Girón, 17 de octubre del 2025

Doctor
Jefe Oficina de Contratación

Referencia: **REMISION DE CUENTA DE COBRO N°8 DEL CONTRATO 072-2025**

La presente tiene como finalidad allegar documentos y demás soportes de la cuenta de cobro **N°8** Contrato de Prestación de Servicios N° **072-2025** cuyo objeto es:

PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA EL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN OPERATIVA DE PRENSA Y COMUNICACIONES, ADSCRITA A LA SECRETARÍA ADMINISTRATIVA EN EL MARCO DEL PROYECTO "DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE GESTION EN LA SECRETARIA ADMINISTRATIVA A FIN DE CUMPLIR LOS OBJETIVOS MISIONALES Y ASI GARANTIZAR UN SERVICIO EFECTIVO Y AFECTIVO A LA COMUNIDAD DEL MUNICIPIO DE GIRON" – 6

Cordialmente,

JOHAN ENRIQUE ALVAREZ CALDERON
CONTRATISTA
072-2025

Powered by CamScanner

ALCALDÍA DE GIRÓN	**ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN**												Código:	PT–F.03	Pág. 1 de 1				
													Versión:	02					
													Fecha de Aprobación:	18/03/2025					
													DIRECCION DE PRESUPUESTO						
													Proceso: GESTIÓN DE LAS FINANZAS PUBLICAS						
SOLICITUD ORDEN DE PAGO																			
CIUDAD Y FECHA:					**17/10/25**								**ANEXOS:**	**SI**	X	**NO**			
BENEFICIARIO:					**JOHAN ENRIQUE ALVAREZ CALDERON**														
C.C. o NIT:					**1.032.396.003 de Bogotá**														
VALOR EN PESOS:			**$ 3.000.000**				**VALOR EN LETRAS:**					**TRES MILLONES DE PESOS MTCE**							
DOCUMENTO PRINCIPAL	Contrato	X	Convenio			Resolución			No.	72		Fecha:	11 DE FEBRERO DE 2025						
	Transferencia		Adicional			Otro			No.			Fecha:							
PRESTAR SERVICIO DE APOYO A LA GESTION EN EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA EL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN OPERATIVA DE PRENSA Y COMUNICACIONES, ADSCRITA A LA SECRETARÍA ADMINISTRATIVA EN EL MARCO DEL PROYECTO "DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE GESTION EN LA SECRETARIA ADMINISTRATIVA A FIN DE CUMPLIR LOS OBJETIVOS MISIONALES Y ASI GARANTIZAR UN SERVICIO EFECTIVO Y AFECTIVO A LA COMUNIDAD DEL MUNICIPIO DE GIRON" - 6											**NÚMERO BPPIM(Para proyectos de inversión)**			202400000006322					
DOCUMENTOS ANEXOS:	Pago Seguridad Social y Parafiscales:				X	Certificación Bancaria:			X	Certificación Aportes Sena en Contratos de Obra									
	Entrada a Almacén:					Otros (Describir):													
CDP No.	25-00140	**RP No.**	25-00308	**Código Rubro Presupuestal:**		2.3.2.02.02.009.45.99.031 SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA			**Código Meta**	242246 PLANES DE ASISTENCIA TECNICA			**Vigencia** 2025						
CONCEPTO:	**Informe de Supervisión:**		X	**Acta Parcial:**	X	**Acta Final:**		**No.**	8	**Periodo a cobrar**	12/09/25	11/10/25							
	Desembolso			**Pago Anticipado :**		**Anticipo:**													

RESPONSABLES:

JOHAN ENRIQUE ALVAREZ CALDERON
C.C 1.032.396.003 DE BOGOTÁ
Contratista

ANA MARÍA GONZÁLEZ MARÍN
Supervisor

Powered by CamScanner

Recaudo de Estampillas

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recibo Nº
2502500666154

Contribuyente

Trámite CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

PRO HOSPITAL	$ 60.000
PRO UIS	$ 60.000
Total Estampillas	$ 120.000
Ordenanza 012	$ 12.000
Total a Pagar	$ 132.000

Fecha de Expedición 2025/10/17 **Fecha Limite de Pago**

Con destino a: Alcaldía de Girón

Contribuyente Tipo de Doc. CC Número 1032396003
Nombre JOHAN ENRIQUE ALVAREZ CALDERON
Dirección Teléfono
Municipio Departamento

(415)7709998038639(8020)0250250066615 4(3900)000000 0132000(96)

VALOR BASE	$ 3.000.000
VALOR TOTAL CONTRATO	$ 30.000.000
VALOR ORDEN DE PAGO	$ 3.000.000
FECHA CONTRATO	11/02/2025
NRO. CONTRATO	072
NUMERO ORDEN DE PAGO	9

Trámite

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda
Recaudo de Estampillas
Recibo Nº
2502500666154

Trámite CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Con destino a: Alcaldía de Girón

Tipo de Doc. CC
Nombre: JOHAN ENRIQUE ALVAREZ CALDERON
Dirección:
Teléfono:

VALOR BASE $ 3.000.000
VALOR TOTAL CONTRATO $ 30.000.000
VALOR ORDEN DE PAGO $ 3.000.000
FECHA CONTRATO 11/02/2025
NRO. CONTRATO 072

PRO HOSPITAL $ 60.000
PRO UIS $ 60.000
Total Estampillas $ 120.000
Ordenanza 012 $ 12.000
Total a Pagar $ 132.000

SYC

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda
Recaudo de Estampillas
Recibo Nº
2502500666154

Trámite CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Con destino a: Alcaldía de Girón

Total a Pagar $ 132.000
Fecha de Expedición 2025/10/17 Fecha Limite de Pago

VALOR BASE $ 3.000.000
VALOR TOTAL CONTRATO $ 30.000.000
VALOR ORDEN DE PAGO $ 3.000.000
FECHA CONTRATO 11/02/2025
NRO. CONTRATO 072

PRO HOSPITAL $ 60.000
PRO UIS $ 60.000
Total Estampillas $ 120.000
Ordenanza 012 $ 12.000

Gobernación

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda
Recaudo de Estampillas
Recibo Nº
2502500666154

Trámite CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Con destino a: Alcaldía de Girón

PRO HOSPITAL $ 60.000
PRO UIS $ 60.000
Total Estampillas $ 120.000
Ordenanza 012 $ 12.000
Total a Pagar $ 132.000

Contribuyente Tipo de Doc.CC Número 1032396003
Nombre JOHAN ENRIQUE ALVAREZ CALDERON
Dirección Teléfono
Municipio Departamento

(415)8902012356005(8020)0250250066154(3900)000000 0120000(96)

Fecha de Expedición 2025/10/17
Fecha Limite de Pago

VALOR BASE $ 3.000.000
VALOR TOTAL CONTRATO $ 30.000.000
VALOR ORDEN DE PAGO $ 3.000.000
FECHA CONTRATO 11/02/2025
NRO. CONTRATO 072

Banco

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda
Recaudo de Estampillas
Recibo Nº
2502500666154

Con ribuyen e Tipo de Doc. CC Número 1032396003
Nombre JOHAN ENRIQUE ALVAREZ CALDERON
Dirección Teléfono
Municipio Departamento

Trámite CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Con destino a: Alcaldía de Girón

Fecha de Expedición 2025/10/17
Total a Pagar $ 132.000

(415)8902012356005(8020)0250250066154(3900)000000 0120000(96)
(415)8902012356006(8020)0250250066154(3900)000000 0012000(96)

PRO HOSPITAL $ 60.000
PRO UIS $ 60.000
Total Estampillas $ 120.000
Ordenanza 012 $ 12.000

Pagado Electrónicamente

Powered by CamScanner

Banco Caja Social
Su banco amigo.

¡Transacción exitosa!

Pago sujeto a aprobación. Para concluir, por favor seleccione la opción "Regresar al comercio" y verifique el estado final de la transacción. Si tiene algún inconveniente, comuníquese con la entidad con la que liquidó su planilla o con el comercio desde el cual está realizando la compra o pago.

Fecha y hora: 20 octubre 2025 09:29 a.m.
Dirección IP: 191.110.67.241
Número de transacción: APII5293320970575165
Número de confirmación: fb9cfa5670f5

Cuenta Origen: Cuenta de Ahorros *******3876
Comercio: Departamento de Santander
Nit del comercio: 8902012356
Código del servicio: 777006

Referencia de Pago: 133276408
REFERENCIA 1: 02
REFERENCIA 2: 8902012356
REFERENCIA 3: 8412

Código de la transacción (CUS): 1865552132
Fecha de la solicitud: 20 octubre 2025
Ciclo de la transacción: 2

Valor: $ 132.000,00
Descripción de la transacción: PSE
Valor del impuesto: $ 0,00

Powered by CamScanner

MUNICIPIO SAN JUAN GIRON

Nit : 890204802-6

CR 25 30 32 PAR PRINCIPAL

Autorización Numeración DIAN 18764078072259 Agosto 27 de 2024

Rango autorizado prefijo DS No 1 al 5000000 vigencia 12 meses

Documento Soporte en adquisiciones efectuadas a no obligados a facturar

Número	DS-5988

CUDE: d7f51fbf027bb5d3477fd81a74fbd4f97d4a4582706375931b418a9fb5aa8c12f93e2dd355e768b844349b6e9bc7ceca

Ciudad y fecha de operación Giron, Octubre 17 de 2025

Apellidos y nombre o razón social del vendedor o de quien presta el servicio: JOHAN ENRIQUE ALVAREZ CALDERON

Nit del vendedor o de quien presta el servicio: 1032396003-8

Datos de contacto: **Celular:** 3015484856 **Email:** johaneac09@gmail.com

CONCEPTO	VALOR PARCIAL	VALOR TOTAL
SERVICIO DE APOYO A LA GESTION CD 25-00140, PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA EL MEJORAMIENTO DE LA GESTION DE LA DIRECCION OPERATIVA DE PRENSA Y COMUNICACIONES, ADSCRITA A LA SECRETARIA ADMINISTRATIVA EN EL MARCO DEL PROYECTO "DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE GESTION EN LA SECRETARIA ADMINISTRATIVA A FIN DE CUMPLIR LOS OBJETIVOS MISIONALES Y ASI GARANTIZAR UN SERVICIO EFECTIVO Y AFECTIVO A LA COMUNIDAD DEL MUNICIPIO DE GIRON" SEGÚN: CONTRATO DE APOYO A LA GESTION - DOC: 202500000072 PERIODO DE PAGO: 2025-09-12 - 2025-10-11		3,000,000.00
	TOTAL	**3,000,000.00**

Generó: ALCALDIA SAN JUAN GIRON

Powered by CamScanner

ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL :	JOHAN ENRIQUE ALVAREZ CALDERON
IDENTIFICACIÓN:	CC-1032396003
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2025-10-14
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2025-10-14
FECHA DE PAGO:	2025-10-14
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO CAJA SOCIAL BCSC
PERÍODO PENSIÓN:	2025-09
PERÍODO SALUD:	2025-09
NÚMERO PLANILLA:	34743260
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	34743260
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	$ 1.423.500	$ 0	$ 0	$ 1.400	$ 178.000	$ 179.400
230201	800229739	PROTECCION	1	$ 1.423.500	$ 0	$ 0	$ 1.700	$ 227.800	$ 229.500
14-23	860011153	POSITIVA	1	$ 1.423.500	$ 0	$ 0	$ 200	$ 14.900	$ 15.100
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 3.300	$ 420.700	$ 424.000

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	05/11/2025

Powered by CamScanner

ASOPAGOS
s.a.

Certificación de Pago

Se certifica que la empresa , identificada con CC-1032396003 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social y parafiscales de la siguiente manera:

REFERENCIA POR TIPO DE PLANILLA		CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE ADMINISTRADORA	Nro. AFILIADOS	DÍAS MORA	COTIZACIÓN	INTERES	VALOR TOTAL
Período pensión:	2025-09	230201	800229739	PROTECCION	1	12	227.800	1.700	229.500
Período salud:	2025-09	EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	12	178.000	1.400	179.400
Planilla Nro.:	34743260 Tipo I	14-23	860011153	POSITIVA	1	12	14.900	200	15.100
Clase de aportante:	I	SINCCF	0	SIN CCF	1	12	0	0	0
Fecha transacción:	2025-10-14	PASENA	899999034	SENA	0	12	0	0	0
Banco:	BANCO CAJA SOCIAL	PAICBF	899999239	ICBF	0	12	0	0	0
Transacción:	1849665513	PAESAP	899999054	ESAP	0	12	0	0	0
		PAMIED	899999001	MINEDU	0	12	0	0	0
						GRAN TOTAL			$ 424.000

PAGADO

Powered by CamScanner

Banco Caja Social
Su banco amigo.

¡Transacción exitosa!

Pago sujeto a aprobación. Para concluir, por favor seleccione la opción "Regresar al comercio" y verifique el estado final de la transacción. Si tiene algún inconveniente, comuníquese con la entidad con la que liquidó su planilla o con el comercio desde el cual está realizando la compra o pago.

Fecha y hora: 14 octubre 2025 08:38 a.m.
Dirección IP: 191.110.68.61
Número de transacción: APII5287320449101031
Número de confirmación: bdb122d12c97

Cuenta Origen: Cuenta de Ahorros *******3876
Comercio: ASOPAGOS
Nit del comercio: 9998605023278
Código del servicio: 99000

Referencia de Pago: 34743260
REFERENCIA 1: 10.10.11.80
REFERENCIA 2: CC
REFERENCIA 3: 1032396003

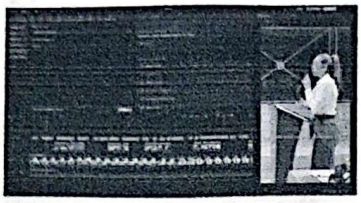
Código de la transacción (CUS): 1849665513
Fecha de la solicitud: 14 octubre 2025
Ciclo de la transacción: 2

Valor: $ 424.000,00
Descripción de la transacción: Pago de seguridad Social Integrado
Valor del impuesto: $ 0,00

Powered by CamScanner

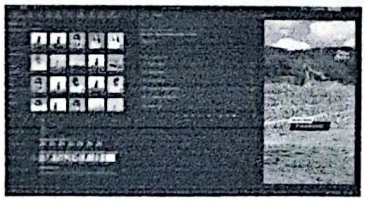
SECRETARÍA U OFICINA GESTORA	Secretaría Administrativa – Dirección Operativa de Prensa y Comunicaciones
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:	Producir y editar contenido audiovisual para la Dirección Operativa de Prensa y Comunicaciones.
ACTIVIDAD:	Se produce y edita el contenido aprobado por la directora para su difusión a la comunidad, garantizando una comunicación clara y efectiva sobre las acciones realizadas.
FECHA:	**12/09/2025 al 11/10/2025**
FUNCIONARIO(A):	**JOHAN ENRIQUE ALVAREZ CALDERON**

1.1



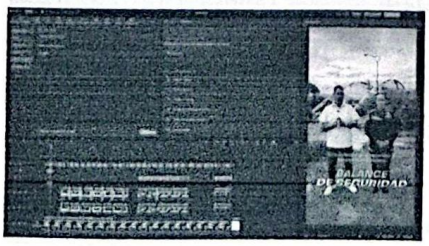
SECRETARÍA U OFICINA GESTORA	Secretaría Administrativa – Dirección Operativa de Prensa y Comunicaciones
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:	Editar las notas informativas emitidas en la programación de redes sociales de la administración municipal.
ACTIVIDAD:	Se editan las normas normativas y, tras su aprobación por la directora, se procede a su publicación
FECHA:	**12/09/2025 al 11/10/2025**
FUNCIONARIO(A):	**JOHAN ENRIQUE ALVAREZ CALDERON**

2.1



SECRETARÍA U OFICINA GESTORA	Secretaría Administrativa – Dirección Operativa de Prensa y Comunicaciones
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:	Añadir closed caption (subtítulos) a los videos editados.
ACTIVIDAD:	Se incorporan subtítulos en cada video aprobado, asegurando una comunicación clara y promoviendo la inclusión.
FECHA:	**12/09/2025 al 11/10/2025**
FUNCIONARIO(A):	**JOHAN ENRIQUE ALVAREZ CALDERON**

3.1



Powered by CamScanner

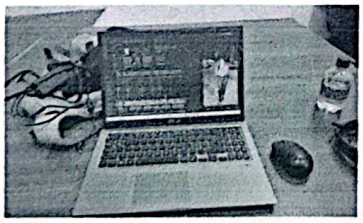
SECRETARÍA U OFICINA GESTORA	Secretaría Administrativa – Dirección Operativa de Prensa y Comunicaciones
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:	Asistir a las reuniones y comités citados por el supervisor y/o a las reuniones en las que sea designado por el supervisor.
ACTIVIDAD:	Se participa en las reuniones programadas por la directora, cumpliendo con las indicaciones establecidas
FECHA:	12/09/2025 al 11/10/2025
FUNCIONARIO(A):	JOHAN ENRIQUE ALVAREZ CALDERON

4.1



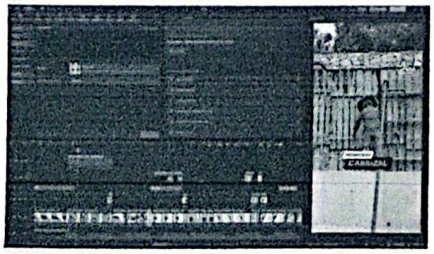
SECRETARÍA U OFICINA GESTORA	Secretaría Administrativa – Dirección Operativa de Prensa y Comunicaciones
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:	El contratista debería contar con equipos propios idóneos y programas de edición.
ACTIVIDAD:	Se cuenta con equipos propios y adecuados para garantizar la calidad de los videos
FECHA:	12/09/2025 al 11/10/2025
FUNCIONARIO(A):	JOHAN ENRIQUE ALVAREZ CALDERON

5.1



SECRETARÍA U OFICINA GESTORA	Secretaría Administrativa – Dirección Operativa de Prensa y Comunicaciones
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:	Prestar apoyo como camarógrafo en las actividades que le asigne el supervisor del contrato y/o jefe del despacho u oficina.
ACTIVIDAD:	Se brinda el apoyo correspondiente como camarógrafo en las actividades asignadas por la supervisora.
FECHA:	12/09/2025 al 11/10/2025
FUNCIONARIO(A):	JOHAN ENRIQUE ALVAREZ CALDERON

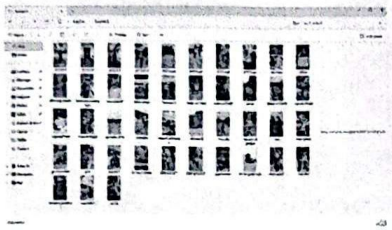
6.1



Powered by CamScanner

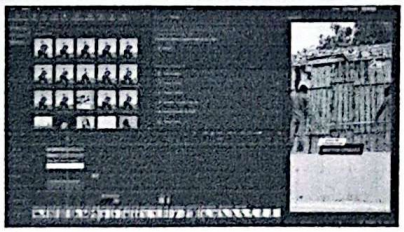
SECRETARÍA U OFICINA GESTORA	Secretaría Administrativa – Dirección Operativa de Prensa y Comunicaciones
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:	Mantener los archivos de gestión organizados permanentemente, aplicando las tablas de retención documental y normatividad vigente, al finalizar sus funciones deberá entregar toda la documentación derivada del ejercicio de sus funciones debidamente organizada.
ACTIVIDAD:	Los archivos se gestionan de manera organizada, en cumplimiento de la normatividad vigente
FECHA:	**12/09/2025 al 11/10/2025**
FUNCIONARIO(A):	**JOHAN ENRIQUE ALVAREZ CALDERON**

7.1



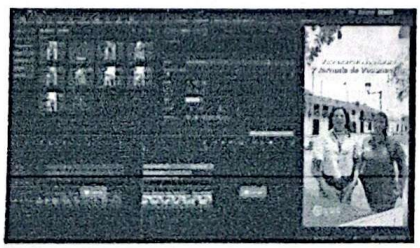
SECRETARÍA U OFICINA GESTORA	Secretaría Administrativa – Dirección Operativa de Prensa y Comunicaciones
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos del municipio puestos bajo su cuidado para desarrollar las actividades u obligaciones propias de su objeto contractual.
ACTIVIDAD:	Se asume con responsabilidad la gestión de los equipos y materiales del despacho de la dirección
FECHA:	**12/09/2025 al 11/10/2025**
FUNCIONARIO(A):	**JOHAN ENRIQUE ALVAREZ CALDERON**

8.1



SECRETARÍA U OFICINA GESTORA	Secretaría Administrativa – Dirección Operativa de Prensa y Comunicaciones
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:	Atender oportunamente los requerimientos que haga el secretario y el supervisor del contrato y prestar informes mensuales de la ejecución del contrato.
ACTIVIDAD:	Se gestionan con responsabilidad los requerimientos emitidos por el despacho de la dirección
FECHA:	**12/09/2025 al 11/10/2025**
FUNCIONARIO(A):	**JOHAN ENRIQUE ALVAREZ CALDERON**

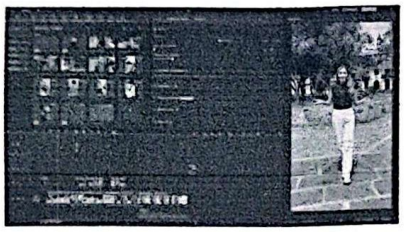
9.1



Powered by CamScanner

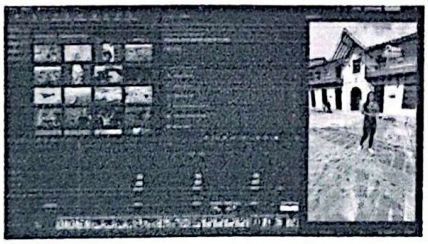
SECRETARÍA U OFICINA GESTORA	Secretaría Administrativa – Dirección Operativa de Prensa y Comunicaciones
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:	Apoyar y participar de las diferentes actividades que se realicen en la secretaria y/o dependencia en la cual presta sus servicios
ACTIVIDAD:	Se brinda apoyo y se participa activamente en las diversas actividades dispuestas por el despacho de la dirección
FECHA:	**12/09/2025 al 11/10/2025**
FUNCIONARIO(A):	**JOHAN ENRIQUE ALVAREZ CALDERON**

10



SECRETARÍA U OFICINA GESTORA	Secretaría Administrativa – Dirección Operativa de Prensa y Comunicaciones
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:	Las demás actividades y obligaciones necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual, que le asigne el supervisor del contrato y/o jefe del despacho u oficina.
ACTIVIDAD:	Se garantiza el cumplimiento íntegro de cada actividad asignada por el despacho.
FECHA:	**12/09/2025 al 11/10/2025**
FUNCIONARIO(A):	**JOHAN ENRIQUE ALVAREZ CALDERON**

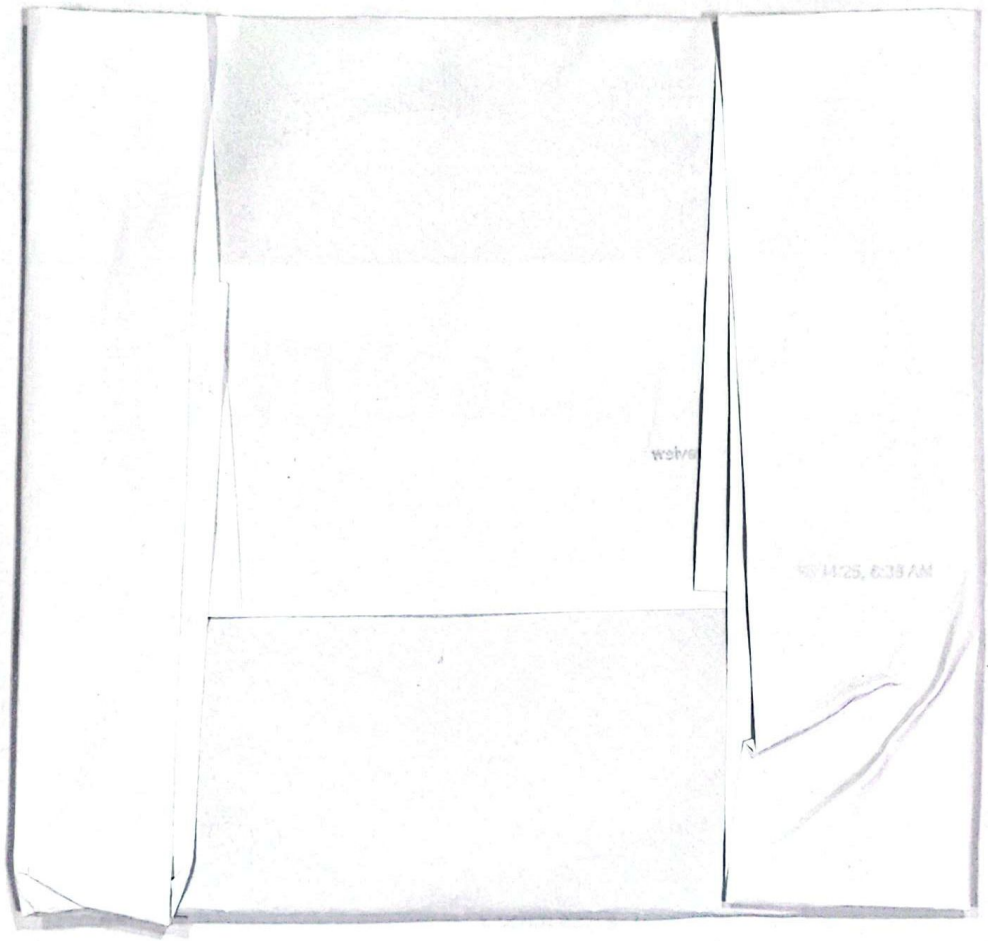
11



Powered by CamScanner

Cuenta 8 - Contrato 072.

CD EVIDENCIAS



Banco Caja Social
Su banco amigo.

UNA EMPRESA DE FUNDACIÓN GRUPO SOCIAL

HACE CONSTAR:

Que el (los) cliente(s)

JOHAN ENRIQUE ALVAREZ CALDERON Identificado con CC 1032396003

Actualmente tiene(n) el producto Cuenta Ahorros, radicado(a) en la oficina CARRERA 33, con las siguientes características:

Cuenta de Ahorros

Número:	24042483876
Fecha de apertura:	6 de Febrero de 2014
Condiciones de uso:	Individual, 1 firmas(s), 0 sello(s) húmedo(s) o de caucho, sin protector
Estado:	Cuenta activa

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA | Banco Caja Social

Esta constancia se expide con destino a QUIEN PUEDA INTERESAR, realizada en la Oficina 0502 CABECERA DEL LLANO de la ciudad de BUCARAMANGA, el día Martes, 28 de Enero de 2025.

Cordialmente,

Vicepresidencia de Banca Masiva

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner