Datos Generales

PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	1/10/2020 A 15/10/2020			
¿Se reporta algun desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
PORCENTAJE DE EJECUCION	**Física**		**Presupuestal**	
	100.0%		89.0%	

Datos del Supervisor

Nombre del supervisor	SERGIO DAVID FERNANDEZ GRANADOS
Dependencia	SUBDIRECCION PARA LA JUVENTUD
Cargo	SUBDIRECTOR(A) PARA LA JUVENTUD
Localidad	NIVEL CENTRAL - EDIFICIO SAN MARTÍN
Apoyo supervisión	ALBA LIYANI MANRIQUE AMADO

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	5840
Fecha de Contrato	27/05/2020
Contratista	DIANA MARIA CAROLINA PICON CONTRERAS
Cédula de ciudadania o NIT	67040278
Proyecto	1116-Distrito joven
Valor	$14,751,000.00
Plazo	135 DIAS
Fecha Acta Inicio	1/06/2020
Fecha Terminacion Proyectada Contrato	15/10/2020
Adiciones	
Prorrogas	
Suspensión	
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS PROCESOS QUE CONTRIBUYAN A LA ESTRATEGIA ORIENTACION SOCIO OCUPACIONAL EN LOS SERVICIOS SOCIALES A CARGO DE LA SUBDIRECCIÃ“N PARA LA JUVENTUD.

Seguimiento Contractual

1.Cumplimiento del objeto:

QUE HAYA CUMPLIDO CON EL OBJETO CONTRACTUAL

2.Grado de cumplimento de las obligaciones:

No Obligaciones	Obligaciones	Estado	Obligación
1	Diligenciar de manera correcta la ficha SIRBE correspondiente a los beneficiarios del servicio, de acuerdo con las indicaciones del (la) supervisor(a) y entregarlas de manera oportuna a los Auxiliares Administrativos de la Unidad Operativa.	Satisfactorio	Diligencia ficha sirbe de los participantes en las acciones ejecutadas
2	Apoyar la planeación, organización, convocatoria, concertación y seguimiento de la socialización de la estrategia de orientación emocional y socio ocupacional, así como el componente de prevención a cargo de la Subdirección para la Juventud.	Satisfactorio	Ha colaborado en la preparación de las líneas de acción de orientación socio ocupacional.
3	Presentar y ejecutar de manera oportuna un plan de trabajo, así como un informe cualitativo discriminado mes a mes junto con su respectivo cronograma semanal a partir de los lineamientos de la Subdirección para la Juventud relacionado con la estrategia de orientación emocional y socio ocupacional	Satisfactorio	Presenta su plan de trabajo e informes según lo indicado y de manera oportuna

4	Asistir y participar en las reuniones y demás actividades convocadas o apoyadas por la Subdirección para la Juventud y la Secretaría Distrital de Integración Social.	Satisfactorio	Ha asistido a todas la reuniones que se han convocado desde la subdirección y ha participado en articulaciones con diferentes sectores para fortalecer los servicios para los jóvenes.
5	Elaborar los insumos técnicos necesarios para atender los requerimientos, documentos e informes relativos con la estrategia de orientación emocional y socio ocupacional y demás que se requieran dentro del componente de prevención a cargo de la Subdirección para la Juventud.	Satisfactorio	Ha aportado y Participa activamente en la construcción de los documentos técnicos de prevención

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones	QUE HAYA CUMPLIDO CON EL OBJETO CONTRACTUAL

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

NO APLICA

4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

NO APLICA

5.Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	**Periodo de pago** Año-Mes	**Fecha Pago** Día - Mes - Año	**Valor**
Salud	septiembre de 2020	29/10/2020	$163,900.00
Pension	septiembre de 2020	29/10/2020	$209,800.00
ARL	septiembre de 2020	29/10/2020	$6,900.00
Salud	octubre de 2020	3/11/2020	$163,900.00
Pension	octubre de 2020	3/11/2020	$209,800.00
ARL	octubre de 2020	3/11/2020	$6,900.00

6.Resultado esperado al momento de finalizar contrato:

QUE LA CONTRATISTA HAYA CUMPLIDO CON LAS OBLIGACIONES Y EL OBJETO CONTRACTUAL

7. Riesgo en el manejo de los recursos :

NO APLICA

8. ¿Entregó informe de ejecución?

SI	**X**		NO	
Relacionar soportes del Informe:				

9. ¿Procede Pago en este periodo?

SI	**x**		NO	
En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago				

10. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

HA ASISTIDO A TODAS LA REUNIONES QUE SE HAN CONVOCADO DESDE LA SUBDIRECCIÓN

11. Otras observaciones relevantes del supervisor:

NINGUNA

Fecha Elaboracion: 03/11/2020

SERGIO DAVID FERNANDEZ GRANADOS