201

Valledupar, 18 de julio de 2024

3

Doctora
KATIA LOPEZ ROSADO
Supervisora (a) del Contrato 276-SGR de 2024
Alcaldía de Valledupar
E. S. D.

ASUNTO: Entrega del informe de actividades N° 3

Doctora Katia,

Reciba un cordial saludo. Mediante la presente, nos permitimos remitir el informe N° 3 del contrato 276-SGR DE 2024, cuyo objeto es la ***"FORTALECIMIENTO OPERATIVO DE LA OFICINA DE CATASTRO DEL MUNICIPIO DE VALLEDUPAR MEDIANTE EL SISTEMA DE INFORMACIÓN EN MODALIDAD DE SOFTWARE COMO SERVICIO (SAAS) PARA LA GESTIÓN CATASTRAL CON ENFOQUE MULTIPROPÓSITO PARA LA VIGENCIA 2024".*** En la cláusula 4 del mismo se establece la forma de pago y productos a entregar, especificándose que a partir de la segunda cuenta de cobro se debe adjuntar el Informe de Ejecución de Actividades, Soporte y Mantenimiento, y Backup de la información, previa certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato, así como la acreditación de los pagos relativos a salarios y seguridad social efectuados por el contratista al personal empleado en la ejecución del mismo.

Juntamente con el Informe de Actividades núm 3, se entregan los siguientes documentos anexos:

- ANEXO_1_TICKETS_INFORME3
- ANEXO_2_BACKUP_INFORME3 (se remite en formato digital al correo electrónico catastro@valledupar-cesar.gov.co y en el siguiente link dado el peso de los archivos: https://1drv.ms/f/s!An0R68m-22dIhY1XfmLU4g058evokA?e=psOh6A)
- ANEXO_3_INFORME_SUPERVISION_276SGR
- ANEXO_4_SEGURIDAD_SOCIAL_MAYO
- AENXO_5_FE_176 VALLEDUPAR

Quedamos atentos a cualquier consulta.

Atentamente,

JORDI VIVÉS SANCHA
Gerente de Proyectos
Representante Legal (s)
CINTELI COLOMBIA S.A.S.

Recibido
18/04/2024
5:38 P.M.

CINTELI COLOMBIA S.A.S.
NIT. 900.992.984-2
Dirección: Cra 55 72 109 **Teléfono: 3233545865**
E-mail: jvives@cinteligroup.com
Barranquilla - Colombia

202
R/V

MUNICIPIO DE VALLEDUPAR Secretaria de Hacienda - oficina de Gestion Catastral				PAGINA	1-2
INFORME SEGUNDO PAGO	**2**	**FECHA (DÍA/MES/AÑO)**		**02/08/2024**	

INFORMACIÓN GENERAL

CONTRATO		TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIO PROFESIONALES		
		No.	276-SGR DE 2024	FECHA (DIA/MES/AÑO) DE APROBACION - VER SECOP	06/03/2024
CONTRATANTE		MUNICIPIO DE VALLEDUPAR		NIT.	800.098.911-8
CONTRATISTA	PERSONA NATURAL	NOMBRE			
		C.C.			
	PERSONA JURIDICA	RAZON SOCIAL	CINTELI COLOMBIA S.A.S		
		NIT	900992984		
		REPRESENTANTE LEGAL	SEBASTIAN MANUEL VIVES SANCHA		
		C.C.	1.032.611		
VALOR DEL CONTRATO ($)		**$ 531.602.452**		BASE GRAVABLE	531.602.452
				IVA (19%)	
OBJETO DEL CONTRATO		FORTALECIMIENTO OPERATIVO DE LA OFICINA DE CATASTRO DEL MUNICIPIO DE VALLEDUPAR MEDIANTE EL SISTEMA DE INFORMACIÓN EN MODALIDAD DE SOFTWARE COMO SERVICIO (SAAS) PARA LA GESTIÓN CATASTRAL CON ENFOQUE MULTIPROPÓSITO PARA LA VIGENCIA 2024			
FORMA DE PAGO		Un primer pago, equivalente al 30%, por la suma de CIENTO CINCUENTA Y NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA MIL SETECIENTOS TREINTA Y SEIS ($159,480,736) a la entrega de: □Accesos y usuarios habilitados a la Plataforma □Manual de Usuario □ Informe - Diagnóstico de la coherencia, consistencia lógica y completitud de la informació geográfica y alfanumérica entregada por el Gestor Catastral, y migrada a la Plataforma. • Ocho (08) cuotas iguales por valor de $42.286.559/mes, con el Informe de Ejecución c Actividades, Soporte y Mantenimiento, y Backup de la información y previa certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato y la acreditación de los pagos que en materia de salarios y seguridad social debe efectuar el contratista al personal que emplee en la ejecución del mismo y demás a que haya lugar. • Una (01) cuota por valor de $33.829.244, previa a la entrega de toda la información catastr regida por el modelo LADM-COL del gestor con enfoque multipropósito detallada al finalizar la ejecución del contrato, de cada de uno de los componentes del predio (tablas relacionadas por referencia catastral, y XTF del levantamiento catastral), conservación catastral".			
PLAZO DEL CONTRATO		El tiempo de duracion será desde la fima del acta de inicio hasta el 31 de diciembre de 2024			

DATOS PRESUPUESTALES		**NUMERO**	**EXPEDIDO**	**VALOR**
CERTIFICADO DE DISPONIIBILIDAD PRESUPUESTAL	**CDP**	534	16/02/2024	531.602.452
REGISTRO PRESUPUESTAL	**RP**	648	06/03/2024	531.602.452

GARANTÍAS - PÓLIZAS	APLICAN	NO APLICAN	NUMERO DE LA POLIZA - FECHA EXPEDICION - RIESGOS QUE CUBRE
	X		520-47-994000026104 fecha de expedicion 13/03/2024- CUMPLIMIENTO, PAGO DE SALARIOS, SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y DEMAS PRESTACIONES SOCIALES y CALIDAD DEL SERVICIO

FECHA APROBACION PÓLIZAS EN EL SECOP **(EN CASO QUE APLIQUE - DIA/MES/AÑO)**	**08/04/2024**
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO - VER FECHA SECOP (DIA/MES/AÑO)	**08/04/2024**

SUPERVISOR DEL CONTRATO	NOMBRE	**Katia Margarita Lopez Rosado (Delegada)**
	CARGO - ÁREA	Jefe de Oficina de Gestion Catastral

1/1

INFORME SUPERVISION No.	2	CONTRATISTA	CONTRATO	PÁGINA	2-2
FECHA (DIA/MES/AÑO)	02/08/2024	0 CINTELI COLOMBIA S.A.S	276-SGR DE 2024		

ESTAMPILLAS MUNICIPALES

ESTAMPILLAS	NÚMERO DE RECIBO	FECHA DE PAGO (DIA/MES/AÑO)	DECRETO 000110 DEL 05/02/2024
PRO-UNICESAR (0,5%)			X
PRO-CULTURA (2%)			X
BIENESTAR ADULTO MAYOR (4%)			X

ESTAMPILLA DEPARTAMENTAL

ESTAMPILLA	NÚMERO DE RECIBO	FECHA (DIA/MES/AÑO)
PRO-DESARROLLO FRONTERIZO (1.5%)	32024009624	02/04/2024

CERTIFICACIÓN DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES	SI APLICA MARQUE X
EL CONTRATISTA ANEXA CERTIFICACION DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES	X

ANEXA PLANILLAS DE SEGURIDAD SOCIAL			SI APLICA MARQUE X
MES PLANILLA	NUMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO (DIA/MES/AÑO)	
6	9469498045	2/07/2024	X

	RESPONSABILIDAD SEGÚN RUT	SI APLICA MARCAR X
RUT VIGENCIA ACTUAL (SI APLICA, MARCAR X TENIENDO EN CUENTA LA RESPONSABILIDAD)	RESPONSABLE DE IVA	
	FACTURADOR ELECTRONICO	
	REGIMEN SIMPLE DE TRIBUTACION	
	REGIMEN ORDINARIO	X
	REGIMEN ESPECIAL	
	GRAN CONTRIBUYENTE	

EJECUCION FINANCIERA

VALOR DEL CONTRATO	531.602.452	
(-) PAGOS REALIZADOS	201.767.295	
(-) VALOR A PAGAR	42.286.559	
(=) SALDO POR EJECUTAR	287.548.598	
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO (EN CASO QUE APLIQUE)		

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIDO A ENTERA SATISFACCIÓN

EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO, DOY FE DE LA VERACIDAD Y AUTENTICIDAD DE LA INFORMACIÓN REGISTRADA EN EL INFORME DE ACTIVIDADES Y DE LOS DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN PARA EL PAGO; RAZÓN POR LA CUAL, CERTIFICO QUE EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A ENTERA SATISFACCIÒN CON EL DESARROLLO Y EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES DERIVADAS DEL OBJETO DEL CONTRATO, DURANTE EL PERÍODO REFERIDO A CONTINUACIÓN.

PERIODO COMPRENDIDO (DIA/MES/AÑO)

FECHA DE INICIO DE LAS ACTIVIDADES	08/05/2024
FECHA DE FINZALIZACION DE LAS ACTIVIDADES	07/06/2024

VALOR A PAGAR ($)

BASE GRAVABLE GENERAL	42.286.559,00
(+) IVA	
(=) TOTAL VALOR FACTURADO O COBRADO	42.286.559,00

COMO SUPERVISOR ORDENO SE EFECTUE AL CONTRATISTA EL PAGO CORRESPONDIENTE A LA SUMA ($) DE:	42.286.559

SUPERVISOR CONTRATO	FIRMA	
	NOMBRE	Katia Margarita Lopez Rosado (Delegada)
	CARGO	Jefe de Oficina de Gestion Catastral

CINTELI COLOMBIA SAS
NIT 900.992.984-2
CRA 55 #72-109 Centro Ejecutivos II-Oficina Cinteli
Tel: (3102841450) 3102841450
Barranquilla - Colombia
nsanguino@cinteligroup.com

Factura electrónica de venta
No. BQ 176

Señores	MUNICIPIO DE VALLEDUPAR		
NIT	800.098.911-8	**Teléfono**	(060) 5842444
Dirección	CRA 5 No. 15 - 69	**Ciudad**	Valledupar - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	17/07/2024, 17:59
Expedición	17/07/2024, 17:59
Vencimiento	17/07/2024

Item	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Vr. Total	Impto. Cargo
1	Informe N° 3 Del Contrato 276-SGR DE 2024	1.00	42,286,559.00	42,286,559.00	0 %

Total items: 1

Total Bruto	42,286,559.00
IVA 0%	0.00
Total a Pagar	42,286,559.00

Valor en Letras:
Cuarenta y dos millones doscientos ochenta y seis mil quinientos cincuenta y nueve pesos m/cte

Condiciones de Pago:
Pago a crédito - Cuota No. 001 vence el 2024-07-17 por $ 42,286,559.00

Observaciones:

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Siigo SAS - Nit 830.048.145-8. Nombre Software: Siigo Nube. Firma electrónica: ver en el XML

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización Electrónica 18764062469910 aprobado en 20231222 prefijo BQ desde el número 162 al 200 Vigencia: 12 Meses**
Responsable de IVA - Actividad Económica 7112 Actividades de ingeniería y otras actividades conexas de consultoría técnica Tarifa 11.6
CUFE: 34d4c39f09e5b7a6645f3f5f35ab03d7f4fd85004e37c332622a7facd0c0d9e431e08d111a7fb6d73feadfb108f5d539

CINTELI
CIUDADES INTELIGENTES

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO

ARTICULO 50 LEY 789 DE 2002 Y LEY 828 DE 2003

Los suscritos, Representante Legal y Revisor Fiscal de la empresa **CINTELI COLOMBIA S.A.S** identificada con Nit: 900.992.984-2 bajo la gravedad de juramento certificamos que esta empresa ha cumplido durante los seis (6) meses anteriores a la fecha de expedición de la presente certificación, con los pagos al Sistema General de Seguridad Social en salud, pensión y Riesgos Profesionales y con los aportes Parafiscales correspondientes a todos los empleados vinculados por contrato de trabajo, por lo que declaro que se encuentra a **PAZ Y SALVO** con las empresas Promotoras de Salud –EPS-, Los Fondos de Pensiones , las administradoras de riesgos Profesionales -ARP- Las cajas de compensación familiar , el instituto colombiano de Bienestar familiar –ICBF-, y el servicio de aprendizaje –SENA-.

La presente certificación se expide a los diecisiete (17) días del mes de Julio de 2024.

ROBERTO CARLOS POLO CHARRIS
C.C: 72.314.416
T.P.: 148314-T
REVISOR FISCAL
CINTELI COLOMBIA S.A.S

SEBASTIAN VIVES SANCHA
CE: 1032611
Representante legal
CINTELI COLOMBIA S.A.S

en línea

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 900992984	2	CINTELI COLOMBIA S.A.S.	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	PRINCIPAL	CRA 55 72 109	BARRANQUILLA-ATLANTICO	3133960	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-05	2024-06	745877852	9469498045	E	2024/06/24	2024/07/02	BANCOLOMBIA	8	$3,430,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES	PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación		Nombre	ing ret tde tae tdp tap vsp cor vst sln ige lma vac avp vct irl vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Tarifa	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: BAQ 26 (7 Afiliados)							$13,900,000	$2,224,000			$13,900,000	$556,000			$13,900,000	$556,000			$13,900,000		$72,800		$0	$0		$3,408,800
Centro de Trabajo: RIESGO1 BAQ26 (7 Afiliados)							$13,900,000	$2,224,000			$13,900,000	$556,000			$13,900,000	$556,000			$13,900,000		$72,800		$0	$0		$3,408,800
Ciudad: BARRANQUILLA Depto: ATLANTICO (7 Afiliados)							$13,900,000	$2,224,000			$13,900,000	$556,000			$13,900,000	$556,000			$13,900,000		$72,800		$0	$0		$3,408,800
1	CC	1140857751	ARROYO MARIA		23100 1	30	$4,000,000	$640,000	EPS037	30	$4,000,000	$160,000	CCF07	30	$4,000,000	$160,000	14-11	30	$4,000,000	0.522%	$20,900	30	$0	$0	SI	$980,900
2	CC	1045686719	CEPEDA YESID		23030 1	30	$1,800,000	$288,000	ESSC24	30	$1,800,000	$72,000	CCF07	30	$1,800,000	$72,000	14-11	30	$1,800,000	0.522%	$9,400	30	$0	$0	SI	$441,400
3	CC	1193419667	GOETHE LUIS		23030 1	30	$2,500,000	$400,000	EPS002	30	$2,500,000	$100,000	CCF07	30	$2,500,000	$100,000	14-11	30	$2,500,000	0.522%	$13,100	30	$0	$0	SI	$613,100
4	CC	72347669	LENIS STEVEN		23030 1	30	$1,500,000	$240,000	EPS002	30	$1,500,000	$60,000	CCF07	30	$1,500,000	$60,000	14-11	30	$1,500,000	0.522%	$7,900	30	$0	$0	SI	$367,900
5	CC	1010142225	OJEDA ROSA		23020 1	30	$1,300,000	$208,000	EPS010	30	$1,300,000	$52,000	CCF07	30	$1,300,000	$52,000	14-11	30	$1,300,000	0.522%	$6,800	30	$0	$0	SI	$318,800
6	CC	1002130070	ORTIZ OLGA		25-14	30	$1,300,000	$208,000	EPS002	30	$1,300,000	$52,000	CCF07	30	$1,300,000	$52,000	14-11	30	$1,300,000	0.522%	$6,800	30	$0	$0	SI	$318,800
7	CC	22615776	PALMA LUCIMA		23030 1	30	$1,500,000	$240,000	EPS010	30	$1,500,000	$60,000	CCF07	30	$1,500,000	$60,000	14-11	30	$1,500,000	0.522%	$7,900	30	$0	$0	SI	$367,900
Total			**Afiliados(7)**				$13,900,000	$2,224,000			$13,900,000	$556,000			$13,900,000	$556,000			$13,900,000		$72,800		$0	$0		$3,408,800

en línea

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 900992984	2	CINTELI COLOMBIA S.A.S.	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	PRINCIPAL	CRA 55 72 109	BARRANQUILLA-ATLANTICO	3133960	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-05	2024-06	745877852	9469498045	E	2024/06/24	2024/07/02	BANCOLOMBIA	8	$3,430,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 4)				7	$2,224,000	$13,900	$0	$2,237,900
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	1	$640,000	$4,000	$0	$644,000
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$208,000	$1,300	$0	$209,300
PORVENIR	230301	800,224,808	8	4	$1,168,000	$7,300	$0	$1,175,300
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$208,000	$1,300	$0	$209,300
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				7	$72,800	$500	$0	$73,300
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	7	$72,800	$500	$0	$73,300
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				7	$556,000	$3,500	$0	$559,500
COMFAMILIAR ATLANTICO	CCF07	890,101,994	9	7	$556,000	$3,500	$0	$559,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 4)				7	$556,000	$3,600	$0	$559,600
COOSALUD MOVILIDAD	ESSC24	900,226,715	3	1	$72,000	$500	$0	$72,500
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	2	$112,000	$700	$0	$112,700
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$160,000	$1,000	$0	$161,000
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	3	$212,000	$1,400	$0	$213,400
TOTAL				7	$3,408,800	$21,500	$0	$3,430,300

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 900992984	2	CINTELI COLOMBIA S.A.S.	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	PRINCIPAL	CRA 55 72 109	BARRANQUILLA-ATLANTICO	3133960	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-06	2024-07	818947421	9470995798	E	2024/07/19	2024/08/02	BANCOLOMBIA	14	$4,019,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES															PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: BAQ 26 (9 Afiliados)																						$15,900,000	$2,544,000			$16,420,000	$701,000			$15,900,000	$636,000			$16,420,000		$96,500		$0	$0		$3,977,500
Centro de Trabajo: RIESGO 2 (1 Afiliados)																						$2,000,000	$320,000			$2,000,000	$80,000			$2,000,000	$80,000			$2,000,000		$20,900		$0	$0		$500,900
Ciudad: BARRANQUILLA Depto: ATLANTICO (1 Afiliados)																						$2,000,000	$320,000			$2,000,000	$80,000			$2,000,000	$80,000			$2,000,000		$20,900		$0	$0		$500,900
1	CC	72142798	PEREZ ALFONSO																		23030 1	30	$2,000,000	$320,000	EPS017	30	$2,000,000	$80,000	CCF07	30	$2,000,000	$80,000	14-11	30	$2,000,000	1.044%	$20,900	30	$0	$0	SI	$500,900
Centro de Trabajo: RIESG01 BAQ26 (8 Afiliados)																						$13,900,000	$2,224,000			$14,420,000	$621,000			$13,900,000	$556,000			$14,420,000		$75,600		$0	$0		$3,476,600
Ciudad: BARRANQUILLA Depto: ATLANTICO (8 Afiliados)																						$13,900,000	$2,224,000			$14,420,000	$621,000			$13,900,000	$556,000			$14,420,000		$75,600		$0	$0		$3,476,600
2	CC	1140857751	ARROYO MARIA																		23100 1	30	$4,000,000	$640,000	EPS037	30	$4,000,000	$160,000	CCF07	30	$4,000,000	$160,000	14-11	30	$4,000,000	0.522%	$20,900	30	$0	$0	SI	$980,900
3	CC	1045686719	CEPEDA YESID																		23030 1	30	$1,800,000	$288,000	ESSC24	30	$1,800,000	$72,000	CCF07	30	$1,800,000	$72,000	14-11	30	$1,800,000	0.522%	$9,400	30	$0	$0	SI	$441,400
4	CC	1193419667	GOETHE LUIS																		23030 1	30	$2,500,000	$400,000	EPS002	30	$2,500,000	$100,000	CCF07	30	$2,500,000	$100,000	14-11	30	$2,500,000	0.522%	$13,100	30	$0	$0	SI	$613,100
5	CC	72347669	LENIS STEVEN																		23030 1	30	$1,500,000	$240,000	EPS002	30	$1,500,000	$60,000	CCF07	30	$1,500,000	$60,000	14-11	30	$1,500,000	0.522%	$7,900	30	$0	$0	SI	$367,900
6	CC	1046696229	MACHADO GABRIELA	X																		0	$0	$0	EPS002	12	$520,000	$65,000		0	$0	$0	14-11	12	$520,000	0.522%	$2,800	0	$0	$0	No	$67,800
7	CC	1010142225	OJEDA ROSA																		23020 1	30	$1,300,000	$208,000	EPS010	30	$1,300,000	$52,000	CCF07	30	$1,300,000	$52,000	14-11	30	$1,300,000	0.522%	$6,800	30	$0	$0	SI	$318,800
8	CC	1002130070	ORTIZ OLGA																		25-14	30	$1,300,000	$208,000	EPS002	30	$1,300,000	$52,000	CCF07	30	$1,300,000	$52,000	14-11	30	$1,300,000	0.522%	$6,800	30	$0	$0	SI	$318,800
9	CC	22615776	PALMA LUCIMA																		23030 1	30	$1,500,000	$240,000	EPS010	30	$1,500,000	$60,000	CCF07	30	$1,500,000	$60,000	14-11	30	$1,500,000	0.522%	$7,900	30	$0	$0	SI	$367,900
Total			**Afiliados(9)**																				$15,900,000	$2,544,000			$16,420,000	$701,000			$15,900,000	$636,000			$16,420,000		$96,500		$0	$0		$3,977,500

PAGADA PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA

en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 900992984	2	CINTELI COLOMBIA S.A.S.	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	PRINCIPAL	CRA 55 72 109	BARRANQUILLA-ATLANTICO	3133960	Si

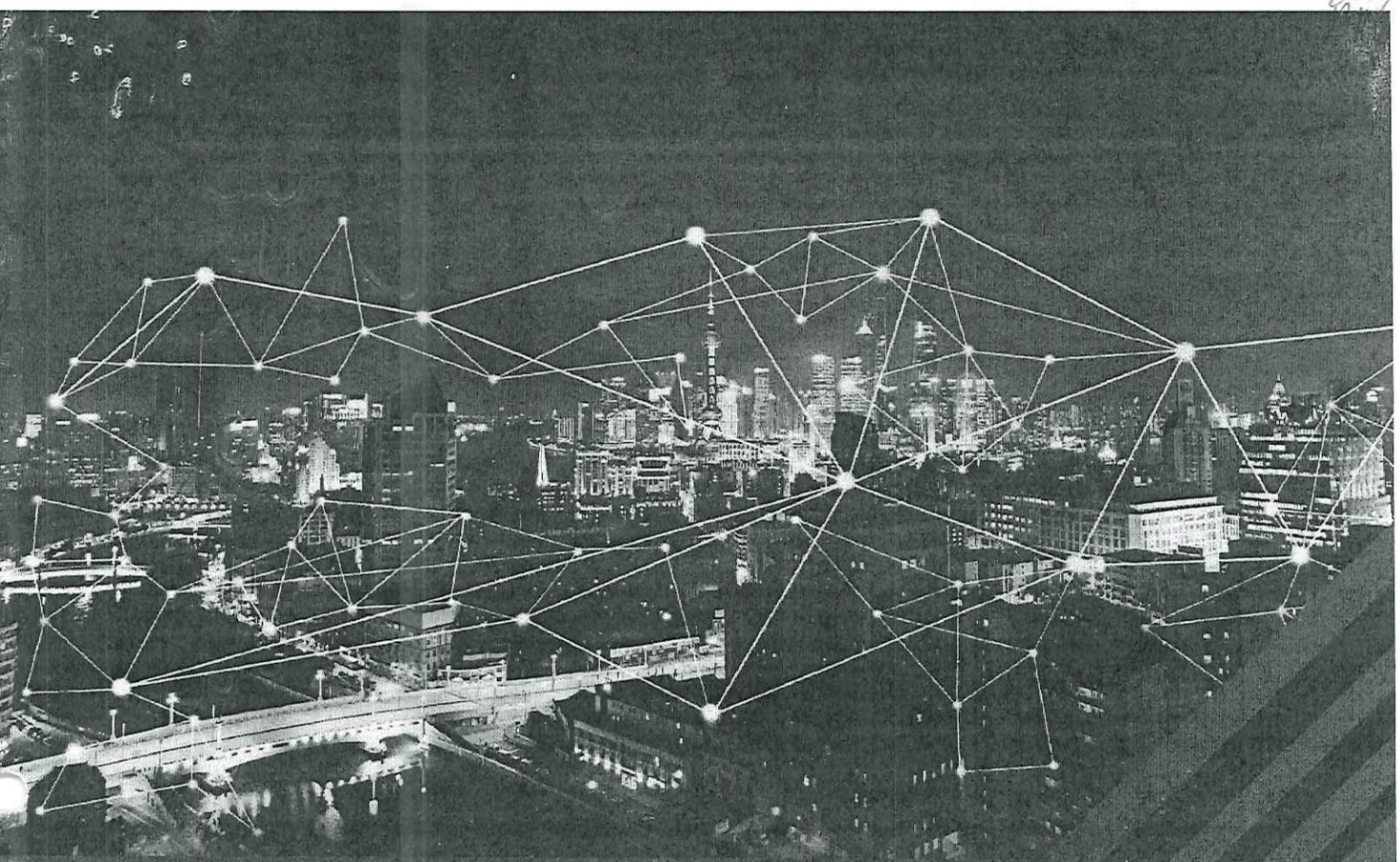
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-06	2024-07	818947421	9470995798	E	2024/07/19	2024/08/02	BANCOLOMBIA	14	$4,019,800

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 4)				8	$2,544,000	$26,900	$0	$2,570,900
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	1	$640,000	$6,800	$0	$646,800
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$208,000	$2,200	$0	$210,200
PORVENIR	230301	800,224,808	8	5	$1,488,000	$15,700	$0	$1,503,700
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$208,000	$2,200	$0	$210,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				9	$96,500	$1,100	$0	$97,600
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	9	$96,500	$1,100	$0	$97,600
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				8	$636,000	$6,700	$0	$642,700
COMFAMILIAR ATLANTICO	CCF07	890,101,994	9	8	$636,000	$6,700	$0	$642,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 5)				9	$701,000	$7,600	$0	$708,600
COOSALUD MOVILIDAD	ESSC24	900,226,715	3	1	$72,000	$800	$0	$72,800
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	2	$112,000	$1,200	$0	$113,200
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	$80,000	$900	$0	$80,900
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$160,000	$1,700	$0	$161,700
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	4	$277,000	$3,000	$0	$280,000
TOTAL				9	$3,977,500	$42,300	$0	$4,019,800

208



ALCALDÍA DE VALLEDUPAR

CINTELI
CIUDADES INTELIGENTES

Licenciamiento PREDIUM

Informe de Actividades 3

JUNIO 2024

CONTENIDO

INFORME 3 - CONTRATO 276-SGR DE 2024 2

ACTIVIDADES CONTRACTUALES 3

1. Acompañamiento, soporte técnico de las funcionalidades actuales Y MESA DE AYUDA 3
2. Servicio de alojamiento de la información en servidores dedicados y respaldo de la información 7
3. REALIZAR EL MANTENIMIENTO Y LAS ACTUALIZACIONES DEL SOFTWARE DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO 8
4. Transferencia de conocimiento como soporte y mantenimiento 8
5. Certificación de activación y acceso de la solución tecnológica y acuerdo de servicio de uso. 8
6. Manual de usuario 8
7. BACKUP PERIÓDICO DE LA INFORMACIÓN RESULTANTE DEL PROCESO CATASTRAL 9
8. INFORMACIÓN MENSUAL QUE SE DEBE ENTREGAR AL GESTOR CATASTRAL MUNICIPIO DE VALLEDUPAR 9
   - 8.1. Reporte de actualizaciones realizadas 9
   - 8.2. Reporte del soporte realizado para gestión de incidentes y mejoramiento continuo 9
   - 8.3. Mantenimientos realizados acordados con el Gestor Catastral Municipio de Valledupar - Oficina de Catastro 11

CINTELI CIUDADES INTELIGENTES

predium

INFORME 3 - CONTRATO 276-SGR DE 2024

PERIODO EJECUTADO: Del 09 de Mayo al 08 de Junio de 2024.

NOMBRE PROYECTO: Licencia de Uso Software Gestión Catastral – PREDIUM.

COTRATANTE: Alcaldía de Valledupar.

CONTRATO No: 276-SGR-2024, del 08 de abril de 2024.

OBJETO DEL CONTRATO. Fortalecimiento operativo de la oficina de catastro del municipio de Valledupar mediante el sistema de información en modalidad de software como servicio (SaaS) para la gestión catastral con enfoque multipropósito para la vigencia 2024.

ACTIVIDADES CONTRACTUALES

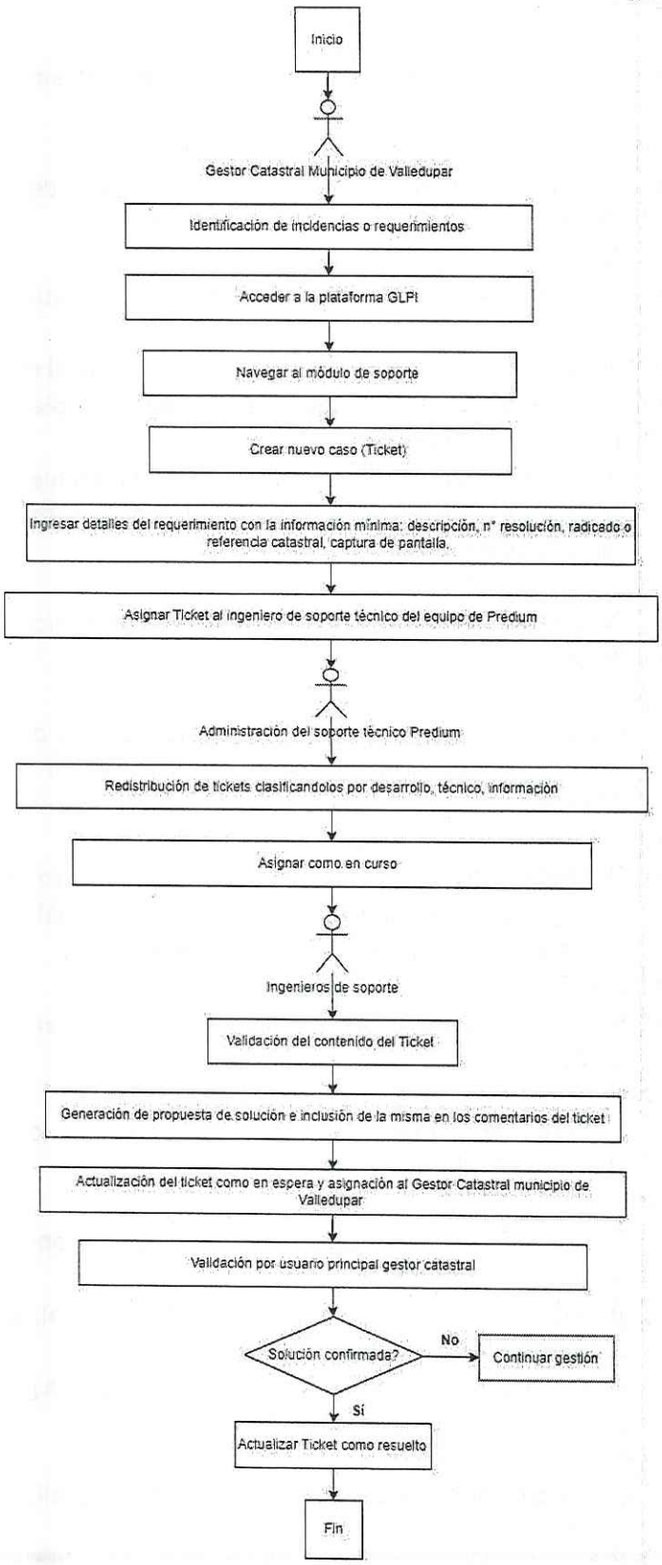
En la Cláusula *"7.2) Obligaciones específicas"* del Contrato se establecen la información que debe proporcionar de manera general el Contratista o Licenciante:

1. ACOMPAÑAMIENTO, SOPORTE TÉCNICO DE LAS FUNCIONALIDADES ACTUALES Y MESA DE AYUDA

CINTELI ofrece la plataforma GLPI en el siguiente link: https://mapping.com.co/glpi/index.php?noAUTO=1, diseñada para reportar incidencias y requerimientos según el flujo descrito posteriormente.

Esta plataforma es crucial ya que permite hacer un seguimiento detallado de todos los tickets, clasificándolos según su prioridad. Además, está disponible las 24 horas del día para la creación de casos, los cuales se envían al equipo de soporte a través de correo electrónico

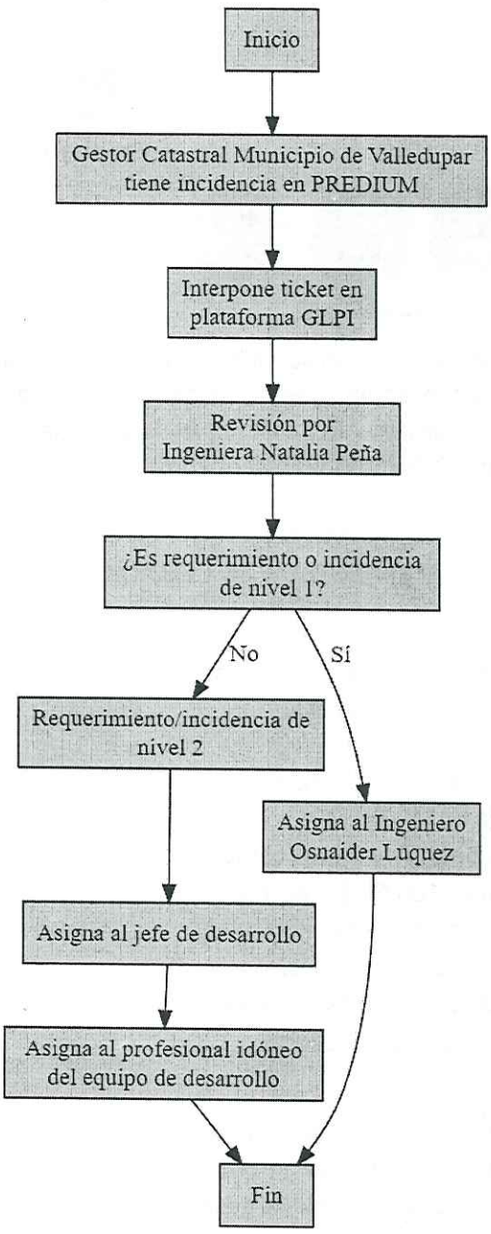
El diagrama de flujo que establece el procedimiento estándar para la gestión de incidencias de la solución tecnológica es:


Inicio
Gestor Catastral Municipio de Valledupar
Identificación de incidencias o requerimientos
Acceder a la plataforma GLPI
Navegar al módulo de soporte
Crear nuevo caso (Ticket)
Ingresar detalles del requerimiento con la información mínima: descripción, n° resolución, radicado o referencia catastral, captura de pantalla.
Asignar Ticket al ingeniero de soporte técnico del equipo de Predium
Administración del soporte técnico Predium
Redistribución de tickets clasificandolos por desarrollo, técnico, información
Asignar como en curso
Ingenieros de soporte
Validación del contenido del Ticket
Generación de propuesta de solución e inclusión de la misma en los comentarios del ticket
Actualización del ticket como en espera y asignación al Gestor Catastral municipio de Valledupar
Validación por usuario principal gestor catastral
Solución confirmada?
No
Continuar gestión
Si
Actualizar Ticket como resuelto
Fin

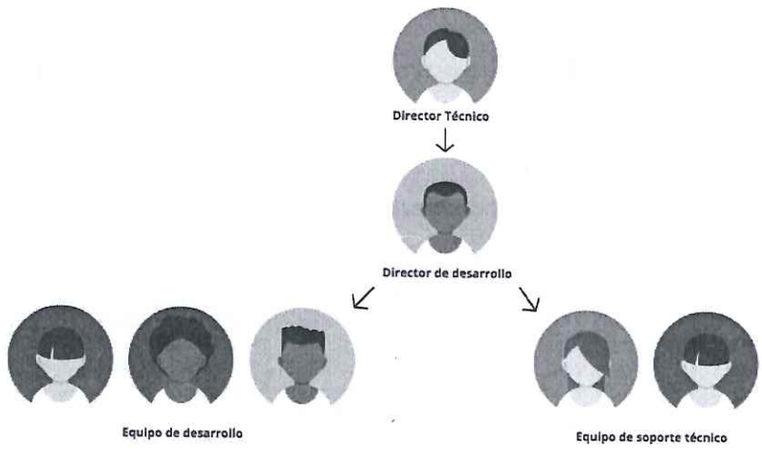
De modo descriptivo, las actividades planteadas en el diagrama de flujo son:

1. Inicio del Proceso:
    - El proceso comienza con la identificación de una incidencia o requerimiento por parte del Gestor Catastral.
2. Acceso a la Plataforma GLPI:
    - El Gestor Catastral accede a la plataforma de gestión de tickets GLPI.
3. Navegación y Creación del Ticket:
    - Dentro de la plataforma GLPI, el Gestor navega al módulo de soporte.
    - Se procede a crear un nuevo caso o ticket en la plataforma.
4. Ingreso de Detalles del Requerimiento:
    - El Gestor ingresa los detalles del requerimiento, incluyendo la descripción, número de resolución, radicado o referencia catastral, y captura de pantalla.
5. Asignación al Equipo de Predium:
    - El ticket es asignado al ingeniero de soporte técnico del equipo de
    - Predium.
6. Administración del Soporte Técnico Predium:
    - El equipo de administración de soporte técnico de Predium recibe el ticket y lo redistribuye según la clasificación: desarrollo, técnico, información.
7. Asignación y Validación del Ticket:
    - El ticket es asignado como en curso a un ingeniero de soporte.
    - Los ingenieros de soporte validan el contenido del ticket para asegurar que toda la información necesaria esté presente.
8. Propuesta de Solución:
    - Se genera una propuesta de solución y se incluye en los comentarios del ticket.
9. Actualización del Ticket:
    - El ticket se actualiza y se marca como en espera, asignándolo nuevamente al Gestor Catastral.
10. Validación por el Usuario Principal:
    - El Gestor Catastral principal valida la solución propuesta.
11. Confirmación de la Solución:
    - Si la solución es confirmada por el usuario principal, se actualiza el ticket como resuelto y el proceso finaliza.
    - Si la solución no es confirmada, se continúa con la gestión hasta que se encuentre una solución adecuada.
12. Fin del Proceso:
    - El proceso concluye una vez que el ticket es actualizado como resuelto.

Además, el flujo de trabajo establecido para los niveles 1 y 2 del servicio técnico es el siguiente:



Por último, se presenta un organigrama del equipo actual de soporte técnico que acompaña los casos interpuestos por el Gestor Catastral resumido en el siguiente diagrama:



Este equipo ha prestado el servicio de mesa de ayuda a través de soporte remoto, atendiendo las observaciones técnicas que se han presentado en el uso del software interpuestas mediante los tickets en la plataforma GLPI los cuales se desarrollan posteriormente en el documento.

2. SERVICIO DE ALOJAMIENTO DE LA INFORMACIÓN EN SERVIDORES DEDICADOS Y RESPALDO DE LA INFORMACIÓN

El Licenciante proporcionó el alojamiento de la información en un servidor web con las siguientes características:

- Procesamiento (Vcores): 8
- Memoria RAM (GB): 32
- Sistema Operativo: Linux centos
- Disco Duro: 100 GB Enterprise Class SSD
- Disponibilidad: 99.9%
- Tipo de redundancia: Básico
- cantidad de máquinas virtuales = 1
- servicios: scriptcase- cliengo

Como evidencia del cumplimiento de esta actividad, al inicio del contrato se cargaron en el servidor de PREDIUM los datos del municipio de Valledupar y durante el período reportado, el gestor llevó a cabo su operación catastral alojando su información allí.

3. REALIZAR EL MANTENIMIENTO Y LAS ACTUALIZACIONES DEL SOFTWARE DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO

Durante la ejecución del contrato, se han llevado a cabo las operaciones de mantenimiento necesarias, manteniendo la Plataforma en su versión estable. Asimismo, se han desarrollado actualizaciones, principalmente a través de tickets, que permiten mejorar las funcionalidades existentes e introducir nuevas características. Estas mejoras buscan optimizar el rendimiento de los funcionarios del gestor catastral.

4. TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO COMO SOPORTE Y MANTENIMIENTO

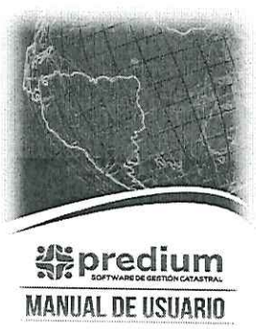
Se han llevado a cabo las capacitaciones solicitadas por el Gestor Catastral para el periodo cubierto por este informe. Un ejemplo de ello es la capacitación realizada el 6 de junio a través de la plataforma Meet, en la que se presentó cómo notificar las mutaciones de quinta en el software PREDIUM.

5. CERTIFICACIÓN DE ACTIVACIÓN Y ACCESO DE LA SOLUCIÓN TECNOLÓGICA Y ACUERDO DE SERVICIO DE USO.

El LICENCIANTE entregó al LICENCIATARIO las credenciales de acceso al software y la documentación necesaria para hacer uso de él fueron enviadas por correo electrónico el 27 de marzo de 2024, donde se proporcionó el superusuario y la contraseña inicial.

6. MANUAL DE USUARIO

En cumplimiento de la cláusula 7.2 del contrato No.276-SGR de 2024, se pone a disposición el Manual del usuario del software, el cual fue presentado como anexo en el informe 1 del presente contrato.



7. BACKUP PERIÓDICO DE LA INFORMACIÓN RESULTANTE DEL PROCESO CATASTRAL

El Backup que se encuentra dentro de las obligaciones contractuales es de las siguientes características técnicas:

BACKUP	
Completo	Semanal
Incremental	Diario
Retención	1 Mes
# Restauración por mes	1

El detalle de esta copia de seguridad puede consultarse en el Anexo2_Backup_Informe3. En caso de necesitar una copia de seguridad de la información, esta deberá solicitarse a CINTELI con al menos 5 días de antelación.

8. INFORMACIÓN MENSUAL QUE SE DEBE ENTREGAR AL GESTOR CATASTRAL MUNICIPIO DE VALLEDUPAR

8.1. Reporte de actualizaciones realizadas

Durante la ejecución del contrato, se han llevado a cabo todas las operaciones de mantenimiento necesarias, manteniendo la Plataforma en su versión estable. No se ha realizado ninguna actualización durante el período reportado.

8.2. Reporte del soporte realizado para gestión de incidentes y mejoramiento continuo

CINTELI ha prestado de manera diligente el servicio de mesa de ayuda a través de soporte remoto, atendiendo las observaciones técnicas que se han presentado en el uso del software. La plataforma utilizada para este fin es glpi.com.co, donde se registran los tickets con cada una de las incidencias reportadas para el software.

ID	Título	Estado	Última actualización	Fecha de Apertura	Prioridad	Solicitante - Solicitante	Asignado a: - Técnico
147	INCIDENTE DESACATO - BLOQUEAR LOS PREDIOS 190-86778 Y CEDULA CATASTRAL 20001018401810030000 Y 190-86778 Y CEDULA CATASTRAL 20001018401810029000 (147)	Resueltas	2024-07-08 12:39	2024-06-06 13:00	Muy urgente	Lopez Rosado Katia (13)	Lopez Rosado Katia (13)
148	CAPACITACION SOBRE COMO NOTIFICAR MUTACIONES DE QUINTA (148)	Resueltas	2024-06-06 15:39	2024-06-06 12:00	Mediana	Lopez Rosado Katia (13)	Peña Andrea (9)
155	VOLTEAR MANZANA (155)	En espera	2024-07-03 11:02	2024-06-07 12:15	Alta	Lopez Rosado Katia (13)	Ramos Garay Luis Alfredo (10)
160	NO PERMITE VISUALIZAR TRAMITES (160)	Resueltas	2024-07-08 12:42	2024-06-11 12:15	Alta	Lopez Rosado Katia (13)	Lopez Rosado Katia (13)
161	NOTIFICACION Y CITACION (161)	En curso (asignada)	2024-07-12 11:26	2024-06-11 12:15	Muy urgente	Lopez Rosado Katia (13)	Ruiz Guillermo (12)
167	INCONSISTENCIAS EN PRODUCTOS CATASTRALES (167)	Resueltas	2024-07-08 12:42	2024-06-12 04:16	Alta	Lopez Rosado Katia (13)	Lopez Rosado Katia (13)
156	INCIDENTE DESACATO - BLOQUEAR LOS PREDIOS 190-46677 CEDULA CATASTRAL No.30001000400000002069000000003 Y 190-190-46655 CEDULA CATASTRAL 20001000400000002069900000000U (156)	Resueltas	2024-06-26 19:03	2024-05-12 09:21	Muy urgente	Lopez Rosado Katia (13)	Ramos Garay Luis Alfredo (10)

Durante el periodo de tiempo del 09 de mayo al 08 de junio se realizó la gestión de 17 tickets.

El detalle de estos tickets se encuentra en el Anexo1_Tickets_Informe3

Además, con la finalidad de establecer de manera rápida y versátil la comunicación entre las partes, se creó un grupo de WhatsApp en donde se dan actualizaciones del estado de los tickets, requerimientos respecto a información para la generación de reportes, entre otros.



8.3. Mantenimientos realizados acordados con el Gestor Catastral Municipio de Valledupar - Oficina de Catastro

Entre los mantenimientos realizados al Gestor Catastral Valledupar, se encuentran:

- Parametrización del archivo TXT para entrega mensual a la oficina de rentas.
- Ajuste del informe de resoluciones aplicadas con la finalidad de que se visualice el número de la solicitud, el número de la resolución, la fecha de resolución, la fecha de aplicación y el tipo de trámite.

Cordialmente,

JORDI VIVÉS SANCHA
Gerente de Proyectos
Representante Legal (s)
Proyectó: Natalia Peña
Revisó: Jordi Vivés