COMUNICACIÓN DE ACEPTACIÓN DE LA OFERTA DE LA INVITACIÓN PÚBLICA DE MÍNIMA CUANTÍA No. 100-18.04.058 DE 2025

Señores:
DISTRIBUIDORA, PAPELERIA Y EVENTOS LISS S.A.S
NIT. 901927558-5
CLL 5 # 5-86
Municipio de Yotoco
+57 (320) 7137814
distribuidoralisssas@gmail.com

Referencia. Aceptación de la oferta de Invitación Pública de Mínima Cuantía No. 100-18.04.058 de 2025, contrato de prestación de servicios modalidad minima cuantia No. 100-18.04.058 de 2025.

El suscrito **LUIS MARIO VALENS BEDOYA**, mayor de edad, identificado con la Cédula de Ciudadanía número 6.537.310 del municipio de Yotoco, Valle del Cauca, quien obra en nombre y representación legal del **MUNICIPIO DE YOTOCO**, con NIT: 800.100.531 – 0, obrando en su calidad de **ALCALDE**, según credencial de fecha del dos (2) de noviembre de dos mil veintitrés (2023), expedida por la Comisión Escrutadora Municipal y Acta de Posesión de fecha del veintiséis (26) de diciembre de dos mil veintitrés (2023) ante la Notaría Única del Círculo de Yotoco, Valle del Cauca, con efectos a partir del primero (1) de enero de dos mil veinticuatro (2024), y quien en adelante y para todos los efectos legales del presente documento se denominará **EL MUNICIPIO**, por medio de la presente me permito comunicarle que se ha aceptado su oferta en desarrollo de la **INVITACIÓN PÚBLICA DE MÍNIMA CUANTÍA No. 100-18.04.058 de 2025**, en los termino y condiciones de esta y la normatividad vigente en materia de contratación pública. La aceptación de la oferta y el vínculo contractual que surge de esta se regirá por las siguientes:

CLÁUSULAS:

CLÁUSULA PRIMERA. – OBJETO DEL CONTRATO. ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO Y PERIFÉRICOS PARA EL FORTALECIMIENTO TECNOLÓGICO DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN MUNICIPAL DE YOTOCO**. PARÁGRAFO**. La propuesta hace parte integral de la presente aceptación de oferta. **CLÁUSULA SEGUNDA. – ALCANCE DEL OBJETO**. El presente contrato tiene como alcance la adquisición e instalación de equipos tecnológicos y de oficina destinados al fortalecimiento de la capacidad operativa de la Secretaría de Planeación, el programa Sisbén y el Consejo Territorial de Planeación. Los elementos para suministrar incluyen computadores portátiles, impresoras multifuncionales, escáner, discos duros internos y externos, kit de teclado y mouse, y soporte ergonómico para monitor. El contratista deberá entregar los equipos en óptimas condiciones, completamente nuevos, con las especificaciones técnicas requeridas y garantía mínima de un (1) año, asegurando su adecuado

COMUNICACIÓN DE ACEPTACIÓN DE LA OFERTA DE LA INVITACIÓN PÚBLICA DE MÍNIMA CUANTÍA No. 100-18.04.058 DE 2025

funcionamiento. Así mismo, deberá realizar la instalación básica y puesta en marcha de los equipos en los lugares que indique la entidad contratante.

CLÁUSULA TERCERA. – ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. Para el desarrollo del objeto contractual **EL CONTRATISTA** deberá cumplir específicamente con las actividades e insumos requeridos así:

ITEMS	DESCRIPCION	CANT
COMPUTADOR PORTATIL CORPORATIVO	Procesador: Intel Core i5-1235U (12MB Cache, up to 4.4 GHz, 10 cores) Ram: 8GB (1x8GB) DDR4, 2666MT/s Almacenamiento: 512GB QLC 2230 M.2 SSD Pantalla: 15.6" FHD S.O: Windows 11 Pro ▪ Batería 3 Cell, 41 Wh, integrated,65W AC Adapter, Non-Backlit Keyboard, Spanish.▪ Puertos: 1 Headset jack, 1 HDMI 1.4 port, 2 USB 3.2 Gen 1 ports; 1 USB 2.0 port.▪ Garantia 1 Año	3
IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	Color: Negro Voltaje: 110V Conectividad Con Wi-Fi Con puerto USB Conexiones móviles: Wi-Fi Direct Papel Tipos de papel: Normal Tamaños de papel: A4, Carta, Oficio Capacidad máxima de hojas: 100 Cantidad de bandejas: 1 ImpresiónTipo de impresora: Multifunción Tecnología de impresión: Inyección de tinta Tipo de impresión: Color Funciones de la impresora: escaner, Fax, Fotocopea, Impresión, Lan Velocidad máxima de impresión en blanco y negro: 33 ppm Velocidad máxima de impresión en color: 20 ppm Método de impresión doble faz: Manual Especificaciones: Es portátil: No Cantidad de cartuchos: 4 Tipo de pantalla: LCD Accesorios incluidos: Tarjeta de garantía, Cable USB Otros Con alimentador de documentos automático Capacidad del alimentador de documentos: 100 Resolución máxima de impresión en blanco y negro: 4800 dpi x 1200 dpi Resolución máxima de impresión en color: 4800 dpi x 1200 dpi Gramaje máximo de papel soportado: 300 g/m² Altura: 23,7 cm Ancho: 37,5 cm Profundidad: 34,7 cm Peso: 5,2 kg	4
ESCANER	Velocidad : 60 ppm/120 ipm (color, A4, 200 ppp) Resolución: 75 dpi / 1200 dpi Capacidad diaria hasta: Hasta 10.000 hojas Alimentador: 100 hojas Tamaño de digitalización ADF: Máx. 216 x 356 mm (8,5 x 14") (anchura de papel de hasta 242 mm [9,5"]) / Mín. 50 x 50 mm (2 x 2") Modo de página larga: 200 ppp: 6000 mm (236") / 300 ppp: 5540 mm (218") / 600 ppp: 1500 mm (59") Interfaz: USB 3.1 Escáner A4	1

COMUNICACIÓN DE ACEPTACIÓN DE LA OFERTA DE LA INVITACIÓN PÚBLICA DE MÍNIMA CUANTÍA No. 100-18.04.058 DE 2025

DISCO SOLIDO SATA INTERNO 2.5 CRUCIAL 500 GB BX500	Capacidad: 500 GB. Con tecnología 3D NAND. Útil para guardar programas y documentos con su capacidad de 500 GB. Tamaño de 2.5 ". Interfaz de conexión: SATA lll. Apto para PC y Notebook.	4
DISCO DURO EXTERNO AHD330-1TU31 1TB NEGRO	Almacenamiento Capacidad 1 TB Caché de datos 8 GB Factor de forma del disco rígido y SSD 2.5 " Con cable USB Velocidad de rotación 5,400 rpm	4
KIT DE TECLADO Y MOUSE ESPAÑOL LATINOAMÉRICA	Kit compuesto por teclado ABNT2 y mouse B100. Aptos para windows 7 y versiones superiores. Resistentes a salpicaduras. Teclado de membrana con switch cherry mx black. Contiene 105 teclas y 3 botones. Idioma del teclado: Español Latinoamérica. Mouse con sensor óptico y resolución de 1000 dpi	1
Soporte Monitor Ergonomico	Soporta 1 pantalla. Inclinable y articulado. Es compatible con pantalla lcd. Soporta hasta 9 kg. Posee una inclinación de 30 ° a 85 °. Rotación de la pantalla de 360°. Diseño compacto para economizar espacio. compatible con pantallas LCD y LED de 17" a 30", con un peso máximo soportado de 9 kg y rotación de 360°.	1

Todos los equipos deberán ser verificados y aceptados por la administración municipal teniendo en cuenta las especificaciones técnicas y requerimientos de la institución, cumpliendo con su entrega en perfecto estado, y garantías correspondientes. **CLÁUSULA CUARTA. – LUGAR DE EJECUCIÓN**. Para todos los efectos el lugar de ejecución del presente proceso de contratación es Municipio de Yotoco, Valle del Cauca. **CLÁUSULA QUINTA. – PLAZO DE EJECUCIÓN**. El plazo de ejecución del contrato será a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento al registro de inicio a la plataforma SECOP II y hasta 07 de noviembre de 2025, o hasta la entrega a satisfacción de los equipos contratados, lo que ocurra primero. **CLÁUSULA SEXTA. – VALOR DEL CONTRATO**. El valor del contrato es de VEINTIOCHO MILLONES OCHOCIENTOS DIEZ MIL NOVECIENTOS PESOS M/CTE **($28.810.900).** Dicho presupuesto se encuentra amparado bajo los Certificados de Disponibilidad Presupuestal (CDP) número 361 del catorce (14) de julio de 2025, (CDP) número 420 del seis (06) de agosto de 2025, (CDP) número 290 del doce (12) de mayo de 2025. **CLÁUSULA SÉPTIMA. – FORMA DE PAGO**. **EL MUNICIPIO** mediante El municipio pagará al contratista el valor del contrato mediante UN ÚNICO PAGO CONTRA ENTREGA por el valor total del contrato, de acuerdo con los informes que

COMUNICACIÓN DE ACEPTACIÓN DE LA OFERTA DE LA INVITACIÓN PÚBLICA DE MÍNIMA CUANTÍA No. 100-18.04.058 DE 2025

presente el supervisor del contrato, previa verificación y certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato, previa entrega de la cuenta y/o factura de cobro, anexando copia de la planilla de seguridad social, y demás soportes requeridos por el supervisor del contrato, en aras de evidenciar y justificar el cumplimiento de las obligaciones y respaldar cada uno de los pagos correspondientes. **PARÁGRAFO PRIMERO**. El supervisor designado previa verificación del cumplimiento de las actividades contractuales, diligenciará y suscribirá las actas de supervisión, como constancia del cumplimiento de las obligaciones adquiridas por parte del contratista. **PARÁGRAFO SEGUNDO**. El municipio solo efectuará pagos al contratista y bajo ningún motivo o circunstancia aceptará y/o hará pagos a terceros. **PARÁGRAFO TERCERO**. En todo caso los pagos que se efectúen en desarrollo de las obligaciones contractuales se sujetarán al registro presupuestal y disponibilidad de caja. **PARÁGRAFO CUARTO**. El contratista asumirá las deducciones realizadas por el municipio por conceptos de cobro de estampillas e impuestos que sean aplicables a la tipología del contrato. **CLÁUSULA OCTAVA. – OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA**. Además, de los deberes señalados en el artículo quinto de la Ley 80 de 1993, el contratista se obliga a: **1**. Cumplir con el objeto contractual en la forma y términos estipulados en el contrato; **2**. Atender en forma permanente la dirección del contrato; **3**. Mantener el valor de la oferta durante la ejecución del contrato; **4**. Participar en las reuniones que el municipio convoque, en aras de coordinar los criterios necesarios para garantizar el avance y cumplimiento del contrato; **5**. Acatar las recomendaciones del supervisor del contrato e implementar los correctivos a que haya lugar; **6**. Ejecutar el contrato de conformidad con la normatividad legal vigente que rija la materia y los protocolos definidos por el municipio; **7**. Presentar los informes que le sean requeridos por el supervisor del contrato, con la finalidad de llevar a cabo el control y seguimiento del contrato; **8**. Cumplir con las obligaciones de carácter laboral adquiridas con el personal a su cargo, si aplica; **9**. Cumplir con sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y ARL), incluyendo los parafiscales (cajas de compensación familiar, SENA e ICBF) si le aplica; **10**. Obrar con lealtad y buena fe en todas las etapas contractuales, evitando las dilaciones que puedan presentarse; **11**. Obrar con buen trato y respeto con los servidores públicos, trabajadores oficiales, contratistas, colaboradores, usuarios y visitantes de la entidad; **12**. Mantener comunicación directa y oportuna con el supervisor del contrato, en pro de la correcta ejecución del contrato; **13**. Informar al supervisor sobre las posibles circunstancias que afecten el desarrollo de las actividades contratadas; **14**. Cumplir con cada una de sus obligaciones de conformidad con la propuesta presentada y lo pactado en el contrato; **15**. Guardar confidencialidad de la información a la cual tenga acceso por efecto del desarrollo del contrato, dentro y fuera de la institución; **16**. Presentar de manera oportuna los informes de actividades y/o cronogramas de las actividades ejecutadas, y/o facturas de cobro, junto con los soportes requeridos por el supervisor del contrato, en aras de justificar el cobro de cada una de las cuentas; **17**. Asumir los costos derivados de la ejecución del contrato; **18**. Reconocer que este contrato no genera relación laboral, ni prestaciones sociales y se celebra por el término estrictamente definido en el contrato; **19**. Todas actividades y documentos elaborados por el contratista tanto intelectual como derechos de autor con ocasión con el objeto del contrato son de propiedad del municipio; **20**. Todas aquellas que se deriven del objeto contractual. **CLÁUSULA NOVENA. – OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA**. Corresponde a **EL CONTRATISTA** Además de las anteriores, El contratista seleccionado se compromete a cumplir con las siguientes obligaciones específicas en el marco del presente contrato: El contratista seleccionado se compromete a

COMUNICACIÓN DE ACEPTACIÓN DE LA OFERTA DE LA INVITACIÓN PÚBLICA DE MÍNIMA CUANTÍA No. 100-18.04.058 DE 2025

cumplir con las siguientes obligaciones específicas en el marco del presente contrato: Además de las anteriores, corresponde al contratista cumplir específicamente con: **1.**) Realizar la entrega de tres portátiles para uso corporativo con un Procesador: Intel Core i5-1235U (12MB Cache, up to 4.4 GHz, 10 cores) Ram: 8GB (1x8GB) DDR4, 2666MT/s Almacenamiento: 512GB QLC 2230 M.2 SSD Pantalla: 15.6" FHD S.O: Windows 11 Pro ▪ Batería 3 Cell, 41 Wh, integrated,65W AC Adapter, Non-Backlit Keyboard, Spanish.▪ Puertos: 1 Headset jack, 1 HDMI 1.4 port, 2 USB 3.2 Gen 1 ports; 1 USB 2.0 port.▪ Garantia 1 Año **2.)** Realizar la entrega de cuatro impresoras Color: Negro Voltaje: 110V Conectividad, Con Wi-Fi Con puerto USB Conexiones móviles: Wi-Fi Direct Papel Tipos de papel: Normal Tamaños de papel: A4, Carta, Oficio Capacidad máxima de hojas: 100 Cantidad de bandejas: 1 ImpresiónTipo de impresora: Multifunción Tecnología de impresión: Inyección de tinta Tipo de impresión: Color Funciones de la impresora: escaner, Fax, Fotocopea, Impresión, Lan Velocidad máxima de impresión en blanco y negro: 33 ppm Velocidad máxima de impresión en color: 20 ppm Método de impresión doble faz: Manual Especificaciones: Es portátil: No Cantidad de cartuchos: 4 Tipo de pantalla: LCD Accesorios incluidos: Tarjeta de garantía, Cable USB Otros Con alimentador de documentos automático Capacidad del alimentador de documentos: 100 Resolución máxima de impresión en blanco y negro: 4800 dpi x 1200 dpi Resolución máxima de impresión en color: 4800 dpi x 1200 dpi Gramaje máximo de papel soportado: 300 g/m² Altura: 23,7 cm Ancho: 37,5 cm Profundidad: 34,7 cm, Peso: 5,2 kgl **3.)** Un Escáner Velocidad : 60 ppm/120 ipm (color, A4, 200 ppp) Resolución: 75 dpi / 1200 dpi Capacidad diaria hasta: Hasta 10.000 hojas Alimentador: 100 hojas Tamaño de digitalización ADF: Máx. 216 x 356 mm (8,5 x 14”) (anchura de papel de hasta 242 mm [9,5”]) / Mín. 50 x 50 mm (2 x 2”) Modo de página larga: 200 ppp: 6000 mm (236”) / 300 ppp: 5540 mm (218”) / 600 ppp: 1500 mm (59”) Interfaz: USB 3.1 Escáner A4. **4)**. CUATRO DISCOS SOLIDO SATA INTERNO 2.5 CRUCIAL 500 GB BX500 Capacidad: 500 GB. Con tecnología 3D NAND. Útil para guardar programas y documentos con su capacidad de 500 GB. Tamaño de 2.5 ". Interfaz de conexión: SATA III. Apto para PC y Notebook. **5.)** CUATRO DISCO DURO EXTERNO 1TB NEGRO: Almacenamiento Capacidad 1 TB Caché de datos 8 GB Factor de forma del disco rígido y SSD 2.5 " Con cable USB Velocidad de rotación 5,400 rpm **6.)** UN KIT DE TECLADO Y MOUSE ESPAÑOL LATINOAMÉRICA Kit compuesto por teclado ABNT2 y mouse B100. Aptos para windows 7 y versiones superiores. Resistentes a salpicaduras. Teclado de membrana con switch cherry mx black. Contiene 105 teclas y 3 botones. Idioma del teclado: Español Latinoamérica. Mouse con sensor óptico y resolución de 1000 dpi **7.) S**OPORTE MONITOR ERGONOMICO oporta 1 pantalla. Inclinable y articulado. Es compatible con pantalla lcd. Soporta hasta 9 kg. Posee una inclinación de 30 ° a 85 °. Rotación de la pantalla de 360°. Diseño compacto para economizar espacio. compatible con pantallas LCD y LED de 17" a 30", con un peso máximo soportado de 9 kg y rotación de 360°. **CLÁUSULA DÉCIMA. – OBLIGACIONES DEL MUNICIPIO**. Además de los deberes señalados en el artículo cuarto de la Ley 80 de 1993, le corresponde al municipio cumplir con: **1**. Cancelar al contratista el valor del contrato, de conformidad con la forma de pago establecida en el contrato; **2**. Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista frente al Sistema de Seguridad Social y Parafiscales, para la realización de cada uno de los pagos derivados del contrato; **3**. Adelantar las acciones necesarias para la eficiente ejecución del contrato; **4**. Cumplir con las demás obligaciones previstas en la Ley y que sean aplicables al contrato; **5**. Suministrar oportunamente la información necesaria y el apoyo que requiera el contratista, para el cumplimiento de sus obligaciones contractuales. **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA. – SUPERVISIÓN DEL CONTRATO**. El contratista se somete

COMUNICACIÓN DE ACEPTACIÓN DE LA OFERTA DE LA INVITACIÓN PÚBLICA DE MÍNIMA CUANTÍA No. 100-18.04.058 DE 2025

a la vigilancia y control en la ejecución del presente contrato, que la ejercerá a través del servidor y/o contratista que designe el municipio, determinado en la cláusula vigésima cuarta de este contrato. Las funciones del servidor público y/o contratista que ejercerá la vigilancia y control del contrato son: **a)** Exigir el cumplimiento del contrato en todas sus partes; **b)** Verificar constantemente las actividades desarrolladas y que cumpla con las condiciones exigidas y ofrecidas por el contratista; **c)** Resolver todas las consultas que le formule el contratista y hacer las observaciones que estime convenientes; **d)** Entenderse con las autoridades o con otras Entidades o personas, cuando el contratista lo solicite, para resolver los problemas que puedan afectar el normal desarrollo de las actividades; **e)** Comunicar al contratista las determinaciones que tome el municipio**,** sobre los cambios o modificaciones de las actividades cuando así convenga para la buena ejecución del contrato; **f)** Proyectar las actas a que haya lugar del contrato para la suscripción del ordenador del gasto; **g)** Es obligación del supervisor del contrato verificar el pago de aportes al sistema de seguridad social integral del contratista para lo cual deberá remitir con el recibo a satisfacción las constancias de pago respectivas; **h)** Todas las demás que dispone la Ley 1474 de 2011. **PARÁGRAFO PRIMERO**. El servidor público y/o contratista que ejerce la vigilancia y control no tendrá autorización para exonerar al contratista de ninguna de sus obligaciones, o deberes que emanen del presente contrato, ni imponer obligaciones distintas a las estipuladas en este contrato, ni exonerarlo de ninguno de los deberes o responsabilidades que conforme al mismo son de su cargo. Por lo tanto, no podrá impartir instrucciones al contratista que impliquen modificaciones a los términos de este contrato. **PARÁGRAFO SEGUNDO**. Las órdenes o instrucciones que imparta el servidor público y/o contratista que ejerce la vigilancia y control del contrato al contratista, deberán expedirse, comunicarse o notificarse por escrito. **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA. – DESIGNACIÓN DEL SUPERVISOR**. Mediante comunicación escrita **EL MUNICIPIO** designará el funcionario y/o contratista que desarrollará la supervisión del contrato. **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA. – VEEDURÍAS**. Este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano, en los términos que señala el artículo 66 de la Ley 80 de 1993, modificado por la Ley 1150 de 2007, la Ley 850 de 2003, y demás normas que reglamenten la materia. **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA. – MULTAS**. Las partes de común acuerdo establecen que en caso de que el contratista incurra en mora o incumplimiento parcial de alguna de las obligaciones adquiridas en este contrato, el municipio podrá imponer al contratista mediante resolución motivada multas sucesivas equivalentes al uno por mil (1/1.000) del valor del contrato, por cada día de atraso en el incumplimiento de las obligaciones contraídas. **PARÁGRAFO PRIMERO**. La imposición de las multas se tramitará y se harán efectivas de conformidad con lo establecido en el parágrafo del artículo 17 de la ley 1150 de 2007 y al artículo 86 de la Ley 1474 de 2011, previo agotamiento del debido proceso allí establecido. Contra dicha resolución procede el recurso de reposición, el cual deberá interponerse y sustentarse en la audiencia correspondiente. **PARÁGRAFO SEGUNDO**. La imposición de multas se efectuará sin perjuicio del cobro de la cláusula penal pecuniaria de acuerdo con lo pactado en el presente contrato. **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA. – CLÁUSULA PENAL**. Las partes de común acuerdo establecen como cláusula penal pecuniaria una sanción equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, que deberá pagar la parte que incumpla a favor de aquella que haya cumplido o se allane a cumplir. **PARÁGRAFO**. El municipio hará efectiva directamente la cláusula penal pecuniaria pudiendo acudir para el efecto, entre otros a los mecanismos de compensación de las sumas adeudadas al contratista o cualquier otro medio para obtener el pago, incluyendo el de la jurisdicción coactiva de conformidad con la Ley 1150 de

COMUNICACIÓN DE ACEPTACIÓN DE LA OFERTA DE LA INVITACIÓN PÚBLICA DE MÍNIMA CUANTÍA No. 100-18.04.058 DE 2025

Julio 16 de 2007, previo agotamiento de un debido proceso en el cual se garantiza el derecho de defensa, teniendo en cuenta para el efecto lo dispuesto en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011. Contra dicha resolución procede el recurso de reposición, el cual deberá interponerse y sustentarse en la audiencia correspondiente. **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA. – INDEMNIDAD**. El contratista mantendrá indemne al municipio contra todo reclamo, demanda, acción legal y costos que puedan causarse o surgir por daños o lesiones a personas o bienes, ocasionadas por el contratista o su personal, durante la ejecución del objeto y obligaciones del contrato. **CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA. – TERMINACIÓN, MODIFICACIÓN, INTERPRETACIÓN UNILATERALES Y CADUCIDAD**. El presente contrato se rige por los principio de terminación, modificación e interpretación unilateral, contenidos en la Ley 80 de 1993, modificada por la Ley 1150 de 2007. **PARÁGRAFO PRIMERO**. En caso de que el municipio dé por terminado, modifique o interprete el presente contrato, tendrá derecho el contratista a que se le reconozca el costo de cuanto haya alcanzado a ejecutar de acuerdo con las normas y estipulaciones contractuales. **PARÁGRAFO SEGUNDO**. Además de las anteriores, serán causales de terminación anticipada las siguientes: **1**. Incumplimiento de alguna de las obligaciones contractuales; **2**. Por agotamiento presupuestal, cumplimiento del objeto del contrato o vencimiento de plazo de ejecución; **3**. Por mutuo acuerdo de las partes; **4**. Por fuerza mayor o caso fortuito que haga imposible continuar su ejecución; **5**. Por no prorrogar sin justa causa las garantías dentro del término que se le señale para tal efecto; **6**. Por incumplimiento de sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral; **7**. Por no ejecutar el contrato dentro de los términos legales que rijan la materia y su naturaleza. **PARÁGRAFO TERCERO**. En caso de presentarse alguno de los eventos previstos, el municipio podrá hacer efectiva la terminación anticipada del contrato mediante Resolución motivada. Contra dicha resolución procede recurso de reposición, el cual deberá interponerse y sustentarse en la audiencia correspondiente. **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA. – CESIÓN Y SUBCONTRATACIÓN**. El contratista no podrá ceder ni subcontratar el presente contrato, salvo con expresa autorización del municipio por escrito. En el segundo caso, será responsable por el cumplimiento de la totalidad de las obligaciones derivadas de la comunicación de aceptación de oferta. **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA. – LIQUIDACIÓN**. La presente comunicación de aceptación de oferta podrá ser liquidada de común acuerdo por las partes, en la forma que lo establece la ley 1150 de 2007. si el contratista no se presenta a la liquidación, o las partes no llegan a un acuerdo sobre el contenido de esta, se practicará la liquidación unilateral por el municipio, en los términos establecidos en ley. **CLÁUSULA VIGÉSIMA. – CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS DE EJECUCIÓN**. La presente Comunicación de Aceptación de Oferta requiere la expedición del registro presupuestal como requisito de ejecución. El Contratista asumirá el pago de todos los impuestos a que haya lugar y las deducciones establecidas por Ley. **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA. – CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL**. El contratista deberá cumplir con el pago por concepto de aportes al Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos laborales conforme lo previsto en el Decreto 1273 del 23 de julio de 2018, acreditando dentro de los diez (10) días siguientes al pago de los aportes del mes anterior y así sucesivamente hasta la terminación del contrato. **PARÁGRAFO PRIMERO**. El contratista se compromete a presentar al supervisor del contrato, con periodicidad mensual copia de los pagos efectuados por concepto de Seguridad Social Integral. **PARÁGRAFO SEGUNDO**. Ante el incumplimiento de esta obligación por parte del contratista, el municipio dará aviso de tal situación a las autoridades competentes y podrá dar por terminado el presente contrato de manera unilateral sin lugar a reclamaciones y/o pagos de

COMUNICACIÓN DE ACEPTACIÓN DE LA OFERTA DE LA INVITACIÓN PÚBLICA DE MÍNIMA CUANTÍA No. 100-18.04.058 DE 2025

perjuicios. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA. – PUBLICACIÓN**. Con la publicación de la comunicación de aceptación en el SECOP II el proponente seleccionado quedará informado de la aceptación de su oferta. **CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA. – CONSTITUCIÓN DEL CONTRATO**. Esta comunicación de aceptación junto con la oferta constituye para todos los efectos el contrato celebrado, de acuerdo con lo preceptuado en el numeral 9 del artículo 2.2.1.2.1.5.2. Del Decreto 1082 de 2015.

Para todos los efectos legales el presente documento se entiende fechado y firmado a través del flujo de aprobaciones de la plataforma SECOP II.

LUIS MARIO VALENS BEDOYA
Alcalde Municipal
Yotoco, Valle del Cauca

Proyectó. *Juan Carlos Amaya Muñoz – Jefe de Oficina Asesora Jurídica.*
Transcribió. *Lina Vanessa Lopez Duque – Contratista.*
Solicitó. *Alexandra Marín Gutiérrez – Secretaria de planeación y vivienda.*