1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 4	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN
Contrato No. 4148.010.26.1.0926 de 2025
Nombre completo del contratista: Faber Ariel Espinosa Pardo
Documento de identificación: C.C 1.130.642.995 de Cali
Nombre del supervisor: Julián Eduardo Arteaga Aguilar
Organismo: Secretaría de Cultura
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales especializados en la Secretaría de Cultura de conformidad con el proyecto de inversión: Fortalecimiento de los Servicios Bibliotecarios con calidad en Bibliotecas Públicas y espacios adscritos a la Red en Santiago de Cali BP26005310.

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 15/jul/2025	Fecha terminación 31/dic/2025
Modificación(es) al contrato:	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CUARENTA Y CINCO MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($ 45.150.000).

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Adición:

Prórroga:

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 45.150.000	$ 7.525.000	$ 22.575.000	$ 15.050.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1076138199 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1824130043 Operador: Simple Fecha de Pago: 03/oct/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Octubre 2025

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Concepto Supervisor:

Obligaciones Especificas

1. Aportar sus conocimientos en la gestión administrativa del subproceso "gestión de acceso a la información, al conocimiento y a los hábitos de lectura y escritura".

- Apoyó la gestión administrativa necesaria para el proceso de adquisición de mobiliario para 16 bibliotecas públicas priorizadas, incluyendo presupuesto, requerimiento técnico, anexo de diseños, etc. que se financian con recursos del empréstito y con recursos propios. Estos elementos son para mejorar los servicios de acceso a la información, al conocimiento y a los hábitos de lectura y escritura que se prestan a través de la red de bibliotecas públicas de Cali.

- Apoyó los trámites administrativos necesarios para la contratación de los Prestadores de Servicio que apoyarán el subproceso "Gestión de acceso a la información, al conocimiento y a los hábitos de lectura y escritura" en la Red de Bibliotecas Públicas.

2. Participar en la construcción del Plan Operativo Anual de Inversiones (POAI) de la Subsecretaría de Patrimonio, Bibliotecas e Infraestructura cultural de acuerdo con los indicadores formulados para el Plan de Desarrollo Distrital.

- Participó en los ajustes requeridos para el Plan Operativo Anual de Inversiones (POAI) para la vigencia 2026 especialmente de los proyectos relacionados con la Red de Bibliotecas y los demás de la Subsecretaría de Patrimonio, Bibliotecas e Infraestructura cultural de acuerdo con los lineamientos dados por el Departamento Administrativo de Planeación Distrital.

- Apoyó las gestiones administrativas para dar respuesta a las observaciones del Departamento de Planeación sobre la modificación del proyecto de inversión BP26005355 denominado Protección de los bienes de interés cultural de Santiago de Cali, que permitan su adecuada ejecución técnica y presupuestal.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

3. Gestionar los trámites necesarios para las modificaciones y/o ajustes a los proyectos de inversión de la Red de Bibliotecas y los demás que le sean asignados.

- Apoyó los trámites administrativos y técnicos necesarios para consolidar el requerimiento de dotación de mobiliario para las 16 bibliotecas públicas priorizadas para ser dotadas este año a través del proyecto de inversión BP26005280 - Renovación de los espacios y ambientes de las Bibliotecas Públicas de la Red en Santiago de Cali. Esto incluye construcción del presupuesto oficial, elaboración de fichas técnicas, etc.

- Brindó apoyo en el seguimiento a las modificaciones de los proyectos de inversión de la Red de Bibliotecas Públicas y de la Subsecretaría de Patrimonio, Bibliotecas e Infraestructura Cultural que surten tramite en el Departamento Administrativo de Planeación a través de la matriz del área de planeación.

4. Participar en el desarrollo de los comités de planificación estratégica de la Secretaría de Cultura necesarios para el cumplimiento de los indicadores del Plan de Desarrollo Distrital.

- Asistió al comité técnico citado por el Subsecretario de Patrimonio, Bibliotecas e Infraestructura Cultural, Julián E. Arteaga, para hacer seguimiento junto los lideres a los proyectos estratégicos del despacho e impartir nuevos lineamientos directivos que competen a las diferentes áreas misionales, incluyendo las proyecciones contractuales para el año 2026 donde entra en vigencia la ley de garantías.

- Apoyó la construcción de una presentación para las giras de socialización con la comunidad donde se incluye toda la información de la estrategia invertir para crecer, por el cual se ejecutan proyectos en las diferentes comunas y corregimientos de Cali relacionados con el mejoramiento a la infraestructura y la dotación de bibliotecas.

5. Realizar el seguimiento de ejecución presupuestal y demás tareas que permitan la correcta ejecución de los proyectos de inversión de la Red de Bibliotecas y los demás que le sean asignados.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Consolidó matriz de la ejecución presupuestal de los proyectos de la red de bibliotecas y demás proyectos de la Subsecretaría de Patrimonio, Bibliotecas e Infraestructura cultural, para poder hacer el debido seguimiento al avance de los mismos.

6. Asistir a las reuniones virtuales y/o presenciales que le sean asignadas por la Subsecretaría de Patrimonio, Bibliotecas e Infraestructura Cultural intencionadas al desarrollo misional y estratégico del organismo.

- Asistió al comité mensual del seguimiento al contrato No. No. 4148.010.26.1.0837 DE 2024 por el cual se CONTRATARON LOS SERVICIOS DE MANDATO SIN REPRESENTACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO BP- 26005211, DENOMINADO: “IMPLEMENTACIÓN DEL RECORRIDO PATRIMONIAL DEL COMPLEJO MUSICAL-DANCÍSTICO DE LA SALSA EN SANTIAGO DE CALI” y que prorrogado conforme las justificaciones presentadas por el contratista hasta la vigencia 2026.

- Participó de las reuniones de capacitación para el fortalecimiento institucional del equipo de la Red de Bibliotecas Públicas de Cali que se llevaron a cabo en el mes de octubre.

7. Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión de la Secretaría de Cultura.

- Apoyó la respuesta a las proposiciones presentadas por el Concejo Municipal de Cali a la Secretaría de Cultura en relación con los diferentes proyectos misionales de la Subsecretaría de Patrimonio, Bibliotecas e Infraestructura Cultural.

- Brindó el apoyo necesario para la gestión administrativa del pago de cuentas de cobro de los contratistas y asociados de la Subsecretaría de Patrimonio, Bibliotecas e Infraestructura Cultural según los lineamientos internos y del Departamento Administrativo de Hacienda:

Cuota 2 - CONTRATO No. 4148.010.26.1.0702-2025 a favor del contratista COPY MEDIOS LTDA por valor de $99.095.465.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Transferencia de recursos a la INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE LAS CULTURAS Y LAS ARTES POPULARES IPC por valor de $3.000.000.000 conforme la Resolución No. 4148.020.21.1.914.000332 de 2025.

- Apoyó los trámites administrativos necesarios para reconocer y ordenar el pago del pasivo exigible - vigencia expirada del contrato No. 4148.010.26.1.449-2023 a favor de OTIS ELEVATOR COMPANY COLOMBIA S.A. por valor de $13.800.000 como parte de las tareas administrativas de la Subsecretaría de Patrimonio, Bibliotecas e Infraestructura Cultural.

- Apoyó los trámites administrativos necesarios para reconocer y ordenar el pago del pasivo exigible - vigencia expirada del contrato No. 4148.010.26.1.0824 - 2024 a favor de HEALTHCARE NETWORK S.A. por valor de $76.153.173 como parte de las tareas administrativas de la Subsecretaría de Patrimonio, Bibliotecas e Infraestructura Cultural.

- Brindó apoyo para dar respuesta a la “Solicitud de datos de contacto de artistas a homenajear - Recorrido Patrimonial de la Salsa - Provecto Barrio Obrero” presentada por la EMPRESA DE DESARROLLO Y RENOVACIÓN URBANA EDRU E.I.C.E.

Recibo a Satisfacción de Servicios:
Constancia de Paz y Salvo:
Observaciones al informe técnico:
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reportan recomendaciones para este periodo

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

7. FIRMAS RESPONSABLES

Julián Eduardo Arteaga Aguilar / Supervisor

_____

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 28/octubre/2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.