ACTA N° 9

FECHA: Bogotá, febrero, 11 de 2025

HORA: 9:00 a.m. – 11:00 a.m.

LUGAR: Secretaria de Gobierno

TEMA: Mesa Técnica Indígena

ASISTENTES: Enunciados en asistencia

ORDEN DEL DÍA:

1. Socialización Oferta Dimensión oportunidades educativas
2. Socialización equipo de inclusión social Canasta Alimentaria Cabildo indígena Muisca Bosa
3. Socialización equipo de inclusión social Canasta Alimentaria Cabildo Indígena Inga
4. Socialización equipo de inclusión social Canasta Alimentaria Cabildo Indígena Kichwa
5. Socialización equipo de inclusión social Canasta Alimentaria Cabildo indígena Muisca Suba
6. Socialización equipo de inclusión social Canasta Alimentaria Cabildo Indígena Ambika
7. Intervención Componente de Gestión documental
8. Intervención Enlace Étnico.
9. Intervención Apoyo a la Supervisión Componente Inclusión Social
10. Varios
11. Compromisos

DESARROLLO

1. **Socialización Oferta Dimensión oportunidades educativas**

Se indica que la coordinadora del proyecto “Días y noches de paz y amor” liderado por el Liceo Femenino Mercedes Nariño se encuentra en un encuentro de colegios internacionales por lo que pone a consideración la siguiente oferta educativa para ser socializada a equipos de inclusión social de Canastas Alimentarias Cabildos Indígenas.

- **Nombre del proyecto**: Días y noches de paz y de amor.
- **Objetivo del proyecto**: Promover procesos de formación académica por ciclos, dirigidos a jóvenes y adultos en condición de vulnerabilidad interesados en concluir su primaria y bachillerato.
- **Ciclos**: Ciclo 1 (1, 2 y 3 de primaria); ciclo 2 (3 y 4 de primaria); ciclo 3 (6 y 7 grado de básica secundaria); ciclo 4 (8 y 9 grado de básica secundaria); ciclo 5 (grado decimo); ciclo 6 (grado once).
- **Días y horarios de formación**: Opción 1: sábados de 6:45 a.m. a 5:00 p.m. Opción 2: lunes a viernes de 6:45 p.m. a 5:00 p.m.
- **Salas amigas**: Servicio que se presta a mujeres inscritas en la jornada del sábado que cuenten con hijo/as de 0 meses a 11 años de edad en donde sus niño/as pueden permanecer mientras ellas realizan sus actividades académicas. En estas salas cuentan con profesores del colegio y profesionales en formación que realizan actividades con los niños sin costo adicional. Es importante precisar que las mamás que lo requieran deberán llevar el almuerzo de sus hijos el cual lo suministraran de manera directa en el descanso destinado para ello. Estas salas amigas quedan al interior del Liceo.
- **Costo de la formación**: Gratuita.
- **Alimentación**: Las personas costean su almuerzo el cual pueden traer desde su casa. Por parte de la Secretaria de Educación se hace entrega de dos refrigerios los sábados uno en la mañana y uno en la tarde.
- **Documentos para formalizar su respectiva inscripción**: a) Documento de identificación (Cédula de ciudadanía o tarjeta de identidad para jóvenes de 15 a 17 años de edad); b) certificado de estudio, en caso de no contar con ellos el Liceo Femenino adelanta un examen de convalidación de la experiencia entendiendo las dinámicas de la población; c) Afiliación a EPS; d) certificado del Ministerio del Interior en el que se indique la comunidad indígena a la que pertenece.

Dado lo anterior se invita a las personas interesadas en iniciar o continuar con su formación académica a asistir el sábado 15 de febrero de 2025 a las 6:45 a.m. en las instalaciones del IED Liceo Femenino Mercedes Nariño (Av. Caracas No. 23 - 24 sur) para inscribirse e iniciar ese mismo día su proceso de formación académica. Ese día

deben llevar los documentos enunciados para formalizar su respectiva inscripción y su respectivo almuerzo dado el tiempo de permanencia de las actividades académicas a desarrollar. Al presentar sus documentos indicar el cabildo indígena al cual pertenecen pues es importante para el equipo docente identificar este aspecto.

Se enuncia que es viable que se verifiquen aquellas personas que se encuentran en lectura de realidades con pendientes en la gestión de acuerdos relacionados con el proceso de formación académica para que puedan ser referenciados a esta oferta.

2. **Socialización equipo de inclusión social Canasta Alimentaria Cabildo indígena Muisca Bosa**

Se da inicio a la socialización de las actividades relevantes adelantadas por el equipo de inclusión social de Canasta Alimentaria Cabildo Indígena Muisca Bosa las cuales se describen a continuación:

- **Cronograma:** Se realiza la socialización de los talleres del componente de inclusión social y del componente nutricional a los hogares/familias de canasta alimentaria indígena Muisca Bosa en el marco de la Asamblea realizada. De igual manera se realiza la socialización de las actividades a través de canales de WhatsApp.

- **Articulación Casa de Igualdad y Oportunidades para La Mujer - Bosa:** Profesional de inclusión social indica que se generó articulación con la CIOM con el objeto de desarrollar un proceso de formación con integrantes de hogares/familias en estado de atención en el marco de la prevención de violencias, presentación de la ruta de atención vigente y sensibilización en torno a los diferentes tipos de violencia.

- **Plan de pervivencia Cultural**: Sabedor indica que en el mes de enero del año en curso se continúa indagando frente a elementos relevantes para la organización de una escuela de saberes y oficios ancestrales a partir de las apreciaciones de las familias. Se identifica el interés por adelantar acciones en torno a la alfarería con lo que se proyectaran las estrategias correspondientes.

- **Seguimiento Secciones G y H:** Se indica por parte de equipo de inclusión social que se llevaron a cabo las acciones correspondientes para completar el 100% de seguimientos de los hogares/familias que se encuentran en estado de atención.

3. Socialización equipo de inclusión social Canasta Alimentaria Cabildo indígena Inga

Se da inicio a la socialización de las actividades relevantes adelantadas por el equipo de inclusión social de Canasta Alimentaria Cabildo Indígena Inga las cuales se describen a continuación:

- **Programación**: Profesional de inclusión social indica que se efectuó con la comunidad la socialización de la programación correspondiente al mes de enero empleando para ello WhatsApp y Facebook.

- **Visitas domiciliarias**: Profesional de inclusión social indica que para este periodo se realizaron visitas domiciliarias con el objeto de identificar cambios de reconfiguración familiar.

- **Lectura de realidades**: Se implementa el instrumento lectura de realidades con 17 hogares/familias del beneficio alimentario que se encontraban pendientes de concertar acuerdos con el equipo de inclusión social.

- **Articulación Liceo Femenino Mercedes Nariño:** Profesional de inclusión social indica que se generó articulación con el Liceo Femenino Mercedes Nariño con el objeto de promover el acceso a formación educativa de integrantes de la comunidad Inga en estado de atención de Canastas Alimentarias.

- **Plan de pervivencia**: Profesional de inclusión social indica que se llevó a cabo un Divichidu con el objetivo de abordar los siguientes elementos: a) como es su historia y como se hace en territorio dado que varios jóvenes de la comunidad desconocen la dinámica del mismo; b) como se hace esta práctica en contexto de ciudad; c) que estrategias se pueden implementar en el contexto de ciudad para que las familias se integren a esta práctica. Finalmente se hizo la respectiva socialización entre la comunidad de dichos elementos.

- **Egresos:** Se adelantaron las acciones correspondientes para el egreso de 3 personas de Canasta Alimentaria Inga que egresan por retoro voluntario.

4. Socialización equipo de inclusión social Canasta Alimentaria Cabildo Indígena Kichwa

Se da inicio a la socialización de las actividades relevantes adelantadas por el equipo de inclusión social de Canasta Alimentaria Cabildo Indígena Kichwa las cuales se describen a continuación:

- **Plan de pervivencia:** Equipo de inclusión social indica que para este periodo se llevó a cabo un proceso de contextualización sobre la conformación del cabildo. Se hizo énfasis en los siguientes elementos: a) conformación del cabildo; b) funciones de cada integrante de Gobierno propio; c) lectura de la ley de origen; d) importancia de la asistencia a los talleres correspondientes a plan de pervivencia; e) diagrama de la organización actual del cabildo. Se reitera la importancia de espacios como las Mesas Indígenas y el consejo local de planeación cuyo epicentro es Engativá.

- **Articulación Casa de Igualdad y Oportunidades para La Mujer - Bosa:** Profesional de inclusión social indica que se generó articulación con la CIOM con el objeto de desarrollar un proceso de formación con integrantes de hogares/familias en estado de atención en el marco de la prevención de violencias, presentación de la ruta de atención vigente y sensibilización en torno a los diferentes tipos de violencia. Reporta la asistencia de 45 integrantes de hogares/familias al espacio.

- **Otras Articulaciones:** Se tuvo reunión con el embajador en la cual se mostró dispuesto a realizar gestión de casos específicos de comunidad que presenta dificultades con la expedición de sus documentos. Se da a conocer preocupación por personas inescrupulosas que están cobrando a la comunidad $500.000 para hacer los respectivos tramites de cedulación, situación que se ha puesto en conocimiento de diversas autoridades en el tema.

5. Socialización equipo de inclusión social Canasta Alimentaria Cabildo Indígena Muisca Suba

Se da inicio a la socialización de las actividades relevantes adelantadas por el equipo de inclusión social de Canasta Alimentaria Cabildo Indígena Muisca Suba las cuales se describen a continuación:

- **Cronograma:** Se socializó a los participantes el cronograma de actividades previstas para el periodo de enero del 2025.

- **Plan de pervivencia**: Se llevó a cabo taller denominado Muiscas Deportivos el cual se realizó con el objetivo de promover la integración comunitaria respetando sus valores y tradiciones indígenas. Se llevó a cabo esta actividad dado que hay una alta tasa de sobre peso en el Cabildo. De igual manera se invito a la comunidad a la obra "Origen de los Zenu" como resultado de procesos artísticos en el área de teatro que buscan recuperar las tradiciones de las comunidades indígenas.

- **Articulación**: Se realiza la articulación con equipo MAI en la cual se benefició a 15 núcleos.

- **Seguimiento**: Se ha venido adelantando el seguimiento a hogares/familias de acuerdo con lo establecido en el plan de trabajo de la supervisión.

Interviene referente local quien indica que se está realizando la respectiva actualización SIRBE de manera conjunta con el Cabildo. De igual manera se esta revisando testigos documentales y cuales de las familias no se encuentran actualizadas.

6. Socialización equipo de inclusión social Canasta Alimentaria Cabildo Indígena Ambika

Se da inicio a la socialización de las actividades relevantes adelantadas por el equipo de inclusión social de Canasta Alimentaria Cabildo Indígena Ambika las cuales se describen a continuación:

- **Cronograma**: Equipo de inclusión social indica que se realizó la publicación del cronograma vía WhatsApp en el cual se dio a conocer a la comunidad las actividades a desarrollar.

- **Taller articulado con componente nutricional:** Se llevaron a cabo acciones de actividad física en las cuales se vincularon estaciones para que la comunidad hiciera calentamiento, cardio y relajación. Se hizo énfasis en la importancia de iniciar el año alimentándose de manera correcta y se hizo la socialización del diagnóstico nutricional.

- **Plan de pervivencia:** Sabedora de Canasta Alimentaria indica que se llevaron a cabo las siguientes actividades: a) sabiduría oral pijao, en donde se hacen charlas sobre los temas medicinales y de salud; b) Huerta Ima, en la cual para este periodo se hizo una articulación con IDARTES quienes llevaron un equipo de artistas que desarrollaron una obra de teatro sobre aves hasta el medio día y c) Los viernes se adelanta acciones concernientes a gestión documental.

- **Entrega de canastas:** el sábado 25 de enero se llevó a cabo entrega de canasta alimentaria. Ese mismo día se realizó una jornada de vacunación en la que se aplicaron esquemas de vacunación de acuerdo con la edad de los participantes interesados en hacerlo.

- **Obligación 9:** Se reporta por parte de la profesional social que se desarrollan los seguimientos correspondientes a los hogares/familias en estado de atención.

- **Obligación 10:** Se reporta por parte de la profesional social que se desarrollan las acciones correspondientes en torno al instrumento lectura de realidades.

- **Obligación 11:** Se reporta la realización de seguimientos en la sección G y H.

- **Obligación 12:** Para este periodo no se hicieron cambios de estado.

- **Actualizaciones de tipo de documento**: Se llevaron a cabo 7 actualizaciones.

- **Articulaciones**: Profesional social refiere que siempre se han articulado con los equipos, autoridades de la casa de pensamiento, guardia, SLIS Usme, Acueducto, SENA, JAC, Fuerzas militares, CPI Semillas Ambika, Secretaria de Salud y registraduría.

Intervención Profesional local: Angélica Moreno profesional local SLIS Usme Indica que hace un reconocimiento a la labor adelantada por el equipo de Cabildo.

7. Intervención Componente de Gestión documental

Equipo de Gestión documental de la Subdirección de Abastecimiento, indica que durante el mes de febrero del presente año se continuará con la implementación de visitas de gestión documental tanto en marco del componente administrativo y financiero como del componente de inclusión social. Se indican los elementos que se validaran en el marco de los criterios de gestión documental y estructura de expedientes de historias sociales:

- ✓ Orden cronológico
- ✓ Hoja de control
- ✓ Sección G y H
- ✓ Foliación
- ✓ Testigos documentales generados tras la actualización de SIRBE WEB Dado que se ha evidenciado que no todos los expedientes cuentan con ellos.
- ✓ SIRBE Genérica
- ✓ Rótulo de Caja – Carpeta
- ✓ FUID
- ✓ Otros relacionados en el Anexo Técnico

8. Intervención Enlace Étnico.

Enlace étnico recuerda a los equipos de inclusión social sobre la reunión que se llevará a cabo el 12 de febrero a las 8:00 a.m. no obstante equipos indican que no están de acuerdo con el cambio de la fecha y que por ende solicitan se lleve a cabo la reunión correspondiente de acuerdo a lo que se tenia proyectado.

Dado lo anterior se finaliza el espacio de mesa técnica para que los equipos puedan asistir a la reunión de concertación de anexo técnico.

9. Intervención Apoyo a la Supervisión Componente Inclusión Social

Profesional de apoyo a la supervisión del componente de inclusión social indica los siguientes elementos:

Planes de Trabajo Canastas Alimentarias Cabildos Indígenas

- **Sección G y H /Lectura de realidades**: Se indica la importancia de realizar los planes de trabajo enviados durante la primera semana de enero del 2025 vía correo electrónico por parte de apoyo a la supervisión.

10. Varios

Al no presentarse varios por parte de los participantes, se culmina la presente Mesa Técnica Indígena**.**

11. Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
Cargue de soportes correspondientes a cumplimiento de obligaciones contractuales del mes de febrero 2025.	Equipos sociales de beneficio apoyo alimentario Canastas Indígenas.	febrero 25 de 2025
Envío de convocatoria correspondiente a Mesa Técnica Indígena del mes de marzo 2025.	Apoyo a la Supervisión Componente Inclusión Social.	Marzo 02 de 2025

Acta elaborada por: Maritza Gómez Aguirre (Apoyo a la Supervisión componente de Inclusión social – Subdirección de Abastecimiento. SDIS

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código:	FOR-GD-023
Versión:	2
Fecha:	Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página:	1 de 1

1. Tema: Mesa tecnica Conecta Inclusiva 2. Lugar o Localidad o Sede: Secretaria Gobierno 3. Fecha y hora: 9:00 am. 11/02/2025.

4. Nombre responsable: Maritza Gomez Aguilar 5. Dependencia responsable: Subdirección de Abastecimiento

6. ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de Identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Wendy Jajoy Ch	CC	1010000020	cabildo Inga	Gestora social	contratista	wendyjajoy@gmail.com	3145503184	
2	Julieth Andrea Tapiero	CC	1144157989	Ambika Paya	Cab. P Social	Contrato	socialambika.paya@hotmail.com	3196801630	
3	Amparo Sanchez	CC	52619717	Cabildo Ambika	Sabedora	Contrato	amparoSanchez@hotmail.com	3112897787	Amparo. S.A
4	Nilsa Garibello CH	CC	52303206	Cabildo Paya	Gestora Comunitaria	contratista	nilsagaribello03@gmail.com	3208935098	Nilsa Garibello
5	Daniela Bello Vasquez	CC	1000138492	Cabildo Muisca Bosa	Profesional social	contratista	contratista.muisca.bosa@gmail.com	3194416059	Daniela Bello
6	Elvira Bello Tinjo	CC	52768206	Cabildo Muisca Bosa	Gestora social	contratista	bello-dovi@hotmail.com	3176789985	Elvira Bello
7	Feiney Neuta F	CC	80920857	Cabildo Muisca Bosa	Sabedor	Contratista	utaocata@gmail.com	3175563217	
8	Sandra Chaosa C.	C.C	1019055326	SDIS.	Profesional	Contratista	sapaca@sdis.gov.co	3115376782	
9	Hsc. MP Carlos D.	CC	52388109	SDIS-Subdi	Ref Local	Planta	equiten@sdis.gov.co	3153454066	
10	Amanda P. Cortes R	CC	52145000	SDIS-Fonda	Prof Local	Contratista	adcortes@sdis.gov.co	3003233010	
11	Maria Alejandra Contreras Yopasa	CC	1000371895	CIMS	Gestora Social	Contratista	contrata.cabildo@subamuisca.com.co	3227312936	
12	Ana Maria Nivia Lozano	CC	1019096858	CIM Suba	Profesional Social	Contratista	profesional.social@subamuisca.com.co	3185339407	Ana Maria Nivia
13	Neily Stefanny Roman Chaoy	CC	1007424423	Cabildo Inga	Profesional Social	Contratista	nellyroman0402@gmail.com	3203484804	
14	Wendy Jajoy Chasoy	CC	1010000020	Cabildo Inga	Gestor Social	Contratista		3145503184	
15	Sebastian Tuntaquimba	CC	80029544	Cabildo Fichaya	Gestor Social	Contratista	tuntaquimbas@gmail.com	3014688205	
16	Yesid Gutierrez	CC	3102876311	CIM 5	APOYO SOCIAL	Contratista	YesidArmando@gmail.com	3102876311	
17	Luz Miryam Sanchez	CC	52084691	SDIS	Apoyo Gestor Doc	Contrat	lmsanchezc@sdis.gov.co	3144165553	
18	Maritza Gomez Aguilar	CC	52961457	SDIS Abastecimiento	Apoyo a la Supervision	Contratista	mgomezaa@sdis.gov.co	3132676025	
19									
20									

Tratamiento de datos personales:"En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.