**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Santa marta Octubre de 2020

Señor (a)
**BADIR FLOREZ GUERRERO**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1760306 de 2020
Cargo del supervisor
Dependencia SER- SENA EMPRENDE RURAL
Santa marta

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual
Mes Octubre de 2020

**Referencia:** No CO1.PCCNTR.1760306 de 2020

**NERIS MARLENE VILORIA NAVARRO**, Identificada con la cédula de ciudadanía No. 36539286 de Santa marta, en mi calidad de Contratista del SENA, SENA EMPRENDE RURAL, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, anterior presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro (1 AL 31 de Octubre de 2020).

**FORMA DE PAGO**:

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a pagar el valor del contrato subordinado a las apropiaciones que del mismo se hagan del presupuesto de la siguiente manera: Se fija como valor total para el contrato la suma de DIECISEIS MILLONES CIENTO SETENTA Y UN MIL TRESCIENTOS SIETE PESOS M/CTE ($16.171.307). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de Agosto de 2020 por valor DOS MILLONES QUINIENTOS VEINTISEIS MIL SETECIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($2.526.767). b) Tres (3) pagos iguales por los meses de Septiembre a Noviembre de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS M/CTE ($3.790.150) cada uno, c) Un último pago correspondiente al mes de Diciembre de 2020 por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL NOVENTA PESOS M/CTE ($2.274.090).

**PLAZO:** CUATRO (4) MESES Y (7) DIAS, y empezara a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en este contrato.
**Fecha Inicio**: 12 de AGOSTO de 2020
**Fecha terminación**: 18 de DICIEMBRE de 2020.

| **OBJETO:** |
| --- |
| **OBJETO**: Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor para impartir formación profesional integral en el programa SENA EMPRENDE RURAL del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira en la especialidad GESTION EMPRESARIAL. |

**OBLIGACIONES DE LAS PARTES:**

| | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se Determine por parte del Centro de Formación. | presentación del programa a los aprendices y, las competencias. en La formación de ECONOMIA SOLIDARIA código N° 13310075, fichas 2207757y 2212969, CONTABILIDAD BASICA APLICADA, código 13310071 en San Zenón- Corregimiento de peñoncito, para atender 4 formaciones Complementarias.<br><br>Igualmente se se establecieron al inicio de cada formacion los protocolos de Bioseguridad establecidos por la OMS, el gobierno Nacional y el SENA. | Ver fotos como evidencia |
| 2 | Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de Aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación | En proyección la entrega total del componente pedagogico.<br><br>Entrega y Socializacion de Cartillas educativas didácticas a los aprendices de Economia Solidaria y Contabilidad Basica aplicada.- Complementaria<br><br>Entrega de Plan de Trabajo octubre de 2020 | .Pantallazo y fotos |
| 3 | Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales. | Conjuntamente con la *presentación de cada aprendiz, se hizo una* evaluación de presaberes, para identificar las multiples inteligencias en la formacion y asi se asignaron Roles para el desarrollo de la competencia (liderazgo, integrantes de la Junta directiva entre otros) | Ver fotos |
| 4 | Participar en el proceso de inducción de los aprendices | Acciones realizadas con respecto a los aprendices de las Formaciones que me competen | No genera evidencias |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | ECONOMIA SOLIDARIA Y CONTABILIDAD BASICA | |
| 5 | Llevar control de la inasistencia de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportes a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz | Acciones realizadas manualmente, debido a la falta de conectividad y por estar pendiente de la matricula de los cursos. | Ver Listas de asistencia |
| 6 | Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.. | Se realizo la asociación a la ruta de aprendizaje de la formación identificada con ficha N° 2207757,<br><br>Pendiente por asociar ficha 2212969. | Ver Pantallazo |
| 7 | Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje | Acciones pendientes por desarrollar | .<br><br>No genera evidencias |
| 8 | Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo. | Para adelantar estas Acciones nos reunimos mediante Platarma Teams un grupo de Instructores para adelantar la enrutada y asociada de aprendices en Sofia plus | Ver ImpPt de la Reunion |
| 9 | Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico de interés institucional SENNOVA. | Acciones pendientes por desarrollar | No genera evidencias |
| 10 | Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran. | Acciones pendientes por desarrollar | No genera evidencias |
| 11 | Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera. | Desplazamiento hasta el municipio de San Zenon, Corregimiento de Peñoncito, para impartir formación en Economia Solidaria, código de programa 13310075, ficha N° 2207757 y 2212969<br><br>Programa 13310071 de Contabilidad Basica aplicada | Ver legalización de Viaticos con sus correspondientes evidencias |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 12 | Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el Centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago. | Acciones pendientes por desarrollar | No genera evidencias |
| 13 | Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos. | El portafolio esta en proyección para subirlo al Drive, (ver evidencias) | Evidencias |
| 14 | Responder por la custodia y buen uso de quipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puesto bajo su cuidado, por el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales. | Acciones pendientes por desarrollar | No genera evidencias |
| 15 | Apoyar los procesos de aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera. | Acciones pendientes por desarrollar | No genera evidencias |
| 16 | Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la Entidad lo requiera de acuerdo con la Ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución. | Acciones pendientes por desarrollar | No genera evidencias |
| 17 | Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la Entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, Bootcamp, entre otras. | Acciones pendientes por desarrollar | No genera evidencias |
| 18 | Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro. | Acciones adelantada en el corregimiento de peñoncito, Divulgando y llamando a los aprendices por que las formaciones SENA comenzaron, esta divulgación se dio a través de la Emisora Comunitaria de Peñoncito. | Ver fotos |
| 19 | Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro. | Acciones pendientes por desarrollar | No genera evidencias |
| 20 | Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional. | Acciones pendientes por desarrollar | No genera Evidencias |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 21 | Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica. | Acciones pendientes por desarrollar | NO genera evidencias |
| 22 | Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional. | Acciones pendientes por desarrollar | Evidencias |
| 23 | Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral. | Acciones pendientes por desarrollar | No genera evidencias |
| 24 | Presentar agendas e informes de legalización correspondiente a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión. | Entrega oportuna de Agendas de desplazamiento y legalización oportuna | Ver evidencias |
| 25 | Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y, presentar informes mensuales de la ejecución del contrato. | -Elaboracion del G-C Y G-F GTH_F_062 v06 Informe mensual de Ejecucion y Presentacion de cuenta de cobro de OCT de 2020.<br><br>presentación del informe legalización desplazamiento – contratista Orden de desplazamiento COM-172<br><br>Planilla de Seguridad Social N° 9411634073 mes Septiembre de 2020. | |
| 26 | Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2020, o durante la ejecución si el inicio se da posterior a esta fecha. | Acciones desarrollada en el año 2019 (actualmente se encuentra vigente) | No genera evidencia |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe **(formato informe legalización desplazamiento- contratista GTH-F-087)**, en el que relacioné las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | COM-172 | San Zenon- Peñoncito | 13/10/2020 | 16/10/2020 |
| 2. | | | | |
| …… | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla-recibo de pago de aportes a pensiones y ARL, Planilla N° 9411634073 expedido por Aportes en Línea correspondiente al mes de Septiembre de 2020.

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

_____ _____

**NERIS MARLENE VILORIA NAVARRO** **OSCAR HUGUETT VARGAS**
Contratista Profesional Apoyo- SER
C.C. No. 36539286 de Santa Marta

Recibí a satisfacción:

_____
**BADIR FLOREZ GUERRERO**
**CC. 7601815**
**Supervisor** Contrato N° CO1.PCCNTR.1760306 de 2020

| | | | |
|---|---|---|---|
| Instructor1: | NERIS VILORIA NAVARRO | | |
| Instructor2: | | | |
| Proyecto formativo: | **EMPRENDEDOR EN PRODUCCION PRODUCTOS PISCICOLAS**<br>**ECONOMIA SOLIDARIA**<br>**ECONOMIA SOLIDARIA**<br>**CONTABILIDAD BASICA** | Código : | 76150302 V. 02<br>13310075 V. 1<br>13310071 V. 1 |
| Ficha de Caracterización: | 2204131<br>2203134<br>2207757 | Corregimiento: | San Zenón – Janeiro- Angostura -magdalena<br>Peñoncito - Peñoncito<br>Peñoncito |
| **Fecha:** | De: 1/10/2020 | Hasta: 31/10/2020 | |

| | |
|---|---|
| **Actividad 1 / Tema ALISTAMIENTO**<br><br>Formular estrategias de operación, de acuerdo con requerimientos del cliente, objetivos y metas establecidas | ✓ Alistamiento de Documentos necesarios para llevar a la formación en San Zenón<br>✓ Encuentros con dos grupos de trabajo (Economía solidaria)- San Zenón- peñoncito mediante plataforma TEAMS 1 Y 2 y 3 de octubre de 2020 de<br>✓ Presentación personal, acuerdos de horarios de formación presentación del programa y las competencias. en La formación de ECONOMIA SOLIDARIA San Zenón- vereda de peñoncito para atender dos formaciones (días 1, 2 y 3 de octubre de 2020)<br>✓ Desplazamiento para impartir formación a SAN ZENON corregimiento PEÑONCITO Gestión Empresarial Ver estructura Curricular - Código de programa- 13310075, Ficha 2207757, Conceptos básicos de Economía Solidaria día 5/10/2020<br>✓ Principios de Economía Solidaria, Normatividad y principios, Entorno legal<br>✓ Tipos de estructura organizacional, 6/10/2020<br>✓ Formular estrategias de operación, reconocer los requerimientos del cliente, objetivos y metas establecidas 7 y 8 /10/2020<br>✓ atendiendo el direccionamiento estratégico (Misión, Visión, Valores Corporativos y demás Elaborar Diagnostico FODA 9/10/2020<br>✓ Atender requerimientos para la formolización de la Cooperativa 10/10/2020<br>✓ Desplazamiento para impartir formación a SAN ZENON |

| | |
|---|---|
| Formular estrategias de operación, de acuerdo con requerimientos del cliente, objetivos y metas establecidas | corregimiento PEÑONCITO Gestión Empresarial Ver estructura Curricular - Código de programa- 13310075, Ficha xxxxxxx, Conceptos básicos de Economía Solidaria día 13/10/2020<br>✓ Principios de Economía Solidaria, Normatividad y principios, Entorno legal 14/10/2020<br>✓ Tipos de estructura organizacional, 15/10/2020<br>✓ Formular estrategias de operación, reconocer los requerimientos del cliente, objetivos y metas establecidas 16 /10/2020<br>✓ atendiendo el direccionamiento estratégico (Misión, Visión, Valores Corporativos y demás Elaborar Diagnostico FODA 17/10/2020<br>✓ Atender requerimientos para la formolización de la Cooperativa 17/10/2020<br>✓ Desplazamiento para impartir formación a SAN ZENON corregimiento PEÑONCITO Gestión Empresarial Ver estructura Curricular - Código de programa- 13310071, Ficha xxxxxxx, Conceptos básicos de CONTABILIDAD BASICA APLICADA |
| Contabilizar operaciones de acuerdo con las normas vigentes y las políticas organizacionales. | ✓ Registrar las operaciones del ejercicio en los documentos correspondientes de acuerdo con los procedimientos organizacionales, normas y legislación vigentes<br>✓ Analizar las transacciones comerciales y los estados financieros de la empresa teniendo en cuenta los resultados obtenidos y las políticas organizacionales<br>✓ Desplazamiento para impartir formación a SAN ZENON corregimiento ANGOSTURA- JANEIRO Gestión Empresarial Ver estructura Curricular - Código de programa- 76150302, Ficha 2204134-2204131 EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE ESPECIES PISCICOLAS |
| Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación | ✓ Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación.<br>✓ planteamiento del problema: concepto, formulación, características, métodos de elaboración, formulación, importancia<br>✓ Entorno: concepto, características, necesidades, componentes<br>✓ Elaborar Proyecto productivo: definición, tipos, características, ciclo de vida, etapas, formulación, impacto.<br>✓ Formulación de proyectos: conceptos, técnicas, modelos, análisis, características, importancia<br>Elaboración de CANVAS Y PORTAFOLIO. |
| **Estrategias de apoyo** | - Se realizan llamadas telefónicas con la líder de la formación ingeniera Sandra Afanador y el señor Marcelo, para programar un encuentro con la comunidad a formar, con cita previa mediante llamada telefónica y a través de WhatsApp y correo electrónico, para hacer entrega del material de formación y plantear las reglas, establecer fechas y horarios de la formación, logística y demás. |

| | |
|---|---|
| | -Evidencias fotográficas y listas de asistencia, actas de entrega de materiales y otros. |
| **Resultados esperados** | -Definir objetivos de negociación de acuerdo con el planteamiento y<br><br>Direccionamiento estratégico de la organización<br><br>-Registro de aprendices en Sofia plus de las fichas de la formación.<br><br>Territorium<br><br>-Uso óptimo de las plataformas tecnológicas Zoom y tems … |
| **Método de evaluación o**<br><br>**seguimiento** | Seguimiento a las intervenciones que hagan los diferentes aprendices, la pertinencia y coherencia con el desarrollo del tema, Evaluación del trabajo autónomo presentado por los aprendices y socialización de la temática desarrolL0 |

NERIS VILORIA NAVARRO
INSTRUCTORA DE GESTION EMPRESARIAL
SENA EMPRENDE RURAL -SER
CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-REGIONAL MAGDALENA
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA
SANTA MARTA OCTUBRE DE 2020

# Economía Solidaria



## 5 DE OCTUBRE DE 2020

Encuentros con dos grupos de trabajo Economía Solidaria)- San Zenón- desplazamiento para impartir formación a san zenon corregimiento peñoncito gestión empresarial ver estructura curricular



Evidencias

Presentación personal, induccion y acuerdos de horarios de formación






| ACTA No.01 | | |
|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:**<br><br>**ACTA DE CONCERTACION DE HORARIOS – ECONOMIA SOLIDARIA - FORMACION 1 Y 2- código de programa 13310075 fichas 2207757 y** | | |
| **CIUDAD Y FECHA:**<br><br>**PEÑONCITO- 05/10/2020** | **HORA INICIO:**<br><br>**8:00** | **HORA FIN:**<br><br>**12:00** |
| **LUGAR:**<br><br>**IED TOMAS HERRERA CANTILLO** | **DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO**<br><br>**CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA** | |
| **TEMA (S):**<br><br>**1.Concertacion de horarios para desarrollar las dos formaciones de Economía Solidaria, código de programa 13310075 fichas 2207757 y_____** | | |

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

**Concertación de horario con los aprendices debido a la existencia de dos formaciones, en los cuales los aprendices solo cuentan con tiempo disponible para asistir en media jornada .**

**Se decidió en consenso general realizar las jornadas de formación para un grupo en la jornada mañana y el otro grupo jornada tarde (semana del 5 hasta el 9 y del 13 hasta el 16). Es decir, por las 2 semanas vendrá un grupo de mañana y el otro grupo vendrá de tarde, completando así 40 horas para cada formación)**

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

**Siendo las 8:00 am nos reunimos con la formación de ECONMOMIA SOLIDARIA GRUPO 1 código de programa 13310075 ficha No 2207757 para concertar el horario a trabajar y se acordó que este grupo recibirá las formaciones por las mañanas durante las 2 semanas, para alcanzar 40 horas y la otra formación lo hará por las tardes.**

**COMPROMISOS**

| ACTIVIDAD | RESPONSABLE | FECHA |
|---|---|---|
| **Impartir formación de lunes a viernes todas las mañanas (8:00 a 12:00)** | **Instructora Neris Viloria Navarro** | **5/9 ; 13 a 16 y 19 de octubre de 2020** |
| **Impartir formación de lunes a viernes todas las tardes (14:00 a 18:00)** | | **5/9 y 13 a 16 y 19 de octubre de 2020** |

**ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)**

SENA siga

Mañana.

Grupo N=1.

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL ACTA No- DEL DÍA 05 DEL MES DE octubre DEL AÑO 20

OBJETIVO (S): Concertar horario de formación

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | CEDULA | TIPO DE VINCULACIÓN PLANTA | TIPO DE VINCULACIÓN CONTRATISTA | EMPRESA/DEPENDENCIA | CORREO ELECTRÓNICO | CELULAR/EXT. SENA | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Jairo Cadena Rangel. | 5'104.137. | | | | | 3206330613 | Jairo C |
| 2. | Mabel Delgado D'A. | 33'217.703. | | | | | 3114278105 | MDDA |
| 3 | Afanador Silva Sandra. | 63545365 | | | | | 305 8174505 | |
| 4 | Arevalo fonseca Tereza. | 22431853 | | | | | | |
| 5 | Bastidas Mejias Donys | 1085225428 | | | | Dobamei81@Hotmail.com | 3015561180 | |
| | | 33217 | | | | | | |
| 6 | Delgado Navarro Yina M. | 1002377196 | | | | | 3136371822 | Yina Delgado N |
| 7 | Garcia Tunzo Anyelina | 1079991745 | | | | Anyelis-96@hotmail.com | 3115860653 | Anyelina G |
| 8 | Garcia Tunzo Katiuska | 1004188331 | | | | | | |
| 9 | Garcia Tunzo Zaray. | 1193554523 | | | | zarayGarciaTunzo@gmail.com | 3227112247 | Zaray Garcia |
| 10 | Juana Lara Delgado. | 1051655384 | | | | | 3113649956 | Juana Lara |
| 11 | Marcela M. Lara Delgado | 1002377227. | | | | | 3135054782 | Marcela Lara |
| 12 | Marcelo A. Lara Delgado | 1976 8470 | | | | | | |
| 13 | Luis Marcial Medina S | 1193088574 | | | | medinasanzLuisMarcial | 3075274739 | |
| 14 | Katiuska Garcia Tunzo | 1004188331 | | | | | 3216650499 | Katiuska G. |
| 15 | Tesorera d.I. ADE Valo Fonseca | 22431853 | | | | | 3128942102 | |

GD-F-007 V.02

www.sena.edu.co
SENAComunica

Escaneado con CamScanner

SENA siga

Tarde
Grupo N=2

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL ACTA No- DEL DÍA 05 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 20

OBJETIVO (S): Concertar horario de formación.

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | CÉDULA | TIPO DE VINCULACIÓN PLANTA | TIPO DE VINCULACIÓN CONTRATISTA | EMPRESA/DEPENDENCIA | CORREO ELECTRÓNICO | CELULAR/EXT. SENA | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Edwin Andres Paternina B. | 1051.675.442 | | | | paternina.andres622.@gmail.com | 3024549574 | |
| 2. | Yubelis Saenz Otero | 1'193.360.518 | | | | Saenzyubelis17@g.mail.com | 3107909562 | Yubelis S. |
| 3. | Kaira Marneth Perez J. | 1'193.534.795 | | | | | 3147160421 | Kaira Perez J |
| 4. | Danna Catalina Perez J. | 1'193.550.249 | | | | Perezjimenezdanna6725@gmail.com | 3147160421 | Danna C Perez |
| 5. | Noralba Delgado Navarro | 33'220 014 | | | | noralba 2015 navarro @gmail.com | 3217644360 | Noralba |
| | SANDRA MILENA AFANADOR S. | (63 545 355) | | | | natyleo97@hotmail.com | 3058179505 | Sandra |
| 6 | Medina Saenz Luis M. | 1193 088 574 | | | | | | |
| 7 | Luz Ena Ortiz Acuna. | 26814 541 | | | | | 3114121786 | Luz E Ortiz |
| 8 | Paola Ojaga Herrera | 1193033902 | | | | Paola.ojasah@.gmail.com | 3207124375 | Paola Ojaga |
| 9 | Alcide A. Ruiz Velasque | 98 510 109 | | | | | 3117464782 | alcides Ruiz |
| 10 | Rafael Siado Niño | 9262 395. | | | | | | |
| 11 | Juan Carlos Viloria P. | 85.155 057 | | | | | | |
| 12 | Ever Jose Perez N. | 1051 670 516. | | | | Everneper92@gmail.com | 3134015707 | |
| 13 | Sandra M. Afanador S. | 68 | | | | | | |
| 14 | Maria Caballero Lara. | 33 220 932 | | | | | | |
| 15 | Maryuris Beleño D. | 26 946 247. | | | | | 3113123286 | Maryuris. |
| 16 | Adriana Perez Jimenez | 1.051.659.491 | | | | aPerezJimenez421@gmail.com | 3147160421 | Adriana Perez J. |

GD-F-007 V.02



CS Escaneado con CamScanner

**Evidencias.-Presentacion de los aprendices para identificar los presaberes y reconocer las inteligencias de cada uno**




**Actividades del dia 7 de octubre de 2020**




nmviloria@sena.edu.co
9,27185, -74,4663, 98°
7/10/2020 9:33:19 a. m.


nmviloria@sena.edu.co
9,2711, -74,46447, 214°
8/10/2020 10:12:33 a. m.

**Evidencias del dia 8 visita a la emisora Comunitaria para divulgar y llamar a los aprendices, informando que se dio Inicio a las formaciones SENA**





**Desplazamiento hasta San Zenon- Peñoncito – del 13 hasta el 16/10/2020**

No: COM-172

## ORDEN DE VIAJE CONTRATISTA

(FORMATO ACTUALIZADO SEPTIEMBRE 24 DE 2020)

Atentamente solicito el tramite presupuestal y pago del anticipo para el desplazamiento del contratista:

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Nombre | NERIS MARLENE VILORIA NAVARRO | c.c. No. | 36.539.286 | de | Santa Marta |
| Contrato No. | CO1.PCCNTR.1766066 | de | 11 de agosto de 2020 | | |
| Valor Honorarios mensual | 3.790.150 | Valor 100% | 3.790.150 | 5 | |
| Régimen del IVA: | SIMPLIFICADO | | | | |
| Salida estimada | 13/10/2020 | Llegada estimada | 16/10/2020 | dias | 3,5 |
| Destino ciudad | San Zenón - Peñoncito | C | | | |
| Manutencion Diaria | 180.438 | | | | |
| Pasaje Aereo | | Pasaje Terrestre | X | Ruta | Santa Marta -San Zenón - Peñoncito- Santa Marta |

OBJETIVOS:

Impartir formación profesional integral en el área de ECONOMIA SOLIDARIA- GESTION EMPRESARIAL

Valores a reconocer:

| | |
|---|---|
| Gastos de manutención | 0 |
| Gtos transporte por comision | |
| Gastos Transp. Intermunicipa | 300.000 |
| Valor neto a reconocer | 300.000 |

REGISTRO PRESUPUESTAL No. 164320

FECHA: 13/10/2020 FIRMA:

SON: Trescientos mil pesos m/cte.

CUENTA No. 78196040306 TIPO AHORROS BANCO BANCOLOMBIA

AUTORIZO PARA QUE DEL SALDO DEL CONTRATO SE DESCUENTE EL VALOR RECONOCIDO SI EN CINCO DIAS NO LO HE LEGALIZADO O EFECTUADO EL REINTEGRO.

RECIBI DE CONFORME - COMISIONADO: C.C. 36.539.286 de Santa Marta

No. CDP 3220 de 17/01/2020

Observaciones

SEGUN RESOLUCIONES Nos. 092 DE 2015 y 2384 DE 2017 - CIRCULAR 01-3-2020-000173 DE 23/09/2020

Subdirección — Dependencia

BICHARA JOSÉ ZABLEH HASBUN — Firma Solicitante - Ordenador del Gasto

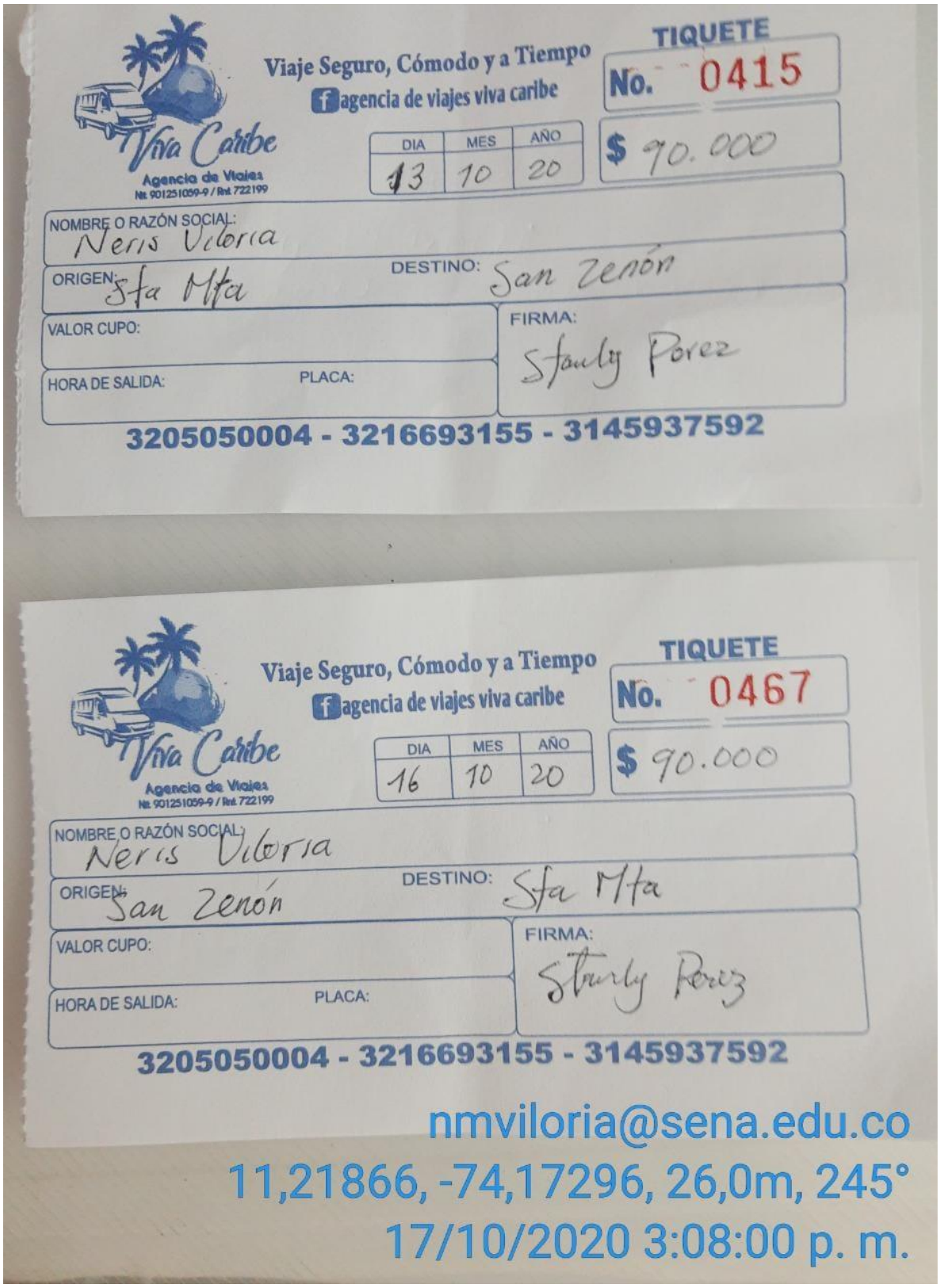
## LEGALIZACION ORDEN DE VIAJE CONTRATISTA

| | Valores a legalizar | SALDO | |
|---|---|---|---|
| Gastos de manutención | | | SALDO A FAVOR |
| Gtos transporte por comision | | | |
| Otros gastos | $300.000 | | VALOR A REINTEGRAR |
| Valor neto a legalizar | $300.000 - | - | |

EL SOLICITANTE CERTIFICA QUE EL COMISIONADO AUTORIZADO EN ESTA COMISION U ORDEN DE SERVICIOS CUMPLIO A SATISFACCION CON LOS OBJETIVOS PREVISTOS.

Solicitante - Ordenador del Gasto

**Recibi conforme 20/10/2020**



Viaje Seguro, Cómodo y a Tiempo
agencia de viajes viva caribe
Viva Caribe
Agencia de Viajes
Nit 901251059-9 / Rnt 722199

TIQUETE
No. 0415

| DIA | MES | AÑO |
|---|---|---|
| 13 | 10 | 20 |

$ 90.000

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: Neris Viloria
ORIGEN: Sta Mta
DESTINO: San Zenón
VALOR CUPO:
FIRMA: Stanly Perez
HORA DE SALIDA:
PLACA:

3205050004 - 3216693155 - 3145937592

Viaje Seguro, Cómodo y a Tiempo
agencia de viajes viva caribe
Viva Caribe
Agencia de Viajes
Nit 901251059-9 / Rnt 722199

TIQUETE
No. 0467

| DIA | MES | AÑO |
|---|---|---|
| 16 | 10 | 20 |

$ 90.000

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: Neris Viloria
ORIGEN: San Zenón
DESTINO: Sta Mta
VALOR CUPO:
FIRMA: Stanly Perez
HORA DE SALIDA:
PLACA:

3205050004 - 3216693155 - 3145937592

nmviloria@sena.edu.co
11,21866, -74,17296, 26,0m, 245°
17/10/2020 3:08:00 p. m.


nmviloria@sena.e
9,27649, -74,46944, 6,0m
13/10/2020 2:13:0


nmviloria@sena.edu.co
9,27052, -74,46667, 41°
13/10/2020 4:21:58 p. m.




**Actividades del dia 15 de octubre de 2020- peñoncito**




nmviloria@sena
9,27661, -74,46943, -71,0
14/10/2020 3:11:

**Acitvidades del dia 15 de octubre de 2020- Peñoncito**

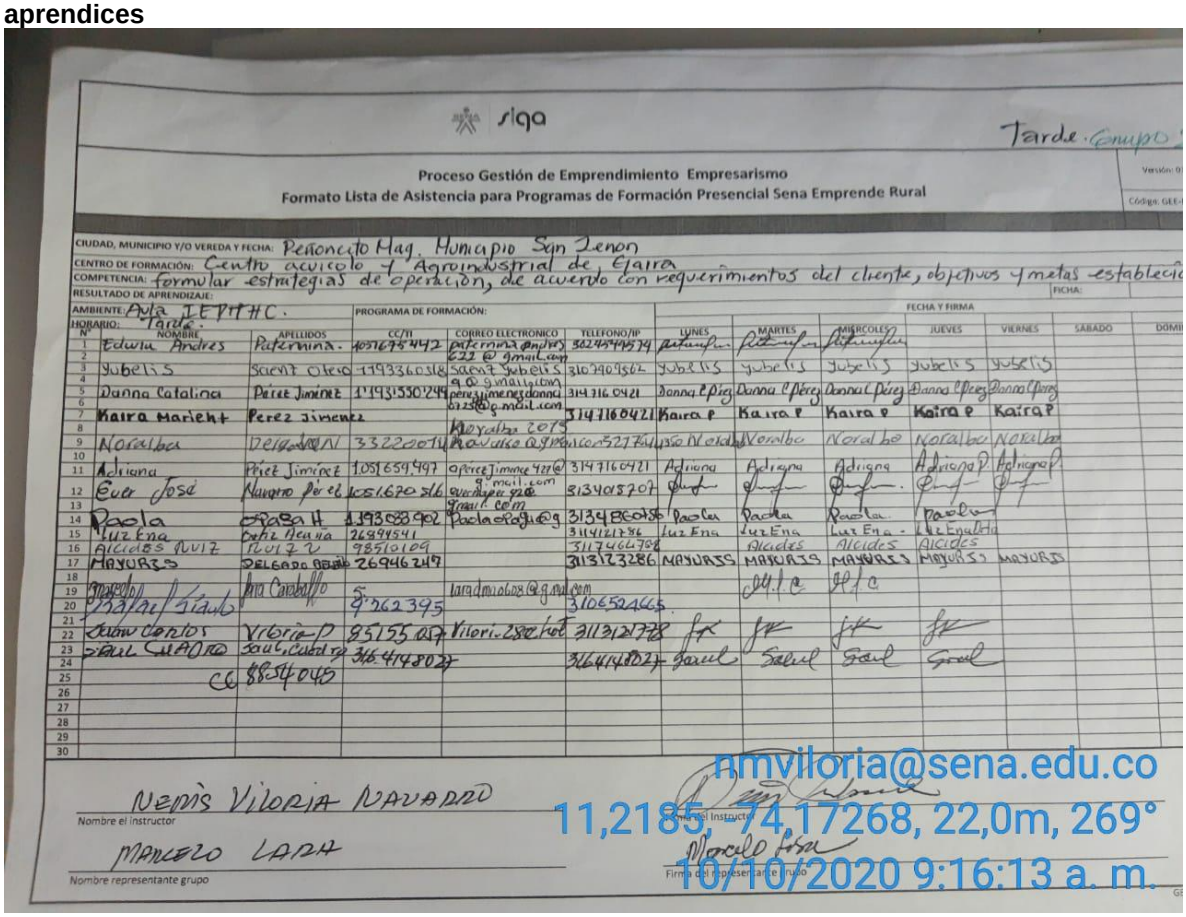



nmviloria@sena.edu.c
9,27659, -74,46958, 28
15/10/2020 2:55:43 p. m

**Actividades del dia 16 de Octubre de 2020- peñoncito**



**Registro Manual de asistencia ( falta de Conectividad y a la espera de Matriculas a los aprendices**



siga

Tarde. Grupo

Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Presencial Sena Emprende Rural

CIUDAD, MUNICIPIO Y/O VEREDA Y FECHA: Peñoncito Mag. Municipio San Jenon

CENTRO DE FORMACIÓN: Centro acuicola y Agroindustrial de, Ejaira

COMPETENCIA: formular estrategias de operación, de acuerdo con requerimientos del cliente, objetivos y metas establecid

RESULTADO DE APRENDIZAJE:

FICHA:

AMBIENTE: Aula IETHC.

HORARIO: Tarde.

PROGRAMA DE FORMACIÓN:

FECHA Y FIRMA

| Nº | NOMBRE | APELLIDOS | CC/TI | CORREO ELECTRONICO | TELEFONO/IP | LUNES | MARTES | MIERCOLES | JUEVES | VIERNES | SABADO | DOMI |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Edwin Andres | Patermina. | 1057674442 | patermina22@hotmail.com | 3024594574 | | | | | | | |
| 2 | | | | 222@gmail.com | | | | | | | | |
| 3 | Yubelis | Scient Otero | 1193360318 | Scient.yubelis | 3107909562 | Yubelis | Yubelis | Yubelis | Yubelis | Yubelis | | |
| 4 | | | | 9@gmail.com | | | | | | | | |
| 5 | Danna Catalina | Perez Jimenez | 1193550249 | perezjimenezdanna | 314 316 0421 | Danna C Perez | Danna C Perez | Danna C Perez | Danna C Perez | Danna C Perez | | |
| 6 | | | | 622@g.mail.com | | | | | | | | |
| 7 | Kaira Marieht | Perez Jimenez | | | 3147160421 | Kaira P | Kaira P | Kaira P | Kaira P | Kaira P | | |
| 8 | | | | Noralba 2019 | | | | | | | | |
| 9 | Noralba | Delgado N | 33220714 | Noralba.0491@hotmail.com | 3127 | Noralba | Noralba | Noralba | Noralba | Noralba | | |
| 10 | | | | | | | | | | | | |
| 11 | Adriana | Perez Jimenez | 1051659497 | aperezjimenez427@ | 3147160421 | Adriana | Adriana | Adriana | Adriana P | Adriana P | | |
| 12 | Evet José | Navarro Per el | 1051620316 | gmail.com | 3134018207 | | | | | | | |
| 13 | | | | Gmail com | | | | | | | | |
| 14 | Paola | Ospina H | 1193088902 | Paolaospina@g | 3134860456 | Paola | Paola | Paola | Paola | | | |
| 15 | Luz Ena | Cano Nauna | 26999541 | | 3114121786 | Luz Ena | Luz Ena | Luz Ena - | Luz Enaldin | | | |
| 16 | Alcides Ruiz | Ruiz V | 98510109 | | 3117467358 | | Alcides | Alcides | Alcides | | | |
| 17 | MAYURIS | DELGADO ROJAS | 26946249 | | 3113123286 | MAYURIS | MAYURIS | MAYURIS | MAYURIS | MAYURIS | | |
| 18 | | | | | | | | | | | | |
| 19 | | Ana Caballero | 5 | tarademalosa@gmail.com | | | | | | | | |
| 20 | | | 9.262395 | | 3106524665 | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | | | | | | |
| 22 | | Victoria P | 85155 | Victoria.280 | 3113123778 | | | | | | | |
| 23 | | Saul Cubero | 3164148027 | | 3164148027 | Saul | Saul | Saul | Saul | | | |
| 24 | | CC 8854045 | | | | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | | | | | | |
| 26 | | | | | | | | | | | | |
| 27 | | | | | | | | | | | | |
| 28 | | | | | | | | | | | | |
| 29 | | | | | | | | | | | | |
| 30 | | | | | | | | | | | | |

nmviloria@sena.edu.co

11,2185, -74,17268, 22,0m, 269°

10/10/2020 9:16:13 a. m.

Nemis Viloria Navarro

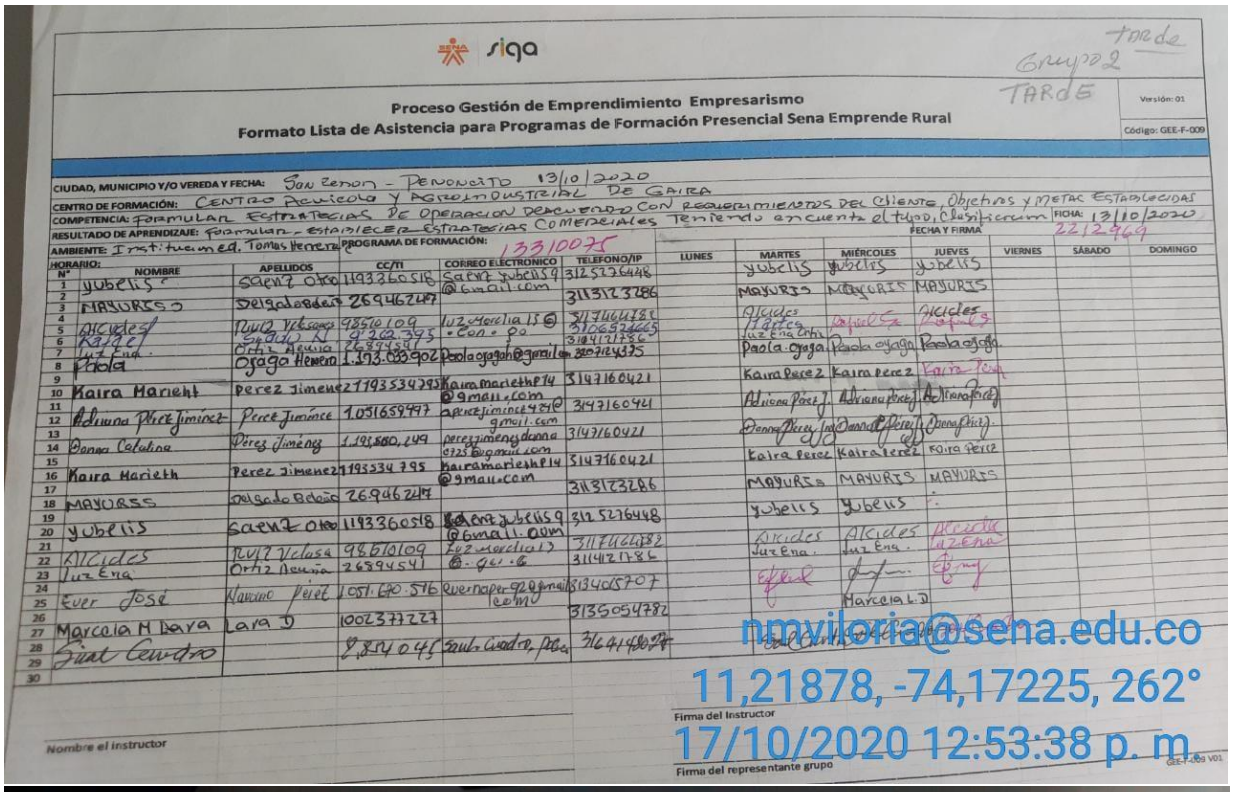
Nombre el Instructor

Marcelo Lara

Nombre representante grupo

Firma del Instructor

Firma del Representante Grupo



Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo
Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Presencial Sena Emprende Rural

Tarde
Grupo 2
TARDE

Versión: 01
Código: GEE-F-009

CIUDAD, MUNICIPIO Y/O VEREDA Y FECHA: San Zenon - Peñoncito 13/10/2020
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA
COMPETENCIA: FORMULAR ESTRATEGIAS DE OPERACION DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE, OBJETIVOS Y METAS ESTABLECIDAS
RESULTADO DE APRENDIZAJE: FORMULAR - ESTABLECER ESTRATEGIAS COMERCIALES Teniendo en cuenta el tipo, Clasificacion
AMBIENTE: Inst. tucum ed. Tomas Herrera
PROGRAMA DE FORMACIÓN: 13310075
FICHA: 13/10/2020
FECHA Y FIRMA: 2212969

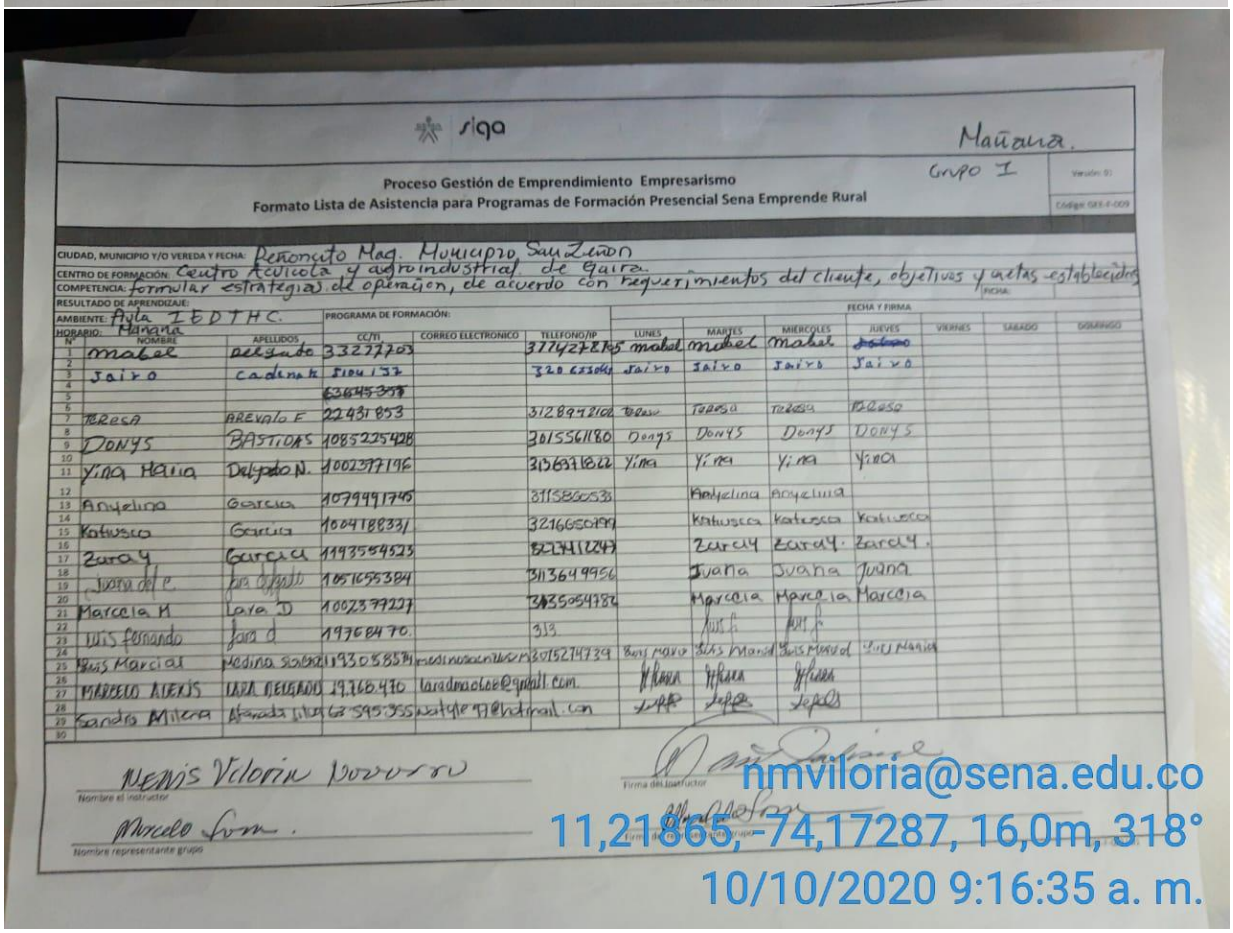
| HORARIO: N° | NOMBRE | APELLIDOS | CC/TI | CORREO ELECTRONICO | TELEFONO/IP | LUNES | MARTES | MIÉRCOLES | JUEVES | VIERNES | SÁBADO | DOMINGO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | yubelis | Saenz Otero | 1193360518 | Saenz yubelis9@6mail.com | 3125276448 | | yubelis | yubelis | yubelis | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | |
| 3 | MAYURIS | Delgado Bolaño | 26946247 | | 3113123286 | | MAYURIS | MAYURIS | MAYURIS | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Alcides | Ruiz Velasco | 98610109 | luzmercial13@.gei.6 | 3117464782 | | Alcides | | Alcides | | | |
| 6 | Raiza | Ortiz Nevia | 26894541 | | 3106522665 | | Luz Ena Ortiz | | Luz Ena Ortiz | | | |
| 7 | Luz Ena. | | | | 3184917856 | | | | | | | |
| 8 | Paola | Ojaga Herrera | 1.193.033902 | Paola ojaga@gmail.com | 3007124935 | | Paola ojaga | | Paola ojaga | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | | |
| 10 | Kaira Marieth | Perez Jimenez | 1193334795 | kairamariethP14@9mail.com | 3147160421 | | Kaira Perez | | Kaira Perez | | | |
| 11 | | | | | | | | | | | | |
| 12 | Adriana Perez Jimenez | Perez Jimenez | 1.051658997 | aperezjimenez4818@gmail.com | 3147160421 | | Adriana Perez J. | | Adriana Perez J. | | | |
| 13 | | | | | | | | | | | | |
| 14 | Donna Catalina | Perez Jimenez | 1.191.880.249 | perezjimenezdonna0725@gmail.com | 3147160421 | | Donna Perez J. | | Donna Perez J. | | | |
| 15 | | | | | | | | | | | | |
| 16 | Kaira Marieth | Perez Jimenez | 1193334795 | kairamariethP14@9mail.com | 3147160421 | | Kaira Perez | | Kaira Perez | | | |
| 17 | | | | | | | | | | | | |
| 18 | MAYURIS | Delgado Bolaño | 26946247 | | 3113123286 | | MAYURIS | | MAYURIS | | | |
| 19 | | | | | | | | | | | | |
| 20 | yubelis | Saenz Otero | 1193360518 | Saenz yubelis9@6mail.com | 3125276448 | | yubelis | | yubelis | | | |
| 21 | | | | | | | | | | | | |
| 22 | Alcides | Ruiz Velasco | 98610109 | Luz.mercial13@.gei.6 | 3117464782 | | Alcides | | Alcides | | | |
| 23 | Luz Ena | Ortiz Nevia | 26894541 | | 3184917856 | | Luz Ena. | | Luz Ena. | | | |
| 24 | | | | | | | | | | | | |
| 25 | Ever José | Moreno Perez | 1051.670.516 | Riveramaper92@gmail.com | 3134057707 | | | | | | | |
| 26 | | | | | | | | | | | | |
| 27 | Marcela M Lara | Lara D | 1002377227 | | 3135054782 | | Marcela L.D | | | | | |
| 28 | Sinat Centro | | 7.854.045 | Sinat Cuadra, pbx | 3164486874 | | | | | | | |
| 29 | | | | | | | | | | | | |
| 30 | | | | | | | | | | | | |

Nombre el instructor

Firma del Instructor

Firma del representante grupo

nmviloria@sena.edu.co
11,21878, -74,17225, 262°
17/10/2020 12:53:38 p. m.



Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo
Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Presencial Sena Emprende Rural

Mañana.
Grupo I

Versión: 01
Código: GEE-F-009

CIUDAD, MUNICIPIO Y/O VEREDA Y FECHA: Peñoncito Mag. Municipio San Zenón
CENTRO DE FORMACIÓN: Centro Acuícola y agroindustrial de Gaira.
COMPETENCIA: formular estrategias de operación, de acuerdo con requerimientos del cliente, objetivos y metas establecidos
RESULTADO DE APRENDIZAJE:
AMBIENTE: Aula IEDTHC.
PROGRAMA DE FORMACIÓN:
FICHA:
HORARIO: Mañana
FECHA Y FIRMA

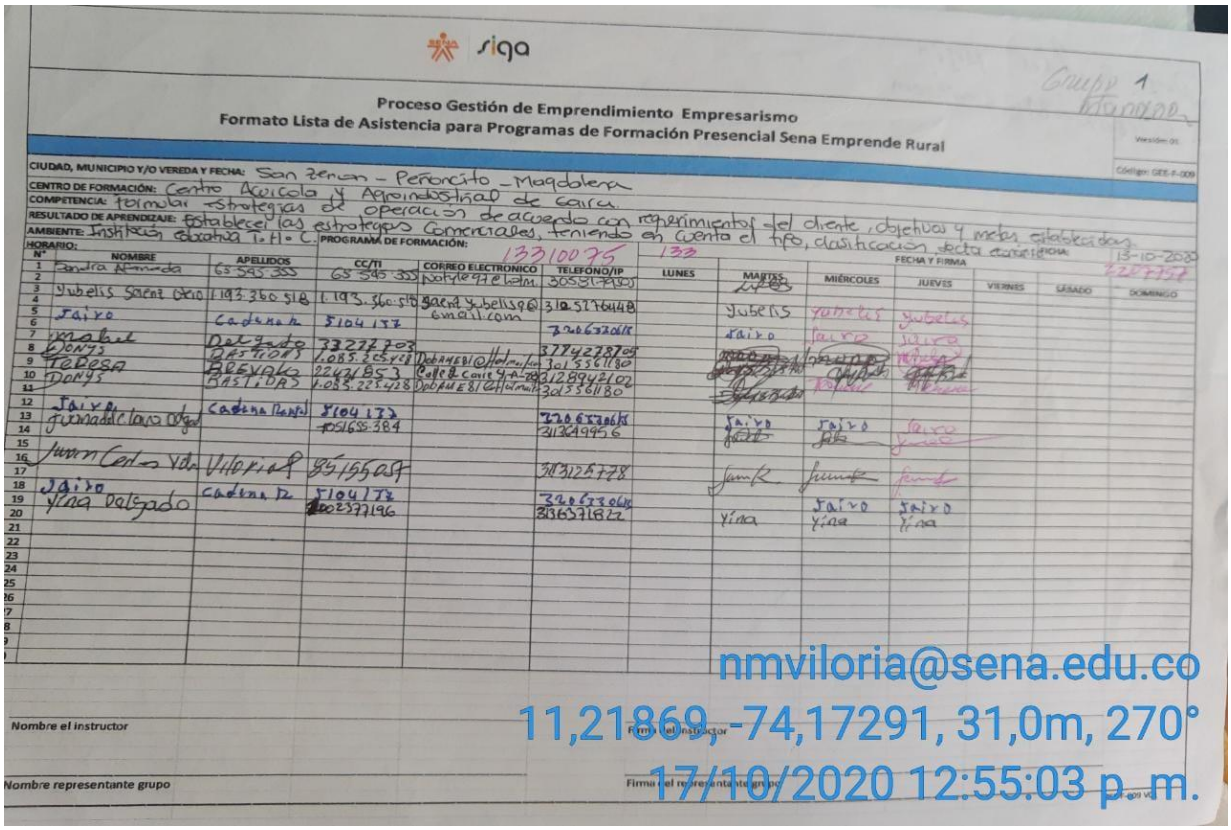
| N° | NOMBRE | APELLIDOS | CC/TI | CORREO ELECTRONICO | TELEFONO/IP | LUNES | MARTES | MIÉRCOLES | JUEVES | VIERNES | SÁBADO | DOMINGO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Mabel | Delgado | 33277203 | | 3774272745 | Mabel | Mabel | Mabel | ~~Mabel~~ | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Jairo | Cadena K | 1104132 | | 320 6235646 | Jairo | Jairo | Jairo | Jairo | | | |
| 4 | | | 63645378 | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | | |
| 7 | TERESA | BREVALO E | 22431853 | | 3128947102 | Teresa | Teresa | Teresa | Teresa | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | | |
| 9 | DONYS | BASTIDAS | 1085225428 | | 3015561180 | Donys | Donys | Donys | Donys | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | | |
| 11 | YINA MARIA | Delgado N. | 1002377196 | | 3156371822 | Yina | Yina | Yina | Yina | | | |
| 12 | | | | | | | | | | | | |
| 13 | Angelina | Garcia | 1079991745 | | 3115866538 | | Katyelina | Angelina | | | | |
| 14 | | | | | | | | | | | | |
| 15 | Katusca | Garcia | 1004188331 | | 3216650191 | | Katusca | katesca | Katusca | | | |
| 16 | | | | | | | | | | | | |
| 17 | Zara Y | Garcia | 1193554523 | | 3214112247 | | Zara Y | Zara Y | Zara Y | | | |
| 18 | | | | | | | | | | | | |
| 19 | Juana del P. | Jara Ospino | 1051655384 | | 3136499561 | | Juana | Juana | Juana | | | |
| 20 | | | | | | | | | | | | |
| 21 | Marcela M | Lara D | 1002377227 | | 3135054782 | | Marcela | Marcela | Marcela | | | |
| 22 | | | | | | | | | | | | |
| 23 | Luis fernando | Jara d | 1976847 0 | | 313 | | | | | | | |
| 24 | | | | | | | | | | | | |
| 25 | Luis Marcial | Medina Sarabia | 1930585 | medinasarabia1993@hotmail.com | 3015214739 | Luis Mario | Luis Marcial | Luis Marcial | Luis Marcial | | | |
| 26 | | | | | | | | | | | | |
| 27 | MARCELO ALEXIS | LARA DELGADO | 19.766.470 | laradelgado@gmail.com | | | | | | | | |
| 28 | | | | | | | | | | | | |
| 29 | Sandra Milena | Alvarado Lara | 1.143.395.355 | sandyle97@hotmail.com | | | | | | | | |
| 30 | | | | | | | | | | | | |

Nelvis Viloria Docurro
Nombre el instructor

Firma del Instructor

Marcelo Lara.
Nombre representante grupo

nmviloria@sena.edu.co
11,21865, -74,17287, 16,0m, 318°
10/10/2020 9:16:35 a. m.



siga

Grupo 1

**Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo**
**Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Presencial Sena Emprende Rural**

Versión: 01
Código: GEE-F-009

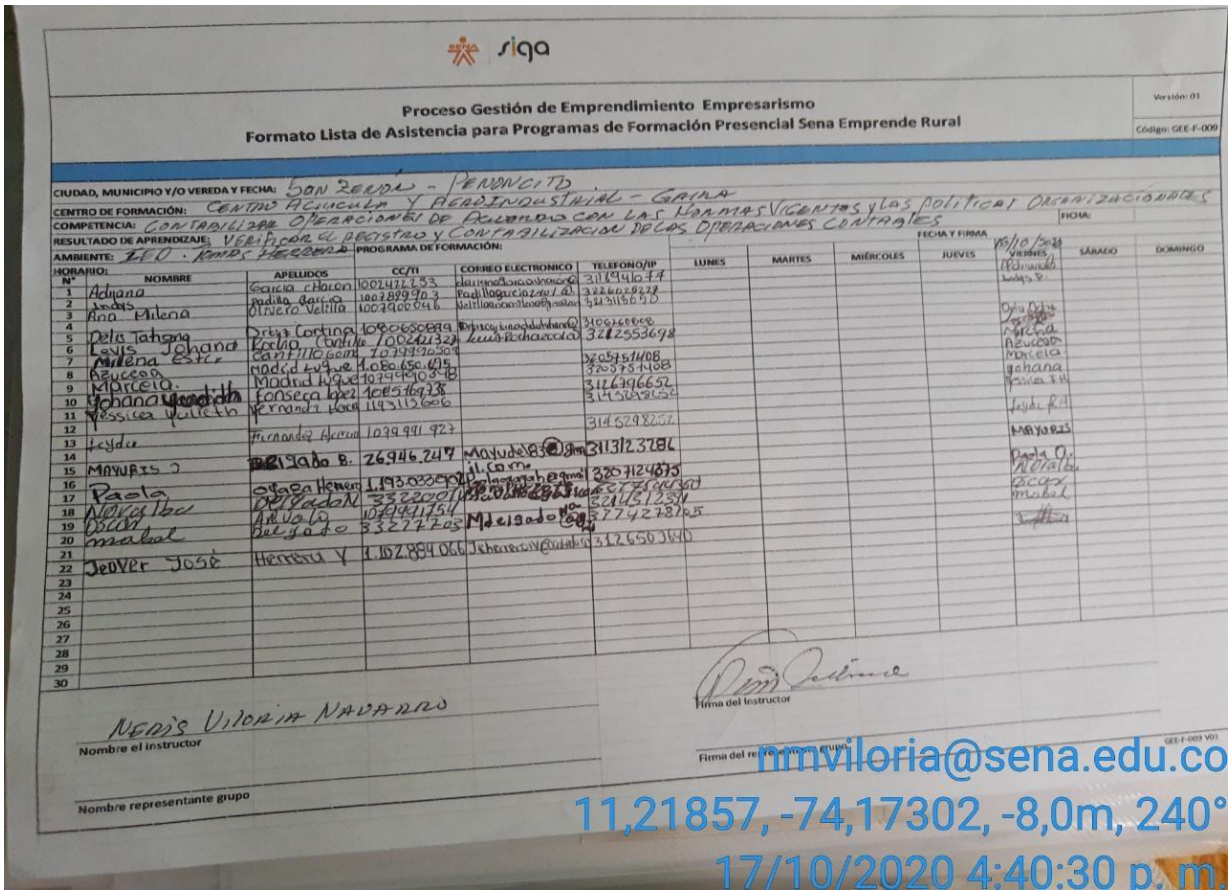
CIUDAD, MUNICIPIO Y/O VEREDA Y FECHA: San Zenon - Peñoncito - Magdalena
CENTRO DE FORMACIÓN: Centro Acuicola y Agroindustrial de Gaira.
COMPETENCIA: formular estrategias de operación de acuerdo con requerimientos del cliente, objetivos y metas establecidas
RESULTADO DE APRENDIZAJE: Establecer las estrategias Comerciales, teniendo en cuenta el tipo, clasificación, ficha técnica
AMBIENTE: Institución educativa I.E.T.I.C. PROGRAMA DE FORMACIÓN: 133100 75 132
HORARIO: FECHA Y FIRMA 13-10-2020

| N° | NOMBRE | APELLIDOS | CC/TI | CORREO ELECTRONICO | TELEFONO/IP | LUNES | MARTES | MIÉRCOLES | JUEVES | VIERNES | SÁBADO | DOMINGO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Sandra Armenda | | 65 595 355 | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Yubelis Sanz Ortiz | | 1.193.360.518 | Sanz4yubelis@gmail.com | 3105179490 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Jairo | Cadena | 5104 137 | | 3206732015 | | Jairo | Jairo | Jairo | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | | |
| 7 | Mabel | Del Zarzo | 33277703 | | 3774227865 | | | | | | | |
| 8 | Doris | Bastidas | 1.085.325.428 | Debra4EB@Hotmail.com | 3015361180 | | | | | | | |
| 9 | Rebeca | Brevalo | 22421853 | Calle 8 carrt 4 #3 | 3012894202 | | | | | | | |
| 10 | Doris | Bastidas | 1.085.325.428 | Debra4EB@Hotmail.com | 3015361180 | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | | | |
| 12 | Jairo | Cadena Mendoza | 5104 137 | | 3206732015 | | Jairo | Jairo | Jairo | | | |
| 13 | Fernando Cano Ortiz | | 1051655.384 | | 3113249956 | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | | | | |
| 15 | Juan Carlos Vda | Viloria | 85155857 | | 3013125778 | | Juan C | Juan C | Juan C | | | |
| 16 | | | | | | | | | | | | |
| 17 | Jairo | Cadena Mendoza | 5104 137 | | 3206732015 | | | | | | | |
| 18 | Yina Delgado | | 1002377196 | | 3136571822 | | Yina | Jairo Yina | Jairo Yina | | | |
| 19 | | | | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | | | | | | |
| 22 | | | | | | | | | | | | |
| 23 | | | | | | | | | | | | |
| 24 | | | | | | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | | | | | | |
| 26 | | | | | | | | | | | | |
| 27 | | | | | | | | | | | | |
| 28 | | | | | | | | | | | | |
| 29 | | | | | | | | | | | | |

Nombre el instructor — Firma del instructor

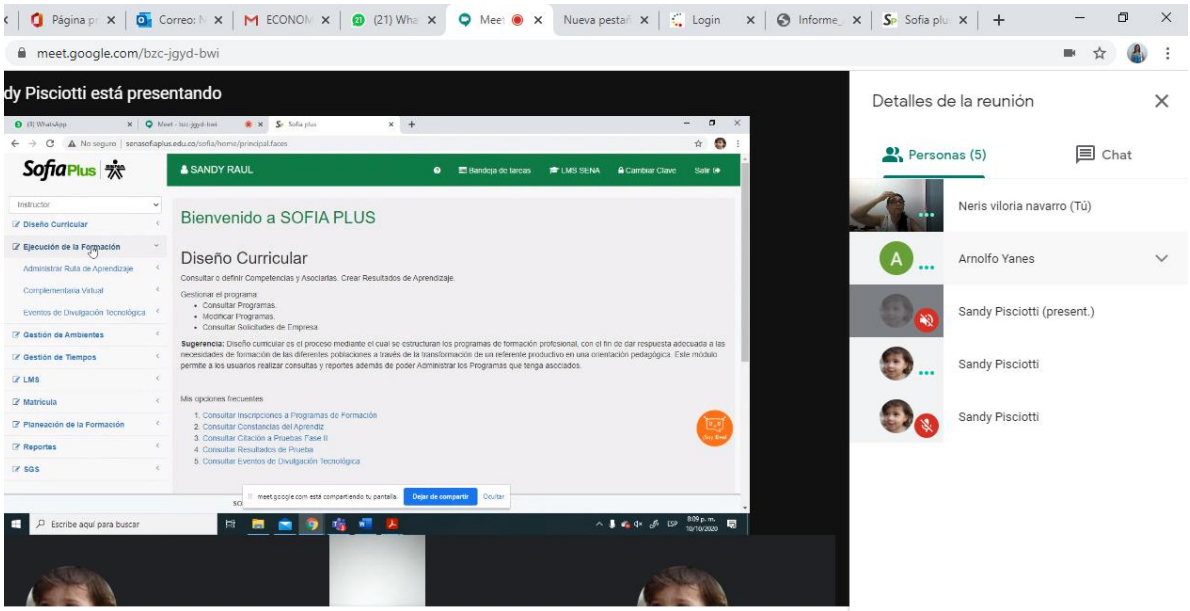
Nombre representante grupo — Firma del representante grupo

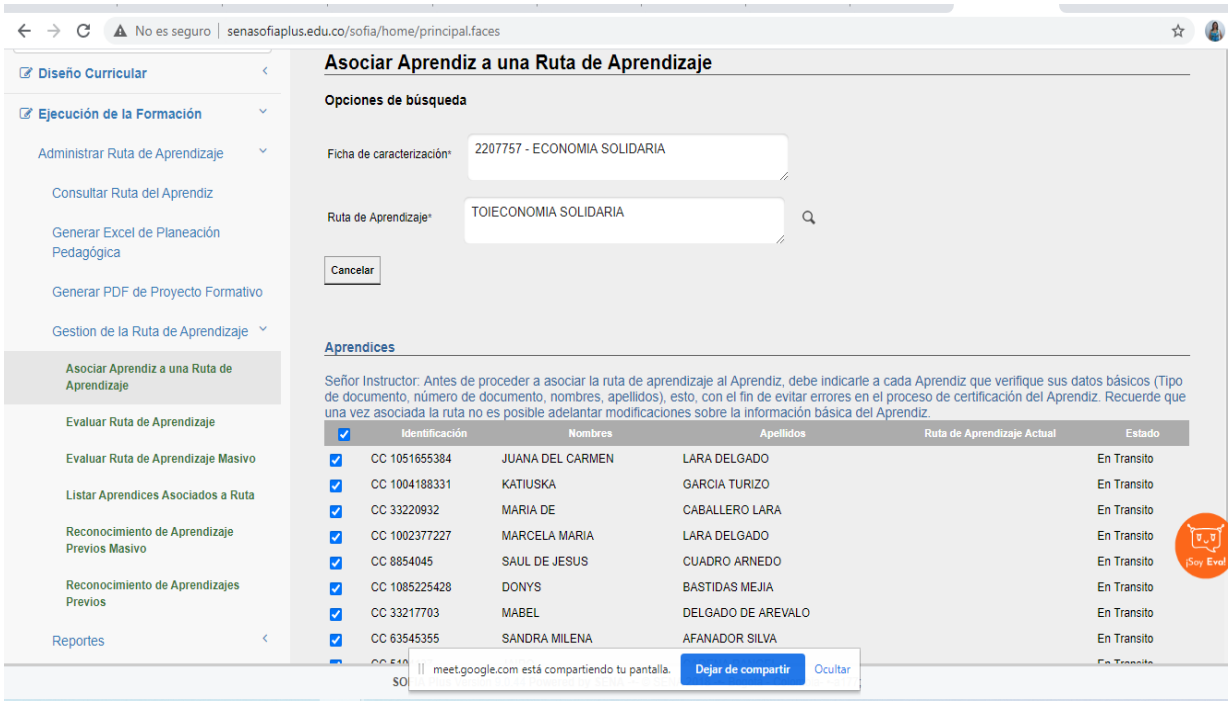
nmviloria@sena.edu.co
11,21869, -74,17291, 31,0m, 270°
17/10/2020 12:55:03 p. m.

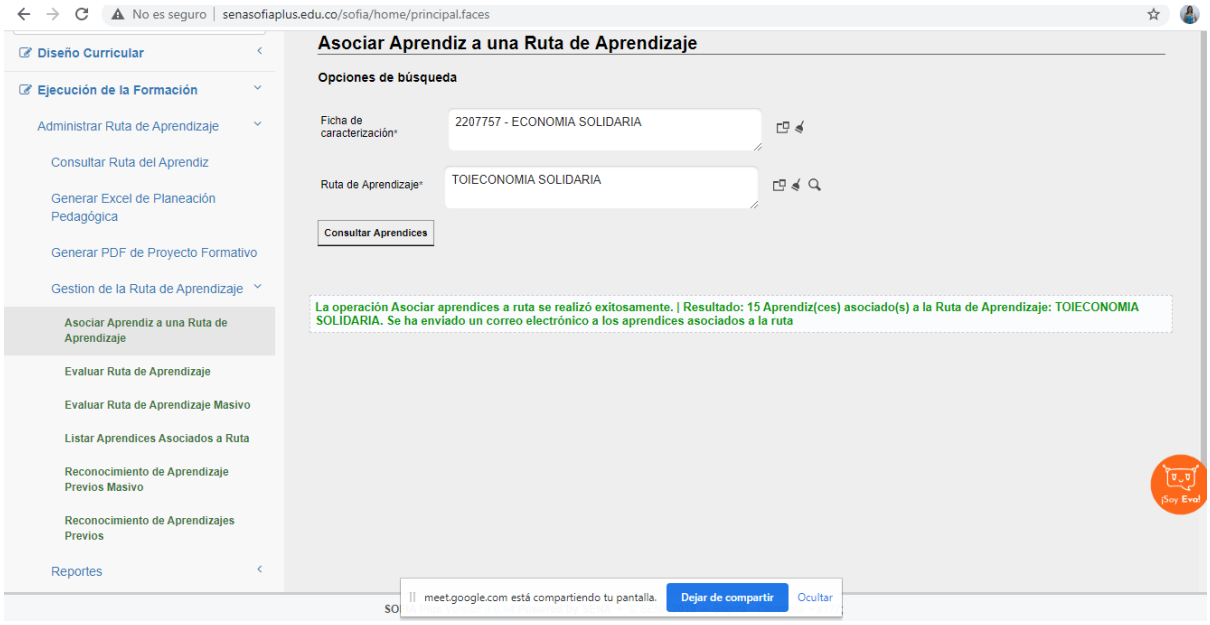



EVIDENCIAS

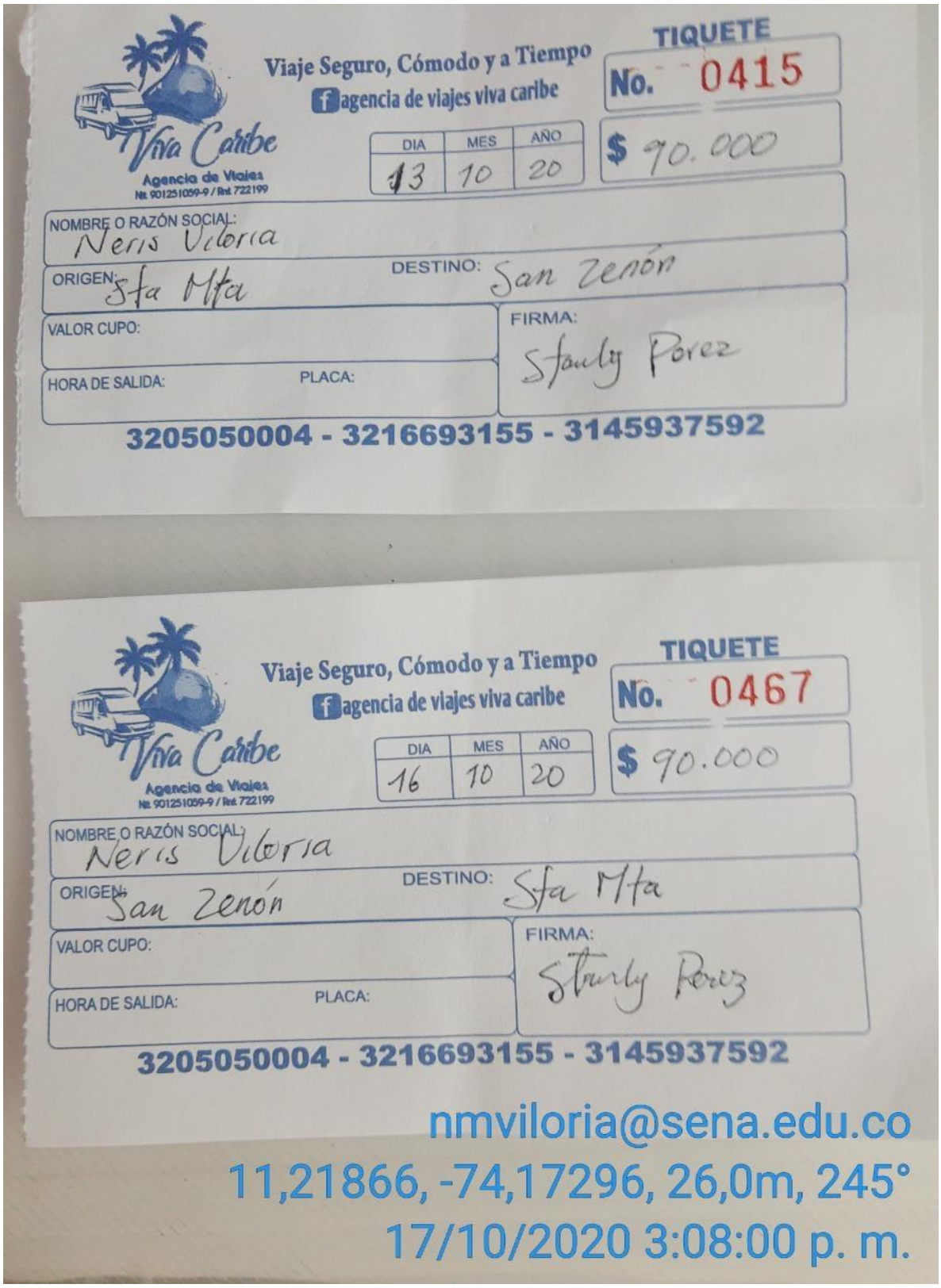
ENRUTAR Y ASOCIAR RUTA DE APRENDIZAJE 10/10/2020




No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2207757 - ECONOMIA SOLIDARIA
Ruta de Aprendizaje*
TOIECONOMIA SOLIDARIA
Cancelar
Aprendices
Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.
Identificación
Nombres
Apellidos
Ruta de Aprendizaje Actual
Estado
CC 1051655384 JUANA DEL CARMEN LARA DELGADO En Transito
CC 1004188331 KATIUSKA GARCIA TURIZO En Transito
CC 33220932 MARIA DE CABALLERO LARA En Transito
CC 1002377227 MARCELA MARIA LARA DELGADO En Transito
CC 8854045 SAUL DE JESUS CUADRO ARNEDO En Transito
CC 1085225428 DONYS BASTIDAS MEJIA En Transito
CC 33217703 MABEL DELGADO DE AREVALO En Transito
CC 63545355 SANDRA MILENA AFANADOR SILVA En Transito
meet.google.com está compartiendo tu pantalla.
Dejar de compartir
Ocultar


No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2207757 - ECONOMIA SOLIDARIA
Ruta de Aprendizaje*
TOIECONOMIA SOLIDARIA
Consultar Aprendices
La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 15 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: TOIECONOMIA SOLIDARIA. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta
meet.google.com está compartiendo tu pantalla.
Dejar de compartir
Ocultar

Desplazamiento hasta el municipio de San Zenon- corregimiento de Peñoncito



Viaje Seguro, Cómodo y a Tiempo
agencia de viajes viva caribe
Viva Caribe
Agencia de Viajes
Nit 901251059-9 / Rnt 722199

TIQUETE No. 0415

| DIA | MES | AÑO |
|---|---|---|
| 13 | 10 | 20 |

$ 90.000

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: Neris Viloria

ORIGEN: Sta Mta DESTINO: San Zenón

VALOR CUPO:

FIRMA: Stanly Perez

HORA DE SALIDA: PLACA:

3205050004 - 3216693155 - 3145937592

Viaje Seguro, Cómodo y a Tiempo
agencia de viajes viva caribe
Viva Caribe
Agencia de Viajes
Nit 901251059-9 / Rnt 722199

TIQUETE No. 0467

| DIA | MES | AÑO |
|---|---|---|
| 16 | 10 | 20 |

$ 90.000

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: Neris Viloria

ORIGEN: San Zenón DESTINO: Sta Mta

VALOR CUPO:

FIRMA: Stanly Perez

HORA DE SALIDA: PLACA:

3205050004 - 3216693155 - 3145937592

nmviloria@sena.edu.co
11,21866, -74,17296, 26,0m, 245°
17/10/2020 3:08:00 p. m.

**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE**
**COMPROBANTE DE LEGALIZACION DE GASTOS TRANSPORTE INFORMAL EN COMISIONES DE SERVICIOS**

| | |
|---|---|
| Codigo Regional : | 47 |
| Codigo Centro: | 1010 |
| Fecha de elaboración: | 17/10/2020 |
| ID Proceso: | GRF-F- |

**CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:** SAN ZENON- PEÑONCITO

**NOMBRE DEL FUNCIONARIO:** Neris Marlene Viloria Navarro

**No. DOCUMENTO IDENTIDAD:** 36539286

En desarrollo de la comisión No. _____ durante los d **13,14,15,16** del mes de de **2020** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

| FECHA | TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO | MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO | VALOR PAGADO |
|---|---|---|---|
| 13/10/2020 | SAN ZENON- PEÑONCITO, PEÑONCITO- SAN ZENON | Transporte Informal | 30.000 |
| 14/10/2020 | SAN ZENON- PEÑONCITO, PEÑONCITO- SAN ZENON | Transporte Informal | 30.000 |
| 15/10/2020 | SAN ZENON- PEÑONCITO, PEÑONCITO- SAN ZENON | Transporte Informal | 30.000 |
| 16/10/2020 | SAN ZENON- PEÑONCITO, PEÑONCITO- SAN ZENON | Transporte Informal | 30.000 |
| | | | |
| | **RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:** | | **$ 120.000** |

Para efectos legales el funcionario certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

***Este formato aplica unicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.***

**Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto**

| COMISIONADO | JEFE INMEDIATO | ORDENADOR DEL GASTO |
|---|---|---|
| Nombre completo: NERIS VILORIA NAVARRO | Nombre completo: BADIR FLOR | Nombre completo: BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN |
| Cargo: INSTRUCTOR | Cargo: COORDINADOR ACADEMICO | Cargo: SUBDIRECTOR DEL CAAG |
| Firma: | Firma: | Firma: |

REUNION MEET para desarrollar actividades de descarga de PDF, para integrar a la cuenta formatos de Orden de desplazamiento

