FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
EJERCITO NACIONAL

CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA DE INGENIEROS
UNIDAD APOYADA: COMANDO DE INGENIEROS

INFORME DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN PARCIAL ■ **TOTAL** ☐

N° 07

Bogotá D.C., JULIO DE 2020

1. CONTRATISTA	Nombre completo: Gladys Huertas Fonseca Identificación: C.C. N° 41.676.474 de Bogotá Nacionalidad: Colombiana Dirección: Calle 137 # 91 – 40 Interior 8 Apto.404 Bogotá Teléfono de contacto: 3005603702 E-mail de contacto: gladyshu@ejercito.mil.co gladly.hufo@gmail.com
2. SUPERVISOR	Capitán VANESSA MORENO POLO Oficial C-11 Comando de Ingenieros Resolución de Nombramiento N° 0262 de febrero 4 de 2020
3. N° CONTRATO – FECHA DE SUSCRIPCIÓN	093-COADE-DICRE–CENACINGENIEROS-2020 10 de febrero de 2020
4. PÓLIZA DE GARANTÍA ÚNICA	Póliza: N° 14-44-101116085 Aseguradora: Seguros del Estado S.A. Fecha aprobación: 20 de febrero de 2020 Aprobado por MY. Felipe Antonio Castro Tuta Ordenador del Gasto
5. CRP	N° CDP: 9820 Fecha expedición: 22 de febrero de 2020 CRP: 39420 Fecha de expedición 22 de febrero de 2020 Unidad/Sub-unidad ejecutora: CENAC INGENIEROS Dependencia: 071 Posición catálogo de gasto A-02-02-02-008-002 Fuente: Nación Recurso: 10 CSF Valor: $31.500.000
6. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL	22 de Febrero de 2019
7. PLAZO DE EJECUCIÓN	HASTA EL DIA 15 DE SEPTIEMBRE DE 2020
8. OBJETO CONTRACTUAL	Prestar los servicios profesionales como Asesor Jurídico en los diferentes Procesos que se Adelantan en La Sección de Finca Raíz del Comando de Ingenieros.
9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES	1) Asesorar a las Unidades Operativas Mayores, Menores, Tácticas y Móviles a nivel nacional, relacionado con servidumbres, cesiones obligatorias a los predios del Ministerio de Defensa Ejército Nacional. 2) Dar respuesta o incoar derechos de petición y acciones de tutela, dentro de los términos fijados. 3) Asesorar a las Unidades Militares en procesos de compra, venta, donación, adjudicación, destinación, transferencia de inmuebles a cargo del Ejército Nacional. 4) Coordinar y apoyar a la Dirección de Asuntos Legales del Ministerio de Defensa en los trámites de donación, compraventa, así como la redacción de recursos en acciones judiciales, policivas, constitucionales, contencioso administrativas. 5) Legalización de predios del Ministerio de Defensa por compraventa, permuta, donación, transferencia gratuita, destinación, adjudicación. 6) Proyecto de escrituras y resoluciones de aclaración de áreas, linderos, englobes, desenglobes, declaración de construcciones, según el caso. 7) Realizar estudio de títulos de propiedad y anexos que conforman los avalúos comerciales, servidumbres mineras, servicios

	públicos, enajenación voluntaria, emitir conceptos que minimicen el impacto a los terrenos del Ejército Nacional. 8) Asesorar a las Unidades Militares en el trámite de contratos de arrendamiento y comodato de bienes inmuebles. 9) Las actividades asignadas por competencia a Finca Raíz del Comando de Ingenieros del Ejército Nacional que se deriven de la naturaleza del contrato y que garanticen su cabal y oportuna ejecución. 10) Atender los requerimientos Jurídicos remitidos por el C11 del COING conforme a sus competencias jurídicas, idoneidad y experiencia. **Generales** 1. Cumplir cabalmente con sus obligaciones, frente al sistema de seguridad social integral, pago de aportes y parafiscales, por cuanto el cumplimiento de esta obligación es requisito indispensable para la realización de cualquier pago.RIESGOS LABORALES: De conformidad con el Literal B. Numeral 3, artículo 13 del Decreto 1295 de 1994, reglamentado por el Decreto 723 de 2013, el CONTRATISTA deberá ingresar obligatoriamente al Sistema General de Riesgos Profesionales. El monto de la cotización será asumido, en su totalidad por el profesional independiente cuando el riesgo al que este expuesto sea I, II o III. 2. En el evento que se presente una interrupción de la ejecución del contrato ya sea por orden institucional o por fuerza mayor, el contrato será liquidado tomando hasta el momento en que se haya desarrollado el objeto del contrato, cancelando solamente hasta la fecha parcial que se haya ejecutado y recibido a satisfacción. 3. Prestar sus servicios de acuerdo con las normas propias de sus profesión, actividad u oficio. 4. El CONTRATISTA realizará las gestiones profesionales o actividades encomendadas respetando las normas y reglamentos del CENAC INGENIEROS, conservando su autonomía profesional. 5. Garantizar la calidad del servicio contratado, responder por ello y ajustarse a las condiciones del CONTRATANTE. 6. Si por fuerza mayor o caso fortuito el contratante no puede desarrollar las actividades contratadas, deberá informar al supervisor del contrato en forma inmediata. 7. Presentar mensualmente el informe de actividades al supervisor del contrato. 8. Guardar y mantener con la debida confidencialidad y reserva frente a temas y asuntos tratados y conocidos dentro del desarrollo y ejecución del presente contrato, reserva que se hará extensiva a los derechos de autor que de los mismos se deriven. 9. Abstenerse de divulgar por cualquier el contenido parcial o total de la información que le sea encomendada o que llegue a su poder en el desarrollo del objeto del presente contrato, salvo autorización escrita de la CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE DE INGENIEROS. 10. Devolver al COMANDO DE INGENIEROS la totalidad de los documentos o información que por cualquier medio sean obtenidos en desarrollo del objeto del presente contrato. 11. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales. 12. Ejecutar el objeto del contrato con calidad, oportunidad y eficacia. 13. El contratista debe dar el adecuado uso y devolver a la terminación del presente contrato los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato, de la misma manera entregar copia de seguridad de los archivos y documentos digitales de acuerdo al artículo 15 del título IV de la Ley 594 de 2000. 14. El contratista autoriza al MDN-EJERCITO NACIONAL a realizar los estudios de seguridad, comprobación de pruebas psicométricas antes y durante la contratación. 15. Las demás obligaciones establecidas en el estudio previo, documentos que el contratista declara conocer y que hace parte de la documentación soporte del presente contrato 16. Todas las demás que se deriven del normal desarrollo del objeto del contrato.

<table>
<tr><td></td><td>PARAGRAFO PRIMERO: El contratista es independiente del Ministerio de Defensa – Ejercito Nacional y en consecuencia el contratista no es su representante, agente o mandatario. El contratista no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre del Ministerio de Defensa – Ejercito Nacional - ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo. El subsecuente contrato no representará ni conformará por motivo alguno contrato de trabajo</td></tr>
<tr><td>10) PERIODO DEL INFORME</td><td>AGOSTO 2020</td></tr>
<tr><td>11) DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES</td><td>1) Asesorar a las Unidades Operativas Mayores, Menores, Tácticas y Móviles a nivel nacional, relacionado con servidumbres, cesiones obligatorias a los predios del Ministerio de Defensa Ejército Nacional.
<table>
<tr><th>ACTIVIDAD</th><th>TIPO DE DOCUMENTO</th><th>N° RADICADO</th><th>ASUNTO</th></tr>
<tr><td>1</td><td>ASESORÍA</td><td>N/A</td><td>ING. SEGAM SITUACIÓN JURÍDICA TERRENO OCUPA EL BITER11 SITUADO TIERRALTA CÓRDOBA, PENDIENTE ACLARACION ESCRITURA DONACION URRÁ S.A. PARA EL TRÁMITE PERMISOS AMBIENTALES, EN OBRAS QUE SE ADELANTAN.</td></tr>
<tr><td>2</td><td>SOLICITUD</td><td>N/A</td><td>DAL GPO INTERVENIR SOCIALIZACION POT SANTA MARTA CABILDO ABIERTO, SE ENVIARON POR CORREO LOS PUNTOS ACORDADOS CON LA DIV1, BICOR, COING, PARA EXPONER EN SESIÓN DEL CONCEJO MUNICIPAL.</td></tr>
<tr><td>3</td><td>SOLICITUD</td><td>N/A</td><td>ASESORIA SFR DIV8, ACERCA DE OCUPACION ARBITRARIA, CON UN SENDERO REALIZADO POR LA COMUNIDAD DEL SECTOR BALCONCITOS VEREDA UPANEMA, MUNICIPIO DE YOPAL SOBRE EL TERRENO "LA ESPERANZA RURAL" DEL MDN EJC.</td></tr>
<tr><td>4</td><td>SOLICITUD</td><td></td><td>OFICIO BR16, SOLCITUD ALCALDÍA YOPAL, SANEAMIENTO ÁREA OCUPADA POR CIUDADANOS VEREDA UPANEMA, EN TERRENO DE PROPIEDAD DEL MDN EJC, SE SUSPENDIÓ LA CONSTRUCCION DEL SENDERO EN CEMENTO.</td></tr>
</table>
2) Dar respuesta o incoar derechos de petición y acciones de tutela, dentro de los términos fijados.
<table>
<tr><th>ACTIVIDAD</th><th>TIPO DE DOCUMENTO</th><th>N° RADICADO</th><th>ASUNTO</th></tr>
<tr><td>1</td><td>SOLICITUD</td><td>N/A</td><td>INFORMACION BR01 RESPUESTA ENVIADA PETICIÓN SR. JOSÉ FULGENCIO MOJICA SOLICITA SE FIJE FECHA PARA PERMISO A LA VISITA QUE HARÁ EL IGAC DENTRO DEL PREDIO PARTICULAR, PARA REALIZAR ACLARACION DE ÁREA Y LINDEROS. COLINDA TERRENO BITER.</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

CENAC INGENIEROS CONTRATACION PATRIA, HONOR, LEALTAD

2	**OFICIO**	**2020441006121323**	**RESPÚESTA PETICION SRA ANDREA EL DIVIS, TRAVÉS APODERADA ISABEL LILIANA MATTOS, SOLICITA OTORGAR ESCRITURA PÚBLICA ÁREA TERRENO MDN EJC OCUPADA POR MAS DE 40 AÑOS, SE SUGIERE ACUDIR A LA ALCALDÍA CÚCUTA N.S.**
3	**OFICIO**	**2020441006121303**	**PETICION REPRESENTANTE LEGAL COCOMAUPA, FIRMA COMODATO CUMPLIMIENTO COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN VIRTUD DE LA CONSULTA PREVIA, CONTENIDO ACTA PROTOCOLIZACION DE ACUERDOS.**
4	**REUNIÓN**	**N/A**	**VIRTUAL COMANDANTE BRIGADA LOGÍSTICA, CT. CABREJO, SITUACION JURÍDICA PREDIO LOS CEREZOS, INVERSIÓN CERRAMIENTO TIPO CANTÓN, POSIBLES HALLAZGOS ARQUEOLÓGICOS, APROBACION PLAN DE IMPLANTACION.**

3) Asesorar a las Unidades Militares en procesos de compra, venta, donación, adjudicación, destinación, transferencia de inmuebles a cargo del Ejército Nacional.

ACTIVIDAD	TIPO DE DOCUMENTO	N° RADICADO	ASUNTO
1	**ASESORÍA**	**N/A**	**ASESORÍA SS. RAMIREZ FUDRA4, DILIGENCIAS CONSECUCION DE UN CONTAINER POR DONACION CON LA DIAN DE CALI O BUENAVENTURA, PARA QUE LA TROPA PUEDA GUARDAR LOS EQUIPOS.**
2	**SOLICITUD**	**N/A**	**SOLICITUD APOYO ÁREA JURÍDICA CARTAGENA ARC CBRIM2, COORDINAR CON LA DIAN DE BUENAVENTURA PARA LA DONACION DE CONTAINER PARA LA FUDRA4 Y EQUIPO DE COMPUTO.**
3	**OFICIO**	**2020441005661093**	**OFICIO SOLICITUD BR15 COPIA FACTURAS, RECIBOS ENTREGA MATERIALES DE CONSTRUCCION, MATERIAL DE ARRASTRE AL REPRESENTANTE LEGAL COCOMAUPA O DELEGADOS, JUSTIFICACION UBICACIÓN DINEROS ASIGNADOS POR EL MDN.**
4	**ASESORÍA REVISIÓN**	**N/A**	**COORDINACION SP. LAZCANO, ING. ROBERT. VERIFICACION DIRECTIVA O234 SEFIR, CAMBIOS ANEXO D ACLARACION AREA Y LINDEROS, ENGLOBES Y DESENGLÓBES.**

CENAC INGENIEROS CONTRATACION PATRIA, HONOR, LEALTAD

5	**COORDINACION**	**N/A**	**COORDINACIÓN DIV7 CONDICIONES OFERTA DONACION TERRENO PROPIEDAD MUNICIPIO BOJAYÁ FAVOR MDN EJC CONSTRUCCIÓN BASE MILITAR.**
6	**COORDINACION**	**N/A**	**COORDINACION ASESOR JURÍDICO ALCALDÍA DE SINCELEJO SOLICITA NOTA DEVOLUTIVA DE LA ORIP DE LA RESOLUCION DE TRANSFERENCIA DEL TERRENO OCUPADO POR EL DISMIL11, TRÁMITE RESOLUCIÓN ACLARATORIA PARA INSCRIBIR LA TRANSFERENCIA.**

4) Coordinar y apoyar a la Dirección de Asuntos Legales del Ministerio de Defensa en los trámites de donación, compraventa, así como la redacción de recursos en acciones judiciales, policivas, constitucionales, contencioso administrativas.

ACTIVIDAD	TIPO DE DOCUMENTO	N° RADICADO	ASUNTO
1	**ASESORÍA**	**N/A**	**COMUNCIACION FONSET POPAYAN SOLICITA COPIA CONTRATO COMODATO TERRENOS ARGELIA (CAUCA) FRIMADO CENAC ING, GOBERNADOR CAUCA**
2	**OFICIO**	**2020441005525723**	**DIRECCION ASUNTOS LEGALES MINDEFENS ENVÍO, DOCUMENTOS FUNCIONARIO EJC, FIRME ESCRITURA ACLARACION DONACION URRÁ S.A., COADYUVANCIA SR GR COMANDANTE EJC FOLIO MATRÍCULA ACTUALIZADO, PAZ Y SALVO IMPUESTO PREDIAL 2020.**
3	**OFICIO**	**2020441005661093**	**DIRECCION AL GPO ADJUNTANDO COPIA DE LA RESPUESTA ENVIADA AL SEÑOR DARWIN LATORRE, REPRESENTANTE LEGAL DE COCOMAUPA, FRENTE A LA NEGATIVA DE FIRMAR EL COMODATO, PIDE INDEMNIZACION A FAMILIAS GUARDABOSQUES.**

5) Legalización de predios del Ministerio de Defensa por compraventa, permuta, donación, transferencia gratuita, destinación, adjudicación.

ACTIVIDAD	TIPO DE DOCUMENTO	N° RADICADO	ASUNTO
1	**ASESORÍA**	**N/A**	**SFR BR4 CONDICION RESOLUTORIA DONACION TERRENO "LA CIUDAD" PARA CONSTRUCCION DEL BINUT, ALCALDES NO ENVIARON CREDENCIAL ELECTORAL, HICIERON REUNION CON EL COMANDANE DE LA BR PARA DEVOLVERLES 10 HA, NO ES VIABLE.**
2	**COORDIANCION**	**N/A**	**ASESORA JURÍDICA EMPRESA URRA S.A. HAY NUEVAS SEGREGACIONES DEL**

			TERRENO SONRISA, DEL CUAL HICIERON DONACION AL MDN EJC, SE DEBE ACTUALIZAR ÁREA REMANENTE4, PENDIENTE ENVIEN BORRADOR ÁREA.
3	**OFICIO**	**N/A**	**REVISION ASESORIÁ SFR BR23, OFICIO SOLICITUD DESMINADO CERTIFICACION TERRITORIO LIBRE MINAS ANTIPERSONAS DEL PREDIO GALERAS Y DESMONTAR INFRAESTRUCTURA QUE QEDÓ EL PREDIO PARA TRANSFERIRLO A LA UPNN.**
4	**OFICIO**	**N/A**	**ASESORÍA REVISIÓN OFICIO BR23, SOLICITA APOYO TRAMITE PERMUTAPOR OBRAS PREDIO MONTERREY CON PARTICULARES, ESTÁ EN EL CENTRO DE EXPLOTACION MINERA, NO SE NECESITA PARA LA MISIÓN INSTITUCIONAL.**
5	**SOLICITUD**	**N/A**	**COORDINACION SFR BR29, INSISTENCIA GOBERNACION DEL CAUCA COMPRA TERRENOS BITER29, TRÁMITE ORDENANZA DEPARTAMENTAL. SE REALIZÓ REUNIÓN EL 22 DE JULIO, COMPROMETIÉNDOSE LA GOBERNACION A TRAMITAR ESA DISPOSICION EN EL MES DE AGOSTO.**
6	**INFORME**	**N/A**	**RESUMEN ENVIADO AL SR. CR. MEJÍA SOBRE LOS AVANCES PARA LA ADQUISICION DE LOS TERRENON EN EL BORDO PATÍA PARA EL BITER29, INFORMANDO PLANO CORREGIDO, AVALUO REALIZADO POR EL BANAGRARIO Y ENTREGADO A LA GOBERNACION Y REUNION TRAMITE DE ORDENANZA PARA COMPRATERRENOS. IGUAL AL SR. CT. ROBAYO.**
7	**COORDINACION**	**N/A**	**ENVÍO RESUMEN INFORMACION CT. CABREJO PROYECTO BITER 29, INCLUIR EN PRESENTACION A REALIZAR AL SR. COMANDANTE COMANDO INGENIEROS**
8	**OFICIO**	**2020441006121363**	**RESPUESTA JEM DIV7 PROCEDIMIENTO TRÁMITES TRANSFERENCIA TERRENO PROPIEDAD ALCALDÍA MUICIPIO BOJAYÁ RELACION DOCUMENTOS CONSTRUCCION BASMIL.**

6) Proyecto de escrituras y resoluciones de aclaración de áreas, linderos, englobes, desenglobes, declaración de construcciones, según el caso.

ACTIVIDAD	TIPO DE DOCUMENTO	N° RADICADO	ASUNTO

CENAC INGENIEROS CONTRATACION PATRIA, HONOR, LEALTAD

1	SOLICITUD	N/A	DRA SONIA CLEMENCIA URIBE DIRECTORA ASUNTOS LEGALES SITUACION JURÍDICA RECURSO CONSEJO DE ESTADO DEMANDA ACCION REPARACION DIRECTA ALCALDIA FACATATIVÁ, PREDIO LOS CEREZOS.
2	SOLICITUD	N/A	BATRA, ANTECEDENES FOLIOS DE MATRÍCULA TERRENO LA PICOTA REALIZAR ESTDUDIO JURÍDICO DICHO INMUEBLE, PROYECTO LAGOS DE TUNJUELO SUSPENDIDO, TERMINO VENCIMIENTO CONVENIO CELABRADO ALCALDÍA BOGOTÁ.
3	OFICIO	20204410056623 63	SOLICITUD ESTUDIO PREVIO BR15, PLANO LEVANTAMIENTO TOPOGRÁFICO SECTOR OCUPADO TERRENO AEROCIVIL, OCUPADO DISTRITO MILITAR, FIN SOLICITAR TRANSFERENCIA GRATUITA DICHA ENTIDAD.
4	OFICIO	20204410056610 93	COMANDANTE BR15 REALIZAR ACERCAMIENTOS REPRESENTANTE LEGAL COCOMAUPA FIN DAR TRÁMITE URGENTE A LA FIRMA DEL COMODATO, NO HAY FUNDAMENTO JURIDICO PARA LA NEGATIVA A FIRMAR.

7) Realizar estudio de títulos de propiedad y anexos que conforman los avalúos comerciales, servidumbres mineras, servicios públicos, enajenación voluntaria, emitir conceptos que minimicen el impacto a los terrenos del Ejército Nacional.

ACTIVIDAD	TIPO DE DOCUMENTO	N° RADICADO	ASUNTO		
1	SOLICITUD	N/A	DIV01 INFORMACION DILIGENCIAS ADELANTADAS CON LA ALCALDIA DISTRITAL DE SANTA MARTA, RELACIONADAS CON LA SOCIALIZACION DEL PLAN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL QUE CONSIDERA LA REUBICACION DEL CANTON MILITAR	O F I C I O	
2	COORDINACION	N/A	DRA ANA CABRERA CONTENCIOSO CONSTITUCIONAL COORDINAR REUNION COMANDANTES DIV1, BICOR, ARMADA GUARDACOSTAS, FIN PRESENTAR AL CONCEJO DE SANTA MARTA LA NECESIDAD DE PERMANENCIA DEL CANTON SAN FERNANDO EN EL SITIO QUE ESTÁ.		
3	COORDINACION	N/A	ENVÍO SR. CAPITÁN ROBAYO PROYECTO DEL POT DE SANTA MARTA, CRONOGRAMA CONVOCATORIA CABILDO ABIERTO A FIN SE SER REVISADO POR LOS URBANISTAS Y SECCION TÉCNICA, FIN ARGUMENTAR	3	PRO

CENAC INGENIEROS CONTRATACION PATRIA, HONOR, LEALTAD

			ANTE CONCEJO DISTRITAL OPOSICION A LA REUBICACION DEL CANTON MILITAR.
4	**OFICIO**	**ASIGNA BR16**	**SOLICITUD GOBERNACION CASANARE LEGALIZACION ÁREA TERRENO EL REMANSO, CEDIDA PARA CONSTRUCCION GLORIETA EN YOPAL, PEDIR, PLANO AVALÚO, OBRAS REALIZADAS COMPENSACIÓN.**

8) Asesorar a las Unidades Militares en el trámite de contratos de arrendamiento y comodato de bienes inmuebles.

ACTIVIDAD	TIPO DE DOCUMENTO	N° RADICADO	ASUNTO
1	**ASESORÍA**	**N/A**	**ASESORÍA TE. BEJARANO CONTRATO ARRENADAMIENTO OFICINAS EJÉRCITO PROPIETARIA PERTENECE REGIMEN SIMPLIFICADO NO ES RESPONSBALE IVA, CORREGIR CLAUSULA RETENCION EN LA CENAC, PROPIETARIA DEVUELVE IVA VOLUNTARIAMENTE.**
2	**OFICIO**	**2020441005661953**	**RESPUESTA A LA CENAC DE INGENIER SOLICITAN ESTADO TRÁMITE FIRMA COMODATO INSTALACIONES BIJUL CON REPRESENTANTE LEGAL COCOMAUPA INDICANDO NEGATIVA ARGUMENTANDO INDEMNIZACIONES CON DERECHOS DE PETICIÓN.**
3	**ASESORÍA**	**N/A**	**ASESORÍA SFR BR17, REAPERTURA LOCALES MEDIANTE ACTA ARRENDATARIO PAGARON ANTES DE AUTORIZACION DE SUSPENSIÓN POR LO QUE DEBEN REALIZAR LOS AJUSTES NECESARIOS.**
4	**COMUNIACION**	**N/A**	**ENVÍO COPIA VÍA CORREO ELECTRONICO, CONTRATO COMODATO N 2607 – 2009, PREDIOS "EL DERRUMBE GUAMAL" A LA SECRETARIA GOBIERNO POPAYAN.**
5	**ASESORIA**	**N/A**	**ASESORIA, ENVÍO PROPUESTA EMPRESA CLARO CONTRATO ARRENDAMIENTO ANTENA B/NCOMINA NO HAN FIRMADO CONTRATO DESDE 2016, ONSIGNAN EL MISMO VALOR, PROPONE REDUCCION DEL CANON Y CONDONACION INCREMENTO AÑOS ANTERIORES.**

9) Las actividades asignadas por competencia a Finca Raíz del Comando de Ingenieros del Ejército Nacional que se deriven de la naturaleza del contrato y que garanticen su cabal y oportuna ejecución.

CENAC INGENIEROS CONTRATACION PATRIA, HONOR, LEALTAD

	1	ASESORÍA	N/A	SFR DIV III, REQUIEREN AUTORIZACION DEL PROPIETARIO DEL TERRENO OCUPADO POR RL BITER29, PARA ADECUACION DEL SANEAMIENTO BÁSICO, SE ENVIÓ EL PERMISO QUE DIO EL BANCO AGRARO.
	2	SOLICITUD	PENDIENTE ASIGNACION ORFEO	BR1, CUMPLIMIENTO FALLO TUTELA, A FAVOR EJÉRCITO, RETIRO ANTENA PARTICULARA COLINDANTE CON EL BISUC, CERRAMIENTO SECTOR EVITAR NUEVA INVASIÓN.
	3	COORDINACION	N/A	ENVÍO INFORMACION CT. CABREJO LOGROS AÑO 2019, ALCALDÍA RIONEGRO (ANT) RESOLUCION TRANSF, TERRENO LA MOSCA OCUPADO GMJC. ALCALDÍA SINCELEJO TERRENO DISMIL11. TERRENO MUSEIO HISTORICO YOPAL, DOS FALLOS TUTELA FAVORABLES
	4	ASESORÍA	N/A	SV. ORDÓÑEZ ESCUELA DE ARMAS COMBINADAS EJC, CAPACITACION ALUMNOS TEMAS RELACIONADOS CON FINCA RAÍZ, SE ENVIÓ RESUMEN ASUNTOS RELEVANTES, NORMAS ACTUALIZADAS.
	5	ASESORIA	N/A	SFR BATRA, RELACIONADA CON LA ELABORACION DE LOS AVALUOS DE LOS PREDIOS DEL MDN EJC ORDENADOS POR LA CONTRALORÍA GENERAL, SEGÚN NORMAS RECIENTES YA NO SE REQUIEREN A MENOS QUE SEA PARA NEGOCIACION SERIA AVALÚO COMERCIAL.
	6	REVISION REDACCIÓN	ASGNA COING	REVISION REDACCION AJUSTES CIRCULAR EXCLUSION IMPUESTO PREDIAL BIENES INMUEBLES PROPIEDAD DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL, INCLUSION NORMAS EXPRESAS, DEBEN GRAVAR UNICAMENTE EMPRESAS INDUSTRIALES COMERCIALES DEL ESTADO Y AFINES.

12) VALOR DEL CONTRATO	Valor: $31.500.000. Valor autorizado a pagar $4.200.000

13) CUMPLIMIENTO PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Obligación	Entidad	Vlr. Pago
SALUD	ADRES	$ 210.000
ARL	POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS SA.	$ 8.800
PENSION	N/A	N/A

14) DOCUMENTOS QUE HACEN PARTE DEL INFORME

1. Informe de gestión sobre el cumplimiento del objeto contractual, firmado por el **CONTRATISTA** y el recibido a satisfacción del

	supervisor del contrato, de acuerdo al formato establecido. 2. Copia discriminada de los soportes de pago de los aportes mensuales obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensión, sobre un Ingreso Base de Cotización del 40 % del valor mensual del contrato, con aporte del 16 % en pensiones y el 12,5 % en salud. El soporte de pago del aporte mensual obligatorio al Sistema General de Riesgos Laborales, conforme lo establece la normatividad legal vigente y de acuerdo a la afiliación efectuada a la A.R.L. 3. formato anexo "3. Datos Generales"
15) CONSTANCIAS	En el presente informe se deja constancia que el/la contratista cumplió con las obligaciones contractuales y legales reguladas para este tipo de contrato y como consecuencia se recibe a satisfacción de forma **PARCIAL** ■ **TOTAL** ☐ Así mismo, se deja constancia que durante la ejecución del contrato no se han configurado los presupuestos legales que regulan el contrato laboral.
16) RECOMENDACIONES	El supervisor hace constar que el objeto contratado ha sido entregado por el contratista y los servicios recibidos a entera satisfacción.
17) CONCLUSIONES	Conforme a las obligaciones y demás condiciones establecidas en el contrato, si se cumplen los objetos y tareas propuestas por el COING, por lo tanto, se cumplió el objeto del presente contrato de prestación de servicios, a satisfacción y sin ninguna novedad

Para constancia se firma en Bogotá D.C, AGOSTO de 2020

FIRMA SUPERVISOR

Capitán VANESSA MORENO POLO
Oficial C-11 COING

CENTRO INTEGRADO DE CONTRATACION
PATRIA, HONOR, LEALTAD