

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número _2_	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4161.010.26.1.1250.2025	
Nombre completo del contratista: IRNE RENE OTERO CHANTRE	
Documento de identificación: C.C. 1.107.063.538	
Nombre del supervisor: NATALIA ZULUAGA LONDOÑO	
Organismo: SECRETARÍA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA	
Prestación de Servicios Profesionales como Licenciado en Educación Básica con énfasis en Ciencias Sociales en la Secretaría de Seguridad y Justicia.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 06/SEP/2025	Fecha terminación 31/DIC/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Terminación anticipada: N/A				
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTIÚN MILLONES SETECIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE (\$21.780.000).				
Adición: N/A				
Prórroga: N/A				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.				X
Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$ 21.780.000	\$ 5.445.000	\$5.445.000	\$10.890.000	
Información del pago de seguridad social:				

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9492197964 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1833546042 Operador: Aportes en Línea Fecha de Pago: 2025/10/07 Periodo de pago de la seguridad social: Octubre de 2025

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Cuota 2:

OBLIGACIONES ESPECIFICAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL	RESULTADOS Y AVANCES DE LA GESTIÓN REALIZADA EN EL PERIODO
A. Implementar acciones de prevención y contención del delito.	- Durante los días 6, 13 y 20 de octubre de 2025, el profesional Irne René Otero Chantre participó en las unidades operativas territoriales desarrolladas en los sectores de El Vallado, Alfonso López, Comuneros 1 y Las Palmas (comuna 15), en articulación con la Policía Comunitaria y mediadores del proyecto. En estos espacios realizó recorridos de observación, levantamiento de reportes y acompañamiento en campo, promoviendo la prevención del delito, la convivencia y la participación juvenil. - El día 1 de octubre, acompañó la salida pedagógica al cine en el Centro

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

	Comercial Río Cauca, con la participación de los grupos focales de La Ponceña, El Hueco y Las Palmas, junto a la Secretaría de Seguridad y Justicia, la Policía Comunitaria y el programa Jóvenes en la Buena. Esta jornada fortaleció los vínculos de confianza, la integración y el sentido de pertenencia territorial entre los jóvenes. 3. Durante el mes, apoyó la implementación de un torneo de fútbol mixto con participación de jóvenes de los grupos focales de la comuna 15 y comunidades aledañas, como estrategia de convivencia, prevención de conflictos y promoción del uso positivo del tiempo libre.
B. Realizar la implementación de la estrategia de atención integral de los jóvenes vinculados al proyecto en los territorios priorizados.	1. Los días martes 7, 14 y 21 de octubre, el profesional desarrolló talleres de resolución de conflictos en articulación con la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, fortaleciendo las habilidades de convivencia, el diálogo y la mediación comunitaria en los grupos juveniles. 2. Los días miércoles 8, 15 y 22 de octubre, acompañó al grupo focal de Comuneros 1, continuando la implementación del taller de la malla temática y promoviendo actividades deportivas, recreativas e integradoras

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

	que fortalecieron la permanencia de los jóvenes. 3. Los días jueves 9, 16 y 23 de octubre, acompañó al grupo de Las Palmas, desarrollando actividades formativas, deportivas y psicosociales enfocadas en el liderazgo, la cohesión grupal y el fortalecimiento de habilidades sociales.
C. Realizar e implementar talleres y acciones educativas, pedagógicas, psicosociales que respondan a las necesidades de los jóvenes, familias y/o comunidad en las comunas o territorios priorizados de Cali.	1. Durante el mes, Irne René Otero Chantre ejecutó talleres pedagógicos y psicosociales con los grupos focales de Comuneros 1, Las Palmas, La Ponceña y El Hueco, generando espacios de reflexión sobre proyectos de vida, gestión emocional y prevención del reclutamiento. 2. En articulación con la Secretaría de Bienestar Social, el programa T.I.O.S. y la ESE Oriente de la Secretaría de Salud, acompañó jornadas de salud, actividades de integración y orientación psicosocial en los sectores de El Hueco, La Ponceña y Las Palmas, promoviendo la participación familiar, la salud mental y física.
D. Contribuir en el diseño, preparación y desarrollo de las estrategias metodológicas y de las actividades o subactividades en los territorios	1. El profesional asistió a las reuniones de equipo técnico realizadas los días 7, 14, 21 y 28 de octubre en el Castillo de Carvajal y en la oficina de la Secretaría de Seguridad y Justicia, donde se

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

priorizados del distrito de Santiago de Cali.	revisaron avances, se planificaron actividades territoriales y se ajustaron estrategias metodológicas para fortalecer el trabajo con los jóvenes. 2. Participó en las capacitaciones interinstitucionales lideradas por la Secretaría de Salud y la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, dirigidas al fortalecimiento de las competencias del equipo frente a la atención de casos complejos, abordaje psicosocial y prevención del reclutamiento juvenil.
E. Promover e implementar las actividades o acciones planteadas en la planeación general y de zona en los territorios y comunas priorizadas en el Distrito de Santiago de Cali.	1. El día 4 de octubre, el profesional participó en una jornada de salud integral realizada en el barrio El Retiro, comuna 15, en articulación con la Secretaría de Bienestar Social, T.I.O.S. y la ESE Oriente, donde se ofrecieron servicios médicos, asesorías psicosociales, vacunación y promoción de derechos comunitarios. 2. Durante el mes, acompañó reuniones con líderes de la comuna 15 orientadas a la creación del espacio juvenil “Jóvenes Talento”, enfocado en la promoción de la música urbana y el freestyle, aprovechando un estudio de grabación comunitario existente en el territorio para fortalecer la cultura y la convivencia juvenil.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

F. Promover las relaciones interinstitucionales y comunitarias en las comunas priorizadas de Santiago de Cali, que permitan fortalecer la garantía de los derechos de los jóvenes.	1. Se destacó su participación en la articulación con entidades locales, entre ellas la Policía Comunitaria, Secretaría de Bienestar Social, Secretaría de Salud, Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana y la Fundación SIDOC, fortaleciendo las redes de apoyo interinstitucional y comunitario. 2. El día 10 de octubre, acompañó y brindó apoyo al evento de integración juvenil organizado por la Fundación SIDOC, con la participación de los jóvenes de Forjar de La Buena, donde se realizaron dinámicas recreativas, actividades culturales y una chocolatada comunitaria.
G. Brindar acompañamiento a los jóvenes y familias participantes del proceso en todas las acciones y gestiones pertinentes para la garantía de sus derechos cuando se le requiera.	1. Durante el mes, el profesional garantizó acompañamiento integral a los jóvenes en todas las jornadas de salud, talleres y actividades recreativas, brindando orientación y contención emocional. 2. Realizó seguimientos individuales a jóvenes en riesgo de deserción, fortaleciendo su vinculación y compromiso con el proceso formativo y comunitario.
H. Diligenciar y entregar los informes, actas, instrumentos y bases de datos que den cuenta de sus actividades, en las zonas asignadas, cumpliendo con las políticas de calidad y estándares de recolección.	1. El profesional diligenció los formatos de asistencia, listados, registros fotográficos y reportes de cada jornada, cumpliendo los lineamientos del proyecto. 2. Entregó los informes semanales y el informe mensual correspondiente a

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

	octubre, junto con los soportes requeridos, garantizando la trazabilidad de las acciones ejecutadas.
I. Proyectar las comunicaciones oficiales requeridas para dar respuesta interna o externa, en lo que le sea solicitado y que se relacione con el objeto del contrato.	Durante el mes de octubre no se requirió la elaboración de comunicaciones oficiales externas por parte del profesional. Sin embargo, mantuvo comunicación constante con el equipo técnico y los supervisores del contrato para responder a requerimientos internos.
J. Apoyar en las labores de supervisión de contratos cuando el perfil profesional lo requiera.	Durante el mes de octubre no se asignaron labores específicas de supervisión contractual. No obstante, Irne René Otero Chantre mantuvo disposición permanente para apoyar las tareas que le fueran requeridas por el equipo técnico y de supervisión.
K. Asistir a reuniones convocadas por el Despacho del Secretario de Seguridad y Justicia y/o el supervisor del contrato.	El profesional asistió puntualmente a todas las reuniones de equipo, convocatorias y espacios de retroalimentación realizados durante el mes de octubre, garantizando una participación activa y responsable en los procesos de planeación y seguimiento.
L. Apoyar en las labores de supervisión de contratos cuando el perfil profesional lo requiera.	1. Durante el mes, Irne René Otero Chantre apoyó la logística y el seguimiento a las jornadas comunitarias de salud e integración desarrolladas en la comuna 15.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

	2. Fortaleció el trabajo en red con líderes locales y la articulación con entidades aliadas para garantizar la efectividad de los procesos comunitarios. 3. Mantuvo acompañamiento constante a los jóvenes y sus familias, logrando avances significativos en cohesión grupal, convivencia pacífica y sentido de pertenencia territorial.
--	--

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

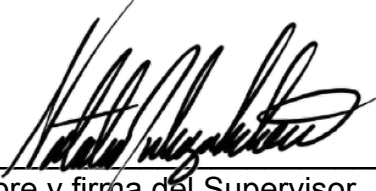
Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: Las evidencias de las actividades aquí detalladas reposan en server-ssj/UAG

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES DURANTE ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES


 Nombre y firma del Supervisor
 NATALIA ZULUAGA LONDOÑO

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 23 de Octubre de 2025.