# INFORME DE SUPERVISIÓN
# R-RI-20 10

| Radicado: | Dep | Serie | Subserie | Tipo Documental | Nº. Cons | Fecha: | DD | MM | AA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 250 | 08 | 01 | 06 | 2476 | | 21 | 10 | 2025 |

Marque con una x **Contrato:** X **Convenio:**

| | |
|---|---|
| **No. CONTRATO/CONVENIO:** | **200-10-01-12-0045-2025** |
| **CONTRATISTA:** | **MARIA EMELLY MONTOYA RIVERA C.C 22.173.291** |
| **OBJETO:** | Contratar el arriendo de un inmueble para ser usado como sede administrativa de la Territorial Urrao de la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Urabá- CORPOURABA. |
| **FECHA DEL ACTA DE INICIO:** | **18 de marzo 2025** |
| **PERIODO DEL INFORME:** | Del 18 de septiembre al 18 de octubre 2025 |

| **CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES SEGURIDAD SOCIAL:** (Solo para contrato de prestación de servicios) | **Cumplimiento de Obligación** | **Marque con una X** | | **Nombre** | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Si | No | | |
| | Pago de Salud: | | x | E.P.S: | N.A |
| | Pago de Pensión: | | x | Fondo: | N.A |
| | Pago Riesgos Laborales: | | x | Administradora: | N.A |

**ESPECIFIQUE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y SU DESARROLLO DURANTE EL PERIODO:**
(Favor agregue las filas que requiera)

| No. | OBLIGACION |
|---|---|
| 1 | Proporcionar el uso y goce del inmueble arrendado |
| 2 | No interferir en la utilización del inmueble cuando este se destine al uso establecido en el contrato |
| 3 | El inmueble será destinado única y exclusivamente para local comercial-Establecimiento de Comercio abierto al público de razón social CORPOURABA con NIT 890907748-3. |
| 4 | MODIFICACIÓNES, ADECUACIONES Y REPARACIONES. Corresponderá al ARRENDATARIO efectuar la adecuación del inmueble arrendado a sus propias necesidades y por su cuenta y riesgo. Tales labores tendrán que cumplirse en forma técnica y segura, sin afectar la fachada, ni las instalaciones de los ductos y los servicios de uso común del inmueble, ni su estructura y deberán realizarse con sujeción a las reglas que establezca el ARRENDADOR. |
| **No.** | **ACTIVIDADES DESARROLLADAS** |
| 1 | Se utilizó el inmueble sin ninguna interferencia en el periodo del 18 agosto al 18 de septiembre 2025 |
| 2 | El arrendatario cumplió con las obligaciones específicas y generales estipuladas en el contrato. |
| 3 | Se evidencia que el inmueble se encuentra en condiciones óptimas para el funcionamiento de la sede administrativa de CORPOURABA en el municipio de Urrao. Y no se presenta novedad. |

| | |
|---|---|
| **No.** | **ACTIVIDADES PENDIENTES** |
| 1 | Seguir prestando el servicio de acuerdo al contrato 200-10-01-12-0045-2025 |
| **No.** | **OBSERVACIONES**<br>(Para las cuentas de manejo conjunto relacione por favor el número de cuenta bancaria, beneficiarios, número de cheque y valor). |
| 1 | Se cancela cuenta de cobro No. 7 |
| **No.** | **FORMA DE PAGO PACTADA** |
| 1 | CORPOURABA pagará mensualmente el valor de $2.000.000, generado por los servicios prestados, previa certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el Supervisor del contrato, de acuerdo al cronograma de pagos de la CORPORACION.<br><br>Se aplicarán las retenciones de normatividad: Rete Fuente, Rete IVA y Rete ICA, según corresponda. |

| | |
|---|---|
| **VALOR TOTAL DEL CONTRATO/CONVENIO:** | $20.000.000 |

**EJECUCIÓN FINANCIERA**

| | |
|---|---|
| **VALOR CONTRATO** | $20.000.000 |
| **ADICIÓN** | $0 |
| **VALOR PAGADO** | $14.000.000 |
| **VALOR A PAGAR HONORARIOS/SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS** | $2.000.000 |
| **VALOR A PAGAR OTROS** | $0 |
| **TOTAL A PAGAR** | $2.000.000 |
| **SALDO** | $4.000.000 |

**EJECUCIÓN PORCENTUAL**

| **TIPO** | **%** |
|---|---|
| **EJECUCIÓN FINANCIERA** | **80** |
| **EJECUCIÓN FÍSICA** | **80** |

| **ROL** | **NOMBRE** | **CARGO** | **FIRMA** |
|---|---|---|---|
| **SUPERVISOR(A)** | CRISTIAN CAMILO MESTRA JARAMILLO | Subdirector Administrativo y Financiero (e) | |
| **SUBDIRECTOR(A) DEL ÁREA** | CRISTIAN CAMILO MESTRA JARAMILLO | Subdirector Administrativo y Financiero (e) | |
| **COORDINADOR PROYECTO** | CRISTIAN CAMILO MESTRA JARAMILLO | Subdirector Administrativo y Financiero (e) | |