

	<b>INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA AGROINDUSTRIAL JUAN XXIII</b> - <b>COYAIMA</b>		<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG</b>	
	<b>PROCESO OPERATIVO APOYO CONTRATUAL</b>		<b>CODIGO: FOR- RC-02</b>	<b>VERSIÓN: 1 Vigente desde: 02/01/2025</b>
	<b>ESTUDIO PREVIO</b>			



**ESTUDIO PREVIO  
PRINCIPIO DE PLANEACIÓN  
LEY 80 DE 1993**

<b>AREA SOLICITANTE</b>	RECTORÍA
<b>FECHA DE ELABORACION</b>	OCTUBRE
<b>NUMERO</b>	16
<b>RESPONSABLE</b>	MARIA FANNY ZAPATA MALAMBO – Rectora (Ordenadora del Gasto)
<b>PLAN ANUAL DE ADQUISICION</b>	Esta contratación se encuentra incluida en el Plan Anual de Adquisición de Bienes, Servicios y Obra Pública.
<b>PERFIL Y CALIDAD DE LOS PROPONENTES</b>	Una vez expuesta la necesidad de la Entidad y dado el objeto a desarrollar con el futuro contrato, es necesario contar con una persona que cumpla con los requisitos contenidos en el presente estudio previo.

**DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD**

**CIRCUNSTANCIAS QUE CONLLEVAN A LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA A LA ADQUISICIÓN POR COMPRA DE MATERIAL DE FERRETERIA Y SERVICIO LOGISTICOS**

- **Bienestar:** Para el desempeño óptimo de las funciones propias administrativas y académicas, en aras del cumplimiento de los fines misionales de la INSTITUCION EDUCATIVA y un adecuado ambiente educativo, se requiere mitigar daños y arreglos recurrentes de las instalaciones educativas, por esta razón, la adquisición de material de ferretería para la institución educativa.
- Fomentar a través de la integración espacios de conocimiento y sana convivencia, que refuercen valores tales como el respeto, la tolerancia, la amistad, el trabajo en equipo entre otros, actitudes que hacen de un individuo un ser integral que impacte a la sociedad.
- **Productividad:** Con el material de ferretería se permite garantizar el mantenimiento adecuado de la IE, ello permite que la IE aumente el desempeño de las actividades administrativas y académicas que se realizan dentro de cada sede educativa, ya que ambientes de trabajos adecuados generan seguridad y comodidad, factores importantes al momento de llevar a cabo las labores cotidianas en la IE.

**DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR, CON SUS ESPECIFICACIONES**

**OBJETO:** ADQUISICIÓN POR COMPRA DE BIENES DE CONSUMO Y SERVICIO LOGISTICO, PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA TECNICA AGROINDUSTRIAL JUAN XXIII DEL MUNICIPIO DE COYAIMA – TOLIMA.

**CÓDIGOS UNSPSC**

	<b>INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA AGROINDUSTRIAL JUAN XXIII</b> - <b>COYAIMA</b>	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG</b>		
	<b>PROCESO OPERATIVO APOYO CONTRATUAL</b>	<b>CODIGO: FOR- RC-02</b>	<b>VERSIÓN: 1 Vigente desde: 02/01/2025</b>	
	<b>ESTUDIO PREVIO</b>			

Descripción	Código
Ferretería en General	31162800
Aplicadores de Pintura y accesorios para pintar	31211900
Pinturas y tapa Poros	31211500
Material de Ferrería y Accesorios	40141700
Servicios temporales de compras y logística	80111623

**ALCANCE:**

Asegurar las condiciones adecuadas de las instalaciones de la institución educativa para la labor administrativa y académica, para el normal desarrollo de las actividades en cada dinámica.

**MODALIDAD DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA Y SU JUSTIFICACIÓN, INCLUYENDO LOS FUNDAMENTOS JURÍDICOS**

**Régimen de Contratación Inferior a 20 SMMLV.**

Artículo 13 de la Ley 715 de 2001

Artículo 2.3.1.6.3.17 del Decreto Único Reglamentario 1075 de 2015

El proceso cursa por dicha modalidad, toda vez el mandato legal así lo permite.

**TIPO DE RELACIÓN CONTRACTUAL**

**Compra de Bienes:** Tiene su sustento en la adquisición de bienes muebles, cuya ejecución sea de manera instantánea, es decir, a una sola entrega y aun solo pago del valor acorde con los precios del mercado.

**IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL**

Rubro - Fuente	Concepto	Valor	Número CDP	Fecha CDP
2.1.2.02.01.003- 1.3.3.6.04	Materiales y suministros recursos <i>del balance - SGP GRATUIDAD</i>	\$ 6.000.000	CDP – 2025:0024	21/10/2025
2.1.2.02.01.003- 1.2.4.1.04	Materiales y suministros recursos <i>del balance - Calidad por gratuidad</i>	\$ 10.175.000		
2.1.2.02.02.009 - 1.2.4.1.04	<i>Actividades pedagógicas - calidad por gratuidad</i>	\$ 7.264.000		
2.1.2.02.02.008 - 1.3.3.6.04	<i>Impresos y publicaciones recursos del balance - SGP GRATUIDAD</i>	\$ 352.800		
2.1.2.02.02.008- 1.2.4.1.04	<i>Impresos y publicaciones - calidad por gratuidad</i>	\$ 208.200		
<b>TOTAL</b>		<b>\$ 24.000.000</b>		

**“Educar no es entrenar para servir sino formar para vivir”**

**Carrera 4ª. No. 1-105  
Coyaima - Tolima**

	<b>INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA AGROINDUSTRIAL JUAN XXIII - COYAIMA</b>		<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG</b>	
	<b>PROCESO OPERATIVO APOYO CONTRATUAL</b>		<b>CODIGO: FOR- RC-02</b>	<b>VERSIÓN: 1 Vigente desde: 02/01/2025</b>
	<b>ESTUDIO PREVIO</b>			



### **FORMA DE PAGO**

La Institución Educativa pagara el valor del contrato, así:

UN (1) pago previa acta de recibo de los bienes a satisfacción e informe por la supervisión junto con los demás soportes de ley.

### **PLAZO DEL CONTRATO**

La ejecución del contrato será de DIEZ (10) días calendario, a partir de la suscripción del Acta de Inicio.

### **CRITERIOS PARA SELECCIONAR LA PROPUESTA**

#### **PRECIO TOTAL MÁS BAJO**

La Institución Educativa realizará la evaluación dentro del término establecido en el cronograma y tendrá como único criterio de selección EL PRECIO, atendiendo a esto, se escogerá aquella oferta con el **PRECIO TOTAL MÁS BAJO**, siempre que se encuentre en condiciones de mercado, satisfaga las necesidades de la Entidad y haya sido habilitada.

De cualquier manera, solo se deberá diligenciar el valor del IVA por parte del proponente responsable de IVA, lo anterior conforme al concepto C-786 de 2024 emitido por Colombia Compra Eficiente el 09 de diciembre 2024.

### **SUPERVISOR**

<b>Nombre del supervisor:</b>	VANESSY DEL PILAR PUERTA ECHEVERRY
<b>C.C.:</b>	1.110.461.956
<b>Cargo:</b>	DOCENTE

### **OBLIGACIONES DEL CONTRATO**

#### **Obligaciones del contratista:**

1. Cumplir con el objeto del contrato de acuerdo con el anexo 1 “Condiciones Técnicas de Obligatorio Cumplimiento” de la invitación pública y propuesta técnico-económica presentada.
2. Realizar todas las gestiones en los aspectos técnicos, administrativos y económicos que se requieran para cumplir con el objeto del contrato.
3. Suscribir el acta de inicio con el supervisor una vez legalizado el contrato para su ejecución.
4. Constituir la póliza única de cumplimiento con los amparos exigidos.
5. Cumplir con las obligaciones ante al sistema de Seguridad Social Integral, de acuerdo con lo previsto por la Ley 1150 de 2007 y demás normas vigentes.
6. Las demás que por naturaleza del objeto contractual surjan.

#### **Obligaciones de la Institución Educativa:**

**“Educar no es entrenar para servir sino formar para vivir”**

**Carrera 4ª. No. 1-105  
Coyaima - Tolima**

	<b>INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA AGROINDUSTRIAL JUAN XXIII</b> - <b>COYAIMA</b>	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG</b>		
	<b>PROCESO OPERATIVO APOYO CONTRATUAL</b>	<b>CODIGO: FOR- RC-02</b>	<b>VERSIÓN: 1 Vigente desde: 02/01/2025</b>	
	<b>ESTUDIO PREVIO</b>			

1. Poner a disposición del CONTRATISTA los bienes y lugares que se requieran para la ejecución del contrato.
2. Ejercer el control sobre el cumplimiento del contrato a través de la supervisora designada para el efecto, exigiendo la ejecución idónea y oportuna del objeto contractual.
3. Solicitar y recibir información del CONTRATISTA en desarrollo del objeto contractual.
4. Pagar al CONTRATISTA en la forma pactada y con sujeción a la disponibilidad presupuestal.

### **EL ANÁLISIS DE RIESGOS DEL RÉGIMEN DE GARANTÍAS Y SU ASIGNACIÓN**

Para garantizar las obligaciones surgidas con ocasión del contrato a celebrar, los amparos que deben solicitarse al contratista, de acuerdo con el objeto del contrato son los siguientes:		
<b>COBERTURA EXIGIBLE</b>	<b>CUANTÍA</b>	<b>VIGENCIA</b>
Cumplimiento del contrato	Diez (10%) por ciento del valor total del contrato	Duración del contrato y cuatro (4) meses más.
Calidad de los bienes	Veinte (20%) por ciento del valor total del contrato	Duración del contrato y cuatro (4) meses más.

### **INDICACIÓN SI EL PROCESO DE CONTRATACIÓN ESTA COBIJADO POR UN ACUERDO COMERCIAL.**

Conforme la última actualización realizada por ANCP-CCE al Manual para el manejo de los Acuerdos Comerciales en Proceso de Contratación, la Entidad debe proceder conforme al Anexo 2 Aplicación de los acuerdos comerciales para Entidades Estatales del nivel departamental, a saber:

Acuerdo Comercial		¿Vigente?	Entidad Estatal cubierta	Valor del Proceso de Contratación superior al umbral del Acuerdo Comercial	Excepción Aplicable al Proceso de Contratación	Proceso de Contratación cubierto por el Acuerdo Comercial
		SI / NO	SI / NO	SI / NO	SI / NO	SI / NO
Alianza Pacifico	Chile	SI	SI	NO	N/A	N/A
	México	NO				
	Perú	SI				
Canadá		SI	NO	N/A	N/A	N/A
Chile		SI	SI	NO	N/A	N/A
Corea		SI	SI	NO	N/A	N/A
Costa Rica		SI	SI	NO	N/A	N/A
Estados Unidos		SI	SI	NO	N/A	N/A
Estados AELC		SI	SI	NO	N/A	N/A
México		SI	NO	N/A	N/A	N/A
Triángulo Norte	El Salvador	SI	SI	NO	N/A	N/A
	Guatemala	SI				

	<b>INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA AGROINDUSTRIAL JUAN XXIII - COYAIMA</b>		<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG</b>	
	<b>PROCESO OPERATIVO APOYO CONTRATUAL</b>		<b>CODIGO: FOR- RC-02</b>	<b>VERSIÓN: 1 Vigente desde: 02/01/2025</b>
	<b>ESTUDIO PREVIO</b>			






	Honduras	NO				
Unión Europea		SI	SI	NO	N/A	N/A
Israel		SI	SI	NO	N/A	N/A
Reino Unido e Irlanda del Norte		SI	NO	N/A	N/A	N/A
Comunidad Andina		SI	SI	SI	NO	SI

Solo se dará trata nacional a los Estados miembros de la Comunidad Andina (Bolivia, Ecuador y Perú) conforme la Decisión 439 de 1998 de la Comisión de la CAN.

### CONVOCATORIA A LAS VEEDURÍAS CIUDADANAS

La Institución Educativa INFORMA y CONVOCA de conformidad con lo establecido en el artículo 270 de la Constitución Política de Colombia, artículo 66 de la Ley 80 de 1993, Ley 850 de 2003 y Ley 1757 de 2015 artículos del 60 al 72, a todos aquellos interesados debidamente constituidos, como también a la comunidad en general, para que ejerzan el control social en las etapas precontractual, de ejecución contractual y post-contractual, del presente proceso.

<b>RESPONSABLES</b>				
<b>Firma:</b>  <b>Nombre: MARIA FANNY ZAPATA MALAMBO</b> <b>Cargo: Rectora - Ordenadora de Gasto</b>				
<b>Funcionario</b>	<b>Nombre</b>	<b>Cargo</b>	<b>Vo. Bo.</b>	<b>Fecha</b>
<b>Revisado por:</b>	Leidy Yineth Ospina Arias	Auxiliar Administrativo 407 - 10 (Pagadora)		Octubre - 2025
<b>Elaborado por:</b>	Carlos Alberto Rivera Escobar	Contratista - Apoyo Jurídico		Octubre - 2025
<p>Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra propia responsabilidad, lo presentamos para la firma del responsable.</p>				