| SECRETARÍA GENERAL | INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS | VERSIÓN | 001 |
|---|---|---|---|
| | | FECHA DE APROBACIÓN | 2024-01-31 |

*Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)*

| | |
|---|---|
| **Informe de Supervisión No:** | **07** |
| **Contrato No:** | 202500605 |

## 1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Contratista:** | Adriana Luz Barrera Olea | | |
| **Identificación:** | 1.041.255.621 | | |
| **Tipo de Contrato:** | PRESTACION DE SERVICIOS | | |
| **Nombre del Supervisor:** | RODRIGO RAFAEL ACOSTA DOMINGUEZ | | |
| **Objeto del Contrato:** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO. | | |
| **Plazo de Ejecución:** | *El plazo para la ejecución del contrato será de ocho (08) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.* | | |
| **Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)** | 202500402 | **Fecha de C.D.P.** | 03/02/2025 |
| **Número de Registro Presupuestal (R.P.)** | 202501105 | **Fecha del R.P.** | 26/02/2025 |

**Valor del Contrato**

| | |
|---|---|
| **Contrato Inicial** | $56.000.000 |
| **Adición 1** | $ |
| **Adición 2** | $ |
| **Adición 3** | $ |
| **Total** | $56.000.000 |

| Fecha de inicio del contrato | Fecha de terminación del contrato | Fecha de Suspensión del contrato | Fecha de reinicio |
|---|---|---|---|
| 26/02/2025 | 25/10/2025 | | |

### 1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

| DOCUMENTO | FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD | PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días) | ADICIÓN VALOR ($) | OBSERVACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |

## 2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

*Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.*

| Aseguradora | No de Póliza | Actualización de Póliza (En caso que aplique) | Amparos | Vigencia | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Desde (yyyy-mm-dd) | Hasta (yyyy-mm-dd) |
| | | | Calidad del servicio | | |
| | | | Cumplimiento | | |
| | | | Anticipo | | |
| | | | Pago anticipado | | |
| | | | Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados | | |
| | | | Salarios y prestaciones | | |
| | | | Responsabilidad Civil Extracontractual | | |
| | | | Otros | | |

## 3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

| DESCRIPCIÓN | | VALOR |
|---|---|---|
| Valor del Contrato Inicial | | $56.000.000 |
| Adición No. 1 | | $ |
| Adición No. 2 | | $ |
| Adición No. 3 | | $ |
| Valor Total del contrato | | $56.000.000 |
| Porcentaje del Anticipo | % | $ |
| Porcentaje del Pago anticipado | % | $ |
| Valor Amortizado del Anticipo | | $ |
| Valor Ejecutado del Contrato | | $49.000.000 |
| Valor por ejecutar | | $7.000.000 |
| Valor a pagar en el presente Informe | | $7.000.000 |
| No. Factura o Cuenta de Cobro | | 07 |

**4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO**

**4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 26 DE AGOSTO AL 25 DE SEPTIEMBRE DEL 2025. (No aplica para personas jurídicas – No establecer periodo)**

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

| Detalle de las Actividades Realizadas | |
|---|---|
| **Obligación** | **Producto** |
| Realizar seguimiento a los procesos de la implementación y supervisión del Programa PAE, así como a los cambios que se requiera de acuerdo con la modalidad de atención. | Apoyo en el Seguimiento a contratos (semanal y mensual) del Departamento del Atlántico a los Municipios (CAMPO DE LA CRUZ, SANTA LUCIA, PONEDERA, PALMAR DE VARELA, SANTO TOMAS Y SUAN) estableciendo comunicación con los enlaces de estos municipios.<br><br>28/08/2025 Comunicación enlaces de los municipios no certificados invitándolos al COMITÉ TERRITORIAL DE PLANEACION Y SEGUIMIENTO 2025.<br><br>29/08/2025 PRESENTACION DEL COMITÉ TERRITORIAL DE PLANEACION Y SEGUIMIENTO; POR PARTE DEL LIDER PAE Y APOYO DEL EQUIPO PAE, COMFAMILIAR SEDE NORTE. |
| Brindar asistencia técnica para el seguimiento y consolidación de las cifras del Programa y realizar el reporte de los recursos en el Sistema Consolidador de Hacienda e Información Pública - CHIP a las entidades territoriales no certificadas con corte trimestral. | 10/09/2025 Actualización al plan de proveeduría para PAE ZONAS RURALES DISPERSAS.<br><br>12/09/2025 MESA DE TRABAJO DIRIGIDA POR LA DOCTORA DIANA PINZON -DE LA UNIDAD DE ALIMENTOS PARA APRENDER(UAPA), PARA CORRECCIONES DEL PLAN FINANCIEROTERRITORIAL 2025.<br><br>15/09/2025 ASISTENCIA TECNICA ESCUELA PAE (PFT-2026) ASESORIA PARA DILIGENCIAMIENTO DEL PLAN FINANCIERO TERRITORIAL 2026- DIRIGIDA POR LA UAPA..<br>19/09/2025 DILIGENCIAMIENTO DEL PLAN FINANCIERO TERRITORIAL-2026, EN LAS SIGUIENTES PESTAÑAS: *BOLSA DE FUENTES ETC, BOLSAS DE FUENTES ETnC, CUENTAS MAESTRAS Y CALENDARIO ESCOLAR.*<br><br>15/09/2025 REUNION EQUIPO PAE, PARA SOCIALIZACION DE LA RESOLUCION 051 DE 2025(NARP), AVANCES DEL EQUIPO SOCIAL Y PRESENTACION DEL CRONOGRAMA DE LAS ACTIVIDADES PARA TODOS LOS EQUIPOS.<br>EL MODELO DE ATENCION NARP, ESTA DIRIGIDO A POBLACIONES (NEGROS, AFROCOLOMBIANOS, RAIZAL Y PALENQUEROS).<br><br>SEMANA DEL 22 AL 26 DE SEPTIEMBRE, APOYO EN ENCUESTA PARA PEQUEÑOS PRODUCTORES DE LOS MUNICIPIOS DONDE SE APLICARA EL MODELO DE ATENCION NARP, DE LOS MUNICIPIOS DE: LURUACO, CAMPO DE LA CRUZ, SANTA LUCIA, REPELON Y JUAN DE ACOSTA.<br><br>APOYO EN OFICIO DE SOLICITUD DE RENDIMIENTOS FINANCIEROS GENERADOS EN LAS CUENTAS MAESTRAS DE LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS, PARA DILIGENCIAMIENTO DEL PFT 2026. |
| Apoyar en la constitución y seguimiento a los acuerdos de bolsa común con los municipios no certificados. | Apoyo en la Comunicación con los enlaces de los municipios no certificados haciendo seguimientos a aquellos que se encuentran operando con los acuerdos de bolsa común de la vigencia 2025. |
| Las demás que le sean asignadas en razón a las necesidades que presente la Secretaría de Educación Departamental, relacionadas con el objeto contractual | Actualización archivo digital cuentas de cobro equipo PAE 2025.<br><br>10/09/2025 REUNION PRESENCIAL TODO EL PERSONAL DE SECRETARIA DE EDUCACION PARA SOCIALIZACION DE PQRS QUE NO HAN SIDO ATENDIDOS POR DIFERENTES AREAS, INVITACION A RESPONDER A TIEMPO LAS PETICIONES EN EL SAC.<br><br>Actualización de registro de las PQRS realizadas en el SAC Y POR CORREO ELECTRONICO. |

*NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.*

**5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO**

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.
*(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)*

**6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.**

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

**7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).**

**RODRIGO RAFAEL ACOSTA DOMINGUEZ** quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 **ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)**

| Número de la Cuenta de Cobro | Número de la Planilla | Fecha de Pago Planilla | Valor Total de la Planilla (sin intereses) |
|---|---|---|---|
| 1 | 1070211980 | 21/03/2025 | $420.700 |
| 2 | 1072218202 | 30/04/2025 | $827.300 |
| 3 | 1072252708 | 22/05/2025 | $827.300 |
| 4 | 1072880322 | 24/06/2025 | $827.300 |
| 5 | 1073542840 | 23/07/2025 | $827.300 |
| 6 | 1074388140 | 21/08/2025 | $827.300 |
| 7 | 1075086775 | 23/09/2025 | $827.300 |
| | SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS | | $5.384.500 |

**(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)**

*NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.*

Se firma en Barranquilla, a los **25** días del mes de **SEPTIEMBRE** de **2025**.

**FIRMA DEL SUPERVISOR**
**C.C.: 72.266.036 de Barranquilla.**

Adriana Barrera

**FIRMA DEL CONTRATISTA**
**C.C.: (1.041.255.621) de San Pedro de Uraba.**