

	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.					
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS					

DATOS DEL INFORME						
Periodo a Certificar:	Desde:	2025-09-01	Hasta:	2025-09-30		
Nombre del Contratista:	DANIEL ESTEBAN JIMENEZ MONTAÑO			Número de Documento:	1026567876	
Correo Electrónico:	DANIELE.JIMENEZM.19@HOTMAIL.COM			Número Telefónico:	3017160253	
Nombre del Supervisor:	LEIDY VIVIANA CRUZ PARRA	Cargo:	DIRECTOR DE GESTION DEL RIESGO EN SALUD		Código Grado:	-

DATOS DEL CONTRATO					
No. Contrato:	6111-2025	Año Contrato:	2025	CDP Contrato Inicial:	1141
Perfil:	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO III				
Dirección a la que Pertenecen:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
Unidad de Servicios:	USS USME				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS				
Centro de Costos	Dirección	Unidad	Total	Procentaje(%) Centro de Costos
V01VAN241	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	USS CANDELARIA LA NUEVA	\$5459000	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	\$ 5459000	CINCO MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL PESOS		

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO					
Fecha de Inicio del Contrato		2025-07-09		Fecha de Terminación del Contrato Inicial	2025-09-21
No. Prorroga	Fecha Inicio	Fecha Terminación	No. Adición	Valor Adición	CDP
1	2025-09-17	2025-09-30	1	\$ 1637703	1568
2	2025-09-27	2025-09-30	2	\$ 1637703	1568
No. Cuenta Según el Mes Certificado		Mes Cuenta de Cobro		Valor a Pagar	
1		JULIO		\$ 4003266	
2		AGOSTO		\$ 5459000	
3		SEPTIEMBRE		\$ 5459000	

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
----------------------------	--------------------------	------------------	--------------------

\$ 13647500	\$ 16922906	\$ 14921266	\$ 2001640
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA	

	- "1 Taller 7 Revisión colectiva de opciones de fortalecimiento y capacidades locales para la prevención del consumo de SPA - DBC 1: Fundacion YADA 2 Taller 7 Revisión colectiva de opciones de fortalecimiento y capacidades locales para la prevención del consumo de SPA - DBC 2: Fundacion YADA 3 Taller 7 Revisión colectiva de opciones de fortalecimiento y capacidades locales para la prevención del consumo de SPA - DBC 3: Fundacion YADA 4 Taller 8 Definición participativa de la propuesta de fortalecimiento para el DBC para la prevención del consumo de SPA - DBC 1: Fundacion YADA 5 Taller 8 Definición participativa de la propuesta de fortalecimiento para el DBC para la prevención del consumo de SPA - DBC 2: Fundacion YADA 6 Taller 8 Definición participativa de la propuesta de fortalecimiento para el DBC para la prevención del consumo de SPA - DBC 3: Fundacion YADA 7 Taller 2 Factores de riesgo y factores protectores para la prevención del consumo de SPA - DBC 1: Corredor cultural Comunitario de las artes de usme - Barrio antonio josé de sucre 8 Taller 3 Habilidades para la toma de decisiones, para la prevención del consumo de SPA - DBC 1: Corredor cultural Comunitario de las artes de usme - Barrio antonio josé de sucre 9 Taller 4 Red de apoyo y acceso a servicios de salud para la prevención del consumo de SPA - DBC 1: Corredor cultural Comunitario de las artes de usme - Barrio antonio josé de sucre 10 Taller 5 Proyecto de vida y prevención del consumo de SPA - DBC 1: Corredor cultural Comunitario de las artes de usme - Barrio antonio josé de sucre 11 Taller 6 Diagnóstico participativo para la identificación de necesidades comunitarias. para prevención del consumo de SPA - DBC 1: Corredor cultural Comunitario de las artes de usme - Barrio antonio josé de sucre 12 Taller 7 Revisión colectiva de opciones de fortalecimiento y capacidades locales para la prevención del consumo de SPA - DBC 1: Corredor cultural Comunitario de las artes de usme - Barrio antonio josé de sucre 13 Taller 8 Definición participativa de la propuesta de fortalecimiento para el DBC para la prevención del consumo de SPA - DBC 1: Corredor cultural Comunitario de las artes de usme - Barrio antonio josé de sucre 14 Taller 4 Red de apoyo y acceso a servicios de salud para la prevención del consumo de SPA - DBC 1: Fundación su Dulce Voz 15 Taller 4 Red de apoyo y acceso a servicios de salud para la prevención del consumo de SPA - DBC 2: Fundación su Dulce Voz 16 Taller 4 Red de apoyo y acceso a servicios de salud para la prevención del consumo de SPA - DBC 3: Fundación su Dulce Voz 17 Taller 5 Proyecto de vida y prevención del consumo de SPA - DBC 1: Fundación su Dulce Voz 18 Taller 5 Proyecto de vida y prevención del consumo de SPA - DBC 2: Fundación su Dulce Voz 19 Taller 5 Proyecto de vida y prevención del consumo de SPA - DBC 3: Fundación su Dulce Voz 20 Taller 6 Diagnóstico participativo para la identificación de necesidades comunitarias. para prevención del consumo de SPA - DBC 1: Fundación su Dulce Voz 21 Taller 6 Diagnóstico participativo para la identificación de necesidades comunitarias. para prevención del consumo de SPA - DBC 2: Fundación su Dulce Voz 22 Taller 6 Diagnóstico participativo para la identificación de necesidades comunitarias. para prevención del consumo de SPA - DBC 3: Fundación su Dulce Voz 23 Taller 7 Revisión colectiva de opciones de fortalecimiento y capacidades locales para la prevención del consumo de SPA - DBC 1: Fundación su Dulce Voz 24 Taller 7 Revisión colectiva de opciones de fortalecimiento y capacidades locales para la prevención del consumo de SPA - DBC 2: Fundación su Dulce Voz 25 Taller 7 Revisión colectiva de opciones de fortalecimiento y capacidades locales para la prevención del consumo de SPA - DBC 3: Fundación su Dulce Voz 26 Taller 8 Definición participativa de la propuesta de fortalecimiento para el DBC para la prevención del consumo de SPA - DBC 1: Fundación su Dulce Voz 27 Taller 8 Definición participativa de la propuesta de fortalecimiento para el DBC para la prevención del consumo de SPA - DBC 2: Fundación su Dulce Voz 28 Taller 8 Definición	- "1 Acta taller No 7 Fundacion YADA 22-08-2025 2 Acta taller No 7 Fundacion YADA 22-08-2025 3 Acta taller No 7 Fundacion YADA 22-08-2025 4 Acta taller No 8 Fundacion YADA 26-08-2025 5 Acta taller No 8 Fundacion YADA 26-08-2025 6 Acta taller No 8 Fundacion YADA 26-08-2025 7 Acta Taller 2 Corredor Comunitario 16-08-2025 8 Acta Taller 3 Corredor Comunitario 23-08-2025 9 Acta Taller 4 Corredor Comunitario 30-08-2025 10 Acta Taller 5 Corredor Comunitario 05-09-2025 11 Acta Taller 6 Corredor Comunitario 06-09-2025 12 Acta Taller 7 Corredor Comunitario 10-09-2025 13 Acta Taller 8 Corredor Comunitario 11-09-2025 14 Acta Taller 4 Fundación su Dulce Voz 16-08-2025 15 Acta Taller 4 Fundación su Dulce Voz 16-08-2025 16 Acta Taller 4 Fundación su Dulce Voz 16-08-2025 17 Acta Taller 5 Fundación su Dulce Voz 19-08-2025 18 Acta Taller 5 Fundación su Dulce Voz 19-08-2025 19 Acta Taller 5 Fundación su Dulce Voz 19-08-2025 20 Acta Taller 6 Fundación su Dulce Voz 23-08-2025 21 Acta Taller 6 Fundación su Dulce Voz 23-08-2025 22 Acta Taller 6 Fundación su Dulce Voz 23-08-2025 23 Acta Taller 7 Fundación su Dulce Voz 26-08-2025 24 Acta Taller 7 Fundación su Dulce Voz 26-08-2025 25 Acta Taller 7
--	--	---

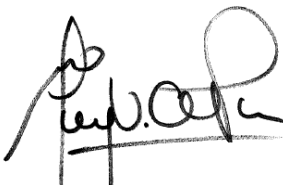
2	Apoyar la convocatoria y proceso de inscripción.	-No se reportaron actividades específicas.	-No se reportaron actividades específicas.
3	Realizar y promover el desarrollo de todas las categorías que contempla el componente	-1 Creación del cronograma correspondiente a las 4 semanas del mes de Septiembre	-1 Cronograma que se actualiza semanalmente en la plataforma drive
4	Apoyar el proceso de articulación para la concertación y cruce de información con PSPIC de acuerdo con los lineamientos y criterios de elegibilidad y viabilidad definidos por el Sector	-1 Remisión de casos por identificación de riesgo psicosocial	-1 Correo electronico 23-09-2025
5	Apoyar la gestión administrativa y financiera del componente.	-"1 Reunión Equipo de trabajo, para presentar adelantos, verificar lo realizado hasta el momento, realizar los ajustes necesarios	-1 Registro Fotográfico 15-09-2025
6	Apoyar la gestión de los recursos del desarrollo de las acciones y el cumplimiento de los productos que requiera el desarrollo de cada categoría	-1 Presentación al equipo de 4cuartos, como operador logístico, de posibles espacios y grupos artísticos para las Ferias de Servicio, además de los fortalecimientos que solicito cada uno de los DBC y las horas que se deben por el alquiler de los espacios.	-1 Correo electronico 23-09-2025
7	Apoyar en la verificación y solicitud de los insumos, puestos de trabajo, equipos de cómputo, impresoras, acceso a internet, transporte, ayudas didácticas, materiales para ayudas educativas, etc.), que se requieran para el pleno desarrollo de cada categoría.	-1 Presentación al equipo de 4cuartos, como operador logístico, de posibles espacios y grupos artísticos para las Ferias de Servicio, además de los fortalecimientos que solicito cada uno de los DBC y las horas que se deben por el alquiler de los espacios.	-1 Correo electronico 23-09-2025
8	Presentar un informe periódico de la ejecución de cada categoría y el cumplimiento de las mismas.	-1 Se presenta Base de inscritos a la fecha y las actas correspondientes a los talleres realizados	-1 base de datos inscritos a la fecha 2 Revisar Obligacion 1
9	Apoyar los procesos clasificación de la lista de inscritos y programación de actividades de cada categoría	-1 Se entregan las actas al apoyo técnico para su revisión y archivo	- Listados de inscripción y documentación, Consentimientos informados, evaluación de desempeño, actas entregados al apoyo técnico del componente 3 SPA, junto con las actas correspondientes
10	Apoyar los comités de seguimiento y compras de los insumos y/o elementos a entregar de cada categoría del componente.	-1 Reunión Equipó de trabajo, para presentar adelantos, verificar lo realizado hasta el momento, realizar los ajustes necesarios	-1 Registro Fotográfico 15-09-2025
11	Apoyar en la canalización y activación de rutas integrales (RIAS), según requerimientos de los casos identificados.	-1 Remisión de casos por identificación de riesgo psicosocial	-1 Correo electronico 23-09-2025
12	Promover la participación de las organizaciones, grupos y colectivos relacionados con el concepto de gasto en las categorías de diseño, implementación y evaluación de las estrategias de las organizaciones de base comunitaria.	-1 Presentación al equipo de 4cuartos, como operador logístico, de posibles espacios y grupos artísticos para las Ferias de Servicio, además de los fortalecimientos que solicito cada uno de los DBC y las horas que se deben por el alquiler de los espacios.	-1 Correo electronico 23-09-2025
13	Apoyar en la articulación sectorial e intersectorial que facilite la ejecución de las acciones y cumplimiento de los productos.	-No se reportaron actividades específicas.	-No se reportaron actividades específicas.
14	Dar cumplimiento al cronograma de actividades del componente.	-Creación y cumplimiento del cronograma correspondiente a las 4 semanas del mes de Septiembre.	Cronograma que se actualiza semanalmente en la plataforma drive.

15	Apoyar en la elaboración de los planes metodológicos para el cumplimiento del plan de trabajo	-1 Presentación al equipo de 4cuartos, como operador logístico, de posibles espacios y grupos artísticos para las Ferias de Servicio, además de los fortalecimientos que solicito cada uno de los DBC y las horas que se deben por el alquiler de los espacios.	-1 Correo electronico 23-09-2025
16	Apoyar en el desarrollo de las actividades, eventos y logística requerida	-Reunión en el Sector de El corredor Comunitario y el el parque del virrey, con el Equipo de 4cuartos, quien es el operador logístico, esta reunión se dio con el fin de identificar los espacios que se van a usar para las ferias de servicios.	-1 Registro Fotográfico 22-09-2025
17	Apoyar y participar en las reuniones a las que sean convocados de acuerdo con la necesidad.	-1 Reunión Equipó de trabajo, para presentar adelantos, verificar lo realizado hasta el momento, realizar los ajustes necesarios	-1 Registro Fotográfico 15-09-2025
18	Apoyar en las acciones de canalización de los usuarios a otros programas de Salud y/o sociales, con la activación de las rutas integrales de atención en salud (RIAS) por el PSPIC.	-1 Remisión de casos por identificación de riesgo psicosocial	-1 Correo electronico 23-09-2025
19	Otras actividades propias del perfil que fortalezcan el desarrollo de las actividades misionales.	-1 actas presentadas en las obligaciones anteriores	-1 registros fotográficos y evidencias

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL									
Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Factura Electrónica	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior		\$ 5459000
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	7984379603	-			
2025	AGOSTO	2025	09	23					
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					CINCO MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL PESOS				
Item					Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado	
Pensionado					NO	PROTECCIÓN	\$ 2183600	\$ 349376	\$ 349376
Salud						COMPENSAR		\$ 272950	\$ 272950
ARL					3	POSITIVA		\$ 53192	\$ 53192
Caja de Compensación					NO		Total	\$ 633724	\$ 675518
INFORMACIÓN DE PAGO									
Entidad Bancaria	BBVA COLOMBIA		Tipo de Cuenta		AHORROS		Número de Cuenta	0083012348	
HISTÓRICO									
OBSERVACIÓN					USUARIO			FECHA	
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES					DANIEL ESTEBAN JIMENEZ MONTAÑO			2025-09-23 22:35:13	
MODIFICACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES					DANIEL ESTEBAN JIMENEZ MONTAÑO			2025-09-25 15:36:00	
MODIFICACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES					DANIEL ESTEBAN JIMENEZ MONTAÑO			2025-09-25 15:36:30	
ACEPTADO SUPERVISIÓN					LEIDY VIVIANA CRUZ PARRA			2025-09-25 15:56:18	
ACEPTADO CONTRATACIÓN					MARIA CAMILA DIAZ ZAMUDIO			2025-09-26 15:48:11	

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)

NOTA: La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo **SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO** de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.



LEIDY VIVIANA CRUZ PARRA
DIRECTOR DE GESTION DEL RIESGO EN SALUD