

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número <u> 1 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4132.010.26.1.784 de 2025	
Nombre completo del contratista: ISABEL CRISTINA ESCARRIA VILLEGAS	
Documento de identificación: 31.983.734	
Nombre del supervisor: MARIO DUQUE CARVAJAL	
Organismo: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN	
Objeto del contrato: Prestación de Servicios profesionales y de apoyo a la Gestión	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 01/OCT/2025	Fecha terminación 30/DIC/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de ONCE MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE (\$11.385.000)	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$11.385.000	\$3.795.000	\$0	\$7.590.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: N/A No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: N/A Operador: N/A Fecha de Pago: N/A Periodo de pago de la seguridad social: N/A

Observaciones al informe financiero y contable: La contratista anexa certificado de afiliación a EPS y PENSION

5. INFORME TÉCNICO

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		MAJA01.04.03.P002.F004
		VERSIÓN	002

Concepto Supervisor: Certifico que la contratista ISABEL CRISTINA ESCARRIA VILLEGAS, cumplió con el objeto del contrato correspondiente a la primera cuota para lo cual desarrolló las siguientes actividades:

CUOTA 1

1. Realizar visitas de campo para la recolección de información de fuentes primarias de los sistemas estructurantes y las dimensiones territoriales relacionadas con las funciones misionales del Departamento Administrativo de Planeación Distrital.

- Realizó visita de campo en función de la recolección de información requerida en el marco misional del área de aprovechamiento económico del espacio público en el desarrollo de la filmación de la serie El Vuelo del Colibrí, en el Parque Multicentro.
- Se encuentra designada para realizar visita de campo en función de la recolección de información requerida en el marco de misional del área de aprovechamiento económico del espacio público como insumo de seguimiento de la extensión de uso que se lleva a cabo en el Bulevar del Rio.

2. Apoyar la producción de informes, fichas, encuestas, reportes, investigaciones y documentos institucionales para los sistemas estructurantes y las dimensiones territoriales relacionadas con las funciones misionales del Departamento Administrativo de Planeación Distrital.

- Realizó informe de visita al parque de Multicentro, realizada el día 17 de octubre de 2025, en el cual se evidencia si la actividad de filmación de la serie El vuelo del Colibrí, generó impacto en la circulación del tráfico o si hubo alteración del espacio donde se llevó a cabo la misma y si la actividad estuvo acorde a lo autorizado.
- Se encuentra designada para apoyar con la producción de encuestas a orientadas a servir de insumo para el área de aprovechamiento económico en el marco de los lineamientos jurídicos para el área.
- Se delegó para apoyar una investigación sobre el marco regulatorio del aprovechamiento económico del espacio público a nivel internacional e inició el proceso investigativo, encontrando el documento Espacio Público y Desarrollo Económico.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

3. Actualizar mensualmente los expedientes digitales de los procesos a cargo en el servidor de almacenamiento Google Drive dispuesto por la Subdirección.

- Actualizó los expedientes digitales del área de aprovechamiento económico del espacio público con las actividades y evidencias que están a su cargo.

4. Participar en las mesas y sesiones de trabajo establecidas por el Departamento Administrativo de Planeación.

- Participó en Mesa de trabajo llevada a cabo en la Secretaría de Desarrollo Económico para aclarar aspectos relacionados al alcance y competencias para establecer el proceso de convocatoria pública que determine los ganadores para asignarles el módulo o kiosco de venta del Distrito con el aprovechamiento económico del espacio público en el borrador de la propuesta de guía de aprovechamiento económico en el espacio público para la actividad de quioscos o módulos de venta el día 15 de octubre.
- Participó en la reunión de seguimiento de actividades convocada por la coordinadora del Área de Aprovechamiento económico, que tuvo como fin revisar los compromisos asignados a cada uno de los miembros del equipo y distribuir funciones del área.
- Participó en una mesa de trabajo con usuarios para conocer propuesta en espacio público de instalación de Puntos de Información Turística acompañados de módulos para guardar bicicletas eléctricas y disponerlas como una actividad económica relacionada con vehículos no motorizados en el espacio público del Distrito.

5. Todas las demás actividades relacionadas con el objeto contractual que sean asignadas por el Departamento Administrativo de Planeación Distrital.

- Participó en la reunión de inicio de actividades contractuales con el Departamento Administrativo de Planeación-SEPOU el día viernes 3 de octubre.
- Participó en la reunión virtual para capacitación en la correcta presentación de las cuentas de cobro -SEPOU (DAP)

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Nota: Ver evidencias en el siguiente link:
<https://drive.google.com/drive/folders/1vumCiZij25Dc1WQNu08gJ7pmknijQj4f>

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

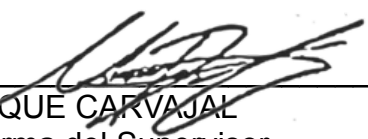
Constancia de Paz y Salvo: N/A

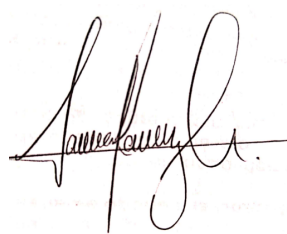
Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE PRESENTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO

7. FIRMAS RESPONSABLES


 MARIO DUQUE CARVAJAL
 Nombre y firma del Supervisor


 LAURA MARIA RAMIREZ ARISTIZABAL
 Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 22 de Octubre de 2025

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA CONTABILIDAD GENERAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE	MAHP03.03.01.P011.F001	
		VERSIÓN	004

A. DATOS DEL ADQUIRENTE					
1. Fecha de la Transacción	22/10/2025	2. Número Consecutivo	DS	4132	3434
3. Nombre/Razón Social	DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI		4. RUT/NIT	890.399.011	3
5. Organismo	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN MUNICIPAL		6. Centro Gestor	4132	
7. Dirección - Organismo	TORRE ALCALDIA AV. 2 N CL 10 Y 11		8. Teléfono	6617055	
B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS BENEFICIARIO DEL PAGO					
9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	ESCARRIA VILLEGAS ISABEL CRISTINA		10. NIT/C.C.	31.983.734	8
11. Dirección	Corregimiento de Pavas		12. Ciudad	La Cumbre	
13. Correo Electrónico	isabelcristinaescarriavillegas@gmail.com		14. Teléfono	3207467674	
C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN					
15. Concepto de la Operación	Prestación de Servicios profesionales. Cuota uno 1.				
16. Valor de la Operación	\$ 3.795.000	TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE			
D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL					
17. Número Contrato	4132.010.26.1.784-2025	18. CDP	3700027584		
		19. RPC	4500384755		
20. Objeto del Contrato	Prestar servicios profesionales en el Departamento Administrativo de Planeación				
21. Valor del Contrato	\$ 11.385.000	ONCE MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE			



CERTIFICA QUE:

El(La) Señor(a) ISABEL CRISTINA ESCARRIA VILLEGAS identificado(a) con CC 31983734 se encuentra afiliado a la EPS en condición de 1° COTIZANTE.

Fecha de Activación de	01/12/2022
Estado de la Afiliación:	ACTIVO
IPS:	SUBSIDIADO-HOSPITAL LOCAL SANTA MARGARITA
Categoría:	A

La presente certificación se expide a solicitud del(de la) interesado(a) en Bogotá para QUIEN INTERESE, a los 19 días del mes de octubre del año 2025.

La certificación tiene validez de un mes con respecto a la fecha de generación.

Observaciones:

ESTA CERTIFICACIÓN NO APLICA PARA SERVICIOS MÉDICOS.
NO VÁLIDO PARA TRASLADO A OTRA EPS.

Cordialmente,



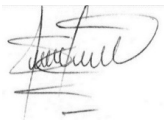
Gerencia de Afiliaciones
Nueva EPS S.A

LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES

CERTIFICA QUE

Verificada la base de datos de afiliados, el/la señor/a **ISABEL CRISTINA ESCARRIA VILLEGAS** identificado/a con documento de identidad **Cédula de Ciudadanía** número **31983734**, se encuentra afiliado/a desde **01/09/2025** al Régimen de Prima Media con Prestación Definida (RPM) administrado por la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES**.

La presente certificación se expide en Bogotá, el día 19 de octubre de 2025.



Rosa Mercedes Nino Amaya
Dirección de Afiliaciones

Nota: Certificado generado desde la página Web. Este documento no es válido para el reconocimiento de prestaciones económicas, está sujeto a verificación y no tiene costo alguno.

VIGILADO
SUPERINTENDENCIA FINANCIERA
DE COLOMBIA

**INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO OCTUBRE A
DICIEMBRE 2025 (CUOTA 1 DE 3)**

DE: ISABEL CRISTINA ESCARRIA VILLEGAS

PARA: MARIO DUQUE CARVAJAL, Supervisor del contrato de prestación de servicios en el Departamento Administrativo de Planeación como profesional No.4132.010.26.1.784-2025

Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales en el Departamento Administrativo de Planeación.

En cumplimiento con lo establecido en el contrato de prestación de servicios profesionales en el Departamento Administrativo de Planeación, me permito entregar el informe de las siguientes actividades realizadas en el periodo OCTUBRE de 2025:

Concepto Supervisor:

Yo, ISABEL CRISTINA ESCARRIA VILLEGAS, identificada con la cédula de ciudadanía 31.983.734 de Cali, en cumplimiento del contrato de prestación de servicios No. 4132.010.26.1.784 de 2025 cuyo objeto es “Prestar servicios profesionales en el Departamento Administrativo de Planeación”, realicé las siguientes actividades correspondiente a la 01 Cuota, en función de las obligaciones específicas del contrato:

CUOTA 1

1. Realizar visitas de campo para la recolección de información de fuentes primarias de los sistemas estructurantes y las dimensiones territoriales relacionadas con las funciones misionales del Departamento Administrativo de Planeación Distrital.

- Realicé visita de campo en función de la recolección de información requerida en el marco misional del área de aprovechamiento económico del espacio público en el desarrollo de la filmación de la serie El Vuelo del Colibrí, en el parque Multicentro.

- Fui designada para realizar visita de campo en función de la recolección de información requerida en el marco de misional del área de aprovechamiento económico del espacio público como insumo de seguimiento de la extensión de uso que se lleva a cabo en el Bulevar del Río.

2. Apoyar la producción de informes, fichas, encuestas, reportes, investigaciones y documentos institucionales para los sistemas estructurantes y las dimensiones territoriales relacionadas con las funciones misionales del Departamento Administrativo de Planeación Distrital.

- Realicé informe de visita al parque de Multicentro, realizada el día 17 de octubre de 2025, en el cual se evidencia si la actividad de filmación de la serie El vuelo del Colibrí, generó impacto en la circulación del tráfico o si hubo alteración del espacio donde se llevó a cabo la misma.

**INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO OCTUBRE A
DICIEMBRE 2025 (CUOTA 1 DE 3)**

- Fui designada para apoyar con la producción de encuestas a orientadas a servir de insumo para el área de aprovechamiento económico en el marco de los lineamientos jurídicos para el área.

- Fui delegada para apoyar una investigación sobre el marco regulatorio del aprovechamiento económico del espacio público a nivel internacional, por lo cual inició el proceso, encontrando el documento Espacio Público y desarrollo económico.

- Fui delegada para apoyar el trámite de desistimientos y de resoluciones.

- En cuanto a las dimensiones territoriales relacionadas con las funciones misionales del Departamento Administrativo de Planeación Distrital, durante éste periodo no recibí delegación para actividades de ésta naturaleza.

3. Actualizar mensualmente los expedientes digitales de los procesos a cargo en el servidor de almacenamiento Google Drive dispuesto por la Subdirección.

- Actualicé mensualmente link de las evidencias del contrato: Informes y evidencias de actividades realizadas durante el periodo.

4. Participar en las mesas y sesiones de trabajo establecidas por el Departamento Administrativo de Planeación.

- Participé en las reuniones de seguimiento del área de aprovechamiento económico del espacio público: Mesa de trabajo para revisión de nueva guía de aprovechamiento económico en el espacio público para la actividad de quioscos o módulos de venta el día 15 de octubre solicitada por la Secretaría de Desarrollo Económico.

- Participé en la reunión de seguimiento de actividades convocada por la coordinadora del Área de Aprovechamiento económico.

- Participé en una mesa de trabajo con usuarios para la solicitud de apoyo por parte del área de aprovechamiento económico quienes pretenden adelantar una actividad económica relacionada con vehículos no motorizados en el espacio público del Distrito.

5. Todas las demás actividades relacionadas con el objeto contractual que sean asignadas por el Departamento Administrativo de Planeación Distrital.

- Participé en la reunión de inicio de actividades contractuales con el Departamento Administrativo de Planeación-SEPOU el día viernes 3 de octubre.

- Participé en la reunión virtual para capacitación en la correcta presentación de las cuentas de cobro -SEPOU (DAP).

**INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO OCTUBRE A
DICIEMBRE 2025 (CUOTA 1 DE 3)
SEGURIDAD SOCIAL:**

Certifico que la contratista ISABEL CRISTINA ESCARRIA VILLEGAS, identificada con la cédula de ciudadanía 31.983.734 de Cali, en cumplimiento del contrato de prestación de servicios No. 4132.010.26.1.789 de 2025, he cumplido con el pago de la seguridad social, con forma de pago mes vencido pagada con el número de planilla XXXXXX y el IBC Ingreso Base de Cotización por valor de \$1.518.000 que corresponde al 40% del valor de la cuota, correspondiente al mes de N/A

Observaciones Pago Seguridad social: La contratista anexa certificado de afiliación a EPS y PENSION

Se adjuntan evidencias en el drive:

<https://drive.google.com/drive/folders/1ANTpcMmgbGFRBM2faQK0uYT5gB3jqjQy>

Firmado en: Santiago de Cali Distrito Especial, 22 de Octubre de 2025



ISABEL CRISTINA ESCARRIA VILLEGAS

Contratista

C.C. 31.983.734

Copia: Expediente - contrato