**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**
**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

San Gil, Octubre 31 de 2025

Señor (a)
**OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **7520111**
Instructor grado 20
Centro Agroturístico
San Gil.

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual mes octubre del año 2025

**Referencia:** No 7520111 del año 2025

MARÍA EDITH MÉNDEZ LEÓN, identificado con la cédula de ciudadanía No. 37889708 de SAN GIL, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación de programas especiales del Centro Agroturístico, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total del contrato la suma de Treinta y tres millones setecientos ochenta mil setecientos ochenta y cuatro pesos M/cte ($33.780,784). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un pago proporcional por los días ejecutados en el mes de febrero de 2025 b) nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de Tres millones quinientos cincuenta y cinco mil ochocientos setenta y dos pesos M/cte ($3,555,872). c) Un último

pago proporcional por los días ejecutados en el mes de diciembre de 2025. Los pagos se realizarán mes vencido conforme se estipula en el estudio previo.

**Plazo:** Nueve (9) meses, Quince (15) días, sin exceder el calendario académico 2025 contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

| **OBJETO:** (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro) |
|---|
| **Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor para orientar la formación profesional integral complementaria para personas en situación de desplazamiento en la red de conocimiento: artesanías en el área temática textil artesanal y demás de su competencia en el Centro Agroturístico, Regional Santander.** |

**Obligaciones Específicas:** (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro).

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual. | Complementaria.<br><br>Alistamiento de guías, elaboración de patrones, moldes, creación de trazos y desarrollo de diseños<br><br>Ficha: 3351185<br>Confección de pantalón.<br><br>Ficha: 3351118<br>Patronaje de prendas de ropa exterior femenina.<br><br>Ficha: 3352198<br>Patronaje y escalado de ropa deportiva.<br><br>Ficha: 3353473<br>Patronaje y escalado de blusa.<br><br>Ficha: 3353461<br>Lencería Hogar | Evidencia No. 1<br>Registro fotográfico.<br>Drive carpeta del instructor.<br><br>Ficha: 3351185<br>Enlace de carpeta<br><br>Ficha: 3351118<br>Enlace de carpeta<br><br>Ficha: 3352198<br>Enlace de carpeta<br><br>Ficha: 3353473<br>Enlace de carpeta<br><br>Ficha: 3353461<br>Enlace de carpeta |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato. | No aplica para este periodo. | No Aplica. |
| 3 | Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. | No Aplica para este periodo. | No Aplica. |
| 4 | Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato. | **FORMACIÓN COMPLEMENTARIA**<br><br>Se imparte formación complementaria en las siguientes fichas:<br><br>**Ficha: 3351185**<br>**PROGRAMA:**<br>Confección de pantalón.<br><br>**Ficha: 3351118**<br>**PROGRAMA:**<br>Patronaje de prendas de ropa exterior femenina.<br>**Ficha: 3352198**<br>**PROGRAMA:** | Evidencia No. 2<br>Registro fotográfico.<br>Portafolio del instructor.<br><br>Ficha: 3351185<br>Enlace de carpeta<br><br>Ficha: 3351118<br>Enlace de carpeta<br><br>Ficha: 3352198<br>Enlace de carpeta |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Patronaje y escalado de ropa deportiva.<br><br>**Ficha: 3353473**<br>**PROGRAMA:**<br>Patronaje y escalado de blusa.<br><br>**Ficha: 3353461**<br>**PROGRAMA:**<br>Lencería hogar. | Ficha: 3353473<br>Enlace de carpeta<br><br>Ficha: 3353461<br>Enlace de carpeta |
| 5 | Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad. | Se evaluaron actividades de aprendizaje por medio de instrumentos de evaluación en las siguientes ficha<br><br>**FICHA: 3351185**<br>Confección de pantalón.<br><br>**FICHA: 3351118**<br>Patronaje de prendas de ropa exterior femenina.<br><br>**FICHA: 3352198**<br>Patronaje y escalado de ropa deportiva.<br><br>**FICHA: 3353473**<br>Patronaje y escalado de blusa.<br><br>**FICHA: 3353461**<br>Lencería Hogar | Evidencia No. 3<br><br>La evidencia se encuentra en el portafolio del instructor.<br><br>Ficha: 3351185<br>Enlace de carpeta<br><br>Ficha: 3351118<br>Enlace de carpeta<br><br>Ficha: 3352198<br>Enlace de carpeta<br><br>Ficha: 3353473<br>Enlace de carpeta<br><br>Ficha: 3353461<br>Enlace de carpeta |
| 6 | Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos | No Aplica para este periodo. | No Aplica. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato. | | |
| 7 | Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. | Juicio valorativo para las siguientes fichas:<br><br>No aplica para este periodo. | No aplica. |
| 8 | Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria. | Realizar el proceso para la inscripción de las siguientes fichas:<br><br>**FICHA: 3351185**<br>Confección de pantalón.<br><br>**FICHA: 3351118**<br>Patronaje de prendas de ropa exterior femenina.<br><br>**FICHA: 3352198**<br>Patronaje y escalado de ropa deportiva.<br><br>**FICHA: 3353473**<br>Patronaje y escalado de blusa.<br><br>**FICHA: 3353461**<br>Lencería Hogar. | Evidencia No. 4<br>Evidencia fotográfica del correo solicitud de las fichas. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 9 | Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. | Se realizó seguimiento a las siguientes fichas en la inscripción, matricula<br><br>**FICHA: 3351185**<br>Confección de pantalón.<br><br>**FICHA: 3351118**<br>Patronaje de prendas de ropa exterior femenina.<br><br>**FICHA: 3352198**<br>Patronaje y escalado de ropa deportiva.<br><br>**FICHA: 3353473**<br>Patronaje y escalado de blusa.<br><br>**FICHA: 3353461**<br>Lencería Hogar. | Evidencia No. 5<br>Registro fotográfico.<br>La evidencia se encuentra en los correos electrónicos Reporte de aprendices matriculados. |
| 10 | Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los | No Aplica para este periodo. | No Aplica. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | bancos de pruebas para la selección de aprendices. | | |
| 11 | Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación. | Se cumple reglamento del aprendiz en formación complementaria. | Se cumple con el reglamento. |
| 12 | Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera. | No Aplica para este periodo. | No Aplica. |
| 13 | Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa. | No Aplica para este periodo. | No Aplica. |
| 14 | Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios. | No Aplica para este periodo. | No Aplica. |
| 15 | Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera. | No Aplica para este periodo. | No Aplica. |
| 16 | Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el | No Aplica para este periodo. | No Aplica. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén. | | |
| 17 | Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz. | No Aplica para este periodo. | No Aplica. |
| 18 | Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación. | No Aplica para este periodo. | No Aplica. |
| 19 | Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral. | No Aplica para este periodo. | No Aplica. |
| 20 | Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado. | No Aplica para este periodo. | No Aplica. |
| 21 | Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas. | No Aplica para este periodo. | No Aplica. |
| 22 | Ejecutar la formación profesional integral en | En el mes de octubre impartí formación | Evidencia No. 6<br>Evidencia fotográfica. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación. | complementaria en las siguientes fichas:<br><br>**FICHA: 3351118**<br>**Fecha:** 7, 8, 13, 15, 20 y 22 de octubre<br>**Rango de hora**: 13:00 a 18:00<br>**PROGRAMA: PATRONAJE DE PRENDAS DE ROPA EXERIOR FEMENINA.**<br>**Competencia:**<br>Elaborar patrones de acuerdo con las especificaciones técnicas.<br>**Actividad de aprendizaje:**<br>Desarrollar patrones de acuerdo con el diseño de la prenda y las especificaciones de la ficha técnica, según requerimiento del cliente.<br><br>**Fecha:** 27 y 29 de octubre<br>**Rango de hora**: 13:00 a 18:00<br>**PROGRAMA: PATRONAJE DE PRENDAS DE ROPA EXERIOR FEMENINA.**<br>**Competencia:**<br>Elaborar patrones de acuerdo con las especificaciones técnicas.<br>**Actividad de aprendizaje:**<br>Escalar patrón prototipo según los parámetros de tallaje de la empresa o el cliente. | Evidencias formación presencial.<br><br>Ficha: 3351118<br>Enlace de carpeta |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | **Total, horas de la ficha 3351118**: **40 horas.**<br><br>**FICHA: 3353473**<br>**Fecha:** 18, 21 y 28 de octubre.<br>**Rango de hora:** 7:00 a 12:00 y de 13:00 a 16:00<br>**PROGRAMA: PATRONAJE Y ESCALADO DE BLUSA.**<br>**Competencia:**<br>Elaborar patrones de acuerdo con las especificaciones técnicas.<br>**Actividad de Aprendizaje:**<br>Desarrollar patrones de acuerdo con el diseño de la prenda y las especificaciones de la ficha técnica, según requerimientos del cliente.<br>**Total, horas de la ficha**: **3353473: 24 horas**.<br><br>**FICHA: 3351185**<br>**Fecha:** 7 y 8 de octubre.<br>**Rango de hora:** 7:00 a 11:00<br>**PROGRAMA: CONFECCIÓN DE PANTALÓN.**<br>**Competencia:**<br>Cortar prendas de vestir en modistería de acuerdo con las necesidades del cliente.<br>**Actividad de Aprendizaje:**<br>Reconocer la importancia de la toma de medidas para | Ficha:3353473<br>Enlace de carpeta<br><br>Ficha: 3351185<br>Enlace de carpeta |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | la correcta patronaje del pantalón.<br><br>**Fecha:** 13, 15 20, 22, 27 y 29 de octubre.<br>**Rango de hora:** 7:00 a 11:00<br>**PROGRAMA: CONFECCIÓN DE PANTALÓN.**<br>**Competencia:**<br>Cortar prendas de vestir en modistería de acuerdo con las necesidades del cliente.<br>**Actividad de Aprendizaje:**<br>Identificar las diferentes fibras textiles e insumos para la confección de pantalón, realizar el corte, ensamble y acabado del pantalón.<br>**Total, horas de la ficha**:<br>**3351185: 32 horas**.<br><br>**FICHA: 3353461**<br>**Fecha:** 16 y 23 de octubre<br>**Rango de hora:** 8:00 a 12:00 y 13:00 a 17:00<br>**PROGRAMA: LENCERÍA HOGAR.**<br>**Competencia:**<br>Confeccionar prendas sobre medidas según técnicas de sastrería y modistería.<br>**Actividad de aprendizaje:**<br>Identificar materiales, insumos y herramientas según producto de lencería hogar. | Ficha: 3353461<br>Enlace de carpeta |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | **Fecha:** 25 y 26 de octubre<br>**Rango de hora:** 8:00 a 12:00 y 13:00 a 17:00<br>**PROGRAMA: LENCERÍA HOGAR.**<br>**Competencia:**<br>Confeccionar prendas sobre medidas según técnicas de sastrería y modistería.<br>**Actividad de aprendizaje:**<br>Elaborar patrones de lencería hogar según propuesta de diseño.<br><br>**Fecha:** 30 de octubre<br>**Rango de hora:** 8:00 a 12:00 y 13:00 a 17:00<br>**PROGRAMA: LENCERÍA HOGAR.**<br>**Competencia:**<br>Confeccionar prendas sobre medidas según técnicas de sastrería y modistería.<br>**Actividad de aprendizaje:**<br>Confeccionar productos de lencería hogar aplicando parámetros de calidad.<br>**Total, horas de la ficha 3353461: 40 horas.**<br><br>**FICHA: 3352198**<br>**Fecha:** 10 Y 11 de octubre.<br>**Rango de hora:** 8:00 a 12:00 y 13:00 a 17:00<br>**PROGRAMA: PATRONAJE Y ESCALADO DE ROPA DEPORTIVA.**<br>**Competencia:** | Ficha:3352198<br>Enlace de carpeta |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Elaborar patrones de acuerdo con las especificaciones técnicas. **Actividad de Aprendizaje:** Realizar patrones de ropa deportiva de acuerdo con los requerimientos del cliente.<br><br>**Fecha:** 17 Y 24 de octubre. **Rango de hora:** 8:00 a 12:00 y 13:00 a 17:00 **PROGRAMA: PATRONAJE Y ESCALADO DE ROPA DEPORTIVA.** **Competencia:** Elaborar patrones de acuerdo con las especificaciones técnicas. **Actividad de Aprendizaje:** Interpretar prendas deportivas a realizar de acuerdo con las especificaciones de diseño.<br><br>**Fecha:** 31 de octubre. **Rango de hora:** 8:00 a 12:00 y 13:00 a 17:00 **PROGRAMA: PATRONAJE Y ESCALADO DE ROPA DEPORTIVA.** **Competencia:** Elaborar patrones de acuerdo con las especificaciones técnicas. **Actividad de Aprendizaje:** Desarrollar modelos de ropa deportiva según especificaciones técnicas del producto. | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | **Total, horas de la ficha 3352198: 40 horas.**<br><br>**Total, horas de formación: 176**<br>**Total horas otros: 8**<br>**Total horas del mes: 184** | |
| 23 | Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales. | No Aplica para este periodo. | No Aplica. |
| 24 | Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual). | No Aplica para este periodo. | No Aplica. |
| 25 | Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación. | No aplica para este período. | No Aplica |
| 26 | Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos | No Aplica para este periodo. | No Aplica. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país. | | |
| 27 | Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad. | No Aplica para este periodo. | No Aplica. |
| 28 | Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad. | No Aplica para este periodo. | No Aplica. |
| 29 | En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre | No Aplica para este periodo. | No Aplica. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente. | | |
| 30 | Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro. | No Aplica para este periodo. | No Aplica. |
| 31 | Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca | No Aplica para este periodo. | No Aplica. |
| 32 | Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato | Se entrega informe mensual requerido por el supervisor y los informes para la gestión de la cuenta de cobro del mes de octubre. | Evidencia No. 7<br>La evidencia se encuentra en el correo electrónico. el informe y formato de evidencias. |
| 33 | Contar con disponibilidad para brindar formación profesional integral de aprendices conforme a las necesidades y la | No Aplica para este periodo. | No Aplica. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | misión del SENA en las diferentes jornadas de atención a los aprendices (mañana, tarde o mixta) en los diferentes lugares de la provincia Guanentina y comunera. | | |
| 34 | Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual. | No Aplica para este periodo. | No Aplica. |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual

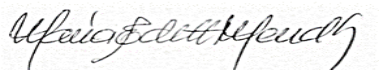
| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|---|---|---|---|---|
| 1. | | | | |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos

realizados y el No. 34693846 de la planilla, expedida por Asopagos s.a. correspondiente al mes de septiembre del año 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)
Evidencias en (22) folios

Cordialmente,



**MARÍA EDITH MÉNDEZ LEÓN**
**Contratista**
**C.C. No. 37889708**

Recibí a satisfacción:

Firma
**OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO**
**Supervisor(a) Contrato 7520111 de 2025**
**Instructor grado 20**

| EVIDENCIAS EJECUCION CONTRATUAL<br>MES DE OCTUBRE 2025 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **MARÍA EDITH MÉNDEZ LEÓN.** | | | | | |
| **CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN** | | | | | |
| Pública | X | Pública Clasificada | | Pública Reservada | |

Desarrollar actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro.

Evidencia No. 1: Obligación 1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.




Ilustración 1: Guía de aprendizaje ficha: 3351118




Ilustración 2: Guías de aprendizaje y material de apoyo ficha 3351185

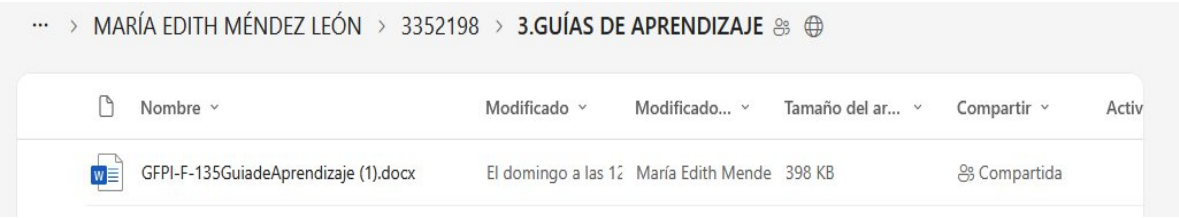



Ilustración 3: Guías de aprendizaje ficha 3352198




Ilustración 4: Guía de aprendizaje ficha: 3353473

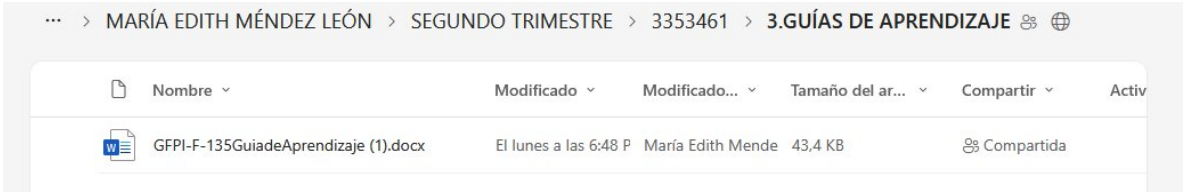



Ilustración 5: Guías de aprendizaje y material de apoyo ficha: 3353461

Evidencia No. 2: Obligación 4. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.

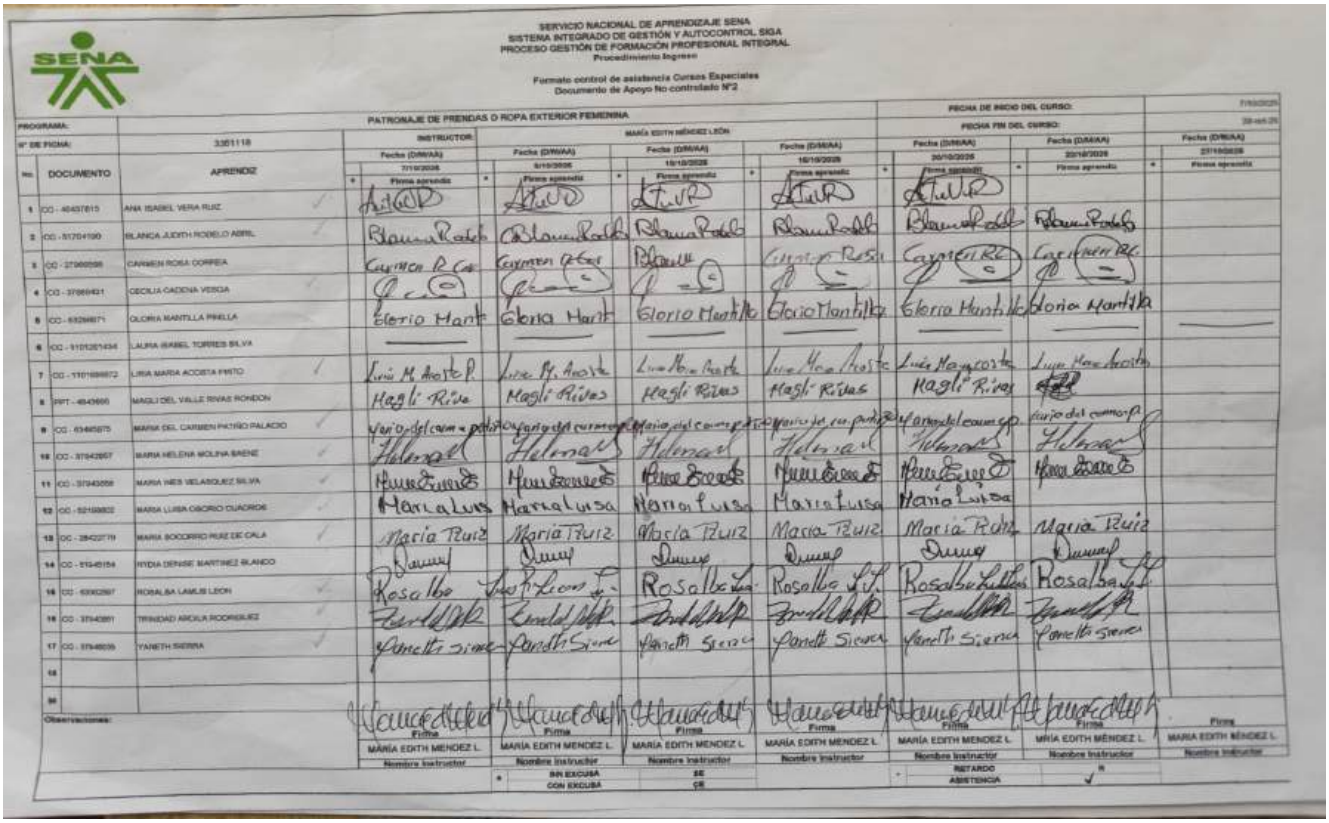
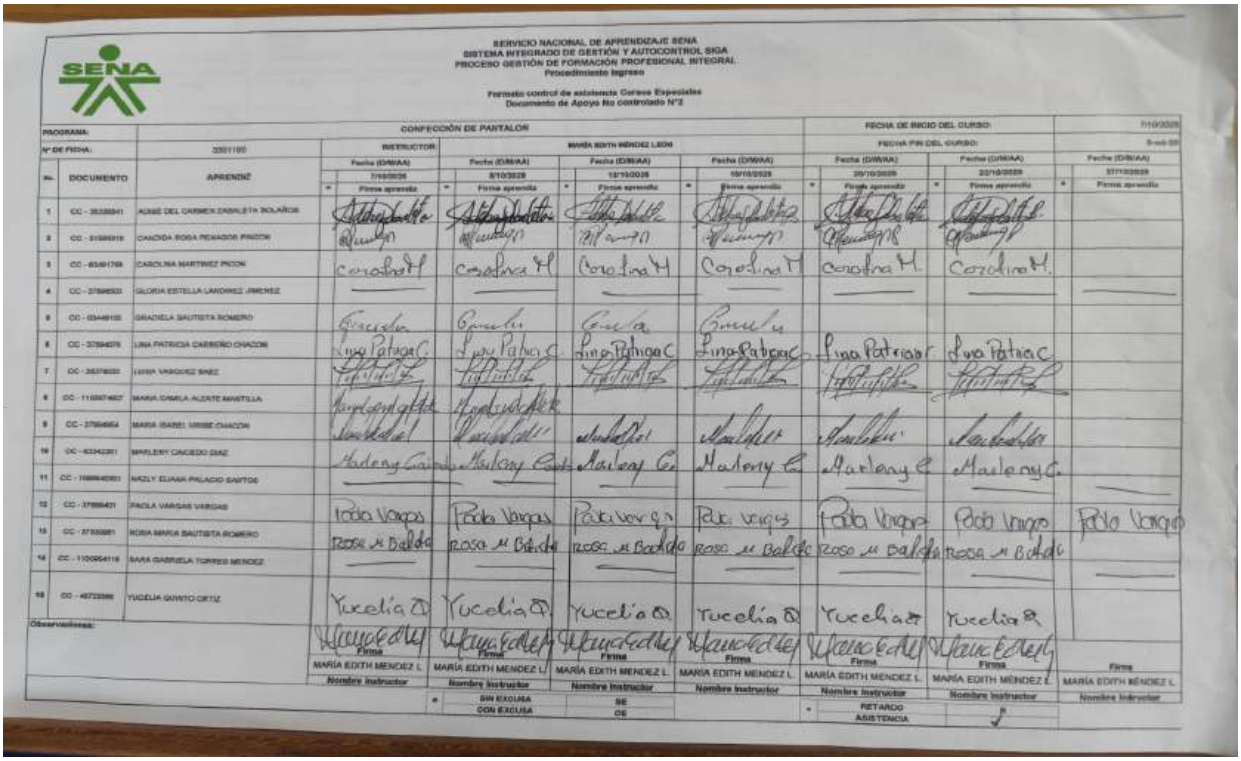



Ilustración 6: Portafolio instructor ficha: 3351118



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL SIGA
PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ingreso

Formato control de asistencia Cursos Especiales
Documento de Apoyo No controlado N°2

PROGRAMA: CONFECCIÓN DE PANTALON
Nº DE FICHA: 3351185
INSTRUCTOR: MARÍA EDITH MENDEZ LEON
FECHA DE INICIO DEL CURSO: 7/10/2025
FECHA FIN DEL CURSO: 31/10/2025

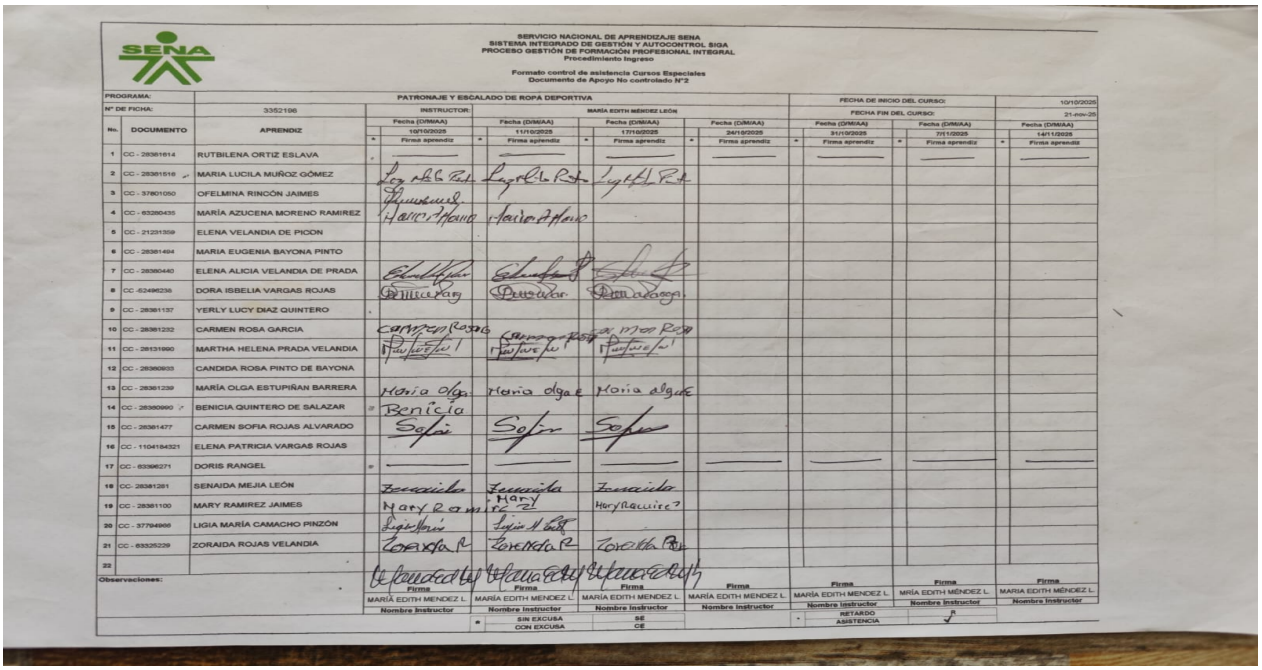
| No. | DOCUMENTO | APRENDIZ | Fecha (D/M/AA) 7/10/2025 | Fecha (D/M/AA) 8/10/2025 | Fecha (D/M/AA) 13/10/2025 | Fecha (D/M/AA) 15/10/2025 | Fecha (D/M/AA) 20/10/2025 | Fecha (D/M/AA) 22/10/2025 | Fecha (D/M/AA) 27/10/2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | * Firma aprendiz | * Firma aprendiz | * Firma aprendiz | * Firma aprendiz | * Firma aprendiz | * Firma aprendiz | * Firma aprendiz |
| 1 | CC - 28338941 | AGNÉ DEL CARMEN CABALETA BOLAÑOS | | | | | | | |
| 2 | CC - 51585318 | CANDIDA ROSA PEINADOS PINZON | | | | | | | |
| 3 | CC - 65581768 | CAROLINA MARTINEZ PICON | | | | | | | |
| 4 | CC - 37594533 | GLORIA ESTELLA LANDINEZ JIMENEZ | | | | | | | |
| 5 | CC - 03448155 | GRACIELA BAUTISTA ROMERO | | | | | | | |
| 6 | CC - 37594076 | LINA PATRICIA CARREÑO CHACON | | | | | | | |
| 7 | CC - 28378033 | LUISA VASQUEZ BAEZ | | | | | | | |
| 8 | CC - 1100874607 | MARIA ISABELA ALZATE MANTILLA | | | | | | | |
| 9 | CC - 37594954 | MARIA ISABEL URIBE CHACON | | | | | | | |
| 10 | CC - 63242281 | MARLENY CACEDO DIAZ | | | | | | | |
| 11 | CC - 1099640551 | NAZLY ELIANA PALACIO SANTOS | | | | | | | |
| 12 | CC - 37595401 | PAOLA VARGAS VARGAS | | | | | | | |
| 13 | CC - 37555881 | ROSA MARIA BAUTISTA ROMERO | | | | | | | |
| 14 | CC - 1100954118 | SARA GABRIELA TORRES MENDEZ | | | | | | | |
| 15 | CC - 49733586 | YUDELIA QUINTO ORTIZ | | | | | | | |

Observaciones:

Firma — MARÍA EDITH MENDEZ L. — Nombre Instructor

* SIN EXCUSA / CON EXCUSA — SE / CE — RETARDO / ASISTENCIA

Ilustración 7: Portafolio instructor ficha: 3351185



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL SIGA
PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ingreso

Formato control de asistencia Cursos Especiales
Documento de Apoyo No controlado N°2

PROGRAMA: PATRONAJE Y ESCALADO DE ROPA DEPORTIVA
Nº DE FICHA: 3352196
INSTRUCTOR: MARÍA EDITH MENDEZ LEÓN
FECHA DE INICIO DEL CURSO: 10/10/2025
FECHA FIN DEL CURSO: 21-nov-25

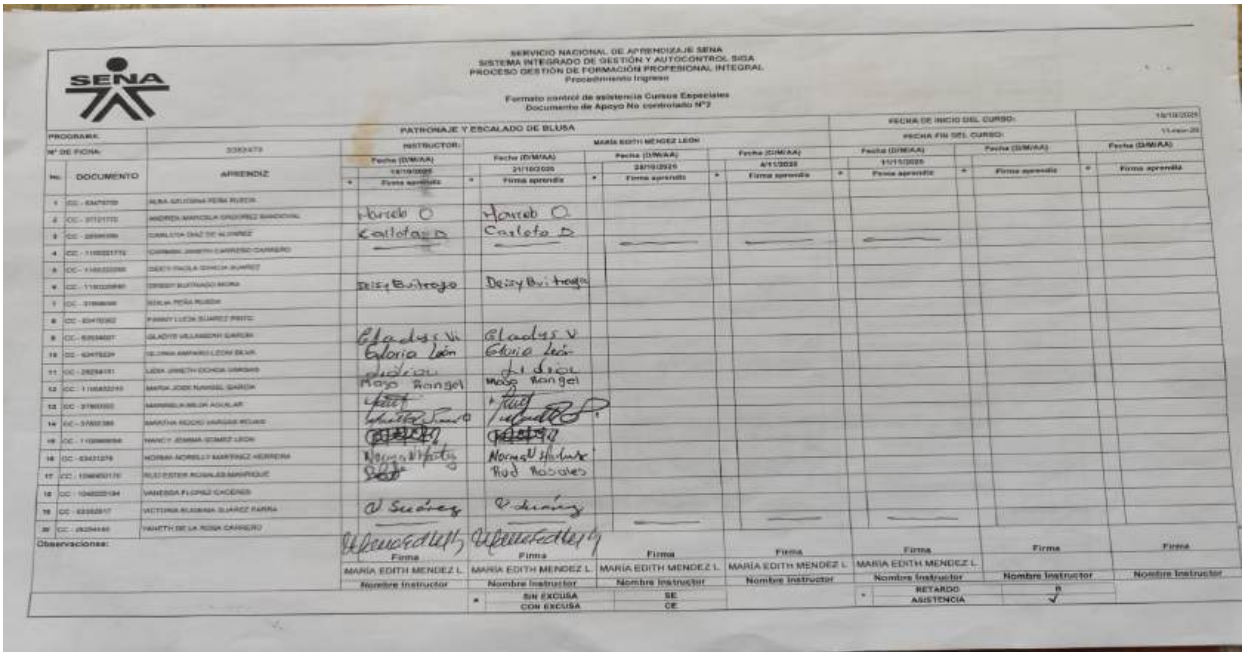
| No. | DOCUMENTO | APRENDIZ | Fecha (D/M/AA) 10/10/2025 | Fecha (D/M/AA) 11/10/2025 | Fecha (D/M/AA) 17/10/2025 | Fecha (D/M/AA) 24/10/2025 | Fecha (D/M/AA) 31/10/2025 | Fecha (D/M/AA) 7/11/2025 | Fecha (D/M/AA) 14/11/2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | * Firma aprendiz | * Firma aprendiz | * Firma aprendiz | * Firma aprendiz | * Firma aprendiz | * Firma aprendiz | * Firma aprendiz |
| 1 | CC - 28361614 | RUTBILENA ORTIZ ESLAVA | | | | | | | |
| 2 | CC - 28361516 | MARIA LUCILA MUÑOZ GÓMEZ | | | | | | | |
| 3 | CC - 37601050 | OFELMINA RINCÓN JAIMES | | | | | | | |
| 4 | CC - 63280435 | MARÍA AZUCENA MORENO RAMIREZ | | | | | | | |
| 5 | CC - 21231359 | ELENA VELANDIA DE PICON | | | | | | | |
| 6 | CC - 28361494 | MARIA EUGENIA BAYONA PINTO | | | | | | | |
| 7 | CC - 28360440 | ELENA ALICIA VELANDIA DE PRADA | | | | | | | |
| 8 | CC - 52496236 | DORA ISBELIA VARGAS ROJAS | | | | | | | |
| 9 | CC - 28361137 | YERLY LUCY DIAZ QUINTERO | | | | | | | |
| 10 | CC - 28361232 | CARMEN ROSA GARCIA | | | | | | | |
| 11 | CC - 28131990 | MARTHA HELENA PRADA VELANDIA | | | | | | | |
| 12 | CC - 28360933 | CANDIDA ROSA PINTO DE BAYONA | | | | | | | |
| 13 | CC - 28361239 | MARÍA OLGA ESTUPIÑAN BARRERA | | | | | | | |
| 14 | CC - 28360990 | BENICIA QUINTERO DE SALAZAR | | | | | | | |
| 15 | CC - 28361477 | CARMEN SOFIA ROJAS ALVARADO | | | | | | | |
| 16 | CC - 1104184321 | ELENA PATRICIA VARGAS ROJAS | | | | | | | |
| 17 | CC - 63996271 | DORIS RANGEL | | | | | | | |
| 18 | CC - 28361281 | SENAIDA MEJIA LEÓN | | | | | | | |
| 19 | CC - 28361100 | MARY RAMIREZ JAIMES | | | | | | | |
| 20 | CC - 37794906 | LIGIA MARÍA CAMACHO PINZÓN | | | | | | | |
| 21 | CC - 63325229 | ZORAIDA ROJAS VELANDIA | | | | | | | |
| 22 | | | | | | | | | |

Observaciones:

Firma — MARÍA EDITH MENDEZ L. — Nombre Instructor

* SIN EXCUSA / CON EXCUSA — SE / CE — RETARDO / ASISTENCIA

Ilustración 8: Portafolio instructor ficha: 3352198



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL SIGA
PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ingreso

Formato control de asistencia Cursos Especiales
Documento de Apoyo No controlado N°2

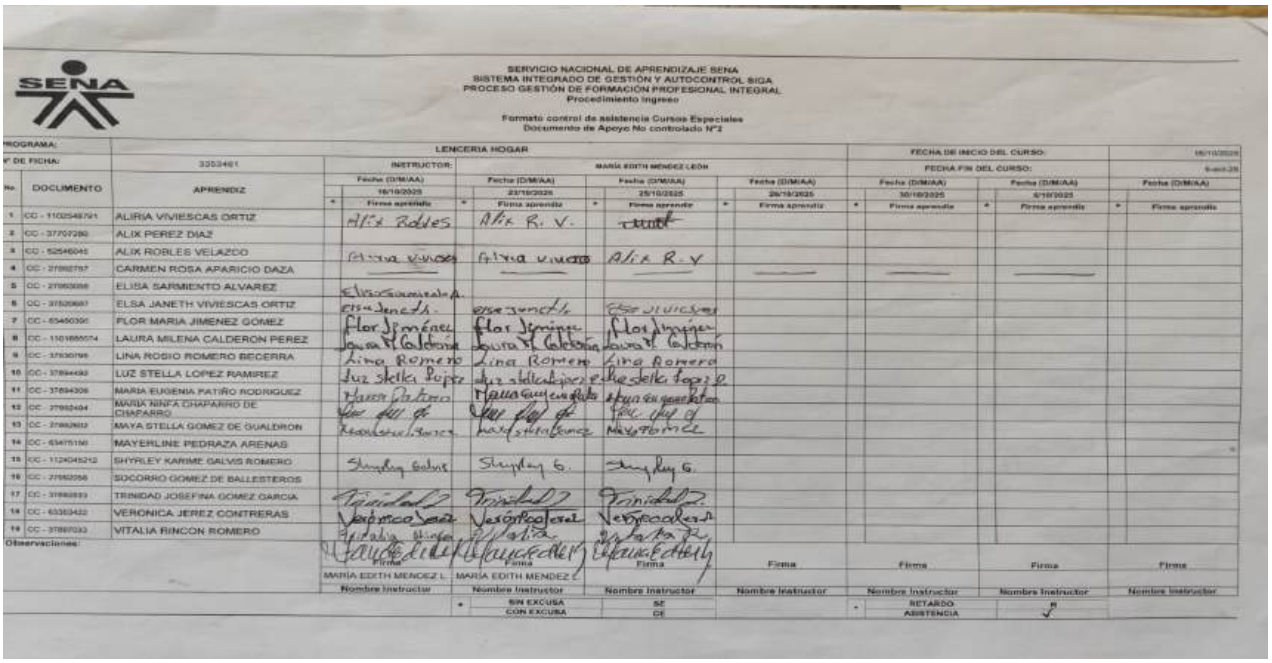
PATRONAJE Y ESCALADO DE BLUSA

| No. | DOCUMENTO | APRENDIZ |
|---|---|---|
| 1 | CC - 63475709 | ALBA LUCIDIA PEÑA RUEDA |
| 2 | CC - 37721770 | ANDREA MARCELA GALVEZ SANDOVAL |
| 3 | CC - 28596386 | CARLOTA DIAZ DE ALVAREZ |
| 4 | CC - 1193221774 | CARMEN JANETH CARREÑO CARRERO |
| 5 | CC - 1193222068 | DEISY PAOLA GONCH SUAREZ |
| 6 | CC - 1193220840 | DERLEY BUITRAGO MORA |
| 7 | CC - 37696368 | EDILIA PEÑA RUEDA |
| 8 | CC - 63475302 | FANNY LUCIA SUAREZ PRITO |
| 9 | CC - 63534007 | GLADYS VILLAMIZAR GARCIA |
| 10 | CC - 63475224 | GLORIA AMPARO LEON SILVA |
| 11 | CC - 28284181 | LIDA JANETH GONCH VARGAS |
| 12 | CC - 1193532143 | MARIA JOSE RANGEL GARCIA |
| 13 | CC - 37693555 | MARISELA MEJIA AGUILAR |
| 14 | CC - 37693384 | MARITZA ROCIO VARGAS ROJAS |
| 15 | CC - 1193696556 | NANCY JOHANA GOMEZ LEON |
| 16 | CC - 63431279 | NORMA MORELLY MARTINEZ HERRERA |
| 17 | CC - 1098650170 | ROD ESTEBAN ROSALES MANRIQUE |
| 18 | CC - 1094222184 | VANESSA FLOREZ CACERES |
| 19 | CC - 63532817 | VICTORIA EUGENIA SUAREZ PARRA |
| 20 | CC - 28284448 | YANETH DE LA ROSA CARRERO |

Observaciones:

| INSTRUCTOR: | MARÍA EDITH MENDEZ LEON | | | FECHA DE INICIO DEL CURSO: | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | FECHA FIN DEL CURSO: | |
| Fecha (D/M/AA) 16/10/2025 | Fecha (D/M/AA) 21/10/2025 | Fecha (D/M/AA) 28/10/2025 | Fecha (D/M/AA) 4/11/2025 | Fecha (D/M/AA) 11/11/2025 | Fecha (D/M/AA) |
| * Firma aprendiz | * Firma aprendiz | * Firma aprendiz | * Firma aprendiz | * Firma aprendiz | * Firma aprendiz |
| Horeb O | Horeb O | | | | |
| Carlota D | Carlota D | | | | |
| Deisy Buitrago | Deisy Buitrago | | | | |
| Gladys Vi | Gladys V. | | | | |
| Gloria León | Gloria León | | | | |
| Maga Rangel | Maga Rangel | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| Norma M Martinez | Norma M Martinez | | | | |
| Rod Rosales | Rod Rosales | | | | |
| D Suarez | D Suarez | | | | |
| | | | | | |
| Firma | Firma | Firma | Firma | Firma | Firma |
| MARIA EDITH MENDEZ L. | MARIA EDITH MENDEZ L. | MARIA EDITH MENDEZ L. | MARIA EDITH MENDEZ L. | MARIA EDITH MENDEZ L. | |
| Nombre Instructor | Nombre Instructor | Nombre Instructor | Nombre Instructor | Nombre Instructor | Nombre Instructor |
| | * SIN EXCUSA / CON EXCUSA | SE / CE | | * RETARDO / ASISTENCIA | R / ✓ |

Ilustración 9: Portafolio instructor ficha: 3353473



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL SIGA
PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ingreso

Formato control de asistencia Cursos Especiales
Documento de Apoyo No controlado N°2

PROGRAMA: LENCERIA HOGAR
N° DE FICHA: 3353461

| No. | DOCUMENTO | APRENDIZ |
|---|---|---|
| 1 | CC - 1102548791 | ALIRIA VIVIESCAS ORTIZ |
| 2 | CC - 37707280 | ALIX PEREZ DIAZ |
| 3 | CC - 52540045 | ALIX ROBLES VELAZCO |
| 4 | CC - 27692787 | CARMEN ROSA APARICIO DAZA |
| 5 | CC - 27693058 | ELISA SARMIENTO ALVAREZ |
| 6 | CC - 37520687 | ELSA JANETH VIVIESCAS ORTIZ |
| 7 | CC - 63450390 | FLOR MARIA JIMENEZ GOMEZ |
| 8 | CC - 1101885574 | LAURA MILENA CALDERON PEREZ |
| 9 | CC - 37930798 | LINA ROSIO ROMERO BECERRA |
| 10 | CC - 37694493 | LUZ STELLA LOPEZ RAMIREZ |
| 11 | CC - 37694306 | MARIA EUGENIA PATIÑO RODRIGUEZ |
| 12 | CC - 27692404 | MARIA NINFA CHAPARRO DE CHAPARRO |
| 13 | CC - 27692612 | MAYA STELLA GOMEZ DE GUALDRON |
| 14 | CC - 63475190 | MAYERLINE PEDRAZA ARENAS |
| 15 | CC - 1124045212 | SHYRLEY KARIME GALVIS ROMERO |
| 16 | CC - 27692056 | SOCORRO GOMEZ DE BALLESTEROS |
| 17 | CC - 37693833 | TRINIDAD JOSEFINA GOMEZ GARCIA |
| 18 | CC - 63353422 | VERONICA JEREZ CONTRERAS |
| 19 | CC - 37697033 | VITALIA RINCON ROMERO |

Observaciones:

| INSTRUCTOR: | MARÍA EDITH MENDEZ LEON | | | FECHA DE INICIO DEL CURSO: | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | FECHA FIN DEL CURSO: | |
| Fecha (D/M/AA) 16/10/2025 | Fecha (D/M/AA) 23/10/2025 | Fecha (D/M/AA) 25/10/2025 | Fecha (D/M/AA) 28/10/2025 | Fecha (D/M/AA) 30/10/2025 | Fecha (D/M/AA) 6/10/2025 |
| * Firma aprendiz | * Firma aprendiz | * Firma aprendiz | * Firma aprendiz | * Firma aprendiz | * Firma aprendiz |
| Alix Robles | Alix R. V. | | | | |
| Aliria Viviesc | Aliria Viviesc | Alix R. V | | | |
| Elsa Sarmiento A. | | | | | |
| Elsa Janeth | Elsa Janeth | Elsa Janeth | | | |
| Flor Jiménez | Flor Jiménez | Flor Jiménez | | | |
| Laura M Calderon | Laura M Calderon | Laura M Calderon | | | |
| Lina Romero | Lina Romero | Lina Romero | | | |
| Luz Stella Lopez | Luz Stella Lopez | Luz Stella Lopez | | | |
| Maria Eugenia | Maria Eugenia | Maria Eugenia | | | |
| Maya Gomez | Maya Gomez | Maya Gomez | | | |
| Mayerline Pedraza | Mayerline Pedraza | Mayerline Pedraza | | | |
| Shyrley Galvis | Shyrley G. | Shyrley G. | | | |
| Trinidad G. | Trinidad G. | Trinidad G. | | | |
| Veronica Jerez | Veronica Jerez | Veronica Jerez | | | |
| Vitalia Rincon | Vitalia Rincon | Vitalia Rincon | | | |
| Firma | Firma | Firma | Firma | Firma | Firma |
| MARIA EDITH MENDEZ L. | MARIA EDITH MENDEZ L. | | | | |
| Nombre Instructor | Nombre Instructor | Nombre Instructor | Nombre Instructor | Nombre Instructor | Nombre Instructor |
| | * SIN EXCUSA / CON EXCUSA | SE / CE | | * RETARDO / ASISTENCIA | R / ✓ |

Ilustración 10: Portafolio instructor ficha: 3353461

Evidencia 3: Obligación 5. Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.




Ilustración 11: instrumentos de evaluación ficha: 3351118




Ilustración 12: instrumentos de evaluación ficha: 3351185




Ilustración 13: instrumentos de evaluación ficha: 3352198




Ilustración 14: instrumentos de evaluación ficha: 3353473




Ilustración 15: instrumentos de evaluación ficha: 3353461

Evidencia 4: Obligación 8: Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.

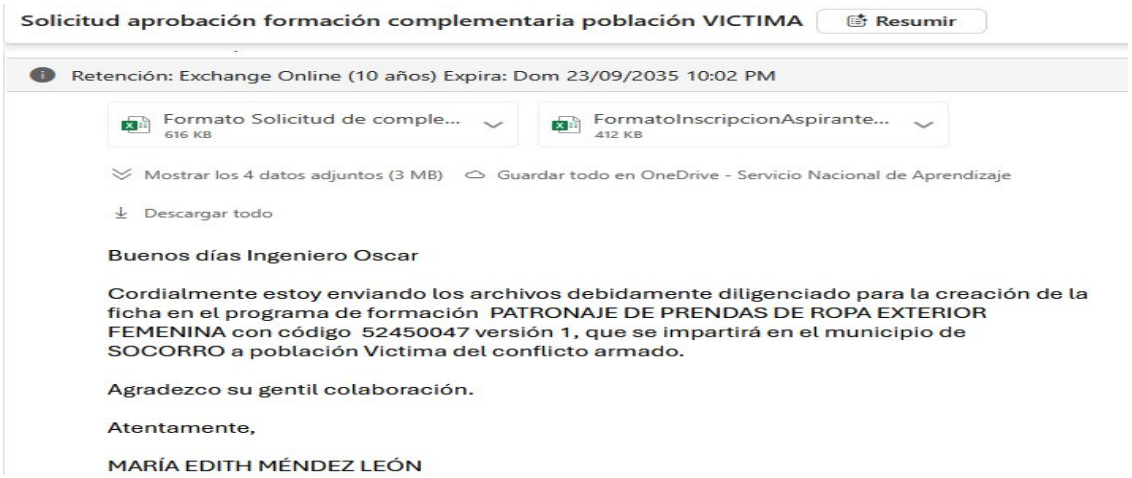



Ilustración 16: solicitud de la ficha:3351118

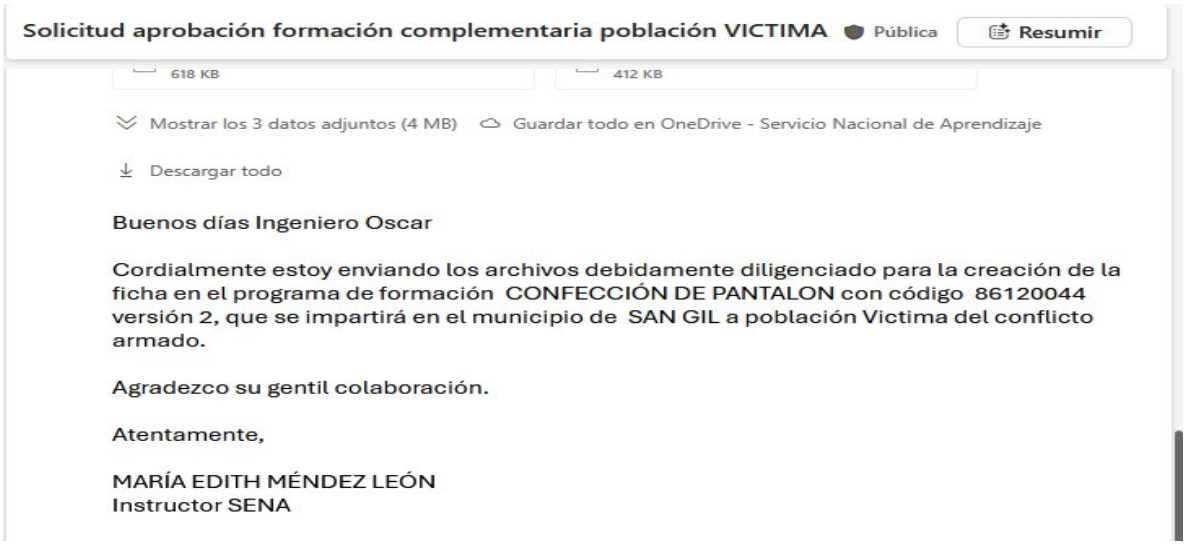



Ilustración 17: Solicitud de la ficha: 3351185

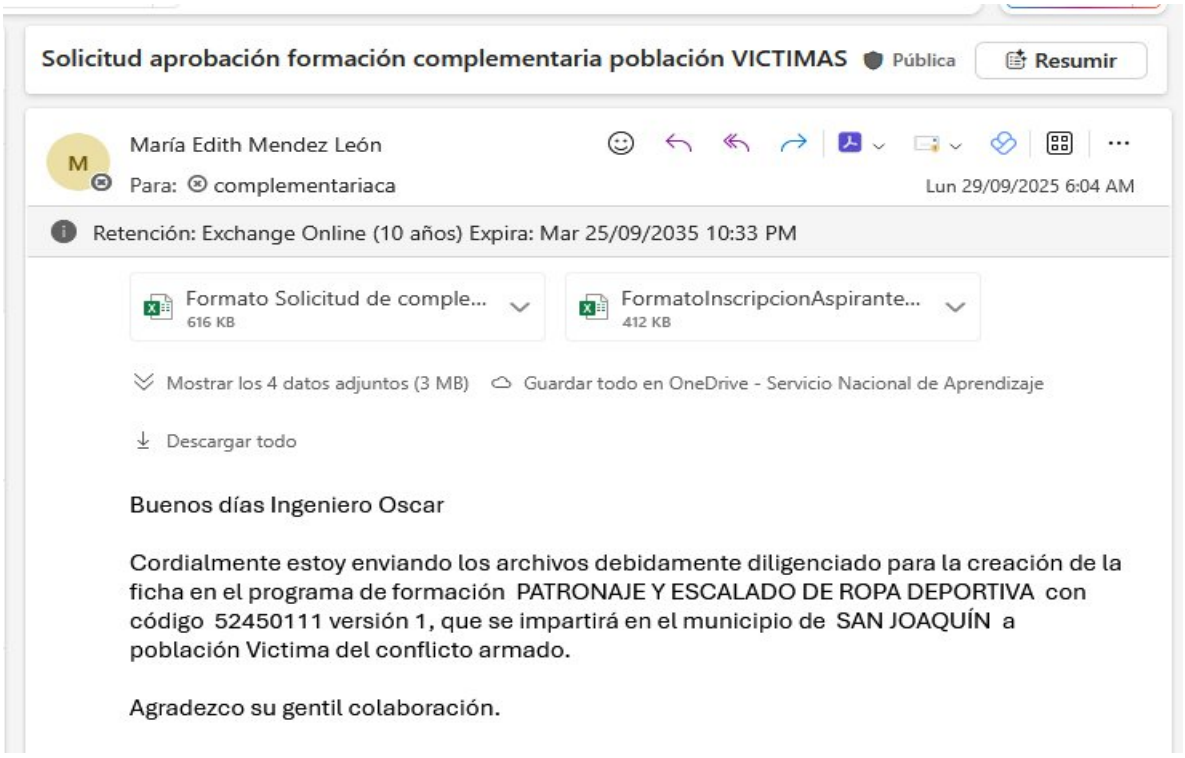



Ilustración 18: Solicitud de la ficha: 3352198

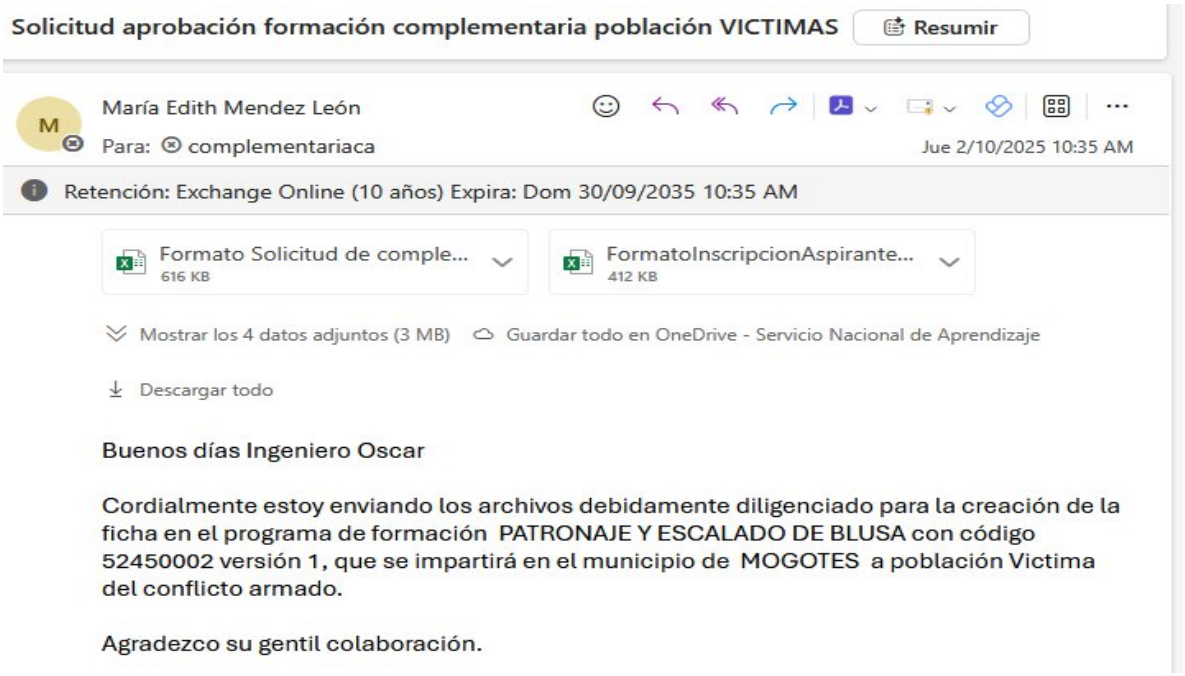



Ilustración 19: Solicitud de la ficha: 3353473

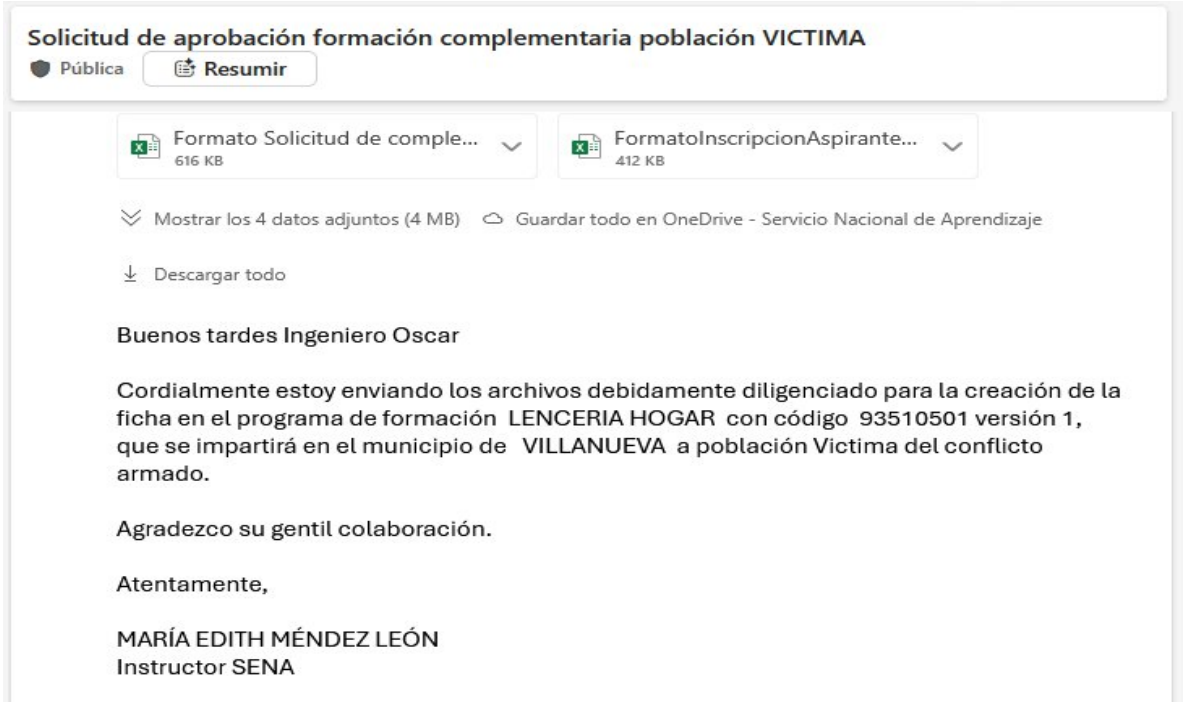



Ilustración 20: Solicitud de la ficha: 3353461

Evidencia 5: Obligación 9. Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.

| A | B | C |
|---|---|---|
| | **Reporte de Inscripciones** | |
| **Código Ficha** | 3351118 | |
| **Programa de Formación** | PATRONAJE DE PRENDAS DE ROPA EXTERIOR FEMENINA | |
| **Identificación** | **Nombre** | **Estado** |
| CC - 40437815 | ANA ISABEL VERA RUIZ | Matriculado |
| CC - 51764190 | BLANCA JUDITH RODELO ABRIL | Matriculado |
| CC - 27966598 | CARMEN ROSA CORREA | Matriculado |
| CC - 37889431 | CECILIA CADENA VESGA | Matriculado |
| CC - 63298871 | GLORIA MANTILLA PINILLA | Matriculado |
| CC - 1101201434 | LAURA ISABEL TORRES SILVA | Matriculado |
| CC - 1101686672 | LIRIA MARIA ACOSTA PINTO | Matriculado |
| PPT - 4843695 | MAGLI DEL VALLE RIVAS RONDON | Matriculado |
| CC - 63495975 | MARIA DEL CARMEN PATIÑO PALACIO | Matriculado |
| CC - 37942957 | MARIA HELENA MOLINA SAENZ | Matriculado |
| CC - 37943556 | MARIA INES VELASQUEZ SILVA | Matriculado |
| CC - 52198602 | MARIA LUISA OSORIO CUADROS | Matriculado |
| CC - 28422770 | MARIA SOCORRO RUIZ DE CALA | Matriculado |
| CC - 51945154 | NYDIA DENISE MARTINEZ BLANCO | Matriculado |
| CC - 63302597 | ROSALBA LAMUS LEON | Matriculado |
| CC - 37940851 | TRINIDAD ARDILA RODRIGUEZ | Matriculado |
| CC - 37946035 | YANETH SIERRA | Matriculado |

Ilustración 21: aprendices matriculados ficha: 3351118

| | **Reporte de Inscripciones** | |
|---|---|---|
| **Código Ficha** | 3351185 | |
| **Programa de Formación** | CONFECCIÓN DE PANTALÓN | |
| **Identificación** | **Nombre** | **Estado** |
| CC - 35335541 | ADIBE DEL CARMEN ZABALETA BOLAÑOS | Matriculado |
| CC - 51595318 | CANDIDA ROSA PENAGOS PINZON | Matriculado |
| CC - 63491768 | CAROLINA MARTINEZ PICON | Matriculado |
| CC - 37898503 | GLORIA ESTELLA LANDINEZ JIMENEZ | Matriculado |
| CC - 63448105 | GRACIELA BAUTISTA ROMERO | Matriculado |
| CC - 37894076 | LINA PATRICIA CARREÑO CHACON | Matriculado |
| CC - 28379333 | LUISA VASQUEZ BAEZ | Matriculado |
| CC - 1100974607 | MARIA CAMILA ALZATE MANTILLA | Matriculado |
| CC - 37894954 | MARIA ISABEL URIBE CHACON | Matriculado |
| CC - 63342351 | MARLENY CAICEDO DIAZ | Matriculado |
| CC - 1098640301 | NAZLY ELIANA PALACIO SANTOS | Matriculado |
| CC - 37899401 | PAOLA VARGAS VARGAS | Matriculado |
| CC - 37530981 | ROSA MARIA BAUTISTA ROMERO | Matriculado |
| CC - 1100954116 | SARA GABRIELA TORRES MENDEZ | Matriculado |
| CC - 49722568 | YUCELIA QUINTO ORTIZ | Matriculado |

Ilustración 22: aprendices matriculados ficha:3351185

## Reporte de Inscripciones

| Código Ficha | 3352198 |
|---|---|
| Programa de Formación | PATRONAJE Y ESCALADO DE ROPA DEPORTIVA |

| Identificación | Nombre | Estado |
|---|---|---|
| CC - 28380990 | BENICIA QUINTERO DE SALAZAR | Matriculado |
| CC - 28380933 | CANDIDA ROSA PINTO DE BAYONA | Matriculado |
| CC - 28381232 | CARMEN ROSA GARCIA | Matriculado |
| CC - 28381477 | CARMEN SOFIA ROJAS ALVARADO | Matriculado |
| CC - 52496238 | DORA ISBELIA VARGAS ROJAS | Matriculado |
| CC - 63396271 | DORIS RANGEL | Matriculado |
| CC - 28380440 | ELENA ALICIA VELANDIA DE PRADA | Matriculado |
| CC - 1104184321 | ELENA PATRICIA VARGAS ROJAS | Matriculado |
| CC - 21231359 | ELENA VELANDIA DE PICON | Matriculado |
| CC - 37794966 | LIGIA MARIA CAMACHO PINZON | Matriculado |
| CC - 63280435 | MARIA AZUCENA MORENO RAMIREZ | Matriculado |
| CC - 28381494 | MARIA EUGENIA BAYONA PINTO | Matriculado |
| CC - 28381516 | MARIA LUCILA MUÑOZ GOMEZ | Matriculado |
| CC - 28381239 | MARIA OLGA ESTUPIÑAN BARRERA | Matriculado |
| CC - 28131990 | MARTHA HELENA PRADA VELANDIA | Matriculado |
| CC - 28381100 | MARY RAMIREZ JAIMES | Matriculado |
| CC - 37801050 | OFELMINA RINCON JAIMES | Matriculado |
| CC - 28381614 | RUTBILENA ORTIZ ESLAVA | Matriculado |
| CC - 28381281 | SENAIDA MEJIA LEON | Matriculado |
| CC - 28381137 | YERLY LUCY DIAZ QUINTERO | Matriculado |
| CC - 63325229 | ZORAIDA ROJAS VELANDIA | Matriculado |

Ilustración 23: aprendices matriculados ficha:3352198

## Reporte de Inscripciones

| Código Ficha | 3353473 |
|---|---|
| Programa de Formación | PATRONAJE Y ESCALADO DE BLUSA |

| Identificación | Nombre | Estado |
|---|---|---|
| CC - 63476700 | ALBA AZUCENA PEÑA RUEDA | Matriculado |
| CC - 37721772 | ANDREA MARCELA ORDOÑEZ SANDOVAL | Matriculado |
| CC - 28306389 | CARLOTA DIAZ DE ALVAREZ | Matriculado |
| CC - 1100221772 | CARMEN JANETH CARREÑO CARREÑO | Matriculado |
| CC - 1100222265 | DEICY PAOLA GARCIA SUAREZ | Matriculado |
| CC - 1100220890 | DEISSY BUITRAGO MORA | Matriculado |
| CC - 37898006 | EDILIA PEÑA RUEDA | Matriculado |
| CC - 63476362 | FANNY LUCIA SUAREZ PINTO | Matriculado |
| CC - 63534027 | GLADYS VILLAMIZAR GARCIA | Matriculado |
| CC - 63476224 | GLORIA AMPARO LEON SILVA | Matriculado |
| CC - 28254151 | LIDIA JANETH OCHOA VARGAS | Matriculado |
| CC - 1100452210 | MARIA JOSE RANGEL GARCIA | Matriculado |
| CC - 37860322 | MARINELA MEJIA AGUILAR | Matriculado |
| CC - 37892388 | MARTHA ROCIO VARGAS ROJAS | Matriculado |
| CC - 1100969056 | NANCY JEMIMA GOMEZ LEON | Matriculado |
| CC - 63431279 | NORMA NORELLY MARTINEZ HERRERA | Matriculado |
| CC - 1096950170 | RUD ESTER ROSALES MANRIQUE | Matriculado |
| CC - 1048555194 | VANESSA FLOREZ CACERES | Matriculado |
| CC - 63302617 | VICTORIA EUGENIA SUAREZ PARRA | Matriculado |
| CC - 28254485 | YANETH DE LA ROSA CARREÑO | Matriculado |

Ilustración 24: aprendices matriculados ficha:3353473

| Reporte de Inscripciones | | |
|---|---|---|
| Código Ficha | 3353461 | |
| Programa de Formación | LENCERIA HOGAR | |
| **Identificación** | **Nombre** | **Estado** |
| CC - 1102548791 | ALIRIA VIVIESCAS ORTIZ | Matriculado |
| CC - 37707280 | ALIX PEREZ DIAZ | Matriculado |
| CC - 52546045 | ALIX ROBLES VELAZCO | Matriculado |
| CC - 27992757 | CARMEN ROSA APARICIO DAZA | Matriculado |
| CC - 27993059 | ELISA SARMIENTO ALVAREZ | Matriculado |
| CC - 37520687 | ELSA JANETH VIVIESCAS ORTIZ | Matriculado |
| CC - 63480395 | FLOR MARIA JIMENEZ GOMEZ | Matriculado |
| CC - 1101688574 | LAURA MILENA CALDERON PEREZ | Matriculado |
| CC - 37530795 | LINA ROSIO ROMERO BECERRA | Matriculado |
| CC - 37894492 | LUZ STELLA LOPEZ RAMIREZ | Matriculado |
| CC - 37894309 | MARIA EUGENIA PATIÑO RODRIGUEZ | Matriculado |
| CC - 27992494 | MARIA NINFA CHAPARRO DE CHAPARRO | Matriculado |
| CC - 27992602 | MAYA STELLA GOMEZ DE GUALDRON | Matriculado |
| CC - 63475150 | MAYERLINE PEDRAZA ARENAS | Matriculado |
| CC - 1124045212 | SHYRLEY KARIME GALVIS ROMERO | Matriculado |
| CC - 27992058 | SOCORRO GOMEZ DE BALLESTEROS | Matriculado |
| CC - 37892833 | TRINIDAD JOSEFINA GOMEZ GARCIA | Matriculado |
| CC - 63353422 | VERONICA JEREZ CONTRERAS | Matriculado |
| CC - 37897033 | VITALIA RINCON ROMERO | Matriculado |

Ilustración 25: aprendices matriculados ficha:3353461

Evidencia 6: Obligación 22. Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.

Impartí formación complementaria para población víctimas; para las fichas: 3351118, del programa de formación PATRONAJE DE PRENDAS DE ROPA EXTERIOR FEMENINA; ficha: 3351185, del programa de formación CONFECCIÓN DE PANTALÓN; ficha: 3352198, del programa de formación PATRONAJE Y ESCALADO DE ROPA DEPORTIVA; ficha: 3353473, del programa de formación PATRONAJE Y ESCALADO DE BLUSA; ficha: 3353461, del programa de formación LENCERÍA HOGAR, en el mes de octubre del 2025

FICHA 3351118

Octubre 7 DE 2025: Se impartió, Actividad de aprendizaje: INDUCCIÓN, MATERIALES, HERRAMIENTAS UTILIZADOS EN LA CONFECCIÓN DE PRENDAS EXTERIOR FEMENINA: del programa PATRONAJE DE PRENDAS DE ROPA EXTERIDOR FEMENINA, Características generales del programa.



Ilustración 26. Patronaje de pijama.



Ilustración 27. Patronaje de pantalón.

Octubre 8 DE 2025: Se impartió, Actividad de aprendizaje: PATRONAJE DE PIJAMA NINO Y NIÑA PANTALÓN Y CAMISA BUSO MANGA LARGA, TALLAS DE LA 4 A LA 16 UTILIZADOS EN LA CONFECCIÓN DE PRENDAS EXTERIOR FEMENINA: del programa PATRONAJE DE PRENDAS DE ROPA EXTERIDOR FEMENINA, Características generales del programa.



Ilustración 28. Patronaje de pantalón.

Octubre 13 DE 2025: Se impartió, Actividad de aprendizaje: CORTE Y CONFECCIÓN DE CUELLOS PARA LAS PIJAMAS, CUELLO REDONDO Y CUELLO EN V UTILIZADOS EN LA CONFECCIÓN DE PRENDAS EXTERIOR FEMENINA: del programa PATRONAJE DE PRENDAS DE ROPA EXTERIDOR FEMENINA, Características generales del programa.



Ilustración 29. Corte de cuello par prenda.



Ilustración 30. Coser en maquina el cuello.

Octubre 15 DE 2025: Se impartió, Actividad de aprendizaje: PATRONAJE DE PRENDAS INFANTILES PIJAMAS UTILIZADOS EN LA CONFECCIÓN DE PRENDAS EXTERIOR FEMENINA: del programa PATRONAJE DE PRENDAS DE ROPA EXTERIDOR FEMENINA, Características generales del programa.



Ilustración 31. Patronaje de prendas infantiles

Octubre 20 DE 2025: Se impartió, Actividad de aprendizaje: CORTE Y CONFECIÓN DE PRENDAS COMO PRODUCTO FINAL DE LA FORMACIÓN UTILIZADOS EN LA CONFECCIÓN DE PRENDAS EXTERIOR FEMENINA: del programa PATRONAJE DE PRENDAS DE ROPA EXTERIDOR FEMENINA, Características generales del programa.



Ilustración 32, corte y confección de la prensa exterior.

Octubre 22 DE 2025: Se impartió, Actividad de aprendizaje: ESCALADO DE PRENDAS, CONFECCIÓN DE LA PRENDA FINAL UTILIZADOS EN LA CONFECCIÓN DE PRENDAS EXTERIOR FEMENINA: del programa PATRONAJE DE PRENDAS DE ROPA EXTERIDOR FEMENINA, Características generales del programa.



Ilustración 33. Escalado de prenda exterior, blusa de pijama.

FICHA 3351185
Octubre 7 DE 2025: Se impartió, Actividad de aprendizaje: INDUCCIÓN, MATERIALES, HERRAMIENTAS UTILIZADOS EN LA CONFECCIÓN DE PANTALÓN, TOMA DE MEDIDAS, PATRONAR PANTALON BASE: del programa CONFECCIÓN DE PANTALÓN, Características generales del programa.



Ilustración 34. Toma de medidas



Ilustración 35. Patronar pantalón.

Octubre 8 DE 2025: Se impartió, Actividad de aprendizaje: TRAZO DE BOLSILLOS DELANTEROS INTERNOS Y EXTERNOS, INTERNOS BOLSILLO LATERAL, BOLSILLOS DIAGONAL Y BOLSILLO EN FORMA, BOLSAS Y VISTAS DE CADA BOLSILLO UTILIZADOS EN LA CONFECCIÓN DE PANTALÓN: del programa CONFECCIÓN DE PANTALÓN, Características generales del programa.



Ilustración 36. Ubicar bolsillos internos y externos en el molde del pantalón

Octubre 13 DE 2025: Se impartió, Actividad de aprendizaje: DISEÑO DE BOLSILLO DE RIBETE, DISEÑO DE PRETINA ANATOMICA Y PRETINA EN FORMA UTILIZADOS EN LA CONFECCIÓN DE PANTALÓN: del programa CONFECCIÓN DE PANTALÓN, Características generales del programa.



Ilustración 37. Diseño de bolsillo de ribete y pretinas anatómica y en forma.

Octubre 15 DE 2025: Se impartió, Actividad de aprendizaje: CONFECCIÓN DE BOLSILLO LATERAL, DIAGONAL Y EN FORMA EN PIEZAS SIMULANDO EL PANTLÓN UTILIZADOS EN LA CONFECCIÓN DE PANTALÓN: del programa CONFECCIÓN DE PANTALÓN, Características generales del programa.



Ilustración 38. Confección de los diferentes tipos de bolsillo internos.

Octubre 20 DE 2025: Se impartió, Actividad de aprendizaje: CONFECCIÓN DEL BOLSILLO DE RIBETE EN LA SIMULACIÓN DE UN PANTALON, MONTAR Y CONFECCIONAR PRETINA ANATOMICA UTILIZADOS EN LA CONFECCIÓN DE PANTALÓN: del programa CONFECCIÓN DE PANTALÓN, Características generales del programa.



Ilustración 39. Corte del bolsillo ribete y pretina.



Ilustración 40. Confección del bolsillo de ribete.

Octubre 22 DE 2025: Se impartió, Actividad de aprendizaje: DESARROLLO DE DISEÑO DEL PANTALON PALAZO, DE PLIEGUES O PRENSES Y EL PANTALÓN ENCAUCHADO UTILIZADOS EN LA CONFECCIÓN DE PANTALÓN: del programa CONFECCIÓN DE PANTALÓN, Características generales del programa.



Ilustración 41. Desarrollo de diseño de pantalón palazo, encauchado, pliegues, bota acampana.

FICHA 3352198
Octubre 10 DE 2025: Se impartió, Actividad de aprendizaje: INDUCCIÓN, MATERIALES, HERRAMIENTAS UTILIZADOS EN ROPA DEPORTIVA, PATRONAJE DE SUDADERA, PATRONAJE DE PANTALONETA, PATRONAJE DE LICRA, BICICLETERO, CROP TOP DEPORTIVO, CORTE Y CONFECCIÓN DE SUDADERA: del programa PATRONAJE Y ESCALADO DE ROPA DEPORTIVA, Características generales del programa.



Ilustración 42. Inducción, materiales y patronaje de sudadera y pantaloneta.

Octubre 11 DE 2025: Se impartió, Actividad de aprendizaje: CORTE Y CONFECCIÓN DE SUDADERA Y PANTALONETA, CONFECCIONAR SESGO EMBONADO UTILIZADOS EN ROPA DEPORTIVA: del programa PATRONAJE Y ESCALADO DE ROPA DEPORTIVA, Características generales del programa.



Ilustración 43. Corte de sudadera.



Ilustración 44. Confección de la sudadera.

Octubre 17 DE 2025: Se impartió, Actividad de aprendizaje: CORTE Y CONFECCIÓN DE LICRA, BICICLETERO CROP TOP, SUDADERA TALLADA CON PRERINA ANCHA, COLOCAR SESGOS EN LA MÁQUINA COLLARÍN UTILIZADOS EN ROPA DEPORTIVA: del programa PATRONAJE Y ESCALADO DE ROPA DEPORTIVA, Características generales del programa.



Ilustración 45. Corte y confección de licras, bicicleteros, top deportivos

FICHA 3353473
Octubre 18 DE 2025: Se impartió, Actividad de aprendizaje: INDUCCIÓN, MATERIALES, HERRAMIENTAS UTILIZADOS EN LA CONFECCIÓN DE BLUSA: del programa PATRONAJE Y ESCALADO DE BLUSA, Características generales del programa.



Ilustración 46. Materiales y toma de medidas para patronar blusa.

Octubre 21 DE 2025: Se impartió, Actividad de aprendizaje: TRAZO DE ESCOTES REDONDO, EN V, ESCOTE EN U, ESCOTE CUADRADO, ESCOTE OJAL, ESCOTE CORAZON, TRRAZO DE LOS CORTES DISEÑADOS PARA BLUSA, CORTE PRINCESA, CORTE FRANCÉS, CORTE IMPERIO, PATRONJE DE LA BLUSA CAMISERA MUJER, DELANTERO, ESPALDA, MANGA LARGA PUÑO, Y SESGO UTILIZADOS EN LA CONFECCIÓN DE BLUSA: del programa PATRONAJE Y ESCALADO DE BLUSA, Características generales del programa.



Ilustración 47. Trazo de escotes, cortes en la blusa.

FICHA 3353461
Octubre 16 DE 2025:
Se impartió, Actividad de aprendizaje: INDUCCIÓN, MATERIALES, HERRAMIENTAS, MOLDES PARA CONFECCIONAR PRODUCTOS DE LENCERÍA Y CORTE DE PRODUCTOS UTILIZADOS EN LENCERÍA HOGAR: del programa LENCERÍA HOGAR, Características generales del programa.



Ilustración 48. Materiales moldes de productos.



Ilustración 49. Moldes de productos.

Octubre 23 DE 2025: Se impartió, Actividad de aprendizaje: CORTE Y CONFECCIÓN DE PRODUCTOS DE LENCERIA, ACOLCHADO EN LOS PRODUCTOS, COLOCAR SESGO PLANO A LOS PRODUCTOS UTILIZADOS EN LENCERÍA HOGAR: del programa LENCERÍA HOGAR, Características generales del programa.



Ilustración 50. Corte y confección de producto de lencería.

Evidencia 7.  Obligación 32. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, Octubre 31 de 2025

Señor (a)
**OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **7520111**
Instructor grado 20
Centro Agroturístico

lustración 51: Informe actividades octubre

| EVIDENCIAS EJECUCION CONTRATUAL MES DE OCTUBRE 2025 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| MARÍA EDITH MÉNDEZ LEÓN. | | | | | |
| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | | | |
| Pública | X | Pública Clasificada | | Pública Reservada | |

Desarrollar actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro.

Evidencia No. 1: Obligación 1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.




Ilustración 1: Guía de aprendizaje ficha: 3351118

Ilustración 52: informe evidencias de octubre.

**De:** Oscar William Vergara Romero <overgarar@sena.edu.co>
**Enviado:** martes, 21 de octubre de 2025 6:10 p. m.
**Para:** complementariayvictimascat2025@sena.edu.co
**Cc:** Tania Vaneza Naranjo Lopez <tnaranjo@sena.edu.co>; Eileen Erlensi Hurtado Ariza <eehurtado@sena.edu.co>
**Asunto:** Gestión cuenta de cobro mes de Octubre-Instructores Complementaria-victimas

Cordial Saludo,

Estimado equipo de Instructores del programa de complementaria, en atención al calendario de pagos del Centro, me permito, de manera atenta, remitir la relación de los documentos solicitados para la cuenta de cobro correspondiente al mes de Octubre . Estos documentos deberán **cargarse en el aplicativo SECOP II,** para su revisión y posterior aprobación. La revisión se realizará de manera presencial en la oficina de la Coordinación Académica de programas especiales, ubicada en la sede principal. Lo anterior, con el fin de realizar retroalimentación de los informes de actividades, en el siguiente cronograma:

| N° | Nombre y Apellido | Nro. Contrato | Horario | Fecha |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Argenis Del Rocio Torres Mantilla | CO1.PCCNTR.7512304 | 8:00 | viernes, 24 de octubre de 2025 |
| 2 | Ingrid Johana Alvarez Cortez | CO1.PCCNTR.7616194 | 8:30 | viernes, 24 de octubre de 2025 |
| 3 | Jose Luis Camargo Castañeda | CO1.PCCNTR.7538392 | 9:00 | viernes, 24 de octubre de 2025 |
| 4 | Monica Viviana Bermudez Ardila | CO1.PCCNTR.7524203 | 9:30 | viernes, 24 de octubre de 2025 |
| 5 | Margarita Gomez Corzo | CO1.PCCNTR.7708752 | 10:00 | viernes, 24 de octubre de 2025 |
| 6 | Maria Edith Mendez | CO1.PCCNTR.7520111 | 10:30 | viernes, 24 de octubre de 2025 |
| 7 | Jenny Paola Pico Mantilla | CO1.PCCNTR.7589541 | 2:30 | viernes, 24 de octubre de 2025 |

Ilustración 53: correo coordinación solicitando en reporte mes de octubre.

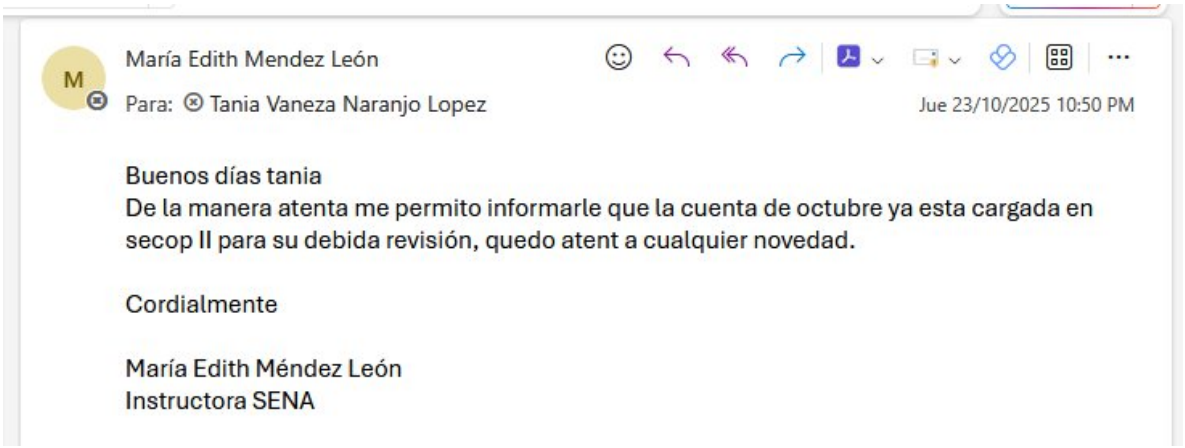
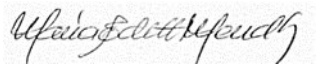



Ilustración 54: Informe del mes de octubre.



Nombre: María Edith Méndez León

C.C. 37889708

Contrato CO1.PCCNTR.7520111

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** MARIA EDITH MENDEZ LEON

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO AGROTURÍSTICO

**FECHA INICIAL:** 01/10/2025 00:00:00

**FECHA FINAL:** 31/10/2025 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3351118 - PATRONAJE DE PRENDAS DE ROPA EXTERIOR FEMENINA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ELABORAR PATRONES DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

DESARROLLAR PATRONES DE ACUERDO CON EL DISEÑO DE LA PRENDA Y LAS ESPECIFICACIONES DE LA FICHA TÉCNICA, SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE

ESCALAR PATRÓN PROTOTIPO SEGÚN LOS PARÁMETROS DE TALLAJE DE LA EMPRESA O EL CLIENTE.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 40,00

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3353473 - PATRONAJE Y ESCALADO DE BLUSA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ELABORAR PATRONES DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

DESARROLLAR PATRONES DE ACUERDO CON EL DISEÑO DE LA PRENDA Y LAS ESPECIFICACIONES DE LA FICHA TÉCNICA, SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE

ESCALAR PATRÓN PROTOTIPO SEGÚN LOS PARÁMETROS DE TALLAJE DE LA EMPRESA O EL CLIENTE.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 24,00

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3351185 - CONFECCIÓN DE PANTALÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CORTAR PRENDAS DE VESTIR EN MODISTERÍA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

IDENTIFICAR LAS DIFERENTES FIBRAS TEXTILES E INSUMOS PARA LA CONFECCIÓN DE PANTALÓN REALIZAR EL CORTE, ENSAMBLE Y ACABADO DEL PANTALÓN

RECONOCER LA IMPORTANCIA DE LA TOMA DE MEDIDAS PARA LA CORRECTA PATRONA JE DEL PANTALÓN

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 32,00

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3353461 - LENCERIA HOGAR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONFECCIONAR PRENDAS SOBRE MEDIDA SEGÚN TÉCNICAS DE SASTRERÍA Y MODISTERÍA

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

1. IDENTIFICAR MATERIALES, INSUMOS Y HERRAMIENTAS SEGÚN PRODUCTO DE LENCERÍA HOGAR

2. ELABORAR PATRONES DE LENCERÍA HOGAR SEGÚN PROPUESTA DE DISEÑO

3. CONFECCIONAR PRODUCTOS DE LENCERÍA HOGAR APLICANDO PARÁMETROS DE CALIDAD.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 40,00

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3352198 - PATRONAJE Y ESCALADO DE ROPA DEPORTIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ELABORAR PATRONES DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

DESARROLLAR MODELOS DE ROPA DEPORTIVAS SEGÚN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL PRODUCTO.

INTERPRETAR PRENDAS DEPORTIVAS A REALIZAR DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL DISEÑO

REALIZAR PATRONES DE ROPA DEPORTIVA DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 40,00

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 176,00

## EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

| FICHA | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|---|---|---|---|---|

**TOTAL TIEMPO EDT´s:** 0,00

## ACTIVIDADES ADICIONALES

| FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|---|---|---|---|
| 01/10/2025 | 13/10/2025 | OTROS | 8,00 |

**TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:** 8,00

**INSTRUCTOR:** MARIA EDITH MENDEZ LEON

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO AGROTURÍSTICO

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

# LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

## CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy jueves 23 de octubre de 2025, a las 23:10:53, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

| | |
|---|---|
| Tipo Documento | Cédula de Ciudadanía |
| No. Identificación | 37889708 |
| Código de Verificación | 37889708251023231053 |

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

PAOLA VÉLEZ MARROQUÍN
Contralora Delegada EF

Generó: WEB

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

# CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

## CERTIFICADO ORDINARIO No. 283084354

PIB
05:59:36


Bogotá DC, 24 de octubre del 2025

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) MARIA EDITH MENDEZ LEON identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 37889708:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

**ADVERTENCIA:** La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

**NOTA:** El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

Carlos William Rodríguez Millán
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

**ATENCIÓN :**
**ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.**

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

## Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

**La Policía Nacional de Colombia informa:**

Que siendo las 11:15:21 PM horas del 23/10/2025, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **37889708**
Apellidos y Nombres: **MENDEZ LEON MARIA EDITH**

**NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES**
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

DIJIN

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Presidencia de la República

Ministerio de Defensa Nacional

Portal Único de Contratación

GOV.CO

Todos los derechos reservados.

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

# Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

## La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 23/10/2025 11:25:44 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **37889708** y Nombre: **MARIA EDITH MENDEZ LEON.**

## NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **125438912** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

# CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

**La Policía Nacional de Colombia informa:**

Que siendo las 23:20:10 horas del 23/10/2025, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **37889708,** Apellidos y Nombres **MENDEZ LEON MARIA EDITH**

**NO REGISTRA INHABILIDAD**

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **SENA**, con NIT **899999034-1** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta

**MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC**

## CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 37889708 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 23/10/2025 11:22 PM

Código Verificación: **UXLZDVPAQN**

Válida hasta: **22/01/2026**

---

**Dirección de Gobierno Digital**

**MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC**