Secretaría de Salud / Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Versión	3	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
	Fecha de aprobación	2/15/2018	
	Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	STELLA ESTUPIÑÁN GÓMEZ							
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	1054226302		
CORREO ELECTRONICO:	telis1321@hotmail.com				CELULAR:	3209570890		
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED			
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	PIC ENTORNO CUIDADOR COMUNITARIA				SEDE:	SUBRED		
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%						
	FO09K30	100						
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCOLOMBIA S.A				TIPO DE CUENTA:	AHORRO		
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	62482410966					PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	9047			VIGENCIA	2024		
NÚMERO DE CDP	1766	FECHA	2025-08-27 12:56:28.000	NÚMERO DE CRP	37826	FECHA	2025-08-31 00:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:	PROFESIONAL EN PSICOLOGIA						
PERIODO CERTIFICADO:	DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL			
		2025-09-01		2025-09-30			
VALOR HONORARIOS MENSUALES:	$4,127,207						
TIPO DE SERVICIOS	PIC	RESERVA DE GLOSA 0%		N/A			

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$41,078,364
VALOR EJECUTADO	$39,079,329
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$4,127,207
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$1,999,035
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	95%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
9490419079	$1,650,883	$206,360	$264,141	3	$40,216	$510,717

Dado en Bogotá a los treinta(30) días del mes de Septiembre de 2025. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

MONICA VIVIANA BELLO FLOREZ
52744682
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
. Cumplir a cabalidad con las actividades afines al perfil de gestor, bachiller, técnico y/o tecnólogo, profesional, profesional especializado, conforme a lo establecido por los lineamientos distritales del Modelo de salud MAS Bienestar en el marco de las acciones del plan de intervenciones colectivas PSPIC, en concordancia a estándares institucionales y portafolio de servicios, con criterios de veracidad, calidad, oportunidad y pertinencia según parámetros descritos en los documentos anexos del convenio, procesos, guías institucionales y nacionales vigentes.	Se realizaron actividades de acuerdo al perfil de psicología, acciones con grupo de 30 participantes de PPL y ocho (8) jornadas de SPAcios de con personas con consumo riesgo alto de sustancias psicoactivas. Tamizajes e intervención breve, de acuerdo a los resultados obtenidos en la identificación de riesgo en consumo SPA y pre test. Elaboración de treinta planes de bienestar en PPL para el fortalecimiento de habilidades emocionales y prevención de consumo SPA, mediante nueve (9) sesiones colectivas (30) treinta (30) seguimientos individuales y treinta (30) cierres.	Formato de identificación SPAcios de bienestar, planes de bienestar, canalizaciones, actas, fichas técnicas, formatos VESPAS, reporte semanal y reporte mensual.
Participar activamente en las jornadas programadas tanto por la SDS como por la Subred o las contempladas en el convenio asignado.	Participación en jornadas que promueve la disminución, sustitución y/o abandono de consumo SPA, habilidades para la vida, jornadas los días 09, 11, 13, 16 y 18 de septiembre 2025.	Formato de identificación SPAcios de bienestar, acta, listado de asistencia, formato VESPA.
Desarrollar acciones de control social, demanda inducida, información, sensibilización, educación, canalización, atención, seguimiento, notificación de eventos de interés en salud pública y notificación de alertas a la población identificada.	Participación en actividades de fortalecimiento, frente a la prevención de consumo SPA y habilidades para la vida. (Habilidades emocionales)	Se entrega seguimientos a canalizaciones por perfil de psicología de acuerdo a requerimiento.
Prestar los servicios contratados desde los ejes de humanización y seguridad del paciente, de acuerdo con las guías y protocolos institucionales vigentes	Socialización de temática de habilidades para la vida (habilidades emocionales). Aplicación de test ASSIST y AUDIT si lo requiere en acciones SPAcios de bienestar. Tamizajes los días 8, 10 y 12 de septiembre , seguimientos de psicología los días 17, 22, 25.	Se entregan formatos con tamizajes y seguimientos, actas y listados
Participar en reuniones de asistencia técnica ordinarias o extraordinarias, fortalecimiento de capacidades, inducción o reinducción, programadas por la secretaria Distrital de Salud o por la Subred.	Para este mes se participa en reunión SPAcios de bienestar 03 de septiembre, reunión de SDS el 04 de septiembre y de entorno el día 12 de septiembre.	Listado de asistencia y acta. Registro de asistencia a reunión de entorno comunitario, secretaria de salud y asistencia de reunión SPAcios de bienestar.
Fortalecer los grupos, organizaciones y redes comunitarias para impulsar los ejercicios participativos y la movilización social por el derecho a la salud	fortalecimiento frente a la prevención de consumo SPA y habilidades para la vida en sesiones colectivas los días 15, 17,19, 22 24 y 25 de septiembre.	Se entregan según ficha técnica, actas y listados de soporte de la participación en actividades de fortalecimiento, frente a la prevención de consumo SPA y habilidades para la vida. (Habilidades emocionales).
. Realizar entrega de productos, informes requeridos, bases de datos, aplicativos de la Subred o de la SDS, entre otros, o realizar ajustes de manera oportuna cuando sean requeridos acorde a las observaciones de calidad dada por el supervisor del contrato y/o líder del proceso, cumpliendo los principios de veracidad, oportunidad, calidad según dinámica y/o programación de cada una de las líneas de intervención	Se entregan con calidad informes requeridos y productos de SPAcios de bienestar de PPL Cárcel modelo y de jornadas.	Para este mes se entrega con calidad el 100 % de soportes correspondientes a lo establecido por lineamientos. Cárcel modelo: proyección de cronograma, referenciación de participantes, informe mensual, actas semanales de acciones realizadas. SPAcios de bienestar: Notificaciones VESPAS, formatos de sesiones colectivas Fichas de identificación de intervenciones en cárcel modelo y jornadas
Alistar los soportes y presentar auditorías programadas tanto de la Subred, la SDS o por entes de control.	En septiembre se alista soportes de agosto y septiembre para presentar auditorías programadas tanto de la ESE como de la firma auditora o SDS, entes de control, se presentó pre críticas de formatos de acuerdo a las intervenciones.	Para este mes se presenta con calidad el 100 % de soportes correspondientes a lo establecido por lineamientos y lo requerido. Formatos de ficha de identificación espacios de bienestar, actas, sesiones colectivas y productos en drive.
Elaborar y presentar cronograma mensual de actividades e informes de gestión y/o desarrollo del proceso según programación y velar por el cumplimiento de estos	Mantener actualizados los sistemas de información como instrumentos físicos, bases de datos, cronogramas, matrices y demás datos relacionados con las acciones de la población intervenida	Se entregan según ficha SPAcios de bienestar, técnica, actas, listados, bases de datos, matrices, tableros de control, planes operativos y registro fotográfico.
. Atender las diferentes solicitudes asignadas y dar respuesta de manera oportuna a las mismas. 1	Por solicitud de sanidad externa de cárcel modelo se atendió el patio doce (12) el cual lo requería por problemáticas internas de consumo y comportamentales. Seguimientos a unos PPL de meses anteriores	Se entregan según formatos de Ficha de identificación SPAcios de bienestar y notificaciones VESPA.

Copia Controlada
Subred Suroccidente

Informar oportunamente sobre cualquier eventualidad que interfiera en el cumplimiento de los objetivos establecidos, respondiendo a la disponibilidad según programación y necesidad del servicio.	Se mantienen actualizados los sistemas de información como instrumentos físicos, bases de datos, cronogramas, matrices y demás datos relacionados con las acciones de la población intervenida,	Se entregan según fichas SPAcios de bienestar, ficha técnica, actas, listados, bases de datos, matrices, tableros de control, planes operativos y registro fotográfico
. Mantener la imagen institucional a través de las actuaciones individuales	Actuar con responsabilidad en el cumplimiento oportuno y ético de las acciones programadas	Formatos diligenciados con calidad y responsabilidad.
Portar los elementos de identificación institucional de manera adecuada y permanente en la ejecución de las acciones, así como el uso eficiente de los insumos para el desarrollo de la actividad	Se tienen en cuenta los implementos dados y utilizarlos de manera adecuadas como formatos y demás en las acciones realizadas como seguimientos individuales y sesiones colectivas.	Uso de carnet, chaqueta, formatos e insumos y demás, se entregan según ficha técnica, actas, listados y registro de asistencia en la participación
Cuidar y dar buen uso los equipos y/o elementos asignados en el contrato para dar cumplimiento a las obligaciones del convenio.	Entrega de soportes de cumplimiento de meta mensual , donde se aseguró la organización de dicha papelería y medios magnéticos según estándares de calidad.	semana, organizadas de la siguiente manera: 1, Instrumento de identificación de estrategia SPAcios de Bienestar, 2, Fichas técnicas, actas y listados de acciones colectivas perfil de psicología. 4. Acta, ficha técnica y listados de jornadas 4. También se tendrán en cuenta en plataforma drive, tablero de control y reporte semanal."
Cumplir con la normativa de gestión documental para la entrega de soportes y/o informes requeridos durante la ejecución del convenio	Desarrollo de acciones de gestión documental, para el mes de septiembre de los meses de junio y julio 2025 de acciones de SPAcios de bienestar PPL.	Se entregan 2 carpetas de gestión documental una de fichas de identificación SPAcios de bienestar, notificaciones VESPA y otra de actas institucionales y sesiones colectivas con su respectivo formato de control y rotulación.
Participar activamente en procesos y metodologías de atención ante un evento prioritario Salud Pública o alertas epidemiológicas que se presente de manera crítica en la Subred, según se requiera.	Participación en actividades de fortalecimiento frente a hábitos saludables e implementación de RIAS	Se entregan según ficha técnica, actas, listados y registro de asistencia en la participación
Garantizar que toda la información que intercambien las partes en desarrollo del contrato que las une, es de carácter reservado. El CONTRATISTA se compromete a guardar la más estricta reserva sobre la información del CONTRATANTE y la personal de sus colaboradores, directivos, etc. a que tenga acceso en razón del presente contrato y a no divulgar a terceros o a usar para propósitos distintos del cumplimiento del objeto de este contrato, toda o cualquier parte de la información del CONTRATANTE a que tenga acceso en razón de este Contrato, o que haya sido recibida o averiguada por el CONTRATISTA directa o indirectamente del CONTRATANTE, o de sus colaboradores, directivos, etc., otros contratistas o consultores, contratantes u originada de otra manera y adquirida por el CONTRATISTA, en conexión con o como resultado de la realización de servicios objeto de este contrato. Es objeto especial de este acuerdo de confidencialidad la información de propiedad del CONTRATANTE entre otros, pero sin limitarse estos a los medios escritos, magnéticos, Internet, informes, actas, etc., los cuales no podrán ser revelados, copiados, reenviados, retirados de la E.S.E. La violación de este acuerdo de confidencialidad a juicio de la empresa, será considerada falta grave y causal de terminación contractual imputable al CONTRATISTA	Se garantiza que la información suministrada y adquirida en el ejercicio de las actividades realizadas en el presente mes, no se utilizó con propósitos distintos al cumplimiento del presente contrato y cumplen con lo requerido frente a la confidencialidad del dato.	Documentos, actas, formatos y demás información suministrada y adquirida en el ejercicio de las actividades realizadas se encuentran en custodia del entorno y/o proceso donde se desarrollaron las actividades del presente mes, cumpliendo con las obligaciones contractuales frente a la confidencialidad del dato.

MONICA VIVIANA BELLO FLOREZ
52744682
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA

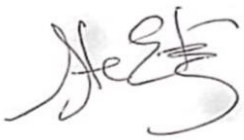
LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE

NIT:900.959.048-4

DEBE A:

STELLA ESTUPIÑÀN GÒMEZ
CC 1054.226.302 DE SAN MATEO BOYACÀ

La suma de (CUATRO MILLONES CIENTO VEINTISIETE MIL DOSCIENTOS SIETE PESOS M/CTE ($4.127.207), por concepto de servicios como profesional en psicología en el entorno cuidador comunitario, durante el periodo del 1 al 30 de septiembre de 2025, de conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios No 9047-2024



STELLA ESTUPIÑAN GOMEZ

CC 1.054.226.302 DE SAN MATEO BOYACÁ

CUENTA DE AHORROS BANCOLOMBIA

NUMERO 62482410966

Nota: En constancia del anterior documento equivalente correspondiente al mes de SEPTIEMBRE 2025 y una vez verificado el cumplimiento de los productos, se da visto bueno como apoyo a la supervisión.



_____
MARIA CRISTINA TRIVIÑO DIAZ
Apoyo a la supervisión
Entorno CUIDADOR COMUNITARIO

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1054226302		ESTUPIÑAN GOMEZ STELLA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 57 SUR # 87 B - 43	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4034053	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-08	2025-08	1765603264	9490419079	I	2025/09/02	2025/09/10	BANCOLOMBIA	8	$547,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,650,883	$264,200			$1,650,883	$206,400			$1,650,883	$33,100			$1,650,883	$40,300		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,650,883	$264,200			$1,650,883	$206,400			$1,650,883	$33,100			$1,650,883	$40,300		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$1,650,883	$264,200			$1,650,883	$206,400			$1,650,883	$33,100			$1,650,883	$40,300		$0	$0
1	CC	1054226302	ESTUPIÑAN STELLA	230301	30	$1,650,883	$264,200	EPS005	30	$1,650,883	$206,400	CCF24	30	$1,650,883	$33,100	14-11	30	$1,650,883	$40,300	30	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$1,650,883	$264,200			$1,650,883	$206,400			$1,650,883	$33,100			$1,650,883	$40,300		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1054226302		ESTUPIÑAN GOMEZ STELLA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 57 SUR # 87 B - 43	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4034053	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-08	2025-08	1765603264	9490419079	I	2025/09/02	2025/09/10	BANCOLOMBIA	8	$547,000

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$264,200	$1,400	$0	$265,600
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$264,200	$1,400	$0	$265,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$40,300	$300	$0	$40,600
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$40,300	$300	$0	$40,600
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$33,100	$200	$0	$33,300
COMPENSAR	CCF24	860,066,942	7	1	$33,100	$200	$0	$33,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$206,400	$1,100	$0	$207,500
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$206,400	$1,100	$0	$207,500
TOTAL				1	$544,000	$3,000	$0	$547,000