

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA CONTABILIDAD GENERAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE		MAHP03.03.01.P011.F001	
			VERSIÓN	004

A. DATOS DEL ADQUIRENTE					
1. Fecha de la Transacción	22/10/2025	2. Número Consecutivo	DS	4132	3352
3. Nombre/Razón Social	DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI		4. RUT/NIT	890.399.011	3
5. Organismo	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN		6. Centro Gestor	4132	
7. Dirección - Organismo	AVE 2 NORTE CALLE 10 - CAM - Piso 10		8. Teléfono	(602) 8851325	

B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS BENEFICIARIO DEL PAGO					
9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	Quiroz Cortés Luis Gabriel		10. NIT/C.C.	1.143.841.005	5
11. Dirección	Cra 83b1 #45-61		12. Ciudad	Cali	
13. Correo Electrónico	lg.quiroz.cortes@gmail.com		14. Teléfono	3104154001	

C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN		
15. Concepto de la Operación	Prestación de servicios profesionales - Cuota dos (2)	
16. Valor de la Operación	\$ 5.445.000	Cinco millones cuatrocientos cuarenta y cinco mil pesos M/CTE

D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL			
17. Número Contrato	4132.010.26.1.640 de 2025	18. CDP	3500245343
		19. RPC	4500381628
20. Objeto del Contrato	Prestar servicios profesionales en la Subdirección de Planeación de Territorio del Departamento Administrativo de Planeación		
21. Valor del Contrato	\$ 21.780.000	Ventiún millones setecientos ochenta mil pesos M/CTE	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 2	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4132.010.26.1.640 de 2025	
Nombre completo del contratista: LUIS GABRIEL QUIROZ CORTÉS	
Documento de identificación: 1.143.841.005	
Nombre del supervisor: ALEXANDRO BANDA RODRÍGUEZ	
Organismo: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN	
Objeto del contrato: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN DEL TERRITORIO DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 08/Sep/2025	Fecha terminación 30/Dic/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VENTIÚN MILLONES SETECIENTOS OCHENTA MIL PESOS MCTE (\$21.780.000).			
Adición: N/A			
Prórroga: N/A			
Información para Retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:		SI	NO
Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.			X
Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.			X
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$21.780.000	\$ 5.445.000	\$ 5.445.000	\$ 10.890.000
Información del pago de seguridad social:			
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago		
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1075662199 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1781501997 Operador: Pago Simple Fecha de Pago: 16/Sept/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Septiembre/2025		

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Certifico que el contratista LUIS GABRIEL QUIROZ CORTÉS, identificado con la cédula de ciudadanía 1.143.841.005 de Santiago de Cali, en cumplimiento del contrato de prestación de servicios No. 4132.010.26.1.640 de 2025, realizó las siguientes actividades correspondientes a la ejecución de la segunda (2) cuota derivada del contrato, en función de las obligaciones específicas que se señalan a continuación:

1) Apoyar el procesamiento de datos y los análisis socioeconómicos de los diferentes instrumentos de planificación intermedia y complementaria que adelanta la Subdirección de Planificación del Territorio, en especial lo relacionado con la estratificación urbana y rural del Distrito.

- Realizó el ajuste de los niveles de medición de avance de los elementos del MOT de áreas de redensificación, centralidades, corredores de actividad y sistema de transporte masivo, incluyendo el avance de los proyectos POT asociados con estos elementos a la medición, los cuales, fueron incluidos a partir de los criterios de temática y responsable, lo que permitió ajustar de manera más fina la identificación y clasificación de los proyectos. Este ajuste permite medir de manera más robusta cada elemento, puesto que los proyectos POT también tienen un impacto o influencia sobre la consolidación de cada uno.

- Realizó la homologación de las licencias urbanísticas según tipo, esto permite clasificar si la intervención urbanística corresponde a construcción nueva, demolición, reconocimientos, entre otras intervenciones. Esta desagregación permite identificar de mejor manera los patrones geográficos de la construcción formal a partir de las licencias que expiden las curadurías, lo que es clave para los análisis del MOT que consideran las licencias urbanísticas.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Apoyó el proceso de diseño metodológico para el proceso que se adelanta con la Secretaría de Bienestar Social, en concreto en la estrategia para los centros cuidarte, que están orientados a la atención de la población de cuidadores en el territorio. En ese sentido, se planteó la necesidad de realizar el barrido de información de fuentes oficiales y propias, para analizar información estadística que sea el insumo del modelo de optimización geográfica que especificaría dónde está ubicada la demanda de estos servicios (cuidadores-as y hogares con necesidades de cuidado), qué zonas son las más susceptibles de demandar estos servicios según lo anterior e identificar predios potenciales para su construcción.

2) Apoyar la revisión y análisis de la información geográfica de los datos y mapas de cada una de las temáticas del Expediente Municipal, siguiendo los parámetros técnicos definidos para el DAP para la actualización del Expediente Distrital.

- Realizó el procesamiento y consolidación de la información censal para Cali a nivel de manzanas, barrios y corregimientos con miras a responder la solicitud de información de Camacol, en el marco del apoyo interinstitucional del aplicativo desarrollado por ProsperIA. Para dar respuesta a esta solicitud, estimó los indicadores de pobreza multidimensional, monetaria (proxy), déficit habitacional, población y distribución poblacional desagregada por grupos de edad (primera infancia, adolescentes, jóvenes, adultos, adultos mayores).

- Realizó la consolidación de la información de los registros administrativos de la Secretaría de Bienestar Social de la población en condición de calle que han atendido desde 2016 hasta el 2023. Esta información permite precisar de mejor manera los recorridos de los habitantes de calle, sus características demográficas y de otro orden (enfermedades, tenencia de mascotas, formas de vida, consumo, etcétera), así como las zonas, puntos o actividades en las cuales han sido beneficiados de la oferta institucional.

- Actualizó la dashboard o el tablero de datos de los resultados de los proyectos del POT (2014), para publicación y consulta pública. Este producto permite acceder, consultar e interactuar el estado de avance de los proyectos y el nivel de consolidación del POT en el territorio, además, permite identificar a los responsables de cada proyecto e interactuar con otras variables como plazos, temática, entre otras.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Realizó la revisión y propuesta de ajuste al micrositio del Expediente Municipal. Esta tarea se adelanta junto con el equipo de comunicaciones del DAP, que actualmente está actualizando la página y los contenidos de los diferentes equipos y grupos de trabajo del departamento. En ese sentido, se desarrolló la propuesta gráfica de organización de la página web, especificando qué va en cada pestaña, qué tableros de datos, resultados estadísticos y documentos estarán de acceso público.

3) Brindar apoyo en la propuesta de modificación del POT con la recopilación, organización y procesamiento de la información suministrada por organismos y entidades para la actualización del expediente distrital.

- Apoyó la estimación de la proyección de vivienda para el ejercicio de necesidad de vivienda que se adelanta en el marco de la actualización del POT. Esta proyección se realizó a partir de un modelo de series temporales ARIMAX donde además del comportamiento de la oferta de vivienda, se incluyeron otras variables demográficas y socioeconómicas para proyectar el comportamiento de la vivienda hasta el 2039. Adicionalmente, se incluyeron algunos shocks a la tendencia desde 2030 en adelante, que están relacionados con la materialización de la política de vivienda y habitacional de los siguientes gobiernos, así como las acciones que se plantean en el nuevo POT para estimular la producción de vivienda nueva.

- Acompañó a los técnicos para la documentación y consolidación de la información de proyectos de los componentes urbano y rural. Esta actividad es de suma importancia, dado que representa la traducción de las necesidades y problemáticas identificadas en la fase de diagnóstico en términos de proyectos, los cuales, serán incluidos en el nuevo POT que se está formulando.

- Apoyó la redacción del documento de proyectos del nuevo POT, donde se especifican cuáles son los proyectos y los impactos, transformaciones, duración, ubicación y costos estimados (preliminarmente). Este documento representa un insumo importante para la fase de formulación del POT, dado que esboza la hoja de ruta del plan de ejecución de los proyectos del POT.

- Realizó la consolidación de la ficha de proyectos para el grupo de proyectos estratégicos

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

formulados hasta la fecha en el marco del proceso de formulación del nuevo POT. Para la consolidación de la información se consideró la plataforma KoboToolbox que permite diligenciar tipo formulario (lenguaje ODK), toda la información correspondiente a los proyectos, además, facilita la descarga en formato bases de datos (relacionales) para el posterior análisis y obtención de resultados estadísticos a nivel de proyecto, intervención, responsable, comuna, entre otras variables.

4) Apoyar en todas aquellas actividades que sean asignadas por el supervisor o el director del DAP que tengan relación con el objeto del contrato.

- Participó en las reuniones de equipo del expediente para revisar el plan de ejecución del POT y el ajuste a los elementos faltantes del MOT.
- Apoyó las jornadas de participación de socialización de resultados de la etapa diagnóstica y la fase de formulación con la comunidad en el marco del nuevo POT.
- Participó en la capacitación realizada por los técnicos del equipo de Camacol sobre el manejo de la herramienta de datos desarrollada por ProsperIA donde se pueden realizar cruces de datos interactivos de población, vivienda, económicos, sociales, entre otros.
- Apoyó la respuesta del derecho de petición ciudadano interpuesto por la empresa CoroCora donde solicita información del diagnóstico socioeconómico en términos de la actividad empresarial, clúster económicos, empleo, mercado laboral, etcétera.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe técnico: La evidencia de estas actividades se encuentran en el drive adjunto en el informe de actividades.

https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1Jtlbbqjd7_MNav06s8Dp0gZubzgT-BTA

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No hay observaciones para el presente periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



ALEXANDRO BANDA RODRÍGUEZ
Supervisor



JENNY FERNANDA MINA
Apoyo a la supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali Distrito Especial, 22 de octubre de 2025

PAGADO 16/09/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	LUIS GABRIEL QUIROZ CORTES		
Documento	CC1143841005	Dirección	CR 83B #45 - 61
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	502
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	CALI	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades														Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total								
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TAE	TDE	TDP	TAP	VSP	COR	UST	SGR	LMC	VAC	VAP	VCT	IND	Días AFP	Días EPS	Días AFP	Días EPS	Días AFP	Días EPS	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1143841005	LUIS GABRIEL QUIROZ CORTES	59	00																	0	30	30	30	0		(25-14) COLPENSIONES	\$ 2.178.000	\$ 348.500	(EPS010) EPS SURA	\$ 2.178.000	\$ 272.300	0,522	\$ 2.178.000	\$ 11.400	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 632.200

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 2.178.000	\$ 2.178.000	\$ 2.178.000	\$ 0	\$ 348.500	\$ 272.300	\$ 11.400	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 632.200	\$ 0	\$ 632.200

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Página 1 de 1

¡El Poder de lo SIMPLE!



Comprobante en línea
Pago PSE

16 Sep 2025 14:38:43



Pago exitoso
CUS 1781501997

Comercio
SIMPLE OI

Referencia 1
172.29.10.57

Fecha
16 Sep 2025 14:38:43

Referencia 2
CC

Número de factura
1075662199

Referencia 3
1143841005

Descripción del pago
Pago de Seguridad Social

Valor del Pago
\$632.200

Número de comprobante
TR1437541997

Costo de la transacción
\$ 0

Producto origen
Ahorros - Bancolombia
****** 9160**

**INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO SEPTIEMBRE A
DICIEMBRE 2025
(CUOTA 2 DE 4)**

DE: LUIS GABRIEL QUIROZ CORTÉS

PARA: ALEXANDRO BANDA RODRÍGUEZ, Supervisor del contrato de prestación de servicios en el Departamento Administrativo de Planeación como profesional No.4132.010.26.1.640-2025

Objeto del contrato: Prestar Servicios Profesionales en la Subdirección de Planificación del Territorio del Departamento Administrativo de Planeación.

En cumplimiento con lo establecido en el contrato de prestación de servicios profesionales en el Departamento Administrativo de Planeación, me permito entregar mi informe de las siguientes actividades realizadas en el periodo OCTUBRE de 2025:

Yo, LUIS GABRIEL QUIROZ CORTÉS, identificado con la cédula de ciudadanía 1.143.841.005 de Cali, en cumplimiento del contrato de prestación de servicios No. 4132.010.26.1.640 de 2025 cuyo objeto es “Prestar Servicios Profesionales en la Subdirección de Planificación del Territorio del Departamento Administrativo de Planeación”, certificó que realicé las siguientes actividades correspondiente a la segunda cuota (2), en función de las obligaciones específicas de mi contrato:

1) Apoyar el procesamiento de datos y los análisis socioeconómicos de los diferentes instrumentos de planificación intermedia y complementaria que adelanta la Subdirección de Planificación del Territorio, en especial lo relacionado con la estratificación urbana y rural del Distrito.

- Realicé el ajuste de los niveles de medición de avance de los elementos del MOT de áreas de redensificación, centralidades, corredores de actividad y sistema de transporte masivo, incluyendo el avance de los proyectos POT asociados con estos elementos a la medición, los cuales, fueron incluidos a partir de los criterios de temática y responsable, lo que permitió ajustar de manera más fina la identificación y clasificación de los proyectos. Este ajuste permite medir de manera más robusta cada elemento, puesto que los proyectos POT también tienen un impacto o influencia sobre la consolidación de cada uno.

- Realicé la homologación de las licencias urbanísticas según tipo, esto permite clasificar si la intervención urbanística corresponde a construcción nueva, demolición, reconocimientos, entre otras intervenciones. Esta desagregación permite identificar de mejor manera los patrones geográficos de la construcción formal a partir de las licencias que expiden las curadurías, lo que es clave para los análisis del MOT que consideran las licencias urbanísticas.

- Apoyé el proceso de diseño metodológico para el proceso que se adelanta con la Secretaría de Bienestar Social, en concreto en la estrategia para los centros cuidarte, que están orientados a la atención de la población de cuidadores en el territorio. En ese sentido, se planteó la necesidad de realizar el barrido de

**INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO SEPTIEMBRE A
DICIEMBRE 2025
(CUOTA 2 DE 4)**

información de fuentes oficiales y propias, para analizar información estadística que sea el insumo del modelo de optimización geográfica que especificaría dónde está ubicada la demanda de estos servicios (cuidadores-as y hogares con necesidades de cuidado), qué zonas son las más susceptibles de demandar estos servicios según lo anterior e identificar predios potenciales para su construcción.

2) Apoyar la revisión y análisis de la información geográfica de los datos y mapas de cada una de las temáticas del Expediente Municipal, siguiendo los parámetros técnicos definidos para el DAP para la actualización del Expediente Distrital.

- Realicé el procesamiento y consolidación de la información censal para Cali a nivel de manzanas, barrios y corregimientos con miras a responder la solicitud de información de Camacol, en el marco del apoyo interinstitucional del aplicativo desarrollado por ProsperIA. Para dar respuesta a esta solicitud, estimé los indicadores de pobreza multidimensional, monetaria (proxy), déficit habitacional, población y distribución poblacional desagregada por grupos de edad (primera infancia, adolescentes, jóvenes, adultos, adultos mayores).

- Realicé la consolidación de la información de los registros administrativos de la Secretaría de Bienestar Social de la población en condición de calle que han atendido desde 2016 hasta el 2023. Esta información permite precisar de mejor manera los recorridos de los habitantes de calle, sus características demográficas y de otro orden (enfermedades, tenencia de mascotas, formas de vida, consumo, etcétera), así como las zonas, puntos o actividades en las cuales han sido beneficiados de la oferta institucional.

- Actualicé la dashboard o el tablero de datos de los resultados de los proyectos del POT (2014), para publicación y consulta pública. Este producto permite acceder, consultar e interactuar el estado de avance de los proyectos y el nivel de consolidación del POT en el territorio, además, permite identificar a los responsables de cada proyecto e interactuar con otras variables como plazos, temática, entre otras.

- Realicé la revisión y propuesta de ajuste al micrositio del Expediente Municipal. Esta tarea se adelanta junto con el equipo de comunicaciones del DAP, que actualmente está actualizando la página y los contenidos de los diferentes equipos y grupos de trabajo del departamento. En ese sentido, se desarrolló la propuesta gráfica de organización de la página web, especificando qué va en cada pestaña, qué tableros de datos, resultados estadísticos y documentos estarán de acceso público.

3) Brindar apoyo en la propuesta de modificación del POT con la recopilación, organización y procesamiento de la información suministrada por organismos y entidades para la actualización del expediente distrital.

- Apoyé la estimación de la proyección de vivienda para el ejercicio de necesidad de vivienda que se adelanta en el marco de la actualización del POT. Esta proyección se realizó a partir de un modelo de series temporales ARIMAX donde además del comportamiento de la oferta de vivienda, se incluyeron otras variables

**INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO SEPTIEMBRE A
DICIEMBRE 2025
(CUOTA 2 DE 4)**

demográficas y socioeconómicas para proyectar el comportamiento de la vivienda hasta el 2039. Adicionalmente, se incluyeron algunos shocks a la tendencia desde 2030 en adelante, que están relacionados con la materialización de la política de vivienda y habitacional de los siguientes gobiernos, así como las acciones que se plantean en el nuevo POT para estimular la producción de vivienda nueva.

- Acompañé a los técnicos para la documentación y consolidación de la información de proyectos de los componentes urbano y rural. Esta actividad es de suma importancia, dado que representa la traducción de las necesidades y problemáticas identificadas en la fase de diagnóstico en términos de proyectos, los cuales, serán incluidos en el nuevo POT que se está formulando.

- Apoyé la redacción del documento de proyectos del nuevo POT, donde se especifican cuáles son los proyectos y los impactos, transformaciones, duración, ubicación y costos estimados (preliminarmente). Este documento representa un insumo importante para la fase de formulación del POT, dado que esboza la hoja de ruta del plan de ejecución de los proyectos del POT.

- Realicé la consolidación de la ficha de proyectos para el grupo de proyectos estratégicos formulados hasta la fecha en el marco del proceso de formulación del nuevo POT. Para la consolidación de la información se consideró la plataforma KoboToolbox que permite diligenciar tipo formulario (lenguaje ODK), toda la información correspondiente a los proyectos, además, facilita la descarga en formato bases de datos (relacionales) para el posterior análisis y obtención de resultados estadísticos a nivel de proyecto, intervención, responsable, comuna, entre otras variables.

4) Apoyar en todas aquellas actividades que sean asignadas por el supervisor o el director del DAP que tengan relación con el objeto del contrato.

- Participé en las reuniones de equipo del expediente para revisar el plan de ejecución del POT y el ajuste a los elementos faltantes del MOT.

- Apoyé las jornadas de participación de socialización de resultados de la etapa diagnóstica y la fase de formulación con la comunidad en el marco del nuevo POT.

- Participé en la capacitación realizada por los técnicos del equipo de Camacol sobre el manejo de la herramienta de datos desarrollada por ProsperIA donde se pueden realizar cruces de datos interactivos de población, vivienda, económicos, sociales, entre otros.

- Apoyé la respuesta del derecho de petición ciudadano interpuesto por la empresa CoroCora donde solicita información del diagnóstico socioeconómico en términos de la actividad empresarial, clúster económicos, empleo, mercado laboral, etcétera.

SEGURIDAD SOCIAL:

Yo, LUIS GABRIEL QUIROZ CORTÉS, identificado con la cédula de ciudadanía 1.143.841.005 de Cali, en cumplimiento del contrato de prestación de servicios No. 4132.010.26.1.640 de 2025, certifico que he cumplido con el pago de la

**INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO SEPTIEMBRE A
DICIEMBRE 2025
(CUOTA 2 DE 4)**

seguridad social pagada con el número de planilla 1075662199 y el IBC Ingreso Base de Cotización por valor de \$2.178.000 que corresponde al 40% del valor de la cuota, correspondiente al mes de SEPTIEMBRE 2025.

Observaciones Pago Seguridad social: Sin observaciones.

Se adjuntan evidencias en el drive:

https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1Jtlbbqjd7_MNav06s8Dp0gZubzgT-BTA

Firmado en: Santiago de Cali Distrito Especial, 22 de octubre de 2025



Luis Gabriel Quiroz Cortés

Contratista

C.C. 1.143.841.005

Copia: Expediente - contrato