PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Duitama, SEPTIEMBRE de 2020

Señor
LUIS ALEJANDRO AGUIRRE CAMACHO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **1374582**
Coordinador academico
Coordinacion academica
Duitama

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes SEPTIEMBRE del año 2020

Referencia: No 1374582 del año 2020

Nilson Javier Criollo Rayo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1110491438 de ibague, en mi calidad de Contratista del SENA, en centro de desarrollo agropecurio y agroindustrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato resultante la suma de: TREINTA Y CINCO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS VEINTISEIS PESOS M/cte ($35.882.286). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por un valor DE DOS MILLONES CUARENTA Y SIETE MIL SIETE PESOS M/cte. ($2.047.007) por el mes de febrero de 2020. b) Nueve (09) pagos iguales por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS DOCE MIL TRESCIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS M/te. ($3.612.365), por los meses de Marzo a noviembre de 2020 cada uno. c) Un último pago por un valor de UN MILLÓN TRECIENTOS VEINTICUATRO MIL QUINIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS M/cte. ($1.324.534) por el mes de diciembre de 2020. Amparados con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal Número 2220 de 2020.
NOTA: Teniendo en cuenta que la fecha inicio del contrato fue el día 14 de febrero 2020 el valor del primer pago corresponde a $2.047.007 (DOS MILLONES CUARENTA Y SIETE MIL SIETE PESOS M/cte.)
Plazo: Será hasta el 11 de diciembre de 2020.
Fecha inicio: 14 de febrero de 2020
Fecha fin: 11 de diciembre de 2020

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar Ia Formación Profesiortal Integral, en el programa Articulación con Ia Educación media- Doble titulación en el area AGROINDUSTRIA, que programe el centro de formación Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las polltlcas institucionales y Ia normatividad.

CLÁUSULA PRIMERA-OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear, orientar y evaluar procesos de formación en el área y programa objeto del presente contrato, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad	Se desarrollo formación con los aprendices del grado decimo de las IE San Jose de la florida y IE técnica Miraflores de zetaquira y Miraflores respectibamene aplicando las guias de emprendimiento Tambien se desarrollo la revisión de proyectos en los municipios de Miraflores, Zetaquira y Tibana del grado once	**Anexo 1**. Se enviaron trabajos vía whatsapp, correo electrónico con aprendices de los grados decimo y once **Anexo 2.** Pantallazo programación SEPTIEMBRE
2	Establecer la ruta de aprendizaje y asociar aprendices en el aplicativo SOFIA PLUS de acuerdo a la programación en intensidad horaria que se fije para cada programa de formación	Este mes el Centro no requirió esta actividad para objeto de pago.	Este mes el Centro no requirió esta actividad para objeto de pago.
3	Planear y ejecutar las actividades relacionadas de la guía de aprendizaje	Se desarrollo formación con los aprendices del grado decimo de las IE San Jose de la florida y IE técnica Miraflores de zetaquira y Miraflores respectibamene aplicando las guias de emprendimiento Tambien se desarrollo la revisión de proyectos en los municipios de Miraflores, Zetaquira y Tibana del grado once	**Anexo 3**. Pantallazo de las guias aplicadas a las fichas de formación.
4	Cumplir con los productos definidos en el proyecto formativo y/o productivo asociado al programa objeto del presente contrato	Se desarrollo formación con los aprendices del grado decimo de las IE San Jose de la florida y IE técnica Miraflores de zetaquira y Miraflores respectibamene aplicando las guias de emprendimiento Tambien se desarrollo la revisión de proyectos en los municipios de Miraflores, Zetaquira y Tibana del grado once	**Anexo 1**. Se enviaron trabajos vía whatsapp, correo electrónico con aprendices de los grados decimo **Anexo 6**.pantallazo de formato relación proyectos productivos
5	Realizar actividades de divulgación, promoción, inscripción y gestión documental para la matrícula de los programas objeto del presente contrato de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la subdirección de centro y la coordinación.	Este mes el Centro no requirió esta actividad para objeto de pago.	Este mes el Centro no requirió esta actividad para objeto de pago.
6	Asistir a todas las reuniones que sean programadas por la subdirección de centro y la coordinación, para fijar y monitorear los lineamientos, cobertura y productos indicados.	Asistir teleconferencias semanales planeadas por la coordinación	**Anexo 4.** Pantallazos asistencia teleconferencia de articulación y reuniones generales. Capacitación de EPP durante la pandemia
7	Participar en equipos de trabajo de desarrollo curricular, investigación y desarrollo tecnológico, ocupacional y social, del área objeto del presente contrato que se requiera por parte de la subdirección del centro y la coordinación.	Participación en teleconferencias de trabajo del área agroindustrial	**Anexo 5**. Pantallazos Teleconferencias grupo agroindustria.

8	Participar en los procesos de actualización y formación que requiere para el cumplimiento de las obligaciones contractuales, que programe el Centro de Formación.	Este mes el Centro no requirió esta actividad para objeto de pago.	Este mes el Centro no requirió esta actividad para objeto de pago.
9	Usar las herramientas tecnológicas disponibles en los ambientes de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.	Se han utilizado como herramientas de formación Whatsapp, E mail, zoom etc	**Anexo 1**. Se enviaron trabajos vía whatsapp, correo electrónico con aprendices de los grados decimo y once
10	Generar y ejecutar estrategias para procurar la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del curso.	Se realizaron comunicaciones con los docentes y aprendices de las IE, se enviaron trabajos via whatsapp, corero electronico	**Anexo 1**. Se enviaron trabajos vía whatsapp, correo electrónico con aprendices de los grados decimo y once
11	Realizar el seguimiento de cada aprendiz, registrar y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la coordinación académica en los formatos y tiempos establecidos.	Este mes el Centro no requirió esta actividad para objeto de pago.	**Anexo 6**.pantallazo de formato relación proyectos productivos
12	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato, presentar los informes periódicos y los productos de la ejecución del contrato, presentar informe mensual de actividades y hacer entrega del informe final, la correspondencia tanto física como electrónica y los elementos de inventario a cargo.	Entrega de avances de contrato correspondientes al mes de SEPTIEMBRE de 2020.	**Anexo 7**.Pantallazo de documentos cargados al drive para entrega de informe
13	Apoyar los procesos de evaluación y/o supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera	Este mes el Centro no requirió esta actividad para objeto de pago.	Este mes el Centro no requirió esta actividad para objeto de pago.
14	Aplicar al proceso de certificación de competencias laborales en las normas de competencias técnicas y pedagógicas necesarias en su obligación como instructor, de acuerdo con la programación que establezca la entidad	Este mes el Centro no requirió esta actividad para objeto de pago.	Este mes el Centro no requirió esta actividad para objeto de pago.
15	Capacitarse en el idioma ingles y aplicar a la certificación como mínimo en el nivel A2.	Este mes el Centro no requirió esta actividad para objeto de pago.	Este mes el Centro no requirió esta actividad para objeto de pago.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	Na	Na	Na	Na
2.	Na	Na	Na	Na

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla, 9409821688 aportes en líneas del mes de Agosto de 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en el Dive que contiene:
Anexo 1: Se enviaron trabajos vía whatsapp, correo electrónico con aprendices de los grados decimo y once
Anexo 2: Pantallazo de la programacion SEPTIEMBRE
Anexo 3: . Pantallazo de las guias aplicadas a las fichas de formación.
Anexo 4: Pantallazos Teleconferencias grupo agroindustria.
Anexo 5: Pantallazos Teleconferencias grupo agroindustria.Anexo
Anexo 6: pantallazo de formato relación proyectos productivos
Anexo 7.Pantallazo de documentos cargados al drive para entrega de informe

Cordialmente:

Firma
NILSON JAVIER CRIOLLO RAYO
Contratista
C.C. No. 1110491438

Recibí a satisfacción:

Firma
LUIS ALEJANDRO AGUIRRE CAMACHO
Supervisor Contrato 1374582 del año 2020
Coordinador academico