



INSUFICIENCIA/INEXISTENCIA DE PERSONAL

Código: FO-GCO-PC01-06

Versión: 7

Vigente desde:
07/02/2025

LA SUSCRITA SUBDIRECTORA DE TALENTO HUMANO DEL INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI

CERTIFICA:

Que es necesario celebrar contrato(s) de prestación de servicios que tendrá (n) por objeto: *PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES PARA REALIZAR EL CONTROL DE CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL RECONOCIMIENTO DE CAMPO EN EL MARCO DE LA ACTUALIZACIÓN Y/O FORMACIÓN CATASTRAL CON ENFOQUE MULTIPROPÓSITO EN EL MUNICIPIO ASIGNADO POR LA DIRECCIÓN TERRITORIAL DEL META*

Las actividades son requeridas por la dependencia solicitante de la contratación para:

El Instituto Geográfico Agustín Codazzi - IGAC - de acuerdo con el artículo 3 del Decreto 846 de 2021 "Por el cual se modifica la estructura del Instituto Geográfico Agustín Codazzi" tiene como objetivos principales la "elaboración y actualización del mapa oficial de la República de Colombia, ejercer como máxima autoridad catastral nacional, formular y ejecutar políticas y planes del Gobierno Nacional en materia de cartografía, agrología, catastro, geodesia y geografía, mediante la producción, análisis y divulgación de información con el fin de apoyar los procesos de planificación y ordenamiento territorial. Así mismo, prestará por excepción el servicio público de catastro, en ausencia de gestores catastrales habilitados".

Así las cosas, desde la Dirección de Gestión Catastral se lideran los temas misionales de gestión catastral a nivel nacional, lo que implica garantizar la oportunidad y calidad de la información geográfica del país, para lo cual se ejecutan proyectos con diferentes fuentes de financiación que apuntan al cumplimiento de los objetivos definidos por el gobierno nacional.

Ahora bien, el numeral 4 del mencionado Decreto indica como función del Instituto la de ser "Prestador por excepción del servicio público de catastro, en el territorio nacional donde no exista un gestor catastral habilitado", en este mismo sentido, el Artículo 28 determina dentro de las funciones de la Subdirección de Proyectos las siguientes:

(.)"1. Realizar las actividades de planificación requeridas para la elaboración de los productos y servicios derivados de los procesos catastrales.

2. Adelantar los procesos de contratación de los recursos requeridos para llevar a cabo los proyectos catastrales del Instituto.

3. Elaborar los productos y prestar los servicios derivados de los procesos catastrales.

4. Realizar la planeación, coordinación y seguimiento de los procesos de la gestión catastral que realice el instituto en calidad de gestor catastral.

5. Establecer los métodos de valoración de los predios en el marco de los procesos de formación, y actualización catastral.

6. Asegurar que la información resultante de los procesos catastrales adelantados por el Instituto sea registrada en el sistema de información dispuesto para tal fin por el Gobierno Nacional.

7. Generar las propuestas técnico-económicas de los productos y servicios derivados de los procesos catastrales para su comercialización."(...)

De otra parte, el Plan Nación de Desarrollo 2022-2026 "Colombia Potencia Mundial de la Vida", señala que el IGAC es la máxima autoridad en regulación, producción y articulación de la información geográfica, catastral y agrológica del país, y para ellos debe adoptar las medidas necesarias para la ejecución de los proyectos de formación y actualización catastral de los municipios bajo su jurisdicción, la cantidad de procesos efectuados para cada vigencia es variable ya que se realiza por demanda, por lo que las necesidades de personal dependen de la cantidad de procesos de actualización y/o formación y su nivel de complejidad.

En este orden, el éxito de una buena ejecución del proceso de gestión catastral, es tener como base una eficiente planificación, seguimiento, evaluación y control de cada una de las actividades, es por esto por lo que, el Instituto debe encaminar sus esfuerzos a garantizar la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de las políticas, planes y programas que aseguren la realización de los avalúos en el país, de acuerdo con los lineamientos normativos vigentes y los principios de integridad, transparencia y efectividad.

Con el fin de dar cumplimiento al objetivo misional del Instituto, la Subdirección de Proyectos es responsable de liderar, ejecutar, hacer seguimiento y evaluar las políticas, planes y programas que aseguren la realización de los

**INSUFICIENCIA/INEXISTENCIA DE PERSONAL****Código:** FO-GCO-PC01-06**Versión:** 7**Vigente desde:**
07/02/2025

avalúos en el país, de acuerdo con los lineamientos normativos vigentes y los principios de integridad, transparencia y efectividad.

Ahora bien, con el propósito de dar cumplimiento a las actividades proyectadas y las metas en relación con la actualización catastral de más de 30 municipios, la subdirección de proyectos no cuenta en su planta de personal con profesionales que realicen o se encarguen de ejecutar las siguientes actividades: Realizar el control de calidad de la información entregada por los/as reconocedores/as prediales y garantizar la calidad de los datos, tanto en campo como en oficina, verificar que se cumplan las normas, procedimientos y estándares de calidad y rendimiento establecidos para los procesos a cargo, acompañar al responsable del proyecto y al coordinador en todas las actividades del proceso de actualización catastral, incluyendo la asignación y seguimiento de las mutaciones y trámites realizados por el equipo de reconocedores prediales, verificar que los/as reconocedores/as realicen los ajustes y correcciones necesarias en la información catastral, incluyendo la correcta digitalización y el cruce de datos. De igual forma, deberá realizar el control de las fichas prediales y de propiedad horizontal, supervisar las solicitudes radicadas por usuarios, en el área de ventanilla, y las escrituras enviadas por la oficina de registro de instrumentos públicos, asegurando que se atiendan dentro de los tiempos legales establecidos, elaborar y presentar informes periódicos sobre el proceso de actualización catastral y las actividades realizadas, asegurando la entrega de la información final y ajustada como producto del proceso, verificar el cumplimiento de los cronogramas de trabajo, asegurando que el personal a su cargo siga los procedimientos documentados por el IGAC y haciendo uso correcto de los equipos y servicios suministrados para la ejecución de las tareas, ejecutar las demás obligaciones establecidas por el responsable de la actualización catastral asignado, que se encuentren relacionadas con el nivel y naturaleza del perfil.

Para la satisfacción de las necesidades descritas se requiere contar con (24) CONTRATISTAS para REALIZAR EL CONTROL DE CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL RECONOCIMIENTO DE CAMPO EN EL MARCO DE LA ACTUALIZACIÓN Y/O FORMACIÓN CATASTRAL CON ENFOQUE MULTIPROPÓSITO EN EL MUNICIPIO ASIGNADO POR LA DIRECCIÓN TERRITORIAL DEL META, teniendo en cuenta que se evidenció que el personal de planta es inexistente toda vez que la subdirección de proyectos no cuenta con profesionales para ejecutar las citadas

Para ello se necesita contratar VEINTICUATRO (24) PERSONAS.

¿Con objetos similares?	No. de contratos	Código(s) PGI
Sí	VEINTICUATRO (24) CONTRATOS	5.2510.1.1.15.280, 5.2510.1.1.15.386 5.2510.1.1.15.281, 5.2510.1.1.15.387 5.2510.1.1.15.282, 5.2510.1.1.15.410 5.2510.1.1.15.283, 5.2510.1.1.15.411 5.2510.1.1.15.306, 5.2510.1.1.15.412 5.2510.1.1.15.332, 5.2510.1.1.15.413 5.2510.1.1.15.333, 5.2510.1.1.15.307 5.2510.1.1.15.334, 5.2510.1.1.15.308 5.2510.1.1.15.335, 5.2510.1.1.15.309 5.2510.1.1.15.361, 5.2510.1.1.15.358 5.2510.1.1.15.384, 5.2510.1.1.15.359 5.2510.1.1.15.385, 5.2510.1.1.15.36

Que cumpla (n) con el siguiente perfil:

FORMACIÓN ACADÉMICA	EXPERIENCIA	EQUIVALENCIAS
---------------------	-------------	---------------



INSUFICIENCIA/INEXISTENCIA DE PERSONAL

Código: FO-GCO-PC01-06

Versión: 7

Vigente desde:
07/02/2025

Título de técnico o tecnólogo ALTERNATIVA 1: Título de bachiller ALTERNATIVA 2: Título de formación tecnológica con especialización tecnológica o aprobación de cuatro (04) años en educación superior en la modalidad de formación profesional	Acreditar doce (12) meses de experiencia en reconocimiento predial ALTERNATIVA 1: Acreditar cuarenta y ocho (48) meses de experiencia en reconocimiento predial ALTERNATIVA 2: Acreditar seis (06) meses de experiencia relacionada con gestión catastral y/o reconocimiento predial	Las que apliquen según la Resolución de Honorarios vigente.
---	--	---

Se justifica esta contratación en:

JUSTIFICACION	MARQUE CON UNA X
A- INEXISTENCIA DE PERSONAL DE PLANTA: No existe el personal de planta para encargarse de dichas labores.	X
B- EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD REQUIERE UN GRADO DE ESPECIALIZACIÓN: El personal de planta no tiene la experticia o conocimiento especializado en la materia.	
C- INSUFICIENCIA DE PERSONAL DE PLANTA	
Servicios Profesionales Existe el personal, pero está sobrecargado de trabajo, requiriéndose un apoyo externo.	
Servicios de Apoyo a la Gestión Existe el personal, pero está sobrecargado de trabajo, requiriéndose un apoyo externo.	

La verificación de la idoneidad y experiencia del contratista con el perfil descrito en esta certificación, es de exclusiva responsabilidad de la dependencia solicitante y se ajusta a lo señalado en la ley y en la tabla de honorarios establecida en la resolución vigente para el efecto en el IGAC.

Dada en cumplimiento del artículo 2.8.4.4.5. del Decreto 1068 de 2015, norma que compiló lo preceptuado en los Decretos 1737 de 1998 y 2209 de 1998.

La presente se expide en Bogotá, a los (02) días del mes de octubre de dos mil veinticinco (2025)

SUBDIRECTORA

SANDRA MILENA MARTINEZ

Elaboró: Marco Antonio Beltran Betancur

Revisó: Edwin Caro Velasquez - DGC-Subdirección de Proyectos