FECHA DE ELABORACIÓN	24/10/2025

INFORME No:	N° 2	**PARCIAL**		**FINAL**	**X**
PERIODO DE SEGUIMIENTO	**Desde:**	23/07/2025	**Hasta:**	07/10/2025	

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO CONTRACTUAL

CONTRATO N°		206-2025-OC
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:		09/04/2025
FECHA ACTA DE INICIO:		21/04/2025
OBJETO: SUMINISTRO DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, FERRETERÍA Y DEMÁS ELEMENTOS NECESARIOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES Y PROYECTOS DE LA SECRETARIA DE SEGURIDAD, JUSTICIA Y PAZ DE LA GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA EN EL MARCO DEL CIAD 4600017862 DE 2025		
CONTRATISTA	**NOMBRE:**	FERRETERÍA TÉCNICA S.A.
	NIT	890.900.490-7
VALOR [$]:	CUATROCIENTOS MILLONES DE PESOS ($400.000.000) incluidos impuestos y deducciones a que haya lugar.	
PLAZO:	Desde la firma del acta de inicio hasta el 31 de diciembre de 2025 y/o hasta agotar los recursos.	

2. ACCIONES DE SEGUIMIENTO DE OBLIGACIONES DE LAS PARTES

2.1.1 SEGUIMIENTO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO

2.1.1. POR PARTE DEL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES		**OBSERVACIÓN / SEGUIMIENTO**	**TRATAMIENTO**
1	Cumplir con la entrega de los suministros objeto del contrato, con observancia de las características, condiciones y especificaciones técnicas, exigidas en este documento o en sus respectivos anexos y con las ofrecidas en su propuesta, la cual hará parte integral del contrato.	El contratista cumplió con la entrega de los suministros objeto del contrato con las especificaciones técnicas exigidas en los documentos contractuales.	
2	Suministrar los productos en buen estado, debidamente sellados, embalados y rotulados, en los casos que aplique.	Se realizó la entrega de los suministros en buen estado.	
3	Garantizar el transporte y entrega oportuna de los suministros en cualquiera de los 125 municipios de Antioquia, en las cantidades y según los requerimientos indicados por el supervisor.	Los suministros fueron entregados conforme al requerimiento 001 Seguridad Vial en Medellín.	
4	Reemplazar los elementos defectuosos o que no cumplan con las especificaciones técnicas exigidas por la ESO Rionegro S.A.S., dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la	Durante la ejecución no se presentó la necesidad de realizar cambios en los suministros.	

	fecha de comunicación que, para ese efecto, le dirija el supervisor del contrato.		
5	Tener en cuenta las observaciones y recomendaciones que formule el supervisor del contrato, con el fin de que el servicio se realice a entera satisfacción de la Empresa.	El contratista tuvo en cuenta las recomendaciones y especificaciones indicadas para la entrega de los suministros.	
6	Cumplir con los estándares de calidad en materia de legislación en el área de su competencia para la prestación del servicio.	Cumplió con los estándares de calidad exigidos por la legislación vigente en el área de su competencia para la prestación del servicio.	
7	Informar de manera inmediata a la ESO Rionegro S.A.S, cualquier irregularidad que se presente durante el desarrollo del objeto contractual.	Durante la ejecución del contrato no se presentaron irregularidades con el servicio.	
8	Cumplir con el pago oportuno de salarios, prestaciones sociales, aportes al Sistema General de Seguridad Social, Parafiscales y demás emolumentos a que tenga derecho el personal que desarrollará las actividades contractuales.	El contratista envío el certificado de parafiscales emitido por el revisor fiscal.	
9	Presentar la respectiva factura, RUT demás documentos que la Subgerencia Administrativa y Financiera requiera para realizar los pagos.	Presentó la respectiva factura, el RUT y demás documentos requeridos para la gestión de pago.	
10	Dar cumplimiento a las disposiciones de la Política Interna de Calidad de la ESO Rionegro S.A.S, que permitan dar aplicación a la normatividad vigente, así como a la consecución de objetivos y logros de la Empresa.	El contratista dio cumplimiento a las disposiciones de la Política Interna de Calidad de la ESO Rionegro S.A.S., contribuyendo a la aplicación de la normatividad vigente, así como a la consecución de los objetivos y logros de la Empresa.	
11	Cumplir con la normatividad ambiental vigente y los documentos que tienen relación con ella, en especial los consignados en el Sistema de Gestión Ambiental de la ESO Rionegro S.A.S, si este le aplicare; atendiendo los lineamientos enmarcados en la Política Ambiental, para mitigar el daño y deterioro de los recursos naturales.	Cumplió con la normatividad ambiental vigente y los documentos relacionados con ella, en especial los consignados en el Sistema de Gestión Ambiental de la ESO Rionegro S.A.S., cuando fue aplicable, siguiendo los lineamientos establecidos en la Política Ambiental para mitigar el daño y deterioro de los recursos naturales.	
12	Ejecutar todas las actividades que sean necesarias para lograr un total y fiel cumplimiento del objeto, el alcance y las obligaciones, aunque no estén específicamente señaladas en el presente documento, siempre y cuando las mismas	El contratista ejecutó todas las actividades necesarias para lograr el cumplimiento del objeto contractual.	

	correspondan a la naturaleza y objeto del contrato.		
2.1.2. POR PARTE DE LA EMPRESA ESO RIONEGRO S.A.S			
OBLIGACIONES		**OBSERVACIÓN / SEGUIMIENTO**	**TRATAMIENTO**
1	Hacer el seguimiento al cumplimiento del objeto del Contrato a través de la subgerencia técnica de la ESO RIONEGRO S.A.S., quien haga sus veces, o quien se designe como Supervisor del Contrato.	Durante la ejecución del contrato se realizó el seguimiento a los requerimientos atendidos.	
2	Realizar el pago oportunamente y en el término estipulado en el Contrato.	Los pagos han sido realizados en forma oportuna conforme al envío de los documentos para este proceso por parte del contratista y de la aprobación por parte de la supervisión del CIAD 4600017862-2025.	
3	Prestar colaboración para el cumplimiento de las obligaciones del contratista.	Se prestó colaboración en la información entregada y verificada para que el contratista pueda dar cumplimiento a sus obligaciones.	
4	Expedir certificado de recibo de satisfacción.	Se expide el recibo a satisfacción el cual esta anexo a este informe.	
5	Verificar que los servicios recibidos por el contratista se ajusten a las condiciones pactadas.	Durante la ejecución del contrato se verifico que los servicios prestados por el contratista se ajustaran a las condiciones pactadas en el contrato.	
6	Brindar la información y documentación que el contratista requiera para el adecuado desarrollo y cumplimiento de su objeto.	Se entregó de manera oportuna la información y documentación requerida por el contratista para el adecuado desarrollo de su objeto contractual.	
7	Adelantar las acciones necesarias para la eficiente ejecución del Contrato.	Se adelantaron las acciones necesarias para asegurar la eficiente ejecución del contrato.	
8	Dar respuesta oportuna a las solicitudes del contratista, definir las situaciones necesarias para la ejecución y adelantar los trámites a que haya lugar por su parte para garantizar la debida ejecución.	Se dio respuesta oportuna a las solicitudes del contratista, se definieron situaciones relacionadas con la ejecución y se realizaron los trámites correspondientes para garantizar el cumplimiento del objeto contractual.	

2.1.3. VISITAS REALIZADAS		
FECHA	**TIPO DE VISITA**	**MUNICIPIO**
N/A		

2.1.4. SEGUIMIENTO A COMPONENTES DE SUPERVISIÓN				
COMPONENTE	**C**	**CP**	**NC**	**OBSERVACIONES**
Técnico	100%	%	%	
Administrativo/Financiero	100%	%	%	
Jurídico	100%	%	%	
TOTALES	**100%**	**%**	**%**	

2.2 SEGUIMIENTO FINANCIERO DEL CONTRATO

2.2.1. RESUMEN DE EJECUCIÓN Y RENDIMIENTOS FINANCIEROS			
ENTIDAD	**ESO**	**ASOCIADO**	**TOTAL**
a. Recursos iniciales comprometidos	$400,000,000	$0	$400,000,000
b. Adiciones	$0	$0	$0
c. TOTAL RECURSOS COMPROMETIDOS (A+B)	**$400,000,000**	**$0**	**$400,000,000**
d. Anticipos	$0	$0	$0
e. Recursos pagados / desembolsados	$200,446,575	$0	$200,446,575
f. TOTAL RECURSOS ENTREGADOS (D+E)	**$200,446,575**	**$0**	**$200,446,575**
g. Recursos ejecutados	$9,094,892	$0	$9,094,892
h. Recursos no ejecutados **(C-F-G)**	**$190,458,533**	**$0**	**$190,458,533**

2.2.2. REVISIÓN DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES		
PERÍODO DE VERIFICACIÓN	Septiembre – Octubre 2025	
CONCEPTO	**ESTADO**	**OBSERVACIONES**
Salud	Cumple	Presenta copia del pago de aportes a la seguridad social con planilla número 81239130 y el certificado de parafiscales emitido por el revisor fiscal sus documentos correspondientes.
Pensiones	Cumple	
Riesgos Laborales	Cumple	
Parafiscales	Cumple	

3. ACCIONES PARA LA REALIZACIÓN DE PAGOS O DESEMBOLSOS

3.1. DESCUENTOS		
PERIODO DE VERIFICACIÓN	N/A	
CONCEPTO	**VALOR**	**OBSERVACIONES**
N/A		

3.2. CUADRO DE APOYO A PAGOS / DESEMBOLSOS						
CONCEPTO	**FECHA**	**VALOR CONTRATO**	**VALOR PAGO**	**DESCUENTOS**	**VALOR NETO A PAGAR**	**SALDO**
Valor Inicial	21/04/2025	$400,000,000				$400,000,000
Adiciones	N/A	$0				$0
Pago No.1	07/07/2025		$200,446,575	$0	$200,446,575	$199,553,425
Pago No. 2	24/10/2025		$9,094,892	$0	$9,094,892	**$190,458,533**
TOTALES		**$400,000,000**	**$209,541,467**	**$0**	**$209,541,467**	

4. ACCIONES DE APOYO JURÍDICO A LA SUPERVISIÓN

4.1. PROYECCIÓN Y SEGUIMIENTO DE SOLICITUDES JURÍDICAS		
CONCEPTO	**FECHA**	**OBSERVACIONES Y SEGUIMIENTO**
N/A		
4.2. SEGUIMIENTO A RIESGOS CONTRACTUALES		
RIESGO	**OBSERVACIONES Y SEGUIMIENTO**	
N/A		

5. ANEXOS Y OBSERVACIONES ADICIONALES

1. Factura FE 208916 SEGURIDAD VIAL 001
2. Copia resolución de rango facturación vigente
3. Certificado de parafiscales
4. Copia de pago de aportes a la seguridad social
5. Certificado de existencia y representación legal
6. Copia de cedula del representante legal
7. Certificación bancaria
8. Copia del RUT
9. Informe de ejecución requerimientos 001 SEGURIDAD VIAL
10. Recibo a satisfacción

Para constancia, se firma el presente informe:

JORGE HUMBERTO RESTREPO ZULUAGA
Supervisor