

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número <u>01</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0377-2025	
Nombre completo del contratista: Yhorman Steven Pérez Ramírez	
Documento de identificación: 1144148940 de Cali	
Nombre del supervisor: Ermilson Díaz Martínez	
Organismo: Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC)	
Objeto del contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC)	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 02/oct/2025	Fecha terminación 31/dic/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIEZ MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$10.242.000).	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	
Información para Retención en la fuente: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$10.242.000	\$3.414.000	\$0	\$6.828.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1075127990 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8822876036 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 24/sep/2025 Periodo de pago de la seguridad social: septiembre/2025

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Certifico que la contratista Yhorman Steven Pérez Ramírez, identificado con cédula de ciudadanía No.1144148940 cumplió con el objeto del contrato No. 4134.010.26.1.0377-2025 , para lo cual realizó las siguientes actividades:

1-Brindar apoyo en las actividades administrativas, que se requieran en la Subdirección de Tecnología Digital en especial las encaminadas al monitoreo y gestión sobre la Infraestructura Tecnológica.

- El contratista llevó a cabo el cargue completo de los informes de supervisión correspondientes a la cuota 9 final del contrato anterior en la plataforma SECOP II, cumpliendo con los lineamientos establecidos por la Subdirección de Tecnología. Para ello, se verificó que

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

cada documento estuviera correctamente diligenciado, con información precisa y ajustada a los requisitos formales, se actualizó la base de datos con los registros correspondientes y se subieron los archivos en el formato exigido. Este procedimiento permitió mantener la trazabilidad de los procesos, fortalecer la transparencia y garantizar un control efectivo sobre las actividades supervisadas.

- https://drive.google.com/drive/folders/1_BD0RzVYks1hZO4VNk05cyzPsJ2Sod4J

2- Brindar apoyo en el proceso de la revisión, verificación y cargue de las cuentas de cobro de los contratistas, para su trámite y efectivo diligenciamiento.

- El contratista actuó como enlace en la gestión de las cuentas de cobro correspondientes a la primera cuota, llevando a cabo una revisión minuciosa de la documentación para verificar que estuviera completa, correcta y acorde con los requisitos administrativos y financieros. Tras la validación, las cuentas fueron enviadas al área financiera mediante correo electrónico para su radicación, asegurando su inclusión oportuna en la liquidación del mes de octubre de 2025. Esta gestión contempló la verificación de datos, la detección y subsanación de posibles inconsistencias, así como el cumplimiento estricto de los plazos y disposiciones vigentes, lo que permitió agilizar y garantizar la exactitud en el proceso de pago.

- https://drive.google.com/drive/folders/1eEGDJjFYjfAvtBEXQohcNHAqK_hBqqXz

3- Brindar apoyo en la recepción, verificación y archivo de los documentos contractuales que le sean designados por la Subdirección de Tecnología Digital.

- El contratista realizó la entrega de los formatos impresos correspondientes a la cuenta de cobro No. 1 al contratista Jhon Cubillos, con el fin de adelantar el trámite del Formato Único de Identificación (FUID). Esta gestión se llevó a cabo de manera organizada, asegurando que la documentación estuviera completa y conforme a los lineamientos establecidos, con el propósito de facilitar el proceso administrativo y garantizar la correcta radicación y seguimiento del trámite.

- https://drive.google.com/drive/folders/1Nsu5wwnsF34j_JBHVfvySr6aygxdVnYM

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

4- Brindar apoyo en la alimentación y actualización de la base de datos de los contratistas adscritos a la Subdirección de Tecnología Digital.

- No fue requerida en este periodo

5- Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- No fue requerida en este periodo

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES

ERMILSON DÍAZ MARTÍNEZ
Nombre y firma del supervisor

ANDREA RIOS RAMIREZ
Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali Distrito Especial, 22 de octubre de 2025