



REPÚBLICA DE COLOMBIA
ALCALDÍA MUNICIPAL
LA TEBAIDA QUINDÍO
Nit: 890 000564-1

NOMBRE DEL CONTRATISTA: MANUELA MARIN RESTREPO	CÉDULA: 1.112.488.386	CORREO DEL CONTRATISTA:
SUPERVISOR: NESTOR IVÁN VELOZ RIVERA Director Administrativo de Tic		CORREO DEL SUPERVISOR: secop@latebaida-quindio.gov.co
CLASE DE CONTRATO, NÚMERO Y FECHA: CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION No. -384–2025		TELÉFONO DEL CONTRATISTA: 311 2853651
OBJETO DEL CONTRATO: “PRESTAR SERCIOS DE APOYO A LA GESTION EN ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA EL ANALISIS DISEÑO Y DESARROLLO DE HERRAMIENTAS INTERACTIVAS REQUERIDAS POR LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE LA TEBAIDA QUINDIO ”.		
VALOR PAGADO SISTEMA DE SEGURIDAD SEPTIEMBRE DE 2025: SALUD: \$178.000 PENSIÓN: \$227.800 ARL: \$7.500 IBC: \$1.423.500 COMPROBANTE No PLANILLA: 80569109		
PERÍODO DEL INFORME: ACTIVIDADES REALIZADAS DEL 24 DE SEPTIEMBRE AL 23 DE OCTUBRE DE 2025. LUGAR DE EJECUCIÓN: El lugar de ejecución del presente contrato será en el Municipio de La Tebaida Q.		

COMPROMISOS CONTRACTUALES		ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS	OBS
A.	Apoyar con la recolección, tabulación y consolidación de información de interés a la comunidad de las diferentes secretarías y direcciones de la administración Municipal.	En el periodo informado se apoya en: 1.1 Se apoya en Ajustes en la estructura del controlador principal (HomeController) para manejar las rutas y respuestas automáticas desde WhatsApp 1.2 Se apoya en la Elaboración de una plantilla base de conversación con palabras clave: SISBÉN, RENTA CIUDADANA, PQR y ADULTO MAYOR.	Se anexa evidencia fotográfica	
B.	Apoyar con el análisis de la información requerida para estructurar soluciones informáticas para su consulta desde la población en general.	Se apoya en: 2.1. Se apoya en la Implementación de una plantilla aprobada con botón de acción y opción de código QR para facilitar el contacto directo con el chatbot. 2.2. Se apoya en la Configuración y revisión de la plantilla de mensaje inicial en Twilio , incluyendo el uso de variables dinámicas ({{1}}) para personalizar el saludo	Se anexa evidencia fotográfica	
C.	Apoyar con las actividades necesarias para el diseño de una herramienta que permita la consulta de la información de cada dependencia de la administración municipal.	Se apoya con las actividades necesarias para el diseño de: 3.1 Se apoya la Revisión del HTML y CSS del INDEX , aplicando colores institucionales (verde, azul oscuro y blanco), agregando el logo y el código QR en una disposición centrada y organizada.	Se anexa evidencia fotográfica	



Alcaldía de
LA TEBAIDA

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE TIC
Carrera 6 N° 12 -27 Centro Administrativo Municipal
Código Postal 633020
Teléfono (0057) (6) 754 2444 Ext. 13 – Fax (0057) (6) 754 2512
www.latebaida-quindio.gov.co Email despachoalcaldia@latebaida-quindio.gov.co



REPÚBLICA DE COLOMBIA
ALCALDÍA MUNICIPAL
LA TEBAIDA QUINDÍO
Nit: 890 000564-1

COMPROMISOS CONTRACTUALES		ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS	OBS
		3.2 Se apoya en Pruebas locales con LocalTunnel para exponer el servidor y conectar correctamente con el SANDBOX de Twilio.		
D.	Apoyar con las actividades requeridas para el desarrollo e implementación de una herramienta interactiva que permita a los usuarios internos y externos consultar la información de la administración Municipal.	Se apoya con las actividades requeridas para el desarrollo e implementación de una herramienta interactiva: 4.1 Se apoya en Corrección de errores de ejecución en Visual Studio (proceso terminado con código 3221225786) y reconfiguración del proyecto para ejecución limpia.	Se anexa evidencia fotográfica	

MANUELA MARIN RESTREPO
CC: 1.112.488.386 expedida Jamundí, Valle



Alcaldía de
LA TEBAIDA

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE TIC
Carrera 6 N° 12 -27 Centro Administrativo Municipal
Código Postal 633020
Teléfono (0057) (6) 754 2444 Ext. 13 – Fax (0057) (6) 754 2512
www.latebaida-quindio.gov.co Email despachoalcaldia@latebaida-quindio.gov.co