	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO	CÓDIGO: BS-FO-155 VERSIÓN: 2 FECHA: 15-11-2024

DATOS DEL CONTRATO					
CONTRATISTA:	ANDREA KATHERINE VERA RODRÍGUEZ			C.C. No:	1094245330
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN TERRITORIAL NORTE SANTANDER			No CONTRATO:	NSA-003-2025
FECHA DE INICIO DEL CTO:	17/01/2025			FECHA DE TERMINACIÓN DEL CTO:	31/12/2025
No CDP:	725	No RP:	1725	TIPO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	PRESTACION DE SERVICIOS

Número de Planilla PILA	Fecha de Pago de planilla PILA
4614932070	2025-07-28

OBJETO:
Prestar servicios profesionales como Gestor de Pregrado en la Territorial Norte de Santander-Arauca

PERIODO DE REPORTE					
MES PAGO:	ABRIL	PAGOS TOTALES DEL CONTRATO:	12	NÚMERO DE PAGO Y/O CUENTA DE COBRO:	4

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	$ 53.744.267,00
Valor Adición:	$ 0,00
Valor Reducción:	$ 0,00
Valor Total:	$ 53.744.267,00
Valor a pagar:	$ 4.687.000,00

ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR	
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES
1. Adelantar acciones de gestión académico – administrativa para el desarrollo del programa de formación de pregrado en APT en la Dirección Territorial de acuerdo con las directrices trazadas por la Subdirección Académica Nacional.	A fecha 01 de abril de 2025, se realizó envío de correo electrónico al profesional responsable de presupuesto territorial Edgar María Triana Peñaranda, con formato de autorización de comisiones de servicio de docentes de posgrado. Lo anterior, para su conocimiento y expedición de registro presupuestal correspondiente_____A fecha 3 de abril de 2025, se realizó envío de correo electrónico a la doctora Jakeline Vargas Parra, Subdirectora Nacional Académica solicitando Orientación frente a la novedad presentada a fecha, 02 de abril de 2025, por el docente ocasional con dedicación de tiempo completo de la Territorial Norte de Santander - Arauca, Jorge Eliecer Bautista Rodríguez._____ A fecha 3 de abril de 2025, se realizó envío de correo electrónico al doctor, Julián Leonardo Rendon Acosta Delegado Dirección Nacional ante el Consejo Académico Territorial Norte de Santander – Arauca con Acta de Consejo Académico Territorial Norte de Santander - Arauca N° 001 del 31 de marzo de 2025. Lo anterior, para su aprobación y firma._____En atención a la novedad presentada a fecha, 02 de abril de 2025, por el docente ocasional con dedicación de tiempo completo de la Territorial Norte de Santander - Arauca, Jorge Eliecer Bautista Rodríguez, A fecha 3 de abril de 2025, se realizó envío de correo electrónico a la doctora Elizabeth Moreno Gómez, Coordinadora Grupo Salarial y Prestacional de la Dirección Técnica de Talento Humano - Grupo salarial y prestacional con RESOLUCIÓN NÚMERO RADICADO No. 2024_22065134. Lo anterior, para su conocimiento y gestión de nómina correspondiente._____A fecha 4 de abril de 2025, se realizó envío de correo electrónico a la Subdirección Nacional Académica con documentos para solicitud de oferta académica periodo académico 2025-2 de pregrado y posgrado correspondiente a la Dirección Territorial Norte de Santander - Arauca._____A fecha 4 de abril de 2025, se realizó envío de correo electrónico a profesional líder de presupuesto Edgar María Triana Peñaranda solicitando activación de cuenta bancaria en el aplicativo SIIF Nación correspondiente al docente hora cátedra Ramón Andrés Parra Castellanos._____A fecha 4 de abril de 2025, se realizó envío de correo electrónico a profesional líder de presupuesto Edgar María Triana Peñaranda con Resolución N° DT-13-015 del 4 de abril de 2025 “Por medio de la cual se efectúa la vinculación de unos docentes hora cátedra para el mes de abril de 2025 del primer período académico de 2025 del Programa Curricular de Administración Pública Territorial – APT en la Dirección Territorial Norte de Santander – Arauca de la Escuela Superior de Administración Pública – ESAP”, con solicitud de adición de Registros Presupuestales correspondiente._____ A fecha 4 de abril de 2025, se realizó envío de correo electrónico a profesional líder de presupuesto Edgar María Triana Peñaranda con solicitud de expedición de registros presupuestales correspondiente a las comisiones de servicio autorizada para los docentes Hernando Perdomo Gómez y Ramón Andrés Parra Castellanos.
2. Alimentar mensualmente el componente académico de pregrado del Plan de Acción Institucional de conformidad con las metas establecidas por la Dirección Territorial Norte de Santander – Arauca para la vigencia.	De conformidad con los indicadores formulados en el Plan de Acción Institucional para vigencia 2025, a fecha 07 de abril de 2025 se reportó el avance de las metas correspondientes al Grupo Académico Territorial en la matriz operativa dispuesta por la Oficina de Planeación Nacional.
	En atención a la programación académica autorizada por el Consejo Académico Territorial para el periodo académico 2025-1 a fecha 03 de abril de 2025, se realizó envío de correo

3. Realizar seguimiento al cumplimiento de la programación académica de pregrado de la Dirección Territorial aprobada para el periodo académico 2025-1 por el Consejo Académico Territorial.	electrónico a los profesionales de apoyo en territorio con programación correspondiente al mes de ABRIL del total de Centros de tutoría de nuestra Dirección Territorial._____De conformidad con la programación académica establecida para el mes de abril de 2025 se realizó seguimiento al correcto desarrollo de las asignaturas en cada uno de los centros de tutoría de nuestra circunscripción.	
4. Verificar y hacer seguimiento al Plan Anual de Trabajo (PTA) de docentes con dedicación de tiempo completo de la Dirección territorial.	A fecha 04 de abril de 2025 se realizó verificación y seguimiento según lo establecido en la circular dispositiva 003 del 13 de enero de 2025, al cargue de evidencias del Plan Anual de Trabajo (PTA) del docente ocasional con dedicación de tiempo completo JERSON SANTIAGO ORTEGA BONFANTE de la Dirección territorial correspondiente al periodo 2025-1._____	
5. Coordinar el plan de trabajo de los profesionales de apoyo de los centros de tutoría y realizar reuniones de seguimiento académico periódicas.	De conformidad con la fecha establecida para ceremonia de grados primer periodo académico de 2025, a fecha, 09 de abril de 2025, se realizó reunión con los profesionales de apoyo de la sede territorial Arauca donde fueron impartidos lineamientos referentes a la ceremonia de grados de la sede territorial. A la reunión fueron invitados los profesionales Juan Camilo Yepes, Diana Carolina Porras y María Alejandra Torres._____ En atención a los radicados asignados a la profesional Diana Carolina Porras Santana referente a solicitudes elevadas por estudiantes de la sede territorial Arauca, a fecha, 14 de abril de 2025, se realizó reunión de acompañamiento con la profesional de apoyo a la Gestión Académica de la sede territorial Arauca Diana Carolina Porras a fin de orientar realizar proyección de respuesta conforme los tiempos establecidos en el aplicativo Active Document._____Dada la vinculación de la profesional del centro de tutoría Chinácota LEIDY VANESSA BOTIAS JAIMES, a fecha, 14 de abril de 2025, se realizó proceso de inducción referente al proceso académico en territorio._____Dados los lineamientos establecidos por la decanatura de posgrados referente al trabajo de grado del estudiante del programa de Maestría en Derechos Humanos, Gestión de la Transición y Posconflicto DARWIN ANTONIO HERNANDEZ SOTO, titulado "PROPUESTA DE PROTOCOLO DE INTERVENCIÓN COMO MEDIACIÓN PEDAGOGICA FUNDAMENTADA EN LA RESILIENCIA Y DE CARA A UNA CULTURA DE PAZ EN EL RESGUARDO DE SAN ANDRÉS DE SOTAVENTO – CÓRDOBA" a fecha 21 de abril de 2025 se coordinó logísticamente la sustentación a través de medio virtual, plataforma Teams._____A fecha, 22 de abril de 2025 se realizó reunión con profesionales de la sede territorial Arauca a fin de ultimar detalles de la ceremonia de grados programa para el día 25 de abril de 2025 en la sede territorial de conformidad con lo establecido en calendario académico vigente. A la reunión fueron invitados los profesionales Juan Camilo Yepes, Diana Carolina Porras y María Alejandra Torres._____Dada la OFERTA ACADÉMICA DE LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN DE PREGRADO Y POSGRADOS, SEGUNDO PERIODO ACADÉMICO DE 2025, A fecha 29 de abril se envió correo electrónico a profesionales de apoyo en territorio invitando a participar en reunión de seguimiento a la oferta a partir de las 2:30 pm a través de plataforma Teams._____A fecha 29 de abril de 2025, se realizó reunión de seguimiento a la OFERTA ACADÉMICA DE LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN DE PREGRADO Y POSGRADOS, SEGUNDO PERIODO ACADÉMICO DE 2025 con el total de profesionales de apoyo de los veintitrés centros de tutoría que conforma la Dirección Territorial Norte de Santander – Arauca. La reunión se llevó a cabo a través de plataforma Teams, medio virtual._____	
6. Presentar casos estudiantiles ante los Consejos de Facultad de pregrado de acuerdo con los lineamientos establecidos por la Dirección Nacional, la Subdirección Nacional Académica, las Decanaturas y las Secretarías Técnicas de cada consejo de facultad.	Verificada la información en el sistema de correspondencia de la Dirección Territorial para el mes de abril no fueron radicadas solicitudes de excepción a la exclusión académica para gestión ante los cuerpos colegiados. Por lo anterior, la actividad no se desarrolló durante el periodo de ejecución del presente informe.	
7. Apoyar la difusión y divulgación del programa de formación de pregrado en APT en los diferentes centros de tutoría.	De conformidad con lo establecido en la Resolución No. SC- 2084 del 04 octubre 2024, calendario académico vigente, el proceso de inscripción cohorte 2025-2 se encuentra programado hasta el 27 de mayo de 2025. Por lo anterior, la actividad no se desarrolló durante el periodo de ejecución del presente informe.	
8. Revisar y aprobar resoluciones de vinculación docentes hora catedra mensual correspondiente al programa de formación de pregrado de la Dirección Territorial.	A fecha 03 de febrero de 2025 se realizó revisión de la Resolución N° DT-13-014 del 4 de abril de 2025 "Por medio de la cual se modifica la Resolución DT-13-009 del 17 de marzo de 2025"._____A fecha 04 de abril de 2025 se realizó revisión de la Resolución N° DT-13-015 del 4 de abril de 2025 "Por medio de la cual se efectúa la vinculación de unos docentes hora cátedra para el mes de abril de 2025 del primer período académico de 2025 del Programa Curricular de Administración Pública Territorial - APT en la Dirección Territorial Norte de Santander - Arauca de la Escuela Superior de Administración Pública - ESAP"._____A fecha 19 de febrero de 2025 se realizó proyección de la Resolución N° DT-13-016 del 11 de abril de 2025 "Por medio de la cual se modifica la Resolución W DT-13-015 del 4 de abril de 2025".	
9. Revisar y aprobar resolución de matrícula de honor de estudiantes con mejores promedios por periodo académico correspondiente al programa de formación de pregrado de la Dirección Territorial.	De conformidad con lo establecido en el artículo 56 del Acuerdo 0002 de 2018 Reglamento Estudiantil Único, modificado parcialmente por el artículo 18 del Acuerdo 002 de 2020, el reconocimiento de la matrícula de honor por rendimiento académico se da en los siguientes términos: Artículo 56. Matrícula de Honor. La ESAP otorgará matrícula de Honor a los estudiantes de cada grupo que no hubieren reprobado créditos, no tenga asignaturas pendientes por bajo rendimiento académico y hayan obtenido los más altos promedios ponderados en el último periodo académico cursado. (…) Por lo anterior, la actividad no se desarrolló durante el tiempo de ejecución de la presente cuenta, toda vez que la proyección del acto administrativo se realizará al término del periodo académico en curso.	
10. Mantener comunicación permanente con docentes	A fecha 05 de abril de 2025 se realizó envío de correo electrónico a docentes vinculados a la Dirección Territorial invitando a participar de espacio de capacitación generado por la Subdirección Nacional de Servicios Académicos y la Dirección de Entornos y Servicios	

vinculados y no vinculados a la carrera profesoral de acuerdo con la programación académica de pregrado aprobada por el Consejo Académico Territorial.	Virtuales con el cual se busca fortalecer las habilidades metodológicas en entornos virtuales de educación orientados a la comunidad académica. _____A fecha 12 de febrero de 2025 se realizó envío de correo electrónico a los docentes de tiempo completo vinculados a la Dirección Territorial invitando a participar de la ceremonia de grados, sede territorial Cúcuta, programada para el día 25 de abril de 2025.	
11. Atender situaciones relacionadas con los procesos académicos del programa de formación de pregrado APT de la Dirección Territorial, de acuerdo con lo establecido en el reglamento estudiantil y calendario académico vigente.	En atención a la autorización de traslado extemporáneo autorizado por el Consejo de la Facultad de pregrados mediante sesión Ordinaria No. 6 llevada a cabo del 27 al 28 de marzo de 2025, A fecha, 28 de abril de 2025, se realizó envío de correo electrónico a la directora (E) Registro y Control Académico, Hany Brigith Ramírez Castro con reporte extemporáneo de notas correspondiente al estudiante ROBERT OSWALDO ROJAS SAAVEDRA identificado con cédula de ciudadanía N° 1006690098. Lo anterior, a fin de contar con aprobación para el cargue del reporte extraordinario una vez le sea aplicado el traslado por la sede central en el sistema académico._____En atención a la solicitud de certificado de contenidos programáticos solicitado por el egresado Juan Gabriel Medina Ramírez a través de radicado E-2025-005092, a fecha, 26 de febrero de 2025, se realizó envío de correo electrónico a la profesional Cindy Viviana Figueroa Joven, Coordinadora Académica nacional, Grupo de Administración Pública Territorial solicitando colaboración proporcionado la Resolución 2340 del 20 de septiembre de 1998 correspondiente al programa Tecnología en Administración Municipal._____En atención al requerimiento de fecha 03 de abril de 2025, presentado por la estudiante del Centro de Tutoría Arauca, RODRIGUEZ GOMEZ EBER ORLANDO, identificado con cédula de ciudadanía N° 17596545, a fecha 07 de abril de 2025 se realizó envío de correo electrónico a la docente Glynis Lucia Panesso Chaverra solicitando colaboración impartiendo tutorías correspondientes a su proyecto de monografía titulado: "Diagnosticar barreras y desafíos en el mercado laboral para personas con género diverso en el Departamento de ARAUCA" al estudiante en mención._____En cumplimiento a los lineamientos institucionales para la programación académica periodo académico 2025-1, y dados los ajustes a que dieron lugar la modificación de la matrícula del estudiante Carlos Humberto Pacheco Picón con motivo de la convocatoria interna para practicantes No. 002-2025-1. A fecha 05 de abril de 2025 se realizó envío de correo electrónico detallando las fechas establecidas para desarrollo del Seminario de Asesoría y Consultoría.	
12. Presentar informe de solicitud de oferta académica para apertura de nuevas cohortes ante la Subdirección Académica Nacional.	Dados los lineamientos dado por la Subdirección Académica Nacional para apertura de nuevas cohortes, a fecha 04 de abril de 2025 se realizó envío de correo electrónico con oferta académica periodo académico 2025-2 de pregrado y posgrado correspondiente a la Dirección Territorial Norte de Santander - Arauca.	
13. Atender el reporte de solicitudes de grados con y sin ceremonia y revisar paz y salvo académico correspondiente al programa de formación de pregrado APT en la Dirección Territorial Norte de Santander - Arauca.	En atención a las solicitudes de grados sin ceremonia de mayo 2025 (solicitudes realizadas del 01 al 08 de abril) a fecha 22 de abril de 2025 se realizó envío de correo electrónico a la Coordinación Administrativa y financiera Territorial proyección de paz y salvo correspondiente con proyección de paz y salvos. Lo anterior, a fin de contar con su revisión y firma.	
14. Programar y gestionar comisiones de servicio de docentes de pregrado de acuerdo con los lineamientos dados por la Subdirección Académica Nacional.	A fecha 03 de abril de 2025 se realizó envío de correo electrónico a la profesional Sandra Milena Ocampo Delgado solicitando creación de comisión de servicios en aplicativo SIIF Nación a nombre de los docentes HERNANDO PERDOMO GÓMEZ Y RAMÓN ANDRÉS PARRA CASTELLANOS._____A fecha 05 de abril de 2025 se realizó envío de correo electrónico a la profesional Sandra Milena Ocampo Delgado solicitando creación de comisión de servicios en aplicativo SIIF Nación a nombre del docente ARIEL GOMEZ MANTILLA._____A fecha 05 de abril de 2025 se realizó envío de correo electrónico a la profesional Sandra Milena Ocampo Delgado solicitando creación de comisión de servicios en aplicativo SIIF Nación a nombre de los docentes CLAUDIA PATRICIA RAMIREZ SIERRA, FABIO ANGARITA REINA, JUAN DE JESUS RANGEL VARGAS, JULIO SIMON ESCOBAR OSTOS, LUDY STELLA VILAMIZAR VILLAMIZAR y RUBEN DARIO MENDOZA LIZCANO._____A fecha 10 de abril de 2025 se realizó envío de correo electrónico a la profesional Sandra Milena Ocampo Delgado solicitando creación de comisión de servicios en aplicativo SIIF Nación a nombre del docente JORGE MILTON MATAJIRA VERA._____A fecha 24 de abril de 2025 se realizó envío de correo electrónico a la profesional Sandra Milena Ocampo Delgado solicitando creación de comisión de servicios en aplicativo SIIF Nación a nombre del docente FABIO ANGARITA REINA._____A fecha 28 de abril de 2025 se realizó envío de correo electrónico a la profesional Sandra Milena Ocampo Delgado solicitando creación de comisión de servicios en aplicativo SIIF Nación a nombre del director. WILMAN NORBERTO AMAYA LEÓN._____A fecha 30 de abril de 2025 se realizó envío de correo electrónico a la profesional Sandra Milena Ocampo Delgado solicitando creación de comisión de servicios en aplicativo SIIF Nación a nombre de los docentes LUDY STELLA VILAMIZAR VILLAMIZAR, EDGAR ALBERTO PEÑA ESPINOSA.	
	A fecha 04 de abril de 2025 se realizó envío de correo electrónico institucional al profesional responsable del proceso contable Jesús Darío Higuera Chaustre con documentos de legalización de comisión SIIF 5525 de 2025 correspondiente a comisión de servicio del docente JORGE ELEAZAR IBARRA ARÉVALO con destino al municipio de Tame los días 13, 14, 15 y 16 de marzo, en cumplimiento de asignación académica de pregrado._____A fecha 04 de abril de 2025 se realizó envío de correo electrónico institucional al profesional responsable del proceso contable Jesús Darío Higuera Chaustre con documentos de legalización de comisión SIIF 5525 de 2025 correspondiente a comisión de servicio del docente JOSÉ ARMANDO SANTIAGO GARNICA con destino al municipio de Arboledas los días 26, 27, 28 y 29 de marzo, en cumplimiento de asignación académica de pregrado._____A fecha 05 de abril de 2025 se realizó envío de correo electrónico institucional al profesional	

15. Trasladar documentos al profesional responsable del proceso contable para tramite de legalización de comisiones de servicio de docentes de pregrado vinculados a la Dirección Territorial Norte de Santander - Arauca.	responsable del proceso contable Jesús Darío Higuera Chaustre con documentos de legalización de comisión SIIF 5225 de 2025 prorrogada por la comisión 6525 correspondiente a comisión de servicio del docente JERSON SANTIAGO ORTEGA BONFANTE con destino al municipio de Tame los días 28, 29, 30 y 31 de marzo, en cumplimiento de asignación académica de posgrado_____A fecha 05 de abril de 2025 se realizó envío de correo electrónico institucional al profesional responsable del proceso contable Jesús Darío Higuera Chaustre con documentos de legalización de comisión de servicio de la docente GLYNIS LUCIA PANESSO CHAVERRA con destino al municipio de Tame los días 28 de febrero, 01 y 02 de marzo, en cumplimiento de asignación académica de pregrado._____A fecha 05 de abril de 2025 se realizó envío de correo electrónico institucional al profesional responsable del proceso contable Jesús Darío Higuera Chaustre con documentos de legalización de comisión SIIF 4725 de 2025 prorrogada por la comisión SIIF 5725correspondiente a comisión de servicio a nombre del docente ANGIE TATIANA PEINADO IBARRA con destino al municipio de Saravena los días 28, 29, 30 y 31 marzo._____A fecha 05 de abril de 2025 se realizó envío de correo electrónico institucional al profesional responsable del proceso contable Jesús Darío Higuera Chaustre con documentos de legalización de comisión SIIF 5325 de 2025 correspondiente a comisión de servicio del docente RUBEN DARIO MENDOZA LIZCANO con destino al municipio de Tame los días 14, 15 y 16 de marzo, en cumplimiento de asignación académica de pregrado._____A fecha 05 de abril de 2025 se realizó envío de correo electrónico institucional al profesional responsable del proceso contable Jesús Darío Higuera Chaustre con documentos de legalización de comisión SIIF 5325 de 2025 correspondiente a comisión SIIF 3425 de 2025 correspondiente a comisión de servicio del docente RUBEN DARIO MENDOZA LIZCANO con destino al municipio de Tame los días 28 de febrero, 01 y 02 de marzo, en cumplimiento de asignación académica de pregrado._____A fecha 05 de abril de 2025 se realizó envío de correo electrónico institucional al profesional responsable del proceso contable Jesús Darío Higuera Chaustre con documentos de legalización de comisión SIIF 5325 de 2025 correspondiente a comisión SIIF 4525 de 2025 prorrogada mediante comisión SIIF 6225 correspondiente a comisión de servicio del docente JAIRO ANTONIO MUÑOZ MAYANO con destino al municipio de Tame los días 21, 22, 23 y 24 de marzo, en cumplimiento de asignación académica de pregrado._____A fecha 05 de abril de 2025 se realizó envío de correo electrónico institucional al profesional responsable del proceso contable Jesús Darío Higuera Chaustre con documentos de legalización de comisión SIIF 5325 de 2025 correspondiente a comisión SIIF 6725 de 2025 correspondiente a comisión de servicio del docente JORGE MILTON MATAJIRA VERA con destino al municipio de Pamplona los días 28, 29 y 30 de marzo, en cumplimiento de asignación académica de pregrado._____A fecha 05 de abril de 2025 se realizó envío de correo electrónico institucional al profesional responsable del proceso contable Jesús Darío Higuera Chaustre con documentos de legalización de comisión SIIF 1825 de 2025 correspondiente a comisión de servicio del docente ANGIE TATIANA PEINADO IBARRA con destino al municipio de Gramalote los días 21, 22 y 23 de febrero, en cumplimiento de asignación académica de pregrado._____A fecha 05 de abril de 2025 se realizó envío de correo electrónico institucional al profesional responsable del proceso contable Jesús Darío Higuera Chaustre con documentos de legalización de comisión SIIF 7325 de 2025 correspondiente a comisión de servicio del docente RAMÓN ANDRÉS PARRA CASTELLANOS con destino al municipio de Gramalote los días 4, 5 y 6 de abril, en cumplimiento de asignación académica de pregrado.
16. Proyectar respuestas a diferentes solicitudes radicadas en el sistema de correspondencia Active Document relacionados con proceso académico Territorial de pregrado.	A fecha, 14 de abril de 2025, se dio respuesta a solicitud presentada bajo número de radicado E-2025-008919. Lo anterior, de conformidad con los tiempos de ley establecidos en el sistema de Gestión Documental y los lineamientos institucionales para responder de manera clara y oportuna las peticiones radicadas al Grupo Académico Territorial.
17. Realizar cálculo de recursos de vinculación de docentes hora catedra de acuerdo con la programación académica aprobada por el Consejo Académico Territorial para el periodo académico 2025-1 en la Dirección Territorial Norte de Santander – Arauca.	A fin de adelantar proceso de vinculación de docentes hora cátedra para el mes de abril en la Dirección territorial Norte de Santander - Arauca, a fecha 01 de abril de la presente anualidad se realizó el costeo de vinculación docentes hora cátedra de la Dirección Territorial Norte de Santander – Arauca con asignación académica correspondiente al mes de abril, insumo base para la proyección de la Resolución N° DT-13-015 del 4 de abril de 2025 “"Por medio de la cual se efectúa la vinculación de unos docentes hora cátedra para el mes de abril de 2025 del primer período académico de 2025 del Programa Curricular de Administración Pública Territorial - APT en la Dirección Territorial Norte de Santander - Arauca de la Escuela Superior de Administración Pública - ESAP".
18. Asegurar el cumplimiento de los objetivos y funcionamiento adecuado de los sistemas de gestión de la Territorial.	En cumplimiento del sistema de Gestión de Calidad de la entidad, las solicitudes de reporte extraordinario de notas que se gestionaron ante la Dirección de Registro y Control durante el mes de Abril de 2025 correspondientes al proceso Académico Territorial se realizaron conforme los procedimientos y formatos establecidos institucionalmente en la plataforma isolution._____En cumplimiento del sistema de Gestión de Calidad de la entidad las solicitudes de expedición de CDP que se gestionaron durante el mes de abril de 2025 correspondientes al proceso Académico Territorial se realizaron conforme los procedimientos y formatos establecidos institucionalmente en la plataforma isolution._____En cumplimiento del sistema de Gestión de Calidad de la entidad las solicitudes de creación de comisiones que se gestionaron durante el mes de abril de 2025 correspondientes al proceso Académico Territorial se realizaron conforme los procedimientos y formatos establecidos institucionalmente en la plataforma isolution._____En cumplimiento del sistema de Gestión de Calidad de la entidad las solicitudes de creación de usuarios y habilitación de accesos que se gestionaron ante la mesa de servicios durante el mes de abril de 2025 correspondientes al proceso Académico Territorial se realizaron conforme los procedimientos y formatos establecidos institucionalmente en la plataforma isolution._____

19. Asistir a las reuniones programadas por la sede territorial y participar activamente en las mismas.	Por instrucción de la Dirección Territorial, a fecha 22 de abril de 2025 se realizó asistencia a capacitación programada por el Grupo de Viaticos de la Dirección Financiera Nacional referente a la socialización de formatos de solicitud y legalización de comisiones._____Con motivo de la oferta de programas de formación de pregrado y posgrados 2025-2, a fecha, 23 de abril de 2025, se realizó asistencia a reunión convocada por la Dirección Nacional de Registro y Control Académico referente a proceso de inscripciones. Entre otros, se contó con la participación de los directores territoriales y Gestores Académicos quienes fueron convocados a través de plataforma Teams._____Por instrucción de la Dirección Territorial, a fecha 24 de abril de 2025 se realizó asistencia a reunión programada por la Decanatura de Posgrados referente a la revisión de la programación académica periodo académico 2025-2 de la Dirección Territorial Norte de Santander – Arauca._____Por instrucción de la Dirección Territorial, a fecha 28 de abril de 2025 se realizó asistencia a reunión de seguimiento a la ejecución presupuestal del proyecto de inversión convocada por la Subdirección Nacional Académica. La reunión contó, entre otros, con la participación de los directores territoriales y Gestores Académicos quienes fueron convocados a través de plataforma Teams._____
20. Las demás que le sean asignadas por la dirección territorial y el supervisor del contrato, de conformidad con la naturaleza del contrato.	La actividad no se desarrollo durante el tiempo de ejecución del presente informe.

RECIBIDO A SATISFACCIÓN
En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

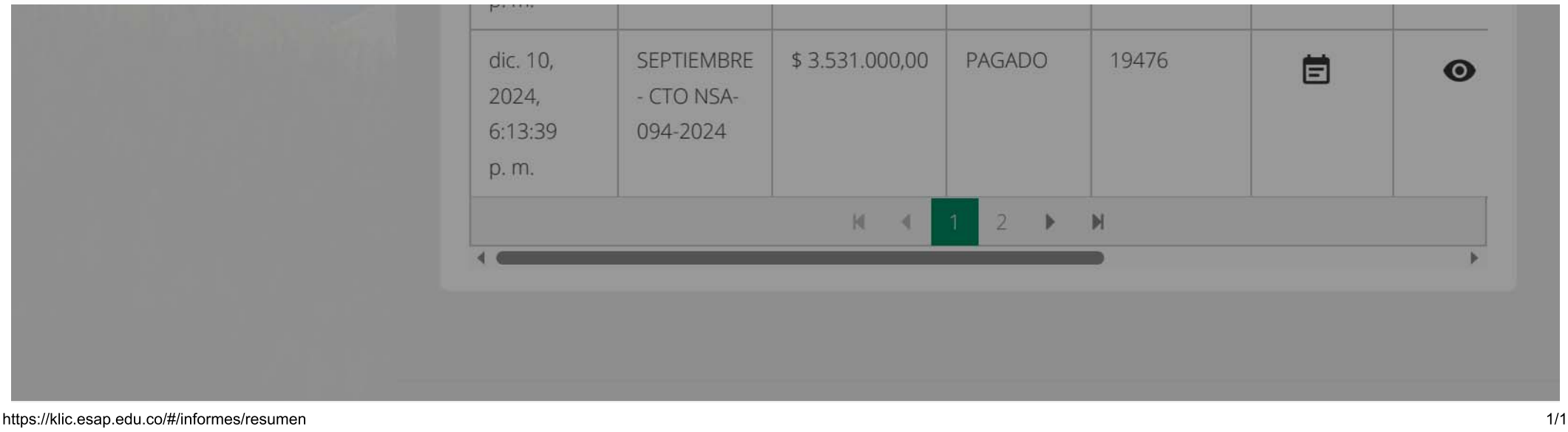
OBSERVACIONES

AUTORIZACIÓN DE PAGO		
SUPERVISOR:	ANDRES CAMILO DURAN FLOREZ	1090414024



Eventos Informe

Fecha	Usuario	Descripción	Tipo Evento
sep. 4, 2025, 10:19:19 a. m.	edgar.triana	Cuenta Pagada	Registro de Pago de Cuenta con radicado 35479
sep. 4, 2025, 10:18:45 a. m.	edgar.triana	Aprobada Vobo	Cuenta Aprobada para Lanzamiento
sep. 4, 2025, 9:56:23 a. m.	edgar.triana	Adjunto Orden Pago: '35479_OP_85725.pdf.pdf' a cuenta: 35479	Adjunto 35479
sep. 4, 2025, 9:50:04 a. m.	edgar.triana	Adjunto Orden Pago: '35479_OP_85725.pdf.pdf' a cuenta: 35479	Adjunto 35479
sep. 3, 2025, 7:45:13 a. m.	edgar.triana	Cuenta Asignada a: edgar.triana	Asignación a Tesoreria
sep. 2, 2025, 5:18:10 p. m.	jesus.higuera	Adjunto Obligacion : 'OBL_35479_85725.pdf' a cuenta: 35479	Adjunto 35479
sep. 2, 2025, 5:18:01 p. m.	jesus.higuera	Registro cuenta por pagar: 35479	Cuenta Liquidada
sep. 2, 2025, 5:18:01 p. m.	jesus.higuera	Actualizar Estado Registro Cuenta por pagar: 35479	Actualizar Estado Registro Cuenta por pagar
sep. 2, 2025, 4:56:14 p. m.	jesus.higuera	OK, liquidada sin deducciones	Liquidación
sep. 2, 2025, 11:32:38 a. m.	jesus.higuera	Cuenta Asignada a: jesus.higuera	Asignación Cuenta
sep. 1, 2025, 1:06:15 p. m.	andres.duran@esap.edu.co		Aprobado Supervisor Informe
sep. 1, 2025, 1:06:06 p. m.	andres.duran@esap.edu.co		Aprobado Vobo
sep. 1, 2025, 10:32:29 a. m.	andrea.vera@esap.edu.co	Informe enviado a aprobación	Enviada a revisión



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1094245330
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			ANDREA KATHERINE VERA RODRIGUEZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	PAMPLONA	DEPARTAMENTO:	NORTE DE SANTANDER
DIRECCIÓN:	CRA 3 13-43 LOS ALPES	TELÉFONO:	5683786
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA:	01 - NUEVO CONTRATO
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**4614932070**			TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES abril AÑO 2025			PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES abril AÑO 2025
DÍAS DE MORA:	80				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/07/28			NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9993455551

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 300.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 15.400	$ 0	$ 300.000	$ 15.400	$ 315.400
SUBTOTALES:										**$ 300.000**	**$ 15.400**	**$ 315.400**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 234.400	$ 0	$ 12.000	$ 0	$ 234.400	$ 12.000	$ 0	$ 246.400
SUBTOTALES:													**$ 234.400**	**$ 12.000**	**$ 0**	**$ 246.400**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 9.800	$ 9.800	$ 600	$ 0	$ 10.400
SUBTOTALES:									**$ 9.800**	**$ 600**	**$ 0**	**$ 10.400**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES						
																									PENSIÓN								SALUD					ARP						CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 1094245330	VERA RODRIGUEZ ANDREA KATHERINE	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.874.800				NO																	230301-PORVENIR	30	$ 1.874.800	$ 300.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 300.000	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1.874.800	$ 234.400	$ 0	$ 234.400	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.874.800	109424533	$ 9.800		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 572.200

Planilla Pagada

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	Informe de cuenta pagada 001	10/06/2025 10:37:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	10/06/2025 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	2.187.267 COP	Pagado	Detalle
Pago 002	Informe de cuenta pagada 002	36 minutos de tiempo transcurrido *(1/09/2025 9:54:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	2 horas de tiempo transcurrido *(1/09/2025 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	4.687.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 003	Informe de cuenta pagada 003	22 minutos de tiempo transcurrido *(1/09/2025 10:08:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	2 horas de tiempo transcurrido *(1/09/2025 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	4.687.000 COP	Pagado	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	ARL ANDREA VERA.pdf	ARL ANDREA VERA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	20250117_RP1725_ANDREA.pdf	20250117_RP1725_ANDREA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >



Orden de pago Presupuestal de gastos Comprobante

Usuario Solicitante:	MHemtriana	EDGAR MARIA TRIANA PENARANDA
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	05-03-00-12	REGIONAL ESAP NORTE DE SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	2025-09-04-9:44 a. m.	

ORDEN DE PAGO PRESUPUESTAL

Número:	320466825	**Fecha Registro:**	2025-09-02	**Unidad / Subunidad ejecutora:**	05-03-00-12 REGIONAL ESAP NORTE DE SANTANDER		
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Pagada	**Nro Obligación:**	85725	**Comprobante Contable de la Generación:**	
Fecha Máxima Pago:	2025-09-04	**Código de Referencia:**	04500118100320466825	**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Bruto:	4.687.000,00	**Valor Deducciones:**	0,00	**Valor Neto:**	4.687.000,00	**Saldo x Pagar:**	0,00

VALORES PAGADOS

TRM Pago		**Valor Bruto**	**4.687.000,00**	Valor Deducciones	0,00	Valor Neto	**4.687.000,00**	Moneda Base Compra		**Valor MBC**	

REINTEGROS

Números				**No Recaudo:**	
Bruto Reintegrado Pesos:	0,00	**Reintegrado Deducciones Pesos:**	0,00	**Reintegrado Neto Pesos:**	0,00
Bruto Reintegrado Moneda:	0,00	**Reintegrado Deducciones Moneda:**	0,00	**Reintegrado Neto Moneda:**	0,00

TERCERO DE LA ORDEN DE PAGO

Identificación:	1094245330	**Razón Social:**	ANDREA KATHERINE VERA RODRIGUEZ	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	462318403	**Banco:**	BANCO DE BOGOTA	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

TESORERIA	DOCUMENTO SOPORTE					
	Número:	04 - ESAP-PS-003-202	**Tipo:**	CUENTA DE COBRO	**Fecha:**	2025-09-02
13-01-01-DT - DIRECCION TESORO NACION DGCPTN						

Tipo Beneficiario Pago 01 - Beneficiario final

ITEM PARA AFECTACION DE GASTOS													
DEPENDENCIA / POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	REC	SIT	VALOR		VALOR PAGADO	VALOR REINTEGRADO		USO DE PROYECTOS ESPECIALES				
				PESOS	MONEDA	PESOS	PESOS	MONEDA EXTRANJERA	USO DE PROYECTO	MONEDA	TASA DE CAMBIO	VALOR MONEDA
120912 APOYO ACADEMICO / C-0503-1000-16-20203K-0503014-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE EDUCACIÓN FORMAL EN EL SABER ADMINISTRATIVO PÚBLICO. - FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL PARA EL ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD ACADEMICA DE LOS PROGRAMAS DE PREGRADO Y POSGRADO DE LA ESAP N													
	Propios	21	CSF	4.687.000,00	0,00	4.687.000,00				Pesos	0,00	0,00	

LINEAS DE PAGO VINCULADA					
DEPENDENCIA PARA AFECTACION DE PAC	POSICION DEL CATALOGO DE PAC	FECHA	VALOR	ATRIBUTO LINEA DE PAGO	ESTADO
012 - REGIONAL NORTE DE SANTANDER	9-1 - INVERSION PROPIOS CSF	2025-09-02	4.687.000,00	05 NINGUNO	Pagada

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 1	Adelantar acciones de gestión académico – administrativa para el desarrollo de los programas de formación de pregrado y posgrado en la Dirección Territorial de acuerdo con las directrices trazadas por la Subdirección Académica Nacional.
Descripción de la Actividad	A fecha 01 de abril de 2025, se realizó envío de correo electrónico al profesional responsable de presupuesto territorial Edgar María Triana Peñaranda, con formato de autorización de comisiones de servicio de docentes de posgrado. Lo anterior, para su conocimiento y expedición de registro presupuestal correspondiente

Anexos:

Outlook

Solicitud expedición RP comisiones de servicio

Desde Andrea Katherine Vera Rodriguez <andrea.vera@esap.edu.co>
Fecha Mar 1/04/2025 10:57 AM
Para Edgar Maria Triana Penaranda <edgar.triana@esap.edu.co>

1 archivo adjunto (2 MB)
7125 CUCUTA.pdf;

San José de Cúcuta, abril 01 de 2025

Edgar María Triana Peñaranda
Profesional Universitario
edgar.triana@esap.edu.co

Estimado Edgar, reciba un cordial saludo,

Amablemente me permito enviar como archivo adjunto formato de autorización de comisiones de servicio de docentes de posgrado. Lo anterior, para su conocimiento y expedición de registro presupuestal correspondiente.

NOMBRE	N° COMISIÓN	FECHE DE LA COMISIÓN	DESTINO	TIPO DE COMISIÓN	CORREO ELECTRONICO
PEDRO JOSE ARIZA ACEVEDO	7125	24 de abril	Tame	Multimodal	pedro.ariza@esap.edu.co

Mis mejores deseos de bienestar

Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Andrea Katherine Vera Rodriguez
Territorial Norte de Santander - Arauca
[andrea.vera@esap.edu.co]andrea.vera@esap.edu.co
Teléfono: 018000423713
Dirección: Calle 44 N° 53-37
www.esap.edu.co

Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 1	Adelantar acciones de gestión académico – administrativa para el desarrollo de los programas de formación de pregrado y posgrado en la Dirección Territorial de acuerdo con las directrices trazadas por la Subdirección Académica Nacional.
Descripción de la Actividad	A fecha 3 de abril de 2025, se realizó envío de correo electrónico a la doctora Jakeline Vargas Parra, Subdirectora Nacional Académica solicitando Orientación frente a la novedad presentada a fecha, 02 de abril de 2025, por el docente ocasional con dedicación de tiempo completo de la Territorial Norte de Santander - Arauca, Jorge Eliecer Bautista Rodríguez.

Anexos:

Outlook

Solicitud información_Novedad de pensión docente Jorge Eliecer Bautista Rodríguez

Desde Andrea Katherine Vera Rodriguez <andrea.vera@esap.edu.co>
Fecha Jue 3/04/2025 9:05 AM
Para subdireccion academica <subdireccion.academica@esap.edu.co>; Jakeline Vargas Parra <JAKELINE.VARGAS@esap.edu.co>
CC Omar Ricardo Sanchez Castaneda <OMARSANCHEZ@esap.edu.co>; Sebastian Toro Duque <sebastian.torod@esap.edu.co>
CCO Elizabeth Moreno Gomez <elizabeth.moreno@esap.edu.co>; Martha Guillermina Ordonez Mantilla <martordo@esap.edu.co>

1 archivo adjunto (5 MB)
RESOLUCION PENSION JOEGE BAUTISTA.pdf;

San José de Cúcuta, abril 03 de 2025

Jakeline Vargas Parra
Subdirectora Nacional Académica
subdireccion.academica@esap.edu.co

Apreciada doctora, reciba un cordial saludo

En atención a la novedad presentada a fecha, 02 de abril de 2025, por el docente ocasional con dedicación de tiempo completo de la Territorial Norte de Santander - Arauca, **Jorge Eliecer Bautista Rodríguez**, amablemente me permito solicitar su colaboración orientando a este Grupo Académico Territorial si es o no procedente dar continuidad a la vinculación dada mediante Resolución N° DT-13-002 del 20 de enero de 2025.

Mis mejores deseos de bienestar

Vigilada MinEducación
ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Andrea Katherine Vera Rodriguez
Territorial Norte de Santander - Arauca
[andrea.vera@esap.edu.co]andrea.vera@esap.edu.co
Teléfono: 018000423713
Dirección: Calle 44 N° 53-37
www.esap.edu.co

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 1	Adelantar acciones de gestión académico – administrativa para el desarrollo de los programas de formación de pregrado y posgrado en la Dirección Territorial de acuerdo con las directrices trazadas por la Subdirección Académica Nacional.
Descripción de la Actividad	A fecha 3 de abril de 2025, se realizó envío de correo electrónico al doctor, Julián Leonardo Rendon Acosta Delegado Dirección Nacional ante el Consejo Académico Territorial Norte de Santander – Arauca con Acta de Consejo Académico Territorial Norte de Santander - Arauca N° 001 del 31 de marzo de 2025. Lo anterior, para su aprobación y firma.

Anexos:

Outlook

Acta CAT 001_31 de marzo de 2025

Desde Andrea Katherine Vera Rodriguez <andrea.vera@esap.edu.co>
Fecha Jue 3/04/2025 9:15 AM
Para Julian Leonardo Rendon Acosta <julian.rendon@esap.edu.co>

1 archivo adjunto (1 MB)
CAT 001_31 de marzo de 2025.pdf;

San José de Cúcuta, abril 03 de 2025

Julián Leonardo Rendon Acosta
Delegado Dirección Nacional
Consejo Académico Territorial Norte de Santander - Arauca
Escuela Superior de Administración Pública - ESAP
julian.rendon@esap.edu.co

Respetado doctor, reciba un cordial saludo

A continuación, me permito enviar como archivo adjunto Acta de Consejo Académico Territorial Norte de Santander - Arauca N° 001 del 31 de marzo de 2025. Lo anterior, para su aprobación y firma.

Mis mejores deseos de bienestar

Andrea Katherine Vera Rodriguez
Territorial Norte de Santander - Arauca
[andrea.vera@esap.edu.co]andrea.vera@esap.edu.co
Teléfono: 018000423713
Dirección: Calle 44 N° 53-37
www.esap.edu.co

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 1	Adelantar acciones de gestión académico – administrativa para el desarrollo de los programas de formación de pregrado y posgrado en la Dirección Territorial de acuerdo con las directrices trazadas por la Subdirección Académica Nacional.
Descripción de la Actividad	En atención a la novedad presentada a fecha, 02 de abril de 2025, por el docente ocasional con dedicación de tiempo completo de la Territorial Norte de Santander - Arauca, Jorge Eliecer Bautista Rodríguez, A fecha 3 de abril de 2025, se realizó envío de correo electrónico a la doctora Elizabeth Moreno Gómez, Coordinadora Grupo Salarial y Prestacional de la Dirección Técnica de Talento Humano - Grupo salarial y prestacional con RESOLUCIÓN NÚMERO RADICADO No. 2024_22065134. Lo anterior, para su conocimiento y gestión de nómina correspondiente.

Anexos:

Outlook

Novedad de pensión docente Jorge Eliecer Bautista Rodríguez

Desde Andrea Katherine Vera Rodriguez <andrea.vera@esap.edu.co>
Fecha Jue 3/04/2025 11:31 AM
Para Elizabeth Moreno Gomez <elizabeth.moreno@esap.edu.co>; Talento Humano <talento.humano@esap.edu.co>; Nomina Esap <nomina@esap.edu.co>
CC Martha Guillermina Ordonez Mantilla <martordo@esap.edu.co>

1 archivo adjunto (5 MB)
RESOLUCION PENSION JOEGE BAUTISTA (1).pdf;

San José de Cúcuta, abril 03 de 2025

Elizabeth Moreno Gómez
Coordinadora Grupo Salarial y Prestacional
Dirección Técnica de Talento Humano - Grupo salarial y prestacional
elizabeth.moreno@esap.edu.co

Apreciada doctora, reciba un cordial saludo

En atención a la novedad presentada a fecha, 02 de abril de 2025, por el docente ocasional con dedicación de tiempo completo de la Territorial Norte de Santander - Arauca, **Jorge Eliecer Bautista Rodríguez**, amablemente me permito enviar como archivo adjunto RESOLUCIÓN NÚMERO RADICADO No. 2024_22065134. Lo anterior, para su conocimiento y fines pertinentes.

Mis mejores deseos de bienestar

Vigilada MinEducación
ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Andrea Katherine Vera Rodriguez
Territorial Norte de Santander - Arauca
[andrea.vera@esap.edu.co]andrea.vera@esap.edu.co
Teléfono: 018000423713
Dirección: Calle 44 N° 53-37
www.esap.edu.co

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 1	Adelantar acciones de gestión académico – administrativa para el desarrollo de los programas de formación de pregrado y posgrado en la Dirección Territorial de acuerdo con las directrices trazadas por la Subdirección Académica Nacional.
Descripción de la Actividad	A fecha 4 de abril de 2025, se realizó envío de correo electrónico a la Subdirección Nacional Académica con documentos para solicitud de oferta académica periodo académico 2025-2 de pregrado y posgrado correspondiente a la Dirección Territorial Norte de Santander - Arauca.

Anexos:

Outlook

Documentos solicitud de oferta académica 2025-2 DT. Norte de Santander - Arauca

Desde Andrea Katherine Vera Rodriguez <andrea.vera@esap.edu.co>
Fecha Vie 4/04/2025 9:40 AM
Para subdireccion academica <subdireccion.academica@esap.edu.co>
CC Elvia Nancy Ospina Diaz <elviospi@esap.edu.co>

2 archivos adjuntos (8 MB)
Pregrado.zip; Posgrados.zip;

Pregrado.zip
Posgrados.zip

San José de Cúcuta, abril 04 de 2025

Subdirección Nacional Académica
subdireccion.academica@esap.edu.co

Reciban un cordial saludo,

A continuación me permito enviar como archivo adjunto, documentos para solicitud de oferta académica periodo académico 2025-2 de pregrado y posgrado correspondiente a la Dirección Territorial Norte de Santander - Arauca. Lo anterior, para su conocimiento y fines pertinentes.

Mis mejores deseos de bienestar

Vigilada MinEducación
ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Andrea Katherine Vera Rodriguez
Territorial Norte de Santander - Arauca
[andrea.vera@esap.edu.co]andrea.vera@esap.edu.co
Teléfono: 018000423713
Dirección: Calle 44 N° 53-37
www.esap.edu.co

Vigilada MinEducación

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 1	Adelantar acciones de gestión académico – administrativa para el desarrollo de los programas de formación de pregrado y posgrado en la Dirección Territorial de acuerdo con las directrices trazadas por la Subdirección Académica Nacional.
Descripción de la Actividad	A fecha 4 de abril de 2025, se realizó envío de correo electrónico a profesional líder de presupuesto Edgar María Triana Peñaranda solicitando activación de cuenta bancaria en el aplicativo SIIF Nación correspondiente al docente hora cátedra Ramón Andrés Parra Castellanos.

Anexos:

Outlook

Solicitud activación de cuenta Ramón Andrés Parra Castellanos

Desde Andrea Katherine Vera Rodriguez <andrea.vera@esap.edu.co>
Fecha Vie 4/04/2025 10:04 AM
Para Edgar Maria Triana Penaranda <edgar.triana@esap.edu.co>
CC Sandra Milena Ocampo Delgado <sandocam@esap.edu.co>

1 archivo adjunto (87 KB)
02. .Certificado Bancario_13248801.pdf;

San José de Cúcuta, abril 04 de 2025

Edgar María Triana Peñaranda
Profesional Universitario
edgar.triana@esap.edu.co

Estimado Edgar, reciba un cordial saludo,

Amablemente solicito su colaboración activando las siguientes cuentas bancarias en el aplicativo SIIF Nación:

NOMBRE	N° DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	ENTIDAD BANCARIA
Ramón Andrés Parra Castellanos	61665280336	Cuenta de ahorros	BANCOLOMBIA

Mis mejores deseos de bienestar,

Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Andrea Katherine Vera Rodriguez
Territorial Norte de Santander - Arauca
[andrea.vera@esap.edu.co]andrea.vera@esap.edu.co
Teléfono: 018000423713
Dirección: Calle 44 N° 53-37
www.esap.edu.co

Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 1	Adelantar acciones de gestión académico – administrativa para el desarrollo de los programas de formación de pregrado y posgrado en la Dirección Territorial de acuerdo con las directrices trazadas por la Subdirección Académica Nacional.
Descripción de la Actividad	A fecha 4 de abril de 2025, se realizó envío de correo electrónico a profesional líder de presupuesto Edgar María Triana Peñaranda con Resolución N° DT-13-015 del 4 de abril de 2025 *"Por medio de la cual se efectúa la vinculación de unos docentes hora cátedra para el mes de abril de 2025 del primer período académico de 2025 del Programa Curricular de Administración Pública Territorial – APT en la Dirección Territorial Norte de Santander – Arauca de la Escuela Superior de Administración Pública – ESAP",* con solicitud de adición de Registros Presupuestales correspondiente.

Anexos:

Outlook

Solicitud adición de RP Resolución N° DT-13-015 del 4 de abril de 2025

Desde Andrea Katherine Vera Rodriguez <andrea.vera@esap.edu.co>
Fecha Vie 4/04/2025 1:43 PM
Para Edgar Maria Triana Penaranda <edgar.triana@esap.edu.co>

1 archivo adjunto (661 KB)
Resolución N° DT-13-015 del 4 de abril de 2025.pdf;

San José de Cúcuta, abril 04 de 2025

Edgar María Triana Peñaranda
Profesional Universitario
edgar.triana@esap.edu.co

Estimado Edgar, reciba un cordial saludo,

A continuación, me permito enviar como archivo adjunto Resolución N° DT-13-015 del 4 de abril de 2025 *""Por medio de la cual se efectúa la vinculación de unos docentes hora cátedra para el mes de abril de 2025 del primer período académico de 2025 del Programa Curricular de Administración Pública Territorial – APT en la Dirección Territorial Norte de Santander – Arauca de la Escuela Superior de Administración Pública – ESAP".*
Lo anterior, para conocimiento y adición de Registros Presupuestales correspondiente.

Mis mejores deseos de bienestar

Vigilada MinEducación
ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Andrea Katherine Vera Rodriguez
Territorial Norte de Santander - Arauca
[andrea.vera@esap.edu.co]andrea.vera@esap.edu.co
Teléfono: 018000423713
Dirección: Calle 44 N° 53-37
www.esap.edu.co

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 1	Adelantar acciones de gestión académico – administrativa para el desarrollo de los programas de formación de pregrado y posgrado en la Dirección Territorial de acuerdo con las directrices trazadas por la Subdirección Académica Nacional.
Descripción de la Actividad	A fecha 4 de abril de 2025, se realizó envío de correo electrónico a profesional líder de presupuesto Edgar María Triana Peñaranda con solicitud de expedición de registros presupuestales correspondiente a las comisiones de servicio autorizada para los docentes Hernando Perdomo Gómez y Ramón Andrés Parra Castellanos.

Anexos:

Outlook

Solicitud expedición RP comisiones de servicio

Desde Andrea Katherine Vera Rodriguez <andrea.vera@esap.edu.co>
Fecha Vie 4/04/2025 1:49 PM
Para Edgar Maria Triana Penaranda <edgar.triana@esap.edu.co>

2 archivos adjuntos (4 MB)
04. Comisión 7325.pdf; 04. Comisión 7225.pdf;

San José de Cúcuta, abril 01 de 2025

Edgar María Triana Peñaranda
Profesional Universitario
edgar.triana@esap.edu.co

Estimado Edgar, reciba un cordial saludo,

Amablemente me permito enviar como archivo adjunto comisiones de servicio de docentes del programa APT. Lo anterior, para su conocimiento y expedición de registro presupuestal correspondiente.

NOMBRE	FECHE DE LA COMISIÓN	DESTINO	TIPO DE COMISIÓN	CORREO ELECTRONICO	N° COMISIÓN
Hernando Perdomo Gómez	21 de abril	Cáchira	Multimodal	hernando.perdomog@esap.edu.co	7325
Ramón Andrés Parra Castellanos	4 de abril	Gramalote	Terrestre	ramon.parra@esap.edu.co	7225

Mis mejores deseos de bienestar

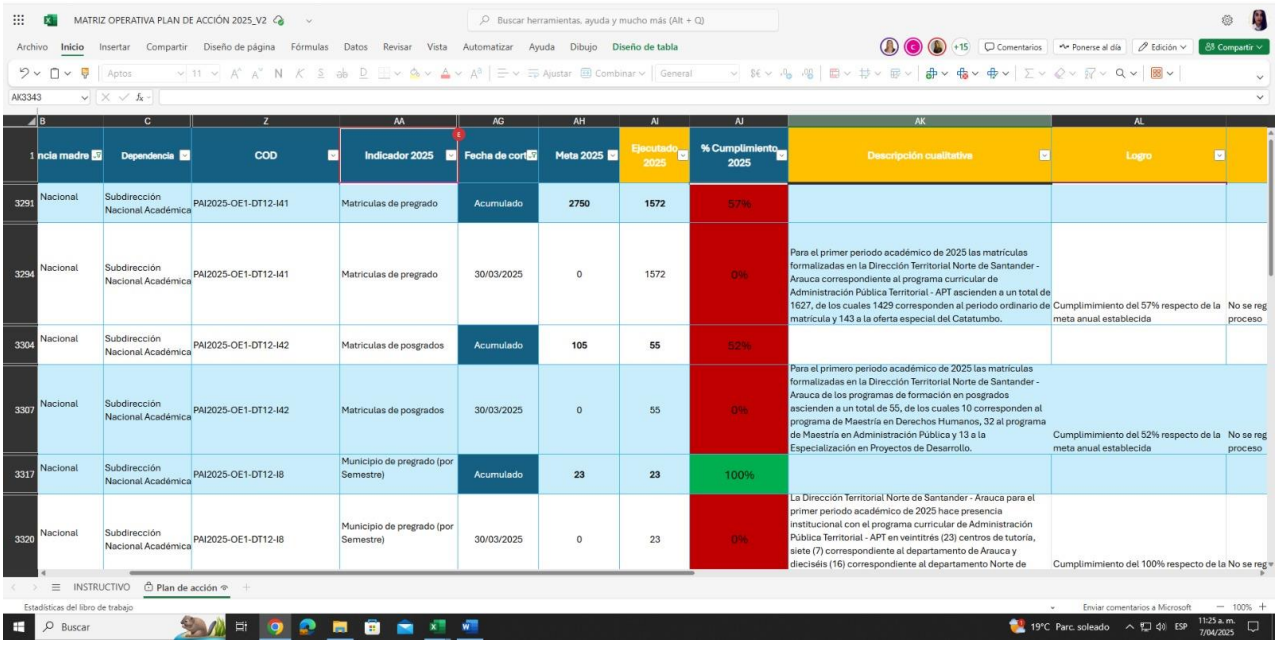
Vigilada MinEducación
ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Andrea Katherine Vera Rodriguez
Territorial Norte de Santander - Arauca
[andrea.vera@esap.edu.co]andrea.vera@esap.edu.co
Teléfono: 018000423713
Dirección: Calle 44 N° 53-37
www.esap.edu.co

Vigilada MinEducación

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 2	Alimentar mensualmente el componente académico de pregrado del Plan de Acción Institucional de conformidad con las metas establecidas por la Dirección Territorial Norte de Santander – Arauca para la vigencia.
Descripción de la Actividad	De conformidad con los indicadores formulados en el Plan de Acción Institucional para vigencia 2025, a fecha 07 de abril de 2025 se reportó el avance de las metas correspondientes al Grupo Académico Territorial en la matriz operativa dispuesta por la Oficina de Planeación Nacional.

Anexos:



	ncia madre	Dependencia	COD	Indicador 2025	Fecha de corte	Meta 2025	Ejecutado 2025	% Cumplimiento 2025	Descripción cualitativa	Logro	
3291	Nacional	Subdirección Nacional Académica	PAI2025-OE1-DT12-I41	Matriculas de pregrado	Acumulado	2750	1572	57%			
3294	Nacional	Subdirección Nacional Académica	PAI2025-OE1-DT12-I41	Matriculas de pregrado	30/03/2025	0	1572	0%	Para el primer periodo académico de 2025 las matrículas formalizadas en la Dirección Territorial Norte de Santander - Arauca correspondiente al programa curricular de Administración Pública Territorial - APT ascienden a un total de 1627, de los cuales 1429 corresponden al periodo ordinario de matrícula y 143 a la oferta especial del Catatumbo.	Cumplimiimiento del 57% respecto de la meta anual establecida	No se reg proceso
3304	Nacional	Subdirección Nacional Académica	PAI2025-OE1-DT12-I42	Matriculas de posgrados	Acumulado	105	55	52%			
3307	Nacional	Subdirección Nacional Académica	PAI2025-OE1-DT12-I42	Matriculas de posgrados	30/03/2025	0	55	0%	Para el primero periodo académico de 2025 las matrículas formalizadas en la Dirección Territorial Norte de Santander - Arauca de los programas de formación en posgrados ascienden a un total de 55, de los cuales 10 corresponden al programa de Maestría en Derechos Humanos, 32 al programa de Maestría en Administración Pública y 13 a la Especialización en Proyectos de Desarrollo.	Cumplimiimiento del 52% respecto de la meta anual establecida	No se reg proceso
3317	Nacional	Subdirección Nacional Académica	PAI2025-OE1-DT12-I8	Municipio de pregrado (por Semestre)	Acumulado	23	23	100%			
3320	Nacional	Subdirección Nacional Académica	PAI2025-OE1-DT12-I8	Municipio de pregrado (por Semestre)	30/03/2025	0	23	0%	La Dirección Territorial Norte de Santander - Arauca para el primer periodo académico de 2025 hace presencia institucional con el programa curricular de Administración Pública Territorial - APT en veintitrés (23) centros de tutoría, siete (7) correspondiente al departamento de Arauca y dieciséis (16) correspondiente al departamento Norte de	Cumplimiimiento del 100% respecto de la	No se reg

Vigilada MinEducación

Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 3	Realizar seguimiento al cumplimiento de la programación académica de pregrado de la Dirección Territorial aprobada para el periodo académico 2025-1 por el Consejo Académico Territorial.
Descripción de la Actividad	En atención a la programación académica autorizada por el Consejo Académico Territorial para el periodo académico 2025-1 a fecha 03 de abril de 2025, se realizó envío de correo electrónico a los profesionales de apoyo en territorio con programación correspondiente al mes de **ABRIL** del total de Centros de tutoría de nuestra Dirección Territorial.

Anexos:

Outlook

Programación académica pregrado ABRIL 2025-1

Desde Andrea Katherine Vera Rodriguez <andrea.vera@esap.edu.co>
Fecha Jue 3/04/2025 10:30 AM
Para Jose Alexander Sanchez Cala <JOSESANCHEZC@esap.edu.co>; Javier Leonardo Alvarez Pacheco <javierl.alvarez@esap.edu.co>; Yandry Paola Franco Navarro <yandry.franco@esap.edu.co>; Decci Lorena Castellanos Florez <decci.castellanos@esap.edu.co>; Ruth Esmeralda Hernadez Tuta <ruth.hernandez@esap.edu.co>; Sergio Andres Angarita Lopez <sergio.angarita@esap.edu.co>; Luis Alfredo Martinez Chia <luis.martinezchia@esap.edu.co>; Yoleyda Milena Gafaro Acevedo <yoleyda.gafaro@esap.edu.co>; Magda Ofelia Pinto Collantes <magdapinto@esap.edu.co>; Dahirys Gisell Castro Gomez <DAHIRYS.CASTRO@esap.edu.co>; Hector Morinelli Florez <hector.morinelli@esap.edu.co>; Diana Carolina Porras Santana <DIANA.PORRAS@esap.edu.co>; Maria Alejandra Torres Tarifa <MARIATORREST@esap.edu.co>; Juan Camilo Yepes Jimenez <JUANYEPES@esap.edu.co>; Elizabeth Rios Mendez <elizabeth.rios@esap.edu.co>; Edwar Libardo Duran Bobelo <EDWARLI.DURANB@esap.edu.co>; Felsomina Correa Meche <felsomina.correa@esap.edu.co>; Gino Sebastian Mendez Rojas <GINOSE.MENDEZR@esap.edu.co>; Luz Mery Aguilar Mosquera <LUZ.AGUILAR@esap.edu.co>

1 archivo adjunto (189 KB)
Programación académica ABRIL.xls;

San José de Cúcuta, abril 03 de 2025

Apreciado (a) profesional, reciba un cordial saludo

En cumplimiento a los lineamientos institucionales para la programación académica para el año 2025, a continuación, me permito enviar como archivo adjunto programación académica a corte del mes de **ABRIL** del total de Centros de tutoría de nuestra Dirección Territorial. Lo anterior, para su conocimiento y gestión correspondiente.

Mis mejores deseos de bienestar

Vigilada MinEducación
ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Andrea Katherine Vera Rodriguez
Territorial Norte de Santander - Arauca
[andrea.vera@esap.edu.co]andrea.vera@esap.edu.co
Teléfono: 018000423713
Dirección: Calle 44 N° 53-37
www.esap.edu.co

Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Nombre del Contratista	Abril
Mes del informe	4 de 12
Número de cuenta	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Actividad No. 3	Realizar seguimiento al cumplimiento de la programación académica de pregrado de la Dirección Territorial aprobada para el periodo académico 2025-1 por el Consejo Académico Territorial.
Descripción de la Actividad	De conformidad con la programación académica establecida para el mes de abril de 2025 se realizó seguimiento al correcto desarrollo de las asignaturas en cada uno de los centros de tutoría de nuestra circunscripción.

Anexos:





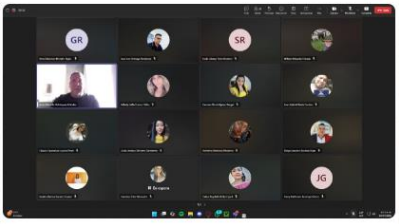








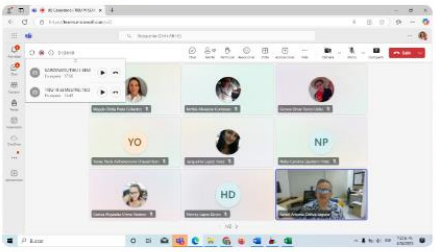
ESAP Gino Sebastian



REPORTE DE INICIO DE CLASE
Fecha: 13/04/2025
Centro de tutoría: Cravo Norte/Saravena
Semestre: 9no semestre
Asignatura: Proyectos de desarrollo
Docente: Jesús Bohórquez
Hora de inicio: 8am
Estado: en normalidad

8:25 a. m.

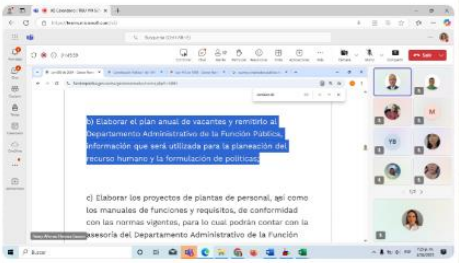
CETAP Tibú Magda



Centro de Tutoria Tibu, VI Semestre: Teorías y Enfoques del Desarrollo; Docente: Rafael Ochoa

7:24 p. m.

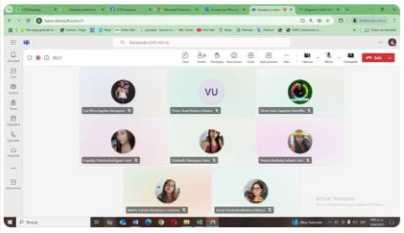
CETAP Tibú Magda



Centro de Tutoría Tibu, VIII Semestre: Gerencia del Talento Humano; Docente: Henry Herrera

7:26 p. m.

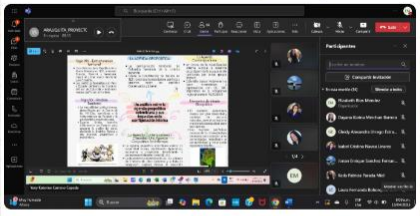
Luz Mery Aguilar Cetap Saravena Esap



REPORTE DE INICIO DE CLASES
Fecha: 05/04/2025
Centro de tutoría: Saravena
Semestre: VIII SEM
Asignatura: PLANEACION DEL DESARROLLO
Docente: VICTOR JOHEL BUSTOS
Hora de inicio: 8:00 am
Estado: TODO EN NORMALIDAD

8:10 a. m.

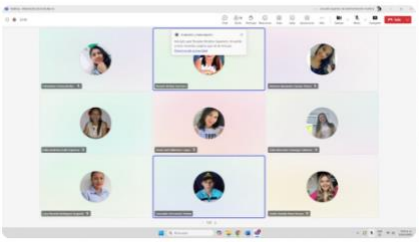
ESAP Elizabeth Rios Mendez Aruaquita Esap



REPORTE DE INICIO DE CLASE.
FECHA: 13/04/2025.
CENTRO DE TUTORIA: ARAUQUITA.
SEMESTRE: VIII.
ASIGNATURA: TECNICAS DE PROYECTOS GEOPOLITICO-TAE.
DOCENTE: GLEIDYS ALEXANDRA URREGO.
INICIO DE CLASE: 8:00 AM.
ESTADO: NORMALIDAD.

8:13 a. m.

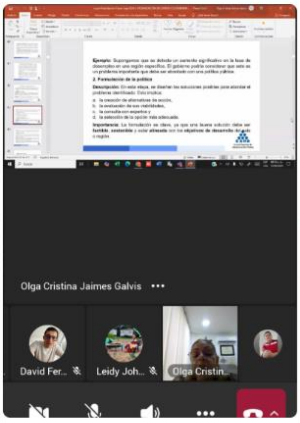
CETAP Fortul Felsomina Correa



REPORTE DE INICIO DE CLASE.
FECHA: 13/04/2025.
CENTRO DE TUTORIA:Fortul
SEMESTRE: IX
ASIGNATURA Proyecto Futuro IV
DOCENTE: Rosario Molina
INICIO DE CLASE: 8:00 Am
ESTADO: NORMALIDAD

8:15 a. m.

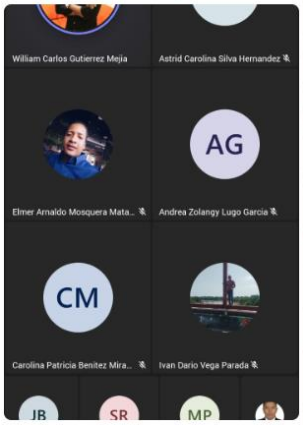
ESAP Tame Edwar Bobelo



Fecha: 13 de abril de 2025
Centro de Tutoria: Tame
Semestre: 6
Asignatura: Gobierno y política pública
Docente asignado: Olga Jaimes
Estado: Normalidad

8:15 a. m.

ESAP Arauca Camilo Yepes



REPORTE DE INICIO DE CLASES
13-04-2025
Centro de tutoría Arauca
Asignatura: Estadística II
Semestre: 4
Docente: Carlos Gutiérrez
Estado en normalidad

8:23 a. m.

ESAP Arauca Maria Alejandra Torres



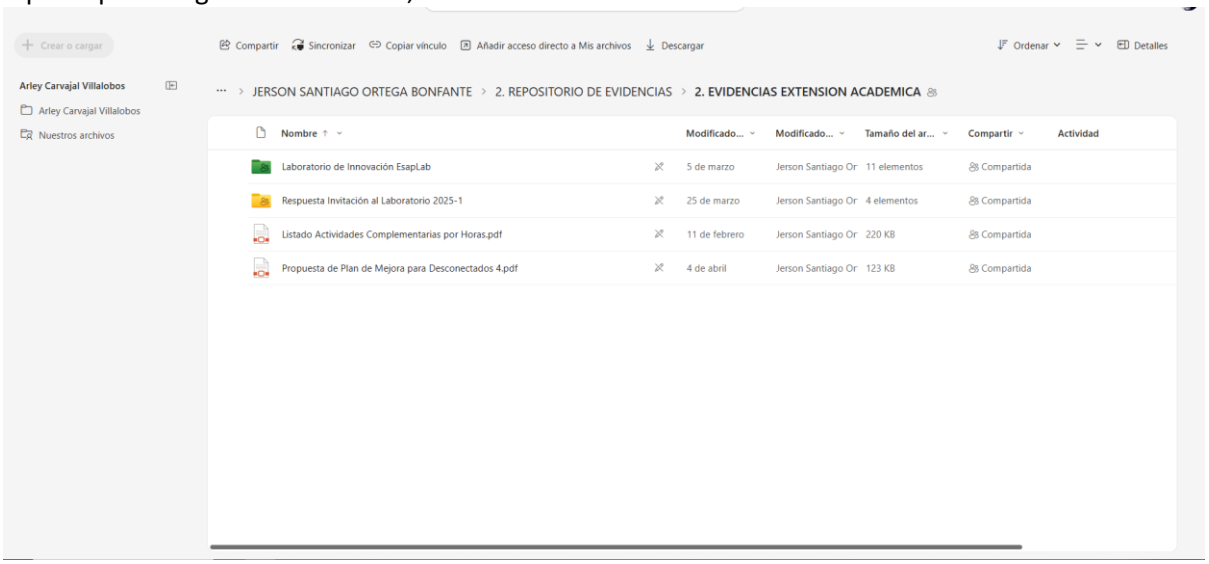
REPORTE DE FINALIZACIÓN DE JORNADA ACADÉMICA
01-04-2025
Sede Arauca
Profesional académico y Bienestar
Estado en normalidad.

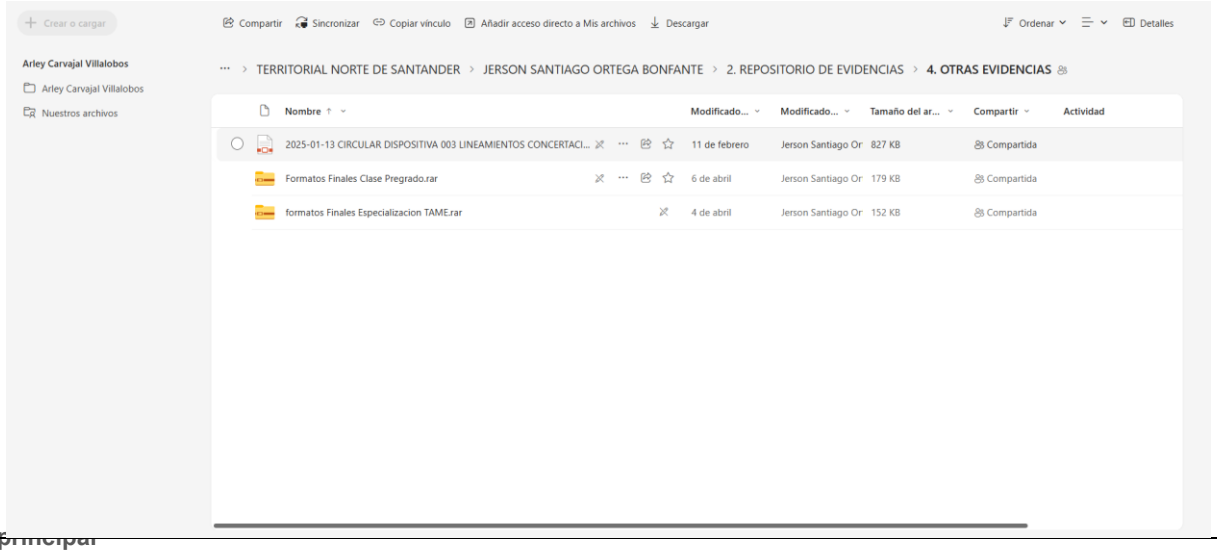
Vigilada MinEducación

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 4	Verificar y hacer seguimiento al Plan Anual de Trabajo (PTA) de docentes con dedicación de tiempo completo de la Dirección territorial.
Descripción de la Actividad	A fecha 04 de abril de 2025 se realizó verificación y seguimiento según lo establecido en la circular dispositiva 003 del 13 de enero de 2025, al cargue de evidencias del Plan Anual de Trabajo (PTA) del docente ocasional con dedicación de tiempo completo JERSON SANTIAGO ORTEGA BONFANTE de la Dirección territorial correspondiente al periodo 2025-1.

Anexos:

Formato de PTA periodo 2025-1 JERSON SANTIAGO ORTEGA BONFANTE
Subcarpetas para cargue de evidencias; informe de actividades



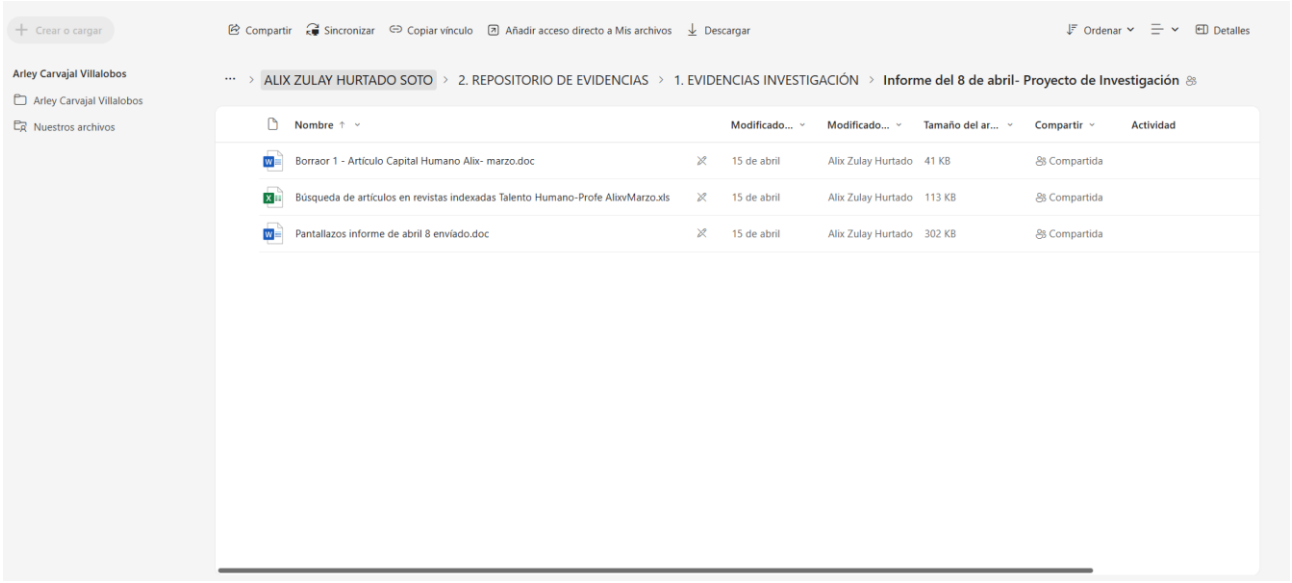


Vigilada MinEducación

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 4	Verificar y hacer seguimiento al Plan Anual de Trabajo (PTA) de docentes con dedicación de tiempo completo de la Dirección territorial.
Descripción de la Actividad	A fecha 15 de abril de 2025 se realizó verificación y seguimiento según lo establecido en la circular dispositiva 003 del 13 de enero de 2025, al cargue de evidencias del Plan Anual de Trabajo (PTA) de la docente ocasional con dedicación de tiempo completo ALIX ZULAY HURTADO de la Dirección territorial correspondiente al periodo 2025-1.

Anexos:

Formato de PTA periodo 2025-1 ALIX ZULAY HURTADO, Subcarpetas para cargue de evidencias; informe de actividades



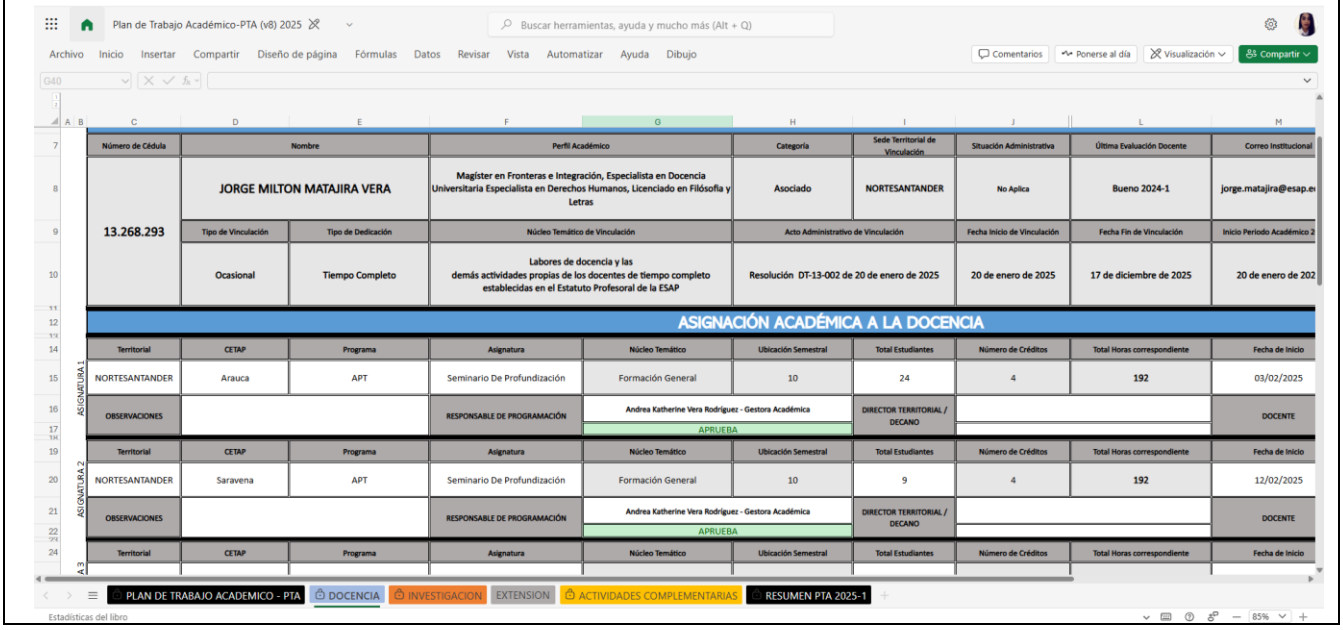
Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 4	Verificar y hacer seguimiento al Plan Anual de Trabajo (PTA) de docentes con dedicación de tiempo completo de la Dirección territorial.
Descripción de la Actividad	A fecha 15 de abril de 2025 se realizó verificación y seguimiento según lo establecido en la circular dispositiva 003 del 13 de enero de 2025, al Plan Anual de Trabajo (PTA) del docente ocasional con dedicación de tiempo completo JORGE MILTON MATAJIRA VERA de la Dirección territorial correspondiente al periodo 2025-1.

Anexos:

Formato de PTA periodo 2025-1 JORGE MILTON MATAJIRA VERA Subcarpetas para cargue de evidencias; informe de actividades



Plan de Trabajo Académico-PTA (v8) 2025

Número de Cédula	Nombre		Perfil Académico	Categoría	Sede Territorial de Vinculación	Situación Administrativa	Última Evaluación Docente	Correo Institucional
13.268.293	JORGE MILTON MATAJIRA VERA		Magíster en Fronteras e Integración, Especialista en Docencia Universitaria Especialista en Derechos Humanos, Licenciado en Filósofia y Letras	Asociado	NORTESANTANDER	No Aplica	Bueno 2024-1	jorge.matajira@esap.e
	Tipo de Vinculación	Tipo de Dedicación	Núcleo Temático de Vinculación	Acto Administrativo de Vinculación		Fecha Inicio de Vinculación	Fecha Fin de Vinculación	Inicio Periodo Académico 2
	Ocasional	Tiempo Completo	Labores de docencia y las demás actividades propias de los docentes de tiempo completo establecidas en el Estatuto Profesoral de la ESAP	Resolución DT-13-002 de 20 de enero de 2025		20 de enero de 2025	17 de diciembre de 2025	20 de enero de 202

ASIGNACIÓN ACADÉMICA A LA DOCENCIA

	Territorial	CETAP	Programa	Asignatura	Núcleo Temático	Ubicación Semestral	Total Estudiantes	Número de Créditos	Total Horas correspondiente	Fecha de Inicio
ASIGNATURA 1	NORTESANTANDER	Arauca	APT	Seminario De Profundización	Formación General	10	24	4	192	03/02/2025
	OBSERVACIONES			RESPONSABLE DE PROGRAMACIÓN	Andrea Katherine Vera Rodríguez - Gestora Académica APRUEBA		DIRECTOR TERRITORIAL / DECANO			DOCENTE
	Territorial	CETAP	Programa	Asignatura	Núcleo Temático	Ubicación Semestral	Total Estudiantes	Número de Créditos	Total Horas correspondiente	Fecha de Inicio
ASIGNATURA 2	NORTESANTANDER	Saravena	APT	Seminario De Profundización	Formación General	10	9	4	192	12/02/2025
	OBSERVACIONES			RESPONSABLE DE PROGRAMACIÓN	Andrea Katherine Vera Rodríguez - Gestora Académica APRUEBA		DIRECTOR TERRITORIAL / DECANO			DOCENTE
A 3	Territorial	CETAP	Programa	Asignatura	Núcleo Temático	Ubicación Semestral	Total Estudiantes	Número de Créditos	Total Horas correspondiente	Fecha de Inicio

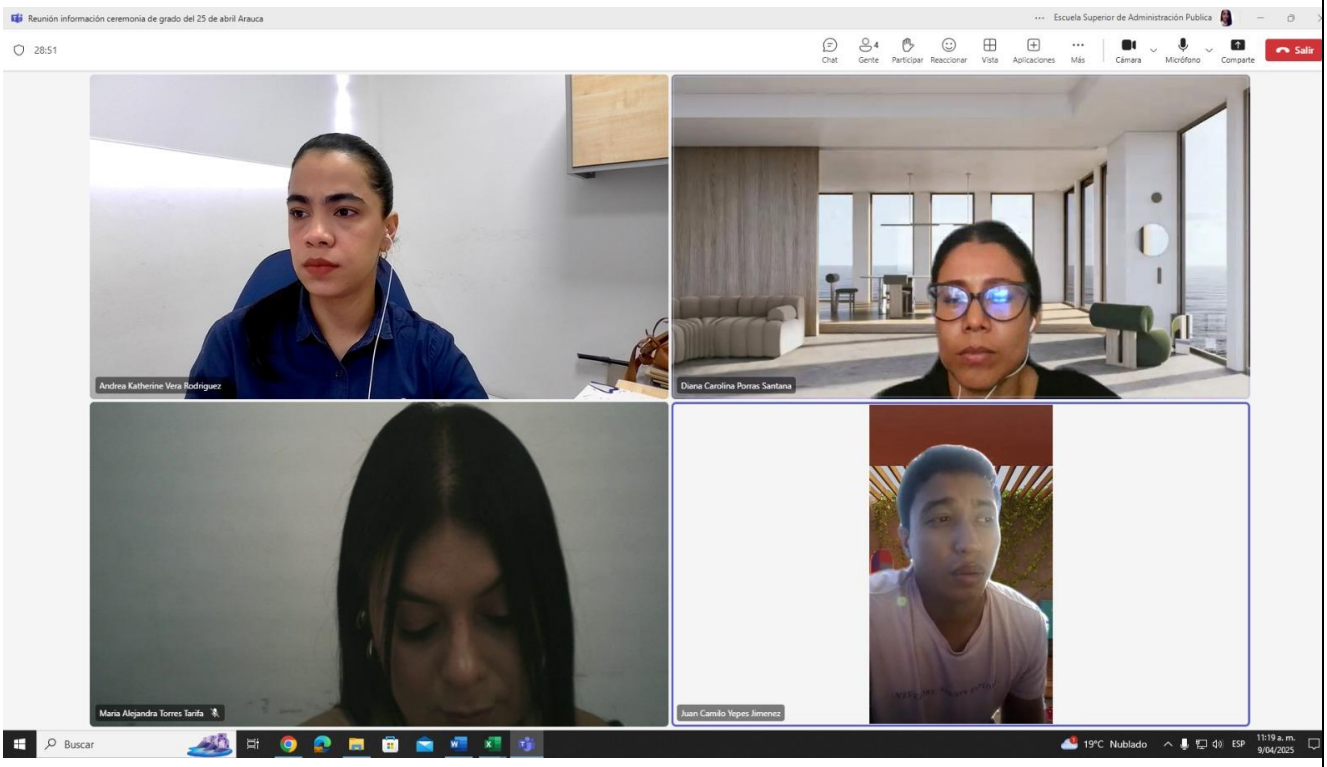
PLAN DE TRABAJO ACADEMICO - PTA | DOCENCIA | INVESTIGACION | EXTENSION | ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS | RESUMEN PTA 2025-1

Vigilada MinEducación

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 5	Coordinar el plan de trabajo de los profesionales de apoyo de los centros de tutoría y realizar reuniones de seguimiento académico periódicas.
Descripción de la Actividad	De conformidad con la fecha establecida para ceremonia de grados primer periodo académico de 2025, a fecha, 09 de abril de 2025, se realizó reunión con los profesionales de apoyo de la sede territorial Arauca donde fueron impartidos lineamientos referentes a la ceremonia de grados de la sede territorial. A la reunión fueron invitados los profesionales Juan Camilo Yepes, Diana Carolina Porras y María Alejandra Torres.

Anexos:

Fecha: Abril 09 de 2025
Hora: 11:00 am
Lugar: Plataforma Microsoft Teams
Modalidad: Sincronica

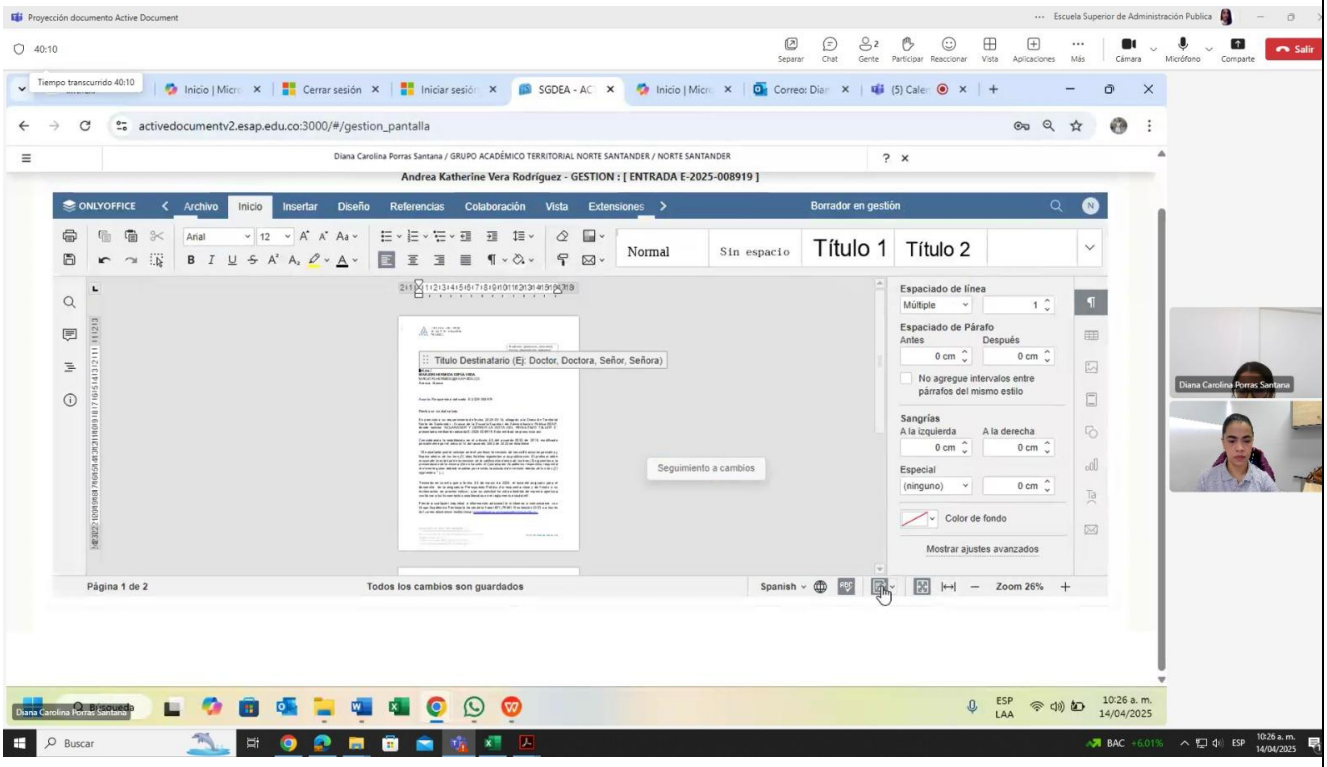


Vigilada MinEducación

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	5 de 12
Actividad No. 5	Coordinar el plan de trabajo de los profesionales de apoyo de los centros de tutoría y realizar reuniones de seguimiento académico periódicas.
Descripción de la Actividad	En atención a los radicados asignados a la profesional Diana Carolina Porras Santana referente a solicitudes elevadas por estudiantes de la sede territorial Arauca, a fecha, 14 de abril de 2025, se realizó reunión de acompañamiento con la profesional de apoyo a la Gestión Académica de la sede territorial Arauca Diana Carolina Porras a fin de orientar realizar proyección de respuesta conforme los tiempos establecidos en el aplicativo Active Document.

Anexos:

Fecha: Abril 14 de 2025
Hora: 9:30 am
Lugar: Plataforma Microsoft Teams
Modalidad: Sincronica

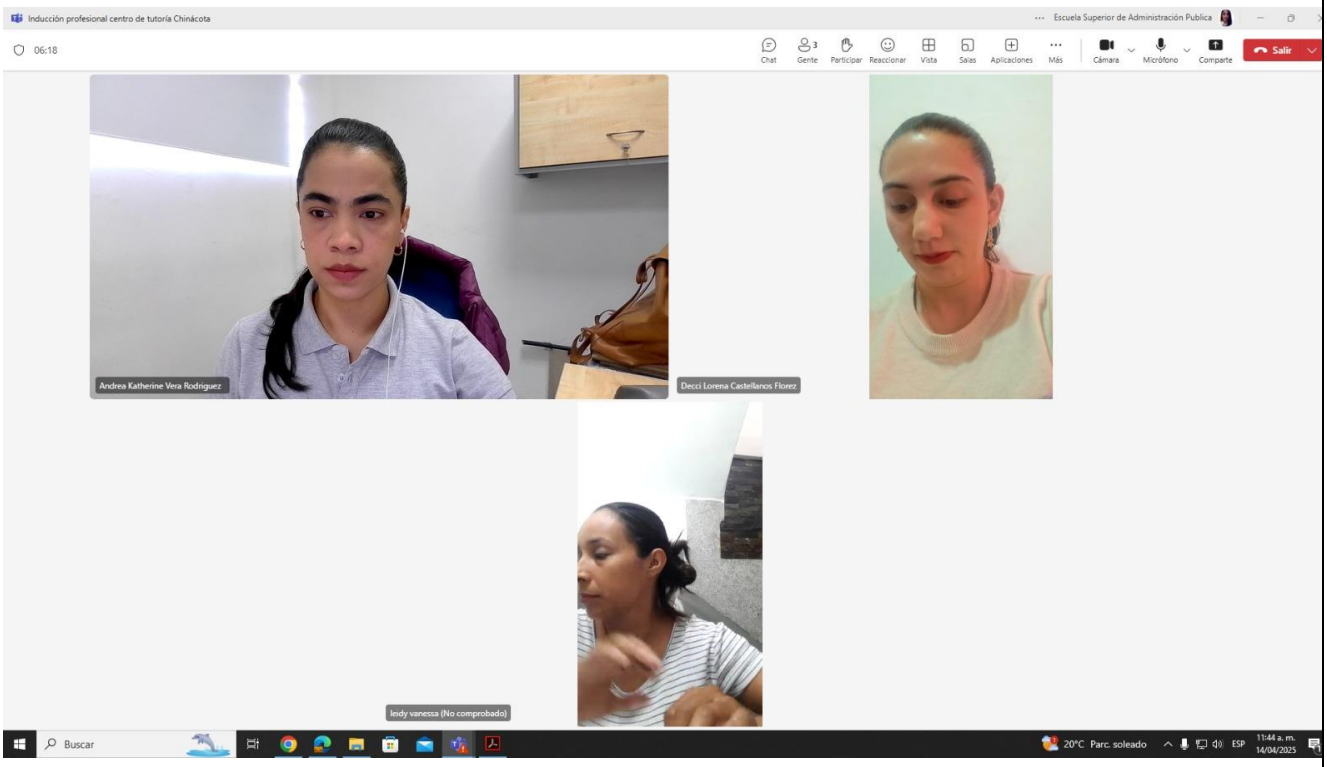


Vigilada MinEducación

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	5 de 12
Actividad No. 5	Coordinar el plan de trabajo de los profesionales de apoyo de los centros de tutoría y realizar reuniones de seguimiento académico periódicas.
Descripción de la Actividad	Dada la vinculación de la profesional del centro de tutoría Chinácota LEIDY VANESSA BOTIAS JAIMES, a fecha, 14 de abril de 2025, se realizó proceso de inducción referente al proceso académico en territorio.

Anexos:

Fecha: Abril 14 de 2025
Hora: 11:30 am
Lugar: Plataforma Microsoft Teams
Modalidad: Sincronica

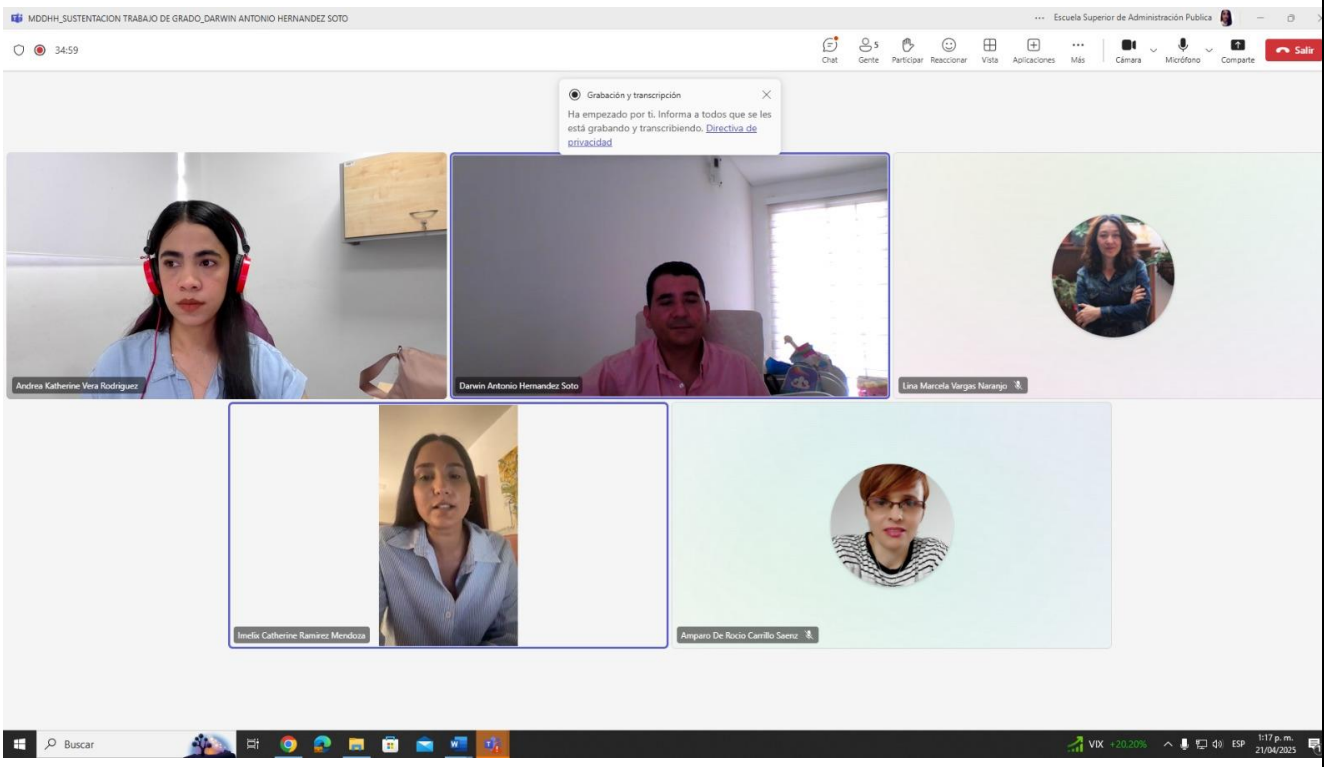


Vigilada MinEducación

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	5 de 12
Actividad No. 5	Coordinar el plan de trabajo de los profesionales de apoyo de los centros de tutoría y realizar reuniones de seguimiento académico periódicas.
Descripción de la Actividad	Dados los lineamientos establecidos por la decanatura de posgrados referente al trabajo de grado del estudiante del programa de Maestría en Derechos Humanos, Gestión de la Transición y Posconflicto DARWIN ANTONIO HERNANDEZ SOTO, titulado *"PROPUESTA DE PROTOCOLO DE INTERVENCIÓN COMO MEDIACIÓN PEDAGOGICA FUNDAMENTADA EN LA RESILIENCIA Y DE CARA A UNA CULTURA DE PAZ EN EL RESGUARDO DE SAN ANDRÉS DE SOTAVENTO – CÓRDOBA"* a fecha 21 de abril de 2025 se coordinó logísticamente la sustentación a través de medio virtual, plataforma Teams.

Anexos:

Fecha: Abril 21 de 2025
Hora: 1:00 pm
Lugar: Plataforma Microsoft Teams
Modalidad: Sincronica

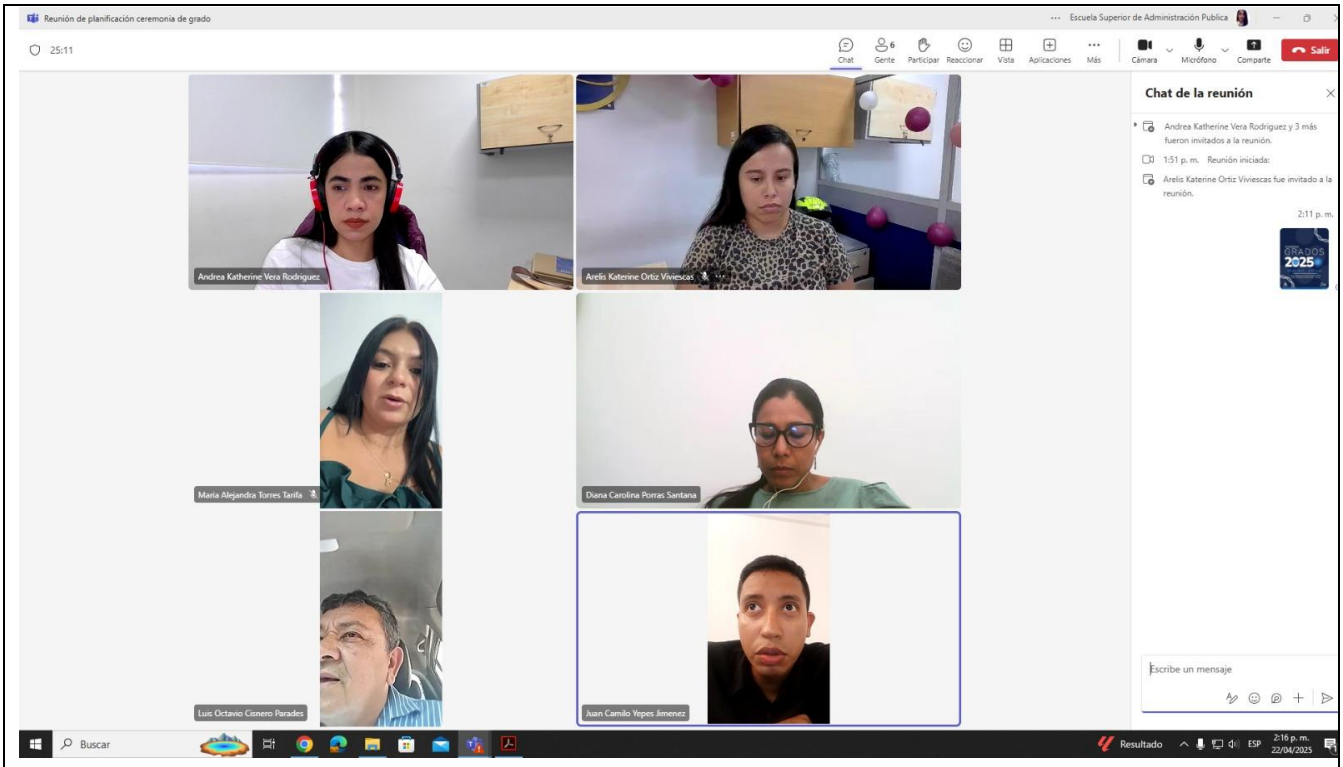


Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	5 de 12
Actividad No. 5	Coordinar el plan de trabajo de los profesionales de apoyo de los centros de tutoría y realizar reuniones de seguimiento académico periódicas.
Descripción de la Actividad	A fecha, 22 de abril de 2025 se realizó reunión con profesionales de la sede territorial Arauca a fin de ultimar detalles de la ceremonia de grados programa para el día 25 de abril de 2025 en la sede territorial de conformidad con lo establecido en calendario académico vigente. A la reunión fueron invitados los profesionales Juan Camilo Yepes, Diana Carolina Porras y María Alejandra Torres.
Anexos:	
Fecha: Abril 22 de 2025 **Hora:** 2:00 pm **Lugar:** Plataforma Microsoft Teams **Modalidad:** Sincronica	

Vigilada MinEducación



No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	5 de 12
Actividad No. 5	Coordinar el plan de trabajo de los profesionales de apoyo de los centros de tutoría y realizar reuniones de seguimiento académico periódicas.
Descripción de la Actividad	Dada la OFERTA ACADÉMICA DE LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN DE PREGRADO Y POSGRADOS, SEGUNDO PERIODO ACADÉMICO DE 2025, A fecha 29 de abril se envió correo electrónico a profesionales de apoyo en territorio invitando a participar en reunión de seguimiento a la oferta a partir de las 2:30 pm a través de plataforma Teams.
Anexos:	

Outlook

Reunión de seguimiento_lineamientos oferta académica 2025-2

Desde Andrea Katherine Vera Rodriguez <andrea.vera@esap.edu.co>
Fecha Mar 29/04/2025 1:17 PM
CC Jose Alexander Sanchez Cala <JOSESANCHEZC@esap.edu.co>; Javier Leonardo Alvarez Pacheco <javierl.alvarez@esap.edu.co>; Yandry Paola Franco Navarro <yandry.franco@esap.edu.co>; Decci Lorena Castellanos Florez <decci.castellanos@esap.edu.co>; Ruth Esmeralda Hernadez Tuta <ruth.hernandez@esap.edu.co>; Sergio Andres Angarita Lopez <sergio.angarita@esap.edu.co>; Luis Alfredo Martinez Chia <luis.martinezchia@esap.edu.co>; Yoleyda Milena Gafaro Acevedo <yoleyda.gafaro@esap.edu.co>; Magda Ofelia Pinto Collantes <magdapinto@esap.edu.co>; Dahirys Gisell Castro Gomez <DAHIRYS.CASTRO@esap.edu.co>; Hector Morinelli Florez <hector.morinelli@esap.edu.co>; Diana Carolina Porras Santana <DIANA.PORRAS@esap.edu.co>; Maria Alejandra Torres Tarifa <MARIATORREST@esap.edu.co>; Juan Camilo Yepes Jimenez <JUANYEPES@esap.edu.co>; Elizabeth Rios Mendez <elizabeth.rios@esap.edu.co>; Edwar Libardo Duran Bobelo <EDWARLI.DURANB@esap.edu.co>; Felsomina Correa Meche <felsomina.correa@esap.edu.co>; Gino Sebastian Mendez Rojas <GINOSE.MENDEZR@esap.edu.co>; Luz Mery Aguilar Mosquera <LUZ.AGUILAR@esap.edu.co>; lady_pab <lady_pab@hotmail.com>

San José de Cúcuta, abril 29 de 2025

Apreciado equipo, reciban todos un cordial saludo

Teniendo en cuenta su vinculación a la Escuela Superior de Administración Pública, Dirección Territorial Norte de Santander - Arauca, y dada la OFERTA ACADÉMICA DE LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN DE PREGRADO Y POSGRADOS, SEGUNDO PERIODO ACADÉMICO DE 2025, amablemente les invito a participar de la reunión que se llevará a cabo el día de hoy, 29 de abril de 2025 a las 2:30 pm a través de plataforma Teams.

Comparto a continuación enlace de acceso a reunión: https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ap5TpHYEg5--lhSVeACreoZKzdTgjEMDggrPpx0hLK1A1%40thread.tacv2/1745950393219?context=%7b%22Tid%22%3a%22b24f0388-e61b-43e0-b9e7-baa5b0d5121e%22%2c%22Oid%22%3a%22cbd3d63a-bb60-40dd-adc3-c21e6bb8bbcc%22%7d

Mis mejores deseos de bienestar

Vigilada MinEducación

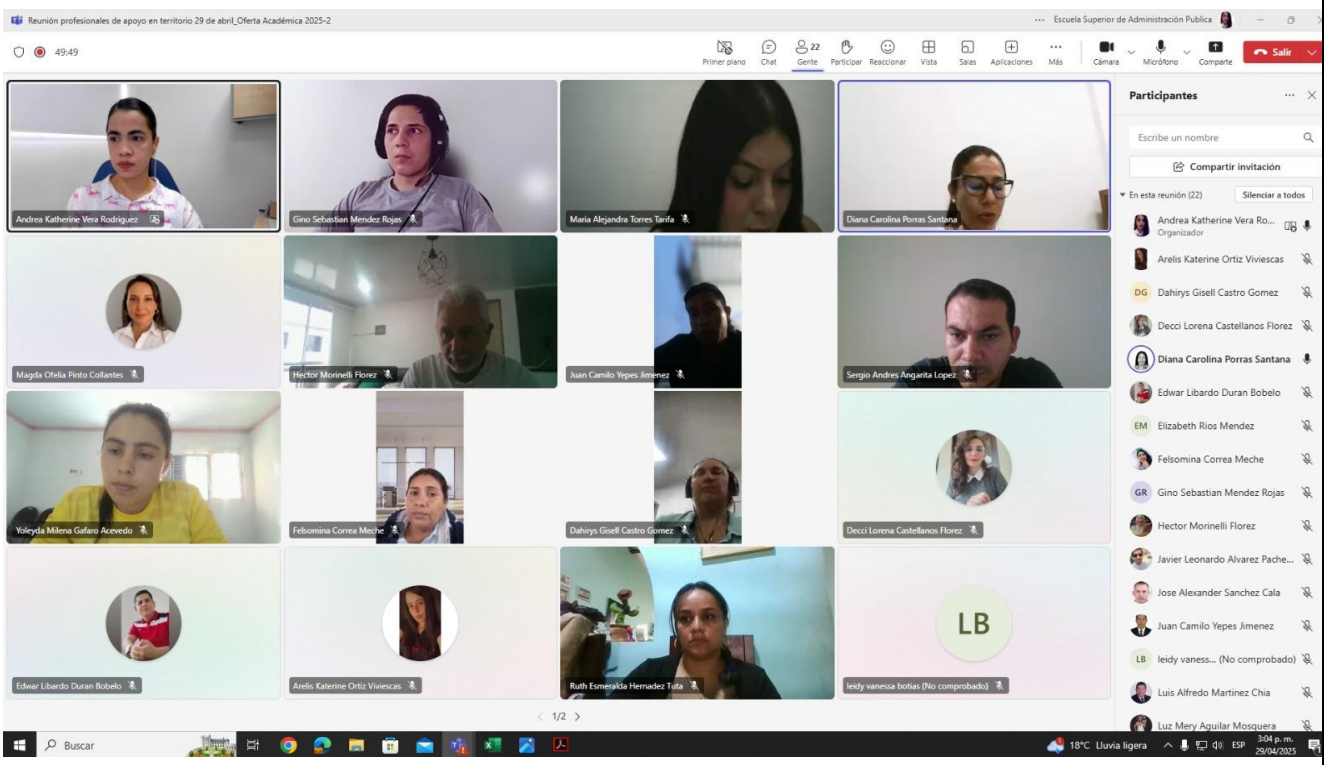
ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Andrea Katherine Vera Rodriguez
Territorial Norte de Santander - Arauca
[andrea.vera@esap.edu.co]andrea.vera@esap.edu.co
Teléfono: 018000423713
Dirección: Calle 44 N° 53-37
www.esap.edu.co

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	5 de 12
Actividad No. 5	Coordinar el plan de trabajo de los profesionales de apoyo de los centros de tutoría y realizar reuniones de seguimiento académico periódicas.
Descripción de la Actividad	A fecha 29 de abril de 2025, se realizó reunión de seguimiento a la OFERTA ACADÉMICA DE LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN DE PREGRADO Y POSGRADOS, SEGUNDO PERIODO ACADÉMICO DE 2025 con el total de profesionales de apoyo de los veintitrés centros de tutoría que conforma la Dirección Territorial Norte de Santander – Arauca. La reunión se llevó a cabo a través de plataforma Teams, medio virtual.
Sede principal	**Anexos:**

Vigilada MinEducación

Fecha: Abril 29 de 2025
Hora: 2:30 pm
Lugar: Plataforma Microsoft Teams
Modalidad: Sincronica



Vigilada MinEducación

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 6	Presentar casos estudiantiles ante los Consejos de Facultad de pregrado de acuerdo con los lineamientos establecidos por la Dirección Nacional, la Subdirección Nacional Académica, las Decanaturas y las Secretarías Técnicas de cada consejo de facultad.
Descripción de la Actividad	Verificada la información en el sistema de correspondencia de la Dirección Territorial para el mes de abril no fueron radicadas solicitudes de excepción a la exclusión académica para gestión ante los cuerpos colegiados. Por lo anterior, la actividad no se desarrolló durante el periodo de ejecución del presente informe.
Anexos:	

Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 7	Apoyar la difusión y divulgación del programa de formación de pregrado en APT en los diferentes centros de tutoría
Descripción de la Actividad	De conformidad con lo establecido en la Resolución No. SC- 2084 del 04 octubre 2024, calendario académico vigente, el proceso de inscripción cohorte 2025-2 se encuentra programado hasta el 27 de mayo de 2025. Por lo anterior, la actividad no se desarrolló durante el periodo de ejecución del presente informe.
Anexos:	

Vigilada MinEducación

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 8	Revisar y aprobar resoluciones de vinculación docentes hora catedra mensual correspondiente al programa de formación de pregrado de la Dirección Territorial.
Descripción de la Actividad	A fecha 03 de febrero de 2025 se realizó revisión de la Resolución N° DT-13-014 del 4 de abril de 2025 *"Por medio de la cual se modifica la Resolución DT-13-009 del 17 de marzo de 2025".*

Anexos:

ESCUELA SUPERIOR
DE ADMINISTRACIÓN
PÚBLICA

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA – ESAP

Resolución No. DT – 13 - 0 1 4
(04 DE ABRIL DE 2025)

"Por medio de la cual se modifica la Resolución N° DT-13-009 del 17 de marzo de 2025".

Que para amparar la presente erogación la Coordinación Administrativa y Financiera de la Dirección Territorial Norte de Santander - Arauca, expidió el CDP No. 5725 del 04 de febrero de 2025.

Que, en mérito de lo expuesto,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. Modificar el ARTÍCULO PRIMERO de la Resolución No DT-13-009 del 17 de marzo de 2025 de la direccional Territorial Norte de Santander – Arauca Escuela Superior de Administración Pública – ESAP, es cual quedara así:

ARTÍCULO PRIMERO. VINCULAR por hora catedra, para los módulos que se programaron en el mes de abril del primer periodo académico de 2025, en el programa de Especialización en proyectos de desarrollo en la Dirección Territorial Norte de Santander – Arauca, al docente relacionado a continuación:

Nº	CENTRO DE TUTORÍA	PROGRAMA	SEMESTRE	ASIGNATURAS	CRÉDITOS	HORAS	FECHA DE INICIO DE LA VINCULACIÓN	FECHA DE FINALIZACIÓN DE LA VINCULACIÓN	NÚMERO DE DOCUMENTO	NOMBRE DOCENTE	PENSIONADO / NO PENSIONADO	EVALUACIÓN DOCENTE	CATEGORÍA	VALOR HORA	REMUNERACIÓN
1	TAME	ESPECIALIZACIÓN EN PROYECTOS DE DESARROLLO	II	Seminario de Integración del conocimiento	3	96	04/04/2025	28/04/2025	91293778	ARIZA PEDRO JOSE	NO PENSIONADO	EXCELENTE	TITULAR	$ 83.580	$8.023.680

ARTÍCULO SEGUNDO. Los demás artículos de la Resolución No DT-13-009 del 17 de marzo de 2025 no serán susceptibles de modificación alguna.

ARTÍCULO TERCERO. La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición y surte efectos fiscales para cada docente a partir de la fecha de inicio y hasta la fecha de finalización de la vinculación.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Se expide en San José de Cúcuta, a los cuatro (04) días del mes de abril del año 2025.

WILMAN NORBERTO AMAYA LEÓN
Director (E) Territorial Norte de Santander – Arauca

Proyectó: Imelix Catherine Ramírez Mendoza – Profesional contratado - Líder de posgrados
Revisó: Andrea Katherine Vera Rodríguez – Profesional contratado – Gestor Académico Territorial
Aprobó: Andrés Camilo Durán Flórez – Profesional Especializado

Vigilada MinEducación

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	8 de 12
Actividad No. 8	Revisar y aprobar resoluciones de vinculación docentes hora catedra mensual correspondiente al programa de formación de pregrado de la Dirección Territorial.
Descripción de la Actividad	A fecha 04 de abril de 2025 se realizó revisión de la Resolución N° DT-13-015 del 4 de abril de 2025 *"Por medio de la cual se efectúa la vinculación de unos docentes hora cátedra para el mes de abril de 2025 del primer período académico de 2025 del Programa Curricular de Administración Pública Territorial - APT en la Dirección Territorial Norte de Santander - Arauca de la Escuela Superior de Administración Pública - ESAP".*

Anexos:

ESCUELA SUPERIOR
DE ADMINISTRACIÓN
PÚBLICA

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA – ESAP

Resolución No. DT – 13 - 015
(04 DE ABRIL DE 2025)

"Por medio de la cual se efectúa la vinculación de unos docentes hora cátedra para el mes de abril de 2025 del primer período académico de 2025 del Programa Curricular de Administración Pública Territorial – APT en la Dirección Territorial Norte de Santander – Arauca de la Escuela Superior de Administración Pública – ESAP".

estudiantes dentro de los tiempos establecidos en el reglamento. Adicional la asistencia a las reuniones que puedan ser convocadas por la Coordinación Académica y la participación en las capacitaciones para el mejoramiento docente.

ARTÍCULO SEXTO. La seguridad social se pagará a las Empresas Promotoras de Salud y a los Fondos de Pensiones que indique cada profesor. El aporte a seguridad social será de acuerdo con lo reglado en la ley laboral y los aportes parafiscales a las entidades correspondientes.

ARTÍCULO SÉPTIMO. Las prestaciones sociales se pagarán directamente al profesor hora cátedra al finalizar los compromisos académicos.

ARTÍCULO OCTAVO. Los profesores de hora cátedra vinculados al programa de Administración Pública Territorial, cuyas programaciones académicas contemplen trabajo de campo a realizarse fuera de la ciudad, tendrán derecho a gastos de desplazamiento de acuerdo con lo establecido en las normas legales vigentes aplicables a la ESAP y las de carácter interno expedidas por la entidad.

PARÁGRAFO. Para poderse adelantar el trabajo de campo aquí mencionado, es necesaria la autorización previa del respectivo Director Territorial.

ARTÍCULO NOVENO. La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición y surte efectos fiscales para cada docente a partir de la fecha de inicio y hasta la fecha de finalización de la vinculación.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Se expide en San José de Cúcuta, a los cuatro (04) días del mes de abril del año 2025.

WILMAN NORBERTO AMAYA LEÓN
Director Territorial (E) Norte de Santander – Arauca

Proyectó: Eliecer León Villegas/profesional especializado
Revisó programación académica Arauca: María Alejandra Torres Tarifa/profesional contratado
Aprobó programación académica Arauca: Diana Carolina Porras Santana/profesional contratado
Aprobó: Andrea Katherine Vera Rodríguez/Gestor Académico/ profesional contratado
Aprobó: Andrés Camilo Durán Flórez/Profesional Especializado

Vigilada MinEducación

No. Contrato	ESAP-PS-003-2025
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	8 de 12
Actividad No. 8	Revisar y aprobar resoluciones de vinculación docentes hora catedra mensual correspondiente al programa de formación de pregrado de la Dirección Territorial.
Descripción de la Actividad	A fecha 19 de febrero de 2025 se realizó proyección de la Resolución N° DT-13-016 del 11 de abril de 2025 *"Por medio de la cual se modifica la Resolución W DT-13-015 del 4 de abril de 2025".*

Anexos:

ESCUELA SUPERIOR
DE ADMINISTRACIÓN
PÚBLICA

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA – ESAP

Resolución No. DT – 13 - 0 1 6
(11 DE ABRIL DE 2025)

"Por medio de la cual se modifica la Resolución N° DT-13-015 del 4 de abril de 2025".

ARTÍCULO CUARTO. Ordenar a la Coordinación Administrativa y Financiera de la Territorial Norte de Santander – Arauca reducir los registros presupuestales con cargo al CDP No. 4925 del 30 de enero de 2025 así:

CDP	RP	CONCEPTO	VALOR
4925	11725	Total vinculación más prestaciones	$ 1.053.108
	11825	4*1000	$ 4.213

ARTÍCULO QUINTO. Los demás artículos de la Resolución N° DT-13-015 del 4 de abril de 2025, no serán susceptibles de modificación alguna.

ARTÍCULO SEXTO. La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición y surte efectos fiscales para cada docente a partir de la fecha de inicio y hasta la fecha de finalización de la vinculación.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Se expide en San José de Cúcuta, a los once (11) días del mes de abril del año 2025.

WILMAN NORBERTO AMAYA LEÓN
Director Territorial (E) Norte de Santander – Arauca

Proyectó: Andrea Katherine Vera Rodríguez/Gestor Académico/ profesional contratado
Aprobó: Andrés Camilo Durán Flórez/Profesional Especializado

Vigilada MinEducación

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 9	Revisar y aprobar resolución de matrícula de honor de estudiantes con mejores promedios por periodo académico correspondiente al programa de formación de pregrado de la Dirección Territorial.
Descripción de la Actividad	De conformidad con lo establecido en el artículo 56 del Acuerdo 0002 de 2018 Reglamento Estudiantil Único, modificado parcialmente por el artículo 18 del Acuerdo 002 de 2020, el reconocimiento de la matrícula de honor por rendimiento académico se da en los siguientes términos: *Artículo 56. Matrícula de Honor. La ESAP otorgará matrícula de Honor a los estudiantes de cada grupo que no hubieren reprobado créditos, no tenga asignaturas pendientes por bajo rendimiento académico y hayan obtenido los más altos promedios ponderados en el último periodo académico cursado. (…)* Por lo anterior, la actividad no se desarrolló durante el tiempo de ejecución de la presente cuenta, toda vez que la proyección del acto administrativo se realizará al término del periodo académico en curso.
Anexos:	

Vigilada MinEducación

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 10	Mantener comunicación permanente con docentes vinculados y no vinculados a la carrera profesoral de acuerdo con la programación académica de pregrado aprobada por el Consejo Académico Territorial.
Descripción de la Actividad	A fecha 05 de abril de 2025 se realizó envío de correo electrónico a docentes vinculados a la Dirección Territorial invitando a participar de espacio de capacitación generado por la Subdirección Nacional de Servicios Académicos y la Dirección de Entornos y Servicios Virtuales con el cual se busca fortalecer las habilidades metodológicas en entornos virtuales de educación orientados a la comunidad académica.

Anexos:

Outlook

Invitación a capacitación herramientas tecnológicas

Desde Andrea Katherine Vera Rodriguez <andrea.vera@esap.edu.co>
Fecha Sáb 5/04/2025 4:09 PM
Para Alexander Arciniegas Carreno <ALEXANDER.ARCINIEGAS@esap.edu.co>; Mario De Jesus Zambrano Miranda <MARIO.ZAMBRANO@esap.edu.co>; Alix Zulay Hurtado Soto <alix.hurtado@esap.edu.co>; Eimer Alexis Barajas Roman <EIMER.BARAJAS@esap.edu.co>; Hernando Perdomo Gomez <hernando.perdomog@esap.edu.co>; Jerson Santiago Ortega Bonfante <jerson.ortega@esap.edu.co>; Jesus Eduardo Bohorquez Mendez <JESUS.BOHORQUEZ@esap.edu.co>; Jorge Eliecer Bautista Rodriguez <JORGE.BAUTISTA@esap.edu.co>; Jorge Milton Matajira Vera <JORGE.MATAJIRA@esap.edu.co>; Jose Armando Santiago Garnica <jose.garnica@esap.edu.co>; Luis Hernando Duran Antolinez <LUIS.DURAN@esap.edu.co>

San José de Cúcuta, abril 05 de 2025

Apreciado (a) docente, reciba un cordial saludo

La Dirección Territorial Norte de Santander - Arauca se complace en invitarle a participar del espacio de iniciativa dada por la Subdirección Nacional de Servicios Académicos y la Dirección de Entornos y Servicios Virtuales quienes vienen generando espacios por medio de los cuales se busca fortalecer las habilidades metodológicas en entornos virtuales de educación orientados a la comunidad académica. De acuerdo con la programación, la visita a nuestra Dirección Territorial se encuentra programada para el próximo 8 y 9 de abril conforme se detalla a continuación:

Fecha	Jornada de trabajo	Horario de inicio
8 de abri	Tarde	2:00 p. m.
9 de abril	Mañana	8:30 a. m.

Esta iniciativa está dirigida a docentes y se desarrollará a través de jornadas de capacitación de los siguientes temas:

1. Correo electrónico institucional
2. Modalidades de estudio
3. Campus virtual Moodle
4. Microsoft Teams
5. Aulas híbridas

Su participación es fundamental para el éxito de esta estrategia, por ello, esperamos contar con su asistencia el próximo 8 de abril a partir de las 2:00 pm en la sede territorial.

Mis mejores deseos de bienestar

Vigilada MinEducación

Andrea Katherine Vera Rodriguez
Territorial Norte de Santander - Arauca
[andrea.vera@esap.edu.co]andrea.vera@esap.edu.co
Teléfono: 018000423713
Dirección: Calle 44 N° 53-37
www.esap.edu.co

Vigilada MinEducación

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 10	Mantener comunicación permanente con docentes vinculados y no vinculados a la carrera profesoral de acuerdo con la programación académica de pregrado aprobada por el Consejo Académico Territorial.
Descripción de la Actividad	A fecha 12 de febrero de 2025 se realizó envío de correo electrónico a los docentes de tiempo completo vinculados a la Dirección Territorial invitando a participar de la ceremonia de grados, sede territorial Cúcuta, programada para el día 25 de abril de 2025.
Anexos:	

Outlook

Invitación a ceremonia de grados 25 de abril de 2025

Desde Andrea Katherine Vera Rodriguez <andrea.vera@esap.edu.co>
Fecha Jue 24/04/2025 6:12 PM
Para Alix Zulay Hurtado Soto <alix.hurtado@esap.edu.co>; Eimer Alexis Barajas Roman <EIMER.BARAJAS@esap.edu.co>; Hernando Perdomo Gomez <hernando.perdomog@esap.edu.co>; Jerson Santiago Ortega Bonfante <jerson.ortega@esap.edu.co>; Jesus Eduardo Bohorquez Mendez <JESUS.BOHORQUEZ@esap.edu.co>; Jorge Eliecer Bautista Rodriguez <JORGE.BAUTISTA@esap.edu.co>; Jorge Milton Matajira Vera <JORGE.MATAJIRA@esap.edu.co>; Jose Armando Santiago Garnica <jose.garnica@esap.edu.co>; Luis Hernando Duran Antolinez <LUIS.DURAN@esap.edu.co>

San José Cúcuta, abril 24 de 2025

Apreciado (a) docente, reciba un cordial saludo

La Escuela Superior de Administración Pública - ESAP, dirección territorial Norte de Santander - Arauca, tiene el gusto de invitarlo a participar de la ceremonia de grados, sede territorial Cúcuta, que se llevará a cabo el día de mañana, 25 de abril de 2025, como se detalla a continuación:

Fecha: viernes, 25 de abril de 2025
Hora: 4:00 pm
Lugar: Auditorio torre del reloj, Calle 13 # 3 - 67

Es para nosotros importante contar con su valiosa presencia en tan importante evento. El inicio de la ceremonia será puntual, por lo que agradecemos contar con su presencia 15 minutos previos a la hora programada.



Vigilada MinEducación

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 11	Atender situaciones relacionadas con los procesos académicos del programa de formación de pregrado APT de la Dirección Territorial, de acuerdo con lo establecido en el reglamento estudiantil y calendario académico vigente.
Descripción de la Actividad	En atención a la autorización de traslado extemporáneo autorizado por el Consejo de la Facultad de pregrados mediante sesión Ordinaria No. 6 llevada a cabo del 27 al 28 de marzo de 2025, A fecha, 28 de abril de 2025, se realizó envío de correo electrónico a la directora (E) Registro y Control Académico, Hany Brigith Ramírez Castro con reporte extemporáneo de notas correspondiente al estudiante ROBERT OSWALDO ROJAS SAAVEDRA identificado con cédula de ciudadanía N° 1006690098. Lo anterior, a fin de contar con aprobación para el cargue del reporte extraordinario una vez le sea aplicado el traslado por la sede central en el sistema académico.

Anexos:

Outlook

Reporte extraordinario de notas traslado extemporáneo autorizado

Desde Andrea Katherine Vera Rodriguez <andrea.vera@esap.edu.co>
Fecha Lun 28/04/2025 6:55 PM
Para Hany Brigith Ramirez Castro <hanyrami@esap.edu.co>
CC Wilmar Leandro Urrego Urrego <wilmurre@esap.edu.co>; Arelis Katerine Ortiz Viviescas <arelis.ortiz@esap.edu.co>

5 archivos adjuntos (1 MB)
TRASLADOS EXTEMPORÁNEOS-1-2.pdf; FV-FO-016 Dennys Manzano.pdf; FV-FO-016 Eliecer Bautista.pdf; FV-FO-016 Julio Simón Escobar.pdf; FV-FO-016 Jose Armando Santiago.pdf;

San José de Cúcuta, abril 28 de 2025

Hany Brigith Ramirez Castro
Directora (E) Registro y Control Académico
hanyrami@esap.edu.co

Respetada doctora, reciba un cordial saludo

En atención a la autorización de traslado extemporáneo autorizado por el Consejo de la Facultad de pregrados mediante sesión Ordinaria No. 6 llevada a cabo del 27 al 28 de marzo de 2025, a continuación me permito enviar como archivo adjunto reporte extemporáneo de notas correspondiente al estudiante ROBERT OSWALDO ROJAS SAAVEDRA identificado con cédula de ciudadanía N° 1006690098. Lo anterior, a fin de contar con su aprobación para el cargue del reporte extraordinario una vez le sea aplicado el traslado por la sede central en el sistema académico.

Es importante mencionar, que una vez validado el sistema se encuentra que a la fecha el estudiante registraba las siguientes asignaturas cursadas durante el periodo académico en curso. A saber:

ASIGNATURA	CODIGO DE ASIGNATURA	DOCENTE ASIGNADO
Historia de la administración Pública	APT05-CRD	Jorge Eliecer Bautista
Fundamentos del Estado y del Poder	APT02-CRD	Julio Simón Escobar Ostos
Fundamentos de economía publica	APT01-CRD	Dennys Jazmín Manzano
Geografía Física y Ambiental	APT04-CRD	José Armando Santiago Garnica

Nota: A la solicitud presentada a fecha 9 de abril de 2025 se sumo el reporte extraordinario correspondiente a la asignatura Geografía Física y Ambiental toda vez que según programación académica esta dio inicio el 07 de abril de 2025, previo a la aplicación del traslado en el sistema, por lo que agradezco su valiosa colaboración.

Mis mejores deseos de bienestar

Andrea Katherine Vera Rodriguez
Territorial Norte de Santander - Arauca
[andrea.vera@esap.edu.co]andrea.vera@esap.edu.co

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 11	Atender situaciones relacionadas con los procesos académicos del programa de formación de pregrado APT de la Dirección Territorial, de acuerdo con lo establecido en el reglamento estudiantil y calendario académico vigente.
Descripción de la Actividad	En atención a la solicitud de certificado de contenidos programáticos solicitado por el egresado Juan Gabriel Medina Ramírez a través de radicado E-2025-005092, a fecha, 26 de febrero de 2025, se realizó envío de correo electrónico a la profesional Cindy Viviana Figueroa Joven, Coordinadora Académica nacional, Grupo de Administración Pública Territorial solicitando colaboración proporcionado la Resolución 2340 del 20 de septiembre de 1998 correspondiente al programa Tecnología en Administración Municipal.

Anexos:

Outlook

Solicitud Resolución 2340 del 20 de septiembre de 1998 - Tecnología en Administración Municipal

Desde Andrea Katherine Vera Rodriguez <andrea.vera@esap.edu.co>
Fecha Lun 28/04/2025 4:18 PM
Para Cindy Viviana Figueroa <cindfigu@esap.edu.co>

San José de Cúcuta, 28 de abril de 2025

Cindy Viviana Figueroa Joven
Coordinadora Académica
Grupo de Administración Pública Territorial
cindfigu@esap.edu.co

Apreciada Cindy, recibe un cordial saludo

De manera atenta me permito solicitar de su colaboración proporcionado a este Grupo Académico Territorial la Resolución 2340 del 20 de septiembre de 1998 correspondiente al programa Tecnología en Administración Municipal. Lo anterior, dado que se hace necesario para proyectar certificado de contenidos programáticos solicitado por el egresado Juan Gabriel Medina Ramírez a través de radicado E-2025-005092. Agradezco su colaboración.

Mis mejores deseos de bienestar,

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Andrea Katherine Vera Rodriguez
Territorial Norte de Santander - Arauca
[andrea.vera@esap.edu.co]andrea.vera@esap.edu.co
Teléfono: 018000423713
Dirección: Calle 44 N° 53-37
www.esap.edu.co

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 11	Atender situaciones relacionadas con los procesos académicos del programa de formación de pregrado APT de la Dirección Territorial, de acuerdo con lo establecido en el reglamento estudiantil y calendario académico vigente.
Descripción de la Actividad	En atención al requerimiento de fecha 03 de abril de 2025, presentado por la estudiante del Centro de Tutoría Arauca, RODRIGUEZ GOMEZ EBER ORLANDO, identificado con cédula de ciudadanía N° 17596545, a fecha 07 de abril de 2025 se realizó envío de correo electrónico a la docente Glynis Lucia Panesso Chaverra solicitando colaboración impartiendo tutorías correspondientes a su proyecto de monografía titulado: "Diagnosticar barreras y desafíos en el mercado laboral para personas con género diverso en el Departamento de ARAUCA" al estudiante en mención.

Anexos:

Outlook

Alcance a solicitud del estudiante RODRIGUEZ GOMEZ EBER ORLANDO

Desde Andrea Katherine Vera Rodriguez <andrea.vera@esap.edu.co>
Fecha Lun 7/04/2025 1:36 PM
Para Glynis Lucia Panesso Chaverra <glynisl.panesso@esap.edu.co>
CC Diana Carolina Porras Santana <DIANA.PORRAS@esap.edu.co>

San José de Cúcuta, abril 07 de 2025

Apreciada profesora Glynis, reciba un cordial saludo

En atención al requerimiento de fecha 03 de abril de 2025, presentado por la estudiante del Centro de Tutoría Arauca, RODRIGUEZ GOMEZ EBER ORLANDO, identificado con cédula de ciudadanía N° 17596545, este Grupo Académico Territorial autoriza y solicita su acostumbrada y valiosa colaboración impartiendo tutorías correspondientes a su proyecto de monografía titulado: *"Diagnosticar barreras y desafíos en el mercado laboral para personas con género diverso en el Departamento de ARAUCA"* de manera 100% sincrónica a través de plataforma Teams.

Mis mejores deseos de bienestar

Vigilada MinEducación
ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Andrea Katherine Vera Rodriguez
Territorial Norte de Santander - Arauca
[andrea.vera@esap.edu.co]andrea.vera@esap.edu.co
Teléfono: 018000423713
Dirección: Calle 44 N° 53-37
www.esap.edu.co

Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 11	Atender situaciones relacionadas con los procesos académicos del programa de formación de pregrado APT de la Dirección Territorial, de acuerdo con lo establecido en el reglamento estudiantil y calendario académico vigente.
Descripción de la Actividad	En cumplimiento a los lineamientos institucionales para la programación académica periodo académico 2025-1, y dados los ajustes a que dieron lugar la modificación de la matrícula del estudiante Carlos Humberto Pacheco Picón con motivo de la convocatoria interna para practicantes No. 002-2025-1. A fecha 05 de abril de 2025 se realizó envío de correo electrónico detallando las fechas establecidas para desarrollo del Seminario de Asesoría y Consultoría.

Anexos:

Outlook

Asignación de docente y programación académica Seminario de Asesoría y Consultoría 2025-1

Desde Andrea Katherine Vera Rodriguez <andrea.vera@esap.edu.co>
Fecha Sáb 5/04/2025 11:38 AM
Para Carlos Humberto Pacheco Picon <CARLOS.PACHECO@esap.edu.co>; carlospachecopicon@gmail.com <carlospachecopicon@gmail.com>
CC Claudia Patricia Ramirez Sierra <CLAUDIA.RAMIREZ@esap.edu.co>; Karen Lizeth Diaz Millan <karediaz@esap.edu.co>

San José de Cúcuta, abril 05 de 2025

Apreciado (a) estudiante, reciba un cordial saludo

En cumplimiento a los lineamientos institucionales para la programación académica periodo académico 2025-1, y dados los ajustes a que dado lugar la modificación de su matrícula con motivo de la convocatoria interna para practicantes No. 002-2025-1. A continuación, me permito poner en su conocimiento fechas establecidas para desarrollo del Seminario de Asesoría y Consultoría, como se detalla a continuación:

CETAP	SEMESTRE	MATERIA	NUCLEO TEMATICO	TURNO	NOMBRE	TIPO DE VINCULACIÓN	MES	OBSERVACIÓN	ABRIL						
									LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
OCAÑA	10 SEMESTRE	SEMINARIO DE ASESORÍA y CONSULTORÍA	PROFUNDIZACIÓN	NOCHE	CLAUDIA PATRICIA RAMIREZ	HORA CÁTEDRA	ABRIL	Programación ajustada dada la modificación de matricula autorizada por Decanatura de Pregrados	7 - 14 6pm-10pm	8 - 15 6pm-10pm	16 6pm-10pm				

Es importante mencionar que, en el entendido que la tutoría se desarrollará excepcionalmente de manera personalizada, la metodología se realizará 100 % con estrategia presencial sincrónica a través de la plataforma Teams, por lo que en los próximos días recibirá los enlaces de acceso a través de su correo electrónico institucional.

Mis mejores deseos de bienestar

Andrea Katherine Vera Rodriguez
Territorial Norte de Santander - Arauca
[andrea.vera@esap.edu.co]andrea.vera@esap.edu.co
Teléfono: 018000423713
Dirección: Calle 44 N° 53-37

Vigilada MinEducación

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 12	Presentar informe de solicitud de oferta académica para apertura de nuevas cohortes ante la Subdirección Académica Nacional.
Descripción de la Actividad	Dados los lineamientos dado por la Subdirección Académica Nacional para apertura de nuevas cohortes, a fecha 04 de abril de 2025 se realizó envío de correo electrónico con oferta académica periodo académico 2025-2 de pregrado y posgrado correspondiente a la Dirección Territorial Norte de Santander - Arauca.

Anexos:

Outlook

Documentos solicitud de oferta académica 2025-2 DT. Norte de Santander - Arauca

Desde Andrea Katherine Vera Rodriguez <andrea.vera@esap.edu.co>
Fecha Vie 4/04/2025 9:40 AM
Para subdireccion academica <subdireccion.academica@esap.edu.co>
CC Elvia Nancy Ospina Diaz <elviospi@esap.edu.co>

2 archivos adjuntos (8 MB)
Pregrado.zip; Posgrados.zip;

Pregrado.zip
Posgrados.zip

San José de Cúcuta, abril 04 de 2025

Subdirección Nacional Académica
subdireccion.academica@esap.edu.co

Reciban un cordial saludo,

A continuación me permito enviar como archivo adjunto, documentos para solicitud de oferta académica periodo académico 2025-2 de pregrado y posgrado correspondiente a la Dirección Territorial Norte de Santander - Arauca. Lo anterior, para su conocimiento y fines pertinentes.

Mis mejores deseos de bienestar

MinEducación

Andrea Katherine Vera Rodriguez
Territorial Norte de Santander - Arauca
[andrea.vera@esap.edu.co]andrea.vera@esap.edu.co
Teléfono: 018000423713

Vigilada MinEducación

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 13	Atender el reporte de solicitudes de grados con y sin ceremonia y revisar paz y salvo académico correspondiente a la Dirección Territorial Norte de Santander - Arauca.
Descripción de la Actividad	En atención a las solicitudes de grados sin ceremonia de mayo 2025 (solicitudes realizadas del 01 al 08 de abril) a fecha 22 de abril de 2025 se realizó envío de correo electrónico a la Coordinación Administrativa y financiera Territorial proyección de paz y salvo correspondiente con proyección de paz y salvos. Lo anterior, a fin de contar con su revisión y firma.

Anexos:

Outlook

Paz y Salvo grados sin ceremonia Mayo

Desde Andrea Katherine Vera Rodriguez <andrea.vera@esap.edu.co>
Fecha Mar 22/04/2025 6:37 PM
Para Martha Guillermina Ordonez Mantilla <martordo@esap.edu.co>

1 archivo adjunto (177 KB)
PAZ Y SALVO-PREGRADO (Siin ceremonia mayo).pdf;

San José de Cúcuta, abril 22 de 2025

Martha Guillermina Ordoñez Mantilla
Coordinadora Administrativa y Financiera
Territorial Norte de Santander - Arauca
martordo@esap.edu.co

Reciba un cordial saludo,

A continuación, me permito enviar como archivo adjunto proyección de paz y salvo correspondiente a solicitudes de grados **sin** ceremonia de mayo 2025 (solicitudes realizadas del 01 al 08 de abril). Lo anterior, para su revisión y firma.

Mis mejores deseos de bienestar



Andrea Katherine Vera Rodriguez
Territorial Norte de Santander - Arauca
[andrea.vera@esap.edu.co]andrea.vera@esap.edu.co
Teléfono: 018000423713

Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 14	Programar y gestionar comisiones de servicio de docentes de acuerdo con los lineamientos dados por la Subdirección Académica Nacional.
Descripción de la Actividad	A fecha 03 de abril de 2025 se realizó envío de correo electrónico a la profesional Sandra Milena Ocampo Delgado solicitando creación de comisión de servicios en aplicativo SIIF Nación a nombre de los docentes HERNANDO PERDOMO GÓMEZ Y RAMÓN ANDRÉS PARRA CASTELLANOS.

Anexos:

Outlook

Solicitud creación comisión de servicio docente

Desde Andrea Katherine Vera Rodriguez <andrea.vera@esap.edu.co>
Fecha Jue 3/04/2025 5:25 PM
Para Sandra Milena Ocampo Delgado <sandocam@esap.edu.co>

2 archivos adjuntos (1 MB)
00. Formato de autorización.pdf; 00. Formato de autorización.pdf;

San José de Cúcuta, abril 03 de 2025

Sandra Milena Ocampo delgado
Profesional Universitario
Territorial Norte de Santander - Arauca
sandocam@esap.edu.co

Respetada doctora, reciba un cordial saludo,

Amablemente me permito enviar como archivo adjunto formato de autorización de comisiones de servicio de docentes de pregrado. Lo anterior, para su conocimiento y gestión en aplicativo SIIF Nación correspondiente.

NOMBRE	FECHE DE LA COMISIÓN	DESTINO	TIPO DE COMISIÓN	CORREO ELECTRONICO
Hernando Perdomo Gómez	21 de abril	Cáchira	Multimodal	hernando.perdomog@esap.edu.co
Ramón Andrés Parra Castellanos	4 de abril	Gramalote	Terrestre	ramon.parra@esap.edu.co

Mis mejores deseos de bienestar

Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR DE

Andrea Katherine Vera Rodriguez
Territorial Norte de Santander - Arauca
[andrea.vera@esap.edu.co]andrea.vera@esap.edu.co
Teléfono: 018000423713
Dirección: Calle 44 N° 53-37
www.esap.edu.co

Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 14	Programar y gestionar comisiones de servicio de docentes de acuerdo con los lineamientos dados por la Subdirección Académica Nacional.
Descripción de la Actividad	A fecha 05 de abril de 2025 se realizó envío de correo electrónico a la profesional Sandra Milena Ocampo Delgado solicitando creación de comisión de servicios en aplicativo SIIF Nación a nombre del docente ARIEL GOMEZ MANTILLA.

Anexos:

Outlook

Solicitud creación comisión de servicio docente

Desde Andrea Katherine Vera Rodriguez <andrea.vera@esap.edu.co>
Fecha Sáb 5/04/2025 5:35 PM
Para Sandra Milena Ocampo Delgado <sandocam@esap.edu.co>

1 archivo adjunto (923 KB)
00. Formato de autorización.pdf;

San José de Cúcuta, abril 05 de 2025

Sandra Milena Ocampo delgado
Profesional Universitario
Territorial Norte de Santander - Arauca
sandocam@esap.edu.co

Respetada doctora, reciba un cordial saludo,

Amablemente me permito enviar como archivo adjunto formato de autorización de comisiones de servicio de docentes de posgrado. Lo anterior, para su conocimiento y gestión en aplicativo SIIF Nación correspondiente.

NOMBRE	FECHE DE LA COMISIÓN	DESTINO	TIPO DE COMISIÓN	CORREO ELECTRONICO
ARIEL GOMEZ MANTILLA	8 de mayo	Cúcuta	Aérea	ariel.gomez@esap.edu.co

Mis mejores deseos de bienestar

Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Andrea Katherine Vera Rodriguez
Territorial Norte de Santander - Arauca
[andrea.vera@esap.edu.co]andrea.vera@esap.edu.co
Teléfono: 018000423713
Dirección: Calle 44 N° 53-37
www.esap.edu.co

Vigilada MinEducación

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 14	Programar y gestionar comisiones de servicio de docentes de acuerdo con los lineamientos dados por la Subdirección Académica Nacional.
Descripción de la Actividad	A fecha 05 de abril de 2025 se realizó envío de correo electrónico a la profesional Sandra Milena Ocampo Delgado solicitando creación de comisión de servicios en aplicativo SIIF Nación a nombre de los docentes CLAUDIA PATRICIA RAMIREZ SIERRA, FABIO ANGARITA REINA, JUAN DE JESUS RANGEL VARGAS, JULIO SIMON ESCOBAR OSTOS, LUDY STELLA VILAMIZAR VILLAMIZAR y RUBEN DARIO MENDOZA LIZCANO.

Anexos:

Outlook

Solicitud creación comisión de servicio docente

Desde Andrea Katherine Vera Rodriguez <andrea.vera@esap.edu.co>
Fecha Mié 9/04/2025 5:01 PM
Para Sandra Milena Ocampo Delgado <sandocam@esap.edu.co>

6 archivos adjuntos (6 MB)
00. Claudia Ramirez_Formato de autorización_c.pdf; 00. Fabio Angarita_Formato de autorización_c.pdf; 00. Juan de Jesus Rangel_Formato de autorización_c.pdf; 00. Julio Simon Escobar_Formato de autorización_c.pdf; 00. Ludy Villamizar_Formato de autorización_c.pdf; 00. Ruben Dario Mendoza_Formato de autorización_c.pdf;

San José de Cúcuta, abril 05 de 2025

Sandra Milena Ocampo delgado
Profesional Universitario
Territorial Norte de Santander - Arauca
sandocam@esap.edu.co

Respetada doctora, reciba un cordial saludo,

Amablemente me permito enviar como archivo adjunto formato de autorización de comisiones de servicio de docentes de posgrado. Lo anterior, para su conocimiento y gestión en aplicativo SIIF Nación correspondiente.

NOMBRE	FECHE DE LA COMISIÓN	DESTINO	TIPO DE COMISIÓN	CORREO ELECTRONICO
CLAUDIA PATRICIA RAMIREZ SIERRA	28 de abril	Arauca	Multimodal	claudia.ramirez@esap.edu.co
FABIO ANGARITA REINA	11 de abril	Cúcuta	Terrestre	fabio.angarita@esap.edu.co
JUAN DE JESUS RANGEL VARGAS	25 de abril		Multimodal	juand.rangel@esap.edu.co
JULIO SIMON ESCOBAR OSTOS	11 de abril	Tame	Terrestre	julios.escobar@esap.edu.co
LUDY STELLA VILAMIZAR VILLAMIZAR	05 de mayo	Arauca	Multimodal	ludy.villamizar@esap.edu.co
RUBEN DARIO MENDOZA LIZCANO	11 de abril	Saravena	Terrestre	ruben.mendoza@esap.edu.co

Mis mejores deseos de bienestar

Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR DE

Andrea Katherine Vera Rodriguez
Territorial Norte de Santander - Arauca
[andrea.vera@esap.edu.co]andrea.vera@esap.edu.co
Teléfono: 018000423713
Dirección: Calle 44 N° 53-37
www.esap.edu.co

Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 14	Programar y gestionar comisiones de servicio de docentes de acuerdo con los lineamientos dados por la Subdirección Académica Nacional.
Descripción de la Actividad	A fecha 10 de abril de 2025 se realizó envío de correo electrónico a la profesional Sandra Milena Ocampo Delgado solicitando creación de comisión de servicios en aplicativo SIIF Nación a nombre del docente JORGE MILTON MATAJIRA VERA.

Anexos:

Outlook

Solicitud creación comisión de servicio docente

Desde Andrea Katherine Vera Rodriguez <andrea.vera@esap.edu.co>
Fecha Jue 10/04/2025 8:24 PM
Para Sandra Milena Ocampo Delgado <sandocam@esap.edu.co>

1 archivo adjunto (280 KB)
00. Formato de autorización comisión.pdf;

San José de Cúcuta, abril 10 de 2025

Sandra Milena Ocampo delgado
Profesional Universitario
Territorial Norte de Santander - Arauca
sandocam@esap.edu.co

Respetada doctora, reciba un cordial saludo,

Amablemente me permito enviar como archivo adjunto formato de autorización de comisión de servicio de docente de pregrado. Lo anterior, para su conocimiento y gestión en aplicativo SIIF Nación correspondiente.

NOMBRE	FECHE DE LA COMISIÓN	DESTINO	TIPO DE COMISIÓN	CORREO ELECTRONICO
JORGE MILTON MATAJIRA VERA	11 de abril	Pamplona	Terrestre	jorge.matajira@esap.edu.co

Mis mejores deseos de bienestar

Andrea Katherine Vera Rodriguez
Territorial Norte de Santander - Arauca
[andrea.vera@esap.edu.co]andrea.vera@esap.edu.co

Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 14	Programar y gestionar comisiones de servicio de docentes de acuerdo con los lineamientos dados por la Subdirección Académica Nacional.
Descripción de la Actividad	A fecha 24 de abril de 2025 se realizó envío de correo electrónico a la profesional Sandra Milena Ocampo Delgado solicitando creación de comisión de servicios en aplicativo SIIF Nación a nombre del docente FABIO ANGARITA REINA.

Anexos:

Outlook

Solicitud creación comisión de servicio docente

Desde Andrea Katherine Vera Rodriguez <andrea.vera@esap.edu.co>
Fecha Jue 24/04/2025 4:11 PM
Para Sandra Milena Ocampo Delgado <sandocam@esap.edu.co>

1 archivo adjunto (798 KB)
00. Solicitud comisión Fabio Angarita.pdf;

San José de Cúcuta, abril 24 de 2025

Sandra Milena Ocampo delgado
Profesional Universitario
Territorial Norte de Santander - Arauca
sandocam@esap.edu.co

Respetada doctora, reciba un cordial saludo,

Amablemente me permito enviar como archivo adjunto formato de autorización de comisión de servicio a nombre del docente Fabio Angarita Reina. Lo anterior, para su conocimiento y gestión en aplicativo SIIF Nación correspondiente.

NOMBRE	FECHE DE LA COMISIÓN	DESTINO	TIPO DE COMISIÓN
FABIO ANGARITA REINA	25 de abril	Cúcuta	Terrestre

Mis mejores deseos de bienestar

Vigilada MinEducación

Andrea Katherine Vera Rodriguez
Territorial Norte de Santander - Arauca
[andrea.vera@esap.edu.co]andrea.vera@esap.edu.co
Teléfono: 018000423713
Dirección: Calle 44 N° 53-37
www.esap.edu.co

Vigilada MinEducación

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 14	Programar y gestionar comisiones de servicio de docentes de acuerdo con los lineamientos dados por la Subdirección Académica Nacional.
Descripción de la Actividad	A fecha 28 de abril de 2025 se realizó envío de correo electrónico a la profesional Sandra Milena Ocampo Delgado solicitando creación de comisión de servicios en aplicativo SIIF Nación a nombre del director. WILMAN NORBERTO AMAYA LEÓN.

Anexos:

Outlook

Solicitud creación comisión de servicio Director Territorial

Desde Andrea Katherine Vera Rodriguez <andrea.vera@esap.edu.co>
Fecha Lun 28/04/2025 2:39 PM
Para Sandra Milena Ocampo Delgado <sandocam@esap.edu.co>

1 archivo adjunto (400 KB)
GF-FO-023_V4 Wilman Amaya León.pdf;

San José de Cúcuta, abril 28 de 2025

Sandra Milena Ocampo delgado
Profesional Universitario
Territorial Norte de Santander - Arauca
sandocam@esap.edu.co

Respetada doctora, reciba un cordial saludo,

Amablemente me permito enviar como archivo adjunto formato de autorización de comisión de servicios a nombre del Director Territorial (E) Wilman Norberto Amaya León con destino a la ciudad de Cúcuta los días 12, 13 y 14 de mayo de 2025. Lo anterior, para su conocimiento y gestión en aplicativo SIIF Nación correspondiente.

NOMBRE	FECHE DE LA COMISIÓN	DESTINO	TIPO DE COMISIÓN
Wilman Norberto Amaya León	12 de mayo	Cúcuta	Aérea

Mis mejores deseos de bienestar

MinEducación

Andrea Katherine Vera Rodriguez
Territorial Norte de Santander - Arauca
[andrea.vera@esap.edu.co]andrea.vera@esap.edu.co
Teléfono: 018000423713
Dirección: Calle 44 N° 53-37

Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 14	Programar y gestionar comisiones de servicio de docentes de acuerdo con los lineamientos dados por la Subdirección Académica Nacional.
Descripción de la Actividad	A fecha 30 de abril de 2025 se realizó envío de correo electrónico a la profesional Sandra Milena Ocampo Delgado solicitando creación de comisión de servicios en aplicativo SIIF Nación a nombre de los docentes LUDY STELLA VILAMIZAR VILLAMIZAR, EDGAR ALBERTO PEÑA ESPINOSA.

Anexos:

Outlook

Solicitud creación comisión de servicio docente

Desde Andrea Katherine Vera Rodriguez <andrea.vera@esap.edu.co>
Fecha Mié 30/04/2025 2:05 PM
Para Sandra Milena Ocampo Delgado <sandocam@esap.edu.co>

2 archivos adjuntos (2 MB)
00. GF-FO-023_V4 Comisión Ludy Villamizar.pdf; 00. GF-FO-023_V4 Edgar Alberto Peña.pdf;

San José de Cúcuta, abril 30 de 2025

Sandra Milena Ocampo delgado
Profesional Universitario
Territorial Norte de Santander - Arauca
sandocam@esap.edu.co

Respetada doctora, reciba un cordial saludo,

Amablemente me permito enviar como archivo adjunto formato de autorización de comisión de servicio de docentes de pregrado y posgrado. Lo anterior, para su conocimiento y gestión en aplicativo SIIF Nación correspondiente.

NOMBRE	FECHE DE LA COMISIÓN	DESTINO	TIPO DE COMISIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	DECANATURA
LUDY STELLA VILAMIZAR VILLAMIZAR	02 de mayo de 2025	Ragonvalia	Terrestre	ludy.villamizar@esap.edu.co	Pregrado
EDGAR ALBERTO PEÑA ESPINOSA	02 de mayo de 2025	Tame	Terrestre	edgar.triana@esap.edu.co	Pregrado

Mis mejores deseos de bienestar

Vigilada MinEducación

Andrea Katherine Vera Rodriguez
Territorial Norte de Santander - Arauca
[andrea.vera@esap.edu.co]andrea.vera@esap.edu.co
Teléfono: 018000423713
Dirección: Calle 44 N° 53-37
www.esap.edu.co

Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 15	Trasladar documentos al profesional responsable del proceso contable para tramite de legalización de comisiones de servicio de docentes vinculados a la Dirección Territorial Norte de Santander - Arauca.
Descripción de la Actividad	A fecha 04 de abril de 2025 se realizó envío de correo electrónico institucional al profesional responsable del proceso contable Jesús Darío Higuera Chaustre con documentos de legalización de comisión SIIF 5525 de 2025 correspondiente a comisión de servicio del docente JORGE ELEAZAR IBARRA ARÉVALO con destino al municipio de Tame los días 13, 14, 15 y 16 de marzo, en cumplimiento de asignación académica de pregrado.

Anexos:

Outlook

Solicitud legalización comisión SIIF Nación 5525 Jorge Eleazar Ibarra Arevalo

Desde Andrea Katherine Vera Rodriguez <andrea.vera@esap.edu.co>
Fecha Vie 4/04/2025 12:23 PM
Para Jesus Dario Higuera Chaustre <jesus.higuera@esap.edu.co>

5 archivos adjuntos (4 MB)

00. Comisión 5525.pdf; 01. Formato certificado cumplimiento de comisión GF-FO-031.pdf; 02. Formato de Autorización solicitud de trámite y liquidación de Comisión de Servicios.pdf; 03. Registro presupuestal del compromiso..pdf; 04. Formato informe cumplimiento de comisión o desplazamiento y legalización de gastos de transporte GF-FO-032..pdf;

San José de Cúcuta, abril 04 de 2025

Jesús Darío Higuera Chaustre
Profesional líder del proceso contable
Territorial Norte de Santander - Arauca
jesus.higuera@esap.edu.co

Reciba un cordial saludo,

A continuación, me permito enviar como archivo adjunto documentos de legalización de comisión SIIF 5525 de 2025 correspondiente a comisión de servicio **con destino al municipio de Tame los días 13, 14, 15 y 16 de marzo,** en cumplimiento de asignación académica de pregrado. Lo anterior, para su conocimiento y obligación contable correspondiente.

NOMBRE	N° COMISIÓN	FECHE DE LA COMISIÓN	DESTINO	TIPO DE COMISIÓN
JORGE ELEAZAR IBARRA AREVALO	5525	13 de marzo	Tame	Terrestre

Mis mejores deseos de bienestar

Vigilada MinEducación

Andrea Katherine Vera Rodriguez
Territorial Norte de Santander - Arauca
[andrea.vera@esap.edu.co]andrea.vera@esap.edu.co
Teléfono: 018000423713

Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 15	Trasladar documentos al profesional responsable del proceso contable para tramite de legalización de comisiones de servicio de docentes vinculados a la Dirección Territorial Norte de Santander - Arauca.
Descripción de la Actividad	A fecha 04 de abril de 2025 se realizó envío de correo electrónico institucional al profesional responsable del proceso contable Jesús Darío Higuera Chaustre con documentos de legalización de comisión SIIF 5525 de 2025 correspondiente a comisión de servicio del docente JOSÉ ARMANDO SANTIAGO GARNICA con destino al municipio de Arboledas los días 26, 27, 28 y 29 de marzo, en cumplimiento de asignación académica de pregrado.

Anexos:

Outlook

Solicitud legalización comisión SIIF Nación 6425 José armando Santiago Garnica

Desde Andrea Katherine Vera Rodriguez <andrea.vera@esap.edu.co>
Fecha Vie 4/04/2025 6:35 PM
Para Jesus Dario Higuera Chaustre <jesus.higuera@esap.edu.co>

5 archivos adjuntos (3 MB)

00. Comisión SIIF 6425.pdf; 01. Formato certificado cumplimiento de comisión GF-FO-031.pdf; 02. Formato de Autorización solicitud de trámite y liquidación de Comisión de Servicios.pdf; 03. Registro presupuestal del compromiso.pdf; 04. Formato informe cumplimiento de comisión o desplazamiento.pdf;

San José de Cúcuta, abril 04 de 2025

Jesús Darío Higuera Chaustre
Profesional líder del proceso contable
Territorial Norte de Santander - Arauca
jesus.higuera@esap.edu.co

Reciba un cordial saludo,

A continuación, me permito enviar como archivo adjunto documentos de legalización de comisión SIIF 5525 de 2025 correspondiente a comisión de servicio **con destino al municipio de Arboledas los días 26, 27, 28 y 29 de marzo,** en cumplimiento de asignación académica de pregrado. Lo anterior, para su conocimiento y obligación contable correspondiente.

NOMBRE	N° COMISIÓN	FECHE DE LA COMISIÓN	DESTINO	TIPO DE COMISIÓN	CORREO ELECTRÓNICO
JOSÉ ARMANDO SANTIAGO GARNICA	6425	26 de marzo	Arboledas	Terrestre	jose.garnica@esap.edu.co

Mis mejores deseos de bienestar

Vigilada MinEducación
ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Andrea Katherine Vera Rodriguez
Territorial Norte de Santander - Arauca
[andrea.vera@esap.edu.co]andrea.vera@esap.edu.co
Teléfono: 018000423713
Dirección: Calle 44 N° 53-37
www.esap.edu.co

Vigilada MinEducación

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 15	Trasladar documentos al profesional responsable del proceso contable para tramite de legalización de comisiones de servicio de docentes vinculados a la Dirección Territorial Norte de Santander - Arauca.
Descripción de la Actividad	A fecha 05 de abril de 2025 se realizó envío de correo electrónico institucional al profesional responsable del proceso contable Jesús Darío Higuera Chaustre con documentos de legalización de comisión SIIF 5225 de 2025 prorrogada por la comisión 6525 correspondiente a comisión de servicio del docente JERSON SANTIAGO ORTEGA BONFANTE con destino al municipio de Tame los días 28, 29, 30 y 31 de marzo, en cumplimiento de asignación académica de posgrado

Anexos:

Outlook

Solicitud legalización comisión SIIF Nación 5225 y 6525 Jerson Santiago Ortega Bonfante

Desde Andrea Katherine Vera Rodriguez <andrea.vera@esap.edu.co>
Fecha Sáb 5/04/2025 9:57 AM
Para Jesus Dario Higuera Chaustre <jesus.higuera@esap.edu.co>

8 archivos adjuntos (8 MB)

00. Comisión inicial SIIF 5225.pdf; 01. Prorroga Comisión 6525.pdf; 02. Formato certificado cumplimiento de comisión GF-FO-031_.pdf; 03. Formato de Autorización solicitud de trámite y liquidación de Comisión de Servicios.pdf; 04. Registro presupuestal del compromiso inicial 14225.pdf; 05. Registro presupuestal del compromiso prorroga 18125.pdf; 06. Pasabordos de tiquetes aéreos.pdf; 07. Formato informe cumplimiento de comisión o desplazamiento.pdf;

San José de Cúcuta, abril 05 de 2025

Jesús Darío Higuera Chaustre
Profesional líder del proceso contable
Territorial Norte de Santander - Arauca
jesus.higuera@esap.edu.co

Reciba un cordial saludo,

A continuación, me permito enviar como archivo adjunto documentos de legalización de comisión SIIF 5225 de 2025 prorrogada por la comisión 6525 correspondiente a comisión de servicio **con destino al municipio de Tame los días 28, 29, 30 y 31 de marzo,** en cumplimiento de asignación académica de posgrado. Lo anterior, para su conocimiento y obligación contable correspondiente.

NOMBRE	N° COMISIÓN	PRORROGA	FECHE DE LA COMISIÓN	DESTINO	TIPO DE COMISIÓN
JERSON SANTIAGO ORTEGA BONFANTE	6525	6525	28 de marzo	Tame	Multimodal

Mis mejores deseos de bienestar

Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Andrea Katherine Vera Rodriguez
Territorial Norte de Santander - Arauca
[andrea.vera@esap.edu.co]andrea.vera@esap.edu.co
Teléfono: 018000423713
Dirección: Calle 44 N° 53-37
www.esap.edu.co

Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 15	Trasladar documentos al profesional responsable del proceso contable para tramite de legalización de comisiones de servicio de docentes vinculados a la Dirección Territorial Norte de Santander - Arauca.
Descripción de la Actividad	A fecha 05 de abril de 2025 se realizó envío de correo electrónico institucional al profesional responsable del proceso contable Jesús Darío Higuera Chaustre con documentos de legalización de comisión de servicio de la docente GLYNIS LUCIA PANESSO CHAVERRA con destino al municipio de Tame los días 28 de febrero, 01 y 02 de marzo, en cumplimiento de asignación académica de pregrado.

Anexos:

Outlook

Solicitud legalización comisión SIIF Nación 3025 Glynis Lucia Panesso Chaverra

Desde Andrea Katherine Vera Rodriguez <andrea.vera@esap.edu.co>
Fecha Sáb 5/04/2025 10:37 AM
Para Jesus Dario Higuera Chaustre <jesus.higuera@esap.edu.co>

5 archivos adjuntos (3 MB)
00. Comisión SIIF 3025.pdf; 01. Formato certificado cumplimiento de comisión GF-FO-031.pdf; 02. Formato de Autorización solicitud de trámite y liquidación de Comisión de Servicios.pdf; 03. Registro presupuestal del compromiso..pdf; 04. Formato informe cumplimiento de comisión o desplazamiento.pdf;

San José de Cúcuta, abril 05 de 2025

Jesús Darío Higuera Chaustre
Profesional líder del proceso contable
Territorial Norte de Santander - Arauca
jesus.higuera@esap.edu.co

Reciba un cordial saludo,

A continuación, me permito enviar como archivo adjunto documentos de legalización de comisión SIIF 3025 de 2025 correspondiente a comisión de servicio **con destino al municipio de Tame los días 28 de febrero, 01 y 02 de marzo,** en cumplimiento de asignación académica de pregrado. Lo anterior, para su conocimiento y obligación contable correspondiente.

NOMBRE	COMISIÓN	FECHE DE LA COMISIÓN	DESTINO	TIPO DE COMISIÓN	CORREO ELECTRÓNICO
GLYNIS LUCIA PANESSO CHAVERRA	3025	28/02/2025	TAME	Terrestre	glynisl.panesso@esap.edu.co

Mis mejores deseos de bienestar

Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Andrea Katherine Vera Rodriguez
Territorial Norte de Santander - Arauca
[andrea.vera@esap.edu.co]andrea.vera@esap.edu.co
Teléfono: 018000423713
Dirección: Calle 44 N° 53-37
www.esap.edu.co

Vigilada MinEducación

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 15	Trasladar documentos al profesional responsable del proceso contable para tramite de legalización de comisiones de servicio de docentes vinculados a la Dirección Territorial Norte de Santander - Arauca.
Descripción de la Actividad	A fecha 05 de abril de 2025 se realizó envío de correo electrónico institucional al profesional responsable del proceso contable Jesús Darío Higuera Chaustre con documentos de legalización de comisión SIIF 4725 de 2025 prorrogada por la comisión SIIF 5725correspondiente a comisión de servicio a nombre del docente ANGIE TATIANA PEINADO IBARRA con destino al municipio de Saravena los días 28, 29, 30 y 31 marzo.

Anexos:

Outlook

Solicitud legalización comisión SIIF Nación 4725 y 5725 Angie Tatiana peinado Ibarra

Desde Andrea Katherine Vera Rodriguez <andrea.vera@esap.edu.co>
Fecha Sáb 5/04/2025 10:51 AM
Para Jesus Dario Higuera Chaustre <jesus.higuera@esap.edu.co>

8 archivos adjuntos (9 MB)
00. Comisión inicial SIIF 4725.pdf; 01 Prorroga comisión SIIF 5725.pdf; 02. Formato certificado cumplimiento de comisión GF-FO-031.pdf; 03. Formato de Autorización solicitud de trámite y liquidación de Comisión de Servicios.pdf; 04. Registro presupuestal del compromiso 4725.pdf; 05. Registro presupuestal de lap prorroga 5725.pdf; 06. Formato informe cumplimiento de comisión o desplazamiento.pdf; 07. Pasabordos de tiquetes aéreos.pdf;

San José de Cúcuta, abril 05 de 2025

Jesús Darío Higuera Chaustre
Profesional líder del proceso contable
Territorial Norte de Santander - Arauca
jesus.higuera@esap.edu.co

Reciba un cordial saludo,

A continuación, me permito enviar como archivo adjunto documentos de legalización de comisión SIIF 4725 de 2025 prorrogada por la comisión SIIF 5725correspondiente a comisión de servicio **con destino al municipio de Saravena los días 28, 29, 30 y 31 marzo,** en cumplimiento de asignación académica de pregrado. Lo anterior, para su conocimiento y obligación contable correspondiente.

NOMBRE	FECHE DE LA COMISIÓN	DESTINO	TIPO DE COMISIÓN	N° COMISIÓN	PRORROGA	CORREO ELECTRÓNICO
ANGIE TATIANA PEINADO IBARRA	28 de marzo	Saravena	Multimodal	4725	5725	angie.peinado@esap.edu.co

Mis mejores deseos de bienestar

Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Andrea Katherine Vera Rodriguez
Territorial Norte de Santander - Arauca
[andrea.vera@esap.edu.co]andrea.vera@esap.edu.co
Teléfono: 018000423713
Dirección: Calle 44 N° 53-37
www.esap.edu.co

Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 15	Trasladar documentos al profesional responsable del proceso contable para tramite de legalización de comisiones de servicio de docentes vinculados a la Dirección Territorial Norte de Santander - Arauca.
Descripción de la Actividad	A fecha 05 de abril de 2025 se realizó envío de correo electrónico institucional al profesional responsable del proceso contable Jesús Darío Higuera Chaustre con documentos de legalización de comisión SIIF 5325 de 2025 correspondiente a comisión de servicio del docente RUBEN DARIO MENDOZA LIZCANO con destino al municipio de Tame los días 14, 15 y 16 de marzo, en cumplimiento de asignación académica de pregrado.

Anexos:

Outlook

Solicitud legalización comisión SIIF Nación 5325 Ruben Dario Mendoza Lizcano

Desde Andrea Katherine Vera Rodriguez <andrea.vera@esap.edu.co>
Fecha Sáb 5/04/2025 12:13 PM
Para Jesus Dario Higuera Chaustre <jesus.higuera@esap.edu.co>

5 archivos adjuntos (3 MB)
00. Comisión SIIF 5325.pdf; 01. Formato certificado cumplimiento de comisión GF-FO-031..pdf; 02. Formato de Autorización solicitud de trámite y liquidación de Comisión de Servicios.pdf; 03. Registro presupuestal del compromiso..pdf; 04. Formato informe cumplimiento de comisión o desplazamiento.pdf;

San José de Cúcuta, abril 05 de 2025

Jesús Darío Higuera Chaustre
Profesional líder del proceso contable
Territorial Norte de Santander - Arauca
jesus.higuera@esap.edu.co

Reciba un cordial saludo,

A continuación, me permito enviar como archivo adjunto documentos de legalización de comisión SIIF 5325 de 2025 correspondiente a comisión de servicio **con destino al municipio de Tame los días 14, 15 y 16 de marzo,** en cumplimiento de asignación académica de pregrado. Lo anterior, para su conocimiento y obligación contable correspondiente.

NOMBRE	N° COMISIÓN	FECHE DE LA COMISIÓN	DESTINO	TIPO DE COMISIÓN
RUBEN DARIO MENDOZA LIZCANO	5325	14 de marzo	Tame	Terrestre

Mis mejores deseos de bienestar

Vigilada MinEducación
ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Andrea Katherine Vera Rodriguez
Territorial Norte de Santander - Arauca
[andrea.vera@esap.edu.co]andrea.vera@esap.edu.co
Teléfono: 018000423713
Dirección: Calle 44 N° 53-37
www.esap.edu.co

Vigilada MinEducación

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 15	Trasladar documentos al profesional responsable del proceso contable para tramite de legalización de comisiones de servicio de docentes vinculados a la Dirección Territorial Norte de Santander - Arauca.
Descripción de la Actividad	A fecha 05 de abril de 2025 se realizó envío de correo electrónico institucional al profesional responsable del proceso contable Jesús Darío Higuera Chaustre con documentos de legalización de comisión SIIF 5325 de 2025 correspondiente a comisión SIIF 3425 de 2025 correspondiente a comisión de servicio del docente RUBEN DARIO MENDOZA LIZCANO con destino al municipio de Tame los días 28 de febrero, 01 y 02 de marzo, en cumplimiento de asignación académica de pregrado

Anexos:

Outlook

Solicitud legalización comisión SIIF Nación 3425 Ruben Dario Mendoza Lizcano

Desde Andrea Katherine Vera Rodriguez <andrea.vera@esap.edu.co>
Fecha Sáb 5/04/2025 12:45 PM
Para Jesus Dario Higuera Chaustre <jesus.higuera@esap.edu.co>

5 archivos adjuntos (3 MB)
00. Comisión SIIF 3425.pdf; 01. Formato certificado cumplimiento de comisión GF-FO-031..pdf; 02. Formato de Autorización solicitud de trámite y liquidación de Comisión de Servicios..pdf; 03. Registro presupuestal del compromiso..pdf; 04. Formato informe cumplimiento de comisión o desplazamiento.pdf;

San José de Cúcuta, abril 05 de 2025

Jesús Darío Higuera Chaustre
Profesional líder del proceso contable
Territorial Norte de Santander - Arauca
jesus.higuera@esap.edu.co

Reciba un cordial saludo,

A continuación, me permito enviar como archivo adjunto documentos de legalización de comisión SIIF 3425 de 2025 correspondiente a comisión de servicio **con destino al municipio de Tame los días 28 de febrero, 01 y 02 de marzo,** en cumplimiento de asignación académica de pregrado. Lo anterior, para su conocimiento y obligación contable correspondiente.

NOMBRE	N° COMISIÓN	FECHE DE LA COMISIÓN	DESTINO	TIPO DE COMISIÓN	CORREO ELECTRÓNICO
RUBEN DARIO MENDOZA LIZCANO	3425	28/02/2025	TAME	Terrestre	ruben.mendoza@esap.edu.co

Mis mejores deseos de bienestar

Vigilada MinEducación
ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Andrea Katherine Vera Rodriguez
Territorial Norte de Santander - Arauca
[andrea.vera@esap.edu.co]andrea.vera@esap.edu.co
Teléfono: 018000423713
Dirección: Calle 44 N° 53-37
www.esap.edu.co

Vigilada MinEducación

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 15	Trasladar documentos al profesional responsable del proceso contable para tramite de legalización de comisiones de servicio de docentes vinculados a la Dirección Territorial Norte de Santander - Arauca.
Descripción de la Actividad	A fecha 05 de abril de 2025 se realizó envío de correo electrónico institucional al profesional responsable del proceso contable Jesús Darío Higuera Chaustre con documentos de legalización de comisión SIIF 5325 de 2025 correspondiente a comisión SIIF 4525 de 2025 prorrogada mediante comisión SIIF 6225 correspondiente a comisión de servicio del docente JAIRO ANTONIO MUÑOZ MAYANO con destino al municipio de Tame los días 21, 22, 23 y 24 de marzo, en cumplimiento de asignación académica de pregrado.

Anexos:

Outlook

Solicitud legalización comisión SIIF Nación 4525 y 6225 Jairo Antonio Muñoz

Desde Andrea Katherine Vera Rodriguez <andrea.vera@esap.edu.co>
Fecha Sáb 5/04/2025 1:34 PM
Para Jesus Dario Higuera Chaustre <jesus.higuera@esap.edu.co>

8 archivos adjuntos (6 MB)
00. Comisión SIIF 4525.pdf; 01. Comisión SIIF 6225 Prorroga.pdf; 02. Formato certificado cumplimiento de comisión GF-FO-031..pdf; 03. Formato de Autorización solicitud de trámite y liquidación de Comisión de Servicios.pdf; 04. Registro presupuestal del compromiso inicial.pdf; 05. Registro presupuestal del compromiso prorroga.pdf; 06. Formato informe cumplimiento de comisión o desplazamiento y legalización de gastos de transporte GF-FO-032. (1).pdf; 07. Pasabordos de tiquetes aéreos.pdf;

San José de Cúcuta, abril 05 de 2025

Jesús Darío Higuera Chaustre
Profesional líder del proceso contable
Territorial Norte de Santander - Arauca
jesus.higuera@esap.edu.co

Reciba un cordial saludo,

A continuación, me permito enviar como archivo adjunto documentos de legalización de comisión SIIF 4525 de 2025 prorrogada mediante comisión SIIF 6225 correspondiente a comisión de servicio **con destino al municipio de Tame los días 21, 22, 23 y 24 de marzo,** en cumplimiento de asignación académica de pregrado. Lo anterior, para su conocimiento y obligación contable correspondiente.

NOMBRE	N° COMISIÓN	PRORROGA	FECHE DE LA COMISIÓN	DESTINO	TIPO DE COMISIÓN	N° COMISIÓN	CORREO ELECTRÓNICO
JAIRO ANTONIO MUÑOZ MAYANO	4525	6225	21 de marzo	Tame	Multimodal	4525	jairo.munozm@esap.edu.co

Mis mejores deseos de bienestar

Vigilada MinEducación
ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Andrea Katherine Vera Rodriguez
Territorial Norte de Santander - Arauca
[andrea.vera@esap.edu.co]andrea.vera@esap.edu.co
Teléfono: 018000423713
Dirección: Calle 44 N° 53-37
www.esap.edu.co

Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 15	Trasladar documentos al profesional responsable del proceso contable para tramite de legalización de comisiones de servicio de docentes vinculados a la Dirección Territorial Norte de Santander - Arauca.
Descripción de la Actividad	A fecha 05 de abril de 2025 se realizó envío de correo electrónico institucional al profesional responsable del proceso contable Jesús Darío Higuera Chaustre con documentos de legalización de comisión SIIF 5325 de 2025 correspondiente a comisión SIIF 6725 de 2025 correspondiente a comisión de servicio del docente JORGE MILTON MATAJIRA VERA con destino al municipio de Pamplona los días 28, 29 y 30 de marzo, en cumplimiento de asignación académica de pregrado.

Anexos:

Outlook

Solicitud legalización comisión SIIF Nación 6725 Jorge Milton Matajira

Desde Andrea Katherine Vera Rodriguez <andrea.vera@esap.edu.co>
Fecha Sáb 5/04/2025 1:54 PM
Para Jesus Dario Higuera Chaustre <jesus.higuera@esap.edu.co>

5 archivos adjuntos (3 MB)
00. Comisión SIIF 6725.pdf; 01. Formato certificado cumplimiento de comisión GF-FO-031..pdf; 02. Formato de Autorización solicitud de trámite y liquidación de Comisión de Servicios.pdf; 03. Registro presupuestal del compromiso..pdf; 04. Formato informe cumplimiento de comisión o desplazamiento.pdf;

San José de Cúcuta, abril 05 de 2025

Jesús Darío Higuera Chaustre
Profesional líder del proceso contable
Territorial Norte de Santander - Arauca
jesus.higuera@esap.edu.co

Reciba un cordial saludo,

A continuación, me permito enviar como archivo adjunto documentos de legalización de comisión SIIF 6725 de 2025 correspondiente a comisión de servicio **con destino al municipio de Pamplona los días 28, 29 y 30 de marzo,** en cumplimiento de asignación académica de pregrado. Lo anterior, para su conocimiento y obligación contable correspondiente.

NOMBRE	N° COMISIÓN	FECHE DE LA COMISIÓN	DESTINO	TIPO DE COMISIÓN
JORGE MILTON MATAJIRA VERA	6725	28 de marzo	Pamplona	Terrestre

Mis mejores deseos de bienestar

Vigilada MinEducación
ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Andrea Katherine Vera Rodriguez
Territorial Norte de Santander - Arauca
[andrea.vera@esap.edu.co]andrea.vera@esap.edu.co
Teléfono: 018000423713
Dirección: Calle 44 N° 53-37
www.esap.edu.co

Vigilada MinEducación

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 15	Trasladar documentos al profesional responsable del proceso contable para tramite de legalización de comisiones de servicio de docentes vinculados a la Dirección Territorial Norte de Santander - Arauca.
Descripción de la Actividad	A fecha 05 de abril de 2025 se realizó envío de correo electrónico institucional al profesional responsable del proceso contable Jesús Darío Higuera Chaustre con documentos de legalización de comisión SIIF 1825 de 2025 correspondiente a comisión de servicio del docente ANGIE TATIANA PEINADO IBARRA con destino al municipio de Gramalote los días 21, 22 y 23 de febrero, en cumplimiento de asignación académica de pregrado.

Anexos:

Outlook

Solicitud legalización comisión SIIF Nación 1825 Angie Tatiana Peinado

Desde Andrea Katherine Vera Rodriguez <andrea.vera@esap.edu.co>
Fecha Sáb 5/04/2025 5:24 PM
Para Jesus Dario Higuera Chaustre <jesus.higuera@esap.edu.co>

5 archivos adjuntos (10 MB)
00. Comisión SIIF 1825.pdf; 01. Formato certificado cumplimiento de comisión GF-FO-031..pdf; 02. Formato de Autorización solicitud de trámite y liquidación de Comisión de Servicios.pdf; 03. Registro presupuestal del compromiso.pdf; 04. Formato informe cumplimiento de comisión o desplazamiento.pdf;

San José de Cúcuta, abril 05 de 2025

Jesús Darío Higuera Chaustre
Profesional líder del proceso contable
Territorial Norte de Santander - Arauca
jesus.higuera@esap.edu.co

Reciba un cordial saludo,

A continuación, me permito enviar como archivo adjunto documentos de legalización de comisión SIIF 1825 de 2025 correspondiente a comisión de servicio **con destino al municipio de Gramalote los días 21, 22 y 23 de febrero,** en cumplimiento de asignación académica de pregrado. Lo anterior, para su conocimiento y obligación contable correspondiente.

DOCENTE	N° DE LA COMISIÓN	FECHE DE LA COMISIÓN	DESTINO	TIPO DE COMISIÓN
ANGIE TATIANA PEINADO IBARRA	1825	21 de febrero de 2025	Gramalote	Terrestre

Mis mejores deseos de bienestar

Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Andrea Katherine Vera Rodriguez
Territorial Norte de Santander - Arauca
[andrea.vera@esap.edu.co]andrea.vera@esap.edu.co
Teléfono: 018000423713
Dirección: Calle 44 N° 53-37
www.esap.edu.co

Vigilada MinEducación

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 15	Trasladar documentos al profesional responsable del proceso contable para tramite de legalización de comisiones de servicio de docentes vinculados a la Dirección Territorial Norte de Santander - Arauca.
Descripción de la Actividad	A fecha 05 de abril de 2025 se realizó envío de correo electrónico institucional al profesional responsable del proceso contable Jesús Darío Higuera Chaustre con documentos de legalización de comisión SIIF 7325 de 2025 correspondiente a comisión de servicio del docente RAMÓN ANDRÉS PARRA CASTELLANOS con destino al municipio de Gramalote los días 4, 5 y 6 de abril, en cumplimiento de asignación académica de pregrado.

Anexos:

Outlook

Solicitud legalización comisión SIIF Nación 7325 Ramón Andrés Parra Castellanos

Desde Andrea Katherine Vera Rodriguez <andrea.vera@esap.edu.co>
Fecha Mié 9/04/2025 9:40 AM
Para Jesus Dario Higuera Chaustre <jesus.higuera@esap.edu.co>

5 archivos adjuntos (3 MB)
00. Comisión 7325.pdf; 01. Formato certificado cumplimiento de comisión GF-FO-031_.pdf; 02. Formato de Autorización solicitud de trámite y liquidación de Comisión de Servicios.pdf; 03. Registro presupuestal del compromiso_.pdf; 04. Formato informe cumplimiento de comisión o desplazamiento.pdf;

San José de Cúcuta, abril 09 de 2025

Jesús Darío Higuera Chaustre
Profesional líder del proceso contable
Territorial Norte de Santander - Arauca
jesus.higuera@esap.edu.co

Reciba un cordial saludo,

A continuación, me permito enviar como archivo adjunto documentos de legalización de comisión SIIF 7325 de 2025 correspondiente a comisión de servicio **con destino al municipio de Gramalote los días 4, 5 y 6 de abril,** en cumplimiento de asignación académica de pregrado. Lo anterior, para su conocimiento y obligación contable correspondiente.

NOMBRE	FECHE DE LA COMISIÓN	DESTINO	TIPO DE COMISIÓN	CORREO ELECTRONICO	N° COMISIÓN
Ramón Andrés Parra Castellanos	4 de abril	Gramalote	Terrestre	ramon.parra@esap.edu.co	7325

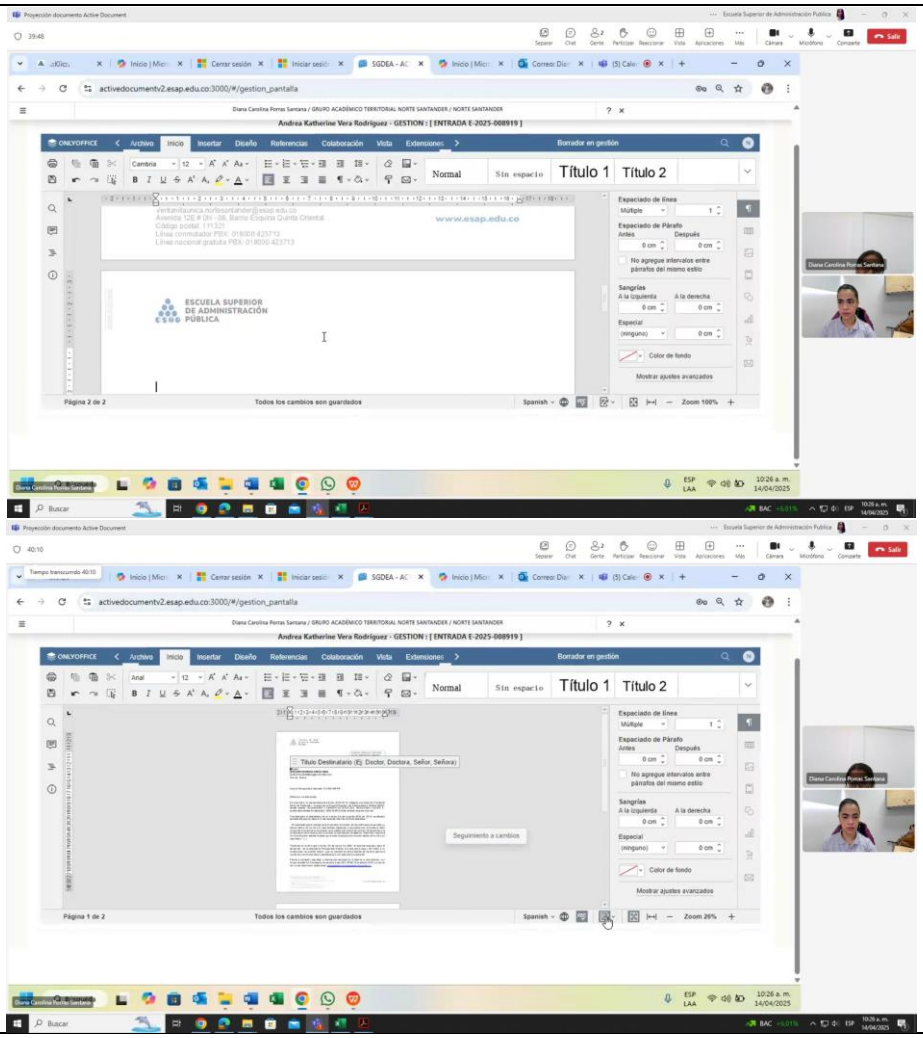
Mis mejores deseos de bienestar

Vigilada MinEducación
ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Andrea Katherine Vera Rodriguez
Territorial Norte de Santander - Arauca
[andrea.vera@esap.edu.co]andrea.vera@esap.edu.co
Teléfono: 018000423713
Dirección: Calle 44 N° 53-37
www.esap.edu.co

Vigilada MinEducación

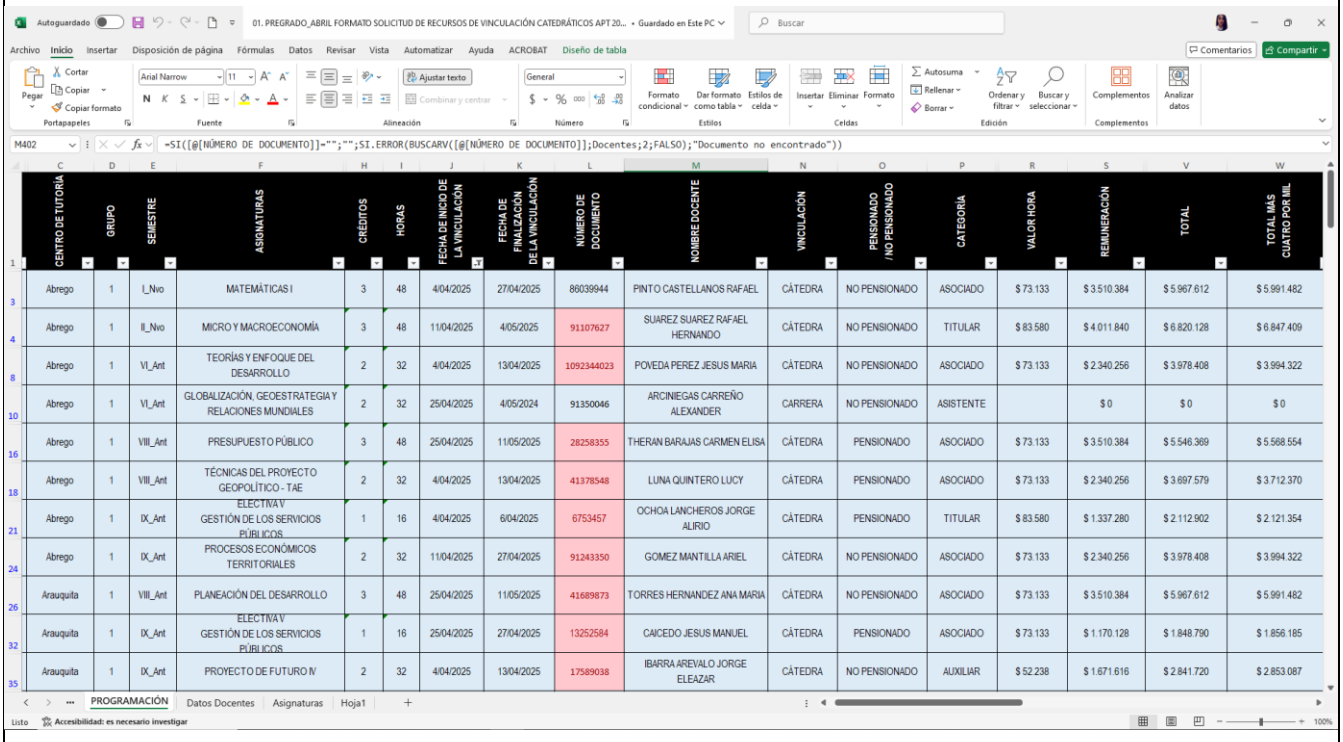
No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 16	Proyectar respuestas a diferentes solicitudes radicadas en el sistema de correspondencia Active Document relacionados con proceso académico Territorial de pregrado.
Descripción de la Actividad	A fecha, 14 de abril de 2025, se dio respuesta a solicitud presentada bajo número de radicado E-2025-008919. Lo anterior, de conformidad con los tiempos de ley establecidos en el sistema de Gestión Documental y los lineamientos institucionales para responder de manera clara y oportuna las peticiones radicadas al Grupo Académico Territorial.
Anexos:	



Vigilada MinEducación

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 17	Realizar cálculo de recursos de vinculación de docentes hora catedra de acuerdo con la programación académica aprobada por el Consejo Académico Territorial para el periodo académico 2025-1 en la Dirección Territorial Norte de Santander – Arauca.
Descripción de la Actividad	A fin de adelantar proceso de vinculación de docentes hora cátedra para el mes de abril en la Dirección territorial Norte de Santander - Arauca, a fecha 01 de abril de la presente anualidad se realizó el costeo de vinculación docentes hora cátedra de la Dirección Territorial Norte de Santander – Arauca con asignación académica correspondiente al mes de abril, insumo base para la proyección de la Resolución N° DT-13-015 del 4 de abril de 2025 *""Por medio de la cual se efectúa la vinculación de unos docentes hora cátedra para el mes de abril de 2025 del primer período académico de 2025 del Programa Curricular de Administración Pública Territorial - APT en la Dirección Territorial Norte de Santander - Arauca de la Escuela Superior de Administración Pública - ESAP".*

Anexos:



CENTRO DE TUTORÍA	GRUPO	SEMESTRE	ASIGNATURAS	CRÉDITOS	HORAS	FECHA DE INICIO DE LA VINCULACIÓN	FECHA DE FINALIZACIÓN DE LA VINCULACIÓN	NÚMERO DE DOCUMENTO	NOMBRE DOCENTE	VINCULACIÓN	PENSIONADO / NO PENSIONADO	CATEGORÍA	VALOR HORA	REMUNERACIÓN	TOTAL	TOTAL MÁS CUATRO POR MIL
Abrego	1	I_Nvo	MATEMÁTICAS I	3	48	4/04/2025	27/04/2025	86039944	PINTO CASTELLANOS RAFAEL	CÁTEDRA	NO PENSIONADO	ASOCIADO	$ 73.133	$ 3.510.384	$ 5.967.612	$ 5.991.482
Abrego	1	II_Nvo	MICRO Y MACROECONOMÍA	3	48	11/04/2025	4/05/2025	91107627	SUAREZ SUAREZ RAFAEL HERNANDO	CÁTEDRA	NO PENSIONADO	TITULAR	$ 83.580	$ 4.011.840	$ 6.820.128	$ 6.847.409
Abrego	1	VI_Ant	TEORÍAS Y ENFOQUE DEL DESARROLLO	2	32	4/04/2025	13/04/2025	1092344023	POVEDA PEREZ JESUS MARIA	CÁTEDRA	NO PENSIONADO	ASOCIADO	$ 73.133	$ 2.340.256	$ 3.978.408	$ 3.994.322
Abrego	1	VI_Ant	GLOBALIZACIÓN, GEOESTRATEGIA Y RELACIONES MUNDIALES	2	32	25/04/2025	4/05/2024	91350046	ARCINIEGAS CARREÑO ALEXANDER	CARRERA	NO PENSIONADO	ASISTENTE		$ 0	$ 0	$ 0
Abrego	1	VIII_Ant	PRESUPUESTO PÚBLICO	3	48	25/04/2025	11/05/2025	28258355	THERAN BARAJAS CARMEN ELISA	CÁTEDRA	PENSIONADO	ASOCIADO	$ 73.133	$ 3.510.384	$ 5.546.369	$ 5.568.554
Abrego	1	VIII_Ant	TÉCNICAS DEL PROYECTO GEOPOLÍTICO - TAE	2	32	4/04/2025	13/04/2025	41378548	LUNA QUINTERO LUCY	CÁTEDRA	PENSIONADO	ASOCIADO	$ 73.133	$ 2.340.256	$ 3.697.579	$ 3.712.370
Abrego	1	IX_Ant	ELECTIVA V GESTIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS	1	16	4/04/2025	6/04/2025	6753457	OCHOA LANCHEROS JORGE ALIRIO	CÁTEDRA	PENSIONADO	TITULAR	$ 83.580	$ 1.337.280	$ 2.112.902	$ 2.121.354
Abrego	1	IX_Ant	PROCESOS ECONÓMICOS TERRITORIALES	2	32	11/04/2025	27/04/2025	91243350	GOMEZ MANTILLA ARIEL	CÁTEDRA	NO PENSIONADO	ASOCIADO	$ 73.133	$ 2.340.256	$ 3.978.408	$ 3.994.322
Arauquita	1	VIII_Ant	PLANEACIÓN DEL DESARROLLO	3	48	25/04/2025	11/05/2025	41689873	TORRES HERNANDEZ ANA MARIA	CÁTEDRA	NO PENSIONADO	ASOCIADO	$ 73.133	$ 3.510.384	$ 5.967.612	$ 5.991.482
Arauquita	1	IX_Ant	ELECTIVA V GESTIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS	1	16	25/04/2025	27/04/2025	13252584	CAICEDO JESUS MANUEL	CÁTEDRA	PENSIONADO	ASOCIADO	$ 73.133	$ 1.170.128	$ 1.848.790	$ 1.856.185
Arauquita	1	IX_Ant	PROYECTO DE FUTURO IV	2	32	4/04/2025	13/04/2025	17589038	IBARRA AREVALO JORGE ELEAZAR	CÁTEDRA	NO PENSIONADO	AUXILIAR	$ 52.238	$ 1.671.616	$ 2.841.720	$ 2.853.087

Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 18	Asegurar el cumplimiento de los objetivos y funcionamiento adecuado de los sistemas de gestión de la Territorial.
Descripción de la Actividad	En cumplimiento del sistema de Gestión de Calidad de la entidad, las solicitudes de reporte extraordinario de notas que se gestionaron ante la Dirección de Registro y Control durante el mes de Abril de 2025 correspondientes al proceso Académico Territorial se realizaron conforme los procedimientos y formatos establecidos institucionalmente en la plataforma isolution.

Anexos:

Escuela Superior de Administración Pública	**FORMATO** **REPORTE CALIFICACIONES EXTRAORDINARIAS Y DE EVALUACIONES ESPECIALES: SUFICIENCIA, SUPLETORIOS, HABILITACIONES, HOMOLOGACIONES Y RECONOCIMIENTOS**	**CÓDIGO: FV-FO-016** **VERSIÓN: 1** **FECHA: 10/04/24**
Proceso: Formación para la Vida		
Documento de referencia: Procedimiento registro de calificaciones extraordinarias y de evaluaciones especiales: suficiencia, supletorios y habilitaciones FV-PT-008		

TERRITORIAL: Norte de Santander- Arauca **MUNICIPIO:** Arauca

PROFESOR: Jorge Eliecer Bautista Rodríguez

ASIGNATURA: Historia de la Administración Pública **SEMESTRE:**1

PROGRAMA: APT **JORNADA/MODALIDAD:** A Distancia

PERIODO ACADÉMICO: 2025-1 **FECHA ELABORACIÓN:** 8/04/2025

MARQUE SEGÚN EL CASO:

CORRECCIÓN DE NOTA ☐ **SUFICIENCIA** ☐ **SUPLETORIO** ☐

HOMOLOGACIÓN ☐ **HABILITACIÓN** ☐ **RECONOCIMIENTO** ☐

OPCIÓN DE GRADO ☐ **OTRO** ■ **¿CUAL?** Nota Extraordinaria

ESTUDIANTE		CALIFICACIÓN	
NÚMERO IDENTIFICACIÓN	NOMBRE Y APELLIDOS	NÚMEROS	LETRAS
1006690098	Robert Oswaldo Rojas Saavedra	3.0	Tres punto cero

MOTIVO DEL REPORTE EXTRAORDINARIO:

Traslado extemporáneo al CETAP de Bucaramanga aprobado por el Consejo de la Facultad de pregrado en la sesión ordinaria No 6. llevada a cabo del 27 al 28 de marzo de 2025.

FIRMA DEL PROFESOR
NO APLICA PARA RECONOCIMIENTO Y HOMOLOGACIÓN

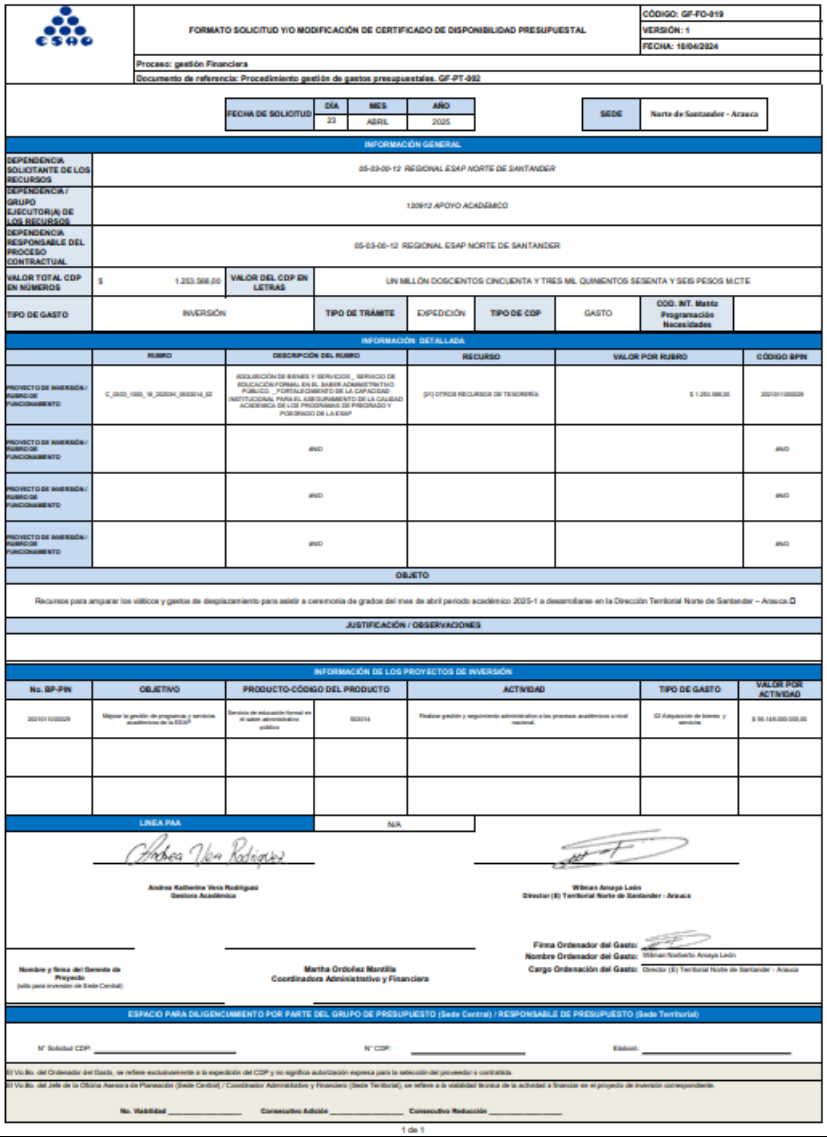
Vo. Bo. DECANO FACULTAD o DIRECTOR TERRITORIAL
PARA RECONOCIMIENTO Y HOMOLOGACIÓN SOLO PUEDE SER FIRMADO POR EL DECANO CORRESPONDIENTE

ESTE FORMATO SOLAMENTE SE RECIBIRÁ SI ESTÁ TOTALMENTE DILIGENCIADO Y DEBIDAMENTE AUTORIZADO POR EL DECANO O DEL DIRECTOR TERRITORIAL SEGÚN EL CASO.
DEBE ENTREGARSE A LA DIRECCIÓN DE REGISTRO Y CONTROL A TRAVÉS DEL MECANISMO DISPUESTO PARA EL EFECTO. NO SE ADMITEN TACHONES NI ENMENDADURAS.

Vigilada MinEducación

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 18	Asegurar el cumplimiento de los objetivos y funcionamiento adecuado de los sistemas de gestión de la Territorial.
Descripción de la Actividad	En cumplimiento del sistema de Gestión de Calidad de la entidad las solicitudes de expedición de CDP que se gestionaron durante el mes de abril de 2025 correspondientes al proceso Académico Territorial se realizaron conforme los procedimientos y formatos establecidos institucionalmente en la plataforma isolution.

Anexos:



FORMATO SOLICITUD Y/O MODIFICACIÓN DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

CÓDIGO: GF-FO-019
VERSIÓN: 1
FECHA: 18/04/2024

Proceso: gestión Financiera
Documento de referencia: Procedimiento gestión de gastos presupuestales. GF-PT-002

FECHA DE SOLICITUD	DÍA	MES	AÑO	SEDE	Norte de Santander - Arauca
	23	ABRIL	2025		

INFORMACIÓN GENERAL

DEPENDENCIA SOLICITANTE DE LOS RECURSOS	05-03-00-12 REGIONAL ESAP NORTE DE SANTANDER						
DEPENDENCIA / GRUPO EJECUTOR(A) DE LOS RECURSOS	120912 APOYO ACADÉMICO						
DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL PROCESO CONTRACTUAL	05-03-00-12 REGIONAL ESAP NORTE DE SANTANDER						
VALOR TOTAL CDP EN NÚMEROS	$ 1.253.566,00	VALOR DEL CDP EN LETRAS	UN MILLÓN DOSCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL QUINIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/CTE				
TIPO DE GASTO	INVERSIÓN	TIPO DE TRÁMITE	EXPEDICIÓN	TIPO DE CDP	GASTO	COD. INT. Maxtiz Programación Necesidades	

INFORMACIÓN DETALLADA

	RUBRO	DESCRIPCIÓN DEL RUBRO	RECURSO	VALOR POR RUBRO	CÓDIGO BPIN
PROYECTO DE INVERSIÓN / RUBRO DE FUNCIONAMIENTO	C_0930_1000_16_2020334_0920014_02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS_ SERVICIO DE EDUCACIÓN FORMAL EN EL SABER ADMINISTRATIVO PÚBLICO _ FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL PARA EL ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD ACADÉMICA DE LOS PROGRAMAS DE PREGRADO Y POSGRADO DE LA ESAP	[01] OTROS RECURSOS DE TESORERÍA	$ 1.253.566,00	202101100029
PROYECTO DE INVERSIÓN / RUBRO DE FUNCIONAMIENTO		#N/D			#N/D
PROYECTO DE INVERSIÓN / RUBRO DE FUNCIONAMIENTO		#N/D			#N/D
PROYECTO DE INVERSIÓN / RUBRO DE FUNCIONAMIENTO		#N/D			#N/D

OBJETO

Recursos para amparar los viáticos y gastos de desplazamiento para asistir a ceremonia de grados del mes de abril periodo académico 2025-1 a desarrollarse en la Dirección Territorial Norte de Santander – Arauca.

JUSTIFICACIÓN / OBSERVACIONES

INFORMACIÓN DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN

No. BP-PIN	OBJETIVO	PRODUCTO-CÓDIGO DEL PRODUCTO		ACTIVIDAD	TIPO DE GASTO	VALOR POR ACTIVIDAD
202101100029	Mejorar la gestión de programas y servicios académicos de la ESAP	Servicio de educación formal en el saber administrativo público	0930014	Realizar gestión y seguimiento administrativo a los procesos académicos a nivel nacional.	G2 Adquisición de bienes y servicios	$ 99.149.000.000,00

LINEA PAA: N/A

Andrea Katherine Vera Rodríguez
Gestora Académica

Wilman Anaya León
Director (E) Territorial Norte de Santander - Arauca

Nombre y firma del Gerente de Proyecto
(solo para inversión de Sede Central)

Martha Ordoñez Mantilla
Coordinadora Administrativo y Financiera

Firma Ordenador del Gasto:
Nombre Ordenador del Gasto: Wilman Norberto Anaya León
Cargo Ordenación del Gasto: Director (E) Territorial Norte de Santander - Arauca

ESPACIO PARA DILIGENCIAMIENTO POR PARTE DEL GRUPO DE PRESUPUESTO (Sede Central) / RESPONSABLE DE PRESUPUESTO (Sede Territorial)

N° Solicitud CDP: _____ N° CDP: _____ Rubro: _____

El Vo.Bo. del Ordenador del Gasto, se refiere exclusivamente a la expedición del CDP y no significa autorización expresa para la selección del proveedor o contratista.

El Vo.Bo. del Jefe de la Oficina Asesora de Planeación (Sede Central) / Coordinador Administrativo y Financiero (Sede Territorial), se refiere a la viabilidad técnica de la actividad a financiar en el proyecto de inversión correspondiente.

No. Viabilidad _____ Consecutivo Adición _____ Consecutivo Reducción _____

1 de 1

Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 18	Asegurar el cumplimiento de los objetivos y funcionamiento adecuado de los sistemas de gestión de la Territorial.
Descripción de la Actividad	En cumplimiento del sistema de Gestión de Calidad de la entidad las solicitudes de creación de comisiones que se gestionaron durante el mes de abril de 2025 correspondientes al proceso Académico Territorial se realizaron conforme los procedimientos y formatos establecidos institucionalmente en la plataforma isolution.

Anexos:

Escuela Superior de Administración Pública	**FORMATO DE AUTORIZACIÓN, SOLICITUD DE TRÁMITE Y AUTOLIQUIDACIÓN DE COMISIONES DE SERVICIOS Y SALIDAS DE CAMPO AL INTERIOR DEL PAÍS DE CATEDRÁTICOS, DOCENTES CAPACITADORES E INVESTIGADORES**	**CODIGO: GF-FO-023** **VERSION: 04** **FECHA: 03/04/2025**

Diligencie o seleccione únicamente y a completitud los campos en gris

Dependencia solicitante:	**DIRECCIÓN TERRITORIAL NORTE DE SANTANDER**		**FECHA DE AUTOLIQUIDACIÓN**	**30/04/2025**	
1. DATOS DEL CATEDRÁTICO / INVESTIGADOR / DOCENTE CAPACITADOR					
Nombre completo	**LUDY STELLA VILAMIZAR VILLAMIZAR**		**Fecha de Nacimiento (dd/mm/aaaa)**	**1/01/1959**	
C.C. No.	**37.254.688**	**Correo electrónico**	ludy.villamizar@esap.edu.co		
Teléfono de contacto y/o Celular	**3153814121**	**Entidad Bancaria**	BANCOLOMBIA		
Rol ESAP:	**Docente catedrático - Capacitadores**		**TIPO DE CUENTA:**	**Ahorros**	
Categoría docente catedrático o investigador	**AUXILIAR**		**No. DE CUENTA:**	**61660117576**	
2. DATOS DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS O SALIDA DE CAMPO					
Duración de la comisión de servicios o salida de campo en días:	**2,5**	**Fecha de inicio** 2/05/2025	**Hora de vuelo ida: (estimada** 7:00	**Itinerario detallado:**	
		Fecha de finalización 4/05/2025	**Hora de vuelo regreso: (estimada)** 14:00	CUCUTA -RAGONVALÍA - CUCUTA	
Departamento	**NORTE DE SANTANDER**		**Requiere tiquetes aéreos**	**NO**	
Municipio / Isla / área no municipalizada	**RAGONVALIA**		**Aeropuerto Destino**	**NORTE DE SANTANDER (Cucuta)**	
Objeto	Desarrollar la tutoría correspondiente a la asignatura GESTION DE LAS ORGANIZACIONES PUBLICAS del Programa de Pregrado en Administración Pública Territorial – APT, programada en el centro de tutoría de Ragonvalia los días 02 al 04 de mayo de 2025.				

3. LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS O SALIDA DE CAMPO

Descripción del día	No. de Días	Viáticos Diario	Total
Pernoctados	2	$ 246.816	$ 493.632
No Pernoctados	1	$ 123.408	$ 123.408
Total Viáticos o auxilio económico de desplazamiento			**$ 617.040**

4. LIQUIDACIÓN DE GASTOS DE TRANSPORTE Y/O AUXILIOS ECONÓMICOS DE DESPLAZAMIENTO

Descripción	Total
Total gastos de transporte / auxilios económicos de desplazamientos terminales aéreos	$ -
Transporte y desplazamiento por vía terrestre, marítimo, fluvial y/o ferroviario	$ 56.000,00
TOTAL GASTOS DE TRANSPORTE Y/O AUXILIOS ECONÓMICOS DE DESPLAZAMIENTO	$ 673.040

5. INFORMACIÓN FINANCIERA DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS O SALIDA DE CAMPO

El pago de la presente comisión de servicios / salida de campo, se hará con cargo a la dependencia 0072DP DECANATURA DE PREGRADO, del Rubro C-0503-1000-16-20203K-0503014-02, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. No. 6025 del 12 de febrero de 2025.

Andrea Katherine Vera Rodriguez
Gestora Académica - Grupo Académico Territorial

Wilman Norberto Amaya León
Director (E) Norte de Santander -Arauca - Dirección Territorial

Elaboró: Andrea Katherine Vera Rodriguez- Gestora Académica - profesional Contratado

Revisó: Martha Ordoñez Mantilla-Coordinadora Administrativa y Financiera

Aprobó: Wilman Norberto Amaya León- DirectorTerritorial E

La información recolectada en este documento es tratada bajo la política de Datos Personales de la ESAP en cumplimiento a la Ley 1581 de 2012

Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 18	Asegurar el cumplimiento de los objetivos y funcionamiento adecuado de los sistemas de gestión de la Territorial.
Descripción de la Actividad	En cumplimiento del sistema de Gestión de Calidad de la entidad las solicitudes de creación de usuarios y habilitación de accesos que se gestionaron ante la mesa de servicios durante el mes de abril de 2025 correspondientes al proceso Académico Territorial se realizaron conforme los procedimientos y formatos establecidos institucionalmente en la plataforma isolution.

Anexos:

Escuela Superior de Administración Pública

FORMATO
CREACIÓN DE USUARIOS Y SOLICITUD DE ACCESOS

CÓDIGO: TD-FO-002
VERSIÓN: 1
FECHA: 10/04/2024

Proceso: Transformación Digital
Documento de referencia: Manual de Administración de Usuarios TD-MA-001

Si se trata de una solicitud de usuarios masiva (mas de 3 de una misma área), diligencie únicamente la información de los Items 1, 3 de esta hoja; la información de detalle de los usuarios debe ser diligenciada en la hoja "Anexo Masivo".

1. Información de la Solicitud

Fecha de solicitud	30/04/25			
Servicios Requeridos	☑ Creación Usuario	☐ Red	☐ Asignar Roles	
	☐ Modificación Accesos	☐ Asignar Aplicativo	☐ Retirar Roles	
	☐ Retiro	☐ Creación Buzón		
Motivo	Contrato nuevo (Contratista)			

2. Información detallada del funcionario/contratista

Datos Usuario			
Primer Nombre	LEIDY		
Segundo Nombre	VANESSA		
Primer Apellido	BOTIAS		
Segundo Apellido	JAIMES		
Tipo de Identificación	CC - Cédula Ciudadanía	Número de Identificación	1093748774
Tipo de Usuario (Seleccione uno)	Contratista	Correo Alternativo - Personal	LADY_PAB@HOTMAIL.COM
Dependencia/Grupo/Programa	Grupo Académico Territorial		
Nombre Empresa / Contratista	**Leidy Vanessa Botias**	Telefono / Ext	**3504718609**
Ciudad / Cetap	Número de Contrato	**068-2025**	Fecha Fin Contrato / Retiro
Cargo/Semestre	Profesional de apoyo Centro de tutoría Chinácota		
Nombre Jefe Depencencia	Wilman Amaya León	Cargo Jefe Dependencia	Director Territorial (E)

3. Acceso Fisico, Red, Aplicativos, Web

SERVICIOS REQUERIDOS
NOTA: MARQUE CON UNA (X) EL SISTEMA QUE REQUIERA

CORREO ELECTRONICO	x	ARCA (debe diligenciar la hoja Arca y enviarla en excell)	x	TABLEROS DE CONTROL		OBSERVACIONES
MOODLE		KACTUS		USUARIO DE APLICACIÓN O SERVICIO		
SERVICIOS DE WIFI		CONCURSOS		OTRAS APLICACIONES		
BIBLIOTECA		SERVIDOR DE ARCHIVOS		OTRA: ( )	CUAL: Klic	
SGDEA ACTIVE DOCUMENT		SEVEN				Detallar la solicitud
ISOLUCIÓN	x	HUMANO / HUMANOWEB				
GESTASOFT		SIRECEC				
VPN		Aplicativo, Servidor o Servicio a acceder y/o Puerto				

Leidy Botias

FIRMA FUNCIONARIO Y/O CONTRATISTA

AUTORIZACIÓN: JEFE DEPENDENCIA Y/O AREA

OFICINA DE SISTEMAS E INFORMATICA

* Esta solicitud para que sea válida debe ser diligenciada directamente en el archivo, guardada en formato (PDF) para mantener la integridad de la información incluida y ser enviada a través de Correo Electrónico. No debe ser impresa

* La asignación de roles y permisos de acceso a la información es plena responsabilidad de la persona quien lo solicita

Para solicitar un buzón, escriba el nombre del buzón en el campo observaciones

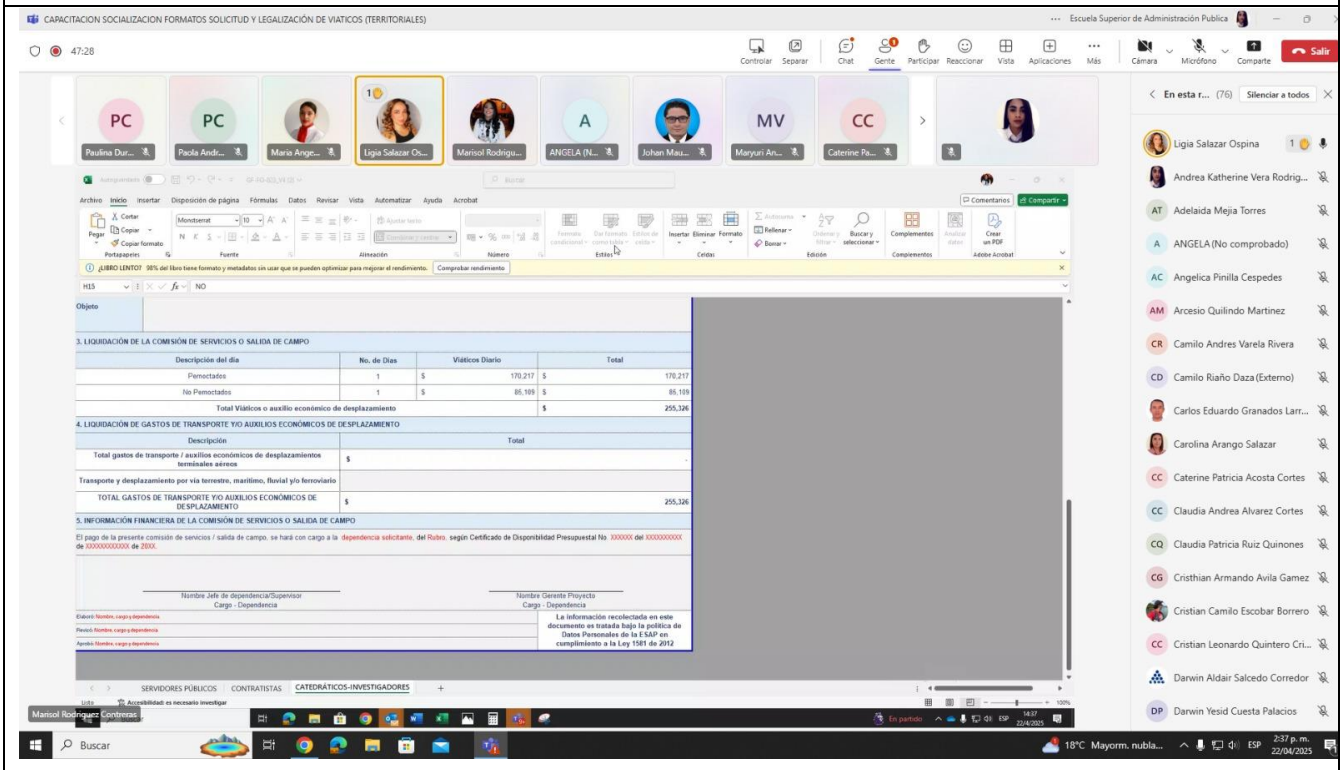
Pie de página: paginación

La siguiente parte solo se registra en el aplicativo para la administración de la información documentada, por lo anterior, NO se debe incluir.

Vigilada MinEducación

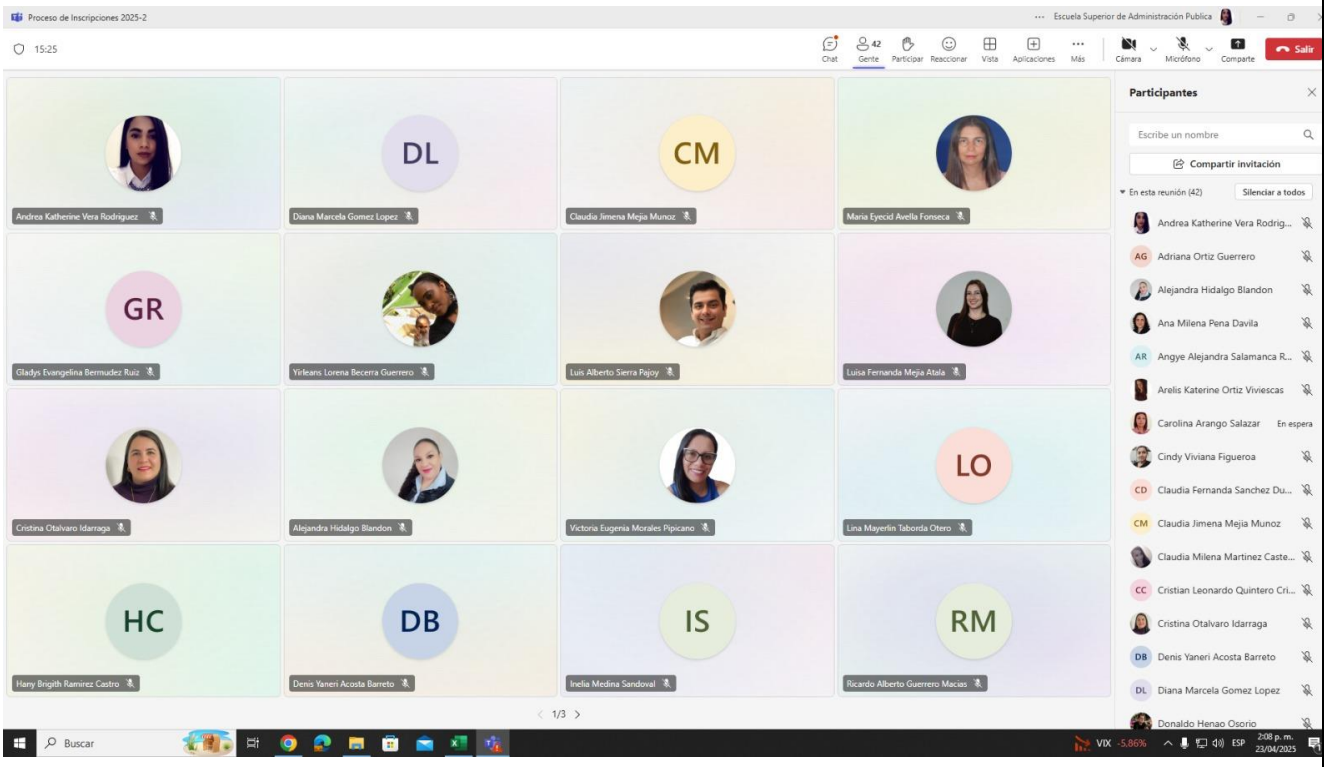
No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 19	Asistir a las reuniones programadas por la sede territorial y participar activamente en las mismas.
Descripción de la Actividad	Por instrucción de la Dirección Territorial, a fecha 22 de abril de 2025 se realizó asistencia a capacitación programada por el Grupo de Viaticos de la Dirección Financiera Nacional referente a la socialización de formatos de solicitud y legalización de comisiones.

Anexos:



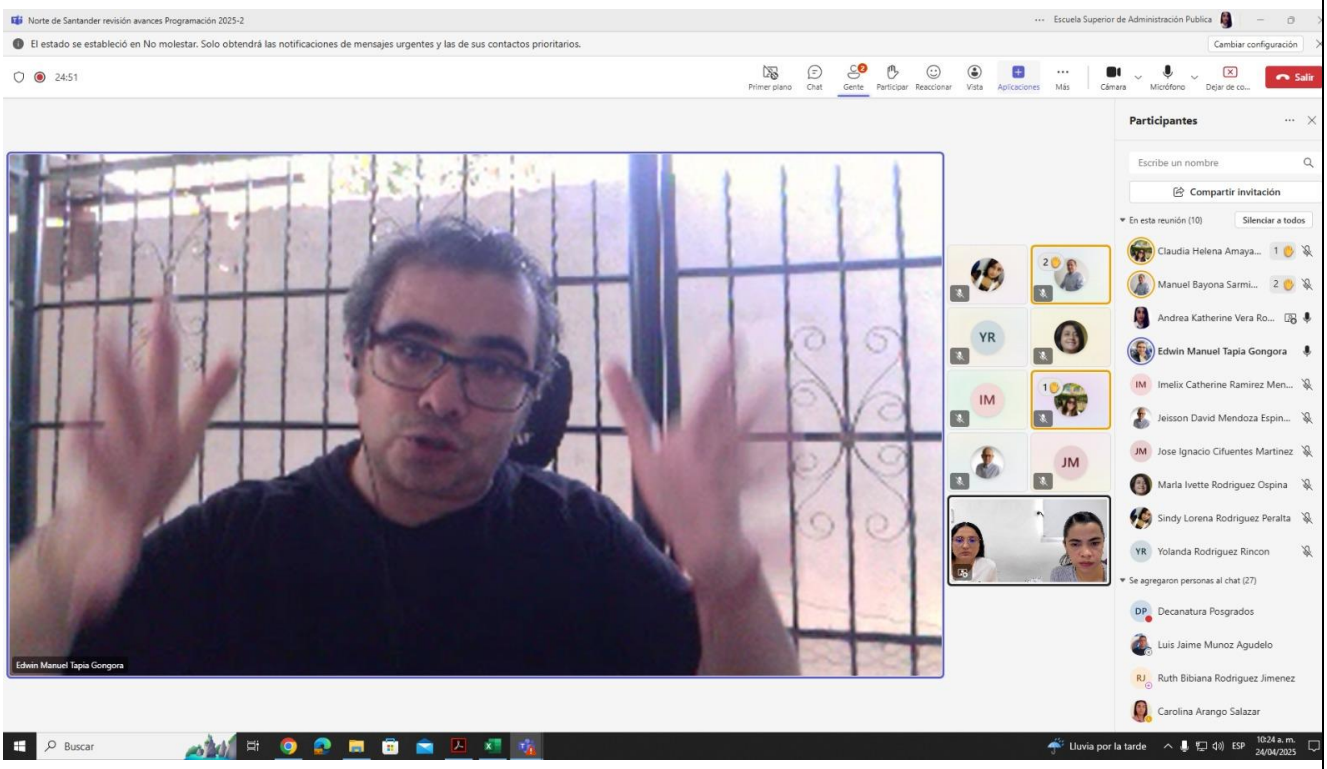
Vigilada MinEducación

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	2 de 12
Actividad No. 19	Asistir a las reuniones programadas por la sede territorial y participar activamente en las mismas.
Descripción de la Actividad	Con motivo de la oferta de programas de formación de pregrado y posgrados 2025-2, a fecha, 23 de abril de 2025, se realizó asistencia a reunión convocada por la Dirección Nacional de Registro y Control Académico referente a proceso de inscripciones. Entre otros, se contó con la participación de los directores territoriales y Gestores Académicos quienes fueron convocados a través de plataforma Teams.
Anexos:	



Vigilada MinEducación

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 19	Asistir a las reuniones programadas por la sede territorial y participar activamente en las mismas.
Descripción de la Actividad	Por instrucción de la Dirección Territorial, a fecha 24 de abril de 2025 se realizó asistencia a reunión programada por la Decanatura de Posgrados referente a la revisión de la programación académica periodo académico 2025-2 de la Dirección Territorial Norte de Santander – Arauca.
Anexos:	



Vigilada MinEducación

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 19	Asistir a las reuniones programadas por la sede territorial y participar activamente en las mismas.
Descripción de la Actividad	Por instrucción de la Dirección Territorial, a fecha 28 de abril de 2025 se realizó asistencia a reunión de seguimiento a la ejecución presupuestal del proyecto de inversión convocada por la Subdirección Nacional Académica. La reunión contó, entre otros, con la participación de los directores territoriales y Gestores Académicos quienes fueron convocados a través de plataforma Teams.

Anexos:



REGIONAL	COMPROMETIDO						SIN COMPROMETER
	SNA	% SNA	SNSA	% SNSA	SUBTOTAL TERRITORIO	%	%
REGIONAL ESAP ANTIOQUIA	$ 2.668.381.963	85,5%	$ 229.044.932	85,86%	$ 2.897.426.895	85,57%	14,43%
REGIONAL ESAP ATLANTICO	$ 3.472.022.666	96,7%	$ 298.072.900	85,02%	$ 3.770.095.566	95,64%	4,36%
REGIONAL ESAP BOLIVAR	$ 2.681.718.875	85,6%	$ 211.567.000	69,35%	$ 2.893.285.875	84,19%	15,81%
REGIONAL ESAP BOYACA	$ 2.248.398.724	93,9%	$ 209.708.000	86,91%	$ 2.458.106.724	93,29%	6,71%
REGIONAL ESAP CALDAS	$ 2.308.800.280	88,4%	$ 148.127.099	62,22%	$ 2.456.927.379	86,23%	13,77%
REGIONAL ESAP CAUCA	$ 2.429.802.434	98,3%	$ 201.259.138	78,30%	$ 2.631.061.572	96,41%	3,59%
REGIONAL ESAP CHOCÓ	$ 1.234.947.756	83,0%	$ 204.776.667	89,05%	$ 1.439.724.423	83,79%	16,21%
REGIONAL ESAP CUNDINAMARCA	$ 2.614.413.797	91,9%	$ 189.051.801	71,13%	$ 2.803.465.598	90,12%	9,88%
REGIONAL ESAP HUILA	$ 2.695.729.675	65,6%	$ 157.706.700	65,38%	$ 2.853.436.375	65,56%	34,44%
REGIONAL ESAP META	$ 2.402.045.849	90,6%	$ 201.205.533	76,15%	$ 2.603.251.382	89,32%	10,68%
REGIONAL ESAP NARIÑO	$ 3.231.835.491	92,9%	$ 155.585.267	62,19%	$ 3.387.420.758	90,87%	9,13%
REGIONAL ESAP NORTE DE SANTANDER	$ 4.090.565.682	87,0%	$ 240.340.933	77,47%	$ 4.330.906.615	86,43%	13,57%
REGIONAL ESAP RISARALDA	$ 2.174.009.990	89,6%	$ 166.929.932	85,31%	$ 2.340.939.922	89,32%	10,68%
REGIONAL ESAP SANTANDER	$ 1.861.982.307	96,1%	$ 219.116.500	93,02%	$ 2.081.098.807	95,78%	4,22%
REGIONAL ESAP TOLIMA	$ 3.385.813.005	91,6%	$ 208.329.732	87,70%	$ 3.594.142.737	91,34%	8,66%
REGIONAL ESAP VALLE DEL CAUCA	$ 2.449.079.100	90,5%	$ 178.132.000	76,69%	$ 2.627.211.100	89,38%	10,62%
TOTALES	$ 41.949.547.594	88,58%	$ 3.218.954.134	78,10%	$ 45.168.501.728	87,74%	12,26%

Vigilada MinEducación

No. Contrato	**ESAP-PS-003-2025**
Nombre del Contratista	Andrea Katherine Vera Rodríguez
Mes del informe	Abril
Número de cuenta	4 de 12
Actividad No. 20	Las demás que le sean asignadas por la dirección territorial y el supervisor del contrato, de conformidad con la naturaleza del contrato.
Descripción de la Actividad	La actividad no se desarrolló durante el tiempo de ejecución de la presente cuenta.
Anexos:	