## CLASE DE CONVENIO O CONTRATO

| | |
|---|---|
| Convenio de asociación | |
| Convenio de cooperación | |
| Convenio o contrato interadministrativo | |
| Convenio de ciencia y tecnología | |
| Contrato de prestación de servicios con persona jurídica | X |

(Marque con una X, la tipología que aplica)

## 1. DATOS DEL CONVENIO O CONTRATO SUPERVISADO

| | |
|---|---|
| **Numero de convenio o contrato** | CONTRATO 1058 -2025 |
| **Fecha de suscripción del convenio o contrato** | 25 de septiembre de 2025 |
| **Nombre del Asociado - ejecutor o contratista** | CONSORCIO CIP-BOGOTA-IA |
| **Cédula de ciudadanía o Nit** | NIT 901,989,993 - 1 |
| **Proyecto** | Inversión: ( X ) Funcionamiento: ( ) |
| **Valor inicial** | $ 2,844,029,092 DOS MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MILLONES VEINTINUEVE MIL NOVENTA Y DOS PESOS M/L |
| **Plazo inicial** | Hasta el 31 de diciembre de 2026 |
| **Fecha acta de inicio del convenio o contrato** | 01 de octubre de 2025 |
| **Fecha terminación inicial** | 31 de Diciembre de 2026 |
| **Adición** | N/A |
| **Prorroga** | N/A |
| **Suspensión** | N/A |
| **Valor final** | $ 2,844,029,092 DOS MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MILLONES VEINTINUEVE MIL NOVENTA Y DOS PESOS M/L |
| **Fecha terminación final** | 31 de Diciembre de 2026 |
| **Otra:** (Indique el tipo de modificación) | N/A |
| **Objeto:** CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA FORTALECER EMPRESAS DE ALTO IMPACTO DE BOGOTÁ, EN TEMÁTICAS RELACIONADAS CON CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN Y LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA SDDE - LOTE 3 INTELIGENCIA ARTIFICIAL. | |

## 2. DATOS DEL SUPERVISOR

| | |
|---|---|
| **Nombre del supervisor** | DIEGO FERNANDO PARDO LOPEZ |

| | |
|---|---|
| **Dependencia** | SUBDIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y PRODUCTIVIDAD |
| **Cargo** | SUBDIRECTOR(A) DE INNOVACIÓN Y PRODUCTIVIDAD |

| | | |
|---|---|---|
| **Período a que corresponde este informe** | 01 de octubre de 2025 - 22 de octubre de 2025 | |
| **Fecha del informe** | 22 de octubre de 2025 | |
| **¿Se reporta algún desempeño deficiente o a mejorar respecto del informe anterior? (Marque con una X)** | **SI** | **NO** |
| **Porcentaje de ejecución:** | **FÍSICA** | **PRESUPUESTAL (Vigencia 2025)** |
| | **4.8%** | **20%** |

## 3. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO:

**3.1. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES PARA EL PERIODO EVALUADO: marcar con una X la opción que corresponda y sustentarlo en el aparte de las observaciones.**

| Número de la Obligación (Únicamente citarla) | Deficiente | Ameajorar | Satisfactorio | Sobresaliente | No aplica | % De cumplimiento | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. Suscribir oportunamente el acta de inicio del contrato. | | | X | | | **100 %** | Se suscribió el Acta de Inicio del Contrato 1056 de 2025 el 1 de octubre de 2025, en presencia del Consorcio CIP Bogotá IA, la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico (SDDE) y el supervisor designado. |
| 2. Realizar la validación documental y verificar el cumplimiento de los requisitos | | | | | X | 0% | No aplica para el periodo reportado |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| para cada empresa de alto impacto seleccionada por la SDDE. | | | | | | | |
| 3. Crear un expediente digital por cada empresa de alto impacto seleccionada por la SDDE, en el cual se consolide la documentación validada. | | | | | X | 0% | No aplica para el periodo reportado |
| 4. En caso tal de requerirse, apoyar a la SDDE en el desarrollo del ciclo preliminar en lo relacionado con la convocatoria, segmentación y selección de empresas beneficiarias del programa, de acuerdo con las indicaciones del supervisor del contrato. | | | | X | | 4.8 % | La SDDE entregó al Consorcio la base de datos de empresas preseleccionadas. |
| 5. Desarrollar de manera integral cada uno de los ciclos y fases de la línea temática correspondiente, conforme lo establecido en el pliego de condiciones, en la propuesta y en los anexos técnicos, documentos que hacen parte integral del contrato y contemplando los plazos establecidos por la SDDE para cada pago. | | | X | | | 4.8 % | En la Fase 1, se entregaron los siguientes productos:<br>Producto 1<br>Producto 2<br>Producto 4<br>Producto 5<br>Producto 6 |
| 6. Realizar la primera y la segunda medición del Índice de Productividad (IP1 e IP2) de acuerdo con los lineamientos de la SDDE. | | | | | X | 0% | No aplica para el periodo reportado |
| 7. Hacer entrega del formato diligenciado, propuesto por el contratista, con la información requerida del equipo de trabajo consolidado para la ejecución del contrato, con sus respectivos soportes de acuerdo con los lineamientos de la SDDE. | | | X | | | 4.8 % | El consorcio presentó el formato diligenciado, con hojas de vida, soportes respectivos del equipo mínimo, atendiendo las solicitudes realizadas por la SDDE. |
| 8. Realizar el levantamiento de información SUIM (Sistema Único de Información Misional de la SDDE) de acuerdo con los | | | | | X | 0% | No aplica para el periodo reportado |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| lineamientos y formatos entregados por la SDDE. | | | | | | | |
| 9. Entregar a la SDDE oportunamente las evidencias que respalden la ejecución de cada una de las actividades del programa y de sus productos. | | | X | | | 4.8 % | En la Fase 1, se entregaron los siguientes productos:<br>Producto 1<br>Producto 2<br>Producto 4<br>Producto 5<br>Producto 6 |
| 10. Remitir mensualmente diligenciado y firmado, a más tardar el día diez (10) de cada mes el formato de ejecución GCR-P1-F7 o la versión actualizada de la SDDE de la ejecución del contrato. En caso de ser un día no hábil, se deberá allegar a más tardar el día hábil siguiente. | | | | | X | 0% | No aplica para el periodo reportado. Este inicia en el mes de noviembre y en adelante de manera mensual. |
| 11. Realizar un informe final técnico y administrativo en el formato que la SDDE disponga para tal fin. | | | | | X | 0% | No aplica para el periodo reportado |
| 12. Atender todos los requerimientos de la SDDE en la etapa contractual y durante la etapa de liquidación. | | | X | | | 4.8% | El consorcio atendió las solicitudes realizadas por la SDDE. |
| 13. En caso tal de ser programadas y convocados, el contratista debe participar en la(s) capacitación(es) y sensibilización(es) que adelante la SDDE en temas de integridad, cultura de la legalidad y/o anticorrupción brindada por la SDDE, participando así, en la estrategia en la prevención de prácticas de corrupción de la Entidad. | | | X | | | 4.8% | Se presentó el formato de declaración SARLAFT |
| 14. Realizar las demás actividades que se requieran para el cumplimiento del objeto pactado y de los fines del contrato. | | | X | | | 4.8% | Se realizaron todas las actividades necesarias para el cumplimiento del objeto del contrato. |
| Obligaciones adicionales del lote de la temática Inteligencia Artificial (pago por resultados): | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. Lista de chequeo y soportes del acompañamiento por parte del contratista y de las actividades del PGAP implementadas por la empresa beneficiaria. | | | | | X | 0% | No se entregaron productos para el periodo reportado |
| 2. Ficha técnica de la implementación firmada por el empresario y el contratista, que da cuenta del nivel de cumplimiento del PGAP. Y las demás evidencias que el contratista considere pertinentes. | | | | | X | 0% | No se entregaron productos para el periodo reportado |
| 3. Instrumento IP aplicado con los resultados obtenidos por cada empresa. | | | | | X | 0% | No se entregaron productos para el periodo reportado |

**3.2. RUBROS PRESUPUESTALES DEL CONVENIO O CONTRATO:**

| Rubro presupuestal | Ejecución mensual | Soportes |
|---|---|---|
| Proyecto 8157: Mejoramiento de las capacidades de innovación, productividad e internacionalización del tejido empresarial de Bogotá Región para acceder a mercados locales, regionales e internacionales. Bogotá D.C | Para el periodo se alcanzó una ejecución física del 4.8% y presupuestal del 20% (vigencia 2025). | Los reportados en este informe |

**3.3. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL ASOCIADO /EJECUTOR:**

N/A

**3.4. DECLARACIONES Y PROPUESTAS DEL CONTRATISTA ANTE UN EVENTUAL DESEMPEÑO DEFICIENTE O A MEJORAR DE LAS OBLIGACIONES: (Solo si hay soportes)**

N/A

**4. COMITÉS CELEBRADOS EN EL PERIODO, ACTIVIDADES, CRONOGRAMA O PLAN DE ACCIÓN.**

1. 10-14-2025 : Primer Comité Técnico

**5. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:**

| ITEM | Periodo de pago *Año – mes* | Fecha de pago *Año – mes – día* | VALOR |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| Pensión | 2025- 10 | Conforme a los términos establecidos en la Ley 789 de 2002, se adjunta certificación proferida por los miembros que conforman el consorcio CIP BOGOTÁ IA, en las fechas correspondientes, FYGP – 22/10/2025, AOC – 08/10/2025, UNIPILOTO – 03/10/25, BIOS – 22/10/2025, correspondientes a los últimos seis meses. | N/A |
| Salud | 2025- 10 | | |
| Riesgos profesionales | 2025- 10 | | |
| Parafiscales | 2025- 10 | | |
| Total | N/A | | |

**6. SEÑALE LAS CONDICIONES REQUERIDAS EN LA MINUTA DEL CONVENIO O CONTRATO PARA EFECTUAR LOS DESEMBOLSOS:**

| Número de desembolso | Condiciones (descripción) | Cumple SI | No |
|---|---|---|---|
| No. 1 | Un primer pago - estimado a septiembre de 2025: correspondiente al 20% del valor de la prestación del servicio, previa presentación y recibo a satisfacción de los productos 1, 2, 4, 5 y 6. | X | |
| No. 2 | Un segundo pago - estimado a octubre de 2025: correspondiente al 30% del valor de la prestación del servicio, previa presentación y recibo a satisfacción del producto 3. | N/A | N/A |
| No. 3 | Un tercer pago - estimado a noviembre de 2025: correspondiente al 30% del valor de la prestación del servicio, previa presentación y recibo a satisfacción de los productos 7 y 8. | N/A | N/A |
| No. 4 | Un cuarto y último pago 4 - estimado a diciembre de 2025: correspondiente al 20% del valor del contrato y con previa presentación y recibo a satisfacción de los productos 9, 10, 11 y 12. | N/A | N/A |

**En consecuencia señale, SI X NO _____ procede el desembolso**

**6.1. ¿EXISTE PLAN DE MEJORAMIENTO? SI___ NO X** (En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento):

**7. RESULTADO ESPERADO AL MOMENTO DE FINALIZAR EL CONVENIO O CONTRATO:**
(Relacione los productos entregables y el estado de avance en el periodo evaluado)

| Producto a entregar | Productos entregados | % ejecución |
|---|---|---|
| 1. Documento que contenga el plan de trabajo. | 1. Documento que contenga el plan de trabajo. | 100% |

| | | |
|---|---|---|
| 2. Cronograma - Diagrama de Gantt. | 2. Cronograma - Diagrama de Gant | 100% |
| 3. Una base de información con el resultado de la aplicación del instrumento de medición del IP1 entregado por la SDDE y aplicado por el contratista a cada una de las empresas beneficiarias. | No se entregaron productos para el periodo reportado | No aplica para el presente informe |
| 4. Metodología 1. | 4. Metodología 1. Documento con el diseño metodológico (diagnóstico, sensibilización, comunicación, acompañamiento personalizado) | 100% |
| 5. Metodología 2. | 5. Metodología 2. Documento con el diseño metodológico (fortalecimiento empresarial) | 100% |
| 6. Instrumento de recolección de información. | 6. Instrumento de recolección de información de diagnóstico | 100% |
| 7. Documentos de diagnóstico y análisis de cadena de valor por cada una de las empresas beneficiarias. | Para el presente informe no se ha desarrollado el producto relacionado | No aplica para el presente informe |
| 8. Un documento final que compile los datos de los diagnósticos y análisis de la cadena de valor. | Para el presente informe no se ha desarrollado el producto relacionado | No aplica para el presente informe |
| 9. Un documento que evidencie la transferencia de conocimiento. | Para el presente informe no se ha desarrollado el producto relacionado | No aplica para el presente informe |
| 10. Un PGAP para cada una de las empresas beneficiarias | Para el presente informe no se ha desarrollado el producto relacionado | No aplica para el presente informe |
| 11. Base de información con el resultado de la aplicación del instrumento de medición del IP2. | Para el presente informe no se ha desarrollado el producto relacionado | No aplica para el presente informe |
| 12. Matriz de consolidación de información. | Para el presente informe no se ha desarrollado el producto relacionado | No aplica para el presente informe |
| Evidencias adicionales del lote de la temática Inteligencia Artificial (pago por resultados): | | |
| 1. Lista de chequeo y soportes del acompañamiento por parte del contratista y de las actividades del PGAP implementadas por la empresa beneficiaria. | Para el presente informe no se ha desarrollado el producto relacionado | No aplica para el presente informe |
| 2. Ficha técnica de la implementación firmada por el empresario y el contratista, que da cuenta del nivel de cumplimiento | Para el presente informe no se ha desarrollado el producto relacionado | No aplica para el presente informe |

| | | |
|---|---|---|
| del PGAP. Y las demás evidencias que el contratista considere pertinentes. | | |
| 3.Instrumento IP aplicado con los resultados obtenidos por cada empresa. | Para el presente informe no se ha desarrollado el producto relacionado | No aplica para el presente informe |

**7.1 ENTREGA INFORME DE EJECUCIÓN FINANCIERA-FÍSICA SI NO X**

**7.2. RELACIONE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS COMO SOPORTE DEL INFORME DE EJECUCIÓN:**

**N/A**

**8. PROCEDE PAGO EN ESTE PERIODO**

| | | |
|---|---|---|
| **SI** | **X** | **NO** |
| **En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago** | | |

**9. OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR:**

Dada la índole de los productos y las condiciones específicas de la ejecución, si las partes lo consideran conveniente, se podrán modificar los productos presentados. De igual modo, la SDDE puede requerir la ampliación del detalle de los productos o solicitar las evidencias que juzgue necesarias mientras dure la ejecución del proyecto y frente al tipo de beneficiarios y sus necesidades. Adicionalmente, se debe precisar que los porcentajes de avance físico y financiero del contrato (expuestos en el numeral 2, "Porcentaje de Ejecución") se refieren al plazo contractual completo, el cual finaliza el 31 de diciembre de 2026. Estos porcentajes se calculan mediante la plataforma financiera SISCO, según los registros contractuales, y se reflejan en el certificado de pago. Los pagos, por su parte, se efectúan de acuerdo con lo estipulado en la cláusula sexta del contrato.

DIEGO PARDO

**DIEGO FERNANDO PARDO LÓPEZ**
SUBDIRECTOR DE INNOVACIÓN Y PRODUCTIVIDAD
SUPERVISOR CONTRATO 1058 DE 2025

| NOMBRE-CARGO-CONTRATO | | FIRMA |
|---|---|---|
| Elaboró | LUIS OLEGARIO BORDA SILVA - CPS 817-2025 | LOBS |
| Elaboró | LAURA LORENA ALFARO MEDINA - PROFESIONAL UNIVERSITARIO | LLAM |
| Revisó | MARIA FERNANDA FERREIRA ZAMBRANO - CPS 377 - 2025 | MFFZ |

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

| DATOS DEL INFORME |
|---|
| Fecha de presentación (22/10/2025) Período del informe: Desde (01/10/2025) Hasta (22/10/2025) |
| Nombre del Contratista/Asociado: CONSORCIO CIP-BOGOTA-IA |
| Nombre Supervisor: Diego Fernando Pardo López |
| **DATOS DEL CONTRATO /CONVENIO** |
| Contrato/convenio No. 1058 DE 2025 |
| Objeto: Contratar la prestación de los servicios para fortalecer empresas de Alto Impacto de Bogotá, en temáticas relacionadas con Ciencia, Tecnología e Innovación CTI y los lineamientos establecidos por la SDDE. LOTE 3 INTELIGENCIA ARTIFICIAL. |
| Plazo: Diecisiete meses (17 meses) Sin exceder el 31 de diciembre de 2026 |
| Valor Contrato: Dos Mil Ochocientos Cuarenta Y Cuatro Millones Veintinueve Mil Noventa Y Dos Pesos M/L ($ 2,844,029,092) |
| Fecha Suscripción (25/09/2025). |
| Fecha Acta de inicio (01/10/2025) |
| Fecha de Terminación (31/12/2026) |
| Porcentaje de ejecución financiera: 20% vigencia 2025 Porcentaje de ejecución en tiempo: 4,8% |
| **MODIFICACIONES AL CONTRATO/CONVENIO** |
| Modificación / Acta No 1 $_____<br>Fecha de Suscripción: _____<br>Adición al valor: _____ (si aplica)<br>Prórroga al Plazo: _____ (si aplica)<br>Plazo suspendido: _____(si aplica)<br><br>Modificación / Acta No 2 $_____<br>Fecha de Suscripción: _____<br>Adición al valor: _____ (si aplica)<br>Prórroga al Plazo: _____ (si aplica)<br>Plazo suspendido: _____(si aplica) |
| (En caso de tener anticipo, diligencie la siguiente información):<br>Anticipo $ _____ Ejecución de Anticipo $ _____<br>Saldo por amortizar $ _____ Rendimientos financieros generados: $_____ |

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

| EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO | | |
|---|---|---|
| Obligaciones Contractuales | Actividades realizadas | Soportes [2] |
| Obligación específica 1. Suscribir oportunamente el acta de inicio del contrato. | Suscribir oportunamente el acta de inicio del contrato | Acta de Inicio |
| Obligación específica 2. Realizar la validación documental y verificar el cumplimiento de los requisitos para cada empresa de alto impacto seleccionada por la SDDE. | No aplica para el periodo reportado | N/A |
| Obligación específica 3. Crear un expediente digital por cada empresa de alto impacto seleccionada por la SDDE, en el cual se consolide la documentación validada | No aplica para el periodo reportado | N/A |
| Obligación específica 4. En caso tal de requerirse, apoyar a la SDDE en el desarrollo del ciclo preliminar en lo relacionado con la convocatoria, segmentación y selección de empresas beneficiarias del programa, de acuerdo con las indicaciones del supervisor del contrato. | La SDDE entregó al Consorcio la base de datos de empresas preseleccionadas. | Base de datos |
| Obligación específica 5. Desarrollar de manera integral cada uno de los ciclos y fases de la línea temática correspondiente, conforme lo establecido en el pliego de condiciones, en la propuesta y en los anexos técnicos, documentos que hacen parte integral del contrato y contemplando los plazos establecidos por la SDDE para cada pago. | En la Fase 1, se entregaron los siguientes productos:<br>Producto 1<br>Producto 2<br>Producto 4<br>Producto 5<br>Producto 6 | Producto 1<br>Producto 2<br>Producto 4<br>Producto 5<br>Producto 6 |
| Obligación específica 6. Realizar la primera y la segunda medición del | No aplica para el periodo reportado | N/A |

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

| EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO | | |
|---|---|---|
| Obligaciones Contractuales | Actividades realizadas | Soportes [2] |
| Índice de Productividad (IP1 e IP2) de acuerdo con los lineamientos de la SDDE | | |
| Obligación específica 7. Hacer entrega del formato diligenciado, propuesto por el contratista, con la información requerida del equipo de trabajo consolidado para la ejecución del contrato, con sus respectivos soportes de acuerdo con los lineamientos de la SDDE | El consorcio presentó el formato diligenciado, con hojas de vida, soportes respectivos del equipo mínimo, atendiendo las solicitudes realizadas por la SDDE. | Carpeta equipo mínimo |
| Obligación específica 8. Realizar el levantamiento de información SUIM (Sistema Único de Información Misional de la SDDE) de acuerdo con los lineamientos y formatos entregados por la SDDE. | No aplica para el periodo reportado | N/A |
| Obligación específica 9. Entregar a la SDDE oportunamente las evidencias que respalden la ejecución de cada una de las actividades del programa y de sus productos. | En la Fase 1, se entregaron los siguientes productos: | Producto 1<br>Producto 2<br>Producto 4<br>Producto 5<br>Producto 6 |
| Obligación específica 10. Remitir mensualmente diligenciado y firmado, a más tardar el día diez (10) de cada mes, el formato de ejecución GCR-P1-F7 o la versión actualizada de la SDDE de la ejecución del contrato. En caso de ser un día no hábil, se deberá allegar a más tardar el día hábil siguiente | No aplica para el periodo reportado | N/A |
| Obligación específica 11. Realizar un informe final técnico y administrativo en el formato que la SDDE disponga para tal fin. | No aplica para el periodo reportado | N/A |

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

| EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO | | |
|---|---|---|
| Obligaciones Contractuales | Actividades realizadas | Soportes [2] |
| Obligación específica 12. Atender todos los requerimientos de la SDDE en la etapa contractual y durante la etapa de liquidación. | El consorcio atendió las solicitudes realizadas por la SDDE. | N/A |
| Obligación específica 13. En caso tal de ser programadas y convocados, el contratista debe participar en la(s) capacitación(es) y sensibilización(es) que adelante la SDDE en temas de integridad, cultura de la legalidad y/o anticorrupción brindada por la SDDE, participando así, en la estrategia en la prevención de prácticas de corrupción de la Entidad. | Se presentó el formato de declaración SARLAFT | Formato |
| Obligación específica 14. Realizar las demás actividades que se requieran para el cumplimiento del objeto pactado y de los fines del contrato | Se realizaron todas las actividades necesarias para el cumplimiento del objeto del contrato. | N/A |
| Obligaciones adicionales del lote de la temática Inteligencia Artificial (pago por resultados): | | |
| 1. Lista de chequeo y soportes del acompañamiento por parte del contratista y de las actividades del PGAP implementadas por la empresa beneficiaria. | No se entregaron productos para el periodo reportado | N/A |
| 2. Ficha técnica de la implementación firmada por el empresario y el contratista, que da cuenta del nivel de cumplimiento del PGAP. Y las demás evidencias que el contratista considere pertinentes. | No se entregaron productos para el periodo reportado | N/A |
| 3. Instrumento IP aplicado con los resultados obtenidos por cada empresa. | No se entregaron productos para el periodo reportado | N/A |

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

Utilice las filas que sean necesarias. (2) Relacione los registros que soportan el avance de la actividad: actas y/o memorias de reunión, oficios, memorandos, informes, etc.), indicando el número de radicación para los oficios y memorandos.

| Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio | Relación de Productos efectivamente entregados | % Ejecución |
|---|---|---|
| PRODUCTO 1. Plan de trabajo. | 1. Plan de trabajo. | 100% |
| PRODUCTO 2. Cronograma - Diagrama de Gantt | 2. Cronograma - Diagrama de Gantt | 100% |
| PRODUCTO 3. Base de datos 1a Medición Índice de Productividad | No aplica para el periodo reportado | 0% |
| PRODUCTO 4. Metodología Diagnostico cadena de valor. | 4. Metodología 1. Documento con el diseño metodológico (diagnóstico, sensibilización, comunicación, acompañamiento personalizado) | 100% |
| PRODUCTO 5. Metodología Transferencia de Conocimiento y Asistencia Técnica | 5. Metodología 2. Documento con el diseño metodológico (fortalecimiento empresarial) | 100% |
| PRODUCTO 6. Instrumento de Recolección de Información de Diagnóstico | 6. Instrumento de recolección de información de diagnóstico | 100% |
| PRODUCTO 7. Documentos de diagnóstico y análisis de cadena de valor por cada una de las empresas beneficiarias. | No aplica para el periodo reportado | 0% |
| PRODUCTO 8. Documento final compilado de los diagnósticos | No aplica para el periodo reportado | 0% |
| PRODUCTO 9. documento que evidencie la transferencia de conocimiento | No aplica para el periodo reportado | 0% |
| PRODUCTO 10. Un PGAP para cada una de las empresas beneficiarias | No aplica para el periodo reportado | 0% |

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

| Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio | Relación de Productos efectivamente entregados | % Ejecución |
|---|---|---|
| PRODUCTO 11. Base de información con el resultado de la aplicación del instrumento de medición del IP2. | No aplica para el periodo reportado | 0% |
| PRODUCTO 12. Matriz de consolidación de información por empresa | No aplica para el periodo reportado | 0% |
| Evidencias adicionales del lote de la temática Inteligencia Artificial (pago por resultados): | | |
| 1. Lista de chequeo y soportes del acompañamiento por parte del contratista y de las actividades del PGAP implementadas por la empresa beneficiaria. | No se entregaron productos para el periodo reportado | 0% |
| 2. Ficha técnica de la implementación firmada por el empresario y el contratista, que da cuenta del nivel de cumplimiento del PGAP. Y las demás evidencias que el contratista considere pertinentes. | No se entregaron productos para el periodo reportado | 0% |
| 3. Instrumento IP aplicado con los resultados obtenidos por cada empresa. | No se entregaron productos para el periodo reportado | 0% |

Relacione los productos entregados, los cuales deben guardar estricta relación con lo efectivamente pactado, y para el caso de bienes debe detallar su traslado al almacén con el respectivo documento soporte.

| RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS | | |
|---|---|---|
| Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio | Actividades realizadas referentes a cada producto | Documentos Soporte |
| 1. Plan de Trabajo | Elaboración y concertación de Plan de Trabajo para la implementación del fortalecimiento empresarial y su cronograma. | -Documento Plan de Trabajo |
| 2. Cronograma – diagrama de Gantt | Elaboración y concertación de Cronograma - Diagrama de Gantt, incluyendo líneas de tiempo, hitos del proyecto, dependencias | -Diagrama de Gantt 2025<br>-Diagrama de Gantt 2026 |

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

| RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS | | |
|---|---|---|
| Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio | Actividades realizadas referentes a cada producto | Documentos Soporte |
| 4. Metodología 1. Documento con el diseño metodológico (diagnóstico, sensibilización, comunicación, acompañamiento personalizado) | Elaboración y concertación del algoritmo de análisis y del taller de sensibilización. | -Documento Producto 4. Metodología Diagnóstico cadena de Valor<br>- Anexo 1 Instructivo taller de sensibilización diagnóstico<br>- Anexo 2 Formato taller sensibilización |
| 5. Metodología 2. Documento con el diseño metodológico (fortalecimiento empresarial) | Elaboración y descripción del proceso de formación y asistencia técnica (población y cobertura, flujo por etapas, evaluación y recurso de operación) | - Documentos Producto 5 metodología transferencia de conocimiento<br>- Anexo 1.1. Ficha metodológica módulo básico<br>- Anexo 1.1. Ficha metodológica módulo intermedio<br>- Anexo 1.1. Ficha metodológica módulo avanzado |
| 6. Instrumento de recolección de información de diagnóstico | Elaboración de los formatos DX IA, taller No. 1, e informes DX IA (pre y pos) | -Documento Producto 6 Instrumento para aplicación, recolección y análisis.<br>- Anexos Producto 6 |

| RELACIÓN DE BENEFICIARIOS (CONVENIOS) | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Indique el tipo de beneficiarios definidos en el estudio previo. (Anexo técnico) | Indique el número de beneficiarios definidos en el estudio previo. (anexo técnico) | Indique el número de beneficiarios favorecidos en la ejecución del convenio | Porcentaje de cumplimiento (N. de beneficiarios favorecidos/ N. de beneficiarios definidos) | Documentos Soporte |
| | | | | |
| | | | | |

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

Utilice las filas que sean necesarias, de acuerdo con los aspectos técnicos definidos en el proceso contractual.

| RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL | | | |
|---|---|---|---|
| **ITEM** | **PERÍODO AL QUE CORRESPONDE EL PAGO** Año – Mes | **FECHA DE PAGO** Año – Mes – Día | **VALOR APORTADO** (Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMLV |
| **PENSION** | **10/2025** | Conforme a los términos establecidos en la Ley 789 de 2002, se adjunta certificación proferida por los miembros que conforman el consorcio CIP BOGOTÁ IA, en las fechas correspondientes, FYGP – 22/10/2025, AOC – 08/10/2025, UNIPILOTO – 03/10/25, BIOS – 22/10/2025, correspondientes a los últimos seis meses. | N/A |
| **SALUD** | **10/2025** | | |
| **RIESGOS PROFESIONALES** | **10/2025** | | |
| **APORTES PARAFISCALES** (Solo para personas naturales obligadas a ello y Personas Jurídicas) | **10/2025** | | |



GERMÁN DARÍO PEDRAZA FERNÁNDEZ -REPRESENTANTE LEGAL CONSORCIO

| OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES FRENTE AL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA Y/O ASOCIADO CORRESPONDIENTE AL PERIODO (desde 01/10/2025 hasta el 22/10/2025) |
|---|
| Dada la índole de los productos y las condiciones específicas de la ejecución, si las partes lo consideran conveniente, se podrán modificar los productos presentados. De igual modo, la SDDE puede requerir la ampliación del detalle de los productos o solicitar las evidencias que juzgue necesarias mientras dure la ejecución del proyecto y frente al tipo de beneficiarios y sus necesidades.<br>Adicionalmente, se debe precisar que los porcentajes de avance físico y financiero del contrato (expuestos en el numeral 2, "Porcentaje de Ejecución") se refieren al plazo contractual completo, el cual finaliza el 31 de diciembre de 2026. Estos porcentajes se calculan mediante la plataforma financiera SISCO, según los registros contractuales, y se reflejan en el certificado de pago. Los pagos, por su parte, se efectúan de acuerdo con lo estipulado en la cláusula sexta del contrato. |

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

El supervisor manifiesta que los bienes y/o servicios derivados del presente contrato/convenio en el período del presente informe:

Cumple [X] No Cumplen: [ ]

A cabalidad las especificaciones técnicas y los requisitos pactados para suplir la necesidad que se pretendió al emprender su contratación.

DIEGO PARDO C.

DIEGO FERNANDO PARDO - SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR
Vo. Bo.

LUIS OLEGARIO BORDA SILVA CPS 817 2025 - APOYO A LA SUPERVISIÓN
Vo. Bo.

LAURA LORENA ALFARO MEDINA - PROFESIONAL UNIVERSITARIO - APOYO A LA SUPERVISIÓN
Vo. Bo.

Original: Expediente del Contrato
Copias: Supervisor del Contrato y Contratista.

[1] Incluyendo el pago de este período