Gobernación de La Guajira

# GOBERNACION DE LA GUAJIRA
# SECRETARIA DE EDUCACION DEPARTAMENTAL
# INFORME DE SUPERVISION No. 07
# PROGRAMA DE ALIMENTACION ESCOLAR VIGENCIA 2025

| INFORMACIÓN GENERAL | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Marque con una X el tipo de documento: | | | | | | | |
| CONTRATO | X | CONVENIO | | ORDEN DE ACEPTACIÓN | | Espacio para registro CORDIS | |
| Número: | CO1.PCCNTR.7486972 | de | 2025 | | | | |
| Objeto: "PRESTACIÓN DEL SERVICIO AL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR EN LA INSTITUCION ETNOEDUCATIVA RURAL NAZARETH Y EN LA INSTITUCION ETNOEDUCATIVA RURAL LA PAZ UBICADOS EN LA ENTIDAD TERRITORIAL NO CERTIFICADA - MUNICIPIO DE MANAURE, DURANTE EL CALENDARIO ESCOLAR VIGENCIA 2025 EN EL DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN LA RESOLUCIÓN N° 018858 DE 2018, O SEGÚN CORRESPONDA". | | | | | | | |
| Contratista: | UNIÓN TEMPORAL EIRUKU PAE 2025 | | | | | | |

| INFORMACIÓN DE LA EJECUCIÓN | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Registro Presupuestal (artículo 42 ley): | No. 151 | De | 14 DE FEBRERO | de | 2025 |
| Fecha aprobación de Pólizas Garantías: | 26 | De | FEBRERO | de | 2025 |
| Fecha de inicio:<br>Debe ser la misma de la fecha del acta de inicio | 26 | De | FEBRERO | de | 2025 |
| Duración total: | 133 DIAS CALENDARIO ESCOLAR | | | | |
| Fecha de terminación: | 23 | De | SEPTIEMBRE | de | 2025 |

| Prórrogas | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Adicional No. | | Tiempo (días calendario) | | | | |
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| Fecha de terminación de acuerdo con la prórroga: | | Día | De | Mes | de | Año |

| Adiciones | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Adicional No. | | Valor ($) | | | | |
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| Valor total: | | | | | | |
| **Suspensiones** | | | | | | |
| Adicional No. | | Tiempo (días calendario) | | | | |
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| Fecha de terminación de acuerdo con la suspensión: | | Día | De | Mes | de | Año |
| **Modificaciones** | | | | | | |
| Cláusula N° | | Breve descripción de la modificación | | | | |
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |

**BALANCE FINANCIERO**

**El contrato/convenio/orden de aceptación estipuló anticipo: SI _____ No__X___**

*Si manejo anticipo, relacione los datos de la cuenta para la consignación de los anticipos en el cuadro a continuación

| Cuenta | Corriente | X | Ahorros | | Número Cuenta: 861099380 | Banco: | AV VILLAS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

El interventor/supervisor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo.

| Plan de inversión del anticipo / Modificación al plan de inversión | | Formato control de seguimiento anticipo* | | Conciliación bancaria | |
|---|---|---|---|---|---|

Gobernación de La Guajira

# GOBERNACION DE LA GUAJIRA
# SECRETARIA DE EDUCACION DEPARTAMENTAL
# INFORME DE SUPERVISION No. 07
# PROGRAMA DE ALIMENTACION ESCOLAR VIGENCIA 2025

| Extractos bancarios | | Certificación bancaria sobre rendimientos financieros | |
|---|---|---|---|

*La legalización del anticipo debe ser en función a la programación acordada con el contratista y debe coincidir la programación con la actividad y el valor aprobado en las fechas respectivas.

**Balance General**

| Concepto | Valor |
|---|---|
| Valor inicial (9) | $ 1.205.661.785 |
| Valor Adiciones (10) | $ - |
| Valor Reducciones (11) | $ - |
| Valor Total (12) | $ 1.205.661.785 |
| Valor pagado (13) | $ 754.543.446 |
| Valor causado que no se ha pagado (14) | $ 171.317.862 |
| Valor total ejecutado (15) | $ 925.861.308 |
| Valor por ejecutar (16) | $ 279.800.477 |

**Pagos realizados al contratista/entidad**

| Concepto (16) | Orden de pago (17) | Fecha (18) | Valor total factura (19) | Valor primer pago | valor a descontar periodo de Abril | % (22) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| FEBRERO | | | $ 25.462.983 | $ - | $ 25.462.983 | 2,1% |
| MARZO | | | $ 161.026.499 | $ - | $ 161.026.499 | 13,4% |
| ABRIL | | | $ 171.317.862 | $ - | $ 171.317.862 | 14,2% |
| MAYO | | | $ 189.351.322 | $ - | $ 189.351.322 | 16% |
| JUNIO | | | $ 126.234.214 | $ - | $ 126.234.214 | 10% |
| JULIO | | | $ 81.150.566 | $ - | $ 81.150.566 | 7% |
| AGOSTO | | | $ - | $ - | $ - | 0% |
| SEPTIEMBRE | | | | $ - | $ - | 0% |
| OCTUBRE | | | $ - | $ - | $ - | 0% |
| NOVIEMBRE | | | | | | |
| TOTALES | | | $ 754.543.446 | $ - | $ 754.543.446 | 62,6% |

NOTA: LAS CASILLAS SOMBREADAS NO SE DEBEN MODIFICAR

**INSTRUCTIVO PARA DILGENCIAMIENTO DEL BALANCE FINANCIERO**

1. **Anticipo Inicial:** Registre el valor del porcentaje determinado como anticipo. Si no tiene anticipo, registre 0.033,0%
2. **Fecha de Desembolso del anticipo:** Registre la fecha de desembolso del anticipo.
3. **No. Orden de pago de Anticipo:** Registre el número de la orden de pago del anticipo.
4. **Anticipo de Adiciones:** Registre el valor del porcentaje determinado como anticipo de las adiciones. Si no se efectuaron, registre 0.033,0%
5. **Valor del anticipo Inicial:** Corresponde a la multiplicación de la casilla (1) * Casilla (9)
6. **Valor del anticipo adiciones:** Corresponde a la multiplicación de la casilla (4) * Casilla (10)
7. **Valor Total anticipo**: Es la sumatoria de la casilla (5) + (6) (∑ Valor anticipo inicial + Valor anticipo adiciones).
8. **Saldo pendiente por amortizar:** Es la diferencia entre la casilla (7) Valor total anticipo - ∑De la casilla (21) Valor total amortización anticipos.
9. **Valor Inicial:** Este es valor del contrato/convenio/orden de aceptación inicial principal sin adiciones.
10. **Valor Adiciones** : En esta casilla se deben incluir las adiciones realizadas
11. **Valor Reducciones** : En esta casilla se deben incluir las reducciones realizadas
12. **Valor Total:** Es la suma de la casilla (9) + (10)
13. **Valor Pagado:** Es la suma de la columna de valor total de la factura (19).
14. **Valor Causado no Pagado:** Este corresponde al valor bruto (sin incluir amortizaciones) de la factura que se está radicando para pago.
15. **Valor Total Ejecutado:** Es la sumatoria de la casilla (12) + (13) (∑ Valor pagado + Valor causado no pagado).
16. **Valor por ejecutar** diferencia entre el Valor Total y Valor Total Ejecutado.
17. **Concepto:** Corresponde a los Números de pago realizados
18. **fOrden de Pago**: Registre el Número de la orden de pago.
19. **Fecha:** Registre la fecha de la Numero de orden de pago.
20. **Valor Total Factura:** Corresponde al valor de factura
21. **Valor Amortización anticipo:** Registre el valor de amortización del anticipo para la factura, tenga en cuenta que este debe estar de acuerdo con la forma de amortización estipulada en el contrato/convenio/orden de aceptación inicial.
22. **Valor Neto:** Es la diferencia entre el valor de la factura (19) y Valor Amortización anticipo (20)
23. **%:** Es la División entre el valor total del (11) y el valor total de la factura (19)

**Cuando se trate de un convenio que estipule aportes en contrapartida, especificar la siguiente información:**

| | |
|---|---|
| Valor aporte contrapartida | $ |
| Valor ejecutado contrapartida a la fecha | $ |
| % de Ejecución contrapartida a la fecha | % |

**Cuando se trate de un convenio que entrega recursos para administrarlos, debe adjuntarse el "Informe de Ejecución Financiera Recursos Entregados en Administración" A-FM-CN-AC-02-06.**

**RENDIMIENTOS**

El contrato/convenio/orden de aceptación generó rendimientos: SI _____ No__X__

| | |
|---|---|
| Gobernación de La Guajira | **GOBERNACION DE LA GUAJIRA**<br>**SECRETARIA DE EDUCACION DEPARTAMENTAL**<br>**INFORME DE SUPERVISION No. 07**<br>**PROGRAMA DE ALIMENTACION ESCOLAR VIGENCIA 2025** |

| Periodo de generación de rendimientos (Fecha de Inicio – Fecha de corte) | Valor de Rendimientos | Fecha de consignación de rendimientos | Anexa recibo (SI/NO) |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APARTES PARAFISCALES | | |
|---|---|---|
| El interventor/supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA/ENTIDAD de sus obligaciones frente a los aportes a los sistemas de salud, pensiones, y cuando a ello haya lugar, riesgos profesionales, aportes a la Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la ley 714. de 2002, art. 50. | **SI X** | **NO** |
| | **Marque con una X** | |

| **Estado de avance de la ejecución física a la fecha** | | **76,8%** |
|---|---|---|
| **Formula:** Alcance Prestación Bien o Servicio = % Total Pactado Contractualmente<br>*Esto debe estar acorde con el Objeto y Forma de Pago, contenido en el contrato suscrito. | | |
| **Descripción de la ejecución actual (De acuerdo con el cronograma de actividades):** | | |
| **Nº** | **OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA/ENTIDAD** | **ESTADO DE AVANCE DE LA OBLIGACIÓN** |
| 1 | Asumir la responsabilidad de todas las actividades relativas a la ejecución de las obligaciones contractuales. | **76,8% de Avance:**<br>**Descripción del avance:** La Unión Temporal EIRUKU PAE 2025, para el mes de AGOSTO de la presente vigencia, asumió con responsabilidad las actividades concernientes a la ejecución de las obligaciones contractuales adquiridas mediante la suscripción del contrato objeto de supervisión, en el cual se evidencia la presentación de la siguiente documentación;<br>✓ Certificado de paz y salvo de aportes parafiscales expedido por la Representante Legal de la U.T.<br>✓ Relación de pago personal dinamizador.<br>✓ Acta de remisión de alimentos.<br>✓ Formato de compras locales.<br>✓ Planillas de registro y control diario de asistencia del mes de AGOSTO de la Institución Etnoeducativa Rural Nazareth y en la Institución Etnoeducativa Rural La Paz del Municipio de Manaure.<br>✓ Certificado de cobertura atendida durante el mes de AGOSTO expedidos por la rectora de la Institución Etnoeducativa Rural Nazareth y la rectora de la Institución Etnoeducativa Rural La Paz del Municipio de Manaure.<br>✓ Certificado de cobertura atendida durante el mes de AGOSTO, expedida por la Representante Legal de la Unión Temporal Eiruku PAE 2025.<br>✓ Certificado de limpieza y desinfección expedido por la rectora de la Institución Etnoeducativa Rural Nazareth y la rectora de la Institución Etnoeducativa Rural La Paz del Municipio de Manaure.<br>✓ Planillas de seguridad social del personal administrativo.<br>✓ Planilla de seguridad social personal dinamizador.<br>✓ Paz y salvo del personal administrativo.<br>✓ Paz y salvo proveedor |

<table>
<tr><td></td><td></td><td>✓ Acta de entrega de elementos de aseo.<br>✓ Informe de ejecución de recursos.</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>Entrega producto Sí _X__ No ____<br>Ubicación: Archivo Secretaria de Educación Departamental, oficina PAE área de cobertura –Informe correspondiente al pago del mes de Agosto – operador.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">2</td><td rowspan="2">Cumplir a cabalidad con las condiciones pactadas en el contrato, las cuales solamente podrán ser modificadas previo cumplimiento del trámite dispuesto por Secretaria de Educación Departamental, según el procedimiento establecido y una vez se alleguen los documentos pertinentes.</td><td>76,8% de Avance:<br>Descripción del avance: Para el mes de AGOSTO de la presente vigencia, la Unión Temporal Eiruku PAE 2025, dio cumplimiento a las obligaciones contractuales de conformidad a las condiciones pactadas inicialmente en el presente contrato.</td></tr>
<tr><td>Entrega producto Sí __X_ No ____<br>Ubicación: Archivo Secretaria de Educación Departamental, Cobertura PAE – Informe correspondiente al mes de Agosto – operador.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">3</td><td rowspan="2">Elaborar y presentar los correspondientes informes parciales y finales en los que se evidencie la correcta ejecución de las obligaciones contractuales con sus respectivos soportes; los cuales deberán ser cargados a la plataforma SECOP II.</td><td>76,8% de Avance:<br>Descripción del avance: El CONTRATISTA elaboró y presentó el informe de ejecución correspondiente al mes de AGOSTO de 2025, con sus respectivos soportes, evidenciando así, el cumplimiento de las obligaciones contractuales pactadas en el contrato.</td></tr>
<tr><td>Entrega producto Sí __X_ No ____<br>Ubicación: Archivo Secretaria de Educación Departamental, PAE – Informe correspondiente al mes de Agosto – operador.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">4</td><td rowspan="2">Realizar el aporte al SISS del personal manipulador y suministrar los soportes del pago del mismo (Planilla 51). En todo caso para el personal dinamizador PAE el operador deberá garantizar la vinculación y aporte de manera de oportuna a los sistemas de riesgos laborales, pensión y caja de compensación familiar.</td><td>76,8% de Avance:<br>Descripción del avance: Para el periodo del mes de AGOSTO de 2025, el contratista aportó las siguientes planillas seguridad social correspondiente al personal vinculado mediante contrato de prestación de servicios:
<table>
<tr><th>NOMBRE / CC</th><th>NO PLANILLA</th><th>PERIODO</th><th>VALOR</th></tr>
<tr><td rowspan="2">AURA MARIA VALBUENA GUARIYU<br>C.C. 40.839.350</td><td>4623730065</td><td rowspan="2">JULIO</td><td>$ 183.200</td></tr>
<tr><td>4625692284</td><td>$ 7.800</td></tr>
<tr><td>RITA REMEDIOS GOMEZ REDONDO<br>C.C 1120379878</td><td>9492878229</td><td>JULIO</td><td>$ 599.300</td></tr>
</table>
Asimismo, adjuntó la planilla de seguridad social No. 34809078, correspondiente al periodo de AGOSTO de 2025, en el cual se evidencia la liquidación de los aportes al Sistema General de Pensión, Caja de Compensación familiar y riesgos laborales del personal dinamizador auxiliar de alimentos vinculado, de conformidad a la aplicación de la planilla tipo E, cotizante – 51.</td></tr>
<tr><td>Entrega producto Sí ___ No ____<br>Ubicación: Archivo Secretaria de Educación Departamental, oficina PAE –Informe correspondiente al mes de Agosto – operador.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">5</td><td rowspan="2">En el evento de tener personal vinculado por Contrato laboral, el contratista deberá estar al día en el pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensiones, riesgos laborales y aportes parafiscales</td><td>76,8% de Avance:</td></tr>
<tr><td>Descripción del avance: La Unión Temporal Eiruku PAE 2025, aportó certificación de paz y salvo de los aportes al Sistema General de Pensión, Caja de compensación familiar y riesgos laborales, correspondiente al mes de AGOSTO de 2025, del</td></tr>
</table>

| | | |
|---|---|---|
| | (Caja de Compensación Familiar, ICBF y SENA) durante la vigencia del Contrato; para el personal vinculado por prestación de servicios, deberá verificar que el mismo se encuentre cotizando al régimen de salud, riesgos laborales y pensiones como lo establece la Ley 797 de 2003. En cualquiera de los eventos mencionados anteriormente, el contratista para cada pago deberá realizar el reporte mensual de la situación presentada al supervisor del contrato a efectos de realizar el trámite de las cuentas y dar por cumplida la presente obligación, adjuntando los soportes de pago correspondientes. | personal dinamizador auxiliar de alimentos, adjuntado la planilla **No. 34809078.**<br><br>Asimismo, adjuntó la planilla de seguridad social del personal administrativo, vinculado mediante contrato de prestación de servicios.<br><br>**Entrega producto Sí _X__ No ____**<br>**Ubicación:** Archivo Secretaria de Educación Departamental, oficina PAE–Informe correspondiente al mes de Agosto – operador. |
| 6 | Obrar con lealtad y buena fe en cada una de las etapas contractuales, evitando dilaciones y entrabamientos en su ejecución. | **76,8% de Avance:**<br>**Descripción del avance:** Durante el presente periodo contractual se evidencio que el operador ejecutó la operación del PAE en los dos establecimientos educativos objetos de atención asi; I.E.R Nazareth, en su sede principal y sus catorce (14) sedes anexas y la I.E.R La Paz, en su sede principal y sede anexa E.R.I Catshika, según lo evidenciado en los soportes que suministrò el operador como planillas de control diario de asistencias, certificados de cobertura atendida por los rectores de los establecimientos educativos, anexas a este informe correspondiente del mes de junio de 2025.<br><br>**NOTA:** La sede anexa Tukuraka de la I.E.R La Paz, no tubo atención del programa, porque la información suministrada por el area de cobertura en la base de dato del SIMAT para este periodo de atención, no tubo beneficiarios matriculados.<br>**Entrega producto Sí _X__ No ____**<br>**Ubicación:** Archivo Secretaria de Educación Departamental, oficina PAE – Informe correspondiente al mes de Agosto – operador. |
| 7 | Constituir las garantías exigidas en el contrato y mantener actualizadas las vigencias y el monto de los amparos, acorde con lo contemplado en la cláusula de garantías, teniendo en cuenta el plazo de ejecución, el valor, las modificaciones en valor y/o plazo, las suspensiones, etc., que afecten su vigencia o su monto. | **76,8% de Avance:**<br>**Descripción del avance:** La Unión Temporal EIRUKU PAE 2025, en el marco de la ejecución del contrato de prestación de servicios al Programa de Alimentación Escolar (PAE) **No.CO1.PCCNTR.7486972** de 2025, constituyó las siguientes garantías: |

| ASEGURADORA | No DE POLIZA | AMPAROS | VALOR ASEGURADO | VIGENCIA | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | DESDE | HASTA |
| SEGUROS DEL ESTADO S.A | POLIZA DE CUMPLIMIENTO No. 100023278 | CUMPLIMIENTO | $241.132.357 | 13/02/2025 | 10/03/2026 |
| | | PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES LABORALES | $120.566.178.50 | 13/02/2025 | 10/09/2028 |
| | | CALIDAD DEL SERVICIO | $ 241.132.357 | 12/02/2025 | 10/09/2026 |
| | POLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACNTR | PREDIOS LABORALES Y OPERACIONES | $ 284.700.000 | 13/02/2025 | 10/09/2025 |
| | | CONTRATISTA Y SUBCONTRATISTA | $ 284.700.000 | 13/02/2025 | 10/09/2025 |

| | | |
|---|---|---|
| | | <table><tr><td></td><td>ACTUAL No. 100007354</td><td>VEHICULOS PROPIOS Y NO PROPIOS</td><td>$ 284.700.000</td><td>13/02/2025</td><td>10/09/2025</td></tr></table><br>Estas garantías fueron aprobadas por la oficina asesora del Despacho de La Gobernación de La Guajira, mediante acta de aprobación de fecha veintiséis (26) de FEBRERO de 2025.<br>**Entrega producto Sí __X_ No ____**<br>**Ubicación:** Archivo Secretaria de Educación Departamental, PAE – Informe correspondiente al mes de Agosto– operador. |
| 8 | Participar activamente en los Comités Técnicos de Seguimiento que convoque la Secretaria de Educación del Departamento de la Guajira, en el desarrollo de la ejecución del contrato, así mismo Promover la conformación del Comité de Dinamizadores PAE, conforme a lo establecido en la Resolución 18858 del 2018 | **76,8% de Avance:**<br>**Descripción del avance:**<br>Para el periodo reportado en este informe, el contratista no fue convocado por la Secretaria de Educación Departamental de La Guajira a participar de Comités Técnicos de Seguimiento.<br>Es menester destacar que La Unión Temporal Eiruku, de acuerdo con a las actas suministradas en el desarrollo de este informe, asistió y participó en las reuniones de seguimiento a los comités deinamizadores de los establecimientos etnoeducativos objetos de atención, los cuales se detallan a continuación:<br><br>-Institución Etnoeducativa Nazareth, este comité se efectuó el día 11 de Agosto del 2025, el cual tuvo como objetivo; garantizar y controlar el cumplimiento y los lineamientos técnicos que se deben cumplir por parte del operador. En tal sentido los miembros de este comité supervisaron que los beneficiarios recibieran los alimentos según lo establecido en los ciclos de menús correspondientes a cada día, además comprobaron que a los estudiantes se les prestara una buena atención en el comedor escolar. Por otra parte, se observó un buen desarrollo durante el servicio de atención de los beneficiarios en el comedor escolar, se resaltó el seguimiento efectuado en el proceso de la preparación y manipulación de los alimentos, se corroboro el buen uso de los elementos de bioseguridad y buena higiene en las áreas de cocina, comedor y bodega de almacenamiento.<br><br>-Institución Etnoeducativa La Paz, este comité se efectuó el día 29 de Agosto del 2025, el cual tuvo como objetivo; analizar y realizar seguimiento a la prestación del servicio del programa de alimentación escolar; por ello, luego de elevar una oración a Dios, realizaron lectura al acta anterior y analizaron los compromisos, detallados a continuación:<br>-Las representantes de las dinamizdoras confirmaron que se las ha cancelado los meses de febrero. Marzo y abril<br>-Los suministros fueron entregados con normalidad.<br>De manera seguida realizó su intervención el Chef Marcos Benavides, monitor interno por parte de la Institución para atender todo lo referente al programa de alimentación escolar, el cual manifestó lo siguiente:<br>-Se ha podido establecer una buena comunicación que afirma un sistema y gestión con el proveedor de alimentos, mejorando la cadena de frío, asegurando verduras y frutas más frescas y asegurando la calidad y frescura de los huevos, orientando suministros semanales y entregas de alimentos en horas laborales (martes -9:00 a.m. sede principal y miércoles 8:00 a.m en la sede Catchicat).<br>-Se ha estado realizando acompañamiento y enseñanzas en prácticas al equipo de dinamizadoras PAE, en los tiempos de preparación de alimentos.<br>-También expresó la urgencia del suministro de nuevas tablas de |

| | | |
|---|---|---|
| | | <table><tr><td></td><td>ACTUAL No. 100007354</td><td>VEHICULOS PROPIOS Y NO PROPIOS</td><td>$ 284.700.000</td><td>13/02/2025</td><td>10/09/2025</td></tr></table><br>Estas garantías fueron aprobadas por la oficina asesora del Despacho de La Gobernación de La Guajira, mediante acta de aprobación de fecha veintiséis (26) de FEBRERO de 2025. |
| | | **Entrega producto Sí __X__ No ____**<br>**Ubicación:** Archivo Secretaria de Educación Departamental, PAE – Informe correspondiente al mes de Agosto– operador. |
| 8 | Participar activamente en los Comités Técnicos de Seguimiento que convoque la Secretaria de Educación del Departamento de la Guajira, en el desarrollo de la ejecución del contrato, así mismo Promover la conformación del Comité de Dinamizadores PAE, conforme a lo establecido en la Resolución 18858 del 2018 | **76,8% de Avance:**<br><br>**Descripción del avance:**<br>Para el periodo reportado en este informe, el contratista no fue convocado por la Secretaria de Educación Departamental de La Guajira a participar de Comités Técnicos de Seguimiento.<br>Es menester destacar que La Unión Temporal Eiruku, de acuerdo con a las actas suministradas en el desarrollo de este informe, asistió y participó en las reuniones de seguimiento a los comités deinamizadores de los establecimientos etnoeducativos objetos de atención, los cuales se detallan a continuación:<br><br>-Institución Etnoeducativa Nazareth, este comité se efectuó el día 11 de Agosto del 2025, el cual tuvo como objetivo; garantizar y controlar el cumplimiento y los lineamientos técnicos que se deben cumplir por parte del operador. En tal sentido los miembros de este comité supervisaron que los beneficiarios recibieran los alimentos según lo establecido en los ciclos de menús correspondientes a cada día, además comprobaron que a los estudiantes se les prestara una buena atención en el comedor escolar. Por otra parte, se observó un buen desarrollo durante el servicio de atención de los beneficiarios en el comedor escolar, se resaltó el seguimiento efectuado en el proceso de la preparación y manipulación de los alimentos, se corroboro el buen uso de los elementos de bioseguridad y buena higiene en las áreas de cocina, comedor y bodega de almacenamiento.<br><br>-Institución Etnoeducativa La Paz, este comité se efectuó el día 29 de Agosto del 2025, el cual tuvo como objetivo; analizar y realizar seguimiento a la prestación del servicio del programa de alimentación escolar; por ello, luego de elevar una oración a Dios, realizaron lectura al acta anterior y analizaron los compromisos, detallados a continuación:<br><br>-Los suministros fueron entregados con normalidad.<br>De manera seguida realizó su intervención el Chef Marcos Benavides, monitor interno por parte de la Institución para atender todo lo referente al programa de alimentación escolar, el cual manifestó lo siguiente:<br>-Se ha podido establecer una buena comunicación que afirma un sistema y gestión con el proveedor de alimentos, mejorando la cadena de frío, asegurando verduras y frutas más frescas y asegurando la calidad y frescura de los huevos, orientando suministros semanales y entregas de alimentos en horas laborales (martes -9:00 a.m. sede principal y miércoles 8:00 a.m en la sede Catchicat).<br>-Se ha estado realizando acompañamiento y enseñanzas en prácticas al equipo de dinamizadoras PAE, en los tiempos de preparación de alimentos.<br><br>-También expresó la urgencia del suministro de nuevas tablas de |

| | | |
|---|---|---|
| | | picar, cuchillos, canastas transportadoras y de almacenaje de frutas y verduras, estibas y utensilios con tapa para carnes, mientras tanto se está utilizando papel film.<br>-Por último expresó la necesidad urgente de terminar las adecuaciones de la cocina y despensa auxiliar.<br><br>De acuerdo a lo anterior, la profesional Rita Gomez , coordinadora PAE del Operador, pudo aclarar dudas y retroalimento al profesional Chef Marcos Benavides sobre los lineamientos técnicos del programa de alimentación escolar.<br><br>Posteriormente, el profesional Victor Andrade representante de los docentes, alertó al personal dinamizador sobre no descuidar la higiene en el correcto manejo de los residuos y confirmo la entrega y adecuación del nuevo espacio para quema de basuras.<br><br>Seguidamente los miembros del comité debaten cobre la búsqueda de un buen sistema que desarrolle de forma real y cotidiana buenos hábitos al tomar el agua en bolsa que provee el programa junto con la ración, por lo que se describió el proceso de la siguiente manera:<br>-Dos estaciones de agua, para primaria una y la otra para bachillerato.<br>-Cada director de grupo debe acompañar a su grupo y asegurar el orden, buen uso del agua y que la bolsa vacía y desechada sea ubicada en la canasta de basura ubicada para tal fin.<br>-Según criterio de los representantes de los estudiantes, esta agua debe ser provista en la hora de terminación de jornada-salida para la casa, debido a que es una hora critica por el clima, lo cual es aprobado por el comité.<br>-Se confirmó que el buzón se encontraba vacío, debido a que no se ha estado motivando a los estudiantes para su utilización.<br>-Los estudiantes manifestaron que la comida, la atención y la rutina en el comedor han sido excelentes.<br>-Se reconoció que no se tiene evidencia fotográficas de los procesos mencionados y se compromete a todos los miembros del equipo a traer evidencias fotográficas para anexar al acta.<br><br>Cabe destacar que estas actividades son desarrolladas por los miembros de estos comités, dando alcance a sus funciones, establecidas en el numeral 9 de la Resolución 18858 del 2018. |
| | | **Entrega producto Sí __X___ No __.**<br>**Ubicación**: Archivo Secretaria de Educación Departamental, PAE – Informe correspondiente al mes de Agosto– operador. |
| **9** | Presentar la respectiva factura electrónica o su documento equivalente, acompañada de los documentos soporte que permitan establecer el cumplimiento de las condiciones pactadas, requisitos sin los cuales no se podrán tramitar los respectivos pagos. Es obligación del contratista conocer y presupuestar todos los gravámenes de los cuales es responsable al momento de presentar su oferta y celebrar el contrato, por tanto, asumirá toda la responsabilidad y | **76,8% de Avance:** |
| | | **Descripción del avance:** El CONTRATISTA para la presentación de este informe de ejecución del mes de Agosto, presentó la factura electronica **No. FE 7**, por un valor total de **CIENTO SETENTA Y UN MILLONES TRESCIENTOS DIECISIETE MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y DOS PESOS ($171.317.862) M/CTE**, conforme a lo establecido en la cláusula Septima del contrato.<br><br>El valor reflejado en esta factura, corresponde al valor ejecutado por conceptos de complementos alimentarios efectivamente entregados como se evidencia en el certificado de cobertura atendida firmada por el rector y el operador, màs el pago del personal dinamizador auxiliar de alimentos, que incluye |

los costos, multas y/o sanciones que se generen por la inexactitud de la información fiscal que se haya entregado. Para todos los efectos legales, presupuestales y fiscales, se entenderá que el valor de la propuesta presentada por el contratista incluye IVA, cuando el bien y/o servicio no esté excluido de tal gravamen por la Ley, así como también incluye todos los impuestos, tasas, estampillas y contribuciones departamentales, distritales o municipales aplicables.

la planilla 51 para el periodo del mes de Agosto de 2025. Cabe resaltar que Los recursos PAE están exentos de cualquier gravamen nacional y los impuestos, tasas, estampillas y contribuciones departamentales también como lo expresa la ordenanza departamental N°388 de 2014

Los complementos relacionados a continuacion se cancelaron con la siquiente fuente de financiación.

a) Presupuesto General De La Nación-PGN

- Se adjunta cuadro de complementos alimentarios efectivamente entregados:

UNIÓN TEMPORAL EIRUKU PAE 2025
RACIONES ENTREGADAS Y DESCONTADAS MES DE AGOSTO DE 2025

| CONTRATADO 26 DE FEB- AL 23 DE SEPT-25 | | | | PROGRAMADO AGOSTO-25 | | ATENDIDO AGOSTO-2025 | | | | VALOR PAGADO COMPLEMENTO | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| MUNICIPIO | I.E | MODALIDAD DE ATENCION | TITULARES DE DERECHO CONTRATADOS | DIAS PROGRAMADOS DE ATENCION | RACIONES PROGRAMADA | TITULARES DE DERECHOS EFECTIVAMENTE ATENDIDOS | DIAS EFECTIVOS ATENDIDOS | RACIONES NO ENTREGADAS | RACIONES EFECTIVAMENTE ENTREGADA | VALOR RACION | TOTAL A PAGAR |
| MANAURE | I.E.R NAZARETH | COMPLEMENTO AM | 179 | 19 | 3.401 | 179 | 19 | - | 3.401 | $ 3.727 | $ 12.675.527 |
| | | COMPLEMENTO ALMUERZO | 997 | 19 | 18.943 | 997 | 19 | - | 18.943 | $ 4.936 | $ 93.502.648 |
| TOTAL I.E NAZARETH | | | 1.176 | 19 | 22.344 | 1.176 | 19 | - | 22.344 | | $ 106.178.175 |
| MANAURE | I.E.R LA PAZ | COMPLEMENTO AM | 559 | 19 | 10.621 | 559 | 19 | - | 10.621 | $ 3.727 | $ 39.584.467 |
| TOTAL CONTRATADO | | | 1.735 | 19 | 32.965 | 1.735 | 19 | - | 32.965 | | $ 145.762.642 |

| CUADRO DE RACIONES PROGRAMADAS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| MANAURE | RACIONES PROGRAMADAS | VALOR RACION | VALOR TOTAL RACIONES PROGRAMADA | FUENTE FINANCIACION |
| COMPLEMENTO AM | 14.022 | $ 3.727 | $ 52.259.994 | |
| ALMUERZO | 18.943 | $ 4.936 | $ 93.502.648 | |
| **TOTAL** | **32.965** | | | **PGN** |
| **COSTO DE LA OPERACIÓN** | | | **$** | **145.762.642** |

| CUADRO DE RACIONES EFECTIVAMENTE ENTREGADAS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| MANAURE | RACIONES EFECTIVAMENTE ENTREGADAS | VALOR RACION | VALOR TOTAL RACIONES EFECTIVAMENTE ENTREGADA | FUENTE FINANCIACION |
| COMPLEMENTO AM | 14.022 | $ 3.727 | $ 52.259.994 | |
| ALMUERZO | 18.943 | $ 4.936 | $ 93.502.648 | PGN |
| **TOTAL** | **32.965** | **$** | | **145.762.642** |
| **TOTAL A PAGAR POR LA OPERACIÓN** | | | **$** | **145.762.642** |

| CUADRO DE RACIONES NO ENTREGADAS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| MANAURE | RACIONES NO ENTREGADAS | VALOR RACION | VALOR TOTAL RACIONES NO ENTREGADA | FUENTE FINANCIACION |
| AM | - | $ 3.727 | $ - | |
| ALMUERZO | - | $ 4.936 | $ - | |
| **TOTAL** | **-** | | | **PGN** |
| **TOTAL A PAGAR POR LA OPERACIÓN** | | | **$** | **-** |

- Cuadro Calculo del personal dinamizador auxiliar de alimentos para este periodo de ejecución, mes de Agosto de 2025

| PAGO PERSONAL DINAMIZADOR AUXILIAR DE ALIMENTOS AGOSTO 2025 | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DINAMIZADOR ALIMENTOS | | | TOTAL PAGADO PERSONAL DINAMIZADOR DE ALIMENTOS MES AGOSTO-25 | | | | | |
| I.E | MODALIDAD | PERSONAL DINAMIZADOR | VALOR CANCELADO (POR DIAS LABORADOS) | PLANILLA S1 | DIAS LABORADOS | TOTAL PAGADO DIAS LABORADOS | TOTAL PAGADO PLANILLA S1 | TOTAL PAGO PERSONAL DINAMIZADOR |
| I.E.R NAZARETH | COMPLEMENTO AM | 8 | $ 37.581 | $ 10.815,60 | 19 | $ 5.712.312,00 | $ 1.643.971,20 | $ 7.356.283,20 |
| | COMPLEMENTO ALMUERZO | 12 | $ 44.806 | $ 10.815,60 | 19 | $ 10.215.768,00 | $ 2.465.956,80 | $ 12.681.724,80 |
| I.E.R LA PAZ | COMPLEMENTO AM | 6 | $ 37.581 | $ 10.815,60 | 19 | $ 4.284.234,00 | $ 1.232.978,40 | $ 5.517.212,40 |
| TOTAL PERSONAL DINAMIZADOR AM | | 14 | $ 37.581 | $ 10.815,60 | 19 | $ 9.996.546,00 | $ 2.876.949,60 | $ 12.873.495,60 |
| TOTAL PERSONAL DINAMIZADOR ALMUERZO | | 12 | $ 44.806 | $ 10.815,60 | 19 | $ 10.215.768,00 | $ 2.465.956,80 | $ 12.681.724,80 |
| DINAMIZADOR CONTRATADO AGOSTO-25 | | 26 | | | 19 | $ 20.212.314,00 | $ 5.342.906,40 | $ 25.555.220 |

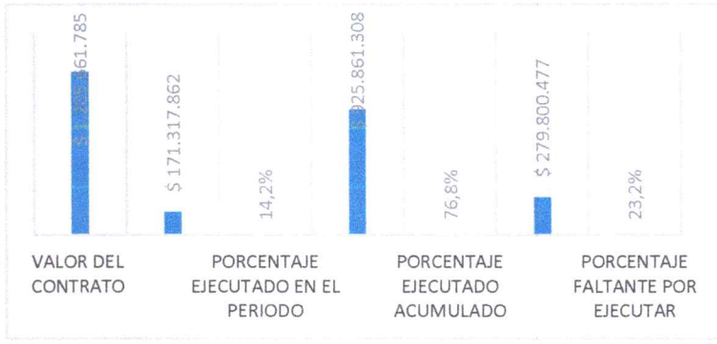
- Consolidado complementos alimentarios efectivamente entregados

| I.E.R NAZARETH | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DIAS ATENDIDOS | BENEFICIARIOS ATENDIDOS | RACIONES ENTREGADASAM | DINAMIZADORAS AM | BENEFICIARIOS ALMUERZO | RACIONES ENTREGADAS ALMUERZO | DINAMIZADORAS ALMUERZO | TOAL DINAMIZADORAS AM/PM | TOTAL RACIONES ENTREGADAS |
| 3 | 165 | 495 | 8 | 926 | 2.778 | 11 | 19 | 3.273 |
| 18 | 179 | 3.222 | 8 | 997 | 17.946 | 12 | 20 | 21.168 |
| 19 | 179 | 3.401 | 8 | 997 | 18.943 | 12 | 20 | 22.344 |
| 21 | 179 | 3.759 | 8 | 997 | 20.937 | 12 | 20 | 24.696 |
| 14 | 179 | 2.506 | 8 | 997 | 13.958 | 12 | 20 | 16.464 |
| 9 | 179 | 1.611 | 8 | 997 | 8.973 | 12 | 20 | 10.584 |
| 19 | 179 | 3.401 | 8 | 997 | 18.943 | 12 | 20 | 22.344 |
| 103 | | 18.395 | | | 102.478 | | | 120.873 |

| | I.E.R LA PAZ | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| PERIODO | DIAS ATENDIDOS | BENEFICIARIOS ATENDIDOS | RACIONES ENTREGADAS AM | DINAMIZADORAS AM | TOTAL COMPLEMENTOS AM ENTREGADOS |
| FEBRERO | 3 | 540 | 1.620 | 6 | 2.115 |
| MARZO | 18 | 540 | 9.720 | 6 | 12.942 |
| ABRIL | 19 | 559 | 10.621 | 6 | 14.022 |
| MAYO | 21 | 559 | 11.739 | 6 | 15.498 |
| JUNIO | 14 | 559 | 7.826 | 6 | 10.332 |
| JULIO | 9 | 559 | 5.031 | 6 | 6.642 |
| AGOSTO | 19 | 559 | 10.621 | 6 | 14.022 |
| **TOTAL** | **103** | | **57.178** | | **75.573** |

| | TOTAL OPERACIÓN | | | |
|---|---|---|---|---|
| PERIODO | DIAS ATENDIDOS | TOTAL COMPLENTOS AM/PM ENTREGADOS | TOTAL DINAMIZADORAS AM/PM | VALOR PAGADO |
| FEBRERO | 3 | 4.893 | 25 | $ 25.462.983 |
| MARZO | 18 | 30.888 | 26 | $ 161.026.499 |
| ABRIL | 19 | 32.965 | 26 | $ 171.317.862 |
| MAYO | 21 | 36.435 | 26 | $ 189.351.322 |
| JUNIO | 14 | 24.290 | 26 | $ 126.234.214 |
| JULIO | 9 | 15.615 | 26 | $ 81.150.566 |
| AGOSTO | 19 | 32.965 | 26 | $ 171.317.862 |
| **TOTAL** | **103** | **178.051** | | **$ 925.861.309** |

- Ejecución financiera

| | | |
|---|---|---|
| | | **EJECUCIÓN FINANCIERA UNIÓN TEMPORAL EIRUKU PAE 2025**<br><br>**PERSONAL DINAMIZADOR AUXILIAR DE ALIMENTOS** / **COMPLEMENTO ALIMENTARIO** / **VALOR TOTAL** / **PORCENTAJES**<br><br>**PERIODO** / **VALOR CANCELADO PERSONAL DINAMIZADOR AUXILIAR DE ALIMENTOS** / **PLANILLA 51** / **VALOR COMPLEMENTOS ALIMENTARIOS** / **VALOR EJECUTADO POR EL OPERADOR** / **% DE EJECUCION MENSUAL** / **% DE EJECUCION ACUMULADA**<br><br>FEBRERO: $ 3.057.000 / $ 811.170 / $ 21.584.813 / $ 25.462.983,00 / 2,11% / **2,11%**<br>MARZO: $ 19.148.508 / $ 5.061.701 / $ 136.816.290 / $ 161.026.499 / 13,36% / **15,47%**<br>ABRIL: $ 20.212.314 / $ 5.342.906,40 / $ 145.762.642 / $ 171.317.862 / 14,21% / **29,7%**<br>MAYO: $ 22.339.926 / $ 5.905.317,60 / $ 161.106.078 / $ 189.351.321,60 / 15,7% / **45,4%**<br>JUNIO: $ 14.893.284 / $ 3.936.878,40 / $ 107.404.052 / $ 126.234.214 / 10,5% / **55,9%**<br>JULIO: $ 9.574.254 / $ 2.530.850,40 / $ 69.045.462 / $ 81.150.566 / 6,7% / **62,6%**<br>AGOSTO: $ 20.212.314 / $ 5.342.906,40 / $ 145.762.642 / $ 171.317.862 / 14,2% / **76,8%**<br>**TOTAL**: **$ 109.437.600** / **$ 28.931.730** / **$ 787.491.979** / **$ 925.861.308**<br><br>**EJECUCION DEL PERIODO**<br><br>**VALOR DEL CONTRATO** / **VALOR OPERACIÓN EJECUTADA EN EL PERIODO** / **PORCENTAJE EJECUTADO EN EL PERIODO** / **EJECUCION ACUMULADA** / **PORCENTAJE EJECUTADO ACUMULADO** / **INVERSION POR EJECUTAR** / **PORCENTAJE FALTANTE POR EJECUTAR**<br>$ 1.205.661.785 / $ 171.317.862 / 14,2% / $ 925.861.308 / 76,8% / $ 279.800.477 / 23,2%<br><br><br><br>**Entrega producto Sí __X___ No _____**<br>**Ubicación:** Archivo Secretaria de Educación Departamental, oficina PAE – informe mes de Agosto– operador. |
| **10** | Entregar al finalizar el contrato al supervisor, los documentos y correos que en desarrollo del contrato se hayan producido, e igualmente todos los archivos que se hayan generado en cumplimiento de sus obligaciones para soportar los informes parciales y el informe final del contrato. | **76,8% de Avance:**<br><br>**Descripción del avance:** Para este periodo correspondiente al mes de Agosto, se evidenció en el informe aportado por el operador la certificación de la adecuada ejecución de la operación firmada por el director y el operador, planillas de entrega de complementos, y el informe mensual de actividades donde se evidencia el desarrollo de las obligaciones contractuales, y también la atención de 19 dias calendarios escolar como se evidencia en planillas de control diario de asistencias y certificados de coberturas aportadas en este informe. El operador aportó paz y salvo del personal dinamizador de alimentos del mes de julio de la presente anualidad, correspondiente a 9 dias laborados por parte del personal dinamizador de alimentos.<br><br>**Entrega producto Sí __ No _X___**<br>**Ubicación: N/A.** |
| **11** | Solicitar autorización escrita de la Secretaría de Educación Departamental de La Guajira para utilizar el nombre, emblema o sello oficial con fines publicitarios. | **76,8% de Avance:**<br><br>**Descripción del avance:** Para el inicio de la operación del Programa de Alimentación Escolar PAE, la ETC Guajira, entrego al CONTRATISTA los sellos o emblemas oficiales a utilizar durante la vigencia 2025, y se pudo evidenciar en este informe el uso adecuado, con fines publicitarios, además utilizo de manera correcta los emblemas o imagen corporativa autorizada, en lo formatos requeridos para la presentación de la cuenta, cumpliendo con los lineamientos establecidos para tal fin. |

<table>
<tr><td></td><td></td><td>Entrega producto Sí X__ No ___<br>Ubicación: Archivo Secretaria de Educación Departamental, oficina PAE–Informe correspondiente al mes de Agosto–operador.</td></tr>
<tr><td rowspan="3">12</td><td rowspan="3">Cumplir con las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, de acuerdo con la normatividad vigente.</td><td>76,8% de Avance:</td></tr>
<tr><td>Descripción del avance: El operador aporto la planilla de pago de seguridad social del personal administrativo de la siguiente manera:
<table>
<tr><th>NOMBRE / CC</th><th>NO PLANILLA</th><th>PERIODO</th><th>VALOR</th></tr>
<tr><td rowspan="2">AURA MARIA VALBUENA GUARIYU<br>C.C. 40.839.350</td><td>4623730065</td><td rowspan="2">JULIO</td><td>$ 183.200</td></tr>
<tr><td>4625692264</td><td>$ 7.800</td></tr>
<tr><td>RITA REMEDIOS GOMEZ REDONDO<br>C.C 1120379878</td><td>9492878229</td><td>JULIO</td><td>$ 599.300</td></tr>
</table>
Cabe resaltar que las planillas de seguridad social aportadas por el operador fueron validadas en la plataforma establecida para tal fin.</td></tr>
<tr><td>Entrega producto Sí _X__ No ____<br>Ubicación: Archivo Secretaria de Educación Departamental, oficina PAE–Informe correspondiente al mes de Agosto – operador.</td></tr>
<tr><td rowspan="3">13</td><td rowspan="3">Tramitar las cuentas de cobro dentro de los diez (10) días calendario contados a partir del último día del mes vencido, so pena de la imposición de multa correspondiente.</td><td>76,8% de Avance:</td></tr>
<tr><td>Descripción del avance: Bajo la supervisión del contrato No.CO1.PCCNTR.7486972 de 2025 suscrito entre la Gobernación de La Guajira y la Unión Temporal Eiruku PAE 2025, se realizó las alertas de retraso en la presentación del informe de ejecución y/o factura de cobro correspondiente al mes de junio, con el proposito de incitar a radicar oportunamente los informes dentro de los 10 primeros días calendario de cada mes, y en aras de garantizar la implementación del servicio de alimentación escolar de los niños, niñas y adolescentes objeto de atención.<br><br>Sin embago el operador aportó como evidencia el radicado del informe de ejecución correspondiente al mes de agosto, de fecha virtual el dia 3 de Octubre del 2025, identificado bajo GJR2025ER014170. Este informe fue subsanado mediante el siguiente radicado:<br>• GJR2025ER014820 de fecha 20 de octubre de 2025</td></tr>
<tr><td>Entrega producto Sí _X__ No ____<br>Ubicación: Archivo Secretaría de Educación Departamental de la Guajira, Oficina PAE, Informe correspondiente al mes de Agosto-operador.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">14</td><td rowspan="2">Reportar oportunamente las novedades que se presenten en la ejecución del contrato, con el fin de tomar los correctivos necesarios.</td><td>76,8% de Avance:</td></tr>
<tr><td>Descripción del avance: Para el mes de AGOSTO de 2025, la Unión Temporal Eiruku PAE 2025, solicitó autorización de movimientos de cupos entre las sedes educativas de la Institución Etnoeducativa Nazareth debido a la fluctuación de la cobertura en dichas sedes.<br><br>Una vez verificada la cobertura en el sistema integrado de</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td></td><td>matrícula – SIMAT y al total de cupos contratados para la Institución Etnoeducativa Nazareth, se procedió a la viabilización de dichos traslados.<br><br>Entrega producto Sí _X_ No ____<br>Ubicación: Archivo Secretaria de Educación Departamental, oficina PAE –Informe correspondiente al mes de Agosto– operador.</td></tr>
<tr><td>15</td><td>Respetar y salvaguardar los derechos fundamentales de los niños, niñas y adolescentes consagrados en el artículo 44 de la Constitución Política, en la Convención Internacional de los Niños, en la ley 1098 del 2006 y demás normas pertinentes.</td><td>76,8% de Avance:<br>Descripción del avance: El contratista durante la ejecución de este contrato respeto y salvaguardo los derechos fundamentales de los niños, niñas y adolescentes consagrados en el artículo 44 de la Constitución Política, en la Convención Internacional de los Niños, en la ley 1098 del 2006 y demás normas pertinentes, lo anterior se pudo evidenciar con la entrega durante el mes de AGOSTO de las siguientes raciones alimentarias:<br><br>
<table>
<tr><th>ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO</th><th>TITULARES DE DERECHO ATENDIDOS</th><th>MODALIDAD DE COMPLEMENTO</th><th>RACIONES ENTREGADAS</th></tr>
<tr><td rowspan="2">I.E.R NAZARETH</td><td>179</td><td>AM</td><td>3.401</td></tr>
<tr><td>997</td><td>ALMUERZO</td><td>18.943</td></tr>
<tr><td>I.E. LA PAZ</td><td>559</td><td>AM</td><td>10.621</td></tr>
<tr><td>TOTAL</td><td>1.735</td><td>N/A</td><td>32.965</td></tr>
</table>
Entrega producto Sí _X__ No ____<br>Ubicación: Archivo Secretaria de Educación Departamental, oficina PAE –Informe correspondiente al mes de Agosto– operador.</td></tr>
<tr><td>16</td><td>Crear mecanismos de PQRS, apoyando dentro de los términos, los requerimientos de las entidades de control y Secretaria de Educación Departamental.</td><td>76,8% de Avance:<br>Descripción del avance:<br>El CONTRATISTA cuenta con los siguientes mecanismos de atención, para dar respuesta a los requerimientos exigidos por los entes de control y la secretaria de educación Departamental.<br><br>1. Email: uteiruku@gmail.com<br>2. Línea de atención: 3217106707<br><br>Cumpliendo con los lineamientos exigidos para tal fin.<br><br>La ETC cuenta con un correo electrónico institucional con el fin de recepcionar todas las SPQRD, relacionadas con la ejecución del programa de Alimentación Escolar y es el siguiente:<br><br>contactenospaelaguajira@laguajira.gov.co<br><br>Cumpliendo con los lineamientos exigidos para tal fin.<br><br>Durante el presente periodo de ejecución contractual no se presentaron requerimientos por parte de los órganos de control.<br><br>
<table>
<tr><th>Numero de radicado</th><th>Solicitante</th><th>Descripción del requerimiento</th><th>Tramite/respuesta</th></tr>
<tr><td>N/A</td><td>N/A</td><td>N/A</td><td>N/A</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

| | | |
|---|---|---|
| | | **Entrega producto Sí ___ No _X___**<br>**Ubicación: N/A** |
| 17 | Asistir a las convocatorias que efectúe la secretaria de Educación del Departamento de La Guajira durante la ejecución del contrato. | **76,8% de Avance:**<br>**Descripción del avance**:<br>En el periodo reportado de este informe, la Unión Temporal Eiruku, participó en la segunda mesa pública del programa de alimentación escolar, convocada por la secretaria de educación Departamental de La Guajira y efectuada el día 21 de agosto del 2025, en el municipio de Villanueva, con el objetivo de socializar a la comunidad educativa, los avances del PAE en lo que va corrido de la vigencia 2025 y además recolectar insumos para la planeación del programa en la vigencia 2026. En este sentido se destaca el cumplimiento del operador pactado en la minuta contractual.<br>**Entrega producto Sí ___ No __X__**<br>**Ubicación**: Archivo Secretaria de Educación Departamental, oficina PAE–Informe correspondiente al mes de Agosto–operador. |
| **Nº** | **OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA/ENTIDAD** | **ESTADO DE AVANCE DE LA OBLIGACIÓN** |
| 1 | Planear, organizar y ejecutar el suministro diario de los complementos alimentarios de conformidad con los ciclos de menús aprobados en el PAIP y garantizar que el personal que lleva a cabo las actividades desarrolladas durante la ejecución del PAE en las diferentes etapas del proceso, tenga la idoneidad y experiencia suficiente para el cumplimiento de sus funciones. | **76,8% de Avance:**<br>**Descripción del avance:** El administrador del servicio Unión Temporal EIRUKU no solicitó, durante el mes de agosto del presente año a la entidad territorial certificada (ETC) autorización para realizar intercambio de alimentos en los menús entregados en la ración para preparar en sitio. Por tal motivo las minutas brindadas correspondieron estrictamente a los menús del 5 al 20 y del 1 al 3 semanas 1-4 y 1. Las entregas de alimentos perecederos, no perecederos se realizaron dos veces al mes y el agua en el establecimiento etnoeducativo cuatro veces.<br><br>El operador aportó las hojas de vida del personal dinamizador auxiliar contratado para la vigencia 2025, en donde se evidencia los documentos legales y contractuales que evidencian que el personal cumple con los documentos anexados; de igual manera cuentan con el aval de la autoridad para realizar las actividades de manipulación de alimentos, con el fin de garantizar que el personal tenga el conocimiento de las preparaciones autóctonas de los pueblos indígenas; se evidencia certificado médico donde el profesional en salud certifica que en base a los exámenes médicos realizados, el personal dinamizador auxiliar de alimentos está apto para manipular alimentos; dicha actividad fue aportada a inicio de la operatividad del Programa de Alimentación Escolar PAE; para el mes de marzo se dio ingreso a una dinamizadora auxiliar de alimentos en la sede principal de la Institución Etnoeducativa Nazaret teniendo en cuenta el aumento de cobertura; de igual manera, en el mes de junio se dio un reemplazo de una dinamizadora auxiliar de alimentos en la sede principal de la Institución Etnoeducativa La Paz debido a una renuncia realizada por una dinamizadora.<br>**Entrega producto Sí _X__ No ____**<br>**Ubicación:** Archivo Secretaría de Educación Departamental de la Guajira, Oficina PAE, Informe del mes de Agosto- operador. |
| 2 | Cumplir a cabalidad los Lineamientos Técnicos - Administrativos, condiciones | **76,8% de Avance:**<br>**Descripción del avance:**<br>El operador llevó a cabo las actividades conforme a lo |

| | | |
|---|---|---|
| | de operación y estándares mínimos del Programa PAE fijados por el Ministerio de Educación Nacional. | establecido en los lineamientos técnicos – administrativos del Programa PAE; al momento del arranque, garantizó lo concerniente al plan de saneamiento básico, plan de rutas, base de datos del personal dinamizador auxiliar de alimentos con sus respectivas hojas de vida, base de datos de proveedores; de igual manera el operador realizó las actividades de fumigación, entrega de insumos de aseo general y mensual, capacitación inicial en Buenas Prácticas de Manufactura y Estandarización de Minuta, llevó a cabo la realización de exámenes médicos y certificado médico de aptitud; una vez realizado alistamiento realizó la entrega de alimentos, dando cumplimiento a las actividades propias establecidas en el lineamiento técnico del Programa de Alimentación Escolar PAE<br>De igual manera aportó lo concerniente a la entrega de dotación para el personal dinamizador auxiliar de alimentos, entrega de carpetas PAE, botiquín, entrega de alimentos e insumos de aseo mensual para garantizar las actividades de limpieza y desinfección.<br>En el mes reportado el operador continuo con las actividades propias del programa para garantizar la atención de los beneficiarios del Programa de Alimentación Escolar PAE. |
| | | **Entrega producto Sí _X__ No ____**<br>**Ubicación:** Archivo Secretaría de Educación Departamental de la Guajira, Oficina PAE, Informe del mes de Agosto- operador. |
| 3 | Garantizar permanentemente la cantidad, calidad, inocuidad y oportunidad en la entrega de los complementos alimentarios a los titulares de derechos beneficiarios del programa, en las condiciones del contrato y la normatividad existente, en especial lo previsto en la Ley 21 de 1991 que establece la obligación a los estados en promover la plena efectividad de los derechos sociales, económicos y culturales de los pueblos indígenas, respetando su identidad social y cultural, sus valores, costumbres y tradiciones, y sus instituciones. | **76,8% de Avance:** |
| | | **Descripción del avance:** El administrador de servicio PAE aportó los documentos donde se evidenció el suministro de la alimentación escolar de acuerdo con la minuta concertada con las autoridades tradicionales y avalada por la ETC La Guajira.<br><br>Se evidenció los certificados de limpieza y desinfección, donde se menciona que el operador garantizó las actividades en cada una de las áreas del comedor escolar (recepción, almacenamiento, preparación, cocción, servido, lavado y al rededores), en la Institución Etnoeducativa La Paz y su sede anexa Catshika e Institución Etnoeducativa Nazareth y sus sedes anexas (Youreth, Maisherrushi, Isichon, Molumana, Samaria, Mousholl, Alapalein 7, Aulalia, Piedras Blanca, Santa Rosa, Tulat, Nounot, Kuamana, Samariamashi) con fecha de expedición del 29 de agosto de 2025 por la directora Reyes Lindao y Gabriela García Epiayu, respectivamente. El operador aportó las certificaciones correspondientes a las actividades realizadas en el mes reportado<br><br>El operador aportó las remisiones de aseo mensual correspondiente a lavaloza en barra o líquido, detergente en polvo, desinfectante, esponja de brillo, esponja abrasiva, bolsas para manejo de residuos, papel higiénico, jabón antibacterial y tapabocas.<br>Lo anterior, con el fin de garantizar las actividades de limpieza y desinfección propias de los procedimientos del Plan de Saneamiento Básico del operador, para lograr condiciones mínimas donde se aseguren la calidad e inocuidad de las áreas implementadas para el desarrollo del Programa de Alimentación Escolar PAE. El operador realizó la entrega de los insumos de aseo en la Institución Etnoeducativa La Paz y su sede anexa Catshika e Institución Etnoeducativa Nazareth y sus sedes anexas (Youreth, Maisherrushi, Isichon, Molumana, Samaria, Mousholl, Alapalein 7, Aulalia, Piedras Blanca, Santa Rosa, Tulat, Nounot, Kuamana, Samariamashi), el día 01 de agosto de |

| | | |
|---|---|---|
| | | 2025 para garantizar las actividades de limpieza y desinfección durante los días laborados del mes de agosto. El operador aportó al informe de actividades las remisiones de aseo mensual debidamente diligenciadas.<br>**Entrega producto Sí _X__ No ____**<br>**Ubicación:** Archivo Secretaría de Educación Departamental de la Guajira, Oficina PAE, Informe del mes de Agosto- operador. |
| 4 | Planear, organizar y ejecutar la atención del PAE y el suministro diario de los complementos alimentarios en la modalidad, clase, tiempos de consumo, cupos, unidades de servicio y titulares de derecho focalizados, acorde a la priorización definido por la entidad CONTRATANTE conforme al plan de remisiones aprobado en el PAIP, priorización y la focalización realizada al interior de cada establecimiento educativo. | **76,8% de Avance:**<br>**Descripción del avance:** El operador Unión Temporal EIRUKU PAE 2025 aportó la documentación donde se evidencia la atención en 19 días del mes de agosto a 1.735 beneficiarios en los establecimientos etnoeducativos : Institución Etnoeducativa Nazareth y La Paz ubicadas en el municipio no certificado de Manaure departamento de La Guajira, en la modalidad ración para preparar en sitio entregó un total de 32.965 complementos alimentarios divididos de la siguiente forma: 14.022 jornada de la mañana y 18.943 almuerzos.<br>**Entrega producto Sí __X___ No _____.**<br>**Ubicación:** Archivo Secretaria de Educación Departamental, oficina PAE – Informe del mes de Agosto– operador. |
| 5 | Cumplir los ciclos de menú aprobados en el PAIP. | **76,8% de Avance:**<br>**Descripción del avance:** El operador aportó documentos donde se observa la entrega de los alimentos y agua para consumo humano en el cual fueron concertados y socializado en los ciclos de menús aprobados en el Plan Alimentario Indígena Propio (PAIP) correspondiente a la semana 1-4 y 1 (Menús 5 al 20 y del 1 al 3) para 19 días de atención. Estos ciclos de menú fueron concertados con las autoridades tradicionales con injerencia en el establecimiento etnoeducativo y aprobados en el plan alimentario indígena propio en el mes de diciembre del 2024.<br>Asimismo, se evidencia el recibido a conformidad por parte de las responsables de los establecimientos etnoeducativos las señoras Gabriela García rectora de la I.E Nazareth y Reyes Lindao de La Paz) en cuanto a la cantidad y presentación de los alimentos entregados según el formato remisión entrega de víveres, se evidencia la existencia de 34 actas de entrega. |

| INSTITUCION ETNOEDUCATIVA RURAL NAZARETH Y LA PAZ | | |
|---|---|---|
| **Fecha de Remisión de Víveres** | **Días de atención** | **Observación** |
| 01/08/2025 | 10 días | Menús del 5 al 14 semanas 1-3 |
| 15/08/2025 | 9 días | Menús del 15 al 20 y del 1 al 3 semanas 3-4 y 1 |

Por otra parte, se realiza la revisión documental de las remisiones de entrega de víveres a los establecimientos educativos, de acuerdo con la modalidad de atención, días entregados, cobertura, menú, semana del ciclo y gramajes contemplado en los ciclos de menús aprobados en el PAIP, una vez llevado a cabo la validación antes mencionada, no se evidenciaron novedades en la entrega de alimentos. Se evidencia certificación del cumplimiento del ciclo de menus firmados por los rectores. Asimismo, los ciclos de menús contemplan preparaciones de acuerdo con la gastronomía del pueblo wayuu. Estos se elaboraron teniendo en cuenta las concertaciones realizadas con la población indígena.

Con relación al suministro de agua para el consumo de los

| | | |
|---|---|---|
| | | beneficiarios, durante el mes de agosto se entregó un total de 32.965 unidades, distribuidas en cuatro jornadas: los días 1,11,18 y 25 de agosto del año 2025. |
| | | **Entrega producto Sí __X___ No _____.**<br>**Ubicación:** Archivo Secretaria de Educación Departamental, oficina PAE – Informe del mes de Agosto – operador. |
| 6 | Capacitar a los dinamizadores de alimentos y realizar la entrega de la dotación que emplee para la operación del programa, al iniciar la atención y en el momento que sea necesario (mínimo 2 dotaciones completas). | **76,8% de Avance:** |
| | | **Descripción del avance:** De acuerdo con el plan de capacitación impartido desde la Entidad Territorial Certificada (ETC), el operador dio cumplimiento a la actividad realizando fortalecimiento de capacidades con el tema contaminación alimentaria y Enfermedades Transmitidas por Alimentos (ETAS); la actividad fue realizada por la nutricionista – dietista Rosana Sáenz el día 16 de agosto del presente año y en la que se contó con la participación de todo el personal dinamizador auxiliar contratado. El operador aportó al informe de actividades acta de capacitación, listado de asistencia y evidencia fotográfica.<br><br>El operador aportó en el segundo informe de ejecución de actividades, la documentación referente a la entrega de las dos dotaciones para la vigencia 2025, de acuerdo con el formato establecido desde la Entidad Territorial y cumpliendo con la Resolución 2675 de 2013 y respetando los usos y costumbres del territorio de acuerdo con lo establecido en la Resolución 18858 de 2018. dicha actividad fue realizada al 100% del personal dinamizador contratado por el operador para la vigencia 2025 |
| | | **Entrega producto Sí _X__ No ____**<br>**Ubicación:** Archivo Secretaría de Educación Departamental de la Guajira, Oficina PAE, Informe de Agosto- operador. |
| 7 | Asistir a las mesas de seguimiento, comités y reuniones del PAE que se convoquen por el MEN, las entidades territoriales, la Supervisión y/o el Comité de Dinamizadores. | **76,8% de Avance:** |
| | | **Descripción del avance:**<br>Durante el presente periodo de ejecución, la Unión Temporal Eiruku, asistió a las reuniones de seguimiento de los comités dinamizadores en los establecimientos etnoeducativos objetos de atención, los cuales se detallan a continuación:<br><br>-Institución Etnoeducativa Nazareth, este comité se efectuó el día 11 de Agosto del 2025, el cual tuvo como objetivo; garantizar y controlar el cumplimiento y los lineamientos técnicos que se deben cumplir por parte del operador. En tal sentido los miembros de este comité supervisaron que los beneficiarios recibieran los alimentos según lo establecido en los ciclos de menús correspondientes a cada día, además comprobaron que a los estudiantes se les prestara una buena atención en el comedor escolar. Por otra parte, se observó un buen desarrollo durante el servicio de atención de los beneficiarios en el comedor escolar, se resaltó el seguimiento efectuado en el proceso de la preparación y manipulación de los alimentos, se corroboro el buen uso de los elementos de bioseguridad y buena higiene en las áreas de cocina, comedor y bodega de almacenamiento. |

| | | |
|---|---|---|
| | | -Institución Etnoeducativa La Paz, este comité se efectuó el día 29 de Agosto del 2025, el cual tuvo como objetivo; analizar y realizar seguimiento a la prestación del servicio del programa de alimentación escolar; por ello, luego de elevar una oración a Dios, realizaron lectura al acta anterior y analizaron los compromisos, detallados a continuación:<br>-Las representantes de las dinamizdoras confirmaron que se las ha cancelado los meses de febrero. Marzo y abril<br>-Los suministros fueron entregados con normalidad.<br>De manera seguida realizó su intervención el Chef Marcos Benavides, monitor interno por parte de la Institución para atender todo lo referente al programa de alimentación escolar, el cual manifestó lo siguiente:<br>-Se ha podido establecer una buena comunicación que afirma un sistema y gestión con el proveedor de alimentos, mejorando la cadena de frío, asegurando verduras y frutas más frescas y asegurando la calidad y frescura de los huevos, orientando suministros semanales y entregas de alimentos en horas laborales (martes -9:00 a.m. sede principal y miércoles 8:00 a.m en la sede Catchicat).<br>-Se ha estado realizando acompañamiento y enseñanzas en prácticas al equipo de dinamizadoras PAE, en los tiempos de preparación de alimentos.<br>-También expresó la urgencia del suministro de nuevas tablas de picar, cuchillos, canastas transportadoras y de almacenaje de frutas y verduras, estibas y utensilios con tapa para carnes, mientras tanto se está utilizando papel film.<br>-Por último expresó la necesidad urgente de terminar las adecuaciones de la cocina y despensa auxiliar.<br><br>De acuerdo a lo anterior, la profesional Rita Gomez , coordinadora PAE del Operador, pudo aclarar dudas y retroalimento al profesional Chef Marcos Benavides sobre los lineamientos técnicos del programa de alimentación escolar.<br><br>Posteriormente, el profesional Victor Andrade representante de los docentes, alertó al personal dinamizador sobre no descuidar la higiene en el correcto manejo de los residuos y confirmo la entrega y adecuación del nuevo espacio para quema de basuras.<br><br>Seguidamente los miembros del comité debaten cobre la búsqueda de un buen sistema que desarrolle de forma real y cotidiana buenos hábitos al tomar el agua en bolsa que provee el programa junto con la ración, por lo que se describió el proceso de la siguiente manera:<br>-Dos estaciones de agua, para primaria una y la otra para bachillerato.<br>-Cada director de grupo debe acompañar a su grupo y asegurar el orden, buen uso del agua y que la bolsa vacía y desechada sea ubicada en la canasta de basura ubicada para tal fin.<br>-Según criterio de los representantes de los estudiantes, esta agua debe ser provista en la hora de terminación de jornada-salida para la casa, debido a que es una hora critica por el clima, lo cual es aprobado por el comité.<br>-Se confirmó que el buzón se encontraba vacío, debido a que no se ha estado motivando a los estudiantes para su utilización.<br>-Los estudiantes manifestaron que la comida, la atención y la rutina en el comedor han sido excelentes.<br>-Se reconoció que no se tiene evidencia fotográficas de los procesos mencionados y se compromete a todos los miembros |

| | | |
|---|---|---|
| | | del equipo a traer evidencias fotográficas para anexar al acta.<br><br>Cabe destacar que estas actividades son desarrolladas por los miembros de estos comités, dando alcance a sus funciones, establecidas en el numeral 9 de la Resolución 18858 del 2018. |
| | | **Entrega producto Sí _X__ No ____**<br>**Ubicación:**Archivo Secretaría de Educación Departamental de la Guajira, Oficina PAE, Informe de Agosto- operador. |
| 8 | Participar activamente en los comités dinamizadores, reuniones de veeduría ciudadana, control social, mesas públicas, comité de seguimiento operativo, entre otros. | **76,8% de Avance:**<br>**Descripción del avance:**<br>Para dar cumplimiento a esta obligación contractual la Unión Temporal EIRUKU, participó en la segunda mesa pública del programa de alimentación escolar, convocada por la secretaria de educación Departamental de La Guajira y efectuada el día 21 de agosto del 2025, en el municipio de Villanueva, con el objetivo de socializar a la comunidad educativa, los avances del PAE en lo que va corrido de la vigencia 2025 y además recolectar insumos para la planeación del programa en la vigencia 2026. En este sentido se destaca el cumplimiento del operador pactado en la minuta contractual.<br><br>De la misma manera es menester resaltar que el contratista participó en las reuniones de seguimiento a los comités dinamizadores de los establecimientos etnoeducativos Nazareth y la Paz, efectuados por sus miembros en el ejercicio de sus funciones, para garantizar un adecuado funcionamiento del programa de alimentación escolar, en consecuencia, desarrollaron acciones de monitoreo y vigilancia en la prestación del servicio con la finalidad de corroborar que los beneficiarios de esta estrategia de permanencia escolar recibieran una atención óptima y de calidad. |
| | | **Entrega producto Sí _X__ No ____**<br>**Ubicación:** Archivo Secretaría de Educación Departamental de la Guajira, Oficina PAE, Informe de Agosto- operador. |
| 9 | Disponer del personal administrativo de apoyo requerido para cada contrato, que permita la solvencia suficiente para movilizar informes y cuentas dentro de los términos previstos por el contrato y/o la modalidad adoptada para la ejecución del mismo. En caso de que un operador tenga más de un contrato, deberá acreditar el personal y sus hojas de vida para cada contrato. | **76,8% de Avance:**<br>**Descripción del avance:** El operador dispuso del personal dinamizador auxiliar de alimentos suficiente vinculados a través de contrato laboral, en cuanto al personal técnico – operativo requerido, fue presentado de la siguiente manera:<br><br>**Personal Administrativo**<br>**Nombre** / **Cargo**<br>RITA REMEDIOS GOMEZ REDONDO / Coord. Técnica<br>AURA MARIA VALBUENA GUARIYU / Aux. Administrativo |
| | | **Entrega producto Sí _X _ No __ __**<br>**Ubicación:** Archivo Secretaria de Educación Departamental, oficina PAE –Informe correspondiente al mes de Agosto – operador. |
| 10 | Presentar con cada uno de los informes de ejecución para trámite de pago, el paz y salvo expedido por los proveedores, así mismo el aportar el pago del personal dinamizador de manera electrónica de la misma | **76,8% de Avance:**<br>**Descripción del avance:** El operador aporto los siguientes paz y salvo correspondientes al mes de AGOSTO de 2025:<br><br>-Relación de pagos al personal dinamizador de alimentos.<br>-Paz y Salvo personal administrativo.<br>- Certificación de pago al sistema de seguridad social. |

| | | |
|---|---|---|
| | manera que se proyectó su ejecución, los pagos realizados con recursos propios (pagos en efectivo) deberán ser soportados con firmas de los interesados y se realizarán las verificaciones de los mismos. So pena de la imposición de multa correspondiente a las novedades e inconsistencias evidenciadas | **Entrega producto Sí _X__ No ____**<br>**Ubicación:** Archivo Secretaria de Educación Departamental, oficina PAE –Informe correspondiente al mes de Agosto – operador. |
| 11 | Fortalecer las compras locales con el fin de dinamizar la economía local, con el fin de dar cumplimiento con lo acordado en el presente contrato y lo dispuesto en la ley 2046 del 2020 y la guía para la implementación del "PAGO CONTRA ENTREGA". | **76,8% de Avance:**<br>**Descripción del avance:** En el período reportado, se destaca que el operador destino el 32.9% del total de las compras de alimentos del mes de Agosto del 2025, en compras locales, dando cumplimiento a la Ley 2046 del 2020, la cual establece que el porcentaje mínimo de compra local a pequeños productores y productores de la agricultura campesina familiar y comunitaria es de un 30%.<br>**Entrega producto Sí _X__ No ____**<br>**Ubicación:** Archivo Secretaría de Educación Departamental de la Guajira, Oficina PAE, Informe correspondiente al mes de Agosto– operador. |
| 12 | Dar cumplimiento en su integridad a lo dispuesto en la Resolución No. 18858 de 2018 y demás normatividad vigente expedida por la Unidad Administrativa Especial de alimentación escolar. | **76,8% de Avance:**<br>**Descripción del Avance**: El operador llevó a cabo las actividades para garantizar lo dispuesto en la Resolución 18858 de 2018 y demás normatividad expedida, al momento del arranque, garantizó lo concerniente al plan de saneamiento básico, plan de rutas, base de datos del personal dinamizador auxiliar de alimentos con sus respectivas hojas de vida, base de datos de proveedores; de igual manera el operador realizó las actividades de fumigación, entrega de insumos de aseo general y mensual, capacitación inicial en Buenas Prácticas de Manufactura y Estandarización de Minuta, llevó a cabo la realización de exámenes médicos y certificado médico de aptitud; una vez realizado alistamiento realizó la entrega de alimentos, dando cumplimiento a las actividades propias establecidas en el lineamiento técnico del Programa de Alimentación Escolar PAE<br>De igual manera aportó lo concerniente a la entrega de dotación para el personal dinamizador auxiliar de alimentos, entrega de carpetas PAE, botiquín, entrega de alimentos e insumos de aseo mensual para garantizar las actividades de limpieza y desinfección.<br>En el mes reportado el operador continuo con las actividades propias del programa para garantizar la atención de los beneficiarios del Programa de Alimentación Escolar PAE.<br><br>En el mes reportado el operador continuo con las actividades propias del programa para garantizar la atención de los beneficiarios del Programa de Alimentación Escolar PAE.<br>Se dio cumplimiento con lo establecido en el plan alimentario indígena propio (PAIP), realizando la entrega de los alimentos de acuerdo con lo establecido en los ciclos de menús concertados con las autoridades tradicionales y aprobado por la entidad territorial certificada.<br>**Entrega producto Sí _X__ No ____**<br>**Ubicación:** Archivo Secretaría de Educación Departamental de la Guajira, Oficina PAE, Informe correspondiente al mes de |

| | | |
|---|---|---|
| | | Agosto -operador. |
| 13 | Dar cumplimiento a los diferentes planes y programas para la ejecución e implementación del PAE. | **76,8% de Avance:**<br>**Descripción del avance:** El operador presentó el plan de saneamiento básico establecido para la vigencia 2025, presentó los documentos del alistamiento como son plan de rutas, base de datos del personal dinamizador auxiliar de alimentos con sus respectivas hojas de vida, base de datos de proveedores; para el mes reportado, el operador garantizó el cumplimiento del plan de capacitación, realizando fortalecimiento de capacidades con el personal dinamizador auxiliar de alimentos contratado<br>**Entrega producto Sí _X_ No ____**<br>**Ubicación:** Archivo secretaria de Educación Departamental, oficina PAE – Informe Correspondiente al mes de Agosto – operador. |
| 14 | Respetar las prácticas y costumbres alimentarias de las comunidades indígenas, entre ellas la olla comunitaria (tradición ancestral de los pueblos indígenas que desde lo comunitario transmite los valores culturales de la alimentación propia y fomenta la convivencia armónica, cohesión del pueblo, solidaridad, reciprocidad, la reducción de costos y el buen vivir) Resolución N° 018858 de 2018. | **76,8% de Avance:**<br>**Descripción del avance:** El operador cuenta con una minuta diferencial, concertadas los días 25 septiembre y 29 de octubre de 2024 y aprobado en el mes de diciembre del mismo año, construida el marco de la Resolución 018858 del 2018.<br><br>Asimismo, los ciclos de menús contemplan preparaciones de acuerdo con la gastronomía del pueblo wayuu. Estos se elaboraron teniendo en cuenta las concertaciones realizadas con la población indígena.<br>**Entrega producto Sí _X__ No ____**<br>**Ubicación:** Archivo Secretaria de Educación Departamental, oficina PAE– Informe correspondiente al mes de Agosto– operador. |
| 15 | Garantizar el recurso humano suficiente, idóneo, capacitado y competente para desarrollar adecuadamente las diferentes fases del programa, el cual debe cumplir con los requisitos de experiencia, habilidades y obligaciones contenidos en los Lineamientos Técnicos del Programa. | **76,8% de Avance:**<br>**Descripción del avance:** EL CONTRATISTA Garantizo el recurso humano suficiente con 26 dinamizadoras de alimentos para desarrollar adecuadamente las diferentes fases del programa, las cuales cumplen con los requisitos de experiencia, habilidades y obligaciones contenidos en los Lineamientos Técnicos del Programa.<br>**Entrega producto Sí _X__ No ____**<br>**Ubicación:** Archivo Secretaria de Educación Departamental, oficina PAE– Informe correspondiente al mes de Agosto– operador. |
| 16 | Coadyuvar el ejercicio del control social del programa PAE en las sedes educativas a su cargo. | **76,8% de Avance:**<br>**Descripción del avance:**<br>Para el periodo de ejecución de este informe, se destaca que el contratista coadyuvo en el ejercicio de control social, participando en la apertura del buzón de SPQRF en la Institución Etnoeducativa Nazareth, el día 29 de agosto del 2025, encontrando lo descrito a continuación:<br>- 1 felicitación:recibimos alimentos bien preparados y son muy apetecido los menús que nos sirven.<br>- 1 felicitación: al personal dinamizador por la higiene con que se preparan los alimentos.<br><br>Por su parte en la Institución Etnoeducativa Rural La Paz, se realizó la apertura del buzón SPQRF el día 29 de agosto del 2025 y se encontró el buzón vacío, es decir no se encontraron notificaciones de sugerencias, peticiones, quejas, reclamos o felicitaciones por parte de la comunidad educativa. |

| | | |
|---|---|---|
| | | Cabe resaltar que estas actividades se realizaron como estrategia de comunicación asertiva y participación ciudadana. |
| | | **Entrega producto Sí _X__ No ____**<br>**Ubicación:** Archivo Secretaria de Educación Departamental, oficina PAE– Informe correspondiente al mes de Agosto– operador. |
| 17 | Hacer la atención del PAE durante los días efectivos de operación, que correspondan al calendario escolar según Resolución No. 0477 del 11 de octubre de 2024. En caso de suspensión del servicio, deberá ser reportado en forma inmediata al supervisor del contrato. | **Descripción del avance:** El contratista durante el presente periodo de atención brindo una atención de la siguiente manera:<br><br>✓ I.E.R Nazareth, en sus ocho sedes (8) anexas a la principal bajo la modalidad de complementos AM, atendió 19 días calendario escolar; y entregò un total de complementos AM de **3.401**, a **179** beneficiarios.<br>✓ I.E.R Nazareth, en su sede principal y sus seis (6) sedes anexas bajo la modalidad jornada única, atendió 19 días calendarios escolar, y entregó **18.943** complementos Almuerzo, a **997** beneficiarios. Entregando un total de **22.344** complementos **AM/-ALMUERZO**, beneficiando a **1.176** titulares de derecho objetos de atención.<br><br>✓ I.E.R La Paz; en su sede principal y sede anexa E.R.I Catshika; atendió 19 días calendarios escolar, entregando un total de **10.621** complementos AM, a **559** beneficiarios .<br><br>La Unión Temporal Eiruku PAE 2025 entregó un total de **14.022** complementos **AM**, a **738** beneficiarios y **18.943** complementos Almuerzo, a **997** beneficiarios. El operador hizo una entrega total de **32.965** complementos AM/-Almuerzo, beneficiando a **1.735** titulares de derecho objeto de atención para este periodo del mes de Agosto de 2025.<br><br>Valor cobrado por parte del operador es de : **CIENTO SETENTA Y UN MILLONES TRESCIENTOS DIECISIETE MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y DOS PESOS ($171.317.862) M/CTE.**<br><br>**NOTA ACLARATORIA:** El valor de esta factura atiende a la entrega de complementos alimentarios efectivamente entregados como se evidencia en el cuadro adjunto, mas el pago del personal dinamizador auxiliar de alimentos, planilla 51 del mes de agosto.<br><br>• Complementos efectivamente entregados |

| UNIÓN TEMPORAL EIRUKU PAE 2025 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| RACIONES ENTREGADAS Y DESCONTADAS MES DE AGOSTO DE 2025 | | | | | | | | | | | |
| CONTRATADO 26 DE FEB- AL 29 DE SEPT-25 | | | | PROGRAMADO AGOSTO-25 | | ATENDIDO AGOSTO-2025 | | | | VALOR PAGADO COMPLEMENTO | |
| MUNICIPIO | LE | MODALIDAD DE ATENCION | TITULARES DE DERECHO CONTRATADOS | DIAS PROGRAMADOS DE ATENCION | RACIONES PROGRAMADA | TITULARES DE DERECHO EFECTIVAMENTE ATENDIDOS | DIAS EFECTIVOS ATENDIDOS | RACIONES NO ENTREGADAS | RACIONES EFECTIVAMENTE ENTREGADA | VALOR RACION | TOTAL A PAGAR |
| MANAURE | I.E.R NAZARETH | COMPLEMETO AM | 179 | 19 | 3.401 | 179 | 19 | - | 3.401 | $ 3.727 | $ 12.675.527 |
| | | COMPLEMENTO ALMUERZO | 997 | 19 | 18.943 | 997 | 19 | - | 18.943 | $ 4.936 | $ 93.502.648 |
| TOTAL I.E NAZARETH | | | 1.176 | 19 | 22.344 | 1.176 | 19 | - | 22.344 | | $ 106.178.175 |
| MANAURE | I.E.R LA PAZ | COMPLEMENTO AM | 559 | 19 | 10.621 | 559 | 19 | - | 10.621 | $ 3.727 | $ 39.584.467 |
| TOTAL CONTRATADO | | | 1.735 | 19 | 32.965 | 1.735 | 19 | - | 32.965 | | $ 145.762.642 |

| | | |
|---|---|---|
| | | **CUADRO DE RACIONES PROGRAMADAS**<br>MANAURE: COMPLEMENTO AM 14.022 raciones programadas, valor ración $ 3.727, valor total raciones programada $ 52.259.994; ALMUERZO 18.943 raciones programadas, valor ración $ 4.936, valor total raciones programada $ 93.502.648; **TOTAL 32.965**; fuente financiación PGN<br>**COSTO DE LA OPERACIÓN $ 145.762.642**<br><br>**CUADRO DE RACIONES EFECTIVAMENTE ENTREGADAS**<br>MANAURE: COMPLEMENTO AM 14.022 raciones efectivamente entregadas, valor ración $ 3.727, valor total raciones efectivamente entregada $ 52.259.994; ALMUERZO 18.943 raciones efectivamente entregadas, valor ración $ 4.936, valor total raciones efectivamente entregada $ 93.502.648; fuente financiación PGN<br>**TOTAL 32.965**; **$ 145.762.642**<br>**TOTAL A PAGAR POR LA OPERACIÓN $ 145.762.642**<br><br>**CUADRO DE RACIONES NO ENTREGADAS**<br>MANAURE: AM - raciones no entregadas, valor ración $ 3.727, valor total raciones no entregada $ -; ALMUERZO - raciones no entregadas, valor ración $ 4.936, valor total raciones no entregada $ -; **TOTAL -**; fuente financiación PGN<br>**TOTAL A PAGAR POR LA OPERACIÓN $ -**<br><br>• Calculo pago Personal dinamizador auxiliar de alimentos mes de Agosto de 2025.<br><br>**PAGO PERSONAL DINAMIZADOR AUXILIAR DE ALIMENTOS AGOSTO 2025**<br>**DINAMIZADOR ALIMENTOS** / **TOTAL PAGADO PERSONAL DINAMIZADOR DE ALIMENTOS MES AGOSTO-25**<br>I.E: I.E.R NAZARETH — COMPLEMENTO AM: 8 personal dinamizador, valor cancelado (por días laborados) $ 37.581, planilla S1 $ 10.815,60, 19 días laborados, total pagado días laborados $ 5.712.312,00, total pagado planilla S1 $ 1.643.971,20, total pago personal dinamizador $ 7.356.283,20<br>I.E.R NAZARETH — COMPLEMENTO ALMUERZO: 12 personal dinamizador, valor cancelado (por días laborados) $ 44.806, planilla S1 $ 10.815,60, 19 días laborados, total pagado días laborados $ 10.215.768,00, total pagado planilla S1 $ 2.465.956,80, total pago personal dinamizador $ 12.681.724,80<br>I.E.R LA PAZ — COMPLEMENTO AM: 6 personal dinamizador, valor cancelado (por días laborados) $ 37.581, planilla S1 $ 10.815,60, 19 días laborados, total pagado días laborados $ 4.284.234,00, total pagado planilla S1 $ 1.232.978,40, total pago personal dinamizador $ 5.517.212,40<br>TOTAL PERSONAL DINAMIZADOR AM: 14 personal dinamizador, valor cancelado (por días laborados) $ 37.581, planilla S1 $ 10.815,60, 19 días laborados, total pagado días laborados $ 9.996.546,00, total pagado planilla S1 $ 2.876.949,60, total pago personal dinamizador $ 12.873.495,60<br>TOTAL PERSONAL DINAMIZADOR ALMUERZO: 12 personal dinamizador, valor cancelado (por días laborados) $ 44.806, planilla S1 $ 10.815,60, 19 días laborados, total pagado días laborados $ 10.215.768,00, total pagado planilla S1 $ 2.465.956,80, total pago personal dinamizador $ 12.681.724,80<br>DINAMIZADOR CONTRATADO AGOSTO-25: 26 personal dinamizador, 19 días laborados, total pagado días laborados $ 20.212.314,00, total pagado planilla S1 $ 5.342.906,40, total pago personal dinamizador $ 25.555.220<br><br>**Entrega producto Sí _X__ No ____**<br>**Ubicación:** Archivo Secretaria de Educación Departamental, oficina PAE – Informe correspondiente al mes de Agosto– operador . |
| **18** | Las demás que señale el Ministerio de Educación Nacional y la Unidad Administrativa Especial de alimentos, en los Lineamientos Técnicos - Administrativos, estándares y condiciones de operación del Programa, que hacen parte integral del presente documento. | **76,8% de Avance:**<br>**Descripción del avance**: EL CONTRATISTA acato los Lineamientos Técnicos - Administrativos, estándares y condiciones de operación del Programa, que hacen parte integral del presente documento.<br><br>No obstante, se toma como porcentaje de avance de la obligación en el tiempo transcurrido en la ejecución del contrato.<br><br>**Entrega producto Sí __ No __X__**<br>**Ubicación:** N/A. |
| | **OBLIGACIONES DE LA SED GUAJIRA** | **ESTADO DE CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN** |
| **1** | Reservar con destino a este contrato el total de su valor acorde con su | La Gobernación del Departamento de La Guajira apropio lo recursos necesarios para garantizar a través del registro |

| | | |
|---|---|---|
| | presupuesto y con vigencia para el año 2025. | presupuestal No. 151 del 14 de febrero de 2025. |
| **2** | Expedir el registro presupuestal. | La oficina de presupuesto del Departamento de La Guajira expidió el registro presupuestal No. 151 del 14 de febrero de 2025. |
| **3** | Aprobar oportunamente las garantías. | La oficina de contratación del Departamento de la Guajira aprobó las garantías aportadas por el contratista el día 26 de febrero de 2025. |
| **4** | Suscribir el acta de inicio | La representante legal de la Unión Temporal EIRUKU suscribió el acta de Inicio el día 26 de febrero de 2025. |
| **5** | Suministrar al contratista la información y documentos que este requiera para la ejecución del contrato | Para la ejecución contractual la Entidad Territorial suministró al contratista el acta de inicio y formalización de inicio de operación; además la información requerida de acuerdo con el contrato celebrado entre la Gobernación de La Guajira y La Unión Temporal Eiruku, la cual se da cumplimiento a una de las cláusulas contractuales relacionada con la actualización y envío de la base de datos del Sistema Integral de Matricula SIMAT, para la atención de la población beneficiaria del PAE vigencia 2025 mes a mes según reporte realizado por la Oficina de cobertura de la ETC. El reporte el cual se suministró, corresponde al periodo de atención mes de Agosto, para la entrega de complementos alimentarios a los beneficiarios del Programa de Alimentación Escolar PAE; además se sugirió al contratista tener en cuenta las siguientes recomendaciones:<br><br>1- Las bases de datos suministradas por la entidad deberán ser validadas de acuerdo a la atención.<br><br>2- En caso de cualquier inconsistencia y/o novedad, esta debe ser reportada por escrito a la entidad territorial y adjuntar las novedades en medio magnético.<br><br>3- En caso de presentarse disminución en coberturas en algunas sedes y se requiera movimientos de cupos relacionados con la atención, estos deberán ser reportados con tiempo a la entidad con el fin de estudiar la viabilidad y oportunidad en cada caso con el apoyo de la supervisión del contrato.<br><br>4- Para los casos de aumento de cobertura la entidad identificará los casos relevantes y estos serán reportados a la oficina de cobertura para que se verifique dicha información y a su vez sea certificada para atención PAE. |
| **6** | Ejercer la supervisión para verificar el | Durante el presente periodo de ejecución el supervisor del |

| | | |
|---|---|---|
| | cumplimiento del objeto contractual y de las obligaciones a que se compromete el contratista. | contrato junto al equipo de apoyo a la supervisión PAE brindo acompañamiento en el cumplimiento de las obligaciones pactadas. |
| **7** | Pagar al contratista el valor del contrato en las condiciones y oportunidad pactadas | El supervisor del contrato previa validación de la documentación aportada por el contratista autorizara el pago de las actas parciales según lo estipulado en la clausula No.7 forma de pago, del contrato No. **CO1.PCCNTR7486972** de 2025. |
| **8** | Apoyar al contratista a través del supervisor, en los aspectos de competencia de la entidad contratante. | Durante el presente periodo de ejecución la supervisión brindo acompañamiento al contratista para llevar a cabo la prestación del servicio de acuerdo a las condiciones pactadas |
| **9** | Adelantar las gestiones necesarias para el reconocimiento y cobro de las sanciones pecuniarias y garantías a que haya lugar. | Durante el presente periodo de ejecución no fue necesario adelantar acciones sancionatorias con motivo a la ejecución del contrato **No. CO1.PCCNTR7486972** de 2025. |
| **10** | Adelantar las acciones conducentes a obtener la indemnización de los daños que sufran en desarrollo o con ocasión de la presente contratación. | Durante el presente periodo de ejecución no fue necesario adelantar acciones conducentes a obtener indemnizaciones con motivo a la ejecución del contrato **No. CO1.PCCNTR7486972** de 2025. |
| **11** | Las demás establecidas en la ley. | Durante el presente periodo de ejecución el operador dio cumplimiento a las demás normas aplicables a la ejecución del presente contrato. |

| **ACCIONES CORRECTIVAS TOMADAS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO (Diligencie un bloque por cada problema identificado)** | | | |
|---|---|---|---|
| **Nº** | **Problema identificado que afecta la ejecución** | **Justificación** | **Acciones a implementar o implementadas para solucionar los problemas identificados** |
| **1** | | | |

| **OBSERVACIONES (Presente en este apartado aspectos importantes de la ejecución contractual)** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| **Se harán efectivas Pólizas (Diligencie con una X)** | **SI** | | **NO** | **X** |
| **¿Por qué? - Anexar Soportes** | | | | |
| **¿Se debe declarar el incumplimiento? (Diligencie con una X) Anexar Soportes** | **SI** | | **NO** | **X** |
| **¿Se interpusieron multas? (Diligencie con una X) Anexar Soportes** | **SI** | | **NO** | **X** |

| **RECOMENDACIONES** | |
|---|---|
| **1** | Se solicita al operador radicar los informes parciales de ejecución dentro de los términos establecidos en el contrato. |
| **2** | |
| **3** | |

| | |
|---|---|
| Gobernación de La Guajira | **GOBERNACION DE LA GUAJIRA**<br>**SECRETARIA DE EDUCACION DEPARTAMENTAL**<br>**INFORME DE SUPERVISION No. 07**<br>**PROGRAMA DE ALIMENTACION ESCOLAR VIGENCIA 2025** |

Este informe de ejecución corresponde al mes de Agosto d**el contrato No. CO1.PCCNTR7486972 de 2025**

| ANEXOS |
|---|
| Soporte de pagos de Salud y Pensión |
| Certificación de pago de aportes de parafiscales, expedido por contador público o representante legal |
| Informe de Ejecución Financiera Recursos Entregados en Administración |

| OBSERVACIÓN | ✓ |
|---|---|
| Personas Naturales | |
| Persona Jurídica | X |
| Cuando se trate de un convenio que entrega recursos para administrarlos | |

**INTERVENTOR/SUPERVISOR**
**Nombre: VIVIANA ELENA SIERRA MOSCOTE**
**Cargo: Profesional Especializado PAE**