

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTION A LA CONTRATACIÓN FORMATO CERTIFICACIÓN CONTRACTUAL	Código: GCT-F-55
		Versión:1
		Fecha: 20/05/2025
		Página 1 de 2

EL SECRETARIO DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES TIC

CERTIFICA:

De conformidad con la información que reposa en la Entidad y en los activos de información, que el (la) Contratista: **WILLIAN AUGUSTO SOTOMAYOR VARGAS**, Identificado (a) con cédula de ciudadanía número **86.088.402 DE GRANADA – META** celebró con el Municipio de Villavicencio el o los siguiente(s) contrato(s):

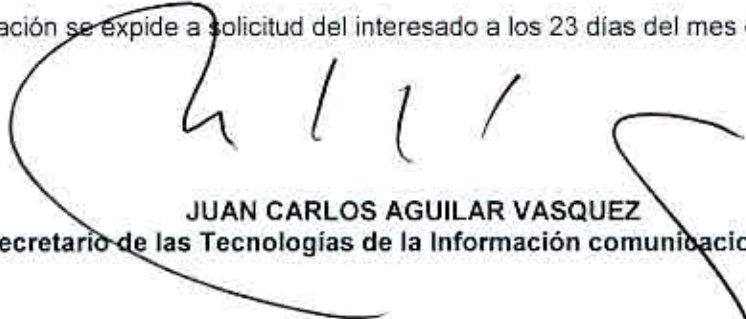
CONTRATO No.:	1707 DEL 5 DE JUNIO DEL AÑO 2025 CD-1672 DEL PROCESO EN SECOP II
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE UN TECNICO COMO APOYO PARA LA EMISORA INSTITUCIONAL VILLAVO F.M. 97.3 PARA LA IMPLEMENTACION DEL PLAN ESTRATEGICO DE COMUNICACIONES DE LA SECRETARIA DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES- TIC.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	05/06/2025
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	DOCE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE (\$12.400.000)
PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN:	CUATRO (4) MESES
FECHA INICIO DEL CONTRATO:	11/06/2025
ADICIÓN(S):	N/A
VALOR TOTAL CONTRATO: (Valor inicial + adiciones)	DOCE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE (\$12.400.000)
PRÓRROGA(S):	N/A
PLAZO TOTAL EJECUCIÓN: (Plazo inicial + prórrogas)	CUATRO (4) MESES
FECHA TERMINACIÓN CONTRATO:	10/10/2025
FECHA ACTA DE RECIBO (si aplica)	N/A
FECHA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO: (si aplica)	N/A
ALCANCE DEL CONTRATO: - Velar por el buen funcionamiento y posicionamiento de la emisora 97.3 FM en la ciudad de Villavicencio. - Vigilar el cumplimiento de la programación conforme a las políticas y directrices definidas por la entidad y la normatividad vigente, dándole cumplimiento a las exigencias y requerimientos	

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO	Código: GCT-F-55
	PROCESO GESTION A LA CONTRATACIÓN	Versión:1
		Fecha: 20/05/2025
	FORMATO CERTIFICACIÓN CONTRACTUAL	Página 2 de 2

- de Ley para garantizar la prestación del servicio de radiodifusión.
3. Coordinar las transmisiones radiales de los eventos de la Administración
 4. Coordinar la programación musical, las promociones radiales y campañas institucionales de la emisora Villavo FM 97.3 FM.
 5. Realizar y apoyar la producción de audios institucionales de la emisora Villavo FM 97.3
 6. Realizar turnos como operador de sonido, labores de locución y como Disc Jockey (DJ) de la emisora "Villavo FM 97.3".
 7. Programar y recepcionar sugerencias, quejas, reclamos y llamadas de los oyentes sobre contenidos al aire de la emisora institucional Villavo FM 97.3 FM.
 8. Apoyar con la locución, las transmisiones en directo o informes que se vayan a realizar a través de la emisora Villavo FM.
 9. Coordinar y verificar el cumplimiento de la parrilla de programación en la emisora Villavo FM 97.3 FM.
 10. Vigilar y controlar que se implemente los correctivos necesarios ante las fallas que se presenten en la emisora Villavo FM 97.3.
 11. Velar por el apropiado manejo, uso y destinación de los equipos que hacen parte de la emisora Villavo FM 97.3.
 12. Demás funciones que le sean asignadas por norma legal o por autoridad competente de acuerdo con la naturaleza del cargo, el área de desempeño y necesidad del contrato

NOMBRE DEL SUPERVISOR:	JUAN CARLOS AGUILAR VASQUEZ
Que el objeto contractual tuvo un cumplimiento efectivo de las obligaciones contraídas en el contrato, según acta de terminación fechada el: 23/10/2025	

La presente certificación se expide a solicitud del interesado a los 23 días del mes de octubre de 2025.


JUAN CARLOS AGUILAR VASQUEZ
 Secretario de las Tecnologías de la Información comunicaciones TIC

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
Reviso:		
Elaboro: Yenny Bacca	Contrato No. 3282-2025	