INFORME DE GESTIÓN DE SERVICIO DE LAVADO Y MANTENIMIENTO

Contrato MC-ANT-CSGE 004 2025
Centro de Servicios y gestión empresarial – Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA
Tercera Entrega – Septiembre de 2025

I. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista: LS Lavaseco
NIT: 71593935-3
Representante Legal: Nelson Isaza Estrada
Teléfono / Correo electrónico: 3052557448 Laslavaseco@gmail.com
Objeto del contrato:

Contratar los servicios de lavado y mantenimiento de vestuario y objetos institucionales utilizados por los aprendices del Centro de Comercio, en el desarrollo de actividades propias del Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz.

Fecha del informe: 16 de Septiembre de 2025

II. OBJETIVO DEL SERVICIO ENTREGADO

En cumplimiento del contrato N. º **MC ANT CSGE 004 2025**, se desarrolló y ejecutó la **tercera fase del servicio de lavado y mantenimiento**, correspondiente a la recepción, tratamiento, limpieza, empaque y entrega de los siguientes elementos:

- 8 lavado y planchado vestuarios de Teatro
- 18 lavado y planchado de togas institucionales
- 83 lavado de birretes
- 151 manteles y servilletas
- **Para un total de 260 prendas**

El objetivo de esta entrega fue garantizar el lavado y planchado óptimo de las prendas institucionales, asegurando la higiene, presentación y prolongación de la vida útil de los textiles mediante procesos técnicos, ambientalmente responsables y de alta calidad.

III. DESCRIPCIÓN DE LOS PROCESOS DESARROLLADOS

1. Planificación y organización

Previo al inicio del proceso operativo, se desarrolló una fase de planificación interna en la cual se definieron los siguientes aspectos:

- Cronograma de recepción, procesamiento y entrega de las prendas.
- Asignación de personal especializado para cada fase del proceso.
- Determinación de insumos técnicos y químicos adecuados según el tipo de prenda.
- Segmentación del trabajo por tipo de elemento (Vestuario de danza, vestuario de teatro, togas, birretes, manteles y servilletas) para optimizar recursos.

Este proceso permitió minimizar los tiempos de respuesta, garantizar la trazabilidad de los lotes y reducir el riesgo de errores logísticos o técnicos.

---

2. Procesos operativos

El tratamiento de las prendas se realizó bajo protocolos estandarizados, priorizando la conservación del tejido, la eliminación de manchas

Recepción y clasificación: Las prendas fueron revisadas una por una, verificando su estado físico, grado de suciedad y necesidad de reparaciones o tratamientos especiales.



- **Lavado húmedo industrial:**
  - Uso de desengrasantes vegetales biodegradables.
  - Aplicación de detergente industrial para alto rendimiento.
  - Blanqueador oxigenado no clorado (amigable con las telas y el medio ambiente).
  - Suavizante neutralizante con poder bactericida para garantizar desinfección.

- **Desmanchado especializado:** Se aplicaron técnicas específicas para remover manchas persistentes. En el caso de los manteles, algunas manchas no pudieron ser eliminadas debido al tiempo de fijación y tipo de sustancia (grasas industriales, tintes, etc.)



- **Secado y planchado:** Prendas como las togas fueron tratadas con especial cuidado para evitar arrugas profundas. Los birretes fueron secados en condiciones controladas para preservar su forma.

Los manteles y servilletas fueron planchados en prensa de vapor y luego con planchas manuales para darles el correcto terminado



---

3. Control de calidad

Durante y después del proceso operativo, se implementó un sistema de control de calidad con los siguientes criterios:

- Estado de limpieza y remoción de manchas
- Integridad de costuras y telas
- Revisión de cada birrete y toga individualmente
- Cumplimiento de protocolos de desinfección

- Revisión de empaques y presentación

Cada lote fue documentado y verificado antes del embalaje final. Aquellas prendas que presentaron inconsistencias fueron tratadas nuevamente o retiradas para intervención especializada.

---

4. Empaque

Con el fin de asegurar la protección de las prendas hasta su destino final:

- Las togas fueron colgadas cuidadosamente y empacadas en bolsas plásticas transparentes.
- Los birretes se empacaron en evitando deformaciones.
- Los manteles y servilletas fueron organizados en paquetes separados por tipo y tamaño.

---

5. Entrega

La entrega se realizó **dentro de los tiempos establecidos** en el contrato. La totalidad de los elementos fueron despachados en perfectas condiciones de limpieza, orden y presentación. Se levantó acta de entrega con los responsables designados por el SENA, dejando constancia de la conformidad con el proceso.

IV. OBSERVACIONES Y CONSIDERACIONES

- Se informa que, a pesar del proceso especializado de desmanchado, **una parte de los manteles no pudo ser limpiada completamente**, debido a la antigüedad de las manchas y el tipo de sustancia adherida.

V. CONCLUSIONES

La segunda entrega del contrato N.º MC ANT CSGE 004 2025 fue ejecutada satisfactoriamente, cumpliendo con los estándares de calidad y los requerimientos técnicos pactados. Se destaca el uso de insumos amigables con el medio ambiente, la aplicación de protocolos especializados y la atención al detalle en cada una de las etapas del proceso.

Nuestro compromiso como contratistas es continuar garantizando un servicio de alta calidad, enfocado en la eficiencia operativa, el cumplimiento contractual y la sostenibilidad ambiental.



NELSON ISAZA ESTRADA / GERENTE GENERAL