



ACTA No. 56		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Analizar las necesidades de contratación de instructores de formación Regular en modalidad presencial, según planes y proyectos relacionados con la formación profesional y las metas asignadas para la vigencia 2025.		
CIUDAD Y FECHA: Palmira, OCTUBRE 17 DE 2025	HORA INICIO: 09:30 a.m.	HORA FIN: 01:00 pm.
LUGAR Y/O ENLACE: Subdirección de Centro.	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Centro de Biotecnología Industrial	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: <ol style="list-style-type: none">1. Analizar las metas de formación en los programas de formación regular, asignadas para la vigencia 2025.2. Establecer las necesidades de instructores de instructores, según la oferta proyectada para la vigencia 2025.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Establecer las necesidades de contratación de instructores para la vigencia 2025 segundo semestre en formación regular, con base en las metas de formación asignadas por la Dirección General del SENA y la ejecución de estas.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
La subdirectora encargada del Centro De Biotecnología Industrial, en conjunto con la Coordinadora de Formación Profesional y Coordinadores Académicos, analizará las necesidades de contratación de instructores de formación regular teniendo en cuenta: <ol style="list-style-type: none">a) La caracterización tecnológica del Centro De Biotecnología Industrial, asociada a las necesidades del sector productivo y al desarrollo de las regiones que atiende el Centro de Formación Profesional.b) El plan tecnológico del Centro.c) Los lineamientos de contratación y el Plan de Acción. Para la vigencia 2025.d) Planeación Indicativa 2025.e) Las metas de formación asignadas al Centro.f) El análisis de la insuficiencia de personal de planta o de la especialidad requerida.g) El número y los nombres de los programas de formación, resultante de la planeación y programación de la oferta de formación en sus diferentes modalidades, garantizando la pertinencia y oportunidad de la respuesta formativa para la vigencia 2025.i) La austeridad del gasto y la disponibilidad de recursos proyectada o con que cuente el Centro de Formación		



j) Revisión de la proyección de asignación presupuesto vigencia 2025.

k) Distribución de presupuesto para contratación de apoyos administrativos en las diferentes áreas y proyectos asignado.

A continuación, se detallan las metas asignadas por la Dirección General, para la vigencia 2025 al Centro de Biotecnología Industrial:

EDUCACIÓN SUPERIOR				
TECNÓLOGO Presencial	TECNÓLOGO Virtual	TECNÓLOGO A Distancia	TOTAL TECNÓLOGO	TOTAL EDUCACIÓN SUPERIOR
Cupos	Cupos	Cupos	Cupos	Cupos
2.640	870	0	3.510	3.510

FORMACIÓN LABORAL								
OPERARIOS	AUXILIARES	TOTAL OTROS (Operarios y Auxiliares)	TÉCNICO LABORAL Presencial y A	TÉCNICO LABORAL Virtual	TÉCNICO LABORAL (Articulación)	TOTAL TÉCNICO LABORAL	PROFUNDIZACIÓN TÉCNICA	TOTAL FORMACIÓN LABORAL
Cupos	Cupos	Cupos	Cupos	Cupos	Cupos	Cupos	Cupos	Cupos
0	30	30	2.623	644	5.115	8.382	0	8.412

FORMACION COMPLEMENTARIA				
COMPLEMENTARIA Virtual (Sin Bilingüismo)	COMPLEMENTARIA Presencial (Sin Bilingüismo)	BILINGÜISMO Virtual	BILINGÜISMO Presencial	TOTAL BILINGÜISMO
Cupos	Cupos	Cupos	Cupos	Cupos
18.880	22.230	5.120	4.510	9.630



Con base en las metas asignadas, se requiere la contratación de los siguientes cantidad y perfiles de instructores, acorde a los diseños curriculares definidos en los programas de la oferta educativa y detallado en el plan de contratación, el cual estará ajustado a la asignación de recursos, establecido en la resolución de apertura 2025;

NIVEL	NOMBRE DEL PROGRAMA (TE-TP-TGO)	No. CONTRATOS
<i>COMPLEMENTARIA PRESENCIAL</i>	<i>GASTRONOMIA</i>	1
<i>COMPLEMENTARIA PRESENCIAL TITULADA VIRTUAL</i>	<i>TRANSVERSAL-COMUNICACIONES.CPL</i>	1
<i>TRANSVERSAL</i>	<i>TECNICO EN SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS. (DERECHOS FUNDAMENTALES PARA EL TRABAJO)</i>	1
<i>TRANSVERSAL</i>	<i>APLICACION DE METODOLOGIA PARA EL DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES Y DESTREZAS EN LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL PEDAGOGIA</i>	1
<i>TECNICO</i>	<i>PELUQUERIA</i>	1

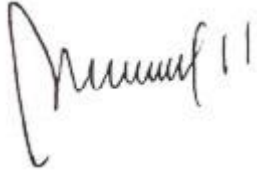
CONCLUSIONES

Atender los lineamientos impartidos desde la Dirección General y Regional y las necesidades del Centro de Formación, para la ejecución de la Formación para la vigencia 2025, para lo cual se requiere la disponibilidad de **5 instructores** que cumplan con estos perfiles, tiempo completo por el rubro de Formación Regular.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL
---------------------	-------	-------------	-------------------------------



Gestionar la convocatoria del comité de verificación del Banco de Instructores 2025, para realizar la selección de Instructores.	OCTUBRE 2025	Subdirectora de Centro.	
--	--------------	-------------------------	---

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACION	FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL
Fanny Marcela García	Subdirectora (e) de Centro	SI	N.A.	
Zayda Patricia Vera.	Coordinadora de Formación profesional	SI	N.A.	
Juan Carlos Olave Taba.	Coordinador Académico	SI	N.A.	
Jorge Enrique Olivares	Coordinador Académico	SI	N.A.	
Andrea Potes Riaga	Coordinadora Académica	SI	N.A.	
Pedro Jesús Miranda	Coordinador Académico	SI	N.A.	
Ana María Giraldo	Coordinadora Académica	SI	N.A.	