

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

CONTRATO No. 4600104621 DE 2025
INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN N° 5
PERIODO DE VERIFICACIÓN: 1 DE AGOSTO AL 31 DE AGOSTO DE 2025
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME: SEPTIEMBRE DEL 2025

CONTRATANTE:	DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN – SECRETARÍA DE GOBIERNO Y GESTIÓN DEL GABINETE.
CONTRATISTA:	FELIPE BEDOYA ZAPATA
NIT:	1.037.663.607
REPRESENTANTE LEGAL:	N/A
CÉDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL:	N/A
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA APOYAR LA ARTICULACIÓN DEL COMPONENTE JURÍDICO DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO Y GESTIÓN DEL GABINETE.
VALOR INICIAL:	NOVENTA Y DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M.L. (\$92.700.000)
ADICIONES:	N/A
VALOR MÁS ADICIONES:	NOVENTA Y DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M.L. (\$92.700.000)
DURACIÓN INICIAL:	NUEVE (9) MESES, SIN SUPERAR LA PRESENTE VIGENCIA
AMPLIACIONES:	N/A
SUSPENSIONES:	N/A
DURACIÓN DESPUÉS DE AMPLIACIONES:	N/A
FECHA DE INICIO:	01/04/2025

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

FECHA DE TERMINACIÓN:	31/12/2025
------------------------------	------------

Con el objeto de describir el seguimiento realizado a la ejecución del contrato 4600104621 de 2025, se presenta el Informe parcial de Supervisión del contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 28 de julio de 1993, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_0080_1993.htm, Ley 1150 de 16 de julio de 2007, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1150_2007.htm, Ley 1474 de 12 de julio de 2011, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1474_2011.htm, Decreto 1082 de 26 de mayo de 2015, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/decreto_1082_2015.htm, Decreto Municipal 835 de 2021, y demás normas que regulan la materia, previos los siguientes ítems:

1. INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO:

Durante el período informado las actividades desarrolladas por parte del contratista se cumplieron en el marco de lo establecido en las especificaciones técnicas del contrato.

A continuación, se detallan las actividades desarrolladas e informadas durante el período a pagar:

EJECUCIÓN O DESARROLLO ACTIVIDAD Y/O PRODUCTO
1. Apoyar la coordinación del componente jurídico de la Secretaría en articulación con la Secretaría General, Secretaría Privada y Despacho del Alcalde: 1.1. El 29 de julio de 2025 se atendió a la solicitud de articulación entre dependencias del Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín con el fin de realizar seguimiento al estado de atención de los procesos a cargo de la Secretaría General en articulación con la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete. 1.2. El 04 de agosto de 2025, 05 de agosto de 2025, 08 de agosto de 2025 y 11 de agosto de 2025 se realizó revisión del estado de procesos bajo la responsabilidad de la Secretaría General, en atención a la solicitud de articulación y apoyo a la Secretaría General. Asimismo, se realizó seguimiento a la metodología de trabajo adoptada. 1.3. El 12 de agosto de 2025 y 26 de agosto de 2025, en articulación y apoyo a la Secretaría de Seguridad y Convivencia, se corroboró, verificó y tramitó información relacionada con las Inspecciones de Policía de la ciudad, atendiendo a solicitud derecho de petición radicado por la ciudadana “Gloria Posada” el 04 de agosto de 2025. 1.4. El 12 de agosto de 2025, en articulación y apoyo a la Secretaría de Seguridad y Convivencia, se corroboró, verificó y tramitó información relacionada con las Inspecciones de Policía de la ciudad, atendiendo a solicitud derecho de petición radicado por el ciudadano “Damián Camilo Mejía Mejía” el 31 de julio de 2025.

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

- 1.5. El 19 de agosto de 2025 se realizó revisión del estado de procesos bajo la responsabilidad de la Secretaría General, en atención a la solicitud de articulación y apoyo a la Secretaría General.
2. **Apoyar la revisión y consolidación de información del componente jurídico generando alertas sobre situaciones legales, administrativas y/o financieras identificadas:**
 - 2.1. El 24 de julio de 2025 se realizó reunión de articulación entre la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete y la Secretaría General del Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín con el fin de efectuar seguimiento al estado de atención de los procesos vinculados con la ejecución de contratos celebrados por Empresas Públicas de Medellín.
 - 2.2. El 28 de julio de 2025 se realizó reunión de articulación entre la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete y la Secretaría General del Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín con el fin de efectuar análisis de procesos vinculados con la ejecución de contratos celebrados por el Departamento Administrativo de Gestión del Riesgo del Desastre -DAGR- y de la Empresas para la Seguridad y Soluciones Urbanas -ESU-.
 - 2.3. El 29 de julio de 2025, en articulación entre la Secretaría de Seguridad y Convivencia y la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete, se sostuvo reunión de análisis de viabilidad jurídica a propuestas de solución a problemática de habitantes de calle en la ciudad.
 - 2.4. El 30 de julio de 2025, en articulación entre la Secretaría de Inclusión Social y Familia, la Secretaría de Seguridad y Convivencia y la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete, se sostuvo reunión de análisis de viabilidad jurídica a propuestas de solución a problemática de habitantes de calle en la ciudad, en lo que se denominó "Comité articulado habitante de calle".
 - 2.5. El 31 de julio de 2025 se estructuró resumen ejecutivo del Proceso Ordinario de Responsabilidad Fiscal N° 80011-2020-36423.
 - 2.6. El 31 de julio de 2025 se realizó verificación y análisis de procesos vinculados con la ejecución de contratos celebrados por el Departamento Administrativo de Gestión del Riesgo del Desastre -DAGR- y de la Empresas para la Seguridad y Soluciones Urbanas -ESU-.
 - 2.7. El 31 de julio de 2025 se realizó reunión de articulación entre la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete y la Secretaría General del Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín con el fin de efectuar seguimiento al estado de atención de los procesos vinculados con la ejecución de contratos celebrados por filiales de Empresas Públicas de Medellín.
 - 2.8. El 01 de agosto de 2025 se realizó reunión con el fin de efectuar revisión de actos administrativos emitidos por Sapiencia.
 - 2.9. El 01 y 05 de agosto de 2025 se realizó verificación y análisis de hechos vinculados a derecho de petición relacionado con Bibliotecas Medellín.
 - 2.10. El 06 de agosto de 2025 se realizó recepción de información y análisis de procesos contractuales adelantados en el marco del programa Buen Comienzo.
 - 2.11. El 07 de agosto de 2025 se realizó verificación y análisis de derecho de petición radicado el 23 de julio de 2025 por la ciudadana Elizabeth Cano Álvarez.

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

- 2.12. El 13 de agosto de 2025 y 26 de agosto de 2025 se realizó reunión de articulación entre la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete y la Secretaría General del Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín con el fin de efectuar seguimiento al estado de atención de los procesos vinculados con la ejecución de contratos celebrados por Empresas Públicas de Medellín.
- 2.13. El 13 de agosto de 2025 se realizó reunión de articulación entre la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete y la Secretaría General del Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín con el fin de efectuar revisión y seguimiento a solicitudes de entes de control asociadas a procesos vinculados con la ejecución de contratos celebrados por Empresas Públicas de Medellín.
- 2.14. El 13 de agosto de 2025 se realizó reunión de articulación entre la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete y la Secretaría General del Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín con el fin de organizar documentación e insumos de proceso contractual de la Secretaría de Movilidad asociado a requerimiento de entes de control.
- 2.15. El 22 de agosto de 2025, en articulación entre la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete y la Secretaría General del Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín se realizó análisis de procesos vinculados con la ejecución de contratos celebrados por el Instituto Tecnológico Metropolitano (ITM).
3. **Apoyar la citación, articulación y seguimiento de reuniones requeridas por parte de la Secretaría de Gobierno y la Secretaría General, para fortalecer el componente jurídico del Distrito:**
- 3.1. Durante el mes de agosto de 2025 se gestionó el agendamiento, citación, articulación y seguimiento de las reuniones requeridas tanto por la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete y la Secretaría General.
4. **Mantener actualizadas las bases de datos de reportes a entes de control, identificando las dependencias y órganos de control y actividades adelantadas:**
- 4.1. Durante el mes de agosto de 2025 se mantuvieron actualizadas las bases de datos de reportes a entes de control, identificando las dependencias y órganos de control y actividades adelantadas.
5. **Acompañar las demás actividades y asuntos en los que requiera y tengan relación con el objeto del contrato y perfil profesional:**
- 5.1. El 30 de julio de 2025 se proyectó borrador de solicitud de prórroga para responder Oficio N° PDDJ1 1059 de órgano de control.
- 5.2. El 31 de julio de 2025 se proyectó respuesta a solicitud de órgano de control.
- 5.3. El 31 de julio de 2025 se verificó y revisó solicitud de órgano de control.
- 5.4. El 01 de agosto de 2025 se realizó reunión para revisión y seguimiento a solicitud de órgano de control.
- 5.5. El 03 de agosto de 2025 realizó recaudo de información y documentación requerida por órgano de control mediante Oficio No. 3058 de 2025 -GPVTI – UIA – JEP.

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

- 5.6. El 11 de agosto de 2025, 12 de agosto de 2025 y 13 de agosto de 2025 se realizó proyección y consolidación de respuesta de solicitud congresional tramitada bajo el radicado N° 202510236036.
- 5.7. El 12 de agosto de 2025 se verificó y revisó notificación de órgano de control.
- 5.8. El 14 de agosto de 2025 se proyectó borrador de respuesta a solicitud de rectificación radicada el 11 de agosto de 2025.
- 5.9. El 19 de agosto de 2025, en articulación y apoyo a la Secretaría Privada del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, se asistió al evento “*Día Internacional Contra la Corrupción. Una visión desde los territorios*”, desarrollada en la Universidad Eafit.
- 5.10. El 20 de agosto de 2025 se realizó verificación de información allegada por el ISVIMED en torno a requerimiento efectuado por ente de control.
- 5.11. El 20 de agosto de 2025, en articulación con la Secretaría General del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, se estructuró borrador de respuesta a notificación de ente de control.
- 5.12. El 20 de agosto de 2025 y 21 de agosto de 2025, en articulación con la Secretaría General del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, se estructuró borrador de respuesta a citación a audiencia ante ente de control.
- 5.13. El 21 de agosto de 2025, 22 de agosto de 2025 y 25 de agosto de 2025, en articulación entre la Secretaría General y la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete, se sostuvo reunión de revisión y estructuración del proyecto “Medellín Transparente Con Vos”.
- 5.14. El 22 de agosto de 2025 se llevó a cabo un ejercicio de validación y corroboración de la información recibida, relacionada con temas de competencia de la Secretaría de Educación.
- 5.15. El 26 de agosto de 2025 se proyectó respuesta a derecho de petición radicado bajo el incidente N° 202510284543.

Evidencias:

Se adjunta el link del drive de evidencias: https://medellin.gov.co-my.sharepoint.com/:f/g/personal/43735916_medellin_gov_co/EnXuK5kA6oVNm2pGePULgLQB_4QzkoFKbqISjbNHQY6lAg?e=ueuUAK

El porcentaje de ejecución física del contrato durante el periodo relacionado respecto al tiempo ejecutado fue del 55.5%

- El código BPIN para este contrato es 2024050010236, número y nombre del proyecto 240315 - APOYO EN LA ARTICULACIÓN DE LOS SECTORES DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO.
- Otros aspectos relevantes: Todos los soportes se encuentran almacenados en las rutas o links consignados en el cuadro de actividades y productos.

Página 5 de 9

- Según la modalidad del contrato, este no reporta ninguna de las siguientes Retenciones por Contrato:

Descripción Indicador	Valor Retención
Estampilla bienestar Adulto Mayor	0
Estampilla Pro Cultura de Medellín 0,5%	0
Estampilla Universidad de Antioquia	0
Ret.impto.renta compra bienes Gener 2.5	0
Retención ICA 2*1000 art 54 Acuer 64/12	0
Retención IVA 15% Ley. 1607 de 2012	0
Tasa Prodeporte Y Recreacion 1.3%	0
Total general	0

2. INFORME ADMINISTRATIVO:

La ejecución del contrato se ha desarrollado acorde con lo establecido en las especificaciones técnicas y obligaciones contractuales:

- Verificación Cumplimiento de obligaciones con el Sistema General de Seguridad Social:

Periodo de Cotización	N° Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total pagado en el periodo
Abril	76683377	515.000	659.200	21.600	1.195.800
Mayo	77767969	515.000	659.200	21.600	1.195.800
Junio	78406169	515.000	659.200	21.600	1.195.800
Julio	79003045	515.000	659.200	21.600	1.195.800
Agosto	79700354	515.000	659.200	21.600	1.195.800

- Para el periodo no se presentaron ausencias temporales o definitivas.
- Para el periodo se presentaron re-designaciones de supervisión de la siguiente manera:
 - Supervisora Gloria Patricia Garcés, Directora Técnica hasta el 10 de abril de 2025.
 - Supervisora Laura Hoyos David, Asesora desde el 11 de abril de 2025.

- Para el periodo no se presentaron suspensiones al contrato.
- No se presentó materialización de riesgos.
- Evaluación al contratista:

Evaluación del Contratista

Numero de Contrato 4600104621
 Objeto del Contrato Prestación de servicios profesionales especializados para apoyar la articulación del componente
 Numero Evaluación 5
 Periodo Evaluado

Componentes	Criterios	% Peso específico	Calificación	%Pond De Calif
ADMINISTRATIVO	CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	4	5,00	4,00
ADMINISTRATIVO	CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN DEL CONTRATO PACTADO ENTRE LA SUPERVISIÓN Y EL CONTRATISTA	4	5,00	4,00
ADMINISTRATIVO	CUMPLIMIENTO EN LOS PAGOS DE SALARIOS, HONORARIOS, PRESTACIONES SOCIALES Y SEGURIDAD SOCIAL	4	5,00	4,00
ADMINISTRATIVO	OPORTUNIDAD EN EL CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN CON LAS PLATAFORMAS ELECTRONICAS OFICIALES (SECOP, TIENDA VIRTUAL, BOLSA MERCANTIL)	4	5,00	4,00
ADMINISTRATIVO	OPORTUNIDAD EN LA ENTREGA DE INFORMES Y/O DOCUMENTOS	4	5,00	4,00
FINANCIERO Y CONTABLE	GESTIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTAL (EVALÚE TAMBIÉN LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS ENTREGADOS EN ADMINISTRACIÓN, RENDIMIENTOS FINANCIEROS Y ANTICIPOS)	12	5,00	12,00
FINANCIERO Y CONTABLE	OPORTUNIDAD Y CUMPLIMIENTO DE LOS PARÁMETROS LEGALES Y TÉCNICOS EN LA FACTURACIÓN	8	5,00	8,00
JURÍDICO	CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD APLICABLE AL CONTRATO	7	5,00	7,00
JURÍDICO	CUMPLIMIENTO EN LA PUBLICACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LAS GARANTÍAS	3	5,00	3,00
TÉCNICO	CALIDAD Y CANTIDAD EN LOS BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS (ADEMÁS EVALÚE EL RECURSO HUMANO Y A LOGÍSTICA)	40	5,00	40,00
TÉCNICO	CUMPLIMIENTO EN LA ATENCIÓN A LOS REQUERIMIENTOS Y A LAS ACCIONES DE MEJORA PROPUESTAS POR LA SUPERVISIÓN DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	10	5,00	10,00

Componente	% Ponderación	% Calificación	% Calificación Acumulada
ADMINISTRATIVO	20	20,00	20,00
FINANCIERO Y CONTABLE	20	20,00	20,00
JURÍDICO	10	10,00	10,00
TÉCNICO	50	50,00	50,00

% Calificación Total	100,00
----------------------	--------

% Total Calificación acumulado	100,00
--------------------------------	--------

- Para el periodo relacionado el contrato no presento informe sobre si fue auditado, por parte de los entes de control o por la Secretaría de Evaluación y Control

3. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

A continuación, se detalla el desarrollo de los aspectos financieros y contables durante el periodo:

- **Relación de la Imputación del Gasto.**

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

Fondos	Centro Gestor	Posición Presupuestal (Pospre)	Proyecto	CDP	Solicitud de Pedido (Solpedido)	Registro Presupuestal (Pedido)
110070125	73100000	2320202008	240315	4000120779	50101548	4900039294

- A la fecha se han realizado los siguientes pagos

Registro Presupuestal (No. Pedido)	No. Factura	Fecha de Contabilización	No. Recibo a Satisfacción (Documento de Material)	Valor Facturado (valor Recibido)
4900039294	DSDM34157	02/05/2025	5000759425	10.300.000
4900039294	DSDM35844	03/06/2025	5000762194	10.300.000
4900039294	DSDM36845	01/07/2025	5000764579	10.300.000
4900039294	DSDM38067	01/08/2025	5000767130	10.300.000

- Se relaciona el informe de ejecución financiera del contrato por proyecto de inversión:

Contrato	Registro Presupuestal (Pedido)	Grupo de compras	Denominación Grupo de Compras	Proyecto	Nombre Proyecto	Valor proyecto por pedido	Valor Facturado por proyecto del pedido	Saldo por proyecto del pedido
4600104621	490003929	201	Gobierno y Gestión del Gabinete	240315	APOYO EN LA ARTICULACIÓN DE LOS SECTORES DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO.	92.700.000	41.200.000	51.500.000

- Resumen de la ejecución de los recursos:

Valor del Contrato	\$ 92.700.000
Adiciones	\$0
Total valor del contrato más adiciones	\$92.700.000
Pagos Realizados (Acumulado)	\$41.200.000
Pago autorizado del mes de agosto	\$10.300.000
Porcentaje de ejecución financiera	44,4%

4. INFORME JURÍDICO:

A continuación, se detalla el desarrollo de los aspectos jurídicos durante el periodo:

- El contrato no presenta proceso sancionatorio, ni multas, sanciones, cláusula penal, declaración de la caducidad o incumplimiento.

- Se relaciona el estado de las garantías del contrato:

Nombre Aseguradora	N° Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
		NA	NA	NA	NA	NA
		NA	NA	NA	NA	NA
		NA	NA	NA	NA	NA
		NA	NA	NA	NA	NA

Una vez evidenciado el avance técnico, administrativo, financiero y jurídico señalado en el contrato, la suscrita supervisora autoriza el pago parcial del periodo reportado por valor de DIEZ MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M.L (\$10.300.000)

Atentamente,



LAURA HOYOS DAVID

Supervisor

Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete