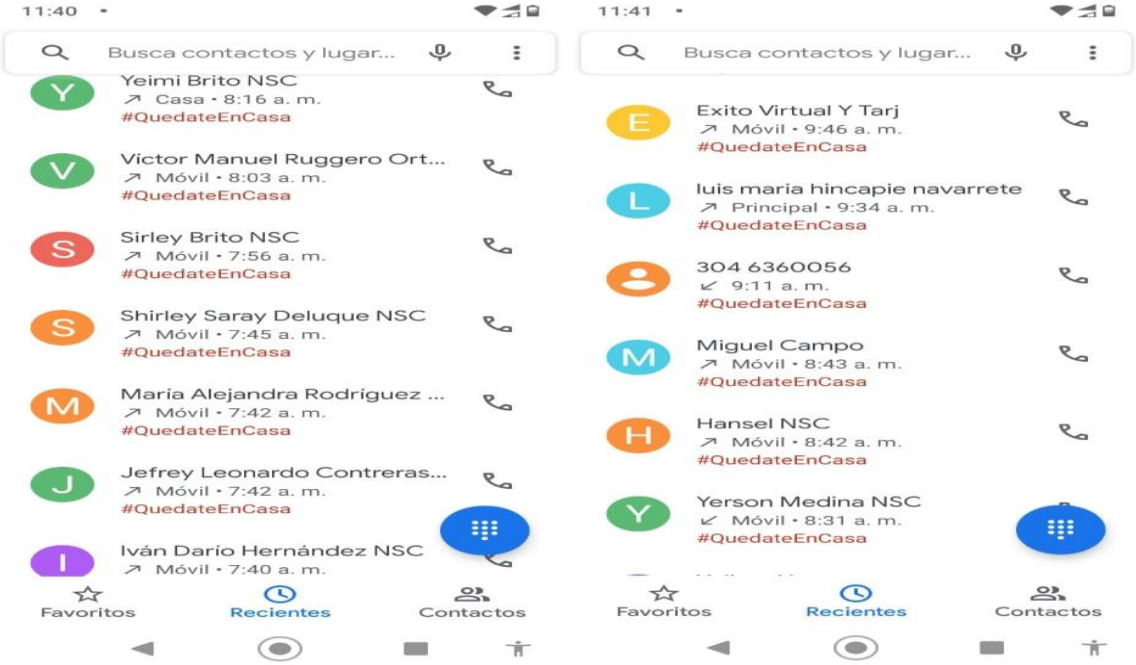
SOLUCION PLANTEADA POR EL INSTRUCTOR
• Además de manifestar el compromiso adquirido con el programa de formación, ampliar los tiempos en las entregas

EVIDENCIAS DE CADA ACTIVIDAD

1. Actividad:



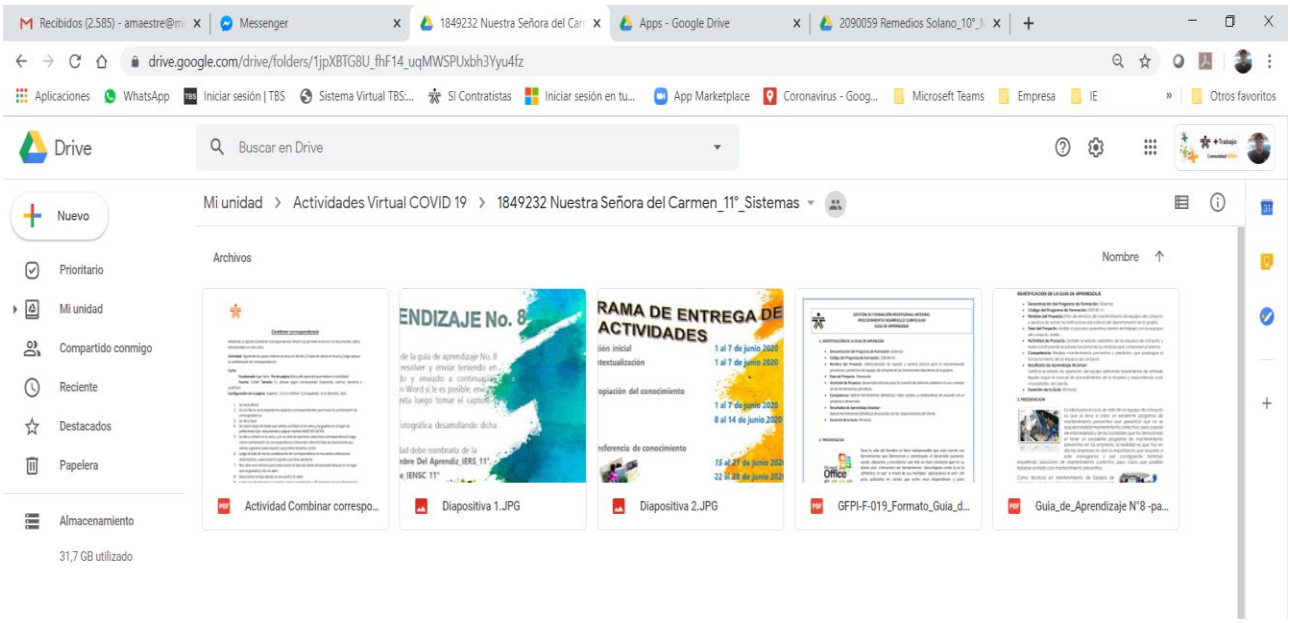
Pantallazo donde se interactúa con el grupo de aprendices por el canal de comunicación WhatsApp dando los buenos días y *deseando una excelente semana motivándolos a participar.*



Pantallazo donde se evidencia mediante llamada telefónicas comunicando a los aprendices compromiso adquirido como aprendiz SENA solicitando el envío de las actividades pendientes y envío de las actividades propuestas para la semana.

2. Actividad

Actividad Google drive compartiendo carpeta donde se encuentran las guías y actividades compartir enlace cada vez que es solicitada la información por aprendices que se activan nuevamente.



Enlace a la carpeta con las guías y actividades

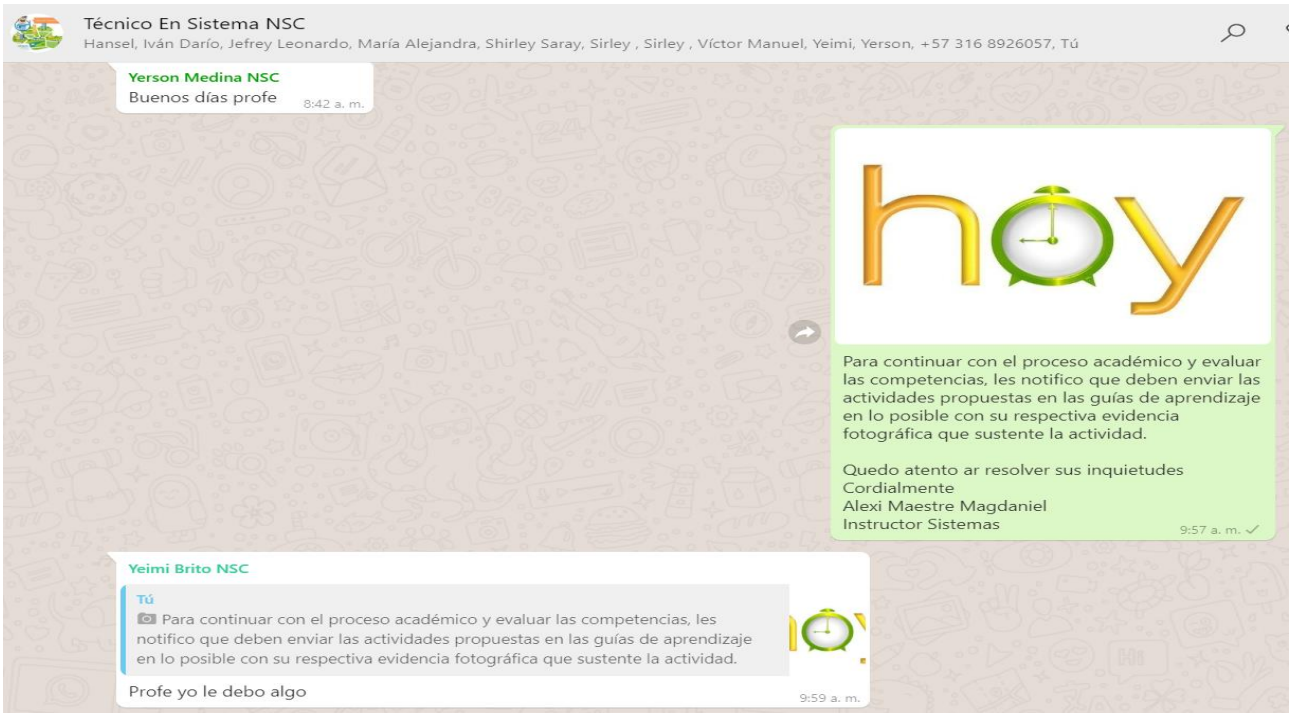
https://drive.google.com/drive/folders/1jpXBTG8U_fhF14_uqMWSPUxbh3Yyu4fz?usp=sharing

3. Actividad

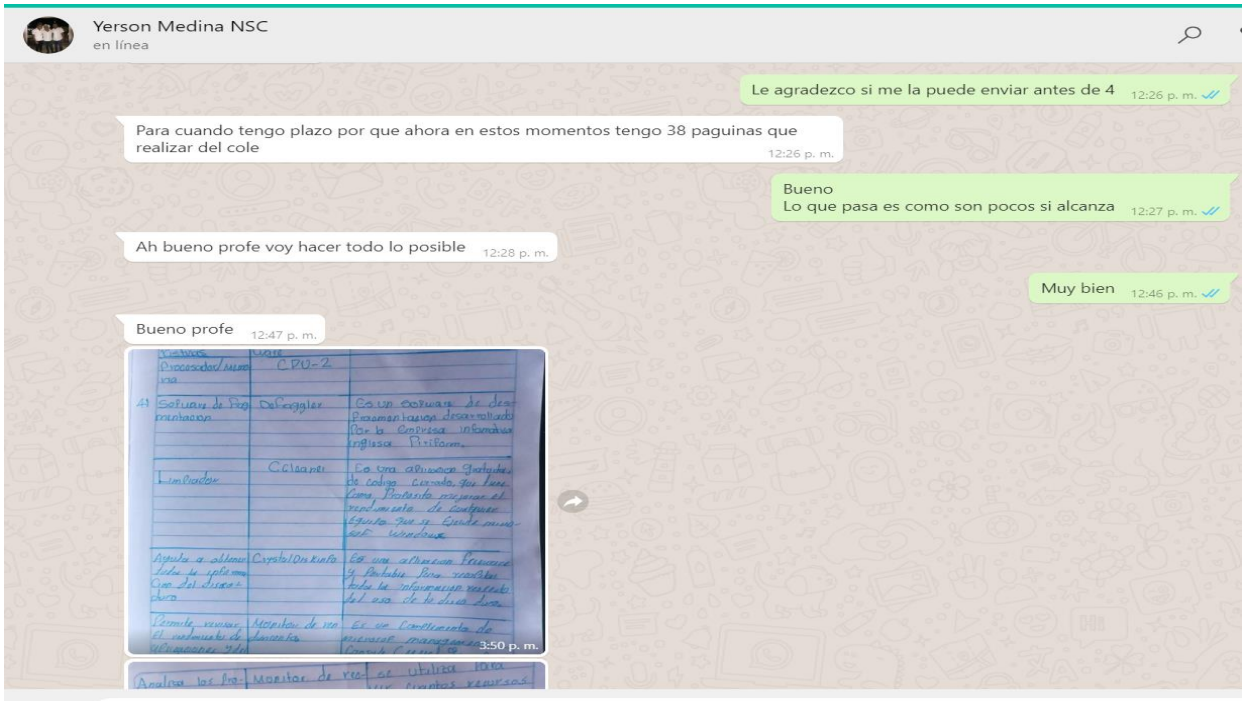


Pantallazo evidenciando motivación a los aprendices e informando las prácticas y evidencias necesarias en el desarrollo de la etapa productiva requeridas para realizar el proceso de certificación.

4. Actividad



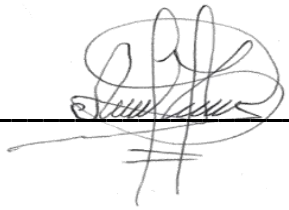
Pantallazo donde se evidencia saludos y comunicando a los aprendices por el grupo de WhatsApp compromiso adquirido como aprendiz SENA solicitando para el día de hoy el envío de las actividades pendientes y envío de las actividades propuestas para la semana.



Pantallazo por el canal de comunicación WhatsApp del aprendiz Jerson Jose Medina González evidenciando el desarrollo de las actividades propuestas en la guía de aprendizaje.

OBSERVACIONES	
ADMINISTRATIVAS:	**1.**
	2.
	3.
ACADEMICAS:	**1.**
	2.
	3.

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: ALEXI JOSE MAESTRE MAGDANIEL

FIRMA DEL INSTRUCTOR: 

COMPLETAR: Nombre del rector (x), coordinador () o docente (x) de la institución educativa que interactúa con usted para el desarrollo de la formación: *JOSÉ CANTILLO NAVARRO Y CARLOS RAMÍREZ BERMÚDEZ*

Nota 1: Para la cantidad de aprendices en la estrategia deberás seleccionar una opción por cada aprendiz, por la que más respuesta tengas del aprendiz.

Nota 2: Las imágenes colgadas en el informe deberán tener su propia descripción.

Nota 3: Las notificaciones a la institución educativa deberán ser vía correo electrónico para ir generando las evidencias del caso.

Informe de Actividades inherentes al proceso de formación, desarrolladas por canales tecnológicos, pertinentes para el avance mediante el teletrabajo.

A continuación se describen algunas actividades realizadas en este periodo, paralelas a las actividades relacionadas con la formación desarrollada con los grupos asignados en cada Institución Educativa.

Actividad 1: Se recibe notificación por parte del Líder de la estrategía de Articulación con la Medía, José Gregorio Gómez Martínez. Sobre la modificación del calendario académico (Res. 0614 de 2020) en el articulo 1, la cual resuelve el desarrollo de las actividades planteadas, teniendo encuenta el siguiente cronograma:

Actividad	Fechas
Segundo Trimestre	**Del 13 de abril al 27 de junio inclusive**
Formulación de planes de mejora y de nivelación de acciones de formación pendientes del primer semestre. Alistamiento segundo semestre	30 de junio al 4 de julio
Iniciación de las actividades de nivelación de las acciones de formación pendientes del primer semestre	A partir del 6 de julio
Segundo Semestre	**3 de agosto al 12 de diciembre inclusive**
Jornada de integración para la comunidad educativa	23 al 27 de noviembre
Elaboración y entrega de planes de mejoramiento para el siguiente semestre	14 al 16 de diciembre
Programas de **formación complementaria virtual**	Hasta el 30 de diciembre

Pantallazo modificación del calendario académico (Res. 0614 de 2020) en el articulo 1. Donde apartir del mes de agosto se inician las actividades del segundo semestre.

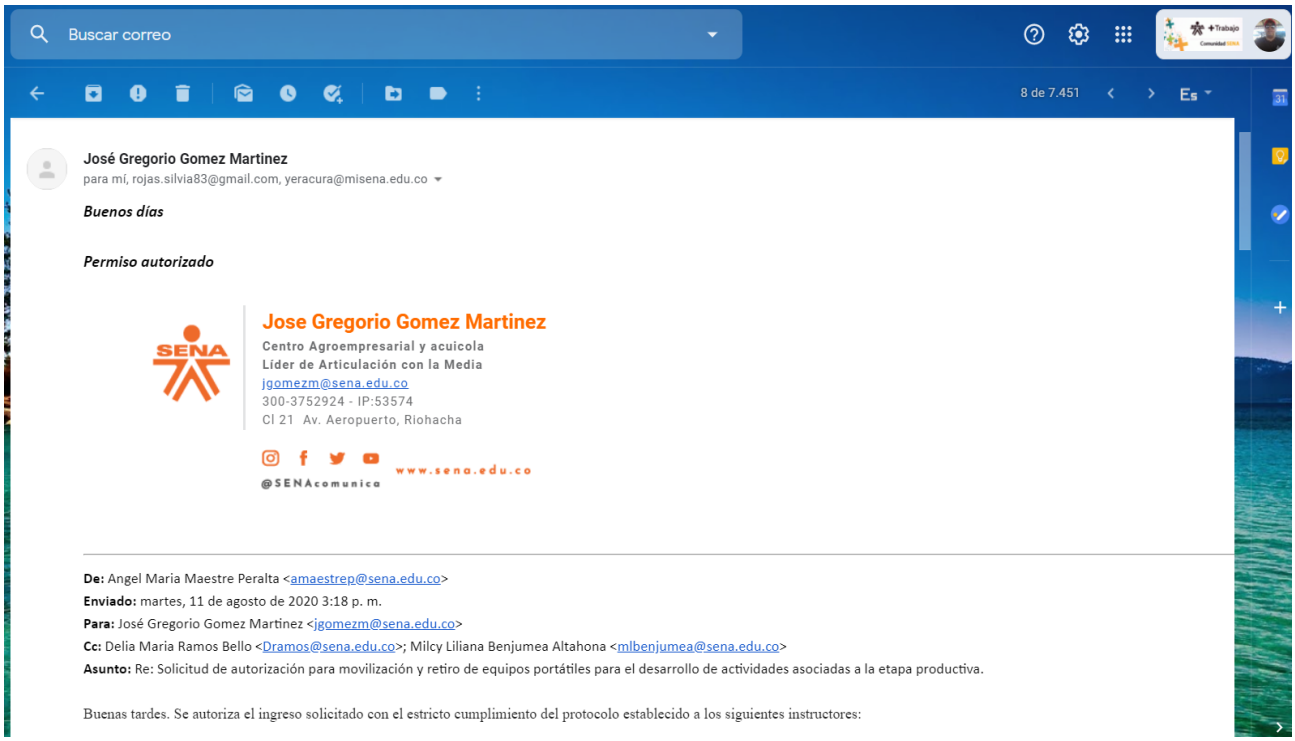
Actividad 2: Se realizo llamada telefonica al Líder de la estrategía de Articulación con la Medía, José Gregorio Gómez Martínez.a para buscar solución al desarrollo de la etapa productiva con los programas tecnicos en sistemas en las diferentes Instituciones Educativas para para dar respuesta a la poblacion de aprendices que no cuentan con las herramientas necesarias para hacer las practicas necesarias para cumplir con las competencias contenidas en el programa de formacion y las evidencias que justiican las mismas para alimentar la bitacora y cumplir con los parametros exigidos por el SENA y que en esta circunstancia se busca la resolución de las actividades planteadas donde se acordo: por parte del instructor contribuir con las herramientas y equipos necesarios para el mantenimiento, ensamble y desnsamble de equipos de computo en la competencia *Realizar mantenimiento preventivo y predictivo que prolongue el funcionamiento de los equipos de cómputo y* por parte del Centro Agroempresarial y acuicola el prestamo de 4 equipos portataliles para las competencias 1. *Implementar La Estructura De La Red De Acuerdo Con Un Diseño Preestablecido A Partir De Normas Técnicas Internacionales 2. Aplicar Herramientas Ofimáticas, Redes Sociales Y Colaborativas De Acuerdo Con El Proyecto A Desarrollar asi como* el permiso requerido para el desarrollo de los encuentros.

Informe de Actividades inherentes al proceso de formación, desarrolladas por canales tecnológicos, pertinentes para el avance mediante el teletrabajo.



Pantallazo donde se evidencia la reunión programada por los instructores del area de sistemas con el Líder de la estrategía de Articulación con la Media, José Gregorio Gómez Martínez mediante la herramienta de interación por videoconferencia Microsoft Teams..

Actividad 3: Autorizacion y desplazmento al municipio de Fonseca para encuentro con la persona encargada de la entrega de los computadores portatiles y accesorios (Maletin y mouse).



Pantallazo de e-mail enviado por el Líder de la estrategía de Articulación con la Media, José Gregorio Gómez Martínez, donde se evidencia el permiso y autorizacion de ingreso solicitado con el estricto cumplimiento del protocolo establecido y retiro de los equipos.

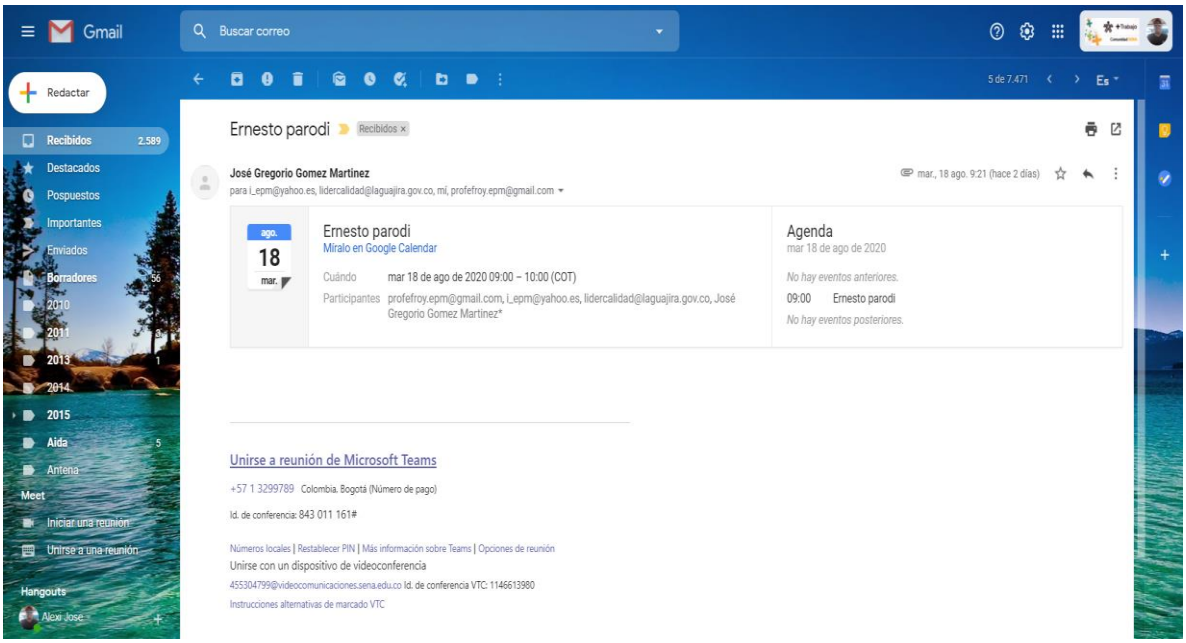
Informe de Actividades inherentes al proceso de formación, desarrolladas por canales tecnológicos, pertinentes para el avance mediante el teletrabajo.



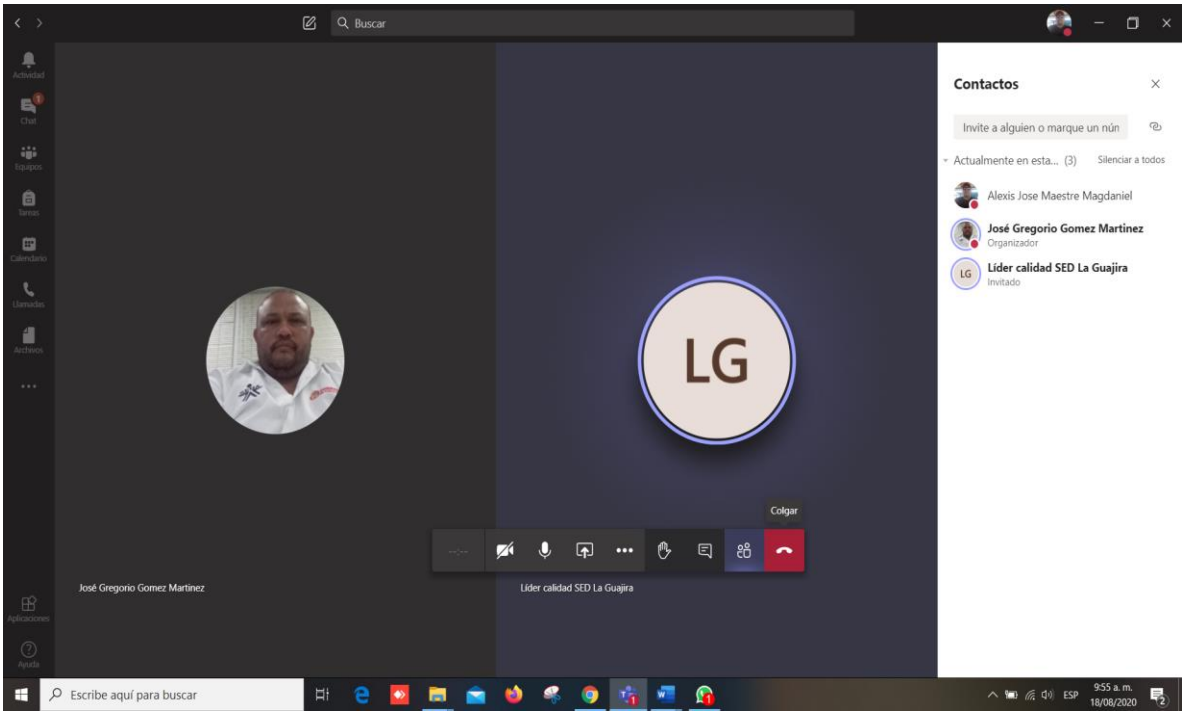
Fotografias evidenciando la verificacion del estado de los equipo y posterior recepcion.

Informe de Actividades inherentes al proceso de formación, desarrolladas por canales tecnológicos, pertinentes para el avance mediante el teletrabajo.

Actividad 4: Se participo a la invitación de reunion programada bajo la coordinación y orientación del Líder de la estrategia de articulación con la media, José Gregorio Gómez Martínez, en la cual se realizo informe a la lider de la secrettaria de edcacion sobre la situacion presentada en el proceso de formacion durante la pandemia y participacion de la institucion educativa Ernesto Parodi Medina.



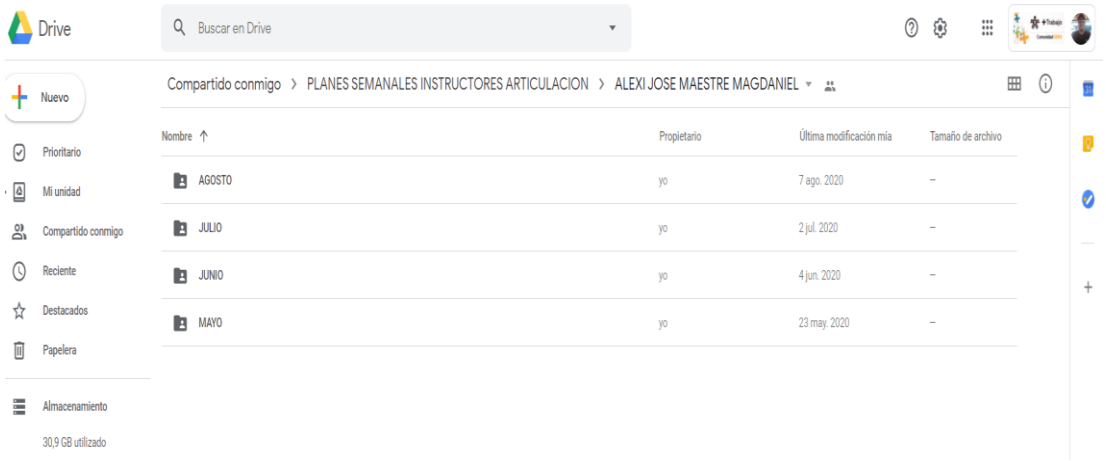
Pantallazo del e-mail recibido a invitación para la reunión programada, mediante la herramienta de interación por videoconferencia Microsoft Teams.



Pantallazo evidenciando la participación en el desarrollo de la reunión de informe de la institucion educativa.

Informe de Actividades inherentes al proceso de formación, desarrolladas por canales tecnológicos, pertinentes para el avance mediante el teletrabajo.

Actividad 7: Se cargaron en carpeta compartida en Drive los archivos que contienen los planes semanales por mes a Mary Velys Palacio, funcionaria de Apoyo a la Formación.



Pantallazo en el cual se evidencian carpetas por mes compartidas en Drive adonde se cargan los planes semanales.

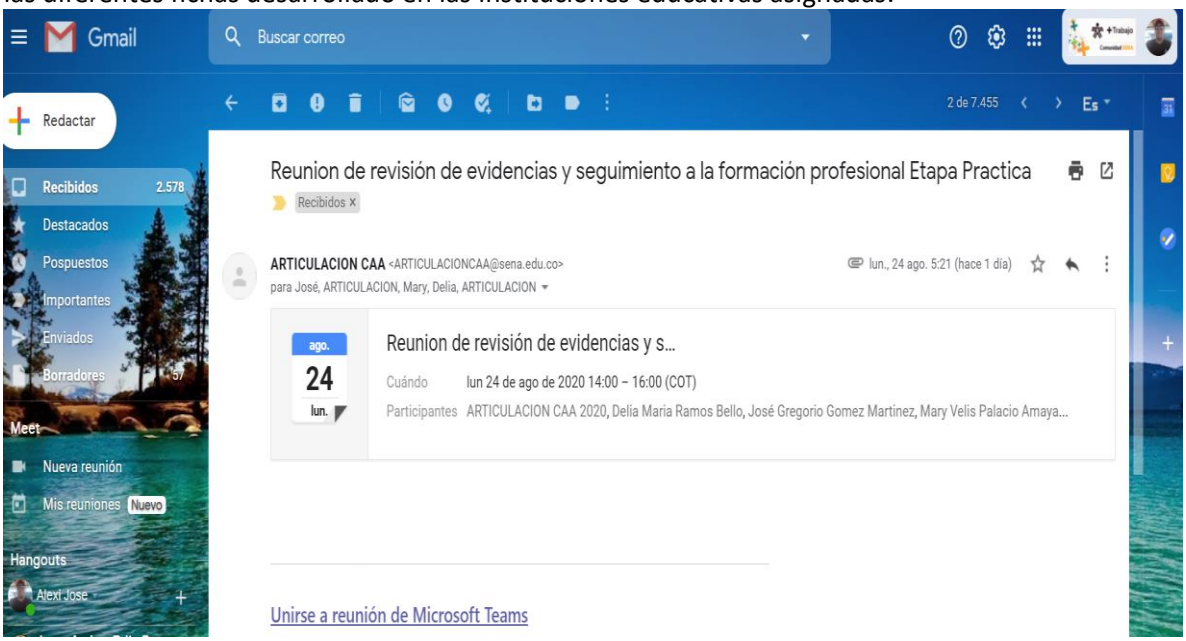
Actividad 8: Participación al curso virtual dirigido a los servidores públicos, gerentes públicos y contratistas sobre la importancia de actuar con base en principios de legalidad y transparencia.



Pantallazo donde se muestra certificación de la Participación en el curso virtual sobre Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción.)" Participando en las capacitaciones propuesta por la entidad.

Informe de Actividades inherentes al proceso de formación, desarrolladas por canales tecnológicos, pertinentes para el avance mediante el teletrabajo.

Actividad 4: Se participo a la invitación a reunion revisión de evidencias y seguimiento etapa productiva programada bajo la coordinación y orientación del Líder de la estrategia de articulación con la media, José Gregorio Gómez Martínez, Delia Maria Ramos Bello supervisora del contrato, Mary Velis Palacio Amaya quien brinda apoyo a la formación y la participacion de instructores del programa en la cual se realizo informe detallado del informe sobre cada uno de los programas en las diferentes fichas desarrollado en las instituciones educativas asignadas.

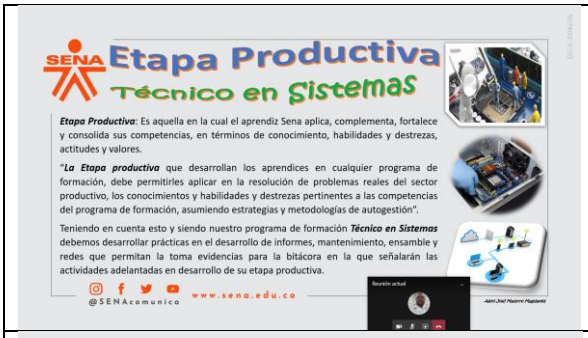


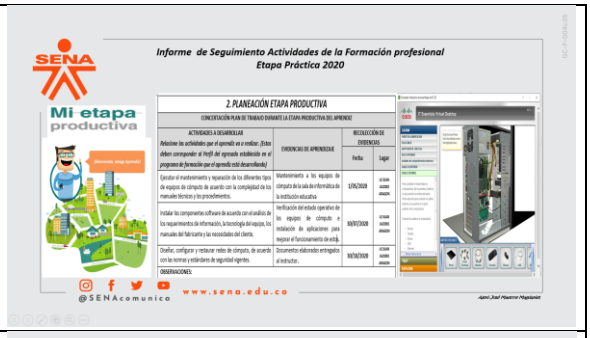
Pantallazo del e-mail recibido a invitación para la reunión programada, mediante la herramienta de interación por videoconferencia Microsoft Teams.



Pantallazo evidenciando la asistencia en la reunión de informe de la etapa productiva.

Informe de Actividades inherentes al proceso de formación, desarrolladas por canales tecnológicos, pertinentes para el avance mediante el teletrabajo.

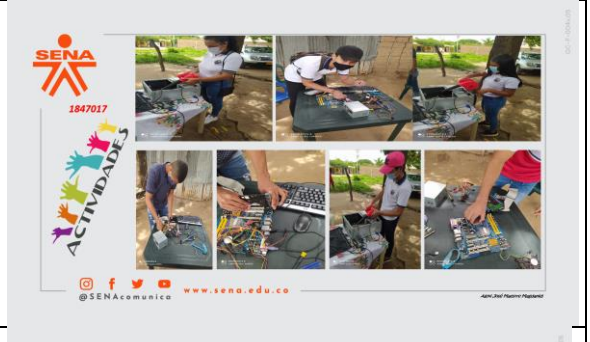
















Fotografias evidenciando la participación la reunión presentando mi informe de etapa productiva.

ALEXI JOSE MAESTRE MAGDANIEL
Instructor
Centro Agroempresarial y Acuicola de La Guajira

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ALEXI JOSE MAESTRE MAGDANIEL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA

FECHA INICIAL: 01/08/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 1849645 - SISTEMAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR CONTROLES Y ESTRUCTURAS BÁSICAS DE PROGRAMACIÓN DE UN LENGUAJE ORIENTADO A EVENTOS DE ACUERDO CON EL PROBLEMA A SOLUCIONAR.

APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE

CONSTRUIR BASES DE DATOS UTILIZANDO UN SISTEMA DE GESTIÓN DE BASES DE DATOS RELACIONAL PARA USO PERSONAL EN PEQUEÑAS ORGANIZACIONES.

OBTENER LA INFORMACIÓN REQUERIDA POR SU ESPECIALIDAD UTILIZANDO REDES SOCIALES Y HERRAMIENTAS DE TRABAJO COLABORATIVO SEGÚN LAS TENDENCIAS DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CERTIFICAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON NORMAS Y ESTÁNDARES VIGENTES.

DOCUMENTAR TÉCNICAMENTE EL PROCESO DE INSTALACIÓN DE UN PROYECTO DE CABLEADO ESTRUCTURADO Y/O RED INALÁMBRICA, DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y ESTÁNDARES VIGENTES.

INSTALAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO Y/O LA RED INALÁMBRICA DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y ESTÁNDARES DE CABLEADO Y SEGURIDAD VIGENTES.

SELECCIONAR HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA DE CABLEADO Y/O RED INALÁMBRICA, DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEFINIDAS EN EL DISEÑO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 44,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 1849232 - SISTEMAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR CONTROLES Y ESTRUCTURAS BÁSICAS DE PROGRAMACIÓN DE UN LENGUAJE ORIENTADO A EVENTOS DE ACUERDO CON EL PROBLEMA A SOLUCIONAR.

APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE

CONSTRUIR BASES DE DATOS UTILIZANDO UN SISTEMA DE GESTIÓN DE BASES DE DATOS RELACIONAL PARA USO PERSONAL EN PEQUEÑAS ORGANIZACIONES.

OBTENER LA INFORMACIÓN REQUERIDA POR SU ESPECIALIDAD UTILIZANDO REDES SOCIALES Y HERRAMIENTAS DE TRABAJO COLABORATIVO SEGÚN LAS TENDENCIAS DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CERTIFICAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON NORMAS Y ESTÁNDARES VIGENTES.

DOCUMENTAR TÉCNICAMENTE EL PROCESO DE INSTALACIÓN DE UN PROYECTO DE CABLEADO ESTRUCTURADO Y/O RED INALÁMBRICA, DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y ESTÁNDARES VIGENTES.

INSTALAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO Y/O LA RED INALÁMBRICA DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y ESTÁNDARES DE CABLEADO Y SEGURIDAD VIGENTES.

SELECCIONAR HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA DE CABLEADO Y/O RED INALÁMBRICA, DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEFINIDAS EN EL DISEÑO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 44,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 1847017 - SISTEMAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR CONTROLES Y ESTRUCTURAS BÁSICAS DE PROGRAMACIÓN DE UN LENGUAJE ORIENTADO A EVENTOS DE ACUERDO CON EL PROBLEMA A SOLUCIONAR.

APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE

CONSTRUIR BASES DE DATOS UTILIZANDO UN SISTEMA DE GESTIÓN DE BASES DE DATOS RELACIONAL PARA USO PERSONAL EN PEQUEÑAS ORGANIZACIONES.

OBTENER LA INFORMACIÓN REQUERIDA POR SU ESPECIALIDAD UTILIZANDO REDES SOCIALES Y HERRAMIENTAS DE TRABAJO COLABORATIVO SEGÚN LAS TENDENCIAS DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CERTIFICAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON NORMAS Y ESTÁNDARES VIGENTES.

DOCUMENTAR TÉCNICAMENTE EL PROCESO DE INSTALACIÓN DE UN PROYECTO DE CABLEADO ESTRUCTURADO Y/O RED INALÁMBRICA, DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y ESTÁNDARES VIGENTES.

INSTALAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO Y/O LA RED INALÁMBRICA DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y ESTÁNDARES DE CABLEADO Y SEGURIDAD VIGENTES.

SELECCIONAR HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA DE CABLEADO Y/O RED INALÁMBRICA, DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEFINIDAS EN EL DISEÑO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	58,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 1858885 - SISTEMAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR CONTROLES Y ESTRUCTURAS BÁSICAS DE PROGRAMACIÓN DE UN LENGUAJE ORIENTADO A EVENTOS DE ACUERDO CON EL PROBLEMA A SOLUCIONAR.

APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE

CONSTRUIR BASES DE DATOS UTILIZANDO UN SISTEMA DE GESTIÓN DE BASES DE DATOS RELACIONAL PARA USO PERSONAL EN PEQUEÑAS ORGANIZACIONES.

OBTENER LA INFORMACIÓN REQUERIDA POR SU ESPECIALIDAD UTILIZANDO REDES SOCIALES Y HERRAMIENTAS DE TRABAJO COLABORATIVO SEGÚN LAS TENDENCIAS DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CERTIFICAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON NORMAS Y ESTÁNDARES VIGENTES.

DOCUMENTAR TÉCNICAMENTE EL PROCESO DE INSTALACIÓN DE UN PROYECTO DE CABLEADO ESTRUCTURADO Y/O RED INALÁMBRICA, DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y ESTÁNDARES VIGENTES.

INSTALAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO Y/O LA RED INALÁMBRICA DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y ESTÁNDARES DE CABLEADO Y SEGURIDAD VIGENTES.

SELECCIONAR HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA DE CABLEADO Y/O RED INALÁMBRICA, DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEFINIDAS EN EL DISEÑO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 31,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2090059 - DISEÑO E INTEGRACION DE MULTIMEDIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON EL INFORME DE ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN RECOLECTADA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONSTRUIR EL STORYBOARD APLICANDO TÉCNICAS DE CREATIVIDAD DE ACUERDO CON LA ESTRUCTURA DEL GUIÓN TÉCNICO Y EL MAPA DE NAVEGACIÓN

CREAR EL PROTOTIPO DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO EL PATRÓN ESTABLECIDO EN EL GUIÓN, EL MAPA DE NAVEGACIÓN Y EL STORYBOARD

DEFINIR LA ESTRUCTURA DEL MAPA DE NAVEGACIÓN SEGÚN LA NECESIDAD DEL CLIENTE.

DISEÑAR LA INTERFAZ GRÁFICA CON BASE EN EL STORYBOARD

ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS ESTABLECIDAS EN EL GUIÓN TÉCNICO

IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS DEL DISEÑO GRÁFICO PARA LA COMPOSICIÓN DE LA MULTIMEDIA

INTERPRETAR EL GUIÓN MULTIMEDIA (LITERARIO Y TÉCNICO) DE ACUERDO A LOS CONCEPTOS DE DISEÑO GRÁFICO.

RECONOCER LA TIPOLOGÍA DE LA MULTIMEDIA DE ACUERDO CON EL ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN RECOLECTADA

VALIDAR EL PROTOTIPO CON EL DIRECTOR DEL PROYECTO MULTIMEDIA DE ACUERDO CON EL GUIÓN TÉCNICO DEJANDO CONSTANCIA EN LA LISTA DE CHEQUEO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTEGRAR LOS ELEMENTOS MULTIMEDIALES DE ACUERDO CON UN DISEÑO ESTABLECIDO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	20,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	197,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: ALEXI JOSE MAESTRE MAGDANIEL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA