

 ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD Y SISTEMA DE CONTROL INTERNO	Fecha: abril 2020 Versión: 02
	INFORME DE CUMPLIMIENTO	Página 1 de 7
APOYO A LA GESTION INSTITUCIONAL	GESTION ADMINISTRATIVA	GESTION DOCUMENTAL, ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA
Macroproceso	Proceso	Subproceso

Contrato N° 1174	Periodo del reporte: septiembre 11 a octubre 10 de 2020	Fecha: octubre 13 de 2020
Nombre del contratista: Bonny Alexander Santos Jaimes		CC: 1.090.501.208
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales a los procesos de circulación y producción en el marco del proyecto “Desarrollo cultural, capacitación, creación, investigación, circulación, emprendimiento y apoyo a eventos y festivales artísticos en el Municipio de San José de Cúcuta”		
Obligaciones del contrato (En esta columna se detallan las obligaciones del contrato)	Actividades realizadas por el contratista (En esta columna el contratista debe indicar detalladamente todas las actividades realizadas en el periodo en cada una de las obligaciones)	
<p>1. Apoyo y acompañamiento jurídico en el proceso de gestión y desarrollo de la segunda convocatoria Municipal de estímulos a la creación, formación y circulación artística de la ciudad de Cúcuta.</p> <p>(Ver Anexos 1, 2 y 3)</p>	<p>-Acompañamiento en las Jornadas de Socialización de la Segunda Convocatoria del Programa Municipal de Estímulos, para los procesos de Circulación y Emprendimiento, así como para las Áreas de Artesanías y Danza.</p> <p>-Apoyo en el Proceso de Formulación de Lineamientos Técnicos para la Segunda Convocatoria del Programa Municipal de Estímulos.</p> <p>-Asesoría personalizada a aspirantes a la Segunda Convocatoria del Programa Municipal de Estímulos, en temas referentes al cumplimiento de los Lineamientos Técnicos.</p>	
<p>2. Seguimiento a la ejecución de los estímulos asignados a creadores en el área de circulación en el marco de la segunda convocatoria del Programa Municipal de estímulos.</p> <p>(Ver Anexos 4 y 5)</p>	<p>-Atención Personalizada a Creadores aspirantes en la Segunda Convocatoria del Programa Municipal de Estímulos, en el Proceso de Circulación (Micro-conciertos, Eventos de Corta Duración Tipo 1 y Eventos de Corta Duración Tipo 2)</p>	
<p>3. Acompañamiento legal al proceso de formalización y organización a creadores y gestores culturales en el marco de la segunda convocatoria Municipal de estímulos.</p> <p>(Ver Anexo 6 y 7)</p>	<p>-Atención a Grupos de Creadores Locales en el Área de la Música, para iniciar su proceso de Registro ante la Administración Municipal, mediante el diligenciamiento del Formulario ‘Agente Simic’, así como, asesoramiento para la elaboración y presentación de proyectos ante la Secretaría de Cultura y Turismo Municipal.</p>	

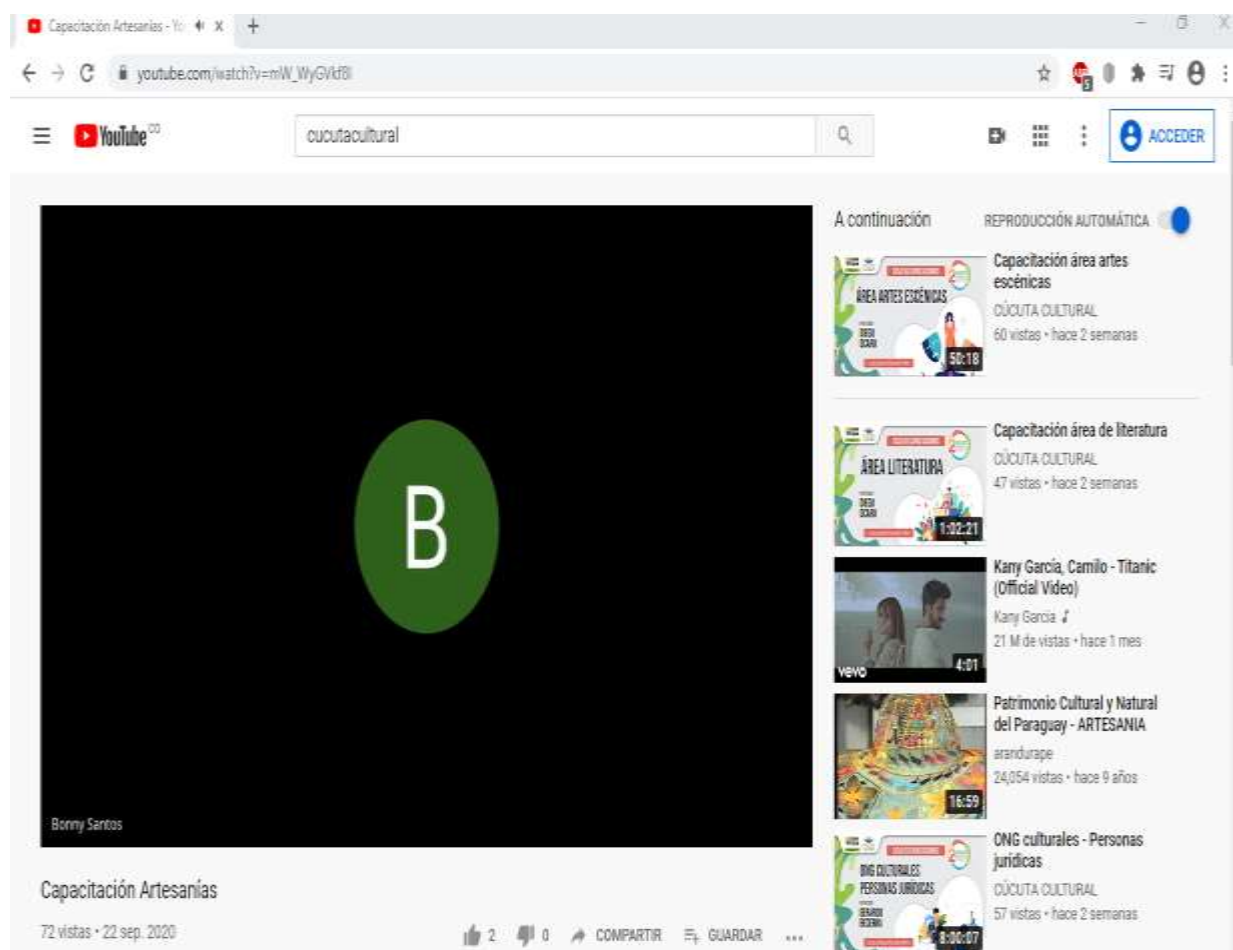
	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD Y SISTEMA DE CONTROL INTERNO	Fecha: abril 2020 Versión: 02
	INFORME DE CUMPLIMIENTO	Página 2 de 7
APOYO A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GESTIÓN DOCUMENTAL, ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA
Macroproceso	Proceso	Subproceso

4. Apoyo profesional en aspectos Legales y Derechos de Autor, a la producción de actividades de la agenda cultural del Despacho de la Secretaría de Cultura del Municipio de San José de Cúcuta.

(Ver Anexos 8 y 9)

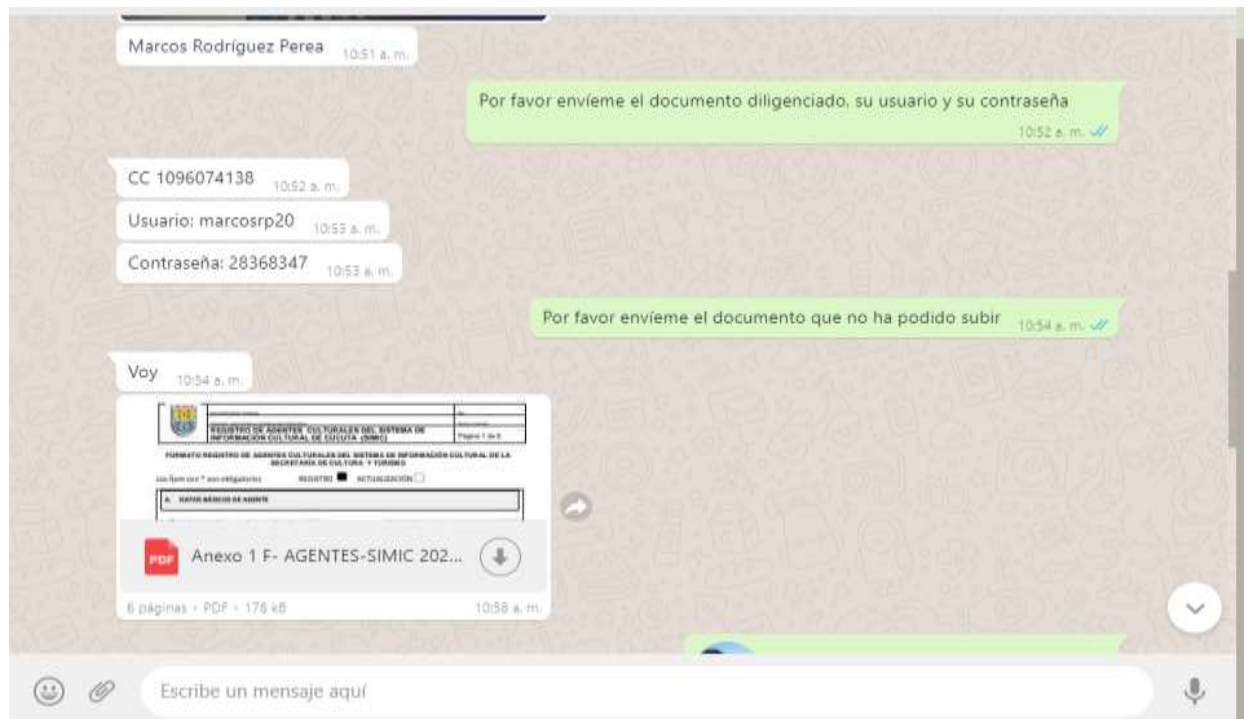
-Apoyo en el proceso de Diseño y Gestión de las actividades dispuestas por la Secretaría de Cultura y Turismo Municipal, como aporte al 'Festival De Las Luces', a realizarse entre el 01 de diciembre de 2020 y el 07 de enero de 2021, atendiendo al cumplimiento de la Normatividad de Bioseguridad y garantía de Derechos de Autor a causarse en el marco de las Actividades del Área de la música.

ANEXO 1: Apoyo y acompañamiento jurídico en el proceso de gestión y desarrollo de la segunda convocatoria Municipal de estímulos a la creación, formación y circulación artística de la ciudad de Cúcuta.



 ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD Y SISTEMA DE CONTROL INTERNO	Fecha: abril 2020 Versión: 02
	INFORME DE CUMPLIMIENTO	Página 3 de 7
APOYO A LA GESTION INSTITUCIONAL	GESTION ADMINISTRATIVA	GESTION DOCUMENTAL, ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA
Macroproceso	Proceso	Subproceso

ANEXO 2: Apoyo y acompañamiento jurídico en el proceso de gestión y desarrollo de la segunda convocatoria Municipal de estímulos a la creación, formación y circulación artística de la ciudad de Cúcuta.



ANEXO 3: Apoyo y acompañamiento jurídico en el proceso de gestión y desarrollo de la segunda convocatoria Municipal de estímulos a la creación, formación y circulación artística de la ciudad de Cúcuta.

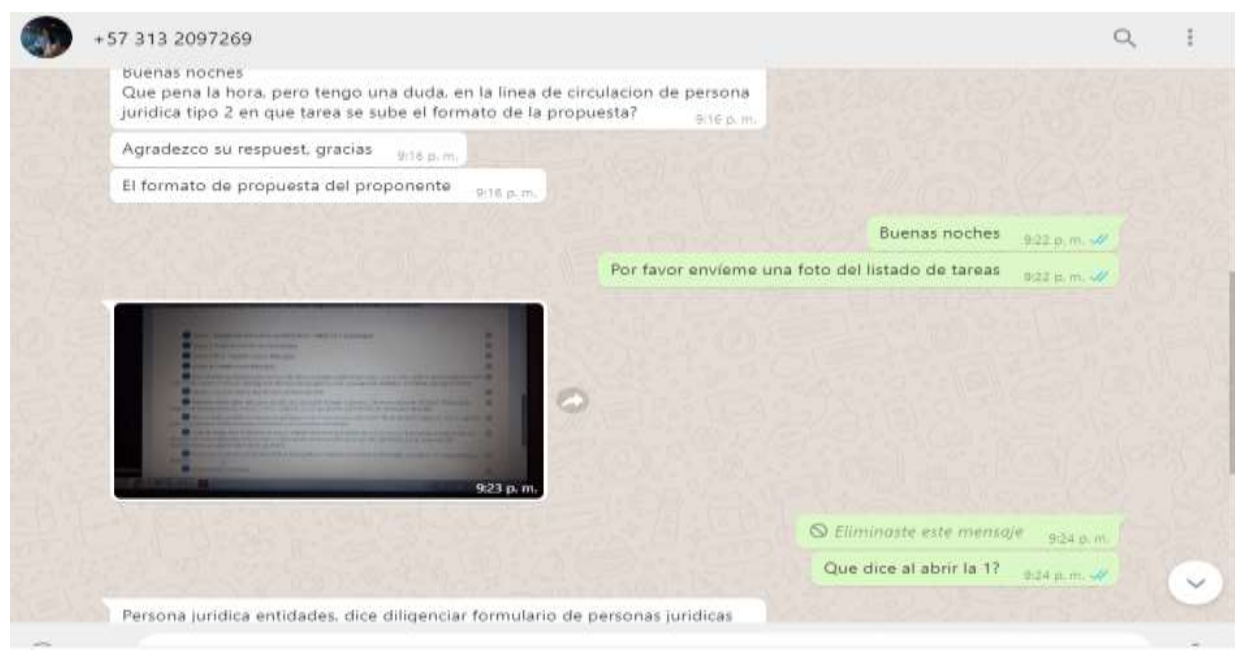
REPORTES RESUMEN DE PROPUESTAS 2DA CONVOCATORIA - JURADOS Y PARTICIPANTES										
AREAS Y CATEGORIAS DE LA SEGUNDA CONVOCATORIA										
PROCESO	AREA	SUBAREA	CATEGORIA	TIPO DE PROYECTO	TIPO DE PARTICIPACION	Carra Descripción Cortina	JURADO	Estimulos	Cantidad de propuestas presentadas	
3	CIRCULACIÓN	Arte Escénico	Danza	Elaboración de portafolio artístico propio	Individuo	CREACIÓN - PORTAFOLIOS DE ARTISTAS CÚCUTA 2020	Carlos Alberto Vazquez	5	4	
4	FORMACIÓN	Arte Escénico	Danza	Taller libre de formación	Individuo	FORMACIÓN - 2DA CONVOCATORIA 2020	Carlos Alberto Vazquez	5		
5	CIRCULACIÓN	Arte Escénico	Todas las expresiones Escénicas	Eventos de corto duración - tipo 1	Colectivo	INTERVENCIONES PERSONALES JURADAS	Clariza Ruiz Correal	12		
6	CIRCULACIÓN	Arte Escénico	Todas las expresiones Escénicas	Eventos de corto duración - tipo 2	Colectivo	INTERVENCIONES PERSONALES JURADAS	Clariza Ruiz Correal	12		
7	CREACIÓN	Arte Escénico	Circo	Elaboración de portafolio artístico propio	Individuo	CREACIÓN - PORTAFOLIOS DE ARTISTAS CÚCUTA 2020	Clariza Ruiz Correal	5		
8	FORMACIÓN	Arte Escénico	Circo - Todas las expresiones	Taller libre de formación	Individuo	FORMACIÓN - 2DA CONVOCATORIA 2020	Clariza Ruiz Correal	5		
9	FORMACIÓN	Arte Escénico	Teatro y/o títeres	Taller libre de formación	Individuo	FORMACIÓN - 2DA CONVOCATORIA 2020	Clariza Ruiz Correal	5		
10	CIRCULACIÓN	Arte Escénico	Teatro, y/o títeres	Elaboración de portafolio artístico propio	Individuo	INTERVENCIONES EFÍMERAS	Clariza Ruiz Correal	5		
11	CIRCULACIÓN	Arte Escénico	Todas las expresiones del teatro o circo Espacio abierto	Intervenciones en espacio público - Tematización Comportamientos Urbanos responsables / tolerante	Colectivo	INTERVENCIONES EFÍMERAS	Clariza Ruiz Correal	10		
12	FORMACIÓN	Arte Escénico	Líricas	Taller libre de formación	Individuo	FORMACIÓN - 2DA CONVOCATORIA 2020	OWO PEREZ	5		

 ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD Y SISTEMA DE CONTROL INTERNO	Fecha: abril 2020 Versión: 02
	INFORME DE CUMPLIMIENTO	Página 4 de 7
APOYO A LA GESTION INSTITUCIONAL	GESTION ADMINISTRATIVA	GESTION DOCUMENTAL, ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA
Macroproceso	Proceso	Subproceso

ANEXO 4: Seguimiento a la ejecución de los estímulos asignados a creadores en el área de creación en el marco de la segunda convocatoria del Programa Municipal de estímulos.



ANEXO 5: Seguimiento a la ejecución de los estímulos asignados a creadores en el área de creación en el marco de la segunda convocatoria del Programa Municipal de estímulos.



	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD Y SISTEMA DE CONTROL INTERNO	Fecha: abril 2020 Versión: 02
	INFORME DE CUMPLIMIENTO	Página 6 de 7
APOYO A LA GESTION INSTITUCIONAL	GESTION ADMINISTRATIVA	GESTION DOCUMENTAL, ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA
Macroproceso	Proceso	Subproceso

ANEXO 8: Apoyo profesional en aspectos Legales y Derechos de Autor, a la producción de actividades de la agenda cultural del Despacho de la Secretaría de Cultura del Municipio de San José de Cúcuta.



ANEXO 9: Apoyo profesional en aspectos Legales y Derechos de Autor, a la producción de actividades de la agenda cultural del Despacho de la Secretaría de Cultura del Municipio de San José de Cúcuta.

A	B	C	D	E	F	G	H	I
29	Recomidos Patrimoniales a Cielo abierto	Recomidos turísticos consistentes en tres rutas que comprenden áreas de la zona céntrica de la ciudad, en las cuales se ubican bienes de interés cultural y/o patrimonial del orden Municipal, Departamental y/o Nacional, encaminados a promover el reconocimiento del patrimonio local, insertando el sentido de pertenencia en los habitantes de la ciudad y exponiendo la riqueza cultural a los turistas.	Sociedad Civil Estudiantes, Turistas	Zona Centro de Cúcuta	Tania Manzano Cabrales - 3204843200	Del 1ro de diciembre a 7 de enero	Recomidos Patrimoniales a cielo abierto: - Ruta Parque Santander - Ruta Parque Nacional - Ruta Cristo Rey	- Recorridos virtuales por la ruta cultural y turística del patrimonio del Municipio con participación de la comunidad en los puntos estadísticos.
	Festival Gastronómico: Sabores y Sabores en Navidad	En trabajo articulado con Compañeros, acompañado por el sector turístico y Académico, se concertará que, durante la temporada descrita se oferten recetas cuculeñas dentro de los restaurantes, así como dulces de temporada. Se han definido conjuntamente a la fecha: Hayasquitas, Turmadá Dulces, Cabello de Ángel (receta de dulce de auyama), Cononema (Brevas con Papayusta). Los establecimientos participantes, recibirán un broche de reconocimiento con la leyenda: "Somos Patrimonio, Queremos a Cúcuta".	Sociedad Civil - Estudiantes - Familias	Teatro Las Cascadas (5, 6 y 7 de Diciembre)	Tania Manzano Cabrales - 3204843200	5-6 y 7 Muestra gastronómica 1 de diciembre a 7 de enero inclusión de platos típicos cuculeños en carta de restaurantes		- Broches de reconocimiento a los restaurantes participantes. - Producción de 8 videos audiovisuales de 10 a 12 minutos sobre las recetas de las comidas tradicionales en el municipio. - Muestra gastronómica (Stand). - Servicio de logística para los días del evento, alquiler de carpas (Quilates en colores).
	Reconocimiento al Patrimonio Inmaterial, Tradición y Saberes Locales	A fin de complementar la programación de los novenas navideñas, organizadas para ser realizadas en puntos estratégicos de las distintas comunas del Municipio, se elaborarán nueve (09) productos audiovisuales mediante los cuales se expondrán igual número de...						

Observaciones de Mejora:

 ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD Y SISTEMA DE CONTROL INTERNO	Fecha: abril 2020 Versión: 02
	INFORME DE CUMPLIMIENTO	Página 7 de 7
APOYO A LA GESTION INSTITUCIONAL	GESTION ADMINISTRATIVA	GESTION DOCUMENTAL, ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA
Macroproceso	Proceso	Subproceso

Nota: Corresponde al Supervisor revisar que las obligaciones y productos que constituyen el objeto del contrato sean ejecutadas, reportadas en el informe y con los soportes correspondientes, así como el seguimiento técnico, administrativo y financiero, según lo establecido en la Ley 1474 de 2011.



Firma del contratista
Bonny Alexander Santos Jaimes
Cedula 1.090.501.208



Firma del Supervisor
Gerardo Becerra Yáñez
Cedula 13.508.336