PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, Septiembre 2020

Señor
YAIR ENRIQUE TACHE NIEBLES
SUPERVISOR CONTRATO No. 1399081 del Año 2020
Coordinador Academico
Centro Acuicola y Agroindustrial de Gaira
Santa Marta, Magdalena

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Septiembre del año 2020

Referencia: No. 1399081 del Año 2020

JAIRO ENRIQUE CHINCHIA VENCE, identificado con la cédula de ciudadanía No.18932494 de Codazzi Cesar , en mi calidad de Contratista del SENA, en el **CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y DOS MILLONES DOSCIENTOS DIECISEIS MIL DOSCIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($32216275). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de Febrero de 2020 por valor TRESCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINCE PESOS M/CTE ($379.015). b) Tres pagos iguales por los meses de Marzo a Mayo de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS M/CTE ($3.790.150) cada uno, c) Un pago en el mes de Junio de 2020 por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL CIENTO CINCO PESOS ($2.653.105) d) Un pago en el mes de Julio de 2020 por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS ($3.284.797), e) Tres pagos iguales por los meses de Agosto a Octubre de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS M/CTE ($3.790.150) cada uno y f) Un último pago correspondiente al mes de Noviembre de 2020 por valor de TRES MILLONES CIENTO CINCUENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($3.158.458).

Plazo: Será hasta el 25 de Noviembre de 2020.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, como instructor para impartir formación profesional integral en el Programa de Formación **ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA** del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira del SENA Regional Magdalena, en la especialidad de **AGRICOLA**.

CLÁUSULA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del Centro de Formación.	Impartir formación profesional integral en la especialidad de Agrícola a través plataforma territorium a las siguientes formaciones: 1845534 - 2061490 I.E.D.R. Santa Rosalia Produccion Agropecuaria Zona Bananera. 1845659 - 2061516 I.E.R. De Sevillano Produccion Agropecuaria Ciénaga. 1846073 - 2098135 I.E.D.T Agropecuaria San Judas Tadeo Produccion Agropecuaria Chivolo. 1866275 - 1866302 I.E.D.T Rafael Jimenez Altahona Produccion Agropecuaria Santa Ana. 2072234 - 2072253 I.E.D.T Rafael Jimenez Altahona Produccion Agropecuaria Santa Ana. 1866436 - 1866444 I.E.D.T De Pinto Gilma Royero Solano Produccion Agropecuaria Santa Bárbara De Pinto.	Plataforma Territorium Anuncios,Foros, Material de Formacion,Guias de Aprendizaje, Instrumentos de Evaluacion
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Ejecución de proyecto formativo, planeación pedagógica y guias de aprendizaje grado 10 Y 11, capacitación del manejo de territorium	Sofiaplus, Proyecto formativo y guias de aprendizaje enviadas al líder de articulación con la media, y pantallazos de capacitación.
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencias para este periodo

4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencias para este periodo
5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando sea asignado.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencias para este periodo
6	Llevar control de la inasistencia de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportes a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencias para este periodo
7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencias para este periodo
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencias para este periodo
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Manejo de la plataforma tecnologica institucional territorium y SOFIA PLUS SENA, por medida de emergencia sanitaria decretada por el Gobierno Nacional COVID 19.	Plataforma SOFIA PLUS SENA Plataforma Territorium

www.sena.edu.co
SENAComunica

10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico de interés institucional SENNOVA.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencias para este periodo
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencias para este periodo
12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencias para este periodo
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el Centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencias para este periodo
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencias para este periodo
15	Responder por la custodia y buen uso de quipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puesto bajo su cuidado, por el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencias para este periodo
16	Apoyar los procesos de aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencias para este periodo

17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la Ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencias para este periodo
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la Entidad dispone como son: Worldskills,Senasoft, Bootcamp, Bootcamp, entre otras.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencias para este periodo
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencias para este periodo
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, como ésta sea requerida.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencias para este periodo
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Informe mensual mensual contractual correspondiente al mes en curso.	Informe anexo a la cuenta del mes en curso.
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencias para este periodo
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencias para este periodo

	diferentes acciones de formación profesional.		
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencias para este periodo
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondiente a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencias para este periodo
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	-Informe mensual contractual y Cuenta de Cobro SENA correspondiente al mes de Septiembre 2020.	-Informe anexo a la cuenta del mes de Junio 2020 enviado via correo electrónico Lider de Programa.
27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2020, o durante la ejecución si el inicio se da posterior a esta fecha.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencias para este periodo

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla, 4349492251 expedido por SOI correspondiente al mes de agosto. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

Firma
JAIRO ENRIQUE CHINCHIA VENCE
Contratista
C.C. No. 18932494 de Codazzi Cesar

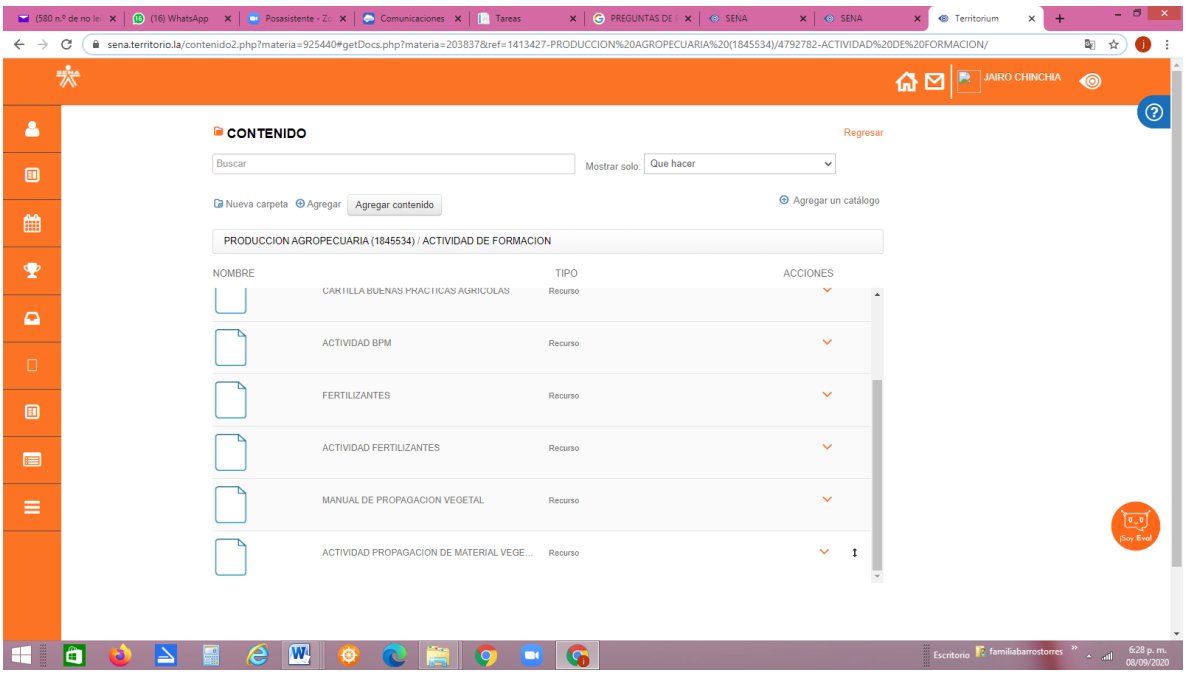
Recibí a satisfacción:

Firma
YAIR ENRIQUE TACHE NIEBLES
SUPERVISOR CONTRATO No. 1399081 del Año 2020
Coordinador Academico

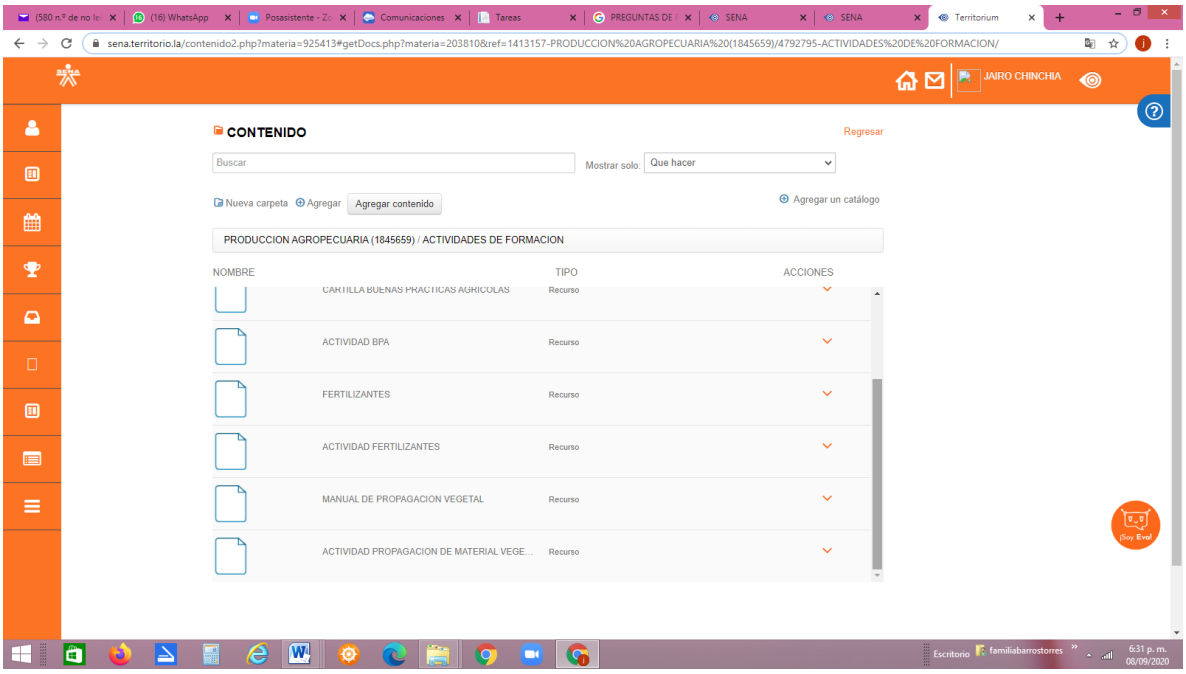
Ficha : **2098135**

EEVIDENCIAS SEPTIEMBRE JAIRO CHINCHIA.

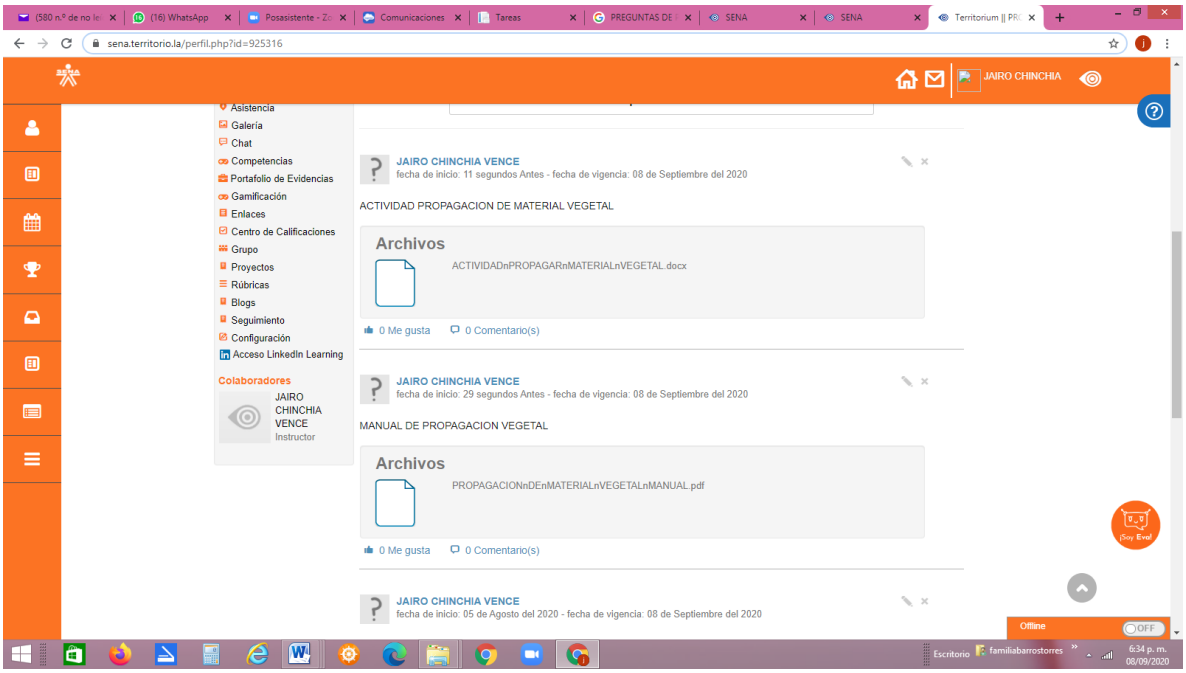
FICHA:1845534 PRODUCCION AGROPECUARIA



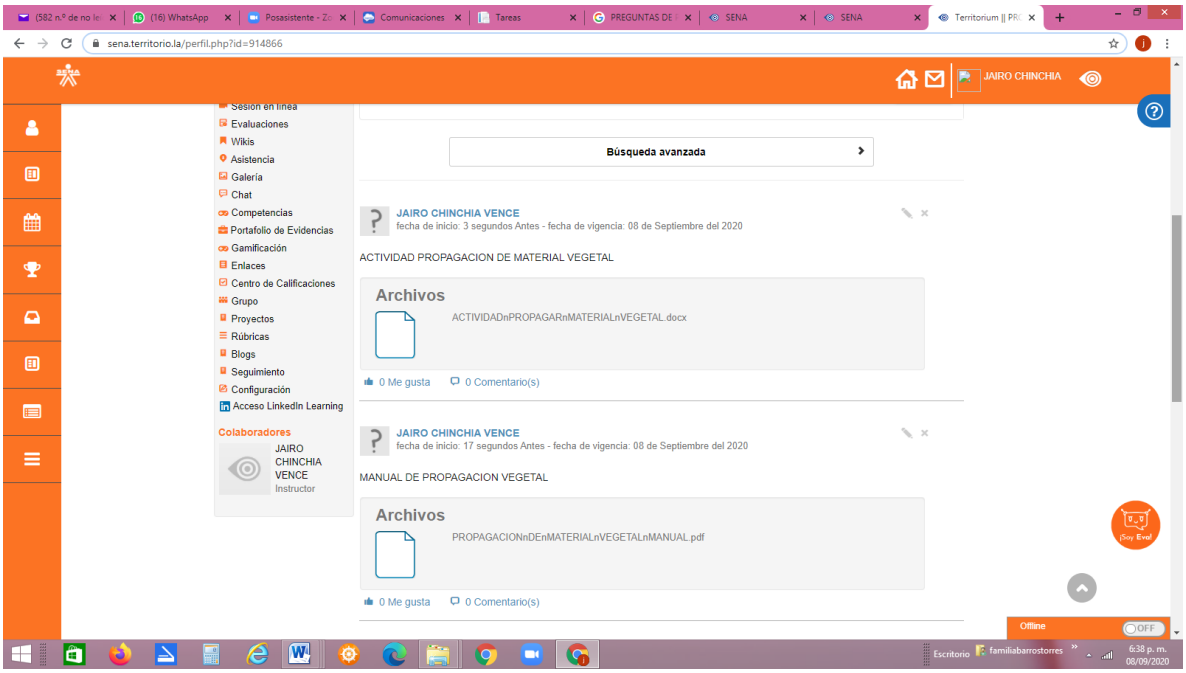
FICHA: 1845659 PRODUCCION AGROPECUARIA IER SEVILLANO



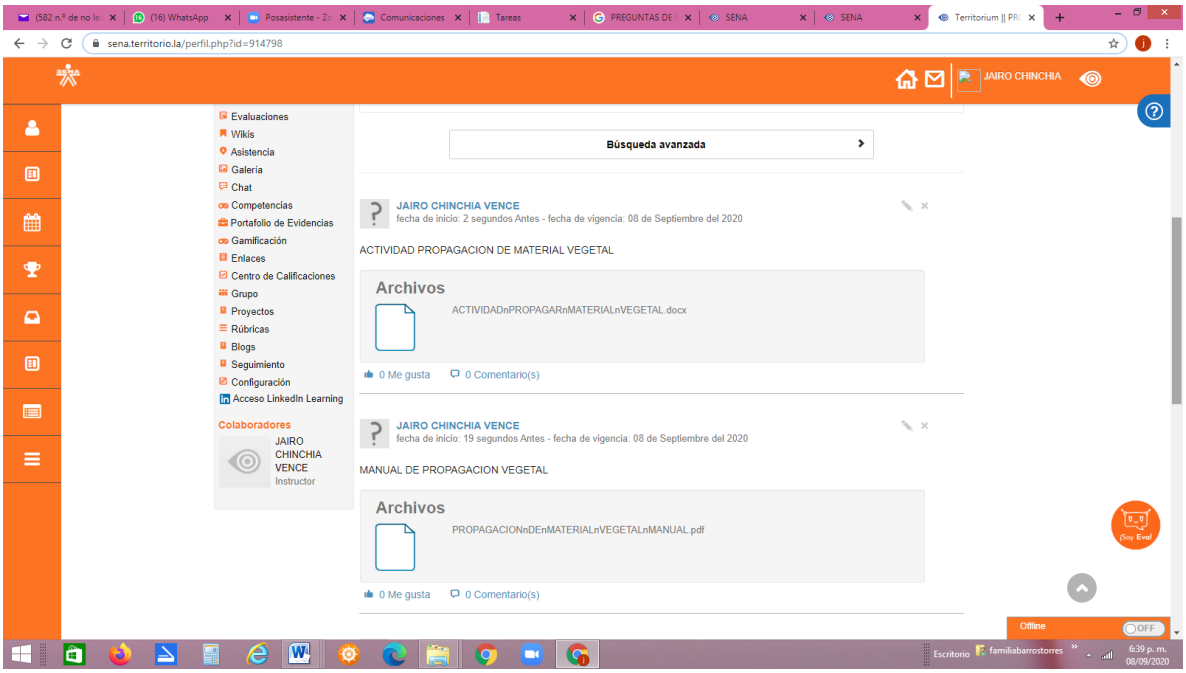
FICHA: 1846073 PRODUCCION AGROPECUARIO IED AGROPECUARIO SAN JUDAS TADEO



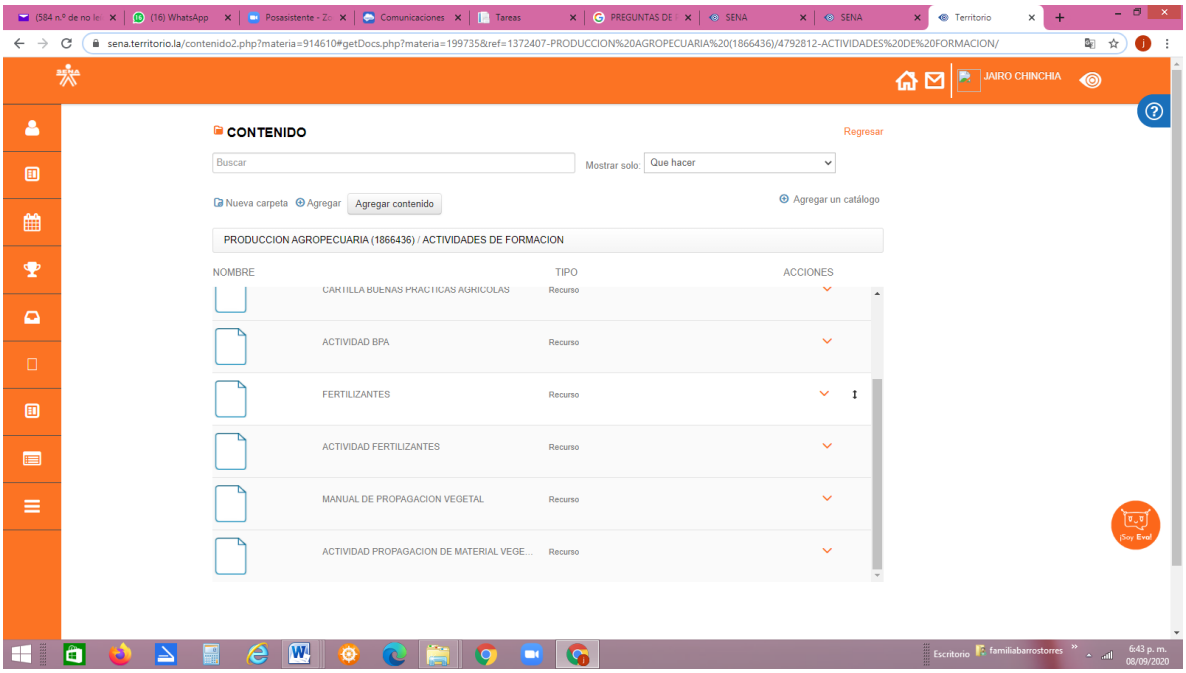
FICHA: 1866275 PRODUCCION AGROPECUARI IED RAFAEL JIMENEZ ALTAHONA



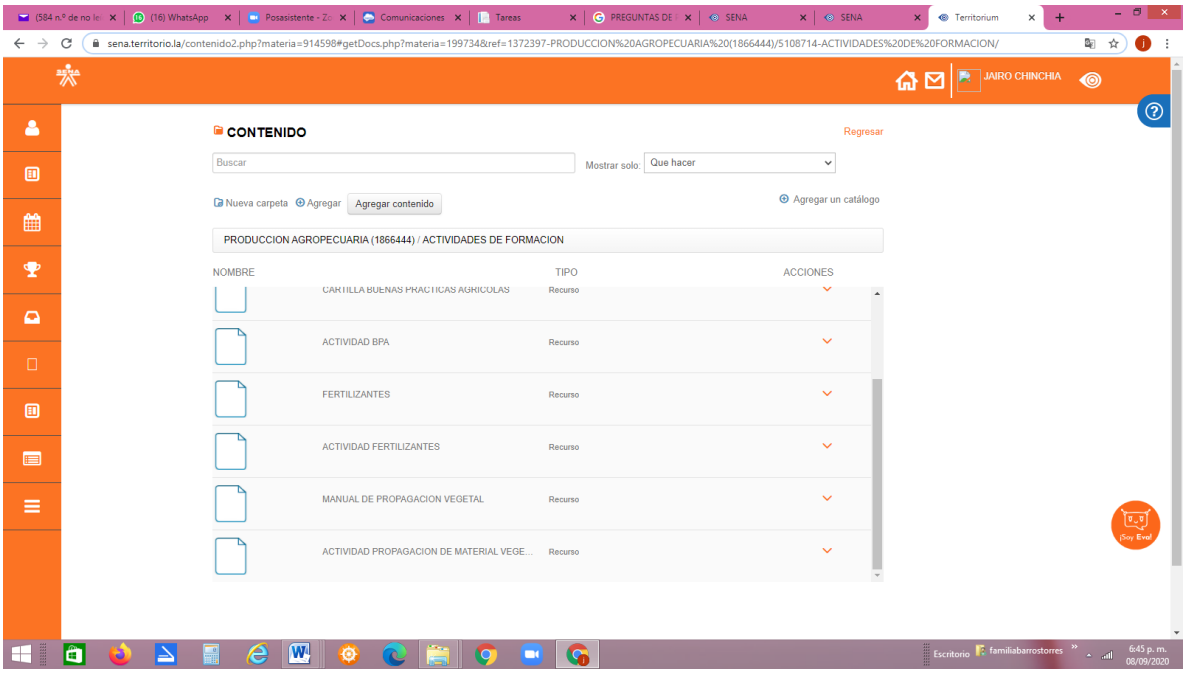
FICHA:1866302 PRODUCCION AGROPECUARIA IED RAFAEL JIMENEZ ALTAHONA



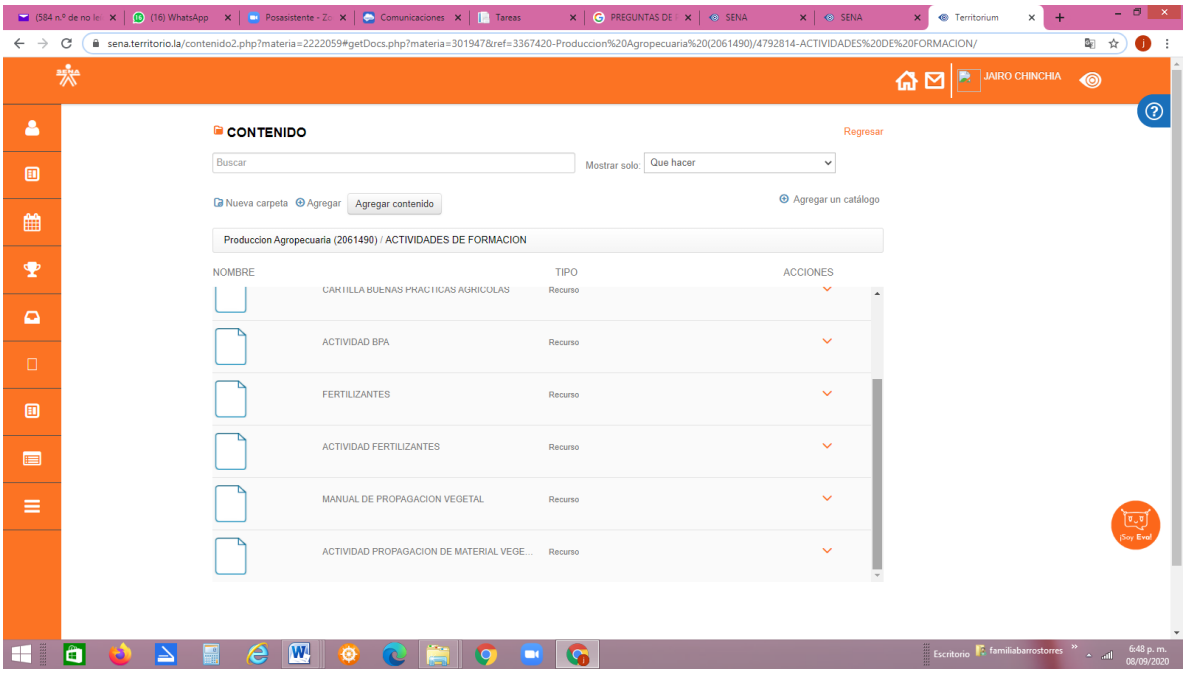
FICHA: 1866436 PRODUCCION AGROPECUARIA IED SANTA BARBARA DE PINTO



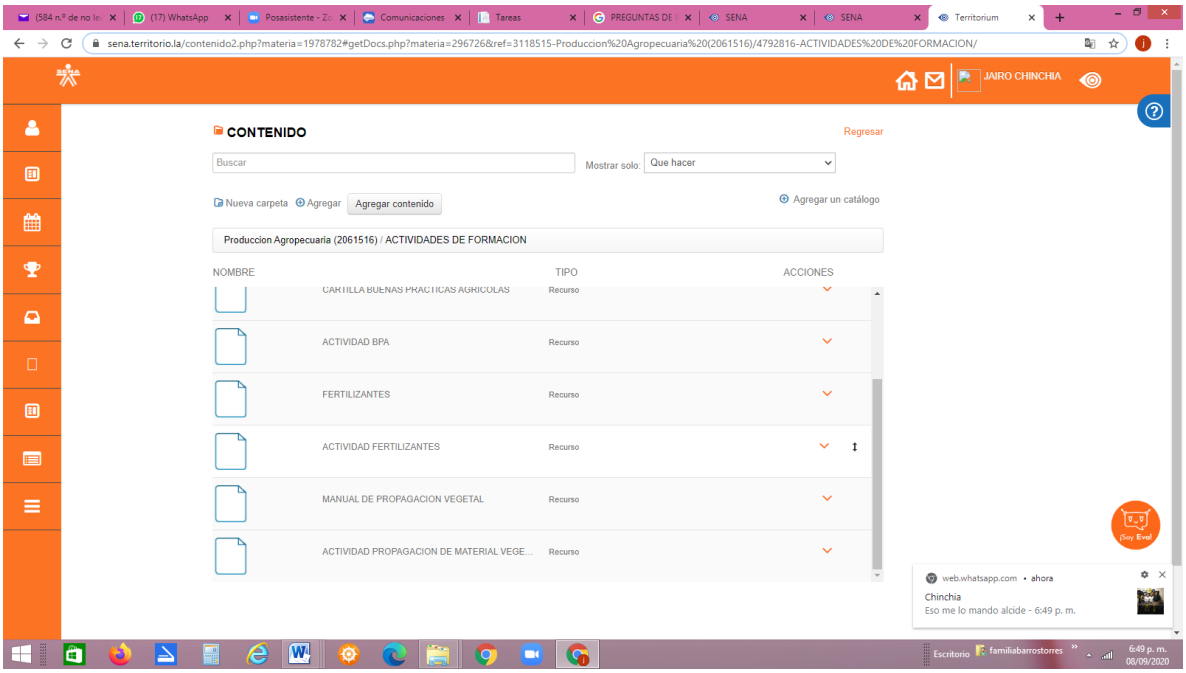
FICHA:1866444 PRODUCCION AGROPECUARIA SANTA BARBARA DE PINTO



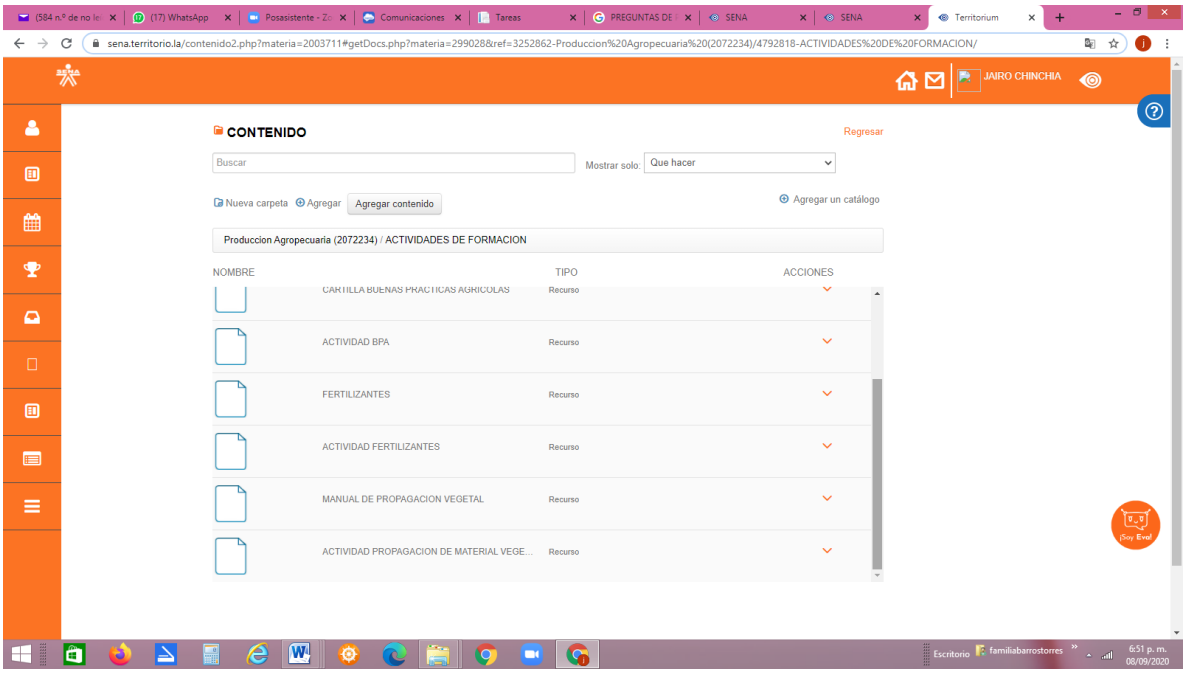
FICHA:2061490 PRODUCCION AGROPECUARIA IED SANTA ROSALIA



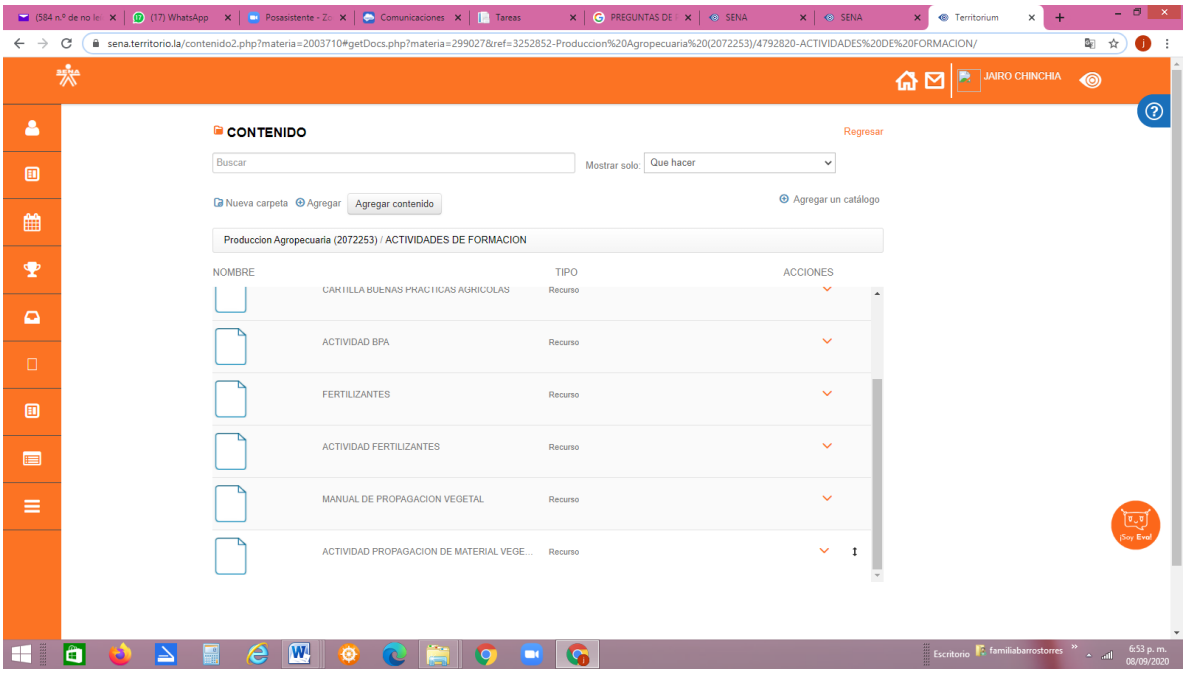
FICHA:2061516 PRODUCCION AGROPECUARIA IER SEVILLANO



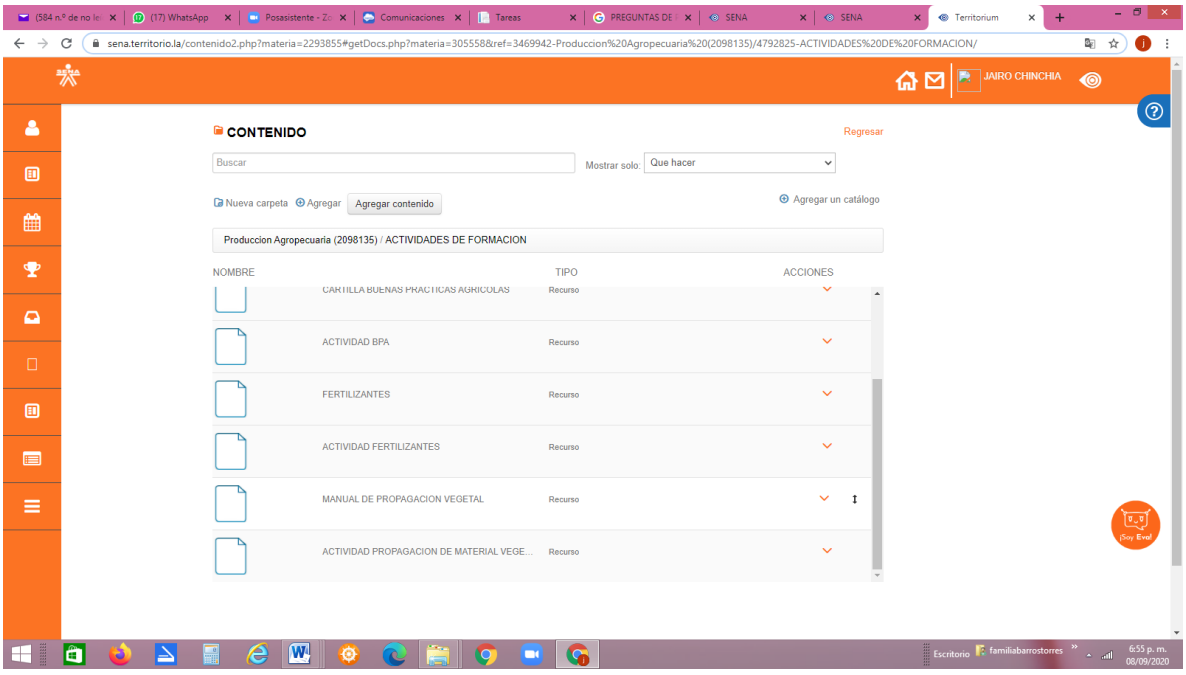
FICHA:2072234 PRODUCCION AGROPECUARIA IED RAFAEL JIMENEZ ALTAHONA



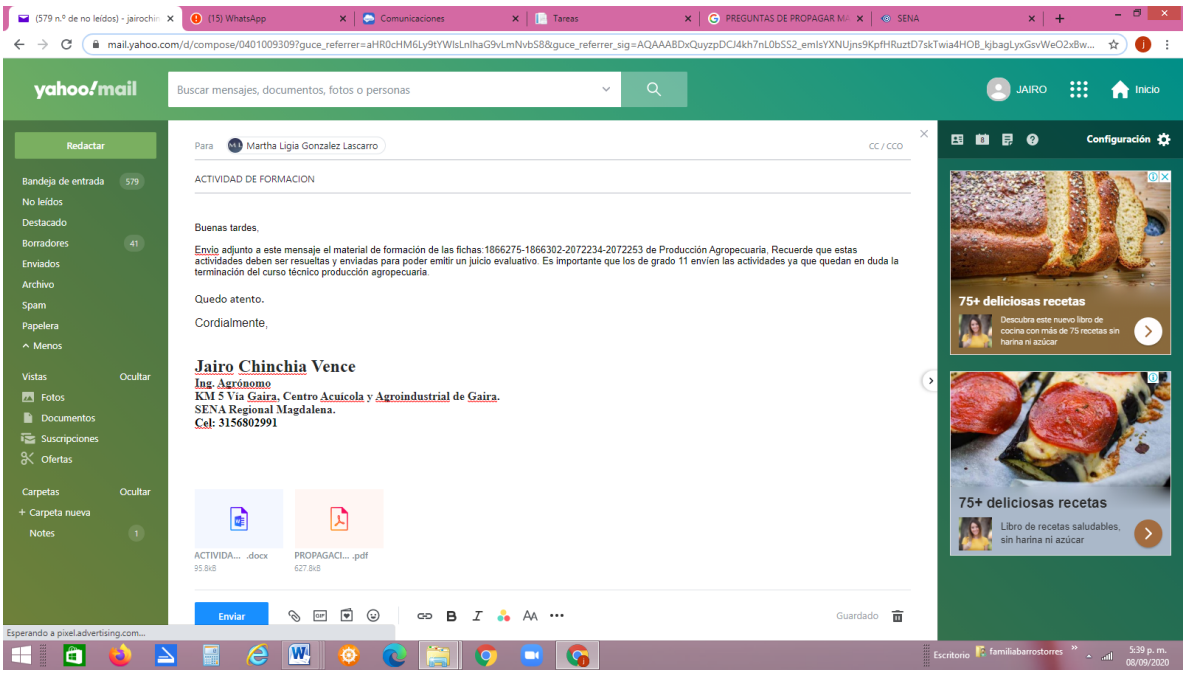
FICHA:2072253 PRODUCCION AGROPECUARIA IED RAFAEL JIMENEZ ALTAHONA



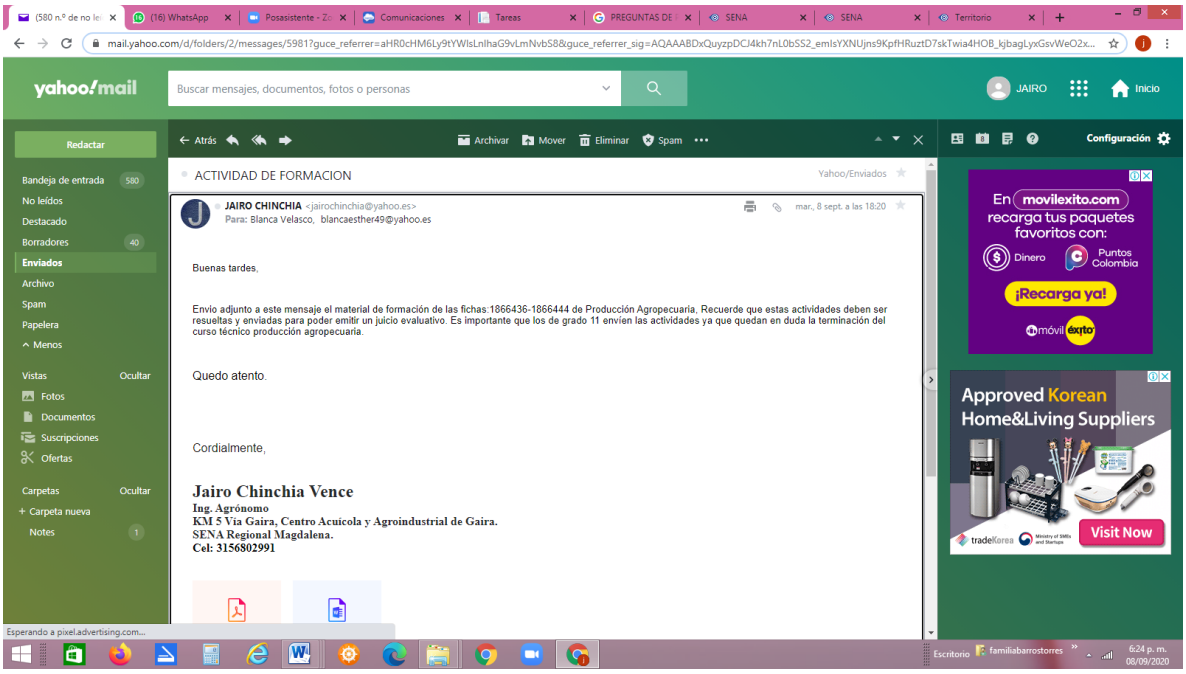
FICHA:2098135 PRODUCCION AGROPECUARIA IED SAN JUDAS TADEO



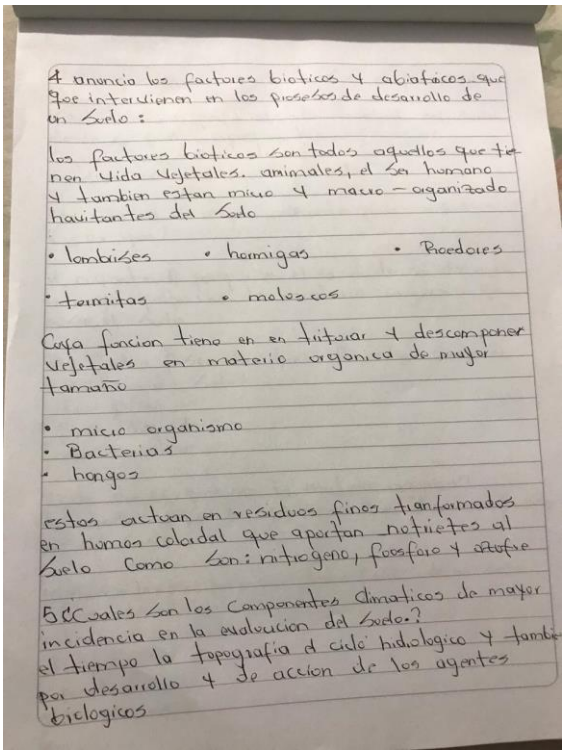
FICHAS:1866275-1866302-2072234-2072253 PRODUCCION AGROPECUARIA IED RAFAEL JIMENEZ ALTAHONA



FICHA: 1866436-1866444 PRODUCCION AGROPECUARIA SANTA BARBARA DE PINTO



FICHA: 1845534 PRODUCCION AGROPECUARIA



4 anuncia los factores bioticos y abioticos que Joe intervienen en los procesos de desarrollo de un Suelo:

los factores bioticos son todos aquellos que tie nen Vida Vejetales. animales, el Ser humano y tambien estan micro y macro-organizado havitantes del Suelo

- lombrises
- hormigas
- Predores
- termitas
- moluscos

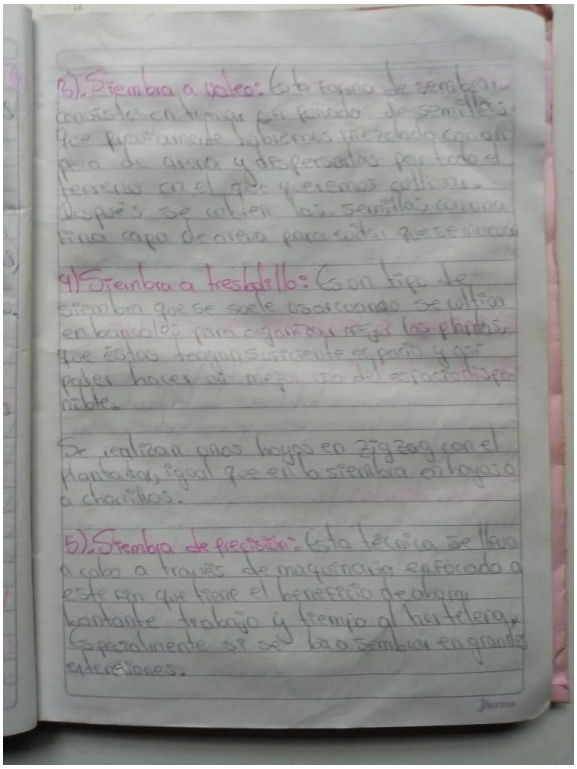
Cada funcion tiene en en fritorar y descomponer Vejetales en materia organica de mayor tamaño

- micro organismo
- Bacterias
- hongos

estos actuan en residuos finos tranformados en humos colidal que aportan nutrietes al Suelo Como Son: nitrogeno, fossforo y otofre

5 ¿Cuales Son los Componentes climaticos de mayor incidencia en la evolucion del Suelo.? el tiempo la topografia d cido hidrologico y tambi por desarrollo y Se accion de los agentes biologicos

FICHA: 1845659 PRODUCCION AGROPECUARIA IER SEVILLANO



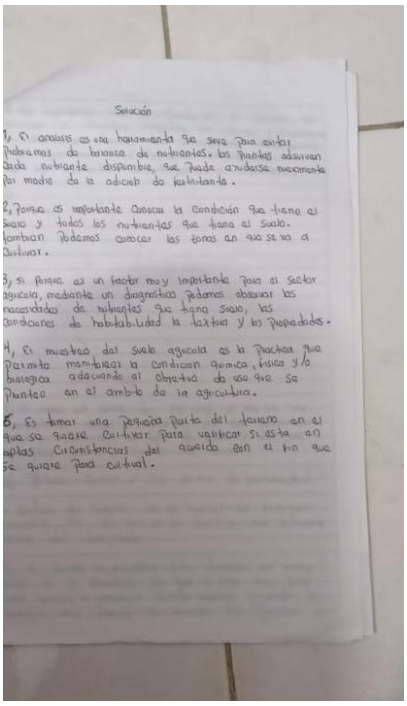
3). Siembra a voleo: Esta forma de siembra consiste en tirar el puñado de semillas; Que previamente hubieres mezclado con arena de arena y desperdigadas por todo el terreno en el que queremos cultivar. Después se cubren las semillas con una fina capa de arena para evitar que se vuelen

4) Siembra a tresbolillo: Es un tipo de siembra que se suele usar cuando se cultiva en bancales para aprovechar mejor las plantas que estas tengan suficiente espacio y así poder hacer un mejor uso del espacio disponible.

Se realizan unos hoyos en zig zag con el Marcador, igual que en la siembra en hoyos o chorrillos.

5). Siembra de precisión: Esta técnica se lleva a cabo a través de maquinaria enfocada a este fin que tiene el beneficio de ahorrar bastante trabajo y tiempo al hortelano, especialmente si se trata de siembras en grandes extensiones.

FICHA: 1846073 PRODUCCION AGROPECUARIO IED AGROPECUARIO SAN JUDAS TADEO


Solución

1, El análisis es una herramienta fue sirve para evitar problemas de baja de nutrientes. las plantas absorben cada nutriente disponible, que puede aprovecharse mejorando por medio de la adición de fertilizante.

2, Porque es importante conocer la condición que tiene el suelo y todos los nutrientes que tiene el suelo. también podemos conocer las zonas en que se va a cultivar.

3, El riego es un factor muy importante para el sector agrícola, mediante un diagnostico podemos observar las necesidades de nutrientes que tiene suelo, las condiciones de habitabilidad la textura y las propiedades.

4, El muestreo del suelo agrícola es la practica que permite mantener la condición química, física y/o biológica adecuada al objetivo de uso que se plantee en el ambito de la agricultura.

5, Es tomar una pequeña parte del terreno en el que se quiere cultivar para verificar si esta en optimas circunstancias del suelo con el fin que se quiere para cultivar.

FICHA: 1866436 PRODUCCION AGROPECUARIA IED SANTA BARBARA DE PINTO

