Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.**	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2025-09-01	**Hasta:**	2025-09-30	
Nombre del Contratista:	YOLIMA REAL ANZOLA		**Número de Documento:**	52235789	
Correo Electrónico:	yolimareal.123@gmail.com		**Número Telefónico:**	3184248293	
Nombre del Supervisor:	ESTEBAN SILVA TAPIERO	**Cargo:**	TECNICO AREA SALUD CODIGO 323 GRADO 13	**Código - Grado:**	313-23

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	1609-2025	**Año Contrato:**	2025	**CDP Contrato Inicial:**	1
Perfil:	TECNOLOGO				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
Unidad de Servicios:	SALUD PÚBLICA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Número Horas	Número Horas Adicionales	Valor Hora	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
K31PI	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	SALUD PÚBLICA	175	0	14666	$2566550	98.2%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 2566550**	**DOS MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS CINCUENTAPESOS**					

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato		2025-01-02		**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2025-07-23
No. Prorroga	**Fecha Inicio**	**Fecha Terminación**	**No. Adición**	**Valor Adición**	**CDP**
1	2025-04-21		1	$ 402436	711
2	2025-07-20	2025-08-31	2	$ 1070618	1197
3	2025-08-29	2025-09-30	3	$ 2698544	1483
No. Cuenta Según el Mes Certificado		**Mes Cuenta de Cobro**		**Valor a Pagar**	
1		ENERO		$ 2614088	
2		FEBRERO		$ 2614088	

© Siasur - 2025

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO		
3	MARZO	$ 2699330
4	ABRIL	$ 1833250
5	MAYO	$ 2566550
6	JUNIO	$ 1437268
7	JULIO	$ 2698544
8	AGOSTO	$ 2698544
9	SEPTIEMBRE	$ 2566550

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 17688608	**$ 21860206**	**$ 21728212**	**$ 131994**

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	1.Realizar y apoyar visitas de inspección, vigilancia y control, toma y envío de muestras (si fuera necesario), operativos, vacunación canina y felina en las diferentes líneas de intervención o actividades correspondientes a las acciones de vigilancia intensificada a los que sea designado perfil de técnico y/o tecnólogo en saneamiento ambiental o perfiles afines conforme a lo establecido en los documentos técnicos, estándares y plan de acción en el contrato vigente entre la subred y la secretaria distrital de salud, brindando asesoría técnica a la comunidad en normatividad sanitaria vigente, garantizando el cumplimiento total de las metas asignadas y de acuerdo al porcentaje de entrega semanal solicitado por la coordinación de vigilancia de la salud ambiental.	Se ejecutaron desde la línea de alimentos sanos y seguros para la localidad de Ciudad bolivar 1 operativo de alimentos, 13 expendios minoristas, 12 panaderías y/o cafeterías, 15 expendios de licores y localidad de Tunjuelito 7 expendios minoristas, 4 panaderías y/o cafeterías, 6 expendios de licores y 2 locales de plaza de mercado de acuerdo con los lineamientos y formatos de la Secretaria Distrital de Salud.	Actas de IVC las intervenciones ejecutadas 1 operativos de alimentos, 20 expendios minoristas, 16 panaderias y/o cafeterias, 21 expendio de licores y 2 locales de plaza de mercado.
2	2. presentar y entregar informes y productos oportunos en los formatos establecidos, indicando cada una de las actividades y sus respectivos soportes que sustenten las actividades.	-Entrega de soportes físicos, actas de ivc y actas de reunión de acuerdo a la línea de intervención, productos presentados con atributos de calidad, oportunidad y veracidad	Actas de ivc, listados de reunión, cronogramas de actividades
3	3. cumplir con los respectivos cronogramas de las visitas y acciones de los productos que alimentan los sistemas de información en vigilancia sanitaria y ambiental y otros.	-Realizar retroalimentación del cronograma del mes de septiembre y proyección de actividades del mes de octubre, actualización en las plataformas y formularios digitales.	-Se realiza entrega de proyección de cronograma para el mes de octubre y se lleva al día el cronograma del mes de septiembre.
4	4. dar respuesta oportuna a peticiones, solicitudes o quejas presentadas y recepcionadas al componente de vigilancia en salud ambiental entregándolas al líder operativo de las líneas de intervención donde sea asignado(a).	-Se da respuesta oportuna de acuerdo a quejas, peticiones y solicitudes de levantamientos de medidas sanitarias.	-Mes de septiembre se atendieron 10 solicitudes de concepto sanitario por parte del interesado, no se recibieron quejas o solicitudes de levantamientos de medidas sanitarias.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
5	5. formular y ejecutar las acciones preventivas y/o correctivas, y/o plan de mejoramiento a que haya lugar de acuerdo a las evaluaciones, recomendaciones obtenidas por parte del equipo de seguimiento asignado por la sds, recomendaciones del coordinador de vigilancia en salud ambiental, y por el líder operativo.	-No se tiene planes de mejoramiento en el mes a certificar	-No se tienen planes de mejoramiento para el mes en curso
6	6. cumplir con la disponibilidad asignada, acuerdo al portafolio de servicios de la e.s.e.	-No se realizarán actividades durante el mes a certificar	-Para el mes en curso no se tienen programadas actividades fuera de VSA
7	7. Mantener Adherencia al proceso de gestión documental, en la organización y custodia de los documentos generados.	-Garantizar la custodia y protección de los documentos físicos.	-Acta de IVC en formato físico, además de la entrega de los soportes debidamente revisados y organizados según la gestión documental
8	8 Otras actividades propias del perfil que fortalezcan el desarrollo de las actividades misionales	-Asistir a las capacitaciones y reuniones de los convenios y de la Secretaria Distrital de Salud	-Listados de asistencia, drive y plataformas de capacitación

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Factura Electrónica	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	$ 2698544
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	89210175	-		
2025	AGOSTO	2025	09	24				
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras		DOS MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CUATROPESOS						

Item		Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado	NO	PORVENIR	$ 1423500	$ 227760	**$ 228600**
Salud		COMPENSAR		$ 177938	**$ 178600**
ARL	3	SURA		$ 34676	**$ 34900**
Caja de Compensación	SI	COMPENSAR	**Total**	**$ 413129**	**$ 442100**

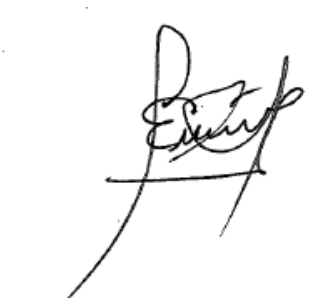
INFORMACIÓN DE PAGO

Entidad Bancaria	BANCO DE BOGOTÁ	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	18557454

HISTÓRICO

OBSERVACIÓN	USUARIO	FECHA
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	YOLIMA REAL ANZOLA	2025-09-23 22:01:32
RECHAZADO SUPERVISOR	ESTEBAN SILVA TAPIERO	2025-09-25 16:07:22
MODIFICACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	YOLIMA REAL ANZOLA	2025-09-28 20:29:19
ACEPTADO SUPERVISIÓN	ESTEBAN SILVA TAPIERO	2025-09-29 08:09:05
ACEPTADO CONTRATACIÓN	MARIA CAMILA DIAZ ZAMUDIO	2025-09-30 18:11:31

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)
NOTA: La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo **SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO** de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.



ESTEBAN SILVA TAPIERO
TECNICO AREA SALUD CODIGO 323 GRADO 13

© Siasur - 2025