PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil 31/10/2025

Señor
OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 7589541
Cargo del supervisor Instructor Grado 20.
Dependencia Coordinación de Programas especiales
San Gil Santander

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes octubre del año 2025

Referencia: No **7589541** del año 2025

Jenny Paola Pico Mantilla, identificado con la cédula de ciudadanía No. **37949256** de Socorro, Santander, en mi calidad de Contratista del **SENA,** en la Coordinación de Programas especiales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de Treinta y seis millones setecientos noventa y seis mil ochenta y ocho pesos M/cte ($36.796.088) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un pago proporcional por los días ejecutados en el mes de marzo de 2025 b) Siete (7) pagos iguales por los meses de abril a octubre de 2025, por valor de Cuatro millones quinientos noventa y nueve mil quinientos once pesos M/cte ($4.599.511). c) Un último pago proporcional por los días ejecutados en el mes de noviembre de 2025. Los pagos se realizarán mes vencido conforme se estipula en el estudio previo.

Plazo: Será hasta el 06 de diciembre de 2025

OBJETO: *Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor de formación titulada, complementaria y/o virtual, en la red de conocimiento Salud en el área temática apoyo terapéutico y demás de su competencia en el Centro Agroturístico, Regional Santander.*

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Desarrollo curricular guías de aprendizaje del: **Programa:** *Acciones de prevención en salud menta* **Ficha: 3334712** **Programa:** Humanización de Servicios de Salud **Ficha:** 3277671 **Programa:** Primeros auxilios psicológicos **Ficha:** 3333852 **Programa:** Primeros auxilios Psicológicos **Ficha:**3356388 **Programa:** Cocina **Ficha:** 3289886 **Programa:** Construcción de edificaciones **Ficha: 3320761**	**EVIDENCIA 1** **Link portafolio del instructor** **Programa:** *Acciones de prevención en salud menta* **Ficha: 3334712** ***Humanización de Servicios de Salud*** **Ficha:** 3277671 https://acortar.link/z8ZeaI **Programa:** Primeros auxilios psicológicos **Ficha:** 3333852 Primeros auxilios Psicológicos **Ficha:**3356388 **Programa:** Cocina **Ficha:** 3289886 https://acortar.link/7CwkMa **Programa:** Construcción de edificaciones **Ficha: 3320761:** **https://acortar.link/raqK1z**
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de	No se desarrolló en este mes	N/A

	diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.		
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	No se desarrolló en este mes	N/A
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Impartir la formación profesional en el: **Programa:** *Acciones de prevención en salud menta* **Ficha: 3334712** **Programa:** Humanización de Servicios de Salud **Ficha:** 3277671 **Programa:** Primeros auxilios psicológicos **Ficha:** 3333852 **Programa:** Primeros auxilios Psicológicos	**EVIDENCIA 2** Link portafolio del instructor pantallazos de los listados de asistencias. **Programa:** *Acciones de prevención en salud menta* **Ficha: 3334712** ***Humanización de Servicios de Salud*** **Ficha:** 3277671 https://acortar.link/z8ZeaI **Programa:** Primeros auxilios psicológicos **Ficha:** 3333852 Primeros auxilios Psicológicos **Ficha:3356388**

		Ficha:3356388 **Programa:** Cocina **Ficha:** 3289886 **Programa:** Construcción de edificaciones **Ficha: 3320761**	 **Programa:** Cocina **Ficha:** 3289886 https://acortar.link/7CwkMa **Programa:** Construcción de edificaciones **Ficha: 3320761:** **https://acortar.link/raqK1z**
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Elaborar instrumentos de evaluación de acuerdo a cada programa de formación. **Programa:** *Acciones de prevención en salud menta* **Ficha: 3334712** **Programa:** Humanización de Servicios de Salud **Ficha:** 3277671 **Programa:** Primeros auxilios psicológicos **Ficha:** 3333852 **Programa:** Primeros auxilios Psicológicos **Ficha:**3356388 **Programa:** Cocina **Ficha:** 3289886	**EVIDENCIA 3** Link portafolio del instructor de las fichas: **Programa:** *Acciones de prevención en salud menta* **Ficha: 3334712** ***Humanización de Servicios de Salud*** **Ficha:** 3277671 https://acortar.link/z8ZeaI **Programa:** Primeros auxilios psicológicos **Ficha:** 3333852 Primeros auxilios Psicológicos **Ficha:3356388** **Programa:** Cocina **Ficha:** 3289886 https://acortar.link/7CwkMa

		Programa: Construcción de edificaciones **Ficha: 3320761**	**Programa:** Construcción de edificaciones **Ficha: 3320761:** **https://acortar.link/raqK1z**
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	No se desarrolló en este mes	N/A
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Emitir juicio valorativo de los: ***Humanización de Servicios de Salud*** **Ficha:** 3277671 **Programa:** Primeros auxilios psicológicos **Ficha:** 3333852 **Programa:** Cocina **Ficha:** 3289886 **Programa:** Construcción de edificaciones **Ficha: 3320761:**	**EVIDENCIA 4** Link portafolio del instructor de las fichas: ***Humanización de Servicios de Salud*** **Ficha:** 3277671 https://acortar.link/z8ZeaI **Programa:** Primeros auxilios psicológicos **Ficha:** 3333852 **Programa:** Cocina **Ficha:** 3289886 https://acortar.link/7CwkMa **Programa:** Construcción de edificaciones **Ficha: 3320761:** **https://acortar.link/raqK1z**

8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Apoyar el proceso de Ingreso de aprendices al programa de formación: **Programa:** *Acciones de prevención en salud menta* **Ficha: 3334712** **Programa:** Humanización de Servicios de Salud **Ficha:** 3277671 **Programa:** Primeros auxilios psicológicos **Ficha:** 3333852 **Programa:** Primeros auxilios Psicológicos **Ficha:**3356388	**EVIDENCIA 5** Pantallazo de la solicitud del: **Programa:** *Acciones de prevención en salud menta* **Ficha: 3334712** ***Humanización de Servicios de Salud*** **Ficha:** 3277671 https://acortar.link/z8ZeaI **Programa:** Primeros auxilios psicológicos **Ficha:** 3333852 Primeros auxilios Psicológicos **Ficha:3356388**
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas	Realizar Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado del: **Programa:** *Acciones de prevención en salud menta* **Ficha: 3334712** **Programa:** Humanización de Servicios de Salud **Ficha:** 3277671	**EVIDENCIA 6** Pantallazo del correo de reportes de los aprendices matriculados en: **Programa:** *Acciones de prevención en salud menta* **Ficha: 3334712** ***Humanización de Servicios de Salud*** **Ficha:** 3277671 https://acortar.link/z8ZeaI

	de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	**Programa:** Primeros auxilios psicológicos **Ficha:** 3333852 **Programa:** Primeros auxilios Psicológicos **Ficha:**3356388	**Programa:** Primeros auxilios psicológicos **Ficha:** 3333852 Primeros auxilios Psicológicos **Ficha:3356388**
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	No se desarrolló en este mes	N/A
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	No se desarrolló en este mes	N/A
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	No se desarrolló en este mes	N/A
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las	No se desarrolló en este mes	N/A

	convocatorias que el centro programa.		
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	No se desarrolló en este mes	N/A
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	No se desarrolló en este mes	N/A
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No se desarrolló en este mes	N/A
17	Acompañar a /los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	No se desarrolló en este mes	N/A
18	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	No se desarrolló en este mes	N/A
19	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en	No se desarrolló en este mes	N/A

	la Formación Profesional Integral.		
20	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	No se desarrolló en este mes	N/A
21	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	No se desarrolló en este mes	N/A
22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades complementaria que programe el Centro de Formación.	**FICHA: 3277671** **Fechas: 04** **Rango de horas:** **20:00 a 23:00** **Programa:** *Humanización de los servicios de la salud* **Competencia**: Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización **Actividad de Aprendizaje:** 4. Humanizar la atención en salud centrada en la persona, teniendo en cuenta, habilidades, principios de vida y del trabajo **Horas ficha: 03 Horas**	**EVIDENCIA 7** Fotografías y registros de asistencia del programa ***Humanización de Servicios de Salud*** **Ficha:** 3277671 https://acortar.link/z8ZeaI
			EVIDENCIA 7

		FICHA: 3333852 **Fechas: 3 - 4** **Rango de horas:** **14:00 a 18:00** **14:00 a 19:00** **Programa:** Primeros auxilios psicológicos **Competencia**: Asistir personas de acuerdo con guías de atención y protocolos de primer respondiente **Actividad de Aprendizaje:** 1. Reconocer conceptos y lineamientos básicos requeridos para la aplicación de PAP primeros auxilios psicológicos, en el marco del incidente crítico. **Fechas: 10 - 11** **Rango de horas:** **14:00 a 19:00** **Actividad de Aprendizaje:** 2. Cumplir con los aspectos definidos para la aplicación de los primeros auxilios **Fechas: 16- 17 -23** **Rango de horas:** **14:00 a 18:00** **14:00 a 17:59** **Actividad de Aprendizaje:** 3. Aplicar los primeros auxilios psicológicos, según metodologías de intervención.	Fotografías y registros de asistencia del programa: **Programa:** *Primeros auxilios psicológicos* **Ficha:** 3333852

		Fechas: 24 – 30 - 31 **Rango de horas:** **14:00 a 18:00** **14:00 a 19:00** **Actividad de Aprendizaje:** 4. Adaptar estrategias de intervención en los primeros auxilios psicológicos teniendo en cuenta las características de poblaciones con alto riesgo de vulnerabilidad. **Horas ficha: 47 Horas**	
		FICHA: 3334712 **Fechas: 6 - 20** **Rango de horas:** **07:00 a 12:00** **Programa:** Acciones de prevención en salud menta **Competencia**: Realizar acciones individuales y colectivas de prevención según guías y protocolos establecidos **Actividad de Aprendizaje:** Reconocer lineamientos de política pública en salud mental de acuerdo con normatividad vigente**.** **Fechas: 27** **Rango de horas:** **07:00 a 12:00** **Actividad de Aprendizaje:**	**EVIDENCIA 7** Fotografías y registros de asistencia del programa: **Programa:** *Acciones de prevención en salud menta* **Ficha: 3334712**

		2. Determinar los riesgos psicosociales individuales y colectivos teniendo en cuenta las condiciones del entorno **Horas ficha: 15 Horas**	
		FICHA: 3356388 **Fechas: 18** **Rango de horas:** 07:00 a 12:00 13:00 a 18:00 **Programa:** Primeros auxilios psicológicos **Competencia**: Realizar acciones individuales y colectivas de prevención según guías y protocolos establecidos **Actividad de Aprendizaje:** 1. Reconocer conceptos y lineamientos básicos requeridos para la aplicación de PAP primeros auxilios psicológicos, en el marco del incidente crítico. **Fechas: 25** **Rango de horas:** 07:00 a 12:00 13:00 a 18:00 **Actividad de Aprendizaje:** 2. Determinar los riesgos psicosociales individuales y colectivos teniendo en cuenta las condiciones del entorno	**EVIDENCIA 7** Fotografías y registros de asistencia del programa **Programa:** rimeros auxilios psicológicos **Ficha: 3356388**

		Horas ficha: 20 Horas	
		FICHA: 3320761 **Fechas: 17** **Rango de horas:** **18:00 a 23:00** **Programa:** Construcción de edificaciones **Competencia**: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. **Actividad de Aprendizaje:** Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores éticos como aporte en la instauración de una cultura de paz. **Fechas: 20** **Rango de horas:** **18:00 a 23:00** **Actividad de Aprendizaje:** Establecer relaciones de crecimiento personal y comunitario a partir del bien común como aporte para el desarrollo social. **Fechas: 21** **Rango de horas:** **18:00 a 23:00**	**EVIDENCIA 7** Fotografías y registros de asistencia del programa: **Programa:** Construcción de edificaciones **Ficha: 3320761**

		Actividad de Aprendizaje: Contribuir con el fortalecimiento de la cultura de paz a partir de la dignidad humana y las estrategias para la transformación de conflictos. **Horas ficha: 15 Horas**	
		FICHA: 3289886 **Fechas: 1 – 27 – 30** **Rango de horas:** **18:30 a 23:30** **Programa** Cocina **Competencia**: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales **Actividad de Aprendizaje:** Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo **Fechas: 2 - 3** **Rango de horas:** **18:00 a 23:00** **Actividad de Aprendizaje:** Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos	**EVIDENCIA 7** Fotografías y registros de asistencia del programa: **Programa:** Cocina **Ficha:** 3289886 https://acortar.link/7CwkMa

		humanos y fundamentales del trabajo. **Horas ficha: 25 Horas**	
		FICHA: 3277671 **Fechas: 4** **Rango de horas:** **20:00 a 23:00** **Programa:** Humanización de la atención en salud. **Competencia**: Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización **Actividad de Aprendizaje:** 4. Humanizar la atención en salud centrada en la persona, teniendo en cuenta, habilidades, principios de vida y del trabajo **Horas ficha: 03 Horas**	**EVIDENCIA 7** Fotografías y registros de asistencia del programa: **Programa:** Humanización de la atención en salud **Ficha:** 3277671 https://acortar.link/z8ZeaI
Total, de horas de formación 125 Total, de horas adicionales: 0 Total, de horas mes de septiembre: 125 horas **Total, horas mes de octubre 125 Horas.**			
23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	No se desarrolló en este mes	N/A

24	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromiso - Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	No se desarrolló en este mes	N/A
25	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.	No se desarrolló en este mes	N/A
26	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.	No se desarrolló en este mes	N/A
27	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de	No se desarrolló en este mes	N/A

	los procesos contractuales de la Entidad.		
28	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	No se desarrolló en este mes	N/A
29	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	No se desarrolló en este mes	N/A
30	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro.	No se desarrolló en este mes	N/A
31	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás	No se desarrolló en este mes	N/A

	bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca.		
32	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentar y cargar oportunamente los informes para la gestión de la cuenta de cobro del mes.	**EVIDENCIA 9** Cargue de la cuenta al SECOP2, link Pantallazo correo de solicitud de cuenta de cobro, informe y formato de evidencias. https://acortar.link/bao0Ga
33	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No se desarrolló en este mes	N/A

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a

la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales **pago de seguridad social del mes de septiembre del año 2025 número de planilla SOI** xxxxxxx (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites").

Evidencias en (28) folios

Cordialmente,



Jenny Paola Pico Mantilla
Contratista
C.C. No. 37949256

Recibí a satisfacción:

OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
Supervisor Contrato **7589541** de 2025
Instructor Grado 20.

VIDENCIAS EJECUCION CONTRATUAL MES DE OCTUBRE 2025					
JENNY PAOLA PICO MANTILLA.					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

1- **Programa:** *Acciones de prevención en salud mental* Ficha: 3334712
2- **Programa:** Humanización de Servicios de Salud Ficha: 3277671
3- **Programa:** Primeros auxilios psicológicos Ficha: 3333852
4- **Programa:** Primeros auxilios Psicológicos Ficha:3356388
5- **Programa:** Cocina Ficha: 3289886
6- **Programa:** Construcción de edificaciones Ficha: 3320761

EVIDENCIA 1, **Obligaciones 01:** Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del programa de formación: Acciones de prevención en salud mental
- Código del programa de formación: 33110235



- **Competencia:**

Realizar acciones individuales y colectivas de prevención según guías y protocolos establecidos

- **Resultados de aprendizaje a alcanzar:**

1. Reconocer lineamientos de política pública en salud mental de acuerdo con normatividad vigente.

2. Determinar los riesgos psicosociales individuales y colectivos teniendo en cuenta las condiciones del entorno.

3. Prevenir la exposición frente al riesgo en salud mental teniendo en cuenta el enfoque de derechos, rutas de integrales de atención y restablecimiento

4. Fomentar estilos de vida saludable que mejoren las condiciones de convivencia, manejo del estrés y disminuyan la exposición al riesgo de consumo de sustancias psicoactivas según
estrategias definidas en lineamientos de política pública.

- Duración de la Guía: 40 horas
- Instructor: Jenny Paola Pico Mantilla

2. PRESENTACION

Cordial bienvenido a este programade formación complementaria, celebro su decisión de participar en esta experiencia de formación. A lo largo de este programa, usted abordará diversas actividades individuales y colaborativas orientadas a reflexionar, comprender y promover el cuidado de la salud mental, tanto a nivel personal como en los entornos donde se desenvuelve.

Los seres humanos se encuentran inmersos en contexto en el que la salud mental debe ser entendida como un componente esencial del bienestar integral del ser humano. Reconocer nuestras emociones, gestionar el estrés, fomentar vínculos saludables, promover espacios seguros y humanizados, así como identificar señales de alerta, hacen parte de los retos que hoy enfrentamos como individuos, profesionales y como sociedad.



Por ello, este programa de formación le invita a asumir un rol activo y consciente frente a la salud mental, reconociendo su importancia para el desarrollo humano, la calidad de vida y la convivencia. El objetivo principal es que usted pueda aplicar los conocimientos adquiridos en su vida cotidiana, en su vida familiar, en su ámbito laboral y comunitario, aportando a una cultura de cuidado, escucha activa, respeto por las diferencias y empatía.

Durante el desarrollo del programa, contará con el acompañamiento permanente del instructor asignado,

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del programa de formación: Humanización de la atención en salud.
- Código del programa de formación: 33110059



- **Competencia:**

Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización.

- **Resultados de aprendizaje a alcanzar:**

Reconocer la importancia del ser humano, sus necesidades, valores y capacidades, teniendo en cuenta las dimensiones y el contexto de la atención en los servicios de salud.

Diseñar estrategias para humanizar los servicios de salud, teniendo en cuenta el reconocimiento de prácticas humanizantes.

Implementar habilidades propias que aporten en la atención humanizada en los servicios de salud, teniendo en cuenta el ser humano, lineamientos normativos y políticas de la organización.

Humanizar la atención en salud centrada en la persona, teniendo en cuenta habilidades, principios de vida y del trabajo.

- Duración de la Guía: 48 horas

2. PRESENTACIÓN

Le extendemos una cordial bienvenida a este curso, celebramos que se dé la oportunidad de vivir esta experiencia de formación en línea. En el transcurso de este programa trabajará en diferentes actividades, individuales y colaborativas, que pretenden motivarlo(a) a comprender la importancia de generar cultura de humanización en la atención en salud, contemplando al ser humano como centro de los esfuerzos del sector, entendiendo su estado permanente de reciprocidad, complementariedad e interdependencia consigo mismo, con el otro y con el entorno. Para esto es necesario reconocernos y visibilizar a la otra persona en su integralidad, genuinidad y naturaleza, contar con su participación activa, propositiva y en mayor medida, generar disposición empática, ya sea en la escucha, en el diálogo permanente, en el servir, en el cuidado, en el trato, en el trabajo en equipo, en el sentido de vida con su trabajo, entre otros. Para el proceso de aprendizaje es importante su experiencia en el sector salud, por esto no dude en relacionarla en los espacios colaborativos y autónomos que proponen las actividades.



El objetivo principal es que se pueda visibilizar en su contexto, en la medida de lo posible, el crecimiento integral, a nivel personal e institucional, que este curso le propone. La evolución de las posibilidades depende de su nivel de compromiso.

Para el desarrollo de las actividades planteadas en esta guía, contará con el acompañamiento del instructor asignado al programa, que de forma continua y permanente lo orientará con las pautas necesarias para

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: PRIMEROS AUXILIOS PSICOLOGICOS
- Código del Programa de Formación: 33110272
- Código de Ficha: 3219886

Competencia:
Asistir personas de acuerdo con guías de atención y protocolos deprimer respondiente



Resultados de Aprendizaje:

Reconocer conceptos y lineamientos básicos requeridos para la aplicación de PAP primeros auxilios psicológicos, en el marco del incidente crítico.

Cumplir con los aspectos definidos para la aplicación de los primeros auxilios psicológicos según perspectiva de derecho.

Aplicar los primeros auxilios psicológicos, según metodologías de intervención.

Adaptar estrategias de intervención en los primeros auxilios psicológicos teniendo encuenta las características de poblaciones con alto riesgo de vulnerabilidad.

- Duración de la Guia: 48 horas

- Instructor: Jenny Paola Pico Mantilla

GFPI-F-135 V04

2. PRESENTACIÓN



Cada día miles de personas sufren situaciones traumáticas que impactan la salud mental y emocional, ya sea por desastres naturales, accidentes, muerte de algún familiar, suicidio o condiciones como las vividas recientemente en el mundo como la pandemia por Covid 19. Esto demuestra que ninguna persona está exenta de padecer una crisis emocional o psicológica, que, si se logra manejar de forma adecuada, puede mitigar los efectos posteriores derivados de un episodio estresante.

Las emergencias y desastres traen como consecuencia perjuicios para las personas afectadas tales como daños físicos, económicos, morales y psicológicos. Erikson (1976 citado en Heredia, Pando & Salazar s/f) menciona los diferentes tipos de traumapsicológico de manera individual y colectiva que se manifiestan en la conducta de personas afectadas por un desastre. Este autor señala que un trauma individual es un golpe a la psique que rompe las defensas de la persona de forma repentina y fuerte; y se refiere a trauma colectivo como un golpe al trauma de la vida social que lesiona los vínculos que unen a la gente y daña el sentido prevalecientede comunidad. (Heredia, Pando & Salazar, s/f) Como una manera de responder a esta situación, surge la psicología de la emergencia definida como estudio del comportamiento humano antes, durante y después de situaciones de emergencia, es decir, ante situaciones que ocurren inesperadamente. La OMS desde al año 2012 ha promovido la difusión de los primeros auxilios psicológicos dentro de los protocolos de intervención en emergencias y desastres. Lo que se pretende es ayudar a las personas a recuperar el control y prevenir los efectos posteriores al evento. Es claro que estos protocolos no son un común denominador en la vida práctica para manejar situaciones estresantes y eventos críticos de la vida cotidiana, tales como las descritas anteriormente. Por este motivo el SENA, consciente de esta necesidad ofierta este curso de formación complementaria cuyo objetivo es brindar herramientas prácticas de primeros auxilios psicológicos dirigidas a personas interesadas en ayudar con conciencia, sin embargo, también es una excelente herramienta de ayuda para profesionales formados en salud, para complementar su formación en salud mental y atención en crisis.

GFPI-F-135 V04

Estimado aprendiz para realizar las evidencias correspondientes de esta guía de aprendizaje, es necesario revisar los materiales del programa, explorar los materiales de apoyo y realizar consultas en internet.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 Actividades de reflexión inicial:

Descripción de la actividad:

- Saludo y bienvenida
- Activador cognitivo: El efecto mariposa – Identificar una pequeña acción que haya generado un cambio positivo en una persona.
- Presentación de la guía de aprendizaje
- Sondeo de conocimientos previos:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSc2TPaaVPKeSQMXo2Ha7OhAsUOiEEKdR32QiCE-bPQV7w/viewform?usp=sf_link

A manera de reflexión personal y con el fin de conocer su manejo sobre el tema, dé respuesta a modo deautoevaluación al siguiente interrogante:

¿Qué significa la salud mental?
¿qué se les viene a la mente o qué se les ocurre cuando se habla de problemas mentales?
¿Qué son los primeros auxilios psicológicos?

Nota: este ejercicio tiene como finalidad orientarle y motivarle en el desarrollo de los temas de esta actividadde aprendizaje, por tal razón no es calificable. No obstante, es primordial realizarla.

Ambiente requerido: Sincrónica - Presencial
Estrategias o técnicas didácticas activas: Lluvia de ideas – socializaciónMateriales de formación: Videos – Padlet – Formulario Google Material de apoyo: N/A
Duración de la actividad: 4 horas.

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje:

GFPI-F-135 V04

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

Denominación del Programa de Formación: COCINA
- **Código del Programa de Formación:** Versión 1 cod ficha 3289886
- **Fase del Proyecto:** Análisis

Actividad de Proyecto Formativa: Alistar las areas para la preparación de alimentos



Competencia:

Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

•Resultados de Aprendizaje:

Promover su dignidad y la del otro a partir de los principios y valores éticos como aporte en la instauración de una cultura de paz.

Establecer relaciones de crecimiento personal y comunitario a partir del bien común como aporte para el desarrollo social.

Contribuir con el fortalecimiento de la cultura de paz a partir de la dignidad humana y las estrategias para la transformación de conflictos.

Duración de la Guía de Aprendizaje: 20 horas de trabajo directo y 28 de trabajo autónomo
Instruct
or: Jenny Paola Pico Mantilla

GFPI-F-135 V04

2. PRESENTACIÓN

Apreciado aprendiz el Sena le da la bienvenida a esta nueva competencia de formación, la presente guía de aprendizaje tiene como objetivo promover la dignidad, el crecimiento personal y comunitario y la transformación de los conflictos para lograr el fortalecimiento de una cultura de paz.

La ética, los valores universales y los patrones de comunicación rigen los comportamientos individuales y colectivos de los seres humanos, en todos los contextos sociales, familiares, en el trabajo, la comunidad y la escuela, entre otros.



Las personas se ven inmersas en situaciones a diario donde reaccionan o respondes de diversas formas, las "conductas asertivas" que genere bienestar común, están enfocadas en la comunicación clara precisa y consciente, y las conductas no asertivas están bajo circunstancias de confusión emocional y mental que no le permiten reconocer una conducta que libere equilibrio al grupo en el que está en el momento.

Lo invito a realizar las actividades propuestas en la guía con el objeto de crear conciencia sobre la importancia de los canales de comunicación conocientes, que permiten un proceder bajo los principios de la ética en todos los actos de la vida diaria, estas actividades le enfocarán y le harán reconocer como son y cuales son sus principales canales de comunicación en las masas y de manera individual, bienvenido a la puerta del reconocimiento de su forma de interacción.

GFPI-F-135 V04

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

Respetado aprendiz, esté atento a la socialización efectuada por el instructor sobre valores, toma de decisiones, autoimagen, autoconcepto, calidad de vida, proyecto de vida, salud mental y el impacto de cada uno de estos conceptos en la forma de gestionar las emociones y sentimientos en el diario vivir.

3.1 Actividades de reflexión inicial:



Actividad 1: Apreciado aprendiz en esta actividad podrá encontrar material de apoyo respecto de la temática y la actividad a desarrollar, y los materiales dependen de la herramienta que usted elija. (para realizar este ejercicio usted deberá tomar como referencia la explicación de la temática suministrada anteriormente por el instructor).

Cine foro **"SOUL"** Película que será proyectada por su instructor en el ambiente que mejor se adapte a la actividad, después de ver la película su instructor organizara equipos de trabajo, donde deberán identificar los aspectos más relevantes y la importancia de los mismos aspectos en su vida diaria (de todos los integrantes del grupo). Cada grupo de trabajo elegirá un vocero del equipo; Tomando como referencia la película SOUL usted debe mencionar los *aspectos más relevantes y la importancia de los mismos aspectos en su vida diaria*; plasmarlos en la herramienta gráfica de su preferencia y darlo a conocer a la formación.

Como siguiente paso todos los aprendices se ubicarán en mesa redonda, y se desarrollara el Cine Foro de la película SOUL, teniendo como base las siguientes preguntas:

1. Mencione sus 5 momentos favoritos de la película.
2. ¿Cómo la película "Soul" te hizo reconsiderar lo que significa tener éxito en la vida?
3. ¿Cómo la película "Soul" te hizo reflexionar sobre la importancia de vivir en el momento presente?
4. ¿Cómo te hizo sentir la representación de la vida después de la muerte en "Soul" y cómo afectó la perspectiva sobre la vida y la muerte?
5. ¿Cómo la Película "Soul" te hizo reflexionar sobre tu propio proyecto de vida y tus metas personales?

GFPI-F-135 V04

6. ¿Cómo la película "Soul" te hizo reflexionar sobre la importancia de equilibrar la ambición con la apreciación de las pequeñas alegrías de la vida?
7. ¿Qué valores presentes en la película se identifican contigo y por qué?



Ambiente requerido: Aula de formación designada por el SENA
Técnicas didácticas activas: Análisis de película, Diseño de Dibujo, método expósito oral.
Materiales de formación: computador, tv, proyector, hojas blancas, colores, marcadores, lápiz, herramienta gráfica.
Material de apoyo: Película SOUL, ambiente de formación
Evidencias de aprendizaje Producto: Dibujo realizado por el aprendiz
Duración de la actividad: 04 horas.

3.2 Actividades de contextualización
Descripción de la actividad:
Actividad 2: Respetado aprendiz participe en el juego denominado "mi mismo" donde usted se autorretratará utilizando los diferentes materiales que encuentre en su entorno, y siguiendo las preguntas que a continuación le llevaran a completar su dibujo.



1.Cada aprendiz deberá dibujar un niño/a.
2. Dibujar el lugar donde esta ese niño/a.
3. Plasmar el clima de ese día
4. Como este vestido y los colores de la ropa de ese niño/a.
5. Que comió ese día ese niño/a.
6. Con quien esta ese niño/a
7.cómo se siente emocionalmente ese niño/a.

su autorretrato está relacionado con su infancia, como siguiente paso usted realizara una descripción de cómo era ese niño/a. Para finalizar realice una descripción al respaldo del mismo de quien es usted como adulto hoy, para posteriormente construir un mural. A continuación, según indicaciones del instructor usted elegirá un autorretrato que no puede ser el suyo y adivine quién es; y lo entrega al aprendiz correspondiente para que el mismo haga la lectura de su mensaje. Al finalizar la actividad socialice su experiencia con sus compañeros y esté atento a la retroalimentación del instructor.
Ambiente requerido: Aula de formación designada por el SENA
Estrategias o técnicas didácticas activas: Diseño de Dibujo, instrucciones expositor.

GFPI-F-135 V04

Materiales de formación: hojas blancas, colores, marcadores, colores, lápiz,
Material de apoyo: hojas blancas, colores, marcadores, colores, lápiz,
Evidencias de aprendizaje: Dibujo realizado por el aprendiz
Duración de la actividad: 2 horas.

3.3 Actividades de Apropiación
Descripción de la actividad:

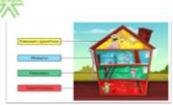


A- HABILIDADES BLANDAS Apreciado aprendiz en este espacio le invitamos estar atento a la retroalimentación efectuada por el instructor, donde este dará a conocer la importancia de las habilidades blandas en el campo laboral.
Apreciado aprendiz, lo invito a retomar los grupos ya creados en la primera actividad y a investigar y documentarse acerca de la temática del día de hoy, con la herramienta ofimática y/o tecnológica de su preferencia. en el siguiente enlace encontrara información relacionada con el tema de las habilidades blandas en el campo laboral https://youtu.be/tckXTDMuQO?si=flhAzmhsbmZA8dE- apreciado aprendiz debe desarrollar una estrategia para dar a conocer a sus compañeros información encontrada por usted, tener en cuenta además el documento adjunto a este guía llamado *"Habilidades laborales para el 2030"* y las instrucciones de su instructor.
Ambiente requerido: Aula de formación designada por el SENA
Técnicas didácticas activas: exposición e investigación de la temática, Investigación, creación de exposiciones.
Materiales de formación: hojas blancas, colores, marcadores, colores, lápiz, cartulina, papel bond, tv, pc, celular
Material de apoyo: video de habilidades
Evidencias de aprendizaje Desempeño: exposición
Instrumentos de evaluación: lista de chequeo
Duración de la actividad: 2 horas.



GFPI-F-135 V04

Actividad 3: INTELIGENCIA EMOCIONAL
Descripción de la actividad: Respetado aprendiz, lo invito a ver el siguiente video https://youtu.be/Ua-hSL8KpsE?si=eTe_V4XKbM57mdnm posterior a esto esté atento a la socialización efectuada por el instructor sobre la inteligencia emocional y la forma como los 4 cerebros interactúan en el diario vivir y su importancia de ellos para establecer las relaciones interpersonales.



A continuación, encontrará un breve resumen de la temática para sintetizar el tema, expositor psicólogo Rafael Guerrero: Cómo funciona el cerebro infantil y adolescente (Duración del video 25 minutos) https://youtu.be/M1IbvsrTaUs?si=yvvvdodeflDJqjo-n7 y responda las siguientes preguntas:

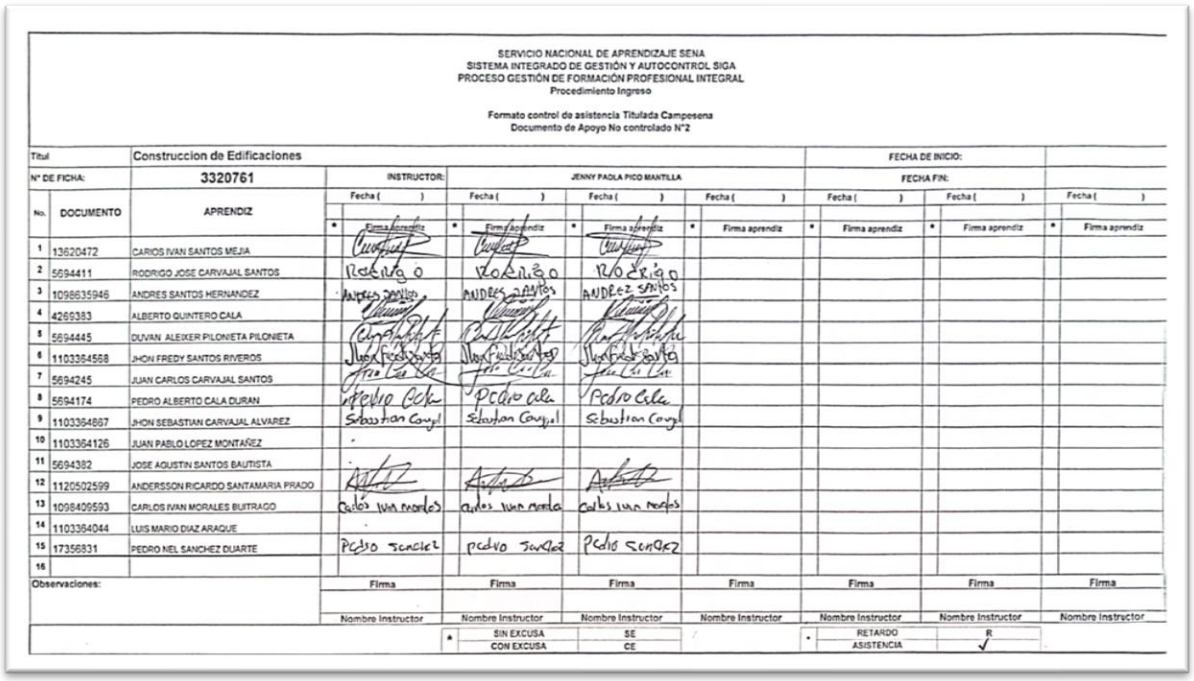
1. ¿Cuáles son los tipos de cerebro que tenemos, según el video?
2. Con sus palabras, describa qué es inteligencia emocional con base al video.
3. ¿Cómo podemos identificar nuestras propias emociones?
4. ¿Qué efecto tiene nuestro nivel de inteligencia emocional en el proceso de establecer relaciones de crecimiento personal y comunitario?
5. Redacte cuales son las habilidades que describiera una persona inteligente emocionalmente.



Apreciado aprendiz posterior a esta explicación lo invito a estar muy atentos a la explicación de su instructor acerca de la *brújula de las emociones*; para finalizar este ejercicio realizar su brújula emocional y compartirla con sus compañeros de formación.
Ambiente requerido: Aula de formación designada por el SENA
Técnicas o técnicas didácticas activas: explosión de la temática, video
Materiales de formación: tv, video, PC, Celular
Material de apoyo: tv, video, PC, Celular
Evidencias de aprendizaje Conocimiento: Cuestionario de la inteligencia emocional
Duración de la actividad: 2 horas.

GFPI-F-135 V04

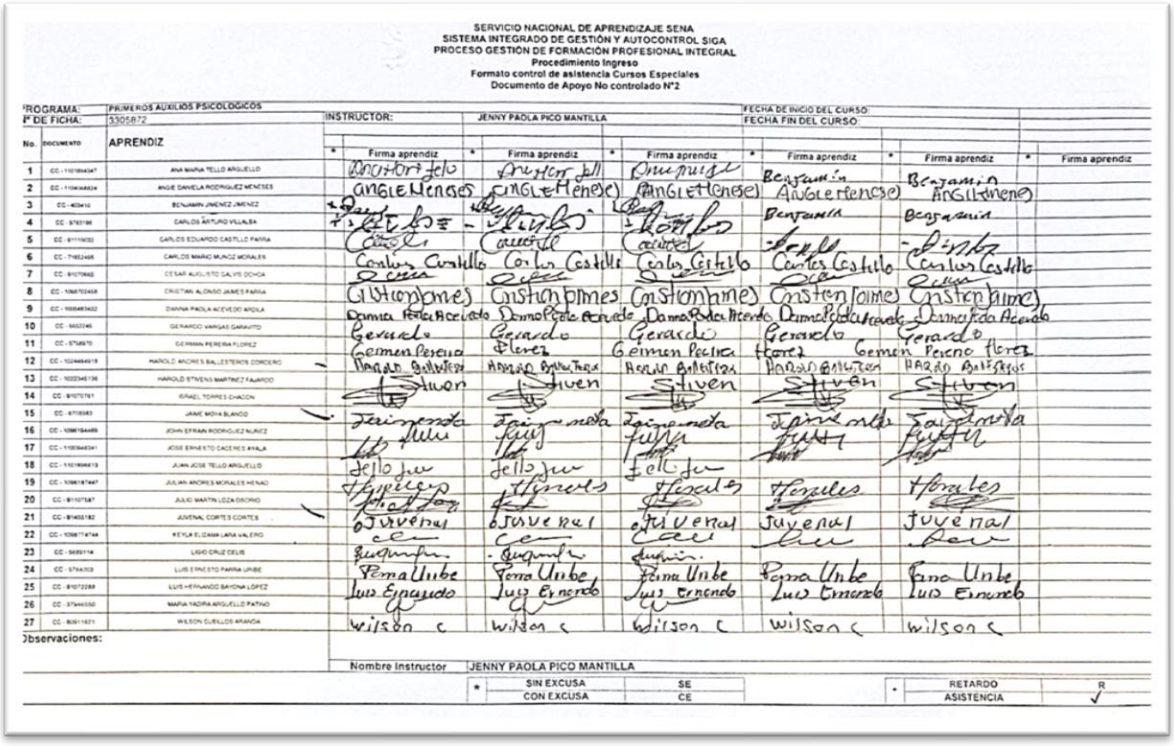
EVIDENCIA 2, Obligaciones 04 Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato. Impartir la formación profesional en los programas de:



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL SIGA
PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ingreso

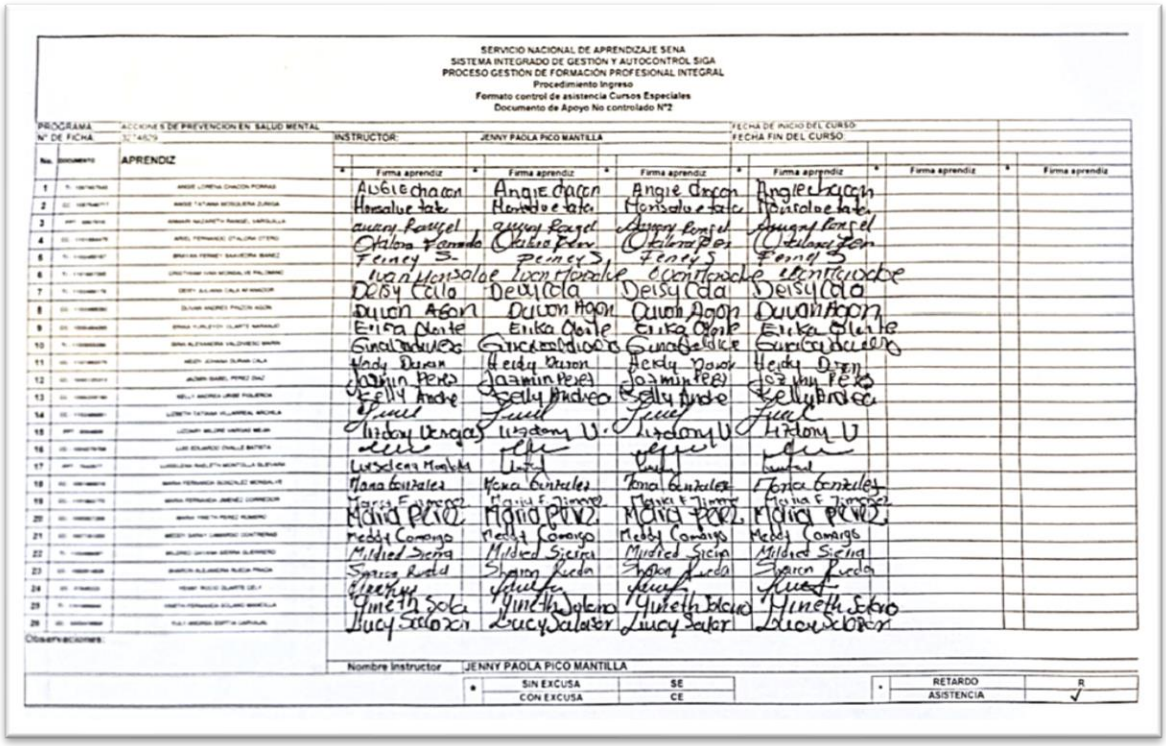
Formato control de asistencia Titulada Campesena
Documento de Apoyo No controlado N°2

Titul	Construccion de Edificaciones							FECHA DE INICIO:						
N° DE FICHA:	3320761	INSTRUCTOR:	JENNY PAOLA PICO MANTILLA					FECHA FIN:						
No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha ( )	Fecha ( )	Fecha ( )	Fecha ( )		Fecha ( )	Fecha ( )		Fecha ( )			
			* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz		* Firma aprendiz	* Firma aprendiz		* Firma aprendiz			
1	13620472	CARLOS IVAN SANTOS MEJIA												
2	5694411	RODRIGO JOSE CARVAJAL SANTOS												
3	1098635946	ANDRES SANTOS HERNANDEZ												
4	4269383	ALBERTO QUINTERO CALA												
5	5694445	DUVAN ALEIXER PILONIETA PILONIETA												
6	1103364568	JHON FREDY SANTOS RIVEROS												
7	5694245	JUAN CARLOS CARVAJAL SANTOS												
8	5694174	PEDRO ALBERTO CALA DURAN												
9	1103364867	JHON SEBASTIAN CARVAJAL ALVAREZ												
10	1103364126	JUAN PABLO LOPEZ MONTAÑEZ												
11	5694382	JOSE AGUSTIN SANTOS BAUTISTA												
12	1120502599	ANDERSSON RICARDO SANTAMARIA PRADO												
13	1098409593	CARLOS IVAN MORALES BUITRAGO												
14	1103364044	LUIS MARIO DIAZ ARAQUE												
15	17356831	PEDRO NEL SANCHEZ DUARTE												
16														
Observaciones:			Firma	Firma	Firma	Firma		Firma	Firma		Firma			
			Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor		Nombre Instructor	Nombre Instructor		Nombre Instructor			
			* SIN EXCUSA / CON EXCUSA: SE / CE					* RETARDO / ASISTENCIA: R / ✓						



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL SIGA
PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ingreso
Formato control de asistencia Cursos Especiales
Documento de Apoyo No controlado N°2

PROGRAMA:	PRIMEROS AUXILIOS PSICOLOGICOS							FECHA DE INICIO DEL CURSO:						
N° DE FICHA:	3305872	INSTRUCTOR:	JENNY PAOLA PICO MANTILLA					FECHA FIN DEL CURSO:						
No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz		* Firma aprendiz	* Firma aprendiz		* Firma aprendiz			
1	CC - 1101694347	ANA MARIA TELLO ARGUELLO												
2	CC - 1104446824	ANGIE DANIELA RODRIGUEZ MENESES												
3	CC - 463410	BENJAMIN JIMENEZ JIMENEZ												
4	CC - 5763196	CARLOS ARTURO VILLALBA												
5	CC - 91119030	CARLOS EDUARDO CASTILLO PARRA												
6	CC - 71652405	CARLOS MARIO MUÑOZ MORALES												
7	CC - 91070662	CESAR AUGUSTO GALVIS OCHOA												
8	CC - 1064702455	CRISTIAN ALONSO JAIMES PARRA												
9	CC - 1005483422	DIANNA PAOLA ACEVEDO ARDILA												
10	CC - 5622745	GERARDO VARGAS GARAVITO												
11	CC - 5758975	GERMAN PEREIRA FLOREZ												
12	CC - 1024464918	HAROLD ANDRES BALLESTEROS CORDERO												
13	CC - 1022345136	HAROLD STIVENS MARTINEZ FAJARDO												
14	CC - 91070791	ISRAEL TORRES CHACON												
15	CC - 5719583	JAIME MOHA BLANCO												
16	CC - 1098184489	JOHN EFRAIN RODRIGUEZ NUÑEZ												
17	CC - 1100944341	JOSE ERNESTO CACERES AYALA												
18	CC - 1101694613	JUAN JOSE TELLO ARGUELLO												
19	CC - 1098187447	JULIAN ANDRES MORALES HENAO												
20	CC - 91107547	JULIO MARTIN LOZA OSORIO												
21	CC - 91455182	JUVENAL CORTES CORTES												
22	CC - 1098174744	KEYLA ELIZABETH LARA VALERO												
23	CC - 5695114	LIGIO CRUZ CELIS												
24	CC - 5764703	LUIS ERNESTO PARRA URIBE												
25	CC - 91072289	LUIS HERNANDO BAYONA LOPEZ												
26	CC - 37944550	MARIA YADIRA ARGUELLO PATIÑO												
27	CC - 80811671	WILSON CUELLOS ARANDA												
Observaciones:														
			Nombre Instructor	JENNY PAOLA PICO MANTILLA										
			* SIN EXCUSA / CON EXCUSA: SE / CE					* RETARDO / ASISTENCIA: R / ✓						



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL SIGA
PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ingreso
Formato control de asistencia Cursos Especiales
Documento de Apoyo No controlado N°2

PROGRAMA: ACCIONES DE PREVENCION EN SALUD MENTAL
N° DE FICHA: 3274879
INSTRUCTOR: JENNY PAOLA PICO MANTILLA
FECHA DE INICIO DEL CURSO:
FECHA FIN DEL CURSO:

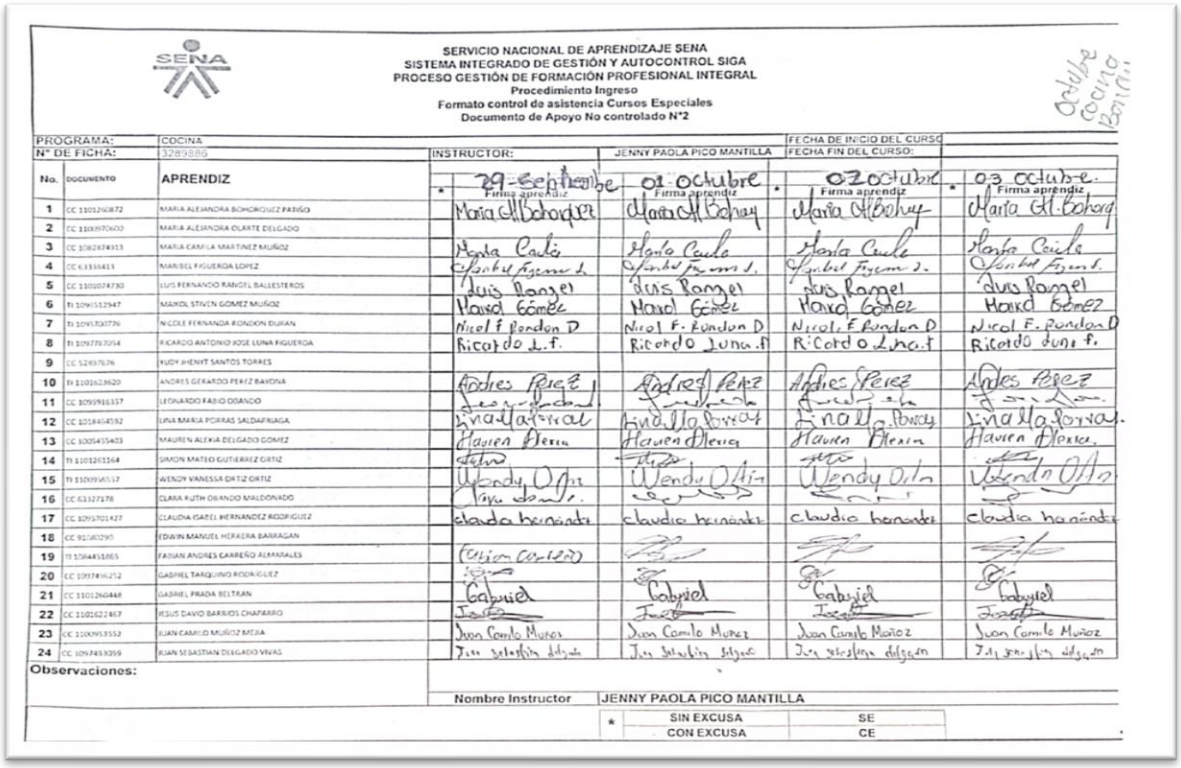
No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz
1			Angie Dixon	Angie Dixon	Angie Dixon			
2			Horsalve Tate	Horsalve Tate	Horsalve Tate			
3			Jenny Rangel	Jenny Rangel	Jenny Rangel			
4			Catalina Fernanda	Catalina Fernanda	Catalina Fernanda			
5			Yeancy S.	Yeancy S.	Yeancy S.			
6			Juan Gonzalez	Juan Gonzalez	Juan Gonzalez			
7			Deisy Cala	Deisy Cala	Deisy Cala			
8			Dylan Agon	Dylan Agon	Dylan Agon			
9			Erika Olarte	Erika Olarte	Erika Olarte			
10			Sara Valderrama	Sara Valderrama	Sara Valderrama			
11			Heidy Duran	Heidy Duran	Heidy Duran			
12			Jazmin Perez	Jazmin Perez	Jazmin Perez			
13			Kelly Andrea	Kelly Andrea	Kelly Andrea			
14			Lizeth Tatiana	Lizeth Tatiana	Lizeth Tatiana			
15			Lizeth Vargas	Lizeth Vargas	Lizeth Vargas			
16			Luis Eduardo	Luis Eduardo	Luis Eduardo			
17			Luis Eduardo Montilla	Luis Eduardo Montilla	Luis Eduardo Montilla			
18			Maria Gonzalez	Maria Gonzalez	Maria Gonzalez			
19			Maria F. Jimenez	Maria F. Jimenez	Maria F. Jimenez			
20			Maria Perez	Maria Perez	Maria Perez			
21			Mayli Camargo	Mayli Camargo	Mayli Camargo			
22			Mildred Sierra	Mildred Sierra	Mildred Sierra			
23			Shyrley Rueda	Shyrley Rueda	Shyrley Rueda			
24			Yeancy	Yeancy	Yeancy			
25			Yineth Solano	Yineth Solano	Yineth Solano			
26			Lucy Salazar	Lucy Salazar	Lucy Salazar			

Observaciones:

Nombre Instructor: JENNY PAOLA PICO MANTILLA

*	SIN EXCUSA	SE	
	CON EXCUSA	CE	

*	RETARDO	R	
	ASISTENCIA	✓	



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL SIGA
PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ingreso
Formato control de asistencia Cursos Especiales
Documento de Apoyo No controlado N°2

Octubre cocina 2021

PROGRAMA: COCINA
N° DE FICHA: 3289886
INSTRUCTOR: JENNY PAOLA PICO MANTILLA
FECHA DE INICIO DEL CURSO:
FECHA FIN DEL CURSO:

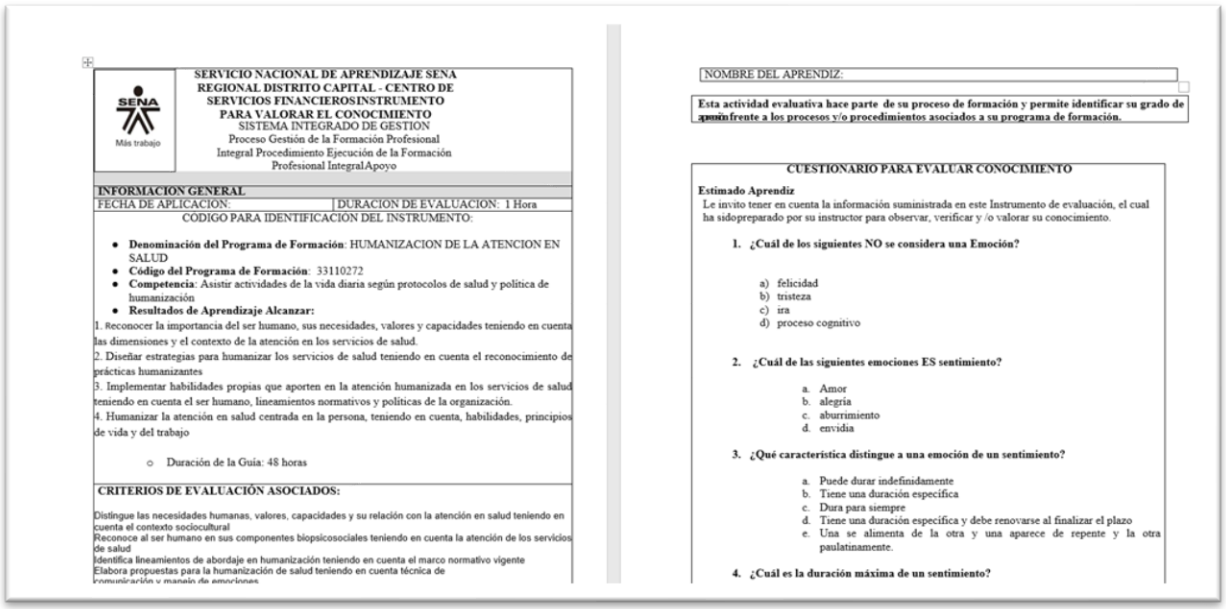
No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz
			29-Septiembre	01 octubre	02 Octubre	03 octubre
1	CC 1101260872	MARIA ALEJANDRA BOHORQUEZ PATIÑO	Maria Alejandra Bohorquez	Maria Alejandra Bohorquez	Maria Alejandra Bohorquez	Maria Alejandra Bohorquez
2	CC 1100970603	MARIA ALEJANDRA DUARTE DELGADO				
3	CC 1082874913	MARIA CAMILA MARTINEZ MUÑOZ	Maria Camila	Maria Camila	Maria Camila	Maria Camila
4	CC 63336413	MARIBEL FIGUEROA LOPEZ	Maribel Figueroa L.	Maribel Figueroa L.	Maribel Figueroa L.	Maribel Figueroa L.
5	CC 1101027430	LUIS FERNANDO RANGEL BALLESTEROS	Luis Rangel	Luis Rangel	Luis Rangel	Luis Rangel
6	TI 1090532947	MAIKOL STIVEN GOMEZ MUÑOZ	Maikol Gomez	Maikol Gomez	Maikol Gomez	Maikol Gomez
7	TI 1091730776	NICOLE FERNANDA RONDON DURAN	Nicol F Rondon D	Nicol F. Rondon D	Nicol F Rondon D	Nicol F. Rondon D
8	TI 1097787054	RICARDO ANTONIO JOSE LUNA FIGUEROA	Ricardo L.f.	Ricardo Luna.f	Ricardo Luna.f	Ricardo Luna f.
9	CC 52937676	YUDY JHENYT SANTOS TORRES				
10	TI 1101623620	ANDRES GERARDO PEREZ BAYONA	Andres Perez	Andres Perez	Andres Perez	Andres Perez
11	CC 1095916357	LEONARDO FABIO OSSACIO				
12	CC 1018404592	LINA MARIA PORRAS SALDARRIAGA	Lina Maria Porras	Lina Maria Porras	Lina Maria Porras	Lina Maria Porras.
13	CC 1005455403	MAUREN ALEXIA DELGADO GOMEZ	Mauren Alexia	Mauren Alexia	Mauren Alexia	Mauren Alexia.
14	TI 1101261164	SIMON MATEO GUTIERREZ ORTIZ				
15	TI 1100916517	WENDY VANESSA ORTIZ ORTIZ	Wendy Ortiz	Wendy Ortiz	Wendy Ortiz	Wendy Ortiz
16	CC 63327178	CLARA RUTH OSSACIO MALDONADO				
17	CC 1095701427	CLAUDIA ISABEL HERNANDEZ RODRIGUEZ	claudia hernandez	claudia hernandez	claudia hernandez	claudia hernandez
18	CC 91080290	EDWIN MANUEL HERRERA BARRAGAN				
19	TI 1096455865	FABIAN ANDRES CARREÑO ALMARALES	(Fabian Carreño)			
20	CC 1093796252	GABRIEL TARQUINO RODRIGUEZ				
21	CC 1101260448	GABRIEL PRADA BELTRAN	Gabriel	Gabriel	Gabriel	Gabriel
22	CC 1101022467	JESUS DAVID BARRIOS CHAPARRO				
23	CC 1100953552	JUAN CAMILO MUÑOZ MEJIA	Juan Camilo Muñoz	Juan Camilo Muñoz	Juan Camilo Muñoz	Juan Camilo Muñoz
24	CC 1097483059	JUAN SEBASTIAN DELGADO VIVAS	Juan Sebastian Delgado	Juan Sebastian Delgado	Juan Sebastian Delgado	Juan Sebastian Delgado

Observaciones:

Nombre Instructor: JENNY PAOLA PICO MANTILLA

*	SIN EXCUSA	SE	
	CON EXCUSA	CE	

EVIDENCIA 3. Obligaciones 05 Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL - CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROSINSTRUMENTO PARA VALORAR EL CONOCIMIENTO
SISTEMA INTEGRADO DE GESTION
Proceso Gestión de la Formación Profesional Integral Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional IntegralApoyo

INFORMACION GENERAL

FECHA DE APLICACIÓN: | DURACIÓN DE EVALUACIÓN: 1 Hora

CODIGO PARA IDENTIFICACIÓN DEL INSTRUMENTO:

- **Denominación del Programa de Formación**: HUMANIZACION DE LA ATENCION EN SALUD
- **Código del Programa de Formación**: 33110272
- **Competencia**: Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:**

1. Reconocer la importancia del ser humano, sus necesidades, valores y capacidades teniendo en cuenta las dimensiones y el contexto de la atención en los servicios de salud.
2. Diseñar estrategias para humanizar los servicios de salud teniendo en cuenta el reconocimiento de prácticas humanizantes
3. Implementar habilidades propias que aporten en la atención humanizada en los servicios de salud teniendo en cuenta el ser humano, lineamientos normativos y políticas de la organización.
4. Humanizar la atención en salud centrada en la persona, teniendo en cuenta, habilidades, principios de vida y del trabajo

- Duración de la Guía: 48 horas

CRITERIOS DE EVALUACIÓN ASOCIADOS:

Distingue las necesidades humanas, valores, capacidades y su relación con la atención en salud teniendo en cuenta el contexto sociocultural
Reconoce al ser humano en sus componentes biopsicosociales teniendo en cuenta la atención de los servicios de salud
Identifica lineamientos de abordaje en humanización teniendo en cuenta el marco normativo vigente
Elabora propuestas para la humanización de salud teniendo en cuenta técnica de comunicación y manejo de emociones

NOMBRE DEL APRENDIZ:

Esta actividad evaluativa hace parte de su proceso de formación y permite identificar su grado de apropiación frente a los procesos y/o procedimientos asociados a su programa de formación.

CUESTIONARIO PARA EVALUAR CONOCIMIENTO

Estimado Aprendiz
Le invito tener en cuenta la información suministrada en este Instrumento de evaluación, el cual ha sidopreparado por su instructor para observar, verificar y /o valorar su conocimiento.

1. **¿Cuál de los siguientes NO se considera una Emoción?**

   a) felicidad
   b) tristeza
   c) ira
   d) proceso cognitivo

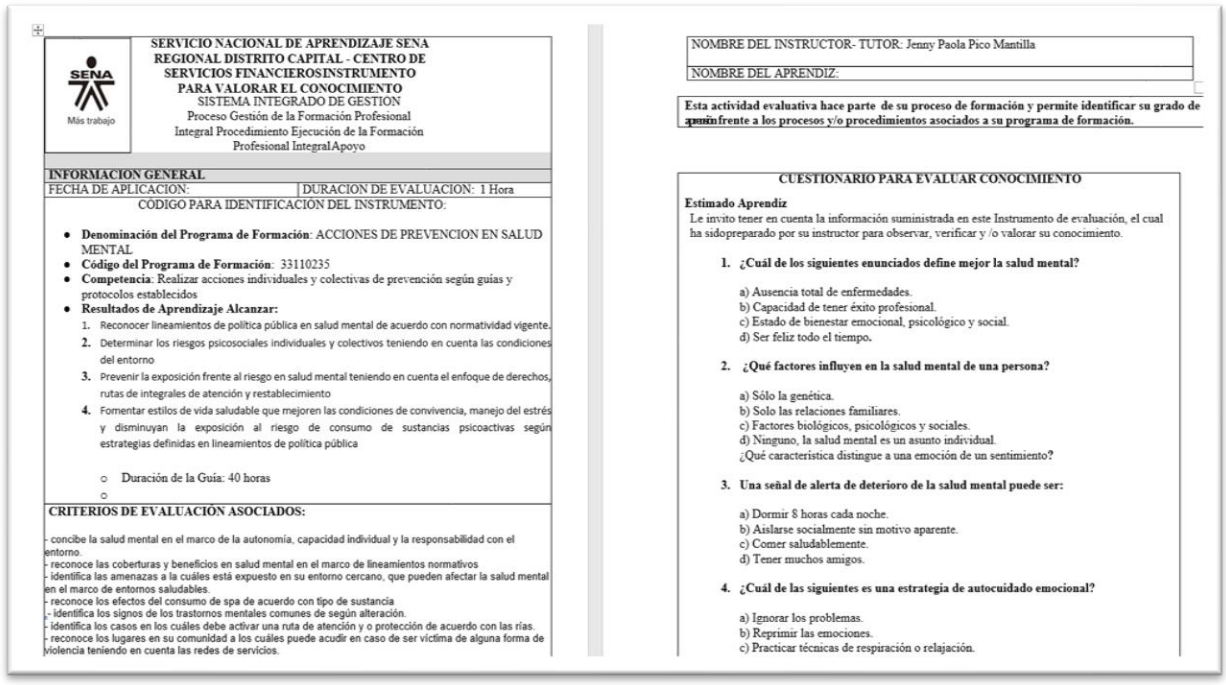
2. **¿Cuál de las siguientes emociones ES sentimiento?**

   a. Amor
   b. alegria
   c. aburrimiento
   d. envidia

3. **¿Qué característica distingue a una emoción de un sentimiento?**

   a. Puede durar indefinidamente
   b. Tiene una duración especifica
   c. Dura para siempre
   d. Tiene una duración especifica y debe renovarse al finalizar el plazo
   e. Una se alimenta de la otra y una aparece de repente y la otra paulatinamente.

4. **¿Cuál es la duración máxima de un sentimiento?**



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL - CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROSINSTRUMENTO PARA VALORAR EL CONOCIMIENTO
SISTEMA INTEGRADO DE GESTION
Proceso Gestión de la Formación Profesional Integral Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional IntegralApoyo

INFORMACION GENERAL

FECHA DE APLICACIÓN: | DURACIÓN DE EVALUACIÓN: 1 Hora

CODIGO PARA IDENTIFICACIÓN DEL INSTRUMENTO:

- **Denominación del Programa de Formación**: ACCIONES DE PREVENCION EN SALUD MENTAL
- **Código del Programa de Formación**: 33110235
- **Competencia**: Realizar acciones individuales y colectivas de prevención según guías y protocolos establecidos
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:**
  1. Reconocer lineamientos de política pública en salud mental de acuerdo con normatividad vigente.
  2. Determinar los riesgos psicosociales individuales y colectivos teniendo en cuenta las condiciones del entorno
  3. Prevenir la exposición frente al riesgo en salud mental teniendo en cuenta el enfoque de derechos, rutas de integrales de atención y restablecimiento
  4. Fomentar estilos de vida saludable que mejoren las condiciones de convivencia, manejo del estrés y disminuyan la exposición al riesgo de consumo de sustancias psicoactivas según estrategias definidas en lineamientos de política pública

- Duración de la Guía: 40 horas
-

CRITERIOS DE EVALUACIÓN ASOCIADOS:

- concibe la salud mental en el marco de la autonomía, capacidad individual y la responsabilidad con el entorno.
- reconoce las coberturas y beneficios en salud mental en el marco de lineamientos normativos
- identifica las amenazas a la cuáles está expuesto en su entorno cercano, que pueden afectar la salud mental en el marco de entornos saludables.
- reconoce los efectos del consumo de spa de acuerdo con tipo de sustancia
- identifica los signos de los trastornos mentales comunes de según alteración.
- identifica los casos en los cuáles debe activar una ruta de atención y o protección de acuerdo con las rías.
- reconoce los lugares en su comunidad a los cuáles puede acudir en caso de ser víctima de alguna forma de violencia teniendo en cuenta las redes de servicios.

NOMBRE DEL INSTRUCTOR- TUTOR: Jenny Paola Pico Mantilla

NOMBRE DEL APRENDIZ:

Esta actividad evaluativa hace parte de su proceso de formación y permite identificar su grado de apropiación frente a los procesos y/o procedimientos asociados a su programa de formación.

CUESTIONARIO PARA EVALUAR CONOCIMIENTO

Estimado Aprendiz
Le invito tener en cuenta la información suministrada en este Instrumento de evaluación, el cual ha sidopreparado por su instructor para observar, verificar y /o valorar su conocimiento.

1. **¿Cuál de los siguientes enunciados define mejor la salud mental?**

   a) Ausencia total de enfermedades.
   b) Capacidad de tener éxito profesional.
   c) Estado de bienestar emocional, psicológico y social.
   d) Ser feliz todo el tiempo.

2. **¿Qué factores influyen en la salud mental de una persona?**

   a) Sólo la genética.
   b) Solo las relaciones familiares.
   c) Factores biológicos, psicológicos y sociales.
   d) Ninguno, la salud mental es un asunto individual.
   ¿Qué característica distingue a una emoción de un sentimiento?

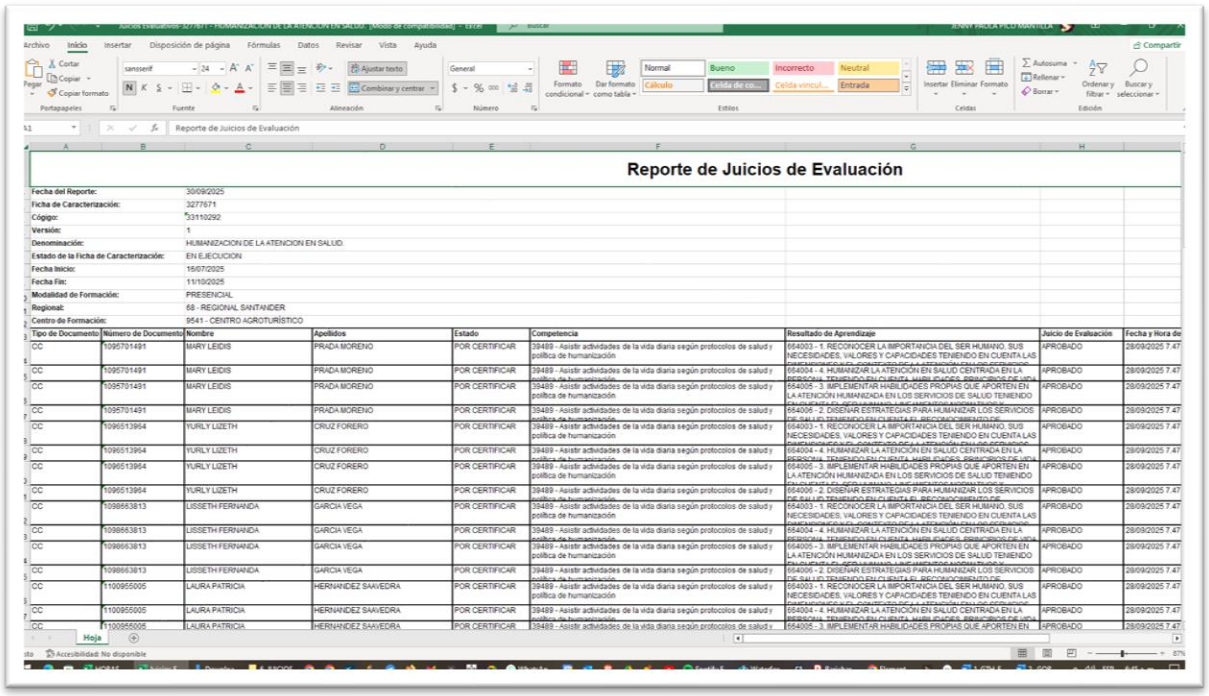
3. **Una señal de alerta de deterioro de la salud mental puede ser:**

   a) Dormir 8 horas cada noche.
   b) Aislarse socialmente sin motivo aparente.
   c) Comer saludablemente.
   d) Tener muchos amigos.

4. **¿Cuál de las siguientes es una estrategia de autocuidado emocional?**

   a) Ignorar los problemas.
   b) Reprimir las emociones.
   c) Practicar técnicas de respiración o relajación.

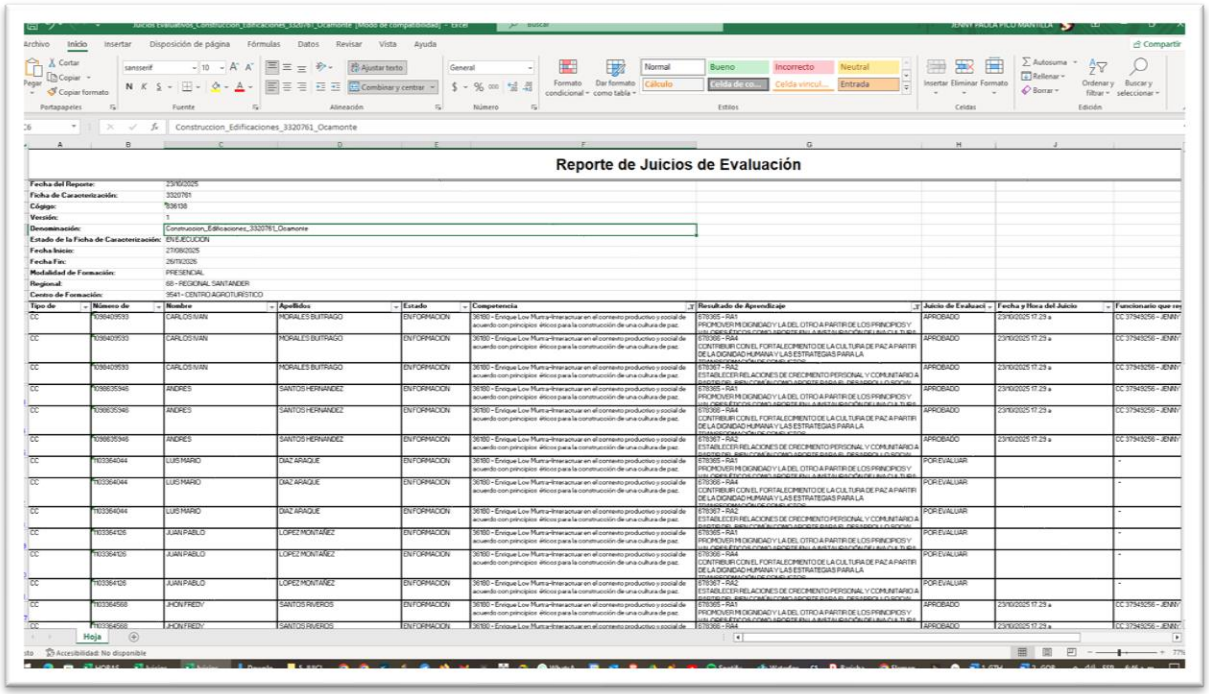
EVIDENCIA 4 Obligaciones 07 Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.



Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	30/09/2025
Ficha de Caracterización:	3277671
Código:	33110292
Versión:	1
Denominación:	HUMANIZACION DE LA ATENCION EN SALUD.
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	15/07/2025
Fecha Fin:	11/10/2025
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9541 - CENTRO AGROTURÍSTICO

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora de
CC	1095791491	MARY LEIDIS	PRADA MORENO	POR CERTIFICAR	39489 - Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización	664003 - 1. RECONOCER LA IMPORTANCIA DEL SER HUMANO, SUS NECESIDADES, VALORES Y CAPACIDADES TENIENDO EN CUENTA LAS	APROBADO	28/09/2025 7:47
CC	1095791491	MARY LEIDIS	PRADA MORENO	POR CERTIFICAR	39489 - Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización	664004 - 4. HUMANIZAR LA ATENCIÓN EN SALUD CENTRADA EN LA	APROBADO	28/09/2025 7:47
CC	1095791491	MARY LEIDIS	PRADA MORENO	POR CERTIFICAR	39489 - Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización	664005 - 3. IMPLEMENTAR HABILIDADES PROPIAS QUE APORTEN EN LA ATENCIÓN HUMANIZADA EN LOS SERVICIOS DE SALUD TENIENDO	APROBADO	28/09/2025 7:47
CC	1095791491	MARY LEIDIS	PRADA MORENO	POR CERTIFICAR	39489 - Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización	664006 - 2. DISEÑAR ESTRATEGIAS PARA HUMANIZAR LOS SERVICIOS	APROBADO	28/09/2025 7:47
CC	1096513964	YURLY LIZETH	CRUZ FORERO	POR CERTIFICAR	39489 - Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización	664003 - 1. RECONOCER LA IMPORTANCIA DEL SER HUMANO, SUS NECESIDADES, VALORES Y CAPACIDADES TENIENDO EN CUENTA LAS	APROBADO	28/09/2025 7:47
CC	1096513964	YURLY LIZETH	CRUZ FORERO	POR CERTIFICAR	39489 - Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización	664004 - 4. HUMANIZAR LA ATENCIÓN EN SALUD CENTRADA EN LA	APROBADO	28/09/2025 7:47
CC	1096513964	YURLY LIZETH	CRUZ FORERO	POR CERTIFICAR	39489 - Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización	664005 - 3. IMPLEMENTAR HABILIDADES PROPIAS QUE APORTEN EN LA ATENCIÓN HUMANIZADA EN LOS SERVICIOS DE SALUD TENIENDO	APROBADO	28/09/2025 7:47
CC	1096513964	YURLY LIZETH	CRUZ FORERO	POR CERTIFICAR	39489 - Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización	664006 - 2. DISEÑAR ESTRATEGIAS PARA HUMANIZAR LOS SERVICIOS	APROBADO	28/09/2025 7:47
CC	1098663813	LISSETH FERNANDA	GARCIA VEGA	POR CERTIFICAR	39489 - Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización	664003 - 1. RECONOCER LA IMPORTANCIA DEL SER HUMANO, SUS NECESIDADES, VALORES Y CAPACIDADES TENIENDO EN CUENTA LAS	APROBADO	28/09/2025 7:47
CC	1098663813	LISSETH FERNANDA	GARCIA VEGA	POR CERTIFICAR	39489 - Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización	664004 - 4. HUMANIZAR LA ATENCIÓN EN SALUD CENTRADA EN LA	APROBADO	28/09/2025 7:47
CC	1098663813	LISSETH FERNANDA	GARCIA VEGA	POR CERTIFICAR	39489 - Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización	664005 - 3. IMPLEMENTAR HABILIDADES PROPIAS QUE APORTEN EN LA ATENCIÓN HUMANIZADA EN LOS SERVICIOS DE SALUD TENIENDO	APROBADO	28/09/2025 7:47
CC	1098663813	LISSETH FERNANDA	GARCIA VEGA	POR CERTIFICAR	39489 - Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización	664006 - 2. DISEÑAR ESTRATEGIAS PARA HUMANIZAR LOS SERVICIOS	APROBADO	28/09/2025 7:47
CC	1100955005	LAURA PATRICIA	HERNANDEZ SAAVEDRA	POR CERTIFICAR	39489 - Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización	664003 - 1. RECONOCER LA IMPORTANCIA DEL SER HUMANO, SUS NECESIDADES, VALORES Y CAPACIDADES TENIENDO EN CUENTA LAS	APROBADO	28/09/2025 7:47
CC	1100955005	LAURA PATRICIA	HERNANDEZ SAAVEDRA	POR CERTIFICAR	39489 - Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización	664004 - 4. HUMANIZAR LA ATENCIÓN EN SALUD CENTRADA EN LA	APROBADO	28/09/2025 7:47
CC	1100955005	LAURA PATRICIA	HERNANDEZ SAAVEDRA	POR CERTIFICAR	39489 - Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización	664005 - 3. IMPLEMENTAR HABILIDADES PROPIAS QUE APORTEN EN	APROBADO	28/09/2025 7:47

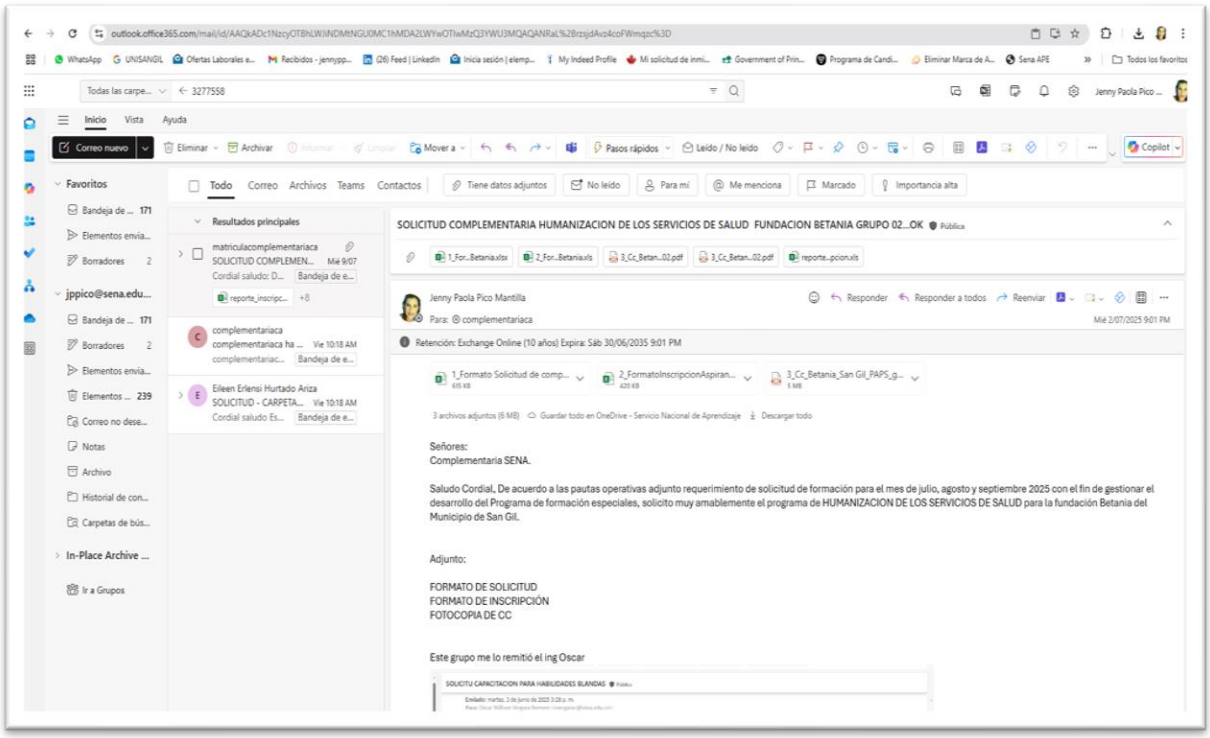


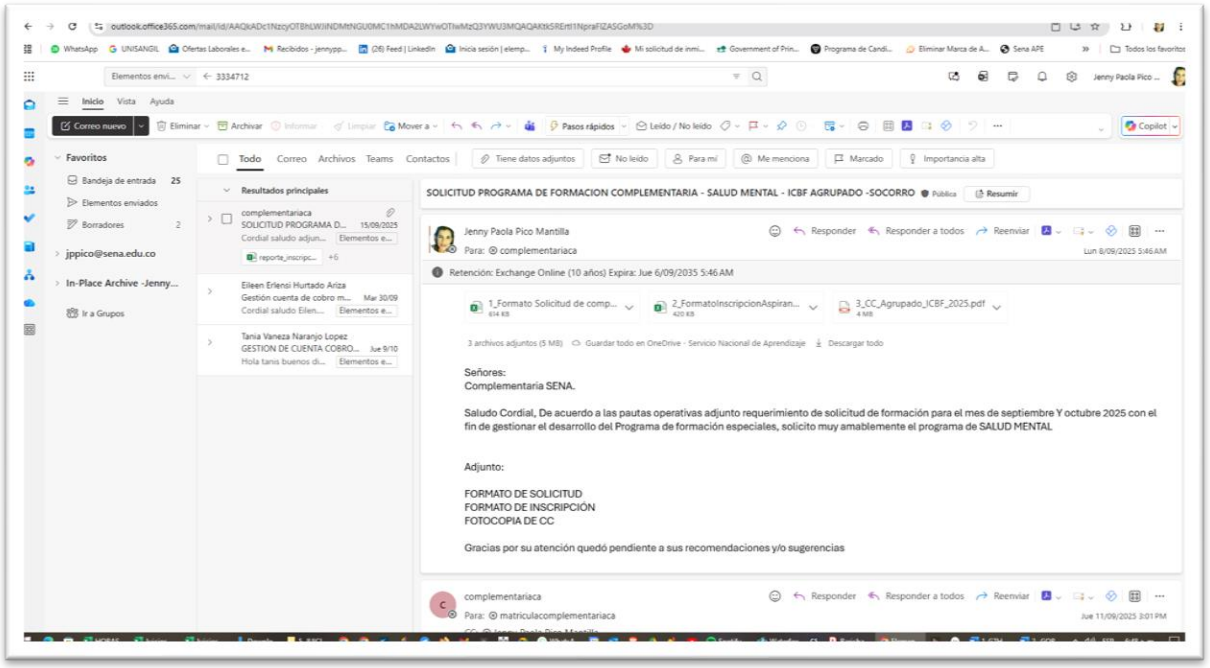
Reporte de Juicios de Evaluación

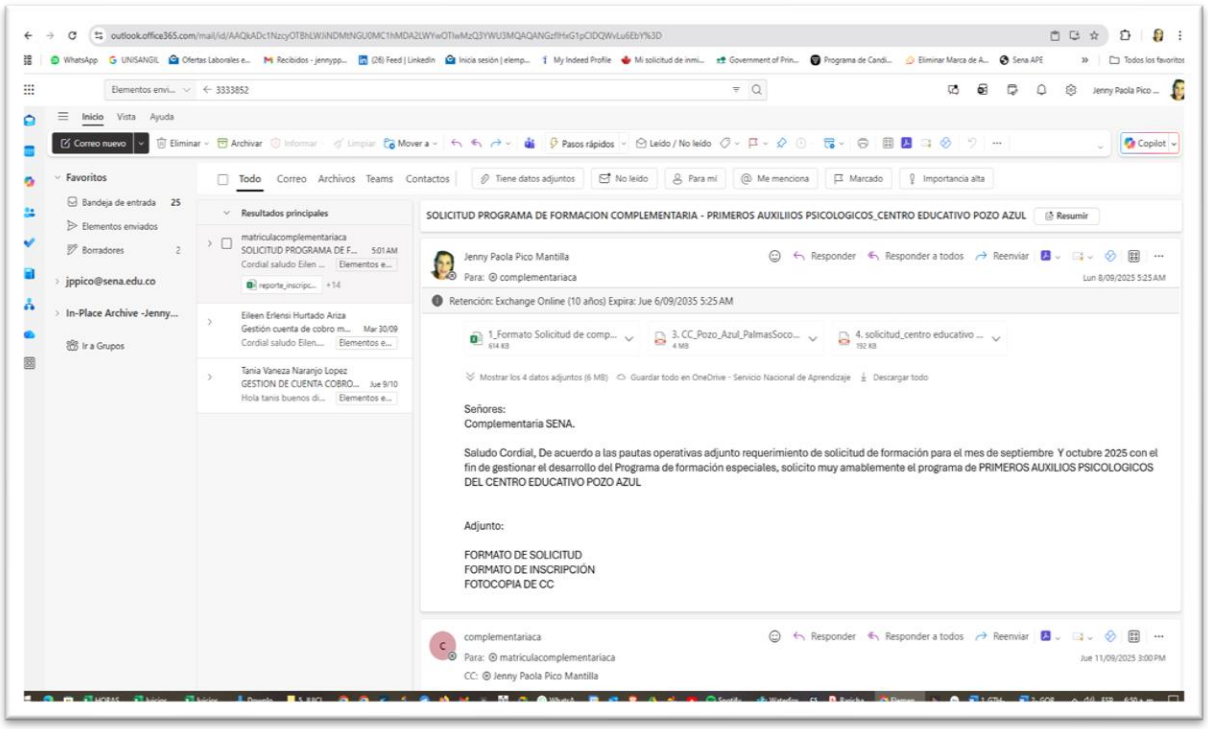
Fecha del Reporte:	23/10/2025
Ficha de Caracterización:	3320761
Código:	33618
Versión:	2
Denominación:	Construccion_Edificaciones_3320761_Ocamonte
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	27/08/2025
Fecha Fin:	26/11/2025
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9541 - CENTRO AGROTURÍSTICO

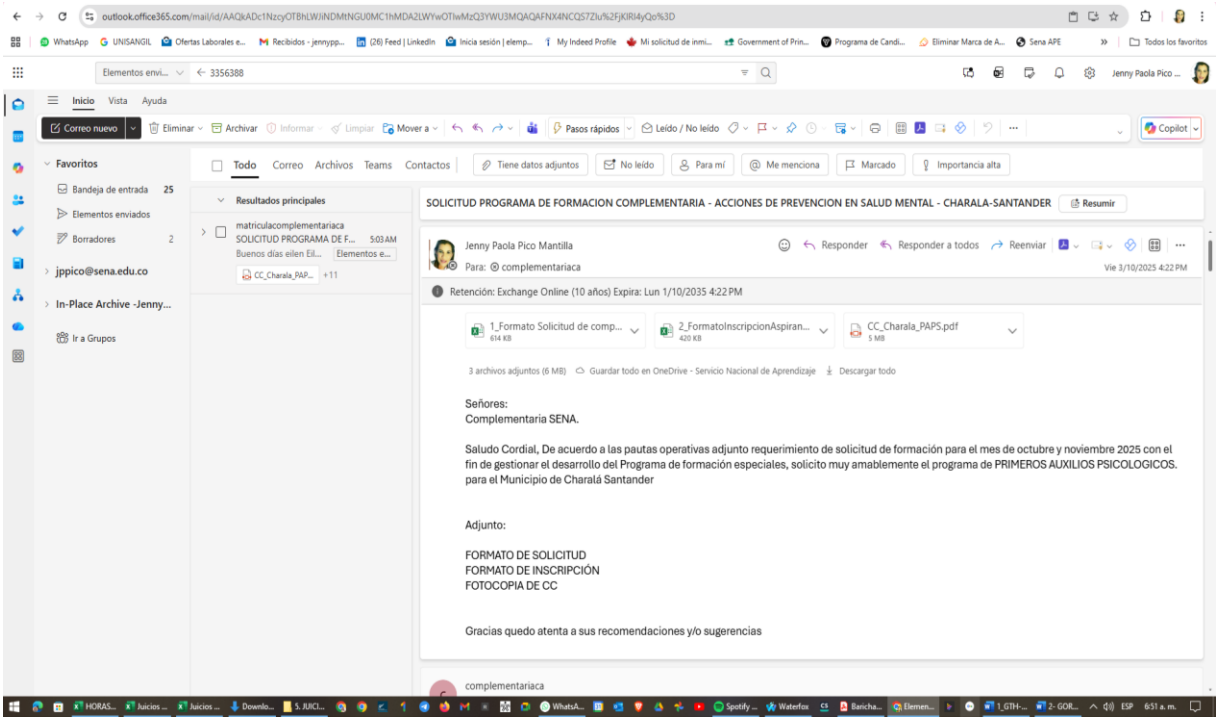
Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluaci	Fecha y Hora del Juicio	Funcionario que ra
CC	1098409593	CARLOS IVAN	MORALES BUITRAGO	ENFORMACION	36160 - Enrique Low Murra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	678365 - RA1 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y	APROBADO	23/10/2025 17:23 a	CC 37943256 - JENNY
CC	1098409593	CARLOS IVAN	MORALES BUITRAGO	ENFORMACION	36160 - Enrique Low Murra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	678366 - RA4 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA	APROBADO	23/10/2025 17:23 a	CC 37943256 - JENNY
CC	1098409593	CARLOS IVAN	MORALES BUITRAGO	ENFORMACION	36160 - Enrique Low Murra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	678367 - RA2 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A	APROBADO	23/10/2025 17:23 a	CC 37943256 - JENNY
CC	1098835948	ANDRES	SANTOS HERNANDEZ	ENFORMACION	36160 - Enrique Low Murra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	678365 - RA1 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y	APROBADO	23/10/2025 17:23 a	CC 37943256 - JENNY
CC	1098835948	ANDRES	SANTOS HERNANDEZ	ENFORMACION	36160 - Enrique Low Murra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	678366 - RA4 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA	APROBADO	23/10/2025 17:23 a	CC 37943256 - JENNY
CC	1098835948	ANDRES	SANTOS HERNANDEZ	ENFORMACION	36160 - Enrique Low Murra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	678367 - RA2 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A	APROBADO	23/10/2025 17:23 a	CC 37943256 - JENNY
CC	1103364044	LUIS MARIO	DIAZ ARAQUE	ENFORMACION	36160 - Enrique Low Murra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	678365 - RA1 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y	POR EVALUAR		-
CC	1103364044	LUIS MARIO	DIAZ ARAQUE	ENFORMACION	36160 - Enrique Low Murra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	678366 - RA4 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA	POR EVALUAR		-
CC	1103364044	LUIS MARIO	DIAZ ARAQUE	ENFORMACION	36160 - Enrique Low Murra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	678367 - RA2 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A	POR EVALUAR		-
CC	1103364126	JUAN PABLO	LOPEZ MONTAÑEZ	ENFORMACION	36160 - Enrique Low Murra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	678365 - RA1 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y	POR EVALUAR		-
CC	1103364126	JUAN PABLO	LOPEZ MONTAÑEZ	ENFORMACION	36160 - Enrique Low Murra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	678366 - RA4 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA	POR EVALUAR		-
CC	1103364126	JUAN PABLO	LOPEZ MONTAÑEZ	ENFORMACION	36160 - Enrique Low Murra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	678367 - RA2 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A	POR EVALUAR		-
CC	1103364568	JHON FREDY	SANTOS RIVEROS	ENFORMACION	36160 - Enrique Low Murra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	678365 - RA1 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y	APROBADO	23/10/2025 17:23 a	CC 37943256 - JENNY
CC	1103364568	JHON FREDY	SANTOS RIVEROS	ENFORMACION	36160 - Enrique Low Murra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	678366 - RA4	APROBADO	23/10/2025 17:23 a	CC 37943256 - JENNY

EVIDENCIA 5 Obligaciones 08 Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria

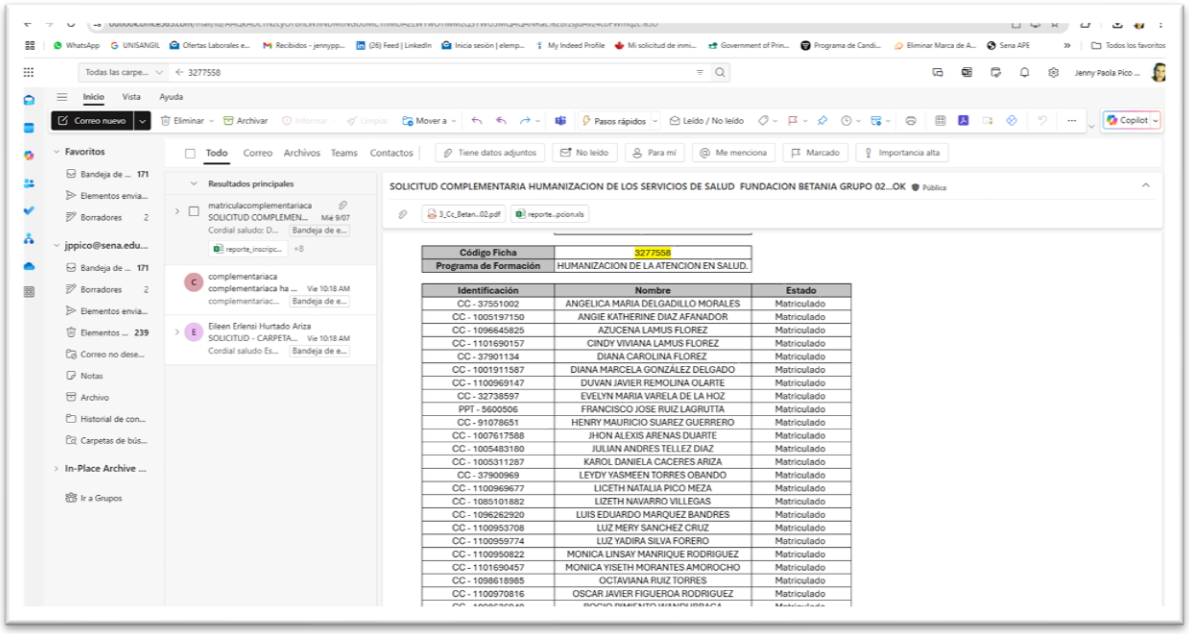





SOLICITUD PROGRAMA DE FORMACION COMPLEMENTARIA - PRIMEROS AUXILIIOS PSICOLOGICOS_CENTRO EDUCATIVO POZO AZUL
Señores:
Complementaria SENA.
Saludo Cordial, De acuerdo a las pautas operativas adjunto requerimiento de solicitud de formación para el mes de septiembre Y octubre 2025 con el fin de gestionar el desarrollo del Programa de formación especiales, solicito muy amablemente el programa de PRIMEROS AUXILIOS PSICOLOGICOS DEL CENTRO EDUCATIVO POZO AZUL
Adjunto:
FORMATO DE SOLICITUD
FORMATO DE INSCRIPCIÓN
FOTOCOPIA DE CC


SOLICITUD PROGRAMA DE FORMACION COMPLEMENTARIA - ACCIONES DE PREVENCION EN SALUD MENTAL - CHARALA-SANTANDER
Señores:
Complementaria SENA.
Saludo Cordial, De acuerdo a las pautas operativas adjunto requerimiento de solicitud de formación para el mes de octubre y noviembre 2025 con el fin de gestionar el desarrollo del Programa de formación especiales, solicito muy amablemente el programa de PRIMEROS AUXILIOS PSICOLOGICOS. para el Municipio de Charalá Santander
Adjunto:
FORMATO DE SOLICITUD
FORMATO DE INSCRIPCIÓN
FOTOCOPIA DE CC
Gracias quedo atenta a sus recomendaciones y/o sugerencias

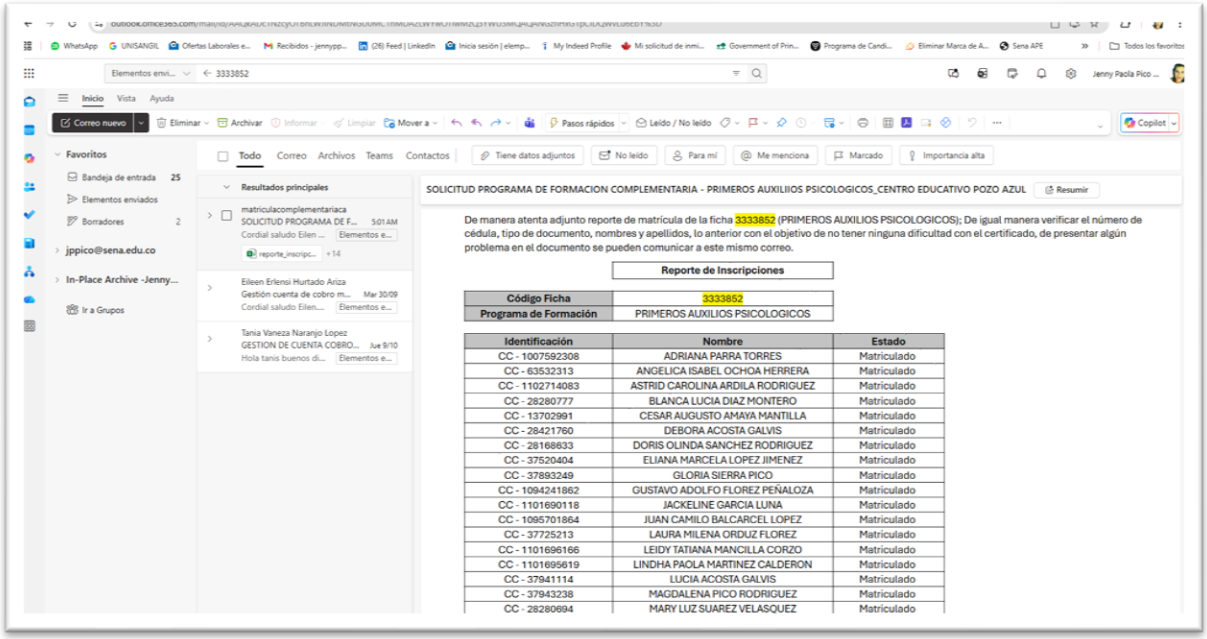
EVIDENCIA 6 Obligaciones 09 Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la



SOLICITUD COMPLEMENTARIA HUMANIZACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD FUNDACION BETANIA GRUPO 02...OK

Código Ficha	3277558
Programa de Formación	HUMANIZACION DE LA ATENCION EN SALUD.

Identificación	Nombre	Estado
CC - 37551002	ANGELICA MARIA DELGADILLO MORALES	Matriculado
CC - 1005197150	ANGIE KATHERINE DIAZ AFANADOR	Matriculado
CC - 1096645825	AZUCENA LAMUS FLOREZ	Matriculado
CC - 1101690157	CINDY VIVIANA LAMUS FLOREZ	Matriculado
CC - 37901134	DIANA CAROLINA FLOREZ	Matriculado
CC - 1001911587	DIANA MARCELA GONZÁLEZ DELGADO	Matriculado
CC - 1100969147	DUVAN JAVIER REMOLINA OLARTE	Matriculado
CC - 32738597	EVELYN MARIA VARELA DE LA HOZ	Matriculado
PPT - 5600506	FRANCISCO JOSE RUIZ LAGRUTTA	Matriculado
CC - 91078651	HENRY MAURICIO SUAREZ GUERRERO	Matriculado
CC - 1007617588	JHON ALEXIS ARENAS DUARTE	Matriculado
CC - 1005483180	JULIAN ANDRES TELLEZ DIAZ	Matriculado
CC - 1005311287	KAROL DANIELA CACERES ARIZA	Matriculado
CC - 37900969	LEYDY YASMEEN TORRES OBANDO	Matriculado
CC - 1100969677	LICETH NATALIA PICO MEZA	Matriculado
CC - 1085101882	LIZETH NAVARRO VILLEGAS	Matriculado
CC - 1096262920	LUIS EDUARDO MARQUEZ BANDRES	Matriculado
CC - 1100953708	LUZ MERY SANCHEZ CRUZ	Matriculado
CC - 1100959774	LUZ YADIRA SILVA FORERO	Matriculado
CC - 1100950822	MONICA LINSAY MANRIQUE RODRIGUEZ	Matriculado
CC - 1101690457	MONICA YISETH MORANTES AMOROCHO	Matriculado
CC - 1098618985	OCTAVIANA RUIZ TORRES	Matriculado
CC - 1100970816	OSCAR JAVIER FIGUEROA RODRIGUEZ	Matriculado



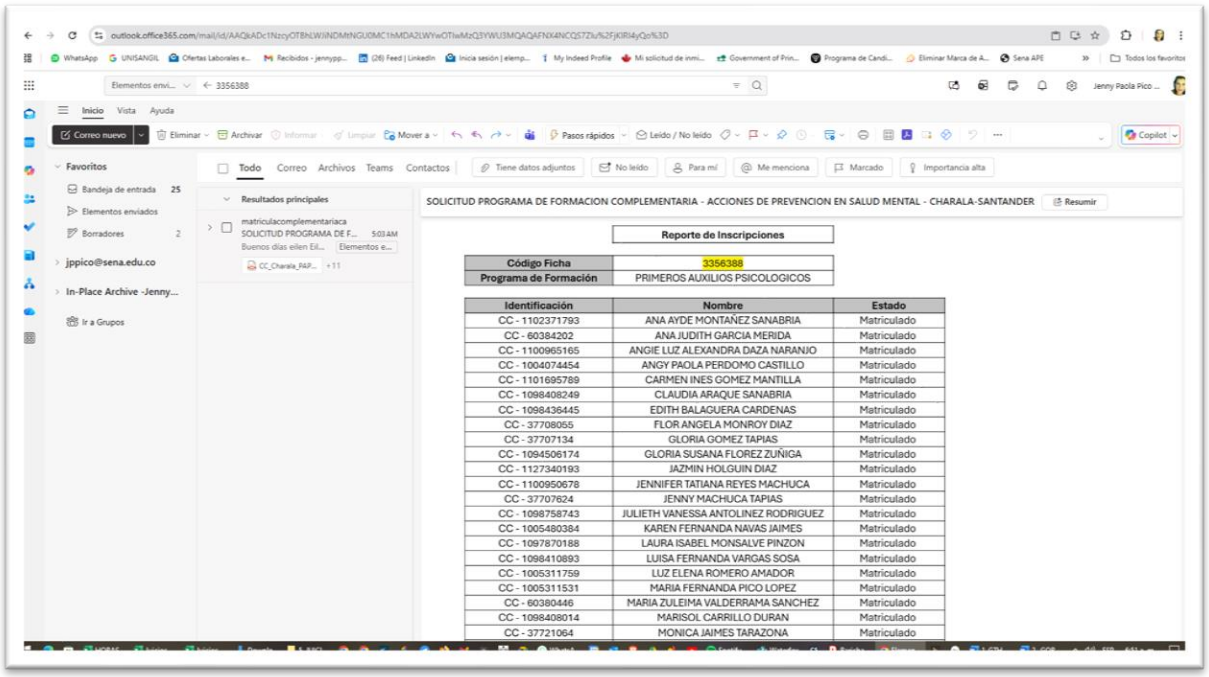
SOLICITUD PROGRAMA DE FORMACION COMPLEMENTARIA - PRIMEROS AUXILIIOS PSICOLOGICOS_CENTRO EDUCATIVO POZO AZUL

De manera atenta adjunto reporte de matrícula de la ficha 3333852 (PRIMEROS AUXILIOS PSICOLOGICOS); De igual manera verificar el número de cédula, tipo de documento, nombres y apellidos, lo anterior con el objetivo de no tener ninguna dificultad con el certificado, de presentar algún problema en el documento se pueden comunicar a este mismo correo.

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	3333852
Programa de Formación	PRIMEROS AUXILIOS PSICOLOGICOS

Identificación	Nombre	Estado
CC - 1007592308	ADRIANA PARRA TORRES	Matriculado
CC - 63532313	ANGELICA ISABEL OCHOA HERRERA	Matriculado
CC - 1102714083	ASTRID CAROLINA ARDILA RODRIGUEZ	Matriculado
CC - 28280777	BLANCA LUCIA DIAZ MONTERO	Matriculado
CC - 13702991	CESAR AUGUSTO AMAYA MANTILLA	Matriculado
CC - 28421760	DEBORA ACOSTA GALVIS	Matriculado
CC - 28168633	DORIS OLINDA SANCHEZ RODRIGUEZ	Matriculado
CC - 37520404	ELIANA MARCELA LOPEZ JIMENEZ	Matriculado
CC - 37893249	GLORIA SIERRA PICO	Matriculado
CC - 1094241862	GUSTAVO ADOLFO FLOREZ PEÑALOZA	Matriculado
CC - 1101690118	JACKELINE GARCIA LUNA	Matriculado
CC - 1095701864	JUAN CAMILO BALCARCEL LOPEZ	Matriculado
CC - 37725213	LAURA MILENA ORDUZ FLOREZ	Matriculado
CC - 1101696166	LEIDY TATIANA MANCILLA CORZO	Matriculado
CC - 1101695619	LINDHA PAOLA MARTINEZ CALDERON	Matriculado
CC - 37941114	LUCIA ACOSTA GALVIS	Matriculado
CC - 37943238	MAGDALENA PICO RODRIGUEZ	Matriculado
CC - 28280694	MARY LUZ SUAREZ VELASQUEZ	Matriculado



SOLICITUD PROGRAMA DE FORMACION COMPLEMENTARIA - ACCIONES DE PREVENCION EN SALUD MENTAL - CHARALA-SANTANDER

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	3356388
Programa de Formación	PRIMEROS AUXILIOS PSICOLOGICOS

Identificación	Nombre	Estado
CC - 1102371793	ANA AYDE MONTAÑEZ SANABRIA	Matriculado
CC - 60384202	ANA JUDITH GARCIA MERIDA	Matriculado
CC - 1100965165	ANGIE LUZ ALEXANDRA DAZA NARANJO	Matriculado
CC - 1004074454	ANGY PAOLA PERDOMO CASTILLO	Matriculado
CC - 1101695789	CARMEN INES GOMEZ MANTILLA	Matriculado
CC - 1098408249	CLAUDIA ARAQUE SANABRIA	Matriculado
CC - 1098436445	EDITH BALAGUERA CARDENAS	Matriculado
CC - 37708055	FLOR ANGELA MONROY DIAZ	Matriculado
CC - 37707134	GLORIA GOMEZ TAPIAS	Matriculado
CC - 1094506174	GLORIA SUSANA FLOREZ ZUÑIGA	Matriculado
CC - 1127340193	JAZMIN HOLGUIN DIAZ	Matriculado
CC - 1100950678	JENNIFER TATIANA REYES MACHUCA	Matriculado
CC - 37707624	JENNY MACHUCA TAPIAS	Matriculado
CC - 1098758743	JULIETH VANESSA ANTOLINEZ RODRIGUEZ	Matriculado
CC - 1005480384	KAREN FERNANDA NAVAS JAIMES	Matriculado
CC - 1097870188	LAURA ISABEL MONSALVE PINZON	Matriculado
CC - 1098410893	LUISA FERNANDA VARGAS SOSA	Matriculado
CC - 1005311759	LUZ ELENA ROMERO AMADOR	Matriculado
CC - 1005311531	MARIA FERNANDA PICO LOPEZ	Matriculado
CC - 60380446	MARIA ZULEIMA VALDERRAMA SANCHEZ	Matriculado
CC - 1098408014	MARISOL CARRILLO DURAN	Matriculado
CC - 37721064	MONICA JAIMES TARAZONA	Matriculado

Obligaciones 22 Ejecutar la formación profesional integral en complementaria del programa Humanización en servicios de salud y salud mental del Centro de Formación centro agroturístico SENA San Gil.


HUMAWIZACION EN SERVICIOS
DE SALUD


HUMAWIZACION EN SERVICIOS
DE SALUD


HUMAWIZACION EN SERVICIOS
DE SALUD


HUMAWIZACION EN SERVICIOS
DE SALUD






SUZUKI






































Los Vocales
Abeja Ao
Uvas U u





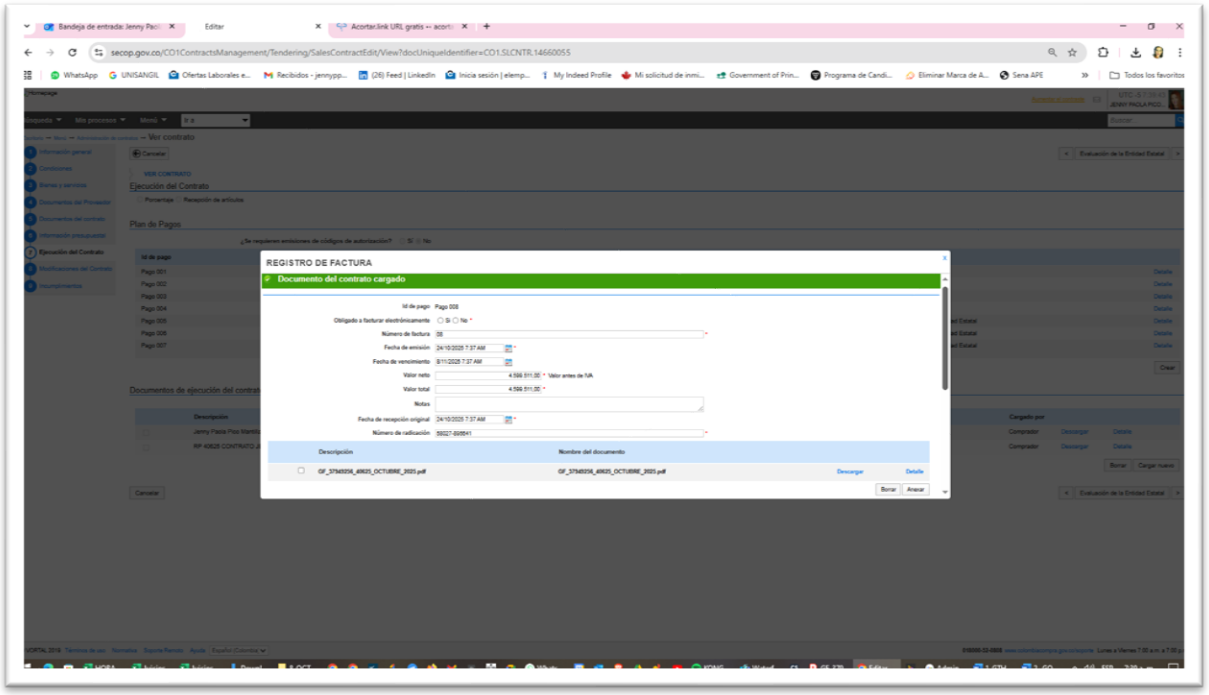








EVIDENCIA 08 Obligaciones 32 Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato. Cargue de la cuenta al link, https://acortar.link/bao0Ga Pantallazo informe mensual de actividades del mes de octubre 2025



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JENNY PAOLA PICO MANTILLA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/10/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3289886 - COCINA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR EL MANEJO DE LAS MATERIAS PRIMAS EN LA PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.

02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1
PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.

RA2
ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.

RA4
CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Preparar alimentos de acuerdo con la orden de producción y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 25,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3334712 - ACCIONES DE PREVENCION EN SALUD MENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR ACCIONES INDIVIDUALES Y COLECTIVAS DE PREVENCIÓN SEGÚN GUÍAS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER LINEAMIENTOS DE POLÍTICA PÚBLICA EN SALUD MENTAL DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.

2. DETERMINAR LOS RIESGOS PSICOSOCIALES INDIVIDUALES Y COLECTIVOS TENIENDO EN CUENTA LAS CONDICIONES DEL

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3333852 - PRIMEROS AUXILIOS PSICOLOGICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Asistir personas de acuerdo con guías de atención y protocolos de primer respondiente

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER CONCEPTOS Y LINEAMIENTOS BÁSICOS REQUERIDOS PARA LA APLICACIÓN DE PAP PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS, EN EL MARCO DEL INCIDENTE CRÍTICO.

2. CUMPLIR CON LOS ASPECTOS DEFINIDOS PARA LA APLICACIÓN DE LOS PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS SEGÚN PERSPECTIVA DE DERECHO

3. APLICAR LOS PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS, SEGÚN METODOLOGÍAS DE INTERVENCIÓN.

4. ADAPTAR ESTRATEGIAS DE INTERVENCIÓN EN LOS PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS DE POBLACIONES CON ALTO RIESGO DE VULNERABILIDAD.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 47,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3277671 - HUMANIZACION DE LA ATENCION EN SALUD.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

4. HUMANIZAR LA ATENCIÓN EN SALUD CENTRADA EN LA PERSONA, TENIENDO EN CUENTA, HABILIDADES, PRINCIPIOS DE VIDA Y DEL TRABAJO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 3,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3320761 - CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Armar refuerzos estructurales de acuerdo con planos y reglamento técnico de construcción

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.

02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1
PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.

RA2
ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.

RA4
CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fundir concreto de acuerdo con requerimientos técnicos de construcción
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Instalar cubiertas de acuerdo con tipo de diseño y normativa técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSTALAR REDES HIDROSANITARIAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Levantar muros en mampostería estructural de acuerdo con planos y normativa técnica de construcción
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Preparar concretos y morteros según normativa y especificaciones técnicas de construcción
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3356388 - PRIMEROS AUXILIOS PSICOLOGICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Asistir personas de acuerdo con guías de atención y protocolos de primer respondiente

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER CONCEPTOS Y LINEAMIENTOS BÁSICOS REQUERIDOS PARA LA APLICACIÓN DE PAP PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS, EN EL MARCO DEL INCIDENTE CRÍTICO.

2. CUMPLIR CON LOS ASPECTOS DEFINIDOS PARA LA APLICACIÓN DE LOS PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS SEGÚN PERSPECTIVA DE DERECHO

3. APLICAR LOS PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS, SEGÚN METODOLOGÍAS DE INTERVENCIÓN.

4. ADAPTAR ESTRATEGIAS DE INTERVENCIÓN EN LOS PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS DE POBLACIONES CON ALTO RIESGO DE VULNERABILIDAD.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 125,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: JENNY PAOLA PICO MANTILLA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO